

Workday 기능 설명

Product Summary

September 21, 2025



Contents

Workday 기능 설명 가이드.....	5
Workday Adaptive Planning.....	5
참조: Workday Adaptive Planning 제품 영역.....	5
Workday 분석 및 보고.....	6
참조: 코어 리포트 기능.....	6
참조: People Analytics 기능.....	7
참조: Prism Analytics 기능.....	7
참조: Slides 기능.....	8
참조: Worksheets 기능.....	8
Workday 재무 관리.....	9
참조: 회계처리 및 재무 역량.....	9
참조: Accounting Center 기능.....	10
참조: 매입채무 기능.....	11
참조: 매출채권 기능.....	12
참조: 자산 관리 기능.....	13
참조: 예산 통제 기능.....	14
참조: 자본 프로젝트 역량.....	14
참조: 현금 관리 기능.....	14
참조: 기능 마감 및 통합.....	15
참조: 영구기금 역량.....	16
참조: 경비 기능.....	16
참조: 지원금 관리 기능.....	17
참조: 지급 처리 기능.....	18
참조: 프로젝트 청구 기능.....	19
참조: 프로젝트 추적 기능.....	20
참조: 프로젝트 기능.....	20
참조: 수익 관리 기능.....	21
Workday HCM(Human Capital Management).....	22
참조: 고급 보상 기능.....	22
참조: 자산 추적 기능.....	24
참조: 복리후생 기능.....	24
참조: 경력 및 개발 역량.....	25
참조: 케이스 관리 기능.....	26
참조: 복리후생용 클라우드 커넥트 기능.....	27
참조: HCM(Human Capital Management) 기능용 클라우드 커넥트.....	27
참조: 보상 기능.....	27
참조: 핵심 HCM(Human Capital Management) 기능.....	29
참조: 커리어 여정 경로 기능.....	32
참조: 지식 관리 기능.....	32
참조: 온보딩 기능.....	33
참조: 조직 스튜디오 기능.....	34

참조: Performance Enablement 기능.....	34
참조: 인재 파이프라인 기능.....	34
Workday 급여.....	35
참조: 3rd Party 급여 시스템용 클라우드 커넥트.....	35
참조: 코어 급여처리 기능.....	36
참조: 글로벌 급여처리 커넥트 기능.....	38
참조: 급여 회계처리 및 급여명세서 기능.....	39
참조: 오스트레일리아 기능별 급여처리.....	41
참조: 캐나다 기능별 급여처리.....	42
참조: 프랑스 기능별 급여처리.....	43
참조: 영국 기능별 급여.....	44
참조: 미국 기능별 급여.....	46
Workday Peakon Employee Voice.....	47
참조: Peakon 관리 기능.....	47
참조: Peakon 분석 기능.....	48
참조: Peakon의 역량 개선.....	49
참조: Peakon Insights 기능.....	49
참조: Peakon 수신 기능.....	50
Workday 플랫폼 및 제품 확장.....	51
참조: 자체 키 가져오기.....	51
참조: 계약 인텔리전스 기능.....	51
참조: 계약 라이프사이클 관리 기능.....	52
참조: Media Cloud 기능.....	54
참조: 메시징 기능.....	54
참조: Salesforce 통합.....	55
참조: Workday 확장 기능.....	55
Workday HiredScore.....	55
참조: 채용을 위한 HiredScore AI.....	55
참조: 인재 이동을 위한 HiredScore AI.....	58
Workday 지출 관리.....	59
참조: 재고 기능.....	59
참조: 조달 기능.....	60
참조: Strategic Sourcing 기능.....	61
Workday 학생.....	62
참조: 학업 관련 기초 역량.....	62
참조: 입학 역량.....	63
참조: 자문 기능.....	63
참조: 캠퍼스 참여 역량.....	64
참조: 학자금 지원 기능.....	65
참조: 학생 핵심 역량.....	67
참조: 학생 재무 역량.....	69
참조: 학생 기록 기능.....	70
참조: 학생 모집 기능.....	73

Workday 인재 관리.....	73
참조: 후보자 참여 제품 영역.....	73
참조: 학습 기능용 클라우드 커넥트.....	73
참조: 성장 및 이동 역량.....	73
참조: 학습 역량.....	74
참조: 확장형 엔터프라이즈 기능을 위한 학습.....	75
참조: 인재 확보 기능.....	76
Workday VNDLY.....	78
참조: 인력 관리 확장 기능.....	78
참조: 작업 능력 명세서.....	81
참조: 근무자 프로필 관리 기능.....	84
Workday 인력 관리.....	85
참조: 휴가/휴직 기능.....	85
Reference: Labor Optimization Capabilities.....	86
참조: 프로젝트 추적 기능.....	87
참조: 스케줄링 기능.....	87
참조: 시간 관리 기능.....	87
참조: 시간 관리 계산 기능.....	91
참조: 시간 관리 허브 기능.....	92

Workday 기능 설명 가이드

Workday 제품의 기능에 대한 개괄적인 기능 설명에 액세스할 수 있는 Workday 기능 설명 가이드에 오신 것을 환영합니다.

자세한 내용은 [법적 고지](#)를 참조하십시오.

Workday Adaptive Planning

참조: Workday Adaptive Planning 제품 영역

Workday Adaptive Planning 제품 영역에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

모델링

재무, 영업 또는 인력 계획을 위한 사전 구축된 구성 가능한 모델을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 예산, 시나리오 및 예측을 위한 구성가능 디멘션
- 수식, 링크 및 록업 테이블을 사용하여 모델 전체에서 데이터를 활용할 수 있습니다.
- Workday Adaptive Planning 모델을 작성하고 업데이트하기 위한 메타데이터

API

API를 통해 모델 및 관리를 관리하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음 가져오기 및 내보내기를 지원합니다.

- 권한 세트 및 사용자와 같은 관리 세부내용
- 소스 시스템에서 Workday Adaptive Planning 시트로 데이터

통합 관리

외부 어플리케이션 및 정보 시스템의 데이터와 메타데이터를 개방형 기술 프레임워크에 통합하는 기능을 제공합니다. 기능은 다음과 같습니다.

- 외부 시스템에 연결되는 데이터 소스의 구성을 지원합니다.
- 데이터 준비 및 Workday Adaptive Planning 모델링 요소에 대한 메타데이터 매핑을 지원합니다.
- 데이터 및 메타데이터 로더를 제공합니다.
- 소스 시스템과 Workday Adaptive Planning 간의 데이터 및 메타데이터 동기화를 자동화하는 스케줄링된 태스크를 지원합니다.

수동 가져오기 및 내보내기

Adaptive Planning 모델의 데이터 및 구조를 관리하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 데이터 가져오기 및 내보내기
- 가져오기 및 내보내기를 위한 매핑 메타데이터
- 버전 유형 또는 기간별로 데이터 지우기

시큐리티 관리

다음 기능을 제공합니다.

- Workday Adaptive Planning의 다양한 부분에 대한 접근 권한을 제어합니다.

- 사용자의 권한을 구성합니다.
- 데이터를 제한합니다.

Workday 재무 관리에 연결

Workday Adaptive Planning의 재무 계획을 Workday 재무 관리의 재무 액션 및 데이터와 동기화하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 계획의 실제값 데이터를 표시하는 데이터 소스로서의 Workday 재무 관리
- 시트의 계획 데이터에서 Workday 재무 관리 오브젝트 및 트랜잭션으로 드릴
- Workday 재무 관리에서 Workday Adaptive Planning 재무 계획 게시 및 실행

Planning의 연결회계

자회사가 있는 비즈니스가 GAAP에서 요구하는 재무 활동 및 기록에 따라 계획을 조정할 수 있는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- ERP 소스 데이터 통합
- 관계회사 소거
- 소수주주지분 추적

시트

구성 가능한 데이터 인터페이스를 제공하며 다음과 같습니다.

- 보안 - 데이터를 보호, 잠그고 숨길 수 있습니다.
- 다양한 시트 유형
- 데이터 및 기여 세부내용을 탐색할 수 있습니다.
- 데이터를 입력하고 조정할 수 있습니다.
- 데이터를 찾는 데 도움이 되는 옵션, 필터 및 검색 기능을 조회할 수 있습니다.

프로세스 및 워크플로

계획 주기 중에 협업할 수 있는 기능을 제공합니다.

웹 리포트 및 대시보드

Adaptive Planning 데이터 및 기여 세부내용을 분석하는 기능을 제공합니다.

Workday 분석 및 보고

참조: 코어 리포트 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

이 제품 라인의 서비스를 구독한 고객은 이 제품 영역의 일부 기능인 분석 및 보고, 재무 관리, HCM(Human Capital Management), 급여, 지출 관리, 학생, 인재 관리, 인력 관리에 액세스할 수 있습니다.

기본 리포트

데이터의 기본 리포트를 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 복사 및 편집 기능을 사용하여 표준 리포트에 액세스합니다.
- 기본 및 관련 비즈니스 오브젝트의 데이터에 대해 다양한 액션을 수행하는 리포트를 생성합니다.
- 관련 Worklet을 그룹화하는 커스텀 대시보드를 생성합니다.
- 리포트에 사용할 계산 필드를 생성합니다.

분석 및 인사이트

리포트, 대시보드 및 디스커버리 보드를 통해 테넌트의 데이터에 대한 분석, 인사이트 및 차트 작성을 지원합니다.

대화형 작업 및 셀프서비스

구성 옵션, 공유 및 시큐리티 액세스를 기준으로 사용자 인터랙션 및 셀프서비스 데이터를 지원합니다.

리포트 배포

리포트 배포를 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 인증된 사용자가 리포트를 공유하고 배포할 수 있도록 지원합니다.
- 백그라운드에서 리포트 또는 리포트 그룹을 스케줄링합니다.
- SQL과 유사한 구문인 Workday 쿼리 언어(WQL)를 지원하여 리포트 대신 데이터 소스 및 필드를 사용하여 Workday 데이터에 액세스합니다.

리포트 관리

리포트 사용 추적 및 리포트 관리를 지원합니다. 기능은 다음과 같습니다.

- 테넌트의 커스텀 및 표준 리포트를 조회하는 리포트를 포함합니다.
- 커스텀 리포트를 일괄 삭제하는 기능을 제공합니다.
- 관리자가 테넌트에서 리포트를 관리하는 데 도움이 되는 리포트 및 태스크를 표시하는 대시보드를 제공합니다.
- 리포트가 실행된 횟수를 조회할 수 있는 리포트를 포함하고 리포트를 실행한 사용자 및 시간과 같은 세부내용을 포함합니다.
- 더 쉽게 검색할 수 있도록 리포트 및 리포트 출력 파일을 분류하는 리포트 태그를 지원합니다.
- 임시 리포트를 생성하는 기능을 제공합니다.

참조: People Analytics 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

구성

People Analytics에 표시되는 데이터 피드 인사이트에 영향을 미치는 기능을 제공합니다.

People Analytics 콘텐츠

직원 라이프사이클 전반에서 핵심성과지표(KPI) 및 인사이트를 조회할 수 있는 기능을 제공합니다.

통합

Workday 내에서 추가 분석 또는 스토리텔링을 위해 인사이트에 대한 인식을 높이고 표시된 KPI 및 인사이트를 원활하게 전환할 수 있는 기능을 제공합니다.

참조: Prism Analytics 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

분석 및 인사이트

최종 사용자가 데이터를 보고하고 분석할 수 있는 통합 시큐리티 도메인을 통해 Workday 데이터와 Workday 이외의 데이터를 한 곳에서 혼합할 수 있는 기능을 제공합니다.

데이터 수집

Workday 및 Workday 이외의 데이터를 Prism으로 수집하는 기능을 제공합니다.

데이터 관리

Prism 아티팩트에 대한 액세스를 관리하고 제어하는 기능을 제공합니다.

데이터 변환

다음 기능을 제공합니다.

- Workday 데이터와 Workday 이외의 데이터를 혼합합니다.
- 데이터를 분석할 준비가 된 형식의 파생 데이터세트로 변환합니다.

대화형 작업 및 셀프서비스

사용자에게 시각적인 끌어서 놓기 인터페이스를 사용하여 데이터를 준비할 수 있는 기능을 제공합니다.

참조: Slides 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

이 제품 라인의 서비스를 구독한 고객은 이 제품 영역의 일부 기능인 분석 및 보고, 재무 관리, HCM(Human Capital Management), 급여, 지출 관리, 학생, 인재 관리, 인력 관리에 액세스할 수 있습니다.

데이터 분석 프레젠테이션

라이브 트랜잭션 데이터를 통합하는 프레젠테이션을 생성, 협업 및 공유하는 기능을 제공합니다.

프레젠테이션 데이터 새로고침

관련 데이터가 변경될 때 콘텐츠를 최신 상태로 유지하기 위해 프레젠테이션에서 링크된 데이터를 새로 고치는 기능을 제공합니다.

보고 및 분석

데이터를 테이블, 차트 및 개별 텍스트 값으로 링크하는 기능을 제공합니다.

참조: Worksheets 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

이 제품 라인의 서비스를 구독한 고객은 이 제품 영역의 일부 기능인 분석 및 보고, 재무 관리, HCM(Human Capital Management), 급여, 지출 관리, 학생, 인재 관리, 인력 관리에 액세스할 수 있습니다.

데이터 추출

리포트에서 워크북으로의 업데이트를 수동으로 개시하거나 자동으로 스케줄링하는 기능을 제공합니다.

보고 및 분석

Workday에서 특별 데이터 탐색, 분석, 시각화 및 안전한 라이브 Workday 데이터 및 외부 데이터를 사용한 협업을 가능하게 하는 스프레드시트 구성요소를 지원합니다.

Workday 재무 관리

참조: 회계처리 및 재무 역량

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

회계처리 조정

거래 라인을 조정하여 다음에 대한 비용을 재분류할 수 있습니다.

- 경비보고서
- 구매카드
- 공급자 송장
- 공급자 송장 조정

배분 및 통계

한 조직에서 다른 조직으로 원장 금액 분배를 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 예산 및 통계를 기준으로 배분합니다.
- 비용을 배분합니다.
- 운영 분개장을 생성합니다.
- 상태 및 결과를 모니터링합니다.
- 전기하기 전에 재무적 영향을 조회합니다.

Auditoria.AI Smartbots for Workday

Auditoria와 협력하여 매입채무(AP 프로세스) AP 발생휴가 프로세스를 자동화하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음 기능을 지원합니다.

- 공급자 이메일을 모니터링, 분류 및 회신하는 데 도움이 됩니다.
- 공급자에게 예상 발생휴가 경비를 전송합니다.
- 응답을 컴파일하고 월별 발생휴가 분개장을 계산합니다.

일일 평균 잔액

일일 활동을 추적하고 일일 평균 잔액을 보고하는 기능을 제공합니다.

자금조달 출처

다음 기능을 제공합니다.

- 특정 목적에 사용할 자금을 확보합니다.
- 지출거래에 자금을 소급하여 배분합니다.

관계회사

관련 회사 간에 거래되는 비즈니스 이벤트를 지원합니다. 이 기능은 다음을 지원하는 기능을 제공합니다.

- 관계회사간 관계
- 공급자 및 고객 송장을 교환하기 위한 관계회사간 직접 거래
- 자금을 추적하기 위한 관계회사간 대행 거래

분개장

다음 기능을 제공합니다.

- 영업거래에 대한 분개장을 생성합니다.
- 반복 분개장을 지원합니다.

리스 회계처리

리스 계약에 대한 리스 부채 및 사용권 자산의 인식 및 기록을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 금융리스 및 운용리스 유형의 공급자 계약을 지원합니다.
- 대체 계약을 사용하여 비교 리포트를 지원합니다.
- 수령증을 생성하고 비즈니스 자산을 등록합니다.
- 리스 계약 마이그레이션을 활성화합니다.
- 비용 인식 및 공급자 송장 할부에 대한 회계처리를 생성합니다.
- 계약 연장 및 비소비자 물가 지수 지급 변경에 대한 변경 수정 유형을 지원합니다.

세금 처리 및 보고

지원되는 위치의 과세기관에 제출할 수 있도록 세금 관련 데이터의 계산, 기록 및 보고를 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 영업거래 및 수동 분개장에 대한 세금을 계산합니다.
- 거래세 및 원천징수세를 계산합니다.
- 1099MISC, 1099NEC 및 영국 VAT 세금 전자제출 생성을 지원합니다.

테넌트 설정 및 작업 태그 구성

대체 계정 세트를 구성하고 여러 원장 계정에 회계처리 항목을 전기하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음 기능을 지원합니다.

- 재무 거래를 분리하고 모든 회계 거래를 장부 코드와 연결합니다.
- 검증을 맞춤 설정하여 태스크에 대한 입력을 제어합니다.
- 기본 및 옵션 작업 태그를 구성하여 분개장 금액을 유지합니다.
- 업무 태그 간 관계를 정의합니다.

Workday 은행 연계

Workday Bank Connectivity는 Workday 재무 고객과 해당 금융기관 간의 연결을 용이하게 합니다. 이 기능은 다음 기능을 지원합니다.

- 은행 거래명세서를 수령합니다.
- 지급 확인을 받습니다.
- 전자 지급결제를 전송합니다.

참조: Accounting Center 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

회계처리

회계처리에 대한 분개장 라인 규칙 및 커스텀 검증을 구성하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 관계회사간, 복수 통화 및 패스스루 거래에 대한 회계처리
- 이벤트 기반 회계처리

- Manual Accounting Center 분개장
- 회계처리 소스에 대한 복수 회계처리 그룹

회계처리 소스 수집

데이터를 수집 테이블로 로드하는 기능을 제공합니다.

회계처리 소스 설정

회계처리 소스를 생성하고 설정할 수 있는 기능을 제공합니다.

배치 개시

소스 거래 세트를 처리하는 배치 생성을 지원합니다.

보충

소스 데이터의 개선 및 구체화를 지원합니다.

처리 중 오류 발생

배치 처리 중에 발생하는 오류를 조회하고 해결할 수 있는 기능을 제공합니다.

프로세스 오케스트레이션

Workday가 배치를 처리하는 방법을 정의하는 기능을 제공합니다.

리포트

상세 데이터 및 요약 데이터를 그룹화, 정렬 및 필터링하는 기능을 지원합니다.

참조: 매입채무 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

회계처리 조정

거래 라인을 조정하여 다음에 대한 비용을 재분류할 수 있습니다.

- 구매카드
- 공급자 송장
- 공급자 송장 조정

항목 관리

요청, 주문, 송장처리, 수령 및 보관할 수 있는 상품 및 서비스를 생성하고 관리하는 기능을 제공합니다.

구매카드 처리

조달 처리 및 관련 할당 지출을 제어하고 확인하는 기능을 제공합니다.

공급자 계약

다음 기능을 제공합니다.

- 공급자 계약 및 बैं킹 기록을 생성하고 관리합니다.
- 계약이 만료되기 전에 계약 갱신 조건 및 알림을 정의합니다.
- 지급 조건을 설정하고 기록합니다.

- 거래에서 공급자 선택을 제한합니다.

공급자 송장 수집

송장 스캔 및 기록을 지원합니다.

공급자 송장 처리

다음 기능을 제공합니다.

- 공급자 송장 및 송금에 대한 데이터를 생성, 조정 및 입력합니다.
- 송장 및 관련 문서 간 차이를 결정합니다.
- 계정 송장처리를 설정합니다.
- 송장 지출 카테고리 추천을 지원합니다.
- VAT 번호를 검증합니다.

조달 거래에 대한 공급자 송장 처리

다음 기능을 제공합니다.

- 공급자 송장 계약 스케줄에 따라 여러 송장을 생성합니다.
- 수령했지만 공급자가 아직 송장처리하지 않은 상품 및 서비스의 발생휴가를 기록합니다.

공급자 송장 리포트

공급자, 공급자 송장 및 거래를 조회하는 기능을 제공합니다.

공급자 지급

공급자 통화 목록을 지정하는 기능을 제공합니다.

공급자

공급자 등록을 지원합니다.

참조: 매출채권 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

고객 수금

송장 및 수금 리스크 추적을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 명세서, 독촉, 이자 및 연체료를 자동화합니다.
- 고객 환불 및 부채 대손처리를 생성합니다.
- 분쟁 중인 송장을 보류합니다.
- 미결 매출채권, 청구 및 지급 거래를 조회합니다.

고객 송장 제시 및 전달

다음을 제공합니다.

- 이메일로 송장 및 첨부파일을 전송하도록 구성가능한 비즈니스 프로세스
- XML 및 UBL 형식으로 송장을 전송하는 커스터마이징 가능한 전자 송장처리 커넥터

고객 송장 처리

송장 및 첨부파일의 PDF 복사본을 생성하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 여러 송장의 통합
- 관계회사간 직접 거래 고객 송장
- 송장 조정

고객 관리

고객 정보 저장 및 관리를 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 고객 문서의 전송 유형 및 이메일 수신자를 정의합니다.
- 고객 데이터에 대한 접근 권한을 제한합니다.
- 청구 고객을 기준으로 배송 고객을 설정합니다.
- 다양한 문서 유형에 대해 다양한 청구 연락처를 지원합니다.

고객 지급 처리

이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 여러 송장에 대해 지급을 적용합니다.
- 고객 지급을 취소하고 반환합니다.
- 현금 매출을 지원합니다.
- 회사의 기존 통화가 아닌 다른 통화로 고객 송장 및 지급을 생성합니다.
- 커스텀 어플리케이션 규칙 및 정의를 생성합니다.
- 유효한 지급 적용 자동화 요율을 결정합니다.
- 수신 고객 지급을 BAI(Bank Administration Institute) 랍박스 형식으로 가져옵니다.
- 자동이체 지급을 개시합니다.
- 엔티티가 고객인 동시에 공급자인 경우 순 잔액 매입채무 또는 매출채권 계산
- 초과지급을 관리합니다.
- VAT 인식
- 은행 거래명세서 라인의 고객 지급 및 예치금을 기록하고 예치금을 조정합니다.
- 동시에 대량의 지급을 기록합니다.
- 잘못된 지급 적용을 취소하고 올바르게 다시 적용합니다.

참조: 자산 관리 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

자산 회계처리

다음 기능을 제공합니다.

- 비상각성 자산 및 단일 자산을 복수 장부에 회계처리합니다.
- 회계처리 및 감가상각 프로필을 지정합니다.
- 장부에 자산을 지정하고 제한합니다.
- 비즈니스 자산에 회계처리 정보를 지정합니다.
- 자산에 대한 분할 비용 및 감가상각
- 등록된 자본자산을 추적하고 보고합니다.

자산 보고

감가상각비와 운영 자산 잔액과 원장 자산 잔액 간의 차이를 자세히 보여주는 리포트를 제공합니다.

자산 추적

근무자를 회사 자산 관리인으로 지정하고 회계처리 활동과 별도로 자산을 추적하는 기능을 제공합니다.

무형자산

무형자산의 생성 및 상각을 지원합니다.

리스자산

리스 자산은 리스 유형 공급자 계약에서 생성된 자산을 추적하고 감가상각합니다.

참조: 예산 통제 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

예산 통제

다음 기능을 제공합니다.

- 예산 및 예산 수정을 승인하는 비즈니스 프로세스를 구성합니다.
- 사용가능한 예산과 비교하여 거래를 평가합니다.
- 예산 점검 예외를 관리합니다.

인터페이스를

다음 기능을 제공합니다.

- 다차원 예산을 생성하고 유지관리합니다.
- 상위-하위 관계를 통해 예산을 링크합니다.
- 예산 대비 실제값을 추적하고 보고합니다.

참조: 자본 프로젝트 역량

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

자본 프로젝트

프로젝트 비용을 수집하여 비즈니스 자산으로 변환하는 기능을 제공합니다.

참조: 현금 관리 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

은행 계좌 관리

Workday에서 은행 계좌 정보 관리를 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 캐시 Pool을 구성합니다.
- 회사 은행 계좌를 구성합니다.
- 은행 계좌 서명권자를 지정합니다.
- 은행 계좌 수수료 명세서를 기록하거나 가져옵니다.

은행 거래명세서 및 최초 통지 조정

영업거래에 대한 은행 거래명세서 라인 조정을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 최초 통지 규칙이 있는 은행 거래명세서 라인을 사용하여 영업거래를 생성합니다.
- 은행 거래명세서 라인을 조정하는 매칭 규칙을 구성합니다.
- 은행 거래명세서 라인 조정을 수행합니다.

