

보고 및 분석

Product Summary

March 8, 2026



목차

보고 및 분석.....	13
분석 및 보고 허브.....	13
단계: 분석 및 보고 허브 설정.....	13
커스텀 리포트 및 분석.....	14
Workday 리포트 개념.....	14
개념: 커스텀 리포트.....	14
개념: 리포트 보안.....	15
참조: 리포트 유형.....	16
참조: Workday의 리포트 도구.....	17
참조: 리포트 요청 이행.....	23
데이터 소스.....	24
개념: 비즈니스 오브젝트, 데이터 소스 및 필드.....	24
개념: 인덱스 지정된 데이터 소스 및 필드.....	26
개념: 데이터 소스 선택.....	28
설정 고려사항: Trended Workers Report Data Source.....	30
근무자 트렌드 분석 리포트 데이터 소스 설정.....	33
개념: 근무자 트렌드 분석 리포트 데이터 소스.....	36
참조: 근무자 트렌드 분석 리포트 데이터 소스 보고.....	37
리포트 설정.....	39
설정 고려사항: 커스텀 리포트.....	39
설정 고려사항: 차트.....	44
리포트 복사.....	47
커스텀 리포트 생성.....	48
비즈니스 오브젝트 인스턴스에서 리포트 생성.....	50
데이터 소스별 커스텀 리포트 찾기.....	51
커스텀 리포트 드릴다운 설정.....	52
커스텀 리포트의 정렬 옵션 설정.....	53
커스텀 리포트의 필터 옵션 설정.....	56
커스텀 리포트의 프롭프트 옵션 설정.....	58
커스텀 리포트의 출력 옵션 설정.....	59
커스텀 리포트의 공유 옵션 설정.....	62
커스텀 리포트의 고급 옵션 설정.....	63
리포트용 선별 필드 목록 설정.....	68
패킷 구성 설정.....	69
개념: 차트.....	70
개념: 유효일 및 입력일.....	71
참조: 차트 유형.....	72
참조: 필터 연산자.....	74
필드 및 프롭프트.....	81
분석 지표 생성.....	81
프롭프트 세트 생성.....	82
개념: 분석 지표.....	83
개념: 통화 필드 표시.....	84
개념: 글로벌 필드.....	84
개념: 논리적 정렬 순서.....	85

개념: 리포트 정렬 동작.....	85
참조: 필드 옵션.....	86
참조: 필드 유형.....	87
예: 관련 비즈니스 오브젝트를 기준으로 필드 정렬.....	88
리포트 실행 및 스케줄링.....	90
리포트 그룹화.....	90
버스트 리포트.....	93
커스텀 리포트 또는 리포트 그룹에 Excel 템플릿 첨부.....	94
리포트 또는 리포트 그룹 스케줄링.....	95
예정된 향후 프로세스 관리.....	98
필터 저장.....	99
리포트 사용 관리.....	99
검색조건 저장.....	100
개념: 리포트 결과 조작.....	101
개념: 리포트 스케줄 및 주별 서비스 업데이트 기간.....	101
리포트 관리.....	102
Workday 메뉴에 커스텀 리포트 추가.....	102
커스텀 리포트 정의 공유.....	102
리포트 그룹의 소유권 이전.....	103
커스텀 리포트 번역.....	104
개념: 커스텀 리포트 삭제.....	104
개념: 내 리포트.....	105
개념: 리포트 정의 사용.....	105
개념: 리포트 태그.....	106
개념: 임시 리포트.....	106
참조: 정년퇴직 계획 오브젝트가 포함된 커스텀 리포트.....	107
참조: 리포트 실행 이력.....	108
참조: 커스텀 리포트 관리를 위한 리포트.....	109
참조: 리포트용 시큐리티 도메인.....	111
리포트 성능 및 제한.....	111
리포트 성능 로그 생성.....	111
참조: 리포트 성능 로그 필드.....	112
참조: 리포트 성능 개선.....	119
참조: 대용량 리포트 모범 사례.....	120
참조: 보고 한도.....	122
단순 리포트.....	129
단계: 단순 리포트 생성.....	129
단순 리포트의 열 설정.....	130
상세 리포트.....	131
단계: 상세 리포트 생성.....	131
상세 리포트 열 설정.....	132
상세 리포트에서 개요 표시 설정.....	134
게이지 범위 생성.....	135
개념: 상세 리포트.....	136
보고 일괄 액션.....	137
매트릭스 리포트.....	138
단계: 매트릭스 리포트 생성.....	138
매트릭스 리포트의 그룹화 및 요약 설정.....	138
매트릭스 리포트의 필드 값 그룹 설정.....	143
매트릭스 리포트에 대한 조건별 상세보기 리포트 링크 생성.....	144
개념: 매트릭스 리포트.....	146
예: 직원 데이터에 대한 매트릭스 리포트 생성.....	147
예: 원장 계정 리포트에 대한 조건별 상세보기 리포트 링크 생성.....	148
복합 리포트.....	150
설정 고려사항: 복합 리포트.....	150
단계: 복합 리포트 생성.....	154

필터링 및 그룹화할 비즈니스 오브젝트 활성화.....	155
복합 리포트 열 설정.....	156
복합 리포트 행 설정.....	160
복합 리포트 셀 설정.....	163
복합 리포트의 추가 옵션 설정.....	166
복합 리포트의 출력 옵션 설정.....	169
복합 리포트의 개요 구조 생성.....	172
계산 표현식 생성.....	174
복합 리포트의 열 제목 생성.....	176
복합 리포트에 대한 조건별 상세보기 리포트 링크 생성.....	176
개념: 복합 리포트.....	179
개념: 서식 스타일.....	180
개념: 복합 리포트의 프롭포트 세트.....	181
개념: 회계처리 Worktag의 동적 제어 필드.....	181
참조: 복합 리포트 열.....	182
참조: 복합 리포트 행.....	184
참조: 복합 리포트 셀.....	186
참조: 계산 표현식.....	187
참조: 동적 제어 필드의 리포트 데이터 소스.....	189
예: 재직 근무자의 성별 세부내역에 대한 리포트 생성.....	191
예: 손익계산서용 복합 리포트.....	192
트렌드 분석 리포트.....	203
단계: 트렌드 분석 리포트 생성.....	203
단계: 근무자 트렌드 분석 리포트 테넌트 설정.....	204
트렌드 분석 리포트 설정.....	204
개념: 트렌드 분석 리포트.....	209
행/열이 바뀐 리포트.....	210
단계: 행/열이 바뀐 리포트 생성.....	210
행/열이 바뀐 리포트의 행 설정.....	210
개념: 행/열이 바뀐 리포트.....	211
검색 리포트.....	212
단계: 검색 리포트 생성.....	212
예: 검색 리포트를 사용하여 근무자 내보내기.....	213
nBox 리포트.....	215
단계: nBox 리포트 생성.....	215
nBox 리포트의 매트릭스 옵션 설정.....	216
Worklet 및 대시보드.....	217
단계: 커스텀 대시보드 설정.....	217
커스텀 대시보드 생성.....	218
대시보드 콘텐츠 구성.....	218
관련 Worklet에 대한 리포트 활성화.....	221
Worklet의 커스텀 프롭포트 값 저장.....	222
개념: 커스텀 Worklet.....	222
개념: Worklet 성능.....	223
커스텀 메트릭 및 스코어카드.....	224
단계: 커스텀 메트릭 및 스코어카드 생성.....	224
분석 스코어카드 프로필 및 메트릭 세트 설정.....	225
커스텀 메트릭 생성.....	227
스코어카드 커스텀 리포트 설정.....	228
프로세스 메트릭.....	229
리뷰 메트릭.....	230
개념: Workday 스코어카드.....	230
참조: 커스텀 스코어카드 리포트 정의.....	232
참조: 스코어카드 결과.....	234
참조: 종속 메트릭에 대한 메트릭 계산.....	235
비즈니스 뷰 데이터 소스.....	236

개념: 비즈니스 뷰 데이터 소스.....	236
개념: 비즈니스 뷰 데이터 소스 시큐리티.....	237
개념: 조합 필드 시큐리티.....	238
단계: 비즈니스 뷰 데이터 소스 맞춤 설정.....	239
비즈니스 뷰 데이터 소스에 필드 추가 및 통합.....	240
비즈니스 뷰 데이터 소스에서 필드 숨기기 및 삭제.....	241
비즈니스 뷰 데이터 소스에서 필드명 및 설명 변경.....	241
커스텀 데이터 소스.....	242
인덱스 지정 확장 데이터 소스 설정.....	242
개념: 인덱스가 지정된 확장 데이터 소스.....	243
근무자 비즈니스 오브젝트의 커스텀 데이터 소스 유지관리.....	244
퀵링크.....	246
단계: 대시보드에 퀵링크 Worklet 표시.....	246
퀵링크 유지관리.....	246
퀵링크 Worklet 생성.....	247
RaaS(Reports as a Service).....	248
개념: RaaS(Reports as a Service).....	248
개념: RaaS 출력 액세스.....	250
개념: RSS 피드로서의 리포트.....	251
Workday 쿼리 언어(WQL).....	252
개념: WQL(Workday 쿼리 언어).....	252
리포트를 WQL 쿼리로 변환.....	253
WQL 쿼리 결과 조회.....	253
개념: WQL의 관련 비즈니스 오브젝트.....	254
개념: WQL 쿼리 결과의 페이지 번호 매기기.....	255
참조: WQL REST API.....	256
참조: WQL 별칭.....	261
참조: WQL 결과 제한.....	261
참조: WQL 및 RaaS 비교.....	262
WQL 참조.....	264
업무 양식 레이아웃.....	277
Workday Studio에서 Report Designer를 사용하여 업무 양식 레이아웃 생성.....	277

Workday Report Designer..... 283

설정 고려사항: Report Designer.....	283
리포트 디자인 생성 및 배포.....	286
단계: Report Designer를 사용하여 업무 양식 레이아웃 생성.....	286
리포트 디자인 프로젝트 생성.....	286
리포트 디자인 파일 생성.....	287
데이터 소스 생성.....	287
데이터세트 생성.....	288
Workday에 리포트 디자인 배포.....	289
개념: Report Designer 개요.....	290
개념: 데이터 소스, 데이터세트 및 테이블.....	290
참조: 데이터 유형 매핑.....	291
리포트 디자인 및 서식 지정.....	292
리포트 디자인에 레이블 추가.....	292
리포트 디자인에 텍스트 블록 추가.....	292
리포트 디자인에 동적 텍스트 추가.....	293
리포트 디자인에 회전된 동적 텍스트 추가.....	293
리포트 디자인에 데이터세트 및 데이터세트 필드 추가.....	294
리포트 디자인에 이미지 추가.....	294
마스터 페이지에 배경 이미지 추가.....	295
리포트 디자인에 그리드 추가.....	295
리포트 디자인에 목록 추가.....	296

리포트 디자인에 테이블 추가.....	296
리포트 디자인에 차트 추가.....	297
리포트 디자인에 바코드 추가.....	297
리포트 데이터 그룹화.....	298
마스터 페이지 편집.....	299
끊어진 이미지 링크 표시 안함.....	299
동일한 라인에 여러 레이블 표시.....	300
테이블에 서식있는 텍스트 데이터 표시.....	300
글로벌 서식 적용.....	300
JavaScript를 사용하여 조건부로 레이아웃 변경.....	301
페이지 나누기 삽입.....	301
리포트 디자인 템플릿 생성.....	301
개요 뷰를 사용하여 리포트 디자인 탐색.....	302
커스텀 리포트 변경사항과 매칭되도록 리포트 디자인 업데이트.....	302
리포트 디자인에서 JavaScript 디버그.....	303
개념: 각 행에 개별적으로 리포트 디자인 적용.....	303
개념: Report Designer 글꼴.....	304
FAQ: 리포트 디자인의 글꼴 문제.....	305
리포트 디자인 공유.....	306
리포트 디자인 프로젝트 내보내기.....	306
리포트 디자인 프로젝트 가져오기.....	306
번역 지원.....	307
단계: 리소스 파일을 사용하여 레이블 번역.....	307
기본 로케일 언어에 대한 번역 리소스 파일 생성.....	307
대상 언어의 번역 리소스 파일 생성.....	308
레이블을 리소스 파일 키 쌍과 연결.....	309
번역된 리포트 디자인 미리보기.....	310
JavaScript를 사용하여 레이블 번역 조건부 지정.....	310
문제 해결: 커스텀 리포트의 번역 문제.....	311
미리보기 및 인쇄.....	311
리포트 디자인을 PDF로 미리보기.....	311
디자인 배포 후 커스텀 리포트 인쇄.....	312
예.....	312
예: 단일 데이터세트를 사용하여 리포트 디자인 생성.....	312
예: 여러 데이터 세트가 포함된 리포트 디자인 생성.....	315
예: 리소스 기반 번역을 사용하여 리포트 디자인 생성.....	319
예: 레터에 대한 리포트 디자인 생성.....	321
예: 사용자지정 로케일 기반의 동적 번역을 사용하여 리포트 디자인 생성.....	325
예: 차트를 사용하여 리포트 디자인 생성.....	328
예: 배경 이미지가 포함된 리포트 디자인 생성.....	335
예: Workday Studio 통합에서 커스텀 리포트 인쇄.....	340

디스커버리 보드.....343

단계: 디스커버리 보드의 테넌트 설정.....	343
참조: 보고 한도.....	345
디스커버리 보드 개념.....	352
개념: 디스커버리 보드 워크플로.....	352
개념: 시각화.....	356
개념: 시각화 유형.....	356
개념: 디스커버리 보드 워크스페이스.....	358
개념: 요약 및 특성 시각화 필드.....	360
개념: 대화형 시각화 쿼리.....	361
개념: 시각화에서 놓기 영역 사용.....	362
개념: 차트 시각화 마크 유형.....	362
개념: 디스커버리 보드 컨트롤.....	363

개념: 디스커버리 보드 공유.....	364
개념: 디스커버리 보드 시큐리티.....	364
Workday 기본제공 디스커버리 보드.....	365
Workday 기본제공 디스커버리 보드 복사.....	365
디스커버리 보드 생성.....	366
단계: 디스커버리 보드 생성.....	366
단계: 시각화 생성.....	367
시각화 데이터 소스 설정.....	368
디스커버리 보드의 프롭र्ट 값 설정.....	369
선별 데이터 소스 설정.....	371
디스커버리 보드의 선별 필드 목록 설정.....	371
디스커버리 보드를 홈페이지 Worklet으로 설정.....	374
참조: 디스커버리 보드에서 지원되는 필드.....	375
시각화 수정.....	376
단계: 시각화 수정.....	376
시각화에서 마크 크기 조정.....	377
시각화에서 색상별로 데이터 그룹화.....	377
시각화 색상 변경.....	378
시각화에서 데이터 강조 표시.....	378
시각화 필드 옵션 변경.....	379
시각화 옵션 설정.....	380
시각화에서 숫자 요약 또는 통화 요약의 서식 변경.....	384
KPI 시각화 옵션 설정.....	385
워터폴 시각화 옵션 설정.....	386
도넛형 차트 옵션 설정.....	387
개념: 디스커버리 보드의 색상.....	388
시각화에서 데이터 필터링 및 정렬.....	389
시각화에서 데이터 필터링.....	389
시각화에서 데이터 정렬.....	391
시각화를 상위 N개 값으로 제한.....	391
개념: 시각화 필터.....	392
시각화 인사이트 공유.....	393
시각화를 커스텀 리포트로 내보내기.....	393
시각화 다운로드.....	393

Prism Analytics..... 394

단계: Prism Analytics 테넌트 설정.....	394
단계: 분석 데이터 소스 테넌트 설정.....	397
개념: Prism Analytics 데이터 관리 워크플로.....	398
개념: 테이블 및 데이터셋으로 가져올 리포트 생성.....	401
개념: Prism 데이터 소스.....	401
참조: 외부 데이터 제한.....	403
테이블 및 데이터셋 개념.....	404
개념: 테이블.....	404
개념: 테이블 오류 파일.....	406
개념: 데이터셋.....	407
개념: 데이터셋 워크스페이스.....	407
개념: 데이터 카탈로그.....	409
개념: Prism 관리 콘솔.....	411
개념: 데이터셋 스키마 변경사항.....	412
개념: 데이터셋 파이프라인.....	414
개념: 데이터셋 단계.....	414
개념: 피벗 해제 단계.....	415
개념: 데이터셋 필드 출처.....	416
개념: 필드 계보.....	416

개념: 테이블 및 데이터세트 필드 유형.....	416
개념: 테이블 및 데이터세트의 NULL 값.....	420
개념: Prism 계산 필드.....	422
개념: 데이터세트 필드 숨기기.....	423
개념: 데이터세트 통합 스케줄.....	423
개념: Prism 감사 리포트.....	425
참조: 데이터세트 단계.....	426
참조: 테이블 오류 파일 오류 코드.....	427
테이블 및 데이터세트 생성.....	428
단계: 파일 업로드를 통해 테이블 생성.....	428
단계: Workday 리포트에서 테이블 생성.....	430
단계: 기존 테이블 또는 데이터세트에서 테이블 생성.....	431
단계: 수동으로 테이블 생성.....	433
단계: 외부 데이터로 데이터세트 생성(SFTP 서버).....	434
단계: 외부 데이터로 데이터세트 생성(파일 업로드).....	437
단계: Workday 데이터를 사용하여 데이터세트 생성.....	438
단계: 파생 데이터세트 생성.....	440
테이블 또는 데이터세트를 파생 데이터세트로 가져오기.....	441
데이터세트 통합 스케줄 관리.....	442
데이터세트에 신규 파일 업로드.....	443
Prism 데이터 사용량 조회.....	445
테이블 및 데이터세트 계보 조회.....	445
필드 계보 조회.....	446
데이터세트 종속성 조회.....	447
참조: 테이블 및 데이터세트의 외부 데이터에 지원되는 날짜 형식.....	448
참조: 명명 가이드라인.....	449
참조: 테이블 및 데이터세트의 외부 데이터에 지원되는 파일 형식.....	451
참조: 외부 데이터의 통화 형식 요건.....	451
참조: 날짜 형식 기호.....	452
참조: WPA_ Fields.....	453
테이블 편집.....	454
테이블의 외부 데이터 파싱.....	454
테이블 편집.....	456
참조: 테이블 필드 속성.....	457
데이터세트 편집.....	459
데이터세트의 외부 데이터 파싱.....	459
데이터세트에 Prism 계산 필드 추가.....	461
데이터세트에 단계 추가.....	464
데이터세트 필드 관리.....	465
데이터세트 필드 유형 변경.....	466
데이터세트 텍스트 필드를 날짜 필드로 변환.....	467
데이터세트 예 행 변경.....	468
파이프라인 스냅샷 비교 조회.....	470
개념: 데이터세트 예시 데이터.....	471
참조: 분할 단계.....	472
참조: 단계 필터링.....	473
참조: 그룹화 기준 단계.....	474
참조: 조인 단계.....	475
참조: 조합 단계.....	476
참조: 피벗 해제 단계.....	477
참조: 부울 표현식.....	478
예: 데이터세트의 주식귀속 데이터 피벗 해제.....	480
예: 국제 형식의 숫자 필드 가져오기.....	482
테이블의 데이터 변경.....	484
데이터 변경 태스크 생성.....	484
데이터 변경 태스크에서 Amazon S3 연결 선택.....	490

데이터 변경 태스크 스케줄 생성.....	491
개념: 데이터 변경 태스크.....	492
개념: 데이터 변경 태스크의 매핑 필드.....	494
인맥 관리.....	494
개념: 데이터 변경 태스크 연결.....	494
Amazon Redshift 연결 생성.....	496
Amazon S3 연결 생성.....	497
Azure Synapse 연결 생성.....	498
BigQuery 연결 생성.....	499
Salesforce 연계 생성.....	500
SFTP 연결 생성.....	501
Snowflake 인맥 생성.....	503
테이블 및 데이터세트의 데이터 보안 설정.....	505
테이블 공유 설정.....	505
데이터세트 공유 설정.....	507
다른 사람과 테이블 공유.....	509
다른 사람과 데이터세트 공유.....	509
Prism 데이터 소스 시큐리티 편집.....	510
개념: Prism Analytics의 보안.....	513
개념: 테이블 및 데이터세트 공유.....	516
개념: 휴식 공유 옵션.....	517
개념: 공유 완화 규칙을 사용하여 데이터세트 공유.....	519
분석을 위한 데이터 준비.....	531
데이터세트 상황별 게시 활성화.....	531
데이터세트를 Prism 데이터 소스로 수동 게시.....	532
데이터세트 게시 스케줄 생성.....	532
개념: Prism 데이터를 분석에 사용할 수 있도록 설정.....	534
개념: 데이터세트 게시 스케줄.....	535
개념: 데이터세트 통합을 통한 게시 스케줄 조정.....	537
개념: Prism 게시 직무의 트렌드 분석.....	537
예: 데이터세트에 대한 종속 게시 스케줄 생성.....	537
FAQ: 데이터세트 게시 스케줄.....	538
Prism Analytics 데이터 삭제.....	540
테이블의 데이터 자르기.....	540
테이블의 데이터 행 삭제.....	541
데이터세트의 데이터 자르기.....	542
데이터세트 게시취소.....	542
Prism 데이터 소스에서 행 삭제.....	543
개념: Prism 데이터 삭제.....	543
분석 디멘션 관리.....	545
단계: 외부 디멘션 텍스트 필드를 인스턴스 필드로 변환.....	545
값을 사용하여 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트 생성.....	546
분석 디멘션 계층 생성 및 값 지정.....	547
인스턴스 매핑 단계 추가.....	549
개념: 분석 디멘션.....	550
예: 분석 디멘션 생성 및 사용.....	551
분석 데이터 소스 관리.....	556
단계: Peakon Employee Voice 분석 데이터 소스 설정.....	556
분석 데이터 소스 설치 및 스케줄링.....	557
분석 데이터 소스 제거.....	558
개념: Workday 기본제공 분석 데이터 소스.....	558
개념: 분석 데이터 소스 스케줄 관리.....	559
개념: Peakon Employee Voice 분석 데이터 소스.....	559
참조: Prism 표현식 언어.....	560
개념: Prism 표현식 언어.....	560
Prism 표현식 빠른 참조.....	562

연산자.....	572
변환 함수.....	574
날짜 함수.....	583
정보용 함수.....	590
인스턴스 함수.....	590
논리 함수.....	593
수학 함수.....	595
텍스트 함수.....	599
URL 함수.....	616
윈도우 함수.....	622
정규식 참조.....	647

People Analytics..... 653

설정 고려사항: People Analytics.....	653
단계: People Analytics 설치 준비.....	658
People Analytics에서 언어 설정.....	659
개념: People Analytics의 메트릭.....	660
개념: 핵심성과지표(KPI).....	663
개념: 포커스 인사이트.....	664
개념: People Analytics의 스킬.....	667
개념: People Analytics의 구체화.....	668
개념: 내보내기 및 다운로드 옵션.....	670
개념: Storyteller 엔진.....	671
개념: 트렌드, 갭, 주요 동인 및 상세 데이터.....	673
참조: 용어.....	674
참조: 주제별 비즈니스 질문.....	678
참조: People Analytics의 메트릭.....	681
참조: 주제별 시각화.....	722
참조: 비어 있는 상태.....	735
FAQ: People Analytics.....	743
People Analytics 유지관리.....	747
개념: People Analytics의 계층 및 조직.....	747
개념: People Analytics 활동.....	749
개념: People Analytics의 시큐리티.....	751
개념: 데이터 품질 모듈.....	756
단계: 어플리케이션 설정 구성.....	758
단계: 파이프라인 필드 매핑 구성.....	760
단계: People Analytics 구성 변경.....	762
단계: People Analytics에서 파이프라인 구성.....	763
단계: People Analytics에 제약조건이 있는 시큐리티 설정.....	764
단계: People Analytics에서 이메일 요약 설정.....	766
단계: People Analytics에서 스킬 설정.....	767
단계: People Analytics에서 VIBE Index 설정.....	769
People Analytics에서 스마트 요약 설정.....	770
참조: People Analytics의 비즈니스 오브젝트 및 데이터 소스.....	771
참조: 교차점 선택 및 생성.....	773
참조: People Analytics의 필드.....	777
참조: People Analytics 구성 변경을 위한 요구사항 및 고려사항.....	795
예: 교차점 생성.....	800
예: 계산 소스 필드를 사용하여 모집단 뷰 구성.....	802
예: 커스텀 소스 필드를 사용하여 모집단 뷰 구성.....	802
예: 기본 필드를 사용하여 모집단 뷰 구성.....	803
문제 해결: 데이터 품질 모듈.....	804
People Analytics의 VIBE Index.....	808
개념: People Analytics의 VIBE Index.....	808

개념: VIBE Index 소속.....	810
개념: VIBE Score 계산.....	811
Worksheets.....	813
Worksheets 설정.....	813
Worksheets 설정.....	813
테넌트 간 라이브 데이터 워크북 마이그레이션.....	815
개념: 사용자 피드백 설문조사.....	817
참조: 시큐리티 도메인 및 Worksheets 액션.....	817
모든 코멘트 데이터 다운로드.....	818
다른 사용자의 워크북 코멘트 편집, 삭제 또는 완전삭제.....	818
개념: 워크북 관리.....	819
개념: 워크북의 라이브 데이터.....	821
개념: 워크북의 구조화된 참조.....	823
개념: 외부 참조를 사용하여 다른 워크북의 데이터 참조.....	826
개념: 워크북에 삽입할 리포트 생성.....	829
개념: 워크북의 단일 및 복수 인스턴스 필드 값.....	830
개념: 워크북의 배열 수식.....	833
개념: 워크북 편집.....	834
개념: 워크북 수식의 자동 및 수동 계산.....	843
개념: Worksheets 함수를 사용한 데이터 분석.....	845
참조: 워크북 한도.....	848
참조: 권한에 따라 사용 가능한 워크북 액션.....	850
참조: 워크북의 자동 데이터 업데이트.....	852
참조: 배열 수식 바로가기 키.....	853
참조: Worksheets의 모바일 기능.....	854
FAQ: Worksheets에서의 협업 및 보안.....	854
FAQ: 워크북 성능.....	856
예: Workday의 새로운 기능 리포트에서 Worksheets 사용.....	858
워크북 템플릿.....	862
개념: 워크북 템플릿.....	862
워크북 템플릿 생성 및 배포.....	863
참조: 권한에 따라 사용 가능한 템플릿 액션.....	864
Worksheets 함수 참조.....	865
참조: Worksheets 고유 함수.....	865
참조: 카테고리별 Worksheets 함수.....	867
참조: 수식 오류.....	879
참조: Worksheets 반올림 함수.....	881
Worksheets 함수.....	882
참조: Worksheets 함수의 측정 단위.....	945
Slides.....	955
단계: Slides에 대한 시큐리티 설정.....	955
개념: Slides.....	956
개념: Slides 프레젠테이션 관리.....	957
개념: Slides 프레젠테이션 편집.....	958
참조: Slides에서 링크된 워크시트 데이터에 액세스.....	961
참조: Slides 프레젠테이션 한도.....	962
참조: 권한에 따라 사용 가능한 프레젠테이션 액션.....	962
모델링 데이터 소스에 대한 리포트.....	963
Workday 재무 관리용 OfficeConnect 활성화.....	963
재무 보고 데이터 모델 설정.....	964

개념: 모델링 데이터 소스.....	966
Concept: Reporting on the Financial Modeled Data Source.....	966
Concept: The Financial Reporting Data Model.....	967
개념: 복수 보고 모델 구성.....	969
개념: 재무 모델링 데이터 소스 캐싱 및 새로고침.....	970
개념: OfficeConnect에서 보안 적용.....	970
개념: 통화 및 통화 환산.....	971
개념: OfficeConnect와 리포트 작성기의 차이점.....	972
개념: 재무 데이터 소스와 계획 데이터 소스 간 OfficeConnect의 차이점.....	973
Prism 데이터 소스 보고.....	975
단계: Prism 데이터 소스의 보고 모델 설정.....	975
Prism 데이터 소스에 대한 필드 매핑 생성.....	975
Prism 데이터 소스의 보고 모델 구성.....	977
보고 모델의 커스텀 필드 생성.....	978
단계: Prism 데이터 소스의 인스턴스 필드 생성.....	979
개념: 커스텀 버전.....	980
예: Accounting Center 분개장의 보고 모델 구성.....	981
용어집.....	983
용어집 전체.....	983

보고 및 분석

Workday 보고 및 분석에 오신 것을 환영합니다. 여기에서 다음을 구성하고 사용하는 방법을 배울 수 있습니다.

- Prism Analytics, 디스커버리 보드, People Analytics 등의 분석 제품
- 커스텀 리포트 솔루션 및 Report Designer
- Workday Slides 및 Worksheets

설명서 사용 방법에 대해 자세히 알아보려면 [여기를 클릭](#)하거나 [동영상을 시청](#)하십시오.

분석 및 보고 허브

단계: 분석 및 보고 허브 설정

시작하기 전에

- 시큐리티: System 기능 영역의 *View: Reporting and Analytics Hub* 도메인
- 사용자 및 시큐리티 그룹을 추가한 후 시큐리티 정책을 활성화합니다.

이 태스크 정보

분석 및 보고 허브는 사용자가 태스크, 리포트에 액세스하고 기타 분석 및 보고 기능을 관리할 수 있는 단일 위치를 제공합니다. 허브의 탐색 메뉴는 태스크와 리포트를 관련 그룹(예: 리포트 그룹, 대시보드, 시큐리티, 리포트 관리)으로 구성합니다.

사용자의 개별 시큐리티 권한에 따라 사용자는 코어 리포트 태스크 및 리포트와 커스텀 리포트 관리에 액세스할 수 있습니다.

각 태스크 및 리포트에는 고유한 시큐리티 권한이 있으므로 분석 및 보고 허브에 대한 액세스 권한이 허브 내의 모든 태스크 및 리포트에 대한 액세스 권한을 부여하는 것은 아닙니다.

프로시저

1. 글로벌 탐색 메뉴 구성태스크에 액세스합니다.
 - a) 대시보드/Worklet 탭을 선택하고 새 행을 추가합니다.
 - b) 메뉴 항목에서 *Analytics and Reporting Hub*를 선택합니다.
 - c) 시큐리티 그룹을 추가합니다.

2. (선택사항) [허브를 설정](#)합니다.

분석 및 보고 허브 행에서 다음 옵션을 사용하여 허브를 맞춤 설정합니다.

- 개요 구성 조회
- 허브 탐색 맞춤 설정
- 제안 링크 구성

시큐리티: System 기능 영역의 *Set Up: Tenant Setup - Hubs*

결과

분석 및 보고 허브는 글로벌 메뉴에서 조회할 수 있습니다.

예

다음에 수행할 작업

relatedlinks

예

[2025R2 기능 릴리스 정보: 분석 및 보고 허브](#)

커스텀 리포트 및 분석

Workday 리포트 개념

개념: 커스텀 리포트

Workday 기본제공 표준 리포트 이상의 요구사항을 충족하는 커스텀 리포트를 생성할 수 있습니다.

표준 리포트와 마찬가지로 다음을 수행할 수 있습니다.

- 커스텀 리포트 결과에서 관련 액션 메뉴에 액세스합니다.
- 커스텀 리포트 출력을 PDF 또는 스프레드시트로 다운로드합니다.
- 커스텀 리포트를 Worklet으로 활성화합니다.
- 커스텀 리포트를 다른 언어로 번역합니다.

다음과 같은 방법으로 커스텀 리포트를 생성할 수 있습니다.

- 커스텀 리포트 생성태스크에 액세스
- Workday 기본제공 표준 리포트 복사
- 기존 커스텀 리포트 복사
- 리포트 데이터 소스(RDS)의 관련 액션 메뉴에서 커스텀 리포트 > 생성선택

리포트 소유권

리포트를 생성하면 해당 리포트를 소유하게 되며 다음 액션을 수행할 수 있습니다.

- 편집
- 삭제
- 실행
- 공유
- 테스트

커스텀 리포트의 소유권 이전태스크를 사용하여 리포트의 소유권을 RDS 및 데이터 소스 필터에 대한 접근 권한이 있는 모든 사용자에게 이전할 수 있습니다. 다른 사용자와 공유한 리포트의 소유권을 이전하면 해당 사용자는 이전된 리포트에 계속 액세스할 수 있습니다.

커스텀 리포트 공유

공유 리포트를 변경하면 다른 사용자가 변경 결과를 즉시 조회할 수 있습니다.

커스텀 리포트를 복사하면 Workday는 리포트 복사본에서 공유 옵션을 리포트 정의의 공유 안함으로 설정합니다. 커스텀 리포트의 공유 탭에서 공유 옵션을 변경할 수 있습니다.

리포트 성능

다음과 같은 방법으로 리포트 성능을 개선할 수 있습니다.

- 필요하지 않은 기본 비즈니스 오브젝트 또는 관련 비즈니스 오브젝트의 인스턴스를 필터링합니다.
- 계산 필드 수 최소화
- 인덱스 지정된 RDS 및 인덱스 지정된 필드만 사용

리포트 필터링

다음은 기준으로 리포트를 필터링할 수 있습니다.

- 리포트 실행자가 리포트를 실행할 때 필터 값을 입력하라는 메시지를 표시합니다.
- 리포트 실행기가 리포트 결과를 대화형으로 필터링할 수 있도록 패시 필터를 설정합니다.
- 리포트 정의에서 필터 및 하위 필터 설정

리포트는 먼저 RDS 또는 데이터 소스 필터에 있는 기본 비즈니스 오브젝트의 인스턴스에 필터를 적용합니다. 그러면 리포트가 관련 비즈니스 오브젝트의 인스턴스에 하위 필터를 적용합니다.

리포트 필드 및 값

리포트 필드 및 값태스크에서는 사용자가 액세스할 수 있는 현재 인스턴스의 선택한 비즈니스 오브젝트와 관련된 리포트 필드 및 값을 표시할 수 있습니다.

비즈니스 프로세스 단계의 관련 액션 메뉴에 있는 리포트탭에서 리포트 필드 및 값을 조회할 수 있습니다. System 기능 영역의 *Custom Report Management*, *Custom Report Administration* 및 *Custom Report Creation* 도메인에 대한 접근 권한이 있어야 합니다.

이 태스크를 사용하여 리포트 필드 값을 검증하거나, 단계가 실행될 때 각 필드의 값을 확인하거나, 조건 규칙에 사용된 각 필드의 값을 확인하여 규칙이 예상대로 작동하지 않는 이유를 확인할 수 있습니다. 필드를 정렬, 필터링하고 Excel로 내보낼 수도 있습니다.

참고: 사용자는 리포트 필드 및 값태스크에 대한 시큐리티 권한이 있는 모든 필드와 값을 조회할 수 있습니다.

relatedlinks

개념

개념: 인덱스 지정된 데이터 소스 및 필드 페이지 26

개념: 리포트 보안 페이지 15

참조

참조: 리포트 유형 페이지 16

참조: 리포트용 시큐리티 도메인 페이지 111

다음 레벨: 조직의 Workday 리포트 가이드라인 정의

다음 레벨: 리포트 성능에 영향을 미치는 요소

다음 레벨: 리포트 유형 정의 - 표준 및 커스텀

다음 레벨: 보고 기반 커뮤니티 가이드

다음 레벨: 하우스키핑 보고

다음 레벨: 리포트로 스트레스 해소: 시작하기

개념: 리포트 보안

리포트 데이터 소스

Workday는 시큐리티도메인을 통해 모든 리포트 데이터 소스(RDS), 리포트 데이터 소스 필터 및 리포트 필드에 보안을 설정합니다. 예를 들어 리포트에서 근무자를 조회할 때 SSN(사회보장번호)은 표시되지 않지만 법적 이름은 표시될 수 있습니다.

Workday는 여러 도메인을 기준으로 RDS 및 해당 RDS 필터에 보안을 설정할 수 있습니다. 예: 사용자가 HCM 보고용 근무자 RDS에 액세스할 수 있지만 역할별 근무자 필터에는 액세스할 수 없습니다.

데이터 소스 리포트에는 각 RDS 및 RDS 필터에 액세스할 수 있는 시큐리티 그룹이 표시됩니다.

제약조건이 있는 시큐리티 그룹

Workday는 제약조건이 있는 시큐리티 그룹을 기준으로 일부 RDS, RDS 필터 및 리포트 필드에 보안을 설정합니다. 제약조건이 있는 시큐리티 그룹의 사용자는 조직 또는 역할에 사용가능한 인스턴스만 조회할 수 있습니다. 예를 들어 서로 다른 조직의 매니저가 모두 직원 성과 데이터에 액세스할 수 있지만, 해당 조직에 있는 직원의 성과 데이터만 조회할 수 있습니다.

리포트 공유 및 내보내기

리포트를 공유해도 리포트 시큐리티가 재정의되지 않습니다. 리포트에 대한 액세스 권한이 있는 사용자와만 리포트를 공유할 수 있으며, 해당 사용자에게는 나와 동일한 데이터가 표시되지 않을 수 있습니다.

System 기능 영역의 *Export to PDF and Excel* 도메인은 다음 유형의 파일을 내보낼 수 있는 사용자를 제한합니다.

- Excel
- PDF
- PowerPoint

(Workday Extend에만 해당) Workday Extend 그리드의 Excel로 내보내기 기능은 *Export to PDF and Excel* 도메인에 구성된 시큐리티 정책을 지원하지 않습니다. 사용자가 그리드 데이터를 내보내지 못하게 하려면 Workday Extend 앱 개발자가 그리드에서 Excel로 내보내기 기능을 비활성화해야 합니다.

relatedlinks

참조

다음 레벨: 리포트 성능에 영향을 미치는 요소

다음 레벨: 리포트 시큐리티 개요

다음 레벨: 리포트 시큐리티 문제 해결 시나리오

참조: 리포트 유형

리포트 유형	설명	표준 리포트의 예
상세	다음에 포함된 고급 디자인 옵션을 사용하여 기본 비즈니스 오브젝트 및 관련 비즈니스 오브젝트의 필드를 표시합니다. • 필터링 • 하위 필터링 • 프롬프트 • 공개여부 상세 리포트 결과는 차트 및 Worklet에 여러 제목 및 소계와 함께 표시될 수 있습니다. 아웃바운드 EIB에서 웹서비스로 사용할 상세 리포트를 활성화할 수 있습니다.	주요경력
복합	여러 리포트를 하나의 리포트로 결합합니다. 각 하위리포트에는 서로 다른 리포트 데이터 소스가 있을 수 있습니다.	분기별 예산 대비 실제 지출
행렬	반복되는 값이 포함된 1개 또는 2개의 필드를 기준으로 데이터를 그룹화하고 요약합니다.	인원 및 오픈 포지션 분석

리포트 유형	설명	표준 리포트의 예
	드릴다운하여 추가 세부내용을 확인할 수 있는 차트 또는 테이블에 매트릭스 결과를 표시할 수 있습니다. 이를 통해 디멘션 전반에서 커스텀 분석 및 인터랙티브 리포트를 수행할 수 있습니다. 매트릭스 리포트는 피벗 테이블 및 크로스탭과 유사합니다.	
nBox	비즈니스 오브젝트 인스턴스 수를 2차원 매트릭스로 표시하여 두 필드에서 오브젝트를 비교하고 시각화할 수 있습니다.	인재 매트릭스 - 잠재력 대비 성과
검색	패시 필터 또는 검색어를 사용하여 범위를 좁힐 수 있는 비즈니스 오브젝트의 인스턴스를 표시합니다. 아웃바운드 EIB에서 웹서비스로 사용할 검색 리포트를 활성화할 수 있습니다.	후보자 찾기
단순	필터링 및 정렬과 같은 기본 및 제한된 디자인 옵션을 사용하여 기본 비즈니스 오브젝트의 필드를 표시합니다.	없음
전치	행을 열로 교체하여 데이터를 비교하고 분석합니다.	직원 타임라인
트렌드 분석	트렌드 분석을 위해 데이터를 기간별로 그룹화합니다. 데이터를 그룹화, 요약 및 드릴다운할 수도 있습니다.	분기별 채용/퇴직 인원

relatedlinks

개념

[개념: 커스텀 리포트 페이지 14](#)

태스크

[단계: 단순 리포트 생성 페이지 129](#)

[단계: 상세 리포트 생성 페이지 131](#)

[단계: 매트릭스 리포트 생성 페이지 138](#)

[단계: 복합 리포트 생성 페이지 154](#)

[단계: 행/열이 바뀐 리포트 생성 페이지 210](#)

[단계: 트렌드 분석 리포트 생성 페이지 203](#)

[단계: 검색 리포트 생성 페이지 212](#)

[단계: nBox 리포트 생성 페이지 215](#)

참조: **Workday**의 리포트 도구

Workday는 데이터를 분석하고 보고하여 정보에 입각한 결정을 내리는 데 도움이 되는 다양한 보고 도구를 제공합니다. 아래 표에는 이러한 리포트 도구의 몇 가지 기능이 나와 있습니다.

속성	리포트 작성기	OfficeConnect	디스커버리 보드	Worksheets
설명	원래 Workday 리포트 도구 테이블 형식 및 요약 데이터를 포함하여 다양한 보고 사용 사례를 수용합니다. 다음을 참조하십시오. - 리포트 작성기 도구 안내 - 유용한 리포트 - 리포트 작성기	Workday 자격 증명을 사용하여 로그인하고 재무 데이터를 쿼리할 수 있는 Microsoft Excel 추가 기능 Workday 재무 데이터 또는 Adaptive Planning의 계획 데이터 중 선별된 부분을 활용하여 리포트를 작성하는 데 사용할 수 있습니다. 다음을 참조하십시오. ../.../financial-management/financial-accounting/financial-reporting-with-officeconnect/uvy1645571165544.dita. ../.../adaptive-planning/ko-kr/reporting-and-analysis/officeconnect/using-officeconnect/officeconnect-overview/gbp1623711277241.dita.	대화형 끌어서 놓기 인터페이스를 사용하여 특별 셀 프서비스 분석을 수행할 수 있는 Workday의 시각적 데이터 분석 도구입니다. 다음을 참조하십시오. 개념: 디스커버리 보드 워크플로 페이지 352	라이브 보안 데이터로 작업할 수 있고 조직 전체에서 공유하고 협업할 수 있는 Workday 내의 스프레드시트 도구입니다. 다음을 참조하십시오. - Worksheets 설정 페이지 813. - 개념: Worksheets 함수를 사용한 데이터 분석 페이지 845.
사용 사례	HCM: - 인원수 트렌드 - 스태핑 이벤트 재무: - 법정 보고 - 수익 계획 대비 실제 금액	재무: - 재무제표 - 특별 리포트 - 일일 평균 리포트	HCM: - 스킬 갭 - 벤치마크 - 교육 효과 - 경비 분석 재무: - 근본 원인별 기한 경과 매출채권	HCM: 모델 보상 변경 재무: - 송장 관리 - 현금흐름 - 총계정원장 조정

속성	리포트 작성기	OfficeConnect	디스커버리 보드	Worksheets
			- DSO 트라이버 - 원장 잔액 분석	
지원되는 데이터 소스	Prism 및 비즈니스 뷰 데이터 소스를 포함한 모든 Workday 기본제공 리포트 데이터 소스(RDS)	- 다음과 같은 모델링 데이터 소스 - Journal Lines for Financial Reporting - 재무 보고 계획 라인 - Adaptive Planning 다음을 참조하십시오. 개념: 모델링 데이터 소스 페이지 966.	대부분의 인덱스 지정된 Workday 기본제공 데이터 소스 및 모든 Prism 데이터 소스 디스커버리 보드의 데이터 소스를 참조하십시오.	상세, 매트릭스 및 복합 리포트를 통해 Workday 데이터에 연결합니다. 참조 개념: 워크북에 삽입할 리포트 생성 페이지 829.
일반적인 리포트 생성자	중앙 집중식 리포트 작성기	회계사, FP&A, 재무 애널리스트 제한된 Workday 지식이 필요합니다.	중앙 집중식 리포트 개발자, 분석가	중앙 집중식 리포트 개발자, 분석가
일반적인 리포트 사용자	애널리스트, 직원, 매니저, 비즈니스 리더, HR 및 재무 전문가	회계사, FP&A, 재무 애널리스트 제한된 Workday 지식이 필요합니다.	애널리스트, 매니저, 경영진	애널리스트, 직원, 매니저
생성 시큐리티	<i>Custom Report Creation</i> 도메인에 대한 조회 및 수정 권한과 특정 데이터 소스에 대한 접근 권한	사용자의 컴퓨터에 OfficeConnect가 설치되어 있어야 하며 Access Workday Financials OfficeConnect 도메인 및 분개장 라인 데이터에 보안을 설정하는 도메인 중 하나에 대한 접근 권한이 있어야 합니다. 참조 개념: OfficeConnect에서 보안 적용 페이지 970.	Discovery Boards: Create 및 Drive 도메인에 대한 조회 및 수정 권한 특정 데이터 소스에 대한 액세스 권한 다음을 참조하십시오. ../././manage-workday/tenant-configuration/content-management/drive/ebc1609959400312.dita - 방법: 디스커버리 보드	Worksheets 및 Drive 도메인에 대한 조회 및 수정 권한 리포트 작성기 리포트에서 데이터를 가져오려면 사용자에게 리포트에 대한 액세스 권한도 있어야 합니다.

속성	리포트 작성기	OfficeConnect	디스커버리 보드	Worksheets
			시큐리티 설정	
공유 시큐리티	개별 사용자 또는 시큐리티 그룹과 공유할 수 있습니다. 리포트에 사용된 데이터 소스에 대한 접근 권한이 있는 사용자 또는 시큐리티 그룹만 선택할 수 있습니다.	리포트는 Microsoft Excel 파일이며 파일 공유에 사용되는 모든 채널을 통해 공유할 수 있습니다. 저장 시 데이터를 자동으로 지우는 OfficeConnect의 시큐리티 옵션도 사용할 수 있으므로 스프레드시트 사용자가 로그인하고 자신의 권한으로 새로 고쳐야 합니다.	드라이브 공유 모델을 활용합니다. 조회가능 또는 편집가능 권한을 사용하여 개별 사용자 또는 시큐리티 그룹과 공유할 수 있습니다. 조회가능 권한의 경우 사용자 또는 그룹에드라이브도메인 및 보드에서 사용되는 데이터 소스 중 하나 이상에 대한 조회 및 수정 권한이 있어야 합니다. 편집가능 권한의 경우 사용자 또는 그룹에Discovery Boards: Create도메인에 대한 조회 및 수정 권한 외에도 동일한 권한이 필요합니다. 다음을 참조하십시오. - 개념: 디스커버리 보드 공유 페이지 364. - 시큐리티 그룹과 디스커버리 보드를 공유하는 방법.	드라이브 공유 모델을 활용합니다. 개별 사용자 또는 시큐리티 그룹에 대해 조회가능, 코멘트 작성가능 또는 편집가능 권한으로 또는 링크를 통해 공유할 수 있습니다. 모든 경우에 최종 사용자에게Worksheets및Drive도메인 모두에 대한 조회 및 수정 권한이 있어야 합니다. 리뷰 ../././manage-workday/tenant-configuration/content-management/drive/ebc1609959400312.dita 드라이브에서의 액세스 및 공유에 대한 자세한 내용을 참조하십시오.
리포트, 데이터 시각화 또는 워크시트 액세스	검색 창, 대시보드의 Worklet 또는 다이렉트 URL을 통해 액세스할 수 있습니다. 을(를) 홈 화면에 Worklet으로 추가할 수 있습니다. 활성화된 경우 Worksheets를 통해 액세스할 수도 있습니다.	테넌트를 통해 액세스할 수 없습니다. 모든 기능을 사용하려면 사용자가 컴퓨터에서 Microsoft Excel로 파일을 열어야 합니다.	검색 창, 드라이브 또는 다이렉트 URL을 통해 액세스할 수 있습니다. 홈 화면에 Worklet으로 추가할 수 있습니다. 디스커버리 보드의 시각화를 Worklet으로 대시보드에 추가할 수 없습니다. 자세한 내용은 다음을 참	검색 창, 드라이브 또는 다이렉트 URL을 통해 액세스할 수 있습니다. 이를 홈페이지에 Worklet으로 추가할 수 없습니다. 워크북에서 생성된 차트는 Worklet으로 대시보드에 추가할 수 없습니다.

속성	리포트 작성기	OfficeConnect	디스커버리 보드	Worksheets
			조하십시오. 개념: 디스커버리 보드 시큐리티 페이지 364.	
사용자 시큐리티 는 표시되는 데이 터에 어떤 영향을 미칩니까?	Workday는 사용 자의 상황별 시큐 리티에 따라 값을 반환합니다.	Excel 파일을 열 면 저장 시 항상 데이터 지우기 옵션을 선택하지 않 는 한, 저장된 상 태의 모든 데이타 를 조회할 수 있 습니다. 이 옵션 을 선택하면 요 소는 그대로 유 지되지만 데이터 자체는 지워집니 다. 참조 .././././././adaptive-planning/ko-kr/reporting-and-analysis/officeconnect/using-officeconnect/officeconnect-report-settings-and-properties/tuu1623708868750.dita .	사용자가 데이터 소스에 액세스할 수 있는 시각화의 경우 Workday는 사용자의 상황 별 시큐리티에 따 라 값을 반환합니 다. 사용자에게 RDS에 대한 액세 스 권한이 없는 시 각화의 경우 사용 자가 해당 시각화 를 조회할 수 없 습니다. 자세한 내 용은 다음을 참조 하십시오. 개념: 디스커버리 보드 시큐리티 페이지 364.	Worksheets는 라 이브 데이터를 가 져오거나 새로 고 칠 때 사용자의 상 황별 시큐리티를 고려합니다. 그 후 에는 데이터에 대 한 접근 권한과 관 계없이 모든 사용 자가 워크북의 모 든 데이터를 조회 할 수 있습니다. 자 세한 내용은 다음 을 참조하십시오. .././worksheets/rpd1482182430550.dita. - 참조: 권한 에 따라 사 용 가능한 워크북 액 션 페이지 850. 사용자가 접근 권 한이 있는 데이터 만 조회할 수 있도 록 하기 위해 워크 북 템플릿 기능을 활용할 수 있습니 다.
관련 비즈니스 오 브젝트의 필드를 포함할 수 있습니 다.	예 상세 리포트에 만 해당합니다.	아니요	아니요. 계산 필드 에서 가능합니다.	예
계산 필드 지원	예 모든 계산 필드 에서 다음을 참조하십 시오. ../././manage-workday/tenant-configuration/calculated-fields/dan1370797400299.dita.	없음	자세한 내용은 다 음을 참조하십시 오. 참조: 디스커버 리 보드에서 지원 되는 필드 페이지 375.	모두

속성	리포트 작성기	OfficeConnect	디스커버리 보드	Worksheets
	../././manage-workday/tenant-configuration/calculated-fields/ova1547251060954.dita.			
Workday 외부 데이터 포함 가능	예 Prism 데이터 소스를 사용하는 Prism Analytics를 구독하는 경우에만	Workday에서 연결하는 모델링 데이터 소스에 외부 데이터가 포함되어 있지 않습니다. 그러나 Excel 파일에 외부 데이터를 포함할 수 있습니다.	예 Prism 데이터 소스를 사용하는 Prism Analytics를 구독하는 경우에만	예. 의 가이드라인으로 제한됩니다. FAQ: 워크북 성능 페이지 856주제
리포트 전송을 스케줄링할 수 있습니까?	예	아니요	아니요	아니요
다운스트림 비즈니스 프로세스(임베디드 분석) 및 통합(report-as-a-service, RaaS) 지원	예	아니요	아니요	아니요
지원되는 차트 유형	세로 막대형, 가로 막대형, 도넛형, 꺾은선형, 거품형, 영역형, 분산형 등 여러 차트 유형 참조 참조: 차트 유형 페이지 72.	Excel에서 지원되는 모든 항목	꺾은선형 차트, 산점도, 히트맵, 폭포 차트 등 여러 차트 유형 및 테이블 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. 개념: 시각화 유형 페이지 356.	영역형 및 누적 영역형, 누적 가로 막대형 및 100% 누적 가로 막대형, 거품형, 세로 막대형, 누적 세로 막대형, 조합, 도넛형, 꺾은선형 및 히트맵과 같은 여러 차트 유형 각 차트 유형에 대한 설명은 다음을 참조하십시오. 참조: 차트 유형 페이지 72.
차트 색상을 맞춤 설정할 수 있습니까.	아니요	Excel에서 지원되는 모든 항목	예	아니요

relatedlinks

개념

[개념: 커스텀 리포트 페이지 14](#)[설정 고려사항: 계산 필드](#)

태스크

[계산 필드를 생성합니다.](#)

참조

#unique_30

참조: 리포트 유형 페이지 16

참조: 리포트 요청 이행

리포트 생성 요청을 받으면 리포트 요건을 검토하되, 처음부터 신규 리포트를 생성하기 전에 아래 나열된 순서로 가이드라인을 따르십시오.

가이드라인	설명
테넌트에서 유사한 리포트를 검색합니다.	- 다음 액션 중 하나 또는 모두를 수행합니다. - 글로벌 검색에 키워드를 입력하십시오. 정확한 리포트를 찾을 수 없는 경우 리포트 데이터 소스(RDS) 또는 계산 필드와 같은 유사한 리포트 요소를 검색합니다. - 모든 Workday - 기본제공 리포트 및 커스텀 리포트를 실행합니다. - All Workday - Delivered and Custom Reports by Report Source 리포트를 실행합니다. - 찾은 리포트가 요구사항에 맞는 지 확인합니다. 그렇지 않은 경우 다음과 같이 요청에 맞게 용도를 변경하도록 리포트를 복사하고 편집할 수 있는지 고려합니다. - 열 추가 또는 제거 - 정렬 순서 변경 - 필터 적용 중 - 계산 필드를 사용하여 기존 데이터를 기반으로 새 메트릭 생성 - 조직의 요구사항을 지원하는 데 있어 정확성, 관련성, 사용자 편의성 및 효율성에 대해 리포트를 실행하고 평가합니다.
테넌트에서 유사한 리포트를 찾을 수 없습니다.	WDSetup 테넌트에서 리포트를 찾습니다. - WDSetup 테넌트에서 국가 또는 기능 영역별로 사용가능한 패키지를 찾아보고 구성 카탈로그에서 리포트를 검색합니다. 구성 카탈로그 - 리포트 및 대시보드(RPT)를 참조하십시오. - 사용가능한 경우 리포트를 테넌트로 마이그레이션합니다. 구성 카탈로그 패키지를 마이그레이션하는 방법을 참조하십시오. - 조직의 요구사항을 지원하는 데 있어 정확성, 관련성, 사용자 편의성 및 효율성에 대해 리포트를 실행하고 평가합니다.
테넌트에서 유사한 리포트를 찾지 못한 경우 신규 리포트를 생성합니다.	커스텀 리포트 생성 페이지 48 - 사용할 리포트 도구를 결정합니다. 참조 참조: Workday의 리포트 도구 페이지 17. - 리포트에 사용할 데이터 소스를 선택합니다. 데이터 소스 리포트를 실행하고 카테고리별로 필터링하여 각 데이터 소스 및 관련 데이

가이드라인	설명
	터 소스 필터에 대한 설명과 시큐리티 권한을 리뷰합니다. 3. 리포트에 적합한 필드를 선택합니다. 4. 조직의 요구사항을 지원하는 데 있어 정확성, 관련성, 사용자 편의성 및 효율성에 대해 리포트를 실행하고 평가합니다.

이 주제와 관련된 사용 사례는 다음을 참조하십시오. [.../..../use-case-library/--use-case--fulfilling-a-report-request.dita](#) 유스 케이스 라이브러리에 있습니다.

relatedlinks

태스크

단계: 복합 리포트 생성 페이지 154

데이터 소스

개념: 비즈니스 오브젝트, 데이터 소스 및 필드

비즈니스 오브젝트

Workday는 비즈니스 오브젝트에 데이터를 저장합니다. 비즈니스 오브젝트에는 스프레드시트의 행 및 열과 유사한 필드와 인스턴스가 있습니다. 각 행은 인스턴스이고, 각 열은 해당 인스턴스와 관련된 특성 또는 필드를 나타냅니다.

예: Logan McNeil 및 Teresa Serrano는 각각 근무자 비즈니스 오브젝트의 인스턴스입니다. 근무자 비즈니스 오브젝트에 직무명, 연령, 성별, 가족 등의 필드가 포함되어 있습니다.

근무자(본인 참조)	직무명(텍스트)	연령(숫자)	성별(단일 인스턴스)	가족(복수 인스턴스)
Logan McNeil	최고 인사 책임자	47	여성	Megan McNeil Pat McNeil
Teresa Serrano	CFO	61	여성	Juan-Carlos Serrano Pablo Serrano

Workday는 단일 인스턴스 또는 복수 인스턴스 필드를 통해 관련 비즈니스 오브젝트를 함께 연결합니다. 관련 비즈니스 오브젝트를 사용하면 기본 비즈니스 오브젝트에 속하지 않는 리포트의 필드에 액세스할 수 있습니다.

예: 근무자 비즈니스 오브젝트에 Dependents라는 복수 인스턴스 필드가 있습니다. 가족에 가족이라는 관련 비즈니스 오브젝트가 있습니다. 기본 비즈니스 오브젝트가 근무자인 리포트에서 가족 필드를 사용하여 가족 비즈니스 오브젝트에 속한 필드에 액세스할 수 있습니다.

비즈니스 오브젝트 세부내용 리포트를 실행하여 다음을 조회합니다.

- 비즈니스 오브젝트를 사용하는 커스텀 및 표준 리포트
- 비즈니스 오브젝트를 기본 비즈니스 오브젝트로 사용하는 데이터 소스
- 비즈니스 오브젝트와 연결된 필드
- 관련 비즈니스 오브젝트

데이터 소스

리포트를 생성할 때 데이터 소스를 선택해야 합니다. 각 데이터 소스에는 데이터 소스의 기본 비즈니스 오브젝트 역할을 하는 비즈니스 오브젝트의 인스턴스가 포함됩니다. 여러 데이터 소스가 동일한 기본 비즈니스 오브젝트를 가질 수 있습니다. 예를 들어 All Workers 및 Workers for HCM Reporting 데이터 소스 모두에 기본 비즈니스 오브젝트로 근무자가 있습니다.

Workday는 다양한 데이터 소스를 제공합니다. 예: Workers for HCM Reporting, Journal Lines for Financial Reporting. 필요한 필드가 대부분 포함된 기본 비즈니스 오브젝트가 있는 데이터 소스를 선택하는 것이 좋습니다.

일부 데이터 소스는 모든 근무자와 같은 기본 비즈니스 오브젝트의 모든 인스턴스를 반환합니다. 일부 데이터 소스에는 다음도 포함됩니다.

- 비즈니스 오브젝트 인스턴스 수를 제한하는 기본 제공 필터 예: 모든 재직 직원
- 리포트를 실행할 때 사용할 수 있는 프롬프트 예: 조직별 직원

Workday는 시큐리티 도메인별로 데이터 소스 및 데이터 소스 필터에 보안을 설정합니다. 도메인마다 데이터 소스 및 해당 데이터 소스 필터에 보안을 설정할 수 있습니다. 예: 많은 도메인이 Workers for HCM Reporting 데이터 소스에 보안을 설정하지만, Worker Data: Headcount Reports 및 Worker Data: Turnover Summary 도메인만 데이터 소스의 Workers by Role 필터에 보안을 설정합니다.

데이터 소스의 관련 액션 메뉴에서 다음을 수행할 수 있습니다.

- 커스텀 리포트 > 생성을 선택하여 데이터 소스를 사용하여 커스텀 리포트를 생성합니다.
- 폐지 예정 데이터 소스에 대한 대체 데이터 소스 및 대체 데이터 소스 필터를 조회합니다(사용 가능한 경우).

데이터 소스 리포트를 실행하여 다음 데이터 소스 세부내용을 조회합니다.

- 기본 제공 프롬프트
- 데이터 소스 필터
- 허용 시큐리티 그룹
- 기본 비즈니스 오브젝트

필드

Workday는 다음과 같은 필드 유형을 지원합니다.

- 부울
- 숫자
- 텍스트
- 단일 인스턴스
- 다중 인스턴스

Workday는 시큐리티 도메인별로 필드에 보안을 설정합니다. 사용자가 다음을 수행하려면 시큐리티 도메인에 대한 접근 권한이 있어야 합니다.

- 리포트 정의에서 필드를 사용합니다.
- 리포트를 실행할 때 해당 필드의 데이터를 조회합니다.

비즈니스 규칙 또는 보상 자격과 같은 Workday의 특정 영역에서만 일부 필드를 사용할 수 있습니다. 필드를 사용할 수 있는 위치를 보려면 관련 액션 메뉴를 클릭하고 인증된 사용을 선택합니다. 필드의 승인된 사용값이 기본 영역인 경우 모든 영역에서 해당 필드를 사용할 수 있습니다.

리포트 필드 리포트를 실행하여 다음과 같은 세부내용을 조회합니다.

- 비즈니스 오브젝트명
- 필드 설명
- 필드 유형

relatedlinks

참조

[참조: 필드 유형 페이지 87](#)[다음 레벨: 대규모 고객을 위한 리포트 성능 권장사항](#)[다음 레벨: 리포트 시큐리티 개요](#)[Next Level: Workers for HCM Reporting Data Source: Report 마이그레이션](#)[다음 레벨: 리포트로 인한 부담 해소: 시작하기](#)

개념: 인덱스 지정된 데이터 소스 및 필드

Workday 비즈니스 오브젝트에는 여러 개의 표준 리포트 데이터 소스(RDS)가 연결되어 있을 수 있으며, 각각은 해당 오브젝트의 인스턴스에 대한 서로 다른 필터 또는 선택항목을 나타냅니다. Workday는 다음에 대한 특정 RDS 및 리포트 필드를 인덱싱합니다.

- 집계
- 패킷 필터링
- 대량의 데이터에 대한 리포트 성능

인덱스 지정된 RDS를 기반으로 커스텀 리포트를 생성하면 Workday는 사용가능한 경우 사전 정의된 데이터 소스 필터 목록에서 선택하라는 메시지를 표시합니다.

리포트 데이터 소스 및 리포트 유형

표준 또는 인덱스 지정된 리포트 데이터 소스를 사용하여 다음과 같은 커스텀 리포트 유형을 생성할 수 있습니다.

리포트 유형	리포트 데이터 소스 유형
상세	표준 또는 인덱스
행렬	표준 또는 인덱스
nBox	인덱스 지정
검색	인덱스 지정
단순	표준 또는 인덱스
전치	표준 또는 인덱스
트렌드 분석	표준 또는 인덱스

인덱스가 지정된 RDS를 사용하는 커스텀 리포트를 생성하거나 편집할 때 성능을 위한 최적화 확인란을 선택하여 필드 프롬프트에 인덱스가 지정된 리포트 필드만 표시할 수 있습니다.

인덱스 지정된 데이터 소스 및 필드

View Indexed Fields for Data Source 리포트에는 각 RDS에 대해 인덱스 지정된 모든 리포트 필드와 인덱싱에 대한 포커스가 나열됩니다.

열	설명
인덱스 지정 - 필터	Workday는 리포트 정의의 필터 탭에서 사용할 수 있도록 리포트 필드에 인덱스를 지정합니다.
인덱스 지정 - 패킷	Workday는 고급 탭의 패킷 필터 옵션에서 사용할 수 있도록 리포트 필드를 인덱싱합니다.
집계를 위해 인덱스 지정	Workday는 합계, 평균, 최소값 또는 최대값과 같은 요약에 대해 리포트 필드에 인덱스를 지정합니다.

열	설명
그룹화 기준 인덱스	Workday는 열 또는 행 그룹화를 위해 리포트 필드를 인덱싱합니다.

Workday는 리포트 필드의 관련 액션 메뉴에 인덱싱 정보 섹션을 표시합니다. Workday는 다음 항목에도 인덱스 지정열을 표시합니다.

- 상세 리포트, 매트릭스 리포트 및 트렌드 분석 리포트의 필터 탭
- 매트릭스 리포트의 매트릭스 탭
- 트렌드 분석 리포트의 트렌드 분석 탭

인덱스 지정열은 조건에 대해 리포트를 인덱스 지정 모드에서 실행할 수 있는지 여부를 나타냅니다.

인덱스 지정된 데이터 소스에 대한 제한

리포트 유형	탭	제한 사항
모든 리포트 유형	필터	데이터 소스 필터가 필요한 인덱스 지정된 RDS를 선택하면 Workday가 데이터 소스 필터 프롭트를 자동으로 입력합니다. 필요한 경우 RDS에 대해 사전 정의된 필터 목록에서 다른 필터를 선택할 수 있습니다. 모든 리포트 유형에 대해 다음과 같은 필터 제한 사항을 고려하십시오. • 패킷에 대해 인덱스가 지정되었거나 검색에 대해 인덱스가 지정된 리포트 필드만 필터링할 수 있습니다. • 계산 필드는 필터링할 수 없습니다. 텍스트 및 서식있는 텍스트 필드의 경우 인스턴스 필드에서 필터 수 작업을 사용할 수 없습니다.
상세	필터	인덱싱된 오브젝트는 관련 비즈니스 오브젝트로 필터링할 수 없습니다.
매트릭스 및 nBox	행렬	그룹화 기준 필드에 다음을 사용할 수 있습니다. • 그룹화를 위해 인덱스 지정된 부울 필드 • 그룹화를 위해 인덱스 지정된 단일 인스턴스 필드 그룹화 기준 필드에는 다음을 사용할 수 없습니다. • 계산 필드 • 숫자 필드 • 텍스트 필드

리포트 유형	탭	제한사항
		요약할 필드에는 계산 필드를 사용할 수 없습니다.
매트릭스 및 nBox	상세	그룹화 기준 필드에 적용되는 것과 동일한 제한이 드릴다운가능 필드에도 적용됩니다.
검색	상세	패싯에 대해 인덱스 지정된 리포트 필드만 패싯 필터로 사용할 수 있습니다.
단순, 고급, 행렬, nBox, 검색 및 전치	프롬프트	유효일또는입력일을 입력하라는 메시지를 표시할 수 없습니다.

다음과 같은 추가 제한사항을 고려합니다.

- 이벤트필드를 포함하는 인덱스 지정된 RDS는 역할 기반 시큐리티 그룹(제약조건 있음)에서포지션 I 지원옵션만 활성화합니다.
- 인덱스 지정된 RDS를 사용하는 리포트는 리포트를 실행하는 현재 시점 이외의 유효일을 지원하지 않습니다. 현재 시점이 아닌 다른 유효일을 지정해야 하는 경우 표준 데이터 소스를 사용합니다.
- Workday가 테넌트의 최신 데이터로 인덱스 지정된 RDS를 업데이트하는 데 몇 시간이 걸릴 수 있습니다. 예: Workday는 선택한 소급 기간에 따라 비프로덕션 테넌트(구현 및 샌드박스)의 경우 매 주근무자 트렌드 분석을 업데이트하고, 프로덕션 테넌트의 경우 매일 밤 또는 매주 월요일에 Trended WorkersRDS를 업데이트합니다.

relatedlinks

참조

[다음 레벨: 리포트 성능에 영향을 미치는 요소](#)

[다음 레벨: 대규모 고객을 위한 리포트 성능 권장사항](#)

개념: 데이터 소스 선택

리포트에 대해 선택하는 데이터 소스에 따라 액세스할 수 있는 필드가 결정되며 리포트 성능에 가장 큰 영향을 미치는 요소입니다.

최적의 리포트 성능을 위해 필요한 비즈니스 오브젝트 인스턴스를 가장 적게 반환하는 데이터 소스를 선택합니다. 예를 들어 매니저별로All Active Workers데이터 소스를 필터링하는 대신My Direct Reports데이터 소스를 사용합니다.

고려할 질문

질문	고려사항
어떤 필드가 필요합니까?	리포트에 표시할 모든 필드를 나열합니다. 이러한 필드가 포함된 비즈니스 오브젝트를 모르는 경우 Workday 기본제공리포트 필드리포트를 사용하여 필드를 조회합니다.
어떤 비즈니스 오브젝트에 대해 보고해야 합니까?	리포트의 기본 비즈니스 오브젝트로 사용할 필드가 대부분 포함된 비즈니스 오브젝트를 선택합니다. 그러면비즈니스 오브젝트 세부내용리포트를 사용하여 데이터 소스를 찾을 수 있습니다. Workday 기본제공데이터 소스리포트를 실행하고카테고리별로 필터링하면 데이터 소스를 찾는 데 도움이 됩니다.

질문	고려사항
누가 이 리포트에 액세스해야 합니까?	리포트의 대상 오디언스가 사용하는 데이터 소스 및 필드에 액세스할 수 있는지 확인합니다.
리포트는 어디에서 실행됩니까?	대시보드에서 Worklet으로 실행되는 리포트는 30초 후에 시간 초과되므로 데이터 소스를 선택할 때 성능을 고려하는 것이 중요합니다. 예정된 리포트 또는 백그라운드에서 실행하는 리포트의 경우 리포트 성능이 그렇게 중요하지 않습니다.

데이터 소스 특성

보고할 비즈니스 오브젝트를 알고 있는 경우 다음과 같은 데이터 소스 특성을 고려합니다.

특성	설명	예
인덱스 지정	대량의 데이터를 효율적으로 반환합니다. Worklet에서와 같이 리포트를 빠르게 실행해야 하는 경우 항상 인덱스 지정된 데이터 소스를 사용합니다.	- 인덱스 지정된 근무자 - 근무자 트렌드 분석
필터링됨	데이터 소스에서 반환하는 인스턴스 수를 제한하는 기본제공 필터를 포함합니다. 인덱스 지정된 데이터 소스가 요구사항을 충족하지 않는 경우 필터링된 표준 데이터 소스를 사용합니다.	- 조직별 근무자 - 역할별 근무자
중요	특정 시큐리티 그룹의 인스턴스만 반환합니다. 소규모 비즈니스 오브젝트 인스턴스 세트에 대해 보고하려면 포커스된 데이터 소스를 사용합니다.	- 내 직속직원 - 내 팀 목표

기본제공 필터가 있는 데이터 소스

리포트 정의에서 자체 필터를 생성하는 대신 가능하면 항상 더 빠른 기본제공 데이터 소스 필터를 사용합니다. 예: Workers for HCM Reporting 데이터 소스에서 *Workers by Role* 필터를 사용합니다.

(사용불가) 레이블이 지정된 데이터 소스

(사용불가) 레이블이 있는 데이터 소스는 사용하지 마십시오. 예: 입사지원, 예비후보자 및 추천(사용불가)
(사용불가) 레이블이 있는 데이터 소스는 더 나은 신규 데이터 소스가 있기 때문에 폐기됩니다. Workday의 새로운 기능 리포트에서 사용 중지된 데이터 소스의 대체 항목을 검색할 수 있습니다.

relatedlinks

개념

개념: [비즈니스 오브젝트, 데이터 소스 및 필드](#) 페이지 24

태스크

[커스텀 리포트 생성](#) 페이지 48

참조

다음 레벨: 리포트 성능에 영향을 미치는 요소

설정 고려사항: Trended Workers Report Data Source

이 주제는 RDS(Trended Workers리포트 데이터 소스)의 구성 및 사용을 계획할 때 참고하면 결정하는 데 도움이 됩니다. 설명하는 내용은 다음과 같습니다.

- 설정하는 이유
- 다른 Workday 솔루션과의 연계
- 다운스트림 영향 및 제품 간 인터랙션
- 시큐리티 요구사항 및 비즈니스 프로세스 구성
- 구현 전에 고려할 질문 및 제한사항

전체 구성 세부내용은 태스크 상세 가이드를 참조하십시오.

정의

Trended WorkersRDS는 인덱스가 지정된 Workday 기본제공 RDS로, 인력 활동 및 인원수 데이터를 캡처합니다. 데이터를 비교하여 조직에서 시간 경과에 따라 발생하는 패턴을 식별하고 트렌드를 조회할 수 있습니다.

비즈니스 이점

Workday에서Trended WorkersRDS를 사용하여 리포트를 생성하면 다음을 수행할 수 있습니다.

- 여러 플랫폼을 사용하여 근무자 데이터를 조작하고 분석하는 추가 노력을 제거합니다.
- 근무자 데이터를 외부 어플리케이션으로 내보낼 필요성을 줄여 보안을 강화합니다.
- 시간 경과에 따른 인력 트렌드를 기반으로 정보에 입각하여 인원수를 결정합니다.
- 인력의 중요한 트렌드를 표시하는 요약 대시보드를 빠르게 생성합니다.

사용 사례

RDS를 사용하여 커스텀 대시보드 및 리포트를 생성하거나 Workday 기본제공 표준 리포트를 사용하여 조직의 스태핑 이벤트를 조회할 수 있습니다. 다음을 수행해야 하는 경우:

- 조직 전체의 퇴직에 대한 인사이트를 얻으려면퇴직 유형 및 분기별표준 리포트를 실행합니다.
- 분기별 보상, 인원수 및 이직률을 보고하려면 각 조직의 데이터를 차트 또는 테이블로 표시하는 리포트를 생성합니다.
- 근무자의 잠재력을 조회하고,성과 및 잠재력인력 구성 대시보드를 사용하여 감독자가 랜딩 페이지에서 데이터를 빠르게 조회할 수 있도록 합니다.

고려할 질문

질문	고려사항
데이터를 추적하려면 얼마나 과거로 해야 합니까?	Workday가 불필요한 정보를 처리하지 않도록 필요한 근무자 데이터를 수집하는 것이 좋습니다. 예를 들어 다음 항목의 수집을 시작할 수 있습니다. • 회사가 Workday 프로덕션 테넌트 사용을 시작한 날짜의 데이터(날짜가 72개월 미만인 경우) • 개월 수를 제한하여 필요한 데이터만 • 최대 72개월간의 프로덕션 테넌트 데이터
Workday는 근무자 데이터를 얼마나 자주 수집, 삭제 또는 업데이트합니까?	Workday는 다음을 수행합니다.

질문	고려사항
	- 사용자가 근무자트렌드 분석 유지관리태스크에서 설정한 구성에 따라 근무자 데이터를 수집합니다. - 선택한 소급 기간에 따라 비프로덕션 테넌트(구현 및 샌드박스)의 경우 매주 근무자트렌드 분석 리포트를 업데이트하고, 프로덕션 테넌트의 경우 매일 밤 또는 매주 월요일에 근무자 트렌드 분석을 업데이트합니다. - RDS에서 72개월이 지난 데이터를 완전삭제합니다.

권장사항

최상의 리포트 성능을 얻으려면 리포트에 필터를 정의하는 대신 인덱스가 지정된 계산 필드, 인덱스가 지정된 리포트 필드 및 기본제공 프롬프트만 사용합니다.

테넌트에서 근무자 트렌드 분석 데이터를 활성화하면 대량의 데이터를 처리하고 저장할 수 있습니다. 다음을 고려하여 데이터를 관리합니다.

- 근무자 트렌드 분석 데이터 생성태스크를 실행하여 6일이 경과한 기간 전에 생성한 데이터를 동기화합니다. 데이터를 수집하거나 업데이트할 때 사용량이 적은 시간에 이 태스크를 실행합니다. 이렇게 하면 테넌트의 일상적인 활동 또는 기타 리소스 수요를 위한 처리 리소스가 절약됩니다.
- 근무자 트렌드 분석 데이터 수정태스크를 실행하여 손상된 인덱스 지정된 데이터를 수정하고 RDS를 테넌트의 리포트와 재동기화합니다.
- 근무자 트렌드 분석 데이터 업데이트태스크를 실행하여 생성한 기간이 6일 미만인 데이터를 동기화합니다. 데이터를 수집하거나 업데이트할 때 사용량이 적은 시간에 이 태스크를 실행합니다. 이렇게 하면 테넌트의 일상적인 활동 또는 기타 리소스 수요를 위한 처리 리소스가 절약됩니다.
- 성능을 위해 디버깅하거나 문제를 해결할 때 1년 이내의 날짜를 선택합니다. 이렇게 하면 불필요한 데이터를 파싱하는 것보다 훨씬 더 빠르게 성능에 미치는 영향을 찾을 수 있습니다.

요구사항

영향이 없습니다.

제한사항

- Workday는 대량의 데이터를 처리하고 저장하므로 Workday는 RDS에서 72개 기간보다 오래된 데이터를 완전삭제합니다.
- 텍스트 기반 고유 수 요약 필드가 있는 트렌드 분석 리포트는 복합 리포트의 하위리포트로 사용할 수 없습니다.

테넌트 설정

테넌트 설정 편집 - 보고 및 분석태스크에 액세스하고 근무자 트렌드 분석섹션에서 확인란을 선택하여 근무자 트렌드 분석 데이터를 활성화할 수 있습니다. 근무자 트렌드 분석 유지관리태스크의 상태탭에 액세스하여 이 변경의 상태를 조회할 수 있습니다.

시큐리티

도메인	고려사항
System 기능 영역의 <i>Custom Report Administration</i>	리포트 및 태스크에 대한 관리 태스크를 수행할 수 있습니다.

도메인	고려사항
System 기능 영역의 <i>Set Up: Tenant Setup - Reporting and Analytics</i>	테넌트에서 근무자 트렌드 분석 데이터를 구성할 수 있으며 리포트 및 분석을 사용하기 위한 조건을 구성할 수 있는 액세스를 제공합니다.
Staffing 기능 영역의 <i>Trended Worker Data</i>	모든 근무자 트렌드 분석 데이터에 대한 접근 권한을 제공합니다.

비즈니스 프로세스

영향이 없습니다.

리포트

리포트	고려사항
근무자 트렌드 분석 유지관리	Workday는 테넌트에서 근무자 트렌드 분석 데이터를 활성화한 경우상태탭에 작업 트렌드 분석의 최근 실행 이력과 상태를 표시합니다.
근무자 트렌드 분석 감사	Workday가 각 기간에 대해 수집하는 모든 활동 및 스냅샷 데이터를 조회합니다. 정보를 평가하고 필요에 따라 수집한 정보를 조정할 수 있습니다.

통합

근무자 트렌드분석 리포트를 웹서비스로 사용하는 커스텀 상세 리포트를 활성화하고 통합에서 사용할 수 있습니다. EIB(Enterprise Interface Builder) 통합을 사용하여 직원 채용 데이터를 Workday로 가져올 수 있습니다.

관계 및 터치포인트

Workday에서는 테넌트 전반의 구성 관계를 이해하는 데 도움이 되는 리소스가 포함된 Touchpoints Kit를 제공합니다. Workday Community에서 [Workday Touchpoints Kit](#)에 대해 자세히 알아보십시오.

relatedlinks

개념

개념: 근무자 트렌드 분석 리포트 데이터 소스 페이지 36

개념: 상세 리포트 페이지 136

개념: 매트릭스 리포트 페이지 146

개념: 트렌드 분석 리포트 페이지 209

참조

참조: 보고 한도

참조: 근무자 트렌드 분석 리포트 데이터 소스 보고 페이지 37

다음 레벨: 근무자 트렌드 분석

다음 레벨: 커스텀 근무자 트렌드 분석 FAQ

다음 레벨: Workday 성숙도 곡선 위로 이동: 분석 전략 정의 시 고려사항

다음 레벨: 인력 구성 대시보드

다음 레벨: 인력 분석: 근무자 트렌드 분석/근무자 커스텀 트렌드 분석 - FAQ

Workday Community: Custom Worker Trending: FAQ

사전 구성된 콘텐츠: HCM 기본제공 구성

근무자 트렌드 분석 리포트 데이터 소스 설정

시작하기 전에

- 테넌트에서 근무자 트렌드 분석을 활성화합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 *Set Up: Tenant Setup - Reporting and Analytics* 도메인

이 태스크 정보

Trended Workers 리포트 데이터 소스를 사용할 때 다음과 같은 트렌드 분석 데이터의 구성 설정을 업데이트 할 수 있습니다.

- 12개월에서 72개월 사이의 데이터를 반환합니다.
- 포지션, 근무자 및 근무자 비즈니스 프로세스 비즈니스 오브젝트에서 최대 5개의 부울, 5개의 숫자 또는 5개의 단일 인스턴스 리포트 필드를 추가합니다.
- Workday 기본제공 리포트 필드 추가 및 계산 필드 생성
- 최대 10개의 조직 유형을 근무자 트렌드 분석 리포트 필드에 매핑합니다.
- 기타 시큐리티 도메인에 추가하는 보안 설정 리포트 필드
- 추가하는 숫자 리포트 필드가 여러 기간에 걸쳐 합산되지 않는 반가산 측정값인 경우 선택합니다.
- 리포트 및 근무자 트렌드 분석 작업 처리 상태의 리포트 필드 용도 조회

프로시저

1. 근무자 트렌드 분석 유지관리태스크에 액세스합니다.
2. (선택사항)상태탭에서 최근 작업 트렌드 분석의 실행 이력과 테넌트의 근무자 트렌드 분석 데이터에 활성화된 리포트 필드의 상태를 조회합니다.
3. 다음을 고려하여구성탭을 완료합니다.

옵션	설명
트렌드 분석 시작일	Workday에서 근무자 트렌드 분석 데이터를 수집할 가장 빠른 날짜를 선택합니다. 예를 들어 다음을 수집할 수 있습니다. • 회사가 Workday 프로덕션 테넌트 사용을 시작한 날짜의 데이터(날짜가 72개월 미만인 경우) • 기간을 제한하여 필요한 데이터만 • 최대 72개월간의 프로덕션 테넌트 데이터
기간 수	데이터를 반환할 개월 수를 12 ~ 72개월 사이로 구성합니다. 이 수치는Trended Workers데이터 소스를 사용하는 모든 리포트에 영향을 미칩니다.
소급 기간 수	중분 업데이트 프로세스에서 계산된 이력 기간 수를 입력합니다. 다음을 입력할 수 있습니다. • 1,2또는3:프로덕션 테넌트의 경우 야간에, 비프로덕션 테넌트의 경우 매주 데이터를 재계산합니다. • 4,5또는6:프로덕션 테넌트의 경우 매주 월요일, 비프로덕션 테넌트의 경우 매주 데이터를 재계산합니다.
트렌드 분석 기간	월 또는 회계기간을 선택합니다.

옵션	설명
	선택한 트렌드 분석 기간은 그룹화 기준 기간 필드 선택항목과 일치해야 합니다. 예를 들어 트렌드 분석 기간이 캘린더 기반인 경우 그룹화 기준 기간 필드는 캘린더 기반이어야 합니다. 회계 스케줄에서 회계기간의 마지막 날이 항상 월의 말일인 경우 월과 회계기간을 동시에 사용할 수 있습니다. 회계기간을 기준으로 트렌드 분석을 수행하는 경우, 리포트의 트렌드가 월별이므로 Workday 기본제공 리포트를 사용할 수 없습니다. 대신 리포트를 복사하고 회계기간을 사용하도록 재구성하십시오.
회계 스케줄	회계 스케줄 생성태스크에 정의된 대로 회계 스케줄을 선택합니다.
기간 종료일의 퇴직자 포함	기간 종료일에 퇴직한 근무자를 종료 인원수에 포함하려면 선택합니다. 이 옵션을 선택하면 Workday는 퇴직 유효일로부터 1일 후에 근무자 퇴직 이벤트를 계산합니다. 이 옵션을 변경하는 경우 근무자 트렌드 분석 데이터 생성태스크를 사용하여 트렌드 분석 데이터를 재생성하여 새로운 종료 인원수 계산을 적용합니다.
근무자 트렌드 분석의 기본 포지션으로 파견/해외발령 사용	근무자 트렌드 분석 데이터에 근무자의 기본 포지션을 사용하려면 선택합니다. 호스트 포지션 데이터를 수집하려면 확인란을 선택하십시오.

근무자 트렌드 분석 데이터 업데이트태스크에 액세스하여 백그라운드 프로세스로 데이터를 수동으로 동기화하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 최대 6개 기간에 대해 추가된 소급 변경사항을 캡처합니다.
- 최근 이벤트를 다시 계산합니다.

태스크에 액세스하려면 System 기능 영역의 *Custom Report Administration* 도메인에 대한 접근 권한이 있어야 합니다. Workday는 선택한 소급 기간에 따라 비프로덕션 테넌트(구현 및 샌드박스)의 경우 이 태스크를 매주 실행하고, 프로덕션 테넌트의 경우 야간 또는 매주 월요일에 실행합니다. 근무자 트렌드 분석 유지관리태스크의 상태탭에서 최근 실행 이력을 조회할 수 있습니다.

4. 다음을 고려하여 조직탭을 완료합니다.

옵션	설명
리포트 필드	조직 유형에 매핑할 단일 인스턴스 조직 리포트 필드를 선택하십시오.
조직 유형	근무자 트렌드 분석 데이터에 대해 보고할 조직 유형을 최대 10개까지 선택하고 근무자에게 여러 유형을 지정합니다. 최상위 조직을 지정하지 않으면 Workday가 1을 선택합니다.
최상위 조직	선택한 조직 유형에 매핑되는 최상위 조직을 지정합니다.

5. 다음을 고려하여추가 필드탭을 완료합니다.

옵션	설명
소스	다음을 선택합니다. • 포지션 데이터를 수집할 포지션 비즈니스 오브젝트 • 스냅샷 데이터를 캡처하는 근무자 비즈니스 오브젝트 • 활동 데이터를 캡처하는 근무자 비즈니스 프로세스 비즈니스 오브젝트
필드 유형	다음 리포트 필드 유형 각각에 대해 최대 5개의 리포트 필드를 구성합니다. • 부울 • 숫자 • 단일 인스턴스
필드	소스의 비즈니스 오브젝트와 연결된 리포트 필드를 선택하거나계산 필드 생성태스크에 액세스합니다. Workday가 필드를 실행할 때마다 동일한 결과를 표시하는 경우 필드가 적합합니다. 필드가 부적격 상태가 되는 조건에는 다음과 같은 경우가 포함됩니다. • 리포트 실행기의 시큐리티 구성에 따라 결과를 변경합니다. • 파생 인스턴스(예: 특정 날짜 룰업 계산 필드) • 이미지를 검색합니다. • 데이터에 대한 쿼리를 실행합니다. • 프롬프트를 사용합니다. 주: 비즈니스 오브젝트의 필드 적합성리포트에 액세스하여 비즈니스 오브젝트의 필드에 대한 인덱싱 적합성을 조회합니다. 계산 필드를 사용할 때는 성능에 미치는 영향을 고려하십시오.
도메인	리포트 필드에 대해 보안을 설정할 시큐리티 도메인을 선택합니다.
반가산 측정값	숫자 리포트 필드가 여러 기간에 걸쳐 합산되지 않는 반가산 측정값인 경우 선택합니다.
필드 용도	리포트 필드의 사용현황을 조회하려면 클릭합니다. 리포트에서 용도를 제거할 때까지 근무자 트렌드 분석 리포트 필드를 제거할 수 없습니다.

relatedlinks

개념

개념: 커스텀 리포트 및 계산 필드의 커스텀 필드

참조

다음 레벨: 기본 포지션 지정의 영향 개요

개념: 근무자 트렌드 분석 리포트 데이터 소스

Trended Workers 리포트 데이터 소스(RDS)는 인덱스가 지정된 Workday 기본제공 리포트 데이터 소스로, 인원수 데이터 및 인력 활동을 캡처합니다. 커스텀 대시보드 및 리포트를 생성하거나 Workday 기본제공 표준 리포트를 사용하여 조직의 스태핑 이벤트를 조회할 수 있습니다. RDS를 사용하여 nBox를 생성하거나 리포트를 검색할 수 없습니다.

