

Usar biblioteca de casos

Product Summary

March 8, 2026



Contents

- Biblioteca de casos de uso..... 3
- Caso de uso: despesas de custos de concessão reembolsáveis para faturamento..... 3
- Caso de uso: criar relatórios de variação usando um modelo de relatório do Excel..... 5
- Caso de uso: configurar requisitos e políticas acadêmicas..... 5
- Caso de uso: criar faturas para transações intercompanhias diretas..... 8
- Caso de uso: atendimento de uma solicitação de relatório..... 10
- Caso de uso: criar segmentos de segurança para aprendizado..... 11
- Caso de uso: fechamento do período do pedido para o caixa..... 13
- Caso de uso: aquisições até o fechamento do período de pagamento..... 15
- Caso de uso: ferramentas de relatório no Workday..... 17
- Caso de uso: definir aumentos de contribuição automática para previdência..... 21
- Caso de uso: definir clientes e fornecedores para transações intercompanhias diretas..... 21
- Caso de uso: definir transações intercompanhias em nome de outra empresa.....24

Biblioteca de casos de uso

Bem-vindo à Biblioteca de casos de uso! Aqui, você encontrará contexto visual e de alto nível para processos e tarefas do dia a dia à medida que usa o Workday. Cada caso de uso:

- Fornece uma visão geral e um fluxo do processo ou vídeo que mostra como executar uma tarefa.
- Identifica as funções envolvidas, quando aplicável.
- Lista as áreas de produtos Workday usadas no processo, quando aplicável.
- Fornece links para qualquer outro conteúdo relevante.

Esses casos de uso são uma nova área de conteúdo que estamos explorando. Adorariamos saber sua opinião sobre eles. Use a seção Isso foi útil? A opção de fornecer feedback para qualquer um dos casos de uso nesta biblioteca.

Caso de uso: despesas de custos de concessão reembolsáveis para faturamento

Público

Os profissionais financeiros com estas funções, responsáveis por executar cada etapa do processo desde a despesa até o faturamento para uma despesa reembolsável de custo relacionada à concessão:

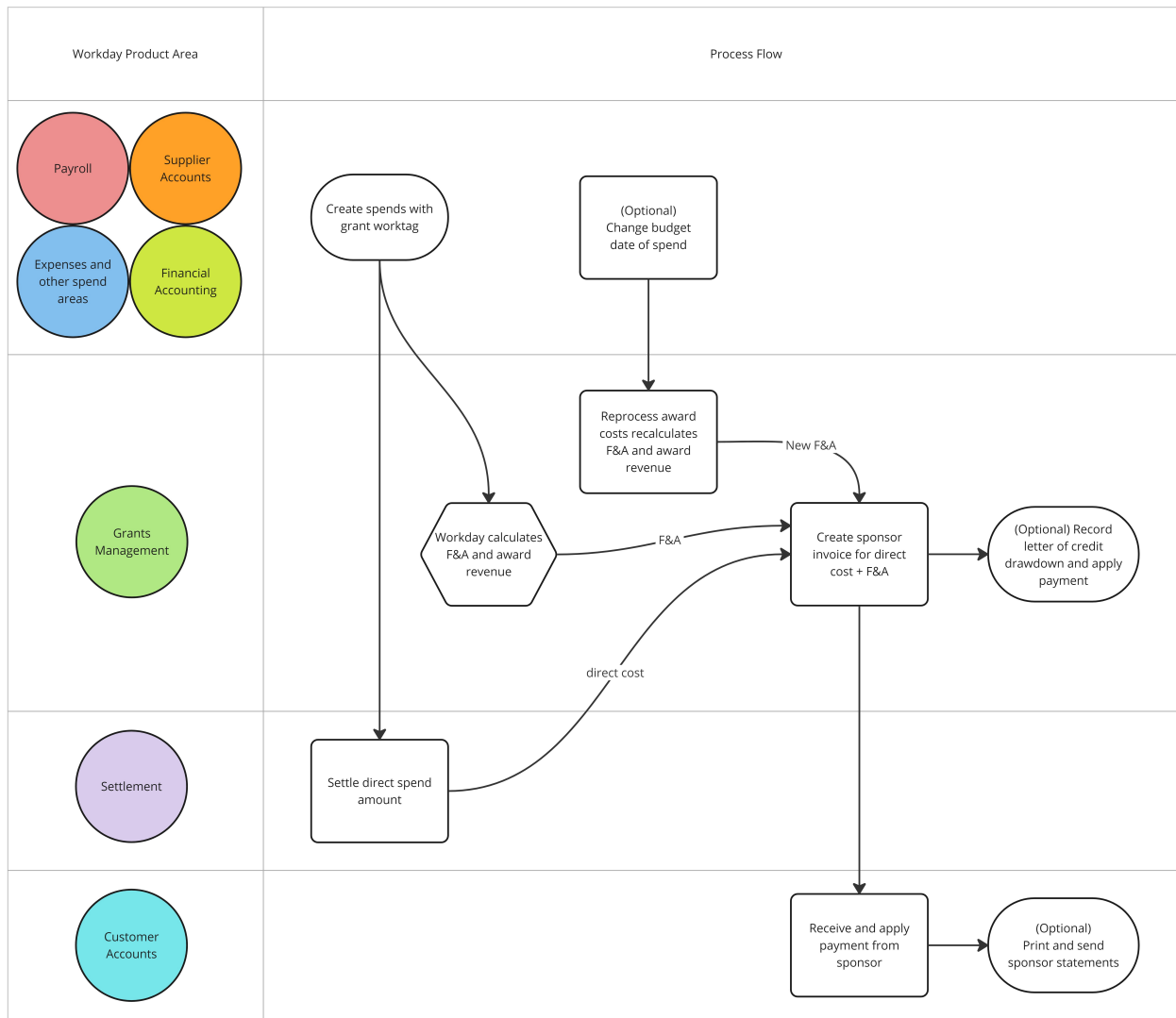
- Contador
- Especialista em contas a pagar
- Especialista em faturamento de concessão
- Especialista em contratos de concessão
- Especialista em depósito/pagamento/reembolso de cliente
- Especialista em relatórios de despesas
- Especialista em folha de pagamento
- Especialista em liquidação

Sua organização pode usar nomes diferentes para essas funções.

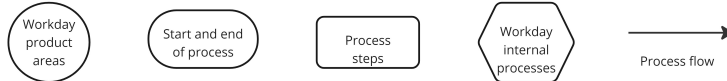
Visão geral

Despesas reembolsáveis de custos de concessão para faturamento é o processo de despesas em uma concessão e de ser reembolsado pelo patrocinador pelas despesas. As despesas de custo reembolsável podem incluir folha de pagamento e outros tipos de despesa, como faturas de fornecedor ou relatórios de despesas, que você quer reembolsar do patrocinador após incorrer nos custos.

Esse caso de uso é um exemplo do processo e das áreas do Workday nas quais você executa cada etapa. Seu processo pode consistir em diferentes tarefas ou fluxos de trabalho.



Legend



Áreas de produto afetadas

- Contas de cliente
- Contabilidade financeira
- Gestão de subvenções
- Folha de pagamento
- Liquidação
- Supplier Accounts
- Controle de horas

Recursos da documentação do Workday

Para obter informações detalhadas, consulte [Processo: despesas de concessão de custo reembolsável para faturamento](#).

Para obter mais informações sobre Despesas reembolsáveis de custos de concessão para faturamento, consulte [Fluxo do produto Gestão de subvenções](#).

Caso de uso: criar relatórios de variação usando um modelo de relatório do Excel

Público

Profissionais financeiros nestas funções, responsáveis por executar cada etapa do processo Construir relatórios de variação usando um modelo de relatório do Excel:

- Analista financeiro
- Planejador financeiro

Sua organização pode usar nomes diferentes para essas funções.