- 은행 거래명세서 라인을 전자 지급결제 그룹으로 조정합니다.
- 은행 거래명세서를 기록하거나 가져옵니다.

은행 거래명세서 처리

다음을 지원합니다.

- 은행계정조정
- 은행 거래명세서에서 비즈니스 정보 추출
- 여러 형식으로 은행 거래명세서 파일 가져오기
- Worktag 지정내역

현금 포지셔닝 및 예측

현금 유입, 유출 및 은행 계좌 잔액의 예측 및 관리를 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 현금흐름 예측 구조 및 모델을 작성합니다.
- 현금 활동을 그룹화합니다.
- Workday 외부에서 발생한 현금 활동을 기록합니다.
- 예측 현금 잔액, 지급 및 수령에 대해 보고합니다.

현금 거래 및 지급 요청 관리

특별 목적 지급 거래, 지급 요청 및 은행 계좌이체를 생성하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 은행 계좌 간 이체의 개시 및 결제
- 일회성 지급 발행
- Workday 외부에서 실행된 현금 거래 및 은행 이체 기록

참조: 기능 마감 및 통합

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

계정 조정

기간 마감 중에 계정 잔액의 정확성을 인증하는 기능을 제공하고 이전에 인증된 계정의 인증 철회를 지원합니다.

연결회계 데이터 수집

시산표 데이터를 Workday로 가져오는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음 기능을 지원합니다.

- 요약된 총계정원장 데이터를 취소하고 수정합니다.
- 요약된 총계정원장 데이터 및 통합 매핑을 관리합니다.
- 외부 소스에서 요약된 총계정원장 데이터를 업로드합니다.

연결회계

다음 기능을 제공합니다.

- 비지배지분(NCI) 연결회계 소거 항목을 계산합니다.
- 연결재무제표를 생성합니다.
- 연결회계 처리 시 관계회사간 원장 계정을 소거합니다.
- 자회사 및 투자에 대한 지분 이익을 기록합니다.
- 소거 규칙 세트에서 관계회사간 계정 조정에 대해 보고합니다.

- 회사 계층에 속하는 회사의 소유권 세부내용을 설정합니다.

환산 및 재평가

통화 변동 계산 및 환산 조정 분개장 생성을 지원합니다.

참조: 영구기금 역량

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

기부자 및 기부자 부담분

다음 기능을 제공합니다.

- 기부금을 기부하는 개인 및 기업을 식별합니다.
- 기부자 및 기부자 기부 기부에 대한 정보를 관리합니다.

영구기금 지급액

다음 기능을 지원합니다.

- 투자 Pool에서 생성된 소득을 배분합니다.
- 투자 Pool에 대한 투자 명세서 및 지급액 백분율을 기록합니다.
- Pool 지급액을 재투자하여 추가 증여 단위를 획득합니다.

기부금

다음 기능을 제공합니다.

- 기부금 및 기부금 계층을 생성하고 역할을 지정하며 기부금 활동을 추적합니다.
- 기부 간에 장부가액 및 단위를 이전합니다.

투자 Pool

다음 기능을 제공합니다.

- 선물 단위 판매를 촉진합니다.
- 기부자 부담분을 사용하여 Pool 단위수를 구매합니다.
- 투자 Pool 단위 매각으로 인한 손익을 기록합니다.
- 투자 Pool 기부금 내에서 기부금 및 소유권을 추적합니다.
- 현재 시장 가격을 기준으로 하는 Value Pool

투자 명세서

투자 명세서에 투자 Pool 활동을 기록하는 기능을 제공합니다.

참조: 경비 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

회계처리 조정

영업거래의 비용을 재분배하기 위해 거래 라인의 재분류를 지원합니다.

법인 신용카드 처리

경비 수취인에게 법인, 개인 및 책임 분담 신용카드를 지정할 수 있는 기능을 제공합니다. 이 기능은 법인 신용카드 거래의 처리, 결제 및 지급도 지원합니다.

경비 승인

제출된 경비보고서의 리뷰 및 승인을 지원합니다.

경비 지급 및 환급

경비 환급에 대한 환경설정을 지정하는 기능을 제공합니다.

Expense Protect

머신러닝(ML)을 사용하여 경비보고서 리뷰를 간소화하는 기능을 제공합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 실시간 확장 리스크 평가를 평가하고 결정을 제안합니다.
- 올바른 경비 항목과 매칭하고 예측 정확도를 계산합니다.

경비 보고 및 감사

조직 및 근무자의 지출을 조회하고 관리하는 기능을 제공합니다.

경비 거래 처리

경비 거래와 연결할 수 있는 데이터 유형을 관리하는 기능을 제공합니다. 이 기능에는 다음이 포함됩니다.

- 경비보고서 라인에 신용카드 거래를 추가합니다.
- 수당 플랜을 경비 항목에 연결합니다.
- 관계회사간 경비 및 결제에 대해 보고합니다.

일반 워크스페이스를 통한 경비

3rd Party 메시징 플랫폼을 사용하여 경비를 제출하는 기능을 제공합니다.

수령증 캡처

다음에서 경비를 관리하는 기능을 제공합니다.

- 복리후생 프로그램 환급
- 법인 신용카드 프로그램
- 본인 부담 수금

출장 경비 요청

직원의 예상 경비에 대한 지출승인 및 가지급금을 생성하는 기능을 지원합니다.

출장 예약

다음 기능을 제공합니다.

- 3rd Party 회사와 통합
- 기업 출장 예약 데이터를 검색하고 Workday 경비에 매핑합니다.

참조: 지원금 관리 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

보조금 청구

송장 또는 신용장 인출을 통해 환급을 요청하는 기능을 지원합니다.

보조금 예산

포상 예산 책정 기능을 제공합니다.

보조금 비용 처리

실비 정산식 비용에 대한 요율 기준 간접비, 수익 인식 및 청구가능 항목을 계산하는 기능을 제공합니다.

보조금 관리

보조금 계약에 대한 정보를 기록하고 계약 라이프사이클 전반에서 해당 정보를 관리하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음 기능을 지원합니다.

- 이용약관을 생성하고 관리합니다.
- 경비 통제, 지원금 회계처리 및 환급을 자동화하는 규칙을 정의합니다.
- 포상 수정을 유지관리합니다.
- 낙찰 태스크 및 결과물을 관리합니다.
- 자금조달 금액을 관리합니다.

보조금 태스크 및 마일스톤

승인 라우팅, 알림, 첨부파일을 통해 포상에 필요한 액션과 부여자 및 후원자 결과물을 추적하는 기능을 제공합니다.

투입시간 증빙

개인의 근무시간을 인증하는 기능을 제공합니다.

자금조달 출처

자금조달 출처를 식별하고 우선순위를 지정할 수 있습니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 거래에 대한 자금 배분을 리뷰하고 확인할 자금조달 출처에 대한 리포트입니다.
- 자금조달 출처를 거래에 소급 지정합니다.
- 특정 목적을 위해 자금을 따로 마련할 수 있는 기능
- 기존 재분류 항목에 자금조달 출처 적용

제안서 관리

제출된 보조금 제안을 기록 및 추적하고 성공적인 제안에서 보조금 계약을 생성하는 기능을 제공합니다.

하위 포상 관리

보조금 2차 수신자와 관련된 비용, 연락처, 리스크 및 첨부파일의 관리 및 추적을 지원합니다.

참조: 지급 처리 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

수표 관리

결제된 지급에 대한 수표를 인쇄하고 다음을 수행하는 기능을 제공합니다.

- 금융기관에 대한 포지티브 페이 파일을 생성합니다.

- 지급 귀속
- 발행된 수표에 대해 보고합니다.
- 수표를 무효화합니다.

지급 관리

지급 확인 프로세스를 지원하며 다음과 같은 기능을 제공합니다.

- 송금을 생성하고 전송합니다.
- 은행에서 반환한 지급을 기록합니다.
- 정지된 지급을 기록합니다.
- 결제 활동에 대해 보고합니다.
- 전자 banking 정보를 검증하기 위해 사전통지 거래를 전송합니다.

지급 통합

다양한 지급 표준을 지원하는 통합을 통해 지급 데이터를 전송하고 수신하는 기능을 제공합니다.

지급 방법

다양한 지급 방법에 따라 지급 유형을 구성할 수 있습니다.

지급 결제

미지급 미결 항목 및 대기 중인 지급의 결제를 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 현금 잔액 확인을 구성합니다.
- 복수 통화 결제 실행
- 결제 및 사전통지 실행을 스케줄링합니다.
- 은행 계좌를 생성하고 편집하기 위한 매장 은행 세부내용

참조: 프로젝트 청구 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

프로젝트 청구 - 코어

고객 대상 청구가능 프로젝트에 대한 청구 프로세스 생성을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 송장에 관리 수수료 및 첨부파일을 추가합니다.
- 청구 및 수익 이벤트에 대한 프로젝트 마일스톤을 구성합니다.
- 청구 스케줄 및 할부를 생성합니다.
- 경비보고서, 타임블록 및 공급자 송장의 프로젝트에 대한 거래를 기록합니다.
- 거래 소스의 프로젝트 거래를 리뷰합니다.
- 프로젝트 간 이전 거래

프로젝트 청구 - 가격책정

다음 기능을 제공합니다.

- 청구 요율 및 청구 요율 규칙을 사용하여 프로젝트 가격책정
- 계약 요율에 유효일 사용

프로젝트 청구 - 수익 인식

전환이 발생할 때 수익을 발생시키고 전기하는 기능을 지원합니다.

참조: 프로젝트 추적 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

프로젝트 추적

프로젝트에 대한 근무 시간 추적을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 롤업 리포트를 위한 프로젝트 계층을 생성합니다.
- 프로젝트를 스태핑할 리소스 계획을 생성합니다.
- 프로젝트에 소요된 시간을 그룹화합니다.

참조: 프로젝트 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

자본 프로젝트

프로젝트 비용을 수집하여 비즈니스 자산으로 변환하는 기능을 제공합니다.

영업기회 프로젝트

향후 스태핑을 계획하고 예측을 생성하는 기능을 지원합니다. 이 기능은 다음을 제공합니다.

- 영업기회 프로젝트를 판매된 프로젝트로 변환하는 비즈니스 프로세스
- 영업기회 프로젝트에 대해 보고할 수 있는 기능

작업 계획

프로젝트 작업 세부내용을 구성하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 포트폴리오, 프로젝트 계획 및 템플릿
- 계획된 프로젝트 및 리소스에 대한 보고
- 프로젝트 계획에 근무자 및 근무자 그룹 할당

프로젝트 예산

비용 및 수익에서 계산을 구성하여 프로젝트 예산을 생성하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 예산 예측과의 기준 예산 비교
- 예산 템플릿을 생성하고 유지관리하는 기능

프로젝트 재무 보고

'프로젝트' 재무 거래 커스텀 리포트 및 수익성 리포트 사용을 계산하는 기능을 제공합니다.

프로젝트 스태핑

프로젝트 스태핑을 유지관리하고 보고하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 근무자 가능일정 및 지정내역 보고
- 프로젝트를 완료하는 근무자의 스킬 습득 추적
- 프로젝트 근무자 및 프로젝트를 검색하는 기능

프로젝트 - 코어

프로젝트를 구성, 관리 및 보고하는 기능을 제공합니다.

프로젝트 - 관계회사간 이전가격

다음 기능을 제공합니다.

- 글로벌 조직의 법인체 간 비즈니스 관계에 대한 세부내용 및 가격책정을 문서화합니다.
- 관계회사간 청구가능 거래를 관리합니다.

리소스 원가율

근무자에게 민감한 정보를 포함하거나 포함하지 않고 인건비 요율 구성을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 인건비 요약에 대한 원장 전기를 생성합니다.
- 프로젝트 인건비를 비례배분합니다.

리소스 예측

근무자가 프로젝트 작업을 완료하는 데 필요한 시간에 대한 추정치를 생성하는 기능을 제공합니다. 기능은 다음과 같습니다.

- 태스크 리소스 및 리소스 계획에서 예측을 생성합니다.
- 근무자가 프로젝트 예측을 업데이트할 수 있는 비즈니스 프로세스를 제공합니다.

리소스 관리

다음 기능을 제공합니다.

- 근무자를 지정하기 전에 리소스를 계획합니다.
- 프로젝트 역할의 요건을 지정합니다.
- 적격 근무자가 있는 프로젝트에 스태핑

템플릿

프로젝트 템플릿을 생성하고 유지관리하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 프로젝트, 프로젝트 계획, 리소스 계획 및 태스크 리소스를 생성할 때 사전 입력된 옵션
- 프로젝트 계층을 기반으로 프로젝트 역할 및 태스크를 구성할 수 있습니다.

근무자 활용률

근무자 활용률 규칙 및 청구가능 프로젝트 리포트를 생성하고 관리하는 기능을 제공합니다.

참조: 수익 관리 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

청구

여러 청구 및 스케줄 유형을 지원하고 고객 송장의 일부를 원천징수하는 기능을 제공합니다.

고객 계약 관리

고객 계약을 생성하고 관리하는 기능을 제공합니다. 기능은 다음과 같습니다.

- 이연원가 거래에 대한 할부를 생성합니다.
- 사전 정의된 템플릿을 통해 고객 계약을 생성하는 기능을 제공합니다.
- 고객 계약에서 복수 통화를 지원합니다.

수익 인식

청구 전후에 수익을 생성하고 인식하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 고객 송장 및 수익 스케줄 템플릿에서 수익 스케줄 생성
- 수익 인식 할부 재생성

수익 인식 - 고급

대체 고객 계약 및 수익 배분 규칙을 생성하는 기능을 제공합니다. 기능은 다음을 지원합니다.

- 고객 계약의 수익 배분에 대한 회계처리
- 여러 통화로 조정
- 판매 항목 가격 목록 및 번들 생성
- 고객 계약 라인의 이연수익 조정, 계약 원장 계정의 대변 및 차변 잔액 조정
- 여러 고객 계약을 단일 주 계약에 연결하는 기능

사용량 청구

다음 기능을 제공합니다.

- 최소 약정, 구간별 차등 가격책정 및 일괄 가격책정을 관리합니다.
- 고객 거래 사용을 기록하고 계약 가격책정 조건을 적용합니다.

Workday HCM(Human Capital Management)

참조: 고급 보상 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

보너스 프로세스 옵션

다음을 정의하는 기능을 제공합니다.

- 보너스 지급에 적격한 소득 금액
- 적격 소득과 관련된 기간입니다.
- 적격 보너스 플랜
- 이연 보너스

보상 관리자 도구

다음 기능을 제공합니다.

- 보상 리뷰 프로세스를 모니터링, 관리 및 보고합니다.
- 진행 중인 보상 리뷰 프로세스에 표시되는 심각 및 경고 검증을 구성합니다.

보상 매트릭스

다양한 요소를 사용하여 보상 매트릭스를 생성하고 구성하여 초과인상, 목표 보너스 및 스톡그랜트를 결정하는 기능을 제공합니다.

보상 리뷰 포상 유형

보상 프로세스에서 여러 포상 유형을 지원합니다.

보상 리뷰 - 목표 계산 및 **Pool** 관리

계산된 목표를 리뷰하고 포상 Pool을 관리하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 직원의 고과인상 목표 또는 구성된 금액을 기준으로 하는 고과인상 Pool
- 보상 리뷰에 포함된 각 고과인상 또는 보너스 플랜의 구성가능한 프로세스 기간 시작일
- 비례배분 규칙
- Pool 및 포상 재계산
- 달성률을 입력하여 선택한 보상 스코어카드 내에서 각 목표에 대한 성과 수준을 평가합니다.

보상 리뷰 자격

보상 자격 대기 기간을 관리하고 여러 요소를 기준으로 직원에게 리뷰 프로세스를 적용할 수 있도록 하는 규칙을 구성할 수 있습니다.

보상 리뷰 일괄 액션

보상 리뷰 프로세스 일괄 작업을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 보상 프로세스 속성 및 자격 일괄 업데이트
- 일괄 보상 데이터를 가져오고 검색합니다.

보상 리뷰 모델링 및 계획

다음 기능을 제공합니다.

- 보상 리뷰 모델링 정보를 생성, 공유 및 추적합니다.
- 실제 리뷰에서와 같이 보상 세부내용을 처리하여 보너스 포상에 미치는 영향을 추정합니다.
- 향후 계산을 실행하기 위한 보너스 추정치 스케줄링 설정을 지원합니다.

보상 리뷰 플래너 환경

다음 기능을 제공합니다.

- 적격 근무자의 보상 리뷰 프로세스를 개시, 관리 및 완료합니다.
- 보상 리뷰 프로세스 날짜를 검증합니다.
- 통화 옵션을 구성합니다.
- 예산을 숨기거나 표시합니다.

보상 리뷰 프로세스 설정

고객이 보상 리뷰 프로세스에서 설정을 자동으로 입력할 수 있는 기능을 제공합니다.

보상 리뷰 명세서

다음 기능을 제공합니다.

- 보상 리뷰 명세서를 생성하고 관리합니다.
- 매니저 및 직원에게 명세서를 배포합니다.

이벤트 조정

병행 이벤트 중에 직원, Pool 및 포상을 관리하는 기능을 제공합니다.

보상 플랜 관리

비례배분 규칙, 스코어카드, 목표 및 목표 표시구분, 대기 기간을 포함하여 고과인상, 보너스 및 주식 플랜 설정을 관리하는 기능을 제공합니다.

보상 리뷰 프로세스 관리

다음 기능을 제공합니다.

- 일괄 공동 참여 프로세스에서 직원을 위한 정기 고과인상, 보너스 및 주식 포상을 계획하고 부여합니다.
- 프로세스를 확정하기 전에 그룹이 포상을 리뷰할 수 있도록 합니다.

주식 프로세스 옵션

다음은 정의하는 기능을 제공합니다.

- 주식 포상을 받을 수 있는 소득 금액
- 적격 소득과 관련된 기간입니다.
- 적격 주식 풀랜
- 주식 배분

참조: 자산 추적 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

자산 보고 및 추적

조직 자산을 관리하고 추적하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 회계처리 없이 자산 추적
- 위치, 코스트센터, 근무자 또는 조직별로 자산을 추적하고 보고합니다.

참조: 복리후생 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

ACA(Affordable Care Act) 관리

풀타임 직원에게 최소 헬스케어 보장을 알리고 국세청에 보고하는 기능을 제공합니다.

구성가능 복리후생 풀랜

의료, 보험, 퇴직 복리후생 풀랜, 헬스케어 저축 및 지출계좌의 생성 및 구성을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 다른 보장 카테고리에 맞지 않는 추가 복리후생 풀랜을 생성하고 구성합니다.
- 보장 대상, 복리후생 제공자, 그룹, 자격 규칙 등 복리후생 풀랜 관리를 지원하는 다양한 속성을 생성합니다.

가족 및 수혜자

가족 및 수혜자 생성을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 여러 관계 유형을 생성합니다.
- 법적 신탁을 수혜자로 지정합니다.
- 가족 확인 상태를 추적합니다.
- 적격 국내 관계 주문을 생성합니다.

등록 이벤트 관리

여러 등록 이벤트 유형 및 관련 규칙 구성을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 신규 입사자를 복리후생 플랜에 등록하고 퇴직 또는 자격 상실 시 복리후생을 종료합니다.
- 스탭핑 및 자격 변경으로 인해 직원이 개시하는 적격 생애주기별 이벤트 및 자동 생성 이벤트를 등록합니다.
- 특정 유형의 복리후생 이벤트에 대한 복리후생 등록 기간을 정의하고, 등록 기간이 만료된 후 직원이 복리후생 이벤트를 보고하는 기능을 제한합니다.
- 데스크톱 및 Workday 네이티브 모바일 앱에 등록합니다.
- 기존 등록을 유지하면서 충돌 가능성이 있는 이벤트를 처리하도록 이벤트를 조정합니다.
- 정규 등록 워크플로 및 기간을 생성하고 구성합니다.
- 같은 날에 2개 이상의 복리후생 이벤트가 보고된 경우 이벤트를 통합합니다.
- 복리후생 플랜 대기 기간을 지원합니다.
- 복리후생 보장과 공제 시작일 및 종료일 규칙을 지원합니다.
- 변경 허용 수준, 무심사 가입 보장 한도 및 승인 대기 중인 보장의 기본 설정 규칙을 정의하는 보험 가입 자격 증명서(EOI) 처리 규칙을 지원합니다.

메디케어

메디케어 복리후생 생성 및 추적을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 직원, 정년퇴직자, 퇴직자 및 가족의 보장 및 등록 정보를 추적합니다.
- 보장을 기준으로 복리후생을 조정하여 의료비의 1차 지급인 및 2차 지급인을 결정할 수 있도록 지원합니다.

COBRA 자격 추적

다음 기능을 제공합니다.

- 직원 및 가족 자격을 추적합니다.
- 3rd Party COBRA 제공자와 통합합니다.

웰니스 관리

웰니스 정보를 입력하고 정년퇴직 부담분을 변경할 수 있는 기능을 제공합니다.

참조: 경력 및 개발 역량

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

경력

근무자의 주요경력 프로필에서 실행하고 조회할 수 있는 인재, 학력 및 근무경험 데이터의 생성을 지원합니다. 근무자의 잠재적 경력 기회와 관련 학습 기회를 나타내는 지정된 직무 프로필의 전환 이력을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 근무지변경 및 출장 선호사항 구성
- 관심 직무 세부내용 생성 및 유지관리
- 근무자의 주요경력 프로필에서 실행가능하고 조회가능한 인재, 학력 및 근무경험 데이터 생성
- 개발항목 생성

멘토링

다양한 멘토 유형을 생성하고 근무자와 멘토를 매칭할 수 있습니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 근무자 간 비공식적인 일대일 관계를 구성합니다.
- 멘토링 환경설정을 생성하고 유지관리합니다.

참조: 케이스 관리 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

케이스 지정 및 라우팅

케이스를 팀에 라우팅하고 케이스를 개인에게 지정하는 기능을 제공합니다.

케이스 구성

다음 기능을 제공합니다.

- 케이스 유형을 생성합니다.
- 서비스 카테고리 및 서비스 팀을 정의합니다.
- 서비스 팀 및 케이스에 대한 케이스 해결사 표시구분을 관리합니다.

케이스 생성

직원 또는 직원이 아닌 사용자의 케이스를 생성하는 기능을 제공합니다.

케이스 데이터 관리

케이스 데이터를 스크램블링하고 완전삭제하는 기능을 제공합니다.

케이스 편향

케이스를 생성하는 동안 관련 문서, 태스크, 리포트 및 학습 콘텐츠를 제안하는 기능을 제공하여 케이스를 사용하지 않도록 합니다.

케이스 목록

다음 기능을 제공합니다.

- 서비스 팀에서 진행 중인 케이스 또는 진행 중인 케이스를 관리합니다.
- 해결되거나 취소된 케이스를 조회합니다.

케이스 알림

직원이 케이스의 중요 업데이트에 대한 알림을 받을 수 있는 기능을 제공합니다.

케이스 보고 및 대시보드

케이스 데이터를 분석하여 인사이트를 생성하는 기능을 제공합니다.

케이스 해결 워크플로

비즈니스 프로세스를 통해 해결된 케이스를 관리하는 기능을 제공합니다.

케이스 조회(케이스 담당자)

다음 기능을 제공합니다.

- 케이스 세부내용을 업데이트하고 관리합니다.
- 내부 케이스 메모를 추가하여 조사를 추적합니다.
- 문서, 태스크 및 로컬 파일을 첨부하고 전송하여 케이스에 회신합니다.
- 케이스 외부에 있는 직원 또는 사용자와 기밀이 아닌 케이스를 공유합니다.

SLA 관리

SLA(SLA)를 정의, 표시 및 추적하는 기능을 제공합니다.

참조: 복리후생용 클라우드 커넥트 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

이동통신사/벤더 통합

의료 등록 데이터 파일 유형 및 복리후생 등록 관리를 위한 3rd Party 복리후생 제공자와의 통합을 지원합니다.