RDS를 사용하면 정확한 최신 인력 데이터를 더 효율적으로 수집할 수 있으므로 데이터에 대한 인사이트를 얻는 데 필요한 노력이 줄어듭니다. 복잡한 데이터 분석을 수행하기 위해 데이터를 Microsoft Excel 또는 외부 어플리케이션으로 내보낼 필요가 없습니다. 이렇게 하면 데이터를 더 안전하게 보호할 수 있습니다.

Workday는 선택한 소급 기간에 따라 비프로덕션 테넌트(구현 및 샌드박스)의 경우 RDS를 매주 업데이트하고 프로덕션 테넌트의 경우 야간 또는 매주 월요일에 업데이트합니다. Workday는 근무자 트렌드 분석 유지 관리태스크의 구성에 따라 12~72개월의 데이터를 수집하고 RDS에서 72개월이 지난 데이터를 자동으로 완전삭제합니다.

활동 데이터, 스냅샷 데이터 및 계산 메트릭

RDS에는 시간 경과에 따라 근무자 데이터를 수집하는 리포트 필드와 활동 데이터, 스냅샷 데이터 및 계산된 메트릭이 포함된 리포트 필드가 포함되어 있습니다. 리포트에서 레코드 유형 필드를 사용하여 활동과 스냅샷 데이터를 구분할 수 있습니다.

기간 종료일에 발생하는 이벤트를 처리할 때 Workday는 먼저 모든 활동 데이터를 처리한 다음 스냅샷 데이터를 캡처합니다. 또한 Workday는 기간 종료 시 결과를 스냅샷하고 최대 6개 기간까지의 소급 변경사항을 고려하므로 데이터에 영향을 줄 수 있습니다.

활동 데이터에는 이벤트유효일을 기준으로 수집된 다음과 같은 유형의 이벤트가 포함됩니다.

- 추가 직무 추가 또는 삭제
- 채용
- 파견/해외발령
- 조직 변경사항
- 승진/승급
- 스태핑 변경사항
- 퇴직
- 이동

Workday는 이벤트유효일을 기록일로 추적합니다.

스냅샷 데이터에는 각 기간의 마지막 날의 마지막 1초를 기준으로 캡처된 다음과 같은 근무자 데이터가 포함됩니다.

- 약력 데이터
- 보상 데이터
- 헤드카운트
- 근무자 데이터

Workday는 신규 기간의 시작일에 스냅샷 데이터를 캡처하지만 기록일을 기간의 종료일로 설정합니다. 예: Workday가 2018년 9월 1일 T12:01에 스냅샷 데이터를 캡처하지만 기록일은 2018년 9월 30일입니다.

계산 메트릭은 활동과 스냅샷 데이터의 조합입니다. 다음을 수행할 수 있습니다.

- 계산 메트릭을 트렌드 분석 리포트에서 드릴다운 가능한 리포트 필드로 집계합니다.
- 평균을 구하거나 합산하거나 추가 계산을 작성하여 롤링 평균, 관할 범위 또는 이직률을 결정합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 상세 리포트 페이지 136](#)

[개념: 매트릭스 리포트 페이지 146](#)

[개념: 트렌드 분석 리포트 페이지 209](#)

참조

다음 레벨: 기타 리포트 유형 및 분석 지표

참조: 근무자 트렌드 분석 리포트 데이터 소스 보고

Workday 기본제공 표준 리포트

Trended Workers 리포트 데이터 소스(RDS)를 사용하는 다음과 같은 Workday 기본제공 표준 리포트를 사용하여 조직의 스태핑 이벤트에 대한 인사이트를 얻을 수 있습니다.

표준 리포트	설명
승진/승급 비율	승진/승급 요율을 조회합니다.
- 분기별 채용/퇴직 인원 - 성과 등급/분기별 퇴직자 수 - 유형/분기별 퇴직 인원	각 분기의 채용 및 퇴직을 조회하고 차트 또는 테이블에서 데이터를 비교합니다.
- 분기별 이직률 - 관할조직 분기별 이직률(그래프) - 분기별 자발적 및 비자발적 이직률 - 관할계층/분기별 이직률 - 이직률 요약 트렌드 분석	각 분기의 비자발적 및 자발적 이직률을 조회합니다.
- 인원수 및 FTE(월별) - 관할조직 계층별 인원수(월별)	월별 총 인원수 및 풀타임 직원 수를 관할조직별로 조회합니다. 차트 또는 테이블의 데이터를 비교합니다.
직원 이동 - 이동 하위리포트	관할조직 내에서 이동이 이루어지는 위치를 조회합니다.
국가 및 분기별 평균 보상 합계	국가 및 분기별 총 보상의 평균을 조회하고 차트 또는 테이블의 데이터를 비교합니다.
분기별 관할 범위	조직별로 각 분기의 인원수 및 매니저를 조회하고 차트 또는 테이블의 데이터를 비교합니다.

근무자 트렌드 분석 RDS 유지관리

다음 리포트 및 태스크를 사용하여 테넌트에서 트렌드 분석 데이터를 생성하거나 관리할 수 있습니다.

리포트 또는 태스크	고려사항
근무자 트렌드 분석 데이터 생성	트렌드 분석 데이터를 생성하고 태스크를 실행하여 테넌트에서 72개의 데이터 기간을 모두 다시 생성할 수 있습니다. Workday는 대량의 데이터를 처리하고 저장하므로 이 태스크를 사용할 때 성능에 미치는 영향을 고려하십시오. Workday에서는 근무자 트렌드 분석 유지관리 태스크에서 구성을 변경할 때마다 사용량이 적은 시간에 태스크를 실행하는 것이 좋습니다.
근무자 트렌드 분석 데이터 업데이트	백그라운드 프로세스로 데이터를 수동으로 동기화하여 다음을 수행할 수 있습니다. - 최대 6개 기간에 대해 추가된 소급 변경사항을 캡처합니다. - 최근 이벤트를 다시 계산합니다.

리포트 또는 태스크	고려사항
	Workday는 선택한 소급 기간에 따라 비프로덕션 테넌트(구현 및 샌드박스)의 경우 이 태스크를 매주 실행하고, 프로덕션 테넌트의 경우 야간 또는 매주 월요일에 실행합니다. 근무자 트렌드 분석 유지관리 태스크의 상태 탭에서 최근 실행 이력을 조회할 수 있습니다. 최신 이벤트를 재계산하기 위해 백그라운드 프로세스를 데이터베이스를 수동으로 동기화하는 경우, 사용량이 적은 시간에 태스크를 실행하는 것이 좋습니다.
근무자 트렌드 분석 유지관리	트렌드 분석 데이터의 구성 설정을 업데이트할 수 있습니다. 구성 탭의 기간 수 필드에서 데이터를 반환할 개월 수를 구성할 수 있습니다. 12개월에서 72개월 사이로 구성할 수 있습니다. Workday는 상태 탭에 작업 트렌드 분석의 최근 실행 이력을 표시합니다. 실행된 추가 필드 열의 값을 드릴다운하여 근무자 트렌드 분석 RDS에 추가된 리포트 필드의 인덱싱 시간을 조회할 수 있습니다.
근무자 트렌드 분석 데이터 수정	손상된 인덱스 지정된 데이터를 수정하고 RDS를 테넌트의 리포트와 재동기화할 수 있습니다. Workday는 이 태스크를 주기적으로 실행하여 데이터를 다시 로드합니다.
근무자 트렌드 분석 데이터 완전삭제	모든 근무자 트렌드 분석 데이터의 진행 중인 수집을 삭제하거나 비활성화할 수 있습니다. '근무자 트렌드 분석 유지관리' 태스크의 '구성' 탭에서 설정을 변경하기 전에 이 태스크를 실행하십시오. 예: 트렌드 분석 기간을 캘린더 월에서 회계기간으로 전환하려면 다음을 수행합니다. 1. 근무자 트렌드 분석 데이터 완전삭제 태스크를 사용하여 데이터를 완전삭제합니다. 2. 근무자 트렌드 분석 유지관리 태스크를 사용하여 구성 설정을 변경합니다. 3. 근무자 트렌드 분석 데이터 생성 태스크를 사용하여 데이터를 다시 생성합니다.
근무자 트렌드 분석 감사	각 기간에 대해 수집된 모든 활동 및 스냅샷 데이터를 조회할 수 있습니다. 정보를 평가하고 문제를 해결할 수 있습니다.

인력 구성 대시보드

다음 인력 구성 대시보드를 사용하면 정보에 입각한 결정을 더 효율적으로 내리고 조직 전체에서 인사이트를 얻을 수 있습니다.

인력 구성 대시보드	설명
분포 트렌드 및 분석	주요 세그먼트별 인력 분포를 조회합니다.
다양성	성별 및 인종 구성을 조회합니다.

인력 구성 대시보드	설명
인원수 변동	채용, 퇴직 및 이동 이동을 조회합니다.
성과 및 잠재력	직원 성과 데이터를 조회합니다.
Structure Dynamics	관할 범위 및 조직 구조를 조회합니다.

커스텀 리포트

커스텀 리포트의 글로벌 비즈니스 오브젝트(Public Reporting Items도메인에 대해 보안이 설정됨)에서 다음 리포트 필드를 사용할 수 있습니다.

- 해당 월의 시작일(최대 72개월 전)
- 분기의 시작일(최대 23분기 전)
- 분기의 시작일(최대 23분기 전)
- 시작일 월(최대 72개월 전)
- 종료일 월(최대 72개월 전)

relatedlinks

개념

개념: [트렌드 분석 리포트 페이지 209](#)

참조

참조: [인력 구성 대시보드](#)

다음 레벨: [인력 구성 대시보드](#)

리포트 설정

설정 고려사항: 커스텀 리포트

이 주제는 커스텀 리포트의 구성 및 사용을 계획할 때 참고하면 결정하는 데 도움이 됩니다. 설명하는 내용은 다음과 같습니다.

- 설정하는 이유
- 다른 Workday 솔루션과의 연계
- 다운스트림 영향 및 제품 간 인터랙션
- 시큐리티 요구사항 및 비즈니스 프로세스 구성
- 구현 전에 고려할 질문 및 제한사항

전체 구성 세부내용은 [태스크 상세 가이드](#)를 참조하십시오.

정의

비즈니스 요구사항에 따른 리포트 및 분석 요건을 충족하는 커스텀 리포트를 생성할 수 있습니다.

표준 리포트와 마찬가지로 커스텀 리포트를 사용하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 관련 실시간 데이터에 액세스합니다.
- 리포트 결과에서 직접 데이터에 대해 액션을 수행합니다.
- 구성가능한 보안을 사용하여 리포트 데이터에 대한 접근 권한을 제한합니다.

비즈니스 이점

커스텀 리포트를 사용하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 특정 비즈니스 요구사항에 맞는 리포트를 생성합니다.
- 리포트를 Worklet으로 활성화

- Workday가 표준 리포트를 업데이트할 때 리포트가 변경되지 않은 상태로 유지되므로 리포트를 더 효과적으로 제어할 수 있습니다.
- 리포트를 스케줄링하고 다양한 형식으로 여러 그룹과 결과를 공유합니다.
- 리포트를 웹서비스로 사용하도록 설정하여 Workday 내부 또는 외부로 데이터를 전송합니다.
- 리포트를 다른 언어로 번역합니다.

사용 사례

- 기존 표준 리포트를 복사하여 비즈니스에 맞게 수정합니다.
- 신규 커스텀 리포트를 생성합니다.
- 대시보드를 생성하거나 편집하여 여러 관련 리포트를 표시합니다.
- EIB(Enterprise Interface Builder) 통합을 통해 Workday에서 데이터를 추출합니다.

고려할 질문

질문	고려사항
필요한 결과를 제공하는 데 사용할 수 있는 표준 리포트는 무엇입니까?	Workday 표준 리포트를 실행하여 다음 두 가지 유형의 Workday 기본제공 표준 리포트를 조회할 수 있습니다. • 리포트 작성기 리포트 커스텀 대시보드 및 Workday 기본제공 대시보드에서 리포트를 사용하는 것 외에도 이러한 리포트를 복사하고 복사본에 대해 추가 편집을 수행할 수 있습니다. • XpressO 리포트 커스텀 대시보드에서는 복사, 편집 또는 사용할 수 없습니다. Workday 기본제공 대시보드에서 XpressO 리포트를 사용할 수 있습니다. 표준 리포트가 요구사항을 충족하지 않는 경우 기존 리포트를 복사한 후 편집하거나 커스텀 리포트를 생성할 수 있습니다.
리포트 관리를 조직/테넌트의 한 역할에 위임하시겠습니까?	리포트 관리자를 지정하여 테넌트의 모든 리포트를 관리할 수 있습니다.
어떤 리포트 데이터 소스(RDS)를 선택해야 합니까?	리포트에서 액세스할 수 있는 데이터는 선택한 RDS에 따라 달라집니다. 각 RDS에는 기본 비즈니스 오브젝트 역할을 하는 비즈니스 오브젝트의 인스턴스가 포함됩니다. 여러 RDS가 동일한 기본 비즈니스 오브젝트를 가질 수 있습니다. 필요한 필드가 대부분 포함된 기본 비즈니스 오브젝트가 있는 RDS를 선택하는 것이 좋습니다. 가능하면 항상 인덱스 지정된 RDS를 선택합니다. 인덱스 지정된 리포트 데이터 소스를 사용하면 표준 리포트 데이터 소스보다 더 빠르게 리포트를 실행할 수 있습니다. 리포트에 유효일을 지정해야 하는 경우 표준 RDS를 사용합니다.
하나의 리포트에서 여러 RDS를 사용하려면 어떻게 해야 합니까?	복합 리포트에서 여러 RDS의 데이터를 결합할 수 있습니다. 복합 리포트는 하위리포트의 RDS를 통해 데이터에 액세스합니다. 다음 리포트 유형을 하위리포트로 참조할 수 있습니다.

질문	고려사항
	- 상세 - 행렬 - 트렌드 분석
RDS에 없는 필드를 포함하려면 어떻게 해야 하나요?	Workday의 기존 데이터를 사용하여 다음을 수행하는 계산 필드를 생성할 수 있습니다. - 데이터를 다양한 형식으로 변경합니다. - 데이터에 대한 상수 값을 구성합니다. - 데이터에 대해 간단한 계산을 수행합니다. - 데이터를 검색합니다. 커스텀 오브젝트를 생성할 때 비즈니스 오브젝트에 커스텀 필드를 추가할 수도 있습니다.
다른 사용자가 이 리포트의 데이터에 액세스해야 하나요?	사용자가 올바른 시큐리티 도메인에 액세스할 수 있는 경우 리포트를 실행하고 리포트 정의를 편집할 수 있습니다. 리포트 결과를 스프레드시트 또는 PDF로 내보내고 다른 사용자와 파일을 공유할 수도 있습니다. 스프레드시트 및 PDF에는 시큐리티 제한이 없습니다.
리포트를 웹서비스로 사용하시겠습니까?	상세 리포트 및 검색 리포트를 웹서비스로 활성화하면 URL을 통해 리포트 결과에 액세스할 수 있습니다. 이러한 웹서비스는 다음에서 사용할 수 있습니다. - Workday와 외부 비즈니스 서비스 간 통합 예: 급여 또는 복리후생 제공자 - Workday 데이터에 액세스하기 위한 외부 리포트 도구 예: Microsoft Excel
리포트를 특정 시간에 또는 정기적으로 실행해야 하나요?	리포트를 실행하는 시기와 빈도를 스케줄링할 수 있습니다. 예정된 리포트는 백그라운드에서 실행되며 리포트 출력 파일을 다운로드할 수 있습니다.
여러 리포트를 동시에 실행하시겠습니까?	관련 리포트 그룹을 생성하고 동시에 실행되도록 스케줄링할 수 있습니다. 예: 연말 재무 리포트 리포트 그룹을 사용하여 서로 다른 프롬프트 값이 포함된 단일 리포트를 빠르게 연속해서 실행하여 리포트를 버스트할 수도 있습니다.
리포트 결과를 어떻게 표시하시겠습니까?	리포트 결과를 차트, 테이블 또는 둘 다에 표시할 수 있습니다. 매트릭스 리포트는 대부분의 차트 유형을 표시하는 데 가장 적합한 리포트 유형입니다. 대시보드에 리포트를 Worklet으로 표시하여 이해관계자에게 중요한 데이터에 대한 개요를 제공할 수도 있습니다. 예: Workday 기본제공보상, 복리후생및다양성대시보드
테넌트의 모든 리포트를 어떻게 구성하고 관리하나요?	리포트에 태그를 지정하여 리포트를 구성하고 더 쉽게 검색할 수 있습니다. 커스텀 리포트를 정기적으로 리뷰하고 사용하지 않는 리포트를 삭제하는 것이 좋습니다.

권장사항

신규 커스텀 리포트를 생성하기 전에 Workday 표준리포트를 사용하여 요구사항에 맞는 기존 표준 리포트를 검색합니다.

프로덕션 테넌트로 마이그레이션하기 전에 구현 또는 샌드박스 테넌트에서 커스텀 리포트를 생성한 다음, 알림 및 기타 프로세스에 영향을 미치는 다운스트림에 대비하여 리포트를 검증합니다.

리포트를 마이그레이션하기 전에 하위 레벨 테넌트에서 편집된 리포트에 미치는 영향을 고려하여 잠재적인 문제를 마이그레이션하지 않도록 합니다.

최적의 성능을 위해 다음을 수행합니다.

- 인덱스 지정된 RDS를 사용합니다.
- 필요한 모든 비즈니스 오브젝트 인스턴스를 포함하는 가장 작은 RDS를 선택합니다.
- 리포트 정의에서 고유한 필터를 생성하는 대신 가능하면 항상 더 빠른 기본제공 RDS 필터를 사용합니다. 예: Workersfor HCM ReportingRDS에서 *Workers by Role* 필터를 사용합니다. 데이터 소스리포트에는 RDS 필터를 나타내는 열이 있습니다.
- 자체 프롬프트를 생성하는 대신 기본제공 프롬프트가 포함된 RDS를 선택합니다. 데이터 소스리포트에는 RDS에 기본제공 프롬프트가 포함되어 있는지 여부를 나타내는 열이 있습니다.
- 리포트의 계산 필드 수를 제한합니다.

제한사항

제한사항	고려사항
리포트 복사 중	Workday 표준리포트에서 리포트의 유형이 리포트 작성기여야 합니다.
대시보드 처리 시간	대시보드는 30초 후에 시간이 초과되므로 대시보드에서 Worklet으로 배포하는 리포트는 해당 시간 내에 실행을 완료해야 합니다.
필터링	Workday는 특정 날짜 룰업 계산 필드와 같이 파생 인스턴스를 반환하는 필드에 대한 필터링을 지원하지 않습니다.
고정 열	테이블 톨바의 그리드 환경설정 옵션을 사용하여 열을 고정할 수 없습니다. • 리포트에 열 또는 행 그룹, 복수 레벨 열 헤더 또는 반복되는 열 그룹이 있는 경우 • 매트릭스, nBox, 검색 또는 트렌드 분석 리포트 유형의 경우
리포트 처리 시간	리포트를 실행하는 위치에 따라 리포트의 처리 시간 한도가 달라집니다. • 모든 리포트의 경우 30분 • 백그라운드 리포트, 예정된 리포트 및 웹서비스의 경우 6시간 20초 후에 Workday에서 리포트가 백그라운드 프로세스로 실행되도록 스케줄링할 수 있습니다. 리포트 처리 시간이 30분을 초과하면 Workday에서 오류를 표시합니다.

시큐리티

다음 시큐리티 도메인은 System 기능 영역에 있습니다.

도메인	고려사항
임시 리포트만 생성 가능	사용자가 임시 리포트만 생성하도록 제한할 수 있습니다.
<i>Custom Report Administration</i>	커스텀 리포트에서 다음 액션을 수행할 수 있습니다. • 비즈니스 오브젝트의 관련 액션 메뉴에 추가합니다. • 사이트맵에 추가합니다. • 소유권 이전
<i>Custom Report Creation</i>	커스텀 리포트를 생성하고 수정할 수 있습니다.
데이터 번역	커스텀 리포트를 번역할 수 있습니다.
<i>Manage: All Custom Reports</i>	커스텀 리포트에서 다음 액션을 수행할 수 있습니다. • 삭제 • 편집. • 사용자에게 조회 전용 액세스 권한을 부여합니다. • 소유권 이전 • 조회
리포트 정의 공유 - 인증된 모든 사용자	리포트 정의의 RDS에 대한 액세스 권한이 있는 모든 사용자와 리포트 정의를 공유할 수 있습니다.
리포트 정의 공유 - 특정 그룹	시큐리티 그룹의 다른 사용자와 리포트 정의를 공유할 수 있습니다.
리포트 정의 공유 - 특정 사용자	리포트 정의를 명명된 특정 사용자와 공유할 수 있는 사용자를 제어할 수 있습니다.
<i>Report Tag Management</i>	사용자에게 리포트 태그를 관리할 수 있는 접근 권한을 제공할 수 있습니다.

비즈니스 프로세스

리포트유형 단계를 추가하여 커스텀 리포트를 비즈니스 프로세스 단계로 실행할 수 있습니다. 예:채용비즈니스 프로세스에서 Workday는 신규 입사자를 포함한 하위조직의 리포트를 매니저에게 전송합니다.

비즈니스 프로세스가 실행되면 Workday가 리포트와 관련된 시큐리티를 적용합니다. 이 리포트에는 수신자에게 액세스 권한이 있는 정보만 표시됩니다.

리포트

다음과 같은 Workday 기본제공 리포트 및 대시보드를 사용하여 테넌트에서 리포트 사용을 추적할 수 있습니다.

- 모든 백그라운드 전용 커스텀 리포트리포트: 리포트 소유자, 사용된 영역 등 외에도 테넌트에서 백그라운드 전용으로 활성화된 모든 커스텀 리포트를 표시합니다.
- 대시보드 실행 이력리포트: 이전 6개월의 대시보드 사용 통계를 표시하며 리포트를 실행한 사람 및 실행 시간과 같은 세부내용을 포함합니다.

- 데이터 소스리포트: 다음 RDS 세부내용을 표시합니다.
 - 기본제공 흐름포트
 - RDS 소스 필터
 - 허용 시큐리티 그룹
 - 기본 비즈니스 오브젝트
- 리포트 관리자대시보드: 테넌트에서 리포트를 관리하는 데 도움이 되는 리포트 및 태스크를 표시합니다.
- 리포트 실행 이력리포트: 리포트가 실행된 횟수를 표시하며 리포트를 실행한 사람 및 시간과 같은 세부내용을 포함합니다.
- Workday 표준리포트: Workday 기본제공 리포트를 표시합니다.

다음 RDS를 기반으로 커스텀 리포트를 생성하고 리포트 소유자 및 최종 업데이트 시간과 같은 정보를 추적할 수 있습니다.

- 모든 커스텀 리포트
- 모든 표준 리포트
- 인덱스 지정된 대시보드 실행 이력
- 인덱스 지정된 리포트 실행 이력

통합

커스텀 상세 리포트 및 검색 리포트를 웹서비스로 활성화하고 Workday와 외부 비즈니스 서비스 간의 통합에 사용할 수 있습니다.

관계 및 터치포인트

Workday에서는 테넌트 전반의 구성 관계를 이해하는 데 도움이 되는 리소스가 포함된 Touchpoints Kit를 제공합니다. Workday Community에서 [Workday Touchpoints Kit](#)에 대해 자세히 알아보십시오.

relatedlinks

개념

개념: 비즈니스 오브젝트, 데이터 소스 및 필드 페이지 24

개념: Object Transporter 2.0

개념: 리포트 단계

개념: 리포트 태그 페이지 106

개념: 데이터 소스 선택 페이지 28

설정 고려사항: 계산 필드

설정 고려사항: 급여 대장

태스크

리포트 또는 리포트 그룹 스케줄링 페이지 95

참조

참조: 보고 한도

참조: 리포트 유형 페이지 16

다음 레벨: 조직의 Workday 리포트 가이드라인 정의

다음 레벨: Workday 성숙도 곡선 위로 이동: 분석 전략 정의 시 고려사항

다음 레벨: 리포트 유형 - 표준 및 커스텀

다음 레벨: 보고 기반 커뮤니티 가이드

다음 레벨: 리포트로 스트레스 해소: 시작하기

설정 고려사항: 차트

이 주제는 차트의 구성 및 사용을 계획할 때 참고하면 결정하는 데 도움이 됩니다. 설명하는 내용은 다음과 같습니다.

- 설정하는 이유
- 다른 Workday 솔루션과의 연계
- 다운스트림 영향 및 제품 간 인터랙션
- 시큐리티 요구사항 및 비즈니스 프로세스 구성
- 구현 전에 고려할 질문 및 제한사항

전체 구성 세부내용은 태스크 상세 가이드를 참조하십시오.

정의

차트를 사용하면 비즈니스 요구사항에 가장 적합한 출력 유형으로 데이터를 표시할 수 있습니다. 다음 리포트 유형에 대한 메트릭을 비교하고, 데이터 세트 간 관계를 조회하고, 변경사항을 시각화할 수 있습니다.

- 상세
- 복합
- 행렬
- 트렌드 분석

비즈니스 이점

Workday의 차트:

- 데이터를 분석하고 동적으로 상호 작용하는 가장 효율적인 방법입니다.
- 리포트가 실행될 때 차트 유형을 변경하여 데이터를 나타내는 데 가장 적합한 차트 유형을 결정할 수 있습니다.
- 데이터를 드릴다운하여 인사이트를 얻을 수 있습니다.

사용 사례

선택하는 차트 유형은 표시해야 하는 데이터와 Workday에서 데이터를 표시하는 방법에 따라 달라집니다. 다음을 수행할 수 있습니다.

- 도넛형 차트를 사용하여 전체와 전체의 각 부분 간의 관계를 분석합니다. 예를 들어 조직의 모든 포지션에 대한 오픈 포지션의 비율이 있습니다.
- 2개의 차트를 오버레이하여 배율이 서로 다른 메트릭을 비교합니다.
- 대시보드에 Worklet을 추가하여 통합 관리 정보 및 실행 가능한 항목을 표시합니다.
- 영역형, 가로 막대형 또는 꺾은선형 차트를 사용하여 데이터를 3D로 표시합니다.
- 꺾은선형 차트를 사용하여 시간 경과에 따른 데이터를 표시합니다. 예: 회계연도의 각 분기별 신규 입사자 수
- 거품형 차트를 사용하여 데이터 간 관계를 표시합니다. 예: 평균 송장처리 금액과 각 공급자의 총 송장처리 금액 비교
- 분산형 차트를 사용하여 숫자 값 간의 관계를 표시합니다. 예: 근무자 그룹의 성과를 유실 위험도 대비 백분율로 표시합니다.
- 게이지 차트를 사용하여 자동차의 속도계와 같은 게이지에서 단일 값과 해당 백분율을 조회합니다.
- 가로 막대형 또는 세로 막대형 차트를 사용하여 각 카테고리의 데이터를 조회합니다. 예: 회사에서 인원수가 가장 많은 상위 10개 조직

고려할 질문

질문	고려사항
차트에 어떤 종류의 데이터를 나타내야 합니까?	다음과 같은 다양한 방법으로 데이터를 제공하여 평균, 벤치마크, 트렌드 등을 캡처할 수 있습니다. • 비교 • 전체의 부분 • 여러 값 간의 패턴 및 관계

질문	고려사항
	• 목표 라인 편차 • 시계열 분석
데이터를 어떻게 시각적으로 표시하시겠습니까?	일부 차트 유형의 사용가능 여부는 선택한 리포트 유형에 따라 다릅니다. 다음을 수행할 수 있습니다. • 영역형 차트, 세로 막대형 차트 또는 꺾은선형 차트를 결합하여 복합 리포트, 매트릭스 리포트 및 트렌드 분석 리포트에서 이중 축 차트를 생성합니다. • 고급 리포트에서 게이지를 사용하여 단일 데이터 값과 해당 백분율을 다이얼에 표시합니다. • 상세 리포트에서 분산형 차트를 사용하여 숫자 값 쌍 간의 관계를 표시합니다. • 열과 행이 있는 테이블을 사용하여 데이터를 그리드에 표시합니다. 출력 옵션을 활성화하는 모든 리포트 유형에서 다른 모든 차트 유형을 사용할 수 있습니다.

권장사항

데이터가 복합 리포트에 오류 없이 표시되도록 하위리포트에서 테이블 출력 옵션을 사용합니다.

요구사항

- 영역형, 가로 막대형 및 꺾은선형 차트를 3D로 표시하려면 BIRT(Eclipse Business Intelligence and Reporting Tools) 프로젝트의 어플리케이션인 Report Designer를 사용합니다.
- 차트에 데이터를 표시하려면 차트를 채울 수 있는 충분한 데이터가 있어야 합니다. 예: 표시할 카테고리 또는 데이터 계열이 하나만 있는 경우 도넛형 차트는 데이터를 표시하는 데 가장 적합한 옵션이 아닙니다.

제한사항

- Workday는 모바일 디바이스에서 이중 축 및 조합 차트를 지원하지 않습니다.
- 차트를 인쇄하거나 Excel로 내보낼 수 없습니다.

테넌트 설정

영향이 없습니다.

시큐리티

System 기능 영역의 *Custom Field Management* 도메인을 사용하여 게이지 범위를 포함한 커스텀 필드를 생성하고 관리할 수 있습니다.

비즈니스 프로세스

영향이 없습니다.

리포트

모든 커스텀 리포트 리포트에서 커스텀 리포트에서 지원하는 차트 유형을 조회할 수 있습니다.

통합

영향이 없습니다.

관계 및 터치포인트

Workday에서는 테넌트 전반의 구성 관계를 이해하는 데 도움이 되는 리소스가 포함된 Touchpoints Kit를 제공합니다. Workday Community에서 [Workday Touchpoints Kit](#)에 대해 자세히 알아보십시오.

relatedlinks

개념

[개념: 차트 페이지 70](#)

[설정 고려사항: Report Designer 페이지 283](#)

태스크

[커스텀 리포트의 출력 옵션 설정 페이지 59](#)

[복합 리포트의 출력 옵션 설정 페이지 169](#)

참조

[참조: 차트 유형 페이지 72](#)

리포트 복사

시작하기 전에

보안:

- Tenant Non-Configurable 기능 영역의 *Custom/Standard Report Copy*도메인
- System 기능 영역의 *Set Up: Tenant Setup - General*도메인

이 태스크 정보

다음 항목을 복사하여 신규 커스텀 리포트를 생성할 수 있습니다.

- 커스텀 리포트
- 유형열에리포트 작성기가 나열되는Workday 표준 리포트리포트의 리포트

일부 표준 리포트는 대시보드에서 Worklet으로 사용할 수 있지만, 해당 리포트를 검색하거나 복사할 수는 없습니다. 이러한 리포트는Workday 표준 리포트에 표시되지 않습니다.

프로시저

1. 다음 태스크 중 하나에 액세스합니다.
 - 커스텀 리포트 복사
 - 커스텀 리포트에 표준 리포트 복사

2. (선택사항) 커스텀 복합 리포트의 경우, 복사한 복합리포트의 기본 하위리포트를 복사하려면 커스텀 리포트 복사태스크에서 하위리포트 복사 확인란을 선택합니다.

Workday는 각 하위리포트에 동일한 이름으로 타임스탬프를 추가합니다. 여기서 타임스탬프는 다음을 나타냅니다.

- 4자리 연도
- 2자리 월
- 2자리 일
- 2자리 시간
- 2자리 분
- 2자리 초
- 3자리 밀리초
- 시간대

예: 2023 03 10 09 39 45 440 -0800

다음에 수행할 작업

하위리포트를 복사한 경우, 입력된 공유 안함 리포트 정의 선택 항목에서 공유 권한을 업데이트합니다.

Workday 기본제공 리포트 숨기기태스크에 액세스하여 원본 표준 리포트를 숨길 수 있습니다. 그러면 다음 위치에 두 가지 버전의 리포트가 표시되지 않습니다.

- 메뉴
- 관련 액션 메뉴
- 스케줄링 옵션
- 검색 결과

Workday가 통합 또는 스케줄링된 리포트 그룹을 포함하여 다른 위치에서 참조하는 경우 리포트를 숨길 수 없습니다. 표준 리포트를 숨기면 Workday가 해당 리포트를 검색에 표시하지 않습니다. 특정 리포트를 찾을 수 없는 경우 Workday 기본제공 리포트 숨기기태스크에 액세스하여 숨겼는지 확인합니다.

relatedlinks

참조

다음 레벨: 리포트 유형 - 표준 및 커스텀

다음 레벨: 기존 리포트 대비 리포트 액션(WDSETUP에서 실행, 복사, 숨기기, 편집, 마이그레이션)

커스텀 리포트 생성

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- 커스텀 리포트 생성
- *Manage: All Custom Reports*
- 리포트 태그 관리

이 태스크 정보

Workday 기본제공 표준 리포트를 사용하는 것 외에도 커스텀 리포트를 생성하여 테넌트의 데이터를 분석할 수 있습니다.

커스텀 리포트를 프로덕션 테넌트로 마이그레이션하기 전에 구현 또는 샌드박스 테넌트에서 커스텀 리포트를 생성한 다음 알림 및 기타 프로세스에 다운스트림 영향이 있는 경우에 대비하여 리포트를 검증하는 것이 좋습니다. 리포트를 마이그레이션하기 전에 잠재적인 문제를 마이그레이션하지 않도록 하위 레벨 테넌트에서 편집된 리포트에 대한 다운스트림 영향을 고려합니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트 생성태스크에 액세스합니다.
2. 다음을 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
임시 리포트	Workday가 7일 후에 리포트를 삭제하도록 하려면 선택합니다. 단순 리포트를 제외한 모든 리포트 유형의 경우 고급탭에서 삭제일을 변경할 수 있습니다.
웹서비스로 활성화	상세 리포트 또는 검색 리포트의 경우 다음을 수행합니다. • 아웃바운드 EIB에서 리포트를 사용합니다. • 외부 웹사이트에서 리포트에 액세스할 수 있도록 합니다. 고급탭에서웹서비스 옵션을설정합니다.
성능에 최적화	nBox 및 검색 리포트에는 사용할 수 없습니다. 인덱스 지정된 데이터 소스를 사용하는 리포트의 경우 필드 프롬프트에 인덱스 지정된 필드만 표시하려면 선택합니다. 인덱스가 지정되지 않은 필드를 사용해야 하는 경우 고급탭에서 확인란을 선택취소합니다.
데이터 소스	데이터 소스를 선택할 때Recommendation폴더에서 데이터 소스를 선택할 수 있습니다. 이러한 추천은 다음을 기준으로 합니다. • 가장 최근에 사용한 데이터 소스 • 가장 자주 사용하는 데이터 소스 • 사용자와 시큐리티 그룹이 유사한 다른 사용자 간에 많이 사용되는 데이터 소스 • 리포트명과 이름이 유사한 데이터 소스 nBox 및 검색 리포트의 경우 인덱스 지정된 데이터 소스만 선택할 수 있습니다. 성능을 위한 최적화확인란을 선택하면 Workday는 인덱스 지정된 데이터 소스에만 표시되는 옵션을 제한합니다. 표준 또는 인덱스 지정되지 않은 데이터 소스를 조회하고 선택하려면 확인란을 선택취소합니다. 참조 개념: 데이터 소스 선택 페이지 28.
리포트 태그	리포트 태그를생성하거나 선택하여 리포트를 분류하고 더 쉽게 찾을 수 있도록 합니다.

3. 다음을 고려하여기타 정보섹션을 완료합니다.

옵션	설명
설명	리포트 메모, 리포트를 요청한 사람 등의 정보를 추적하는 코멘트를 입력합니다. 이러한 내부 코멘트는 리포트 출력에 표시되지 않습니다.

옵션	설명
간단한 설명	Workday는 검색 결과 및 리포트의 관련 액션 메뉴에 설명을 표시합니다.

다음에 수행할 작업

사용자가 리포트를 실행할 때 테이블 톨바에서 그리드 환경설정을 클릭하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 열 순서를 변경합니다.
- 열을 표시하거나 숨깁니다.
- 열 고정

그리드 환경설정은 다음 리포트 유형에 대해 표시됩니다.

- 고급
- 복합
- 단순
- 전치

Workday는 다음과 같은 복합 리포트에 대해 열 고정을 비활성화합니다.

- 열 또는 행 그룹
- 복수 레벨 열 헤더
- 반복되는 열 그룹

리포트에 고정할 수 있는 열이 없는 경우 Workday는 리포트 사용자에게 열 환경설정 메뉴를 표시하지 않습니다.

Workday는 리포트를 내보낼 때 그리드 환경설정을 유지하지 않지만, Workday에 로그인할 때는 유지합니다.

relatedlinks

개념

개념: [Object Transporter 2.0](#)

참조

참조: [리포트 유형 페이지 16](#)

2024R2 릴리스 정보: [리포트 열 고정](#)

다음 레벨: [리포트 성능에 영향을 미치는 요소](#)

넥스트 레벨: [리포트 작성자에게 유용한 마이그레이션 가능한 커스텀 리포트](#)

넥스트 레벨: [기존 리포트에 대해 액션 수행\(실행, 복사, 숨기기, 편집\)](#)

다음 레벨: [리포트 정의의 설명 필드 정의](#)

비즈니스 오브젝트 인스턴스에서 리포트 생성

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Custom Report Creation*
- *Manage: All Custom Reports*
- *Report Tag Management*

이 태스크 정보

익숙한 데이터에 대해 보고하기 위해 비즈니스 오브젝트 인스턴스를 기반으로 커스텀 리포트를 생성할 수 있습니다. 예: 근무자 비즈니스 오브젝트 인스턴스인 Logan McNeil에서 리포트를 생성합니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트의 기준으로 사용할 비즈니스 오브젝트 인스턴스를 검색합니다.
2. 비즈니스 오브젝트 인스턴스의 관련 액션 메뉴에서 리포트 > 에서 커스텀 리포트 생성을 선택합니다.
3. 커스텀 리포트에 포함할 필드를 선택합니다.

다음에 수행할 작업

커스텀 리포트 편집 태스크의 탭을 완료합니다.

데이터 소스별 커스텀 리포트 찾기

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Custom Report Creation*
- *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

모든 커스텀 리포트 리포트를 복사하여 특정 리포트 데이터 소스(RDS)를 사용하는 리포트를 표시하도록 리포트를 구성할 수 있습니다. 예: 근무자 트렌드 분석 리포트를 사용하는 리포트를 찾아 테넌트에서 리포트를 관리할 수 있습니다.

리포트별 계산 필드를 표시하도록 리포트를 구성하여 해당 인덱싱 정보를 조회할 수도 있습니다.

프로시저

1. 모든 커스텀 리포트 리포트에 액세스합니다.
2. 관련 액션 메뉴에서 커스텀 리포트 > 복사를 선택합니다.
3. (옵션) 열 탭의 필드 프롬프트에서 리포트 계산 필드를 선택하여 리포트별 계산 필드가 포함된 리포트를 포함합니다.
4. 다음을 고려하여 필터 탭에서 인스턴스 필터링 그리드를 완료합니다.

옵션	설명
필드	데이터 소스
연산자	이(가) 다음 선택 목록에 있음:
비교 유형	사용자 입력
비교 값	<i>Default Prompt</i>

5. (선택사항) 리포트별 계산 필드가 있는 리포트를 포함하려면 다음을 선택합니다.

옵션	설명
필드	리포트 계산 필드
연산자	이(가) 비어 있지 않음

6. 프롬프트 탭에서 정의되지 않은 프롬프트 기본값 자동 입력 확인란을 선택합니다.

결과

리포트를 실행하면 Workday는 프롬프트에 지정된 리포트 데이터 소스를 사용하는 모든 커스텀 리포트를 표시합니다. 필요에 따라 관련 액션 메뉴에서 인덱싱 정보를 조회할 수 있도록 리포트별 계산 필드가 포함된 리포트가 표시됩니다. 인덱스 지정된 계산 필드를 사용하면 리포트 성능이 향상될 수 있습니다.

커스텀 리포트 드릴다운 설정

시작하기 전에

- 커스텀 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - Custom Report Creation
 - Manage: All Custom Reports

이 태스크 정보

리포트 실행기가 다음 리포트 유형의 인스턴스로 드릴할 때 표시되는 열 및 정렬 옵션을 구성할 수 있습니다.

- 행렬
- nBox
- 트렌드 분석

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집 태스크에 액세스합니다.
2. 다음을 고려하여드릴다운탭의그룹화 기준 필드섹션을 완료합니다.

옵션	설명
사전순으로 디멘션 정렬	디멘션을 그리드 순서가 아닌 사전순으로 정렬하려면 선택합니다.
요약가능한 필드	자동입력된 목록에서 필드를 추가하거나 제거하려면 선택합니다. Workday에서는 다음 필드 유형을 요약에 사용할 수 있습니다. • 부울 • 날짜 • 숫자 • 단일 인스턴스 • 텍스트
필드	드릴을 활성화할 필드를 지정하십시오. 필드를 지정하면요약 가능한 필드옵션이특정 필드로 변경됩니다.
레이블 재정의	향후에 Workday에서 이름이 바뀌어도 레이블에 영향을 주지 않도록 이 리포트에 자동입력된 이름 대신 사용할 이름을 지정합니다.
인덱스 지정	(매트릭스 리포트 및 트렌드 분석 리포트에만 사용할 수 있습니다.) Workday는드릴다운가능 필드그리드 선택항목에 따라 리포트를 더 빠르게 실행할 수 있는지 여부를 나타내는 확인란을 선택합니다.

3. 다음을 고려하여세부내용 데이터섹션을 완료합니다.

옵션	설명
열 제목 재정의	향후에 Workday에서 이름이 바뀌어도 레이블에 영향을 주지 않도록 이 리포트에 자동입력된 이름 대신 사용할 이름을 지정합니다.

옵션	설명
옵션	사용가능한 옵션은 필드 유형에 따라 다릅니다.

4. (선택사항)정렬섹션에서세부내용 데이터섹션의 필드 및 관련 필드를 정렬하는 방법을 설정합니다.
5. (옵션) 리포트에서드릴다운 옵션을 비활성화하려면 드릴다운 옵션프롭트에서 선택합니다.

커스텀 리포트의 정렬 옵션 설정

시작하기 전에

- 커스텀 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - 커스텀 리포트 생성
 - *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

다음 리포트 유형에서 데이터 그룹의 정렬 순서를 구성할 수 있습니다.

- 고급
- 검색
- 단순
- 전치

다음 리포트 데이터 소스를 통해서만 검색 리포트에 대한 정렬을 구성할 수 있습니다.

- 후보자 찾기
- 채용공고
- 채용공고 앵커
- 학습 콘텐츠

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집태스크에 액세스합니다.
2. (옵션) 다음을 고려하여 검색 리포트의정렬탭을 완료합니다.

옵션	설명
관련성을 기준으로 정렬	검색 조건과 얼마나 일치하는지를 기준으로 검색 결과를 정렬하려면 이 확인란을 선택합니다. 주: Workday는 결과를 반환하기 전에 모든 결과를 렌더링하고 정렬해야 합니다. Workday는 비프로덕션 테넌트의 경우 24시간마다, 프로덕션 테넌트의 경우 12시간마다 인덱싱을 백그라운드 프로세스로 실행합니다. 이 확인란을 선택하는 경우 외부 사이트와 같이 Workday가 결과를 효율적으로 업데이트할 수 있도록 인덱스 지정된 필드를 사용합니다. 백그라운드 인덱싱 프로세스가 완료되기 전에 Workday가 모든 리포트 결과를 표시하도록 확인란을 선택취소할 수 있습니다.
일치하는 필드 표시	(정렬 기준 관련성을선택한 경우에 사용할 수 있습니다.) 각 검색 결과 아래에 검색 조건과 일치하는 필드를 표시하려면 이 확인란을 선택합니다.

3. (옵션) 다음을 고려하여 상세 리포트, 단순 리포트 및 전치된 리포트에 대한 정렬 및 그룹화 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
액세스 가능한 첫 번째 열을 기준으로 정렬	(고급 리포트에만 해당) 정렬 및 그룹화 섹션이 비어 있는 경우 사용자가 액세스할 수 있는 열의 첫 번째 열을 기준으로 정렬하려면 이 확인란을 선택합니다. 이 확인란을 선택하지 않고 정렬 및 그룹화 섹션이 비어 있는 경우, Workday는 열에 정렬을 적용하지 않습니다.
필드	포름프트에서 정렬 조건으로 사용할 필드를 선택합니다. 필드의 순서는 리포트의 정렬 순서 및 그룹 계층을 지정합니다.
표시 헤더	(고급 및 단순 리포트에만 해당) 정렬 및 그룹 레벨에 대한 그룹 헤더를 표시하고 리포트에서 데이터를 논리적으로 구분하려면 이 확인란을 선택합니다. 열의 그룹명을 필드로 포함
세부내용 행 요약	(고급 리포트에만 해당) 세부내용 행을 그룹화하고 요약하여 리포트의 각 정렬/그룹화 필드에 대한 요약 행으로 표시하려면 이 확인란을 선택합니다. 필드는 정렬 및 그룹화 그리드의 마지막 행이어야 합니다.
소계 표시	(고급 및 단순 리포트에만 해당) 정렬 또는 그룹 레벨에 대해 소계를 표시하도록 지정하려면 확인란을 선택하여 다음을 포함합니다. - 열의 옵션에 있는 통화 또는 숫자 필드에 대한 집계 함수 - 열의 필드로 계산
그룹명 재정의	(고급 리포트에만 해당) 열의 그룹명을 필드로 포함

4. (선택사항) 다음을 고려하여 상세 리포트 및 단순 리포트의 그룹화 및 집계 옵션 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
그룹화 기준 개요 표시 활성화	(고급 리포트에만 해당) 세부내용 데이터, 통화 또는 숫자 데이터 소계를 요약하려면 이 확인란을 선택합니다. 열의 그룹명을 필드로 포함 데이터를 그룹화하려면 각 정렬 필드에서 개요에 포함할 헤더 표시 확인란을 선택합니다. 통화 또는 숫자 데이터의 소계를 계산하려면 소계 표시 확인란을 선택한 다음 열의 옵션 포름프트에서 집계를 선택합니다. 다음은 고려하여 개요를 표시합니다. - 리포트의 모든 필드는 리포트 데이터 소스와 연결된 기본 비즈니스 오브젝트와 연결되어야 합니다. - 개요가 있는 리포트를 Microsoft Excel로 내보내는 경우 리포트의 모든 레벨이 개요 없이 표시됩니다.

옵션	설명
	- PDF로 인쇄하는 경우 개요의 최상위 레벨만 인쇄됩니다. - 개요 리포트는 Worklet으로 표시할 수 없습니다. - 개요는 오른쪽에서 왼쪽으로 쓰는 형식 제한으로 인해 일부 언어를 지원하지 않습니다. - Workday는 최대 8개 레벨의 개요를 지원합니다.
헤더 및 소계에 그룹명 포함	(고급 리포트에만 해당) 리포트의 그룹명 옆에 그룹명과 그룹명 값을 표시하려면 이 확인란을 선택합니다. 예: Workday는 <i>San Francisco</i> 값과 그룹명 <i>City</i> 를 <i>San Francisco (City)</i> 로 표시합니다.
총계 표시	다음 선택항목 중 하나의 총계를 표시하려면 이 확인란을 선택합니다. - 열 탭의 옵션에 있는 통화 또는 숫자 필드에 대한 집계 함수 - 열 탭의 필드로 계산
세부내용 요약 리포트	(고급 리포트에만 해당하며 정렬 및 그룹화 그리드의 필드 프롬프트에서 리포트 필드 생성에 액세스한 경우에 사용할 수 있습니다.) 리포트에서 라인에 대해 표시할 세부내용 레벨을 선택합니다.

관련 비즈니스 오브젝트와 연결된 필드에 대해 소계를 활성화하려면 열 탭에 있는 통화 및 숫자 필드의 옵션 프롬프트에서 합계를 선택합니다.

Workday는 다음을 지원하지 않습니다.

- 관련 비즈니스 오브젝트와 연결된 통화 또는 숫자 필드에 대한 총계
- 통화 코드가 서로 다른 통화 필드 집계 예: Workday는 USD의 합계를 EUR로 계산할 수 없습니다.

5. (선택사항) 상세 리포트의 경우 하위 레벨 정렬 섹션을 작성하여 관련 비즈니스 오브젝트에 대한 추가 정렬을 활성화합니다.

예: Workday 기본 제공 리포트 직무 이력은 각 행을 근무자를 기준으로 사전순 및 오름차순으로 정렬합니다. 하위 레벨에서 관련 비즈니스 오브젝트는 직무 이력입니다. Workday는 각 근무자의 유효일과 입력일을 사전순 및 내림차순으로 정렬합니다.

근무자	유효일	프로세스	Job Title	입력일
Jamie 스톤	10/01/2014	채용: Jamiestone	컨설턴트 매니저	2015-02-17 오후 1:21:36.934
Janet Child	10/01/2014	조직 지정: Janet Child		08/05/2015 03:15:35.964 PM
	10/01/2014	채용: Janet Childs	리소스 매니저	02/17/2015 12:38:37.269 PM
Jared Ellis	10/15/2014	조직 지정: Jared Ellis		2015년 1월 29일 오전 10:40:48.026

근무자	유효일	프로세스	JobTitle	입력일
	10/15/2014	승진/승급: Jared Ellis	IT 헬프데스크 매니저	2015년 1월 29일 오전 10:40:48.026
	01/01/2000	급여 그룹 지정: Jared Ellis		12/29/2008 05:26:42.377 PM

relatedlinks

개념

개념: 논리적 정렬 순서 페이지 85

개념: 상세 리포트 페이지 136

개념: 리포트별 계산 필드

참조

다음 레벨: 리포트 성능에 영향을 미치는 요소

다음 레벨: 대규모 고객을 위한 리포트 성능 권장사항

커스텀 리포트의 필터 옵션 설정

시작하기 전에

- 커스텀 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - 커스텀 리포트 생성
 - *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

Workday가 커스텀 리포트에 표시하는 데이터를 필터링하도록 필터탭을 구성할 수 있습니다. 상세 리포트의 경우 하위 필터를 추가할 수도 있습니다.

Workday는 특정 날짜 롤업 계산 필드와 같이 파생 인스턴스를 반환하는 필드에 대한 필터링을 지원하지 않습니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집태스크에 액세스합니다.
2. 다음을 고려하여 필터탭에서 인스턴스 필터링 그리드를 완료합니다.

옵션	설명
괄호	(단순 리포트에는 사용할 수 없습니다.) 괄호를 사용하여 다음을 수행합니다. • 조건을 함께 그룹화합니다. • OR 및 AND 조건을 구분합니다. • 필터 로직에서 모호성을 방지합니다. True/False 조건으로 계산 필드 구성을 참조하십시오.
연산자	사용 가능한 연산자는 필드 프롬프트에서 선택한 옵션에 따라 달라집니다.

옵션	설명
비교 유형	(단순 리포트에는 사용할 수 없습니다.) 필드프롬프트에서 선택한 옵션과 값을 비교하는 방법을 지정합니다. 다음을 수행할 수 있습니다. - 리포트를 실행하기 전에 리포트 실행기에 값을 입력하라는 프롬프트를 표시합니다. - 다른 필드 또는 리포트 정의 내에서 값을 지정합니다.
인덱스 지정	(고급 및 매트릭스 리포트에만 해당) 이 확인란은 Workday가 리포트를 더 빠르게 실행할 수 있도록 필터링을 위해 리포트를 인덱싱할 수 있는지 여부를 나타냅니다. Workday는 비교 유형, 필드에 대해 선택한 인덱스 지정 옵션 및 연산자 프롬프트의 값에 따라 확인란을 선택합니다.

3. (선택사항) 상세, 매트릭스 및 트렌드 분석 리포트의 경우, 집계 필터링 그리드를 완료하여 필드의 집계 함수를 필터링합니다.

예: 연간 소득이 \$200,000를 초과하는 직원을 제외하고 포지션별로 평균 보상을 표시할 수 있습니다.

4. 다음을 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
집계 함수	집계 값에 적용할 함수를 선택합니다.
필드	관련 비즈니스 오브젝트를 기준으로 평가할 값을 선택합니다. 표준 리포트 데이터 소스를 사용하는 매트릭스 및 트렌드 분석 리포트에서 고유한 수를 계산하기 위해 텍스트 기반 필드를 선택하려면 고급 탭에서 성능을 위해 최적화 확인란을 선택 취소합니다.

필터 집계 포함 상세 리포트, 매트릭스 리포트 또는 트렌드 분석 리포트는 복합 리포트의 하위 리포트로 사용할 수 없습니다.

5. (옵션) 다음을 고려하여 상세 리포트의 하위 필터 탭을 완료합니다.

옵션	설명
비즈니스 오브젝트	기본 비즈니스 오브젝트를 기준으로 다중 인스턴스 또는 단일 인스턴스 필드를 선택합니다.
필드	관련 비즈니스 오브젝트를 기준으로 평가할 필드를 선택합니다.
조건을 텍스트로 지정	Workday는 하위 필터 조건을 설정할 때 텍스트 형식으로 표시합니다.

패시 필터가 있는 리포트에는 하위 필터를 추가할 수 없습니다.

relatedlinks

참조

참조: 필터 연산자 페이지 74

다음 레벨: 리포트 성능에 영향을 미치는 요소

다음 레벨: 대규모 고객을 위한 리포트 성능 권장사항

커스텀 리포트의 프롬프트 옵션 설정

시작하기 전에

- 단순 리포트 유형이 아닌 커스텀 리포트를 생성합니다. 참조 [커스텀 리포트 생성](#) 페이지 48.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - 커스텀 리포트 생성
 - *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

리포트 프롬프트를 사용하면 리포트를 실행하기 전에 매개변수 값을 구성하여 리포트에 표시되는 정보를 맞춤 설정할 수 있습니다. 다음을 수행할 수 있습니다.

- 리포트가 실행될 때 사용자에게 값을 입력하라는 프롬프트를 표시합니다.
- 기본제공 프롬프트가 있는 프롬프트 및 리포트 데이터 소스의 기본값을 설정하면 매번 매개변수 값을 구성할 필요가 없습니다.

제한적인 프롬프트가 있는 리포트의 사용을 제한하지 않으려면 생성한 프롬프트와 사용자에게 구성하는 값을 고려하십시오.

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집태스크에 액세스합니다.
2. 다음을 고려하여프롬프트탭을 완료합니다.

옵션	설명
지침	프롬프트 값 입력 가이드를 포함하여 프롬프트 필드 위에 표시할 텍스트를 입력합니다.
유효일	(표준 데이터 소스를 사용하는 리포트에서 사용할 수 있습니다. 검색 또는 nBox 리포트에는 사용할 수 없습니다.) 리포트를 실행할 때 사용자에게 유효일시를 입력하도록 프롬프트를 표시하거나 리포트가 실행되는 날짜 및 시간을 사용하려면 선택합니다.
유효일시 태평양 시간대 사용	(표준 데이터 소스를 사용하는 리포트에서 사용할 수 있습니다. 검색 또는 nBox 리포트에는 사용할 수 없습니다.) 리포트의 유효일에 현지 유효일 대신 태평양 표준시를 사용하려면 선택합니다. 유효일: 거래가 유효한 시점입니다. 이 옵션은 리포트가 실행될 때 유효일을 입력한 경우에만 적용할 수 있습니다. 태평양 시간대 유효일시를 사용하도록 리포트 일괄 업데이트 태스크를 사용하여 여러 리포트에 대한 확인란을 선택할 수 있습니다.
입력일	(표준 데이터 소스를 사용하는 리포트에서 사용할 수 있습니다. 검색 또는 nBox 리포트에는 사용할 수 없습니다.) 리포트가 실행되는 시점의 입력일시를 사용자에게 프롬프트로 표시하거나 리포트가 실행되는 날짜 및 시간을 사용하려면 선택합니다.

옵션	설명
정의되지 않은 프롬프트 기본값 자동입력	Workday가 프롬프트 기본값 그리드에 정의되지 않은 프롬프트 값을 자동으로 입력하도록 하려면 선택합니다. 이를 통해 다양한 프롬프트를 빠르게 구성할 수 있습니다. 복합 리포트의 경우 리포트 레벨 프롬프트 섹션에서 정의되지 않은 프롬프트 자동입력을 클릭합니다.
필드	프롬프트로 사용할 기본 비즈니스 오브젝트와 연결된 필드를 지정합니다.
프롬프트 한정자	필드에 대해 데이터 범위 또는 데이터세트 프롬프트를 선택하는 경우 재정의할 프롬프트를 선택합니다.
프롬프트 XML 별칭의 레이블	웹서비스로 활성화된 리포트에 사용할 수 있습니다.
기본값	기본값 지정 또는 런타임시 기본값 결정을 기본 유형으로 선택한 경우 사용할 수 있습니다. 자동입력된 프롬프트로 사용할 필드 또는 값을 선택합니다.

relatedlinks

개념

개념: 유효일 및 입력일 페이지 71

개념: 역할, 시간대 및 스냅샷

참조

다음 레벨: 리포트 성능에 영향을 미치는 요소

다음 레벨: 대규모 고객을 위한 리포트 성능 권장사항

다음 레벨: 리포트 정의에서 무형식 필드 사용

커스텀 리포트의 출력 옵션 설정

시작하기 전에

커스텀 리포트를 생성합니다.

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- 커스텀 리포트 생성
- *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

다음에 포함된 출력 표시 옵션을 구성할 수 있습니다.

- 도움말 텍스트
- 데이터를 차트, 차트 및 테이블, 게이지, 테이블 또는 레이아웃으로 표시하는 출력 유형입니다.
- 시계열
- Worklet

Workday는 단순 리포트의 출력 구성을 지원하지 않습니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집태스크에 액세스합니다.
2. (선택사항)출력탭에서 다음 리포트 유형에 대한출력 유형섹션을 설정합니다.
 - 고급
 - 매트릭스
 - 트렌드 분석

(고급 리포트에만 해당) 게이지를선택하여 게이지 범위 및 측정값을 지정할 수 있습니다.

3. 다음을 고려하여차트또는차트 및 테이블에대한차트 옵션섹션을 완료합니다.

옵션	설명
분산형 차트 유형	고급 리포트에만 사용할 수 있습니다.
가로/세로 축	열 그룹, 행 그룹 또는 기타 특정 메트릭을 참조하여 차트의 가로/세로 축을 선택합니다. 매트릭스 또는 트렌드 분석 리포트에 열 그룹 카테고리 하나만 포함된 경우 범례가 표시되지 않습니다.
보조 축 추가	(고급 리포트에는 사용할 수 없습니다.) 이중 축 차트를 사용하여 데이터의 변경사항을 시각화하고 척도가 다른 메트릭을 비교하려면 이 확인란을 선택합니다. 이중 축을 사용하면기본 축에 대해 다음 차트 유형 중 하나를 선택하면 해당 유형 중 2개를 오버레이할 수 있습니다. • 영역형 - 중첩 • 열 - 클러스터형 • 꺾은선형 이중 축 차트에서 사용할포함 메트릭및보조 세로 축 차트 유형을선택합니다.
상위 n개 값	리포트에 표시할 상위 결과 수를 입력합니다. 나머지 값 합계확인란을 선택하여기타옵션을 표시하고 나머지 결과를 조회합니다. 나머지 결과를 제외하려면 확인란을 선택취소합니다. 예:상위 n개 값으로10을입력하여 조직의 총 급여 경비를 기준으로 22개 위치 중 상위 10개 위치만 조회할 수 있습니다. 나머지 값 합계확인란을 선택하여 하위 12개 위치를 요약할 수 있습니다.
나머지 값 합계	상위 n개 값옵션과 함께 사용합니다. 예: 22개 위치 중 상위 10개 위치만 포함하는 경우 나머지 12개 위치를 차트에서기타로 레이블이 지정된 단일 값으로 합산할 수 있습니다. (매트릭스 및 트렌드 분석 리포트에만 사용할 수 있습니다.) Workday는 다음과 같은 경우 2개 이상의기타그룹을 표시합니다. • 나머지 값 합계확인란을 선택합니다. • 매트릭스탭의최대 열 수,최대 행 수도는상위 n개 값필드에 값을 입력합니다.

옵션	설명
	데이터 출력이 설정한 최대 열, 행 또는 상위 n개 값의 최대 수를 초과합니다.
필터링 기준	상위 n개 값옵션과 함께 사용합니다. 예: 연간환산 급여 금액 또는 최종 보너스 금액을 기준으로 상위 10개 위치를 필터링할 수 있습니다.
목표 라인 유형	클러스터형 가로 막대형 차트 또는 누적 가로 막대형 및 세로 막대형 차트에 대해 다음과 같은 목표 꺾은선형 옵션을 설정합니다. - 모든 그룹에 대해 하나의 목표선 표시: 차트에 단일 목표선을 그리는 데 사용할 테넌트 전체 계산 필드를 선택할 수 있습니다. 목표 라인 레이블값을 입력할 수 있습니다. - 각 그룹에 대해 여러 목표 라인 표시: 가로 막대형 또는 세로 막대형 차트에 표시된 각 그룹에 대해 고유한 목표 라인을 표시할 수 있습니다. 리포트의 고급탭에서 목표 라인으로 사용할 숫자 또는 통화 리포트 필드를 하나 이상 포함합니다.
가로/세로 축 배율	중분값, 최대값 또는 최소 고정 값을 입력하는 경우 열탭에서 선택한 형식과 일치해야 합니다. 예를 들어 최대값이 5,000이고 열탭의 형식이 #,##0,"K"인 경우 최대값 > 고정값 필드에 5를 입력합니다. 여러 메트릭을 표시할 때 Workday는 열탭의 메트릭 순서에 따라 첫 번째로 표시되는 메트릭의 형식을 사용합니다.
사분면	분산형 차트 유형에 사용할 수 있습니다. 가로 사분면 선 및 세로 사분면 라인을 설정하는 리포트 필드를 선택하고 각 사분면의 색상을 지정합니다.

4. (선택사항) Worklet 옵션을 설정합니다.

검색 리포트에는 Worklet 옵션을 사용할 수 없습니다.

이 리포트를 대시보드에 Worklet으로 추가하려면 먼저 대시보드에 액세스하려는 시큐리티 그룹과 리포트를 공유해야 합니다.

5. 다음을 고려하여 Worklet으로 활성화 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
사용가능일	Worklet을 표시할 대시보드 또는 랜딩 페이지를 선택합니다. 리포트를 모바일용으로 사용하려면 모바일 리포트를 선택합니다.
최대 행 수	다음에 포함하는 상세 리포트에는 최대 행 수를 설정할 수 없습니다. - 하위 레벨 정렬 - 하위 필터

옵션	설명
리포트 최대화 옵션	자세히 조회...를 클릭하고 리포트를 최대화할 때 Worklet이 작동하는 방식을 선택합니다. - 최대화 시 이 Worklet 표시: Workday는 리포트 정의를 일반 Workday 리포트로 실행합니다. - 최대화 시 다른 리포트 실행: 실행할 시 큐리티가 있는 리포트를 지정할 수 있습니다. 시큐리티 권한이 없거나 리포트가 더 이상 존재하지 않는 경우 Workday는 Worklet을 최대화된 리포트로 표시합니다. 프롬프트 세트가 있는 대시보드의 경우 자세히 조회...를 클릭하면 Workday에서 자동 입력된 프롬프트 값을 조회하고 변경할 수 있습니다.
데이터 새로고침	다음을 선택하는 경우: - 매 시간- 사용자가 Worklet이 있는 페이지에 액세스할 때마다 Workday가 Worklet 데이터를 새로 고칩니다. - 로그인할 때마다- Workday에 로그인한 경우에만 Worklet 데이터가 새로 고쳐집니다. 데이터는 세션 기간 동안 캐시된 상태로 유지됩니다.

6. (선택사항) 도움말 텍스트 섹션에서 기타 정보 필드에 사용자가 리포트 결과를 이해하는 데 도움이 되는 추가 정보를 제공하는 텍스트를 입력합니다.

브라우저에서 실행하는 리포트의 경우 Workday는 리포트 결과 위에 텍스트를 표시합니다. Worklet의 경우 톱니바퀴 아이콘 아래의 추가 정보를 클릭하면 텍스트가 표시됩니다.

7. (선택사항) 다음 리포트 유형에 대해 시계열 옵션을 설정합니다.

- 매트릭스
- nBox
- 트렌드 분석

Workday가 리포트 기간을 포함하려면 모든 기간 포함 확인란을 선택합니다. 리포트가 실행되면 사용자에게 시계열 시작일 및 시계열 종료일을 입력하라는 메시지가 표시됩니다.

relatedlinks

개념

[개념: 차트 페이지 70](#)

[설정 고려사항: 차트 페이지 44](#)

태스크

[게이지 범위 생성 페이지 135](#)

참조

[참조: 차트 유형 페이지 72](#)

[2020R1 새로운 기능 게시물: 이중 축 및 조합 차트](#)

[다음 레벨: 리포트 정의에서 무형식 필드 사용](#)

커스텀 리포트의 공유 옵션 설정

시작하기 전에

- 커스텀 리포트를 생성합니다.

- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - 커스텀 리포트 생성
 - *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

사용자가 다음을 수행할 수 있도록 공유 옵션을 설정할 수 있습니다.

- 리포트를 실행합니다.
- 리포트를 Worklet으로 사용합니다.

공유 리포트를 변경하면 다른 사용자가 변경 결과를 즉시 확인할 수 있습니다.

Workday는 단순 리포트에 대한 공유 옵션을 지원하지 않습니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집태스크에 액세스합니다.
2. 다음을 고려하여공유탭을 완료합니다.

옵션	설명
리포트 정의 공유 안함	본인만 리포트를 조회하고 실행할 수 있습니다.
인증된 모든 사용자와 공유	리포트 데이터 소스 및 데이터 소스 필터에 대한 액세스 권한이 있는 모든 사용자가 리포트를 조회하고 실행할 수 있습니다.
인증된 특정 그룹 및 사용자와 공유	선택한 시큐리티 그룹 및 사용자만 리포트를 조회하고 실행할 수 있습니다. 리포트 데이터 소스 및 데이터 소스 필터에 대한 접근 권한이 있는 시큐리티 그룹 및 사용자 중에서 서만 선택할 수 있습니다.

relatedlinks

참조

[다음 레벨: 리포트 성능 - 조정 한도](#)

[다음 레벨: 리포트 시큐리티 개요](#)

커스텀 리포트의 고급 옵션 설정

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- 커스텀 리포트 생성
- *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

고급탭에서 다음 리포트 옵션을 구성할 수 있습니다.

- 리포트를 재실행하지 않고 리포트 결과를 다시 필터링하는 패킷
- Prism 데이터 소스
- 리포트 성능 옵션
- 임시 리포트
- 옵션 조회
- 웹서비스
- Worksheets

Workday는 단순 리포트에 대한 고급 옵션을 지원하지 않습니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집태스크에 액세스합니다.
2. 다음을 고려하여고급탭의리포트 성능섹션을 완료합니다.

옵션	설명
성능에 최적화	(검색 및 nBox 리포트에는 사용할 수 없습니다.) 인덱스 지정된 데이터 소스를 기반으로 하는 리포트의 경우 필드 프롬프트에 인덱스 지정된 필드만 표시하려면 선택합니다. 리포트에서 인덱스가 지정되지 않은 필드를 사용해야 하는 경우 확인란을 선택취소합니다.
백그라운드 전용	리포트를 항상 백그라운드에서 실행하려면 선택합니다. 리포트가 백그라운드에서만 실행되도록 하려면 다음을 고려하십시오. • 복합 리포트 및 대시보드를 편집할 때 백그라운드에서만 활성화되는 하위리포트에 다운스트림이 영향을 미칩니다. • 해당 사용자가 리포트에 액세스하려면 적절한 시큐리티 권한과 유효한 URL이 있어야 합니다.

3. 다음을 고려하여조회 옵션섹션을 완료합니다.

옵션	설명
첫 번째 열 고정	(고급 리포트에만 해당) 행에서 스크롤할 때 리포트의 첫 번째 열을 고정하고 데이터 표시구분을 개선하려면 선택합니다.
사용자지정 통화 활성화	(고급 리포트 및 조바꿈된 리포트에만 해당) 동일한 리포트 셀 내에서 두 번째 라인에 사용자지정 통화를 표시하려면 선택합니다.
매개변수 저장 활성화	(검색 리포트에는 사용할 수 없습니다.) 프롬프트 값을 리포트 필터로 저장할 수 있도록 하려면 선택합니다. 나중에 이 리포트를 실행할 때 이러한 저장된 프롬프트 값을 수동으로 입력하는 대신 로드할 수 있습니다.
검색에서 실행 링크 제외	적절한 시큐리티 권한이 있는 사용자만 리포트를 실행하고 조회할 수 있도록 이 리포트를 글로벌 검색에서 숨기려면 선택합니다. 적절한 시큐리티 권한에는 관리자 또는 구현자와 같이제약조건 없음으로 나열된 그룹이 포함됩니다. 예를 들어 다음을 수행하려는 리포트에 대해 이 확인란을 선택합니다. • 대시보드에 Worklet으로만 표시합니다. • 태스크와 연결된 임베디드 분석을 사용하는 Worklet으로만 표시합니다.

옵션	설명
	- 하위리포트로 사용하여 복합 리포트를 작성합니다. - Worksheets에서 데이터 뷰를 생성하는 데 사용합니다.

4. (고급 및 검색 리포트에만 해당) 다음을 고려하여 웹서비스 옵션 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
웹서비스로 활성화	다음을 수행하려면 선택합니다. - 아웃바운드 EIB에서 리포트를 사용합니다. - 외부 웹사이트에서 리포트에 액세스할 수 있도록 합니다. 리포트를 웹서비스로 사용하도록 설정하면 Workday는 외부 리포트 링크에 대한 접근 권한을 다음과 같은 사용자로 제한합니다. - 테넌트의 유효한 계정 - 리포트 및 데이터를 조회할 수 있는 적절한 시큐리티 권한
네임스페이스	Workday는 리포트를 웹서비스로 활성화하면 네임스페이스를 생성하지만 이를 변경할 수 없습니다. 웹서비스인 각 리포트에는 고유한 네임스페이스가 있어야 하지만 Workday는 고유한 이름 지정을 적용하지 않습니다. 주: 웹서비스에 대한 요청을 업데이트하지 않고 리포트 정의에서 네임스페이스를 업데이트하면 요청이 실패합니다.

5. (선택사항) 상세 리포트의 경우에만 워크시트 섹션에서 워크시트에 사용 확인란을 선택하여 사용자가 이 리포트의 데이터를 워크북에 추가할 수 있도록 합니다. Workday는 출력 유형이 Worksheets인 커스텀 리포트 생성을 지원하지 않습니다.
6. (옵션) 고급 리포트의 경우에만 Prism 섹션에서 Prism에 사용 확인란을 선택하여 사용자가 리포트에서 Prism 데이터 세트를 생성할 수 있도록 합니다.
7. (선택사항) 7일 후 또는 선택한 날짜에 이 리포트가 삭제되도록 스케줄링하려면 임시 리포트 섹션에 임시 리포트 확인란을 선택합니다. Workday는 사용자가 내 임시 리포트 정의 삭제 태스크를 실행할 때까지 임시 리포트를 삭제하지 않습니다. 리포트 관리자는 모든 임시 리포트 정의 삭제 태스크를 실행하여 완료된 임시 리포트 정의를 모두 삭제할 수 있습니다.
8. (선택사항) 사용자가 리포트를 다시 실행하지 않고도 리포트 결과를 다시 필터링할 수 있도록 패시 옵션을 설정합니다.

다음과 같은 상세 리포트에는 패시 필터링을 사용할 수 없습니다.

- 개요 표시
- 하위 필터

다음을 고려하여 이 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
필드	리포트 결과를 필터링하는 기준으로 사용할 비즈니스 오브젝트를 선택하거나 리포트 필드를 생성합니다.

옵션	설명
	시큐리티 구성에 따라 조회하고 선택할 수 있는 필드가 결정됩니다.
레이블 재정의	향후 Workday에서 이름을 바꿔도 패킷 제목에 영향을 주지 않도록 레이블 재정의 값을 입력합니다.
패킷 필드 XML 별칭	(리포트 검색에만 해당) 패킷 필드의 웹서비스 XML 별칭을 지정합니다. 이 옵션은 웹서비스로 활성화확인란을 선택한 경우에만 사용할 수 있습니다.
패킷 구성	(복합 리포트에는 사용할 수 없습니다.) 패킷 구성을 선택하거나 생성하여 빈(Bin) 또는 범위에 패킷 결과를 표시합니다. 패킷 구성옵션은 통화, 날짜 및 숫자 필드 유형과 특정 계층 필드에만 사용할 수 있습니다. 패킷 구성 생성태스크에 액세스하여 패킷 구성을 생성할 수 있습니다. System 기능 영역의 <i>Facet Configuration Management</i> 도메인에 대한 접근 권한이 있어야 합니다. 검색 리포트의 경우 다음과 같은 리포트 필드에 거리 패킷 구성을 사용할 수 있습니다. • 위치 비즈니스 오브젝트를 반환합니다. • 지리적 패킷을 지원합니다. 다중 인스턴스 필드 거리 패킷을 사용하려면 정렬 탭에서 관련성을 기준으로 정렬확인란을 선택합니다.
액션 인스턴스 선택 필드	(리포트 검색에만 해당) 검색 리포트의 비즈니스 오브젝트와 연결된 자체 참조 필드를 선택합니다. 이 필드는 일괄 액션의 사용가능 여부를 결정합니다. 값을 지정하면 비교 사용확인란을 사용할 수 없게 됩니다.
단일 액션	(리포트 검색에만 해당) 포름프트에서 검색 결과 인스턴스에 수행할 액션을 선택합니다.
일괄 액션	(리포트 검색에만 해당) 여러 검색 결과 인스턴스에서 수행할 일괄 액션을 선택합니다. 예: 50개가 넘는 검색 결과 인스턴스를 Microsoft Excel로 내보냅니다. 다음과 같은 고급 리포트를 사용하여 50개가 넘는 검색 결과 인스턴스를 내보낼 수 있습니다. • 포름프트가 1개만 있습니다. • 일괄 액션의 비즈니스 오브젝트와 매칭됩니다.
이름	(리포트 검색에만 해당) Workday는 일괄 액션을 이 이름의 버튼으로 표시합니다.

옵션	설명
패킷 값 정렬	(고급, 매트릭스, nBox, 전치, 트렌드 분석 및 검색 리포트에만 해당) 패킷 값의 정렬 순서를 다음과 같이 변경할 수 있습니다. • 사전순 오름차순 • 사전 내림차순 • 해당하는 경우 논리적 오름차순 • 해당하는 경우 논리적 내림차순 다음 항목은 정렬할 수 없습니다. • 통화 필드 • 날짜 필드 • 숫자 필드 • 값이 55개를 초과하는 패킷 • 통화, 날짜 및 숫자 필드의 경우 패킷 구성 생성태스크를 계속 사용할 수 있습니다.

패킷 옵션을 활성화하면 리포트 데이터 소스에 검색 가능한 필드가 포함된 경우 리포트 결과에 검색창이 표시됩니다. Workday는 각 데이터 소스에서 검색 가능한 필드를 결정합니다. Workday는 리포트의 필드뿐만 아니라 리포트 데이터 소스의 검색 가능한 모든 필드를 검색합니다. 검색 리포트의 경우 단일 패킷에 대한 인스턴스 수는 300,000개로 제한됩니다.

Workday는 다음과 같은 방식으로 패킷을 표시합니다.

패킷 필드의 고유한 값 수	Workday 표시...
0	결과가 없습니다. 패킷이 표시되지 않습니다.
1-7	모든 패킷 필드 값
8-55	결과가 가장 많은 5개 패킷 필드 값 및 모든 값을 조회하도록 확장할 수 있는 자세히버튼
>55	결과가 가장 많은 5개 패킷 필드 값 및 다른 모든 값을 조회하는 데 사용할 수 있는 검색 프롬프트

9. (리포트 검색에만 해당) 검색 결과 비교를 표시하려면 비교 옵션 섹션에서 비교 사용 확인란을 선택합니다.

이 확인란은 특정 데이터 소스에만 사용할 수 있습니다.

relatedlinks

개념

개념: 워크북에 삽입할 리포트 생성 페이지 829

개념: 통화 필드 표시 페이지 84

태스크

계층 록업 롤업

필터 저장 페이지 99

참조

2024R2 릴리스 정보: 리포트 열 고정

예

예: 검색 리포트를 사용하여 근무자 내보내기 페이지 213

리포트용 선별 필드 목록 설정

시작하기 전에

System 기능 영역의 다음 도메인

- Custom Report Administration
- 디스커버리 보드: 선별 데이터 소스 필드 목록 관리
- 디스커버리 보드: 드릴 필드 목록 관리

이 태스크 정보

리포트 사용자가 매트릭스 또는 상세 리포트를 생성할 때 사용할 올바른 필드를 더 쉽게 찾을 수 있도록 선별 필드 목록을 구성할 수 있습니다.

프로시저

1. 리포트 필드 목록 유지관리 리포트에 액세스합니다.
2. 제품 영역 프롭र्ट에서 리포트 작성기 를 선택합니다.
3. 선별 필드 목록의 기준으로 사용할 비즈니스 오브젝트를 선택하십시오.
선택한 기본 비즈니스 오브젝트가 있는 모든 데이터 소스는 동일한 선별 필드 목록을 공유합니다.
4. 다음을 고려하여 선별 목록을 생성하려면 필드 추가를 선택합니다.

옵션	설명
리포트 작성기에서 활성화	(큐레이트 필드 목록에 필드를 추가한 후에 사용할 수 있습니다.) 리포트 작성기에서 구성된 선별 목록을 활성화하려면 클릭합니다. 이 옵션을 클릭한 후에는 리포트 작성기에서 비활성화를 클릭하여 선별 필드 목록을 비활성화할 수 있습니다. 리포트의 관련 액션 메뉴에서 선별 필드만 표시를 클릭할 수 있습니다. • 사용 가능한 모든 필드를 표시하려면 해제합니다. • 설정: 선별 필드 목록에 구성된 필드만 표시합니다.
필드 추가	리포트 작성기의 데이터 소스 필드 목록에 필드 추가 태스크에 액세스하려면 클릭합니다. 추가할 필드 그리드에는 선별 필드 목록을 입력하는데 사용할 수 있는 모든 필드가 표시됩니다.
필드 제거	(큐레이트 필드 목록에 필드를 추가한 후에 사용할 수 있습니다.) 리포트 작성기의 데이터 소스 필드 목록에서 필드 제거 태스크에 액세스하려면 클릭합니다. 제거할 필드 그리드에는 현재 선별 필드 목록에 있는 필드가 표시됩니다.
선택한 필드	그리드에는 시각화를 생성할 때 사용자에게 표시되는 선별 필드 목록에 추가된 모든 필드가 표시됩니다. 사용처 열에는 각 선별 필드의 사용 횟수가 표시됩니다. 이 수에는 Workday 내부 개발 사용이 포함됩니다.

결과

데이터 소스에 선별 필드 목록이 구성된 기본 비즈니스 오브젝트가 있는 경우 매트릭스 또는 상세 리포트를 생성할 때 선별 필드가 표시됩니다.

예

다음에 수행할 작업

relatedlinks

참조

[2025R2 기능 릴리스 정보: 필드 목록 유지관리](#)

패킷 구성 설정

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Facet Configuration Management* 도메인

이 태스크 정보

패킷 구성을 사용하면 결과를 세분화할 수 있습니다. 패킷 필터로 빈(Bin) 또는 범위 예: Y 다음을 필터링하는 패킷 구성을 생성할 수 있습니다. 직무 후보자에 a 50-마일 반경 s. 에 대해 패킷 구성 옵션을 사용할 수 있습니다. 통화, 날짜 및 숫자 필드 유형 및 특정 계층 필드의 경우

복합 리포트 및 단순 리포트에는 패킷 구성을 적용할 수 없습니다.

리포트 관리자는 모든 패킷 구성을 조회하고 편집할 수 있습니다. 리포트 작성자는 패킷 구성 소유자와 관계 없이 접근 권한이 있는 리포트를 조회하고 편집할 수 있습니다. 사용자는 다른 사용자가 소유한 패킷이 있는 리포트를 저장하고 복사할 수 있습니다.

프로시저

1. 패킷 구성 생성 태스크에 액세스합니다.
2. (선택사항) 의정의 탭을 완료합니다. 날짜 및 숫자 패킷 필드 유형의 경우 다음을 고려합니다.

옵션	설명
수를 기준으로 범위 정렬	높은 값에서 낮은 값 순서로 패킷 구성을 정렬하려면 선택합니다. 인스턴스 수
시작 값 종료 값	날짜 필드 유형의 경우 s 패킷 필터 범위에 포함할 일수를 지정합니다. 값이 0이면 현재 날짜를 나타냅니다. 음수 값은 현재 날짜 전의 일수를 나타냅니다. 예s: • 시작 값 -7 및 종료 값이 -1 이면 현재 날짜로부터 1주 전의 범위를 나타냅니다. • 시작 값 7 및 종료 값 -20 은 현재 날짜로부터 1-2주 후의 범위를 나타냅니다.

3. (선택사항) 의 국가 필터 옵션 섹션을 완료하면 다음을 고려하여 거리 패킷 필드 유형을 선택합니다.

옵션	설명
국가 리포트 필드 사용	우편번호별로 검색 결과 표시 - 국가 사용자 지정된 리포트 필드에서 을(를) 선택합니다. 리포트 필드는 리포트 필드와 일치해야 합니다. 나 패킷 필터 섹션 on 리포트 정의

옵션	설명
	예: 미국 보스턴, 및 프랑스 생꾸앙탱, 우편번호 02101 사용 종료 d의 결과만 표시 관련국가, 리포트에서 국가를 선택합니다.
기본 국가 선택	우편번호에 대한 검색 결과만 표시에 지정된 국가 예: 미국 보스턴, 및 프랑스 생꾸앙탱, 우편번호 02101 사용 E프랑스에 대한 결과를 숨기려면 미국을 입력합니다.

4. (선택사항) 거리(마일) 및 거리(km)를 완료합니다. 그리드 대상 다음을 고려하여 거리 패킷 필드 유형을 지정합니다.

옵션	설명
종료 값	지정된 거리 내의 결과를 필터링하는 옵션을 리포트에 포함합니다. 예: 50 입력 사용자가 지정된 우편번호로부터 50마일 이내의 결과를 필터링할 수 있도록 거리에 마일을 입력합니다.

예
날짜 패킷 구성:

패킷 값 이름	시작 값	종료 값
1일 전	-1	0
1주 전	-7	-2
2-4주 전	-28	-8
5주 이상 전	-999	-29

다음에 수행할 작업

리포트에서 패킷 구성을 사용하려면 고급 탭의 패킷 옵션 섹션에서 패킷 구성을 선택합니다.

사용자는 패킷 구성 편집 태스크에 액세스하여 패킷 구성을 편집할 수 있습니다..

리포트 관리자는 패킷 구성 조회 태스크에 액세스하여 모든 패킷 구성을 조회할 수 있습니다.

Facet Configuration Management 도메인에 대한 접근 권한이 있는 사용자는 패킷 구성 삭제 태스크를 사용하여 패킷 구성을 삭제할 수 있습니다.

개념: 차트

다음 리포트 유형에 대해 리포트 결과를 차트, 게이지 또는 테이블로 표시할 수 있습니다.

- 상세
- 복합
- 행렬
- 트렌드 분석

Workday는 가로 축을 따라 행을 카테고리로 표시합니다. 열은 데이터 계열을 나타내며 차트 범례에서 각 데이터 계열은 고유한 색상으로 표시됩니다.

도넛형을 제외한 모든 차트 유형에 대해 차트에 2개 이상의 데이터 계열을 표시할 수 있습니다.

차트를 조회할 때 다음을 수행할 수 있습니다.

- 매트릭스 리포트 테이블로 드릴하는 것과 동일한 방식으로 매트릭스 리포트 차트로 드릴합니다.
- 행이 데이터 계열을 나타내도록 데이터 계열로 카테고리를 전환합니다.

복합 리포트, 매트릭스 리포트 및 트렌드 분석 리포트의 경우 이중 축 차트를 사용하여 데이터의 변경사항을 시각화하고 척도가 다른 메트릭을 비교할 수 있습니다. 이중 축을 사용하면 다음 차트 유형 중 2개를 오버레이할 수 있습니다.

- 영역형 - 오버레이
- 열 - 클러스터형
- 라인

보조 축 섹션은 보조 축 추가 확인란을 선택하거나 다음 차트 유형 중 하나를 기본 축으로 선택한 경우 사용할 수 있습니다.

- 영역형 - 오버레이
- 열 - 클러스터형
- 라인

relatedlinks

개념

[설정 고려사항: 차트 페이지 44](#)

참조

[2020R1 새로운 기능 게시물: 이중 축 및 조합 차트](#)

개념: 유효일 및 입력일

Workday에서는 대부분의 비즈니스 오브젝트를 생성하거나 변경할 때 유효일을 지정할 수 있습니다.

유효일은 변경사항이 적용되는 시점을 식별하며, 이는 데이터 입력 시점과 다를 수 있습니다. 유효일은 과거, 현재 또는 미래일 수 있습니다. 예를 들어 다음과 같습니다.

제품	예
경비	신규 호텔 요율이 적용되는 시점을 지정합니다.
HCM(Human Capital Management)	근무자가 출산으로 인해 휴가를 신청할 자격이 되는 시기를 지정합니다.
급여	직원 인상이 시작되는 시기를 지정합니다. 인상된 조합 회비를 적용할 시점을 지정합니다.
채용	신규 입사자가 공식 직원이 되는 시점을 지정합니다.
학생	학생이 다음 학기의 수업에 공식적으로 등록하는 시점을 지정합니다.

Workday는 입력일을 입력하라는 메시지를 표시하지 않으며 항상 입력일을 기록합니다.

입력일은 데이터가 완료된 액션으로 Workday에 입력되는 시점을 식별합니다. 입력일은 감사 또는 시큐리티 목적으로 데이터를 더 정확하게 표시할 수 있습니다. 다음을 수행할 수 있습니다.

- 직원이 학습 모듈을 완료하는 시점을 식별합니다.
- 매니저가 성과 리뷰를 완료하는 시점을 식별합니다.
- 특정 날짜에 Workday 계정이 있는 직원을 조회합니다.

두 가지 날짜 유형을 함께 사용하여 다양한 유형의 리포트를 생성할 수 있습니다.

Workday는 현재 사용자의 시간대를 사용하여 유효일과 입력일을 기록합니다. 유효일과 입력일에 대해 보고할 때 이러한 불일치를 고려하십시오.

예

채용 담당자 James가 2021년 3월 1일에 후보자를 채용합니다. 후보자가 2021년 4월 1일에 시작하므로 James는 각 후보자의 유효일을 2021년 4월 1일로 설정합니다. 2021년 3월 15일을 기준으로 직원에 대해 보고할 때 2021년 3월 1일에 Workday에 정보가 입력되었더라도 신규 입사자는 표시되지 않습니다.

relatedlinks

개념

[개념: 유효일](#)

태스크

[규칙 기반 비즈니스 프로세스 구성](#)

[비즈니스 프로세스 편집](#)

[커스텀 리포트의 프롬프트 옵션 설정](#) 페이지 58

참조

[다음 레벨: 대규모 고객을 위한 리포트 성능 권장사항](#)

참조: 차트 유형

Workday에서는 다음 차트 유형을 지원하여 데이터의 출력 표시 옵션을 구성할 수 있습니다.