Visão geral

Os relatórios de variação comparam os resultados financeiros planejados e reais. Você pode usar relatórios de variação para analisar a diferença entre orçamentos ou previsões e o desempenho real. Este caso de uso fornece um exemplo das etapas envolvidas no cálculo da variação entre diferentes segmentos com diferentes elementos de tempo usando um modelo de relatório do Excel. Existem muitas outras maneiras de fazer sua análise de variação.

Assista ao vídeo: 3min50s

Áreas de produto afetadas

- Adaptive Planning, Modelagem
- Adaptive Planning, Geração de relatórios da Web
- Microsoft Excel

Recursos de documentação da Workday

Para obter informações detalhadas, consulte [Exemplo: construir um relatório de variação usando um modelo de relatório](#).

Para obter mais informações sobre como criar relatórios de variação, consulte:

- [Adicionar variações a relatórios de matriz](#)
- [Criar uma variação entre duas versões e períodos temporais diferentes](#)
- [Exibir como um percentual das despesas reais em relação ao orçamento](#)

Caso de uso: configurar requisitos e políticas acadêmicas

Público

Aconselhar os administradores com as seguintes funções, responsáveis por executar cada etapa do processo de definição de configurações e políticas de requisitos acadêmicos:

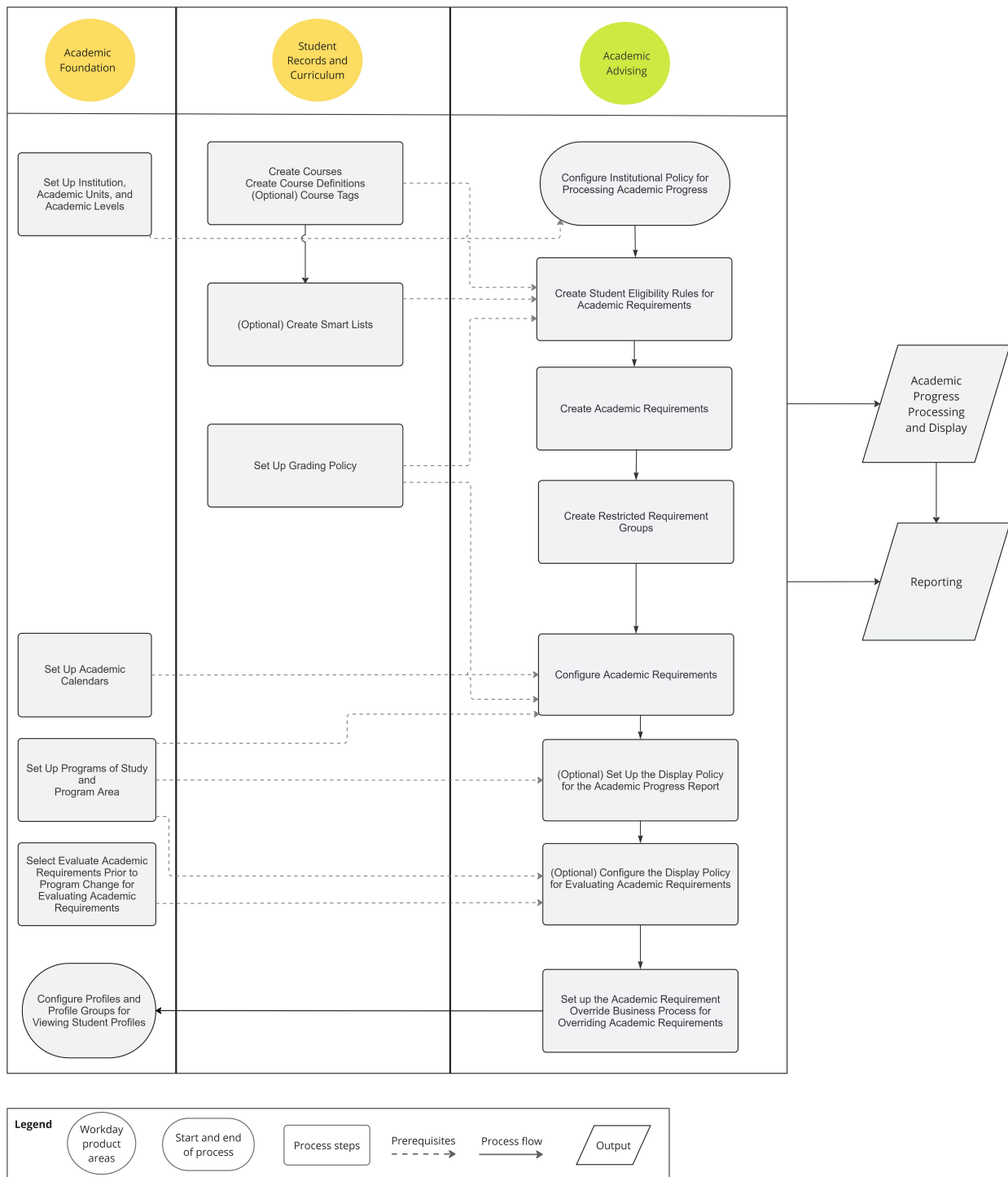
- Coordenador acadêmico (administrativo)
- Administrador de aconselhamento acadêmico
- Gestor de aconselhamento acadêmico
- Associado/Registro assistente
- Diretor de registros do estudante

- Registrador de universidade

Sua organização pode usar nomes diferentes para essas funções.

Visão geral

A definição da configuração e das políticas de requisitos acadêmicos é um processo obrigatório para avaliar a conclusão dos estudantes de seus objetivos educacionais. Esse caso de uso é um exemplo do fluxo do processo e das áreas do Workday em que você executa cada etapa. Seu processo pode consistir em diferentes tarefas ou fluxos de trabalho.



Áreas de produto afetadas

- Aconselhamento acadêmico
- Fundação acadêmica
- Registros do estudante e gestão de currículos

Recursos da documentação do Workday

Para obter informações detalhadas, consulte [Definir requisitos acadêmicos](#).

Para obter mais informações sobre a configuração de requisitos e políticas acadêmicas, consulte:

- [Criar requisitos acadêmicos](#)
- [Criar grupos de requisitos restritos](#)
- [Criar regras de elegibilidade do estudante](#)
- [Substituir requisitos acadêmicos](#)
- [Considerações para a definição: requisitos acadêmicos](#)
- [Considerações para a definição: listas inteligentes de cursos](#)
- [Definir política de exibição de progresso acadêmico](#)
- [Definir políticas de processamento de progresso acadêmico](#)
- [Definir configurações de requisito acadêmico](#)
- [Definir política de exibição de avaliações de requisitos acadêmicos](#)