참조: HCM(Human Capital Management) 기능용 클라우드 커넥트

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

HCM 커넥터 - 계정 프로비저닝

근무자 프로필 및 프로비저닝 그룹 지정내역 추출 및 엔드포인트로의 전송을 지원합니다.

HCM Connectors - ACA(Affordable Care Act)

미국 국세청에 Form 1094-C 및 1095-C 데이터 전송을 지원합니다. 이 기능은 다음 기능을 지원합니다.

- ACA(Affordable Care Act) 정보 반환 프로그램에 따라 ACA 세금 데이터를 제출합니다.
- 국세청 엔드포인트에서 상태 업데이트 메시지를 검색합니다.
- 통합 오류를 해결하는 데 도움이 되는 통합 감사 파일을 생성합니다.

HCM 커넥터 - 메디케어 통합

Center for Medicare and Medicaid Services와 고용주 자발적 데이터 공유 계약을 제출하는 기능을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 복리후생 요청 및 응답 파일의 조정 전송 및 수신
- 재직 및 정년퇴직 직원과 가족에 대한 데이터를 전송합니다.
- Employer Group Waiver Plans 의약품 보장 데이터를 수신합니다.

HCM 커넥터 - 인재 확보

평가, 백그라운드 체크 및 기타 인재 확보 서비스와 관련하여 3rd Party 벤더와의 여러 커넥터를 지원합니다.

HCM 커넥터 - 근무자 데이터

근무자 데이터와 관련하여 여러 커넥터를 사용하는 기능을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 직무 프로필, 직무군, 위치, 조직, 포지션 및 기타 속성과 관련된 근무자 데이터를 추출, 변환하여 전송합니다.
- 미국 정부 ID를 사용하는 직원을 위해 직원 소득 및 고용 데이터를 Equifax for Work Number® 확인 서비스로 자동 전송합니다. 소득 확인은 미국 고객의 Workday 급여에만 사용할 수 있습니다.

참조: 보상 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

특별 보상 변경

조직의 보상 리뷰 프로세스 또는 직무 변경과 관계없이 보상 이벤트를 관리할 수 있습니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 스톡그랜트를 제안하고 요청합니다.
- 일회성 지급 및 특별 보상 지정을 요청합니다.

보상 분석

잠재적인 통계학적 급여 평등 문제를 모니터링하고 보고하는 기능을 제공합니다.

보상 기준

다음 기능을 제공합니다.

- 직원 그룹의 예상 소득을 정의합니다.
- 맞춤형 구성을 지원합니다.
- 다양한 HCM 비즈니스 프로세스에서 발생하는 보상 변경사항을 시뮬레이션합니다.

보상 디스커버리 보드

보상 이벤트에서 현재 및 과거 직원 데이터를 추적하는 여러 HCM 데이터 소스를 활용하여 급여지급 평등 분석을 분석하고 관리하는 기능을 제공합니다.

보상 등급 단계 진행상황

적격 근무자에게 보상 등급 또는 등급 프로필 내에서 특정 금액을 제공할 수 있습니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 유효일과 관련된 급여 인상을 받는 경우 직원의 단계 진행을 유지합니다.
- 단계 간에 직원 이동을 자동으로 스케줄링합니다.
- 예정된 직원 단계 진행상황에 대해 관리자와 매니저에게 알립니다.

보상 등급 및 프로필

보상 패키지, 보상 등급 및 보상 등급 프로필의 구성을 지원하는 기능을 제공합니다.

스태핑 트랜잭션의 보상

스태핑 프로세스의 일부로 보상 이벤트를 관리 및 추적하고 채용 및 오퍼 프로세스 중에 승인된 보상 단계를 자동으로 완료하는 기능을 제공합니다.

보상 설문조사 관리

사내 및 외부 보상 설문조사 데이터와 벤치마크를 저장하고 보고할 수 있습니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 여러 설문조사 벤더, 제품 및 설문조사를 유지관리합니다.
- 설문조사 직무 및 설문조사와 직무 프로필 간 매칭을 저장합니다.

학력 및 정부 보상

기관에서 풀타임 직원으로 간주하는 근무자의 학계 급여를 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 현지 급여 지역을 생성하고 유지관리합니다.
- 학업 및 비학사 직무 모두에서 구성가능 지정내역에 대해 근무자에게 보상하기 위해 기간제 액티비티 급여를 생성합니다.

글로벌 보상 계산

직원 보상 변경사항을 총 보상 금액으로 관리하고 보상 기준에 포함된 구성요소에 변경사항을 분배하는 보상 기준을 생성하는 기능을 제공합니다.

HCM: 코어 보상

글로벌 인력에 대한 보상을 설정하고 관리하는 기능을 제공합니다.

HCM: 퇴직금

통보기간, 퇴직금 지급, 퇴직금 기간의 구성을 포함하여 퇴직금 패키지를 생성하여 퇴직 직원에게 제공하는 기능을 제공합니다.

보상 플랜 관리

보상 트랜잭션 및 리포트를 지원하기 위해 다양한 유형의 보상 플랜 구성을 지원합니다.

품질 단계 인상

매니저가 특별 일회성 단계 진행 보상 인상 이벤트를 요청할 수 있는 기능을 제공합니다.

총 보상 명세서

직원이 액세스할 수 있는 보상 및 복리후생 세부내용에 대해 보고하는 기능을 제공합니다.

임금체불 예방

직원에게 표시구분을 제공하기 위해 임금체불 예방 통지를 생성하는 기능을 제공합니다.

참조: 핵심 HCM(Human Capital Management) 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

컴플라이언스

시설 지정, 성별 및 고용승인을 유지관리하고 추적하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 근무자에게 사업체를 지정하고 법인체 및 위치를 결합합니다.
- 프랑스 및 독일 시설의 특정 필드를 생성, 유지관리 및 구성합니다.
- 근무자 본인 확인을 위한 국가별 성별 구성
- Workday 외부에서 생성된 Form I-9에서 섹션 3을 포함한 데이터 가져오기
- 섹션 3을 포함하여 완료된 Form I-9 수정
- Form I-9 데이터를 미국 연방 E-Verify 서비스로 전송하고 케이스 상태를 재동기화합니다.
- Form I-9의 필드 숨기기 및 필수 항목
- 내부 감사 및 양식 지정 관리를 포함하여 여러 Form I-9 비즈니스 프로세스를 관리합니다.
- 외부 승인 대리인을 지정하여 Form I-9의 섹션 2를 작성합니다.

데이터 보호 및 완전삭제

특정 데이터의 표시를 관리하고 다양한 근무자 데이터 속성을 완전삭제하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 근무자 데이터를 완전삭제하고 완전삭제 프로세스의 진행상황을 추적합니다.
- 구형 테넌트에서 근무자 데이터를 되돌릴 수 없는 스크램블링 데이터로 대체
- 전체 신분증 ID 마스킹 비활성화 및 옵트아웃 및 신분증 ID 유형에 따라 부분 신분증 ID 마스킹 구성

중복 관리

중복 개인 기록을 매칭, 병합 및 병합취소하고 제외 항목을 매칭하여 중복 감지 대상에서 기록을 제외하는 기능을 제공합니다.

직원 인재 데이터 수집 및 카드

인재 데이터 관리를 위한 여러 태스크를 단일 페이지 경력 프로파일로 통합하는 기능과 이력서에서 근무자 프로파일로 근무경력 및 학력 정보를 업로드하는 기능을 제공합니다.

고용계약/고용계약

기간제 및 정규직 직원의 계약 세부내용을 기록하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 입사지원 또는 인력충원요청을 통해 사내 및 외부 후보자의 고용 조건 생성
- 필드 숨기기 및 필수 필드

글로벌 이동성

발령 유형 및 예상 발령 종료일을 포함하여 국내 및 해외 발령 직무 세부내용을 추적합니다. 이 기능은 다음 기능을 지원합니다.

- 본인 확인을 위한 국가별 성별을 구성합니다.
- 여러 국가의 시큐리티 제어를 포함하여 개인정보를 동시에 조회, 보고 및 유지관리합니다.

포지션 요건별 직무 중복

향후 공석 예정 이벤트 없이 일시적으로 2명의 근무자를 동일한 포지션에 배치할 수 있는 기능을 지원합니다.

일괄 처리 기능

일괄 처리 작업을 위한 도구를 제공합니다. 이 기능은 다음 기능을 지원합니다.

- 정의 가능한 조건에 따라 퇴직 및 임시고용직 계약 프로세스를 자동화합니다.
- 웹서비스를 사용하여 근무자 일괄 채용
- 여러 직원의 입사일 및 사유를 일괄 수정합니다.
- 직무를 일괄 변경하고 근무자의 조직을 일괄 지정합니다.

직원 외 추적

직원이 아닌 근무자의 관리 및 추적을 지원합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 정년퇴직자에 대한 보고 및 추적
- 포지션 및 다양한 조직에 근무자를 지정하는 것을 포함하여 임시고용직과의 계약 시작 및 종료
- 필드 숨기기 및 필수 필드

포지션 관리

각 포지션에 대해 별도의 채용 규칙 및 요건을 정의할 수 있는 포지션 관리 스탬핑 모델을 지원합니다. 이 기능은 다음 기능을 지원합니다.

- 이력 트렌드, 유실 위험도 데이터 및 인력 계획을 추적합니다.
- 인력 계획을 생성, 유지관리 및 보고합니다.
- 다양한 인력 계획 태스크에서 필드를 숨기거나 필수 항목으로 지정합니다.
- 개별 포지션 예산 책정에 대해 보고하고, 각 계획 구조 및 연도에 대해 여러 포지션 예산을 하나의 예산으로 그룹화합니다.

규제 보고

EEO-1, EEO-3, EEO-4 및 EEO-5 리포트를 지원하는 데이터를 포함하여 EEOC(Equal Employment Opportunity Commission) 컴플라이언스를 지원하는 리포트를 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 복수 시설에 대한 EEO-1을 지원하기 위한 보고
- 이전 4개 분기 및 현재 분기의 성별 및 인종 관련 리포트
- 퇴역군인 구분 추적

안전사고 추적

데이터를 수집하고 안전사고에 대해 보고하는 기능을 지원합니다.

스킬/근무경험 속성 추적

근무자 프로필에 성취내역, 근무경험 및 스킬 속성을 추가, 관리 및 추적하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 전문분야 자격증에 전문분야 생성, 추적 및 추가
- 등급 척도를 포함한 역량 생성 및 추적
- 매니지먼트 레벨 및 보상 등급을 기준으로 역량 정의
- 수상내역, 활동, 학력, 주요경력, 언어 및 활용수준, 소속단체, 발행물, 교육 등을 추적합니다.
- 직무 프로필에 대한 동등자격 인정 규칙 생성

조합/단체협약

다음 기능을 제공합니다.

- 근무자에게 단체협약을 지정합니다.
- 단체협약 세부내용을 기록, 보고 및 변경합니다.
- 근무자의 조합 멤버십에 대한 변경사항을 처리합니다.

백신 및 감염병 검사 관리

근무자의 백신 접종 및 직장 테스트 이벤트를 추가하는 기능을 제공하고, 백신 접종 및 테스트 이벤트를 추적하는 데이터 및 리포트를 지원합니다.

근무자 데이터 변경사항

근무자 데이터 속성을 수정하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 특정 국가의 주소 일부만 입력하여 주소 조회
- 국가별 주소 구성요소 구성
- 근무자 개인 데이터 속성 수정
- 근무자 프로필 사진 변경, 삭제 또는 편집
- 현재, 향후 및 종료된 약정에 대한 보고를 포함하여 하이브리드 근무를 위한 유연근무제 생성

근무자 스태핑 변경사항

근무자의 조직 이동을 관리하는 기능을 지원합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 근무자 채용 또는 재입사
- 근무자 직무의 세부내용 수정
- 특정 직무 변경 액션과 관련된 섹션만 표시하는 템플릿 구성
- 자발적으로 또는 비자발적으로 직원과 조직의 관계 종료
- 기본 직무 또는 포지션의 근무자를 추가 직무 또는 포지션에 배치
- Workday 채용에서 개시된 여러 스태핑 프로세스 자동 완료
- 스태핑 프로세스의 특정 필드에 대한 맞춤 설정된 도움말 텍스트 구성

- 스태핑 프로세스에서 필드를 숨기거나 필수 항목으로 지정
- 국가의 현지화 필드를 구성하거나 숨기거나 필수 항목으로 지정합니다.
- 직원 증명서를 실시간으로 생성합니다.
- 단일 트랜잭션으로 2명 이상의 근무자를 선택하고 서로의 포지션으로 이동

참조: 커리어 여정 경로 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

관리

웹서비스를 지원합니다.

Content Discovery

수신자의 커리어 여정 상태를 조회하는 기능을 제공합니다.

커리어 여정 큐레이션

구성을 편집하고, 구성을 조회하고, 커리어 여정의 배포를 조회하는 기능을 제공합니다.

커리어 여정 배포

수신자에 대한 커리어 여정 배포를 지원하고, 여러 수신자에게 전송된 커리어 여정을 배포하거나 스케줄링하는 기능을 제공합니다.

커리어 여정 메트릭 및 리포트

다음을 조회하는 기능을 제공합니다.

- 커리어 여정별 배포 및 참여 메트릭
- 모든 커리어 여정, 해당 버전 및 수신자의 진행 중인 목록

시큐리티

커리어 여정 카테고리를 관리하는 기능을 제공합니다.

참조: 지식 관리 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

액세스 및 보안

인증된 오디언스 목록을 생성, 관리 및 조회하는 기능을 제공합니다.

콘텐츠 검색 및 사용

문서를 검색하고 조회하는 기능을 제공합니다.

콘텐츠 관리

문서를 생성하고 편집하는 기능을 제공합니다.

참조: 온보딩 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

컴플라이언스

시설 지정, 성별 및 고용승인을 유지관리하고 추적하는 기능을 제공합니다.

E-Verify

미국 연방 E-Verify 서비스로 Form I-9 데이터 전송을 지원합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 케이스 상태를 자동으로 재동기화합니다.
- 지난 30일 동안 직원에 대해 생성된 E-Verify의 케이스 추적
- Form I-9를 사용하여 중복 케이스 사유 제출

고용계약/고용계약

기간제 및 정규직 직원의 계약 세부내용을 기록하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 사내 및 외부 후보자의 고용 조건 생성
- 고용계약과 관련된 비즈니스 프로세스의 필드 숨기기 및 필수 항목

Form I-9

근무자를 위한 전자 Form I-9를 생성 및 관리하고 내부 감사 정보를 유지관리하는 기능을 지원합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- Workday 외부에서 생성된 Form I-9에서 섹션 3을 포함한 데이터 가져오기
- 섹션 3을 포함하여 완료된 Form I-9 수정
- Form I-9의 필드 숨기기 및 필수 항목
- Form I-9의 섹션 2를 작성하도록 외부의 수권 대리인을 지정합니다.
- 내부 감사 및 양식 관리 지정을 포함하여 여러 Form I-9 비즈니스 프로세스를 구성합니다. 양식 지정 관리

채용 및 온보딩

직원 및 근무자를 채용하고 조직에 온보딩하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- Workday 채용에서 개시된 채용 및 직무 변경 스태핑 비즈니스 프로세스의 자동 완료
- 신규 입사자를 위한 온보딩 환경 구성
- 근무자가 완료한 태스크 및 나머지 태스크를 포함한 온보딩 데이터 추적
- 채용 비즈니스 프로세스를 수정할 때 근무자 시작일 수정
- 근무 시작일에 나타나지 않는 보고 사용자: 채용과 관련된 다운스트림 프로세스 및 통합이 중지됩니다.
- 지원자와 구(舊)시스템 퇴직자를 복제하고 중복 레코드 생성을 방지하는 도구를 제공합니다.

수습기간/통지기간

직원의 수습기간을 생성, 편집, 연장 및 추적할 수 있는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 구성된 조건에 따라 직원에 대한 국가별 수습기간 규칙을 생성하고 유지관리합니다.
- 수습기간 태스크의 필드 숨기기 및 필수

참조: 조직 스튜디오 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

조직 스튜디오

Workday에서 조직개편을 공동으로 시각화, 계획 및 승인하고 변경사항을 구현하는 도구를 제공합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 조직 및 인력 변경사항을 일괄 리뷰, 편집 및 처리합니다.
- 설계를 생성, 복사, 편집 및 보관하여 조직개편 프로젝트를 추적하고 관리합니다.
- 조직개편 설계 프로젝트의 일부로 포지션 및 관할조직을 생성하고 조직을 비활성화합니다.
- 조직개편 프로젝트의 일부로 다양한 스탬핑 프로세스를 통해 조직의 인력에 대한 변경을 제안합니다.

참조: Performance Enablement 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

직원 리뷰, 대화 및 템플릿

성과 리뷰 및 관련 대화에서 협업하고 관리하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 근무자 면담
- 구성가능 리뷰 계획 템플릿
- 조직 개발계획 생성

피드백 및 인정

요청 피드백과 요청 피드백 모두에 대한 비즈니스 프로세스와 피드백을 비공개 또는 공개로 설정하는 기능을 제공합니다.

개인 및 조직 목표 연계

개인, 매니저 및 조직 목표를 지원합니다. 이 기능은 생성 및 다음을 지원합니다.

- 관할조직에 조직 목표 지정
- 개인 목표 관리

참조: 인재 파이프라인 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

승계 계획 및 Pooling

포지션, 직무 프로필 및 근무자 Pool에 대한 승계 계획을 생성, 관리 및 평가하여 계획을 입력할 수 있는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 사내 포지션의 값 생성 및 후보자 추적
- 조직 경계를 넘어 직원 그룹을 추적하는 인재 Pool 생성
- 하나 이상의 직무 프로필에 대한 후보자를 추적하는 승계 Pool 생성
- 승계 준비도 추적 및 포지션 이동을 위한 후보자의 준비도를 지정하는 기능

인재/성과 평가조정

인재 및 성과 등급을 기준으로 근무자를 표시, 조회, 비교 및 조정하는 기능을 지원합니다. 기능은 다음과 같습니다.

- 매니저에게 근무자 평가조정을 공유하고 다른 매니저 또는 HR 파트너에게 위임할 수 있는 기능을 제공합니다.
- 평가조정 활동의 각 측면을 정의하는 평가조정 프로그램 생성을 지원합니다.

Workday 급여

참조: 3rd Party 급여 시스템용 클라우드 커넥트

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

감사

다음 기능을 제공합니다.

- 기본 급여 통합 실행에서 특정 조건과 일치하는 변경사항을 검색합니다.
- Workday와 3rd Party 급여 시스템 간에 급여 관련 정보를 구성하고 조정합니다.
- 근무자 변경에 대해 3rd Party 급여 시스템에서 반환된 오류를 관리하고 추적합니다.

외부 문서

외부 시스템에서 Workday로 문서를 업로드하고 재직 직원과 퇴직자의 문서를 완전삭제하는 기능을 제공합니다.

급여 입력

정규 보상 또는 복리후생에 포함되지 않는 급여 처리에 포함할 소득 및 공제를 입력하는 기능을 제공합니다.

급여 근무자 데이터

다음 기능을 제공합니다.

- Workday에서 데이터 변경사항을 입력합니다.
- 유효 범위 내에서 발생 순서대로 근무자 데이터 변경사항을 캡처하고 출력합니다.
- 외부 급여처리 문서를 Workday로 가져옵니다.
- 외부 급여처리 결과를 가져옵니다.

급여명세서

외부 시스템에서 Workday로 급여명세서를 가져오는 기능을 제공합니다.

보고 및 분석

다음 기능을 제공합니다.

- 3rd Party 급여 시스템에서 급여처리 결과를 가져옵니다.
- Workday 내에서 직원에게 급여에 대한 가시성을 제공합니다.
- 단일 리포트에서 3rd Party 시스템과 Workday 급여 시스템의 외부 급여처리 결과를 분석합니다.

3rd Party 급여 시스템 제공자와의 간소화된 통합

다음 기능을 제공합니다.

- 하루의 변경사항을 포함하여 유효 범위 내에서 발생 순서대로 근무자 데이터 변경사항을 캡처하고 출력합니다.
- 신규 입사자와 관련하여 3rd Party 급여 시스템에 관련 정보를 전송할 시간을 지정합니다.
- 직원 그룹 및 포함할 급여 변경사항을 정의하고 데이터 변경사항을 추출하여 예정된 간격으로 3rd Party 급여 시스템으로 전송합니다.
- 3rd Party 급여 시스템에 신규 입사 및 퇴직 정보를 전송합니다.
- 여러 통합 실행의 출력 파일을 병합하고 단일 출력 파일을 전송합니다.
- 특별 통합을 실행합니다.

참조: 코어 급여처리 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

Note: 현지 요건 및 조건에 따라 모든 국가에서 모든 급여 기능을 사용할 수 있는 것은 아닙니다.

감사

- Workday 권장사항과 비교하여 급여 구성을 확인하고 성능 문제를 해결하는 데 도움이 되는 정보를 제공합니다.
- 급여 감사를 지원하고 감사 예외에 대한 정보를 제공합니다.
- 알림 및 감사를 구성하는 기능을 제공합니다.

구성가능 계산/엔진

다음에 포함하여 Workday 급여 계산과 함께 작동하는 숫자, 부울 및 날짜 계산을 생성하는 기능을 제공합니다.

- 급여 구성요소 그룹
- 급여 누적계산기 및 잔액
- 소득 및 공제

구성가능 프레임워크

다음 기능을 제공합니다.

- 외부 데이터를 사용하여 인터랙션을 작성하고 커스텀 어플리케이션에 Workday에 대한 접근 권한을 부여합니다.
- 급여와 소급 처리 및 리포트를 위해 근무자 및 급여 구성요소를 그룹화합니다.
- 이전 외부 급여 시스템의 코드를 Workday 코드에 매핑합니다.

직원 이동

다음에 포함하여 외근 인력의 급여를 처리하는 기능을 제공합니다.

- 미국 또는 캐나다로 파견되는 근무자
- 복수 직무가 있는 미국 또는 캐나다의 근무자
- 서로 다른 과세 관할구역에서 근무하는 미국 근무자

참고: 프랑스의 급여 및 영국의 급여에는 사용할 수 없습니다.

퇴직자 급여 입력 종료

퇴직자에게 진행 중인 급여 입력을 중지하는 기능을 제공합니다.

급여 입력

일회성 또는 진행 중인 소득 또는 공제를 수동으로 생성하는 기능을 제공합니다.

기간 중 변경사항

기간 중 변경으로 인해 각 하위 기간의 급여 구성요소 및 관련 계산 금액을 비례배분하는 기능을 제공합니다.

순 급여 검증 및 지연

이 기능은 다음을 지원합니다.

- 근무자에게 지급할 최소 순 금액을 정의합니다.
- 공제 우선순위 정의 및 지연 추적 및 회수
- 원천징수할 임금이 충분한 경우 사용가능한 다음 결과에서 이전 급여지급 기간의 지연을 환급합니다.
- 최소 순 급여 및 체불 규칙이 준수되도록 합니다.

참고: 프랑스 급여 시스템에는 사용할 수 없습니다.

급여지급 주기 관리

이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 태스크 및 리포트에 액세스하여 급여를 처리합니다.
- 급여 처리 태스크의 순서와 완료를 담당하는 역할을 지정합니다.
- 급여 결과를 분석하고, 공통된 유사점을 기준으로 결과의 하위 세트를 분리하고, 결과에 대해 액션을 수행합니다.

지급

근무자의 지급, 일회성 또는 반복 공제 및 소득을 관리합니다.

급여 컴플라이언스

이 기능은 다음을 제공합니다.

- Workday 기본제공 및 유지관리 법정 정보 및 샘플 구성의 사전 구성된 프로필
- 주별 컴플라이언스 관련 업데이트를 표시하는 급여 컴플라이언스 대시보드

급여 근무자 데이터

이 기능은 다음을 지원합니다.

- Workday 급여를 사용하기 전에 근무자에게 지급한 기록을 로드합니다.
- 급여 그룹 지정내역 일괄 로드
- 지급 및 세금 옵션 로드 중

급여명세서

일반적인 급여 정보를 추적하고 기존 급여 결과에 대한 가상의 변경사항을 모델링하는 기능을 제공합니다.

참고: 프랑스의 급여 및 영국의 급여에는 사용할 수 없습니다.

보고 및 분석

이 기능은 다음을 지원합니다.