차트 유형	설명
면적 - 100%	시간 또는 카테고리에 따른 각 값이 각 카테고리의 합계에 기여하는 백분율의 트렌드를 표시합니다. 데이터 계열의 각 항목은 카테고리 합계에 대한 백분율을 기준으로 영역의 일부를 구성합니다.
영역형 - 오버레이	시간 또는 카테고리에 따른 값의 추이를 표시하고 계열의 각 항목을 다른 항목 위에 오버레이합니다. Workday는 데이터 계열의 첫 번째 항목을 먼저 표시한 다음, 데이터 계열의 나머지 항목을 오버레이합니다. 오버레이된 영역형 차트는 3D에서 가장 잘 표시됩니다.
영역형 - 누적	시간 또는 카테고리에 따른 각 값의 추이를 표시합니다.
가로 막대형 - 100%	각 값이 각 카테고리의 합계에 차지하는 비율을 가로 막대에 표시합니다. 각 막대는 하나의 카테고리를 나타냅니다. 데이터 계열의 각 항목은 가로 막대형 너비의 일부를 구성합니다. Workday는 카테고리 합계의 백분율을 기준으로 가로 막대형을 설정합니다.
가로 막대형 - 묶음	각 카테고리의 값을 가로 막대에 표시합니다.
가로 막대형 - 누적	각 값이 각 카테고리의 합계에 기여하는 금액을 가로 막대에 표시합니다. 각 막대는 하나의 카테고리를 나타냅니다. 데이터 계열의 각 항목은 가로 막대형 높이의 일부를 구성합니다. Workday는 카테고리 합계의 비율을 기준으로 가로 막대의 높이를 결정합니다.
거품형	가로 및 세로 축을 따라 숫자 값의 3중항 간의 관계를 표시합니다. 두 개의 값은 거품 위치를 결정하고 세 번째 값은 거품 크기를 결정합니다.

차트 유형	설명
	거품형 차트에 하나 이상의 데이터 계열을 표시할 수 있습니다. 각 데이터 계열에는 고유한 색상 또는 패턴이 있습니다.
열 - 100%	세로 열에는 각 카테고리의 합계에서 각 값이 차지하는 비율이 표시됩니다. 각 열은 하나의 카테고리를 나타냅니다. 데이터 계열의 각 항목은 카테고리 합계에 대한 백분율을 기준으로 열의 일부를 구성합니다.
열 - 클러스터형	세로 열에 각 카테고리의 값을 표시합니다.
세로 막대형 - 누적	세로 열에는 각 값이 각 카테고리의 합계에 기여하는 금액이 표시됩니다. 각 열은 하나의 카테고리를 나타냅니다. 데이터 계열의 각 항목은 카테고리 합계에서 차지하는 비율에 따라 열의 일부를 구성합니다.
도넛형	전체와 해당 전체의 각 부분 간의 관계를 표시합니다. 도넛형 차트는 1개의 데이터 계열만 표시합니다. 각 카테고리에는 각 도넛형 세그먼트에 대해 고유한 색상이 있습니다.
게이지	단일 값과 해당 백분율을 자동차의 속도계와 같이 게이지에 표시합니다.
라인	시간 경과에 따른 데이터 요소를 표시합니다. 선의 기울기는 추이를 나타냅니다. 꺾은선형 차트는 일정 기간 동안 10개 이상의 데이터 요소를 표시하려는 경우에 가장 유용합니다. 데이터 요소가 10개 미만이고 특정 시간의 개수 또는 금액을 표시하려면 세로 막대형 차트를 사용합니다.
분산형	가로 및 세로 축을 따라 숫자 값 쌍 간의 관계를 표시합니다. 분산형 차트에 하나 이상의 데이터 계열을 표시할 수 있습니다. 각 데이터 계열에는 고유한 색상 또는 패턴이 있습니다.

BIRT(비즈니스 인텔리전스 및 보고 도구)를 사용하여 다음 차트 유형을 3D로 표시할 수 있습니다.

- 영역
- 가로 막대형
- 라인

복합 리포트, 매트릭스 리포트 및 트렌드 분석 리포트의 경우 이중 축 차트를 사용하여 데이터의 변경사항을 시각화하고 척도가 다른 메트릭을 비교할 수 있습니다. 이중 축을 사용하면 다음 차트 유형 중 2개를 오버레이할 수 있습니다.

- 영역형 - 오버레이
- 열 - 클러스터형
- 라인

보조 축색선은 보조 축 추가 확인란을 선택하거나 다음 차트 유형 중 하나를 기본 축으로 선택한 경우 사용할 수 있습니다.

- 영역형 - 오버레이
- 열 - 클러스터형
- 라인

relatedlinks

개념

[설정 고려사항: 차트 페이지 44](#)

참조

[BIRT: Report Designer](#)

[2020R1 새로운 기능 게시물: 이중 축 및 조합 차트](#)

참조: 필터 연산자

- [텍스트 연산자 페이지 74](#)
- [통화 및 숫자 연산자 페이지 76](#)
- [날짜 연산자 페이지 76](#)
- [부울 연산자 페이지 77](#)
- [단일 인스턴스 및 복수 인스턴스 연산자 페이지 77](#)
- [단일 인스턴스의 예 페이지 79](#)
- [다중 인스턴스의 예 페이지 80](#)
- [옵션 프롬프트 페이지 80](#)

텍스트 연산자

연산자	설명
이(가) 공백임	필드 값이 비어 있습니다.
이(가) 공백이 아님	필드 값이 비어 있지 않습니다.
=	필드 값이 비교 값과 같습니다. 대소문자를 구분하지 않습니다. 예: Cat은 Cat과 같습니다.
같지 않음	필드 값이 비교 값과 같지 않습니다. 대소문자를 구분하지 않습니다. 예를 들어, 개는 고양이와 같지 않습니다.
이(가) 다음 값을 포함:	비교 값이 필드 값의 하위 세트입니다. 대소문자를 구분하지 않습니다. 예를 들어, Cat에 'AT'가 포함되어 있습니다.
포함(대소문자 구분)	비교 값이 필드 값의 하위 세트입니다. 예: Cat에 at이 포함됩니다.
다음을 포함하지 않음	비교 값이 필드 값의 하위 세트가 아닙니다. 대소문자를 구분하지 않습니다. 예: Cat에 개를 포함하지 않습니다.
다음을 포함하지 않음(대소문자 구분)	비교 값이 필드 값의 하위 세트가 아닙니다.

연산자	설명
	예를 들어, Cat에 'AT'가 포함되어 있지 않습니다.
으로 시작	비교 값이 필드 값의 하위 세트이고, 필드 값의 첫 번째 문자가 비교 값의 첫 번째 문자와 일치합니다. 대소문자를 구분하지 않습니다. 예: Cat은 ca로 시작합니다.
으로 시작(대소문자 구분)	비교 값이 필드 값의 하위 세트이고, 필드 값의 첫 번째 문자가 비교 값의 첫 번째 문자와 일치합니다. 예: Cat은 Ca로 시작합니다.
다음으로 끝남	비교 값이 필드 값의 하위 세트이고, 필드 값의 마지막 문자가 비교 값의 마지막 문자와 일치합니다. 대소문자를 구분하지 않습니다. 예를 들어, Cat은 'AT'로 끝납니다.
로 끝남(대소문자 구분)	비교 값이 필드 값의 하위 세트이고, 필드 값의 마지막 문자가 비교 값의 마지막 문자와 일치합니다. 예: Cat은 at으로 끝납니다.
>	필드 값은 사전순으로 비교 값 앞에 옵니다. 이 연산자는 길이가 아닌 사전순 정렬 순서를 비교합니다. 대소문자를 구분하지 않습니다. 예: Cat은 개보다 큼니다.
≥	필드 값이 사전순으로 비교 값과 같거나 앞에 와야 합니다. 이 연산자는 길이가 아닌 사전순 정렬 순서를 비교합니다. 대소문자를 구분하지 않습니다. 예를 들어 다음과 같습니다. - Cat이 개보다 크거나 같음 - 개가 개보다 크거나 같음
<	필드 값은 사전순으로 비교 값 뒤에 옵니다. 이 연산자는 길이가 아닌 사전순 정렬 순서를 비교합니다. 대소문자를 구분하지 않습니다. 예를 들어, 개는 고양이보다 작습니다.
≤	필드 값이 사전순에서 비교 값과 같거나 뒤에 옵니다. 이 연산자는 길이가 아닌 사전순 정렬 순서를 비교합니다. 대소문자를 구분하지 않습니다. 예를 들어 다음과 같습니다. 개는 개보다 작거나 같습니다.

연산자	설명
	'cat' 값이 'cat'보다 작거나 같습니다.

통화 및 숫자 연산자

연산자	설명
=	필드 값이 비교 값과 같습니다. 예: 123은 123과 같습니다.
같지 않음	필드 값이 비교 값과 같지 않습니다. 예를 들어 12는 123과 같지 않습니다.
>	필드 값이 비교 값보다 큼니다. 예: 321은 123보다 큼니다.
≥	필드 값이 비교 값보다 크거나 같습니다. 예를 들어 다음과 같습니다. 321은 123보다 크거나 같습니다. 123은 123보다 크거나 같습니다.
<	필드 값이 비교 값보다 작습니다. 예: 12는 123보다 작습니다.
≤	필드 값이 비교 값보다 작거나 같습니다. 예를 들어 다음과 같습니다. 12는 123보다 작거나 같습니다. 123은 123보다 작거나 같습니다.

날짜 연산자

연산자	설명
이(가) 공백임	필드 값이 비어 있습니다.
이(가) 공백이 아님	필드 값이 비어 있지 않습니다.
=	날짜 값이 비교 값과 같습니다.
같지 않음	날짜 값이 비교 값과 같지 않습니다.
>	날짜 값이 비교 값보다 나중입니다. 예: 10/20/2016은 2016/05/20보다 큼니다.
≥	날짜 값이 비교 값 또는 그 후입니다. 예를 들어 다음과 같습니다. 2016년 10월 20일은 2016년 10월 20일 이후입니다. 2016년 10월 20일은 2016년 5월 20일 이후입니다.
<	날짜 값이 비교 값 전입니다.

연산자	설명
	예: 2016년 5월 20일은 2016년 10월 20일보다 작습니다.
≤	날짜 값이 비교 값 또는 그 전입니다. 예를 들어 다음과 같습니다. 2016년 10월 20일은 2016년 10월 20일 또는 그 전입니다. 2016년 5월 20일은 2016년 10월 20일 또는 그 전입니다.

부울 연산자

연산자	설명
이(가) 공백임	필드 값이 비어 있습니다. False를 나타냅니다.
이(가) 공백이 아님	필드 값이 비어 있지 않습니다. True를 나타냅니다.
=	필드 값이 비교 값과 같습니다. True에 대해 비교 값 확인란을 선택합니다. False의 경우 비교 값 확인란을 선택 취소합니다.
같지 않음	필드 값이 비교 값과 같지 않습니다. True에서 비교 값 확인란을 선택 취소합니다. False의 경우 비교 값 확인란을 선택합니다.

단일 인스턴스 및 복수 인스턴스 연산자

필드 유형	연산자	사용처
단일 인스턴스 다중 인스턴스	이(가) 다음 선택 목록과 정확히 일치:	필드 값이 비교 값과 정확히 일치합니다. 단일 인스턴스 필드의 경우 이 연산자는 단일 값만 허용하도록 프롬프트를 제한합니다. 단일 인스턴스 필드에 대한 프롬프트를 활성화하여 여러 값을 허용하려면 선택 목록에서 을 사용합니다.
단일 인스턴스 다중 인스턴스	선택항목과 정확히 일치하지 않음	필드 값이 비교 값과 정확히 일치하지 않습니다.
단일 인스턴스 다중 인스턴스	선택 목록의 하위 세트	필드 값이 비교 값의 하위 세트입니다. 비어 있는 필드 값은 비교 값의 하위 세트입니다.
단일 인스턴스 다중 인스턴스	이(가) 다음 선택 목록의 하위 세트가 아닙니다.	필드 값이 비교 값의 하위 세트가 아닙니다. 비어 있는 필드 값은 비교 값의 하위 세트입니다.
단일 인스턴스 다중 인스턴스	선택 목록의 상위 항목	비교 값은 필드 값의 하위 세트입니다. 비어 있는 비교 값은 필드 값의 하위 세트입니다.

필드 유형	연산자	사용처
단일 인스턴스 다중 인스턴스	이(가) 다음 선택 목록의 상위 항목이 아님:	비교 값이 필드 값의 하위 세트가 아닙니다. 비어 있는 비교 값은 필드 값의 하위 세트입니다.
단일 인스턴스 다중 인스턴스	개수:	필드 값 수가 비교 값과 같습니다. 예: 가족이 2명인 근무자를 조회하려면 가족에 대한 필터를 설정합니다. 여기서 가족은 비교 값 2와 같습니다.
단일 인스턴스 다중 인스턴스	수가 다음과 같지 않음	필드 값의 수가 비교 값과 같지 않습니다. 예: 가족이 있는 근무자를 조회하려면 가족 수가 비교 값 0이 아닌 가족에 대한 필터를 설정합니다.
단일 인스턴스 다중 인스턴스	개보다 큼니다.	필드 값 수가 비교 값보다 큼니다. 예: 가족이 2명 이상인 근무자를 조회하려면 가족 수가 비교 값 1보다 큰 경우 가족에 대한 필터를 설정합니다.
단일 인스턴스 다중 인스턴스	의 수 $\geq$	필드 값 수가 비교 값보다 크거나 같습니다. 예: 가족이 1명 이상인 근무자를 조회하려면 가족 수가 비교 값 1 이상인 경우 가족에 대한 필터를 설정합니다.
단일 인스턴스 다중 인스턴스	개보다 작습니다.	필드 값 수가 비교 값보다 적습니다. 예: 가족이 2명 미만인 근무자를 조회하려면 가족 수가 비교 값 2보다 작은 경우에 대한 필터를 설정합니다.
단일 인스턴스 다중 인스턴스	의 수 $\leq$	필드 값 수가 비교 값보다 작거나 같습니다. 예: 가족이 2명 이하인 근무자를 조회하려면 가족 수가 비교 값 2 이하인 가족에 대한 필터를 설정합니다.
단일 인스턴스	이(가) 다음 선택 목록에 있음:	비교 값은 가능한 필드 값 중 하나입니다. 예를 들어 A가 A, B, C 선택 목록에 있습니다.
단일 인스턴스	이(가) 다음 선택 목록에 없음:	비교 값이 가능한 필드 값 중 하나가 아닙니다.

필드 유형	연산자	사용처
		예를 들어 D는 선택 목록 A, B, C에 없습니다.
다중 인스턴스	이(가) 다음 선택 목록에 하나라도 있음:	필드 값은 가능한 비교 값 중 하나입니다.
다중 인스턴스	이(가) 다음 선택 목록에 하나도 없음:	필드 값이 가능한 비교 값 중 하나가 아닙니다.
단일 인스턴스 다중 인스턴스	이(가) 비어 있음	필드 값이 비어 있습니다.
단일 인스턴스 다중 인스턴스	이(가) 비어 있지 않음	필드 값이 비어 있지 않습니다.

필드의 모든 인스턴스가 비교의 인스턴스인 경우 필드 값은 비교 값의 하위 세트입니다. 반대로, 비교 값에 필드의 모든 인스턴스가 포함된 경우 비교 값은 필드 값의 상위 세트입니다. 예: 필드 값이 1, 2, 3이고 비교 값은 다음과 같습니다.

- 1, 2, 3, 4, 5. 비교 값에 필드 값의 모든 인스턴스가 포함됩니다. 따라서 필드 값은 하위 세트이고 비교 값은 상위 세트입니다.
- 4, 5, 6, 7. 비교 값에 필드 값의 인스턴스가 포함되어 있지 않습니다. 따라서 필드 값은 하위 세트가 아니고 비교 값은 상위 세트가 아닙니다.

단일 인스턴스의 예

다음 표에는 단일 인스턴스 필드 값을 선택 목록과 비교하는 로직 연산자에 대한 예상 결과의 예가 나와 있습니다.

단일 인스턴스 필드 값	선택 목록	이(가) 다음 선택 목록에 있음:	이(가) 다음 선택 목록에 없음:	이(가) 다음 선택 목록과 정확히 일치:	선택 목록의 하위 세트	선택 목록의 상위 항목
애틀랜타	시카고	선택취소	실제	선택취소	선택취소	선택취소
시카고	시카고	실제	선택취소	실제	실제	실제
애틀랜타	시카고 새크라멘토	선택취소	실제	선택취소	선택취소	선택취소
시카고	시카고 새크라멘토	실제	선택취소	선택취소	실제	선택취소
<blank>	시카고 새크라멘토	선택취소	실제	선택취소	실제	선택취소
<blank>	시카고	선택취소	실제	선택취소	실제	선택취소
시카고	<blank>	선택취소	실제	선택취소	선택취소	실제
<blank>	<blank>	선택취소	실제	실제	실제	실제

다음 연산자는 단일 인스턴스 필드 값을 선택 목록과 비교할 때 적합하지 않을 수 있는 특수 로직을 제공합니다.

- 이(가) 다음 선택 목록과 정확히 일치:
- 선택 목록의 하위 세트

- 선택 목록의 상위 항목

대부분의 경우 연산자는 선택 목록에 있음 or not in the 선택 목록 연산자를 사용해야 합니다.

다중 인스턴스의 예

다음 표에는 다중 인스턴스 필드 값을 선택 목록과 비교하는 로직 연산자에 대한 예상 결과의 예가 나와 있습니다.

복수 인스턴스 필드 값	선택 목록	이(가) 다음 선택 목록에 하나라도 있음:	이(가) 다음 선택 목록에 하나도 없음:	이(가) 다음 선택 목록과 정확히 일치:	선택 목록의 하위 세트	선택 목록의 상위 항목
애틀랜타	시카고 새크라멘토	선택취소	실제	선택취소	선택취소	선택취소
시카고	시카고 새크라멘토	실제	선택취소	선택취소	실제	선택취소
시카고 애틀랜타	시카고 새크라멘토	실제	선택취소	선택취소	선택취소	선택취소
시카고 새크라멘토	시카고 새크라멘토	실제	선택취소	실제	실제	실제
시카고 새크라멘토 달라스	시카고 새크라멘토	실제	선택취소	선택취소	선택취소	실제
<blank>	시카고 새크라멘토	선택취소	실제	선택취소	실제	선택취소
<blank>	시카고	선택취소	실제	선택취소	실제	선택취소
시카고	<blank>	선택취소	실제	선택취소	선택취소	실제
<blank>	<blank>	선택취소	실제	실제	실제	실제

옵션 프롬프트

공백 값을 True로 평가하려면 필터의 일부로 OR 문을 포함해야 합니다. OR 문은 사용자에게 선택 목록의 상위 항목을 입력하라는 프롬프트를 표시합니다. 사용자가 리포트를 실행할 때 프롬프트 값을 선택하지 않으면 선택 목록 필터 조건의 상위 세트가 True로 평가됩니다. 이 경우 프롬프트 값이 비어 있으면 가능한 모든 값을 선택하는 것과 같습니다.

예: 위치를 입력하라는 메시지를 표시하고 사용자가 위치를 입력하지 않은 경우 프롬프트를 무시하려면 인스턴스 필터링 그리드에 다음 값을 입력합니다.

AND/OR	필드	연산자	비교 유형
AND	위치	이(가) 다음 선택 목록에 있음:	사용자 입력
OR	위치	선택 목록의 상위 항목	사용자 입력

relatedlinks

태스크

커스텀 리포트의 필터 옵션 설정 페이지 56

필드 및 프롭र्ट

분석 지표 생성

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Custom Report Administration* 도메인

이 태스크 정보

분석 지표를 사용하면 리포트에서 시각적 표현을 조회하여 데이터를 빠르게 분석할 수 있습니다. 리포트별 또는 테넌트 전체 분석 지표를 생성하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 등급을 표시합니다.
- 데이터 예외를 강조 표시합니다.
- 진행상황을 보여줍니다.
- 상태를 나타냅니다.
- 한도를 모니터링합니다.
- 데이터를 시각적으로 분류하고 그룹화합니다.

프로시저

1. 다음 태스크 중 하나에 액세스합니다.

- 분석 지표 생성
- 커스텀 리포트를 편집하고 적격 필드의 옵션 프롭र्ट에서 리포트 분석 지표 생성 > 생성을 선택합니다.

2. 분석 지표의 기준으로 사용할 비즈니스 오브젝트 및 필드를 선택합니다.

Workday 전체에서 매칭되는 비즈니스 오브젝트 및 필드가 있는 리포트에서 분석 지표를 사용할 수 있습니다.

Workday는 서식있는 텍스트 필드 유형에 대한 분석 지표를 지원하지 않습니다.

3. 다음을 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
기본 도움말 텍스트	Workday는 리포트가 실행될 때 여기에 입력하는 텍스트를 시각화에 대한 마우스오버 텍스트로 표시합니다.
표시 조건	Workday는 조건이 <i>true</i> 로 반환될 때까지 조건을 순차적으로 평가합니다. Workday가 여러 개의 True 조건을 반환하는 경우에도 하나의 분석 지표만 표시됩니다. 더 복잡한 조건 규칙을 구성하려면 계산 필드를 사용합니다.
기본적으로 표시 옵션 활성화	이 확인란을 선택하면 리포트에 해당 필드를 추가할 때마다 Workday가 옵션 필드에서 분석 지표를 선택합니다.
합계에 분석 지표 표시	Workday가 합계를 표시할 때마다 분석 지표를 사용하려면 이 확인란을 선택합니다. 그렇지 않

옵션	설명
	으면 Workday는 리포트의 세부내용 행에 분석 지표를 표시합니다.

예

분석 지표를 사용하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 범위를 벗어나는 직원 급여, 파견/해외발령된 직원, 기한이 지난 성과 리뷰가 있는 매니저에 대한 데이터에 플래그를 지정합니다.
- 조직에 대해 완료된 성과 리뷰의 진행상황을 보여줍니다.
- 교육 비즈니스 프로세스 항목의 상태를 나타냅니다.
- 직원 성과 또는 벤더 등급을 시각화합니다.
- 지정된 한도를 초과하거나 미달하는 급여 비율 인상 및 감소를 시각적으로 강조 표시합니다.

다음에 수행할 작업

다음 셀과 행에서 분석 지표를 숨기려면 옵션 프롬프트에서 분석 지표 숨기기 확인란을 선택합니다.

- 계산 셀
- 데이터 셀
- 계산 행
- 데이터 행을 결합합니다.
- 동적 데이터 행
- 데이터 행 록업

relatedlinks

개념

개념: [분석 지표](#) 페이지 83

Concept: [Calculated Fields](#)

태스크

[Create Calculated Fields](#)

프롬프트 세트 생성

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Report Prompt Set Management* 도메인

이 태스크 정보

프롬프트 세트는 리포트를 실행할 때 유연성을 높여주는 상호 종속된 필드의 그룹입니다. 이를 통해 다음 위치에서 사용되는 프롬프트에 대해 자동 입력된 값을 설정할 수 있습니다.

- 복합 리포트 및 하위리포트
- 커스텀 대시보드
- 리포트 그룹

예를 들어 재무 보고에서 회계 스케줄 및 기간은 회사에 따라 다릅니다. 회사, 회계연도 및 기간을 포함하도록 프롬프트 세트를 구성할 수 있습니다.

Workday 기본제공 프롬프트 세트를 사용하거나 직접 생성하여 프롬프트 순서를 정의하고, 프롬프트를 필수로 설정하는 등의 작업을 수행할 수 있습니다.

프로시저

1. 프롬프트 세트 생성 태스크에 액세스합니다.

2. (선택사항)설명필드에 프롬프트 세트를 조회할 때 표시되는 프롬프트 세트에 대한 설명을 입력합니다.
3. 카테고리프롬프트에서 프롬프트 세트를 기능 카테고리로 그룹화할 값을 선택합니다. 예:재무 보고,급여또는인재
4. 프롬프트 필드그리드를 구성하여 프롬프트 세트의 요건과 값을 지정합니다.
5. 다음을 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
프롬프트 필드	Workday는 프롬프트 필드의 관련 액션 메뉴에 설명 및 카테고리를 표시하므로 다음을 수행할 수 있습니다. • 프롬프트 세트에 포함할 이름이 동일한 프롬프트 필드를 파악합니다. • 프롬프트 필드에 대한 추가 세부내용을 조회합니다.
리포트 레이블 표시	프롬프트 필드의 이름이 바뀌면 리포트 레이블 표시열에 새 이름이 표시됩니다. Workday는 사용자가 프롬프트 세트를 생성할 때 올바른 프롬프트 필드를 선택할 수 있도록 더 구체적인 텍스트를 포함하도록 프롬프트 필드의 이름을 바꿀 수 있습니다.
기본 레이블 재정의	프롬프트의 기본 이름 대신 사용할 이름을 지정하십시오.

다음에 수행할 작업

프롬프트 세트에 대한 세부 정보를 조회하기 위해 다음 항목에 액세스할 수 있습니다.

- 복합 리포트 정의의 프롬프트 탭 각 열, 행 및 셀에 대한 프롬프트 설정, 프롬프트 세트, 리포트 레벨 프롬프트 및 데이터 프롬프트를 조회하고 편집할 수 있습니다. 복합 리포트에 사용된 각 하위 리포트의 모든 프롬프트를 조회하고 프롬프트 탭에서 프롬프트 세트를 추가하거나 생성할 수도 있습니다.
- 프롬프트 세트 조회 리포트 프롬프트 세트 사용 필드에서 해당 프롬프트 세트를 사용하는 인스턴스로 드릴할 수도 있습니다.

relatedlinks

개념

개념: 복합 리포트의 프롬프트 세트 페이지 181

참조

[2023R2 What's New Post: Composite Report User Interface](#)

개념: 분석 지표

분석 지표를 사용하면 리포트에서 시각적으로 표시되는 내용을 조회하여 데이터를 빠르게 분석할 수 있습니다. 리포트별 또는 테넌트 전체 분석 지표를 생성하고 사용하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 등급을 표시합니다.
- 데이터 예외를 강조 표시합니다.
- 진행상황을 보여줍니다.
- 상태를 나타냅니다.
- 한도를 모니터링합니다.
- 데이터를 시각적으로 분류하고 그룹화합니다.

분석 지표를 사용할 때는 다음 조건을 고려합니다.

- 상세 리포트의 합계 행에서 분석 지표는 집계 필드에만 표시됩니다.

- 조건으로 비어 있음을 선택하면 다중 인스턴스 또는 단일 인스턴스 필드의 빈 데이터에 대한 분석 지표 시각화가 표시되지 않습니다.
- 상세 리포트, 매트릭스 리포트 및 단순 리포트의 세부내용으로 드릴뷰에서 분석 지표와 연결된 필드가 아닌 다른 필드를 기준으로 분석 지표 조건이 지정될 수 있습니다.
- 매트릭스 리포트의 매트릭스 뷰에서 분석 지표는 집계 필드에만 표시됩니다.
- Workday는 서식있는 텍스트 필드 유형에 대한 분석 지표를 지원하지 않습니다.
- 리포트의 열에 대해 분석 지표를 하나만 구성할 수 있습니다.

relatedlinks

참조

[참조: 필드 옵션 페이지 86](#)

[The Next Level: Other Report Types and Analytic Indicators](#)

개념: 통화 필드 표시

여러 리포트, 서식 및 웹서비스 옵션에서 통화 필드를 표시할 수 있습니다.

통화 및 서식 옵션

서식 옵션은 통화 코드와 별개입니다. 예를 들어 서식 옵션을 #,###0.00으로 선택하면 통화 코드에 따라 표시할 소수 및 천 단위 구분 기호가 결정됩니다.

통화 및 웹서비스

리포트를 웹서비스로 활성화하면 웹서비스 출력에 통화 기호 또는 서식이 포함되지 않습니다. 열 탭의 옵션 프롭트에서 통화 코드 열 표시를 선택하여 웹서비스 출력에 통화 코드를 표시할 수 있습니다. 예를 들어 다음과 같습니다.

```
<wd:Budget_Amount>1500</wd:Budget_Amount>
<wd:Actual_Amount wd:Currency_Code="USD">1200</wd:Actual_Amount>
```

사용자의 사용자 지정 통화

사용자의 사용자 지정 통화를 리포트에서 별도의 열로 표시할 수 있습니다. Users Preferred Currency 글로벌 필드를 사용하여 통화 변환 계산 필드를 생성합니다.

relatedlinks

태스크

[Convert Currency](#)

[Create Locations](#)

개념: 글로벌 필드

글로벌 필드는 글로벌 비즈니스 오브젝트를 사용하는 변수 및 상수입니다. 다음과 같은 경우에 사용할 수 있습니다.

- 비즈니스 프로세스 조건 규칙
- 리포트 데이터 소스가 포함된 커스텀 리포트
- 예정된 반복 프로세스

글로벌 비즈니스 오브젝트를 사용하는 계산 필드를 생성하여 커스텀 글로벌 필드를 생성할 수 있습니다.

테넌트의 모든 글로벌 필드를 조회하려면 리포트 필드 리포트에 액세스하고 비즈니스 오브젝트 프롭트에 서 글로벌을 선택합니다.

relatedlinks

참조

[The Next Level: Report Performance Recommendations for Large Volume Customers](#)

개념: 논리적 정렬 순서

논리적 정렬을 사용하면 Workday에서 리포트의 가장 왼쪽 열을 기준으로 데이터를 정렬하고 적절한 방식으로 데이터를 표시할 수 있습니다. 예를 들어 월을 사전순으로 정렬하는 대신 1월, 2월 등의 논리적 정렬을 통해 시간 경과에 따라 데이터가 어떻게 변화하는지 이해할 수 있습니다. 일반적으로 Workday는 먼저 기본 비즈니스 오브젝트를 기준으로 데이터를 정렬한 다음, 기본 비즈니스 오브젝트에 대한 상황별 관계에 따라 관련 비즈니스 오브젝트를 정렬합니다. 계산 필드를 사용하여 관련 비즈니스 오브젝트를 기준으로 먼저 정렬할 수 있습니다.

선택한 필드에 따라 논리적 정렬을 사용할 수 있는지 여부가 결정됩니다. Workday에서는 '범위 구간 록업' 계산 필드 및 다음 리포트 유형에 대해 논리적 정렬을 활성화합니다.

리포트 유형	설명
복합	결합 데이터 행에 대해 논리적 정렬을 활성화합니다.
매트릭스 및 트렌드 분석	커스텀 리포트 생성태스크에서 다음에 대해 논리적 정렬을 활성화합니다. - 열 및 행 그룹화를 위한 매트릭스탭 - 드릴다운가능 필드그리드의 드릴다운탭 및정렬섹션
단순 및 전치	커스텀 리포트 생성태스크의정렬탭에 액세스하여 논리적 정렬을 활성화합니다.

relatedlinks

태스크

[복합 리포트 행 설정 페이지 160](#)

[매트릭스 리포트의 필드 값 그룹 설정 페이지 143](#)

[커스텀 리포트의 정렬 옵션 설정 페이지 53](#)

예

예: [관련 비즈니스 오브젝트를 기준으로 필드 정렬 페이지 88](#)

개념: 리포트 정렬 동작

Workday는 ICU(International Components for Unicode) 데이터 정렬을 사용하여 텍스트 문자열을 비교하고 정렬하므로 목록 내에서 데이터를 더 쉽게 찾을 수 있습니다. 데이터를 사전순으로 정렬하는 것은 언어마다 다를 수 있으므로 Workday는 리포트 실행기의 로케일에 따라 데이터를 정렬합니다. 예: 영어에서는 A부터 Z까지의 문자가 불가리아어, 리투아니아어 또는 일본어와 다르게 정렬됩니다.

Workday는 커스텀 또는 표준 리포트 및 드릴다운 데이터를 정렬할 때 다음 문자를 고려합니다.

- 공백
- 대시, 괄호, 물결표와 같은 특수 문자

예: Workday는 텍스트 문자열 내의 공백 위치를 기준으로 데이터를 정렬합니다. 공백은 문자 및 숫자보다 우선합니다.

ICU 데이터 정렬 전 공백 정렬 순서	ICU 데이터 정렬 후 공백 정렬 순서
1. John Apple 2. Johnny Mango 3. John Pear	1. John Apple 2. John Pear 3. Johnny Mango

예: Workday는 텍스트 문자열 내의 특수 문자 사용을 기준으로 데이터를 정렬합니다. 특수 문자는 문자 및 숫자보다 우선하지만 공백은 아닙니다.

특수 문자 정렬 순서(중환자실 데이터 정렬 기준)	중환자실 데이터 정렬 후 특수 문자 정렬 순서
1. 123456789 2. 123-456-789 3. 213456789	1. 123-456-789 2. 123456789 3. 213456789

주: 현재 유니코드 표준에 따라 특수 문자의 우선순위가 결정됩니다. 선택항목은 테넌트 간에 일관됩니다.

relatedlinks

참조

[ICU Documentation: Collation](#)

참조: 필드 옵션

리포트를 생성할 때 필드에 대해 다음 옵션을 지정할 수 있습니다. 모든 필드 유형에 모든 옵션을 사용할 수 있는 것은 아닙니다.

옵션	필드 유형	설명
[분석 지표]	모두	필드 옆에 분석 지표를 표시합니다. 이 옵션은 분석 지표가 연결된 필드에만 사용할 수 있습니다. 분석 지표 정의를 미리 보려면 이 옵션의 관련 액션 메뉴를 선택합니다.
평균	통화 숫자	필드의 평균을 계산하여 리포트의 소계 또는 총계 라인에 표시합니다.
미리보기 이미지로 표시	단일 인스턴스	이미지를 미리보기 이미지로 표시합니다. 이 옵션은 관련 비즈니스 오브젝트가 이미지인 필드에만 사용할 수 있습니다.
필드를 아이콘으로 표시	텍스트	필드 값 대신 말풍선 아이콘을 표시합니다. 아이콘을 클릭하여 필드 값을 조회할 수 있습니다.
비어 있는 경우 표시 안함	모두	모든 값이 비어 있는 경우 이 필드가 포함된 열을 숨깁니다.
Worklet에 표시 안함	모두	리포트를 Worklet으로 배포하는 경우 필드를 숨깁니다.
최고값	통화 숫자	필드의 최대값을 계산하여 리포트의 소계 또는 총계 라인에 표시합니다.
최소값	통화 숫자	필드의 최소값을 계산하여 리포트의 소계 또는 총계 라인에 표시합니다.
관련 태스크만	단일 인스턴스 다중 인스턴스	필드를 숨기고 필드의 관련 액션 메뉴를 표시합니다.

옵션	필드 유형	설명
<i>False</i> 인 경우 아니요 표시	부울	부울 값이 <i>false</i> 이면 아니요를 표시합니다. 이 옵션을 선택하지 않으면 <i>false</i> 값이 공백으로 표시됩니다.
값이 0인 경우 공백 표시	통화 숫자	숫자 필드 값이 0인 경우 공백 값을 표시합니다.
통화 열 표시	통화	리포트의 별도 열에 통화 코드를 표시합니다.
통화 기호 표시	통화	통화 기호를 표시합니다. 예: \$.
아이콘만 표시	모두	분석 지표만 표시하고 필드 값을 숨깁니다. 이 옵션은 분석 지표가 연결된 필드에만 사용할 수 있습니다. 이 옵션은 상세 리포트에서만 선택할 수 있습니다.
리포트를 실행 파일로 표시	단일 인스턴스	리포트명을 클릭하여 리포트를 실행할 수 있는 하이퍼링크로 표시합니다. 이 옵션은 커스텀 리포트명 필드에만 사용할 수 있습니다.
합계	통화 숫자	리포트의 소계 또는 총계 라인에 필드에 대한 모든 값의 합계를 표시합니다.

relatedlinks

개념

개념: [분석 지표](#) 페이지 83

참조: 필드 유형

리포트 필드리포트를 사용하면 계산 및 Workday 기본제공 리포트 필드와 해당 유형에 대한 인사이트를 얻을 수 있습니다. 관련 액션 메뉴에 액세스하여 리포트 필드에 대한 추가 정보를 얻을 수도 있습니다.

필드 유형	고려사항 및 예
부울	필드가 조건을 충족해야 하는 True/False 필드 유형이라고도 합니다. 예: 재직 직원또는매니저
통화	예: 기본급 – 금액또는복리후생 연간 요율
날짜	필드에 대한 설명을 확인하여 필드에서 반환하는 정보를 확인하는 것이 좋습니다. 근무자와 연결된 날짜 필드를 선택하면 리포트의 날짜 범위를 벗어나는 결과가 생성될 수 있습니다. 예: 회사에서 1월 1일에 직원을 채용하고 6월 1일에 직원을 퇴직 처리한 후 9월 1일에 재입사합니다. 입사일이 7월 1일 이전인 직원을 나열하는 커스텀 리포트를 생성하는 경우, 리포트에는 1월 1일에 입사한 직원이 포

필드 유형	고려사항 및 예
	합됩니다. 그러나입사일필드에 최근 입사일이 표시되므로 리포트에는 9월 1일이 입사일로 표시됩니다. 예:생년월일또는입사일
DateTimeZone	예:종료일시또는시작일시
다중 인스턴스	다중 인스턴스 필드 유형은 기본 비즈니스 오브젝트와 관련 비즈니스 오브젝트의 일대다 관계를 나타냅니다. 복수 인스턴스 필드는 여러 값을 포함할 수 있으며, 각 값은 기본 비즈니스 오브젝트에 링크되는 관련 비즈니스 오브젝트의 인스턴스를 나타냅니다. 예:지정 조직또는가족
숫자	예:연령또는위치 - 예정시간
서식있는 텍스트	필드의 전체 모양을 변경하는 텍스트 서식이 있는 필드입니다. Workday는 서식있는 텍스트 필드 유형에 대한 분석 지표를 지원하지 않습니다. 예:직무 설명또는종합 코멘트 - 매니저.
자체 참조	자체 참조 필드 유형은 비즈니스 오브젝트의 인스턴스를 반환합니다. 예: 데이터 소스가근무자를반환하고 기본 비즈니스 오브젝트에 대한 필드를 구성하는 경우, 자체 참조 필드에서근무자가반환됩니다.
단일 인스턴스	단일 인스턴스 필드 유형은 기본 비즈니스 오브젝트와 관련 비즈니스 오브젝트의 일대일 관계를 나타냅니다. 단일 인스턴스 필드에는 기본 비즈니스 오브젝트에 링크되는 관련 비즈니스 오브젝트의 인스턴스를 나타내는 1개의 값이 포함됩니다. 예:보상 등급또는포지션
텍스트	예:후보자 ID또는성
시간	예:종료 시간또는시작 시간

relatedlinks

참조

참조: 보고 한도 페이지 122

예: 관련 비즈니스 오브젝트를 기준으로 필드 정렬

이 예에서는 관련 비즈니스 오브젝트를 기준으로 리포트의 필드를 정렬하는 방법을 보여줍니다.

이 태스크 정보

근무자 비즈니스 오브젝트를 사용하는 리포트에서 데이터를 정렬하는 방법을 변경하려고 합니다. 리포트의 첫 번째 열을 기준으로 정렬하는 대신 위치를 기준으로 정렬하려고 합니다. 관련 비즈니스 오브젝트인 위치를 기준으로 데이터를 정렬할 수 있도록 근무자 비즈니스 오브젝트를 사용하는 2개의 계산 필드를 생성합니다.

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- Custom Field Management
- Custom Report Creation
- Manage: All Custom Reports

프로시저

1. Copy Standard Report to Custom Report 태스크에 액세스합니다.

위치 데이터가 포함된 Workday 기본제공 표준 리포트를 복사합니다.

- a) Standard Report Name 프롬프트에서 재직 직원 - 인덱스 지정을 선택합니다.
- b) 확인을 클릭합니다.
- c) 이름 필드에 위치별 - 재직 직원 - 인덱스를 입력합니다.
- d) 확인을 두 번 클릭합니다.

2. 계산 필드 생성 태스크에 액세스합니다.

위치 데이터에 대한 단일 인스턴스 추출 계산 필드를 생성합니다.

- a) 필드명 필드에 ESI 위치를 입력합니다.
- b) 비즈니스 오브젝트 프롬프트에서 근무자를 선택합니다.
- c) 함수 프롬프트에서 단일 인스턴스 추출을 선택합니다.
- d) 확인을 클릭합니다.
- e) 계산 탭에서 다음 값을 선택합니다.

프롬프트	값
소스 필드	위치
조건	True
정렬 필드	위치명
정렬 순서	오름차순
반환할 인스턴스	마지막 항목

- f) 확인을 클릭합니다.

3. 다른 계산 생성을 클릭합니다.

위치 데이터에 대한 특업 관련 값 계산 필드를 생성합니다.

- a) 필드명 필드에 LRV 위치를 입력합니다.
- b) 비즈니스 오브젝트 프롬프트에서 근무자를 선택합니다.
- c) 함수 프롬프트에서 관련 값 특업을 선택합니다.
- d) 확인을 클릭합니다.
- e) 계산 탭에서 다음 값을 선택합니다.

프롬프트	값
특업 필드	ESI 위치
반환 값	위치

- f) 확인을 클릭합니다.

- g) 완료를 클릭합니다.

4. 커스텀 리포트 편집 태스크에 액세스합니다.

상세 리포트에 *LRV* 위치계산 필드를 추가합니다.

- a) 리포트명프롬프트에서 위치별 - 재직 직원 - 인덱스 지정을 선택합니다.
- b) 확인을 클릭합니다.
- c) 정렬탭에 액세스합니다.
- d) 정렬 및 그룹화 섹션에서 액세스 가능한 첫 번째 열을 기준으로 정렬 확인란을 선택 취소합니다.
- e) 그리드에 행을 추가합니다.
- f) 그리드의 필드 프롬프트에서 *LRV Location*을 선택합니다.
- g) 확인을 클릭합니다.
- h) 실행을 클릭합니다.

결과

특업 관련 값 계산 필드는 직원 ID 대신 위치명을 기준으로 데이터를 정렬합니다.

다음에 수행할 작업

기본 비즈니스 오브젝트 대신 관련 비즈니스 오브젝트의 필드를 기준으로 데이터를 정렬할 수 있는 추가 계산 필드를 생성할 수 있습니다.

리포트 실행 및 스케줄링

리포트 그룹화

시작하기 전에

- 리포트 그룹에 추가하는 리포트에 저장된 필터가 하나 이상 있는지 확인합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 *Scheduled Report Processes* 도메인

이 태스크 정보

여러 리포트를 그룹화하고 단일 단위로 실행되도록 스케줄링할 수 있습니다. 예를 들어 재무 보고의 경우 회계기간 종료 시 실행할 리포트를 그룹화할 수 있습니다.

리포트 그룹의 리포트가 프롬프트 필드를 공유하는 경우 프롬프트 세트를 사용하여 해당 프롬프트를 더 효율적으로 채울 수 있습니다. 다음 작업도 수행할 수 있습니다.

- 사용자가 리포트 또는 태스크의 인스턴스를 공유할 수 있도록 리포트 그룹 단계를 비즈니스 프로세스에 추가합니다.
- 다른 사용자가 스케줄링할 수 있도록 리포트 그룹을 공유합니다.
- 리포트 그룹의 소유권을 다른 사용자에게 이전합니다.

프로시저

1. 리포트 그룹 생성 태스크에 액세스합니다.
2. 프롬프트 세트 프롬프트에서 프롬프트 세트를 생성하거나 선택합니다.
빈 프롬프트 세트를 선택하고 프롬프트가 포함된 리포트 그룹을 공유하는 경우, Workday는 사용자가 리포트 그룹을 스케줄링할 때 프롬프트 값을 입력하지 못하도록 제한합니다.
3. (선택사항) Excel 템플릿 사용 확인란을 선택하여 리포트 결과를 Excel 템플릿에 첨부합니다.
Workday는 별도의 Excel 파일을 생성하는 대신 단일 워크북에 최대 200개의 시트를 생성하여 내 리포트로 전달합니다.
4. 프롬프트 탭에서 리포트 그룹의 각 프롬프트에 대한 요구사항과 값을 구성합니다.

5. 다음을 고려하여 그리드를 완료합니다.

옵션	설명
프롬프트 레이블	입력된 이름 대신 프롬프트 필드에 사용할 이름을 지정하십시오.
기본값	(런타임시 기본값 결정 또는 기본값 지정을 기본 유형으로 선택한 경우에 사용할 수 있습니다.) 프롬프트 필드에 사용할 필드 또는 값을 선택합니다.
리포트 태그	리포트 그룹을 분류하고 더 쉽게 검색할 수 있도록 태그를 선택합니다. 리포트 그룹을 스케줄링하면 Workday가 각 개별 리포트의 생성된 출력 파일에 리포트 태그를 추가합니다.

6. 리포트 탭에서 각 리포트 또는 태스크에 대해 동일한 저장된 필터를 서로 다르게 선택합니다.

7. 다음을 고려하여 리포트 프롬프트 그리드를 완료합니다.

옵션	설명
프롬프트 필드	리포트 프롬프트의 저장된 필터에서 필드를 선택합니다.
값 유형	리포트 프롬프트 필드를 리포트 그룹 프롬프트 세트의 필드에 매핑하려면 리포트 그룹 프롬프트를 선택합니다. 하나 이상의 리포트 프롬프트 필드를 프롬프트 세트 필드에 매핑하면 프롬프트 세트가 리포트에 저장된 모든 필터 값을 재정의합니다. 프롬프트 세트 필드 값을 사용할 때 리포트가 올바르게 실행되도록 하려면 모든 필수 리포트 프롬프트 필드를 매핑하십시오.
필드	리포트 그룹 프롬프트 세트에서 필드를 선택합니다.
보안 엔티티	지정한 각 엔티티가 해당 조직과 관련된 데이터만 조회할 수 있도록 하려면 이 확인란을 선택합니다.

리포트 그룹을 공유하는 경우 모든 리포트 프롬프트를 리포트 그룹 프롬프트 세트에 매핑해야 합니다. 그렇지 않으면 리포트 그룹을 공유하는 사용자가 리포트 그룹을 실행할 수 없습니다.

8. (옵션) 출력 공유 탭에서 리포트 출력에 대한 공유 옵션을 구성합니다.

시큐리티: System 기능 영역의 *Report Output Sharing* 및 *Reporting Functionality* 도메인

9. 다음을 고려하여 탭을 완료합니다.

옵션	설명
리포트 출력 공유 옵션	다른 사용자와 리포트 출력 공유를 선택하는 경우, 다음을 수행할 시큐리티 그룹 및 사용자를 지정할 수 있습니다. - 항상 리포트 그룹의 모든 리포트를 조회할 수 있습니다. - 지정된 조직 시큐리티 엔티티의 구성원으로 각 리포트를 조건부로 조회할 수 있습니다.

옵션	설명
	사용자와 리포트 출력을 공유하면 사용자의 시큐리티 권한과 관계없이 사용자가 리포트 및 해당 데이터를 표시되는 그대로 조회할 수 있도록 권한을 부여하게 됩니다.
항상 공유	(리포트 출력을 공유하는 경우 사용할 수 있습니다.) 리포트 그룹의 모든 리포트를 공유할 시큐리티 그룹 및 사용자를 지정합니다. 항상 공유는 보안 엔티티를 기준으로 활성화한 모든 공유를 재정의합니다.
보안 엔티티 기준 공유	(리포트 출력을 공유하는 경우 사용할 수 있습니다.) 조건부로 각 리포트를 공유할 보안 엔티티 및 시큐리티 그룹을 지정합니다. 이러한 사용자는 조직 역할과 관련된 데이터만 조회할 수 있습니다.
위 내용에 동의합니다.	이 확인란을 선택하여 리포트 출력을 다른 사용자와 공유할 때의 의미를 이해했음을 인정합니다.

10. (옵션) 리포트 그룹 공유 탭에서 리포트 그룹의 공유 옵션을 구성합니다.

시큐리티: System 기능 영역의 *Report Output Sharing* 및 *Reporting Functionality* 도메인

11. 다음을 고려하여 탭을 완료합니다.

옵션	설명
리포트 그룹 공유 안함	본인만 리포트 그룹을 스케줄링하고 조회할 수 있도록 하려면 선택합니다.
인증된 모든 사용자와 공유	리포트 데이터 소스 및 데이터 소스 필터에 대한 액세스 권한이 있는 모든 사용자가 리포트 그룹을 스케줄링하고 조회할 수 있도록 하려면 선택합니다. 리포트 그룹을 공유하면 Workday는 각 리포트에 대해 저장된 필터도 공유합니다.
인증된 특정 그룹 및 사용자와 공유	지정한 시큐리티 그룹 및 사용자만 리포트 그룹을 스케줄링하고 조회할 수 있도록 하려면 선택합니다. 리포트 데이터 소스 및 데이터 소스 필터에 대한 접근 권한이 있는 시큐리티 그룹 및 사용자 중에서만 선택할 수 있습니다.
위 내용에 동의합니다.	다른 사용자와 리포트 그룹을 공유할 때의 의미를 이해했음을 인정하려면 이 확인란을 선택합니다.

다음에 수행할 작업

- 리포트 스케줄링 태스크에 액세스하여 리포트 그룹을 스케줄링합니다.
- 리포트 그룹의 관련 액션 메뉴에서 리포트 그룹 > Excel 템플릿 유지관리를 선택하여 Excel 템플릿을 첨부합니다.

relatedlinks

개념

개념: 리포트 그룹 단계

개념: 리포트 태그 페이지 106

태스크

프롬프트 세트 생성 페이지 82

필터 저장 페이지 99

리포트 또는 리포트 그룹 스케줄링 페이지 95

리포트 그룹의 소유권 이전 페이지 103

참조

참조: 보고 한도 페이지 122

Workday Community: Worksheets 템플릿을 사용하여 여러 리포트 공유

다음 레벨: 리포트 배포: 리포트 그룹 및 버스팅

버스트 리포트

시작하기 전에

- 리포트 그룹을 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - Excel 템플릿 유지관리
 - 예정된 리포트 프로세스

이 태스크 정보

여러 조직에 대한 리포트를 수동으로 실행하는 대신 프롬프트 필드에서 각 조직에 대한 리포트를 생성하는 버스팅 세트를 스케줄링할 수 있습니다.

예: 각 회사에 대해 1개의 리포트를 생성하는 재무 리포트에 대한 버스팅 세트를 생성합니다.

프로시저

- 리포트 그룹 편집태스크에 액세스합니다.
- (선택사항) 리포트 결과를 Microsoft Excel 템플릿에 첨부하려면 Excel 템플릿 사용확인란을 선택합니다.

Workday는 단일 워크북에 최대 200개의 시트를 생성하여 내 리포트로 전송합니다.

Excel 템플릿을 첨부하지 않으면 버스트 대상으로 설정한 각 조직에 대해 별도의 파일이 생성됩니다.

- 리포트 탭에서 리포트 프롬프트 그리드를 설정합니다.

다음은 고려하여 그리드를 완료합니다.

옵션	설명
프롬프트 필드	버스트할 조직 유형을 선택합니다. 예를 들어 다음과 같습니다. - 회사 - 코스트 센터 - 관할조직
값 유형	버스팅 세트를 선택합니다. 2개 이상의 프롬프트 필드에서 버스팅 세트를 선택하지 마십시오. 버스트할 필드를 여러 개 선택하면 예상치 못한 리포트 동작이 발생할 수 있습니다.

옵션	설명
필드	글로벌 계산 필드를 선택하여 버스팅 세트에 포함할 조직의 범위를 좁힙니다. 예:회사의프롬프트 필드에 대해활성 상태의 회사를선택하십시오. 포함할 조직 목록의 범위를 좁히는 커스텀 계산 필드를 생성할 수도 있습니다. 리포트 그룹에 대한 프롬프트 세트에 동일한 필드가 있는 경우 리포트 그룹을 스케줄링할 때필드값이 프롬프트 세트 필드 값을 재정의합니다.
보안 엔티티	Excel 템플릿을 사용할 때프롬프트 필드로 선택한 조직을 기준으로 리포트 출력에 보안을 설정합니다.

4. 출력 공유탭에서 리포트 출력에 대한 공유 옵션을 설정합니다.
다음은 고려하여다른 사용자와 리포트 출력 공유를선택합니다.

옵션	설명
보안 엔티티	리포트 출력에 보안을 설정하는 데 사용할 조직 유형을 선택합니다. 리포트탭의리포트 프롬프트그리드에서보안 엔티티확인란을 선택한 필드와 동일합니다.
시큐리티 그룹	리포트 출력을 공유할 역할 기반 시큐리티 그룹을 선택합니다.

예:보안 엔티티로회사를선택하고시큐리티 그룹으로회계사를선택하여 다음을 수행합니다.

- 테넌트의 각 회사에 대해 리포트를 실행합니다.
 - 각 회사의 회계담당자에게 리포트 결과를 전송합니다.
5. (선택사항)리포트 그룹의 관련 액션 메뉴에서 리포트 그룹 > Excel 템플릿 유지관리를선택하여 Excel 템플릿을 첨부합니다.
- Maintain Excel Template메뉴 옵션에 액세스할 수 없는 경우 System 기능 영역에서Maintain Excel Template도메인 시큐리티 정책을 활성화합니다.

다음에 수행할 작업

리포트 스케줄링태스크에 액세스하고 리포트 그룹을 스케줄링합니다.

[relatedlinks](#)

[태스크](#)

[프롬프트 세트 생성](#) 페이지 82

[리포트 그룹화](#) 페이지 90

[리포트 또는 리포트 그룹 스케줄링](#) 페이지 95

[참조](#)

[다음 레벨: 리포트 배포: 리포트 그룹 및 버스팅](#)

커스텀 리포트 또는 리포트 그룹에 Excel 템플릿 첨부

시작하기 전에

- 테넌트 설정 편집 - 시스템태스크의시스템 설정섹션에서xslm및xlsx가파일 형식으로 활성화되어 있는지 확인합니다.

- Excel 템플릿 사용확인란을 선택하여 리포트 그룹 정의에서 Microsoft Excel 템플릿을 사용하도록 합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - 설정: 테넌트 설정 - 시스템
 - *Custom Report Creation*
 - *Manage: All Custom Reports*
 - *Excel* 템플릿 유지관리

이 태스크 정보

커스텀 Excel 템플릿을 커스텀 리포트 또는 리포트 그룹에 첨부하여 Excel 처리 및 서식을 자동화할 수 있습니다. Workday는 사용자가 리포트 스케줄링태스크를 사용하여 리포트를 실행하거나 중에 알림을 클릭하여 백그라운드에서 리포트를 실행할 때만 Excel 템플릿을 적용합니다. 리포트 결과에서 Excel로 내보내기 아이콘을 클릭하면 Excel 템플릿이 적용되지 않습니다.

Workday는 Excel 1997-2010에서 사용할 수 있는 Excel 기능을 지원합니다.

Workday는 다음을 지원하지 않습니다.

- 비밀번호로 보호된 워크북
- 서명된 매크로
- 슬라이서

프로시저

1. Excel에서 Excel 워크북을 생성하고 매크로를 포함합니다. 워크북을 .xlsx 또는 .xlsm 파일로 저장합니다.
2. Workday에서 Excel로 내보낼 커스텀 리포트 또는 리포트 그룹에 액세스합니다.
다음 옵션 중 하나를 선택하여 Excel 템플릿을 첨부합니다.
 - 커스텀 리포트의 경우 관련 액션 메뉴에서 커스텀 리포트 > Excel 템플릿 유지관리를 선택합니다.
 - 리포트 그룹의 경우 관련 액션 메뉴에서 리포트 그룹 > Excel 템플릿 유지관리를 선택합니다.
3. (옵션) 워크시트명 프로프트에 리포트 출력으로 자동 입력하려는 Excel의 기존 시트 템플릿명을 입력합니다. 그렇지 않으면 Workday는 리포트와 동일한 이름으로 신규 시트를 생성하고 해당 시트에 리포트 출력을 채웁니다.
Workday는 기존 시트를 리포트 출력으로 덮어씁니다.

다음에 수행할 작업

리포트 스케줄링태스크에 액세스하여 리포트 또는 리포트 그룹을 선택하고 출력 유형으로 Excel을 선택합니다. 리포트 그룹의 경우 Excel 템플릿 사용확인란도 선택해야 합니다.

relatedlinks

태스크

[리포트 그룹화](#) 페이지 90

참조

[Workday Community: Worksheets](#) 템플릿을 사용하여 여러 리포트 공유

리포트 또는 리포트 그룹 스케줄링

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Scheduled Report Processes* 도메인

이 태스크 정보

리포트 스케줄링태스크를 사용하여 백그라운드에서 리포트 또는 리포트 그룹을 실행할 수 있습니다.

예정된 리포트 또는 프로세스의 소유권을 이전하면 공유 옵션이 리포트 출력 공유 안함으로 재설정됩니다.

프로시저

1. 리포트 스케줄링태스크에 액세스합니다.
2. 다음을 고려하여 리포트 조건탭을 완료합니다.

옵션	설명
값 유형	런타임시 값 결정을 선택하면 리포트가 실행될 때마다 선택 조건이 계산됩니다. 예를 들어 반복 프로세스의 경우 시간 경과에 따라 달라질 수 있는 날짜 필드에 런타임시 값 결정을 사용합니다.
값	값 유형이 런타임시 값 결정이면 리포트가 실행될 때마다 프롬프트 값이 결정됩니다. 값을 계산 필드로 설정할 수 있습니다. 예를 들어 현재 날짜 이전의 설정된 일수로 값이 계산되는 계산 필드를 생성할 수 있습니다.

리포트에 프롬프트가 포함된 경우에만 이 탭이 표시됩니다.

3. 출력탭에서 출력 유형을 선택합니다.

리포트에 포함된 결과의 양이 많은 경우 Workday는 사용자가 선택한 출력 유형 이외의 파일 형식을 제공할 수 있습니다. 복합 리포트의 경우, 출력 유형을 Excel로 선택하고 파일 크기 제한으로 인해 Workday가 기본 제공 파일을 CSV 형식으로 변환할 때 파일에 개요 구조가 포함될 수 있습니다.

검색 리포트를 PDF로 출력할 수 없습니다. 검색 리포트에 대해 리포트(PDF)를 선택하면 예정된 프로세스가 실패합니다.

4. (선택사항) 복합 리포트 및 매트릭스 리포트의 경우 브라우저에서 조회를 선택하여 백그라운드에서 리포트를 실행하고 리포트 결과가 준비되면 알림을 수신합니다.

리포트 결과는 백그라운드 태스크가 완료된 시점의 스냅샷이지만, 드릴다운 및 개요 확장 결과는 대화형 실시간 데이터입니다. 리포트가 실행된 후 최대 5일 동안 예정된 리포트 조회를 클릭하여 값 드릴다운, 계층 축소 및 확장, 차트 조작 등의 실시간 데이터 작업을 수행할 수 있습니다.

브라우저에서 조회를 선택한 경우 리포트를 공유할 수 없습니다.

5. 다음을 고려하여 출력탭을 완료합니다.

옵션	설명
리포트 태그	리포트 그룹을 스케줄링하면 Workday는 각 개별 리포트의 생성된 출력 파일에 태그를 추가합니다.
파일 삭제 기간(일)	Workday가 생성된 문서 또는 리포트를 보관하는 일수를 지정합니다.
빈 리포트 출력 안함	리포트에 결과가 없는 경우 Workday가 출력 파일을 생성하거나 이메일 알림을 전송하지 않도록 이 확인란을 선택합니다. Workday는 XpressO로 생성된 표준 리포트에 대해 이 옵션을 지원하지 않습니다.
프롬프트 값 숨기기	출력 유형으로 Excel 또는 텍스트(CSV)를 선택하면 출력에서 리포트 프롬프트 값/리포트 조건이 숨겨집니다.

6. 다음을 고려하여 스케줄 탭을 완료합니다.

옵션	설명
우선순위	우선순위 값을낮음,보통,높음또는심각 중에 서선택하십시오. 우선순위를 더 높게 설정하면 잠재적 대기를 줄일 수 있습니다.
실행 빈도	조건
향후 1회 실행	시작일,시작 시간및시간대를지정하십시오.
일 단위 반복	- 반복 유형()을선택하십시오. 반복 간 격(일)을선택한 경우 1 ~ 366 사이의 숫 자를 입력하십시오. - 시작 시간및시간대를지정하십시오. - 시작일및종료일()을지정하십시오.
주 단위 반복	- 반복 간격(주)필드에 1 ~ 52 사이의 숫자 를 입력합니다. - 요일을하나 이상 선택하십시오. '반복 간 격(주)'이1보다 크면 1일만 선택할 수 있 습니다. - 시작 시간및시간대를지정하십시오. - 캐치업 방식 을선택합니다. - 시작일및종료일()을지정하십시오.
월 단위 반복	- 각 반복을 스케줄링할월을하나 이상 선택 합니다. - 반복 유형을선택한 다음요일또는요일 을지정하십시오. - 시작 시간및시간대를지정하십시오. - 캐치업 방식 을선택합니다. - 시작일및종료일()을지정하십시오.
가속	- 리포트 스케줄을 트리거하는종속성이벤 트 유형을 선택합니다. - 상태에서 트리거필드를 사용하여 리포트 실행을 트리거할 이벤트 상태를 지정합니 다. (선택사항) 트리거 후 리포트 실행을 지연 할 일수, 시간 또는 분을 지정합니다.
커스텀 반복	- 기본 시작 시간및시간대를지정하십시오. - 캐치업 방식 을선택합니다. - 활성 커스텀 반복에서 리포트 또는 리포 트 그룹의 향후 스케줄링된 실행을 추가 합니다. - 과거 날짜 또는 시간이 포함된 행 을 추가하려고 하면 검증 오류가 표시됩니다. - 경과된 커스텀 반복에서 이미 실행된 예 정된 리포트 또는 리포트 그룹 실행을 조 회합니다.

7. (선택사항)공유탭에서 리포트 출력을 다른 사용자와 공유합니다.

예정된 리포트 출력은 제약조건이 없는 시큐리티 그룹과만 공유할 수 있습니다. 다른 사용자와 리포트 출력 공유를선택하면 지정된 사용자에게 사용자의 시큐리티에 관계없이 표시되는 대로 리포트 및 해당 데이터를 조회할 수 있는 권한을 부여하게 됩니다.

결과

출력 파일은내 리포트에 로드됩니다.

다음에 수행할 작업

예정된 향후 프로세스리포트에 액세스하여 예정된 리포트를 삭제, 수정 또는 일시중지합니다.

만료 예정인 반복 리포트에 대한 알림 이메일을 비활성화하려면테넌트 설정 편집 - 알림태스크에 액세스하여 리포트에 대해예정된 향후 프로세스를비활성화합니다. 남은 발생항목이 2개 이하이면 Workday에서 알림을 전송합니다.

relatedlinks

개념

개념: 내 리포트 페이지 105

개념: Workday 예정 프로세스

태스크

날짜 증가/감소

참조

참조: 테넌트 설정 편집 - 알림

참조: 보고 한도

다음 레벨: 대규모 고객을 위한 리포트 성능 권장사항

2024R2 릴리스 정보: 라이브 복합 리포트 스케줄링

Workday Community: Worksheets 템플릿을 사용하여 여러 리포트 공유

예정된 향후 프로세스 관리

시작하기 전에

시큐리티: Tenant Non-Configurable 기능 영역의Scheduled Process Management도메인

이 태스크 정보

향후 1회 또는 반복적으로 실행되도록 스케줄링된 모든 백그라운드 프로세스를 조회할 수 있습니다.

Workday는 배치 프로세스, 통합 및 리포트를 표시합니다. 예정된 향후 프로세스의 관련 액션 메뉴에 액세스하여 다음 액션을 수행할 수 있습니다.

- 활성화 또는 일시중지
- 편집 또는 삭제
- 실행되는 환경을 제한합니다.
- 소유권 이전
- 우선순위를 설정합니다. 우선순위를 더 높게 설정하면 잠재적 대기열을 줄일 수 있습니다. Workday는 '심각'우선순위 액션을 먼저 개시하고 임의의 순서로 처리합니다. Workday는 우선순위가 낮은 각 카테고리에 대해 이 프로세스를 우선순위에 따라 반복합니다.

프로시저

1. 예정된 향후 프로세스리포트에 액세스합니다.
2. 편집할 프로세스를 필터링합니다.
3. 예정된 프로세스열에서 프로세스를 선택하여 자세한 스케줄 조건을 조회합니다.

4. 예정된 프로세스열에서 프로세스의 관련 액션 메뉴에 액세스하여 프로세스를 관리합니다.

다음에 수행할 작업

다음 리포트에 액세스하여 날짜 또는 스케줄별로 필터링된 향후 발생항목에 대한 리포트를 조회할 수 있습니다.

- 날짜별 모든 예정 항목 조회
- 스케줄의 모든 발생항목 조회

프로세스 모니터리포트에 액세스하여 Workday가 실행 중이거나 과거에 실행한 모든 백그라운드 프로세스의 상태를 조회합니다.

relatedlinks

참조

[참조: 예정된 향후 프로세스](#)

[다음 레벨: 리포트 성능 - 조정 한도](#)

필터 저장

시작하기 전에

프롬프트 값을 저장할 리포트의고급탭에서 매개변수 저장을 활성화합니다.

이 태스크 정보

리포트를 실행할 때마다 프롬프트 값을 수동으로 입력하는 대신 값을 필터로 저장하여 자동으로 로드할 수 있습니다.

검색 리포트의 필터는 저장할 수 없습니다.

프로시저

1. 프롬프트 값을 저장할 리포트를 실행합니다.
2. 저장할 프롬프트 값을 입력합니다.
3. 필터명()을입력하고 저장합니다.

결과

다음에 리포트를 실행할 때저장된 필터드롭다운 메뉴에서 필터를 선택할 수 있습니다.

다음에 수행할 작업

내 저장된 필터 관리리포트에 액세스하여 저장된 필터를 편집하거나 삭제합니다.

관리자는리포트 사용현황 관리태스크에 액세스하여 퇴직자가 설정한 커스텀 및 표준 리포트에서 저장된 필터를 조회하고 제거할 수 있습니다.

리포트 사용 관리

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Custom Report Administration*
- *Manage: All Custom Reports*
- *Set Up: Tenant Setup - Reporting and Analytics*

이 태스크 정보

리포트 사용 현황 관리태스크를 통해 리포트 관리자는 표준 또는 커스텀 리포트에서 리포트 그룹 및 저장된 필터를 조회할 수 있습니다. 리포트 관리자는 활성 상태이거나 퇴직한 사용자가 설정한 표준 리포트 또는 커스텀 리포트에서 저장된 필터를 삭제할 수 있습니다. 이렇게 하면 리포트에서 필터가 제거되지만 Workday에는 계속 존재합니다.

참고: 리포트 그룹에서 사용되는 저장된 필터는 제거할 수 없습니다. 실행이 스케줄링된 리포트 그룹은 제거할 수 없습니다.

예: 사용자가 직무 역할을 변경하여 저장된 필터가 있는 리포트에 대한 액세스 권한을 상실하는 경우, 리포트 관리자는 해당 리포트에서 저장된 필터를 삭제할 수 있습니다.

프로시저

1. 리포트 사용 관리태스크에 액세스합니다.
2. 표준 또는 커스텀 리포트를 선택합니다.
3. 리포트에서 삭제할 저장 필터를 선택합니다.
4. 선택을 확인하고 리포트에서 저장된 필터를 삭제합니다.

결과

저장된 필터가 더 이상 리포트에 없습니다.

다음에 수행할 작업

사용자는 내 저장된 필터 관리리포트에 액세스하여 저장된 필터를 편집하거나 삭제할 수 있습니다.

[relatedlinks](#)

[태스크](#)

[필터 저장](#) 페이지 99

검색조건 저장

시작하기 전에

검색을 저장하려는 리포트 정의에서 패킷 필터를 추가합니다.

이 태스크 정보

리포트를 실행할 때 검색 매개변수를 저장하여 다음을 로드할 수 있습니다.

- 패킷 필터
- 프롬프트 값
- 검색어

개요 표시가 있는 복합 리포트 또는 상세 리포트에는 패킷 필터를 추가할 수 없습니다.

내 저장된검색조건 관리 태스크에 액세스하여 저장된 검색조건을 삭제할 수 있습니다. 사용횟수값이 1 이상인 저장된 검색조건은 삭제할 수 없습니다.

프로시저

1. 리포트를 실행합니다.
2. (옵션) 저장할 프롬프트 값을 입력합니다.
3. (선택사항) 저장할 검색어를 입력합니다.
4. 저장할 패킷 필터 값을 선택합니다.

relatedlinks

태스크

[커스텀 리포트의 고급 옵션 설정](#) 페이지 63

개념: 리포트 결과 조작

드릴다운하여 추가 필드 조회

매트릭스, nBox 및 트렌드 분석 리포트에 대해드릴다운 옵션을활성화하면 다음을 수행할 수 있습니다.

- 셀 값을 드릴다운하고 다른 필드를 기준으로 결과를 그룹화합니다.
- 요약 금액에 대한 세부내용 데이터를 조회합니다.

세부내용 데이터에는 현재 필드 값이 표시되지만 리포트를 실행할 때 Workday가 요약 값을 계산합니다. 리포트를 실행한 후 데이터가 변경된 경우 요약 값과 세부내용 데이터 간에 차이가 있을 수 있습니다.

리포트 출력 내보내기

Workday 외부에서 리포트 결과에 액세스하려면 리포트 출력을 다음과 같이 내보낼 수 있습니다.

- PDF
- Excel 파일

리포트 출력을 Excel 파일로 내보내면 Workday가 백그라운드에서 리포트를 다시 실행합니다. 날짜 또는 시간 필드가 포함된 리포트는 Workday에서 조회하는 것과 Excel 파일에서 출력이 다를 수 있습니다. 예:현재 일시,완료 후 경과일수.

검색 리포트 결과를 PDF 또는 Excel 파일로 다운로드할 수 없습니다.

패시별 필터링

상세 리포트 및 검색 리포트의 경우, 사용자가 리포트를 다시 실행하지 않고도 리포트 결과를 추가로 필터링할 수 있도록 검색창 및 패시 필터를 추가할 수 있습니다.

패시 옵션을활성화하면 리포트 데이터 소스에 검색가능한 필드가 포함된 경우 리포트 결과에 검색창이 표시됩니다. Workday는 각 데이터 소스에서 검색가능한 필드를 결정합니다. 용어를 검색하면 Workday는 리포트의 필드뿐만 아니라 리포트 데이터 소스의 검색가능한 모든 필드를 검색합니다. 검색 리포트의 경우 단일 패시의 인스턴스 수는 300,000개로 제한됩니다.

패시 옵션의패시 값 정렬열을 사용하여 패시 값의 사전순 및 논리적 정렬 순서를 변경할 수 있습니다.

의패시 옵션을참조하십시오. [커스텀 리포트의 고급 옵션 설정](#) 페이지 63

개념: 리포트 스케줄 및 주별 서비스 업데이트 기간

Workday의 예정된 리포트 실행은 주별 서비스 업데이트가 시작되기 30분 전에 테넌트가 서비스 업데이트 모드로 전환하는 경우 다르게 수행될 수 있습니다.

다음 시나리오는 주간 서비스 업데이트 중에 스케줄링된 리포트 실행에 적용됩니다.

시나리오	영향
리포트 실행은 테넌트가 서비스 업데이트 모드로 전환되기 전에 시작되어 주간 서비스 업데이트가 시작되기 30분 전에 완료됩니다.	리포트 실행에 영향을 주지 않습니다.
리포트 실행은 테넌트가 서비스 업데이트 모드로 전환되기 전에 시작되며 주별 서비스 업데이트가 시작되기 전에 완료되지 않습니다.	테넌트가 서비스 업데이트 모드로 전환되기 전에 시작되지만 완료되지 않는 리포트는 오류를 발생시킵니다. 주별 서비스 업데이트가 완료된 후 리포트를 다시 실행합니다.

시나리오	영향
테넌트가 서비스 업데이트 모드로 전환된 후 리포트 실행이 시작되도록 스케줄링합니다.	리포트 실행이 예정된 시간에 시작되지 않습니다. 주간 서비스 업데이트가 완료되면 리포트 실행이 시작됩니다.

리포트 실행에 영향을 줄 수 있는 시나리오의 경우, 주간 서비스 업데이트 기간에 리포트가 실행되도록 스케줄링하지 마십시오.

리포트 관리

Workday 메뉴에 커스텀 리포트 추가

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Custom Report Administration* 도메인

이 태스크 정보

메뉴에서 커스텀 리포트 유지관리태스크를 사용하여 커스텀 리포트를 다음 항목에 추가하여 커스텀 리포트에 대한 접근성을 높일 수 있습니다.

- 프로필 메뉴에서 액세스할 수 있는 사이트맵
- 비즈니스 오브젝트의 관련 액션 메뉴(예: 조직 또는 근무자)

관련 액션 메뉴에 커스텀 리포트를 추가하려면 다음을 수행합니다.

- 커스텀 리포트를 비즈니스 오브젝트 1개 및 액션 카테고리 1개와만 연결합니다.
- 리포트에서 비즈니스 오브젝트에 대한 프롬프트를 표시하는지 확인합니다. 예: 관할조직 또는 근무자

Workday 메뉴에 최대 100개의 커스텀 리포트를 추가할 수 있습니다.

프로시저

1. 메뉴에서 커스텀 리포트 유지관리태스크에 액세스합니다.
2. 다음을 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
사이트맵 카테고리	(옵션) 표준 메뉴 카테고리에 커스텀 리포트를 추가합니다.
관련 액션	커스텀 리포트를 추가할 비즈니스 오브젝트 및 메뉴 카테고리를 선택합니다. 관련 프롬프트 필드가 참조용으로 표시됩니다.

커스텀 리포트 정의 공유

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Custom Report Creation*
- 리포트 정의 공유 - 인증된 모든 사용자
- 리포트 정의 공유 - 특정 그룹
- 리포트 정의 공유 - 특정 사용자

이 태스크 정보

커스텀 리포트를 소유한 경우 리포트 정의를 다른 그룹 또는 사용자와 공유할 수 있습니다. Workday는 사용자가 공유 리포트에 액세스하고 이를 실행할 수 있도록 모든 시큐리티 권한을 고려합니다.

Workday는 단순 리포트 공유를 지원하지 않습니다.

프로시저

1. 공유하려는 커스텀 리포트에 액세스합니다.
2. 공유 탭의 리포트 정의 공유 옵션 섹션에서 옵션을 선택합니다.
인증된 특정 그룹 및 사용자와 공유를 선택한 경우 리포트를 공유할 인증된 그룹 및 사용자를 지정하거나 고유한 그룹을 생성할 수 있습니다.

relatedlinks

태스크

[커스텀 리포트의 공유 옵션 설정 페이지 62](#)

참조

[The Next Level: Report Performance - Tuning Thresholds](#)

리포트 그룹의 소유권 이전

시작하기 전에

리포트 그룹을 이전하는 대상 사용자에게 리포트 그룹의 모든 리포트에 대한 액세스 권한이 있는지 확인합니다.

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Custom Report Administration*
- *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

리포트 그룹 소유자가 다른 역할로 전환되면 리포트 관리자가 리포트 그룹을 다른 사용자에게 이전할 수 있습니다.

리포트 그룹 소유자는 자신이 소유한 리포트 그룹을 다른 사용자에게 이전할 수도 있습니다.

프로시저

1. 리포트 그룹 소유권 이전 태스크에 액세스합니다.
소유하고 있지만 리포트 그룹의 소유권 이전 태스크에 대한 접근 권한이 없는 리포트 그룹을 이전하는 경우, 리포트 그룹의 관련 액션 메뉴에서 리포트 그룹 > 소유권 이전을 선택할 수 있습니다.
2. 리포트 그룹 및 신규 소유자를 선택하십시오.
3. 신규 소유자에게 리포트 그룹의 모든 리포트에 대한 액세스 권한이 있는지 확인합니다.

결과

신규 소유자는 리포트 그룹을 편집하고 스케줄링할 수 있습니다.

relatedlinks

태스크

[리포트 그룹화 페이지 90](#)

커스텀 리포트 번역

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Data Translation* 도메인

이 태스크 정보

커스텀 리포트를 기본 테넌트 언어에서 테넌트가 지원하는 다른 언어로 번역할 수 있습니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트의 관련 액션 메뉴에서 **번역 > 번역 인스턴스**를 선택합니다.
커스텀 리포트의 다음 부분을 번역할 수 있습니다.
 - 간략한 설명
 - 가이드
 - 레이블 재정의
 - 추가 정보
2. 커스텀 리포트의 관련 액션 메뉴에서 **커스텀 리포트 > 번역**을 선택합니다.
커스텀 리포트의 다음 부분을 번역할 수 있습니다.
 - 열 제목 재정의
 - 정렬 필드에 대한 그룹명 재정의
 - 프롬프트 레이블
 - 리포트명

다음에 수행할 작업

번역을 조회하려면 환경 설정 변경 태스크에 액세스하고 사용자 지정 표시 언어를 변경합니다.

related links

개념

[Concept: Translations](#)

개념: 커스텀 리포트 삭제

다음 태스크에 액세스하여 사용처가 없는 커스텀 리포트를 삭제할 수 있습니다.

- 커스텀 리포트 삭제: 리포트 1개를 삭제할 수 있습니다.

System 기능 영역의 *Custom Report Management* 및 *Manage: All Custom Reports* 도메인에 대한 접근 권한이 있어야 합니다.

삭제할 복합 리포트를 선택할 때 하위 리포트 삭제 확인란을 선택하여 복합 리포트에서 참조되는 모든 하위 리포트를 완전히 삭제할 수 있습니다. 향후 프로세스로 실행되도록 스케줄링된 복합 리포트 또는 하위 리포트는 프로세스를 삭제하거나 일시 중지할 때까지 삭제할 수 없습니다.

- 커스텀 리포트 일괄 삭제를 사용하면 하나 이상의 리포트를 삭제할 수 있습니다.

System 기능 영역의 *Custom Report Management* 및 *Manage: All Custom Reports* 도메인에 대한 접근 권한이 있어야 합니다.

다음 위치에서 사용하는 커스텀 리포트는 삭제할 수 없습니다.

- 업무 양식 레이아웃
- 비즈니스 프로세스 단계
- 기타 커스텀 리포트
- 리포트 그룹
- 예정된 향후 프로세스

프로덕션 테넌트에서 삭제된 리포트는 복구할 수 없습니다. 프로덕션 테넌트에서 리포트를 삭제하기 전에 다음을 수행하는 것이 좋습니다.

- 샌드박스 테넌트에서 삭제합니다.
- 삭제하려는 리포트를 리포트 소유자와 논의합니다.
- 삭제할 리포트의 이름을 바꾸거나 리포트에 태그를 지정합니다. 삭제로 영향을 받을 수 있는 다른 사용자에게 해당 커스텀 리포트의 리포트를 전송할 수 있습니다.

실수로 리포트를 삭제한 경우 매주 샌드박스 테넌트 새로고침이 실행되기 전에 샌드박스 테넌트에서 복사본을 확인할 수 있습니다.

사용자/태스크/객체 감사 추적 조회리포트에 액세스하여 삭제된 리포트를 조회할 수 있습니다.

relatedlinks

개념

[개념: 리포트 정의 사용 페이지 105](#)

참조

[Workday Community: Refresh Exemption Tenant Request](#)

개념: 내 리포트

내 리포트는 리포트 출력 및 통합 문서를 위한 가상 저장 영역입니다. Workday는 다음과 같은 경우 내 리포트에 리포트 출력을 저장합니다.

- 다른 사용자가 리포트를 스케줄링하고 출력을 사용자와 공유합니다.
- 백그라운드에서 리포트를 실행합니다.
- 리포트를 스케줄링합니다.
- 개요 표시가 포함된 복합 리포트에서 스프레드시트를 생성합니다.

내 리포트를 열면 Workday가 최근 10개의 리포트 출력 파일과 통합 문서를 표시합니다. 파일의 관련 액션 메뉴에서 다음을 수행할 수 있습니다.

- 리포지토리 문서 > 태그 유지관리를 선택하여 리포트 태그를 지정, 생성 또는 제거합니다.
- 리포지토리 문서 > 공유 사용자를 선택하여 최대 2,000명의 사용자와 리포트 출력을 공유합니다.

리포트 출력을 공유하려면 System 기능 영역의 *Report Output Sharing* 도메인에 대한 접근 권한이 있어야 합니다.

모바일 지원

테넌트 설정 편집 - 시스템 태스크의 모바일 섹션에서 다음 확인란을 선택하여 내 리포트를 비활성화하거나 모바일 디바이스의 사용자가 첨부파일을 공유하고 드라이브로 가져올 수 있도록 합니다.

- 모바일에서 내 리포트를 비활성화합니다.
- 에서 첨부파일을 가져오거나 외부 소스와 공유할 수 있습니다.

relatedlinks

개념

[Concept: Mobile Devices and Features](#)

참조

[Reference: Edit Tenant Setup - System](#)

[Reference: Core Navigation](#)

개념: 리포트 정의 사용

리포트에 사용횟수가 있는 경우 Workday는 커스텀 리포트 조회 태스크에 리포트 정의 사용횟수를 표시합니다.

리포트 정의 사용횟수를 클릭하여 리포트의 영역 및 사용을 조회할 수 있습니다.

다음 위치에서 사용하는 리포트는 삭제할 수 없습니다.

- 업무 양식 레이아웃
- 비즈니스 프로세스
- 기타 커스텀 리포트
- 리포트 그룹
- 예정된 향후 프로세스

개념: 리포트 태그

리포트 태그를 사용하면 다음에 대한 리포트 및 리포트 출력 파일을 분류할 수 있습니다. 상세 검색 리포트 그룹 정의에 리포트 태그를 추가할 수도 있습니다. 리포트 그룹을 스케줄링하면 Workday는 각 리포트의 생성된 출력 파일에 태그를 추가합니다. 리포트 태그 조회리포트에 액세스하여 리포트 태그를 조회하고 편집합니다.

예다음 리포트 태그 유형을 사용할 수 있습니다.

- 리포트 그룹에 적용할 수 있는 프롬프트 값 리포트 태그 리포트 그룹 프롬프트 세트에 있는 프롬프트의 동적 값을 기준으로 태그를 지정할 수 있습니다. 예를 들어 회사 또는 코스트센터의 프롬프트를 기준으로 리포트 태그를 선택할 수 있습니다.
- 개별 리포트에 적용할 수 있는 정적 태그s또는 리포트 그룹 정의 Workday 기본제공 리포트 태그를 선택하거나 고유한 리포트 태그를 생성할 수 있습니다. 리포트 또는 리포트 그룹 편집 태스크에서 생성

리포트 태그 유지관리태스크에서 리포트 태그를 생성하고 편집할 수 있습니다. 리포트 태그에 설명을 추가할 수도 있습니다. 리포트 태그 참조 ID를 추가하거나 편집하려면참조 ID 유지관리태스크를 사용합니다.

리포트 태그를 생성하거나 유지관리하려면 System 기능 영역의Report Tag Management도메인에 대한 접근 권한이 있어야 합니다.

리포트 태그 비활성화 또는 삭제

리포트 태그 유지관리태스크를 사용하여 리포트 태그를 비활성화하거나 삭제할 수 있습니다. Workday는 다음과 같이 작동합니다.

- 리포트 태그를 비활성화하면 리포트 출력에 태그를 적용할 수 없습니다.
- 리포트 또는 리포트 그룹 정의에서 사용하는 리포트 태그는 삭제할 수 없습니다.

리포트 태그 지정 및 지정취소

다음을 수행할 수 있습니다. 리포트 태그 일괄 업데이트태스크 사용 여러 리포트 또는 리포트 그룹에서 리포트 태그를 지정 및/또는 지정취소합니다.

View Mass Update Report Tags History리포트를 사용하여 이전의 일괄 업데이트 리포트 태그 변경사항을 조회할 수 있습니다.

리포트 태그를 사용하여 리포트 및 리포트 출력 파일 검색

rdt:접두어와 리포트 태그명을 차례로 입력하여 특정 리포트 태그가 있는 리포트를 검색할 수 있습니다. 예를 들어 급여로 태깅된 커스텀 리포트 정의를 식별하려면rdt: payroll을입력합니다.

내 리포트 출력 파일리포트에 액세스하여 특정 리포트 태그가 있는 출력 파일을 검색할 수 있습니다.

relatedlinks

태스크

[리포트 그룹화](#) 페이지 90

개념: 임시 리포트

임시 리포트를 사용하면 폐지된 리포트를 삭제 대상으로 표시한 후 일괄 삭제하여 테넌트의 내용을 간단히 정리할 수 있습니다. 커스텀 리포트를 임시로 생성할 수 있습니다.

사용자를 *Skill to Create Only Temporary Reports* 도메인에 지정하여 임시 리포트만 생성하도록 사용자를 제한할 수 있습니다. 다른 모든 리포트 기능에는 계속 액세스할 수 있습니다.

만료된 임시 리포트 삭제

만료된 임시 리포트는 내 임시 리포트 정의 삭제태스크를 실행할 때까지 테넌트에 남아 있습니다. 리포트 관리자는 모든 임시 리포트 정의 삭제태스크를 실행하여 만료된 임시 리포트 정의를 모두 삭제할 수 있습니다.

태스크가 정기적으로 실행되도록 스케줄링할 수도 있습니다. 태스크가 실행되면 Workday는 현재 날짜 또는 그 전에 만료되는 모든 임시 리포트를 영구적으로 삭제합니다.

리포트 만료일 변경

임시 리포트는 생성한 후 7일이 지나면 만료됩니다. 단순 리포트를 제외한 모든 리포트 유형에 대해 리포트 정의의 고급 탭에서 만료일을 변경할 수 있습니다.

임시 리포트 결과 저장

임시 리포트 결과를 저장해야 하는 경우 스프레드시트 또는 PDF로 내보낼 수 있습니다.

relatedlinks

개념

[개념: 커스텀 리포트 페이지 14](#)

태스크

[Activate Pending Security Policy Changes](#)

[Create User-Based Security Groups](#)

[커스텀 리포트의 고급 옵션 설정 페이지 63](#)

참조: 정년퇴직 계획 오브젝트가 포함된 커스텀 리포트

'사용불가' 항목이 있는 모든 커스텀 리포트 리포트를 사용하면 폐기 예정인 오브젝트를 사용하는 커스텀 리포트를 식별할 수 있습니다. 사용가능한 신규 오브젝트 또는 더 나은 오브젝트가 있으므로 이러한 오브젝트에(사용불가)레이블이 지정됩니다. 리포트에는 커스텀 리포트의 사용불가(DNU) 오브젝트가 나열되므로 적절하게 업데이트할 수 있습니다.

옵션	설명
리포트 실행 이력 시작일 리포트 실행 이력 종료일	지정한 날짜 범위에 따라 리포트의 실행 횟수 열에 표시되는 횟수가 결정됩니다. 날짜 범위를 6개월로 선택할 수 있습니다.
커스텀 리포트	DNU 레이블이 있는 오브젝트를 사용하는 커스텀 리포트를 표시합니다.
리포트 소유자	커스텀 리포트 소유자를 표시합니다.
실행 횟수	지정된 리포트 실행 이력 날짜 범위 내에 Workday가 커스텀 리포트를 실행한 횟수를 표시합니다. 리포트가 Worklet으로 실행되는 경우는 이 수에서 제외됩니다.
'사용불가' 리포트 필드	커스텀 리포트에서 사용하는 DNU 레이블과 함께 계산 필드 및 리포트 필드를 표시합니다.
'사용불가' 데이터 소스	커스텀 리포트에서 사용하는 DNU 레이블과 함께 리포트 데이터 소스(RDS)를 표시합니다.