Caso de uso: criar faturas para transações intercompanhias diretas

Público

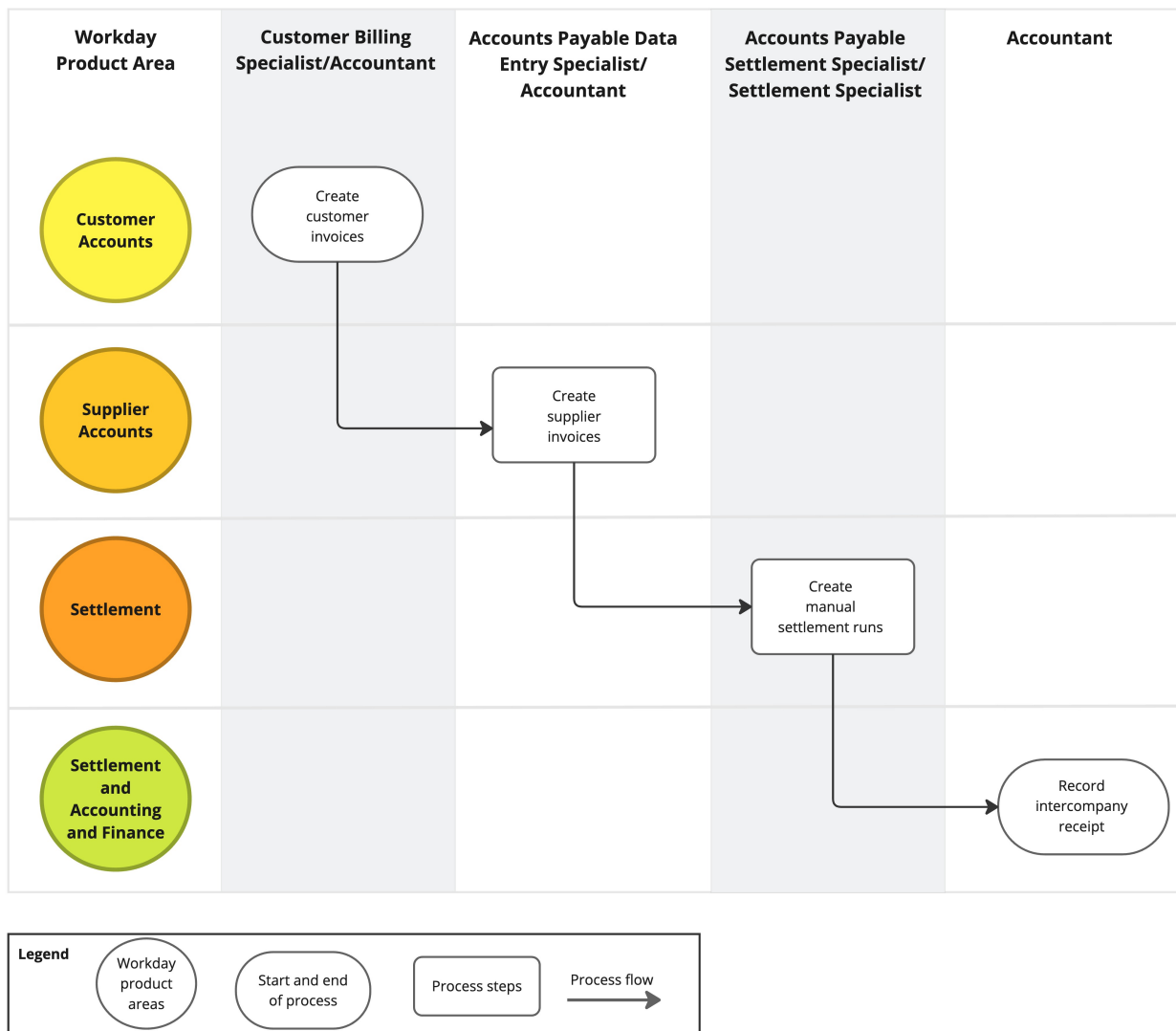
Profissionais financeiros nas seguintes funções, responsáveis por executar cada etapa do processo de criação de faturas para transações intercompanhias diretas:

- Especialista em faturamento de cliente/Contador
- Especialista em entrada de dados de contas a pagar/Contador
- Especialista em liquidação de contas a pagar/Especialista em liquidação
- Contador

Sua organização pode usar nomes diferentes para essas funções.

Visão geral

As transações intercompanhias diretas ocorrem quando duas empresas na Workday conduzem negócios entre si como cliente e fornecedor. Este caso de uso descreve diferentes tarefas e funções de usuário envolvidas no processo de criação de faturas para transações intercompanhias diretas. Este caso de uso fornece um exemplo do fluxo do processo e das áreas no Workday em que você executa cada etapa. Seu processo pode consistir em diferentes tarefas ou fluxos de trabalho.



Áreas de produto afetadas

- Contas de cliente
- Supplier Accounts
- Liquidação
- Liquidação, contabilidade e finanças

Recursos de documentação da Workday

Para obter informações detalhadas, consulte [Etapas: criar faturas para transações intercompanhias diretas](#).

Para obter mais informações sobre transações intercompanhias diretas, consulte

- [Considerações para a definição: atividades intercompanhias diretas](#).
- [Intercompanhias diretas](#)
- [Faturamento intercompanhias direto](#).

Caso de uso: atendimento de uma solicitação de relatório

Público

Os profissionais financeiros com estas funções, responsáveis pela criação de relatórios em uma organização:

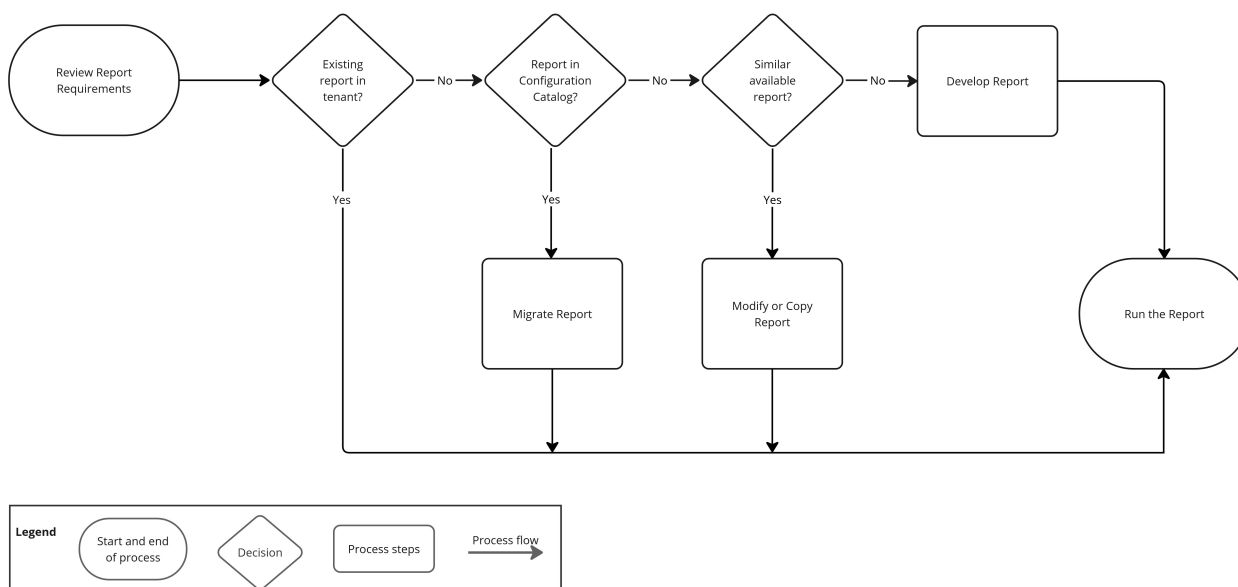
- Gerador de relatórios centralizados
- Contadores e analistas financeiros

Esses nomes de função podem ser diferentes dos nomes da sua organização.

Visão geral

Quando você recebe uma solicitação para criar um relatório, revise os requisitos dele, mas antes de criar um novo relatório do zero, siga estas diretrizes na ordem listada abaixo:

1. Pesquise um relatório semelhante em seu locatário.
2. Se você não consegue encontrar o relatório no seu locatário, procure um relatório semelhante no locatário WDSsetup navegando pelos pacotes disponíveis no Catálogo de configuração.
3. Quando você não encontrar um relatório semelhante em nenhum locatário, crie o novo relatório.



Áreas de produto afetadas

Geração de relatórios

Recursos da documentação do Workday

Para obter informações detalhadas, consulte [Referência: atender a uma solicitação de relatório](#).

Para obter mais informações, consulte:

- [Fatores que afetam o desempenho do relatório](#).
- [Conceito: seleção de uma fonte de dados](#)
- [Conceito: fontes de dados e campos indexados](#).