- 급여지급 기간 및 산정기간에 대한 구성가능 리포트 생성
- 리포트의 구성가능 필드 정의 생성
- 급여처리 결과에 액세스할 수 있는 오디언스 정의

소급 변경사항

이 기능은 다음을 지원합니다.

- 근무자에게 소급 변경사항이 있는 경우 이전 기간의 급여 결과를 재계산하고 현재 급여지급 기간에 차액을 지급합니다.
- 소급 급여 계산을 실행할 때 무시할 소득 및 공제 구성
- 소급 차액을 지급하기 위해 선택한 근무자 그룹에 대한 비정기 지급 생성

간소화된/자동 계산

이 기능은 다음을 지원합니다.

- 정기 실행 카테고리에 대한 자동화된 급여 처리
- 결과 상태, 급여에 영향을 미치는 이벤트 또는 근무자 세트를 기준으로 급여 계산을 제한합니다.
- 다음 급여 주기 전에 추가 지급을 실행하고, 소급 차액을 지급하고, 근무자의 정기 정기 급여를 대체합니다.
- 퇴직자에 대한 최종 지급을 분산 처리할 수 있습니다.

연말

연말 세금 보고와 관련된 리포트에 액세스합니다.

참고: 프랑스 급여 시스템에는 사용할 수 없습니다.

참조: 글로벌 급여처리 커넥트 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

Note: [참조: 3rd Party 급여용 클라우드 커넥트](#)에 표시된 모든 기능은 글로벌 급여처리 커넥트에도 포함됩니다.

추가 급여 데이터

외부 급여처리 콜백

요청시 데이터 변경

다음 기능을 제공합니다.

- 직원과 급여 실무자가 급여 처리에 필요하지만 Workday 플랫폼 내에서 기본적으로 지원되지 않는 국가별 급여 데이터를 입력하고 편집할 수 있습니다.
- 급여 벤더에서 제공한 급여 데이터를 표시하고 데이터 검증 오류를 지원합니다.

Workday가 외부 급여처리 문서 또는 외부 급여처리 결과에서 데이터 가져오기를 완료하면 3rd Party 급여처리 벤더에 콜백 메시지를 전송하는 기능을 제공합니다.

3rd Party 급여 그룹 내에서 필드 레벨 변경사항을 효율적으로 감지하고 검색하는 REST API를 사용하여 Workday에서 3rd Party 급여 시스템으로 요청 시 급여 인터페이스 급여 그룹을 요청할 수 있는 기능을 제공합니다. 요청시 데이터 변경을 사용하면 다음을 수행할 수 있습니다.

- 전체 급여 그룹 또는 개별 근무자에 대한 데이터를 쿼리합니다.
- 데이터 섹션을 지정하거나 특정 필드의 값을 추출합니다.
- 데이터 요청을 제출하고 작업 완료 시 알림을 수신합니다.
- API를 통해 결과를 구조화된 JSON 문서로 검색합니다.

이벤트 아웃바운드 알림

채용 또는 퇴직 이벤트가 있을 때 3rd Party 급여 시스템에 알림을 전송하는 기능을 제공하여 3rd Party 급여 시스템이 Workday에 해당 데이터를 요청할 시점을 학습할 수 있도록 합니다.

인바운드 알림

Workday 필수 액션 및 벤더 지원 액션을 포함하여 여러 사용 사례에 맞게 조정할 수 있는 커스텀 메시지(예: 간단한 문자 메시지 또는 특정 기능 알림)로 Workday의 특정 근무자 또는 조직 수신자에게 알리는 기능을 제공합니다.

글로벌 급여 허브

다음 기능을 제공합니다.

- Workday를 통해 외부 급여처리 콘텐츠를 모니터링하고 관리합니다.
- 다양한 급여 그룹 및 국가의 급여 처리 상태를 조회합니다.
- Workday와 3rd Party 급여 시스템 간에 급여 관련 정보를 구성하고 조정합니다.
- 차이 분석을 포함하여 급여 그룹의 처리 세부내용을 드릴다운합니다.
- 벤더 지원 액션을 수행합니다.

참조: 급여 회계처리 및 급여명세서 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

Note: 현지 요건 및 조건에 따라 모든 국가에서 모든 급여 기능을 사용할 수 있는 것은 아닙니다. 예: 급여명세서 정보, 유보 및 접근 권한과 관련된 프랑스 요건

회계처리 유연성

다음 기능을 제공합니다.

- 회사와 연결된 계정 전기 규칙을 구성하여 회사 원장 계정에서 거래 분개장이 전기되는 위치를 지정합니다.
- 기간의 회계처리일을 재정의합니다. 급여 회계처리 조정을 위한 급여지급유형을 포함합니다.
- 지급 결과를 취소할 때 역분개 분개장을 생성합니다.
- 직원 소득 및 고용주 지급 경비를 비용계산 조직 및 위치에 배분하는 방법을 지정합니다.
- 고용주 부담 경비 비용계산에서 음수 결과를 제외합니다. 고용주 지급 경비에 대한 비용 할당을 지정합니다.
- 근무자 조직에 적용되는 고용주 지급 경비를 비용처리합니다.
- 급여처리 결과의 비례배분을 기준으로 예상 급여 발생분 및 부가급여를 생성하려면 이월 미지급을 사용합니다.
- 급여 약정에 대한 부가급여와 관련된 분개장 라인의 소득을 식별합니다.
- 여러 관련 회사에 급여 경비를 부담합니다.
- 결과를 원장으로 전송하기 전에 급여 분개장을 통합합니다.
- 기간 중에 비용 배분이 변경되면 회계처리 항목을 자동으로 분할합니다.
- 완료된 결과에서 급여 분개장 라인을 수정하려면 조정을 입력합니다.
- 사용자가 세부내용이 잘못된 비용 할당을 제출하지 못하도록 하거나 경고하는 검증을 생성합니다.
- 소급 급여 기간의 비용계산을 자동으로 적용합니다.
- 급여 경비가 후원 포상에 지정된 최대 비용 계산 값을 초과하지 않도록 급여 한도 속성을 정의합니다.

Note: 이 기능을 사용하려면 Workday 지원금 관리가 필요합니다.

약정/채무/예산 점검

다음 기능을 제공합니다.

- 총원 및 미충원 포지션에 대한 프로젝트 회계연도 보상 및 부가급여
- 예산 잔액에 대해 보고하여 포지션 예산을 약정, 채무, 실제 및 잔여 잔액과 비교합니다.
- Workday가 회계연도에 걸쳐 있는 기간의 약정, 채무 및 관련 부가급여를 비례배분하는 방법을 제어합니다.

- 급여 약정 및 채무의 부가급여 부분에 대한 백분율 괄호를 정의합니다.
- 급여 기간이 여러 보고기간에 걸쳐 있는 경우 재무 보고기간 종료일까지 부가급여 비용을 추정합니다.
- 예산 점검에 이월 미지급 및 역분개를 포함합니다.
- 최대 5개의 향후 회계연도에 대한 약정을 생성하고 처리합니다.
- 회계연도에 총원 및 미충원 직무에 대해 급여 약정을 개시합니다.
- Workday가 총원 및 미충원 포지션에 대한 약정을 생성하는 시기에 대한 규칙을 설정합니다.

지원금

처리 급여지급 기간 내에서 지원금을 관리하고 지원금을 지급받은 근무자에 대한 지원금 후원자 가이드라인을 따르는 방법을 표시하는 기능을 제공합니다.

Note: 이 기능을 사용하려면 Workday 지원금 관리가 필요합니다.

지급

다음 기능을 제공합니다.

- 계좌 레코드의 매칭 항목에 대해 은행 거래명세서를 조정합니다.
- 근무자에 대한 지급과 일회성 공제 및 반복 공제를 관리합니다.
- 현금화되지 않았거나 청구되지 않은 수동 지급이나 수표 지급을 귀속합니다.
- 지급 옵션 필드에 맞춤 설정된 도움말 텍스트를 표시합니다.
- 직원이 데스크톱 또는 모바일 디바이스에서 지급 옵션을 생성하고 편집할 수 있습니다.
- 다양한 통화를 허용하여 지급을 결제하고 여러 통화를 사용하여 지급을 결제합니다.
- 특정 지급 조건에 대한 오류 또는 경고 메시지를 설정합니다.
- 신규 사용자로부터 은행 정보를 수집하는 액션 단계로 지급 옵션을 추가합니다.
- 사용자가 사용자지정 국가, 통화, 지급 유형, 지급 방법 및 분배 옵션을 설정할 수 있도록 지급 옵션을 정의합니다.
- 해외 근무자에 대한 추가 국가 또는 통화에 대한 지급 옵션 규칙을 정의합니다.
- 직원이 지급 옵션을 생성하고 편집할 수 있습니다.
- Workday에서 외부 수표 인쇄 또는 지급 서비스로 급여 데이터를 내보냅니다.
- 사기 방지를 위해 발행된 수표의 세부내용을 금융기관에 전송합니다.
- 계좌 및 라우팅 정보를 확인하여 은행 계좌를 사전 승인합니다.
- 대시보드를 한 곳에서 사용하여 계정 결제와 관련된 리포트에 액세스합니다.
- 미지급 미결제 항목 및 대기 중인 지급을 결제하는 결제 실행을 생성합니다.

급여명세서

다음 기능을 제공합니다.

- 여러 관련 회사에서 직위가 여러 개인 근무자의 급여명세서를 결합합니다.
- 직원이 사용할 급여명세서 정보 대시보드를 생성합니다.
- 인쇄된 급여명세서에 표시할 메시지를 추가하고 수정합니다.
- 근무자의 현재 급여명세서 전송 방법을 재정의합니다.
- 근무자에게 급여명세서의 디지털 PDF 복사본을 제공합니다.
- 여러 급여명세서를 포함하는 단일 PDF 파일을 생성합니다.
- PDF 급여명세서를 일괄 인쇄할 시간을 스케줄링합니다.
- 수표 및 통지서에 사전 형식이 지정된 레이아웃을 사용합니다.

다음에 맞춤 설정할 수 있는 기능을 제공합니다.

- 통지서
- 수표

Note: 영국의 급여에서는 지원되지 않습니다.

- 급여명세서

직원에게 모바일 디바이스에서 다음에 대한 접근 권한을 부여하는 기능을 제공합니다.

- 급여명세서의 디지털 PDF 복사본에 액세스합니다.
- 현재 급여 및 연간누계(YTD) 급여의 세부내용을 조회합니다.
- 급여 정보를 테이블 및 그래프로 조회합니다.

기간제 액티비티 급여

직원에게 고정 기간 동안 수행한 활동에 대한 급여를 지급할 수 있습니다.

상한 초과 급여

후원자의 급여가 상한 요건을 초과하지 않도록 급여 경비에 한도를 설정하는 기능을 제공합니다.

Note: 이 기능을 사용하려면 Workday 지원금 관리가 필요합니다.

참조: 오스트레일리아 기능별 급여처리

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

임시고용직 직원

근무자를 임시고용직으로 식별하고 근무자의 시간 유형을 가변으로 기록하는 기능을 제공합니다.

소득 원천징수 명령

원천징수 명령과 관련하여 근무자 급여에서 공제를 기록하고 유지관리하는 기능을 제공합니다.

지급

ABA(Australian Banking Association) 파일 형식을 사용하여 근무자에 대한 지급을 처리하는 기능을 제공합니다.

급여 근무자 데이터

원천징수 옵션 양식을 위한 직원 셀프서비스를 포함하여 급여 처리 및 세금 신고를 위한 근무자 데이터 구성을 지원합니다.

규제 보고

STP(Single Touch Payroll)를 사용하여 급여 데이터를 ATO로 전송하는 기능을 제공합니다. 여기에는 보고 가능 부가급여 금액(RFBA)이 포함됩니다.

퇴직연금

다음 기능을 제공합니다.

- 근무자의 퇴직연금 자격을 계산합니다.
- 근무자가 퇴직연금 자금을 선택할 수 있도록 합니다.
- SuperStream을 사용하여 퇴직연금 자금으로 퇴직연금 지급 및 데이터를 전송합니다.
- MSCB(최대 퇴직연금 부담 기준) 규칙을 설정합니다.
- 퇴직연금에 대한 고용주의 채무를 지원합니다.
- 근무자에 대한 퇴직연금 지급을 추적합니다.

세금

다음 기능을 제공합니다.

- 일반 세금을 계산합니다.
- 학습 및 훈련 지원 대출(STSL) 상환액을 계산합니다.
- 보너스, 커미션 및 체불임금에 대한 세금을 계산합니다.
- 상향 변동 세금을 계산합니다.
- 근무자 세금 신고를 기록합니다.
- 고용주의 과세 채무 지원

참조: 캐나다 기능별 급여처리

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

직원 이동

급여 결과, 급여명세서에 사용할 포지션, 그리고 캐나다에서 복수 직무를 담당하는 근무자의 과세 및 비용계산을 위한 기본 포지션을 결정하는 조건을 구성하는 기능을 제공합니다.

소득 원천징수 명령

가족 유지관리, 연방세 및 지방세 부과, 압류, 임금 지정으로 인해 근무자의 급여에서 원천징수 명령 및 수수료 금액을 원천징수할 수 있습니다.

급여 근무자 데이터

원천징수 옵션 양식을 위한 직원 셀프서비스를 포함하여 급여 처리 및 세금 신고를 위한 근무자 데이터를 구성을 지원합니다.

규제 보고

회사 및 급여 계정 번호의 연방세, 지방세 및 관할구역 세금 송금 데이터에 대해 보고할 수 있습니다.

법정 휴일

연방, 주정부 및 관할구역의 법정 요건에 따라 법정 휴일 소득 및 시간을 계산할 수 있는 기능을 제공합니다.

참고: 이 기능을 사용하려면 Workday 시간 관리가 필요합니다.

간소화된 구성가능 ROE

다음 기능을 제공합니다.

- 고용 기록(ROE)을 생성하고 편집합니다.
- 이벤트를 처리를 구성합니다.
- Service Canada와 통합하고 발급된 ROE를 업로드합니다.

세금

정부 기관 요율을 사용하여 급여에서 직접 근무자의 법정 공제를 원천징수할 수 있는 기능을 제공합니다.

연말

지원되는 연말 세금 신고서를 생성, 감사 및 처리하고 근무자가 양식을 조회하고 인쇄할 수 있도록 하는 기능을 제공합니다.

참조: 프랑스 기능별 급여처리

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

DSN

이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 근무자 데이터 및 월별 급여처리 결과를 기반으로 월별 DSN(Déclaration Sociale Nominative) 리포트 생성을 지원합니다.
- DSN 제출을 net-entreprises.fr 포털로 전송하도록 시스템 간 통합을 지원합니다.
- 매년 OETH(Obligation d'emploi des travailleurs handicapés)에 대한 세부내용을 보고합니다.
- 각 근무자의 부담액을 개별적으로 계산할 필요 없이 DSN 리포트에서 URSSAF 부담분을 추가합니다.
- net-entreprises.fr에 제출하기 전에 DSN의 DSN 기술 사양 버전 재정의의 지원을 지원합니다.
- 여러 DSN을 취소하고 바꿉니다.
- 특정 CRM(Compte rendus métiers) 메시지를 가져옵니다.
- 경시 트랙에 대한 CDDU 퇴직 정보를 보고합니다.
- DSN 리포트를 조정하거나 데이터를 추가합니다.
- 스톡옵션, 무상 주식, 휴가/휴직 상태에서 복직하거나 복직하는 근무자, 팁으로 지급된 근무자, 퇴직자, SSN(사회보장번호)이 없는 근무자의 경우 NTT(Numéro Temporaire) 정보와 같은 DSN의 리포트 항목
- 회사 집계 값, 시설 급여 부담분 계산 및 복리후생 금액, DSN 기술 요구사항을 충족하지 않는 데이터 및 결과에 대해 보고합니다.

소득 원천징수 명령

다음 기능을 제공합니다.

- 근무자의 원천징수 명령과 관련된 공제를 기록하고 유지관리합니다.
- 리포트를 생성하여 원천징수 명령 세부내용을 식별하고 확인합니다.

대출 및 가지급금

다음 기능을 제공합니다.

- 근무자의 대출 및 선지급 요청, 지급, 상환을 관리합니다.
- 근무자 셀프서비스 대출 및 사전 신청을 지원합니다.

지급

SEPA(Single Euro Payments Area) 이체를 통해 근무자에게 지급하는 기능을 제공합니다.

급여 처리

다음 기능을 제공합니다.

- 입력한 순 금액을 기준으로 IJSS(Indemnités Journalières de Sécurité sociale) 지급의 총 금액을 지원합니다.
- 다양한 퇴직 수당에 대한 세금 및 부담분 한도를 계산합니다.
- 특정 프랑스 급여 이벤트에 대한 응답으로 급여처리 결과의 비례배분을 지원합니다.
- 기간제 계약 종료 시 퇴직 수당을 관리합니다.
- 근무자에게 대중 교통 카드 비용의 일정 비율을 환불합니다.
- 마일리지 기반 통근 수당 계산을 지원합니다.

보고 및 분석

다음 기능을 제공합니다.

- 회사 및 시설에 대한 근무자의 급여처리 결과에서 오류 및 이상값을 검색할 때 도움이 되는 분개장 리포트를 생성합니다.
- 급여세에 대해 보고하면 월별 및 연간 양식 제출을 완료하는 데 도움이 됩니다.
- 명확한 프랑스 급여명세서 모델에 따라 표준 급여명세서 레이아웃을 지원합니다.
- 급여명세서 구성에 기반한 형식으로 복수 근무자의 급여처리 결과를 확인합니다.

세금

다음 기능을 제공합니다.

- 고용주와 직원 모두에 대한 부담분 및 세금(예: URSSAF 부담분, AGIRC-ARRCO 퇴직 부담분, Pé Emploi 실업 부담분)에 대한 계산을 지원합니다.
- DGFIP(Direction Générale des Finances Publiques)의 세율 또는 중립 세율을 사용하여 근무자 소득세를 원천징수합니다.
- DGFIP에서 소득세 원천징수율을 검색합니다.
- 근무자 그룹의 소득세 원천징수세율, 각 급여지급 기간의 급여세 세부내용, 회사의 섹터별 집계 급여세액에 대해 보고합니다.
- 직원 또는 고용주가 PERCO 및 PERECO 플랜에 참여하는 경우 세금 계산을 관리합니다.

참조: 영국 기능별 급여

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

감사

다음 기능을 제공합니다.

- 세금 또는 국민보험 정보가 없는 신규 근무자를 식별합니다.
- 수정이 필요할 수 있는 기간 차이를 식별합니다.
- RTI Full Payments Submissions에 대한 HMRC의 오류 또는 경고 리뷰를 지원합니다.
- 도제 부담금 금액 추적 지원

회사 관계

동일한 영국 고용주 참조로 운영되는 회사의 HMRC 및 RTI 세부내용을 기록하는 기능을 제공합니다.

법원 명령

근무자의 법원 명령과 관련된 공제를 기록하고 유지관리하는 기능을 제공합니다.

직원 이동

기간 시작 시 영국 고용주 참조 내부 또는 외부로 근무자를 이동할 수 있는 기능을 제공합니다.

Gender Pay Gap

성별 급여 격차 리포트를 위해 급여 및 보너스 정보를 식별하는 기능을 제공합니다.

지급

다음 기능을 제공합니다.

- ISO20022 형식으로 전자 지급결제를 위한 은행 지급 확인 파일 가져오기 지원
- 표준 영국 BACS 시스템을 지원합니다.

- 퇴직 포상 및 회원 평가에 대한 국민보험 부담분을 추적합니다.

급여 근무자 데이터

다음 기능을 제공합니다.

- 회사 자동차 데이터를 기록하여 HMRC에 전달합니다.
- 근무자에게 급여 ID를 지정하는 비즈니스 프로세스를 지원합니다.

연금

다음 기능을 제공합니다.

- 등록 라이프사이클 중 주요 이벤트가 발생하면 근무자에게 알립니다.
- 적격 근무자의 연금 체계에 자동 등록을 지원합니다.

규제 보고

다음 기능을 제공합니다.

- HMRC 지급을 조정하는 데 도움이 되는 리포트를 생성합니다.
- IR35 미만인 근무자를 기록합니다.
- HMRC에 대한 EPS 및 FPS 제출을 간소화하는 비즈니스 프로세스를 지원합니다.
- 최신 근무자 세금 세부내용을 가져오기 위한 HMRC 알림 처리를 지원합니다.

법정 휴직 및 회사 휴직

여러 법정 휴직 및 급여 유형을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 적격 근무자의 법정 입양, 출산, 부모 사별, 부권, 공동 육아 급여 및 병가 급여를 계산하고 지급합니다.
- 출산 휴직을 사용할 근무자의 법정 출산 급여(주)를 추정합니다.
- 제공된 회사, 계약 또는 업무상 병가에 대해 근무자의 법정 병가를 오프셋합니다.
- 외부 급여처리 시스템의 법정 병가 이력 기록을 지원합니다.

법정 휴일

다음 기능을 제공합니다.

- 근무자의 휴일 급여를 계산합니다.
- 외부 급여처리 시스템에서 휴일 급여 이력을 로드하고 증가시킵니다.

학자금 대출

근무자의 급여 계산에 학자금 및 학자금 대출 공제를 포함하는 기능을 제공합니다.

세금

다음 기능을 제공합니다.

- 직원 및 고용주 클래스 1 NI 부담분을 지원합니다.
- 스코틀랜드, 웨일즈 및 기타 영국 조세 제도에 대한 고용주의 법정 채무를 지원합니다.
- 신규 과세연도 시작의 일부로 근무자의 세금 코드를 높이고 기존의 1주차 또는 1개월 차 항목을 지웁니다.

연말

다음 기능을 제공합니다.

- P45, P60 및 관련 우편 주소 양식을 생성합니다.

- 고객이 법정 의무를 완료할 수 있도록 지원합니다.

참조: 미국 기능별 급여

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

회사 관계

다음 기능을 제공합니다.

- 인수합병 후 신규 회사에서 급여 및 세금 보고를 계속합니다.
- 단일 법인의 회사에 대한 연결재무제표를 생성합니다.
- 공통 급여지급 대리인 또는 공통 급여지급 담당자로 지정된 여러 회사의 직원에게 급여를 지급합니다.

투입시간 증빙

연방정부가 후원하는 협약에서 수행된 작업을 정확하게 반영하는 기록 유지관리 요건을 준수하는 데 도움이 되도록 급여 지출 지출을 검증할 수 있습니다.

직원 이동

둘 이상의 위치에서 근무하는 직원에게 다음과 같은 지원을 제공합니다.

- 여러 근무 관할구역에 근무자 레벨 백분율 할당
- 지정된 근무지 및 과세기관에 소득 지정
- 직위가 여러 개인 근무자의 과세 기본 포지션 구성

FLSA

정규 요율 계산, 초과근무 특별수당 계산, 보너스 지급 통합 등 직원에게 초과근무 시간에 대한 급여를 지급하기 위해 공정근로기준법(FLSA) 및 주정부 규칙에 따라 초과근무 수당 요건을 처리하는 기능을 제공합니다.

소득 원천징수 명령

다음 주문 유형에 대해 근무자 급여에서 원천징수를 활성화합니다.

- 파산
- 채권자 압류
- 연방 정부 관리 임금 압류
- 연방 학자금 대출
- 연방세 부과
- 주정부 부담금
- 임금 지정
- 지원 주문 금액

지급

직원에게 급여지급 기간의 정기 지급일 이전에 발생한 근무 임금에 대한 지급을 요청하고 수령할 수 있는 기능을 제공합니다.

급여 근무자 데이터

원천징수 옵션 양식을 위한 직원 셀프서비스를 포함하여 급여 처리 및 세금 신고를 위한 근무자 데이터 구성을 지원합니다.

규제 보고

기간 및 분기별 세금 신고 데이터를 조회하고 근무자 및 회사 레벨에서 3rd Party 세금 신고 서비스에 전송할 수 있는 리포트를 제공합니다.

세금

연방, 주, 현지 직원 및 고용주 급여세율 및 한도를 구성할 수 있는 기능을 제공합니다.

3rd Party 병가 급여

3rd Party에게 원천징수되는 병가 급여 지급액 및 세금을 기록할 수 있습니다.