옵션	설명
대체 데이터 소스	DNU 레이블이 있는 RDS 대신 사용할 권장 RDS를 표시합니다.
'사용불가' 데이터 소스 필터	커스텀 리포트에서 사용하는 DNU 레이블이 있는 RDS 필터를 표시합니다.
사용처 영역	테넌트의 모든 커스텀 리포트 용도를 표시합니다.
최종 실행자	리포트를 백그라운드에서 실행하거나 Worklet으로 실행하는 것을 포함하여 커스텀 리포트를 마지막으로 실행한 사용자를 표시합니다.
최종 실행일시	커스텀 리포트가 마지막으로 실행되는 지난 6개월 내의 일시를 표시합니다. • 통합으로 실행됩니다. • Worklet으로 실행 • 실행 • 백그라운드에서 실행되었습니다. Workday는 각 커스텀 리포트에 대해 하루에 한 번 날짜와 시간을 캡처합니다.
RDS 및 SMD를 기반으로 리포트 정의에 보안을 설정하는 도메인	RDS에 보안을 설정하는 도메인과 RDS가 커스텀 리포트에 SMD(보안 메서드 정의)에 사용하는 도메인을 표시합니다. SMD는 Workday 내부용으로만 사용되며 리포트의 데이터를 조회할 수 있는 시큐리티 권한을 결정합니다.
대체 RDS 보안 설정 도메인	DNU 레이블이 있는 RDS 대신 사용하도록 권장하는 RDS에 보안을 설정하는 도메인을 표시합니다.
Worklet으로 활성화	커스텀 리포트가 Worklet으로 활성화되어 있는지 여부를 나타냅니다.
사용가능한 사용처	Worklet으로 구성된 커스텀 리포트의 임베디드 페이지와 랜딩 페이지를 표시합니다.
Worklet 랜딩 페이지	Worklet으로 구성된 커스텀 리포트의 랜딩 페이지를 표시합니다.
웹서비스로 활성화	커스텀 리포트가 웹서비스로 활성화되어 있는지 여부를 나타냅니다.
첨부된 Excel 템플릿	커스텀 리포트에 첨부된 Excel 워크북을 표시합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 데이터 소스 선택 페이지 28](#)

참조

[참조: 커스텀 리포트 관리를 위한 리포트 페이지 109](#)

참조: 리포트 실행 이력

리포트 실행 이력리포트를 사용하면 리포트를 실행하는 사용자와 실행 빈도를 식별할 수 있습니다. 이 리포트는 표준 및 커스텀 리포트에 대해 최대 6개월의 실행 이력을 표시할 수 있습니다. 6개월이 넘는 실행 이력을 조회하려면 한 달에 한 번 데이터를 추출하는 통합을 빌드합니다.

리포트를 실행할 때 다음 실행 모드 옵션을 필터링할 수 있습니다.

옵션	설명
열 개요 표시 요청	확장된 열 그룹과 함께 리포트가 실행된 횟수를 표시합니다.
드릴다운	태스크가 실행될 때 리포트를 드릴다운하는 횟수를 표시합니다. 드릴다운하면 수에 추가됩니다. 예를 들어 리포트에서 두 번 드릴다운하면 3개가 표시됩니다. 1은 초기 리포트 실행에 사용되고 2는 드릴다운 선택항목에 사용됩니다.
드릴다운 - ID 세트 세부내용	페이지를 매긴 결과가 있는 리포트의 셀을 드릴다운한 횟수를 표시합니다.
Excel 개요 표시 요청	리포트를 Microsoft Excel로 내보내고 확장 가능한 그룹을 포함하는 횟수를 표시합니다.
패킷 선택	태스크가 실행될 때 리포트의 패킷을 선택한 횟수를 표시합니다. 선택한 패킷이 수에 추가됩니다. 예를 들어 리포트를 실행하고 2개의 패킷을 선택하면 여기에 3개의 개수가 표시됩니다. 1개는 초기 리포트 실행이고 2개는 패킷 선택입니다.
사내	리포트에서 다른 태스크가 실행된 횟수를 표시합니다.
리포트	리포트가 실행된 횟수를 표시합니다.
행 개요 표시 요청	확장된 행 그룹과 함께 리포트가 실행된 횟수를 표시합니다.
스코어카드 매트릭 리포트	스코어카드 매트릭 계산 중에 매트릭스 리포트가 실행된 횟수를 표시합니다.
하위리포트	하위리포트가 복합 리포트의 일부로 실행된 횟수를 표시합니다.
테스트 리포트	리포트가 테스트로 실행된 횟수를 표시합니다.
Worklet	리포트가 대시보드에서 Worklet으로 실행된 횟수를 표시합니다.
WQL	실행되는 Workday 쿼리 언어 요청 수를 표시합니다.

리포트 실행 이력리포트를 활성화하려면테넌트 설정 편집 - 보고 및 분석태스크에 액세스하여리포트 실행 이력 액세스 활성화확인란을 선택합니다. 이 기능을 활성화하면 리포트 실행 이력 캡처가 시작되므로 처음에는리포트 실행 이력리포트에 데이터가 표시되지 않을 수 있습니다.

relatedlinks

참조

[Reference: Edit Tenant Setup - Reporting and Analytics](#)

참조: 커스텀 리포트 관리를 위한 리포트

Workday는 커스텀 리포트를 생성하고 관리하는 데 도움이 되는 다음 리포트를 제공합니다.

리포트	설명
모든 백그라운드 전용 커스텀 리포트	테넌트에서 백그라운드 전용으로 활성화된 모든 커스텀 리포트를 조회합니다.
모든 계산 필드	테넌트의 모든 계산 필드를 조회합니다.
모든 커스텀 리포트	테넌트의 모든 커스텀 리포트를 조회합니다.
'사용불가' 항목이 있는 모든 커스텀 리포트	사용 중지 예정 오브젝트를 사용하는 테넌트의 모든 커스텀 리포트를 조회합니다.
카테고리별 비즈니스 오브젝트	카테고리의 모든 비즈니스 오브젝트를 조회합니다.
비즈니스 오브젝트 세부내용	비즈니스 오브젝트에 대한 다음 리포트 오브젝트를 모두 조회합니다. • 관련 비즈니스 오브젝트 • 리포트 데이터 소스 • 리포트 필드 • 리포트
정의된 계산 필드	테넌트에 구성된 모든 리포트별 계산 필드 및 테넌트 전체 계산 필드를 조회합니다.
개인 커스텀 리포트	개인이 소유한 모든 커스텀 리포트를 조회합니다.
대시보드 실행 이력	이전 6개월의 대시보드 사용 통계를 조회하고 필터링합니다.
'사용불가' 항목이 포함된 내 커스텀 리포트	데이터 소스 필터, 리포트 데이터 소스 또는 폐기 예정인 리포트 필드를 사용하는 본인 소유의 모든 커스텀 리포트를 조회합니다.
리포트 필드	테넌트의 모든 계산 필드 및 Workday 기본제공 필드를 조회합니다.
리포트 실행 이력	리포트가 실행된 횟수를 조회합니다. 프롭र्ट 값을 입력하지 않으면 리포트에 지난 6개월 동안 가장 자주 실행된 리포트가 표시됩니다.
업무 양식 레이아웃 조회	테넌트에서 생성된 모든 커스텀 업무 양식 레이아웃을 조회합니다.
기본제공 업무 양식 레이아웃 조회	IRS(미국 국세청) 양식 1099와 같은 Workday 기본제공 업무 양식을 조회합니다.
데이터 소스 인덱스 지정 필드 조회	Workday가 인덱싱하는 인덱스 지정된 RDS에서 다음 필드를 조회합니다. • 집계 • 패킷 • 필터 • 그룹화 기준
Workday 데이터 사전	(사용불가)레이블이 있는 필드 및 폐기된 필드를 제외하고 비즈니스 오브젝트의 모든 Workday 기본제공 필드를 조회합니다.
Workday 표준 리포트	모든 Workday 기본제공 리포트를 조회합니다.

relatedlinks

참조

참조: 정년퇴직 계획 오브젝트가 포함된 커스텀 리포트 페이지 107

The Next Level: Factors Impacting Report Performance

참조: 리포트용 시큐리티 도메인

System 기능 영역의 다음 시큐리티 도메인에 대한 모든 리포트 정의 및 출력을 관리하는 관리자를 지정할 수 있습니다.

도메인	리포트 관리 태스크
<i>Manage: All Custom Reports</i>	- 커스텀 리포트 조회 - 커스텀 리포트 편집 - 커스텀 리포트 삭제
<i>Manage: All Custom Reports</i> <i>Custom Report Administration</i>	커스텀 리포트의 소유권 이전 리포트를 전송하는 대상 사용자는 <i>Custom Report Creation</i> 도메인에도 액세스할 수 있어야 합니다. 접근 권한이 있는 모든 항목을 사용자지정 언어 및 영어로 조회하려면 Workday 계정에 대해 혼합 언어 트랜잭션 허용 확인란을 선택합니다. 이 확인란을 선택하면 사용자지정 언어가 기본 테넌트 언어와 다른 경우 사용자지정 언어로 번역되지 않은 태스크 및 오브젝트에 액세스할 수 있습니다. 단계: 번역 관리를 참조하십시오.
데이터 번역	커스텀 리포트 번역

사용자에게 커스텀 리포트에 대한 조회 전용 접근 권한을 제공하려면 System 기능 영역의 *Manage: All Custom Reports* 도메인을 사용하는 것이 좋습니다.

relatedlinks

참조

The Next Level: Report Security Overview

리포트 성능 및 제한

리포트 성능 로그 생성

시작하기 전에

시큐리티: Tenant Non-Configurable 기능 영역의 *Core Navigation* 도메인

이 태스크 정보

리포트 성능 로그를 사용하여 느린 리포트 문제를 해결할 수 있습니다.

프로시저

1. 리포트 성능 로그 설정 편집 태스크에 액세스합니다.
2. 리포트 로그 설정 탭을 선택합니다.

3. 다음을 고려하여 탭을 완료합니다.

옵션	설명
사용	Workday가 리포트 성능 데이터를 수집할 수 있도록 하려면 사용확인란 을 선택합니다.
리포트 정의	기록할 리포트를 선택합니다.
로그명	리포트 성능 로그의 이름을 입력합니다.
데이터 기록 종료일	현재 시간에서 24시간 이내의 종료일시를 선택하십시오. 설정한 날짜 및 시간 전에 리포트를 실행할 때마다 Workday가 리포트에 대한 신규 로그를 생성합니다.
리포트 시간 초과 한도(분)	시간이 초과되기 전에 리포트를 실행할 최대 시간을 입력합니다. 이 옵션을 사용하면 각 리포트가 완료될 때까지 기다리지 않고도 리포트를 실행하는 데 시간이 오래 걸리는 이유를 확인할 수 있습니다. 기본값 0은 시간 초과 제한이 없음을 나타냅니다.
페이지 번호 매기기(ID 세트) 세부내용 활성화	다음을 생성하려면 선택합니다. - 로드되는 리포트 결과의 초기 세트에 대한 리포트 로그 1개 - 로드하는 리포트 결과의 추가 페이지마다 별도의 리포트 로그 그렇지 않으면 Workday는 사용자가 로드하는 모든 리포트 결과에 대해 1개의 리포트 로그를 생성합니다. 예: 후보자 찾기 리포트에 500개의 인스턴스가 표시되면 Workday는 다음을 포함하여 총 11개의 로그를 생성합니다. - 리포트 전체에 대한 로그 1개 - 로드되는 초기 인스턴스 세트에 대한 로그 1개 - 로드되는 50개 정도의 추가 인스턴스 세트마다 1개의 로그

4. 기록할 리포트를 실행합니다.

다음에 수행할 작업
리포트 성능 로그 조회 리포트에 액세스합니다.

[relatedlinks](#)

참조

다음 레벨: 리포트 성능에 영향을 미치는 요소

참조: 리포트 성능 로그 필드

- [리포트 요약](#)
- [리포트 성능 메트릭](#)
- [실패 정보](#)
- [리포트 흐름도](#)

- 필드 성능 메트릭
- 하위리포트
- 고급 메트릭

리포트 요약

로그 필드	설명
로그명	리포트 성능 로그 설정 편집태스크에서 입력한 로그명입니다.
리포트 정의	기록을 위해 선택한 리포트입니다.
리포트 유형	기록된 리포트 유형을 나타내는 3자리 약어입니다. 가능한 값은 다음과 같습니다. • ADV - 고급 • FAC - 패킷 검색 • MTX - Matrix • TRD - 트렌드 분석 • NBX - nBox • USIM - 단순 • TPS - 전치
실행자	리포트를 실행한 사용자입니다.
데이터 소스	기록된 리포트의 데이터 소스입니다.
실행 상태	리포트가 실행되었는지 여부를 표시합니다. 리포트를 실행할 때나중에 알림 전송확인란을 선택하면, 백그라운드에서 실행될 때 원래 리포트 로그에 실패상태가 표시되고 리포트에 대한 다른 리포트 로그가 생성됩니다.
데이터 소스 처리 모드	리포트에서 데이터 소스를 처리하는 방법(표준, 인덱스 지정 또는 하이브리드)을 표시합니다. 복합 리포트의 경우 이 필드가 표시되지 않습니다. 가능한 값은 다음과 같습니다. • 오브젝트 그래프: 리포트에서 데이터 소스를 표준 데이터 소스로 처리했습니다. • 인덱스 지정: 리포트에서 데이터 소스를 인덱스 지정된 데이터 소스로 처리했습니다. 이 처리 모드를 사용하면 최상의 리포트 성능을 얻을 수 있습니다. • 하이브리드: 리포트에서 데이터 소스를 추가 함수가 포함된 인덱스 지정된 데이터 소스로 처리했습니다.
필터 처리 모드	리포트에서 필터링에 사용되는 필드를 처리한 방식(표준, 인덱스 지정 또는 하이브리드)을 표시합니다. 가능한 값은 다음과 같습니다. • 오브젝트 그래프: 리포트는 인덱스 지정된 데이터 소스 외부에서 필터링을 위해 선택한 필드를 평가합니다.

로그 필드	설명
	- 인덱스 지정: 리포트가 인덱스 지정된 데이터 소스 내에서 필터링을 위해 선택한 필드를 평가합니다. 이 처리 모드를 사용하면 최상의 리포트 성능을 얻을 수 있습니다. - 하이브리드: 리포트가 인덱스 지정된 데이터 소스 내부 및 외부 모두에서 필터링을 위해 선택한 필드를 평가합니다.
그룹화 처리 모드	리포트에서 그룹화에 사용되는 필드(표준, 인덱스 지정 또는 하이브리드)를 처리한 방식을 표시합니다. 가능한 값은 다음과 같습니다. - 오브젝트 그래프: 이 리포트는 인덱스 지정된 데이터 소스 외부의 필드를 그룹화 기준으로 평가합니다. - 인덱스 지정: 리포트가 인덱스 지정된 데이터 소스 내의 필드를 그룹화하여 평가합니다. 이 처리 모드를 사용하면 최상의 리포트 성능을 얻을 수 있습니다. - 하이브리드: 리포트가 인덱스 지정된 데이터 소스 내부 및 외부의 그룹화 기준 필드를 평가합니다.
리포트 실행일시	리포트 실행이 완료된 날짜 및 시간입니다.
최대 리포트 처리 시간	시간이 초과되기 전에 리포트가 실행되는 최대 시간입니다. 기본적으로 사용자가 실행하는 리포트는 30분 동안 실행됩니다. 백그라운드에서 실행된 리포트는 6시간 동안 실행됩니다. Worklet으로 실행된 리포트는 30초 동안 실행됩니다.
하위리포트 수	(복합 리포트에만 해당) 복합 리포트의 일부로 실행되는 하위리포트 수입니다.
데이터 소스 인스턴스 수	데이터 소스가 반환하는 비즈니스 오브젝트 인스턴스 수입니다. 다음과 같은 경우 이 필드에 0이 표시됩니다. - 데이터 소스가 0개의 인스턴스를 반환합니다. - 리포트는 성능을 위해 최적화된 매트릭스 리포트입니다. - 데이터 소스는 표준 데이터 소스와 인덱스 지정된 데이터 소스의 하이브리드입니다.
데이터 소스 인스턴스 수(시큐리티 처리 후)	시큐리티 처리 후 남은 비즈니스 오브젝트 인스턴스 수 다음과 같은 경우 이 필드에 0이 표시됩니다. - 리포트는 데이터 소스에서 상황별 시큐리티를 실행합니다. - 리포트는 상황별 시큐리티를 실행하고 모든 인스턴스가 표시되지 않도록 합니다.

로그 필드	설명
	리포트는 성능을 위해 최적화된 매트릭스 리포트입니다.
리포트 인스턴스 수	시큐리티, 필터 및 기타 처리 후에 리포트가 반환하는 비즈니스 오브젝트 인스턴스 수입니다. 리포트가 매트릭스 리포트인 경우 이 필드에 0이 표시됩니다. - 성능에 최적화되어 있습니다. - 데이터 소스는 표준 데이터 소스와 인덱싱된 데이터 소스의 하이브리드입니다. 리포트가 성능을 위해 최적화된 매트릭스 리포트인 경우, 모든 그룹의 고유한 인스턴스 수가 의미 매트릭스 요약 섹션에 표시됩니다. - 개발 리포트 성능 로그 - 지원 리포트 성능 로그. 리포트 인스턴스 수가 데이터 소스 인스턴트 수()보다 훨씬 적은 경우 리포트 성능을 개선하기 위해 보다 초점을 맞춘 데이터 소스를 사용하는 것이 좋습니다.

리포트 성능 메트릭

로그 필드	설명
총 실행 시간(밀리초)	리포트 실행에 소요된 시간 값이 크면 성능 문제를 나타낼 수 있습니다. 다른 타이밍 로그 필드를 리뷰하여 문제 영역을 식별합니다.
총 CPU 실행 시간(밀리초)	각 시간 버킷에 대한 각 동시 스레드의 총 시간입니다. 이 값은 총 실행 시간(밀리초)에 기여하지 않습니다. 이 필드는 병행 처리를 활성화한 경우에만 사용할 수 있습니다.
개시 시간(밀리초)	리포트 정의 모델을 작성하는 데 소요된 시간 이 시간 동안 리포트는 매개변수 처리 및 정적 필터를 평가합니다.
데이터 소스 시간(밀리초)	데이터 소스를 식별하고 리포트에서 사용하는 비즈니스 오브젝트 인스턴스를 검색하는 데 소요된 시간입니다. 데이터 소스 시간을 줄이기 위해 데이터 소스 리포트를 사용하여 리포트에 대해 더 효율적이고 대상이 지정된 데이터 소스를 찾을 수 있습니다.
데이터 소스 시큐리티 시간(밀리초)	데이터 소스에 대한 시큐리티 액세스 권한을 평가하는 데 소요된 시간입니다. 데이터 소스에 시큐리티가 포함되지 않은 경우 이 필드에 0이 표시됩니다. 데이터 소스는 제약조건이 없는 시큐리티 그룹에 대해 보안이 설정되고 비즈니스 오브젝트의 일부 인스턴스는 제약조건이 있는 시큐리티 그룹에 보

로그 필드	설명
	안 설정된 경우 이 필드에는 제약조건이 있는 시큐리티 그룹에 대한 시큐리티 접근 권한을 평가하는 데 소요된 시간이 표시됩니다.
최상위 필터 시간(밀리초)	데이터 소스, 필드 및 하위 필터 레벨의 필터를 포함하여 리포트 정의에 있는 모든 필터를 적용하는 데 걸린 시간입니다. 데이터 소스에 대한 필터링이 없는 경우 이 필드에 0이 표시됩니다. 필터링 시간을 줄이기 위해 다음을 수행할 수 있습니다. - 최상위 필터가 리포트에서 가장 많은 수의 인스턴스를 제거하는지 확인합니다. - 필터 로직을 간소화합니다. - 다른 필드를 사용하여 리포트를 필터링해 보십시오.
상황별 시큐리티 필터 시간(밀리초)	데이터 소스에 대한 상황별 시큐리티 액세스를 평가하는 데 소요된 시간입니다. 데이터 소스에 상황별 시큐리티가 없는 경우 이 필드가 표시되지 않습니다.
최상위 정렬 시간(밀리초)	리포트 정의에서 모든 정렬 옵션을 적용하는 데 걸린 시간입니다. 리포트가 다음과 같은 경우 이 필드에 0이 표시됩니다. - Syman 데이터 소스를 기반으로 하는 검색 리포트입니다. - 패킷 선택항목입니다. - 페이지를 매긴 결과가 있습니다. 정렬 시간을 줄이기 위해 단일 인스턴스 또는 다중 인스턴스 필드 유형 대신 텍스트 필드와 같은 단순 필드 유형을 기준으로 정렬할 수 있습니다.
처리 시간(밀리초)	모든 계산 및 필드를 처리하고 리포트 결과의 모든 비즈니스 오브젝트 인스턴스를 전달하는 데 소요된 시간 필드 및 열에 대한 데이터를 생성하는 시간을 포함합니다. 리포트가 처음 실행되고 페이지를 매긴 결과가 포함된 경우 이 필드에 0이 표시됩니다.
하위리포트 호출 시간(밀리초)	(복합 리포트에만 해당) 각 하위리포트 요청을 시작하고 종료하는 시간을 포함하여 하위리포트를 실행하는 데 소요된 시간
트리 시간(밀리초) 필터링	리포트 정의를 초기화하는 동안 필터 트리를 작성하는 데 소요된 시간입니다. 다음과 같은 경우 이 필드에 0이 표시됩니다. 리포트에 필터가 없습니다.

로그 필드	설명
	리포트 실행은 인터랙션입니다. 예: 드릴다운, 페이지 번호 매긴 리포트 결과, 개요 또는 패킷 검색
리포트 매개변수 평가 시간(밀리초)	리포트를 초기화하는 동안 사용자가 입력한 모든 프롬프트 값을 평가하는 데 소요된 시간입니다. 다음과 같은 경우 이 필드에 0이 표시됩니다. - 리포트에 프롬프트가 없습니다. - 리포트 실행은 인터랙션이며 초기 리포트 실행의 초기 프롬프트 값을 재사용합니다. 예: 드릴다운, 페이지 번호 매기기 리포트 결과, 개요 표시, 패킷 검색

실패 정보

이 섹션은 리포트 실행에 실패한 경우에만 표시됩니다.

로그 필드	설명
실패 정보 예외 메시지	리포트 실행에 실패한 이유에 대한 설명입니다.
실패 정보 실패 유형	리포트 실패 유형
실패 정보 - 기본 통계 버킷	리포트 실패 시 실행 중인 프로세스
실패 정보 하위 통계 버킷	리포트 실패 시 실행 중인 하위 프로세스

리포트 프롬프트

이 섹션의 리포트 프롬프트는 데이터 소스 및 데이터 소스 필터에서 가져올 수 있습니다.

로그 필드	설명
프롬프트 필드	리포트에서 평가하는 프롬프트 필드입니다.
프롬프트 값	프롬프트 필드의 값
개수	(Workday 지원팀에만 해당) 선택된 인스턴스 프롬프트 값 수입입니다. 가능한 값은 다음과 같습니다. - 비어 있음: 프롬프트 값이 인스턴스 값이 아닙니다. 0: 프롬프트에 대해 선택된 인스턴스가 없습니다. - 영(0)보다 큼: 프롬프트에 대해 선택된 인스턴스 값의 수입입니다.
해시 코드	(Workday 지원팀에만 해당) 인스턴스 프롬프트에서 선택한 값을 다시 생성하는 데 사용되는 해시 코드입니다.

필드 성능 메트릭

로그 필드	설명
필드	리포트, 데이터 소스 또는 데이터 소스 필터의 필드명입니다.
상위 필드	child 계산 필드의 parent 필드입니다. 두 번째 레벨 아래의 모든 child 필드는 두 번째 레벨 child 필드로 롤업됩니다. 경우에 따라 자체 또는 다른 필드를 참조하는 필드가 parent 필드입니다. 일부 복합 리포트에는 리포트 중첩으로 인해 parent 필드가 있습니다.
필드 유형	리포트의 필드 유형입니다. 가능한 값은 다음과 같습니다. • 자동계산 • 계산 - 리포트별 • 계산 • 커스텀 필드 • Workday 기본제공
총 필드 시큐리티(밀리초)	필드의 시큐리티를 평가하는 데 소요된 시간입니다.
합계(밀리초)	이 필드를 처리하는 데 소요된 시간(총 필드 시큐리티 시간은 제외) 총 시간은 데이터 소스 처리 시간과 리포트 처리 시간의 합계입니다.
개시(밀리초)	정적 값을 초기화하는 데 소요된 시간 예: 유효일시
데이터 소스(밀리초)	데이터 소스의 필드를 평가하는 데 소요된 시간입니다. 데이터 소스가 다음과 같은 경우 이 필드에 0이 표시됩니다. • 필드를 사용하지 않습니다. • 인덱스가 지정되어 있고 Workday가 데이터 소스 외부의 필드를 평가하지 않습니다.
데이터 소스 시큐리티(밀리초)	데이터 소스의 필드 시큐리티를 평가하는 데 소요된 시간입니다. 이 필드는 데이터 소스 시큐리티에 사용되지 않는 경우 0으로 표시됩니다.
상황별 시큐리티 필터(밀리초)	실행 중에 이 필드를 호출하는 데이터 소스의 로직을 필터링하는 데 걸린 시간입니다. 상황별 시큐리티가 없는 경우 이 필드에 0이 표시됩니다.
리포트 처리(밀리초)	필터링, 정렬, 처리 등에 소요된 시간 리포트 필드가 데이터 소스에만 있는 경우 이 필드에 0이 표시됩니다.

로그 필드	설명
실행 횟수	필드가 다른 필드 아래에 중첩되는 경우를 포함하여 필드가 실행되는 횟수입니다.

하위리포트

이 섹션은 복합 리포트에만 사용할 수 있습니다.

로그 필드	설명
하위리포트	복합 리포트의 하위리포트명입니다.
복합 항목에서 참조	복합 리포트가 하위리포트를 참조하는 위치입니다.
리포트 성능 로그	하위리포트의 리포트 성능 로그에 대한 링크입니다.

고급 메트릭

이 섹션은 Workday 지원팀에서만 사용할 수 있습니다.

relatedlinks

태스크

[리포트 성능 로그 생성 페이지 111](#)

참조

다음 레벨: 리포트 성능에 영향을 미치는 요소

다음 레벨: 대규모 고객을 위한 리포트 성능 권장사항

다음 레벨: 리포트 성능 - 조정 한도

[Workday Community: A Practical Guide for High Performance Reporting](#)

참조: 리포트 성능 개선

리포트가 느리게 실행되면 리포트 성능 로그 설정 편집 태스크에 액세스하여 리포트를 기록합니다. 그런 다음 리포트 성능 로그 조회 리포트에 액세스하고 조회를 클릭하여 개선할 영역을 식별할 수 있습니다.

리포트 성능 로그 필드	후속조치
데이터 소스 처리 모드	인덱스 처리 모드를 사용하면 최상의 리포트 성능을 얻을 수 있습니다. 다음을 통해 데이터 소스 처리 모드가 인덱싱되는지 확인합니다. - 인덱스 지정된 데이터 소스를 사용하여 리포트 생성 - 인덱스가 지정된 필드로 리포트를 제한하기 위해 리포트를 생성할 때 성능을 위한 최적화 확인란을 선택합니다.
필터 처리 모드	인덱스 처리 모드를 사용하면 최상의 리포트 성능을 얻을 수 있습니다. 인덱스가 지정된 데이터 소스 필드 조회 리포트에 액세스하여 리포트를 필터링하는 데 사용하는 필드가 필터링을 위해 인덱스가 지정되도록 합니다. 필요한 경우 인덱스가 지정되지 않은 필드를 인덱스 지정된 필드로 바꿉니다.
필터 처리 모드 그룹 처리 모드	인덱스 지정된 데이터 소스의 일부 필드는 모든 용도에 대해 인덱스가 지정되지 않습니다. 인덱스 지정된 데이터 소스를 사용하는 경우 리포트가 여전히

리포트 성능 로그 필드	후속조치
	히 느리게 실행되는 경우 다음을 수행할 수 있습니다. - 인덱스가 지정된 데이터 소스 필드 조회 리포트에 액세스하여 리포트의 필드가 필터, 패킷, 집계 및 그룹화 기준에 대해 인덱스가 지정되었는지 확인합니다. - 인덱스가 지정되지 않은 필드를 인덱스 지정된 필드로 대체합니다. 리포트를 생성할 때 '성능을 위한 최적화' 확인란을 선택하여 리포트에서 인덱스 지정된 필드만 사용하도록 할 수 있습니다.
데이터 소스 인스턴스 수 리포트 인스턴스 수	리포트 인스턴스 수가 데이터 소스 인스턴트 수()보다 훨씬 적은 경우 리포트 성능을 개선하기 위해 보다 초점을 맞춘 데이터 소스를 사용하는 것이 좋습니다. 예: HCM 리포트에서 근무자를 필터링하는 대신 내 직속 직원을 사용합니다.

relatedlinks

개념

개념: 데이터 소스 선택 페이지 28

개념: 인덱스 지정된 데이터 소스 및 필드 페이지 26

태스크

리포트 성능 로그 생성 페이지 111

참조

참조: 리포트 성능 로그 필드 페이지 112

참조: 보고 한도 페이지 122

다음 레벨: 리포트 성능에 영향을 미치는 요소

Workday Community: A Practical Guide for High Performance Reporting

참조: 대용량 리포트 모범 사례

대량의 데이터가 포함된 리포트를 최적화하려면 다음과 같은 성능 모범 사례를 고려하십시오.

오브젝트	모범 사례
리포트 데이터 소스	인덱스가 지정되지 않은 RDS 대신 인덱스가 지정된 리포트 데이터 소스(RDS)를 사용하여 리포트 성능을 최적화합니다. 최적의 리포트 성능을 얻으려면 필요한 비즈니스 오브젝트 인스턴스를 가장 적게 반환하는 RDS를 선택하십시오. 예: 지정된 날짜 범위 내에 보너스를 받은 각 근무자에 대한 행을 표시하는 리포트를 실행하려고 합니다. All Active and Terminated Workers RDS를 사용하는 대신 Payroll Results 같은 트랜잭션 이벤트를 RDS로 사용한 후 날짜 범위 및 보너스 유형을 필터링합니다. 예: 직원 1명에 대한 결과만 표시하는 리포트를 실행하려고 합니다. 직원 목록을 필터링하거나 프롬

오브젝트	모범 사례
	포트를 설정하는 대신 근무자 프로프트리포트 데이터 소스를 사용합니다.
하위 필터	상세 리포트에서 하위 필터를 사용하여 관련 비즈니스 오브젝트를 필터링합니다. 중첩 루프를 방지하려면 관련 비즈니스 오브젝트를 기본 비즈니스 오브젝트로 사용하십시오.
리포트 필드	원하는 데이터를 대상으로 하는 리포트 필드를 선택하고 인덱스 지정된 필드를 사용하여 다음에 대한 리포트 성능을 최적화합니다. • 집계 • 패킷 • 필터링 • 그룹화 기준 글로벌 비즈니스 오브젝트에서 계산 필드 및 프로프트의 정적 글로벌 리포트 필드는 항상 동일한 값을 반환하므로 사용합니다.
필터 필드 순서	가장 제한적인 것부터 가장 덜 제한적인 것의 순서로 필드를 정렬합니다. Workday는 리포트 정의에 정의된 순서대로 필터 조건을 평가합니다.
필터의 계산 필드	리포트 성능을 높이기 위해 필터 조건에 계산 필드를 최대한 적게 사용합니다.
높은 필터 비율	리포트 성능 로그 조회 리포트에서 High Filter Ratio 필드를 리뷰하여 리포트의 성능을 확인합니다. 데이터 소스 인스턴스 수와 필터링된 인스턴스 수의 비율이 크면 RDS가 필요한 인스턴스를 효과적으로 제공하지 못하는 것입니다. 예: 매니저별로 모든 재직 근무자 리포트 데이터를 필터링하는 대신 내 직속직원 리포트 데이터 소스를 사용합니다.
리포트 출력 정렬	리포트 성능을 최적화하기 위해 리포트 출력을 정렬하지 마십시오. 정렬을 활성화하면 Workday는 결과의 하위 세트를 로드하는 대신 리포트에 모든 결과를 로드합니다.
유효일시	리포트 성능을 최적화하기 위해 유효일을 사용하지 마십시오. 인덱스 지정된 RDS를 사용하는 리포트는 유효일을 지원하지 않으며 현재 시점을 사용하여 리포트를 실행할 때 더 나은 성능을 제공합니다.
스케줄링 권한 제한	테넌트의 성능을 최적화하기 위해 리포트를 스케줄링할 수 있는 사용자 수를 필요한 개인으로 제한합니다. 많은 사용자에게 리포트를 스케줄링할 수 있는 권한이 있는 경우 관리자는 사용자가 리포트를 스케줄링하는 방법을 확인하고 제어할 수 없습니다. 사용자가 리포트 출력을 사용하지 않거나 예정된 리포트가 실행된 것을 잊었을 수 있습니다.

참조: 보고 한도

- [데이터 소스 페이지](#) 122
- [Prism 데이터 소스 페이지](#) 123
- [재무 모델링 데이터 소스 페이지](#) 123
- [처리 중 페이지](#) 123
- [디스커버리 보드 시각화 페이지](#) 123
- [예정된 리포트 출력 페이지](#) 125
- [브라우저에서 실행되는 리포트 페이지](#) 125
- [브라우저에 Report Designer 표시 페이지](#) 127
- [Excel로 내보내기 페이지](#) 128
- [리포트 성능 로그 페이지](#) 128
- [모바일 디바이스 페이지](#) 128

데이터 소스

Workday는 사용하는 리포트 데이터 소스(RDS) 유형 및 필터링 적용 여부에 따라 반환되는 인스턴스 수를 제한합니다. 필터링에는 다음이 포함됩니다.

- 필터를 드릴다운합니다.
- RDS 필터
- RDS 시큐리티
- 리포트 필터

사전 필터링은 Workday가 리포트에 필터를 적용하기 전에 적용하는 한도를 나타냅니다. 사후 필터링은 Workday가 필터 또는 그룹을 적용한 후에 적용하는 한도를 나타냅니다.

리포트 조건	반환된 인스턴스 한도
인덱스 지정된 RDS 사전 필터링	300만
인덱스 지정된 RDS 필터링 후	300만
인덱스 미지정 RDS 사전 필터링	300만
인덱스 미지정 RDS 필터링 후 사전 그룹화	100만(그룹화에만 해당)
인덱스 미지정 RDS 필터링 후 인덱스 지정된 리포트 필드	300만

리포트에 오류가 표시되면 인덱스 지정된 데이터 소스 또는 다른 데이터 소스 유형에 대해 다른 데이터 소스 필터를 사용하는 것이 좋습니다. 예를 들어 인덱스가 지정되지 않은 RDS를 사용하는 경우 인덱스가 지정된 RDS를 대신 사용해 보십시오.

Prism 데이터 소스를 사용하는 리포트의 경우 Workday는 백그라운드에서 실행하는 다음 리포트 유형에 대해 최대 100만 개의 행을 반환합니다.

- 상세
- 행렬

- 단순
- 전치

Prism 데이터 소스는 최대 512MB의 데이터를 반환할 수 있습니다. 인덱스 지정된 데이터 소스(비 Prism)는 최대 2GB의 데이터를 반환할 수 있습니다.

Prism 데이터 소스

Workday는 분석에 대해 활성화된 Prism Analytics 테이블에서 생성된 Prism 데이터 소스를 쿼리할 수 있는 위치를 제한합니다.

테이블에 포함된 행이 2,000,000,000개가 넘는 경우 디스커버리 보드 시각화 또는 커스텀 리포트에서 Prism 데이터 소스를 대시보드의 Worklet으로 사용할 수 없습니다. 브라우저 또는 백그라운드에서 실행하는 커스텀 리포트에서 Prism 데이터 소스를 사용할 수 있습니다.

재무 모델링 데이터 소스

Workday는 재무 보고 데이터 모델을 설정할 때 재무 모델링 데이터 소스에 저장하는 데이터를 제한합니다.

설명	한도
분개장 라인 데이터의 기간	최대 3년, 롤링(현재 연도 + 이전 2년)
옵션 디멘션의 최대 수	15
디멘션당 최대 값 수	100,000

Workday는 쿼리 응답에 데이터가 포함된 최대 1,000,000개의 셀을 반환합니다.

처리 중

Workday는 리포트 처리를 다음으로 제한합니다.

- 모든 리포트에 대해 30분 후 오류가 표시됩니다. 20초 후에 Workday에서 리포트가 백그라운드 프로세스로 실행되도록 스케줄링할 수 있습니다.
- 백그라운드 리포트, 예정된 리포트 및 웹서비스의 경우 6시간 처리 시간이 더 오래 걸리는 경우 Workday는 예정된 백그라운드 리포트를 종료합니다.

단순 리포트 유형을 제외한 모든 커스텀 리포트 유형을 백그라운드에서 실행하도록 설정할 수 있습니다. 커스텀 리포트를 생성하거나 편집할 때 고급 탭의 리포트 성능 섹션에서 백그라운드만 확인란을 선택합니다. 모든 백그라운드 전용 커스텀 리포트에 액세스하여 백그라운드만 확인란이 선택된 테넌트의 모든 커스텀 리포트를 조회할 수도 있습니다.

디스커버리 보드 시각화

Workday는 시각화 쿼리 처리를 45초로 제한하고 반환되는 시각화 데이터 크기를 50MB로 제한합니다. 시각화 쿼리 시간이 45초에 초과되거나 반환되는 데이터 양이 50MB를 초과하는 경우 시각화에 오류가 표시됩니다. 예: Workday가 500개 행을 반환하고 각 데이터 행에 1MB의 데이터가 포함된 경우 테이블 시각화가 표시되지 않습니다. 이는 끌어놓기 영역에 있는 텍스트 필드의 필드 값에 설문조사 결과 데이터와 같은 많은 정보가 포함된 경우에 발생할 수 있습니다.

시각화 유형	결과
영역형 차트	Workday는 다음을 반환합니다. • X축에 100개의 값 • X축 값당 250개의 색상 그룹 + 기타 그룹 • 4천만 개의 셀(셀에 데이터가 포함되어 있는지 여부) 빈 셀은 피벗 테이블 시각화에서 처리

시각화 유형	결과
	럼 차트 시각화에 표시되지 않습니다. 그러나 이 제한은 계속 적용됩니다.
가로 막대형 차트	Workday는 다음을 반환합니다. • X축에 100개의 값 • X축 값당 250개의 색상 그룹 +기타그룹 • 4천만 개의 셀(셀에 데이터가 포함되어 있는지 여부) 빈 셀은 피벗 테이블 시각화에서처럼 차트 시각화에 표시되지 않습니다. 그러나 이 제한은 계속 적용됩니다.
차트	Workday는 다음을 반환합니다. • X축에 100개의 값 • X축 값당 250개의 색상 그룹 +기타그룹 • 4천만 개의 셀(셀에 데이터가 포함되어 있는지 여부) 빈 셀은 피벗 테이블 시각화에서처럼 차트 시각화에 표시되지 않습니다. 그러나 이 제한은 계속 적용됩니다.
도넛형 차트	Workday는 최대 250개의 색상 그룹과기타그룹을 반환합니다.
히트맵	Workday는 다음을 반환합니다. • X축의 값 100개 +기타그룹 • Y축의 값 100개 +기타그룹
꺾은선형 차트	Workday는 다음을 반환합니다. • X축에 100개의 값 • X축 값당 250개의 색상 그룹 +기타그룹 • 4천만 개의 셀(셀에 데이터가 포함되어 있는지 여부) 빈 셀은 피벗 테이블 시각화에서처럼 차트 시각화에 표시되지 않습니다. 그러나 이 제한은 계속 적용됩니다.
피벗 테이블	Workday는 다음을 반환합니다. • 50,000개의 데이터 행 • 12,000개의 행 그룹(피벗 테이블에 표시되는 행) • 250개의 열 특성 그룹 • 4천만 개의 셀(셀에 데이터가 포함되어 있는지 여부)
산점도	Workday는 최대 250개의 색상 그룹과기타그룹을 반환합니다.
테이블	Workday는 최대 50,000개의 데이터 행을 반환합니다.

5,000개가 넘는 값이 포함된 필드를 필터링하면 Workday가 필터 패널에 최대 5,000개의 고유 값을 반환합니다.

예정된 리포트 출력

리포트 스케줄링태스크에 액세스하여 커스텀 리포트를 실행하고내 리포트에 전달하는 스케줄을 설정합니다. 다음 항목으로 그룹화하고 버스트하여 리포트가 단일 단위로 실행되도록 스케줄링할 수도 있습니다.

- Excel 템플릿을 사용하는 200개의 리포트 그룹
- Excel 템플릿을 사용하지 않는 2,500개의 리포트 그룹(예: PDF 또는 템플릿이 아닌 XLS 형식의 리포트)

한도는 리포트 그룹에서 생성되는 리포트 수를 나타냅니다.

리포트에 대해 다음 출력 유형 중 하나를 선택할 수 있습니다.

- Excel
- 리포트(PDF)
- 텍스트(CSV)
- 브라우저에서 조회:복합 리포트 및 매트릭스 리포트에만 해당합니다.

리포트 결과에 대해 반환되는 파일 크기 또는 행 수에 따라 Workday는 사용자가 선택한 대상출력 유형이외의 파일 형식을 제공할 수 있습니다.

행 수	지원되는 형식	결과
10,000개 미만	Excel, 리포트(PDF)및텍스트(CSV)	선택한출력 유형형식으로 리포트가 생성됩니다.
10,000 ~ 500,000	Excel및텍스트(CSV)	출력 유형형식으로Excel을선택하면Excel로 리포트가 생성됩니다. 리포트(PDF)또는텍스트(CSV)를선택하면Workday가텍스트(CSV)형식으로 리포트를 생성합니다.
500,000 ~ 100만	텍스트(CSV)	Workday는텍스트(CSV)형식으로 리포트를 생성합니다.
100만 개 이상	지원되지 않음	Workday는 리포트를 생성하지 않습니다.

프로세스 모니터리포트를 사용하여 Workday가 지원되는 다른 형식으로 전환되었는지 또는 Workday가 리포트를 생성하지 않았는지 확인할 수 있습니다.

브라우저에서 실행되는 리포트

리포트 유형	결과
모두	• 리포트 결과의 파일 크기 한도는 50MB이고 예정된 리포트의 경우 15GB입니다. Workday는 예정된 리포트 출력이브라우저에서 조회 인복합 리포트 및 매트릭스 리포트의 경우 리포트 결과를 50MB로 제한합니다. • XML 문자열 제한은 2GB입니다. • Workday는 테이블 형식 데이터 처리를 5초로 제한합니다.
상세	Workday는 다음을 반환합니다. • 인스턴스 1,000개

리포트 유형	결과
	- 지원되지 않는 페이지 번호 매기기의 경우 10,000개 행 - 상세보기 세부내용 또는 지원되는 페이지 번호 매기기가 있는 리포트의 경우 50,000개 행 Workday는 사후 필터 인스턴스가 100만 개 이하인 경우 열 또는 행 그룹화가 있는 리포트에 대해서만 그룹화 기준 필드를 처리합니다. 이 한도는 인덱스 지정된 필드에 영향을 주지 않습니다.
복합	예정된 리포트 출력이 브라우저에서 조회인 복합 결과의 파일 크기 제한은 50MB입니다. Workday는 다음을 반환합니다. 100,000개의 셀 1,000개 열 16,000개 행 드릴다운이 있는 리포트의 경우 Workday는 다음을 반환합니다. - 지원되는 페이지 번호 매기기의 경우 50,000개 행 - 지원되지 않는 페이지 번호 매기기의 경우 10,000개 행
행렬	예정된 리포트 출력이 브라우저에서 조회인 매트릭스 결과의 파일 크기 제한은 50MB입니다. Workday는 다음을 반환합니다. 250개 열 12,000개 행 리포트 정의에서 요약 행을 최대 15개까지 추가할 수 있습니다. 드릴다운이 있는 리포트의 경우 Workday는 다음을 반환합니다. - 지원되는 페이지 번호 매기기의 경우 50,000개 행 - 지원되지 않는 페이지 번호 매기기의 경우 10,000개 행 80,000개의 드릴다운 셀 Prism데이터 소스를 사용하는 리포트의 경우 Workday는 다음을 반환합니다. - 고유 집계 수를 계산하는 경우 인스턴스 100만 개 Workday는 다음 항목에 대해 집계 있는 리포트의 경우 최대 100만 행, 최대 4000만 행을 처리할 수 있습니다. - 백그라운드 리포트 - 예정된 리포트 - 웹서비스

리포트 유형	결과
	Workday는 사후 필터 인스턴스가 100만 개 이하인 경우 열 또는 행 그룹화가 있는 리포트에 대해서만 그룹화 기준 필드를 처리합니다. 이 한도는 인덱스 지정된 필드에 영향을 주지 않습니다.
nBox	Workday에서는 각 nBox 셀에 대해 최대 100개의 이미지를 사용할 수 있습니다. 드릴다운이 있는 리포트의 경우 Workday는 다음을 반환합니다. - 지원되는 페이지 번호 매기기의 경우 50,000개 행 - 지원되지 않는 페이지 번호 매기기의 경우 10,000개 행
검색	Workday는 최대 2,000개의 인스턴스를 반환합니다. 이 한도는 검색 리포트 내의 일괄 액션에는 영향을 주지 않습니다. 검색 리포트의 단일 패킷에 대한 인스턴스 수는 300,000개로 제한됩니다.
단순	Workday는 다음을 반환합니다. - 인스턴스 1,000개 50,000개 행
전치	Workday는 다음을 반환합니다. - 인스턴스 1,000개 50,000개 행
트렌드 분석	드릴다운이 있는 리포트의 경우 Workday는 다음을 반환합니다. - 지원되는 페이지 번호 매기기의 경우 50,000개 행 - 지원되지 않는 페이지 번호 매기기의 경우 10,000개 행 80,000개의 드릴다운 셀 Workday는 다음을 처리할 수 있습니다. - 집계된 행이 있는 리포트의 경우 100만 개 행 - 백그라운드 리포트, 예정된 리포트 및 웹서비스의 경우 4,000만 행 Workday는 사후 필터 인스턴스가 100만 개 이하인 경우 열 또는 행 그룹화가 있는 리포트에 대해서만 그룹화 기준 필드를 처리합니다. 이 한도는 인덱스 지정된 필드에 영향을 주지 않습니다.

브라우저에 **Report Designer** 표시
Workday는 다음 항목을 제한합니다.

- 다중 인스턴스 열 및 필드의 경우 복합 리포트, 매트릭스 리포트 및 트렌드 분석 리포트의 경우 셀을 100만 개에서 100만 개까지 늘릴 수 있습니다.
- 모든 리포트에서 최상위 행을 50,000개까지 추가

복합 리포트에는 열과 행을 무제한으로 포함할 수 있습니다. 열 또는 행을 더 추가하면 Report Designer의 응답 시간에 영향을 줄 수 있습니다. 다음과 같은 브라우저 제한에 따라 Report Designer에 표시되는 내용이 제한됩니다.

브라우저	표시 행	표시 열
Internet Explorer 11	50	20
기타 모든 브라우저	200	50

Excel로 내보내기

Workday는 개요 표시가 있는 복합 리포트를 내보낼 때 다음과 같은 Microsoft Excel 2007 이상의 제한사항을 준수합니다.

유형	한도
열	16,384
행	1,048,576

리포트 성능 로그

리포트 성능 로그를 사용하여 리포트의 성능 문제를 해결할 수 있습니다.

모바일 디바이스

모바일용 대시보드 및 리포트를 사용하도록 설정하여 Android, iPad 및 iPhone 디바이스에서 리포트 데이터를 더 쉽게 조회할 수 있습니다. 매니저와 경영진은 모바일 어플리케이션에서 메트릭 및 핵심성과지표(KPI)를 조회할 수도 있습니다.

Workday는 모바일 앱을 셀프서비스용으로 설계하므로 일부 리포트 기능을 사용할 수 없습니다. 모든 기능에 액세스하려면 브라우저 또는 데스크톱에서 로그인하십시오.

테넌트 구성에 따라 대시보드 및 리포트가 표시되는 방식이 결정됩니다. Workday는 iPad의 커스텀 리포트 및 Worklet에 대해 다음을 지원하지 않습니다.

- 테이블 테두리 및 열 제목 숨기기
- 데이터 수동 새로고침 리포트 또는 Worklet에 액세스할 때마다 데이터가 새로 고쳐집니다.
- 리포트 최대화
- 3D 차트 옵션 사용

모바일 디바이스의 경우 Workday는 다음을 지원하지 않습니다.

- 복합 리포트 생성
- 커스텀 대시보드 생성
- Worklet의 커스텀 프롬프트 값을 저장하는 중입니다.
- 이중 축 및 조합 차트 사용
- 복합 리포트의 모든 또는 조건부 서식 스타일 조회

Workday는 모바일에서 다음 리포트를 지원하지 않습니다.

- 캘린더
- 2개의 탭이 있는 XpressO 리포트
- 관련 비즈니스 오브젝트에서 가져온 데이터를 사용하는 XpressO 리포트

대시보드 사용가능 여부는 시큐리티 구성에 따라 다르지만, Workday는 모바일에서 다양한 Workday 기본제공 대시보드를 지원합니다. Workday가 모바일 디바이스용 대시보드를 활성화하는지 확인하려면 다음을 수행합니다.

1. 대시보드 유지관리 리포트에 액세스합니다.
2. 대시보드의 관련 액션 메뉴에서 대시보드 > 편집 을 클릭합니다.
3. 설정 탭에 액세스합니다.
4. 태스크 정보 섹션에서 활성화된 디바이스 유형을 조회합니다.

relatedlinks

태스크

[리포트 성능 로그 생성 페이지 111](#)

[리포트 성능 로그 생성 페이지 111](#)

참조

[다음 레벨: 모바일 혁신](#)

[2024R2 릴리스 정보: 라이브 복합 리포트 스케줄링](#)

[The Next Level: Breaking Through with Mobile](#)

단순 리포트

단계: 단순 리포트 생성

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Custom Report Creation*
- *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

데이터 필터링 및 정렬 옵션을 사용하여 간단한 커스텀 리포트를 생성할 수 있습니다.

프로시저

1. [커스텀 리포트 생성 페이지 48](#).
2. [단순 리포트의 열 설정 페이지 130](#).
3. [커스텀 리포트의 정렬 옵션 설정 페이지 53](#).
4. [커스텀 리포트의 필터 옵션 설정 페이지 56](#).

다음에 수행할 작업

리포트를 테스트하여 Workday가 데이터를 올바르게 표시하는지 확인합니다.

리포트를 테스트하면 처음 10개의 결과가 표시됩니다. 리포트에 다음이 포함된 경우:

- 필터: Workday가 기본 비즈니스 오브젝트의 모든 인스턴스에 필터를 적용하고 처음 10개의 결과를 표시합니다.
- 하위 필터: Workday가 필터링된 10개의 인스턴스에 하위 필터를 적용하고 결과를 표시합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 커스텀 리포트 페이지 14](#)

[개념: 비즈니스 오브젝트, 데이터 소스 및 필드 페이지 24](#)

단순 리포트의 열 설정

시작하기 전에

- 커스텀 단순 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - *Custom Report Creation*
 - *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

관련 비즈니스 오브젝트에서 필드를 선택하여 단순 리포트에 표시할 수 있습니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집 태스크에 액세스합니다.
2. 다음을 고려하여 열 탭을 완료합니다.

옵션	설명
순서	리포트에서 필드가 표시되는 순서를 선택합니다. 그리드의 첫 번째 행은 리포트의 첫 번째 열을 나타내고, 두 번째 행은 두 번째 열을 나타냅니다.
필드	리포트에 포함할 비즈니스 오브젝트와 연결된 필드를 선택합니다.
열 제목 재정의	향후에 Workday에서 이름이 바뀌어도 레이아웃에 영향을 주지 않도록 이 리포트에 자동 입력된 이름 대신 사용할 이름을 지정합니다. Workday는 리포트의 이 필드에 대한 번역을 지원합니다.
형식	통화 및 숫자 필드에 적용할 형식을 선택합니다. 숫자를 천 단위 또는 백만 단위 형식으로 표시할 때 Workday는 각 숫자를 독립적으로 반올림합니다.
옵션	사용가능한 옵션은 필드 유형에 따라 다릅니다. 생성프롬프트를 선택하여 다음과 같은 커스텀 표시 옵션을 생성할 수도 있습니다. • 분석 지표 생성 -테넌트 전체의 다른 리포트에서 이 지표를 사용할 수 있습니다. • 리포트 분석 지표 생성: 현재 리포트에서만 이 지표를 사용할 수 있습니다. • 리포트 백분위수 생성- 소수점 2자리까지 커스텀 백분위수를 생성하여 리포트에 사용할 수 있습니다. Workday는 백분위수(PCTL)의 통화 및 숫자 필드에 대략적인 값을 사용합니다.

다음에 수행할 작업

단순 리포트를 상세 리포트로 변환하려면 단순 리포트의 관련 액션 메뉴에 액세스하여 커스텀 리포트 > 상세 리포트 유형으로 변경을 선택합니다.

relatedlinks

개념

개념: 상세 리포트 페이지 136

참조

참조: 필드 옵션 페이지 86

상세 리포트

단계: 상세 리포트 생성

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- 커스텀 리포트 생성
- *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

다음에 포함하는 상세 리포트를 생성할 수 있습니다.

- 여러 레벨의 제목 및 소개
- 관련 비즈니스 오브젝트
- 하위 필터

하나 이상의 상세 리포트를 복합 리포트의 하위리포트로 사용할 수도 있습니다.

프로시저

1. [커스텀 리포트 생성](#) 페이지 48.
커스텀 상세 리포트를 생성합니다.
2. [상세 리포트 열 설정](#) 페이지 132.
3. [커스텀 리포트의 정렬 옵션 설정](#) 페이지 53.
4. [커스텀 리포트의 필터 옵션 설정](#) 페이지 56.
5. [커스텀 리포트의 프롬프트 옵션 설정](#) 페이지 58.
6. [커스텀 리포트의 출력 옵션 설정](#) 페이지 59.
7. [커스텀 리포트의 공유 옵션 설정](#) 페이지 62.
8. [커스텀 리포트의 고급 옵션 설정](#) 페이지 63.

다음에 수행할 작업

리포트를 테스트하여 Workday가 데이터를 올바르게 표시하는지 확인합니다.

리포트를 테스트하면 처음 10개의 결과가 표시됩니다. 리포트에 다음이 포함된 경우:

- 필터: Workday가 기본 비즈니스 오브젝트의 모든 인스턴스에 필터를 적용하고 처음 10개의 결과를 표시합니다.
- 하위 필터: Workday가 필터링된 10개의 인스턴스에 하위 필터를 적용하고 결과를 표시합니다.

relatedlinks

개념

개념: 상세 리포트 페이지 136

개념: 비즈니스 오브젝트, 데이터 소스 및 필드 페이지 24

개념: 커스텀 리포트 페이지 14

태스크

상세 리포트에서 개요 표시 설정 페이지 134

상세 리포트 열 설정

시작하기 전에

- 커스텀 상세 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - 커스텀 리포트 생성
 - *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

관련 비즈니스 오브젝트에서 필드를 선택하여 상세 리포트에 표시할 수 있습니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집태스크에 액세스합니다.
2. 다음을 고려하여 열 탭을 완료합니다.

옵션	설명
순서	필드가 리포트에 표시되는 순서를 선택합니다. 그리드의 첫 번째 행은 리포트의 첫 번째 열을 나타내고, 두 번째 행은 두 번째 열을 나타냅니다.
비즈니스 오브젝트	기본 비즈니스 오브젝트를 기준으로 자체 참조, 단일 인스턴스 또는 다중 인스턴스 필드를 선택합니다.
필드	리포트에 포함할 비즈니스 오브젝트와 연결된 필드를 선택합니다. 다음을 선택하는 경우: • 비즈니스 오브젝트 열의 자체 참조 필드: 기본 비즈니스 오브젝트에서 필드를 선택합니다. • 비즈니스 오브젝트 열의 단일 인스턴스 또는 다중 인스턴스 필드인 경우 관련 비즈니스 오브젝트에서 필드를 선택합니다. 비즈니스 오브젝트 열에서 다중 인스턴스 필드를 선택하면 해당 필드가 열 그룹 제목으로 표시됩니다. 관련 비즈니스 오브젝트의 필드가 하위 열 제목으로 표시됩니다. 개수를 선택하여 리포트에 표시된 세부내용 데이터 또는 요약된 행의 합계를 계산하고 소계 및 총계 값을 표시합니다. Workday는 소계 및 총계에만 값을 표시하고 세부내용 또는 요약 행에는 빈 값을 표시합니다. 계산 시 요약된 행을 구성하는 세부내용 데이터 행과 관련 비즈니스 오브젝트와 연결된 표시 리포트 행은 포함되지 않습니다. 요약된 행을 구성하는 세부내용 데이터 행 수를 계산하려면 옵션 프롬프트에서 필드에 대해 1을 선택하고 합계를 선택합니다. 1을 선택하면

옵션	설명
	Workday가 그룹 합계 및 총계를 계산할 수 있습니다.
열 제목 재정의	이 리포트에 자동입력된 이름 대신 사용할 이름을 지정하여 향후 Workday에서 이름을 바꿔도 레이블에 영향을 주지 않도록 합니다. Workday는 리포트 및 웹서비스에서 이 필드에 대한 번역을 지원합니다.
열 제목 재정의 XML 별칭	(고급탭에서웹서비스로 활성화확인란을 선택한 후에만 사용할 수 있습니다.) Workday는 선택한필드또는열 제목 재정의를기준으로 올바른 형식의 XML 별칭을 표시합니다. XML 별칭은 고유해야 합니다. 커스텀 리포트 XML 별칭 유지관리태스크를 사용하여 중복 XML 별칭으로 인해 발생하는 오류를 해결할 수 있습니다. 리포트를 번역할 때 Workday는열 제목 재정의 XML 별칭을번역하지 않습니다.
형식	숫자를천 단위또는백만 단위형식으로 표시할 때 Workday는 각 숫자를 독립적으로 반올림합니다. 리포트를 Excel 또는 PDF로 내보낼 때 소수점 12자리를 표시하려면 다음과 같은 집계 숫자 필드에 대해#,###0.000000000000또는#,###0.#####을선택합니다. • 평균 • 최대값 • 최소값 • 합계 소수점 12자리를 표시하려면 데이터가 12자리 숫자를 포함해야 합니다. 그렇지 않으면 Workday가 숫자 뒤에 0을 표시합니다.
옵션	사용가능한 옵션은 필드 유형에 따라 다릅니다. 생성프롬프트를 선택하여 다음과 같은 커스텀 표시 옵션을 생성할 수도 있습니다. • 분석 지표 생성 -테넌트 전체의 다른 리포트에서 지표를 사용할 수 있습니다. • 리포트 분석 지표 생성- 현재 리포트에서만 지표를 사용할 수 있습니다. • 리포트 백분위수 생성- 소수점 2자리까지 커스텀 백분위수를 생성하여 리포트에 사용할 수 있습니다. Workday는 백분위수(PCTL)의 통화 및 숫자 필드에 대략적인 값을 사용합니다.

3. (옵션)비즈니스 오브젝트열의 다중 인스턴스 필드에 대한 열 제목을 재정의하려면그룹 열 제목그리드를 완료합니다.

다음은 고려하여 그리드를 완료합니다.

옵션	설명
비즈니스 오브젝트	첫 번째열그리드의비즈니스 오브젝트열에서 사용한 다중 인스턴스 필드를 선택합니다. 리포트를 웹서비스로 활성화하는 경우 각 다중 인스턴스 필드에 대한 행을 추가합니다.
그룹 열 제목	열 제목에 사용할 이름을 지정합니다. Workday는 리포트 및 웹서비스에서 이 필드에 대한 번역을 지원합니다.
그룹 열 제목 XML 별칭	(고급탭에서웹서비스로 활성화확인란을 선택한 후에만 사용할 수 있습니다.) Workday는 선택한비즈니스 오브젝트또는그룹 열 제목을기준으로 올바른 형식의 XML 별칭을 표시합니다. XML 별칭은 고유해야 합니다. 커스텀 리포트 XML 별칭 유지관리태스크를 사용하여 중복 XML 별칭으로 인해 발생하는 오류를 해결할 수 있습니다. 리포트를 번역할 때 Workday는그룹 열 제목 XML 별칭을번역하지 않습니다.

relatedlinks

개념

[Concept: Report-Specific Calculated Fields](#)

개념: [RaaS\(Reports as a Service\)](#) 페이지 248

태스크

단계: [상세 리포트 생성](#) 페이지 131

참조

참조: [필드 옵션](#) 페이지 86

상세 리포트에서 개요 표시 설정

시작하기 전에

- 커스텀 상세 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 *Custom Report Creation* 도메인

이 태스크 정보

상세 리포트에서 개요 표시를 사용하여 리포트 결과가 표시될 때 다양한 레벨의 데이터를 확장 및 축소할 수 있습니다. 개요 표시를 사용하여 통화 또는 숫자 데이터의 소계를 계산할 수도 있습니다. Workday는 상세 리포트를 Microsoft Excel로 내보낼 때 개요 표시를 유지하지만, 리포트의 모든 레벨이 개요 표시 없이 표시 됩니다.

개요 표시를 사용할 때는 다음 조건을 고려합니다.

- 리포트의 모든 필드는 데이터 소스와 연결된 기본 비즈니스 오브젝트와 연결되어야 합니다.
- 개요가 있는 리포트는 Worklet으로 표시할 수 없습니다.
- 개요 표시는 오른쪽에서 왼쪽으로 쓰는 서식 제한으로 인해 일부 언어를 지원하지 않습니다.

- PDF로 인쇄하는 경우 개요의 최상위 레벨만 인쇄됩니다.
- Workday는 개요 표시가 있는 상세 리포트에서 패킷 필터를 지원하지 않습니다.
- Workday는 최대 8개 레벨의 개요 표시를 지원합니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집 태스크에 액세스합니다.
2. 열탭에서 리포트의 첫 번째 열로 필드의 그룹명을 선택합니다.
3. 정렬탭에서 그룹 기반 개요 표시 활성화 확인란을 선택하여 리포트에 개요로 표시할 데이터를 지정합니다.
4. (선택사항) 리포트에서 데이터를 그룹화하고 논리적으로 데이터를 구분하려면 헤더 표시 확인란을 선택합니다.
5. (선택사항) 숫자 데이터의 소계를 계산하고 요약된 리포트의 소계 행에 집계 결과를 표시하려면 다음을 수행합니다.
 - a. 열탭의 필드 프롬프트에서 통화 또는 숫자 값을 선택합니다.
 - b. 옵션 프롬프트에서 집계를 지정합니다.
 - c. 정렬탭의 정렬 및 그룹화 섹션에서 소계 표시 확인란을 선택합니다.

게이지 범위 생성

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Custom Field Management* 도메인

이 태스크 정보

상세 리포트에서 게이지 차트와 함께 사용할 게이지 매개변수를 구성할 수 있습니다. 게이지는 자동차의 속도계와 같이 단일 값과 해당 백분율을 표시합니다.

프로시저

1. 게이지 범위 생성 태스크에 액세스합니다.
2. 게이지 범위의 이름 필드에 고유한 값을 입력합니다.
3. 유형 프롬프트에서 영역을 선택합니다.
최대 5개의 영역을 선택할 수 있습니다. 각 영역은 연속적이어야 하며 값과 중복될 수 없습니다.
4. 소수 자릿수 프롬프트에서 그리드의 시작 값에 사용할 소수 자릿수를 선택합니다.
예: 소수 자릿수 2개를 선택하고 종료 값에 1을 입력하면 그리드의 다음 행에 시작 값으로 1.01이 표시됩니다.
5. 반올림 프롬프트에서 Workday가 리포트 결과에 적용할 반올림 방법을 선택합니다.
 - 반올림: Workday는 값에 따라 반올림 또는 버림합니다. 예: 소수점 이하 자릿수를 사용하도록 설정하고 값이 1.5인 경우 Workday는 2로 반올림합니다. 값이 1.4이면 Workday는 1로 버림합니다.
 - 버림: 값을 조건 없이 버림합니다. 예: 소수점 이하 자릿수를 사용하도록 설정하고 값이 1.9인 경우 Workday는 1로 버림합니다.
 - 반버림: 값의 소수 자릿수를 반으로 줄입니다. 예: 소수점 4자리를 사용하도록 설정하고 값이 2.1234인 경우, Workday는 값의 소수 자릿수를 2.12로 반감합니다.
 - 올림: 값을 조건 없이 올림합니다. 소수점 이하 자릿수를 사용하도록 설정하고 값이 1.1인 경우 Workday는 이 값을 2로 반올림합니다.

6. 다음을 고려하여 그리드를 완료합니다.

옵션	설명
시작 값	영역 1에 대한 게이지 범위의 하한을 구성하는 값을 입력합니다. Workday는 다음을 기준으로 각 후속 영역의 시작 값을 자동으로 입력합니다. a. 이전 영역의 종료 값 b. 소수 자릿수 프롬프트에 지정된 소수 자릿수입니다.
종료 값	게이지 범위의 상한을 설정하는 값을 입력합니다.
의미	범위에 대한 표시기를 선택합니다. Workday는 각 표시기를 색상과 연결합니다. • 나쁨은 빨간색입니다. • 좋음은 녹색입니다. • 중간은 회색입니다. • 경고는 노란색입니다.
레이블	리포트가 실행될 때 표시되는 설명을 입력합니다.

다음에 수행할 작업

게이지 출력 유형을 사용하는 상세 리포트의 출력 탭에 액세스하여 구성된 게이지 범위를 리포트에 추가합니다.

[relatedlinks](#)

[태스크](#)

[커스텀 리포트의 출력 옵션 설정 페이지 59](#)

개념: 상세 리포트

상세 리포트를 사용하면 기본 비즈니스 오브젝트 및 관련 비즈니스 오브젝트의 데이터에 대해 다음을 포함한 여러 액션을 수행할 수 있습니다.

- 통화 및 숫자 필드의 평균, 최소값 또는 최대값 계산
- 실사
- 데이터를 최대 9개 레벨로 그룹화합니다.
- 데이터 필터링 및 정렬
- 리포트에 그룹 헤더 및 그룹명을 포함하여 그룹 레벨 계층에 따라 논리적으로 데이터를 구분합니다.
- 데이터 개요 표시
- 리포트에 구성된 그룹 계층을 기준으로 데이터 소계 및 합계 계산
- 세부내용 데이터 행 요약
- 복합 리포트에서 하나 이상의 상세 리포트를 하위리포트로 사용

계산 필드 없이도 관련 비즈니스 오브젝트의 필드를 리포트에 직접 포함할 수 있습니다. 관련 비즈니스 오브젝트의 필드는 기본 비즈니스 오브젝트와 직접 관련되어야 합니다.

[relatedlinks](#)

[개념](#)

[개념: 비즈니스 오브젝트, 데이터 소스 및 필드 페이지 24](#)

보고 일괄 액션

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Custom Report Administration* 도메인

이 태스크 정보

리포트 관리자는 리포트 일괄 액션 태스크를 사용하여 상세 리포트에서 클래스 리포트 필드를 일괄 업데이트할 수 있습니다. 예를 들어, 리포트 관리자는 더 이상 사용되지 않는 폐지예정 필드 여러 개를 적합한 필드로 바꿀 수 있습니다. 사용자는 선택한 기간 사이의 리포트 일괄 액션 이력을 조회할 수도 있습니다.

프로덕션 환경에서 완료하기 전에 구현 테넌트 또는 미리보기 샌드박스 테넌트에서 이 태스크를 실행하는 것이 좋습니다. 그런 다음 샌드박스에서 프로덕션으로 리포트를 마이그레이션할 수 있습니다. 그러나 이러한 변경사항은 보고 일괄 액션 이력에 생성되지 않습니다.

보고 일괄 액션 태스크에서 계산 필드 내의 필드를 업데이트할 수 없습니다.

프로시저

1. 보고 일괄 액션태스크에 액세스합니다.
2. 바꾸려는 원래 리포트 필드 및 대체 리포트 필드()를 선택하십시오.
DNU 필드를 업데이트하려면 해당 WID(Workday ID)를 사용하여 필드를 검색합니다. 예: WID: 135000000000000000000000000000 Samplewid. 다른 필드의 경우 이름 또는 WID로 검색합니다.
3. 바꿀 항목을 선택하거나 모두 선택확인란을 선택하여 모든 항목을 바꿉니다.
다음 표에는 모든 상세 리포트에서 원래 리포트 필드와 일치하는 각 항목이 표시됩니다.
4. 다음을 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
리포트 정의	원래 필드를 사용하는 리포트입니다.
참조 인스턴스	필드가 사용되는 리포트 정의의 특정 인스턴스입니다.
사용처	열, 정렬 또는 필터와 같은 참조된 인스턴스가 있는 특정 영역 및 필드 또는 비즈니스 오브젝트와 같은 유형
리포트 소유자	리포트 소유자
최종 실행자	리포트를 마지막으로 실행한 사용자
최종 실행일시	리포트가 마지막으로 실행된 날짜입니다.

5. 변경사항은 취소할 수 없으므로 모든 선택이 올바른지 확인하십시오. 바꿀 인스턴스 수에 따라 태스크를 완료하는 데 몇 분 정도 걸릴 수 있습니다.

결과

수업 리포트 필드는 자동으로 업데이트됩니다.

다음에 수행할 작업

'보고 일괄 액션 이력 조회' 태스크에 액세스하여 선택한 기간 내에 선택한 리포트 관리자별로 모든 리포트 정의 업데이트를 조회할 수 있습니다.

relatedlinks

참조

[2023R2 What's New Post: Mass Update for Custom Reports](#)

매트릭스 리포트

단계: 매트릭스 리포트 생성

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Custom Report Creation*
- *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

매트릭스 리포트를 생성하여 데이터를 그룹화하고 요약할 뿐만 아니라 여러 디멘션에서 드릴다운하고 보고할 수 있습니다. 복합 리포트에서 하나 이상의 매트릭스 리포트를 하위리포트로 사용할 수도 있습니다.

프로시저

1. [커스텀 리포트 생성](#) 페이지 48.
커스텀 매트릭스 리포트를 생성합니다.
2. [매트릭스 리포트의 그룹화 및 요약 설정](#) 페이지 138.
3. [커스텀 리포트 드릴다운 설정](#) 페이지 52.
4. [커스텀 리포트의 필터 옵션 설정](#) 페이지 56.
5. [커스텀 리포트의 프롬프트 옵션 설정](#) 페이지 58.
6. [커스텀 리포트의 출력 옵션 설정](#) 페이지 59.
7. [커스텀 리포트의 공유 옵션 설정](#) 페이지 62.
8. [커스텀 리포트의 고급 옵션 설정](#) 페이지 63.

다음에 수행할 작업

리포트를 테스트하여 Workday가 데이터를 올바르게 표시하는지 확인합니다.

리포트를 테스트하면 처음 10개의 결과가 표시됩니다. 리포트에 다음이 포함된 경우:

- 필터: Workday가 기본 비즈니스 오브젝트의 모든 인스턴스에 필터를 적용하고 처음 10개의 결과를 표시합니다.
- 하위 필터: Workday가 필터링된 10개의 인스턴스에 하위 필터를 적용하고 결과를 표시합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 비즈니스 오브젝트, 데이터 소스 및 필드](#) 페이지 24

[개념: 매트릭스 리포트](#) 페이지 146

태스크

[매트릭스 리포트의 필드 값 그룹 설정](#) 페이지 143

참조

[The Next Level: Creating Your Composite Report's Subreports](#)

예

[예: 직원 데이터에 대한 매트릭스 리포트 생성](#) 페이지 147

매트릭스 리포트의 그룹화 및 요약 설정

시작하기 전에

- 커스텀 매트릭스 리포트를 생성합니다.

- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - Custom Report Creation
 - Manage: All Custom Reports

이 태스크 정보

매트릭스 리포트의 매트릭스 탭을 구성하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 기본 비즈니스 오브젝트의 그룹 인스턴스
- 각 그룹에 대한 메트릭을 요약합니다.

매트릭스 리포트에 다음이 포함되지 않은 경우 매트릭스 리포트를 복합 리포트의 하위 리포트로 사용할 수 있습니다.

- 백분위수 요약 필드만
- 텍스트 기반 고유 요약 필드 수

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집 태스크에 액세스합니다.
2. 다음을 고려하여 행렬 탭의 열 그룹(옵션) 또는 행 그룹 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
그룹화 기준 필드	다음 유형 중 하나의 필드를 선택합니다. • 부울 • 날짜 • 숫자 • 단일 인스턴스 • 텍스트 리포트에 대해 하나 이상의 행 그룹을 구성하십시오.
열/행 정렬	값이 오름차순 또는 내림차순으로 정렬되도록 옵션을 선택합니다. • 그룹화 기준 필드 값을 기준으로 하는 사전순입니다. • 열 또는 행 합계를 기준으로 순서를 지정합니다. 정렬은 대소문자를 구분하지 않습니다. 이 옵션을 활성화하면 Workday는 그룹화 기준 필드 값에 지정된 필드에 논리적인 정렬 순서를 사용합니다. 기타 열 또는 행과 합계 열 또는 행은 항상 리포트 결과에서 가장 오른쪽에 있는 열 또는 행으로 표시됩니다.
옵션	행 정렬 프롬프트에서 필드 값 그룹에 시퀀스 정의를 선택하는 경우 필드 값 그룹 생성 태스크에 액세스하여 정렬 옵션을 구성합니다.
인덱스 지정	다음을 선택하면 이 확인란이 선택됩니다. • 인덱스 지정된 데이터 소스 • 그룹화를 위해 인덱스 지정된 그룹화 기준 필드

옵션	설명
	행에 대해 인덱스 지정 확인란을 선택 취소하면 리포트가 느리게 실행될 수 있습니다. 리포트를 더 빠르게 실행할 수 있도록 그룹화 기준 필드를 그룹화를 위해 인덱스 지정된 필드로 바꾸는 것이 좋습니다.
최대 열/행 수	열 또는 행 결과의 최대 수를 지정하는 값을 입력합니다. 열 또는 행 수가 한도를 초과하면 나머지 값이 요약된 기타 열 또는 행이 표시됩니다. Workday는 다음과 같은 경우 2개 이상의 기타를 표시합니다. a. 출력 탭에서 나머지 값 합계 확인란을 선택합니다. b. 데이터가 사용자가 지정한 상위 n개 값의 수를 초과합니다.
합계 열/행 숨기기	리포트에서 합계 열 또는 행을 숨기려면 확인란을 선택합니다. Workday는 다음과 같은 경우에 확인란 선택을 유지합니다. • 열 또는 행 합계를 숨기는 표준 리포트를 복사합니다. • 리포트를 Excel 또는 PDF로 내보냅니다.

3. 요약할 필드 정의 그리드에서 Workday가 데이터를 집계하는 방법을 지정합니다.
다음은 고려하여 그리드를 완료합니다.

옵션	설명
요약 유형	필드에 사용되는 집계 방법을 지정하십시오. 집계 방법의 결과는 리포트 또는 차트의 셀(예: 세로 막대형 또는 도넛형 세그먼트)에 표시됩니다. 다음을 선택합니다. • 산술 표현식을 기반으로 커스텀 계산을 생성하거나 이전 값을 조회하는 계산 • 고유 수 - 리포트 결과의 필드 또는 행을 기준으로 고유한 인스턴스 수를 드릴다운하고 조회하려면 고유 수를 선택합니다. 스코어카드 메트릭 계산에서 리포트를 사용하는 경우 매트릭스 리포트에 '이전 값' 및 '요약' 계산을 포함할 수 없습니다.
요약 필드	요약 유형이 수인 경우 이 필드는 비활성 상태입니다. 다음 요약 유형 옵션 중 하나에 대해 통화, 인스턴스, 숫자 또는 텍스트 필드를 선택하십시오: • 평균 • 계산 • 고유 수 • 최고값 • 최소값

옵션	설명
	- 백분위수 - 합계 Workday는 Prism RDS의 리포트 필드에 대한 인덱스를 지정하지만 표준 RDS의 모든 필드에 대한 인덱스를 지정하지 않을 수 있습니다. 표준 RDS에서 고유 수에 대한 텍스트 필드를 선택하려면 고급 탭에서 성능을 위한 최적화 확인란을 선택 취소합니다. 계산 요약 유형의 경우 리포트 요약 > 계산 생성 > 생성 또는 시스템 전체 요약 계산 생성을 선택하여 다음을 수행합니다. - 산술 표현식을 기반으로 요약 계산을 생성합니다. - 다음을 기준으로 이전 값을 록업합니다. - 평균 x개 기간 - 이전 롤업 기간 - 이전 기간 - x 기간의 합계 주: 테넌트 전체 요약 계산을 생성하려면 System 기능 영역에서 System-Wide Summarization Calculation Management 도메인을 구성합니다. 리포트별 또는 테넌트 전체 계산 필드의 값에서 계산된 필드를 생성할 수 있습니다. 더 빠른 리포트 성능을 얻으려면 리포트에 포함하는 계산 필드의 수를 제한하십시오.
형식	형식은 다음에 적용됩니다. - 숫자 레이블 - 테이블 및 차트 출력 - 가로 축 - 세로 축 천 단위 및 백만 단위의 서식을 사용하여 숫자를 표시할 때 Workday는 각 숫자를 독립적으로 반올림하므로 숫자 그룹의 합계가 표시되는 합계에 포함되지 않을 수 있습니다. 리ports를 Excel 또는 PDF로 내보낼 때 소수점 12자리를 표시하려면 다음과 같은 집계 숫자 필드에 대해 #,###0.000000000000 또는 #,###0.#####0을 선택합니다. - 평균 - 최고값 - 최소값 - 합계 소수점 12자리를 표시하려면 데이터가 12자리를 포함해야 합니다. 그렇지 않으면 숫자 뒤에 0이 표시됩니다.

옵션	설명
옵션	필드 데이터가 표시되는 방식을 제어하는 옵션을 지정합니다. 사용가능한 옵션은 통화, 날짜 또는 텍스트와 같은 필드 유형에 따라 다릅니다. 유효한 옵션프롬프트에서 다음 옵션을 선택할 수 있습니다. • 전체 합계 비율: 열과 행의 교차점에 있는 값입니다. 형식열이 백분율 형식으로 자동 변경됩니다. • 통화 기호 표시: Workday는 서로 다른 통화로 값을 집계하는 필드에유�효하지 않음을 표시합니다. • 목표 라인으로 사용: 숫자 또는 통화 필드를 기준으로 각 데이터 그룹에 대해 하나 이상의 목표 라인을 생성합니다. 출력탭에서 목표 라인을 구성할 수 있습니다. 생성프롬프트를 선택하여 다음과 같은 커스텀 표시 옵션을 생성할 수도 있습니다. • 리포트 분석 지표 생성: 리포트별 분석 지표를 생성합니다. 다른 리포트에서 사용할 분석 지표를 생성하려면분석 지표 생성태스크에 액세스합니다. • 세부내용 데이터 재정의 생성. Workday는 리포트에서근무자 트렌드 분석RDS를 사용하는 경우 요약 필드에 대한 세부내용 데이터 재정의의 생성합니다. 필드에 고유한 드릴다운 레이아웃을 입력할 수 있습니다. 지정한 세부내용 데이터가드릴다운탭의 선택항목을 재정의합니다. 열에 대해 다음 표시 옵션을 선택할 수 있습니다. • 표시 형식 • 표시되는 창 열을 드릴다운합니다. • 필드 레이블 재정의 • 정렬 순서 세부내용 데이터 재정의의 생성태스크를 완료하면세부내용 데이터 재정의의 의 관련 액션 메뉴에서환산을선택할 수 있습니다. 세부내용 데이터 번역 재정의태스크를 사용하여 번역할 재정의 및 번역 언어를 지정할 수 있습니다. 정렬할 필드와 사용할 정렬 방향도 제어할 수 있습니다. • 조건별 상세보기 리포트 링크 생성: 요약 필드에서 다른 리포트로 링크하는 데 사용합니다. 소스 리포트의 필드를 대상 리포트의 프롬프트 필드에 매핑할 수도 있습니다. 복수 인스턴스 필드의 경우 Workday는 대상 리포트에 단일 값만 전달합니다.

옵션	설명
	다. 예: 소스 리포트의 국가 필드 값이 USA 및 France 인 경우 Workday는 대상 리포트에 하나의 값만 전달합니다. 리포트 백분위수 생성- 소수점 2자리까지 커스텀 백분위수를 생성하여 리포트에 사용할 수 있습니다. Workday는 백분위수(PCTL)의 통화 및 숫자 필드에 대략적인 값을 사용합니다.
인덱스 지정	Workday는 인덱스 지정된 RDS, 인덱스 지정된 데이터 소스 필터 및 선택한 인덱스 지정된 필드를 기준으로 확인란을 선택합니다. 이 확인란은 리포트를 더 빠르게 실행할 수 있는지 여부를 나타냅니다.

relatedlinks

개념

개념: 분석 지표 페이지 83

태스크

매트릭스 리포트에 대한 조건별 상세보기 리포트 링크 생성 페이지 144

커스텀 리포트의 출력 옵션 설정 페이지 59

참조

The Next Level: Creating Your Composite Report's Subreports

예

예: 직원 데이터에 대한 매트릭스 리포트 생성 페이지 147

매트릭스 리포트의 필드 값 그룹 설정

시작하기 전에

- 커스텀 매트릭스 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - Custom Report Creation
 - Manage: All Custom Reports

이 태스크 정보

매트릭스 리포트에서 필드 값 그룹을 사용하여 다음을 표시할 수 있습니다.

- 필드 값(해당 값을 가진 인스턴스가 없는 경우 포함) 예: 직원에게 성과 등급이 없는 경우 표시할 필드 값 그룹에 예상보다 낮은 값을 추가합니다.
- 선택한 값만

영숫자가 아닌 논리적 순서로 데이터를 정렬할 수도 있습니다. 예: 성과 등급을 다음 순서로 정렬합니다.

- 기대 이하
- 기대에 부응함
- 기대 이상

필드 값 그룹을 생성하면 동일한 필드를 사용하는 다른 리포트에서 사용할 수 있습니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집 태스크에 액세스합니다.

2. 다음을 고려하여 **행** 탭에서 **행 그룹** 또는 **열 그룹** 그리드를 완료합니다.

옵션	설명
그룹화 기준 필드	단일 인스턴스 필드를 선택하십시오.
행 정렬 또는 열 정렬	(사용가능한 옵션은 그룹화 기준 필드 선택 항목에 따라 다릅니다.) 필드 값 그룹에 정의된 시퀀스를 선택하여 필드 값 그룹에 추가한 값만 표시합니다.
옵션	기존 그룹 또는 필드 값 그룹 생성()을 선택하십시오.

3. 다음을 고려하여 **필드 값 그룹** 생성 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
공백 포함	그룹화 기준 필드 값이 비어 있는 인스턴스의 열 또는 행을 표시하려면 이 확인란을 선택하십시오.
표시할 필드 값 및 순서	그룹화 기준 필드의 비즈니스 오브젝트 기반 인스턴스에 대한 값을 선택하십시오. 필드 값을 표시할 순서를 선택합니다.

relatedlinks

개념

개념: 논리적 정렬 순서 페이지 85

매트릭스 리포트에 대한 조건별 상세보기 리포트 링크 생성

시작하기 전에

- 커스텀 매트릭스 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - *Custom Report Administration*
 - 커스텀 리포트 관리
 - *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

조건별 상세보기 리포트 링크를 사용하여 매트릭스 리포트의 결과에서 직접 다른 리포트를 실행할 수 있습니다. 예를 들어 원장 계정 유형의 개요가 포함된 요약 리포트에서 각 원장 계정 유형을 분류하는 상세 리포트로 연결되는 조건별 상세보기 링크를 생성합니다.

2023년에 Workday는 조건별 상세보기 링크가 있는 기존 복합 리포트를 모두 일회성으로 변환하여 해당 상세보기 링크 구성을 매트릭스 하위 리포트에서 복합 리포트로 이동하여 복합 리포트 데이터 열에 정의된 요약 측정값을 표시했습니다. 이제 매트릭스 리포트가 아닌 복합 리포트 자체에서 복합 리포트 상세보기 링크를 구성해야 합니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집 태스크에서 매트릭스 리포트에 액세스합니다.

2. 요약할 필드 정의 그리드의 옵션 프롬프트에서 드릴다운 리포트 링크 > 생성을 선택합니다.

각 요약에 대해 최대 5개의 조건별 상세보기 리포트 링크를 생성하고 모든 유형의 리포트에 연결할 수 있습니다.

다음은 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
조건별 상세보기 리포트명	드릴할 대상 리포트를 선택합니다. 그리드에는 '런타임시 프롬프트 표시 안함'이 선택되지 않은 조건별 상세보기 리포트의 모든 프롬프트가 표시됩니다.
레이블	자동 입력된 이름 대신 조건별 상세보기 리포트에 사용할 이름을 지정하십시오.
공백 값 사용	소스 리포트에서 대상 리포트로 다음 값을 전달할 수 있도록 하려면 확인란을 선택합니다. - 텍스트 필드의 값이 비어 있습니다. - 숫자 필드의 값이 0인 경우 이 확인란을 선택 취소하면 대상 리포트 결과에서 필드가 생략됩니다. 대상 리포트 결과에 값이 비어 있는 필드가 표시되도록 하려면 다음 값 유형 프롬프트에서 빈 필드를 구성합니다. - 소스 리포트의 프롬프트 값 사용 - 축 디멘션의 값 사용 Workday는 인스턴스에서 그리고 연산자가 선택한 목록에 있음'인 경우에만 빈 값을 지원합니다.
값 유형	다음을 선택합니다. - 기본값()을 지정하십시오. - 소스 리포트의 프롬프트 값을 사용하여 소스 리포트의 프롬프트 값을 전달합니다. 이 옵션은 소스 리포트에 조건별 상세보기 리포트와 동일한 프롬프트가 있는 경우에 적용됩니다. - 축 디멘션의 값을 사용하여 소스 리포트의 그룹화 기준 필드에서 값을 전달하거나 조회 기준에 액세스하는 경우 드릴다운 가능한 필드의 값을 전달합니다. 리포트 출력에 표시할 필드를 구성할 때 드릴다운 가능한 필드 값을 전달할 수도 있습니다.
필드/매개변수	다음 옵션을 선택하는 경우: - 값 유형 프롬프트에서 소스 리포트의 프롬프트 값 사용: 소스 리포트에서 프롬프트 필드를 선택합니다. - 값 유형 프롬프트에서 축 디멘션의 값 사용: 소스 리포트에서 그룹화 기준 필드 또는 드릴다운 가능한 필드를 선택합니다. 복수 인스턴스 필드의 경우 Workday는 대상 리포트에 단일 값만 전달합니다. 예: 소스

옵션	설명
	리포트의 국가 필드 값이 <i>USA</i> 및 <i>France</i> 인 경우 Workday는 대상 리포트에 하나의 값만 전달합니다.
값	(값 유형 프롬프트에서 기본값 지정을 선택한 경우에 사용할 수 있습니다.) 프롬프트 필드에 자동 입력된 값을 선택하십시오.

다음에 수행할 작업

매트릭스 소스 리포트를 복사하면 Workday가 복사한 리포트에 조건별 상세보기 링크를 복사합니다.

에서 다른 리포트로 드릴하려면 다음을 수행합니다.