Caso de uso: criar segmentos de segurança para aprendizado

Público

Administradores e profissionais de aprendizado e desenvolvimento responsáveis por executar cada etapa do processo de configuração e manutenção do acesso ao conteúdo de aprendizado no Workday:

- Administradores de segurança do Workday
- Administradores do sistema de gestão de aprendizado

Sua organização pode usar nomes diferentes para essas funções.

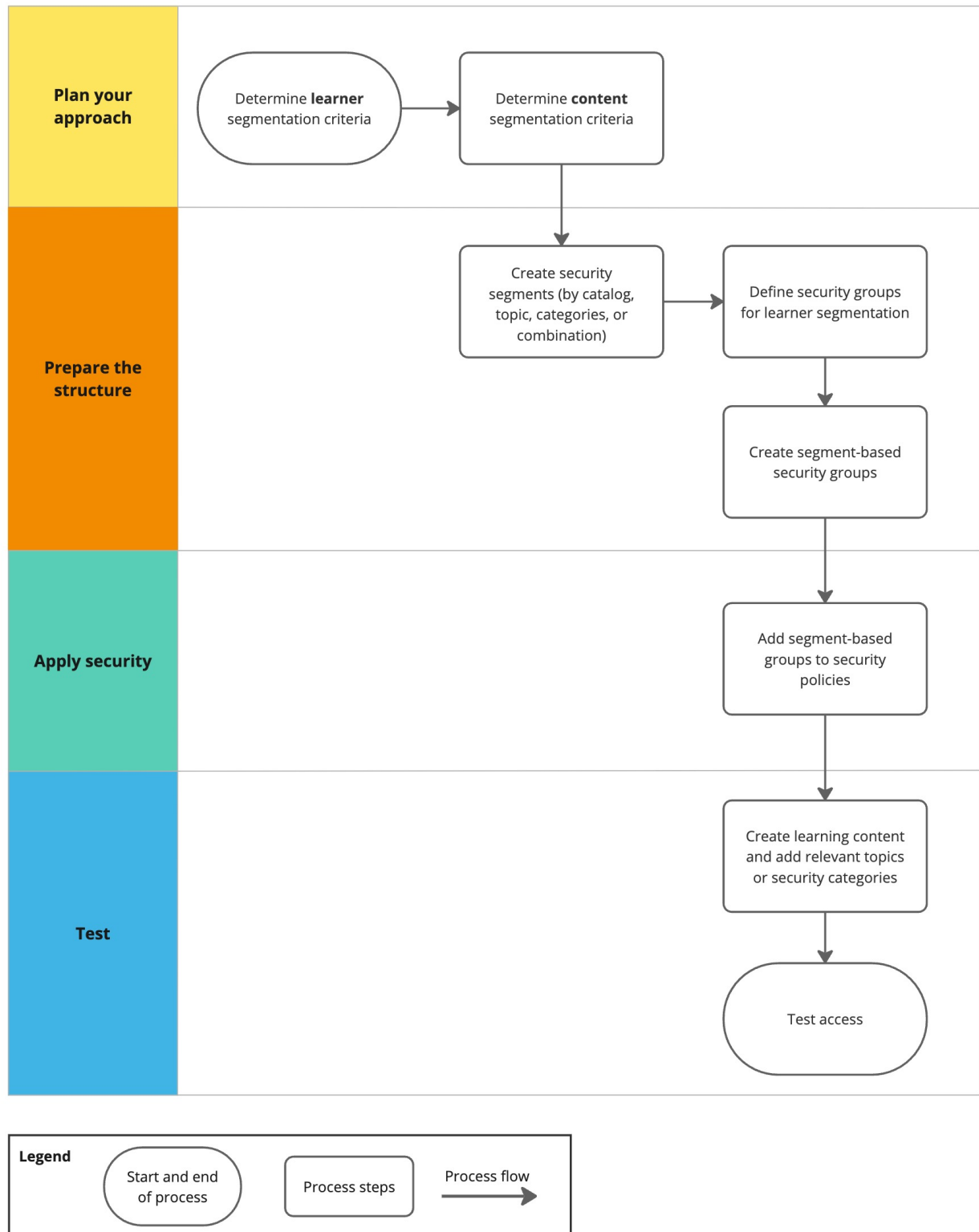
Pré-requisitos

Segurança: estes domínios na área funcional Learning Core:

- *Set Up: Learning Security Segments*
- *Set Up: Learning Catalog*

Visão geral

Os segmentos de segurança para aprendizado ajudam a controlar o acesso ao conteúdo de aprendizado com base em critérios específicos. Esse caso de uso é um exemplo do fluxo do processo e da área no Workday em que você executa cada etapa. Seu processo pode consistir em diferentes tarefas ou fluxos de trabalho.



Considerações de segurança

- O conteúdo do Workday Learning usa categorias, tópicos e catálogos de segurança para fornecer controle granular.
 - Quando você atribui uma categoria de segurança a um curso ou programa, o grupo de segurança associado determina o acesso do usuário. Aplicar uma categoria de segurança a um curso o torna o método de segurança principal, substituindo todas as configurações de segurança em nível de catálogo ou tópico.
 - Os tópicos de aprendizado recebem segmentos de segurança de seus catálogos atribuídos por padrão. No entanto, se um tópico definir seus próprios segmentos de segurança, eles sempre terão precedência.
- Quando você tem um grande número de grupos de segurança com base em segmentos com requisitos de acesso comuns, pode criar grupos de segurança de agregação que incluem os grupos de segurança com base em segmentos e atribuir permissões ao grupo de segurança de agregação. Consulte [../authentication-and-security/configurable-security/security-groups/aggregation-security-groups/dan1370796338925.dita](https://docs.workday.com/eng/html/2023/Authentication_and_Security/Configurable_Security/Security_Groups/Aggregation_Security_Groups/dan1370796338925.dita).

Área de produto afetada

Aprendizado

Recursos da documentação do Workday

Para obter informações detalhadas, consulte [../human-capital-management/learning/learning-setup-and-maintenance/learning-security/owz1559042692174.dita](https://docs.workday.com/eng/html/2023/Human_Capital_Management/Learning/Learning_Setup_and_Maintenance/Learning_Security/owz1559042692174.dita).

Para obter mais informações, consulte:

- [../human-capital-management/learning/learning-setup-and-maintenance/learning-security/gqe1470834901363.dita](https://docs.workday.com/eng/html/2023/Human_Capital_Management/Learning/Learning_Setup_and_Maintenance/Learning_Security/gqe1470834901363.dita).
- [../human-capital-management/learning/learning-setup-and-maintenance/learning-security/czj1470841147315.dita](https://docs.workday.com/eng/html/2023/Human_Capital_Management/Learning/Learning_Setup_and_Maintenance/Learning_Security/czj1470841147315.dita).