팁

다양한 세금 회계처리에 대한 팁 소득 구성 및 미징수 세금에 대한 리포트를 지원합니다.

업무 학습

학생을 위한 표준 근로 학습 자금조달을 지정하고 관리하는 기능을 제공합니다.

연말

이 기능은 다음을 제공합니다.

- W-2 데이터를 조회하고 직원 양식을 생성하기 위한 리포트 및 프로세스
- 직원이 셀프서비스를 통해 세금 신고서를 조회하고 인쇄할 수 있는 기능
- 세금 신고 서비스 제공자와 통합하여 기관 요건을 지원합니다.

Workday Peakon Employee Voice

참조: Peakon 관리 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

액세스 제어 그룹

사용자 그룹 액세스 및 기능 권한 관리를 지원합니다.

계정 관리

회사 및 데이터 표시구분 설정 관리를 지원합니다.

관리 현지화

지원되는 언어로 대시보드 및 설문조사 번역을 제공합니다.

특성 관리

직원 속성 및 세그먼트 관리를 지원합니다.

인증

Peakon에서 사용자 인증을 지원합니다.

Peakon의 컨텍스트 전환

세그먼트 대시보드를 선택하고 표시하는 기능을 제공합니다.

데이터 보존 및 기밀성

데이터 보호 및 기밀성을 제공합니다.

직원 관리

직원 레코드 관리를 지원합니다.

통합

Peakon과 다른 도구 간의 통합 관리를 지원합니다. 이 기능은 다음과 같은 기능을 제공합니다.

- 지원되는 인적 자원 정보 시스템에서 직원 레코드를 가져옵니다.
- Workday에서 직원 레코드를 가져옵니다.
- Peakon과 외부 제공자 간의 SSO(Single Sign-On)를 통합합니다.
- 비즈니스 커뮤니케이션 도구에서 설문조사 알림을 보냅니다.

공용 API

설문조사 데이터를 비즈니스 인텔리전스 도구로 추출하는 API 토큰을 제공합니다.

참조: Peakon 분석 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

감소 예측

선택한 통계 그룹의 자발적 퇴직 위험도를 추정합니다.

선별 인사이트

모든 질문 세트에 대한 설문조사 결과 요약を提供합니다.

카드

세그먼트 레벨에서 참여, 가치 점수, 참여 및 벤치마크를 표시하는 기능을 제공합니다.

데이터 시각화

이 기능은 데이터 및 정보를 시각화하는 기능을 제공합니다.

직원 근무경험 주기

표준화된 직원 재직 기간 단계 전반의 설문조사 점수 비교를 표시합니다.

히트맵

다양한 통계 그룹의 설문조사 점수를 비교할 수 있는 기능을 제공합니다.

영향 분석, 동인 영향

질문 점수와 다른 메트릭 간의 영향을 계산합니다.

매니저 사용현황 메트릭

매니저 대시보드 활동에 대한 리포트를 제공합니다.

NPS, Benchmarks, True 벤치마크

NPS 점수 및 벤치마크와의 차이를 제공합니다.

검색

다양한 통계 그룹을 검색하고 선택할 수 있는 기능을 제공합니다.

민감한 코멘트

민감한 키워드가 포함된 코멘트를 강조 표시하고 인증된 사용자에게 알립니다.

설문조사 참여

설문조사 참여 인사이트를 표시합니다.

주제

자연어 처리(NLP)를 사용하여 코멘트 주제를 강조 표시하는 기능을 제공합니다.

참조: Peakon의 역량 개선

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

액션 기능

액션 계획의 생성 및 관리를 지원합니다.

확인

코멘트에 표준 반응으로 응답하는 기능을 제공합니다.

이메일 알림 및 알림 센터

적시에 이메일 알림을 제공하고 제품 내 알림을 표시합니다.

마이크로 과정 및 회사 리소스

학습 콘텐츠를 사용하고 업로드하는 기능을 제공합니다.

우선순위, 제안 우선순위 및 장점

우선순위 또는 장점인 요인을 표시하고 요인 우선순위를 관리하는 기능을 제공합니다.

참조: Peakon Insights 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

기밀 양방향 대화

설문조사 참여자와 인증된 사용자 간의 기밀 대화를 지원합니다.

매니저 대시보드

매니저에게 팀 또는 관리 영역의 설문조사 결과를 제공하도록 지원합니다.

개인 대시보드

설문조사 참여자에게 본인의 설문조사 결과에 대한 접근 권한을 제공합니다.

PowerPoint 프레젠테이션

대시보드 요약을 내보내는 기능을 제공합니다.

공유가능 대시보드

승인된 사용자에게 간소화된 버전의 대시보드를 공유할 수 있는 기능을 제공합니다.

참조: Peakon 수신 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

수신 액세스 제어 그룹

이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 브랜딩 기능을 관리합니다.
- 커스텀 동의 기능을 관리합니다.

모바일 앱 - 설문조사 환경

모바일 어플리케이션을 사용하여 설문조사와 상호 작용하는 기능을 제공합니다.

설문조사 알고리즘

설문조사 질문을 순환하고 배포하는 기능을 지원합니다.

모든 채널의 설문조사 경험

설문조사 참여자가 설문조사 응답을 제공하고 설문조사에서 인구통계학적 속성을 직접 선택할 수 있는 기능을 지원합니다.

설문조사 질문 관리

커스텀 및 표준 설문조사 질문을 관리하는 기능을 지원합니다.

설문조사 스케줄 관리

설문조사 및 설문조사 설정의 생성 및 관리를 지원합니다.

가치 관리

회사 가치에 대해 질문할 수 있는 기능을 제공합니다.

Workday 플랫폼 및 제품 확장

참조: 자체 키 가져오기

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

root 암호화 및 재해 복구 키에 대한 고객 관리

해당 지역에서 지원되는 Workday 어플리케이션에 대한 root 암호화 및 재해 복구 키를 생성하고 관리하는 기능을 제공하며, 요청 시 또는 고객이 구성된 스케줄에 따라 root 암호화 및 재해 복구 키를 순환하는 기능을 제공합니다.

참조: 계약 인텔리전스 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

계약 분석 상호 운용성

3rd Party 플랫폼에서 문서를 일괄 가져오거나 3rd Party 플랫폼으로 데이터를 내보낼 수 있는 기능을 제공합니다.

계약 관리 관리

사용자 및 문서 관리를 지원합니다. 이 기능은 다음과 같은 기능을 제공합니다.

- 문서 데이터 레이아웃을 구성합니다.
- SSO(Single Sign-On)를 구성합니다.
- 파일 삭제 및 복원
- 사용자 활동의 감사 로그를 조회하고 내보냅니다.

계약 검색 및 리포트

AI 기반 결과를 통해 맞춤 설정 가능한 검색, 대시보드 및 리포트 기능을 지원합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 문서 저장소의 계약에 대한 구성가능 알림
- 검색 결과 및 대시보드 데이터 내보내기
- 문서를 계층 그룹으로 구성합니다.
- 커스텀 검색 쿼리 및 커스텀 대시보드 저장 및 공유

문서 액세스 제어

문서 및 메타데이터에 대한 폴더 액세스 권한을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 구성된 정보 아키텍처를 기반으로 하는 콘텐츠 액세스 권한이 있는 사용자 프로필 및 사용자 그룹을 생성하고 관리합니다.
- 기능 액세스를 관리할 사용자 역할 생성
- 검색, 대시보드 및 채팅 AI 응답을 통해 사용가능한 문서에 대한 접근 권한을 제한합니다.

문서 분석

다양한 가독성과 다양한 파일 형식의 스캔 문서에 대해 AI 및 OCR 분석을 지원합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 문서를 분석하여 데이터 및 절 추출
- 문서에 대한 AI 응답을 받는 채팅 인터페이스
- 문서 쿼리에 AI를 활용할 수 있는 기능을 제공하는 문서 저장소입니다.
- 정보를 추출하고 실행 가능한 인사이트를 제공하기 위해 AI 모델을 생성하고 교육합니다.
- 문서 분석을 위해 생성된 모든 AI 모델을 관리합니다.

문서 수집 및 동기화

문서를 업로드하고, 문서를 제출하고, 스토리지 플랫폼에서 일괄적으로 문서를 가져올 수 있는 기능을 제공합니다.

공급자 계약

공급자 문서의 데이터와 메타데이터를 통합하는 기능을 제공합니다.

참조: 계약 라이프사이클 관리 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

계약 분석 상호 운용성

3rd Party 플랫폼에서 문서를 일괄 가져오거나 3rd Party 플랫폼으로 데이터를 내보낼 수 있는 기능을 제공합니다.

계약 관리 관리

사용자 및 문서 관리를 지원합니다. 이 기능은 다음과 같은 기능을 제공합니다.

- 문서 데이터 레이아웃을 구성합니다.
- 세션 시간 및 재인증 빈도를 구성합니다.
- SSO(Single Sign-On)를 구성합니다.
- 파일 삭제 및 복원
- 내부 및 거래 상대방 분류를 관리합니다.
- 사용자 활동의 감사 로그를 조회하고 내보냅니다.

계약 수정, 편집 및 협업

계약 검토를 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 플랫폼 내에서 직접 계약을 편집하고 변경사항을 추적하며 협업할 수 있습니다.
- 사내 버전과 상대방 버전을 구분합니다.
- 계약을 재작업하고 변경사항을 마스터 문서와 동기화합니다.
- 조직의 협상 전략에 따라 계약을 리뷰합니다.

계약 리뷰 및 티켓

AI 지원을 통해 계약 협상 및 리뷰 프로세스를 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- AI에게 계약 조건에 대해 질문하고 답변을 얻을 수 있습니다.
- 서명 후 태스크를 지정하고 완료 상태를 추적합니다.
- 협상 중 조항 사용에 대한 지침을 포함하고 계약 초안을 제공하는 조항 라이브러리를 생성합니다.
- 계약이 리뷰 프로세스를 거치는 동안 승인 워크플로를 맞춤 설정하고 액션을 추적합니다.
- 사용 지침과 함께 라이브러리에 주요 절을 저장합니다.
- 지정된 승인을 사용자에게 알리고 승인할 수 있도록 하는 알림을 전송합니다.
- 계약 유형별로 AI 프롬프트를 저장하고 공유합니다.
- 계약 리뷰 메트릭을 추적합니다.

계약 검색 및 리포트

AI 기반 결과를 통해 맞춤 설정 가능한 검색, 대시보드 및 리포트 기능을 지원합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 문서 저장소의 계약에 대한 구성가능 알림
- 검색 결과 및 대시보드 데이터 내보내기
- 문서를 계층 그룹으로 구성합니다.
- 커스텀 검색 쿼리 및 커스텀 대시보드 저장 및 공유

계약 서명

서명 프로세스를 구성하고 3rd Party 전자서명 플랫폼과 통합하는 기능을 제공합니다.

계약 워크플로 설계

정의된 이벤트를 활성화하는 조건으로 계약 워크플로를 구성하는 기능을 제공합니다.

계약 워크플로 상호 운용성

3rd Party 플랫폼을 통한 워크플로 메타데이터 전송을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 계약 상태 및 활동 로그를 표시합니다.
- 계약 워크플로를 개시합니다.
- 3rd Party 플랫폼의 액션에 따라 계약 상태를 업데이트합니다.

계약 워크플로 최적화, 코멘트 및 알림

계약 워크플로 최적화, 코멘트 및 알림을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 계약 워크플로 내에서 대화에 참여합니다.
- 주요 계약 워크플로 활동에 대한 알림을 제공합니다.
- 계약 메트릭을 리뷰합니다.
- 계약 워크플로를 조회하고 상태를 추적합니다.

문서 액세스 제어

문서 및 메타데이터에 대한 액세스를 제어하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 구성된 정보 아키텍처를 기반으로 폴더 액세스 권한이 있는 사용자 프로필 및 사용자 그룹을 생성하고 관리합니다.
- 기능 액세스를 관리할 사용자 역할 생성
- 검색, 대시보드 및 채팅 AI 응답을 통해 사용가능한 문서에 대한 접근 권한을 제한합니다.

문서 분석

다양한 가독성과 다양한 파일 형식의 스캔 문서에 대해 AI 및 OCR 분석을 지원합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 문서를 분석하여 데이터 및 절 추출
- 문서에 대한 AI 응답을 받는 채팅 인터페이스
- 문서 쿼리에 AI를 활용할 수 있는 기능을 제공하는 문서 저장소입니다.
- 정보를 추출하고 실행 가능한 인사이트를 제공하기 위해 AI 모델을 생성하고 교육합니다.
- 문서 분석을 위해 생성된 모든 AI 모델을 관리합니다.

문서 수집 및 동기화

문서를 업로드하고, 문서를 제출하고, 스토리지 플랫폼에서 일괄적으로 문서를 가져올 수 있는 기능을 제공합니다.

개시

계약 요청에 대한 개시 양식을 구성하고 계약 초안을 생성하는 기능을 제공합니다.

공급자 계약

공급자 문서의 데이터와 메타데이터를 통합하는 기능을 제공합니다.

참조: Media Cloud 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

미디어 사용

미디어 콘텐츠를 재생하는 기능을 제공합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 재생 속도 및 동영상 품질을 조정합니다.
- 동영상 캡션을 조회합니다.
- 동영상 자막을 조회하고 검색합니다.
- 답변을 통해 질문에 인터랙션합니다(Workday 학습만 해당).

미디어 생성

미디어 콘텐츠를 생성, 저장 및 업로드하는 기능을 제공합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 미디어 파일 업로드 및 다운로드
- 미디어 파일에 대한 접근 권한을 관리합니다.
- 캡션 파일을 자동 생성, 업로드, 다운로드 및 제거합니다.
- 게시하기 전에 콘텐츠를 미리 보고 저장합니다.
- 미디어 파일을 공유합니다.
- 동영상에 동영상 인터랙션 요소를 추가합니다(Workday 학습만 해당).
- 퀴즈의 질문 시도 횟수를 제한합니다(Workday 학습만 해당).
- 동영상을 앞으로 건너뛸 수 없도록 합니다(Workday 학습만 해당).
- 퀴즈의 최소 통과 기준 점수를 추가합니다(Workday 학습만 해당).

미디어 인사이트 및 분석

Workday 학습에서 동영상 시청 및 완료율을 추적하는 기능을 제공합니다.

미디어 통합

특정 Workday 어플리케이션에 미디어 콘텐츠를 임베드하는 기능을 제공합니다.

참조: 메시징 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

커스텀 비즈니스 프로세스 알림용 SMS

Workday 테넌트의 모든 비즈니스 프로세스에 대한 커스텀 알림에 SMS를 활용할 수 있는 기능을 제공합니다.

채용 후보자 커뮤니케이션용 SMS

채용 프로세스의 일부로 외부 및 사내 후보자에게 SMS 메시지를 전송하는 기능을 제공합니다.

참조: Salesforce 통합

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

Salesforce 통합

검색 및 보고할 수 있는 판매 계약의 데이터 및 메타데이터를 통합하는 기능을 제공합니다.

참조: Workday 확장 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

Workday Extend

Workday의 핵심 기능을 확장하는 앱 및 앱 구성요소를 배포할 수 있는 플랫폼을 제공합니다.

Workday HiredScore**참조: 채용을 위한 HiredScore AI**

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

요약

관련 기능	설명
후보자 성적	직무 요건과 후보자 이력서를 비교하여 후보자의 우선순위를 지정하는 방법을 제공합니다.

채용담당자 생산성

관련 기능	설명
내 인력충원요청	충원요청 관리를 지원하기 위해 채용담당자에게 지정된 인력충원요청을 표시하는 대시보드를 제공합니다.
후보자 이동 트리거	입사지원 상태에 따라 후보자를 개별적으로 또는 일괄적으로 진행하거나 진행중단하는 기능을 제공합니다.
내 통계	다음과 같은 채용담당자 성과 및 가져오기 도입 메트릭을 제공합니다. 60일을 초과하여 개시한 구매요청 비율 - 대기 중인 가져오기 추천 항목 - 조회하지 않은 가져오기 추천의 비율입니다. 7일 동안 신규 상태에 있는 후보자의 비율

관련 기능	설명
대기 중인 액션	지정된 모든 채용요청에서 후보자의 다양한 단계를 표시하는 대시보드
스마트 후보자 프로필	지원 질문에 대한 답변 및 시스템 간 데이터를 기반으로 후보자에 대한 AI 기반 인사이트를 제공합니다.
입양 보고	HiredScore 도입 및 가져오기 전환 메트릭에 대한 인사이트를 제공합니다.
글로벌 구현	입사지원 비즈니스 프로세스에 대한 AI 기반 지원을 70개 언어로 제공합니다.
UI 언어 번역	HiredScore Recruiter Interface에 대한 번역을 다음 언어로 제공합니다. 1. 중국어(간체) 2. 영어 3. 프랑스어(캐나다) 4. 프랑스어(프랑스) 5. 독일어 6. 일본어 7. 포르투갈어 8. 스페인어
구성가능 인사이트	후보자 프로필에 대한 추가 인사이트 필드를 선택할 수 있습니다.
구성가능 열	채용요청 목록, 후보자 수신함 또는 대기 중인 액션 대시보드에서 추가 열을 선택할 수 있습니다.
구성가능 필터	구매요청 수신함, 후보자 수신함 또는 대기 중인 액션 대시보드에서 추가 필터를 선택할 수 있습니다.

가져오기

관련 기능	설명
ATS 가져오기	진행 중인 채용공고에 초대할 수 있는 잠재적 리드로 과거 지원자를 식별하고 검색하는 기능을 제공합니다.
Workday 예비후보자 CRM 가져오기	Workday 채용 예비후보자를 추천에 통합할 수 있습니다.
동적 가져오기	인력채용요청 및 사용자 정의 조건을 기준으로 검색을 제공합니다.
외부 가져오기	지원되는 외부 데이터베이스에서 후보자 소싱을 자동화합니다.
Fetch Inbox	진행 중인 역할과 관련된 추천을 표시하여 간편한 액션을 지원합니다.
글로벌 인재 검색	텍스트 필드 및 필터를 사용하여 후보자 Pool 검색
동적 가져오기의 HCM 리드	사내 근무자 프로필을 동적 가져오기에 표시할 수 있습니다.

관련 기능	설명
역방향 가져오기	추천을 오픈 포지션과 매칭하고, 사용자가 후보자를 초대하여 지원하거나 오픈 포지션에 저장할 수 있도록 합니다.

채용요청 매니저 대시보드

관련 기능	설명
후보자 대시보드	채용요청 매니저의 액션을 기다리는 모든 후보자 태스크에 대한 표시구분을 제공하는 대시보드
구성가능 열	후보자 수신함에서 구성가능한 추가 열을 선택할 수 있습니다.
구성가능 필터	충원요청, 후보자 수신함 또는 대기 중인 액션 대시보드에서 추가 필터를 선택할 수 있습니다.
구성가능 인사이트	허브에서 프로필 인사이트를 표시하는 동안 특정 인사이트 필드를 숨기는 옵션을 제공합니다.
스마트 후보자 프로필	표준 후보자 이력서 또는 충원요청 직무 설명과 함께 인사이트가 포함된 파싱된 이력서를 표시합니다.

채용요청 매니저 - 인재 확보 협업자

관련 기능	설명
채용요청 매니저 헬프 센터	채용요청 매니저에게 관련 정보가 포함된 헬프 센터 문서에 대한 접근 권한을 제공합니다.
채용요청 매니저 알림	채용 프로세스 오케스트레이션을 지원하는 메시지를 공유 팀 채널에서 직접 제공합니다.
공유 팀 채널	채용담당자와 채용 매니저를 위한 공유 협업 MS 팀 채널을 제공합니다.

3rd Party 통합

관련 기능	설명
임베디드 HireVue 동영상	HiredScore 인터페이스 내에서 HireVue 동영상 녹화 조회를 지원합니다.
임베디드 Paradox 인터뷰 스케줄링	Paradox를 사용한 인터뷰 스케줄링을 지원합니다.
CRM 가져오기	다음 플랫폼의 채용공고와 매칭될 수 있는 잠재적 추천을 표시합니다. • Avature • 비머리 • 클린치 • 페놈 • Smashfly

다양성과 포용성

관련 기능	설명
Diversity Real-Time Insights(D&I Insights 2.0)	진행 중인 지원자에 대한 다양성 및 포용성 인사이트를 표시합니다.
채용요청 매니저 마스킹 스크리닝	특정 후보자 식별 정보를 마스킹 처리하여 공정한 채용을 촉진합니다.

자동화 레시피

관련 기능	설명
후보자 빠른 경로	최고 평점의 지원자를 채용 프로세스를 통해 채용 요청 매니저 리뷰 단계로 자동 이동하는 기능을 제공합니다.
채용요청 매니저 요약 이메일	액션이 필요한 대기 중인 태스크가 있는 후보자를 채용 매니저에게 알리는 자동 이메일을 지원합니다.
리드 자동 아웃리치	조직에서 설정한 규칙 및 조건에 따라 추천 이메일을 자동으로 전송하여 관련 인력충원요청에 지원하도록 초대할 수 있습니다.
채용담당자 스마트 알림	채용담당자에게 처리 대기 중인 후보자 또는 리드를 알리는 자동 이메일을 지원합니다.

채용요청 매니저 및 인재 확보 협업자를 위한 확장형 기능

관련 기능	설명
인터뷰 알림	인터뷰어에게 예정된 인터뷰에 대한 알림 및 미리 알림을 제공합니다.
MS Teams의 채용요청 매니저 SLA 알림	채용 매니저에게 주의가 필요한 후보자에 대한 알림을 제공합니다.

참조: 인재 이동을 위한 HiredScore AI

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

직원 커리어 가이드

관련 기능	설명
MS Teams의 직원 단계별 학습 환경	MS Teams를 통해 근무자에게 선별된 직무 기회를 제공합니다. 근무자는 다음을 수행할 수 있습니다. - 추천 직무를 적용하거나 무시합니다. - 이력, 역량 및 환경설정을 업데이트합니다.
이메일을 통한 직원 직무 추천	근무자에게 선별된 직무 기회를 이메일로 제공합니다.
사내 이동성 대시보드	근무자 사내 이동에 대한 정보를 표시합니다.

커스텀 아웃리치 그룹

MS Teams 또는 이메일을 통해 선별된 직무 기회를 받을 수 있는 추가 근무자 그룹을 정의하는 기능을 제공합니다.

구성가능 열

표준 내부 가져오기 수신함에 열을 추가하는 기능을 제공합니다.

구성가능 필터

표준 내부 가져오기 수신함에 기타 필터를 추가하는 기능을 제공합니다.

구성가능 인사이트

표준 근무자 프로필에 추가 데이터 필드를 추가하여 인사이트를 강화하는 기능을 제공합니다.

매니저가 평가하는 사내 이동

매니저에게 MS Teams 어플리케이션이 근무자와 관련된 채용공고를 검색할 수 있는 권한을 부여할 수 있는 기능을 제공합니다. 매니저는 추천을 무시하거나 전달할 수 있습니다. 매니저가 추천 직무를 승인하면 근무자는 MS Teams 또는 이메일을 통해 지원하라는 초대장을 받습니다.

Workday 지출 관리

참조: 재고 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

비용 회계처리

다음 기능을 제공합니다.

- 계속 평균 비용계산을 사용하여 재고 사이트에서 상품의 가치를 평가합니다.
- 재고 비즈니스 프로세스가 완료되면 재고 항목 거래에 대한 운영 분개장을 생성합니다.

재고 이행

재고 요청을 이행하는 도구를 제공합니다. 이 기능은 다음 기능을 지원합니다.

- 피킹 목록 및 빠른 출고를 생성하고 관리합니다.
- 재고 요청 출하를 생성하고 관리합니다.
- 재고 요청을 관리합니다.
- 재고 유통망을 관리합니다.

재고 보충

재고 레벨이 한도 아래로 떨어지면 보충 구매요청을 생성할 수 있습니다.

항목 관리

요청, 주문, 송장처리, 수령, 보관이 가능한 상품 및 서비스를 생성하고 관리하는 기능을 제공합니다.

모바일 준비도

다음 중 모바일 디바이스를 사용하여 항목을 스캔할 수 있습니다.