- 계산 필드: 계산 값을 드릴다운합니다.
- 요약 행에서 요약 값을 드릴다운한 다음 매트릭스 하위 리포트에서 조회 기준 필드를 선택합니다.

relatedlinks

태스크

[복합 리포트에 대한 조건별 상세보기 리포트 링크 생성 페이지 176](#)

예

예: [원장 계정 리포트에 대한 조건별 상세보기 리포트 링크 생성 페이지 148](#)

개념: 매트릭스 리포트

매트릭스 리포트는 피벗 테이블 및 크로스탭과 유사합니다. 열 또는 행을 기준으로 데이터를 그룹화하고 그룹이 교차하는 위치에 요약 값을 표시하도록 셀을 구성할 수 있습니다.

매트릭스 리포트 사용 사례

매트릭스 리포트를 사용하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 데이터 관계를 탐색하여 상관 관계를 식별합니다.
- 향후 행동을 예측할 수 있는 패턴을 식별합니다.
- 이상값 및 예외를 찾고 원인을 파악합니다.
- 차트와 그래프를 사용하여 특정 수량 및 관계를 찾습니다.
- 조직의 행동 방식에 대한 가정을 검증합니다.

매트릭스 리포트를 Excel로 내보내거나 Worklet으로 배포할 수 있습니다. 매트릭스 리포트에 다음이 포함되지 않은 경우 매트릭스 리포트를 복합 리포트의 하위 리포트로 사용할 수 있습니다.

- 백분위수 요약 필드만
- 텍스트 기반 고유 요약 필드 수

매트릭스 리포트 기능

매트릭스 리포트 결과에서 다음을 수행할 수 있습니다.

- 셀 값을 드릴다운하고 다른 필드를 기준으로 결과를 그룹화합니다.
- 숫자 데이터를 요약하고 결과를 차트에 표시합니다.
- 요약 금액에 대한 세부내용 데이터를 조회합니다.

세부내용 데이터는 최신이지만 리포트를 실행할 때 Workday가 요약 값을 계산합니다. 리포트를 실행한 후 데이터가 변경된 경우 요약 값과 세부내용 데이터 간에 차이가 있을 수 있습니다.

매트릭스 리포트는 웹서비스로 표시할 수 없습니다.

relatedlinks

개념

개념: 글로벌 필드 페이지 84

참조

[The Next Level: The Matrix Report](#)

[The Next Level: Creating Your Composite Report's Subreports](#)

예: 직원 데이터에 대한 매트릭스 리포트 생성

이 예에서는 매트릭스 리포트에서 직원 데이터를 그룹화하고 요약하는 옵션을 설정하는 방법을 보여줍니다.

이 태스크 정보

위치를 기준으로 직원에 대한 다음과 같은 인사이트를 제공하는 매트릭스 리포트를 생성하려고 합니다.

- 각 직원이 받는 연봉입니다.
- 직원의 평균 연령
- 직원의 성별 및 인종
- 모든 직원에 대한 임시고용직의 비율(백분율)입니다.

시작하기 전에

시큐리티:

- System 기능 영역의 *Custom Report Creation* 도메인
- System 기능 영역의 *Manage: All Custom Reports* 도메인
- Staffing 기능 영역의 *Worker Data: Current Staffing Information* 도메인

프로시저

1. 커스텀 리포트 생성 태스크에 액세스합니다.
2. 리포트명으로 *Employee Data Matrix Report*를 입력합니다.
3. 리포트 유형 프롬프트에서 매트릭스를 선택합니다.
4. 성능을 위한 최적화 확인란을 선택 취소합니다.
5. 데이터 소스 프롬프트에서 모든 근무자를 선택합니다.
6. 확인을 클릭합니다.
7. 행 그룹 그리드에서 2개의 행을 추가하고 그룹화 기준 필드 프롬프트에서 다음 값을 선택합니다.
 - 성별
 - 인종/민족
8. 열 그룹(옵션) 그리드에서 그룹화 기준 필드로 위치를 선택합니다.
9. 요약할 필드 정의 그리드를 완료합니다.

요약 유형	요약 필드	레이블 재정의	형식
평균	연령		
합계	연간 급여(USD)(지난 해 말)	급여	
계산		백분율	#,###0.00%

10. 계산 행의 요약 필드 열에서 생성 > 리포트 요약 계산 생성을 선택하여 비율을 설정합니다.
11. 리포트 요약 계산 생성 태스크에서 필드명에 임시고용직/직원 비율을 입력합니다.
12. 함수 드롭다운 메뉴에서 요약 계산을 선택합니다.
13. 확인을 클릭합니다.

14. 계산탭에서 오류 발생 시 0 반환 확인란을 선택합니다.

15. 산술 표현식 그리드에서 다음 값을 입력합니다.

요약 유형	필드	연산자
합계	임시고용직 카운터	/(나누기)
합계	직원 카운터	

16. 확인을 두 번 클릭합니다.

다음에 수행할 작업

리포트를 실행하고 요약된 데이터를 드릴다운하여 리포트와 직접 상호 작용합니다.

relatedlinks

개념

개념: [인덱스 지정된 데이터 소스 및 필드 페이지 26](#)

태스크

매트릭스 리포트의 그룹화 및 요약 설정 페이지 138

단계: [매트릭스 리포트 생성 페이지 138](#)

예: 원장 계정 리포트에 대한 조건별 상세보기 리포트 링크 생성

이 예에서는 원장 계정 요약 리포트에서 원장 계정 세부내용 리포트로의 상세보기 링크를 생성하는 방법을 보여줍니다.

이 태스크 정보

Global Modern Services의 CFO가 각 원장 계정 유형의 차변에서 대변 금액을 뺀 요약 리포트를 생성하려고 합니다. 또한 실제 원장 계정에 대한 상세 리포트를 생성하고 각 계정의 차변 및 대변을 표시하려고 합니다.

조건별 상세보기 리포트 링크를 사용하면 이러한 리포트를 링크하여 요약 리포트의 값을 클릭하면 상세 리포트로 이동할 수 있습니다.

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- Custom Report Creation
- 커스텀 리포트 관리

프로시저

1. 커스텀 리포트 생성 태스크에 액세스하여 다음을 입력합니다.

옵션	설명
리포트명	원장 계정 세부내용
리포트 유형	행렬
데이터 소스	Journal Lines

2. 확인을 클릭합니다.

3. 행 그룹 그리드의 매트릭스 탭에서 다음을 선택합니다.

그룹화 기준 필드
원장 계정 유형
계정 전기 규칙

그룹화 기준 필드
원장 계정

- 열 그룹(옵션) 그리드의 그룹화 기준 필드프롬프트에서 연도를 선택합니다.
- 요약할 필드 정의 그리드에 2개의 행을 추가하고 개수 요약 유형을 제거한 후 다음을 입력합니다.

요약 유형	요약 필드	레이블 재정의	형식
합계	원장/예산 차변 금액	차변 금액	#,##0
합계	원장/예산 대변 금액	대변 금액	#,##0

- 인스턴스 필터링 그리드의 필터 탭에서 2개의 행을 추가하고 다음을 선택합니다.

AND/OR	필드	연산자	비교 유형	비교 값
AND	원장 계정	이(가) 다음 선택 목록에 있음:	사용자에게 값을 입력하라는 메시지를 표시하고 값이 비어 있으면 필터 조건을 무시합니다.	Default Prompt
AND	원장 계정 유형	이(가) 다음 선택 목록에 있음:	사용자에게 값을 입력하라는 메시지를 표시하고 값이 비어 있으면 필터 조건을 무시합니다.	Default Prompt

- 프롬프트 탭에서 정의되지 않은 프롬프트 기본값 자동 입력 확인란을 선택합니다.
- 프롬프트 기본값 그리드에서 2개의 행을 추가하고 다음을 선택합니다.

필드	프롬프트 한정자	기본 유형
원장 계정 유형	Default Prompt	기본값 없음
원장 계정	Default Prompt	기본값 없음

- 공유 탭에서 인증된 모든 사용자와 공유를 선택합니다.
- 확인을 클릭합니다.
- 커스텀 리포트 생성 태스크에 액세스하여 다음을 입력합니다.

옵션	설명
리포트명	원장 계정 요약
리포트 유형	행렬
데이터 소스	Journal Lines

- 확인을 클릭합니다.
- 행 그룹 그리드의 매트릭스 탭에 있는 그룹화 기준 필드프롬프트에서 원장 계정 유형을 선택합니다.
- 요약할 필드 정의 그리드에서 개수 요약 유형을 제거하고 다음을 선택합니다.

요약 유형	요약 필드	형식	옵션
합계	원장/예산(차변 - 대변)	#,##0	조건별 상세보기 리포트 링크 생성

15. 조건별 상세보기 리포트 링크 생성태스크에서 다음을 입력합니다.

옵션	설명
조건별 상세보기 리포트명	원장 계정 세부내용
레이블	원장 계정 세부내용

16. 그리드에서 다음을 선택합니다.

프롬프트	값 유형	필드/매개변수
원장 계정 유형	측 디멘션의 값 사용	원장 계정 유형
회사	소스 리포트의 프롬프트 값 사용	회사
연도	소스 리포트의 프롬프트 값 사용	연도

17. 확인을 클릭합니다.

18. 확인을 클릭합니다.

결과

원장 계정 요약리포트에서 각 원장 계정 유형의 요약 값에 대해 원장 계정 세부내용 리포트를 실행할 수 있습니다.

relatedlinks

태스크

[매트릭스 리포트에 대한 조건별 상세보기 리포트 링크 생성 페이지 144](#)

복합 리포트

설정 고려사항: 복합 리포트

이 주제는 복합 리포트의 구성 및 사용을 계획할 때 참고하면 결정하는 데 도움이 됩니다. 설명하는 내용은 다음과 같습니다.

- 설정하는 이유
- 다른 Workday 솔루션과의 연계
- 다운스트림 영향 및 제품 간 인터랙션
- 시큐리티 요구사항 및 비즈니스 프로세스 구성
- 구현 전에 고려할 질문 및 제한사항

전체 구성 세부내용은 태스크 상세 가이드를 참조하십시오.

정의

복합 리포트를 사용하면 여러 소스의 데이터를 단일 리포트로 결합할 수 있습니다. 리포트 데이터 소스를 사용하여 다음 유형의 하위리포트에서 데이터를 대조할 수 있습니다.

- 상세
- 행렬
- 트렌드 분석

비즈니스 이점

복합 리포트를 사용하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 여러 데이터 소스 및 기간의 데이터를 통합하고 비교합니다.

- 브라우저, Microsoft Excel, 모바일 디바이스 및 PDF에 맞게 리포트 형식을 지정합니다.
- Report Designer에 직접 스타일 옵션을 통합하여 Excel의 수동 작업을 줄이거나 제거합니다.

사용 사례

- 계획 데이터와 실제 데이터를 비교하는 상세한 재무제표를 제공합니다.
- 인원수와 이직률을 비교하여 조직의 상태를 측정합니다.
- 종합 급여 문서를 준비합니다.
- 조직의 내부 메트릭을 추적합니다.

고려할 질문

질문	고려사항
어떤 리포트 유형을 하위리포트로 사용해야 합니까?	• 고급 리포트를 사용하면 동적 데이터 행을 포함할 수 있습니다. 상세 리포트를 사용하는 경우 Workday는 복합 리포트의 리포트에 정의된 정렬 순서를 유지관리합니다. • 매트릭스 리포트를 사용하면 복합 리포트의 데이터를 요약하고 드릴다운할 수 있습니다. • 트렌드 분석 리포트를 사용하면 재무 및 직원 데이터의 트렌드를 분석할 수 있습니다.
필터링 및 그룹화를 위해 어떤 비즈니스 오브젝트를 활성화해야 합니까?	필터링 및 그룹화에 사용하도록 설정하는 비즈니스 오브젝트에 따라 다음이 결정됩니다. • 복합 리포트에서 참조할 수 있는 데이터 • 행에 사용할 수 있는 필터 조건 • 열에 사용할 수 있는 그룹 각 하위리포트는 활성화된 모든 비즈니스 오브젝트를 기본 또는 관련 비즈니스 오브젝트로 참조해야 합니다.
하위리포트의 프롬프트 값을 어떻게 정의해야 합니까?	하위리포트의 리포트 실행기에는 프롬프트가 표시되지 않을 수 있습니다. 프롬프트 값을 정의하여 프롬프트를 구성할 수 있습니다. • 하위리포트에서 직접 • 복합 리포트에서 리포트 실행자가 매번 프롬프트 값을 제공할 필요 없이 리포트를 쉽게 실행할 수 있습니다. 커스텀 또는 Workday 기본제공 프롬프트 세트를 사용하여 프롬프트의 자동입력 값을 구성하여 복합 리포트에서 프롬프트가 중복 생성되지 않도록 할 수 있습니다.
여러 리포트에서 행 구성을 얼마나 자주 재사용합니까?	복합 리포트를 생성하거나 편집할 때 다른 복합 리포트에서 다음과 같은 행을 가져올 수 있습니다. • 대상 리포트와 동일한 제어 필드를 사용합니다. • 대상 리포트와 동일한 계층 구조를 사용합니다. • 록업 데이터, 계산 또는 빈 행을 포함합니다. Workday는 동적 또는 결합 데이터 행이 있는 소스 리포트를 제외합니다.

질문	고려사항
	여러 대상 리포트에서 동일한 행 구성을 재사용해야 하는 경우복합 리포트 행 일괄 복사 및 바꾸기태스크를 사용하여 소스 리포트에서 복사한 행의 수 신자로 여러 대상 리포트를 선택할 수 있습니다. 일괄 복사/대체 복합 행 이력 조회리포트를 사용하여 감사 목적으로 선택한 기간 및 사용자를 기준으로 복합 리포트 및 대체 행 일괄 복사의 프로세스 이력을 조회할 수 있습니다.

권장사항

다음을 사용합니다.

- 하위리포트 전반에서 일관된 명명 규칙을 사용하여 하위리포트를 더 쉽게 찾을 수 있습니다. 예를 들어 각 하위리포트의 이름에 *Subreport*를 추가합니다.
- 트렌드 분석 하위리포트를 사용할 때 서로 다른 시간 디멘션에서 데이터 트렌드 분석을 비교하기 위한 날짜 록업 롤업 계산 필드
- 하위리포트의 필터 수를 줄여 복합 리포트의 데이터에 액세스하고 데이터를 관리할 수 있습니다.
- 계층: 계층 구조가 있는 비즈니스 오브젝트를 사용할 때 필터 조건을 정의합니다. 계층을 업데이트하면 Workday가 필터 조건을 업데이트합니다.
- 매트릭스 하위리포트: 데이터를 드릴다운하고 요약할 수 있기 때문입니다.
- 리포트 사용자가 여러 회계처리 Worktag 조합을 사용하여 다양한 재무 리포트를 생성할 수 있는 동적 제어 필드

요구사항

- 트렌드 분석 리포트 유형을 사용하는 모든 하위리포트는 동일한 시간 디멘션을 사용해야 합니다.
- 하위리포트의 그룹화 기준 필드에서는 복합 리포트의 제어 필드 열과 동일한 관련 비즈니스 오브젝트를 사용해야 합니다.
- 복합 리포트에서 데이터를 사용할 때 데이터가 올바르게 표시되도록 모든 하위리포트에서 테이블 출력 옵션을 사용합니다. 복합 리포트에서 다른 출력 옵션을 구성할 수 있습니다.

제한사항

- 유효일을 사용하여 조직 계층에 대한 변경사항을 통합할 수 있지만, 모든 계층에 유효일이 적용되는 것은 아닙니다.
- 다음 작업은 수행할 수 없습니다.
 - 여러 개의 제어 필드 열을 사용하는 경우 개요 구조를 적용합니다.
 - 조건부 값이 셀에 이미 있는 경우 반복되는 열 그룹에 대한 열 개요 표시를 구성합니다.
 - 모바일 디바이스에서 복합 리포트를 생성합니다.
 - 차트를 Excel로 내보냅니다.
 - 리포트에 열 또는 행 그룹, 복수 레벨 열 헤더 또는 반복되는 열 그룹이 있는 경우 테이블 톨바에서 그리드 환경설정 옵션을 사용하여 열을 고정합니다.
 - 반복되는 열 그룹에 제어 필드 열을 포함합니다.
 - PDF로 내보낼 때 열 너비 및 행 높이를 유지합니다.
 - 필터 집계가 포함된 상세 리포트, 매트릭스 리포트 또는 트렌드 분석 리포트를 하위리포트로 사용합니다.
 - 텍스트 기반 고유 수 요약 필드가 있는 매트릭스 또는 트렌드 분석 리포트를 사용하거나 백분위 수 요약 필드만 하위리포트로 사용합니다.
 - 모바일 디바이스에서 조건부 서식 또는 모든 서식 스타일을 조회합니다.

시큐리티

도메인	고려사항
System 기능 영역의 <i>Custom Report Creation</i> 도메인	커스텀 리포트를 생성하고 관리할 수 있습니다.
System 기능 영역의 <i>Custom Report Management</i> 도메인	소유한 커스텀 리포트를 삭제, 편집 및 조회할 수 있습니다.
System 기능 영역의 <i>Formatting Style Management</i> 도메인	서식 스타일을 생성, 관리 및 조회할 수 있습니다.
System 기능 영역의 <i>Maintain Excel Template</i> 도메인	리포트 정의에 Excel 템플릿을 첨부할 수 있습니다.
System 기능 영역의 <i>Manage: All Custom Reports</i> 도메인	다른 개인이 소유한 리포트를 포함하여 테넌트의 모든 커스텀 리포트를 삭제, 편집 및 조회할 수 있습니다.
System 기능 영역의 개요 구조 관리도메인	복합 리포트의 개요 구조를 관리할 수 있습니다.
System 기능 영역의 <i>Report Prompt Set Management</i> 도메인	프롬프트 세트를 생성, 삭제 및 편집할 수 있습니다.

Workday는 하위리포트의 시큐리티 설정에 따라 복합 리포트 시큐리티를 결정합니다. 복합 리포트 및 하위 리포트에 대한 접근 권한이 없는 경우, 접근 권한이 있는 필드만 조회할 수 있도록 Workday가 리포트를 동적으로 수정합니다.

리포트

리포트	고려사항
리포트 정의 용도	하위리포트를 사용하는 빈도를 표시합니다.
복합 리포트 검증	복합 리포트에 대해 액션을 수행할 수 있도록 이상 값, 예외 및 경고를 표시합니다.

관계 및 터치포인트

Workday에서는 테넌트 전반의 구성 관계를 이해하는 데 도움이 되는 리소스가 포함된 Touchpoints Kit를 제공합니다. Workday Community에서 [Workday Touchpoints Kit](#)에 대해 자세히 알아보십시오.

relatedlinks

개념

개념: [복합 리포트](#) 페이지 179

개념: [서식 스타일](#) 페이지 180

참조

참조: [보고 한도](#)

2025R1 기능 릴리스 정보: [복합 리포트 행 일괄 복사](#)

2024R2 릴리스 정보: [리포트 열 고정](#)

다음 레벨: [복합 리포트 개요](#)

다음 레벨: [복합 리포트\(HCM\)](#)

다음 레벨: [재무 보고](#)

단계: 복합 리포트 생성

시작하기 전에

하위리포트로 사용할 상세 리포트, 매트릭스 리포트 또는 트렌드 분석 리포트를 생성합니다.

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Custom Report Creation*
- *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

복합 리포트를 사용하여 2개 이상의 리포트를 단일 리포트로 결합할 수 있습니다. 예: 조직 전체의 모든 재직 직원과 임시고용직의 성별을 표시하는 리포트를 생성할 수 있습니다. 실제값과 계획 데이터를 비교하는 손익계산서를 생성하여 원장 계정 및 지역별로 데이터를 드릴다운할 수도 있습니다.

복합 리포트의 고유한 기능은 다음과 같습니다.

- 열과 행을 끌어서 놓아 리포트에서의 배치를 변경합니다.
- 셀, 열 및 행 계산 수행
- 고유한 서식 및 리포트 옵션을 사용하여 셀, 열 및 행 설정

프로시저

1. [커스텀 리포트 생성](#) 페이지 48.
커스텀 복합 리포트를 생성합니다.
2. (선택사항)프롬프트 세트를 선택합니다.
참조 개념: [복합 리포트의 프롬프트 세트](#) 페이지 181.
3. [필터링 및 그룹화할 비즈니스 오브젝트 활성화](#) 페이지 155.
하위리포트 데이터를 필터링하고 그룹화하는 데 사용할 비즈니스 오브젝트를 선택합니다.
4. [복합 리포트 열 설정](#) 페이지 156.
5. [복합 리포트 행 설정](#) 페이지 160.
6. [복합 리포트 셀 설정](#) 페이지 163.
7. [복합 리포트의 추가 옵션 설정](#) 페이지 166.
8. [복합 리포트의 출력 옵션 설정](#) 페이지 169.

다음에 수행할 작업

리포트를 테스트하여 Workday가 데이터를 올바르게 표시하는지 확인합니다.

리포트를 테스트하면 처음 10개의 결과가 표시됩니다. 리포트에 다음이 포함된 경우:

- 필터: Workday가 기본 비즈니스 오브젝트의 모든 인스턴스에 필터를 적용하고 처음 10개의 결과를 표시합니다.
- 하위 필터: Workday가 필터링된 10개의 인스턴스에 하위 필터를 적용하고 결과를 표시합니다.

relatedlinks

태스크

단계: [상세 리포트 생성](#) 페이지 131

단계: [매트릭스 리포트 생성](#) 페이지 138

단계: [트렌드 분석 리포트 생성](#) 페이지 203

필터링 및 그룹화할 비즈니스 오브젝트 활성화

시작하기 전에

- 커스텀 복합 리포트를 생성합니다.
- 복합 리포트에서 하위리포트로 사용할 상세 리포트, 매트릭스 리포트 또는 트렌드 분석 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - *Custom Report Creation*
 - *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

다음을 결정하는 것 외에도 하위리포트 데이터를 필터링하고 그룹화하는 비즈니스 오브젝트를 활성화할 수 있습니다.

- 복합 리포트에서 참조할 수 있는 데이터
- 행에 사용할 수 있는 필터링 조건 예를 들어 필터링 및 그룹화할 수 있는 비즈니스 오브젝트를 사용하여 특정 데이터 행에 대한 필터 조건을 정의할 수 있습니다.
- 열에 사용할 수 있는 그룹

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집태스크에서 복합 리포트에 액세스합니다.
2. 다음을 고려하여 필터링 및 그룹화 가능한 비즈니스 오브젝트 그리드를 완료합니다.

옵션	설명
비즈니스 오브젝트	복합 리포트에 사용되는 모든 하위리포트의 디멘션 설정과 일치하는 비즈니스 오브젝트를 선택하십시오. 각 하위리포트는 활성화된 모든 비즈니스 오브젝트를 기본 또는 관련 비즈니스 오브젝트로 참조해야 합니다. 선택항목에 따라 다음에 대해 사용가능한 값이 결정됩니다. • 제어 필드 열 • 데이터 열 • 특정 데이터 행
계층 구조	(비즈니스 오브젝트에 계층 구조가 있는 경우 사용할 수 있습니다.) 다음에 대한 필터 조건을 정의할 때 사용할 수 있는 계층 구조를 지정합니다. • 데이터 셀 • 데이터 열 • 특정 데이터 행 예를 들어 Corporate: All Accounts 계층 구조의 모든 값을 기준으로 특정 데이터 행에 대한 필터 조건을 정의할 수 있습니다. '행' 탭에서 '행 일괄 추가'를 활성화하려면 비즈니스 오브젝트 및 계층 구조를 구성하십시오. Workday는 개요 구조의 기본 계층만 참조합니다.

옵션	설명
계층 유효일	Workday가 필터링을 위해 계층 구조의 계층을 검색하는 데 사용하는 유효일을 선택합니다. 예: 다음 달 초에 전사적 조직개편이 진행됩니다. 다음 달 1일을 사용하여 재구성된 계층 구조를 참조할 수 있습니다. 다음은 고려합니다. - 필드에 따라 리포트 기간과 연결된 종료일이 선택될 수 있습니다. - 모든 계층에 날짜가 유효한 것은 아닙니다.

다음에 수행할 작업

열탭에서 복합 리포트 열을 설정합니다. 테이블탭에 액세스하여정의선택한 다음 정의되지 않은 열의 메뉴에서 열 유형을 선택할 수도 있습니다.

relatedlinks

참조

[2024R2 릴리스 정보: 복합 리포트 행 일괄 생성](#)

복합 리포트 열 설정

시작하기 전에

- 커스텀 복합 리포트를 생성합니다.
- 복합 리포트에서 하위리포트로 사용할 상세 리포트, 매트릭스 리포트 또는 트렌드 분석 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - Custom Report Creation*
 - Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

복합 리포트에서 다음 열 유형을 구성할 수 있습니다.

- 계산 열에는 다른 열에 적용된 계산의 결과가 표시됩니다.
- 제어 필드 열은 리포트 전체에서 공통 디멘션을 설정합니다.
- 데이터 열에는 하위리포트에서 집계된 데이터가 표시됩니다.
- 빈 열은 가시성을 높이기 위해 다른 열 사이에 빈 공간을 표시합니다.
- 록업 필드 값 열은 제어 필드의 특성을 표시합니다.

계산 또는 데이터 셀이 있는 열을 복제하여 리포트를 생성할 수도 있습니다. Workday는 다음과 같은 셀 구성을 유지합니다.

- 서식
- 레이블
- 옵션
- 하위리포트

열에 대해 다음을 포함한 일괄 액션을 수행할 수 있습니다.

- 열 추가, 삭제 및 이동
- 필터 조건, 옵션 및 스타일 옵션 편집
- 일반 설정 편집

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집 태스크에 액세스합니다.
2. (옵션) 모든 열 섹션의 열 탭에서 리포트의 열을 일괄 구성합니다.
테이블 탭에 액세스하여 열을 선택한 다음 정의되지 않은 열의 메뉴에서 열 유형을 선택할 수도 있습니다.
3. 제어 필드 열 섹션에서 열 추가를 클릭합니다.
4. 다음을 고려하여 개요 데이터 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
개요 구조	특업 데이터 행에 사용할 개요 구조(예: 원장 계정 개요 구조)를 선택합니다. 특업 데이터 행에서 개요 구조를 사용하면 원장 계정의 중첩 그룹을 확장 및 축소할 수 있습니다.
기본 개요 구조	특업 데이터 행의 개요 구조 필드에 입력된 값으로 개요 구조를 사용하려면 선택합니다.
초기 표시 시 확장	프롬프트에서 옵션을 선택하여 기본 계층에서 두 번째 및 세 번째 레벨 데이터를 확장할 수 있습니다. Microsoft Excel은 복합 리포트를 내보낼 때 이러한 리포트 설정을 유지관리합니다.
개요 유효일	옵션을 선택하지 않으면 Workday가 오늘을 사용합니다.
아래의 요약 데이터	행 맨 아래에 개요 표시를 사용하여 데이터 행에 대한 요약 또는 합계 라인을 표시하려면 선택합니다.

5. 다음을 고려하여 데이터 열 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
하위 리포트명	다음에 사용하는 매트릭스 또는 트렌드 분석 하위 리포트는 선택할 수 없습니다. • 백분위수 요약 필드만 • 텍스트 기반 고유 요약 필드 수
하위 리포트 프롬프트 매핑	다음과 같은 경우 각 프롬프트 필드를 구성할 값을 선택합니다. • 복합 리포트는 프롬프트 세트를 사용합니다. • 하위 리포트는 프롬프트를 사용합니다.
조인 필드 매핑	사용 가능한 조인 필드 옵션은 제어 필드 열에 사용되는 비즈니스 오브젝트에 해당합니다. 이렇게 하면 여러 비즈니스 오브젝트를 동일한 리포트에서 디멘션으로 사용할 수 있습니다. 예: 그룹화 기준 필드 원장 계정 및 이름별 원장 계정은 동일한 원장 계정 관련 비즈니스 오브젝트를 사용하며 동일한 리포트에서 사용할 수 있습니다. 복합 리포트 검증 리포트를 사용하면 조인할 필드 매핑 그리드의 하위 리포트를 조인할 때 예외를 식별하고 수정할 수 있습니다.
집계 필드	사용 가능한 옵션은 하위 리포트에서 구성하는 요약 유형에 따라 다릅니다.

옵션	설명
Drill-To	조건별 상세보기 리포트 링크를 구성하거나 관리합니다. 참조 복합 리포트에 대한 조건별 상세보기 리포트 링크 생성 페이지 176.

6. 다음을 고려하여 계산 열섹션을 완료합니다.

옵션	설명
표현식	다음 수학 함수를 사용하여 수식 및 중첩 함수를 구성합니다. • 차이 • 나누기 • 곱하기 • 증가율 • PercentRemaining • 합계 • SumRange 참조 계산 표현식 생성 페이지 174.
부호 반전	값의 자연 부호를 반전시키려면 예를 선택합니다. 행 카테고리를 생성하고 해당 카테고리 및 연결된 행에서 셀의 부호를 반전시킬 수 있습니다.
드릴다운 레이아웃 재정의	리포트 실행기가 계산 열의 데이터를 드릴다운할 수 있도록 값을 선택합니다. Workday는 커스텀 필드에 대한 드릴다운을 지원하지 않습니다. 사용자가 계산 열의 데이터를 드릴다운할 수 있도록 하려면 드릴다운 정의를 선택하거나 생성합니다. 복합 리포트 계산의 드릴다운 정의 생성 태스크의 드릴다운 측정값 그리드에서 드릴다운 레이아웃에 포함할 측정값을 지정합니다. 커스텀 뷰 세부내용 그리드에서 세부내용 조회 또는 열에서 드릴다운 가능한 값을 선택할 때 사용할 비즈니스 오브젝트를 지정합니다.

7. 다음을 고려하여 룩업 열섹션을 완료합니다.

옵션	설명
제어 필드 열	반환 필드 값을 기준으로 정렬된 행에 데이터를 표시하려면 선택합니다.
반환 필드	선택하는 값은 제어 필드 열과 연관된 비즈니스 오브젝트의 특성이어야 합니다.

8. 다음을 고려하여 반복되는 열 그룹섹션을 완료합니다.

옵션	설명
반복되는 필드 값 옵션	다음을 선택합니다. • 사용자가 런타임시 값을 입력하라는 프롬프트를 표시하여 사용자가 리포트를 실행할 때 Workday가 표시하는 여러 옵션을 선택합니다. • 값을 지정하여 RRG에 대해 1개의 옵션을 지정합니다.

옵션	설명
반복되는 필드	반복되는 필드 값 옵션프롭트에서 값 지정 옵션을 선택한 경우 사용할 수 있습니다. 데이터 열에서 참조하는 모든 하위리포트에서 유효한 디멘션인 값을 선택하십시오.
런타임 반복 필드 옵션	반복되는 필드 값 옵션프롭트에서 런타임 사용자에게 값 입력을 선택한 경우 사용할 수 있습니다. 사용자가 리포트를 실행하도록 표시할 모든 옵션을 선택합니다. 옵션은 데이터 열에서 참조하는 모든 하위리포트에서 유효한 디멘션이어야 합니다.
개요 데이터	리포트 결과가 표시될 때 다양한 레벨의 데이터를 확장 및 축소할 수 있습니다. Workday는 셀에 기존 조건부 값이 있는 경우 열 개요 표시를 비활성화합니다. 열 개요 표시를 먼저 구성하는 경우 계산 셀에서만 조건부 값을 구성할 수 있습니다.

값을 기준으로 일련의 연속 열이 반복되도록 할 수 있도록 반복되는 열 그룹(RCG)을 구성할 수 있습니다. 예를 들어 각 회사 또는 코스트센터에 대해 계획 및 실제 값 열이 반복될 수 있습니다. Workday는 제어 필드를 제외한 모든 열 유형에 대해 RCG를 지원합니다.

결과

리포트를 실행할 때 다음과 같은 경우 록업 데이터 행의 중첩된 개요 구조 계층에서 상황별 조건별 상세보기 리포트 링크 세부내용을 조회할 수 있습니다.

- 디멘션으로 드릴
- 개요 구조 계층 내에서 leaf 노드를 선택하십시오.
- 디멘션에서 조회 기준을 선택합니다.

예

개요 구조는 원장 계정 > 코스트센터 > 부서 > 지출 카테고리입니다. Workday에서 다음을 기준으로 조건별 상세보기 리포트 세부내용을 표시합니다.

- 중첩된 계층의 경우 지출 카테고리 디멘션을 선택합니다.
- 기본 계층의 경우 원장 계정 디멘션을 선택합니다.

다음에 수행할 작업

열을 일괄 생성하려면 복제를 클릭합니다. 리포트의 다른 열을 기준으로 해당 위치를 선택합니다.

- 첫 번째(맨 위)
- 이전
- 이후
- 마지막(하위)

편집 일반 을 클릭하여 복제된 열을 추가로 구성할 수 있습니다. Workday는 RCG가 포함된 열 복제를 지원하지 않습니다.

리포트를 새로 고쳐 리포트 정의를 복제된 열로 자동 입력합니다.

relatedlinks

개념

개념: [분석 지표](#) 페이지 83

태스크

단계: 매트릭스 리포트 생성 페이지 138

참조

2024R2 릴리스 정보: 복합 리포트의 열 및 행 일괄 복제

2024R1 새로운 기능 게시물: 복합 리포트 사용자 인터페이스

2024R1의 새로운 기능 게시물: 복합 리포트 표현식 작성기

2024R1 새로운 기능 게시물: 복합 리포트에 대한 조건별 상세보기 리포트 링크

다음 레벨: 복합 리포트 - 관리 열

다음 레벨: 복합 리포트 - 데이터 열

복합 리포트 행 설정

시작하기 전에

- 구성된 열이 하나 이상 있는 커스텀 복합 리포트를 생성합니다.
- 복합 리포트에서 하위리포트로 사용할 상세 리포트, 매트릭스 리포트 또는 트렌드 분석 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - *Custom Report Creation*
 - *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

복합 리포트에서 다음 행 유형을 설정할 수 있습니다.

- 계산 행에는 다른 행을 참조하는 계산의 결과가 표시됩니다.
- 데이터 행 결합은 모든 하위리포트에 대한 제어 필드 열의 모든 행을 표시합니다. 그런 다음 계산을 적용하여합계행을 생성할 수 있습니다.
- 동적 데이터 행은 고급 하위리포트의 결과를 기준으로 인스턴스를 필터링합니다.
- 빈 행은 가시성을 높이기 위해 다른 행 사이에 빈 공간을 표시합니다.
- 록업 데이터 행에는 필터 조건에 따라 데이터가 표시됩니다. 이 행 유형을 사용하여 행 개요 구조를 적용할 수 있습니다.

행을 일괄 추가할 때 모든 행 유형, 빈 행 등을 포함하여 리포트에 총 200개의 행을 포함할 수 있습니다. Workday는 리포트에 200개 이상의 행이 있는 경우일괄 행 추가옵션을 비활성화합니다.

다음과 같은 다른 복합 리포트에서 행을 가져올 수 있습니다.

- 대상 리포트와 동일한 제어 필드를 사용합니다.
- 대상 리포트와 동일한 계층 구조를 사용합니다.
- 록업 데이터, 계산 또는 빈 행을 포함합니다. Workday는 동적 또는 결합 데이터 행이 있는 소스 리포트를 제외합니다.

셀이 있는 행을 복제하여 리포트를 생성할 수도 있습니다. Workday는 다음과 같은 셀 구성을 유지합니다.

- 서식
- 레이블
- 옵션
- 하위리포트

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집 태스크에 액세스합니다.
2. (옵션)모든 행섹션의 탭에서 리포트의 행을 일괄 구성합니다.
테이블 탭에 액세스하여 정의를 선택한 다음 정의되지 않은 행의 메뉴에서 행 유형을 선택할 수도 있습니다.

3. (선택사항)일괄 행 추가를 클릭하여 특업 데이터 행을 일괄 생성합니다.
다음을 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
비즈니스 오브젝트 및 계층	프롭트에서 선택한 옵션을 변경하거나 조회합니다.
모든 노드 확장	계층의 모든 노드를 표시합니다.
모든 노드 축소	모든 노드를 축소하고 계층의 최상위 노드만 표시합니다.
노드만 선택	리포트에 추가할 노드를 개별적으로 선택합니다.
노드 및 <i>child</i> 항목 선택	리포트에 추가할 노드 및 해당 직계 <i>child</i> 항목을 선택합니다.
노드 및 <i>descendant</i> 항목 선택	리포트에 추가할 노드 및 해당 모든 <i>descendant</i> 항목을 선택합니다.
하위 노드를 먼저 삽입하고, 그 아래에 상위 노드를 삽입하십시오.	상위 노드 앞에 하위 노드를 추가하려면 선택합니다. 계층에 표시되는 순서대로 노드를 추가하려면 선택취소합니다.
자녀가 1명뿐인 직계 <i>parent</i> 제외	<i>child</i> 노드가 하나뿐인 <i>parent</i> 노드 대신 <i>child</i> 노드를 추가하려면 선택합니다.
개요 구조의 노드 값 표시 필드 재정의의 사용	개요 구조에서 노드 값 표시 필드 재정의 옵션을 구성한 경우 사용할 수 있습니다. 행명 및 행 레이블에 재정의된 값을 사용하려면 선택합니다. 행의 기본 이름을 사용하려면 선택취소합니다.

4. (선택사항) 다른 복합 리포트에서 행을 가져오려면 행 가져오기를 클릭합니다.
다음을 고려하여 행을 가져옵니다.

옵션	설명
리포트	다음과 같은 복합 리포트를 선택할 수 있습니다. - 대상 리포트와 동일한 제어 필드를 사용합니다. - 대상 리포트와 동일한 계층 구조를 사용합니다. - 특업 데이터, 계산 또는 빈 행을 포함합니다. Workday는 동적 또는 결합 데이터 행이 있는 소스 리포트를 제외합니다.
스타일 가져오기	다음을 선택합니다. - 삭제 및 바꾸기: 대상 리포트의 모든 행을 지우고 소스 리포트에서 복사한 행으로 대체합니다. - 추가: 대상 리포트에서 마지막으로 정의된 행 뒤에 복사된 행을 추가합니다.

5. (옵션) 특업 데이터 행 섹션에서 행 추가를 클릭합니다.

6. 다음을 고려하여 이 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
필터 조건	Workday는 리포트의 제어 필드 열을 기준으로 하위리포트에서 데이터 필터링 그리드를 자동 입력합니다. 이에 따라 전체 행에 사용되는 필터 조건 외에 리포트에 포함할 행이 결정됩니다.
개요 구조	개요 옵션섹션에서 제어 필드 열의 선택항목에 따라 필드가 자동으로 입력됩니다. 개요 구조는 리포트에서 데이터를 그룹화하는 계층을 설정합니다. Workday는 여러 제어 필드 열에 대한 개요 표시를 지원하지 않습니다.
확장 레벨	개요 옵션섹션에서 개요를 확장할 때 표시되는 확장 방식을 지정합니다. 다음을 선택할 수 있습니다. - 행 필터 조건을 사용하여 리포트 행의 필터 조건 섹션에 정의된 각 계층 노드 및 세부 내용 인스턴스의 행을 확장합니다. - 레벨 번호: 해당 레벨에 대한 계층의 각 고유 값에 대한 확장 행을 표시합니다. - 시작 노드를 사용하여 사용자에게 조회 권한이 있는 최상위 조직 또는 조직 노드를 표시합니다.
시작 노드	시작 노드 사용을 확장 레벨로 선택한 경우 사용할 수 있습니다. 필드의 계층 레벨을 기준으로 현재 사용자에게 표시할 최상위 노드를 지정합니다.
데이터가 없는 노드 포함	개요 옵션섹션에서 데이터가 없는 노드에서 확장을 포함하고 활성화할 확인란을 선택합니다.

7. 다음을 고려하여 계산 행 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
표현식	다음 수학 함수를 사용하여 수식 및 중첩 함수를 구성합니다. - 차이 - 나누기 - 곱하기 - 증가율 - PercentRemaining - 합계 - SumRange 참조 계산 표현식 생성 페이지 174.

8. 다음을 고려하여 데이터 행 결합 - 행 정렬 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
값별	데이터를 정렬할 값을 선택합니다. - 열 및 행의 경우 합계 기준 - 논리적으로 제어 필드 열의 경우

9. 다음을 고려하여 동적 행 데이터 - 추가 필터 조건 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
하위리포트 프롬프트 매핑	다음을 활성화하는 경우 프롬프트 필드를 설정합니다. - 복합 리포트에 대한 프롬프트 세트 - 하위리포트의 프롬프트
하위리포트에서 데이터 필터링	고급 하위리포트에서 행을 필터링하도록 그 리드를 설정합니다. 복합 리포트를 실행할 때 Workday는 하위리포트의 정렬 순서 구성을 유지합니다.

10. 다음을 고려하여 구성된 행의 고급 섹션에서 옵션 프롬프트를 완료합니다.

옵션	설명
분석 지표 숨기기	행에 영향을 미치는 열에 구성된 분석 지표를 숨기려면 선택합니다.
조건부 서식 재정의 생성	True 또는 False 조건에 적용되는 스타일 및 표시구분 옵션을 구성합니다.

다음에 수행할 작업

구성된 행에서 삭제를 클릭하여 리포트에서 행을 삭제하기 전에 행에 대해 최대 3개 레벨의 셀 종속성을 조회합니다.

행을 일괄 생성하려면 복제를 클릭합니다. Workday는 리포트에 200개 이상의 행이 있는 경우 복제 옵션을 비활성화합니다. 리포트의 다른 행을 기준으로 해당 위치를 선택합니다.

- 첫 번째(맨 위)
- 이전
- 이후
- 마지막(하위)

다음을 클릭하여 복제된 행을 추가로 구성할 수 있습니다.

- 필터 조건 편집
- 개요 구조 편집
- 일반 편집

리포트를 새로 고쳐 리포트 정의를 복제된 행으로 채웁니다.

relatedlinks

개념

[개념: 논리적 정렬 순서 페이지 85](#)

참조

[2025R1 기능 릴리스 정보: 복합 리포트 행 일괄 복사](#)

[2024R2 릴리스 정보: 복합 리포트 행 일괄 생성](#)

[2024R2 릴리스 정보: 복합 리포트의 열 및 행 일괄 복제](#)

[2024R1의 새로운 기능 게시물: 복합 리포트 표현식 작성기](#)

[2023R2의 새로운 기능 게시물: 복합 리포트 사용자 인터페이스](#)

복합 리포트 셀 설정

시작하기 전에

- 커스텀 복합 리포트를 생성합니다.
- 복합 리포트의 열, 행 및 하위리포트를 구성합니다.

- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - Custom Report Creation
 - Manage: All Custom Reports

이 태스크 정보

다음을 구성할 수 있습니다.

- 헤더 및 제목과 같은 리포트의 텍스트 항목을 표시하는 셀에 레이블을 지정합니다.
- 매트릭스 또는 트렌드 분석 하위리포트의 데이터를 표시하는 데이터 셀
- 결과를 표시하는 계산 셀s 다른 셀에 적용된 계산의 개

에서 일괄 액션을 수행할 수 있습니다. 셀. 예:

- 구성전자계산 표현식 및 역분개전자계산 셀의 경우 부호입니다.
- 구성전자조건부 값 및 조건부 서식 셀에 대한 True/False 조건
- 유지관리데이터 셀의 필터 조건
- 형식재정의

Workday는 다음을 포함하여 복제한 셀의 구성을 유지합니다.

- 셀 레이블
- 셀에 대해 선택된 옵션
- 셀에서 사용되는 하위리포트
- 선택한 스타일 서식

프로시저

1. 액세스 커스텀 리포트 편집태스크
2. (옵션) 모든 셀 섹션의 셀 탭에서 다음을 수행합니다. 리포트의 셀을 일괄 구성합니다.
테이블 탭에 액세스하여 정의를 선택한 다음 정의되지 않은 셀의 메뉴에서 셀 유형을 선택할 수도 있습니다.
3. (옵션) 레이블 셀 섹션에서 셀 정의를 클릭합니다.
다음을 고려하여 이 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
행 위치 열 위치	행과 열이 교차하는 셀의 위치를 선택합니다.
텍스트 표현식	입력 텍스트 리포트에 표시할 항목 및 변수를 괄호로 묶습니다. 예: [V1]의 인원수
[V1] 변수... [V4] 변수	리포트를 실행하면 Workday가 변수를 의 동적 값으로 대체합니다. 가변 필드(예: 헤드카운트)

4. 다음을 고려하여 데이터 셀 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
하위리포트명	복합 리포트에 추가할 상세 리포트 또는 매트릭스 리포트를 선택합니다.
하위리포트 프롬프트 매핑	다음과 같은 경우 각 프롬프트 필드를 구성합니다. • 복합 리포트는 프롬프트 세트를 사용합니다.

옵션	설명
	하위리포트는 프롬프트를 사용합니다.
하위리포트의 데이터 필터링	그리드를 완료하여 상세, 매트릭스 또는 트렌드 분석 하위리포트에서 행을 필터링합니다. Workday는 복합 리포트를 실행할 때 하위리포트의 정렬 순서를 유지합니다.
분석 지표 숨기기	열에 구성된 시각적 표현을 숨기려면 옵션프롬프트에서 분석 지표 숨기기 확인란을 선택합니다.

5. 다음을 고려하여 계산 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
표현식	에 대해 수식을 구성하고 최대 5개의 함수를 중첩할 수 있습니다. 리포트 셀 다음과 같은 수학 함수를 사용합니다. - 차이 - 나누기 - 곱하기 - 증가율 - PercentRemaining - 합계 대상 Divide의 경우, 본문에서 AbsRef를 선택하여 리포트에서 복제된 위치와 관계없이 원래 셀 참조를 유지관리할 수 있습니다. 절대 참조는 중첩 계산을 지원하지 않으며 음수 값을 양수 값으로 변환하지 않습니다. 이러한 함수의 경우, Workday는 사용자가 다음을 수행하지 않는 한 '오류 시 0점 반환'을 기본값으로 True로 설정합니다. false로 설정합니다. - 나누기 - 증가율 - PercentRemaining 참조 계산 표현식 생성 페이지 174.
분석 지표 숨기기	열에 구성된 시각적 표현을 숨기려면 옵션프롬프트에서 분석 지표 숨기기 확인란을 선택합니다.

6. (옵션) 다음을 클릭하여 조건부 값 셀을 설정합니다.

- 모든 섹션에서 셀 > 조건부 값을 정의합니다.
- 계산, 데이터 또는 레이블 셀 유형에 대한 스타일 > 조건부 서식

다음을 고려하여 이 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
True/False 조건	재정의의 조건 생성 또는 선택. 재정의의 생성할 때 값의 반올림 동작을 지정할 수 있습니다.
조건이 True임	조건이 True인지 False인지에 따라 0 또는 실제 값을 표시하도록 셀을 구성합니다.

옵션	설명
조건이 False임	

구성을 지우거나, 편집하거나, 이동할 수 있는 조건부 값 섹션에 구성된 조건부 값 재정의가 표시됩니다.

7. (옵션) 다음을 클릭하여 조건부 서식 셀을 설정합니다.

- 모든 섹션에서 셀 > 조건부 서식을 정의합니다.
- 계산, 데이터 또는 레이블 셀 유형에 대한 스타일 > 조건부 서식

옵션	설명
True/False 조건	재정의의 조건 생성 또는 선택. 재정의의 생성할 때 값의 반올림 동작을 지정할 수 있습니다.
조건이 True임 조건이 False임	구성 셀 표시 구분 및 스타일.

Workday는 구성을 지우거나 편집할 수 있는 조건부 셀 서식 섹션에 구성된 조건부 서식을 표시합니다.

8. (옵션) 다음을 고려하여 스타일 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
스타일	Workday 기본제공 스타일 또는 커스텀 스타일 중에서 선택합니다. 서식 스타일 생성태스크에 액세스하여 다음 속성에 대한 고유한 스타일을 생성할 수 있습니다. • 적합성 • 테두리 • 열 너비 • 채우기 • 글꼴 • 그리드라인 • 숫자

9. (옵션) 구성된 셀이 있는 섹션에서 지우기를 클릭하여 종속 리포트 구성요소를 종속성 계층에서 3단계 깊이까지 지웁니다.

복합 리포트의 추가 옵션 설정

시작하기 전에

- 커스텀 복합 리포트를 생성합니다.
- 복합 리포트에서 하위 리포트로 사용할 상세 리포트, 매트릭스 리포트 또는 트렌드 분석 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - Custom Report Creation
 - Manage: All Custom Reports

이 태스크 정보

복합 리포트에서 추가 옵션을 설정하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 스타일 및 서식을 적용합니다.
- 변수를 사용하여 열 제목을 맞춤 설정합니다.

- 필터링 및 그룹화할 비즈니스 오브젝트를 관리합니다.
- 조건별 상세보기 리포트 링크를 설정합니다.
- 머리글, 바닥글 및 프롬프트 세트를 설정합니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집 태스크에 액세스합니다.
2. 설정 메뉴를 클릭합니다.
3. 다음을 고려하여 일반 탭을 완료합니다.

옵션	설명
스타일	스타일을 선택하거나 서식 스타일 생성을 선택하여 커스텀 서식 스타일을 생성합니다.
비즈니스 오브젝트	복합 리포트에 사용되는 모든 하위 리포트의 디멘션 설정과 일치하는 비즈니스 오브젝트를 선택하십시오. 선택항목에 따라 다음에 대해 사용 가능한 값이 결정됩니다. • 제어 필드 열 • 데이터 열 • 특업 데이터 행
계층 구조	비즈니스 오브젝트에 계층 구조가 있는 경우 사용할 수 있습니다. 다음에 대한 필터 조건을 정의할 때 사용할 수 있는 계층 구조를 지정합니다. • 데이터 셀 • 데이터 열 • 특업 데이터 행 예를 들어 Corporate: All Accounts 계층 구조의 모든 값을 기준으로 특업 데이터 행에 대한 필터 조건을 정의할 수 있습니다. Workday는 개요 구조의 기본 계층만 참조합니다.
계층 유효일	Workday가 필터링을 위해 계층을 검색하는 날짜를 선택합니다. 예: 다음 달 초에 전사적 조직 개편이 진행됩니다. 다음 달 1일을 사용하여 재구성된 계층 구조를 참조할 수 있습니다. 다음을 고려합니다. • 필드에 따라 리포트 기간과 연결된 종료일이 선택될 수 있습니다. • 모든 계층에 날짜가 유효한 것은 아닙니다.

4. 다음을 고려하여 머리글/바닥글 탭을 완료합니다.

옵션	설명
텍스트 표현식	리포트에 표시할 텍스트를 입력하고 변수를 괄호로 묶습니다. 예: [V1]에 최종 업데이트

옵션	설명
[V1] 변수... [V4] 변수	리포트를 실행할 때 Workday에서 사용할 변수에 대한 동적 값을 입력합니다.

5. 다음을 고려하여 열 제목 탭을 완료합니다.

옵션	설명
스타일	셀에 서식을 지정하려면 다음을 수행합니다. a. 서식을 지정할 셀에 대한 열 제목 셀 그리드의 셀 이름에서 팝업 창 아이콘을 클릭합니다. b. 열 헤더 셀 조회 태스크의 관련 액션 메뉴에서 열 헤더 셀 > 편집 을 선택합니다. c. 스타일을 선택합니다.

복합 리포트 정의의 열 제목 탭에 액세스하여 열 제목 행을 추가하고, 기본 스타일을 정의하고, 기본값을 재정의할 수도 있습니다.

참조 [복합 리포트의 열 제목 생성](#) 페이지 176.

6. (옵션) 프롬프트 탭에서 다음을 수행합니다.

- 프롬프트 값을 채웁니다.
- 프롬프트를 프롬프트 세트에 연결합니다.
- 프롬프트 조회 및 일괄 편집

7. (옵션) 조건별 상세보기 탭에서 조건별 상세보기 리포트 링크를 생성하거나 관리합니다.

참조 [복합 리포트에 대한 조건별 상세보기 리포트 링크 생성](#) 페이지 176.

8. (옵션) 출력 탭에서 리포트의 출력 옵션을 지정합니다.

[복합 리포트의 출력 옵션 설정](#)을 참조하십시오.

차트 출력을 설정하려면 리포트 정의가 다음을 충족해야 합니다.

- 열 또는 행에 개요 표시를 포함하지 않습니다.
- 반복되는 열 그룹을 포함하지 않습니다.
- 결합된 데이터 행을 하나 이상 포함합니다.

9. 다음을 고려하여 고급 탭을 완료합니다. 복합 옵션:

옵션	설명
리포트 정의에 프롬프트 탭 표시	설정 메뉴 및 리포트 정의에 프롬프트 탭을 표시하려면 선택합니다.
숨겨진 행, 열 및 셀 표시	리포트 정의에서 개별 설정을 재정의하고 셀, 열 및 행을 조건 없이 표시하려면 선택합니다.
디자이너에서 행, 열 및 셀 정의 표시	리포트 설정 아이콘을 선택할 때 셀, 열 및 행 탭을 표시하려면 선택합니다. 탭 기반 디자이너를 사용하여 정의를 조회할 수 있습니다.
부호 반전 안함	다음을 수행하려면 선택합니다. • 하위 리포트의 원래 부호 값을 사용하여 숫자 데이터를 표시합니다. • 리포트에서 부호 반전 재정의
드릴다운 데이터 열의 드릴다운 링크만 표시	다음 중 하나를 수행하는 데이터 열에 대한 조건별 상세보기 링크만 표시하려면 선택합니다. • 에 대해 드릴다운했습니다.

옵션	설명
	하위리포트가 2개 이상의 데이터 열에서 참조되는 경우조회 기준을선택합니다. 이렇게 하면 리포트에 이름이 같은 관련 없는 조건별 상세보기 링크 또는 조건별 상세보기 링크가 표시되지 않습니다.
동적 제어 필드 활성화	단일 복합 리포트 정의에서 여러 회계처리 Worktag 조합으로 다양한 재무 리포트를 생성하려면 이 옵션을 선택합니다. 참조 개념: 회계 처리 Worktag의 동적 제어 필드 페이지 181.

결과

복합 리포트를 실행할 때 다음과 같은 경우 특정 데이터 행의 중첩된 개요 구조 계층에서 상황별 조건별 상세보기 리포트 링크 세부내용을 조회할 수 있습니다.

- 디멘션으로 드릴
- 개요 구조 계층 내에서 leaf 노드를 선택하십시오.
- 디멘션에서조회 기준을선택합니다.

사용자가 리포트를 실행할 때 테이블 톨바에서그리드 환경설정을클릭하여 가로로 스크롤할 때 열을 고정하여 데이터 표시구분을 개선할 수 있습니다. Workday는 다음과 같은 복합 리포트에 대해 동결을 비활성화합니다.

- 열 또는 행 그룹
- 복수 레벨 열 헤더
- 반복되는 열 그룹

리포트에 고정할 수 있는 열이 없는 경우 Workday는 리포트 사용자에게열 환경설정메뉴를 표시하지 않습니다.

relatedlinks

참조

[2024R2 릴리스 정보: 리포트 열 고정](#)

[2024R1 새로운 기능 게시물: 복합 리포트에 대한 조건별 상세보기 리포트 링크](#)

[2024R1 새로운 기능 게시물: 복합 리포트 사용자 인터페이스](#)

복합 리포트의 출력 옵션 설정

시작하기 전에

- 커스텀 복합 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - *Custom Report Creation*
 - *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

출력탭을 사용하여 복합 리포트에 대해 다음 옵션을 지정할 수 있습니다.

- 도움말 텍스트
- 차트, 테이블 또는 레이아웃과 같은 출력 유형
- Worklet

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집 태스크에 액세스합니다.
2. 리포트의 설정 메뉴에서출력탭에 액세스합니다.
3. 다음을 고려하여출력 유형섹션을 완료합니다.

옵션	설명
차트 차트 및 테이블	리포트에서 다음을 사용하는 경우차트또는차트 및 테이블을선택할 수 없습니다. • 열 개요 표시 • 조건부로 숨겨진 열 또는 행 • 반복되는 열 그룹
레이아웃	KPI 카드또는KPI 라인을구성하고 데이터에 대한 핵심성과지표(KPI)를 사용하려면 선택합니다.

4. (선택사항) 다음을 고려하여차트 옵션섹션을 완료합니다.

옵션	설명
가로/세로 축	(사용가능한 축은차트 유형에 따라 다릅니다.) 거품형 차트에 대해 두 축을 모두 설정합니다. 도넛형 차트에는 축이 없습니다.
차트 작성 대상 행	모든 차트 유형에 대해 차트로 표시할 특정 행을 선택합니다.
보조 축 추가	(차트 유형으로영역형 - 오버레이,세로 막대형또는꺾은선형을선택한 경우에 사용할 수 있습니다.) 이중 축 차트를 사용하여 데이터 변경 사항을 시각화하고 척도가 다른 메트릭을 비교하려면 이 확인란을 선택합니다. 이중 축을 사용하면기본 축에 대해 다음 차트 유형 중 하나를 선택하면 해당 유형 중 2개를 오버레이할 수 있습니다. • 영역형 - 오버레이 • 열 - 클러스터형 • 라인 이중 축 차트에 사용할 값을포함할 메트릭및보조 세로 축 차트 유형프롭트에서 선택합니다.
상위 n개 값	리포트에 표시할 상위 결과 수를 입력합니다. 나머지 값 합계확인란을 선택하여기타옵션을 표시하고 나머지 결과를 조회합니다. 나머지 결과를 제외하려면 확인란을 선택취소합니다. 예:상위 n개 값으로10을입력하여 조직의 총 급여 경비를 기준으로 22개 위치 중 상위 10개 위치만 조회할 수 있습니다. 나머지 값 합계확인란을 선택하여 하위 12개 위치를 요약할 수 있습니다.
나머지 값 합계	상위 n개 값옵션과 함께 사용합니다. 예를 들어 22개 위치 중 상위 10개 위치만 포함하는 경우 나머지 12개 위치를 차트에서'기타'라

옵션	설명
	는 레이블이 지정된 단일 값으로 합산할 수 있습니다.
목표 라인 유형	다음을 클릭하여 가로 막대형 및 세로 막대형 차트에 대한 목표 꺾은선형 옵션을 설정합니다. - 모든 그룹에 대해 하나의 목표 라인을 표시합니다. 이 옵션을 선택하면 차트에 단일 목표 라인을 그리는 데 사용할 테넌트 전체 계산 필드를 선택할 수 있습니다. - 메트릭을 사용하여 각 그룹에 대해 별도의 목표 라인을 표시합니다. 이 경우 가로 막대형 또는 세로 막대형 차트에 표시된 각 그룹에 대해 고유한 목표 라인을 표시할 수 있습니다. 리포트 정의를 생성할 때 목표값으로 사용할 특정 측정값 또는 메트릭을 선택합니다. 매트릭스맵에서 요약하고 목표 라인으로 사용할 통화 또는 숫자 리포트 필드를 하나 이상 포함합니다. 목표 라인으로 사용할 리포트 필드를 선택하려면 옵션 프롬프트에서 목표 라인으로 사용을 선택합니다.

5. (선택사항) 리포트를 Worklet으로 활성화하려면 Worklet 옵션 섹션에서 Worklet으로 활성화 확인란을 선택합니다.

6. 다음을 고려하여 이 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
사용가능 날짜	복합 리포트를 Worklet으로 표시할 랜딩 페이지를 선택합니다. 예: 리포트를 모바일 디바이스에서 Worklet으로 구성하려면 모바일 리포트를 선택합니다.
리포트 최대화 옵션	Worklet으로 활성화한 모든 리포트에는 다음을 클릭할 수 있는 더보기... 링크가 표시됩니다. - 최대화 시 이 Worklet을 표시합니다. Workday는 리포트를 실행하고 Worklet에 지정된 최대 행 수를 무시합니다. 리포트 정의에서 최대화 시 이 Worklet 표시 옵션이 선택된 열이 리포트에 포함됩니다. - 최대화 시 다른 리포트 실행. Workday는 사용자에게 접근 권한이 있는 지정된 커스텀 리포트를 실행합니다.
데이터 새로고침	다음 중 하나를 수행하는 경우 Worklet의 리포트 데이터를 새로 고칩니다. - Worklet에 액세스합니다. - Workday에 로그인합니다. 리포트 데이터가 자주 변경될 것으로 예상되는 경우 더 자주 새로 고치는 것이 좋습니다.

7. (선택사항)도움말 텍스트섹션에서기타 정보필드에 사용자가 리포트 결과를 이해하는 데 도움이 되는 추가 정보를 제공하는 텍스트를 입력합니다.

브라우저에서 실행하는 리포트의 경우 Workday는 리포트 결과 위에 텍스트를 표시합니다. Worklet의 경우 톱니바퀴 아이콘 아래의추가 정보를클릭하면 텍스트가 표시됩니다.

relatedlinks

개념

개념: 차트 페이지 70

설정 고려사항: 차트 페이지 44

참조

참조: 차트 유형 페이지 72

복합 리포트의 개요 구조 생성

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의Outline Structure Management도메인

이 태스크 정보

복합 리포트에서 개요 표시를 사용하여 리포트 결과가 표시될 때 다양한 레벨의 데이터를 확장 및 축소할 수 있습니다. Workday는 복합 리포트를 Microsoft Excel로 내보낼 때 개요 표시를 유지하므로 데이터 레벨을 확장할 수 있습니다.

개요 구조는 다음을 설정합니다.

- 복합 리포트에서 참조할 때 개요가 작동하는 방식
- 개요의 기반이 되는 비즈니스 오브젝트

개요 구조는 리포트와 별개이므로 둘 이상의 복합 리포트 정의에서 재사용할 수 있습니다. 복합 리포트에는 기본 계층과 중첩된 7개의 확장 계층을 포함하여 최대 8개의 개요 레벨이 포함될 수 있습니다. 복합 리포트는 레벨을 건너뛰는 적용 계층을 지원하지 않습니다.

프로시저

1. 개요구조 생성태스크에 액세스합니다.
2. 다음을 고려하여개요 구조탭에서기본 계층섹션을 완료합니다.

옵션	설명
비즈니스 오브젝트	제어 필드의 디멘션 구성과 일치하는 비즈니스 오브젝트를 선택하십시오.
개요 접근 방식	(사용가능한 옵션은 선택한 비즈니스 오브젝트에 따라 다릅니다.) 비즈니스 오브젝트에 계층이 포함된 경우필드 값 사용또는계층 사용을선택할 수 있습니다. 비즈니스 오브젝트에 계층이 포함되어 있지 않은 경우 Workday는필드 값 사용을선택합니다.
계층 유형	(개요 방법으로계층 사용을선택한 경우에 사용할 수 있습니다.) 복합 리포트의 제어 필드 열과 일치하는 비즈니스 오브젝트의 계층 유형을 선택하십시오.
최상위 노드	(개요 방법으로계층 사용을선택한 경우에 사용할 수 있습니다.) 복합 리포트의 제어 필드 열과 일치하는 비즈니스 오브젝트의 최상위 노드를 선택하십시오.

옵션	설명
마지막 레벨	(개요 방법으로 계층 사용을 선택한 경우에 사용할 수 있습니다.) 계층의 마지막 레벨인 레벨 번호 또는 leaf 노드를 선택합니다.
노드 값 표시 필드 재정의	리포트가 실행될 때 표시되는 노드의 입력된 레이블을 재정의할 필드를 선택합니다. 예를 들어 계층 개요에 회사: 급여 및 복리후생 노드를 표시하는 대신 원장 계정 ID 또는 원장 계정 요약 ID를 선택하여 노드의 고유 ID를 표시할 수 있습니다. 자동입력된 값을 재정의하면 관련 액션 메뉴에 액세스하거나 노드를 드릴할 수 없습니다.
세부내용 값 표시 필드 재정의	리포트가 실행될 때 표시되는 leaf의 자동입력된 레이블을 재정의할 필드를 선택합니다. 예를 들어 <i>Corporate: Salary & Benefits</i> 노드에서 각 leaf에 대해 입력된 값을 표시하는 대신, 다음과 같은 휴직에 ID를 표시하도록 할 수 있습니다. • 6000 • 6010 • 6020 자동입력된 값을 재정의하면 관련 액션 메뉴에 액세스하거나 leaf로 드릴할 수 없습니다.

3. (선택사항) 확장 계층 그리드에서 비즈니스 오브젝트와 연결된 계층을 설정합니다. 기본 계층에서 원하는 레벨에 도달하면 후속 계층을 구성하여 계층을 확장할 수 있습니다.
4. (옵션) 첫 번째 레벨 프롬프트에서 계층을 시작하는 레벨 번호 또는 leaf 노드를 선택합니다.
5. (선택사항) 확장 경로 탭에서 기본 계층에서 원하는 레벨에 도달하면 사용할 후속 확장을 구성합니다. 다음을 고려하여 탭을 완료합니다.

옵션	설명
비즈니스 오브젝트 사용	각 하위 리포트에 사용되는 비즈니스 오브젝트를 선택하십시오.
비즈니스 오브젝트 계층	확장 계층 그리드에서 선택한 비즈니스 오브젝트에 해당하는 비즈니스 오브젝트를 선택하십시오.
확장 필드	비즈니스 오브젝트와 관련된 필드를 선택하십시오.

다음에 수행할 작업

복합 리포트의 개요 구조를 사용하여 다음을 설정할 수 있습니다.

- 제어 필드 열의 열 개요 표시
- 비즈니스 오브젝트 계층을 사용한 필터링
- 특정 데이터 행의 행 개요 표시

개요 구조 조회 리포트에 액세스하여 테넌트의 개요 구조 사용 현황을 조회할 수 있습니다.

relatedlinks

참조

[다음 레벨: 복합 리포트 - 개요 구조](#)

계산 표현식 생성

시작하기 전에

- 커스텀 복합 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - *Custom Report Creation*
 - *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

복합 리포트의 계산 셀, 열 또는 행에 대해 수식을 구성하고 최대 5개의 함수를 중첩할 수 있습니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집 태스크에 액세스합니다.
2. 행, 열 또는 셀 탭에 액세스하여 다음을 수행합니다.
 - 계산 행, 열 또는 셀을 생성합니다.
 - 계산 행, 열 또는 셀을 선택합니다.
3. 계산 섹션에 표현식을 입력합니다.

다음을 수행할 수 있습니다.

- 표현식의 셀, 열 또는 행을 입력합니다. 예: [R2C2] - [R2C3].
- 셀, 열 또는 행에 적용할 함수를 선택합니다. 예: Difference([R2C2], [R2C3]).

다음을 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
차이	첫 번째 값에서 두 번째 값을 빼려면 선택합니다. 예: Difference([R2], [R3]), Difference([C2], [C3]), Difference([R2C2], [R2C3]).
나누기	첫 번째 값을 두 번째 값으로 나누려면 선택합니다. 두 번째 값은 첫 번째 값이 열인 경우 셀을 지원합니다. 예: Divide([C4], [R4C2]), Divide([R2C4], [R4C2]). 본모에서 AbsRef(절대 참조)를 선택하여 리포트에서 복제된 위치와 관계없이 원래 셀 참조를 유지할 수 있습니다. 절대 참조는 중첩 계산을 지원하지 않으며 음수 값을 양수 값으로 변환하지 않습니다. 예: Divide([R1C2], AbsRef([R2C2])), [R2C3]/AbsRef([R2C4]). 특별히 False로 설정하지 않는 한, Workday는 '오류 발생 시 0점 반환'을 기본값으로 True로 설정합니다.
곱하기	두 값을 곱하려면 선택합니다.

옵션	설명
	예: <code>Multiply([C2],[C3]),</code> <code>Multiply([C2],1.33),</code> <code>Multiply([R3C2],[R3C3]).</code>
PercentIncrease	첫 번째 값과 두 번째 값의 차이를 백분율로 반환하려면 선택합니다. 예: <code>PercentIncrease([R5],[R6])</code>, 여기서 Workday는 수식을 $([R6]-[R5])/[R5]$로 계산합니다. <code>PercentIncrease([R1C2],[R1C3])</code>, Workday는 수식을 $([R1C3]-[R1C2])/[R1C2]$로 계산합니다. 분모 값을 양수로 자동 변환하려면 다음을 추가하십시오. <code>use_abs_val</code> 열 또는 행 참조 뒤에 위치 예: <code>PercentIncrease([C3],[C2],use_abs_val)</code>. 특별히 False로 설정하지 않는 한, Workday는 '오류 발생 시 0점 반환'을 기본값으로 True로 설정합니다.
PercentRemaining	두 번째 값을 첫 번째 값으로 나눈 후 남은 백분율을 반환하려면 선택합니다. 예: <code>PercentRemaining([R5],[R6])</code>, 여기서 Workday는 수식을 $([R6]-[R5])/[R6]$으로 계산합니다. <code>PercentRemaining([R1C2],[R1C3])</code>, Workday는 수식을 $([R1C3]-[R1C2])/[R1C3]$로 계산합니다. 분모 값을 양수로 자동 변환하려면 다음을 추가하십시오. <code>use_abs_val</code> 열 또는 행 참조 뒤에 위치 예: <code>PercentRemaining([C3],[C2],use_abs_val)</code>. 특별히 False로 설정하지 않는 한, Workday는 '오류 발생 시 0점 반환'을 기본값으로 True로 설정합니다.
합계	여러 값의 합계를 반환하려면 선택합니다. 예: <code>Sum([R1],[R2],[R3],[R4]),</code> <code>Sum([C2],[C3],[C4],[C5])/[C6],</code> <code>Sum([R1C2],[R1C3],[R1C4]).</code>
SumRange	(셀에서는 지원되지 않습니다.) 첫 번째 열 또는 행에서 마지막 열 또는 행까지 모든 열 또는 행의 합계를 반환하려면 선택합니다. 예: <code>SumRange([R5],[R9]),</code> <code>SumRange([C2],[C15]).</code>

왼쪽 대괄호를 입력하면 표현식에 유효한 옵션이 표시됩니다. [, 표현식 필드

[relatedlinks](#)

[참조](#)

[참조: 계산 표현식 페이지 187](#)

[2024R1의 새로운 기능 게시물: 복합 리포트 표현식 작성기](#)

복합 리포트의 열 제목 생성

시작하기 전에

- 커스텀 복합 리포트를 생성합니다.
- 복합 리포트의 열을 구성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - Custom Report Creation
 - Manage: All Custom Reports

이 태스크 정보

변수를 사용하여 자동입력된 값을 재정의하고 데이터에 더 많은 의미를 부여하는 커스텀 열 제목을 생성할 수 있습니다. 커스텀 또는 Workday 기본제공 스타일을 적용하여 리포트에 열이 표시되는 방식을 제어할 수 있습니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집태스크에서 복합 리포트에 액세스합니다.
2. 열 제목탭에서 다음을 클릭합니다.
 - 행 추가 및 기본값 재정의:헤더 행을 추가하고 재정의 값을 입력합니다.
 - 기본값만 재정의:재정의 값만 입력합니다.
3. 열 제목을 일괄 편집하려면모두 편집 을클릭합니다.
4. 표현식필드에 해당 변수를 입력합니다.
리포트를 실행하면 Workday가 변수를 변수 프롬프트에서 선택한 동적 값으로 대체합니다.
5. (옵션)표현식필드에 텍스트를 입력하여 변수에 대한 컨텍스트 정보를 추가합니다.
예: 표현식에서 Last updated on [V1], Workday는 변수를V1프롬프트 값으로 바꿉니다.
6. (선택사항) 나머지 변수 프롬프트의 값을 선택합니다.
7. (선택사항)스타일열에서 커스텀 또는 Workday 기본제공 스타일을 선택합니다.

결과

리포트 정의에서열 제목탭에 액세스하면 리포트가 실행될 때 열 제목이 표시되는 방식과 유사한 뷰가 표시 됩니다. 이 미리보기를 사용하여 데이터를 표시하는 방법을 이해할 수 있습니다.

relatedlinks

참조

[2024R1 새로운 기능 게시물: 복합 리포트 사용자 인터페이스](#)

복합 리포트에 대한 조건별 상세보기 리포트 링크 생성

시작하기 전에

- 커스텀 복합 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - Custom Report Administration
 - 커스텀 리포트 관리
 - Manage: All Custom Reports

이 태스크 정보

조건별 상세보기 리포트 링크를 사용하여 다른 리포트의 결과에서 직접 다른 리포트를 실행할 수 있습니다. 예를 들어 원장 계정 유형의 개요가 포함된 요약 리포트에서 각 원장 계정 유형을 분류하는 상세 리포트로 연결되는 조건별 상세보기 링크를 생성합니다.

2023년에 Workday는 조건별 상세보기 링크가 있는 기존 복합 리포트를 모두 일회성으로 변환하여 해당 상세보기 링크 구성을 매트릭스 하위리포트에서 복합 리포트로 이동하여 복합 리포트 데이터 열에 정의된 요약 측정값을 표시했습니다. 이제 매트릭스 리포트가 아닌 복합 리포트 자체에서 복합 리포트 상세보기 링크를 구성해야 합니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집태스크에서 조건별 상세보기 예약세스합니다.
 - 정의된 데이터 열을 편집하는 경우 섹션
 - 복합 리포트의 설정 메뉴에서 탭을 클릭합니다.
2. 그리드에서 조건별 상세보기 리포트 링크 생성을 선택합니다.
다음을 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
조건별 상세보기 리포트명	드릴할 대상 리포트를 선택합니다. 그리드에는 '런타임시 프롬프트 표시 안함'이 선택되지 않은 조건별 상세보기 리포트의 모든 프롬프트가 표시됩니다.
레이블	자동입력된 이름 대신 조건별 상세보기 리포트에 사용할 이름을 지정하십시오.
공백 값 사용	소스 리포트에서 대상 리포트로 다음 값을 전달할 수 있도록 하려면 확인란을 선택합니다. • 텍스트 필드의 값이 비어 있습니다. • 숫자 필드의 값이 0인 경우 이 확인란을 선택 취소하면 대상 리포트 결과에서 필드가 생략됩니다. 대상 리포트 결과에 값이 비어 있는 필드가 표시되도록 하려면 다음값 유형프롬프트에서 빈 필드를 구성합니다. • 소스 리포트의 프롬프트 값 사용 • 축 디멘션의 값 사용 Workday는 인스턴스에서 그리고 연산자가 선택한 목록에 있음'인 경우에만 빈 값을 지원합니다.
값 유형	Workday는 복합 리포트에 입력된 프롬프트 값이 없는 경우 일부 프롬프트에 기본값 없음으로 자동입력합니다. 다음을 선택합니다. • 기본값()을 지정하십시오. • 소스 리포트의 프롬프트 값을 사용하여 소스 리포트의 프롬프트 값을 전달합니다. 이 옵션은 소스 리포트에 조건별 상세보기 리포트와 동일한 프롬프트가 있는 경우에 적용됩니다. • 축 디멘션의 값을 사용하여 소스 리포트의 그룹화 기준 필드에서 값을 전달하거나 조회 기준에 액세스하는 경우 드릴다운 가능한 필드의 값을 전달합니다. 리포트 출력

옵션	설명
	에 표시할 필드를 구성할 때 드릴다운가능 필드 값을 전달할 수도 있습니다. 록업 데이터 행의 경우 다음을 수행할 수 있습니다. - 각 프롬프트에 대해 여러 프롬프트 값에 매핑합니다. 주: 단일 프롬프트에서 동일한 값 유형 옵션을 여러 번 선택할 수 없습니다. - 축 디멘션 값 사용을 선택하여 개요 필드 프롬프트를 표시합니다. 이 프롬프트에서 개요를 다른 디멘션에 매핑할 수 있습니다. 개요 구조 프롬프트 선택 항목에 따라 사용 가능한 개요 필드가 결정됩니다.
필드/매개변수	다음 옵션을 선택하는 경우: - 값 유형 프롬프트에서 소스 리포트의 프롬프트 값 사용: 소스 리포트에서 프롬프트 필드를 선택합니다. - 값 유형 프롬프트에서 축 디멘션의 값 사용: 소스 리포트에서 그룹화 기준 필드 또는 드릴다운 가능한 필드를 선택합니다. 복수 인스턴스 필드의 경우 Workday는 대상 리포트에 단일 값만 전달합니다. 예: 소스 리포트의 국가 필드 값이 USA 및 France인 경우 Workday는 대상 리포트에 하나의 값만 전달합니다.
값	(값 유형 프롬프트에서 기본값 지정을 선택한 경우에 사용할 수 있습니다.) 프롬프트 필드에 자동 입력된 값을 선택하십시오.

결과

다음과 같은 경우 록업 데이터 행의 중첩된 개요 구조 계층에서 상황별 조건별 상세보기 리포트 링크 세부내용을 조회할 수 있습니다.

- 디멘션으로 드릴
- 개요 구조 계층 내에서 leaf 노드를 선택하십시오.
- 디멘션에서 조회 기준을 선택합니다.

예

개요 구조는 원장 계정 > 코스트 센터 > 부서 > 지출 카테고리입니다. 지출 카테고리 디멘션을 선택하면 중첩된 계층을 기준으로 상세보기 리포트 세부내용이 표시됩니다. 반대로 원장 계정 디멘션을 선택하면 Workday는 기본 계층을 기준으로 조건별 상세보기 리포트 세부내용을 표시합니다.

다음에 수행할 작업

복합 리포트의 다음 부분에서 조건별 상세보기 리포트 링크에 액세스할 수 있습니다.

- 조회 기준을 클릭한 경우 첫 번째 디멘션의 계산 열
- 단일 계층 개요 행의 요약 노드에 있는 셀 값

- 개요 구조가 있거나 없는 데이터 열
- 반복되는 열 그룹이 있거나 없는 데이터 열
- 조회 기준 을클릭한 경우 열 및 첫 번째 디멘션에서 직접 데이터 열을 가져옵니다.
- 1개의 필터 조건이 구성되고 단일 인스턴스가 있는 특업 데이터 행
- 요약 값
- 요약 행

에서 다른 리포트로 드릴하려면 다음을 수행합니다.

- 계산 필드: 계산 값을 드릴다운합니다.
- 요약 행에서 요약 값을 드릴다운한 다음 매트릭스 하위리포트에서조회 기준필드를 선택합니다.

relatedlinks

태스크

[매트릭스 리포트에 대한 조건별 상세보기 리포트 링크 생성](#) 페이지 144

참조

[2024R1 새로운 기능 게시물: 복합 리포트에 대한 조건별 상세보기 리포트 링크](#)

개념: 복합 리포트

복합 리포트는 하위리포트를 사용하여 여러 데이터 소스의 데이터를 단일 리포트로 결합합니다. 여기에서 다음을 구성할 수 있습니다.

- 계산을 수행할 셀, 열 및 행
- 조건부 서식 재정의
- 열 및 행에 대한 표시 옵션
- 계산 열의 드릴다운 옵션
- 서식
- 데이터 레벨을 통합하는 계층
- 데이터를 더 효과적으로 필터링하기 위한 개요 구조
- 리포트를 실행하기 전에 조건을 지정하는 프롬프트 및 프롬프트 세트
- 논리적으로 또는 값을 기준으로 정렬되는 반복되는 열 그룹
- 차트 작성을 위한 행
- 데이터 행 결합을 위한 정렬 옵션
- 차트 또는 Worklet 형식의 리포트
- 단일 복합 리포트에서 여러 회계처리 Worktag 조합이 포함된 다양한 재무 리포트를 생성할 수 있는 동적 제어 필드

복합 리포트는 고유한 구성 및 기능 옵션도 제공합니다. 다음을 수행할 수 있습니다.

- 리포트를 대시보드에 Worklet으로 배포합니다.
- 열과 행을 끌어서 놓아 리포트에서 해당 위치를 변경합니다.
- 열, 데이터 셀 및 행 복제
- 셀 데이터 및 설정을 유지하면서 계산 또는 데이터 셀을 사용하여 열 및 행을 복제합니다.
- 가로로 스크롤할 때 데이터 표시구분이 개선되도록 테이블 톨바에서그리드 환경설정을클릭하여 열을 고정합니다.
- 리포트가 백그라운드에서 개별적으로 또는 리포트 그룹의 일부로 실행되도록 스케줄링합니다.

복합 리포트의 오류 수정

커스텀 리포트 정리 태스크를 사용하면 복합 리포트에서 사용되지 않는 커스텀 하위리포트 및 해당 요약 필드의 연결을 해제하여 삭제할 수 있습니다. 커스텀 리포트의 관련 액션 메뉴에 있는리포트 정의옵션에서 태스크에 액세스할 수 있습니다.

System 기능 영역에서 다음 도메인에 대한 접근 권한이 있는 관리자는 이 태스크를 실행할 수 있습니다.

- *Custom Report Administration*

- 커스텀 리포트 관리
- *Manage: All Custom Reports*

복합 리포트 검증리포트를 사용하여 다음 항목을 찾아 액션을 수행할 수 있습니다.

- 이상값
- 예외
- 경고

System 기능 영역의 *Custom Report Management* 및 *Manage: All Custom Reports* 도메인에 대한 접근 권한이 있는 관리자는 이 리포트를 실행할 수 있습니다. 커스텀 리포트 > 검증을 선택하여 복합 리포트의 관련 액션 메뉴에서 이 리포트에 액세스할 수도 있습니다.

수정을 클릭하여 Workday가 유효하지 않은 리포트에 대해 작업을 수행하도록 할 수 있습니다. 예: 수정을 클릭하면 Workday가 조인할 필드 매핑 그리드의 하위 리포트를 조인할 때 중복되는 웹서비스 ID 참조를 제거하거나 예외를 수정할 수 있습니다.

수정이 표시되지 않는 다른 모든 리포트의 경우 리포트를 수동으로 업데이트합니다.

relatedlinks

개념

개념: 상세 리포트 페이지 136

개념: 매트릭스 리포트 페이지 146

개념: 트렌드 분석 리포트 페이지 209

태스크

단계: 상세 리포트 생성 페이지 131

단계: 매트릭스 리포트 생성 페이지 138

단계: 트렌드 분석 리포트 생성 페이지 203

참조

2024R2 릴리스 정보: 리포트 열 고정

다음 레벨: 복합 리포트 개요

다음 레벨: 기타 리포트 유형 및 분석 지표

개념: 서식 스타일

서식 스타일을 생성하거나 Workday에서 제공하는 스타일을 사용하여 복합 리포트의 셀, 열 및 행 모양을 더 효과적으로 제어할 수 있습니다. Excel로 내보내거나 브라우저에서 조회하는 복합 리포트에 서식을 적용할 수 있습니다.

리포트를 PDF로 내보내는 경우 Workday는 열 너비 및 행 높이를 제외하고 리포트의 모든 서식 스타일을 유지합니다. Workday는 사용자가 초기 표시에서 행을 확장하는 경우 PDF에서 행 개요 표시를 지원합니다.

서식 스타일 외에도 다음을 수행할 수 있습니다.

- 열 또는 행 숨기기와 같은 리포트의 기타 표시 옵션을 제어합니다.
- 빈 열 또는 행을 포함합니다.
- 계산, 데이터 또는 빈 셀을 포함하여 열, 행 또는 셀의 스타일 및 표시구분을 재정의합니다.
- 분석 지표를 사용합니다.

서식 스타일을 사용하는 경우 다음을 수행할 수 없습니다.

- Workday는 제어 필드 열의 숫자를 텍스트로 처리하므로 숫자 서식을 적용합니다.
- 리포트별 스타일을 생성합니다.
- 모바일 디바이스에서 조건부 서식 또는 모든 서식 스타일을 조회합니다.

relatedlinks

개념

개념: 분석 지표 페이지 83

개념: 복합 리포트의 프롬프트 세트

리포트 프롬프트를 사용하면 리포트를 실행하기 전에 매개변수 값을 구성하여 리포트에 표시되는 정보를 맞춤 설정할 수 있습니다. 리포트에서 기본제공 프롬프트가 있는 프롬프트 및 리포트 데이터 소스에 대한 기본 값을 설정할 수 있으므로 매번 매개변수 값을 구성할 필요가 없습니다. 프롬프트 세트는 리포트를 실행할 때 유연성을 높여주는 상호 종속된 필드의 그룹입니다. 커스텀 또는 Workday 기본제공 프롬프트 세트를 사용하여 다음 위치에서 사용되는 프롬프트에 대해 자동입력된 값을 설정할 수 있습니다.

- 복합 리포트 및 하위리포트 - 서로 다른 리포트 데이터 소스를 사용하는 하위리포트의 프롬프트를 함께 연결합니다.
- 대시보드의 모든 Worklet에 적용되는 커스텀 대시보드
- 리포트 그룹: 각 리포트에 대한 프롬프트를 구성할 필요 없이 리포트 그룹의 프롬프트 값을 더 쉽게 입력할 수 있습니다.

다음에 대해 프롬프트 세트의 필드를 설정할 수 있습니다.

- 데이터 셀
- 데이터 열
- 동적 데이터 행

프롬프트 세트에 대한 세부 정보를 조회하려면 다음 항목에 액세스합니다.

- 복합 리포트 정의의 프롬프트 탭 각 열, 행 및 셀에 대한 프롬프트 설정, 프롬프트 세트, 리포트 레벨 프롬프트 및 데이터 프롬프트를 조회하고 편집할 수 있습니다. 복합 리포트에 사용된 각 하위리포트의 모든 프롬프트를 조회하고 프롬프트 탭에서 프롬프트 세트를 추가하거나 생성할 수도 있습니다.

복합 리포트 설정의 고급 탭에서 회계처리 Worktag에 대한 동적 제어 필드를 활성화할 수 있습니다. 참조 개념: [회계처리 Worktag의 동적 제어 필드](#) 페이지 181.

- 프롬프트 세트 조회 리포트 프롬프트 세트 사용 필드의 프롬프트 세트를 사용하는 인스턴스를 드릴다운할 수도 있습니다.

relatedlinks

태스크

[프롬프트 세트 생성](#) 페이지 82

참조

[2023R2의 새로운 기능 게시물: 복합 리포트 사용자 인터페이스](#)

[다음 레벨: 복합 리포트 - 데이터 열](#)

개념: 회계처리 Worktag의 동적 제어 필드

동적 제어 필드를 사용하면 재무 리포트를 설정하는 데 필요한 시간과 노력을 줄여 데이터 분석에 집중할 수 있습니다. 또한 리포트 복사본 수를 최소화하여 시간을 절약하고 오류 위험을 줄입니다. 이 기능을 사용하면 여러 리포트 정의를 생성하지 않고도 특정 요구사항에 맞게 리포트를 조정할 수 있습니다. 예를 들어 회계처리 Worktag의 맞춤 설정된 조합을 사용하여 시산표 리포트를 쉽게 생성할 수 있습니다.

복합 리포트의 고급 탭에 있는 복합 옵션 섹션에 있는 동적 제어 필드 활성화 확인란은 다음과 같은 경우에 사용할 수 있습니다.

- 하위리포트의 데이터 소스가 회계처리 Worktag 유형을 사용합니다.
- 리포트에서 동적 데이터 행을 사용하지 않습니다.
- 리포트에 개요 구조가 없습니다.

복합 리포트에서 동적 제어 필드를 활성화하고 Worktag 유형을 리포트 프롬프트로 추가하면 리포트 사용자가 리포트 필터에서 최대 5개의 Worktag 유형을 선택할 수 있습니다. 동일한 리포트를 실행하여 서로 다른 Worktag 유형 조합을 확인할 수 있습니다.

회계처리 Worktag의 동적 제어 필드 활성화

복합 리포트에서 동적 제어 필드를 활성화하려면 다음을 수행합니다.

1. 복합 리포트 정의에서 리포트 설정으로 이동합니다.