Caso de uso: fechamento do período do pedido para o caixa

Público

Profissionais financeiros nessas funções, responsáveis por executar cada etapa do processo de pedido de caixa durante um fechamento do período:

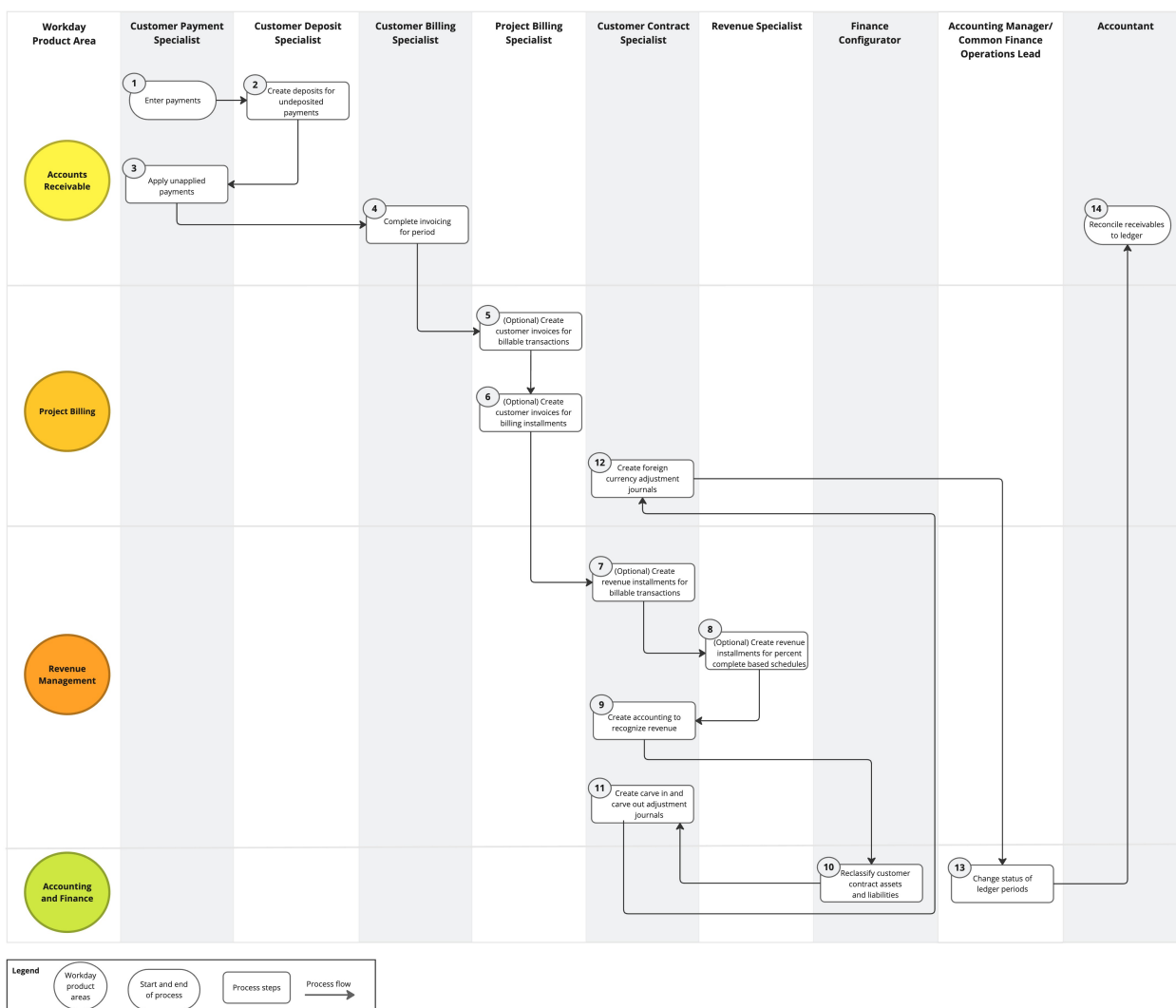
- Contador
- Lead de operações financeiras comuns
- Especialista em faturamento de cliente
- Especialista em contratos de cliente
- Especialista em depósito de cliente
- Especialista em pagamentos de cliente
- Especialista em faturamento de projetos
- Especialista em receita

Sua organização pode usar nomes diferentes para essas funções.

Visão geral

Order to Cash Period Close é um processo para recebimento de pagamentos, conclusão de faturamento, reconhecimento de receita e contabilização de bens e serviços durante o fechamento do período. Este

caso de uso fornece um exemplo do fluxo do processo e das áreas no Workday em que você executa cada etapa. Seu processo pode consistir em diferentes tarefas ou fluxos de trabalho.



Áreas de produto afetadas

- Contabilidade e finanças
- Contas a receber
- Faturamento do projeto
- Gestão de receitas

Recursos de documentação da Workday

Para obter informações detalhadas, consulte [Process: Order to Cash Period Close](#).

Para obter mais informações sobre o fechamento do período do pedido para o caixa, consulte:

- [Próximo nível: fechamento do período](#).
- [Fluxo de produtos de fechamento do período](#).

Caso de uso: aquisições até o fechamento do período de pagamento

Público

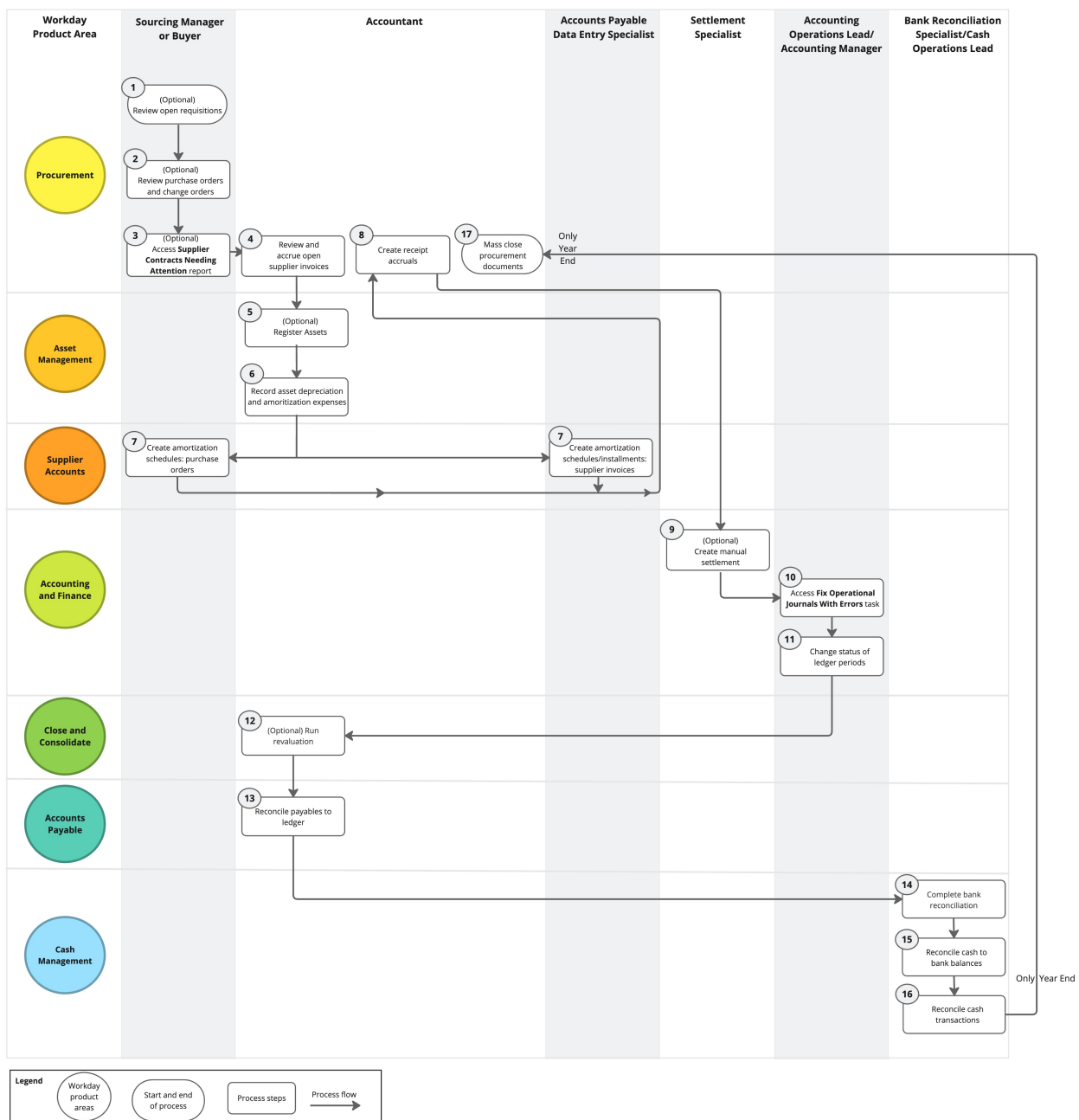
Os profissionais financeiros nessas funções, responsáveis por executar cada etapa do processo de aquisição até o pagamento durante um fechamento do período:

- Contador
- Gestor de contabilidade
- Líder de operações de contabilidade
- Especialista em entrada de dados de contas a pagar
- Especialista em conciliação bancária
- Comprador
- Líder de operações de caixa
- Especialista em liquidação
- Gerente de sourcing

Sua organização pode usar nomes diferentes para essas funções.