- 실사
- 이동 및 전환
- 반품
- 적치 프로세스

PAR 보충

PAR 위치 생성, 실사 및 보충을 지원합니다.

주식 관리

재고 관리를 위한 도구를 제공합니다. 이 기능은 다음 기능을 지원합니다.

- 재고 항목의 일일 평균 사용량 및 공급자 리드 타임을 계산합니다.
- 스캔 가능한 레이블을 구성합니다.
- 납품 발권 및 추적을 관리합니다.
- 재고 실사 및 항목 적치를 관리합니다.
- 적치 규칙을 생성합니다.
- 항목 기본 단위를 구성합니다.
- 재고 조정 및 이동을 관리합니다.
- 재고 요청 및 재고 피킹을 관리합니다.
- 항목 리콜을 관리하고 추적합니다.

참조: 조달 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

항목 관리

다음 기능을 제공합니다.

- 공급자 카탈로그를 생성합니다.
- 구매 항목을 요청, 생성 및 일괄 업데이트하는 워크플로를 정의합니다.

PO

공급자에게 PO 문서를 발행하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 소싱
- 확인 거래 및 사전출하통지(ASN) 생성 및 관리
- 반품 개시
- 선지급 PO 상각 스케줄
- 미납주문 추적 및 관리
- 임시고용직 공개

수령증

수령증을 관리하고, 승인을 위해 수령증을 제출하고, 수령증 조정을 생성하고, 항목을 재고에 적치하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 수령증 스캔
- 수령증에 조달 문서 첨부

견적 요청(RFQ)

견적 요청(RFQ)을 생성, 관리 및 낙찰하는 기능을 제공합니다.

구매요청

상품 및 서비스에 대한 요청을 구성, 처리 및 소싱하는 기능을 제공합니다.

지출 통제

조달 규칙을 관리하고 생성하는 기능을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 조달 지출 메트릭에 대해 보고합니다.
- 조달 문서를 관리합니다.
- 조달 문서를 롤포워드합니다.
- PO, PO 마감 및 수령증 생성을 스케줄링합니다.
- PO 변경 주문 및 공급자 계약 수정을 발행합니다.
- 공급자 송장 상각 할부의 회계처리를 관리합니다.
- 해당 PO 및 수령증에 대해 송장을 매칭합니다.
- 회계처리 규칙을 구성합니다.

공급자 계약

다음 기능을 제공합니다.

- 공급자 계약 및 बैं킹 기록을 생성하고 관리합니다.
- 지급 조건을 설정하고 기록합니다.
- 거래에서 공급자 선택을 제한합니다.
- 계약이 만료되기 전에 계약 갱신 조건 및 알림을 정의합니다.

공급자 포털

공급자 인터랙션을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 예비 공급자로 등록합니다.
- 공급자 송장 및 지급을 생성하고 조회합니다.

공급자

공급자를 분류하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 통합 공급자 리스크 모니터링
- 다양한 소싱 기회
- 구매 항목의 우선순위가 지정된 공급자 정의
- 공급자의 미납주문 추적 및 관리

참조: Strategic Sourcing 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

소싱 계약 관리

소싱 계약을 생성하고 관리하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음 기능을 지원합니다.

- 계약을 생성하고 버전을 관리합니다.
- 계층을 통해 계약 관계를 시각화합니다.
- 승인 워크플로를 통해 계약을 라우팅합니다.
- 3rd Party 전자서명 플랫폼과 통합합니다.
- Workday 조달과 통합하여 공급자 계약 정보를 동기화합니다.

소싱 프로젝트

소싱 프로젝트를 관리하는 기능을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 개시 소싱 요청
- 프로젝트 요청을 소싱 매니저에게 라우팅합니다.
- 팀 채팅을 통해 이해 관계자와 협업합니다.
- 비용 절감 및 실제 지출 데이터를 추적합니다.
- 지정된 카테고리를 기준으로 예정된 작업을 조회하고 프로젝트를 계획합니다.

소싱 공급자 관계 관리

온보딩부터 성과 평가에 이르기까지 공급자를 관리하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 공급자 온보딩, 다양성 평가 및 맞춤 설정 가능한 공급자 스크리닝
- 공급자 정보를 최신 상태로 유지하기 위한 미리알림
- 온보딩, 이벤트, 계약 협상, 성과 리뷰를 위한 셀프서비스 공급자 포털
- Workday 조달과의 통합을 통해 공급자 정보 동기화

Sourcing Events

소싱 매니저가 소싱 이벤트와 역경매를 생성 및 관리할 수 있는 기능을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 이해 관계자 및 공급자와 협업합니다.
- 최적의 공급자 선택을 위해 입찰 시나리오를 분석합니다.
- Workday 조달과 통합하여 소싱 이벤트 데이터를 동기화합니다.

Workday 학생

참조: 학업 관련 기초 역량

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

학사 캘린더

Workday 학생의 시간 프레임워크와 학년도 및 학기의 구조를 제공합니다.

학사조직 정책

Workday 학생의 여러 영역에서 기능 및 다운스트림 프로세스의 동작을 결정하는 규칙을 구성하기 위한 프레임워크를 제공합니다.

전공 프로그램 구성

기관에서 제공하는 프로그램을 정의하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 학력 자격증
- 교육 분류 코드

날짜 관리

Workday 학생에서 날짜를 구성하는 기능을 제공합니다.

이력 학생

Workday에서 학업 이력을 관리하는 기능을 제공합니다.

학사조직 구조 유지관리

기관의 학사조직 및 학사 수준을 학사 정책을 계승할 수 있는 계층 구조로 구성하는 기능을 제공합니다.

학생 자격 규칙

Workday 학생의 여러 영역에서 프로세스에 대한 자격을 계산하는 기능을 제공합니다.

참조: 입학 역량

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

예비 이전 학점

외부 과정이 기관 간에 전송되는 방식을 조회하는 기능을 제공합니다.

학생 입학 평가

입학 지원을 위한 학생 지원 평가를 지원합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 개별 리뷰 및 위원회 평가 수행
- 지원자 점수 및 GPA 계산
- 평가 지정내역 관리

학생 지원 처리

이 기능은 다음을 지원합니다.

- 처리할 지원 정보 그룹화 및 폴링
- 지원자에게 액션 요청
- 예비 입학 추천
- 등록대기 및 결정 연기
- 지원 정보 확인
- 입학전형 결정의 렌더링, 확정 및 게시

학생 구성가능 온라인 지원

지원자가 외부 학생 사이트의 기관에 지원할 수 있는 기능을 제공합니다.

학생 외부 학생 사이트

예비 학생이 채용 이벤트를 추적하고 지원서를 제출하고, 추천자가 추천을 추적하여 제출할 수 있는 위치를 제공합니다.

참조: 자문 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

학사 계획

학생이 학업 요건을 충족하는 과정에 등록할 수 있도록 학업 계획 및 대체 플랜을 정의하는 기능을 제공합니다.

학업 진행상황 정의

교육 목표를 완료하기 위한 학업 요건을 정의하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 학력 요건을 그룹화합니다.
- 그룹 간 학업 요건 번들
- 학습 프로그램의 학업 요건 추적

학업 진행상황 재정의

특별한 상황에서 재정의 학업 요건을 지원합니다.

학업 진행상황 리포트

학생의 교육 목표에 대한 학업 요건과 해당 목표를 향한 진행상황을 추적하는 기능을 제공합니다.

자문 관계

학생을 지원하는 어드바이저를 추적하는 기능을 제공합니다.

전공 프로그램 살펴보기

관리자가 학생의 학업 성취도가 다른 학습 프로그램의 요건을 얼마나 충족하는지 평가할 수 있는 기능을 제공합니다.

셀프서비스: 학업 계획

학생의 학업 계획 관리를 지원합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 기본 및 대체 학업 계획 생성, 편집 및 변경
- 학사 계획에서 스케줄 설계
- 학업 계획 승인

셀프서비스: 학업 진행상황

다음 기능을 제공합니다.

- 교육 목표를 향한 진행상황을 추적합니다.
- 학업 선행요건, 과정 및 종합 상태를 조회합니다.

셀프서비스: 전공 프로그램 살펴보기

학생이 다른 학습 프로그램의 요건에 따라 학업 성취도를 평가할 수 있는 기능을 제공합니다.

학생 코호트 멤버십

처리 및 보고를 위해 학생을 그룹화하는 기능을 제공합니다.

참조: 캠퍼스 참여 역량

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

액션 항목

학생이 학자금 지원 또는 학생 지원에 대해 액션을 수행하도록 요구하는 기능을 제공합니다.

특별 참여

참여 계획 외부에서 학생과 소통할 수 있는 기능을 제공합니다.

참여 계획

이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 참여 오디언스를 정의합니다.
- 참여를 스케줄링합니다.
- 참여 계획을 모니터링합니다.

보류

학생이 보류를 해결할 때까지 프로세스를 차단하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 자동 및 수동 보류 적용 및 제거
- 적용 및 제거 일괄 보류
- 보류를 일시적으로 해제합니다.
- 커스텀 보류 사유

학생 약속

학생이 지도교수와의 약속을 스케줄링할 수 있는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 약속 카테고리 및 사유
- 학생 대신 약속 요청

학생 메시지

학생 및 예비 학생과의 커뮤니케이션을 지원합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 브랜딩 및 맞춤 설정된 이메일 템플릿
- 조정된 참여 계획 및 특별 메시지
- 모바일 푸시 알림

학생 메모

학생과의 인터랙션을 문서화하는 기능을 제공합니다. 기능은 다음과 같습니다.

- 학생 메모의 표시구분을 제어합니다.
- 커스텀 카테고리 및 주제를 지원합니다.
- 세그먼트화된 시큐리티를 사용하여 카테고리 및 주제에 대한 접근 권한을 제어합니다.

참조: 학자금 지원 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

근태 플랜

학자금 지원을 제공하고 학생 비용을 계산하는 데 필요한 과거, 현재 및 예상되는 향후 등록 정보를 저장하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 근태 플랜 데이터 자동 및 수동 새로고침
- 학자금 지원 과정 로드 상태를 계산하고, 학자금 지원을 패키지화하고, 출석 계획을 입력하는 데 사용되는 데이터를 검토합니다.

보조금 및 포장

학생에게 고과인상 및 필요 기반 포상을 패키지화하는 프레임워크를 제공합니다. 기능은 다음과 같습니다.

- 학자금 지원 패키지의 자동 및 수동 지정을 지원합니다.
- 학생을 다시 포장하지 않고 학자금 지원 패키지를 업데이트하는 기능을 제공합니다.

- 학생의 포장 이력에 대한 리포트를 포함합니다.

비즈니스 프로세스 프레임워크

학자금 지원을 위해 구성 가능한 비즈니스 프로세스를 제공합니다.

계산 필드

학자금 지원 리포트에서 계산 필드 사용을 지원합니다.

출석 비용

학자금 지원 보조금 연도에 대한 학생의 교육 경비 추정을 지원합니다.

지출

학생에게 학자금 지원을 지출하기 위한 프레임워크를 제공합니다. 이 기능은 다음도 지원합니다.

- 예상 지급액 표시
- 지출 자격 요건 재정의
- 비례배분 학자금 지원

학자금 지원 커스텀 필드

학자금 지원 보고 및 보조금에서 커스텀 필드 사용을 지원합니다.

학자금 지원 보고

표준 리포트와 학자금 지원 리포트를 위한 커스텀 리포트를 생성하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 학생 및 예비후보자에게 교육 관련 비용을 알립니다.
- 학자금 지원 처리 조회 및 분석

ISIR 및 자격 요건

Workday와 FAFSA 처리 시스템(FPS) 간의 통신을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- FPS 간에 데이터를 전송합니다.
- ISIR(기관 학생 정보 기록) 데이터를 검증하고 수정합니다.

대응 프레임워크

학자금 지원 자격에 영향을 미치는 이벤트에 대해 학자금 지원 프로세스가 반응하는 방식을 관리하는 기능을 제공합니다.

만족스러운 학업 진행상황

학생이 학자금 지원을 받기 위한 교육 요건을 충족하는지 확인하기 위한 프레임워크를 제공합니다.

셀프서비스: 학자금 지원

학생이 다음을 수행할 수 있는 기능을 제공합니다.

- 학자금 지원을 조회합니다.
- 낙찰을 수락하거나 거절합니다.
- 액션 항목을 완료합니다.

학생 계산

학자금 지원 보조금 금액과 보조금 및 지출 자격을 계산하는 기능을 제공합니다.

학생 학자금 지원 커뮤니케이션

학생에게 학자금 지원 프로세스에 대해 알리는 프레임워크를 제공합니다.

학생 학자금 지원 프로파일

학생의 학자금 지원과 관련된 학업 및 재무 정보에 액세스할 수 있는 중앙 위치를 제공합니다.

학자금 대출 관리

연방 및 대체 대출을 처리하기 위한 프레임워크를 제공합니다.

참조: 학생 핵심 역량

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

중복 관리 프레임워크

Workday에서 중복 지원자, 예비후보자 및 학생 기록을 찾아 병합하고 병합취소할 수 있는 프레임워크를 제공합니다. 이 기능은 정규등록 학생을 근무자와 병합하는 기능도 지원합니다.

외부 레코드

외부 교육 기관의 성적증명서 및 시험 점수 추가를 지원합니다.

국제 학생

기관에서 유학생을 관리하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 지원자 및 입학 이전에 제출한 이민 정보 추적
- 유학생을 위한 이민 데이터 편집

학생 데이터에 대한 **parent/3rd Party** 접근 권한

부모와 같은 3rd Party에게 학생 정보에 대한 접근 권한을 부여하고 학생을 대신하여 태스크를 관리할 수 있는 기능을 제공합니다. 기능은 다음과 같습니다.

- 학생 재무와 관련된 태스크 및 리포트에 액세스할 수 있는 커스터마이징 가능한 대시보드가 포함되어 있습니다.
- 학생이 3rd Party 연락처에 대한 권한을 관리할 수 있는 기능을 제공합니다.
- 3rd Party 사용자를 기존 Workday 계정에 연결할 수 있습니다.

학생 편의시설

장애 학생을 위한 편의시설 요청, 리뷰, 추적 및 승인을 지원합니다.

학생 운동

운동팀 멤버십 관리를 지원합니다. 이 기능은 운동선수 역할, 운동선수 상태 및 운동팀을 추적하는 기능을 제공합니다.

학생 생체 통계

학생의 개인정보를 지원합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 연락처 정보 및 법적이름 관리
- 1세대 대학생 식별
- 학생의 친구 및 가족 연락처
- 사망한 학생 처리
- 프로필 사진
- 범용 ID 및 학생 ID

학생 데이터 완전삭제

Workday에서 특정 학생 데이터를 영구적으로 완전삭제하는 기능을 지원합니다.

학생 디렉토리

학생과 관리자가 공개 학생 프로필 정보를 조회하는 데 사용할 수 있는 디렉토리를 제공합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 개인정보 보호 설정을 관리합니다.
- 디렉토리에 표시할 정보를 구성합니다.

학생 문서

관련문서를 업로드하는 기능을 제공합니다.

학생 고용

학생을 채용할 수 있는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 재직 및 비활동 학생 채용 또는 계약
- 근로 장학 고용

학생 친구 및 가족

학생의 친척 또는 동료의 연락처 정보를 지원합니다.

학생 숙소 지정 요약

학생 숙소 정보를 위해 3rd Party 어플리케이션과의 통합을 지원합니다.

학생 허브

학생이 가장 자주 사용하는 태스크 및 리포트로 이동하는 데 사용할 수 있는 맞춤형 랜딩 페이지를 제공합니다.

학생 통합

학생 데이터를 가져오고 내보내는 데 사용할 수 있는 통합을 제공합니다. 이 기능에는 다음을 위한 통합이 포함됩니다.

- 등록 및 학위 확인 데이터
- 학자금 지원 데이터
- 표준화된 시험 점수

학생 매칭 및 병합

Workday에서 중복 예비 학생 또는 지원자 기록을 관리할 수 있습니다. 기능은 다음과 같습니다.

- 매칭 항목이 정확히 일치하는지 또는 제안 항목에 해당하는지를 결정합니다.
- 정확히 일치하는 항목을 자동으로 병합합니다.
- 제안된 매칭 항목을 조정하는 기능을 제공합니다.

학생 개인정보 보호

학생 프로필 및 학생 디렉토리에 표시되는 정보를 제어할 수 있습니다.

학생 프로필

이 기능을 통해 사용자는 기본 프로필 뷰를 설정할 수 있습니다.

학생 거주지

학생 및 지원자의 거주지 구분 결정을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 지원자 및 학생으로부터 정보 및 관련문서를 수집합니다.
- 질문서 응답을 거주지 구분에 매핑합니다.
- 거주지 구분 변경 개시

퇴역군인 및 소속군

병역에 소속된 학생 및 관련 퇴역군인 복리후생을 식별할 수 있도록 지원합니다.

참조: 학생 재무 역량

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

1098-T

학생이 적격 등록금 및 관련 경비에 대해 한 과세연도에 지급하는 총 금액(달러)의 보고를 지원합니다.

입학 지원 수수료

지원 수수료 징수를 지원하고 적격 지원자의 지원 수수료를 면제합니다.

입학 예치금

입학 허가를 받은 학생이 예치금을 지급하여 기관에 자리를 예약할 수 있는 기능을 제공합니다.

타이틀 IV 반환

출석을 시작한 학기 중에 기관을 자퇴한 수령자를 위해 미국 교육부에 반환할 Title IV 자금 금액을 계산하는 기능을 제공합니다.

셀프서비스: 학생 재무 계정

학생이 재무 계정을 관리할 수 있는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 학생 거래명세서, 세금 신고서 및 리포트 조회
- 학생의 재무 데이터에 대한 3rd Party 접근 권한 구성
- 지급 및 지급 플랜 등록

학생 비용

학생에게 비용을 지정할 수 있는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 스케줄링 비용 평가
- 청구 기한 계산
- 과정을 등록취소하거나 철회하는 학생에 대한 비례배분 비용

학생 수금

기한 경과 잔액 및 수금 계약을 관리하는 기능을 제공합니다.

학생 대변 메모

레거시 시스템에서 발생하는 지급에 대해 학생에게 환불하고 단기 선지급을 제공하는 것을 지원합니다.

학생 재무 계정

학생의 청구 및 지급을 위한 중앙 저장소를 제공합니다.

학생 재무 관련 리액션

적격 학생의 비용 재평가를 지원합니다.

학생 지급

학생에게 학생 비용을 지급할 수 있는 기능을 제공합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 지급 적용에 대한 비용의 우선순위를 지정합니다.
- 지급을 할부로 분산하는 지급 플랜을 생성합니다.
- 자동이체 지급은 물론 신용카드 및 자동이체 지급을 위해 3rd Party 벤더 플랫폼과의 통합을 지원합니다.
- 재무 계정에 학생 지급을 예치합니다.

학생 환불

학생에게 크레딧 잔액을 환불할 수 있도록 지원합니다.

학생 후원자 계약

3rd Party 엔티티가 학생의 교육비를 지급할 수 있는 프레임워크를 제공합니다.

면제

적격 학생에 대한 할인을 지원합니다.

참조: 학생 기록 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

학사정보 속성: 학사현황

학생 성과를 측정하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 전체 학업 순위와 별개인 추가 기간의 우등생 또는 순위를 추적합니다.
- 학사학위 일괄 계산 및 게시
- 개별 학업 순위 재정의

학사정보 속성: 클래스 순위

학생의 학습 프로그램 완료 과정을 측정합니다.

학사정보 속성: 로드 상태

과정 로드의 크기를 측정합니다.

과정 평가

과정 섹션에 설정된 미팅 패턴을 벗어나는 학생 과정 평가의 스케줄링을 추적합니다.

과정 강사

과정을 가르칠 수 있는 강사의 자격을 추적하는 기능을 제공합니다.

과정 반복

학생이 과정을 반복할 수 있는 기능을 제공합니다.

과정 등록취소

과정 등록을 취소하는 기능을 제공합니다.

성적

학생을 성적으로 평가할 수 있는 프레임워크를 제공합니다. 기능은 다음과 같습니다.

- 학생이 과정 완료 시 획득할 수 있는 성적을 정의합니다.
- 성적이 학생의 학업 기록에 미치는 영향을 정의합니다.
- 중간 및 최종 성적 지정을 지원합니다.

과정 자료 유지관리

과정 또는 과정 섹션에 사용된 자료의 목록을 기록하는 기능을 제공합니다.

학사정보 관리

다음 기능을 제공합니다.

- 학습 프로그램을 관리합니다.
- 과정 유닛 유형을 변환합니다.
- 동일한 학생의 여러 학업 기록을 관리합니다.

과정 등록에 대한 접근 권한 관리

학생이 등록할 수 있는 과정과 과정에서 사용하는 성적표를 관리하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 학생이 학기 중에 등록할 수 있는 단위수를 제한합니다.
- 등록 요건 및 선행요건 재정의
- 특정 과정에 등록하려면 학생에게 권한을 요청해야 합니다.

과정 목록 관리(관리자)

과정 목록 및 제공과정을 관리하는 기능을 제공합니다.

과정 외 활동 관리

과정과 유사하지만 속성이 다른 제공과정을 관리하는 기능을 제공합니다.

대기 목록 관리

정원이 확보되면 과정 대기 목록을 관리하고 학생을 과정에 등록하는 기능을 제공합니다.

프로그램 완료

학업 프로그램을 완료하고 자격증명 및 우등상을 수여할 수 있는 기능을 제공합니다.

과정 등록(관리자)

관리자가 과정 및 활동에 학생을 등록할 수 있는 기능을 제공합니다.

과정 등록(학생)

학생이 과정에 등록할 수 있는 기능을 제공합니다.

학생 실적

학생이 교육 목표를 완료하기 위해 달성하는 마일스톤을 추적합니다.

학생 역량

Workday HCM(Human Capital Management)의 역량에 학습 결과를 지정할 수 있는 기능을 제공합니다.

학생 프로그램 학습 상태

학생의 학습 프로그램 상태를 추적하고 학업 기록 및 학자금 지원을 유지관리하는 다운스트림 프로세스를 제어합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 휴직 학업 기록
- 해고
- 기관 출금
- 휴직
- 일시중지

학생 등록 리포트

학생 등록을 감사하고 문제를 해결하기 위한 리포트를 제공합니다.

이전 학력 추적

외부 교육 기관에서 또는 시험 결과를 통해 취득한 교육 관련 경험에 대해 학생에게 이동 학점을 지정할 수 있는 기능을 제공합니다.

학사학위

재직 학생 및 과거 학생에 대한 성적증명서 요청, 처리 및 인쇄를 지원합니다.

과정 목록 조회(학생)

학생이 과정 및 과정 섹션을 찾아볼 수 있는 기능을 제공합니다.

저장된 스케줄 조회(관리자)

학생이 생성한 저장된 스케줄을 조회하는 기능을 제공합니다.

저장된 스케줄 조회(학생)

학생에게 저장된 스케줄을 조회할 수 있는 기능을 제공합니다.

과정 철회

학생이 과정 등록을 철회할 수 있는 기능을 제공합니다.

참조: 학생 모집 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

학생 모집

교육기관에 예비 학생을 채용하기 위한 프레임워크를 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 채용 주기의 채용 목표를 지원하는 캠페인으로 채용 이벤트를 구성합니다.
- 채용 지역: 예비 학생을 구성하고, 보고하고, 채용담당자를 지정합니다.
- 특정 속성을 가진 예비 학생 식별

Workday 인재 관리

참조: 후보자 참여 제품 영역

Recruiting을 확장하고 인재 확보 팀이 맞춤형 경험을 사용하여 후보자 및 예비후보자와 연결하여 커스텀 랜딩 페이지 및 브랜드 이메일 캠페인을 생성할 수 있습니다. 후보자 참여는 실시간 분석을 통한 참여 추적을 지원합니다.

참조: 학습 기능용 클라우드 커넥트

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

콘텐츠 벤더 통합

학습자가 단일 위치에서 모든 사내 및 3rd Party 콘텐츠에 액세스하고 추적할 수 있습니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 3rd Party 학습 콘텐츠 제공자와의 통합
- 3rd Party 콘텐츠 표시, 검색, 지정 및 액세스

학습 추적용 클라우드 커넥트

이 기능은 다음을 제공합니다.