2. 복합 리포트 설정의 고급 탭에서 동적 제어 필드 활성화 확인란을 선택합니다.
3. (선택사항) 회계처리 Worktag 유형에서 리포트 사용자가 프롬프트에서 볼 수 있는 필드를 선택합니다. 기본적으로 리포트 프롬프트에는 모든 회계처리 Worktag 유형이 포함됩니다.
4. 커스텀 리포트 정의의 프롬프트 탭에 있는 리포트 레벨 프롬프트 섹션에서 다음을 수행합니다.
 - a. 정의되지 않은 프롬프트 자동 입력을 클릭합니다.
 - b. 모두 편집을 클릭합니다.
 - c. 모든 리포트 레벨 프롬프트 그리드에서 새로운 'Worktag 유형 표시' 프롬프트를 필요에 따라 재정렬합니다.
 - d. (선택사항) 프롬프트 레이블을 추가합니다(예: 회계처리 Worktag 유형). 기본 프롬프트 레이블은 표시 Worktag 유형입니다.

제한사항

복합 리포트에서 회계처리 Worktag 유형에 대한 동적 제어 필드를 활성화하는 경우 다음 제한사항을 고려하십시오.

- 리포트의 제어 필드 또는 반복되는 열 그룹에는 개요 구조를 사용할 수 없습니다.
- 리포트에는 동적 데이터 행을 포함할 수 없습니다.
- 동적 제어 필드는 여러 레벨의 열 제목을 지원하지 않습니다.
- 하위 리포트 데이터 소스는 회계처리 Worktag 유형과 호환되어야 하며 인덱스가 활성화되어 있어야 합니다. 예: 재무 보고용 분개장 라인, 공급자 송장 라인, 재무 보고용 계획 라인 지원되는 데이터 소스 목록은 다음을 참조하십시오. [참조: 복합 리포트 열](#) 페이지 182.
- PRISM 및 비즈니스 뷰 리포트 데이터 소스를 사용하는 하위 리포트는 지원되지 않습니다.

열 제목에 적용되는 기본 스타일은 동적 제어 필드에도 적용됩니다.

relatedlinks

참조

[참조: 동적 제어 필드의 리포트 데이터 소스](#) 페이지 189

참조: 복합 리포트 열

Workday는 복합 리포트에서 사용할 수 있도록 다음과 같은 열 유형을 제공합니다. 테이블 톨바에서 그리드 환경 설정을 클릭하여 가로로 스크롤할 때 열을 고정하여 데이터 표시구분을 개선할 수 있습니다. Workday는 다음과 같은 복합 리포트에 대해 동결을 비활성화합니다.

- 열 또는 행 그룹
- 복수 레벨 열 헤더
- 반복되는 열 그룹

열	설명
제어 필드	다음을 설정합니다. • 제어 필드 행의 데이터 행 계산 결합 • 하위 리포트의 여러 데이터 소스에서 사용되는 공통 비즈니스 오브젝트입니다. • 특정 데이터 행 및 특정 필드 값 열에 사용되는 제어 필드 리포트에는 하나 이상의 제어 필드 열이 있어야 하지만, 여러 개의 제어 필드 열이 있는 리포트는 개요에 결과를 표시할 수 없습니다. Workday는 반복되는 열 그룹에서 제어 필드를 지원하지 않습니다.

열	설명
	Workday는 회계처리 Worktag에 대한 동적 제어 필드를 지원합니다. 참조개념: 회계처리 Worktag의 동적 제어 필드 페이지 181.
데이터	하위리포트에서 가져온 데이터를 설정합니다. 리포트에는 하나 이상의 데이터 열, 동적 데이터 행 또는 록업 데이터 행이 있어야 합니다. Workday는 다음을 사용하여 하위리포트의 결과를 집계하고 표시합니다. • 데이터 열에 대해 구성된 집계 필드 • 필터 조건으로 행의 록업 데이터 여러 비즈니스 오브젝트를 동일한 리포트에서 디멘션으로 사용하도록 설정할 수 있습니다. 예를 들어 원장 계정및이름별 원장 계정필드는 동일한 원장 계정 관련 비즈니스 오브젝트를 사용합니다. 동일한 리포트에서 사용할 수 있도록 조인용 필드를 매핑할 수 있습니다.
록업 필드 값	제어 필드 열의 비즈니스 오브젝트와 연결된 추가 데이터를 포함할 수 있습니다. 이 열 유형은 기본제공 프롬프트가 있는 필드를 지원하지 않습니다.
계산	다음 계산 유형을 기준으로 다른 열을 참조합니다. • 차이: 첫 번째 값에서 두 번째 값을 뺍니다. • 나누기: 첫 번째 값을 두 번째 값으로 나눕니다. 두 번째 값은 첫 번째 값이 열인 경우 셀을 지원합니다. • 곱하기: 2개의 값을 곱합니다. • PercentIncrease: 첫 번째 값과 두 번째 값의 백분율 차이를 반환합니다. • PercentRemaining: 두 번째 값을 첫 번째 값으로 나눈 후 남은 백분율을 반환합니다. • 합계: 여러 값의 합계를 반환합니다. • SumRange: 첫 번째 열부터 마지막 열까지 모든 열의 합계를 반환합니다. 드릴다운 옵션을 구성하여 계산 열에 대한 세부내용 드릴을 지정할 수 있습니다.
비어 있음	데이터가 있는 열 사이의 간격을 제공합니다. Workday는 셀 데이터로 덮어쓰지 않는 한 열의 데이터를 제한합니다.
반복되는 열 그룹	값을 기준으로 반복할 열 또는 일련의 연속 열을 설정합니다(예: 회사 또는 코스트센터별로 반복). 제어 필드를 제외한 모든 열 유형에서 반복되는 열 그룹을 사용할 수 있습니다. 반복되는 열 그룹을 사용하여 다음을 수행할 수 있습니다. • 데이터 셀 및 열의 하위리포트 디멘션 매핑

열	설명
	- 반복되는 열 그룹의 계산 셀 및 열을 참조합니다. - 셀 값을 오름차순 또는 내림차순으로 정렬합니다. - 리포트 결과가 표시될 때 열 개요 표시를 사용하여 다양한 레벨의 데이터를 확장 및 축소합니다.

relatedlinks

참조

[2024R2 릴리스 정보: 리포트 열 고정](#)[다음 레벨: 복합 리포트 - 관리 열](#)[다음 레벨: 복합 리포트 - 데이터 열](#)**참조: 복합 리포트 행**

Workday에서는 복합 리포트에서 다음과 같은 행 유형을 생성할 수 있습니다.

행	설명
특업 데이터	필터 조건에 따라 행을 표시할 수 있습니다. 행 유형은 제어 필드 열의 비즈니스 오브젝트에 따라 행에 포함할 데이터를 결정합니다. 각 제어 필드 열을 서로 다른 비즈니스 오브젝트와 연결하여 필터 조건이 서로 다른 여러 특업 데이터 행을 구성할 수 있습니다. 예를 들어 수익을 표시하려면 모든 수익 데이터(예: 모든 원장 계정)를 포함하도록 특업 데이터 행을 구성합니다. 리포트가 실행될 때 다양한 레벨의 데이터를 확장 및 축소할 수 있도록 개요 옵션을 사용하여 개요 구조를 구성합니다. Workday는 복합 리포트를 Microsoft Excel로 내보낼 때 개요 표시를 유지하므로 데이터 레벨을 확장할 수 있습니다.
데이터 결합	행에 계산을 적용할 수 있도록 제어 필드 열의 모든 행을 표시할 수 있습니다. 정렬 섹션에서 값 기준 프롬프트를 구성하여 합계를 기준으로 데이터를 오름차순 또는 내림차순으로 정렬합니다. 값별 선택 항목에 제어 필드 열이 포함된 경우 데이터를 논리적으로 정렬할 수 있습니다. 예: 재무 리포트의 경우 1월, 2월 등의 월을 논리적으로 정렬하여 시간 경과에 따라 데이터가 어떻게 변경되는지 이해할 수 있습니다.
동적 데이터	리포트에서 상세 하위 리포트의 결과를 사용할 수 있습니다. Map Sub Report Prompts 그리드에 하위 리포트의 프롬프트가 자동으로 입력되며, 사용자는 하위 리포트의 데이터를 사용하여 추가 필터 조건을 구성할 수 있습니다.

행	설명
계산	다음과 같은 다른 행을 참조하는 계산을 구성할 수 있습니다. • 차이: 첫 번째 값에서 두 번째 값을 뺍니다. • 나누기: 첫 번째 값을 두 번째 값으로 나눕니다. • 곱하기: 2개의 값을 곱합니다. • PercentIncrease: 첫 번째 값과 두 번째 값의 차이를 백분율로 반환합니다. • PercentRemaining: 두 번째 값을 첫 번째 값으로 나눈 후 남은 백분율을 반환합니다. • 합계: 여러 값의 합계를 반환합니다. • SumRange: 첫 번째 행부터 마지막 행까지 모든 행의 합계를 반환합니다. 다음 계산 유형에 대해 리포트가 실행될 때 오류 발생 시 0 반환확인란을 선택하여 수식에 오류가 있는지 확인할 수 있습니다. • 나누기 • 곱하기 • 인상률 • 잔여 %
비어 있음	데이터 행 사이에 간격을 지정하거나 데이터의 섹션에 레이블을 지정할 수 있습니다.

행 유형을 편집할 때 Workday는 고급 섹션에 다음 3가지 프롬프트를 표시합니다.

프롬프트	설명
스타일	리포트의 행에 서식을 추가할 수 있습니다. 커스텀 스타일, Workday 기본제공 스타일 중에서 선택하거나 서식 스타일 생성태스크를 사용하여 스타일을 생성할 수 있습니다.
카테고리	소득또는경비 라인과같은 행 카테고리를 구성하거나 복합 리포트 행 카테고리 생성태스크를 사용하여 스타일을 생성할 수 있습니다. 계산 열을 사용하는 행의 경우부호 반전섹션에서 행 카테고리를 선택해야 합니다.
옵션	표시 및 스타일 옵션을 구성할 수 있습니다. 다음을 수행할 수 있습니다. • (빈 행에는 사용할 수 없습니다.) 행에 영향을 미치는 열에 구성된 분석 지표를 숨기려면 분석 지표 숨기기 확인란을 선택합니다. • 행을 숨깁니다. • 숫자 부호 반전 • 조건부 서식 재정의 생성태스크를 사용하여 True/False 조건에 스타일을 지정합니다.

relatedlinks

개념

개념: 논리적 정렬 순서 페이지 85

참조: 복합 리포트 셀

복합 리포트에서 이러한 셀 유형을 설정하여 리포트의 깊이와 초점을 높일 수 있습니다. 교차하는 열 및 행 유형의 내용에 따라 각 셀에서 사용할 수 있는 액션이 결정됩니다.

Cell(셀)	설명
레이블	통제 열과 빈 행의 교차점에 총 직원 수와 같은 레이블을 설정할 수 있습니다. 텍스트 표현식과 변수를 사용하여 레이블을 정의할 수 있습니다. Workday는 리포트가 실행될 때 텍스트 표현식의 변수를 변수 값으로 대체합니다. 예: Workday는 [V1]을 텍스트 표현식 <i>Last Updated on [V1]</i>의 날짜로 바꿉니다.
데이터	하위리포트에서 다음 항목의 교차점에 있는 데이터를 검색할 수 있습니다. - 계산 열 및 계산 행 - 계산 열 및 빈 행 - 데이터 열 및 계산 행 - 데이터 열 및 빈 행 다음은 수행할 수 있습니다. - 하위리포트에 추가 필터 데이터를 적용합니다. - 하위리포트 프로토타입을 매핑합니다. - 셀에 영향을 미치는 열에 구성된 분석 지표를 숨기려면 분석 지표 숨기기 확인란을 선택합니다. 각 데이터 셀에 대해 하위리포트를 실행하면 복합 리포트의 성능에 영향을 줄 수 있습니다.
계산	리포트의 계산 및 데이터 열을 사용하여 표현식 작성기에서 다음 함수를 사용하여 다른 셀을 참조하는 계산 셀을 설정할 수 있습니다. - 차이: 첫 번째 값에서 두 번째 값을 뺍니다. - 나누기: 첫 번째 값을 두 번째 값으로 나눕니다. 분모에서 AbsRef를 선택하여 리포트에서 복제된 위치와 관계없이 원래 셀 참조를 유지관리할 수 있습니다. 절대 참조는 중첩 계산을 지원하지 않으며 음수 값을 양수 값으로 변환하지 않습니다. - 곱하기: 2개의 값을 곱합니다. - PercentIncrease: 첫 번째 값과 두 번째 값의 차이를 백분율로 반환합니다. - PercentRemaining: 두 번째 값을 첫 번째 값으로 나눈 후 남은 백분율을 반환합니다. - 합계: 여러 값의 합계를 반환합니다. 개요 표시와 함께 계산 셀을 사용할 수 있습니다.

Cell(셀)	설명
	다음 함수의 경우, 특별히 False로 설정하지 않는 한, Workday는 '오류 시 0점 반환'을 기본값으로 True로 설정합니다. • 나누기 • 증가율 • PercentRemaining 셀에 영향을 미치는 열에 구성된 시각적 표현을 숨기려면 분석 지표 숨기기 확인란을 선택합니다. Workday는 수학 표현식에 PEMDAS라는 표준 연산 순서 규칙을 사용하고 왼쪽에서 오른쪽으로 함수를 읽습니다. 1. 괄호 2. 지수 3. 곱하기 4. 부서 5. 더하기 6. 빼기
조건부 값	특업 데이터 행과 데이터 열의 교차점에 있는 정의되지 않은 셀의 값을 재정의할 수 있습니다. 조건이 True인지 False인지에 따라 0 또는 실제값을 표시하도록 셀을 설정할 수 있습니다.
조건부 형식	정의되지 않은 셀의 스타일 및 표시구분을 재정의할 수 있습니다.

참조: 계산 표현식

계산 표현식을 사용하면 복합 리포트의 계산 열, 행 및 셀에 대해 수학 함수를 수행할 수 있습니다.

함수	설명	예
차이	첫 번째 값에서 두 번째 값을 뺍니다.	<code>[R5] - [R3]</code> <code>Difference([C5],[C3])</code> <code>Difference([R2C2],[R2C3])</code>
나누기	첫 번째 값을 두 번째 값으로 나눕니다. 두 번째 값은 첫 번째 값이 열인 경우 셀을 지원합니다. 분모에서 AbsRef(절대 참조)를 선택하여 리포트에서 복제된 위치와 관계없이 원래 셀 참조를 유지할 수 있습니다. 절대 참조는 중첩 계산을 지원하지 않으며 음수 값을 양수 값으로 변환하지 않습니다. Workday는 특별히 False로 설정하지 않는 한 세 번째 매개변수인 <i>Return Zero on Error</i> 를 기본값으로 true로 설정합니다.	<code>Divide([C3],[C5])</code> <code>Divide([C3],10)</code> <code>Divide([R3],[C5],true)</code> <code>Divide([C3],[C5],false)</code> <code>Divide([C3],[R3C5])</code> <code>[C3]/1234567890</code> <code>Divide([R1C2],AbsRef([R2C2]))</code> <code>[R2C3]/AbsRef([R2C4])</code>

함수	설명	예
	은(는) 최대 10자리의 상수 값으로 나눌 수 있습니다. 다음 기준으로는 나눌 수 없습니다. - 소수 - 음수 상수 값 0	
곱하기	2개의 값을 곱합니다. 다음과 같이 곱할 수 있습니다. - 상수 값(최대 12자리) - 소수점 6자리 이하의 소수 자릿수 0을 곱할 수 없습니다.	Multiply([C3],[C3]) Multiply([R3],[R4])*[R5]) Multiply([C3],1.04) Multiply([C3],123456789012) Multiply([C3],10) [R3]*[R4]*[R5] [C3]*0.123456 Multiply([R3C2],[R3C3])
증가율	첫 번째 값과 두 번째 값의 차이를 백분율로 반환합니다. Workday는 특별히 False로 설정하지 않는 한 세 번째 매개변수인 <i>Return Zero on Error</i> 를 기본값으로 true로 설정합니다.	PercentIncrease([R3],[R5]), 여기서 Workday는 수식을 $([R5]-[R3])/[R5]$로 계산합니다. PercentIncrease([C3],[C5],true) PercentIncrease([R3],[R5],false) PercentIncrease([R1C2],[R1C3]), Workday는 수식을 $([R1C3]-[R1C2])/[R1C2]$로 계산합니다.
PercentRemaining	두 번째 값을 첫 번째 값으로 나눈 후 남은 백분율을 반환합니다. Workday는 특별히 False로 설정하지 않는 한 세 번째 매개변수인 <i>Return Zero on Error</i> 를 기본값으로 true로 설정합니다.	PercentRemaining([R3],[R5]), 여기서 Workday는 수식을 $([R5]-[R3])/[R5]$로 계산합니다. PercentRemaining([C3],[C5],true) PercentRemaining([R3],[R5],false) PercentRemaining([R1C2],[R1C3]), Workday는 수식을 $([R1C3]-[R1C2])/[R1C3]$로 계산합니다.
합계	여러 값의 합계를 반환합니다.	Sum([R2],[R3],[R5]) Sum([C5]) [R2]+[R3]+[R4]+[R5]+[R6]+[R7]

함수	설명	예
		Sum([R1C2],[R1C3],[R1C4])
SumRange	(셀에서는 지원되지 않습니다.) 첫 번째 열부터 마지막 열까지 모든 열의 합계를 반환합니다. 첫 번째 열은 테이블의 마지막 열 앞에 와야 합니다.	SumRange([C3],[C5]) SumRange([R2],[R9])

고려사항

하나의 표현식에 최대 5개의 함수를 중첩할 수 있습니다.

Workday는 수학 표현식에 PEMDAS라는 표준 작업 순서 규칙을 사용합니다.

1. 괄호
2. 지수
3. 곱하기
4. 부서
5. 더하기
6. 빼기

Workday는 왼쪽에서 오른쪽으로 함수를 읽습니다. 예: 표현식에서 $[C3]/[C2]*[C3]$, Workday는 값을 나눈 다음 곱합니다. 그러나 표현식이 다음과 같은 경우 $[C3]/([C2]*[C3])$ 인 경우 Workday는 괄호 안의 값을 곱한 다음 나눕니다.

relatedlinks

참조

[2024R1의 새로운 기능 게시물: 복합 리포트 표현식 작성기](#)

참조: 동적 제어 필드의 리포트 데이터 소스

이 목록에는 복합 리포트의 동적 제어 필드에 대해 지원되는 리포트 데이터 소스가 포함되어 있습니다. 복합 리포트에서 동적 제어 필드를 활성화하면 회계처리 Worktag 유형과 호환되고 인덱스가 활성화된 데이터 소스만 사용할 수 있습니다.

- 계획 라인
- 재무 보고 계획 라인
- 계획 대비 실제 금액
- 프로젝트 예산 계산 세부내용
- 프로젝트 재무 거래
- 프로젝트 인건비 요약
- 회계처리 조정 라인
- 감가상각누계액 세부내용
- 특별 프로젝트 거래
- 특별 목적 지급 라인
- 배분 Pool 거래 라인
- 대체 고객 계약
- 자산 취득원가 세부내용
- Average Daily Balance Lines
- 재무 보고용 일일 평균 잔액 라인
- 포상
- 비즈니스 자산
- 현금 매출 라인

- 현금 및 예금 은행계정조정 활동
- 연결회계 데이터 라인
- 실비 정산식 거래 라인
- 고객 계약
- 고객 송장 라인
- 고객 송장 대손처리
- 이연원가 할부 라인
- 이연원가 거래
- 감가상각 라인
- 감가상각 프로필
- 투입시간 증빙 라인
- Expense Report Lines and Itemizations
- 근무자 경비보고서 라인 및 항목별 기재
- 근무자 경비보고서 라인
- Expense Report Lines for Company
- External Cash Activity
- 자금조달 출처 재분류 라인
- 관계회사간 고객 계약
- 내부 서비스 제공 라인
- Journal Lines
- Journal Lines for Financial Reporting
- 기타 지급 요청 라인
- 영업기회
- 매입채무 활동
- 선지급 경비 상각 할부 라인
- 구매카드 거래 확인 라인(인덱스)
- 추정 투입시간 증빙 라인
- PO 라인
- 수령증 라인
- 견적 요청(RFQ) 낙찰 라인
- 견적 요청(RFQ) 라인
- 구매요청 라인
- 근무자 구매요청 라인
- 재고 구매요청 라인
- 반품 라인
- 통계 라인
- 재무 보고용 통계 라인
- 환급적용 요약 수익 결과 라인
- 공급자 계약 라인
- 공급자 송장 라인
- 공급자 송장 요청 라인
- 보조금 헤더의 보조금 크레딧
- 보조금 라인 보조금 크레딧
- 보조금 제안에 대한 보조금 제안 크레딧
- 특별 프로젝트 시간
- 보조금 라인
- Customer Contract Lines
- 재고 피킹 목록 라인
- 재고 출하 목록 라인
- 재고 요청 라인

- 재고 거래
- 빠른 출고 라인
- 학생 후원자 계약 라인

예: 재직 근무자의 성별 세부내역에 대한 리포트 생성

이 예에서는 복합 리포트를 생성하여 여러 데이터 소스에 대해 보고하는 방법을 보여줍니다.

이 태스크 정보

모든 재직 직원과 임시고용직의 성별을 표시하는 리포트를 생성하려고 합니다. 이 데이터를 사용하여 조직 내 성별 세부내역에 대한 명세서를 게시하려고 합니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트 생성 태스크에 액세스합니다.
모든 재직 직원의 성별 세부내역에 대한 매트릭스 리포트를 생성합니다.
 - a) 리포트명필드에재직 직원 매트릭스 하위리포트를입력합니다.
 - b) 리포트 유형프롭트에서매트릭스를선택합니다.
 - c) 성능을 위한 최적화 확인란을 선택취소합니다.
 - d) 데이터 소스프롭트에서All Active Employees를선택합니다.
 - e) 확인을 클릭합니다.
 - f) 매트릭스탭의행 그룹 그리드에 있는 그룹화 기준 필드프롭트에서성별을선택합니다.
 - g) 확인을 클릭합니다.
 - h) 완료를 클릭합니다.
2. 커스텀 리포트 생성 태스크에 액세스합니다.
모든 임시고용직의 성별 세부내역에 대한 매트릭스 리포트를 생성합니다.
 - a) 리포트명필드에임시고용직 매트릭스 하위리포트를입력합니다.
 - b) 리포트 유형프롭트에서매트릭스를선택합니다.
 - c) 성능을 위한 최적화 확인란을 선택취소합니다.
 - d) 데이터 소스프롭트에서All Contingent Workers를선택합니다.
 - e) 확인을 클릭합니다.
 - f) 매트릭스탭의행 그룹 그리드에 있는 그룹화 기준 필드프롭트에서성별을선택합니다.
 - g) 확인을 클릭합니다.
 - h) 완료를 클릭합니다.

3. 커스텀 리포트 생성 태스크에 액세스합니다.

모든 재직 직원과 임시고용직의 성별에 대한 복합 리포트를 생성합니다.

- a) 리포트명필드에 *Gender Breakdown Composite Report*를 입력합니다.
- b) 리포트 유형프롭트에서복합을선택합니다.
- c) 필터링 및 그룹화가능한 비즈니스 오브젝트그리드의비즈니스 오브젝트프롭트에서성별을선택합니다.
- d) 확인을 클릭합니다.
- e) 열탭에서제어 필드 열섹션에 액세스합니다.
- f) 열 추가 를클릭합니다.
- g) 열 이름필드에성별을입력합니다.
- h) 열 위치프롭트에서First(Top)를선택합니다.
- i) 확인을 클릭합니다.
- j) 데이터 열섹션에서열 추가 를클릭합니다.
- k) 열 이름필드에직원을입력합니다.
- l) 하위리포트섹션의하위리포트명프롭트에서재직 직원 매트릭스 하위리포트를선택합니다.
- m) 확인을 클릭합니다.
- n) 데이터 열섹션에서열 추가 를클릭합니다.
- o) 열 이름필드에임시고용직을입력합니다.
- p) 하위리포트섹션의하위리포트명프롭트에서임시고용직 매트릭스 하위리포트를선택합니다.
- q) 확인을 클릭합니다.
- r) 실행을 클릭합니다.

결과

Workday는 모든 재직 직원과 임시고용직의 성별 세부내역을 포함하는 복합 리포트를 표시합니다. 각 성별 행에는 드릴다운하여 추가 세부내용을 조회할 수 있는 각 근무자 유형의 수가 표시됩니다.

relatedlinks

태스크

[단계: 매트릭스 리포트 생성 페이지 138](#)

예: 손익계산서용 복합 리포트

예: 복합 리포트를 사용하여 손익계산서 생성

다음 예에서는 복합 리포트 및 일반적인 복합 리포트 기능을 설정하는 방법을 보여줍니다.

이 태스크 정보

실제값과 계획 데이터를 비교하는 손익계산서를 생성하고 원장 계정 및 지역별로 데이터를 드릴다운하려고 합니다. 또한 실제값과 계획 데이터 간의 차이를 빠르게 해석할 수 있도록 손익계산서를 설정하려고 합니다.

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- Custom Report Creation
- Manage: All Custom Reports

프로시저

1. 실제값 매트릭스 하위리포트를 생성합니다.
참조 예: [실제값 데이터에 대한 매트릭스 리포트 생성 페이지 193](#).
2. 계획 매트릭스 하위리포트를 생성합니다.
참조 예: [계획 데이터에 대한 매트릭스 리포트 생성 페이지 195](#).

3. 손익계산서 생성
참조 예: [손익계산서 복합 리포트 생성](#) 페이지 196.
4. 반복되는 열 그룹을 사용하여 열 개요 구조를 설정합니다.
참조 예: [열 개요 구조 설정](#) 페이지 197.
5. 행 개요 구조를 설정합니다.
참조 예: [행 개요 구조 설정](#) 페이지 199.
6. 음수 차이 데이터를 식별하는 데 도움이 되는 분석 지표를 설정합니다.
참조 예: [분석 지표 설정](#) 페이지 200.
7. 개별 하위리포트 프롬프트를 연결하도록 프롬프트 세트를 설정합니다.
참조 예: [프롬프트 세트 설정](#) 페이지 201.
8. 커스텀 열 제목을 설정합니다.
참조 예: [열 제목 설정](#) 페이지 202.

결과

Workday는 지역 및 원장 계정의 차이를 포함하여 실제값과 계획 데이터를 비교하는 손익계산서를 표시합니다. 열과 행을 드릴다운하여 더 많은 데이터를 조회할 수 있습니다. Workday는 커스텀 열 제목과 서식도 표시합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 복합 리포트](#) 페이지 179

예: 실제값 데이터에 대한 매트릭스 리포트 생성

이 태스크 정보

손익계산서에서 조회할 수 있는 실제값 데이터를 필터링하는 매트릭스 리포트를 생성하려고 합니다.

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Custom Report Creation*
- *Manage: All Custom Reports*

프로시저

1. 커스텀 리포트 생성 태스크에 액세스합니다.
2. 리포트명필드에 *[Subreport] Actuals*를 입력합니다.
3. 다음을 선택합니다.

옵션	설명
리포트 유형	행렬
데이터 소스	<i>Journal Lines for Financial Reporting</i>

4. 확인을 클릭합니다.
5. 매트릭스탭의 행 그룹섹션에서 다음을 선택합니다.

그룹화 기준 필드	행 정렬
코스트센터	사전순 - 오름차순
회계기간 - 실제값	사전순 - 오름차순

그룹화 기준 필드	행 정렬
원장 계정	사전순 - 오름차순
지역	사전순 - 오름차순

6. 요약할 필드 정의섹션에서 자동입력된 행의 값을 삭제합니다.

7. 다음을 선택합니다.

요약 유형	요약 필드	형식
합계	원장/예산(차변 - 대변)	#,##0.00;(#,##0.00)

8. 필터탭의인스턴스 필터링섹션에서 다음을 선택합니다.

AND/OR	필드	연산자	비교 유형	비교 값
AND	회계처리일	≥	다른 필드의 값	시계열 시작일
AND	회계처리일	≤	다른 필드의 값	시계열 종료일

9. 프롬프트탭에서정의되지 않은 프롬프트 기본값 자동입력확인란을 선택합니다.

10. 프롬프트 기본값그리드에서 다음을 선택합니다.

필드	기본 유형	기본값	런타임시 프롬프트 표시 안함
회사	기본값 지정	500.1 Global Modern Services, Inc. (USA)	
금액 유형	기본값 지정	활동	이 확인란을 선택합니다.
원장	기본값 지정	실제	이 확인란을 선택합니다.
기간	기본값 지정	2013 - Mar	
기간 카테고리	기본값 지정	현재 기간 연간누계(YTD)	
시계열 종료일	런타임시 기본값 결정	회계기간 종료일	이 확인란을 선택합니다.
시계열 시작일	런타임시 기본값 결정	회계기간 시작일	이 확인란을 선택합니다.

11. 나머지 행마다런타임시 프롬프트 표시 안함확인란을 선택합니다.

12. 공유탭에서인증된 모든 사용자와 공유를클릭합니다.

13. 확인을 클릭합니다.

결과

매트릭스 리포트를 실행하면 Workday는 실제값 데이터를 행 그룹별로 표시합니다.

relatedlinks

개념

개념: 매트릭스 리포트 페이지 146

태스크

Lookup Date Rollup

단계: 매트릭스 리포트 생성 페이지 138

참조

Reference: Calculated Field Functions

예: 계획 데이터에 대한 매트릭스 리포트 생성

이 태스크 정보

손익계산서에서 조회할 수 있는 계획 데이터를 필터링하는 매트릭스 리포트를 생성하려고 합니다.

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- Custom Report Creation
- Manage: All Custom Reports

프로시저

1. 커스텀 리포트 생성 태스크에 액세스합니다.
2. 리포트명필드에[Subreport] Plan을입력합니다.
3. 다음을 선택합니다.

옵션	설명
리포트 유형	행렬
데이터 소스	Plan Lines for Financial Reporting

4. 확인을 클릭합니다.
5. 매트릭스탭의행 그룹섹션에서 다음을 선택합니다.

그룹화 기준 필드	행 정렬
코스트센터	사전순 - 오름차순
회계기간 - 예산	사전순 - 오름차순
원장 계정	사전순 - 오름차순
지역	사전순 - 오름차순

6. 요약할 필드 정의섹션에서 자동입력된 행의 값을 삭제합니다.
7. 다음을 선택합니다.

요약 유형	요약 필드	형식
합계	원장/예산(차변 - 대변)	#,##0.00;(#,##0.00)

8. 필터탭의인스턴스 필터링섹션에서 다음을 선택합니다.

AND/OR	필드	연산자	비교 유형	비교 값
AND	계획 기간 시작일	≥	다른 필드의 값	시계열 시작일
AND	계획 기간 종료일	≤	다른 필드의 값	시계열 종료일
AND	코스트센터 계층	이(가) 다음 선택 목록에 하나라도 있음:	이 필터에 지정된 값	20.0 재무 30.0 인적 자원 40.0 정보 기술 50.0 작업

AND/OR	필드	연산자	비교 유형	비교 값
				60.0 영업 및 마케팅

9. 프롬프트탭에서정의되지 않은 프롬프트 기본값 자동입력확인란을 선택합니다.

10. 프롬프트 기본값그리드에서 다음을 선택합니다.

필드	기본 유형	기본값	런타임시 프롬프트 표시 안함
회사	기본값 지정	500.1 Global Modern Services, Inc. (USA)	
계획 구조	기본값 지정	예산	이 확인란을 선택합니다.
금액 유형	기본값 지정	활동	이 확인란을 선택합니다.
기간	기본값 지정	2013 - Mar	
기간 카테고리	기본값 지정	현재 기간 연간누계(YTD)	
시계열 종료일	런타임시 기본값 결정	회계기간 종료일	이 확인란을 선택합니다.
시계열 시작일	런타임시 기본값 결정	회계기간 시작일	이 확인란을 선택합니다.
원장 계정/요약	기본값 지정	법인: 손익계산서	이 확인란을 선택합니다.

11. 나머지 행마다 런타임시 프롬프트 표시 안함확인란을 선택합니다.

12. 공유탭에서인증된 모든 사용자와 공유를클릭합니다.

13. 확인을 클릭합니다.

결과

매트릭스 리포트를 실행하면 계획 데이터가 행 그룹별로 표시됩니다.

relatedlinks

개념

[개념: 매트릭스 리포트 페이지 146](#)

태스크

[단계: 매트릭스 리포트 생성 페이지 138](#)

예: 손익계산서 복합 리포트 생성

이 태스크 정보

매트릭스 하위리포트의 데이터를 참조하여 Workday에서 실제값과 계획 데이터를 비교하는 손익계산서를 생성하려고 합니다. 하위리포트의 데이터 간 차이를 계산하는 열을 생성하여 차이를 해석하려고 합니다.

시작하기 전에

- 실제값 및 계획 하위리포트를 생성합니다.

- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - *Custom Report Creation*
 - *Manage: All Custom Reports*

프로시저

1. 커스텀 리포트 생성 태스크에 액세스합니다.
2. 리포트명필드에손익계산서를입력합니다.
3. 리포트 유형프롭트에서복합을선택합니다.
4. 필터링 및 그룹화가능한 비즈니스 오브젝트그리드의비즈니스 오브젝트프롭트에서원장 계정을선택합니다.
5. 확인을 클릭합니다.
6. 열탭에서제어 필드 열섹션에 액세스합니다.
7. 열 추가 를클릭합니다.
8. 열 이름필드에원장 계정을입력합니다.
9. 열 위치프롭트에서First(Top)를선택합니다.
10. 확인을 클릭합니다.
11. 데이터 열섹션에서열 추가 를클릭합니다.
12. 열명필드에실제값을입력합니다.
13. 하위리포트명프롭트에서[Subreport] Actuals를선택합니다.
14. 확인을 클릭합니다.
15. 데이터 열섹션에서열 추가 를클릭합니다.
16. 열 이름필드에Plan을입력합니다.
17. 하위리포트명프롭트에서[Subreport] 계획을선택합니다.
18. 확인을 클릭합니다.
19. 계산 열섹션에서열 추가 를클릭합니다.
20. 열 이름필드에Variance를입력합니다.
21. 계산섹션의표현식필드에 다음을 입력합니다. [C3] - [C2].
22. 확인을 클릭합니다.
23. 실행을 클릭합니다.

결과

Workday는 원장 계정의 차이를 포함하여 실제값 및 계획 데이터가 포함된 손익계산서를 표시합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 복합 리포트 페이지 179](#)

태스크

[단계: 복합 리포트 생성 페이지 154](#)

예: 열 개요 구조 설정

이 태스크 정보

다음을 사용하여 데이터를 드릴다운할 수 있는 손익계산서를 설정하려고 합니다.

- 각 지역의 데이터를 표시하는 반복되는 열 그룹입니다.
- 지역별로 데이터를 조회할 수 있도록 드릴다운가능한 열 개요 구조

시작하기 전에

- 실제값 및 계획 하위리포트를 생성합니다.
- 손익계산서 복합 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - *Custom Report Creation*
 - *Manage: All Custom Reports*

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집 태스크에 액세스합니다.
2. 리포트명프롬프트에서손익계산서를선택합니다.
3. 확인을 클릭합니다.
4. 열탭에서반복되는 열 그룹섹션에 액세스합니다.
5. 반복되는 열 그룹 추가 를클릭합니다.
6. 다음을 선택합니다.

옵션	설명
열 범위 시작	C2
종료	C4
반복되는 열 그룹명	지역별 반복
반복되는 필드 값 옵션	값 지정
반복되는 필드	지역

7. 개요 구조프롬프트에서개요 구조 생성 > 생성을선택합니다.
8. 다음을 선택합니다.

옵션	설명
이름	지역 개요 구조
비즈니스 오브젝트	지역
개요 접근 방식	계층 사용
계층 유형	지역 계층
최상위 노드	글로벌 최신 서비스 지역
마지막 레벨	leaf 노드

9. 개요 구조프롬프트에 입력된 값이 생성한 개요 구조인지 확인합니다.
10. 확인을 클릭합니다.
11. 실행을 클릭합니다.

결과

리포트를 실행하면 지역별 실제값, 계획 및 차이 데이터를 조회할 수 있는 드릴다운가능한 열이 표시됩니다.

relatedlinks

태스크

[복합 리포트의 개요 구조 생성](#) 페이지 172

예: 행 개요 구조 설정

이 태스크 정보

확장 및 축소하여 원장 계정 그룹을 조회할 수 있는 행 개요 구조를 사용하여 손익계산서를 설정하려고 합니다.

시작하기 전에

- 실제값 및 계획 하위리포트를 생성합니다.
- 손익계산서 복합 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - *Custom Report Creation*
 - *Manage: All Custom Reports*

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집 태스크에 액세스합니다.
2. 리포트명폼프트에서손익계산서를선택합니다.
3. 확인을 클릭합니다.
4. 열탭에서모든 열섹션에 액세스합니다.
5. C1의액션열에서편집을클릭합니다.
6. 개요 구조폼프트에서원장 계정 개요를선택합니다.
7. 기본 개요 구조확인란을 선택합니다.
8. 확인을 클릭합니다.
9. 리포트의 설정 메뉴에서일반탭에 액세스합니다.
10. 필터링 및 그룹화가능한 비즈니스 오브젝트그리드의 원장 계정비즈니스 오브젝트 에대한계층 구조폼프트에서원장 계정 개요를선택합니다.
11. 확인을 클릭합니다.
12. 행탭에서특업 데이터 행섹션에 액세스합니다.
13. 행 추가 를클릭합니다.
14. 행명필드에행 개요를입력합니다.
15. 필터 조건섹션에서 다음을 선택합니다.

AND/OR	비즈니스 오브젝트	연산자	값
AND	원장 계정	계층 내	법인: 모든 계정

16. 확인을 클릭합니다.
17. 실행을 클릭합니다.

결과

Workday는 행을 확장하여 특정 원장 계정 그룹별로 실제값, 계획 및 차이 데이터를 조회할 수 있는 리포트를 생성합니다.

relatedlinks

태스크

[복합 리포트의 개요 구조 생성 페이지 172](#)

예: 분석 지표 설정

이 태스크 정보

손익계산서의 실제값과 계획 데이터 간의 차이를 해석하려고 합니다. 차이 열에서 0, 양수 및 음수를 빠르게 식별할 수 있도록 분석 지표에서 색상과 모양을 사용하도록 설정하려고 합니다.

시작하기 전에

- 실제값 및 계획 하위리포트를 생성합니다.
- 복합 리포트를 사용하여 손익계산서를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - *Custom Report Creation*
 - *Manage: All Custom Reports*

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집 태스크에 액세스합니다.
2. 리포트명프롬프트에서손익계산서를선택합니다.
3. 확인을 클릭합니다.
4. 열탭에서계산 열섹션에 액세스합니다.
5. C4의액션열에서편집을클릭합니다.
6. 옵션프롬프트에서리포트 분석 지표 생성 > 생성을선택합니다.
7. 표시 옵션명필드에음수 분석 지표를입력합니다.
8. 다음을 선택합니다.

옵션	설명
시각화 유형	상태 - 녹색/노란색/빨간색
기본 시각화	시각화 없음

9. 표시 조건그리드에서 3개의 행을 추가합니다.
10. 다음을 선택합니다.

열 참조	조건	시각화
C4 차이	>	빨간색 다이아몬드
C4 차이	=	노란색 삼각형
C4 차이	<	녹색 원

11. 확인을 클릭합니다.
12. 분석 지표 옵션이 올바른지 확인하고 확인을 클릭합니다.
13. 실행을 클릭합니다.

결과

리포트가 실행되면 Workday는 차이를 기준으로 복합 리포트에 분석 지표를 표시합니다. 차이가 다음과 같은 경우:

- 양수이면 빨간색 다이아몬드가 표시됩니다.
- 값이 0이면 노란색 삼각형이 표시됩니다.
- 음수이면 녹색 원이 표시됩니다.

relatedlinks

개념

개념: 서식 스타일 페이지 180

예: 프롬프트 세트 설정

이 태스크 정보

하위리포트의 회사 및 기간 프롬프트에 대해 두 번 이상 알림을 전송하지 않는 프롬프트 세트를 설정하려고 합니다. 또한 리포트를 더 쉽게 실행할 수 있도록 프롬프트 순서와 입력된 프롬프트 값을 지정하려고 합니다.

시작하기 전에

- 실제값 및 계획 하위리포트를 생성합니다.
- 손익계산서 복합 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - *Custom Report Creation*
 - *Manage: All Custom Reports*

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집 태스크에 액세스합니다.
2. 리포트명프롬프트에서손익계산서를선택합니다.
3. 확인을 클릭합니다.
4. 리포트의 설정 메뉴에 액세스합니다.
5. 프롬프트탭에서프롬프트 세트섹션에 액세스합니다.
6. 프롬프트 세트 추가 를클릭합니다.
7. 프롬프트 세트프롬프트에서Financial Composite Reports for Company를선택합니다.
8. 확인을 클릭합니다.
9. 열탭에서모든 열섹션에 액세스합니다.
10. C2의액션열에서편집을클릭합니다.
11. Map Sub Report Prompts그리드에서 다음을 선택합니다.

프롬프트 필드	값 유형	값
회사	프롬프트 세트 값 사용	회사
기간	프롬프트 세트 값 사용	기간
기간 카테고리	값 지정	현재 기간 연간누계(YTD)

12. 확인을 클릭합니다.
13. C3의액션열에서편집을클릭합니다.
14. Map Sub Report Prompts그리드에서 다음을 선택합니다.

프롬프트 필드	값 유형	값
회사	프롬프트 세트 값 사용	회사
기간	프롬프트 세트 값 사용	기간
기간 카테고리	값 지정	현재 기간 연간누계(YTD)

15. 확인을 클릭합니다.
16. 프롬프트탭에서리포트 레벨 프롬프트섹션에 액세스합니다.

17. 정의되지 않은 프롬프트 자동입력 을 클릭합니다.

18. 모두 편집 을 클릭합니다.

19. 그리드에서 다음을 선택합니다.

필드	값 유형	프롬프트 값	런타임시 사용자에게 프롬프트 표시
재무 리포트 회사	기본값 지정	500.1 Global Modern Services, Inc. (USA)	이 확인란을 선택합니다.
기간	기본값 지정	2013 - Dec	이 확인란을 선택합니다.
계획 구조	기본값 없음		확인란을 선택취소합니다.
환산 통화	기본값 없음		확인란을 선택취소합니다.
계정 환산 규칙 세트	기본값 없음		확인란을 선택취소합니다.

20. 확인을 클릭합니다.

21. 실행을 클릭합니다.

결과

복합 리포트를 실행하면 Workday가 회사 및 기간 프롬프트를 표시하고 값을 각 하위 리포트의 프롬프트에 매핑합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 복합 리포트의 프롬프트 세트 페이지 181](#)

예: 열 제목 설정

이 태스크 정보

리포트의 데이터를 빠르게 스캔하고 해석할 수 있도록 열 제목에 변수가 있는 손익계산서를 생성하려고 합니다.

시작하기 전에

- 실제값 및 계획 하위 리포트를 생성합니다.
- 손익계산서 복합 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - Custom Report Creation
 - Manage: All Custom Reports

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집 태스크에 액세스합니다.
2. 리포트명프롬프트에서 손익계산서를 선택합니다.
3. 확인을 클릭합니다.
4. 열 제목 탭에 액세스합니다.
5. 기본값만 재정의 를 클릭합니다.
6. 모두 편집 을 클릭합니다.

7. C2의 텍스트 표현식 필드에 *Actuals YTD - [V1]* 을 입력합니다.
8. V1 프롬프트에서 연도를 선택합니다.
9. C3의 텍스트 표현식 필드에 *Plan YTD - [V1]* 을 입력합니다.
10. V1 프롬프트에서 연도를 선택합니다.
11. 확인을 클릭합니다.
12. 실행을 클릭합니다.

결과

Workday는 실제 및 계획 데이터의 연도로 열 제목을 업데이트합니다.

relatedlinks

태스크

[복합 리포트의 추가 옵션 설정](#) 페이지 166

트렌드 분석 리포트

단계: 트렌드 분석 리포트 생성

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Custom Report Creation*
- *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

트렌드 분석 커스텀 리포트를 생성하여 인원수 및 감소와 같은 재무 및 근무자 데이터의 트렌드를 분석할 수 있습니다. 하나 이상의 트렌드 분석 리포트를 복합 리포트의 하위 리포트로 사용할 수도 있습니다.

프로시저

1. [커스텀 리포트 생성](#) 페이지 48.
커스텀 트렌드 분석 리포트를 생성합니다.
2. [트렌드 분석 리포트 설정](#) 페이지 204.
3. [커스텀 리포트 드릴다운 설정](#) 페이지 52.
4. [커스텀 리포트의 필터 옵션 설정](#) 페이지 56.
5. [커스텀 리포트의 프롬프트 옵션 설정](#) 페이지 58.
6. [커스텀 리포트의 출력 옵션 설정](#) 페이지 59.
7. [커스텀 리포트의 공유 옵션 설정](#) 페이지 62.
8. [커스텀 리포트의 고급 옵션 설정](#) 페이지 63.

다음에 수행할 작업

리포트를 테스트하여 Workday가 데이터를 올바르게 표시하는지 확인합니다.

리포트를 테스트하면 처음 10개의 결과가 표시됩니다. 리포트에 다음이 포함된 경우:

- 필터: Workday가 기본 비즈니스 오브젝트의 모든 인스턴스에 필터를 적용하고 처음 10개의 결과를 표시합니다.
- 하위 필터: Workday가 필터링된 10개의 인스턴스에 하위 필터를 적용하고 결과를 표시합니다.

relatedlinks

개념

개념: 근무자 트렌드 분석 리포트 데이터 소스 페이지 36

개념: 트렌드 분석 리포트 페이지 209

태스크

단계: 근무자 트렌드 분석 리포트 테넌트 설정 페이지 204

근무자 트렌드 분석 리포트 데이터 소스 설정 페이지 33

단계: 근무자 트렌드 분석 리포트 테넌트 설정

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Set Up: Tenant Setup - Reporting and Analytics* 도메인

이 태스크 정보

근무자 트렌드 분석 데이터 테넌트가 계산된 메트릭, 헤드카운트 데이터 및 인력 활동에 대해 보고하도록 설정할 수 있습니다.

프로시저

1. 테넌트 설정 편집 - 보고 및 분석태스크에 액세스합니다.
2. 근무자트렌드 분석 섹션에서 근무자 트렌드 분석 활성화확인란을 선택합니다.
이 변경의 상태를 조회하려면근무자 트렌드 분석 유지관리태스크에서상태탭에 액세스합니다.
3. 기능 영역의 도메인 시큐리티 정책리포트에 액세스하여 Staffing 기능 영역의*Trended Worker Data*도메인에 대한 권한을 편집합니다.
[도메인 시큐리티 정책 편집](#)을참조하십시오.
4. [근무자 트렌드 분석 리포트 데이터 소스 설정](#) 페이지 33.
5. 근무자 트렌드 분석 데이터 생성태스크에 액세스하여 트렌드 분석 데이터를 생성하고근무자 트렌드 분석 유지관리태스크에서 구성을 변경할 때마다 태스크를 실행합니다.
성능에 대한 영향을 최소화하고 테넌트의 일상적인 활동에 필요한 처리 리소스를 절약하기 위해 사용량이 적은 시간에 태스크를 실행하는 것이 좋습니다.

relatedlinks

개념

개념: 트렌드 분석 리포트 페이지 209

개념: 커스텀 리포트 및 계산 필드의 커스텀 필드

태스크

단계: 트렌드 분석 리포트 생성 페이지 203

참조

참조: 테넌트 설정 편집 - 보고 및 분석

트렌드 분석 리포트 설정

시작하기 전에

- 커스텀 트렌드 분석 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - *Custom Report Creation*
 - *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

트렌드 분석탭에서 다음을 포함하여 트렌드 분석 리포트의 기본 옵션을 구성할 수 있습니다.

- 리포트에 표시하고 요약할 필드
- 트렌드 분석 데이터의 기간입니다.

트렌드 분석 리포트에 텍스트 기반 고유 수 요약 필드가 포함되어 있지 않은 경우, 복합 리포트에서 트렌드 분석 리포트를 하위리포트로 사용할 수 있습니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집 태스크에 액세스합니다.
2. 다음을 고려하여 트렌드 분석탭에서 기간 정의섹션을 완료합니다.

옵션	설명
시간 필드	트렌드 분석 리포트의 기반이 되는 리포트 데이터 소스(RDS)에서 날짜 또는 시간 필드를 선택합니다. 예: 근무자 트렌드 분석 리포트를 사용하는 리포트의 경우, 기록일을 시간 필드로 선택합니다.
그룹화 기준 기간 필드	데이터를 행에 요약할 초기 필드를 선택합니다. 이 필드는 모든 날짜 필드일 수 있습니다. 리포트 기간 생성을 선택하여 기간을 입력하고 연도-분기와 같은 캘린더 또는 회계 기반 형식을 적용할 수도 있습니다. 형식은 트렌드 분석 기간의 형식과 일치해야 합니다. 예를 들어 회계기간에 대해 트렌드 분석 기간을 구성하는 경우 그룹화 기준 기간 필드도 회계기간이어야 합니다.
레이블 재정의	리포트 헤더에 표시되는 그룹화 기준 기간 필드 프롬프트의 이름을 재정의할 값을 입력합니다.
기간 필드 표시 형식	기간 필드가 열 또는 행으로 표시되도록 하여 리포트의 방향을 변경하는 옵션을 선택합니다. 다음과 같이 선택할 수 있습니다. • 열 - 행 그룹 그리드에서 하나 이상의 그룹화 기준 필드값을 추가합니다. • 행 - 열 그룹(옵션) 그리드에서 최대 2개의 그룹화 기준 필드값을 추가할 수 있습니다.

3. 다음을 고려하여 열 그룹(옵션) 또는 행 그룹 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
열/행 정렬	값이 오름차순 또는 내림차순으로 정렬되도록 옵션을 선택합니다. • 그룹화 기준 필드값을 기준으로 하는 사전순입니다. • 열 또는 행 합계를 기준으로 순서를 지정합니다. 정렬은 대소문자를 구분하지 않습니다.

옵션	설명
	이 옵션을 활성화하면 Workday는 그룹화 기준 필드값에 지정된 필드에 논리적인 정렬 순서를 사용합니다. 기타열 또는 행과합계열 또는 행은 항상 리포트 결과에서 가장 오른쪽에 있는 열 또는 행으로 표시됩니다.
인덱스 지정	다음을 선택하면 이 확인란이 선택됩니다. - 인덱스 지정된 데이터 소스 - 그룹화를 위해 인덱스 지정된 그룹화기준 필드 행에 대해 인덱스 지정 확인란을 선택 취소하면 리포트가 느리게 실행될 수 있습니다. 리포트를 더 빠르게 실행할 수 있도록 그룹화기준 필드를 그룹화를 위해 인덱스 지정된 필드로 바꾸는 것이 좋습니다.
최대 열/행 수	열 또는 행 결과의 최대 수를 지정하는 값을 입력합니다. 열 또는 행 수가 한도를 초과하면 나머지 값이 요약된 기타열 또는 행이 표시됩니다. Workday는 다음과 같은 경우 2개 이상의 기타를 표시합니다. - 출력 탭에서 나머지 값 합계 확인란을 선택합니다. - 데이터가 사용자가 지정한 상위 n개 값의 수를 초과합니다.
합계 열/행 숨기기	리포트에서 합계 열 또는 행을 숨기려면 확인란을 선택합니다. Workday는 다음과 같은 경우에 확인란 선택을 유지합니다. - 열 또는 행 합계를 숨기는 표준 리포트를 복사합니다. - 리포트를 Excel 또는 PDF로 내보냅니다.

4. 요약할 필드 정의 그리드에서 Workday가 데이터를 집계하는 방법을 지정합니다.

다음은 고려하여 그리드를 완료합니다.

옵션	설명
요약 유형	필드에 사용되는 집계 방법을 지정하십시오. 집계 방법의 결과는 리포트 셀 또는 차트 요소(예: 세로 막대형 또는 도넛형 세그먼트)에 표시됩니다. 다음을 선택합니다. - 산술 표현식을 기반으로 커스텀 계산을 생성하거나 이전 값을 조회하는 계산 - 고유 수 - 리포트 결과의 필드 또는 행을 기준으로 고유한 인스턴스 수를 드릴다운하고 조회하려면 고유 수를 선택합니다.
요약 필드	요약 유형이 수인 경우 이 필드는 비활성 상태입니다.

옵션	설명
	다음 요약 유형 옵션 중 하나에 대해 통화, 인스턴스, 숫자 또는 텍스트 필드를 선택하십시오: • 평균 • 계산 • 고유 수 • 최고값 • 최소값 • 백분위수 • 합계 Workday는 Prism RDS의 리포트 필드에 대한 인덱스를 지정하지만 표준 RDS의 모든 필드에 대한 인덱스를 지정하지 않을 수 있습니다. 표준 RDS에서 고유 수에 대한 텍스트 필드를 선택하려면 고급 탭에서 성능을 위한 최적화 확인란을 선택 취소합니다. 계산 요약 유형의 경우 리포트 요약 > 계산 생성 > 생성 또는 시스템 전체 요약 계산 생성을 선택하여 다음을 수행합니다. • 산술 표현식을 기반으로 요약 계산을 생성합니다. • 다음을 기준으로 이전 값을 록업합니다. • 평균 x개 기간 • 이전 롤업 기간 • 이전 기간 • x 기간의 합계 주: 테넌트 전체 요약 계산을 생성하려면 System 기능 영역에서 System-Wide Summarization Calculation Management 도메인을 구성합니다. 리포트별 또는 테넌트 전체 계산 필드의 값에서 계산된 필드를 생성할 수 있습니다. 더 빠른 리포트 성능을 얻으려면 리포트에 포함하는 계산 필드의 수를 제한하십시오.
형식	형식은 다음에 적용됩니다. • 숫자 레이블 • 테이블 및 차트 출력 • 가로 축 • 세로 축 천 단위 및 백만 단위의 서식을 사용하여 숫자를 표시할 때 Workday는 각 숫자를 독립적으로 반올림하므로 숫자 그룹의 합계가 표시되는 합계에 포함되지 않을 수 있습니다. 리포트를 Excel 또는 PDF로 내보낼 때 소수점 12자리를 표시하려면 다음과 같은 집계 숫자 필드에 대해 <code>###0.000000000000</code> 또는 <code>###0.#####0</code>을 선택합니다.

옵션	설명
	• 평균 • 최고값 • 최소값 • 합계 소수점 12자리를 표시하려면 데이터가 12자리를 포함해야 합니다. 그렇지 않으면 숫자 뒤에 0이 표시됩니다.
옵션	필드 데이터가 표시되는 방식을 제어하는 옵션을 지정합니다. 사용가능한 옵션은 통화, 날짜 또는 텍스트와 같은 필드 유형에 따라 다릅니다. 유효한 옵션프롬프트에서 다음 옵션을 선택할 수 있습니다. • 전체 합계 비율: 열과 행의 교차점에 있는 값입니다. 형식열이 백분율 형식으로 자동 변경됩니다. • 통화 기호 표시: Workday는 서로 다른 통화로 값을 집계하는 필드에 유효하지 않음을 표시합니다. • 목표 라인으로 사용: 숫자 또는 통화 필드를 기준으로 각 데이터 그룹에 대해 하나 이상의 목표 라인을 생성합니다. 출력탭에서 목표 라인을 구성할 수 있습니다. 생성프롬프트를 선택하여 다음과 같은 커스텀 표시 옵션을 생성할 수도 있습니다. • 리포트 분석 지표 생성: 리포트별 분석 지표를 생성합니다. 다른 리포트에서 사용할 분석 지표를 생성하려면 분석 지표 생성태스크에 액세스합니다. • 세부내용 데이터 재정의 생성: Workday는 리포트에서 근무자 트렌드 분석RDS를 사용하는 경우 요약 필드에 대한 세부내용 데이터 재정의 생성합니다. 필드에 고유한 드릴다운 레이아웃을 입력할 수 있습니다. 지정한 세부내용 데이터가 드릴다운탭의 선택항목을 재정의합니다. 열에 대해 다음 표시 옵션을 선택할 수 있습니다. • 표시 형식 • 표시되는 창 열을 드릴다운합니다. • 필드 레이블 재정의 • 정렬 순서 세부내용 데이터 재정의 생성태스크를 완료하면 세부내용 데이터 재정의의 관련 액션 메뉴에서 환산을 선택할 수 있습니다. 세부내용 데이터 번역 재정의태스크를 사

옵션	설명
	용하여 번역할 재정의 및 번역 언어를 지정할 수 있습니다. 정렬할 필드와 사용할 정렬 방향도 제어할 수 있습니다. 리포트 백분위수 생성- 소수점 2자리까 지 커스텀 백분위수를 생성하여 리포트에 사용할 수 있습니다. Workday는 백분위수(PCTL)의 통화 및 숫자 필드에 대략적인 값을 사용합니다. 가로 막대형 또는 세로 막대형 차트를 포함하도록 트렌드 분석 리포트를 구성하는 경우, 목표 라인을 하나 이상 생성할 수 있습니다. 필드를 목표 라인으로 사용하려면 목표 라인으로 사용 옵션을 선택합니다. 목표 라인이 여러 개인 경우, 요약할 통화 또는 숫자 필드와 목표 라인으로 사용할 통화 또는 숫자 필드를 하나 이상 포함해야 합니다.
인덱스 지정	Workday는 인덱스 지정된 RDS, 인덱스 지정된 데이터 소스 필터 및 선택한 인덱스 지정된 필드를 기준으로 확인란을 선택합니다. 이 확인란은 리포트를 더 빠르게 실행할 수 있는지 여부를 나타냅니다.

relatedlinks

개념

개념: RaaS(Reports as a Service) 페이지 248

개념: 리포트별 계산 필드

참조

참조: 필드 옵션 페이지 86

개념: 트렌드 분석 리포트

트렌드 분석 리포트는 데이터 디멘션 전반에서 집계, 그룹화 및 대화형 방식으로 드릴할 수 있다는 점에서 매트릭스 리포트와 유사합니다. 그러나 트렌드 분석 리포트에서는 기간을 열 또는 행 그룹화로 구성해야 합니다. 기간에 따라 Workday가 리포트에 포함하는 데이터가 결정됩니다.

Workday에서는 보상, 인원수, 관할 범위와 같은 인력 데이터의 트렌드를 보고할 수 있으므로 다음을 수행할 수 있습니다.

- 3rd Party 분석 도구 없이 Workday에서 직접 인력의 중요 트렌드를 분석합니다.
- 데이터를 비교하여 시간 경과에 따른 패턴과 트렌드를 식별합니다.
- 요약 필드에 대한 세부내용 데이터 재정의의 생성합니다.
- 데이터를 드릴하고 작업을 수행합니다.

트렌드 분석 리포트에 텍스트 기반 고유 수 요약 필드가 포함되어 있지 않은 경우 복합 리포트에서 하나 이상의 트렌드 분석 리포트를 하위리포트로 사용할 수 있습니다.

relatedlinks

태스크

단계: 트렌드 분석 리포트 생성 페이지 203

단계: 근무자 트렌드 분석 리포트 테넌트 설정 페이지 204

참조

참조: 보고 한도

다음 레벨: 기타 리포트 유형 및 분석 지표

행/열이 바뀐 리포트

단계: 행/열이 바뀐 리포트 생성

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Custom Report Creation*
- *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

데이터를 나란히 비교하기 위해 행이 열로 표시되는 위치가 바뀐 리포트를 생성할 수 있습니다.

프로시저

1. [커스텀 리포트 생성 페이지 48.](#)
2. [행/열이 바뀐 리포트의 행 설정 페이지 210.](#)
3. [커스텀 리포트의 정렬 옵션 설정 페이지 53.](#)
4. [커스텀 리포트의 필터 옵션 설정 페이지 56.](#)
5. [커스텀 리포트의 프롬프트 옵션 설정 페이지 58.](#)
6. [커스텀 리포트의 출력 옵션 설정 페이지 59.](#)
7. [커스텀 리포트의 공유 옵션 설정 페이지 62.](#)
8. [커스텀 리포트의 고급 옵션 설정 페이지 63.](#)

다음에 수행할 작업

리포트를 테스트하여 Workday가 데이터를 올바르게 표시하는지 확인합니다.

리포트를 테스트하면 처음 10개의 결과가 표시됩니다. 리포트에 다음이 포함된 경우:

- 필터: Workday가 기본 비즈니스 오브젝트의 모든 인스턴스에 필터를 적용하고 처음 10개의 결과를 표시합니다.
- 하위 필터: Workday가 필터링된 10개의 인스턴스에 하위 필터를 적용하고 결과를 표시합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 행/열이 바뀐 리포트 페이지 211](#)

[개념: 커스텀 리포트 페이지 14](#)

[개념: 비즈니스 오브젝트, 데이터 소스 및 필드 페이지 24](#)

행/열이 바뀐 리포트의 행 설정

시작하기 전에

- 행/열이 바뀐 커스텀 리포트를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - *Custom Report Creation*
 - *Manage: All Custom Reports*

이 TASK 정보

행/열이 바뀐 리포트에서 행으로 표시할 열 제목 및 필드를 구성할 수 있습니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집TASK에서 행/열이 바뀐 리포트에 액세스합니다.
2. (선택사항) 다음을 고려하여행탭에서열 제목섹션을 완료합니다.

옵션	설명
제목 라인 1 - 필드	열 제목의 첫 번째 라인으로 사용할 필드를 선택합니다. 예:승계 계획 후보자
필드	제목 라인 2의 열 제목으로 사용할 필드를 선택합니다. 예:현재 포지션
형식	통화 또는 숫자필드를선택한 경우 형식을 선택하십시오.
옵션	사용가능한 옵션은 필드 유형에 따라 다릅니다. 생성프롭트를 선택하여 다음과 같은 커스텀 표시 옵션을 생성할 수도 있습니다. • 분석 지표 생성 -테넌트 전체의 다른 리포트에서 이 지표를 사용할 수 있습니다. • 리포트 분석 지표 생성: 현재 리포트에서만 이 지표를 사용할 수 있습니다. • 리포트 백분위수 생성- 소수점 2자리까지 커스텀 백분위수를 생성하여 리포트에 사용할 수 있습니다. Workday는 백분위수(PCTL)의 통화 및 숫자 필드에 대략적인 값을 사용합니다.
이미지 필드	포함할 이미지를 선택하십시오. 예:후보자 사진

3. 다음을 고려하여행그리드를 완료합니다.

옵션	설명
행 유형	행이 필드 사이의 헤더를 나타내도록 하려면그룹화를선택합니다. 각 그룹의 후속 행을 확장 및 축소할 수 있습니다.
레이블 재정의	값을 입력하여 다음을 수행합니다. • 그룹에 레이블을 지정합니다. • 행 유형에 대해 선택한필드의 이름을 재정의합니다.
모든 필드를 왼쪽으로 맞춤	통화 및 숫자 필드를 오른쪽에 맞추려면 확인란을 선택취소합니다.

relatedlinks

개념

[Concept: Report-Specific Calculated Fields](#)

참조

[참조: 필드 옵션](#) 페이지 86

개념: 행/열이 바뀐 리포트

행/열이 바뀐 리포트를 사용하면 리포트 행을 열로 설정하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 이미지를 표시합니다. 예: 근무자를 비교할 때 프로필 사진을 표시할 수 있습니다.
- 필요한 경우 숫자 필드를 왼쪽 맞춤으로 표시합니다.
- 축소 가능한 제목 아래에 있는 열 내의 행을 그룹화합니다.
- 나란히 데이터 비교를 수행합니다.

열 형식으로 최대 100개의 데이터 행을 전치할 수 있습니다. 리포트에서 100개가 넘는 행을 반환하는 경우 리포트 맨 위에 있는 자세히링크를 사용하면 모든 데이터를 전치되지 않은 형식으로 조회할 수 있습니다.

표준 또는 인덱스가 지정된 리포트 데이터 소스를 사용하여 행/열이 바뀐 리포트를 작성할 수 있습니다.

relatedlinks

태스크

[Compare Workers](#)

참조

[The Next Level: Other Report Types and Analytic Indicators](#)

검색 리포트

단계: 검색 리포트 생성

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Custom Report Creation*
- *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

검색 리포트에서는 패시 필터와 검색 창을 사용하여 리포트 결과를 대화형으로 필터링할 수 있습니다. 검색 결과를 선택하고 일괄 액션을 수행할 수도 있습니다. 예: Workday 기본제공근무자 찾기검색 리포트를 사용하여 근무자를 검색하고 인재 Pool에 추가합니다.

인덱스 지정된 데이터 소스를 사용하여 검색 리포트를 생성합니다.

다음 Learning 데이터 소스를 사용하여 검색 리포트를 생성하는 경우 검색 결과 탭을 사용할 수 없습니다.

- 과정
- Learning Content

다음 작업은 수행할 수 없습니다.

- 검색 리포트를 스프레드시트 또는 PDF로 내보내거나 이를 사용하여 근무자에게 태그를 지정합니다.
- 업무 양식 레이아웃을 사용하여 검색 리포트에서 일괄 액션으로 실행하는 리포트를 인쇄합니다.

프로시저

1. [커스텀 리포트 생성](#) 페이지 48.
2. 커스텀 리포트 편집 태스크에서 검색 결과 옵션을 설정합니다.
특정 유형의 필드에 대해 다음 옵션을 선택할 수 있습니다.

옵션	설명
첨부파일 필드	리포트 결과에 첨부파일 링크를 포함합니다. 이 옵션은 첨부파일의 관련 비즈니스 오브젝트가 있는 필드에만 사용할 수 있습니다.
아이콘 필드	리포트 결과에 필드를 아이콘으로 표시합니다.

옵션	설명
	이 옵션은 아이콘의 관련 비즈니스 오브젝트가 있는 필드에만 사용할 수 있습니다.
이미지 필드	리포트 결과에 필드를 이미지로 표시합니다. 이 옵션은 관련 비즈니스 오브젝트가 이미지인 필드에만 사용할 수 있습니다.
세부내용 결과 필드	각 리포트 결과의 확장형 섹션에 필드를 표시합니다. 세부내용 결과 필드가 선택된 첫 번째 필드가 다중 인스턴스 필드인 경우 결과를 축소해도 이 필드가 표시됩니다. 검색 리포트당 최대 6개의 필드에 대해 이 옵션을 선택할 수 있습니다.

3. (옵션) [커스텀 리포트의 정렬 옵션 설정](#) 페이지 53.
4. (옵션) [커스텀 리포트의 필터 옵션 설정](#) 페이지 56.
5. (옵션) [커스텀 리포트의 프롬프트 옵션 설정](#) 페이지 58.
6. (옵션) [커스텀 리포트의 출력 옵션 설정](#) 페이지 59.
7. (옵션) [커스텀 리포트의 공유 옵션 설정](#) 페이지 62.
8. (옵션) [커스텀 리포트의 고급 옵션 설정](#) 페이지 63.

다음에 수행할 작업

리포트를 테스트하여 Workday가 데이터를 올바르게 표시하는지 확인합니다.

리포트를 테스트하면 처음 10개의 결과가 표시됩니다. 리포트에 다음이 포함된 경우:

- 필터: Workday가 기본 비즈니스 오브젝트의 모든 인스턴스에 필터를 적용하고 처음 10개의 결과를 표시합니다.
- 하위 필터: Workday가 필터링된 10개의 인스턴스에 하위 필터를 적용하고 결과를 표시합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 비즈니스 오브젝트, 데이터 소스 및 필드](#) 페이지 24

[개념: 커스텀 리포트](#) 페이지 14

[개념: 인덱스 지정된 데이터 소스 및 필드](#) 페이지 26

예: 검색 리포트를 사용하여 근무자 내보내기

이 예에서는 검색 리포트에서 일괄 액션을 사용하여 50명이 넘는 근무자를 내보내는 방법을 보여줍니다.

이 태스크 정보

데이터를 내보내고 각 근무자의 성명, 위치 및 포지션을 식별할 수 있도록 Excel 스프레드시트에서 모든 현재 근무자를 조회하려고 합니다.

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Custom Report Creation*
- *Manage: All Custom Reports*

프로시저

1. 커스텀 리포트 생성태스크에 액세스하여 다음을 입력합니다.

옵션	설명
리포트명	템플릿 내보내기
리포트 유형	상세
데이터 소스	Workers for HCM Reporting

2. 확인을 클릭합니다.
3. 열탭에서 다음을 입력합니다.

비즈니스 오브젝트	필드
근무자	법적이름 - 성명
근무자	위치
근무자	포지션

4. 필터탭에서 다음 값을 사용하여 필터를 추가합니다.

필드	연산자	비교 유형	비교 값
근무자	이(가) 다음 선택 목록에 있음:	사용자 입력	Default Prompt

5. 프롬프트탭에서정의되지 않은 프롬프트 기본값 자동입력 을클릭합니다.
6. 프롬프트 기본값섹션에서 다음을 지정합니다.

필드	런타임시 프롬프트 표시 안함
근무자	
임시고용직 유형	이 확인란을 선택합니다.
직원 유형	이 확인란을 선택합니다.
근무자 유형	이 확인란을 선택합니다.

7. 확인을 클릭합니다.
8. 근무자 찾기 리포트에 액세스합니다.
9. 관련 액션 메뉴에서 표준 리포트 > 복사를선택합니다.
10. 확인을 클릭합니다.
11. 고급탭의일괄 액션섹션에서 행을 추가합니다.
12. 일괄 액션프롬프트에서커스텀 일괄 액션 생성을선택하고 다음을 입력합니다.

옵션	설명
이름	근무자 찾기 - Excel로 내보내기
실행 리포트	템플릿 내보내기

13. 확인을 클릭합니다.
14. 일괄 액션섹션에서 다음을 지정합니다.

옵션	설명
일괄 액션	근무자 찾기 - Excel로 내보내기
이름	근무자 내보내기

옵션	설명
Excel로 출력/PDF로 출력	Excel로 출력

15. 확인 및 실행을 클릭합니다.

16. 모든 근무자를 선택하고 근무자 내보내기를 클릭합니다.

결과

Workday는 모든 근무자를 상세 리포트의 열과 함께 Excel 스프레드시트로 내보냅니다.

relatedlinks

태스크

[커스텀 리포트의 고급 옵션 설정 페이지 63](#)

nBox 리포트

단계: nBox 리포트 생성

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Custom Report Creation*
- *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

데이터를 계산하고 결과를 2차원 매트릭스에 표시하는 인덱스 지정된 데이터 소스를 사용하여 nBox 리포트를 생성할 수 있습니다. 열 및 행 그룹을 사용하면 매트릭스에서 오브젝트를 비교하고 시각화할 수 있습니다.

프로시저

1. [커스텀 리포트 생성 페이지 48](#).
커스텀 nBox 리포트를 생성합니다.
2. [nBox 리포트의 매트릭스 옵션 설정 페이지 216](#).
3. (옵션) [커스텀 리포트 드릴다운 설정 페이지 52](#).
4. (옵션) [커스텀 리포트의 필터 옵션 설정 페이지 56](#).
5. (옵션) [커스텀 리포트의 포름포트 옵션 설정 페이지 58](#).
6. (옵션) [커스텀 리포트의 출력 옵션 설정 페이지 59](#).
7. (옵션) [커스텀 리포트의 공유 옵션 설정 페이지 62](#).
8. (옵션) [커스텀 리포트의 고급 옵션 설정 페이지 63](#).
9. 리포트 정의의 관련 액션 메뉴에서 NBox Cell > Setup nBox 리포트를 선택합니다.
시큐리티: System 기능 영역의 *Custom Report Administration* 도메인
10. 각 열과 행을 정의하는 필드 값을 선택합니다.

다음에 수행할 작업

리포트를 테스트하여 Workday가 데이터를 올바르게 표시하는지 확인합니다.

리포트를 테스트하면 처음 10개의 결과가 표시됩니다. 리포트에 다음이 포함된 경우:

- 필터: Workday가 기본 비즈니스 오브젝트의 모든 인스턴스에 필터를 적용하고 처음 10개의 결과를 표시합니다.

- 하위 필터: Workday가 필터링된 10개의 인스턴스에 하위 필터를 적용하고 결과를 표시합니다.

relatedlinks

개념

개념: 비즈니스 오브젝트, 데이터 소스 및 필드 페이지 24

개념: 커스텀 리포트 페이지 14

개념: 인덱스 지정된 데이터 소스 및 필드 페이지 26

nBox 리포트의 매트릭스 옵션 설정

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- 커스텀 리포트 관리
- Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

매트릭스탭을 사용하여 nBox 리포트에서 열과 행으로 그룹화할 필드를 선택할 수 있습니다.

프로시저

- 커스텀 리포트 편집 태스크에 액세스합니다.
- 다음을 고려하여행렬탭에서행 그룹화및열 그룹화그리드를 완료합니다.

옵션	설명
그룹화 기준 필드	다음 필드 유형 중 하나를 선택합니다. - 부울 - 날짜 - 단일 인스턴스
레이블 재정의 행 정렬/열 정렬 옵션 최대 행 수/최대 열 수	사용하지 마십시오. 대신nBox 리포트 설정태스크에 액세스하여 리포트 열과 행을 구성합니다.

- 다음을 고려하여nBox 표시섹션을 완료합니다.

옵션	설명
이미지 필드	표시할 이미지를 선택합니다. 예:후보자 사진을선택하여 후보자 이미지를 표시할 수 있습니다.
표시 옵션	Workday에서 이미지만 표시할지 아니면 이미지와 함께 텍스트를 포함할지 선택합니다.

다음에 수행할 작업

- 리포트 정의에서 나머지 탭을 설정합니다.
- nBox 리포트 설정태스크에 액세스하여 리포트의 열과 행을 구성합니다.

Worklet 및 대시보드

단계: 커스텀 대시보드 설정

시작하기 전에

대시보드에 보안을 설정하는 데 사용할 시큐리티 도메인을 활성화하거나 생성합니다.

이 태스크 정보

사용자가 한 곳에서 관련 Worklet에 액세스할 수 있도록 커스텀 대시보드를 생성할 수 있습니다.

대시보드를 생성할 때 다음을 수행할 수 있습니다.

- 사용자가 Worklet을 추가하거나 제거할 수 있습니다.
- 프롬프트 세트를 대시보드에 매핑합니다.
- 도메인 시큐리티 액세스를 설정합니다.

대시보드 실행 이력리포트를 설정하여 대시보드 사용 통계를 분석할 수 있습니다. 이 리포트는 최대 6개월의 대시보드 실행 이력 결과를 표시할 수 있습니다.

프로시저

1. [커스텀 대시보드 생성](#) 페이지 218.
2. 대시보드용 Worklet 활성화태스크에 액세스합니다.
Worklet을 선택한 후 생성한 대시보드를 선택합니다.
시큐리티: System 기능 영역의 *Set Up: Tenant Setup - Worklets* 도메인
3. 대시보드에 Worklet으로 추가하려는 커스텀 리포트에 대해 리포트 정의의 출력 탭에서 Worklet 옵션 섹션을 설정합니다.
대시보드에 액세스하려는 시큐리티 그룹과 리포트를 공유해야 Worklet을 대시보드에 추가할 수 있습니다.
참조 [커스텀 리포트의 출력 옵션 설정](#) 페이지 59.
4. [대시보드 콘텐츠 구성](#) 페이지 218.
5. (선택사항) [Worklet의 커스텀 프롬프트 값 저장](#) 페이지 222.
6. (선택사항) 대시보드 유지관리 리포트에 액세스합니다.
편집을 클릭하고 공지사항 탭에 액세스하여 대시보드의 공지사항을 설정합니다. 공지사항에 사진, 이미지 또는 동영상 URL을 추가할 수도 있습니다.
시큐리티: System 기능 영역의 *Set Up: Tenant Setup - Worklets* 도메인
7. (선택사항) 대시보드 실행 이력리포트를 활성화하려면 테넌트 설정 편집 - 보고 및 분석 태스크에 액세스하여 대시보드 실행 이력에 대한 액세스 활성화 확인란을 선택합니다.
이 기능을 활성화하면 Workday가 대시보드 실행 이력 캡처를 시작하므로 처음에는 대시보드 실행 이력리포트에 데이터가 표시되지 않을 수 있습니다. 이 리포트는 대시보드 탭 실행도 추적합니다.

related links

개념

[개념: 대시보드](#)

참조

[다음 레벨: 기본제공 대시보드 및 커스텀 대시보드](#)

[다음 레벨: 대시보드로 사용자 경험 향상](#)

[다음 레벨: 리포트 관리자 대시보드](#)

[다음 레벨: 하우스키핑 보고](#)

커스텀 대시보드 생성

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Set Up: Tenant Setup - Worklets* 도메인

이 태스크 정보

관련 Worklet을 함께 그룹화하는 커스텀 대시보드를 생성할 수 있습니다.

커스텀 대시보드를 랜딩 페이지에 Worklet으로 표시할 수도 있습니다.

프로시저

1. 커스텀 대시보드 생성 태스크에 액세스합니다.
2. 다음을 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
도메인	대시보드에 액세스해야 하는 시큐리티 그룹이 포함된 도메인을 하나 이상 선택합니다. Workday 기본제공 도메인에 필요한 시큐리티 그룹이 모두 포함되어 있지 않은 경우 커스텀 도메인을 최대 200개까지 생성할 수 있습니다.
대시보드 아이콘	홈페이지에서 대시보드를 나타내는 이미지를 선택합니다.
대시보드 탭	대시보드에 최대 6개의 탭을 추가할 수 있습니다.
허용된 최대 Worklet 수	각 대시보드 탭에 추가할 수 있는 최대 Worklet 수를 선택합니다. 각 대시보드 탭에 최대 6개의 Worklet을 추가하여 총 36개의 Worklet을 추가할 수 있습니다.

다음에 수행할 작업

- 리포트를 대시보드에 추가할 수 있도록 리포트를 Worklet으로 활성화합니다.
- 대시보드 유지관리 리포트에 액세스하여 대시보드에 Worklet을 추가합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 대시보드](#)

태스크

[단계: 커스텀 대시보드 설정](#) 페이지 217

[관련 Worklet에 대한 리포트 활성화](#) 페이지 221

대시보드 콘텐츠 구성

시작하기 전에

- 하나 이상의 리포트를 Worklet으로 활성화하고 다음을 수행합니다.
 - 커스텀 대시보드에서 사용할 수 있도록 설정합니다.
 - 적절한 시큐리티 그룹과 공유합니다.

- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - 커스텀 리포트 생성
 - 커스텀 리포트 관리
 - 설정: 테넌트 설정 - *Worklet*

이 태스크 정보

커스텀 대시보드를 생성한 후에는 다음을 수행할 수 있습니다.

- 필수 또는 옵션 Worklet을 대시보드에 추가합니다.
- 대시보드 탭에서 각 프롬프트 세트 필드의 기본값을 선택하고 이를 리포트 프롬프트 필드에 매핑합니다.

사용자는 필수 Worklet을 추가하거나 제거할 수 없지만 옵션 Worklet을 추가하거나 제거할 수 있습니다.

대시보드 성능을 개선하려면 대시보드 탭에 추가하는 Worklet의 수를 제한합니다. 대시보드 탭에 Worklet이 많을수록 로드 시간이 길어집니다. 리포트를 실행하면 처음 6개의 Worklet이 Worklet 목록에 표시되는 순서대로 대시보드에 표시됩니다.

프로시저

1. 대시보드 유지관리리포트에 액세스합니다.
2. 구성하려는 대시보드에 대해편집을클릭합니다.
3. 콘텐츠탭에서추가를클릭하여 대시보드 탭을 생성합니다.
탭을 1개 이상 생성합니다. 각 대시보드에 대해 최대 6개의 탭을 생성할 수 있습니다.
4. 다음을 고려하여 탭을 완료합니다.

옵션	설명
사용자가 구성가능	사용자가 대시보드 탭에서 옵션 Worklet을 추가하거나 제거할 수 있습니다. 대시보드 탭에 대해프롬프트 세트를선택한 경우에는 이 확인란을 선택할 수 없습니다.
프롬프트 세트	대시보드 탭에서 모든 Worklet에 프롬프트 값을 전달할 수 있는 프롬프트 세트를 선택합니다. 예: 대시보드 탭에서 동일한 관할조직에 대해 각 Worklet을 실행하려는 경우 Workday 기본제공 인력 구성 프롬프트 세트를 사용할 수 있습니다. 대시보드 탭에 대한 프롬프트 세트를 선택한 경우사용자가 구성가능을선택할 수 없습니다. 대시보드 탭에 옵션 Worklet을 추가할 수도 없습니다. 다음 작업을 수행할 수 없습니다. • 프롬프트 세트에 계산 필드를 추가합니다. 그러나 Workday에서 프롬프트에 대해 계산 필드를 사용하도록 설정하는 경우 계산 필드를 프롬프트의기본값으로 사용할 수 있습니다. 그런 다음 해당 프롬프트를 프롬프트 세트에 추가할 수 있습니다. • 대시보드 탭을 생성한 후 대시보드 탭의 프롬프트 세트를 변경합니다.

5. (선택사항) 다음을 고려하여프롬프트섹션을 완료합니다.

옵션	설명
기본 유형	프롬프트 필드값의 소스를 선택합니다.
기본값	기본 유형으로기본값 지정을선택한 경우 기본 프롬프트 값을 선택합니다.

6. Worklet섹션에서 추가할 각 Worklet에 대한 행을 생성합니다.

7. 다음을 고려하여 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
Worklet	Worklet으로 활성화하고 하나 이상의 시큐리티 그룹과 공유하는 커스텀 리포트만 선택할 수 있습니다.
필수 그룹	이 대시보드에 대한 접근 권한이 필요하지 않은 시큐리티 그룹을 제거하는 것이 좋습니다. 하나 이상의 시큐리티 그룹을 포함합니다. Workday는 Worklet의 리포트 정의에 액세스할 수 있는 시큐리티 그룹 목록을 표시합니다.
필수	사용자가 대시보드에서 Worklet을 제거하지 못하도록 하려면 선택합니다. 이 확인란을 선택하지 않으면 대시보드 사용자에게 Worklet이 옵션으로 표시됩니다.
Worklet 크기	Worklet 크기를 늘려 먼저 순서대로 표시하려면2배를선택합니다. 기본 Worklet 크기는1X입니다.
Worklet 제목	대시보드에서 Worklet을 실행할 때 표시되는 리포트의 대체 제목을 입력합니다.
프롬프트 매핑	이 버튼은 대시보드 탭에 프롬프트 세트가 있고 Worklet에 프롬프트가 있는 경우에만 사용할 수 있습니다. 프롬프트 매핑 을클릭하면 Workday가 Worklet 프롬프트 필드를 동일한 필드 유형의 프롬프트 세트 필드에 자동으로 매핑합니다. 그러나 프롬프트 필드 매핑이 올바른지 수동으로 확인하는 것이 좋습니다. Worklet 프롬프트 필드와 프롬프트 세트 필드 간의 잘못된 매핑을 수정하려면 다음을 수행합니다. - 프롬프트 매핑 을클릭합니다. - 매핑하려는 프롬프트 필드의값 유형프롬프트에서대시보드 프롬프트 값 사용을선택합니다. - 필드프롬프트의 대시보드 프롬프트 세트에서 필드를 선택합니다.
잘못된 랜딩 페이지 관리 구성	대시보드의 시큐리티 도메인과 Worklet의 시큐리티 도메인 간에 충돌이 있는 경우 이 열에 오류 메시지가 표시됩니다.

옵션	설명
수정	Worklet과 대시보드 간의 시큐리티 그룹 충돌을 해결하려면 클릭합니다.

8. (선택사항) 대시보드에 메뉴를 추가합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 대시보드](#)

[개념: 커스텀 Worklet 페이지 222](#)

태스크

[대시보드 메뉴 추가](#)

참조

[다음 레벨: 리포트 시큐리티 개요](#)

관련 Worklet에 대한 리포트 활성화

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Custom Report Creation*
- *Manage: All Custom Reports*

이 태스크 정보

관련 Worklet을 임베드하여 사용자가 비즈니스 프로세스에서 액션을 수행할 때 상황별 정보를 제공할 수 있습니다. Worklet을 임베드하려면 먼저 관련 Worklet에 대한 리포트를 활성화해야 합니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트 편집 태스크에 액세스합니다.
2. 출력탭에서Worklet으로 활성화를선택합니다.
3. 출력탭의사용가능 위치섹션에임베디드 온 태스크를입력합니다.
4. 공유탭에서 인증된 필수 그룹과 리포트를 공유합니다.
5. 필터탭에서 다음 설정을 사용하여 필터 조건을 추가합니다.

옵션	설명
필드	비즈니스 프로세스 정의를 매핑할 수 있는 필드를 선택합니다.
연산자	선택 목록에서연산자로 을(를) 선택합니다.
비교 값	비교 값으로사용자에게 값에 대한 프롬프트 표시를선택합니다.

다음에 수행할 작업

커스텀 대시보드에서 Worklet을 사용할 수 있도록 설정하고 적절한 시큐리티 그룹과 공유합니다.

비즈니스 프로세스에 관련 Worklet을 포함합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 비즈니스 프로세스의 관련 Worklet](#)

태스크

[비즈니스 프로세스에 관련 Worklet 임베드](#)

단계: 대시보드에 킥링크 Worklet 표시 페이지 246

[대시보드 콘텐츠 구성](#) 페이지 218

Worklet의 커스텀 프롬프트 값 저장

이 태스크 정보

프롬프트 세트를 사용하지 않는 대시보드에서는 Worklet의 커스텀 프롬프트 값을 저장할 수 있습니다.

모바일 디바이스에서 액세스하는 경우 Worklet에 대한 커스텀 프롬프트 값을 저장할 수 없습니다. 그러나 Workday는 모바일 디바이스에서 Worklet을 실행할 때 데스크톱 브라우저에서 선택한 프롬프트 값을 인식합니다. 데스크톱 브라우저를 통해 필수 프롬프트 값을 입력하지 않으면 Worklet이 모바일 디바이스에 표시되지 않습니다. 모바일 리포트리포트를 사용하여 모바일 리포트랜딩 페이지에서만 사용할 수 있는 Worklet의 프롬프트 값을 설정합니다.

프로시저

1. 프롬프트 세트를 사용하지 않는 대시보드를 실행합니다.
2. Worklet에서 톱니바퀴 아이콘을 클릭하고 설정 편집을 선택합니다.
3. 원하는 프롬프트 값을 입력합니다.

Worklet의 톱니바퀴 아이콘에서 기본 설정 복원을 선택하여 기본 프롬프트 값을 복원할 수 있습니다.

결과

대시보드를 실행할 때마다 설정한 프롬프트 값으로 Worklet이 실행됩니다. 그러나 대시보드가 로드된 후 1분이 지난 후 Worklet에서 자세히 조회를 클릭하면 프롬프트 값을 다시 입력해야 합니다.

개념: 커스텀 Worklet

다음 유형의 커스텀 리포트를 대시보드 또는 랜딩 페이지에 Worklet으로 배포할 수 있습니다.

- 상세
- 복합
- 행렬
- nBox
- 전치
- 트렌드 분석

설계 고려사항

Workday는 Worklet이 대시보드에서 시간 초과되지 않도록 빠르게 로드되도록 설계하는 것이 좋습니다.

프롬프트가 있는 리포트의 경우 대시보드가 로드되는 즉시 리포트 결과가 표시되도록 필수 프롬프트를 구성하는 것이 좋습니다.

- 필수 프롬프트 필드에 대해 런타임시 프롬프트 표시 안함을 선택합니다.
- 모든 필수 프롬프트 필드에 기본 프롬프트 값을 설정합니다.