Visão geral

Aquisições até o fechamento do período de pagamento é um processo para requisição, compra, recebimento, pagamento e contabilização de bens e serviços durante o fechamento do período. Este caso de uso fornece um exemplo do fluxo do processo e das áreas no Workday em que você executa cada etapa. Seu processo pode consistir em diferentes tarefas ou fluxos de trabalho.



Áreas de produto afetadas

- Contabilidade e finanças
- Contas a pagar
- Gestão de ativos
- Gestão de caixa
- Encerramento e consolidação
- Aquisições
- Supplier Accounts

Recursos de documentação da Workday

Para obter informações detalhadas, consulte [Process: Procure to Pay Period Close](#).

Para obter mais informações sobre aquisições para fechamento do período de pagamento, consulte:

- [Próximo nível: fechamento do período.](#)
- [Fluxo de produtos de fechamento do período.](#)

Caso de uso: ferramentas de relatório no Workday

Público

Os profissionais financeiros com estas funções, responsáveis pela criação de relatórios em uma organização:

- Gerador de relatórios centralizados
- Contadores e analistas financeiros

Sua organização pode usar nomes diferentes para essas funções.

Visão geral

Neste caso de uso, discutiremos as propriedades de diferentes ferramentas de relatório disponíveis no Workday que você pode usar para criar relatórios. Compreender suas propriedades exclusivas é essencial para selecionar a ferramenta ideal para sua análise de dados e tomada de decisão.

OfficeConnect

Você pode usar o OfficeConnect se trabalha principalmente com dados financeiros no Microsoft Excel para consultas ad hoc, demonstrativos financeiros ou dados de planejamento.

- Descrição: um suplemento do Excel que se conecta com segurança a dados financeiros selecionados do Workday ou a dados do Adaptive Planning.
- Quem usa: contadores, profissionais de PF&A e analistas financeiros que podem ter conhecimento limitado do Workday.
- Casos de uso: geração de demonstrativos financeiros, análise financeira ad hoc e relatórios diários.
- Considerações importantes:
 - Acessado apenas por meio do Excel, não diretamente no Workday.
 - Oferece suporte a fontes de dados modeladas, como linhas de lançamento e linhas de plano para relatórios financeiros, além do Adaptive Planning.
 - Integra dados externos diretamente ao arquivo do Excel.
 - Apresenta uma opção de segurança para apagar os dados ao salvar, exigindo que os usuários se conectem e atualizem para obter os dados atuais.

Painéis Discovery Board

Você pode usar os painéis de descoberta se quiser usar uma análise ad hoc de autoatendimento com uma interface visual interativa para revelar tendências e informações.

- Descrição: ferramentas de análise de dados visuais incorporadas no Workday com uma interface de arrastar e soltar.
- Quem usa: normalmente criado por desenvolvedores e analistas de relatórios centralizados e consumido por analistas, gestores e executivos para obter informações rápidas.
- Casos de uso: análise visual nestes domínios:
 - HCM: identificar lacunas de habilidades, definir referências, avaliar treinamentos
 - Finanças: análise de despesas, compreensão de contas a receber vencidas, análise de drivers DSO.

- Considerações importantes:
 - Oferece suporte à maioria das fontes de dados indexadas fornecidas pela Workday e a todas as fontes de dados Prism.
 - Usa o modelo de compartilhamento Drive do Workday com permissões Pode visualizar ou Pode editar.
 - Pode acessar por meio de pesquisa no Workday, Drive ou URL direto.
 - Exibe dados com base nas permissões de segurança do usuário.

Planilhas

Você pode usar o Worksheets quando precisar de um ambiente semelhante a uma planilha no Workday para colaborar e trabalhar com dados dinâmicos e protegidos, e modelar alterações.

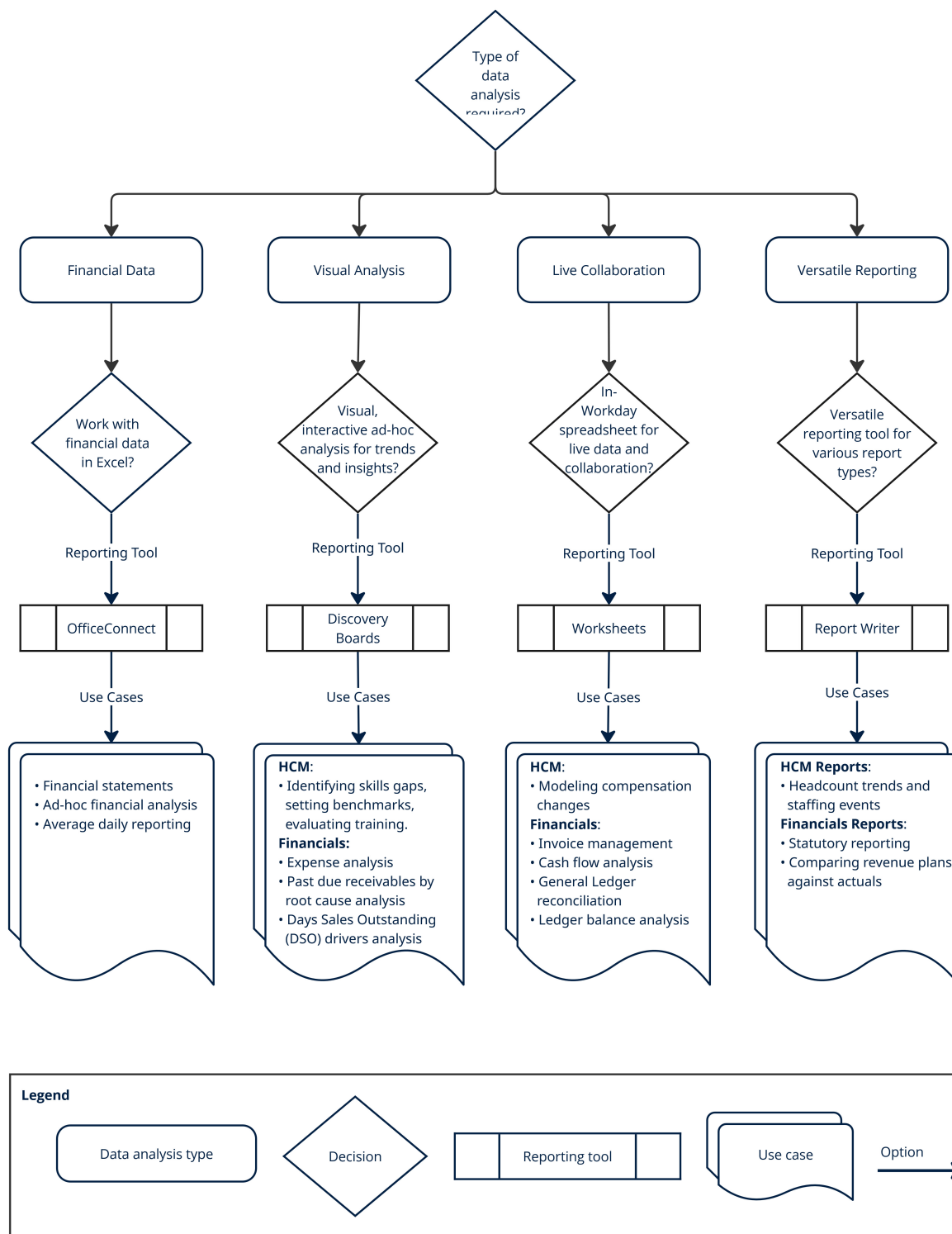
- Descrição: ferramenta de planilha diretamente no Workday para interagir com dados dinâmicos e facilitar a colaboração em toda a organização.
- Quem usa: geralmente criado por desenvolvedores e analistas de relatórios centralizados e consumido por analistas, colaboradores e gestores.
- Casos de uso: modelagem de dados em tempo real e manipulação de dados colaborativa para:
 - HCM: Modelagem de alterações de remuneração
 - Finanças: gestão de faturas, análise de fluxo de caixa, conciliação do livro-razão, análise de saldo do livro-razão.
- Considerações importantes
- Conecta-se aos dados do Workday por meio de relatórios avançados, de matriz e compostos.
- Usa o modelo de compartilhamento Drive com as permissões Pode visualizar, Pode comentar ou Pode editar.
- Embora a importação e a atualização de dados iniciais respeite a segurança do usuário, todos os usuários com acesso à pasta de trabalho podem visualizar todos os dados nela, a menos que sejam usados modelos de pasta de trabalho para manter a segurança contextual.
- Podem incluir dados externos.
- Acessível por pesquisa do Workday, Drive ou URL direto.