- 3rd Party 콘텐츠 제공자의 진행 및 완료 추적
- SSO(Workday 사용자명) 또는 이메일 사용자 ID를 사용하여 처리된 추적 요청

추적 API

3rd Party에서 시스템으로 전송된 진행상황 및 완료 명세서를 추적하는 기능을 제공합니다.

참조: 성장 및 이동 역량

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

커리어 허브

직원의 스킬 및 관심 스킬에 따라 개발 및 경력 기회와 제안을 직원에게 제공합니다.

Flex Teams

관리자와 호스트가 단기 근무 기회를 생성, 관리 및 홍보할 수 있는 솔루션을 제공하고, 근무경험과 관심분야에 따라 직원의 사내 이동을 지원합니다.

Manager Insights Hub

매니저가 팀의 경력 성장 및 개발에 대한 자동화된 인사이트와 제안을 조회할 수 있는 솔루션을 제공합니다.

Talent Marketplace

직원에게 직(Gig) 또는 직무 기회를 조회하고 스킬 및 관심분야에 따라 매칭 제안을 받을 수 있는 기능을 제공합니다.

참조: 학습 역량

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

액세스 및 보안

주제 레벨에서 사용자 액세스를 구성하는 기능을 제공합니다.

지정내역 관리

이 기능은 다음을 지원합니다.

- 사용가능한 동적 조건을 사용하여 특정 오디언스에 대한 고급 지정 옵션 및 콘텐츠 지정
- 학습자에게 콘텐츠를 자동 또는 수동으로 지정합니다.

콘텐츠 사용

이 기능은 다음을 지원합니다.

- 학습자의 콘텐츠 등급
- 학습 응답 보고

콘텐츠 검색 가능성

이 기능은 다음을 지원합니다.

- 콘텐츠 사용가능 여부 및 조건과 관련하여 학습자를 위한 여러 커뮤니케이션 채널
- 학습자에게 맞춤 설정된 추천
- 사용가능한 콘텐츠에 대한 검색 기능

비용 및 가격책정

학습자의 가격책정을 관리하는 기능을 제공합니다.

등록 관리

여러 교육 형식에 대한 등록 워크플로 및 학습자의 자체 등록을 지원합니다.

통합

다음에 연결할 수 있는 기능을 제공합니다.

- 클라이언트에게 이메일을 전송하고 향후 교육을 위해 학습자와 강사에게 회의 초대를 자동으로 전송합니다.
- 회의 URL을 생성하고 학습자의 출석을 자동으로 추적하는 화상 회의 플랫폼

학습 콘텐츠 관리

다음 기능을 제공합니다.

- 다양한 콘텐츠 전송 형식을 적용합니다.
- 카탈로그를 생성하여 사용가능한 콘텐츠를 관리하고 구성합니다.
- 사내 콘텐츠 및 콘텐츠 라이브러리를 생성하고 관리합니다.
- 외부 콘텐츠 및 콘텐츠 라이브러리를 가져옵니다.
- 추적 옵션을 사용하여 학습 콘텐츠를 관리합니다.

보고 및 분석

이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 학습 지정내역을 생성하고 보고합니다.
- 학습 등록을 조회합니다.
- 학습 기록을 추적합니다.

스케줄 관리

이 기능은 다음을 지원합니다.

- 예정된 교육 이벤트에 대한 출석 추적 및 완료 보고
- 예정된 교육 이벤트에 대한 캘린더 초대 및 미리알림
- 예정된 교육 이벤트 생성
- 예정된 교육 이벤트의 등록 및 등록 워크플로

참조: 확장형 엔터프라이즈 기능을 위한 학습

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

확장형 엔터프라이즈 - 소속그룹 관리

외부 학습자를 소속그룹에 연결하여 특정 콘텐츠에 대한 접근 권한을 제어할 수 있습니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 소속그룹으로 확장형 엔터프라이즈 사용자 그룹을 생성하고 관리합니다.
- 특정 교육 요구사항에 따라 소속그룹에 다양한 콘텐츠를 프로비저닝합니다.

확장형 엔터프라이즈 - 계정 관리

외부 학습자의 Workday 계정 생성을 지원합니다. 기능은 다음과 같습니다.

- 확장형 엔터프라이즈 사용자에게 Workday 학습에서 특별히 프로비저닝된 콘텐츠에 대한 접근 권한을 제공합니다.
- 확장형 엔터프라이즈 사용자의 Workday 계정 생성을 지원합니다.

확장형 엔터프라이즈 - 콘텐츠 액세스 및 배포

확장형 엔터프라이즈 학습자의 콘텐츠 사용 및 배포를 지원합니다.

확장형 엔터프라이즈 - 사용현황 보고

기간, 소속그룹 및 소속그룹 매니저를 기준으로 필터링된 확장형 엔터프라이즈 사용자의 콘텐츠 사용 추적 및 보고를 지원합니다.

참조: 인재 확보 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

헤드헌팅업체

3rd Party 헤드헌팅업체 및 조직에 대한 접근 권한을 지원합니다. 이 기능은 다음 관리를 지원합니다.

- 헤드헌팅업체 후보자
- 기밀 헤드헌팅업체 채용공고
- 헤드헌팅업체 사내 채용사이트
- 3rd Party 헤드헌팅업체 관계

백그라운드 체크 및 레퍼런스

다음 기능을 제공합니다.

- 입사지원 프로세스 중에 외부 후보자로부터 추천을 수집합니다.
- 백그라운드 체크 개시

직무 찾아보기

직무를 검색하고 지원하는 기능을 제공합니다.

후보자 입사지원 흐름

이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 직무 포털에 정보 자동입력
- 후보자 중도포기 지점을 추적합니다.
- 입사지원 템플릿을 사용하여 수집된 정보를 관리합니다.
- 채용 전형중단을 관리합니다.
- 과거 직원 데이터를 구성합니다.

후보자 및 예비후보자

다음 기능을 제공합니다.

- 예비후보자를 생성합니다.
- 중복 후보자를 찾아 병합합니다.
- 사내 및 외부 후보자를 그룹화합니다.
- 지원하도록 후보자 및 예비후보자 초대
- 후보자를 대신하여 입사지원 생성
- 사내 및 외부 후보자의 이벤트를 스케줄링합니다.

채용사이트

다음 기능을 제공합니다.

- 사내 및 외부 채용사이트를 생성합니다.
- 외부 채용사이트에서 후보자 계정을 생성합니다.
- 후보자의 직무 알림을 생성합니다.
- 사내 입사지원을 검색하고, 지원하고, 관리합니다.
- 외부 채용사이트에서 커스텀 브랜딩을 생성합니다.

커뮤니케이션 및 알림

이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 이메일 알림을 전송하려면 사전 정의된 메시지 템플릿을 생성합니다.
- 이메일을 수집하여 채용 이메일 분석에 표시합니다.

컴플라이언스 및 데이터 보호

조직이 지역 컴플라이언스 및 데이터 보호 요건을 충족하는 데 도움이 되는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 국가에 따른 이용약관 구성 및 Workday에 데이터를 저장하기 위한 예비후보자의 동의 요청
- 컴플라이언스 요구사항을 충족하기 위해 EU 쿠키 정책 메시지 생성
- GDPR(General Data Protection Regulation) 및 기타 규제 요건을 준수하기 위해 외부 채용사이트에서 조직의 개인정보 보호정책에 연결합니다.
- 이용약관이 있는 예비후보자 동의 수집 예비후보자 데이터 완전삭제

다양성, 평등, 포용성

후보자 파이프라인에 대한 인사이트를 얻을 수 있는 기능을 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 여러 인종 값을 EEO 리포트의 동등한 EEO 카테고리에 매핑합니다.
- 조직의 인종 및 성별 목표 추적
- 후보자 프로필을 마스킹 처리하여 편향된 후보자 스크리닝을 제거합니다.

인터뷰

채용 팀 전반에서 채용담당자 협업을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 후보자에게 전송할 인터뷰 미리알림을 구성하고 스케줄링합니다.
- 질문서를 생성하여 후보자, 채용담당자 및 인터뷰어 데이터를 수집하고 리뷰합니다.
- 후보자 피드백을 수집하고 의사 결정자에게 피드백을 전달합니다.
- 인터뷰를 스케줄링할 때 3rd Party와 데이터를 공유합니다.

입사지원 프로세스

다음 기능을 제공합니다.

- 한 번에 2개 이상의 채용 단계를 진행합니다.
- 채용공고 템플릿을 사용하여 콘텐츠를 정의합니다.

채용공고

다음 기능을 제공합니다.

- 채용공고 템플릿에 동영상을 추가합니다.
- 인력충원요청이 충원되면 채용공고 취소

인력충원요청

다음 기능을 제공합니다.

- 기밀 인력충원요청을 생성하여 특정 사용자가 사용할 수 있도록 합니다.
- 상시 인력충원요청을 생성합니다.
- 인력충원요청 진행중단 및 진행중단 해제
- 인력충원요청 보상을 관리합니다.
- 인력충원요청을 생성할 때 후보자 어세스먼트, 보상 세부내용, 조직 지정내역 및 질문서를 자동으로 입력합니다.

일괄 액션 기능

다음 기능을 제공합니다.

- 태스크를 통합합니다.
- 인력충원요청을 일괄 관리합니다.

오퍼 및 고용계약

다음 기능을 제공합니다.

- 오퍼 프로세스를 구성합니다. 대량의 액션을 통합하고 관리합니다.
- 외부 후보자가 오퍼를 수락하거나 거절할 수 있도록 합니다.
- 후보자의 고용 조건을 관리합니다.
- 오퍼를 재생성합니다.
- 오퍼 상태를 사용하여 오퍼 프로세스의 단계를 통해 후보자를 추적합니다.

추천

다음 기능을 제공합니다.

- 추천자를 식별합니다.
- 외부 후보자를 보증합니다.
- 추천에 성공한 근무자에게 보상을 제공합니다.

스크리닝 및 어세스먼트

마스킹 처리된 후보자 스크리닝을 사용하여 어세스먼트 및 질문서 생성을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 포지션의 기본 요건을 확인합니다.
- 후보자가 지원서를 제출하기 전에 완료해야 하는 입사지원 프로세스의 일부로 어세스먼트 테스트를 포함합니다.
- 어세스먼트 테스트를 지정하고 보고합니다.

사내 입사지원에서 인재 프로필 업데이트

사내 후보자에게 인재 프로필을 업데이트할 수 있는 기능을 제공합니다.

Workday VNDLY

참조: 인력 관리 확장 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

승인 워크플로

승인 체계의 생성 및 관리를 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 워크플로 조건을 추가합니다.
- 클라이언트측 워크플로를 구성합니다.
- 승인 워크플로를 생성하고 다양한 승인 요소를 구성합니다.

감사

일괄 업데이트

컴플라이언스

다음 기능을 제공합니다.

- 감사 리포트를 생성합니다.
- 데이터 변경사항을 추적합니다.

후보자 및 작업 주문 레코드를 일괄 업데이트하는 기능을 제공합니다.

근무자 및 후보자의 자격 요건을 관리하기 위한 체크리스트 항목 생성을 지원합니다.

구성가능 시큐리티

사용자가 어플리케이션에 액세스하는 방법을 제어하는 기능을 제공합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- RBAC(역할 기반 액세스 제어)를 구성하여 시큐리티 역할을 생성하고 Workday VNDLY에서 사용자가 수행하고 액세스할 수 있는 항목에 대한 권한을 지정합니다.
- 사용자가 Workday VNDLY에 액세스할 수 있도록 SSO(Single Sign-On) 기능을 설정합니다.

커스텀 필드

데이터 보호 도구

다음 기능을 제공합니다.

- 커스텀 필드를 생성하고 표시되는 위치를 결정합니다.
- 필요한지 여부를 정의합니다.
- 커스텀 필드의 모양을 제한합니다.
- 액세스 제어를 설정합니다.
- 커스텀 필드를 조회하고 업데이트합니다.

어플리케이션에서 개인 식별 정보(PII) 삭제를 지원합니다.

EWM 송장처리

경비 및 조정

통합

다음 기능을 제공합니다.

- 송금 파일을 수락합니다.
- 통화를 구성합니다.
- 요율 및 수수료 프로필을 구성합니다.
- 승인 단계를 결정합니다.
- 리포트를 생성합니다.
- 모든 송장 라인 항목을 포함합니다.
- 워크플로를 지원합니다.
- 송장 파일을 조회하고 제출합니다.
- 송장 레코드를 무효화합니다.

사용자에게 환급을 위한 경비 목록을 제출할 수 있는 기능을 제공합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 경비보고서에서 여러 유형 및 카테고리를 정의합니다.
- 예산 충돌이 해결될 때까지 경비 승인을 중지하여 작업 주문에 예산을 집행합니다.
- Workday VNDLY에 기타 조정을 입력합니다.
- 경비 항목에 요율 금액 및 한도를 설정합니다.

3rd Party HR 소프트웨어 플랫폼과의 통신을 지원합니다.

인터뷰

후보자와의 인터뷰 스케줄링은 물론 인터뷰 조회, 수정, 스케줄 조정 및 취소를 지원합니다.

송장처리

송장 파일을 생성하고 배포하는 기능을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 벤더가 승인을 위해 송장을 생성하고 제출하는 경우
- Excel, CSV 또는 파이프로 구분된(문자로 구분된 데이터) 송장 형식으로 송장처리할 커스텀 PDF 템플릿을 생성하려는 경우
- 송장의 청구 주기 규칙을 정의하고 설정합니다.
- 송장 항목을 지급완료로 표시하기 위해 Workday VNDLY에 송금 파일을 입력합니다.
- 3rd Party 시스템에 입력할 수 있는 리포트를 생성합니다.
- 자동 송장 스케줄을 설정합니다.
- 송장 라인 항목의 벤더 금액에서 프로그램 수수료를 분할한 다음 해당 수수료와 금액을 별도로 송장 처리합니다.

직무 관리

벤더에 채용공고를 게시하고 배포할 수 있습니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 직무 수락 및 거절
- 직무 양식 및 템플릿을 구성합니다.
- 채용공고를 받을 벤더를 정의합니다.
- 청구 요율을 설정하고 재작업합니다.
- 직무 후보자를 선택합니다.
- 잠재적 후보자의 채용률 범위를 설정합니다.
- 각 직무에 지원할 수 있는 후보자 수를 제어하는 규칙을 설정합니다.

자금 - 기타

다음 기능을 제공합니다.

- 수수료 프로필을 생성하여 프로그램 자금조달 방법을 식별합니다.
- 특정 요일에 인상된 요율을 지급하기 위한 프로필을 생성합니다.
- 세율을 관리합니다.
- 서로 다른 교대근무의 근무자에 대한 요율을 설정합니다.
- 위치에 따라 다른 통화를 사용합니다.

통지 및 알림

이메일 및 Workday VNDLY 어플리케이션을 통한 사용자 알림 전송을 지원합니다. 다음 기능을 제공합니다.

- 승인이 필요하거나 승인이 기한인 경우 알림을 보냅니다.
- 업데이트를 전송합니다.
- 알림 콘텐츠 및 수신자 전달 방법을 편집합니다.

리포트/대시보드

대시보드를 통해 리포트를 생성하고 결과를 조회할 수 있습니다.

설정 기타

어플리케이션의 기타 기능 관리를 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- Workday VNDLY 내에서 양식의 커스텀 필드를 생성하고 관리합니다.
- 고객이 선택한 벤더와 선택적으로 공유할 수 있도록 문서를 저장합니다.
- 작업 주문 및 근무자 프로필을 일괄 업데이트합니다.

태스크

사용자 또는 사용자 그룹에 지정된 후속조치 항목을 관리하는 기능을 제공합니다.

시간 - 기타

이 기능은 다음과 같은 기능을 제공합니다.

- 근무자가 3rd Party 시간 관리 소프트웨어에 시간을 입력하고 이 정보를 Workday VNDLY로 가져올 수 있습니다.
- Workday VNDLY에서 초과근무가 계산되는 방법을 정의합니다.
- 작업 주문의 예산 합계에 도달하면 시간 승인을 중지하는 매개변수를 설정합니다.
- 시간이 기록되는 시간 유형을 지정합니다. 예: 정규 근무시간, 초과근무, 이중 근무 또는 휴일 시간

시간 관리

근무자가 프로젝트 시간을 추적할 수 있는 기능을 제공하고, 시간 조정, 제출 및 승인 방법을 결정하는 기능을 지원합니다.

벤더 관리

이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- Workday VNDLY에 벤더를 개별적으로 또는 일괄적으로 추가합니다.
- 직무 분배를 위해 벤더를 그룹으로 구성합니다.
- 특정 벤더 또는 벤더 그룹에 직무를 이전합니다.

작업 주문

후보자가 오퍼를 수락할 때 생성되는 작업 주문을 생성하고 관리하는 기능을 제공하며, 벤더가 작업 주문 종료 시기를 제어하고 관리하는 기능을 제공합니다.

근무자

근무자 프로필 생성 및 관리를 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 재직기간 규칙에 따라 재직기간 정책을 생성하고 지정합니다.
- 근무자를 재입사 부적격 근무자로 지정합니다.

참조: 작업 능력 명세서

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

승인 워크플로

감사

일괄 업데이트

컴플라이언스

구성가능 시큐리티

커스텀 필드

데이터 보호 도구

경비 및 조정

통합

통지 및 알림

수정 관리

승인 체계의 생성 및 관리를 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 워크플로 조건을 추가합니다.
- 클라이언트측 워크플로를 구성합니다.
- 승인 워크플로를 생성하고 다양한 승인 요소를 구성합니다.

업데이트를 추적하는 기능을 제공합니다.

작업 주문 레코드를 일괄 업데이트하는 기능을 제공합니다.

다음 기능을 제공합니다.

- 알림 및 후속 조치
- 항목을 캡처합니다.
- 체크리스트 유지관리를 설정합니다.

다음 기능을 제공합니다.

- 시큐리티를 구성합니다.
- 커스텀 역할을 생성합니다.
- 자격증명 및 위임을 설정합니다.

다음 기능을 제공합니다.

- 커스텀 필드를 생성합니다.
- 커스텀 필드를 제한합니다.
- 권한 제어를 설정합니다.

컨트롤을 삭제하는 기능을 제공합니다.

다음 기능을 제공합니다.

- 요율 금액 및 한도를 관리합니다.
- 경비 승인을 방지합니다.
- 기타 조정을 기록합니다.

원활한 연결을 활성화하고 표시구분을 개선하는 기능을 제공합니다.

이메일 및 Workday VNDLY 어플리케이션을 통한 사용자 알림 전송을 지원합니다.

다음 기능을 제공합니다.

- 승인이 필요하거나 승인이 기한인 경우 알림을 보냅니다.
- 업데이트를 전송합니다.
- 알림 콘텐츠 및 수신자 전달 방법을 편집합니다.

검토 및 승인된 변경 주문을 통해 작업 명세서(SOW) 편집을 제한하는 기능을 제공합니다.

리포트/대시보드

RFX

다음 기능을 제공합니다.

- 리포트를 생성하고 계산 필드를 생성합니다.
- API, 시각화 및 스키마에 대해 보고합니다.
- 사전 구성된 리포트를 실행합니다.
- 알림을 전송하고 리포트를 스케줄링합니다.

SOW에 대한 벤더의 RFX(추가 정보 요청)를 지원합니다.

역할 관리

설정

SOW 송장처리

SOW 지급

SOW 설정

태스크

시간 관리

벤더 관리

근무자

작업 주문

직무 양식 및 템플릿을 지원하는 기능을 제공합니다.

다음 기능을 제공합니다.

- 데이터 설정, 활성 테뉴어 정책, 체크리스트 및 이메일 알림을 구성합니다.
- 프로필을 구성하고 특정 용어를 재정의합니다.
- 시간 관리 및 송장처리를 구성합니다.
- 최상위 조직 데이터 및 세율을 정의합니다.
- 리소스, 직무 지원 및 양식을 관리합니다.

다음 기능을 제공합니다.

- 여러 통화를 추가합니다.
- 워크플로를 관리합니다.

- 프로그램 수수료를 조회합니다.

작업 명세서(SOW)에서 서비스에 대해 벤더에게 지급하는 방식을 정의하는 기능을 제공합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 인원수를 위해 청구불가 근무자를 SOW에 추가합니다.
- 고정 가격과 미리 결정된 케이던스를 사용하여 자동으로 지급되는 지급을 사용하여 SOW를 생성합니다.
- SOW 직무 역할 및 필수 포지션 수를 정의합니다.
- SOW 전반에서 마일스톤 설정

작업 명세서 설정을 구성하는 기능을 제공합니다.

개별 태스크를 관리하는 기능을 제공합니다.

다음 기능을 제공합니다.

- 모바일 타임시트에 액세스합니다.
- 예산 기반 승인을 차단합니다.
- 초과근무 규칙 및 프로필을 구성합니다.
- 업무 시작 및 종료
- 교대근무를 관리합니다.
- 캘린더 급여 프로필을 설정합니다.
- 프리미엄 요율을 설정합니다.
- 요약 타임시트를 조회합니다.

다음 기능을 제공합니다.

- 독립 계약자를 관리합니다.
- 임시고용직 벤더를 제공합니다.

다음 기능을 제공합니다.

- 채용 및 근무자별 데이터를 관리합니다.
- 재직기간을 추적합니다.

다음 기능을 제공합니다.

- 작업 주문 자동 마감
- 예산 및 작업 주문을 통제합니다.
- 작업 주문 종료 요청을 개시합니다.
- 계약 세부내용 및 요율을 관리합니다.
- 작업 주문 데이터를 수정합니다.

참조: 근무자 프로필 관리 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

근무자 프로필 관리

Workday VNDLY 외부에서 시간 또는 경비를 추적하는 프로그램의 인원수 및 개별 근무자에 대한 데이터 수집을 지원합니다.

Workday 인력 관리

참조: 휴가/휴직 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

휴가/휴직 캘린더

휴가/휴직 신청을 생성, 취소, 편집 및 조회하는 기능을 제공합니다.

자동 조정

직무 변경으로 인해 자격 변경 또는 발생휴가가 다르게 계산되는 경우 근무자의 발생휴가 및 휴가 단위 조정을 자동으로 추적하고 관리할 수 있습니다.

컴플라이언스

법정 정보 및 샘플 구성의 글로벌 라이브러리를 제공합니다.

구성가능 규칙/검증

휴가 및 휴직 신청에 대한 규칙 및 검증 구성을 지원합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 다양한 플랜에 휴가 단위수 할당
- 사용자 그룹에 대한 특정 휴가/휴직 유형 신청의 제한
- 근무자 정보를 기준으로 한 휴가 및 휴직 자격
- 휴가 대체
- 포지션별 근무자의 잔여휴가 추적

이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 휴가/휴직 구성요소에 유효일 적용
- 다양한 요건을 지원하기 위해 휴직 데이터를 수집합니다.
- 휴가 신청 사유를 수집합니다.
- 근무자가 휴가를 구매할 수 있는 옵션을 구성합니다.
- 근무자가 발생한 휴가의 일부를 되팔 수 있는 옵션을 구성합니다.
- 휴가 신청을 제한하는 한도 규칙을 구성합니다.
- 근무자의 이월 잔여분이 만료되는 시기를 정의합니다.
- 발생휴가, 휴가 및 휴직에 대한 근무자 자격을 평가합니다.

일괄 이동

진행 중인 여러 휴가 신청 및 수정을 진행하여 완료할 수 있도록 지원합니다.

관련/링크된 휴가/휴직

유사한 휴가/휴직 유형을 그룹화할 수 있습니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 휴직에 포함되는 간헐적 휴가
- 장기 휴가/휴직 상태인 근무자 관리
- 한 휴직 또는 휴가에서 다른 휴직 또는 휴가로 근무자를 이동

보고 및 분석

규정 및 조직별 휴가/휴직 보고 요건을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 휴가/휴직 및 시간 관리 데이터로 커스텀 리포트를 생성합니다.
- 근무자의 휴가를 매니저에게만 표시하거나 매니저와 팀원 모두에게 표시합니다.
- 근무자의 휴가/휴직 횟수 또는 연속 휴가/휴직 일수를 모니터링합니다.
- 근무자의 잔여휴가/휴직 세부내용 및 조직의 휴가 지급 채무액에 대해 보고합니다.
- 모든 휴직 신청의 휴직 % 비례배분 상태를 보고합니다.
- 상실 위험이 있는 잔여분 및 휴가 풀랜 잔여분 재정의를 조직별로 보고합니다.
- 확인에 도움이 되도록 근무자의 휴가 풀랜 및 휴직 자격에 대해 보고합니다.
- 통합을 사용하여 휴직 및 휴가 항목을 보고합니다.