Worklet에 사용 가능한 공간을 최대화하려면 다음을 수행하는 것이 좋습니다.

- 리포트 정의에서 필수가 아닌 필드에 대해 최대화 시 이 Worklet 표시 옵션을 선택합니다.
- 리포트를 정렬하고 필터링하여 가장 중요한 데이터를 표시합니다.
- 차트를 사용하여 Worklet에 더 많은 데이터를 시각화하고 표시합니다.

공유 옵션

Worklet으로 활성화한 리포트를 공유하면 사용자가 사용가능한 대시보드에 해당 리포트를 Worklet으로 추가할 수 있습니다. 예: 인원수 리포트를 작성하여 HR 대시보드에서 Worklet으로 활성화하고 HR 파트너 그룹과 공유할 수 있습니다. 그러면 HR 파트너가 HR 대시보드에서 리포트를 Worklet으로 조회할 수 있습니다.

특정 사용자와 리포트를 공유하는 경우:

- 대시보드에 Worklet으로 추가할 수 없습니다.
- 설정 관리자는 이 Worklet을 랜딩 페이지에 필수 또는 권장 Worklet으로 추가할 수 없습니다.

옵션 및 필수 Worklet

다음과 같은 방법으로 커스텀 리포트를 대시보드에 추가할 수 있습니다.

- 사용자가 대시보드에서 제거할 수 있는 Worklet(옵션) 옵션 Worklet을 대시보드에 다시 추가할 수도 있습니다.
- 필수 Worklet(사용자가 대시보드에서 제거할 수 없음)

Worklet의 필수 옵션과 옵션 옵션 간에 충돌이 발생하면 필수 옵션이 항상 우선합니다.

Worklet 관리

모든 대시보드와 관리자 및 사용자 구성에서 제거하지 않는 한 Worklet을 숨기거나 삭제할 수 없습니다.

대시보드에서 Worklet 제거태스크를 사용하여 대시보드 및 구성에서 Worklet을 제거할 수 있습니다. 특정 대시보드를 선택하여 Worklet을 제거하거나 모든 대시보드에서 Worklet을 제거할 수 있습니다.

대시보드에서 Worklet 제거태스크에는 사용자 및 관리자 구성의 Worklet 사용 세부내용을 드릴다운할 수 있는 확인 페이지도 포함되어 있습니다.

iPad 고려사항

iPad에서 커스텀 리포트 및 Worklet을 표시할 때 Workday는 다음에 대한 옵션을 무시합니다.

- 3D 차트
- 테이블 테두리 및 열 제목 숨기기
- 리포트 최대화
- 데이터를 새로 고치는 중입니다. 리포트 또는 Worklet에 액세스할 때마다 데이터가 새로 고쳐집니다.

relatedlinks

개념

[개념: 커스텀 리포트 페이지 14](#)

[개념: 모바일 디바이스 및 기능](#)

태스크

[커스텀 리포트의 출력 옵션 설정 페이지 59](#)

[커스텀 리포트의 공유 옵션 설정 페이지 62](#)

참조

[다음 레벨: 리포트 시큐리티 개요](#)

개념: Worklet 성능

Worklet 성능 최적화

최적의 리포트 성능을 위해 다음을 수행하는 것이 좋습니다.

- 필요한 최소한의 사용자 그룹과 Worklet을 공유합니다.
- 가능한 시큐리티 그룹 수가 가장 적은 도메인에 대해 보안이 설정된 데이터 소스를 사용합니다.

- 대상 사용자에게 대해 가능한 한 가장 작은 데이터 소스를 사용합니다.

예: 매니저용 Worklet의 경우 모든 근무자대신내 직속직원 및 비직속 근무자와 같은 데이터 소스를 사용합니다.

- 인덱스 지정된 데이터 소스를 사용합니다.
- 직무 기반 시큐리티 그룹 대신 사용자 기반 시큐리티 그룹을 사용합니다.

이 접근 방식은 필요한 시큐리티 평가의 복잡성을 줄이고 Worklet의 성능을 개선합니다.

매트릭스 Worklet 성능

홈페이지에 매트릭스 리포트를 Worklet으로 표시하면 페이지 로드 시간이 늘어날 수 있습니다. 리포트에서 평가하고 요약하는 행이 많을수록 Worklet을 로드하는 데 시간이 더 오래 걸립니다.

매트릭스 리포트를 홈페이지에서 Worklet으로 사용하는 대신 다음을 고려합니다.

- 주요 커스텀 리포트의 리포트를 작성하여 사용자에게 Worklet으로 배포 Worklet의 리포트는 사용자가 관련 액션 메뉴에서 실행을 선택한 경우에만 실행됩니다.
- 내 팀 대시보드에 Worklet 표시 Worklet은 사용자가 대시보드에서 Worklet을 선택한 경우에만 실행됩니다.

Worklet 캐싱

페이지를 새로 고칠 때마다 Worklet을 실행하는 대신 특정 Worklet에 대한 데이터의 임시 복사본을 저장할 수 있습니다. Workday는 나머지 브라우저 세션 동안 그리고 페이지를 새로 고칠 때마다 캐시된 Worklet 데이터를 저장하고 표시합니다. Workday는 다음과 같은 경우 Worklet 데이터를 재계산합니다.

- Worklet의 톱니바퀴 아이콘에서 새로 고침을 선택합니다.
- Workday에 다시 로그인합니다.

relatedlinks

개념

개념: 인덱스 지정된 데이터 소스 및 필드 페이지 26

커스텀 메트릭 및 스코어카드

단계: 커스텀 메트릭 및 스코어카드 생성

시작하기 전에

- 생성한 커스텀 스코어카드에 사용할 회계 스케줄을 생성합니다.
- 테넌트 설정 편집 - 보고 및 분석 탭의 스코어카드 섹션에서 스코어카드 활성화 확인란을 선택합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 *Metric Management* 도메인

이 태스크 정보

커스텀 메트릭 및 분석 스코어카드를 작성하여 대시보드 또는 홈페이지에서 주요 정보를 제공할 수 있습니다.

프로시저

- [분석 스코어카드 프로필 및 메트릭 세트 설정](#) 페이지 225.
메트릭 세트를 생성하여 스코어카드의 커스텀 메트릭을 그룹화할 수 있습니다.
- [커스텀 메트릭 생성](#) 페이지 227.

3. 커스텀 대시보드 생성태스크에 액세스하여 스코어카드를 표시하기 위한 커스텀 대시보드를 생성합니다.
대시보드의도메인으로게시된 메트릭을포함합니다.
4. [스코어카드 커스텀 리포트 설정](#) 페이지 228.
5. [프로세스 메트릭](#) 페이지 229.
현재 기간에 대한 메트릭을 처리할 수 있습니다.
6. (선택사항) 이전 기간에 대한 메트릭 값을 초기화합니다. 메트릭 값 초기화태스크에서 다음을 수행할 수 있습니다.
 - 이전 기간에 대한 새 메트릭 및 프로세스를 추가합니다.
 - 이전 기간에 대한 기존 메트릭을 재처리합니다.
7. (선택사항) 메트릭 값계산 태스크에서 여러 이전 기간에 대한 메트릭 값계산을 스케줄링합니다.

relatedlinks

개념

개념: [Workday 스코어카드](#) 페이지 230

태스크

단계: [커스텀 대시보드 설정](#) 페이지 217

[조직도 메트릭 설정](#)

참조

참조: [테넌트 설정 편집 - 보고 및 분석](#)

참조: [재무 메트릭 계산](#)

참조: [종속 메트릭에 대한 메트릭 계산](#) 페이지 235

분석 스코어카드 프로필 및 메트릭 세트 설정

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Metric Management* 도메인

이 태스크 정보

분석 스코어카드 프로필 및 메트릭 세트를 생성하여 스코어카드에 포함할 관련 메트릭을 그룹화할 수 있습니다.

최대 20,000개의 조직으로 메트릭 세트를 생성할 수 있습니다. Workday는 사용자가 다음에 대해 선택한 옵션을 기준으로 조직 수를 계산합니다.

- 조직 유형
- 콘텐츠 노드(계층 조직 유형을 사용하는 경우)
- 노드 레벨

프로시저

1. 분석 스코어카드 프로필 및 메트릭 세트 유지관리리포트에 액세스합니다.
2. 분석 스코어카드 프로필 생성을클릭합니다.
3. 다음을 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
이름	메트릭 세트의 이름을 입력합니다.
조직 유형	메트릭 세트의 조직 유형을 선택합니다.
최상위 노드	메트릭 세트와 연결된 최상위 조직을 선택합니다.

옵션	설명
회계 스케줄	메트릭 세트의 시간 간격을 선택합니다. 예를 들어 <i>Standard Corporate Schedule</i> 의 경우 월 단위 간격을 사용합니다.

4. 분석 스코어카드 프로필에서 메트릭 세트 세부내용 을 클릭합니다.

5. 편집을 클릭합니다.

다음을 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
비활성	메트릭 세트를 비활성화하고 게시를 비활성화합니다.
리뷰 건너뛰기	메트릭 세트에 대한 리뷰 프로세스를 비활성화합니다.
내용 포함	계층 조직 유형의 경우 '최상위 노드' 및 '최상위 레벨'에서 선택한 레벨에 계층형 콘텐츠 노드를 포함합니다. 예: 코스트 센터 계층의 조직 유형을 기반으로 하는 메트릭 세트의 경우 이 옵션을 선택하면 계층에 콘텐츠 노드가 포함됩니다.
메트릭 계산 범위	메트릭 세트에 하위 노드를 포함합니다.
최상위 기준 레벨 수	메트릭 세트에 포함할 조직을 정의합니다. 예를 들어 0 을 입력하면 메트릭 세트에 기타 노드로 선택한 조직만 포함됩니다. 1 을 입력하면 메트릭 세트에 최상위 노드로 선택한 조직만 포함됩니다. 2 를 입력하면 메트릭 세트에 최상위 조직과 직계 하위조직이 포함됩니다.
추가 노드	최상위 노드 외에 메트릭 세트에 포함할 노드를 선택하고 해당 노드 아래에 지정된 레벨을 선택합니다.
게시 기간	데이터를 검색할 기간을 선택합니다. 초기 메트릭 세트 설정의 경우 처리하려는 첫 번째 기간 이전의 기간을 선택합니다.
예정된 사용자로 실행	매트릭스 리포트를 기반으로 하는 메트릭 계산의 경우, 메트릭 값 계산 태스크를 실행하거나 스케줄링하는 사용자로 계산을 실행합니다.
통합 사용자로 실행	매트릭스 리포트를 기반으로 하는 메트릭 계산의 경우 선택한 명명된 통합 시스템 사용자로 계산을 실행합니다.

다음에 수행할 작업

메트릭 세트에 대한 커스텀 메트릭을 생성합니다.

[relatedlinks](#)

참조

[참조: 재무 메트릭 계산](#)

커스텀 메트릭 생성

시작하기 전에

- 메트릭 세트를 생성합니다.
- 매트릭스 리포트에서 가져온 메트릭의 경우, 리포트를 인증된 그룹 또는 사용자와 공유합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 *Metric Management* 도메인

이 태스크 정보

특정 조직 또는 사용자 그룹에 대한 비즈니스 성과 정보를 제공하는 스코어카드에 포함할 커스텀 메트릭을 생성할 수 있습니다. 생성하는 커스텀 메트릭마다 다음을 추가할 수 있습니다.

- Workday 기본제공 계산 또는 커스텀 리포트를 포함한 메트릭 소스 메트릭 계산 조회리포트에 액세스 하여 Workday 기본제공 계산에 대한 설명을 확인할 수 있습니다.
- 메트릭 상태에 대한 권장 액션
- 상세보기 세부내용 정보에 대한 리포트 링크
- 목표 벤치마크
- 한도

프로시저

1. 분석 스코어카드 프로필에서 메트릭을 클릭합니다.
2. 커스텀 메트릭 생성 을 클릭합니다.
3. 메트릭을 계산하는 데 사용할 Workday 메트릭 계산명을 선택합니다. Workday는 메트릭 세트에 지정된 조직 유형을 기준으로 메트릭 계산 옵션을 표시합니다.

메트릭 계산에서 '이전 값 복업' 요약 계산이 있는 매트릭스 리포트는 사용할 수 없습니다.

4. 메트릭 정보 에서 메트릭에 대한 도움말 텍스트를 추가합니다.
5. (선택사항) 리포트 링크 섹션에서 5개의 리포트에 대한 하이퍼텍스트 링크를 설정할 수 있습니다. 다음을 고려하여 리포트 링크 그리드를 완료합니다.

옵션	설명
태그	메트릭 정보 필드에 추가하는 각 리포트 링크에 대해 리포트 링크 1 대신 표시할 레이블을 지정하십시오.
상세보기	메트릭 정보 필드에 추가하는 각 리포트 링크에 대한 리포트를 지정합니다.
프롬프트 매핑	리포트 링크에 대한 프롬프트 값을 추가하려면 클릭합니다.

6. 메트릭 소스 탭에서 Workday가 메트릭 값을 계산하는 방법을 지정합니다. 다음을 고려하여 이 탭을 완료합니다.

옵션	설명
목표값 추적	메트릭의 목표값을 추적하려면 클릭합니다.
목표값 소스	온라인 페이지를 소스로 선택하는 경우 다음도 수행해야 합니다. • 목표 및 벤치마크 라인 생성 태스크에서 메트릭 세트 값을 설정합니다. • 메트릭 목표값 리포트에서 각 메트릭에 대한 목표값을 설정합니다.

옵션	설명
벤치마크 추적	메트릭에 대한 벤치마크 값을 추적하려면 클릭합니다.
벤치마크 소스	온라인 페이지를 소스로 선택하는 경우 다음도 수행해야 합니다. • 목표 및 벤치마크 라인 생성태스크에서 메트릭 세트 값을 설정합니다. • 메트릭 목표값 리포트에서 각 메트릭에 대한 벤치마크 값을 설정합니다. 커스텀 리포트 데이터를 메트릭 계산의 소스로 사용하려면 <i>WD</i> 매트릭스 리포트를 선택합니다.

7. 계산 구성탭에서 Workday 기본제공 계산에 대한 메트릭 계산 구성을 설정합니다.

매트릭스 리포트에서 소싱된 메트릭에 대한 실제 금액, 목표 금액 또는 벤치마크 금액을 설정할 때 다음을 고려합니다.

옵션	설명
Matrix Report	메트릭 세트에 지정된 조직 유형별로 그룹화되는 커스텀 매트릭스 리포트를 선택합니다.
값 유형	기본값을 추가하도록 지정하거나(사용 가능한 경우) 메트릭 계산의 값을 사용합니다.
값	리포트 프롬프트의 기본값을 지정합니다.
집계 필드	값을 집계하는 데 사용되는 표준 또는 커스텀 리포트에서 요약 필드를 선택합니다.

다음에 수행할 작업

메트릭에 대한 리포트 및 대시보드를 설정합니다.

[relatedlinks](#)

[참조](#)

[참조: 재무 메트릭 계산](#)

스코어카드 커스텀 리포트 설정

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Custom Report Creation*
- *Metric Management*

이 태스크 정보

스코어카드를 설정할 때 다음 리포트 유형을 메트릭 데이터의 소스로 사용해야 합니다.

- 스코어카드의 기본 리포트인 복합 리포트
- 하나 이상의 상세 하위리포트 하위리포트는 복합 리포트가 아닌 메트릭에서 값을 계산합니다.

스코어카드에 대한 커스텀 리포트를 수동으로 생성하거나, 다음과 같은 사전 정의된 설정을 사용하여 분석 스코어카드 프로필에서 복합 리포트 및 기본 하위리포트를 생성할 수 있습니다.

- 드릴
- 레이아웃

- 프롬프트 기본값

프로시저

1. 분석 스코어카드 프로필에서 리포트 및 대시보드를 클릭합니다.
2. 스코어카드 리포트 를 클릭합니다.
다음은 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
대시보드	리포트의 대시보드를 선택하거나 생성 커스텀 대시보드 > 생성을 클릭합니다.
메트릭	리포트의 메트릭을 선택하거나 생성 커스텀 메트릭 > 생성을 클릭합니다.
서식 스타일	메트릭에 대한 서식 옵션을 선택합니다.
다음으로 드릴다운 활성화	추가 정보 및 리포트 링크를 표시하려면 선택합니다.
대상	메트릭 값의 대상을 선택합니다. • 실제값 • 목표값
공유 옵션	스코어카드 리포트의 하위 리포트는 선택한 공유 옵션을 계승합니다. 이 공유 옵션은 스코어카드 리포트 외부의 다른 복합 리포트에서 참조되는 하위 리포트에 영향을 미칠 수 있습니다.

다음에 수행할 작업

메트릭 값을 초기화하고 게시합니다.

relatedlinks

태스크

단계: 커스텀 대시보드 설정 페이지 217

참조

참조: 커스텀 스코어카드 리포트 정의 페이지 232

프로세스 메트릭

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Metrics Management* 도메인

이 태스크 정보

스코어카드 기간 종료 시 다음 메트릭 프로세스를 실행하여 분석 스코어카드의 리포트 데이터를 업데이트할 수 있습니다.

- 초기화
- 재초기화
- 계산
- 리뷰
- 게시

프로시저

1. 분석 스코어카드 프로필에서 프로세스를 클릭합니다.
2. 다음을 수행합니다.
 - 현재 기간에 대한 메트릭을 처리하려면 초기화합니다.
 - 현재 기간에 대한 메트릭을 재처리하려면 재초기화합니다.
3. 다음을 수행합니다.
 - 계산: 메트릭 세트에 대한 메트릭을 계산합니다.
 - 재계산: 현재 기간에 대해 선택한 메트릭을 재계산합니다.
4. (선택사항) 메트릭 리뷰 시작 태스크에 액세스합니다.
리뷰어는 메트릭에 대해 코멘트를 작성하거나 반송(보완요청)하거나 승인할 수 있습니다.
5. 게시를 클릭합니다.
6. (선택사항) 메트릭 세트에서 특정 기간의 메트릭 값을 삭제하려면 삭제를 클릭합니다.
분석 스코어카드 프로필의 관련 액션 메뉴에서 메트릭 값 삭제 > 실행을 선택하여 삭제 옵션을 더 선택할 수도 있습니다.

결과

Workday는 메트릭 세트에 대해 최근 6개의 게시된 기간까지 표시합니다.

다음에 수행할 작업

처리된 기간 옆에 있는 결과를 클릭하여 메트릭 처리 이력을 표시하는 메트릭 및 기간별 메트릭 처리 상태 리포트에 액세스합니다.

메트릭 작업 오류를 표시하는 세부내용 오류 리포트에 액세스하려면 오류를 클릭합니다.

리뷰 메트릭

시작하기 전에

- 스코어카드 관리자가 메트릭 리뷰 시작 태스크를 실행합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 *Metrics in Review* 도메인

이 태스크 정보

스코어카드 관리자가 메트릭 리뷰 시작 태스크를 실행하면 메트릭 리뷰어가 메트릭 세트를 리뷰하라는 알림을 받습니다.

프로시저

1. 스코어카드 리뷰어 리포트에 액세스합니다.
2. 리뷰할 메트릭 세트, 조직 및 기간을 선택하십시오.
3. Mark Reviewed/Comment 열에서 각 메트릭의 관련 액션 메뉴에서 분석 메트릭 값 > 메트릭 코멘트 추가를 선택합니다.

다음에 수행할 작업

스코어카드 관리자는 필요에 따라 조정하고 메트릭 세트를 게시할 수 있습니다.

개념: Workday 스코어카드

Workday 스코어카드는 특정 조직 및 기간에 대한 중요 메트릭의 스냅샷입니다. 지원되는 조직 유형은 다음과 같습니다.

- 학사조직 및 학사조직 계층
- 사업단위 및 사업단위 계층
- 회사 및 회사 계층
- 코스트센터 및 코스트센터 계층
- 커스텀 조직
- 위치 및 위치 계층
- 지역 계층
- 관할조직

스코어카드 데이터에는 다음이 포함될 수 있습니다.

- 메트릭 설명
- 이전 기간부터 현재 기간까지의 메트릭 트렌드 분석
- 개별 메트릭에 대한 코멘트를 리뷰합니다.
- 메트릭 처리를 위한 상태 및 권장사항
- 목표값 및 실제값
- 특정 월 또는 분기와 같이 데이터가 계산되고 집계되는 기간입니다.

다음을 사용하여 Workday 또는 외부 데이터 소스를 기반으로 하는 스코어카드의 각 메트릭을 기반으로 할 수 있습니다.

- 매트릭스 리포트.
- Workday 기본제공 계산

스코어카드 결과

계산된 메트릭 값은 메트릭의 벤치마크 소스로 사용하는 커스텀 매트릭스 리포트 결과와 다를 수 있습니다. 사용자가 리포트를 실행할 때 리포트는 데이터 소스의 최신 데이터를 사용하지만, 분석 메트릭 값은 메트릭을 계산한 시점의 스냅샷입니다. 다음과 같은 데이터는 분석 메트릭 값에 포함되지 않습니다.

- 유효일이 스냅샷 날짜 이후인 데이터
- 유효일이 스냅샷 날짜 이전이지만 스냅샷 시점에 처리되지 않은 데이터

또한 스코어카드는 기본적으로 비활성 조직을 제거하지만, 커스텀 리포트는 이를 제거하지 않습니다. 하지만 비활성 조직을 필터링하도록 리포트를 구성할 수 있습니다.

스코어카드 역할

스코어카드 역할은 다음과 같습니다.

- *Metrics Management* 도메인 및 선택적으로 System 기능 영역의 *Manage: Metric Values* 도메인에 대한 접근 권한이 있는 스코어카드 관리자
- System 기능 영역의 *Metrics in Review* 도메인에 대한 접근 권한이 있는 스코어카드 리뷰어
- System 기능 영역의 *Metrics Published* 도메인에 대한 접근 권한이 있는 스코어카드 사용자

Workday 기본제공 스코어카드

Workday는 다음과 같은 사전 구성된 스코어카드를 제공합니다.

- 재무담당 경영진 스코어카드

Workday 기본제공 스코어카드에는 다음이 포함됩니다.

- 복합 리포트 및 관련 하위리포트
- 대시보드
- 조건별 상세보기 리포트(해당하는 경우)
- 메트릭 세트 및 메트릭
- 프롬프트 세트

커스텀 스코어카드

Workday 기본제공 스코어카드를 사용하는 것 외에도 커스텀 스코어카드를 생성할 수도 있습니다. 커스텀 스코어카드를 생성하는 경우 스코어카드를 지원하는 역할에 대한 추가 교육 및 시큐리티 구성을 제공해야 합니다.

커스텀 스코어카드를 구현하려면 Workday 전문 서비스에 문의하는 것이 좋습니다.

메트릭 계산 리포트

메트릭 계산리포트에는 Workday 기본제공 메트릭 계산이 나열되며 다음이 포함됩니다.

- 자세한 설명
- 계산을 기반으로 하는 메트릭
- 지원되는 조직 유형

스코어카드 마이그레이션

Object Transporter를 사용하여 다음 순서로 스코어카드 구성요소를 마이그레이션할 수 있습니다.

1. 메트릭 세트 Object Transporter는 모든 메트릭을 비롯하여 메트릭 세트의 메트릭과 연관된 메트릭 구성 및 조건별 상세보기 리포트를 자동으로 이동합니다.
2. 복합 리포트 Object Transporter는 관련된 다음 항목도 마이그레이션합니다.
 - 분석 지표
 - 프롬프트 세트
 - 하위리포트
3. 대시보드

relatedlinks

태스크

[HCM 커스텀 메트릭 생성](#)

참조

[참조: 재무 메트릭 계산](#)

참조: 커스텀 스코어카드 리포트 정의

전체 복합 리포트 및 기본 상세 하위리포트를 포함하는 분석 스코어카드 프로필에서 스코어카드 리포트를 생성할 수 있습니다. 커스텀 리포트 생성태스크에서 커스텀 복합 리포트 및 하위리포트를 생성할 수도 있습니다.

스코어카드의 하위리포트 정의에는 다음 설정이 포함됩니다.

옵션	설명
데이터 소스	스코어카드 하위리포트는 <i>All Analytic Metric Values</i> 데이터 소스를 사용합니다.
데이터 소스 필터	스코어카드 오디언스에 대한 필터를 지정합니다. • 관리자의 경우 모든 메트릭 • 메트릭 - 리뷰어 • 사용자에게 대해 게시된 메트릭
필드(열탭)	그리드의 필드 프롬프트에서 메트릭 값을 선택합니다. 또한 그리드에 행을 추가하고 필드 프롬프트에서 메트릭을 선택합니다.
필드(필터탭)	그리드의 필드 프롬프트에서 조직을 선택합니다. 또한 그리드에 행을 추가하고 필드 프롬프트에서 기간을 선택합니다.

스코어카드의 복합 리포트 정의에는 다음 설정이 포함됩니다.

탭	필드	설명
일반	프롬프트 세트	Workday 기본제공 프롬프트 세트 또는 커스텀 프롬프트 세트를 지정합니다. 커스텀 프롬프트 세트를 생성하려면 프롬프트 세트 생성 > 생성을 클릭하고 다음 필드를 포함합니다. • 메트릭 조직 • 메트릭 세트 • 메트릭 기간
일반	비즈니스 오브젝트	메트릭 스코어카드용 복합 리포트에서는 필터링 및 그룹화 가능한 비즈니스 오브젝트 그리드의 비즈니스 오브젝트로 분석 메트릭 값을 포함해야 합니다.
프롬프트	유효일, 입력일	런타임 날짜 프롬프트의 날짜 및 시간 설정을 지정합니다.
프롬프트	필드	다음과 같은 필수 프롬프트 기본 값을 지정합니다. • 메트릭 조직 • 메트릭 세트 • 메트릭 기간
출력	출력 유형	KPI 라인 및 KPI 카드 레이아웃 유형은 특업 필드 값 열에서 메트릭 값, 상태, 트렌드, 목표 및 코멘트를 반환합니다.
출력	Worklet으로 활성화	복합 리포트를 대시보드의 Worklet으로 활성화합니다.

스코어카드의 복합 리포트 정의에는 다음과 같은 열 및 행 유형도 포함됩니다.

열 유형/행 유형	설명
제어 필드 열	분석 메트릭 값 비즈니스 오브젝트에 매핑되고 행에 정의된 메트릭 및 열에 정의된 특업 값을 기반으로 값을 반환합니다.
특업 필드 값 열	분석 메트릭 값 비즈니스 오브젝트에서 필드를 반환하고 행으로 정의된 각 메트릭의 값을 반환합니다.
동적 데이터 행	하위 리포트의 결과를 필터링할 때 단일 메트릭에 대한 값을 반환합니다. Workday는 하위 리포트의 프롬프트를 프롬프트 세트에 지정된 조직 및 기간에 대한 메트릭 값을 가져오기 위해 매핑합니다.

참조: 스코어카드 결과

분석 스코어카드 프로필 및 메트릭 세트 유지관리리포트에서 다음과 같은조직 유형에 대한 메트릭 세트를 설정할 수 있습니다.

- 계층형 콘텐츠(계층형 콘텐츠 포함)
예:위치 계층및위치,학사조직 계층및학사조직
- 비계층 콘텐츠가 있는 계층
예:코스트센터 계층및코스트센터

메트릭 세트에 대해 선택한 옵션에 따라 Workday는 관련 스코어카드에 다양한 결과를 표시합니다.

계층형 콘텐츠 조직 유형의 계층에 대한 스코어카드 결과

조직 유형 예	포함되는 콘텐츠	스코어카드 결과
위치 계층	아니요	• 선택한최상위 노드의 위치 계층 노드 • 선택한 추가 노드
위치 계층	예	• 선택한최상위 노드의 위치 계층 노드 • 선택한최상위 노드의 위치 계층 노드에 명시적으로 포함된 위치 Workday는 계층에 명시적으로 포함되지 않은 하위 위치의 콘텐츠를 제외합니다. • 선택한추가 노드에 명시적으로 포함된 노드 및 위치
위치	해당 없음	• 최상위노드 에서 선택한 레벨 내의 위치 계층 노드에 명시적으로 포함된 위치 • 기타 노드에서 선택한 위치
학사조직 계층	아니요	• 선택한최상위 노드의 학사조직 계층 노드 • 선택한 추가 노드
학사조직 계층	예	• 선택한최상위 노드의 학계 계층 노드 • 선택한최상위 노드의 학사조직 계층 노드에 명시적으로 포함된 학사조직 Workday는 계층에 명시적으로 포함되지 않은 하위 학사조직의 콘텐츠를 제외합니다. • 선택한추가 노드에 명시적으로 포함된 노드 및 학사조직
학사조직	해당 없음	• 최상위 노드에서 선택한 레벨 내의 학사조직 계층

조직 유형 예	포함되는 콘텐츠	스코어카드 결과
		노드에 명시적으로 포함된 학사조직 기타 노드에서 선택한 학사조직 학사조직은 역할이 활성화되어 있으므로 Workday는 학사조직 콘텐츠 계층도 트래버스합니다.

비계층 콘텐츠 조직 유형의 계층에 대한 스코어카드 결과

조직 유형 예	포함되는 콘텐츠	스코어카드 결과
코스트센터 계층	아니요	- 선택한 최상위 노드의 코스트센터 계층 노드 - 선택한 추가 노드
코스트센터 계층	예	- 선택한 최상위 노드의 코스트센터 계층 노드 - 선택한 최상위 노드의 코스트센터 계층 노드에 명시적으로 포함된 코스트센터 - 선택한 기타 노드에 명시적으로 포함된 노드 및 코스트센터
코스트센터	해당 없음	- 최상위 노드에서 선택한 코스트센터 계층 레벨의 일부에 속하는 코스트센터 - 추가 노드 프롬프트에서 선택한 코스트센터

스코어카드 결과 불일치

계산된 메트릭 값은 메트릭의 벤치마크 소스로 사용하는 커스텀 매트릭스 리포트 결과와 다를 수 있습니다. 사용자가 리포트를 실행할 때 리포트는 데이터 소스의 최신 데이터를 사용하지만, 분석 메트릭 값은 메트릭을 계산한 시점의 스냅샷입니다. 다음과 같은 데이터는 분석 메트릭 값에 포함되지 않습니다.

- 유효일이 스냅샷 날짜 이후인 데이터
- 유효일이 스냅샷 날짜 이전이지만 스냅샷 시점에 처리되지 않은 데이터

또한 스코어카드는 기본적으로 비활성 조직을 제거하지만, 커스텀 리포트는 이를 제거하지 않습니다. 하지만 비활성 조직을 필터링하도록 리포트를 구성할 수 있습니다.

참조: 종속 메트릭에 대한 메트릭 계산

Workday는 커스텀 스코어카드에 사용할 수 있는 다양한 메트릭 계산을 제공합니다. 일부 Workday 제품 영역(예: HCM 및 프로젝트)은 특정 사용 사례에 대한 Workday 기본제공 계산을 제공합니다.

Workday에서는 WD 단순 산술계산을 다른 메트릭과 결합하여 종속 메트릭을 형성할 수도 있습니다.

Workday 기본제공 계산	설명	조직	구성 옵션
WD Simple Arithmetic	다른 메트릭을 기반으로 메트릭을 생성할 수 있습니다. 최대 6개의 기존 메트릭을 A, B, C,	관할조직 코스트센터 계층 커스텀 조직	A,B,C,D,E,F(기존 메트릭에 매핑된 변수) 곱하기 사용

Workday 기본제공 계산	설명	조직	구성 옵션
	D, E, F라는 이름의 변수에 매핑하여 새 메트릭을 생성할 수 있습니다. 모든 변수를 사용할 필요는 없습니다. 예를 들어 A와 B, A와 C, A와 E 또는 6개의 변수를 모두 사용할 수 있습니다. Workday는 먼저 각 메트릭 A, B, C, D, E, F의 값을 계산한 다음 종속 메트릭의 값을 계산합니다. 곱하기를 사용하면 나누기 연산자(/)가 곱하기 연산자(*)로 변경됩니다. 부호 반전은 계산 결과의 양수/음수 부호를 반전시킵니다. 계산: $(A - B) / (C - D) / (E - F)$ 또는 $(A - B) * (C - D) * (E - F)$ 커스텀 메트릭 예: <i>Revenue Per Headcount</i> 메트릭을 생성하려면 <i>Revenue</i> 메트릭을 A에 지정하고 <i>Headcount</i> 메트릭을 C에 지정합니다. 매출채권 회전일 메트릭을 생성하려면 A에 수익 메트릭을, C에 매출채권 메트릭을, E에 일수 메트릭을 지정하십시오.	커스텀 조직 계층 프로젝트 프로젝트 계층	부호 반전

relatedlinks

개념

개념: [Workday 스코어카드](#) 페이지 230

비즈니스 뷰 데이터 소스

개념: 비즈니스 뷰 데이터 소스

비즈니스 뷰 데이터 소스는 여러 Workday 기본제공 데이터 소스의 데이터를 함께 혼합하고 총 필드 목록을 선별하는 Workday 기본제공 데이터 소스의 한 유형입니다.

비즈니스 뷰 데이터 소스는 구성요소 데이터 소스라고 하는 여러 데이터 소스의 데이터를 혼합하며, 각 데이터 소스에는 고유한 기본 비즈니스 오브젝트가 있습니다. 그러나 비즈니스 뷰 데이터 소스 자체에는 데이터 소스와 이름이 동일한 자체 기본 비즈니스 오브젝트가 있습니다.

기본제공 비즈니스 뷰 구성태스크에 액세스하여 비즈니스 뷰 데이터 소스의 필드 및 필드 설명을 추가, 변경, 삭제 또는 숨길 수 있습니다.

아래 나열된 몇 가지 예외를 제외하고는 표준 및 인덱스 지정된 데이터 소스와 같은 비즈니스 뷰 데이터 소스를 사용할 수 있습니다.

개별 비즈니스 뷰 데이터 소스에 따라 Workday는 다음을 수행할 수 있습니다.

- 여러 구성요소 데이터 소스의 데이터를 조인합니다.
- 여러 구성요소 데이터 소스의 데이터를 통합합니다.
- 데이터의 인스턴스(레코드)를 필터링합니다.
- 구성요소 데이터 소스에서 필드의 최종 목록을 선별하여 복잡성과 잠재적인 혼동을 줄입니다.

Workday는 다음과 같은 비즈니스 뷰 데이터 소스를 사용하는 비즈니스 뷰 데이터 소스 및 표준 리포트를 제공합니다.

- 모든 Workday 기본제공 및 커스텀 리포트 비즈니스 뷰 데이터 소스
- 모든 Workday 기본제공 및 커스텀 리포트(리포트 소스별) 표준 매트릭스 리포트
- 모든 Workday 기본제공 및 커스텀 리포트 표준 상세 리포트

비즈니스 뷰 데이터 소스에서 지원되는 기능

비즈니스 뷰 데이터 소스를 사용하여 다음 유형의 커스텀 리포트를 생성할 수 있습니다.

- 고급 대부분의 기능이 지원됩니다. 다음 기능은 지원되지 않습니다.
 - 패킷
 - 웹서비스로 활성화
 - Prism에 사용
 - Worksheets에 사용
 - 분석 지표
- 매트릭스 대부분의 기능이 지원됩니다. 다음 기능은 지원되지 않습니다.
 - 패킷
 - 록업 이전 값 요약 계산
 - Worksheets에 사용
 - 분석 지표
 - Prism 데이터 소스와 마찬가지로 이러한 기능을 사용하려면 드릴다운 및 드릴다운 기준을 구성해야 합니다.
- 단순 모든 기능이 지원됩니다.

다음에 대해서는 비즈니스 뷰 데이터 소스를 사용할 수 없습니다.

- 스코어카드 리포트
- 조건별 상세보기 리포트
- WQL 쿼리
- 대시보드
- 디스커버리 보드

주: 보고 한도에 대한 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [참조: 보고 한도 페이지 122](#).

개념: 비즈니스 뷰 데이터 소스 시큐리티

Workday는 기본 데이터에 정의된 시큐리티를 기준으로 비즈니스 뷰 데이터 소스의 데이터에 시큐리티를 적용합니다. 기존 도메인에 의해 보안이 설정된 기본 데이터에도 액세스할 수 있는 경우에만 비즈니스 뷰 데이터 소스의 데이터에 액세스할 수 있습니다.

Workday는 비즈니스 뷰 데이터 소스에 데이터를 제공하는 각 구성요소 데이터 소스에 대해 구성요소 데이터 소스에서 가져온 데이터(인스턴스, 필드 및 필드 값)를 적용할 시큐리티 도메인을 선택합니다.

구성요소 데이터 소스 중 하나가 기본 구성요소 데이터 소스로 지정됩니다. 각 비즈니스 뷰 데이터 소스에는 보안을 설정하는 여러 도메인이 있으며, 모두 각 구성요소 데이터 소스에서 가져옵니다. 기본 구성요소 데이터 소스의 도메인은 비즈니스 뷰 데이터 소스를 사용하여 리포트를 생성하는 데 필요한 도메인입니다.

비즈니스 뷰 데이터 소스를 사용하여 리포트를 생성하려면 다음에 대한 접근 권한이 있어야 합니다.

- 기본 데이터 소스의 도메인입니다.
- 비즈니스 뷰에 정의된 필터 조건에 사용되는 필드를 제어하는 도메인입니다.

비즈니스 뷰 데이터 소스를 사용하여 리포트를 실행하는 경우:

- primary 데이터 소스의 도메인에 대한 액세스 권한이 있어야 합니다.
- 리포트에서 필터를 정의하는 경우 필터 조건에 사용되는 필드를 제어하는 도메인에 대한 접근 권한이 있어야 합니다.
- 매트릭스 리포트에 그룹화 기준 필드가 포함된 경우 그룹화 필드를 제어하는 도메인에 대한 접근 권한이 있어야 합니다.
- 매트릭스 리포트에 요약 필드가 포함된 경우 요약 필드를 제어하는 도메인에 대한 접근 권한이 있어야 합니다.
- 매트릭스 리포트의 조회 기준 또는 드릴다운 필드가 포함된 경우 조회 기준 또는 드릴다운 필드를 제어하는 도메인에 대한 접근 권한이 있어야 합니다.
- 리포트에서 특정 데이터 레코드, 필드 및 필드 값을 보려면 해당 데이터 레코드, 필드 및 값에 보안을 설정하는 도메인에 대한 접근 권한이 있어야 합니다.

개념: 조합 필드 시큐리티

유니온 필드가 여러 시큐리티 도메인을 상속할 수 있지만 리포트 조회자가 모든 도메인에 반드시 액세스할 필요는 없습니다. Workday는 적절한 시큐리티 권한이 있는 사용자에게만 데이터를 표시하여 기본 데이터에 적용된 필드 레벨 및 필드 값 레벨 시큐리티를 준수합니다.

리포트를 조회하려면 다음에 대한 액세스 권한이 필요합니다.

- 하나 이상의 필드 도메인을 선택하여 필드를 확인합니다.
- 특정 데이터 레코드 및 값에 보안을 설정하는 도메인에서 해당 레코드 및 값을 확인합니다.

예: 다음 입력 필드를 결합하는 유니온 필드가 있습니다.

- 입력 필드 1은 수령증 라인에서 가져오며 도메인 A로 보안이 설정됩니다.
- 입력 필드 2는 공급자 송장 라인에서 가져오며 도메인 B에 의해 보안이 설정됩니다.

사용자에게 도메인 A와 도메인 B 모두에 대한 액세스 권한이 있습니다.

리포트를 조회하면 사용자에게 다음이 표시됩니다.

기타 비즈니스 뷰 필드	조합 필드
수령증 라인의 데이터 레코드	값
공급자 송장 라인의 데이터 레코드	값

사용자에게 도메인 A에 대한 액세스 권한이 있지만 도메인 B에 대한 액세스 권한은 없습니다. 리포트를 조회하면 사용자에게 다음이 표시됩니다.

기타 비즈니스 뷰 필드	조합 필드
수령증 라인의 데이터 레코드	값
공급자 송장 라인의 데이터 레코드	(비어 있음)

사용자는 도메인 B에 액세스할 수 있지만 도메인 A에는 액세스할 수 없습니다. 리포트를 조회하면 사용자에게 다음이 표시됩니다.

기타 비즈니스 뷰 필드	조합 필드
수량증 라인의 데이터 레코드	(비어 있음)
공급자 송장 라인의 데이터 레코드	값

사용자에게 도메인 A와 도메인 B 모두에 대한 액세스 권한이 없습니다. 리포트를 조회하면 사용자에게 다음이 표시됩니다.

기타 비즈니스 뷰 필드
수량증 라인의 데이터 레코드
공급자 송장 라인의 데이터 레코드

단계: 비즈니스 뷰 데이터 소스 맞춤 설정

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Manage: Business Views* 도메인

이 태스크 정보

비즈니스 뷰 데이터 소스는 사용자에게 친숙한 방법으로 데이터에 액세스하고 이를 활용할 수 있는 방법을 제공합니다. 이를 사용하여 원시 기술 데이터를 사람이 읽을 수 있는 의미 있는 정보로 변환할 수 있으며, 필요한 정보를 필터링하면서 가장 중요한 것에 집중할 수 있습니다.

비즈니스 뷰 데이터 소스를 사용하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 비즈니스 사용자가 원시 데이터의 기술 세부내용을 알 필요 없이 정보를 이해하고 분석할 수 있습니다.
- 데이터에 대한 간소화되고 초점이 맞춰진 퍼스펙티브를 제시합니다.
- 하나 이상의 소스에서 원시 데이터를 가져옵니다.
- 데이터를 의미 있게 변환하고 구성합니다.

비즈니스 뷰 데이터 소스는 Workday 기본제공 리포트 및 대시보드와 유사합니다. 이를 통해 원시 데이터를 직접 살펴볼지 않고도 필수 정보를 조회할 수 있습니다. Workday 기본제공 비즈니스 뷰 데이터 소스를 조직의 특정 리포트 요구사항에 맞게 맞춤 설정할 수 있습니다.

예: 재고 재료, 판매 기록, 직원 시간, 고객 피드백 설문조사 및 마케팅 캠페인 결과에 대한 개별 데이터 소스를 사용하여 식당을 운영합니다. 비즈니스 뷰 데이터 소스를 사용하여 이 모든 원시 데이터를 결합하고 다음과 같은 특정 비즈니스 질문에 유용한 방식으로 구성할 수 있습니다.

- 제품별 내 영업 성과는 어떻습니까? 영업 기록의 데이터와 제품 가격책정을 결합하여 가장 많이 판매되고 있는 베이커리, 이윤 및 시간 경과에 따른 매출 트렌드를 확인할 수 있습니다.
- 재고를 관리하려면 어떻게 해야 합니까? 재료 레벨, 공급 주문 및 만료일에 집중하여 어느 재료가 부족해지고 있는지 파악하고 향후 요구사항을 예측하며 낭비를 방지할 수 있습니다.
- 고객의 만족도는 어느 정도입니까? 고객 설문조사에서 데이터를 가져와 특정 제품 또는 직원 인터랙션에 연결하여 전반적인 고객 만족도를 파악하고 개선이 필요한 영역을 식별할 수 있습니다.

프로시저

1. [비즈니스 뷰 데이터 소스에 필드 추가 및 통합](#) 페이지 240.
2. [비즈니스 뷰 데이터 소스에서 필드 숨기기 및 삭제](#) 페이지 241.
3. [비즈니스 뷰 데이터 소스에서 필드명 및 설명 변경](#) 페이지 241.

relatedlinks

개념

[개념: 비즈니스 뷰 데이터 소스](#) 페이지 236

개념: 조합 필드 시큐리티 페이지 238

비즈니스 뷰 데이터 소스에 필드 추가 및 통합

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Manage: Business Views* 도메인

이 태스크 정보

기본 비즈니스 오브젝트의 필드를 비즈니스 뷰 데이터 소스에 추가하고 통합하여 데이터에 대한 포괄적인 뷰를 생성할 수 있습니다.

주: 불필요한 필드를 추가하면 성능이 저하될 수 있습니다.

다음과 같은 경우 유사한 필드를 함께 유니온할 수 있습니다.

- 조인 기능 대신 유니온 기능을 사용하여 구성요소 비즈니스 오브젝트를 그룹화하는 비즈니스 뷰 정의를 구성합니다.
- 필드는 동일한 관련 비즈니스 오브젝트를 사용합니다.

3개의 필드를 유니온하고 1개의 유니온 필드를 추가하면 Workday는 해당 필드를 1개의 추가 필드로 계산합니다.

필드를 유니온할 때 개별 입력 필드 중 하나를 기본 입력 필드로 선택해야 합니다. Workday는 기본 입력 필드의 특정 필드 속성을 사용하여 신규 조합 출력 필드에 적용합니다.

유니온 필드는 모든 입력 필드에서 시큐리티 도메인을 계승합니다. 참조 [개념: 조합 필드 시큐리티](#) 페이지 238.

프로시저

1. 기본제공 비즈니스 뷰 구성태스크에 액세스합니다.
2. 비즈니스 뷰 데이터 소스를 선택하고 확인을 클릭합니다.
이전에 추가된 필드를 포함하여 비즈니스 뷰 데이터 소스에 현재 정의된 모든 필드가 필드그리드에 표시됩니다.
3. 필드 추가 를 클릭합니다.
데이터 소스에 사용된 모든 구성요소 비즈니스 오브젝트가 구성요소 비즈니스 오브젝트 프롬프트에 나열됩니다.
4. 필드를 추가할 구성요소 비즈니스 오브젝트를 선택하고 다음을 클릭합니다.
Workday는 다음을 수행합니다.
 - 선택한 구성요소 비즈니스 오브젝트에서 사용가능한 모든 필드를 나열합니다.
 - 추가된 필드 수를 표시합니다.
5. 추가할 필드를 하나 이상 선택하고 다음 을 클릭합니다.
그리드의 열을 필터링하여 원하는 필드를 찾을 수 있습니다.
Workday는 다음 섹션에 추가된 필드를 표시합니다.
 - 필드 조합: 필드 조합 버튼을 사용하여 개별 필드에서 구성한 조합 필드를 나열합니다. 추가된 필드 중 하나 이상이 조합 구성요소 비즈니스 오브젝트에서 제공되는 경우에만 이 섹션이 표시됩니다.
 - 개별 필드(결합가능): 단일 유니온 필드로 결합할 수 있는 필드를 나열합니다. 추가된 필드 중 하나 이상이 조합 구성요소 비즈니스 오브젝트에서 제공되는 경우에만 이 섹션이 표시됩니다.
 - 개별 필드(통합불가): 필드를 다른 필드와 통합하는 옵션이 없으므로 Workday가 개별 필드로 추가하는 필드가 나열됩니다.
6. 필드를 유니온하려면 유니온 열에서 각 필드를 선택하고 필드 유니온을 클릭합니다.
여러 유니온 필드 그룹을 추가하려면 유사한 필드 그룹을 한 번에 하나씩 선택합니다.

7. 선택한 필드 통합페이지에서 기본 입력 필드로 사용할 필드를 선택하고 통합을 클릭합니다.
출력 유니온 필드는 기본 입력 필드에서 다음 속성을 상속합니다.
 - 승인된 사용자 승인된 용도에 따라 필드를 사용할 수 있는 Workday 영역이 결정됩니다.
 - 필드명 및 설명 유니온 필드를 추가한 후 이름과 설명을 재정의할 수 있습니다.
 - 관련 비즈니스 오브젝트
 통합 필드 섹션에 새로운 조합 필드가 표시됩니다.
8. (옵션) 유니온할 다른 필드 그룹을 선택하고 필드 유니온을 클릭합니다.
9. 모든 필드 그룹의 유니온을 완료하면 필드 추가를 클릭합니다.
비즈니스 뷰 데이터 소스에 필드를 추가하려고 한다는 알림이 표시됩니다.
10. 필드 추가를 클릭합니다.
기본 제공 비즈니스 뷰 구성 태스크에 추가된 모든 필드가 표시됩니다.
11. 저장을 클릭합니다.

비즈니스 뷰 데이터 소스에서 필드 숨기기 및 삭제

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Manage: Business Views* 시큐리티 도메인

이 태스크 정보

비즈니스 뷰 데이터 소스에서 기본 제공 필드와 추가 필드를 모두 숨길 수 있습니다. 필드를 숨기면 필드가 비즈니스 뷰 정의에 유지되지만 리포트 또는 디스커버리 보드에서 사용할 수 없게 됩니다. 필드 숨기기를 취소하면 리포트 및 디스커버리 보드에서 필드를 사용할 수 있습니다.

이전에 비즈니스 뷰 데이터 소스에 추가된 필드를 삭제할 수 있습니다. 필드를 삭제하면 해당 필드가 데이터 소스에서 영구적으로 제거되며 리포트 또는 디스커버리 보드에서 사용할 수 없습니다. 필드를 삭제한 후 다시 추가할 수 있습니다.

프로시저

1. 기본 제공 비즈니스 뷰 구성 태스크에 액세스합니다.
2. 필드를 숨기거나 삭제할 비즈니스 뷰 데이터 소스를 선택하고 확인을 클릭합니다.
이전에 추가된 필드를 포함하여 비즈니스 뷰 데이터 소스에 현재 정의된 모든 필드가 필드 그리드에 나열됩니다. 그리드의 사용처 열에 현재 필드를 사용하는 리포트 수가 표시됩니다.
3. 필드 그리드에서 다음 액션 중 하나 또는 둘 다를 수행합니다.
 - 숨기려는 필드의 필드 숨기기 열에서 확인란을 선택합니다.
 - 삭제할 필드의 삭제 열에서 삭제를 클릭합니다.
4. 저장을 클릭합니다.

다음에 수행할 작업

기본 제공 비즈니스 뷰 구성 태스크를 닫으려면 Workday 검색 창을 사용하여 다른 태스크 또는 리포트로 이동합니다.

비즈니스 뷰 데이터 소스에서 필드명 및 설명 변경

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Manage: Business Views* 도메인

이 태스크 정보

데이터 소스의 각 필드에 대한 필드명과 설명을 변경하여 더 쉽게 식별하고 조직의 요구사항을 충족할 수 있습니다.

프로시저

1. 기본제공 비즈니스 뷰 구성태스크에 액세스합니다.
2. 삭제하거나 필드명을 바꿀 비즈니스 뷰 데이터 소스를 선택하고 확인을 클릭합니다.
필드그리드에는 이전에 추가된 필드를 포함하여 비즈니스 뷰 데이터 소스에 현재 정의된 모든 필드가 나열됩니다.
3. 변경할 레이블 재정의 필드에서 확장을 클릭합니다.
4. 새 이름을 입력하고 완료 를 클릭합니다.
5. 변경하려는 필드 설명의 필드 설명 필드에서 확장을 클릭합니다.
6. 새 설명을 입력하고 완료 를 클릭합니다.
7. 저장을 클릭합니다.

다음에 수행할 작업

기본제공 비즈니스 뷰 구성태스크를 닫으려면 Workday 검색 창을 사용하여 다른 태스크 또는 리포트로 이동합니다.

커스텀 데이터 소스

인덱스 지정 확장 데이터 소스 설정

시작하기 전에

- System 기능 영역에서 커스텀 데이터 소스 확장 승인 이벤트 비즈니스 프로세스 및 시큐리티 정책을 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 *Manage: Custom Data Sources* 도메인

이 태스크 정보

인덱싱에 적합한 필드를 포함하는 확장형 인덱스 지정 데이터 소스를 설정할 수 있습니다.

프로시저

1. 커스텀 데이터 소스 유지관리 리포트에 액세스하고 데이터 소스 확장 생성 을 클릭합니다.
2. 필드를 추가할 데이터 소스를 선택합니다. 예를 들어 Job Applications 데이터 소스에 필드를 추가할 수 있습니다.
3. (선택사항) 데이터 소스 필터 및 기본제공 인덱스 지정 필드 탭을 리뷰합니다.
4. 다음을 고려하여 추가 필드 탭을 완료합니다.

옵션	설명
소스 필드	다음 필드 유형에 대해 인덱싱에 적합한 필드를 추가할 수 있습니다. • 테넌트의 계산 필드 • 테넌트의 커스텀 필드 • 데이터 소스에 대한 기본 비즈니스 오브젝트의 기본제공 필드

옵션	설명
	필드가 인덱싱에 적합한지 확인하려면 비즈니스 오브젝트의 필드 적합성 태스크를 사용하거나 필드의 관련 액션 메뉴에서 인덱싱 정보를 선택합니다.
용도	테넌트에서 소스 필드의 용도를 표시합니다.

5. 커스텀 데이터 소스 유지관리 리포트에서 승인을 위해 제출을 클릭하여 시큐리티 승인을 위해 데이터 소스 초안을 제출합니다.

결과

Workday는 내 태스크의 데이터 소스 승인자에게 승인 요청을 보냅니다. 승인자는 시큐리티를 리뷰하고 데이터 소스를 승인하거나 반려할 수 있습니다.

다음에 수행할 작업

커스텀 데이터 소스 유지관리 리포트에서 게시를 클릭하여 승인되었지만 게시되지 않은 확장 커스텀 데이터 소스의 게시를 스케줄링할 수 있습니다. 다음 작업도 수행할 수 있습니다.

- 게시된 확장 커스텀 데이터 소스의 필드를 업데이트하려면 신규 버전을 생성을 클릭합니다.
- 데이터 소스 옆에 있는 조화를 클릭하고 상태 탭으로 이동하여 게시 이력 및 인덱싱 처리 시간을 조회합니다.

related links

참조

[The Next Level: Extended Indexed Data Sources](#)

개념: 인덱스가 지정된 확장 데이터 소스

Workday에서는 다음과 같은 필드 유형을 제한된 수만큼 추가하여 일부 Workday 기본제공 인덱스 지정 데이터 소스를 확장할 수 있습니다.

- 테넌트의 계산 필드
- 테넌트의 커스텀 필드
- 기본 비즈니스 오브젝트의 인덱싱되지 않은 기본제공 필드

Workday는 추가한 필드에 인덱스를 지정하므로 경영진 대시보드 및 스코어카드에 대한 성과가 높은 리포트를 생성할 수 있습니다.

인덱스 지정된 확장 데이터 소스는 다음과 같은 Workday 기본제공 데이터 소스와 유사한 기능을 제공합니다.

- 인덱스 지정된 데이터 소스를 기반으로 리포트의 요약 데이터를 드릴합니다.
- 모든 리포트 유형을 지원합니다. 여러 필터가 포함된 상세 리포트 및 매트릭스 리포트는 인덱스 지정된 데이터 소스에서 가장 큰 성능 이점을 제공합니다.
- 스코어카드, Worklet 및 워크시트를 지원합니다.

인덱스 지정된 확장 데이터 소스를 기반으로 커스텀 리포트를 생성하고 패킷을 포함하면 리포트 결과에서 다음 필드 유형을 검색할 수 있습니다.

- 인덱스 지정된 기본제공 필드
- 데이터 소스에 추가하는 텍스트 필드

인덱싱을 위한 필드 적합성

보안은 일부 필드가 인덱싱에 적합하지 않은 이유 중 하나입니다. 예를 들어 복수 인스턴스 필드에 3개의 값이 포함되어 있습니다. 일부 사용자가 1개 또는 2개의 값에만 액세스해야 하는 경우 Workday는 복수 인스턴스 필드를 인덱싱하지 않습니다.

Workday는 인덱싱에 적합하지 않은 필드를 데이터 소스에 추가하려고 하면 오류 메시지를 표시합니다. 대체 필드(사용가능한 경우)도 표시됩니다. 다음 작업도 수행할 수 있습니다.

- 비즈니스 오브젝트의 필드에 대한 인덱싱 적합성을 표시할 수 있는 비즈니스 오브젝트 필드 적합성 리포트에 액세스합니다.
- 필드가 인덱싱에 적합한지 확인하려면 필드의 관련 액션 메뉴를 선택합니다.

데이터 소스 시큐리티

데이터 관리자를 위한 사용자 기반 시큐리티 그룹을 설정하고 이 그룹을 *Manage: Custom Data Sources* 시큐리티 도메인에 지정하는 것이 좋습니다.

데이터 소스 승인 및 게시 프로세스

데이터 관리자가 승인을 위해 인덱스 지정된 확장 데이터 소스의 초안 버전을 제출하면 Workday는 대기 중인 리뷰 액션을 시큐리티 관리자 또는 승인자의 내 태스크로 전송합니다. 시큐리티 관리자 또는 승인자가 인덱스 지정된 확장 데이터 소스에서 계산 필드의 시큐리티 도메인을 리뷰합니다. 승인 후에는 데이터 관리자가 데이터 소스를 게시할 수 있습니다.

Workday는 데이터 소스에 추가하는 필드를 인덱싱하는 매시간 백그라운드 게시 프로세스 작업을 스케줄링합니다. 추가하는 계산 필드에 대해 Workday는 이름이 동일한 중복 필드를 생성합니다. 커스텀 리포트에서 중복 계산 필드를 사용하여 리포트가 성능 최적화 모드에서 계속 실행되도록 할 수 있습니다.

모든 필드에 대한 인덱싱이 완료되면 Workday는 데이터 소스를 게시완료로 표시합니다. 커스텀 데이터 소스 유지관리에서 데이터 소스에 대한 조회를 클릭하여 백그라운드 인덱싱 작업에 대한 세부내용을 표시하는 상태 탭을 조회할 수 있습니다.

데이터 소스 승인 및 게시 단계를 위한 커스텀 데이터 소스 확장 승인 이벤트 비즈니스 프로세스를 생성할 수 있습니다.

버전 관리 프로세스

Workday는 인덱스 지정된 확장 데이터 소스에 대한 버전 관리를 지원합니다. 인덱스 지정된 확장 데이터 소스의 한 버전만 게시완료 상태일 수 있습니다. Workday는 다른 버전을 이력으로 표시합니다.

데이터 관리자는 인덱스 지정된 확장 데이터 소스를 편집하여 신규 필드를 추가할 수 있습니다. 모든 신규 초안 버전에는 시큐리티 리뷰 및 승인이 필요합니다.

related links

참조

[The Next Level: Factors Impacting Report Performance](#)

근무자 비즈니스 오브젝트의 커스텀 데이터 소스 유지관리

시작하기 전에

- System 기능 영역에서 커스텀 데이터 소스 승인 이벤트 비즈니스 프로세스 및 시큐리티 정책을 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 *Manage: Custom Data Sources* 도메인

이 태스크 정보

주: 커스텀 근무자 데이터 소스 대신 인덱스가 지정된 확장 데이터 소스를 생성하는 것이 좋습니다. 참조 [인덱스 지정 확장 데이터 소스 설정](#) 페이지 242. 이전에 테넌트에서 커스텀 근무자 데이터 소스를 생성한 경우에만 커스텀 근무자 유지관리 리포트에 액세스할 수 있습니다.

프로시저

1. 커스텀 근무자 유지관리 리포트에 액세스합니다.
2. 초안 데이터 소스 옆에 있는 편집을 클릭합니다.

- 일반탭에서 Workday가 필드를 인덱싱할 때 사용하는 유효일 처리 필드를 선택합니다.
예: 퇴직자의 데이터 레코드를 인덱싱하려면 퇴직일을 유효일로 사용합니다.
- 필터탭에서 데이터 소스 필터를 설정합니다.
다음을 고려하여 탭을 완료합니다.

옵션	설명
조건	커스텀 데이터 소스의 기본 비즈니스 오브젝트와 연결된 부울 유형 필드를 선택하십시오.
도메인	데이터 소스에 유효한 도메인을 하나 이상 선택합니다.
기본값	필터를 리포트 정의에서 커스텀 데이터 소스의 기본값으로 표시하려면 선택합니다. 커스텀 데이터 소스에는 항상 하나의 데이터 소스 필터만 있어야 합니다.

- 필드탭에서 데이터 소스에 추가하려는 각 필드의 필드 그리드에 행을 추가합니다.
다음을 고려하여 탭을 완료합니다.

옵션	설명
소스 필드	소스 비즈니스 오브젝트()에서 계산 필드를 포함하여 필드를 선택하십시오.
카테고리	추가하는 필드를 배치할 신규 표시 카테고리를 선택합니다.
도메인	소스 필드()에 보안을 설정할 도메인을 선택하거나 재정의하십시오.
비활성	소스 필드가 필드 프롬프트에 표시되지 않도록하려면 이 확인란을 선택합니다.

- 시큐리티탭의 보안 엔티티 필드 프롬프트에서 필드를 선택하여 필터 및 필드에 대한 상황별 시큐리티를 설정합니다.
예를 들어 매니저가 자신이 관리하는 직원의 데이터에만 액세스할 수 있도록 관찰 조직을 보안 엔티티로 추가합니다.

결과

Workday는 내 태스크의 데이터 소스 승인자에게 승인 요청을 보냅니다. 승인자는 시큐리티를 리뷰하고 커스텀 데이터 소스를 승인하거나 반려할 수 있습니다.

다음에 수행할 작업

커스텀 근무자 유지관리 리포트에서 승인을 위해 제출을 클릭하여 시큐리티 승인을 위해 데이터 소스 초안을 제출합니다.

승인되면 커스텀 근무자 유지관리 리포트에서 게시를 클릭합니다. 다음 작업도 수행할 수 있습니다.

- 신규 버전 생성을 클릭하여 게시된 데이터 소스에 필드를 더 추가합니다.
- 데이터 소스 옆에 있는 조화를 클릭하고 데이터 탭으로 이동하여 게시 이력을 조회합니다.

퀵링크

단계: 대시보드에 퀵링크 Worklet 표시

이 태스크 정보

퀵링크를 사용하면 Workday에서 외부 웹사이트로 링크할 수 있습니다. 퀵링크 Worklet을 사용하여 사내 도움말 포털 또는 복리후생 정보와 같은 링크 모음을 표시할 수 있습니다.

다음 위치에 퀵링크를 표시할 수 있습니다.

- 공지사항
- 커스텀 리포트 및 Worklet
- 대시보드
- 대시보드 메뉴

프로시저

1. [도메인 시큐리티 정책을 편집합니다.](#)
System기능 영역을 선택합니다. Quicklinks 도메인이 활성화되어 있고 올바른 시큐리티 그룹이 이 도메인에 액세스할 수 있는지 확인합니다.
2. [퀵링크 유지관리](#) 페이지 246.
사용할 퀵링크를 생성하거나 편집합니다.
3. (선택사항)퀵링크 그룹 생성태스크에 액세스합니다.
관련 퀵링크를 퀵링크 그룹으로 구성합니다.
시큐리티: System 기능 영역의 *Set Up: System* 도메인
4. (옵션) [커스텀 대시보드 생성](#) 페이지 218.
퀵링크를 표시할 기존 대시보드가 없는 경우 커스텀 대시보드를 생성합니다.
5. [퀵링크 Worklet 생성](#) 페이지 247.
6. [대시보드 콘텐츠 구성](#) 페이지 218.
대시보드에 퀵링크 Worklet을 추가합니다.

퀵링크 유지관리

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Set Up: System* 도메인

이 태스크 정보

퀵링크를 사용하면 Workday에서 외부 웹사이트로 링크할 수 있습니다. 다음 위치에 퀵링크를 표시할 수 있습니다.

- 공지사항
- 커스텀 리포트 및 Worklet
- 대시보드
- 대시보드 메뉴

프로시저

1. 퀵링크 유지관리태스크에 액세스합니다.
2. 새 행을 추가하고이름과URL을입력합니다.

3. (선택사항) 킷링크가 대시보드 내의 특정 조건에서만 표시되도록 조건 규칙을 설정합니다.
킷링크에 적용된 조건 규칙은 커스텀 리포트에서 작동하지 않습니다.
4. (선택사항) 세부내용 조회를 클릭하여 킷링크 위치로 이동하여 링크를 제거합니다.
킷링크 사용 세부내용 조회 그리드는 테넌트 설정 편집 - 시스템 태스크를 포함하여 테넌트에서 킷링크가 사용되는 위치에 대한 정보를 제공합니다. 위치에 액세스할 수 있는 시큐리티 권한이 있는 경우 그리드의 링크를 클릭하여 킷링크 위치로 이동할 수 있습니다.
킷링크가 테넌트에서 사용되지 않거나 테넌트의 다른 오브젝트와 관계가 없는 경우 킷링크 행에서 세부내용 조회버튼이 표시되지 않습니다. 행에서 세부내용 조회버튼이 표시되지 않으면 킷링크 유지관리 태스크에서 킷링크를 삭제할 수 있습니다.

다음에 수행할 작업

다음 위치에 킷링크를 추가합니다.

- 커스텀 리포트 또는 Worklet
- 대시보드 메뉴 또는 공지사항
- 킷링크 그룹

relatedlinks

태스크

단계: 대시보드에 킷링크 Worklet 표시 페이지 246

킷링크 Worklet 생성

시작하기 전에

- 킷링크의 조건 규칙을 설정합니다.
- Worklet을 표시할 대시보드 또는 랜딩 페이지를 생성합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인
 - *Custom Report Creation*
 - *Manage: All Custom Reports*
 - 킷링크

이 태스크 정보

킷링크 Worklet을 생성하여 대시보드에 외부 웹사이트 링크를 표시할 수 있습니다.

프로시저

1. 커스텀 리포트 생성 태스크에 액세스합니다.
2. 리포트 유형 프롭र्ट에서 고급을 선택합니다.
3. 성능을 위한 최적화 확인란을 선택 취소합니다.
4. 데이터 소스 프롭र्ट에서 킷링크를 선택합니다.
5. 열 탭의 필드 프롭र्ट에서 킷링크 항목을 선택합니다.
6. (옵션) [커스텀 리포트의 정렬 옵션 설정](#) 페이지 53.
7. 필터 탭의 인스턴스 필터링 그리드에서 다음 옵션을 선택합니다.
 - 그룹 내의 모든 킷링크를 표시하려면 필드 프롭र्ट에서 킷링크 그룹을 선택합니다. 연산자 값을 선택하고 비교 값 프롭र्ट에서 하나 이상의 그룹을 선택합니다.
 - 특정 킷링크를 표시하려면 필드 프롭र्ट에서 킷링크 항목을 선택합니다. 연산자 값을 선택하고 비교 값 프롭र्ट에서 킷링크를 하나 이상 선택합니다.
 - 사용자에게 접근 권한이 있는 킷링크만 표시하려면 필드 프롭र्ट에서 근무자에게만 해당을 선택합니다. 연산자 값을 선택하고 비교 값 확인란을 선택합니다.

필터 조건을 설정하지 않으면 리포트에 모든 킷링크가 표시됩니다.

8. 출력탭의 Worklet 옵션섹션에서 Worklet으로 활성화확인란을 선택합니다.
9. 적절한 Worklet 아이콘을 선택합니다.
10. 사용가능프롬프트에서 Worklet을 표시할 대시보드를 선택합니다.
11. 공유탭에서 적절한 공유 옵션을 선택합니다.

다음에 수행할 작업

생성한 Worklet을 사용가능프롬프트에서 선택한 대시보드에 추가합니다.

relatedlinks

태스크

단계: 대시보드에 킷링크 Worklet 표시 페이지 246

RaaS(Reports as a Service)

개념: RaaS(Reports as a Service)

RaaS 소개

고급 및 검색 리포트를 웹서비스로 활성화할 수 있습니다. Workday 웹서비스를 사용하면 URL을 통해 리포트 결과에 액세스할 수 있으며, 다음 위치에서 사용할 수 있습니다.

- 커스텀 Workday 확장 어플리케이션
- Workday와 외부 비즈니스 서비스 간 통합 예: 급여 또는 복리후생 제공자
- Workday 데이터에 액세스하기 위한 외부 리포트 도구 예: Microsoft Excel

웹서비스의 출력 옵션은 다음과 같습니다.

- CSV
- GData
- JSON
- RSS
- 단순 XML
- Workday XML

표준 리포트를 웹서비스로 활성화하기 전에 표준 리포트를 커스텀 리포트에 복사하는 것이 좋습니다. Workday가 표준 리포트를 업데이트할 때 통합 프로세스가 중단되지 않도록 하려면 대신 커스텀 리포트를 웹서비스로 사용하도록 설정합니다.

커스텀 리포트를 웹서비스로 활성화하고 리포트 소유자의 사용자명에 백슬래시(\) 문자가 포함된 경우 GET RaaS 요청이 실패합니다.

RaaS 네임스페이스

커스텀 리포트를 웹서비스로 활성화하면 Workday가 다음 형식을 사용하여 리포트에 대한 고유한 RaaS 네임스페이스를 생성합니다.

`urn:com.workday.report/Report_Name`

리포트 출력을 사용하는 통합의 중단을 최소화하기 위해 리포트명 또는 리포트 소유자가 변경될 때 RaaS 네임스페이스가 변경되지 않습니다.

커스텀 리포트의 네임스페이스를 편집할 수 있습니다. 그러나 다음을 고려하십시오.

- Workday는 RaaS 네임스페이스가 고유한지 확인하지 않습니다.
- 통합에서 리포트를 웹서비스로 사용하는 경우 새 네임스페이스로 리포트를 업데이트해야 합니다.

웹서비스 출력 유형

출력 유형	설명
CSV	데이터를 최대한 간단하고 빠르게 스프레드시트로 가져오려는 경우 CSV 출력 옵션을 사용할 수 있습니다. XML 또는 스키마를 알 필요는 없습니다. 데이터를 UTF-8 인코딩을 사용하는 CSV 파일로 출력하는 경우, 웹서비스 URL에 다음 쿼리 매개변수를 추가합니다. &bom=true 이 매개변수를 사용하면 Microsoft Excel과 같은 다른 어플리케이션이 인코딩을 올바르게 해석하고 CSV 파일의 문자를 표시할 수 있습니다. 그룹 열 제목이있는 상세 리포트의 경우 CSV 출력에 열 그룹 또는 열 그룹 제목이 유지되지 않습니다. CSV 출력의 열이 리포트 정의의 열 순서와 일치하지 않을 수 있습니다.
GData	Google 가제트와의 통합에 GData 출력을 사용할 수 있습니다.
JSON	JSON 형식이 필요한 시스템 간 통합에서 JSON 출력 옵션을 사용할 수 있습니다.
RSS	모든 상세 커스텀 리포트를 사용자가 RSS 피드로 구독할 수 있는 RSS 웹서비스로 활성화할 수 있습니다. 사용자는 Workday에 로그인하지 않고도 RSS 피드를 통해 테넌트의 업데이트를 모니터링할 수 있습니다.
단순 XML	단순 XML은 다른 데스크톱 어플리케이션에서 처리할 수 있도록 Workday XML을 간소화합니다. 간단한 XML 변경사항: • 단일 인스턴스 필드를 단순 문자열 유형 요소로 변환 • 복수 인스턴스 필드를 단순 문자열 유형 요소로 변환 • 기본 비즈니스 오브젝트 내의 복수 인스턴스 필드를 각 값을 세미콜론으로 구분하는 단순한 문자열 유형 요소로 연결합니다. • 시간 누계만 포함하지 않고 시간 또는 GMT 오프셋이 없는 날짜 필드 간단한 XML을 사용하여 Microsoft Excel 또는 수정 같은 다른 리포트 도구와 데스크톱의 기본 통합을 수행할 수 있습니다. 단순 XML 출력 옵션은 다음 URL을 제공합니다. • 단순 XML: 리포트의 간소화된 XML 출력입니다. • XSD: 간소화된 XML과 연결된 스키마 정의입니다.
Workday XML	Workday XML 옵션은 Workday에서 리터럴 XML 코드를 출력합니다. 이 옵션은 REST 또는 SOAP

출력 유형	설명
	기반 통합에 유용할 수 있습니다. Workday XML은 일부 통합 요구사항에 비해 너무 복잡할 수 있습니다. 예를 들어 Microsoft Excel을 사용하여 새로 고칠 수 있는 리포트를 빠르게 생성할 수 있습니다. 이러한 경우 단순 XML이 더 적합할 수 있습니다. Workday XML 출력 옵션은 다음 3가지 URL을 제공합니다. • Workday XML: REST 기반 통합에 유용할 수 있는 리포트의 XML 출력입니다. • XSD: Workday XML과 연결된 스키마 정의입니다. • WSDL: Web Services Definition Language로, 주로 SOAP와 함께 사용됩니다.

[relatedlinks](#)

[태스크](#)

[Create Workday Accounts Automatically](#)

[Edit Workday Accounts](#)

[Steps: Set Up Outbound EIB](#)

개념: RaaS 출력 액세스

REST 기반 웹서비스로서의 리포트

REST 기반 웹서비스 통합을 위한 리포트 출력에 액세스하려면 리포트 정의의 관련 액션 메뉴에서 웹서비스 > URL 조회를 선택합니다. 리포트 출력에 액세스하려면 먼저 필수 프롬프트에 대한 값을 입력해야 합니다.

다음 방법 중 하나를 사용할 수 있습니다.

- 출력 파일을 다운로드합니다.
- 원하는 출력을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 URL 복사를 선택합니다.

SOAP 기반 웹서비스로서의 리포트

SOAP 기반 웹서비스 통합을 빌드하려면 리포트의 기본이 되는 WSDL(Web Services Definition Language) 정의에 대한 액세스 권한이 필요합니다. WSDL을 사용하면 Workday 리포트 데이터에 액세스해야 하는 외부 어플리케이션에서 통합을 정의할 수 있습니다.

WSDL 정의에 액세스하려면 리포트 정의의 관련 액션 메뉴에서 웹서비스 > View URLs를 선택합니다. 리포트 출력에 액세스하려면 먼저 필수 프롬프트에 값을 입력해야 합니다.

다음 방법 중 하나를 사용할 수 있습니다.

- WSDL 링크를 클릭하고 정의를 복사합니다.
- WSDL을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 URL 복사를 선택합니다.

일부 XML 보고 도구는 데이터를 해석하고 검증하는 데 도움이 되도록 데이터 소스를 사용하여 스키마를 지정할 수 있도록 지원합니다. 리포트와 연결된 스키마에 액세스하려면 다음을 수행합니다.

1. 리포트 정의의 관련 액션 메뉴에서 Web Service > View WSDL을 선택합니다.
2. 열기에서 모든 XML 선택 <xsd:schema>종료에 태그 </xsd:schema> 태그
3. 리포트 도구에서 요구하는 대로 XML을 복사하거나 파일에 저장합니다.

리포트 출력 URL

리포트 출력 URL은 다음 패턴을 따릅니다.

`https://<workday-url>/<tenant>/<username>/<report_name>?<prompt_1>=<prompt_1_value>&<prompt_2>=<prompt_2_value>`

URL 매개변수	설명	예
<code><workday-url></code>	Workday 테넌트의 URL입니다.	<code>www.myworkday.com</code>
<code><tenant></code>	Workday 테넌트의 이름입니다.	<code>gms</code>
<code><username></code>	리포트의 소유자(리포트를 생성한 사용자)	<code>lmcneil</code>
<code><report_name></code>	리포트명(공백이 밑줄로 대체됨)	<code>Organization_Headcount</code>
<code><prompt_1></code> <code><prompt_2></code>	리포트 프롬프트의 Label for Prompt XML Alias값(리포트 정의의 프롬프트 탭에서 조회할 수 있음)	조직 <code>Include_Subordinate_Organizations</code>
<code><prompt_1_value></code> <code><prompt_2_value></code>	단일 인스턴스 값을 사용하는 리포트 프롬프트의 경우 URL 매개변수는 다음 패턴을 따릅니다. <code><prompt>%21WID=<WID></code> . 여러 인스턴스 값을 사용하는 리포트 프롬프트의 경우 URL 매개변수는 다음 패턴을 따릅니다. <code><prompt>%21WID=<WID_1>!<WID_2></code> . 그렇지 않으면 URL 매개변수가 다음 패턴을 따릅니다. <code><prompt>=<prompt_value></code> .	단일 인스턴스 값을 사용하는 프롬프트: <code>Organization</code> <code>%21WID=cb550da820584750aae8f807882fa79a</code> 여러 인스턴스 값을 사용하는 프롬프트: <code>Location</code> <code>%21WID=d951e85593ad4daf88dc1bfabf06f5799b99ca2246d9bcf405fbc9a96b1d</code> 기타 모든 프롬프트: <code>Include_Subordinate_Organizations=1</code>
<code><format></code>	리포트 출력의 형식입니다. 유효한 값: format 다음이 포함됩니다. • csv • gdata • json • rss • simplexml	<code>json</code>

예: `https://www.myworkday.com/gms/lmcneil/Organization_Headcount?Organization%21WID=cb550da820584750aae8f807882fa79a&Include_Subordinate_Organizations=1&format=json`

[relatedlinks](#)

[태스크](#)

[Steps: Set Up Outbound EIB](#)

개념: RSS 피드로서의 리포트

SSL/HTTPS 또는 HTTP 기본 인증을 허용하는 피드 리더를 사용하여 리포트를 RSS 피드로 조회할 수 있습니다.

표준 리포트의 RSS URL을 복사하려면 다음을 수행합니다.

1. RSS 피드 아이콘을 클릭합니다. 새 페이지가 열립니다.
2. 브라우저 주소 표시줄에서 URL을 복사합니다. 페이지가 표시되기 전에 로그인하라는 메시지가 표시될 수 있습니다.

커스텀 리포트의 RSS URL을 복사하려면 다음을 수행합니다.

1. 리포트 정의의 관련 액션 메뉴에서 웹서비스 > URL 조회를 선택하고 필수 프롬프트 값을 입력합니다.
2. RSS 링크를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 URL 복사 를 선택합니다.

피드 리더에 로그인하라는 메시지가 표시되면 Workday 사용자명과 비밀번호를 사용할 수 있습니다.

Workday 쿼리 언어(WQL)

개념: WQL(Workday 쿼리 언어)

WQL(Workday 쿼리 언어)을 사용하면 SQL과 유사한 구문을 사용하여 리포트 대신 데이터 소스 및 필드를 통해 Workday 데이터에 액세스할 수 있습니다. WQL을 사용하면 Workday에서 데이터를 쿼리하고 다음을 탐색할 수 있습니다.

- 데이터 소스
- 데이터 소스 필터
- 필드

WQL 활성화

WQL을 사용하려면 테넌트에 대한 API 클라이언트를 등록해야 합니다. Register API Client for Integrations 태스크를 사용하여 테넌트에 등록합니다. Workday Extend 앱에서 WQL을 사용하는 경우 API 클라이언트를 등록할 필요가 없습니다.

WQL용 API 클라이언트를 등록할 때 Scope (Functional Areas) 프롬프트에서 시스템을 선택합니다.

새로고침 토큰을 관리할 때 리포트를 실행할 수 있는 접근 권한이 있는 Workday 계정을 선택합니다. API 호출은 이 계정을 사용합니다.

시큐리티

WQL을 사용하려면 System 기능 영역의 *Workday Query Language* 도메인에 대한 접근 권한이 있어야 합니다. WQL 쿼리 내에서 시큐리티 권한이 있는 데이터 소스 및 필드만 조회하고 사용할 수 있습니다.

WQL 및 RaaS 사용현황 메트릭 리포트

System 기능 영역의 *Manage: All Custom Reports* 도메인에 대한 시큐리티 권한이 있는 통합 개발자는 이 리포트를 사용하여 시간 경과에 따른 API 요청의 사용 트렌드를 모니터링할 수 있습니다. 이 리포트에는 아웃바운드 통합에 대한 WQL 및 RaaS(Reports as a Service) 실행이 표시됩니다. 시간 및 요청 소스와 같은 디멘션별로 롤링 90일 동안의 수를 반환합니다. 이 리포트는 WQL/RaaS Usage Metrics 리포트 데이터 소스를 사용합니다.

주: 프로덕션 테넌트에서는 리포트 결과만 조회할 수 있습니다.

[relatedlinks](#)

[태스크](#)

[통합을 위한 API 클라이언트 등록](#)

[참조](#)

[2022R2의 새로운 기능 게시물: WQL\(Workday 쿼리 언어\)](#)

[2022R1 새로운 기능 게시물: WQL\(Workday 쿼리 언어\)](#)

[2021R2의 새로운 기능 게시물: WQL\(Workday 쿼리 언어\)](#)

[참조: WQL REST API 페이지 256](#)

리포트를 WQL 쿼리로 변환

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Workday Query Language* 도메인

이 태스크 정보

상세 리포트 및 매트릭스 리포트를 WQL(Workday 쿼리 언어)로 변환하고 통합에서 결과 WQL 쿼리를 사용하여 Workday에서 데이터를 추출할 수 있습니다.

프로시저

1. 리포트를 WQL로 변환 리포트에 액세스합니다.
2. 변환할 리포트를 선택하십시오.
접근 권한이 있는 리포트만 선택할 수 있습니다.
3. 필요에 따라 리포트에 포함된 프롬프트를 작성합니다.

결과

Workday는 WQL 쿼리를 표시하고 쿼리가 유효한지 여부를 나타냅니다. 일부 리포트 정의에는 리포트에서 유효한 WQL 쿼리를 생성하지 못하도록 하는 구성이 있을 수 있습니다.

상세 리포트 또는 매트릭스 리포트에서 열 제목 재정의 열에 값이 포함된 경우 Workday는 변환된 WQL 쿼리에 해당 값을 별칭으로 포함합니다. 리포트에 관련 비즈니스 오브젝트의 필드가 포함된 경우 Workday는 그룹 열 제목 열의 값을 변환된 WQL 쿼리의 별칭으로 사용합니다.

Workday는 WQL로 변환할 수 없는 리포트 구성요소를 나열하는 테이블을 표시합니다.

다음에 수행할 작업

에 WQL 쿼리를 삽입합니다. queryWQL의 매개변수 GET /dataAPI 호출

쿼리가 2,048자를 초과하는 경우 쿼리를 의 요청 본문에 삽입합니다. POST /dataAPI 호출

relatedlinks

참조

[참조: WQL REST API 페이지 256](#)

WQL 쿼리 결과 조회

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Workday Query Language* 도메인

이 태스크 정보

3rd Party 어플리케이션에서 테스트하는 대신 테넌트에서 WQL(Workday 쿼리 언어) 쿼리를 테스트할 수 있습니다. Workday는 최대 500개의 결과 행을 반환하며, 쿼리를 계속 개발하는 데 사용할 수 있는 응답을 제공합니다.

프로시저

1. WQL 쿼리 결과 조회 리포트에 액세스합니다.

2. 샘플 결과를 조회할 WQL 쿼리를 입력합니다.
다음과 같이 쿼리를 입력하면 결과가 500개 행으로 잘립니다.
 - 제한 없음
 - 한도가 500보다 큰 경우
3. (옵션) 나중에 사용할 수 있도록 쿼리를 저장하려면 이름을 입력하고저장을클릭합니다.
나중에내 저장된 필터 관리리포트에 액세스하여 저장된 쿼리를 검색할 수 있습니다.

예

이 쿼리를 입력하는 경우:

```
SELECT location, count()  
FROM allWorkers  
GROUP BY location  
ORDER BY count ()  
LIMIT 4
```

Workday는 이 절로 인해 이산형 위치 수를 오름차순으로 반환합니다. ORDER BY count ():

위치	개수
주 캠퍼스	419
플레전턴	1042
샌프란시스코	1103
런던	1172

개별 위치 수를 내림차순으로 정렬하려면 다음을 지정합니다.

```
ORDER BY count () desc
```

relatedlinks

참조

[참조: 보고 한도](#) 페이지 122

[참조: WQL 결과 제한](#) 페이지 261

개념: WQL의 관련 비즈니스 오브젝트

의 관련 비즈니스 오브젝트(RBO)에서 필드에 액세스할 수 있습니다. SELECT중괄호를 사용하는 절 {}표기법

다음을 사용하여 RBO 필드별로 쿼리 결과를 필터링할 수도 있습니다. WHERE ON절 시작 WHERE ON절에서 중괄호 생략 {}RBO 필드에 대한 표기법

이제 다음 엔드포인트의 응답이 각 필드의 관련 비즈니스 오브젝트를 반환합니다.

- GET /dataSources/{ID}/fields
- GET /dataSources/{ID}/dataSourceFilters/{subresourceID}

구문

```
SELECTfield1{relatedBusinessObjectField1, relatedBusinessObjectField2}  
FROMdataSource
```

예: SELECT dependents{age} FROM allWorkers

RBO 필드에서 단일 필드 또는 쉼표로 구분된 여러 필드를 참조할 수 있습니다.

RBO 필드에 커스텀 별칭을 지정할 수도 있습니다. 예: dependents{age} as DependentsAge

예

DependentsRBO in 1 그룹에서 근무자 및 여러 필드를 반환합니다.

```
SELECT worker, dependents{legalName_FirstName, legalName_LastName, age}
FROM allWorkers
```

가족RBO의 근무자 및 여러 필드를 별도의 그룹으로 반환합니다.

```
SELECT worker, dependents{legalName_FirstName} as FirstName,
  dependents{legalName_LastName} as LastName, dependents{age} as Age
FROM allWorkers
```

동일한 록업 필드에서 개별적으로 여러 필드를 호출하는 경우 고유한 필드 별칭을 사용합니다.

제한사항

RBO의 록업 필드가 복수 인스턴스인 경우 Workday는 RBO 필드에 최대 500개의 값만 지원합니다. 예: 근무자를 기본 비즈니스 오브젝트로 지정하고 근무자 가족을 RBO로 지정합니다. 쿼리가 근무자에 대해 500명이 넘는 가족을 반환하면 WQL에 오류가 표시됩니다. 대신 Dependents 데이터 소스를 기반으로 하는 데이터 소스를 사용하는 것이 좋습니다.

RBO의 다음 필드에 액세스할 수 없습니다.

- 다음을 사용하는 쿼리에서 GROUP BY절
- 범위를 벗어남 SELECT 및 WHERE ON절

3rd Party API 클라이언트를 사용하는 경우 쿼리를 먼저 인코딩해야 할 수 있습니다. 일부 3rd Party 클라이언트는 중괄호를 처리하지 않습니다. {} 표기법

인코딩 전 쿼리의 예는 다음과 같습니다.

```
SELECT worker, dependents{legalName_FirstName} as FirstName FROM allWorkers
```

인코딩 후 쿼리의 예:

```
SELECT%20worker%2C%20dependents%7BlegalName_FirstName%7D%20as%20FirstName
%20FROM%20allWorkers
```

[relatedlinks](#)

개념

[개념: 비즈니스 오브젝트, 데이터 소스 및 필드 페이지 24](#)

[참조](#)

[2022R2의 새로운 기능 게시물: WQL\(Workday 쿼리 언어\)](#)

개념: WQL 쿼리 결과의 페이지 번호 매기기

쿼리를 처음 실행하면 쿼리 매개변수의 WQL(Workday 쿼리 언어)이 실행되고 최대 10,000개 행을 반환하는 캐시가 빌드됩니다. 다음을 사용하여 결과 세트에서 페이지 번호를 매겨 추가 행에 액세스할 수 있습니다. limit 및 offset WQL 쿼리에 대한 REST API 호출의 매개변수

주: WQL은 사용자 세션의 길이에 대해서만 페이지 제한 요청을 캐시합니다.

나머지 결과를 조회하려면 다음 매개변수를 사용합니다.

매개변수	설명
limit	결과 1페이지의 행 수를 지정합니다. 값은 영(0)에서 10,000 사이여야 합니다.
offset	결과 세트의 시작 행을 지정합니다. 관련 기관 limit매개변수 결과 첫 번째 페이지에 대한 초기 요청에서 다음을 생략합니다. offset매개변수를 지정하거나 0으로 설정합니다.

주: Workday가 키워드를 예약합니다. LIMIT절 및 페이지 번호 매기기 매개변수 모두에 해당합니다. LIMIT 키워드는 대소문자를 구분하지 않습니다. 결과 페이지 번호 매기기 매개변수를 구분하기 위해 대문자와 소문자를 사용합니다.