Gerador de relatórios

Se nenhuma das necessidades específicas acima se aplica e você precisa de uma ferramenta flexível e de uso geral para vários tipos de relatório, programação ou integrações, pode usar o Gerador de relatórios como solução básica.

- Descrição: ferramenta de geração de relatórios original do Workday que lida com uma ampla variedade de casos de uso de geração de relatórios, incluindo dados tabulares e resumidos.
- Quem usa: os relatórios são normalmente criados por redatores de relatórios centralizados e consumidos por um público amplo, incluindo analistas, colaboradores, gestores, líderes de negócios, profissionais de RH e finanças.
- Casos de uso: altamente versáteis em todos os domínios:
 - HCM: tendências de headcount, eventos de alocação de pessoal
 - Finanças: relatórios obrigatórios, que comparam planos de receita X valores reais.

- Considerações importantes:
 - Oferece suporte a todas as fontes de dados de relatório (RDSs) fornecidas pelo Workday, incluindo fontes de dados Prism e de visão corporativa.
 - Permite a inclusão de campos de objetos de negócios relacionados em relatórios avançados.
 - Oferece suporte a campos calculados em todos os tipos de relatório.
 - Dados externos apenas com uma assinatura do Prism Analytics.
 - Os relatórios podem ser programados para entrega.
 - Oferece suporte a processos de negócios downstream (analítica integrada) e integrações (relatório como serviço, RaaS).
 - Os dados exibidos respeitam a segurança contextual do usuário.



Área de produto afetada

Geração de relatórios

Recursos da documentação do Workday

Para obter informações detalhadas, consulte [Referência: ferramentas de relatório no Workday](#).

Para obter mais informações, consulte:

- [Referência: atender a uma solicitação de relatório.](#)
- [Referência: tipos de relatório.](#)

Caso de uso: definir aumentos de contribuição automática para previdência

Público

Os profissionais de RH e Benefícios nestas funções, responsáveis por executar cada etapa do processo de inscrição automática durante um evento de benefícios para alterações de plano de previdência (RSP):

- Administrador de benefícios
- Parceiro de benefícios

Sua organização pode usar nomes diferentes para essas funções.

Visão geral

A Lei de Segurança Federal 2.0 dos EUA exige que as organizações permitam que os trabalhadores aumentem automaticamente suas contribuições de previdência a cada ano. Este caso de uso é um exemplo dos fluxos do processo para inscrição e habilitação de trabalhadores novos e existentes, além de oferecer a opção de recusa durante o evento de benefícios. Esse caso de uso se aplica somente a planos de previdência gerenciados no Workday. Seu processo pode consistir em diferentes tarefas ou fluxos de trabalho.

Área de produto afetada

Contas poupança de previdência de benefícios

Recursos da documentação do Workday

Para obter informações detalhadas, consulte [../human-capital-management/benefits/default-coverage-and-auto-enrollment/steps--set-up-auto-escalation-for-retirement-plan-contributions.dita](#).

Para obter mais informações, consulte:

- [Criar planos de previdência](#)
- [Inscrever trabalhadores em planos de previdência gerenciados por provedores terceirizados](#)

Caso de uso: definir clientes e fornecedores para transações intercompanhias diretas

Público

Profissionais financeiros nas seguintes funções, responsáveis por executar cada etapa do processo de criação de clientes e fornecedores para transações intercompanhias diretas:

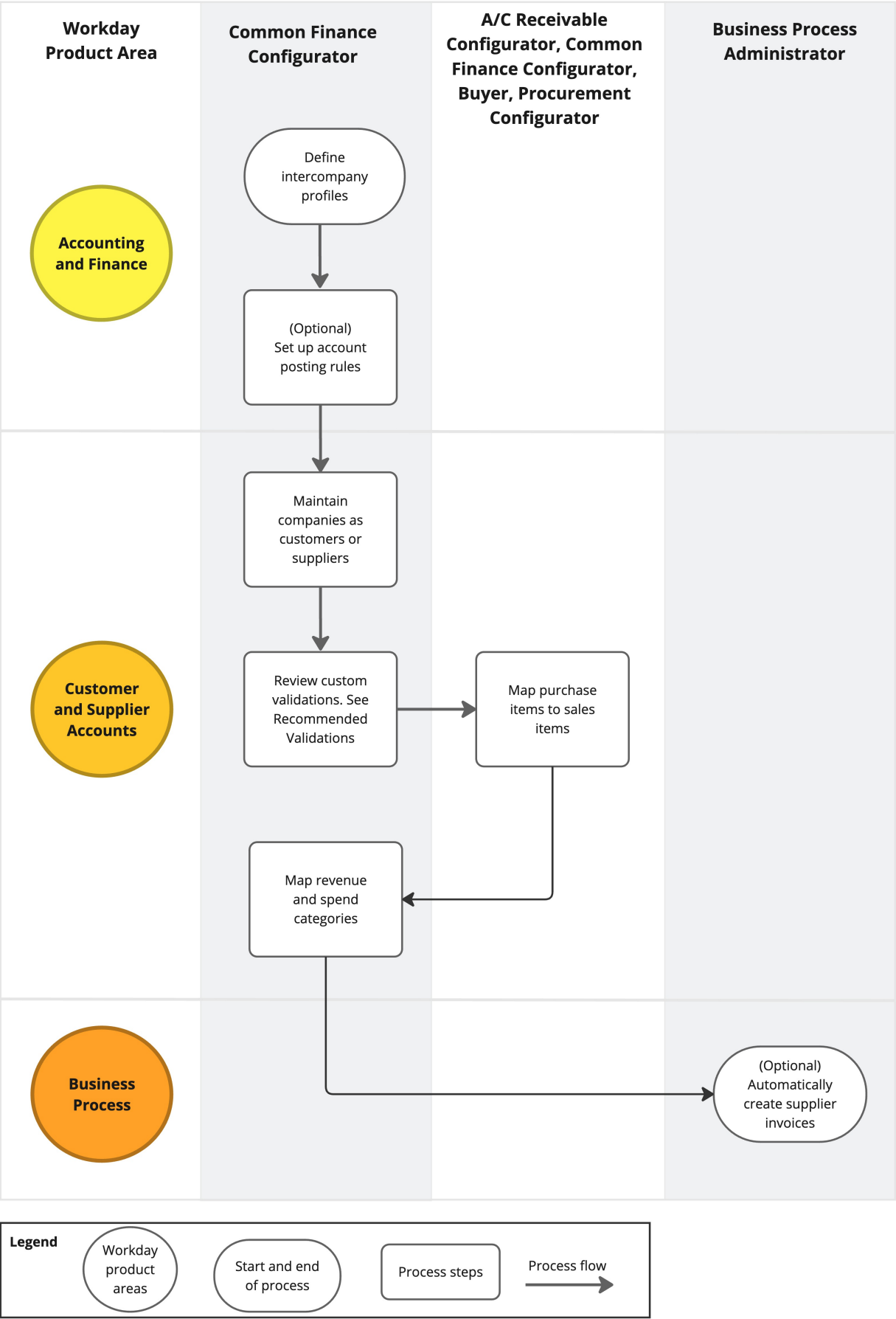
- Configurador de contas a receber
- Comprador administrador de processos de negócios
- Comprador
- Common Finance Configurator

- Configurador de aquisições

Sua organização pode usar nomes diferentes para essas funções.