이 기능에는 다음이 포함됩니다.

- 이월 리포트
- 휴가/휴직 및 급여 구성을 리뷰하여 Workday 샘플 구성과 비교하여 테넌트 구성을 확인하기 위한 리포트입니다.

맞춤형 데이터 입력

휴가/휴직 데이터 입력을 위한 다양한 캘린더, 대시보드, 리포트 및 태스크를 제공합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 휴가/휴직 3rd Party 캘린더 통합
- 휴가/휴직을 신청하고 입력하기 위한 커스텀 비즈니스 프로세스
- 휴직 % 입력을 지원하는 휴직 신청에 대해 비례배분 활성화
- 휴가를 신청할 때 필드의 도움말 텍스트와 근무자가 셀프서비스 태스크를 수행하는 데 도움이 되는 도구
- 대량의 휴가/휴직 신청 및 수정사항을 업로드하기 위한 통합
- 데스크톱 및 모바일에서 여러 휴가/휴직 신청, 취소 및 수정
- 휴가의 시작 및 종료 시간
- 포지션 입력을 지원하고 여러 휴가 풀랜을 포괄하는 휴가 신청
- 잔여휴가를 조회하고 특정 사용자에게 휴가 풀랜 잔여분을 숨깁니다.

휴가 Worktag 유형

휴가 및 휴가 항목에 허용되는 Worktag 유형을 정의할 수 있습니다.

휴가 보고용 Worktag 값

적격 근무자에게 지원되는 휴가 및 시간 관리 진입점을 통해 휴가 단위의 Worktag 값을 보고할 수 있는 기능을 제공합니다.

Reference: Labor Optimization Capabilities

You can view high-level feature descriptions for the capabilities in this product area.

Dynamic Scheduling

Labor Demand and Forecasting

Reporting and Analytics

Supports schedule creation driven by labor demand. The functionality provides the ability to specify labor demand by time and qualification and automatically create schedules that incorporate those factors.

The functionality provides the ability to display differences between labor demand and scheduled shifts on a daily basis.

Supports reporting on the difference between requested labor demand and actual scheduled shifts created.

참조: 프로젝트 추적 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

프로젝트 추적

전체 Workday 프로젝트 배포가 구현되지 않은 경우 프로젝트 시간을 추적하기 위해 제한된 Workday 프로젝트 기능 세트에 액세스할 수 있습니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 근무자의 프로젝트 시간을 추적하기 위한 프로젝트 및 프로젝트 계획 태스크를 생성합니다.
- 스태핑 프로젝트의 리소스 계획을 생성합니다.
- 근무자가 프로젝트에 대해 시간을 청구할 수 있도록 합니다.
- 집계 롤업 리포트를 위해 프로젝트를 기능 계층으로 그룹화합니다.
- Workday 프로젝트에서 사용하려면 시간 관리에서 보고된 프로젝트 시간을 추적합니다.

참조: 스케줄링 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

근무자 자동 업데이트

스케줄링을 위한 근무자 자동 업데이트를 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 개별 근무자에 대해 여러 주를 순환하는 교대근무 패턴을 생성합니다.
- 게시된 스케줄과 게시된 스케줄의 업데이트를 근무자에게 알립니다.

동적 스케줄링

보고 및 분석

이 기능은 정적 스케줄링 교대근무가 기존 휴가 또는 휴직 이벤트와 중복되는 경우 수행할 작업을 결정할 수 있는 기능을 제공합니다.

스케줄링 태스크의 표시를 맞춤 설정하고 스케줄 및 교대근무에 대한 변경사항을 조회하는 기능을 제공합니다. 이 기능은 예정시간 대비 실제 근무시간에 대해 보고하는 기능도 제공합니다.

교대근무 환경설정

근무자가 다음을 수행할 수 있도록 지원합니다.

- 다른 근무자의 교대근무 대체
- 지정된 교대근무를 다른 근무자에게 제안합니다.
- 교대근무를 다른 적격 근무자와 교체합니다.

참조: 시간 관리 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

근태 및 포인트 관리

근태 알림을 정의, 추적 및 포인트를 지정하는 기능을 제공합니다.

감사

타임블록 및 기타 시간기록계 이벤트의 모니터링을 지원합니다.

커뮤니케이션 및 알림

시간 입력 항목과 관련하여 근무자 그룹에 전송할 알림 구성을 지원합니다.

컴플라이언스

다양한 시간 입력 검증 및 감사를 지원합니다. 이 기능은 다음을 구성할 수 있는 기능을 제공합니다.

- 시간 검증
- 시간 계산
- 시간 입력 검증

구성가능 시간 계산

근무자가 시간을 입력할 때 실행할 초과근무, 특별수당 및 기타 급여 정책에 대한 계산 생성을 지원합니다. Workday는 근무자가 보고한 타임블록에서 계산된 타임블록을 생성합니다. Workday 급여 및 3rd Party 어플리케이션은 근무자 지급을 위해 계산된 타임블록을 가져올 수 있습니다. 계산시간을 Workday Scheduling 또는 기타 외부 시스템에서 사용하도록 내보낼 수도 있습니다. 이 기능은 다음과 같은 기능을 제공합니다.

- 근무자의 발생휴가/휴직에 시간을 추가합니다.
- 시간 계산 및 시간 계산 그룹에 유효일을 적용합니다.
- 시간 계산을 실행할 때 동적 날짜 범위를 구성합니다.
- 근무자 자격의 주중 변경을 지원하기 위해 시간 계산에 대한 근무자 자격의 일일 평가를 구성합니다.
- 시간 계산 그룹 및 대부분의 시간 계산에 대해 유효일이 지정된 여러 스냅샷을 구성합니다.
- 예고 없이 건너뛴 식사 또는 휴식 또는 스케줄 변경을 기준으로 근무자에 대한 급여 페널티를 구성합니다.
- 근무자의 근무일 및 근무 주가 시작되는 시기를 제어합니다.
- 시간 계산 필드를 사용하여 구성가능한 시간 계산 조건을 생성합니다.
- 초과근무, 휴일 급여, 교대근무 차등수당 및 보증 시간에 대한 추가 시간을 생성하고 시간 입력 항목에 대한 특정 재정의의 효율을 생성합니다.
- 다른 시간 계산에 사용할 임시 결과를 생성합니다.
- 교대근무 차등수당 및 기타 보상을 평가하기 위해 시간 계산에 휴가를 포함합니다.
- 테넌트의 시간 관리 구성을 리뷰하고, Workday 권장사항과 비교하여 테넌트 구성을 확인하고, 성능 문제를 해결합니다.
- 시간 계산 처리의 우선순위를 지원합니다.
- 근무자가 한도 규칙을 초과하거나 스케줄을 벗어난 시간을 기록하면 시간에 초과근무 태그를 지정합니다.
- 정의된 참조 기간 동안 한도에 대해 근무시간 또는 초과근무를 추적합니다.
- 계산 문제를 해결하는 데 도움이 되도록 특정 근무자에게 적합한 시간 관리 설정 데이터 및 시간 계산을 조회합니다.

이 기능은 다음과 같은 시간 입력 검증을 지원합니다.

- 리뷰가 필요한 조건을 리뷰어에게 알립니다.
- 유효하지 않은 시간 입력 항목을 입력할 때 근무자에게 경고하거나 근무자가 시간을 제출하지 못하도록 합니다.

이 기능에는 시간 계산 결과 및 관련 구성을 분석하는 문제 해결 도구가 포함됩니다.

통합 서비스

Workday 시간 관리와의 통합을 지원합니다. 이 기능은 다음과 같은 기능을 제공합니다.

- 커스텀 시간 입력 사용자 인터페이스를 생성합니다.

- 시간 및 근무 스케줄 정보를 가져오고 내보냅니다.
- 근무시간의 시작과 종료를 기록합니다.
- 근무자의 타임블록 및 기간 스케줄을 조회합니다.

급여 통합

3rd Party 급여처리 벤더와 연결하여 급여 데이터를 전송 및 수신할 수 있도록 하는 Workday 급여 및 급여 인터페이스와의 시간 관리 통합을 지원합니다. 이 기능은 Workday 급여 또는 3rd Party 급여 어플리케이션에서의 시간 지급 및 시간 계산을 지원하여 다음에 대한 지급을 위한 추가 계산시간을 생성합니다.

- 휴일(시간)
- 최소 일일 또는 주간 근무시간
- 최소 휴식 시간
- 초과근무
- 교대근무 차등수당
- 법정 휴일 시간

이 기능은 다음에 대한 시간 관리 세부내용을 급여 시스템에 전송하는 기능을 제공합니다.

- 현재 및 이전 기간의 승인된 시간
- 비용계산 재정의, Worktag 값 및 재정의 단가
- 시간(시간, 일 또는 단위 기반 수량)
- 미국 Workday 급여가 범위 내에 있는 경우 미국 주 및 지방 과세를 지원하기 위해 보고된 위치입니다.

이 기능은 다음을 표시하도록 지원합니다.

- 시간 입력 캘린더 내의 급여 및 급여지급 기간 종료일
- 시간 입력 캘린더 내의 근무자 급여 비용 할당

프로젝트 시간 입력/PSA

여러 프로젝트 또는 프로젝트 계획 태스크에 대한 시간 입력을 지원합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 프로젝트 매니저의 프로젝트 시간 리뷰 및 승인
- 프로젝트 청구, 비용계산 및 관리에 승인된 프로젝트 시간 사용

이 기능은 다음과 같은 기능을 제공합니다.

- 프로젝트 시간을 분석하고 근무자의 프로젝트 시간을 승인합니다.
- 표준 비용 또는 총 배부 프로젝트 비용을 수집합니다.
- 보고된 프로젝트 값의 관련 Worktag를 구성합니다.
- 프로젝트 지정을 기준으로 시간 입력을 위해 프로젝트 및 태스크를 필터링합니다.
- 리포트 프로젝트 역할
- 시간에 청구가능 또는 청구불가 태그를 지정합니다.

관련/링크된 휴가/휴직

휴가를 사용하는 교대근무 근무자의 급여 계산을 지원합니다. 이 기능은 교대근무 차등수당과 같은 시간 계산에 휴가를 포함하는 기능을 제공합니다.

보고 및 분석

통합 휴가/휴직 및 시간 관리 데이터에 대한 리포트를 지원합니다. 이 기능은 다음과 같은 기능을 제공합니다.

- 리포트, 매니저 셀프서비스(MSS) 태스크, 시간 관리 및 휴가/휴직 분석에 액세스합니다.
- 팀 분석에 액세스합니다.
- 시간 관리 오브젝트 및 근무 스케줄 캘린더에 대한 근무자 자격을 파생시킵니다.
- 일정 기간 동안 근무자의 보고시간과 예정시간 간의 차이를 리뷰합니다.

이 기능은 다음에 대해 보고하는 기능을 제공합니다.

- 휴가/휴직 및 시간 관리 데이터
- 초과근무를 포함하여 사전 승인이 필요한 근무자의 시간 신청
- 구성을 설정합니다.
- 근무자별 근태
- 지정된 기간 동안의 타임블록 및 시간기록계 이벤트 세부내용
- 근무자 타임블록 및 코스트센터, 위치 계층 또는 기타 조직 필터별 근무 시간
- 시간 예외 및 이상값
- 사용자 그룹별 근무자 시간 관리 자격

이 기능에는 다음이 포함됩니다.

- 샘플 시간 관리 구성의 글로벌 라이브러리
- 설정 구성에 대한 문제 해결 리포트

스케줄링

근무 스케줄 지정을 위한 비즈니스 프로세스 정의를 지원합니다. 이 기능은 다음과 같은 기능을 제공합니다.

- 개별 근무자에게 신규 근무 스케줄을 지정합니다.
- 캘린더 규칙에 따라 근무 스케줄 캘린더를 자동으로 지정합니다.
- 근무자 스케줄에 대한 편집 권한을 구성합니다.
- 커스텀 근무 스케줄을 생성합니다.
- 스케줄 패턴에 따라 근무자 지정의 근무 스케줄을 생성합니다.
- 근무자의 정규 근무시간 및 유연근무시간을 정의합니다.
- 근무자의 근무일 및 근무 주가 시작되는 시간을 정의합니다.
- 일별 매니저 스케줄 조정을 활성화합니다.
- 근무 스케줄에서 보고시간을 생성합니다.
- 근무 스케줄 캘린더를 그룹화합니다.
- 통합을 사용하여 3rd Party 스케줄링 어플리케이션에서 Workday로 근무자 스케줄을 가져옵니다.
- 근무자 시간을 모니터링하고 관리합니다.
- 일정 기간 동안 근무자의 보고시간과 예정시간 간의 차이를 리뷰합니다.
- 근무자의 모든 타임블록 및 근무시간을 코스트센터나 위치 계층 또는 기타 조직 필터별로 조회합니다.
- 조직별 근무자 시간 관리 자격을 조회합니다.

맞춤형 시간 입력

구성 가능한 시간 입력 옵션, 시간 입력 및 승인을 위한 자동 미리알림, 대량 시간 입력을 지원합니다. 이 기능을 통해 근무자는 다음을 수행할 수 있습니다.

- 식사 및 휴식에 대한 교대근무 종료 시간 검증을 구성합니다.
- 데스크톱 및 모바일 디바이스에서 근무시간의 시작과 종료를 기록합니다.

이 기능은 다음과 같은 기능을 제공합니다.

- 비용계산 및 기타 목적을 위해 근무자의 시간에 대한 정보를 수집합니다.
- 시간 입력 항목의 기본 수량 값을 정의합니다.
- 스케줄에서 시간을 생성하고 이전 주에서 자동입력합니다.
- Workday 급여 및 3rd Party 지원에 대한 계산된 타임블록을 생성합니다.
- 예정된 교대근무의 이른 업무 시작을 방지합니다.
- 근무자가 정의된 위치의 지오펜스 외부에 있을 때 Workday 모바일 어플리케이션을 사용하여 시간을 기록하지 못하도록 합니다.

이 기능에는 다음이 포함됩니다.

- 근무자가 초과근무를 포함하여 사전 승인이 필요한 근무시간을 신청할 수 있도록 하는 비즈니스 프로세스
- 타임블록 리포트 통합
- 시간 입력 검증

시간 승인 및 관리

시간 리뷰, 수정 및 승인을 지원합니다. 이 기능은 다음과 같은 기능을 제공합니다.

- 시간 입력 알림을 개별적으로 또는 일괄적으로 승인합니다.
- 복수 근무자의 시간 일괄 입력
- 프로젝트 및 프로젝트 외 시간 입력 항목과 휴가를 일괄 리뷰하고 승인합니다.
- 근무자의 타임블록을 생성할 때 승인된 휴직 중인 근무자를 제외합니다.
- 휴일 캘린더를 필터링합니다.
- 시간 입력 검증을 그룹화합니다.
- 리뷰 및 승인 중에 시간 입력 문제를 식별합니다.
- 근무자 자격 변경에 대한 시간 계산을 관리합니다.

이 기능에는 다음이 포함됩니다.

- 시간 리뷰를 위한 리포트 및 템플릿
- 매니저를 위한 시간 및 스케줄링 태스크와 리포트

참조: 시간 관리 계산 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

구성가능 시간 계산

근무자가 시간을 입력할 때 실행할 초과근무, 특별수당 및 기타 급여 정책에 대한 계산 생성을 지원합니다. Workday는 근무자가 보고한 타임블록에서 계산된 타임블록을 생성합니다. Workday 급여 및 3rd Party 어플리케이션은 근무자 지급을 위해 계산된 타임블록을 가져올 수 있습니다. 계산시간을 Workday Scheduling 또는 기타 외부 시스템에서 사용하도록 내보낼 수도 있습니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 근무자의 발생휴가/휴직에 시간을 추가합니다.
- 시간 계산 및 시간 계산 그룹에 유효일 적용
- 시간 계산을 실행할 때 동적 날짜 범위를 구성합니다.
- 근무자 자격의 주중 변경을 지원하기 위해 시간 계산에 대한 근무자 자격의 일일 평가를 구성합니다.
- 시간 계산 그룹 및 대부분의 시간 계산에 유효일이 지정된 여러 스냅샷을 구성합니다.
- 식사 또는 휴식을 건너뛰거나 예고 없이 스케줄을 변경하는 경우를 기준으로 근무자에 대한 급여 페널티를 구성합니다.
- 근무자의 근무일 및 근무 주가 시작되는 시점을 제어합니다.
- 시간 계산 필드를 사용하여 구성가능한 시간 계산 조건을 생성합니다.
- 초과근무, 휴일 급여, 교대근무 차등수당 및 보증 시간에 대한 추가 시간을 생성하고 시간 입력 항목에 대한 특정 재정의의 효율을 생성합니다.
- 다른 시간 계산에 사용할 임시 결과를 생성합니다.
- 교대근무 차등수당 및 기타 보상을 평가하기 위해 시간 계산에 휴가를 포함합니다.
- 테넌트의 시간 관리 구성을 리뷰하고, Workday 권장사항과 비교하여 테넌트 구성을 확인하고, 성능 문제를 해결합니다.
- 시간 계산 처리의 우선순위 순서를 지원합니다.
- 근무자가 한도 규칙을 초과하거나 스케줄을 벗어난 시간을 기록하면 시간에 초과근무 태그를 지정합니다.
- 정의된 참조 기간 동안 한도에 대해 근무시간 또는 초과근무를 추적합니다.

- 특정 근무자가 계산 문제를 해결하는 데 도움이 되는 시간 관리 설정 데이터 및 시간 계산을 조회합니다.

이 기능은 다음과 같은 시간 입력 검증을 지원합니다.

- 리뷰가 필요한 조건을 리뷰어에게 알립니다.
- 근무자에게 유효하지 않은 시간 입력 항목을 입력할 때 경고를 표시하거나 근무자가 제출하지 못하도록 합니다.

이 기능에는 시간 계산 결과 및 관련 구성을 분석하는 문제 해결 도구가 포함됩니다.

참조: 시간 관리 허브 기능

이 제품 영역에서 기능에 대한 개괄적인 기능 설명을 조회할 수 있습니다.

감사

통합을 사용하여 3rd Party 시간 수집 어플리케이션에서 Workday로 타임블록을 가져온 다음, 시간 관리 리포트 기능을 사용하여 시간 데이터에 대한 인사이트를 얻을 수 있습니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 구성이 중복된 근무자를 식별합니다.
- 근무자의 시간을 모니터링합니다.
- 지정된 기간 동안 타임블록 및 시간기록계 이벤트의 생성 및 수정 세부내용을 리뷰합니다.

커뮤니케이션 및 알림

다음은 위해 시간 관리 알림 및 반복 미리알림을 구성하는 기능을 지원합니다.

- 시간을 입력, 리뷰, 제출 및 승인합니다.
- 매칭되지 않는 시간 및 누락된 레코드를 해결합니다.

이 기능은 다음을 지원합니다.

- 근무시간, 휴가 및 신청된 초과근무를 승인하기 위한 외부 이메일 및 Workday 알림
- 근무시간 종료를 기록하는 모바일 미리알림

컴플라이언스

통합 서비스

이 기능은 법정 가이드 구성 및 샘플 구성을 제공합니다.

Workday 시간 관리 시간 입력 확장을 지원하는 통합을 제공합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 근무시간의 시작과 종료를 기록합니다.
- 근무시간 기록을 리뷰하고 수정합니다.
- 타임블록을 조회하고 생성합니다.
- 근무자의 기간 스케줄 및 시간 입력 검증을 조회합니다.

급여 통합

3rd Party 급여처리 벤더와 연결하여 급여 데이터를 전송 및 수신할 수 있는 Workday 급여 및 급여 인터페이스와의 시간 관리 통합을 지원합니다. 이 기능은 Workday 급여 또는 3rd Party 급여 어플리케이션에서 시간 단위 지급을 지원하고 다음 지급을 위한 추가 계산시간을 생성하는 시간 계산을 지원합니다.

- 휴일(시간)
- 최소 일일 또는 주간 근무시간
- 최소 휴식 시간

- 초과근무
- 교대근무 차등수당
- 법정 휴일 시간

이 기능은 다음과 같은 시간 세부내용을 급여 시스템에 전송할 수 있는 기능을 제공합니다.

- 현재 및 이전 기간의 승인된 시간
- 비용계산 재정의, Worktag 값 및 재정의 단가
- 미국 Workday 급여가 범위 내에 있는 경우 미국 주 및 지방 과세를 지원하기 위해 보고된 위치입니다.
- 시간(시간, 일 또는 단위 기반 수량)

이 기능은 다음 표시를 지원합니다.

- 시간 입력 캘린더 내의 급여 및 급여지급 기간 종료일
- 시간 입력 캘린더 내의 근무자 급여 비용 할당

프로젝트 시간 입력/PSA

여러 프로젝트 또는 프로젝트 계획 태스크에 대한 시간 입력을 지원합니다. 이 기능은 다음을 지원합니다.

- 프로젝트 매니저의 프로젝트 시간 리뷰 및 승인
- 프로젝트 청구, 비용계산 및 관리에 승인된 프로젝트 시간 사용

이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 프로젝트 시간을 분석하고 근무자의 프로젝트 시간을 승인합니다.
- 표준 비용 또는 총 배부 프로젝트 비용을 수집합니다.
- 보고된 프로젝트 값에 대한 관련 Worktag를 구성합니다.
- 프로젝트 지정내역을 기준으로 시간 입력을 위해 프로젝트 및 태스크를 필터링합니다.
- 리포트 프로젝트 역할
- 시간에 청구가능 또는 청구불가로 태그를 지정합니다.

관련/링크된 휴가/휴직

휴가를 사용하는 교대근무 근무자의 급여 계산을 지원합니다. 이 기능은 교대근무 차등수당과 같은 시간 계산에 휴가를 포함하는 기능을 제공합니다.

보고 및 분석

통합된 시간/휴직 리포트를 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 리포트와 시간 관리 및 휴가/휴직 분석에 액세스합니다.
- 휴가/휴직 및 시간 관리 데이터로 커스텀 리포트를 생성합니다.
- 일정 기간 동안 근무자의 보고시간과 예정시간 간의 차이를 리뷰합니다.
- 근무자의 모든 타임블록 및 근무시간을 코스트센터, 위치 또는 기타 조직 필터별로 조회합니다.
- 조직별 근무자 시간 관리 자격을 조회합니다.

스케줄링

근무 스케줄 유지관리를 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 근무 스케줄 캘린더를 여러 근무자 또는 개별 근무자에게 자동으로 지정하고 캘린더 규칙에 따라 근무자에게 지정되는 기본 근무 스케줄을 재정의합니다.
- 유연근무 스케줄의 근무자의 정규 근무시간과 유연근무를 정의합니다.
- 근무 스케줄 캘린더를 그룹화합니다.
- 3rd Party 스케줄링 어플리케이션에서 Workday로 근무자 스케줄을 가져옵니다.

맞춤형 시간 입력

보고된 시간을 가져오고 관리자가 시간을 조정할 수 있도록 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- Workday 급여 및 3rd Party 어플리케이션에 대한 계산된 타임블록을 생성합니다.
- Workday 프로젝트에서 사용할 수 있도록 보고된 프로젝트 시간을 처리합니다.
- 시간 제출을 스케줄링합니다.

이 기능은 다음과 같은 구성 설정 오브젝트의 사용을 지원합니다.

- 휴일 캘린더
- 기간 스케줄
- 시간 코드 그룹
- 시간 입력 코드
- 시간 입력 템플릿
- 시간 관리 적용 규칙
- 근무 스케줄 캘린더

시간 승인 및 관리

관리자 조정 및 시간 일괄 승인을 지원합니다. 이 기능을 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 프로젝트 및 프로젝트 외 시간 입력 항목과 휴가를 일괄 리뷰하고 승인합니다.
- 리뷰 및 승인 중에 시간 입력 문제를 식별합니다.