Visão geral

As transações intercompanhias diretas ocorrem quando duas empresas na Workday conduzem negócios entre si como cliente e fornecedor. Este caso de uso descreve diferentes tarefas e funções de usuário envolvidas no processo de criação de clientes e fornecedores para transações intercompanhias diretas. Este caso de uso fornece um exemplo do fluxo do processo e das áreas no Workday em que você executa cada etapa. Seu processo pode consistir em diferentes tarefas ou fluxos de trabalho.



Áreas de produto afetadas

- Contabilidade e finanças
- Processo de negócios
- Contas de cliente e fornecedor

Recursos de documentação da Workday

Para obter informações detalhadas, consulte [Etapas: definir clientes e fornecedores para transações intercompanhias diretas](#).

Para obter mais informações sobre transações intercompanhias diretas, consulte

- [Considerações para a definição: atividades intercompanhias diretas](#).
- [Intercompanhias diretas](#)
- [Faturamento intercompanhias direto](#).

Caso de uso: definir transações intercompanhias em nome de outra empresa

Público

Os profissionais financeiros com as seguintes funções, responsáveis por executar cada etapa do processo de definição de transações intercompanhias em nome de outra empresa:

- Configurador de bancos
- Configurador financeiro comum
- Configurador de contas a receber
- Administrador de processos de negócios

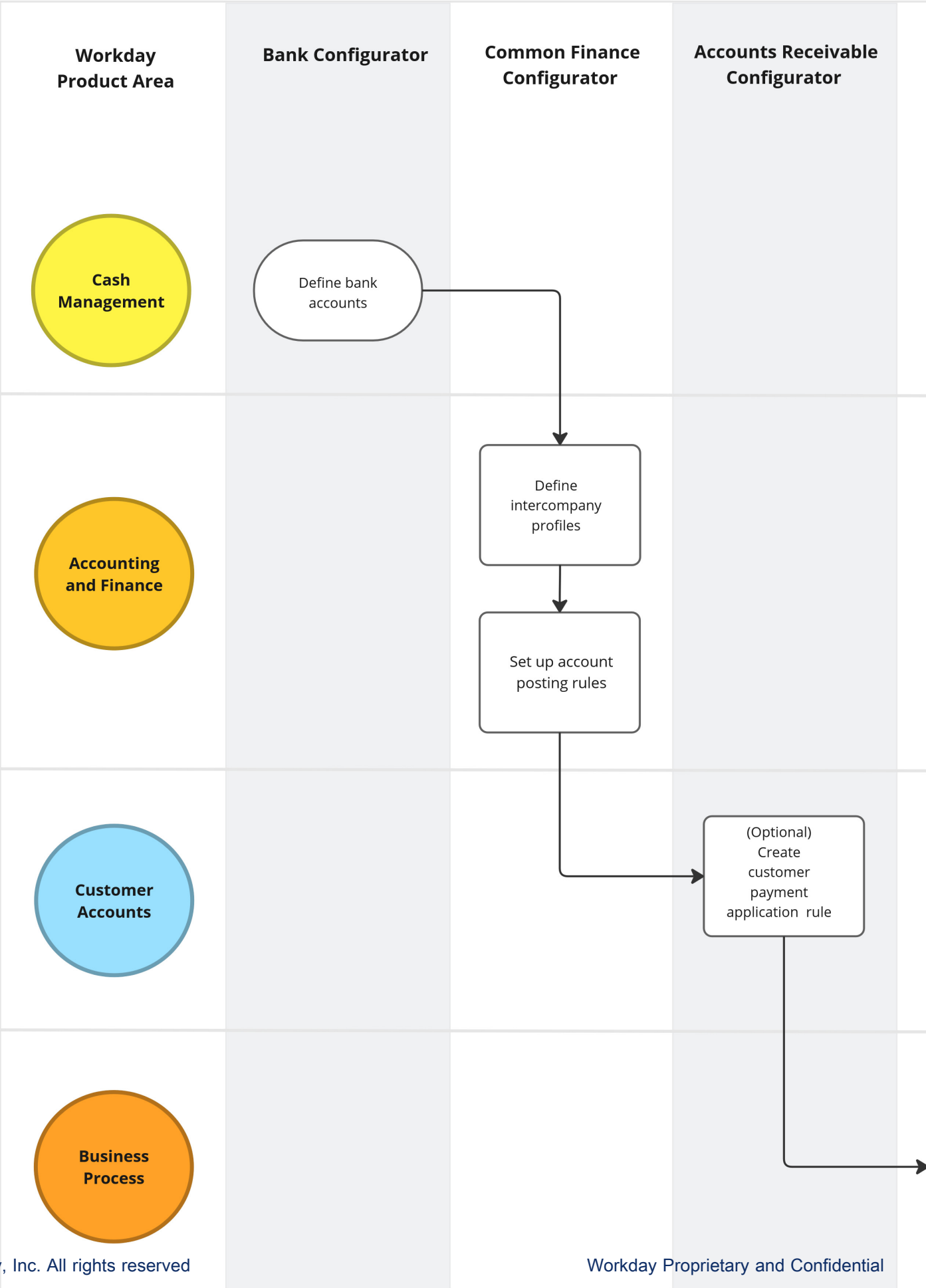
Esses nomes de função podem ser diferentes dos nomes da sua organização.

Visão geral

As transações intercompanhias em nome de outra empresa permitem que você processe pagamentos e faturas no lugar da empresa que fornece os bens e serviços. Quando você configurar seus perfis e relacionamentos intercompanhias, você pode registrar, iniciar e liquidar atividades intercompanhias em nome de outra empresa. Este caso de uso descreve diferentes tarefas e funções de usuário envolvidas no processo de definição de transações intercompanhias em nome de outra empresa. Esse caso de uso é um exemplo do fluxo do processo e das áreas do Workday em que você executa cada etapa. Seu processo pode consistir em diferentes tarefas ou fluxos de trabalho.

Note: Este caso de uso detalha as tarefas relacionadas à definição de transações intercompanhias em nome de outra empresa, não à criação de transações intercompanhias.

- Definir contas bancárias
- Definir perfis intercompanhias
- Definir regras de lançamento em conta
- (Opcional) Criar regra de aplicação de pagamento de cliente.
- (Opcional) Editar processo de negócios



Áreas de produto afetadas

- Gestão de caixa
- Contabilidade e finanças
- Contas de cliente
- Processo de negócios

Recursos da documentação do Workday

Para obter informações detalhadas, consulte [../financial-management/common-financial-components/intercompany/on-behalf-of-intercompany-transactions/vxu1603833797538.dita](#).

Para obter mais informações, consulte:

- [../financial-management/common-financial-components/intercompany/on-behalf-of-intercompany-transactions/bgs1613160769027.dita](#).
- [Apresentação do próximo nível: Em nome de uma empresa intercompanhias](#) .
- [Apresentação do próximo nível: fluxo de produtos intercompanhias](#).