- 다음을 사용합니다. LIMIT절을 사용하여 쿼리 응답에서 반환되는 총 행 수를 제한합니다.
- 다음을 사용합니다. limit매개변수를 사용하여 쿼리 응답의 페이지당 표시할 행 수를 지정합니다.

예

WQL 요청을 생성하는 소스에 따라 사용하는 기본 URL이 달라집니다.

WQL 요청 소스	사용할 기본 URL
Workday 테넌트 호스트	<code>https://{hostname}/api/wql/{version}/{tenant}</code>
WCP API 게이트웨이	<code>https://api.workday.com/wql/{version}</code>

결과 세트의 첫 번째 행부터 1,000개 행을 반환하려면 다음을 수행합니다.

```
{baseUrl}/data?limit=1000&offset=0&query=select worker, location from allWorkers
```

다음 1,000개 행을 반환하려면 오프셋을 1,000으로 늘립니다.

```
{baseUrl}/data?limit=1000&offset=1000&query=select worker, location from allWorkers
```

relatedlinks

참조

[참조: WQL 결과 제한 페이지 261](#)

참조: WQL REST API

WQL REST API를 사용하여 다음을 반환합니다.

- 데이터 소스 및 데이터 소스 필터 목록
- 특정 데이터 소스에 대한 세부내용
- 특정 데이터 소스에 대한 기본 비즈니스 오브젝트
- 데이터 소스의 필드
- 특정 필드의 관련 비즈니스 오브젝트

응답의 정보를 사용하여 다음에서 WQL 요청을 구성할 수 있습니다.

- 다음 query매개변수 GET /data엔드포인트
- 요청 본문의 POST /data엔드포인트

요청을 구성하기 전에 다음을 사용하여 전화를 걸 수 있습니다. GET /dataSources/ 및 GET /dataSources/{ID} 엔드포인트를 사용하여 올바른 별칭 이름을 사용할 수 있는지 확인합니다.

참조 참조: [WQL 별칭 페이지 261](#).

테넌트 호스트와 WCP(Workday Cloud Platform) API 게이트웨이 모두 WQL 요청을 지원합니다. WQL 요청을 생성하는 소스에 따라 사용하는 기본 URL이 달라집니다.

WQL 요청 소스	사용할 기본 URL
Workday 테넌트 호스트	https://{hostname}/api/wql/{version}/{tenant}
WCP API 게이트웨이	https://api.workday.com/wql/{version}

GET /data

WQL 쿼리에서 데이터를 반환합니다. 이 요청은 2,048자 미만의 쿼리에 사용됩니다. 시큐리티 권한이 있는 데이터만 조회할 수 있습니다. 다음을 사용하여 WQL을 실행합니다. query 매개변수

구문: {baseUrl}/data?query={myquery}

쿼리 예:

```
{baseUrl}/data?query=SELECT location, max(yearsOfService) FROM allWorkers
GROUP BY location
```

JSON 응답의 예:

```
{
  "total": 152,
  "data": [
    {
      "location": {
        "descriptor": "Academic Location WATS 1",
        "id": "5403216f5ef810381796f3bb216504f5"
      },
      "max(yearsOfService)": "20"
    },
    ...
  ]
}
```

Workday는 15분 후에 캐시된 WQL 쿼리 결과를 지웁니다. 캐시를 수동으로 지우려면 다음을 추가합니다. offset=0을 쿼리에 추가합니다. 예를 들어 다음과 같습니다.

```
{baseUrl}/data?offset=0&query=SELECT firstName, location FROM allWorkers
```

POST /data

WQL 쿼리에서 데이터를 반환합니다. 이 요청은 2,048~16,000자 사이의 쿼리에 사용됩니다. 시큐리티 권한이 있는 데이터만 조회할 수 있습니다. 다음을 사용하여 WQL을 실행합니다. query 매개변수 배치 queryAPI 호출의 요청 본문에 매개변수 및 쿼리를 추가합니다.

구문: {baseUrl}/data/

요청 본문의 예:

```
{
```

```
"query" : "SELECT location, max(yearsOfService) FROM allWorkers GROUP BY
location"
}
```

JSON 응답의 예:

```
{
  "total": 152,
  "data": [
    {
      "location": {
        "descriptor": "Academic Location WATS 1",
        "id": "5403216f5ef810381796f3bb216504f5"
      },
      "max(yearsOfService)": "20"
    },
    ...
  ]
}
```

GET /dataSources

WQL 쿼리에 사용할 데이터 소스 모음을 반환합니다. 이 요청은 데이터 소스에 대한 기본 비즈니스 오브젝트도 반환합니다.

구문: {baseUrl}/dataSources/

쿼리 예: {baseUrl}/dataSources

JSON 응답의 예:

```
{
  "total": 1722,
  "data": [
    {
      "id": "6d34556ff015100012a60a4bb1ce0b92",
      "descriptor": "Student Applications",
      "alias": "studentApplications",
      "description": "Accesses the Student Application object and returns
one row for each application. Includes data source filters with built-in
prompts. You can use this data source to list student applications and
related data."
      "primaryBusinessObject": {
        "Descriptor": "Student Application",
        "id": "8b7dc084c617100028ff0f3bdbf000ac"
      },
    },
    ...
  ]
}
```

GET /dataSources/{ID}

WQL 쿼리에 사용하기 위해 지정된 ID의 데이터 소스를 반환합니다. 이 요청은 데이터 소스의 기본 비즈니스 오브젝트도 반환합니다.

구문: {baseUrl}/dataSources/<datasource_wid>

쿼리 예:

```
{baseUrl}/dataSources/aae24a47e36110000a37dcb7628d000d
```

JSON 응답의 예:

```
{
  "id": "aae24a47e36110000a37dcb7628d000d",
  "descriptor": "Indexed In Progress ~Worker~ Calibration Placements",
  "primaryBusinessObject": {
    "descriptor": "Indexed In Progress ~Worker~ Calibration Placements",
    "id": "aae24a47e36110000a37dd177601000e"
  },
  "requiredParameters": [...],
  "filterIsRequired": false,
  "optionalParameters": [...],
  "supportsEntryDate": false,
  "alias": "indexedInProgressWorkerCalibrationPlacements",
  "supportsEffectiveDate": false,
  "description": "Accesses a ~worker's~ in progress ~worker~ calibration event as the primary business object and the ~worker's~ attributes as the secondary business object. Returns the calibrated values specific to a ~worker~ for an in progress Calibration event."
}
```

GET /dataSources/{ID}/fields

WQL 쿼리에 사용할 특정 데이터 소스의 필드를 반환합니다. 이 요청은 각 필드의 관련 비즈니스 오브젝트도 반환합니다.

구문: {baseUrl}/dataSources/<datasource_wid>/fields

쿼리 예:

```
{baseUrl}/datasources/aae24a47e36110000a37dcb7628d000d/fields
```

JSON 응답의 예:

```
{
  "total": 2967,
  "data": [
    {
      "id": "09d50672a44001ea5d41efcfd6419a00",
      "descriptor": "Trended Worker Org for Cost Center_Current_QA (tenant setup)",
      "alias": "cf_TrendedWorkerOrgForCostCenter_Current_QATenantSetup",
      "type": "Single instance",
      "relatedBusinessObject": {
        "descriptor": "Position Set",
        "id": "373872302e7e4afe96aa37c0dd93e53e"
      }
    }, ...
  ]
}
```

GET /dataSources/{ID}/fields/{subresourceID}

필드의 ID가 다음으로 지정된 경우 특정 필드에 대한 세부내용을 반환합니다. {subresourceID}. 이 요청은 각 필드의 관련 비즈니스 오브젝트도 반환합니다.

구문: {baseUrl}/dataSources/<datasource_wid>/fields/{subresourceID}

쿼리 예:

```
{baseUrl}/dataSources/aae24a47e36110000a37dcb7628d000d/fields/09d50672a44001ea5d41efcfd6419a00
```

JSON 응답의 예:

```
{
  "id": "09d50672a44001ea5d41efcfd6419a00",
  "descriptor": "Trended Worker Org for Cost Center_Current_QA (tenant setup)",
  "relatedFields": [...],
  "relatedBusinessObject": {
    "descriptor": "Position Set",
    "id": "373872302e7e4afe96aa37c0dd93e53e"
  },
  "type": "Single instance",
  "alias": "cf_TrendedWorkerOrgForCostCenter_Current_QATenantSetup"
}
```

GET /dataSources/{ID}/dataSourceFilters

WQL 쿼리에 사용할 특정 데이터 소스의 데이터 소스 필터를 반환합니다.

구문: {baseUrl}/dataSources/<datasource_wid>/dataSourceFilters

쿼리 예:

```
{baseUrl}/dataSources/6d34556ff015100012a60a4bb1ce0b92/dataSourceFilters
```

JSON 응답의 예:

```
{
  "total": 6,
  "data": [
    {
      "id": "432abca0a751100008144ff171b8000a",
      "descriptor": "Student Applications for Admissions Cohort Finalize Decisions",
      "alias": "studentApplicationsForAdmissionsCohortFinalizeDecisions",
      "optionalParameters": [
        {
          "type": "Single Instance",
          "description": "The Application Grouping for this Student Application.",
          "alias": "applicationGrouping"
        }
      ],
      "description": "Return Applications that are valid for Publication with this Cohort\n- has an Admissions Decision\n- Decisions Published Status is Confidential - For Internal Use Only\n- No Inactive Status"
    },
    ...
  ]
}
```

relatedlinks

개념

개념: [WQL\(Workday 쿼리 언어\) 페이지 252](#)

태스크

통합을 위한 API 클라이언트 등록

참조: WQL 별칭

WQL(Workday 쿼리 언어) 쿼리를 생성할 때 별칭을 사용하여 다음을 참조합니다.

- 데이터 소스
- 데이터 소스 필터
- 필드 및 계산 필드
- 매개변수(기본제공 프롬프트)

모든 Workday 기본제공 오브젝트에는 해당하는 WQL 별칭이 있습니다. Workday는 Workday 기본제공 여부와 관계없이 계산 필드의 별칭을 생성합니다. 계산 필드의 별칭을 편집할 수 있습니다.

REST API 호출로 별칭 검색

적절한 REST API 엔드포인트를 호출하여 WQL 별칭을 반환할 수 있습니다.

기본 URL: `https://{hostname}/api/wql/{version}/{tenant}`

Workday Extend의 기본 URL: `https://api.workday.com/wql/{version}`

별칭	REST API 엔드포인트
모든 데이터 소스	GET <code>{baseUrl}/dataSources</code>
단일 데이터 소스	GET <code>{baseUrl}/dataSources/{WorkdayID}</code>
모든 데이터 소스 필터 및 관련 프롬프트	GET <code>{baseUrl}/dataSources/{WorkdayID}/dataSourceFilters</code>
단일 데이터 소스 필터 및 관련 프롬프트	GET <code>{baseUrl}/dataSources/{WorkdayID}/dataSourceFilters/{WorkdayID}</code>
필드 및 계산 필드	GET <code>{baseUrl}/dataSources/{WorkdayID}/fields</code>

Workday에서 별칭 검색

별칭을 검색하려면 다음을 수행합니다.

- WQL Alias리포트 필드를 사용하여Data Sources또는Fields리포트 데이터 소스에 대한 커스텀 리포트를 생성합니다. 이 리포트는 Workday가 리포트용으로 활성화한 데이터 소스에 대해서만 WQL 별칭을 반환합니다.
- 관련 액션 메뉴에서 필드, 계산 필드 또는 데이터 소스의 WQL 별칭을 조회합니다.

주: 쿼리에 지정한 별칭이 올바른지 확인하려면 다음을 수행합니다.

1. 다음을 호출합니다. GET `/dataSources`엔드포인트를 사용하여 데이터 소스의 ID(Workday ID 또는 WID라고도 함)를 결정합니다. 다음을 사용합니다. alias데이터 소스 목록을 필터링하는 쿼리 매개변수
2. 다음을 호출합니다. GET `/dataSources/{ID}`엔드포인트에서 WID를 사용하여 데이터 소스의 세부내용을 조회할 수 있습니다. GET `/dataSources`통화 The GET `/dataSources/{ID}`엔드포인트는 쿼리에 사용할 올바른 별칭을 반환합니다.

참조: WQL 결과 제한

WQL 쿼리는 최대 100만 개의 행을 반환합니다. 테넌트 호스트와 Workday 클라우드 플랫폼(WCP) API 게이트웨이(api.workday.com)는 모두 다음과 같은 응답 시간 초과 한도와 함께 WQL 요청을 지원합니다.

- 테넌트 호스트: 30분 제한 시간
- WCP API 게이트웨이: 5분 제한 시간

쿼리 및 LIMIT조항 동작

쿼리에서 반환된 행	WQL 쿼리의 LIMIT 절	쿼리 동작
>1백만	없음	쿼리가 실패했습니다.
>1백만	<= 100만	쿼리가 성공하여 최대 100만 개의 행을 반환합니다. 한 번에 10,000개의 행을 조회할 수 있습니다.
<= 100만	없음 또는 100만 개 미만	쿼리가 성공하고 모든 행을 반환합니다. 한 번에 10,000개의 행을 조회할 수 있습니다.

주: Workday가 키워드를 예약합니다. LIMIT절 및 페이지 번호 매기기 매개변수 모두에 해당합니다. LIMIT 키워드는 대소문자를 구분하지 않습니다. 절과 페이지 번호 매기기 매개변수를 구분하기 위해 대문자와 소문자를 사용합니다.

- 다음을 사용합니다. LIMIT절을 사용하여 쿼리 응답에서 반환되는 총 행 수를 제한합니다.
- 다음을 사용합니다. limit매개변수를 사용하여 쿼리 응답의 페이지당 표시할 행 수를 지정합니다.

relatedlinks

개념

개념: [WQL 쿼리 결과의 페이지 번호 매기기](#) 페이지 255

참조: WQL 및 RaaS 비교

다음 표를 사용하여 Workday에서 데이터를 추출할 수 있는 다양한 방법을 WQL(Workday Query Language) 및 RaaS(Reports as a Service)가 어떻게 지원하는지 비교합니다.

기능 지원 요약

기능	WQL에서 지원	RaaS에서 지원
글로벌 비즈니스 오브젝트에서 필드에 액세스	아니요	예
백분위수 함수를 SELECT 절에서 집계 연산자로 사용합니다.	아니요	예
GROUP BY 절을 사용하여 결과를 집계합니다.	예	아니요
결과 페이지 번호 매기기	예	아니요

사용 사례

사용 사례	WQL 지원	RaaS 지원
하나 이상의 디멘션을 기준으로 추출을 그룹화합니다.	지원됨 GROUP BY 절을 사용하여 다양한 디멘션별로 결과를 집계할 수 있습니다.	지원되지 않습니다.
하나의 대규모 응답 대신 파티션에 결과를 다운로드합니다.	지원됨	지원되지 않습니다.

사용 사례	WQL 지원	RaaS 지원
	LIMIT 및 OFFSET 매개변수를 사용하여 결과를 한 번에 10,000개 행에 페이지 번호를 매길 수 있습니다.	
웹서비스를 사용하여 데이터를 추출합니다.	RESTful 웹서비스에서 지원됩니다.	RESTful 및 SOAP 웹서비스에서 지원됩니다.
Workday에 로그인하지 않고 쿼리 추출을 동적으로 변경합니다.	지원됨 WQL 요청은 문자열 값이므로 Workday 외부에서 요청을 변경할 수 있습니다.	지원됨 URL의 매개변수를 동적으로 업데이트할 수 있습니다.
협업이 가능하도록 추출 정의를 저장합니다.	Workday 외부에서 WQL 쿼리를 저장할 수 있습니다.	지원됨 RaaS는 Report as a Service이므로 Workday에 리포트 정의를 저장할 수 있습니다.
추출을 감사하여 변경사항을 식별하고 필요에 따라 되돌립니다.	지원되지 않습니다.	지원됨 RaaS는 리포트 정의를 저장하므로 Workday 감사 프레임워크를 통해 변경사항을 추적할 수 있습니다.
테넌트 간에 리포트를 생성하거나 마이그레이션할 필요 없이 여러 환경에서 데이터를 추출합니다.	지원됨 고객 테넌트를 가리키도록 필요에 따라 WQL의 요청 URL을 변경할 수 있습니다.	지원되지 않습니다. 다른 테넌트에서 리포트를 추출하려면 리포트를 해당 테넌트로 마이그레이션해야 합니다.
중소 규모의 결과 세트를 추출합니다.	지원됨 최대 100만 개의 행	지원됨 최대 100만 개의 행
시간 제한 내에 데이터를 추출합니다.	- Workday 테넌트 호스트의 WQL 요청에 대한 30분 제한 시간 - Workday 클라우드 플랫폼(WCP) 게이트웨이(api.workday.com)에서의 WQL API 호출에 대한 5분 제한 시간	- 테넌트 호스트의 RaaS SOAP 요청에 대한 6시간 제한 - 테넌트 호스트의 RaaS REST 요청에 대한 1시간 제한 - WCP(Workday 클라우드 플랫폼) 게이트웨이(api.workday.com)에서의 RaaS API 호출에 대한 5분 제한 시간
여러 형식으로 결과를 추출합니다.	결과를 JSON으로 추출할 수 있습니다.	지원됨 다음 형식으로 결과를 추출할 수 있습니다. - CSV. - GData - JSON - RSS. - 단순 XML - Workday XML.

사용 사례	WQL 지원	RaaS 지원
발급 사용자에게 적합한 데이터만 추출합니다.	지원됨 WQL은 발급 사용자를 기준으로 오브젝트 및 데이터 레벨 시큐리티를 적용합니다.	지원됨 RaaS는 발급 사용자를 기준으로 오브젝트 및 데이터 레벨 시큐리티를 적용합니다.
Workday 커스텀 리포트에 대한 제한된 지식만 가지고 아웃바운드 통합을 생성합니다.	지원됨 WQL을 사용하기 위해 Workday Report Writer를 이해할 필요는 없습니다. WQL은 표준 데이터베이스 언어와 유사합니다.	Workday 리포트에 대한 지식이 있어야 합니다.
Workday 표준 리포트에서 통합을 시작합니다.	지원됨 리포트를 WQL로 변환 리포트를 사용하여 Workday 상세 리포트 및 매트릭스 리포트를 WQL로 변환할 수 있습니다.	지원됨 아웃바운드 통합을 위한 표준 및 상세 리포트를 복사하고 맞춤 설정할 수 있습니다.
다음 항목을 프로그래밍 방식으로 탐색합니다. - 데이터 소스 - 데이터 소스 필드 - 데이터 소스 필터	지원됨 WQL은 데이터 소스, 데이터 소스 필터 및 필드에 대한 API를 제공합니다. WQL에서 데이터 소스, 필터 및 필드를 쿼리하려면 Workday에서 해당 항목에 대한 접근 권한이 있어야 합니다.	지원되지 않습니다. Workday에서 리포트 정의를 생성하고 데이터 소스, 필터 및 필드에 대한 프롬프트를 작성합니다.

WQL 참조

매개변수

다음은 추가할 수 있습니다. PARAMETERS 절을 WQL(Workday Query Language) 쿼리 시작 부분에 추가하여 다음에 대한 기본제공 프롬프트 값을 지정합니다.

- 데이터 소스
- 데이터 소스 필터
- 리포트 필드

PARAMETERS 절에서 리포트 필드의 값을 지정하십시오. PARAMETERS 또는 FROM 절(둘 다 아님)

구문

```
PARAMETERS parameter1 = value1,...parameterN
```

인수

인수	설명
<i>parameter1, parameter2, ...parameterN</i>	매개변수의 별칭입니다.
<i>value1, value2, ...valueN</i>	쿼리할 매개변수의 값입니다.

비교 연산자

연산자	필드 데이터 유형 호환성	설명
=	부울 날짜 숫자 텍스트	같음

예

다음을 지정하려면 다음을 수행합니다. reportingDate 계약 비율 필드의 매개변수 및 companyPARAMETERS 절의 데이터 소스에 대한 매개변수:

```
PARAMETERS reportingDate = "2018-01-01", company =
cb550da820584750aae8f807882fa79a
SELECT contractRateSheet, contractRates
FROM contractRateSheetsForCompany
```

다음을 지정하려면 다음을 수행합니다. reportingDate PARAMETERS 절의 contractRate 필드에 대한 매개변수 및 companyFROM 절의 데이터 소스에 대한 매개변수:

```
PARAMETERS reportingDate = "2018-01-01"
SELECT contractRateSheet, contractRates
FROM contractRateSheetsForCompany(company =
cb550da820584750aae8f807882fa79a)
```

PARAMETERS 절에서 데이터 소스 필터의 매개변수를 지정하려면 다음을 수행합니다.

```
PARAMETERS projectsAndProjectHierarchies =
(0c0bbf2e124810a26765415bb08406c5), includeSubordinateProjectHierarchies =
true
SELECT projectObject
FROM projects (dataSourceFilter =
projectsByProjectsProjectHierarchiesFilter)
```

제한사항

- 쿼리에서 동일한 매개변수를 한 번만 지정할 수 있습니다. PARAMETERS field_1=val1, field1=val20(가) 유효하지 않습니다.
- 다음을 지정해야 합니다. dataSourceFilterFROM 절에 포함

relatedlinks

참조

[소스 페이지 267](#)

SELECT

Workday 데이터 소스에서 필드 값을 반환합니다. WQL(Workday 쿼리 언어)에서는 모든 쿼리에 이 절이 필요합니다.

다음과 같은 필드에만 액세스할 수 있습니다.

- Workday 리포트 작성기 또는 기본 영역과 함께 사용할 수 있는 권한이 있습니다.
- 현재 처리 중인 Workday 계정에 액세스 권한이 있습니다.

구문

```
SELECT field1 AS myAlias, function(field2),
       field1{relatedBusinessObjectField1}, ...fieldN
FROM dataSourceAlias
```

인수

인수	설명
<i>field1, field2, ...fieldN</i>	액세스하려는 필드의 WQL 별칭입니다. 2개 이상의 필드에 동일한 별칭이 있는 경우 WQL은 Workday에 정의된 첫 번째 필드를 반환합니다.
<i>myAlias</i>	(옵션) 응답에서 열 헤더의 이름을 바꿉니다. 예: SELECT max(yearsOfService) as Seniority WQL 키워드는 커스텀 별칭으로 사용할 수 없습니다. WQL은 이스케이프 문자 구문을 지원하지 않습니다. WQL은 작은따옴표 또는 큰따옴표로 묶인 일부 특수 문자와 공백을 지원합니다. 예를 들어 다음과 같습니다. • ~ • @ • \$ • * • - • _ • / • ? • : • ;
<i>function</i>	(옵션) 다음 집계 함수를 필드와 함께 사용할 수 있습니다. • AVG(<i>field</i>) • COUNT() • COUNT(DISTINCT <i>field</i>) • MAX(<i>field</i>) • MIN(<i>field</i>) • SUM(<i>field</i>) COUNT() 은 인수를 사용하지 않습니다.
<i>relatedBusinessObjectfield1</i>	결과를 필터링할 관련 비즈니스 오브젝트의 필드입니다.

집계 함수

집계 함수	설명
<code>AVG(<i>field</i>)</code>	숫자 필드의 평균 값을 반환합니다.
<code>COUNT()</code>	쿼리 조건과 일치하는 인스턴스 수를 반환합니다.
<code>COUNT (DISTINCT <i>field</i>)</code>	쿼리 조건과 일치하는 고유한 인스턴스 수를 반환합니다. 텍스트 및 단일 인스턴스 필드에만 사용됩니다.
<code>MIN(<i>field</i>)</code>	필드의 최소값을 반환합니다.
<code>MAX(<i>field</i>)</code>	필드의 최대값을 반환합니다.
<code>SUM(<i>field</i>)</code>	숫자 필드의 총 합계를 반환합니다.

예

데이터 소스에서 근무자 정보를 반환하려면 다음을 수행합니다.

```
SELECT worker, fullName, location FROM allWorkers
```

제한사항

WQL은 다음을 지원하지 않습니다. `SELECT *`.

소스

데이터 소스 및 데이터 소스 필터를 지정합니다. `SELECT`절은 에서 데이터를 검색합니다. Workday에서는 모든 WQL(Workday 쿼리 언어) 쿼리에 이 절이 필요합니다.

다음과 같은 필드에만 액세스할 수 있습니다.

- Workday 리포트 작성기 또는 기본 영역과 함께 사용할 수 있는 권한이 있습니다.
- 현재 처리 중인 Workday 계정에 액세스 권한이 있습니다.

구문

데이터 소스에서 데이터를 쿼리하려면 다음을 수행합니다.

```
FROM dataSourceAlias
```

데이터 소스 필터를 사용하여 데이터 소스의 데이터를 쿼리하려면 다음을 수행합니다.

```
FROM dataSourceAlias(dataSourceFilter=filterAlias, filterPrompt1=value1, filterPrompt2=value2)
```

입력 및 유효일 필터를 사용하여 데이터 소스에서 데이터를 쿼리하려면 다음을 수행합니다.

```
FROM dataSourceAlias(effectiveAsOfDate=date, entryMoment=datetime)
```

인수

인수	설명
<code>dataSourceAlias</code>	액세스하려는 데이터 소스의 별칭입니다.
<code>dataSourceFilterAlias</code>	(옵션) 사용할 데이터 소스 필터의 별칭입니다.

인수	설명
effectiveAsOfDate effectiveAsOfMoment entryDate entryMoment	(선택사항) 유효일 또는 입력일을 기준으로 쿼리를 실행합니다. 다음에 대해서만 지원됨 표준 Workday 기본제공 데이터 소스 유효일시 또는 시작일시를 지정하지 않으면 쿼리가 현재 일시를 기준으로 결과를 반환합니다. WQL은 다음 형식을 지원합니다. - 유효일: effectiveAsOfDate="2018-01-01" - 유효일시: effectiveAsOfMoment="2018-01-01 11:45:08" - 입력일: entryDate="2019-01-01" - 입력일시: entryMoment="2019-01-01 12:30:25Z" WQL은 UTC(협정 세계시) 또는 PST(태평양 표준시)의 날짜 및 시간을 지원합니다. 다음을 지정하면 WQL에서 오류가 반환됩니다. effectiveAsOfMoment 또는 entryMoment 데이터 소스가 이러한 값을 지원하지 않는 경우
<i>value1, value2, ...valueN</i>	기본제공 데이터 소스 프롬프트의 값
<i>instance1, instance2, ...instanceN</i>	매칭하려는 필드 값의 Workday ID입니다. 쿼리를 실행하면 Workday가 Workday ID의 형식을 검증하고 형식이 유효하지 않은 경우 쿼리가 실패합니다.
<i>inst_refId</i>	조건식에 있는 필드의 참조 ID 유형입니다.
<i>referenceID</i>	매칭할 필드 값의 참조 ID입니다. 예: (inst_refId = referenceID)

예

```
SELECT fullName FROM allWorkers
```

```
SELECT firstName, academicUnit, academicLevel
FROM studentApplications (dataSourceFilter =
  studentApplicationsByAcademicUnitAndAcademicLevel, academicUnit = {Workday
  ID}, academicLevel = {Workday ID})
```

```
SELECT worker
FROM allWorkers (effectiveAsOfDate="2018-01-01", entryMoment="2019-01-01
  12:30:00")
ORDER BY worker ASC
```

WHERE

쿼리 결과를 필터링하는 하나 이상의 조건식을 지정합니다. Workday는 조건식에서 먼저 괄호 안의 표현식을 평가합니다. 다음을 사용합니다. AND 및 OR 논리 연산자를 사용하여 WQL(Workday 쿼리 언어)에서 조건식을 구분합니다.

구문

```
WHERE
  field1 = value1
  AND field2 IN (instance1, instance2)
  OR field3 IN (inst_refId = referenceID)
```

인수

인수	설명
<i>field1, field2, ...fieldN</i>	조건식에 있는 필드의 별칭입니다.
<i>value1, value2, ...valueN</i>	매칭할 필드의 값입니다.
<i>instance1, instance2, ...instanceN</i>	매칭하려는 필드 값의 Workday ID입니다. 쿼리를 실행하면 Workday가 Workday ID의 형식을 검증하고 형식이 유효하지 않은 경우 쿼리가 실패합니다.
<i>inst_refId</i>	조건식에 있는 필드의 참조 ID 유형입니다.
<i>referenceID</i>	매칭할 필드 값의 참조 ID입니다. 큰따옴표를 사용하거나 사용하지 않고 참조 ID를 기준으로 필터링할 수 있습니다. 예 (inst_refId = "referenceID") (inst_refId = referenceID)

비교 연산자

연산자	필드 데이터 유형 호환성	설명
=	부울 날짜 숫자 텍스트	같음
>	날짜 숫자	보다 큼
>=	날짜 숫자	크거나 같음
<	날짜 숫자	보다 작음
<=	날짜	작거나 같음

연산자	필드 데이터 유형 호환성	설명
	숫자	
!=	부울 날짜 숫자 텍스트	같지 않음
contains	텍스트	비교 값은 필드 값의 하위 세트입니다. 대소문자를 구분하지 않습니다. 예를 들어 다음과 같습니다. 카테고리 'AT'가 포함됩니다.
not contains	텍스트	비교 값이 필드 값의 하위 세트가 아닙니다. 대소문자를 구분하지 않습니다. 예를 들어 다음과 같습니다. 고양이에게 개가 포함되어 있지 않습니다.
endswith	텍스트	비교 값이 필드 값의 하위 세트입니다. 필드 값의 마지막 문자가 비교 값의 마지막 문자와 일치합니다. 대소문자를 구분하지 않습니다. 예를 들어 다음과 같습니다. CA는 'AT'로 끝납니다.
in	인스턴스 텍스트	이 필드는 조건에 대해 하나 이상의 가능한 값과 일치합니다.
is empty	부울 날짜 인스턴스 숫자 텍스트	필드에 값이 없습니다.
is not empty	부울 날짜 인스턴스 숫자 텍스트	필드에 값이 있습니다.
not in	인스턴스 텍스트	필드가 조건에 대해 가능한 값과 일치하지 않습니다.
startswith	텍스트	비교 값은 필드 값의 하위 세트입니다. 필드 값의 첫 번째 문자가

연산자	필드 데이터 유형 호환성	설명
		비교 값의 첫 번째 문자와 일치합니다. 대소문자를 구분하지 않습니다. 예를 들어 다음과 같습니다. Cat은 CA로 시작합니다.

날짜 및 시간 형식

WQL은 UTC(협정 세계시) 또는 PST(태평양 표준시)의 날짜 및 시간을 지원합니다.

날짜 및 시간	형식
날짜	YYYY-MM-DD
시간(24시간제)	HH:MM:SS
날짜/시간(시간대 포함)	PST: YYYY-MM-DD HH:MM:SS UTC: YYYY-MM-DD HH:MM:SSZ

예

위치가 샌프란시스코이고 Workday ID가 특정 근무자인allWorkers데이터 소스에서 근무자 및 위치 필드를 반환합니다.

```
SELECT worker, location
FROM allWorkers
WHERE location in (Location_ID = San_Francisco_site) AND worker in
(3895af7993ff4c509cbea2e1817172e0)
```

2020년 8월 1일 오전 7시 15분부터 2020년 8월 30일 오전 7시 45분까지 UTC(협정 세계시)를 사용하여 승인된 청구가능 거래를 날짜/시간 값에 추가하여 반환합니다.

```
SELECT billableProject, projectCompany, approvalDate
FROM billableProjectTransactions
WHERE (approvalDate >= '2020-08-01 07:15:00Z' AND approvalDate <=
'2020-08-30 07:45:00Z')
```

제한사항

WHERE ON 절은 WHERE 절 앞에 와야 합니다.

WHERE ON

SELECT 절의 관련 비즈니스 오브젝트(RBO)에서 필터링할 필드를 지정합니다. Workday는 조건식에서 먼저 괄호 안의 표현식을 평가합니다. 다음을 사용합니다. AND 및 OR 논리 연산자를 사용하여 WQL(Workday 쿼리 언어)에서 조건식을 구분합니다.

구문

```
WHERE ON
  relatedBusinessObject1 relatedBusinessObjectField1 = value1
  AND relatedBusinessObjectField2 IN (instance1, instance2)
  OR relatedBusinessObjectField3 IN (inst_refId = referenceID)
WHERE ON
  relatedBusinessObject2 relatedBusinessObjectField1 = value1
```

RBO 필드에서 중괄호 {} 표기법을 생략합니다.

인수

인수	설명
<i>relatedBusinessObject1</i>	결과를 필터링할 필드의 RBO입니다.
<i>relatedBusinessObjectfield1, relatedBusinessObjectfield2, ...relatedBusinessObjectfieldN</i>	결과를 필터링할 관련 비즈니스 오브젝트의 필드
<i>value1, value2, ...valueN</i>	매칭할 필드의 값
<i>instance1, instance2, ...instanceN</i>	매칭할 필드 값의 Workday ID ID 형식이 유효하지 않은 쿼리는 실패합니다.
<i>inst_refId</i>	조건식에 있는 필드의 참조 ID 유형입니다.
<i>referenceID</i>	매칭할 필드 값의 참조 ID입니다. 큰따옴표를 사용하거나 사용하지 않고 참조 ID를 기준으로 필터링할 수 있습니다. 예를 들어 다음과 같습니다. (<i>inst_refId</i> = "referenceID") (<i>inst_refId</i> = referenceID)

비교 연산자

연산자	필드 데이터 유형 호환성	설명
=	부울 날짜 숫자 텍스트	같음
>	날짜 숫자	보다 큼
>=	날짜 숫자	크거나 같음
<	날짜 숫자	보다 작음
<=	날짜 숫자	작거나 같음
!=	부울 날짜 숫자 텍스트	같지 않음
contains	텍스트	비교 값은 필드 값의 하위 세트입니다.

연산자	필드 데이터 유형 호환성	설명
		대소문자를 구분하지 않습니다. 예를 들어 다음과 같습니다. 카테고리 'AT'가 포함됩니다.
not contains	텍스트	비교 값이 필드 값의 하위 세트가 아닙니다. 대소문자를 구분하지 않습니다. 예를 들어 다음과 같습니다. 고양이에게 개가 포함되어 있지 않습니다.
endswith	텍스트	비교 값이 필드 값의 하위 세트입니다. 필드 값의 마지막 문자가 비교 값의 마지막 문자와 일치합니다. 대소문자를 구분하지 않습니다. 예를 들어 다음과 같습니다. CA는 'AT'로 끝납니다.
in	인스턴스 텍스트	이 필드는 조건에 대해 하나 이상의 가능한 값과 일치합니다.
is empty	부울 날짜 인스턴스 숫자 텍스트	필드에 값이 없습니다.
is not empty	부울 날짜 인스턴스 숫자 텍스트	필드에 값이 있습니다.
not in	인스턴스 텍스트	필드가 조건에 대해 가능한 값과 일치하지 않습니다.
startswith	텍스트	비교 값은 필드 값의 하위 세트입니다. 필드 값의 첫 번째 문자가 비교 값의 첫 번째 문자와 일치합니다. 대소문자를 구분하지 않습니다. 예를 들어 다음과 같습니다. Cat은 CA로 시작합니다.

날짜 및 시간 형식

WQL은 UTC(협정 세계시) 또는 PST(태평양 표준시)의 날짜 및 시간을 지원합니다.

날짜 및 시간	형식
날짜	YYYY-MM-DD
시간(24시간제)	HH:MM:SS
날짜/시간(시간대 포함)	PST: YYYY-MM-DD HH:MM:SS UTC: YYYY-MM-DD HH:MM:SSZ

예

allWorkers데이터 소스 및위치RBO에서 다음과 같은 근무자의 결과를 반환합니다.

- 50세 이상
- 23시간 이상 근무

```
SELECT worker, location{addresses}, age FROM allWorkers
WHERE ON location addresses is NOT EMPTY
WHERE defaultWeeklyHours > 23 AND age > 50
```

allWorkers데이터 소스와위치및 다음과 같은 근무자의가족RBO에서 결과를 반환합니다.

- 급여는 Workday ID로 지정된 통화입니다.
- 가족의 성은 문자 N으로 시작합니다.
- 연령이 50세 이상입니다.
- 위치가 2개의 특정 도시에 있습니다.

```
SELECT worker, location{addresses}, dependents{legalName_LastName}, age FROM
allWorkers
WHERE ON location addresses is NOT EMPTY AND currency in
(9e996ffdd3e14da0ba7275d5400bafd4)
WHERE ON dependents legalName_LastName startswith "N"
WHERE age > 50 OR location in (043e71ed793b1054de6213435945000c,
d13a7c46a06443c4a33c09afbdf72c73)
```

제한사항

WHERE ON 절은 WHERE 절 앞에 와야 합니다.

relatedlinks

개념

개념: [WQL의 관련 비즈니스 오브젝트 페이지](#) 254

참조

[SELECT 페이지](#) 265

[2022R2 What's New Post: Workday Query Language \(WQL\)](#)

정렬 기준

1개 이상의 필드를 기준으로 결과를 오름차순 또는 내림차순으로 정렬합니다. WQL은 데이터를 논리적이 아닌 사전순으로 정렬합니다. ORDER BY 절을 포함하지 않으면 WQL은 기본 내부 레코드 ID를 사용하여 정렬합니다.

구문

```
ORDER BY
field1 ASC, field2 DESC
```

인수

인수	설명
<i>field1, field2, ...fieldN</i>	결과를 정렬할 필드의 별칭입니다.
ASC DESC	알파벳 오름차순 또는 내림차순으로 결과를 정렬합니다. 정렬 필드가 없는 리포트를 WQL로 변환하는 경우 ORDER BY절이 삽입되지 않습니다. WQL은 기본 내부 레코드 ID를 사용하여 쿼리를 정렬합니다.

그룹화 기준

값이 동일한 행을 요약 행으로 결합합니다. 예: 위치별로 근무자 수를 그룹화합니다.

구문

```
GROUP BY
  field1, field2, ...fieldN
```

인수

인수	설명
<i>field1, field2, ...fieldN</i>	결과를 그룹화할 기준이 되는 필드의 별칭입니다.

예

allWorkers데이터 소스에서 해당 위치에 있는 근무자의 위치 및 최대 근무연수를 반환합니다.

```
SELECT location, max(yearsOfService)
FROM allWorkers
GROUP BY location
```

제한사항

다음 기준으로는 그룹화할 수 없습니다.

- 집계 필드 예: SUM(field1), AVG(field1).
- 통화 필드
- 복수 인스턴스 필드

HAVING

검색 조건을 기준으로 그룹 또는 집계를 필터링합니다. 다음 항목만 사용할 수 있습니다. HAVING다음과 같습니다. GROUP BY절

다음과 같은 필드에만 액세스할 수 있습니다.

- Workday 리포트 작성기 또는 기본 영역과 함께 사용할 수 있는 권한이 있습니다.
- 현재 처리 중인 Workday 계정에 액세스 권한이 있습니다.

구문

```
HAVING condition
```

집계 함수

검색 조건에서 다음 집계 함수를 사용할 수 있습니다.

집계 함수	설명
<code>AVG(<i>field</i>)</code>	숫자 필드의 평균 값을 반환합니다.
<code>COUNT()</code>	쿼리 조건과 일치하는 인스턴스 수를 반환합니다.
<code>COUNT (DISTINCT <i>field</i>)</code>	쿼리 조건과 일치하는 고유한 인스턴스 수를 반환합니다. 텍스트 및 단일 인스턴스 필드에만 사용됩니다.
<code>MIN(<i>field</i>)</code>	필드의 최소값을 반환합니다.
<code>MAX(<i>field</i>)</code>	필드의 최대값을 반환합니다.
<code>SUM(<i>field</i>)</code>	숫자 필드의 총 합계를 반환합니다.

예

근무자가 100명을 초과하는 위치별 근무자 수를 반환합니다.

```
SELECT location, count() as Count_Workers
FROM allWorkers
GROUP BY location HAVING count() > 100
```

LIMIT

지정한 최대 수의 레코드를 반환합니다.

구문

```
LIMIT integer
```

인수

인수	설명
<i>integer</i>	반환할 최대 레코드 수입니다.

예

allWorkers데이터 소스의 처음 10개 레코드에 대한 전체 이름을 반환합니다.

```
SELECT fullName
FROM allWorkers
ORDER BY fullName ASC
LIMIT 10
```

제한사항

- LIMIT 값은 영(0)보다 크고 100만 미만이어야 합니다.
- 이유 LIMIT절은 지정된 수의 레코드를 반환하기 전에 먼저 전체 결과 세트를 검색합니다. 이 절을 사용해도 쿼리 성능이 향상되지는 않습니다.

업무 양식 레이아웃

Workday Studio에서 Report Designer를 사용하여 업무 양식 레이아웃 생성

단계: 업무 양식 레이아웃 생성

시작하기 전에

업무 양식 레이아웃에 사용할 커스텀 리포트를 준비하려면 먼저 다음 선행요건을 완료해야 합니다.

- 테넌트 설정 편집 - 시스템에서 Workday에 업로드할 파일 형식으로 *.rptdesign*을 선택합니다. 리포트 디자인의 정적 텍스트를 번역하려면 *.properties* 파일 형식도 활성화해야 합니다.
- Report Designer를 포함하여 Workday Studio를 다운로드하여 설치합니다.
- Report Designer용 Workday Studio 설명서 및 튜토리얼을 숙지합니다.

또한 생성하는 각 리포트 정의에 대해 사용자가 리포트 소유자이거나 리포트 소유자가 리포트 정의를 사용자와 공유했는지 확인합니다. 또한 리포트 필드의 시큐리티에서 모든 예상 사용자가 리포트에 액세스할 수 있도록 허용해야 합니다. 그렇지 않으면 일부 사용자에게 리포트에 불완전한 데이터가 표시될 수 있습니다.

이 태스크 정보

업무 양식 레이아웃을 생성하려면 Workday와 Report Designer를 모두 사용해야 합니다. Workday에서 1단계를 수행하고 Report Designer에서 모든 후속 단계를 수행합니다. 업무 양식 레이아웃을 생성하고 사용하는 단계는 다음과 같습니다.

프로시저

1. [업무 양식 레이아웃과 함께 사용할 커스텀 리포트 준비](#) 페이지 278.
Report Designer의 업무 양식 레이아웃과 함께 사용할 커스텀 리포트를 Workday에서 준비합니다.
2. Workday Studio의 Report Designer를 사용하여 커스텀 리포트의 업무 양식 레이아웃을 생성합니다.
참조 단계: [Report Designer를 사용하여 업무 양식 레이아웃 생성](#) 페이지 286.
3. [업무 양식 레이아웃 업로드 및 커스텀 리포트에 첨부](#) 페이지 279.
Workday Studio의 Report Designer를 사용하여 생성한 리포트 디자인(*.rptdesign*) 파일을 Workday의 커스텀 리포트와 연결합니다.
4. [업무 양식 레이아웃을 사용하는 커스텀 리포트 실행 및 인쇄](#) 페이지 281.
Workday에서 연결된 업무 양식 레이아웃을 사용하여 커스텀 리포트를 인쇄합니다.

다음에 수행할 작업

Workday Studio에 로그인하고 리포트의 업무 양식 레이아웃을 생성합니다.

relatedlinks

개념

개념: [업무 양식 레이아웃 생성](#) 페이지 282

태스크

[Workday Studio에서 업무 양식 레이아웃 생성](#) 페이지 279

[업무 양식 레이아웃을 사용하는 커스텀 리포트 실행 및 인쇄](#) 페이지 281

[업무 양식 레이아웃 업로드 및 커스텀 리포트에 첨부](#) 페이지 279

참조

참조: [테넌트 설정 편집 - 시스템](#)

업무 양식 레이아웃과 함께 사용할 커스텀 리포트 준비

시작하기 전에

업무 양식 레이아웃과 함께 사용할 커스텀 리포트를 준비하려면 먼저 다음 선행요건을 충족해야 합니다.

- 테넌트 설정 편집 - 시스템에서 Workday에 업로드할 수 있는 파일 형식으로 *rptdesign*을 선택합니다.
- Report Designer를 포함하여 Workday Studio를 다운로드하여 설치합니다.
- Report Designer용 Workday Studio 설명서 및 튜토리얼을 숙지합니다.

또한 생성하는 각 리포트 정의에 대해 사용자가 리포트 소유자이거나 리포트 소유자가 사용자와 리포트 정의를 공유했는지 확인합니다.

이 태스크 정보

다음 단계는 Workday에서 수행됩니다(Workday Studio와 반대). 업무 양식 레이아웃과 함께 사용할 커스텀 리포트를 준비하는 아래 단계를 완료한 후에는 Workday Studio를 사용하여 리포트의 리포트 디자인 파일(레이아웃을 정의함)을 생성할 수 있습니다.

프로시저

1. Workday에 로그인합니다.
2. 업무 양식 레이아웃을 생성할 커스텀 리포트를 식별하거나 생성합니다. 커스텀 리포트는 고급 리포트 유형이어야 합니다.
3. 리포트 정의의 고급 탭에서 웹서비스로 활성화 옵션을 선택합니다.
4. 필요에 따라 아래 단계에 따라 나중에 Workday Studio에서 사용할 수 있도록 리포트 데이터(XML) 및 XML 스키마(XSD)를 저장합니다. 샌드박스 또는 프로덕션 테넌트에 저장된 웹 기반 리포트를 Report Designer 내에서 직접 찾아보고 사용할 수 있습니다. 따라서 이 단계는 Workday Studio에서 오프라인으로 리포트 디자인을 사용하려는 경우(즉, Workday 테넌트에 연결되어 있지 않거나 연결할 수 없는 경우)에만 필요합니다. 리포트 데이터 및 스키마를 내보내려면 다음 단계를 따르십시오.
 - a) 리포트의 관련 액션으로 웹서비스 > View URLs를 선택합니다.
 - b) Workday XML > REST > Workday XML을 선택합니다. XML 소스 코드가 나타나면 로컬 드라이브에 XML 파일로 저장합니다.
 - c) Workday XML > XSD > XSD를 선택합니다. XSD 소스 코드가 나타나면 로컬 드라이브에 XSD 파일로 저장합니다. (참고: 이 단계를 수행하려면 브라우저의 다른 이름으로 페이지 저장 기능을 사용하십시오. 브라우저에서 텍스트를 복사하여 붙여넣지 마십시오. 복사하여 붙여넣을 때 오류가 발생하기 쉽고, 특히 비서양어 표기가 아닌 글꼴의 문자를 사용하는 경우에 그렇습니다.)

이 단계를 완료하면 Workday Studio에서 업무 양식 레이아웃을 생성하기 위한 기준으로 사용할 2개의 파일(XML 파일 및 XSD 파일)이 로컬 드라이브에 생성됩니다.

참고: 4단계에서 저장된 Workday XML에는 리포트 정의에서 반환하는 모든 데이터가 포함됩니다. 따라서 XML 파일을 저장할 위치와 XML 파일에 액세스할 수 있는 사용자를 결정할 때 보안 및 개인정보 보호 정책을 고려해야 합니다.

다음에 수행할 작업

Workday Studio에 로그인하여 업무 양식 레이아웃 리포트를 생성합니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [Workday Studio에서 업무 양식 레이아웃 생성](#) 페이지 279.

relatedlinks

태스크

단계: [상세 리포트 생성](#) 페이지 131

참조

참조: [테넌트 설정 편집 - 시스템](#)

Workday Studio에서 업무 양식 레이아웃 생성

시작하기 전에

업무 양식 레이아웃과 함께 사용할 Workday 커스텀 리포트를 준비합니다.

이 태스크 정보

이러한 단계는 Workday가 아닌 Workday Studio에서 수행됩니다. 업무 양식 레이아웃을 생성하는 아래 단계를 완료한 후에는 Workday Studio에서 직접 리포트 디자인을 배포할 수 있습니다. Workday로 돌아가서 업무 양식 레이아웃을 커스텀 리포트에 첨부할 수도 있습니다.

프로시저

1. Workday Studio에 로그인합니다.
2. Report Designer로 이동합니다.
3. Workday 리포트 데이터 소스를 선택할 때 Workday 테넌트에 직접 연결하여 리포트 설명 및 리포트 데이터를 가져옵니다. Workday Studio의 설명서에 따라 이전에 Workday에서 저장한 리포트 데이터(XML) 및 XML 스키마(XSD)를 가져와 업무 양식 레이아웃을 생성할 수도 있습니다.
4. Workday Studio 내에서 직접 리포트 디자인을 배포하거나 업무 양식 레이아웃을 로컬 드라이브에 *.rptdesign* 파일 유형으로 저장합니다.

결과

이 단계를 완료한 후 Workday Studio에서 직접 리포트 디자인을 배포했거나 로컬 드라이브에 *.rptdesign* 파일 형식을 저장했습니다. *.rptdesign* 파일을 로컬 드라이브에 저장하도록 선택한 경우 이 파일을 Workday의 커스텀 리포트에 첨부해야 합니다.

다음에 수행할 작업

Workday Studio에서 직접 리포트 디자인을 배포하지 않는 경우, Workday에 로그인하여 업무 양식 레이아웃을 업로드하고 커스텀 리포트에 첨부합니다.

업무 양식 레이아웃 업로드 및 커스텀 리포트에 첨부

시작하기 전에

업무 양식 레이아웃을 업로드하여 커스텀 리포트에 첨부하려면 먼저 Workday Studio에서 Report Designer를 사용하여 업무 양식 레이아웃을 생성해야 합니다.

이 태스크 정보

Workday Studio에서 직접 Workday 커스텀 리포트와 리포트 디자인(*.rptdesign* 파일)을 연결한 경우, 업무 양식 레이아웃이 이미 커스텀 리포트에 첨부되어 있으므로 이 주제에서 설명하는 프로세스를 사용할 필요가 없습니다. .

이러한 단계는 Workday에서 수행됩니다(Workday Studio와 반대). 업무 양식 레이아웃을 업로드하고 커스텀 리포트에 첨부하는 아래 단계를 완료한 후에는 리포트를 실행하고 커스텀 레이아웃을 사용할 수 있습니다.

여러 커스텀 레이아웃을 단일 리포트 정의에 첨부할 수 있습니다. 그러나 단일 커스텀 레이아웃은 하나의 커스텀 리포트에만 연결할 수 있습니다.

프로시저

1. Workday에 로그인합니다.
2. 업무 양식 레이아웃을 추가할 리포트의 관련 액션으로 레이아웃 > 레이아웃 관리를 선택합니다.

3. 레이아웃 관리그리드에서+(더하기아이콘)를 클릭하여 신규 업무 양식 레이아웃을 위한 신규 행을 추가합니다.
4. 새 행의 오른쪽에 있는 프롬프트 버튼을 클릭합니다.
5. 프롬프트에서업무 양식 레이아웃 > 생성을선택하고확인클릭하여 신규 업무 양식 레이아웃을 첨부합니다.
이 단계를 수행하면업무 양식 레이아웃 생성태스크가 열립니다. (Workday 검색창 또는 메뉴에서 직접업무 양식 레이아웃 생성태스크에 액세스할 수도 있습니다.)
프롬프트에서리포트 디자인을 사용하는 활성 커스텀 업무 양식을선택하여 이전에 이 리포트에 첨부된 기존 업무 양식 레이아웃 목록에서 선택할 수도 있습니다. 또 다른 옵션은스타일시트를 사용하여 활성 커스텀 업무 양식을선택하는 것입니다. Report Designer에서 생성된 업무 양식 레이아웃을 사용하는 대신 업무 양식 레이아웃을 정의하기 위해 XSL 스타일시트를 첨부해야 하는 경우에만 이 옵션을 사용합니다. 일반적으로 이 설명서에서는 Report Designer를 사용하여 업무 양식 레이아웃을 생성하는 것으로 가정하며, 이는 일반적으로 모범 사례입니다.
6. 업무 양식 레이아웃에 대한설명을입력합니다.
7. 이 업무 양식 레이아웃을리포트 디자인을 사용하는 활성 커스텀 업무 양식프롬프트에 표시하려면확인란을 클릭합니다.
8. 결과 문서 만료 오프셋(일)에 대한 일수를 입력합니다. 결과 문서(업무 양식 레이아웃을 사용하여 인쇄된 PDF)를 생성한 후 Workday에서 사용할 수 있는 일수입니다. 허용되는 최대값은 25,000입니다.
주: 여기에서 지정하는 만료 오프셋이 조직의 문서 유보 정책을 준수하는지 확인합니다. Workday는 오프셋 일수 후에 문서를 자동으로 삭제합니다. 이러한 문서는 복구할 수 없습니다.
9. 필요에 따라 업무 양식 레이아웃에 대한코멘트를입력합니다.
- 10.리포트 디자인을선택하고 관련 프롬프트 버튼을 클릭합니다.
- 11.프롬프트에서Create > Create Custom Business Form Report Design Attachment를선택합니다.
- 12.파일 선택을클릭하고 Report Designer에서 생성한.rptdesign파일을 선택합니다. 파일을 태스크로 끌어서 놓을 수도 있습니다.
- 13.업로드를클릭하여 선택한.rptdesign파일을 업로드한 다음확인클릭합니다.
14. 각 행에 개별적으로 리포트 디자인 적용설정은 PDF 문서를 생성할 때 Workday가 .rptdesign 파일을 사용하는 방식에 영향을 미칩니다. 이는 .rptdesign 파일 작성자의 설계 결정입니다. 확인란을 선택하기 전에 해당 담당자에게 문의하십시오. 이 설정에 대한 자세한 내용과 그 의미에 대한 설명은 Workday Studio의 Report Designer에 대한 설명서를 참조하십시오.
- 15.해당하는 경우간소화된 문서 처리 재정의옵션을 선택합니다.
- 16.특정 업무 양식 레이아웃에 대해테넌트 설정 편집 - 시스템에서 PDF를 강제로 다운로드 설정을 재정의하려면 PDF 를 강제로 다운로드옵션을 선택합니다. 예를 들어 이메일로 전송하거나 저장하려는 대규모 커스텀 리포트가 있습니다.
- 17.업무 양식 레이아웃을 첨부할커스텀 리포트를선택합니다.
- 18.이 업무 양식 레이아웃에 사용할토큰을선택합니다.
업무 양식 레이아웃에 사용할 회사 로고 또는 서명 이미지와 같은 이미지 파일을 업로드할 수 있습니다. 업무 양식 레이아웃에서 각 이미지에토큰명을지정해야 합니다. 토큰그리드에서+(더하기아이

콘)를 클릭하고 업무 양식 레이아웃에서 사용할 각 이미지의 토큰명을 입력합니다. 필수 토큰명이 모두 생성되면 확인을 클릭합니다. (닫기 를 클릭하지 마십시오.)
토큰을 추가하는 경우 업무 양식 레이아웃 생성을 마친 후 다음과 같이 구성해야 합니다.

- 업무 양식 레이아웃의 관련 액션으로 업무 양식 레이아웃 > 구성을 선택합니다.
- 토큰을 선택합니다.
- 오른쪽에서 찾아보기를 클릭하고 로컬 드라이브 또는 네트워크에서 이미지 파일을 선택합니다. 이미지는 BMP, GIF, JPEG 또는 PNG 형식일 수 있습니다.
- 업로드를 클릭하여 Workday에 이미지를 업로드합니다.
- 필요에 따라 코멘트를 추가하여 이미지의 특성을 명확히 할 수 있습니다(예: 로고 또는 서명). 이미지를 삭제하거나 변경해야 하는 경우 업무 양식 레이아웃 구성으로 돌아갈 수 있습니다.
- 확인 을 클릭합니다. 닫기 를 클릭합니다.

참고: 토큰은 Workday Studio에서 생성된 리포트 디자인에 필요한 경우에만 필요합니다. 토큰이 필요한지 확실하지 않은 경우 *rptdesign* 파일을 생성한 사람에게 문의하십시오.

- (선택사항) 업무 양식에 대한 환산 환경 설정을 지정합니다. 번역 속성 파일을 업로드하여 업무 양식 레이아웃에서 정적 텍스트의 번역을 제공할 수 있습니다. 이를 통해 단일 리포트 디자인에서 업무 양식을 여러 언어로 출력할 수 있습니다. 테넌트 설정 편집 - 시스템 태스크의 파일 형식 설정 가이드 섹션에서 *properties*를 유효한 업로드 파일 형식으로 지정합니다. 그런 다음 이전에 업로드한 Translations 속성 파일을 다음과 같이 지정하거나 새로 생성합니다.
 - 사용자 언어 및 연결된 커스텀 업무 양식의 Report Design Translation 첨부 파일을 선택합니다. 각 첨부 파일은 업로드한 번역 속성 파일과 일치해야 합니다. 이 태스크에서 직접 신규 번역 첨부 파일을 생성할 수 있습니다. 이 경우 컴퓨터에서 번역 속성 파일을 찾아 업로드할 수 있습니다.
 - 기본 번역 언어를 설정하려면 기본 번역을 선택합니다. 사용자의 사용자 지정 언어로 사용 가능한 번역이 없는 경우 업무 양식을 인쇄하는 데 사용되는 언어입니다.
- 첨부된 업무 양식 레이아웃이 기본 레이아웃이 되는 경우 리포트의 관련 액션에서 레이아웃 > 레이아웃 관리를 선택하고 업무 양식 레이아웃을 기본 인쇄 레이아웃으로 선택합니다. 리포트에 첨부된 업무 양식 레이아웃이 하나뿐인 경우에도 기본 인쇄 레이아웃을 지정합니다.

결과

이 단계를 완료하면 첨부된 업무 양식 레이아웃을 사용하여 커스텀 리포트를 인쇄한다는 최종 목표를 달성할 수 있습니다. 이제 이 두 오브젝트 간에 관계가 설정되었으므로,

다음에 수행할 작업

마지막 단계는 생성한 업무 양식 레이아웃을 사용하여 커스텀 리포트를 인쇄하는 것입니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [업무 양식 레이아웃을 사용하는 커스텀 리포트 실행 및 인쇄](#) 페이지 281.

related links

태스크

[Workday Studio에서 업무 양식 레이아웃 생성](#) 페이지 279

[업무 양식 레이아웃을 사용하는 커스텀 리포트 실행 및 인쇄](#)

시작하기 전에

업무 양식 레이아웃을 사용하는 커스텀 리포트를 인쇄하려면 먼저 업무 양식 레이아웃(*rptdesign* 파일로 정의됨)을 Workday에 업로드하고 커스텀 리포트에 첨부해야 합니다.

Workday 커스텀 리포트용으로 생성된 PDF의 경우 Adobe Reader를 사용하여 문서를 조회할 때 언어 팩을 설치해야 할 수 있습니다. Adobe Reader에 메시지가 표시되고 언어 팩이 설치됩니다. 이 태스크는 한 번만 완료하면 됩니다. 이는 일반적으로 중국어 문서를 조회하는 데 사용되지 않는 컴퓨터에서 중국어 문자가 포함된 PDF를 조회하는 경우에 발생할 수 있습니다. 이는 정상적인 동작이며, 생성된 모든 PDF에 필수 글꼴을 포함하지 않으므로 PDF 크기를 줄이는 데 도움이 됩니다.

이 태스크 정보

다음 단계는 Workday에서 수행됩니다(Workday Studio와 반대). 업무 양식 레이아웃 사용의 마지막 단계인 Report Designer에서 설계한 업무 양식 레이아웃을 사용하는 리포트를 인쇄합니다.

프로시저

1. Workday에 로그인합니다.
2. 업무 양식 레이아웃이 첨부된 커스텀 리포트를 선택하고 실행합니다.
참고:비즈니스 프로세스의 리포트 단계에서 업무 양식을 인쇄할 수도 있습니다.
3. 리포트를 인쇄합니다.
업무 양식 레이아웃이 첨부된 리포트를 실행하면인쇄버튼이 브라우저 창의 맨 아래 가운데에 표시되고 유지됩니다. 세로로 스크롤하는 경우에도 항상 표시됩니다. 업무 양식 레이아웃을 사용하여 리포트를 인쇄하려면 다음 중 하나를 선택합니다.
 - a) 위에서 설명한인쇄버튼
 - b) 모든 커스텀 리포트 결과의 오른쪽 상단에 있는 표준인쇄아이콘
 리포트 스케줄링태스크를 사용하여 리포트를 스케줄링하고 리포트에 여러 업무 양식 레이아웃을 사용할 수 있는 경우, 예정된 리포트에 사용할 업무 양식 레이아웃을 정확히 식별할 수 있습니다. 이렇게 하려면리포트 스케줄링태스크의출력탭에서업무 양식(PDF)출력 유형을 선택하고 사용할 업무 양식 레이아웃을 지정합니다.
4. 업무 양식의 처리가 완료되면 로그인명 옆에 메시지가 표시되고 알림을 수신합니다.

결과

리포트 정의 및 선택한 업무 양식 레이아웃을 기반으로 PDF가 생성됩니다. 리포트에 대한 업무 양식 레이아웃이 하나만 있는 경우 리포트 인쇄를 선택하면 PDF 파일 생성 프로세스가 즉시 시작됩니다. 여러 개의 활성 업무 양식 레이아웃이 리포트에 첨부된 경우, PDF가 생성되기 전에 사용할 업무 양식 레이아웃을 선택하라는 메시지가 표시됩니다.

PDF 파일 생성이 완료되면 결과 PDF 파일이내 리포트로 전송되고 알림이 수신됩니다. 프로세스 모니터를 사용하여 인쇄를 시도한 리포트의 상태를 확인하는 경우, 프로세스명은 *Print Service Calculate Report and Generate PDF*입니다.

커스텀 리포트를 실행하고 업무 양식 레이아웃을 사용하여 관련 PDF 문서를 생성하는 데 필요한 총 시간이 2시간을 초과하면 프로세스가 종료되고 프로세스 모니터의 상태가처리중 에서실패로 변경됩니다. 마찬가지로, 위의 4단계에서 설명한 인쇄 레이아웃 페이지가 아직 열려 있으면 프로세스가 실패했음을 알리는 메시지도 표시됩니다.

relatedlinks

개념

[개념: 리포트 단계](#)

태스크

[업무 양식 레이아웃 업로드 및 커스텀 리포트에 첨부](#) 페이지 279

개념: 업무 양식 레이아웃 생성

Workday에서는 조직에서 요구하는 레이아웃 사양을 정확히 충족하도록 업무 양식 레이아웃을 설계하고 사용할 수 있습니다. 이러한 사양에는 서식있는 텍스트 서식, 머리글 및 바닥글, 페이지 나누기, 레이블, 데이터, 공백 및 여백의 정확한 위치가 포함될 수 있습니다. Workday Studio의 Report Designer에서는 이러한 모든 유형의 레이아웃 기능 등을 사용할 수 있습니다. 이 용도로 특별히 설계된 사용하기 쉬운 그래픽 레이아웃 도구입니다.

Workday에서는 솔루션 공유를 통해 다른 Workday 고객과 리포트 디자인을 공유할 수 있습니다. 다른 고객이 리포트 디자인을 사용하거나 수정할 수 있도록 리포트 디자인을 업로드할 수 있습니다. 마찬가지로, 다른 사용자가 생성한 리포트 디자인을 다운로드하여 사용할 수 있습니다.

업무 양식 레이아웃 사용 사례

Workday는 개별 Workday 어플리케이션의 일부로 다양한 업무 양식 레이아웃을 제공합니다. 그러나 필요에 따라 커스텀 업무 양식 레이아웃을 생성할 수도 있습니다. 업무 양식 레이아웃을 생성할 수 있는 3가지 주요 시나리오는 다음과 같습니다.

- Workday에서 생성한 커스텀 리포트에 업무 양식 레이아웃을 사용하려고 합니다.
- Workday 기본제공 리포트(표준리포트)에 기본제공 업무 양식 레이아웃이 있지만 기본제공 업무 양식 레이아웃을 커스텀 업무 양식 레이아웃으로 재정의하려고 합니다. 레이아웃이 사용되는 특정 어플리케이션에 따라 Workday 어플리케이션 설명서에 설명된 대로 어플리케이션 내에서 직접 기본제공 업무 양식 레이아웃을 재정의할 수 있습니다. 또한 Workday 표준 리포트를 커스텀 리포트에 복사할 수도 있습니다. 그런 다음 커스텀 업무 양식 레이아웃을 커스텀 리포트에 첨부할 수 있습니다. 표준 리포트를 커스텀 리포트에 복사하는 방법에 대한 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [개념: 커스텀 리포트](#) 페이지 14.
- 기본제공 업무 양식 레이아웃이 없는 표준 리포트에 커스텀 업무 양식 레이아웃을 사용하려고 합니다. 앞의 경우와 마찬가지로 먼저 표준 리포트를 커스텀 리포트에 복사해야 합니다.

업무 양식 레이아웃 고려사항

다음 권장사항은 커스텀 업무 양식 레이아웃을 생성하고 사용할 때 도움이 될 수 있습니다.

- Workday의 커스텀 리포트 작성기를 사용하여 원하는 데이터를 가져오고, Report Designer를 사용하여 원하는 레이아웃을 가져옵니다. Report Designer는 강력한 도구이며, 데이터를 필터링하고 조작하는 기능을 포함하여 Report Designer의 모든 기능을 사용하고 싶을 수 있습니다. 그러나 리포트 정의(Workday에서)를 커스텀 업무 양식 레이아웃(Workday Studio에서)과 동기화하는 것이 중요하므로 아래 방법을 따르는 것이 좋습니다.
 - Workday에서: 커스텀 리포트 작성기를 사용하여 필터, 계산 필드 등을 포함하여 지정된 리포트의 데이터 보고 요건을 완전히 충족하는 상세 리포트정의를 생성합니다.
 - Workday Studio: Report Designer를 사용하여 리포트 레이아웃을 조작합니다. 일반적으로 이 도구를 사용하여 데이터를 조작하거나 리포트 결과를 필터링하거나 계산을 수행하지 않는 것이 가장 좋습니다.
- 이 방법을 사용하면 리포트 정의와 업무 양식 레이아웃을 동기화된 상태로 유지하는 데 도움이 될 뿐만 아니라 리포트 솔루션을 더 쉽게 이해하고 수정하고 문제를 해결할 수 있습니다.
- Workday 리포트 정의와 업무 양식 레이아웃을 동기화 상태로 유지합니다. 리포트 정의에서 필드(예:법적이름 - 이름)를 삭제하고 해당 필드가 업무 양식 레이아웃에서 사용되는 경우, 업무 양식 레이아웃이 삭제된 필드(이 경우법적이름 - 이름)를 대체합니다.)에 공백을 추가합니다. 반면 업무 양식 레이아웃의 기반이 되는 기존 리포트 정의에 필드를 추가하는 경우, 업무 양식 레이아웃을 업데이트하여 신규 필드를 반영하지 않는 한 업무 양식 레이아웃에서 신규 필드를 무시합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 커스텀 리포트](#) 페이지 14

참조

[참조: 파일 크기 및 인쇄 제한](#)

Workday Report Designer

설정 고려사항: Report Designer

주: 이 섹션에서 설명하는 솔루션은 Workday 서비스의 일부가 아닙니다. 자세한 내용은 [법적 고지사항](#)을 참조하십시오.

이 주제는 Workday Report Designer의 구성 및 사용을 계획할 때 참고하면 결정하는 데 도움이 됩니다. 설명하는 내용은 다음과 같습니다.

- 설정하는 이유
- Workday의 나머지 부분과 연계되는 방식
- 다운스트림 영향 및 제품 간 인터랙션
- 보안 요구사항 및 비즈니스 프로세스 구성
- 구현 전에 고려할 질문 및 제한사항

전체 구성 세부내용은 태스크 상세 가이드를 참조하십시오.

정의

Report Designer는 업무 양식 레이아웃 작업을 위한 그래픽 도구입니다. 업무 양식 레이아웃은 Workday 리포트의 결과가 포함된 PDF에 적용할 수 있는 특정 디자인입니다.

대부분의 Workday 기본제공 리포트에는 업무 양식 레이아웃이 기본제공됩니다. Report Designer에 대한 참조 없이 기존 레이아웃을 사용할 수 있습니다. 그러나 리포트를 맞춤 설정하거나 커스텀 리포트에 사용할 리포트를 처음부터 새로 생성하려면 Report Designer가 필요합니다.

Report Designer는 Workday 테넌트에서 사용할 수 없습니다. 이클립스 플랫폼을 기반으로 하는 별도의 도구입니다. Report Designer를 설치하려면 먼저 최신 버전의 Workday Studio를 다운로드하여 설치해야 합니다.

비즈니스 이점

Report Designer를 사용하면 Workday 리포트 PDF의 정확한 레이아웃과 구성을 제어할 수 있습니다. 이를 통해 정확한 비즈니스 요구사항에 맞게 Workday 데이터 표시를 조정할 수 있습니다.

Report Designer를 사용하여 다음을 맞춤 설정할 수 있습니다.

- 서식있는 텍스트 서식
- 차트 및 그래프
- 이미지 및 로고
- 테이블
- 헤더 및 바닥글
- 페이지 나누기

사용 사례

Report Designer를 사용해야 하는 세 가지 주요 시나리오는 다음과 같습니다.

- Workday 기본제공 리포트의 기존 업무 양식 레이아웃을 재정의하려고 합니다.
- Workday 기본제공 리포트에 기존 업무 양식 레이아웃이 없으며 이를 생성하려고 합니다.
- Workday에서 생성한 커스텀 리포트에 대한 업무 양식 레이아웃을 생성하려고 합니다.

고려할 질문

질문	고려사항
기존 Workday 리포트 레이아웃이 내 요구사항을 충족합니까?	Report Designer는 완전히 옵션인 추가 도구입니다. 실행하는 모든 Workday 리포트에 요구사항을 충족하는 업무 양식 레이아웃이 있으면 Report Designer를 사용할 필요가 없습니다.
기존 Workday Studio가 설치되어 있습니까?	Workday Studio는 통합 구축 도구입니다. 여기에는 Report Designer를 다운로드할 수 있는 메뉴 옵션이 포함되어 있습니다. 그러나 먼저 최신 버전의 Workday Studio를 설치해야 합니다. 프로세스가

질문	고려사항
	완료되면 Studio 및 Report Designer가 설치에서 별도의 퍼스펙티브가 됩니다.
Java Development Kit가 설치되어 있습니까?	Workday Studio를 사용하려면 Java 버전 8과 호환되는 JDK(Java™ Development Kit)가 필요합니다. Studio를 설치하려면 먼저 적절한 JDK를 설치해야 합니다. Report Designer를 설치하려면 먼저 Studio를 설치해야 합니다.

권장사항

Report Designer는 BIRT(Eclipse Business Intelligence and Report Tools) 프로젝트의 어플리케이션이지만, BIRT 엔진을 별도로 설치하지 마십시오. Studio의 Workday 메뉴 아래에 있는 Report Designer 설치 옵션은 필요한 모든 것을 제공합니다.

Report Designer에서 리포트 디자인 PDF를 미리 볼 수 있지만, 최종 테스트는 항상 Workday에서 수행해야 합니다.

요구사항

Report Designer를 설치하기 전에 Workday Studio를 다운로드하여 설치해야 합니다. Studio를 사용하려면 Java 버전 8과 호환되는 JDK(Java™ Development Kit)가 필요합니다.

Report Designer를 사용하기 전에 테넌트 설정 편집 - 시스템태스크에서 Workday에 업로드할 수 있는 파일 형식으로 *.rptdesign*을 선택해야 합니다.

제한사항

Report Designer는 고급 커스텀 리포트만 사용할 수 있습니다. 여러 리포트를 기반으로 디자인할 수 없습니다.

테넌트 설정

Report Designer용 커스텀 레이아웃을 사용하려면 관련 기능 영역에서 Workday 기본제공 레이아웃을 재정의해야 합니다. 해당 기능 영역의 테넌트 설정 편집 주제에서 세부내용을 확인할 수 있습니다.

보안

리포트에서 PDF를 생성하려면 모든 필드를 조회할 수 있는 시큐리티 권한이 있어야 하므로 셀프서비스가 항상 가능한 것은 아닙니다. 예: 개별 근무자에게 일부 관련 필드에 대한 시큐리티가 없으므로 관리자가 보상명세서를 생성해야 할 수 있습니다.

비즈니스 프로세스

비즈니스 프로세스의 Report Designer 커스텀 레이아웃을 리포트 단계의 일부로 사용할 수 있습니다.

리포트

단일 고급 커스텀 리포트를 기반으로 리포트를 디자인할 수 있습니다.

통합

Report Designer 커스텀 레이아웃을 사용하여 Studio 통합에서 PDF를 생성할 수 있습니다.

관계 및 터치포인트

Workday에서는 테넌트 전반의 구성 관계를 이해하는 데 도움이 되는 리소스가 포함된 Touchpoints Kit를 제공합니다. Workday Community에서 [Workday Touchpoints Kit](#)에 대해 자세히 알아보십시오.

relatedlinks

개념

[Setup Considerations: Print Checks and Advices](#)

[Setup Considerations: Payslips](#)

태스크

[Download and Install Workday Studio](#)

참조

[The Next Level: BIRT: Report Designer](#)

[The Next Level: General Tips and Tricks](#)

[The Next Level: How to Get Started With BIRT](#)

[The Next Level: BIRT Resources Guide](#)

[The Next Level: BIRT Job Aids](#)

리포트 디자인 생성 및 배포

단계: **Report Designer**를 사용하여 업무 양식 레이아웃 생성

이 태스크 정보

Workday에서 업무 양식 레이아웃을 생성하려면 먼저 리포트 디자인을 생성해야 합니다. 리포트 디자인에는 프로젝트, 디자인 파일 및 Workday 리포트의 데이터가 필요합니다.

프로시저

1. [리포트 디자인 프로젝트 생성](#) 페이지 286.
리포트 디자인 프로젝트를 생성하여 리포트 디자인과 관련된 모든 파일을 수집하는 프레임워크를 제공합니다.
2. [리포트 디자인 파일 생성](#) 페이지 287.
리포트 디자인 파일은 디자인의 레이아웃을 정의하는 위치입니다.
3. [데이터 소스 생성](#) 페이지 287.
커스텀 리포트를 설명하는 XSD 스키마와 샘플 데이터가 포함된 XML 파일을 제공합니다.
4. [데이터세트 생성](#) 페이지 288.
데이터 소스에서 사용가능한 데이터를 구성합니다.
5. 리포트 디자인을 생성하고 미리 봅니다.
6. [Workday에 리포트 디자인 배포](#) 페이지 289.
업무 양식 레이아웃으로 사용하려면 먼저 Workday에 설계를 배포해야 합니다.

relatedlinks

참조

[The Next Level: Build BIRT Expertise - Video Shorts](#)

리포트 디자인 프로젝트 생성

시작하기 전에

Report Designer 퍼스펙티브를 엽니다.

이 태스크 정보

리포트 디자인과 관련된 모든 파일을 수집하는 프레임워크를 제공하려면 리포트 디자인 프로젝트를 생성해야 합니다.

프로시저

1. 파일메뉴에서 신규 프로젝트를 선택하여신규 > 프로젝트를 생성합니다.
2. Business Intelligence and Reporting Tools > Report Project 를선택합니다.
3. 프로젝트명을입력합니다. 신규 프로젝트가네비게이터뷰에 표시됩니다.

리포트 디자인 파일 생성

시작하기 전에

리포트 디자인 프로젝트를 생성합니다.

이 태스크 정보

리포트 디자인 파일은 업무 양식 레이아웃으로 Workday에 배포하려는 커스텀 정렬을 정의하는 위치입니다.

프로시저

1. 파일메뉴에서 신규 리포트를 선택하여신규 > 리포트를 생성합니다.
2. 프로젝트를 선택하고 리포트 디자인의 이름을 입력합니다. 리포트 디자인 파일의 확장자는 파일명입니다. .rptdesign.
3. 설계에 적용할 템플릿을 선택합니다.

relatedlinks

참조

[The Next Level: Report Design Files and Configurations](#)

데이터 소스 생성

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

리포트 디자인을 생성하려면 커스텀 리포트에 대한 설명을 XSD 스키마 형식으로 제공해야 하며, 로컬에서 디자인을 미리 보려면 XML 파일 형식으로 일부 샘플 데이터를 제공해야 합니다.

프로시저

1. 데이터 탐색기뷰에서데이터 소스를마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고신규 데이터 소스를선택합니다.
2. 먼저 리포트 디자인에 사용할 커스텀 리포트 XSD 스키마를 지정해야 합니다. 다음 목록에서 기본 선택항목인 데이터 소스 유형에서 생성을수락합니다. 데이터 소스 유형 목록에서Workday 리포트 데이터 소스를선택합니다.
3. 데이터 소스명을입력합니다.
4. Workday 환경에 아직 연결되어 있지 않으면인맥 세부내용 업데이트 를클릭합니다. 인맥 세부내용을 지정합니다.
5. Workday 테넌트에서 리포트 설명을 선택하려면Workday 소스를클릭합니다. 이전에 적절한 XSD 스키마를 다운로드한 경우로컬 설명 파일을클릭하여 로컬 시스템에서 선택합니다.
6. From Workday 를클릭하면리포트 브라우저대화 상자가커스텀 RaaS 리포트 필터링 섹션에서 열립니다. 여기에서환경드롭다운 목록과본인 소유의 리포트확인란을 사용하여 선택항목에 대해 Studio가 제공하는 리포트를 필터링할 수 있습니다. 리포트명필드에 리포트명 또는 리포트의 일부를 입력할 수도 있습니다.
7. 리포트 선택섹션의 필터링된 리포트 목록에서 리포트 디자인에 사용할 리포트를 선택합니다.

8. Workday에 배포하지 않고 로컬에서 디자인을 미리 보려면 리포트 디자인에 대한 샘플 데이터를 지정해야 합니다. Workday 테넌트에서 샘플 데이터를 선택하려면 From Workday를 클릭합니다. 이전에 적절한 XML 파일을 다운로드한 경우 로컬 데이터 파일을 클릭하여 로컬 시스템에서 해당 파일을 선택합니다.
9. Workday에서 다운로드를 클릭하면 샘플 XML 리포트 다운로드 대화 상자가 열립니다. 작업 중인 리포트 디자인 프로젝트를 지정하고 샘플 데이터 XML 파일의 파일명을 입력합니다. 기본적으로 리포트 하위 세트 다운로드 확인란이 선택되어 있으므로 다운로드한 리포트의 항목이 10개로 제한됩니다. 다운로드를 클릭합니다.
10. Workday 리포트 데이터 소스에 대한 XML 스키마와 샘플 XML을 지정한 후 연결 테스트를 클릭합니다. Report Designer가 XSD 및 XML 파일이 있는지, XSD 스키마 파일이 유효한지, 샘플 XML이 유효한지 확인합니다.
11. 새 데이터 소스가 데이터 탐색기 뷰에 표시됩니다.

주: 단위 테스트를 효율적으로 수행하는 한 가지 방법은 커스텀 리포트 실행의 데이터 및 스키마(각각 XML 및 XSD 파일)를 다운로드하여 BIRT 리포트 디자인을 위한 데이터 소스로 지정하는 것입니다. 이렇게 하면 각 데이터 요소를 디자인에 추가할 때 결과를 평가할 수 있습니다. 새 필드를 추가하거나(XSD 및 XML 파일 모두 업데이트) XML 데이터를 조작하여 다양한 시나리오를 테스트할 수 있습니다.

데이터세트 생성

시작하기 전에

리포트 디자인 데이터 소스를 생성합니다.

이 태스크 정보

데이터 세트는 데이터 소스에서 리포트 디자인에 사용할 수 있는 데이터를 정의합니다.

프로시저

1. 데이터 탐색기 뷰에서 데이터 세트 폴더를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 신규 데이터 세트를 선택합니다. 신규 데이터 세트 마법사가 열립니다.
2. 데이터 소스 선택에서 데이터 소스를 선택합니다. 필터 필드에 텍스트를 입력하여 사용 가능한 데이터 소스를 필터링할 수 있습니다.
3. 데이터 세트 이름을 입력한 다음 마침을 클릭하여 데이터 세트 편집창을 엽니다.
4. 다음을 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
데이터 소스	데이터 세트의 기반이 되는 데이터 소스를 표시합니다. Report Designer에서는 데이터 소스를 하나만 사용할 수 있으므로 데이터 소스 선택 드롭다운 목록에 옵션이 없습니다.
출력 열	Workday에서 커스텀 리포트에 행으로 추가한 각 열의 XML 스키마 요소 값을 표시합니다. 출력 열을 선택하고 편집을 클릭하여 유형, 별칭, 표시명 또는 표시명 키를 변경합니다.
계산 열	Workday에서 커스텀 리포트에 행으로 추가한 각 계산 열을 표시합니다. 계산 열을 선택하고 편집을 클릭하여 열 이름, 데이터 유형, 표현식, 집계 또는 필터를 변경합니다. 신규를 클릭하여 새 계산 열을 추가할 수도 있지만 이는 바람직하지 않습니다. Workday에서 항상 신규 계산 열을 추가합니다.

옵션	설명
필터	출력 문서에 포함되는 행 수를 줄이기 위해 Workday에서 정의한 필터를 표시합니다. 필터를 선택하고 편집을 클릭하여 표현식, 연산자 또는 값을 변경합니다. 신규를 클릭하여 새 필터를 추가할 수도 있지만 이는 좋지 않습니다. Workday에서 항상 새 필터를 추가합니다.
설정	Report Designer가 리포트 데이터 소스에서 검색하는 행 수를 변경할 수 있습니다. 기본적으로 모든 행을 검색합니다. 한도를 설정하려면 데이터 소스에서 모든 행 가져오기 확인란을 선택 취소하고 데이터 소스에서 가져올 최대 행 수 필드에 원하는 최대 행 수를 입력합니다.
결과 미리보기	Report Designer가 지정된 데이터 소스에서 검색하는 데이터세트 결과를 미리 볼 수 있습니다.

5. 새로 생성된 데이터 세트가 관련 커스텀 리포트의 각 필드에 하나의 요소와 함께 데이터 탐색기 뷰에 표시됩니다. 데이터세트 요소를 확장하여 포함된 데이터 필드를 조회합니다.

Workday에 리포트 디자인 배포

시작하기 전에

확장자가 .rptdesign인 파일을 Workday에 업로드하도록 테넌트가 구성되어 있는지 확인합니다.

이 태스크 정보

리포트 디자인 작업을 완료한 후에는 이를 Workday에 배포해야 업무 양식 레이아웃으로 사용할 수 있습니다.

프로시저

1. 네비게이터 뷰에서 리포트 디자인 파일을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 배포 > Workday에 배포를 선택합니다.
2. Workday에 리포트 디자인 배포 대화 상자에서 커스텀 리포트 선택을 클릭하여 Workday에서 관련 커스텀 리포트를 지정합니다. 커스텀 리포트 필드에 올바른 커스텀 리포트의 이름이 이미 지정되어 있을 수 있습니다.
3. 업무 양식 레이아웃 생성 또는 이 리포트 디자인을 배포할 업무 양식 레이아웃 선택 섹션에서 업무 양식 레이아웃 생성 확인란이 기본적으로 선택됩니다. 리포트 디자인을 이미 배포한 업무 양식 레이아웃을 지정하려면 업무 양식 레이아웃 선택 확인란을 선택하고 관련 드롭다운 목록에서 선택합니다.
4. 다음을 고려하여 업무 양식 레이아웃을 구성합니다.

옵션	설명
설명	이 필드를 사용하여 업무 양식 레이아웃에 대한 설명을 입력합니다.
활성	기본적으로 선택되는 이 확인란은 커스텀 리포트의 레이아웃을 활성화합니다.
문서 만료	이 필드를 사용하여 결과 PDF 문서가 만료될 때까지 남은 일수를 입력합니다. 만료 후 PDF에 액세스해야 하는 경우 리포트를 다시 실행할 수 있습니다.

옵션	설명
설명	(선택사항) 이 필드를 사용하여 코멘트를 입력합니다.
행별 적용	기본적으로 선택되는 이 확인란은 관련 커스텀 리포트의 각 행에 리포트 디자인을 적용하도록 Workday에 지시합니다. 이 확인란을 선택취소하면 Workday가 리포트 데이터에 리포트 디자인을 전체적으로 적용합니다.
기본 업무 양식 레이아웃으로 사용	이 확인란은 Workday에 커스텀 리포트와 연결된 리포트 디자인이 이미 있는 경우에만 활성화됩니다. 있는 경우 확인란을 선택하여 현재 디자인을 커스텀 리포트 인쇄를 위한 기본 업무 양식 레이아웃으로 설정합니다.

5. 배포를 클릭합니다.

개념: Report Designer 개요

리포트를 실행하면 Workday에서 결과를 표시하고 PDF 버전을 다운로드할 수 있습니다. 이 PDF를 업무 양식 레이아웃이라는 특정 디자인과 연결할 수 있습니다. Report Designer는 고유한 디자인을 생성할 수 있는 그래픽 도구입니다. 그런 다음 Workday 테넌트에서 업무 양식 레이아웃으로 배포할 수 있습니다.

Report Designer를 사용할 수 있는 세 가지 주요 시나리오는 다음과 같습니다.

- Workday에서 생성한 커스텀 리포트에 대한 업무 양식 레이아웃을 생성하려고 합니다.
- Workday에서 업무 양식 레이아웃이 기본제공되는 표준 리포트를 제공하지만, 사용자가 업무 양식 레이아웃을 맞춤 설정하려고 합니다.
- 표준 리포트에 Workday 기본제공 업무 양식 레이아웃이 없으므로 맞춤 설정된 업무 양식 레이아웃을 사용하려고 합니다. 이 사용 사례에서는 먼저 표준 리포트를 커스텀 리포트에 복사해야 합니다.

Workday는 Workday StudioEclipse 개발 환경의 일부로 Report Designer를 제공하며 오픈 소스 BIRT(Business Intelligence and Reporting Tools) 소프트웨어를 사용합니다. 최신 버전의 Workday Studio가 있는지 확인합니다.

Report Designer에서는 다음 요소를 포함하여 여러 가지 유용한 디자인 요소를 제어할 수 있습니다.

- 서식있는 텍스트 서식
- 차트 및 그래프
- 이미지 및 로고
- 테이블
- 머리글 및 바닥글
- 페이지 나누기

relatedlinks

참조

[The Next Level: BIRT: Report Designer](#)

[The Next Level: General Tips and Tricks](#)

개념: 데이터 소스, 데이터세트 및 테이블

리포트 디자인을 생성할 때 리포트 구조에 대한 설명과 몇 가지 샘플 데이터를 제공해야 합니다. 이를 함께 설계의 데이터 소스라고 합니다.

주: 커스텀 Workday 리포트에 설계를 적용하려면 리포트를 웹서비스로 활성화해야 합니다. '웹서비스로 활성화' 옵션은 고급 커스텀 리포트에서만 사용할 수 있습니다.

Report Designer 데이터 소스 마법사를 사용하여 XML 스키마 형식으로 리포트 구조를 검색하고 XML 파일 형식으로 샘플 데이터를 검색합니다.

Report Designer는 소스 Workday 리포트의 데이터 구조를 데이터세트로 표시합니다. 각 데이터세트는 리포트에서 비즈니스 오브젝트에 대해 정의된 필드를 표시합니다.

Workday 리포트에는 기본 비즈니스 오브젝트와 관련된 기타 비즈니스 오브젝트의 필드가 포함될 수 있습니다. Report Designer는 기타 비즈니스 오브젝트의 필드를 추가 데이터세트로 표시합니다. 리포트에는 여러 번 나타나는 개별 필드가 포함될 수도 있습니다. Report Designer는 이러한 필드를 추가 데이터세트로 표시합니다.

Report Designer에서는 테이블을 사용하여 Workday 리포트에서 가져온 데이터를 표시합니다. 전체 데이터 세트를 리포트 디자인으로 끌어서 테이블을 생성할 수 있습니다. 리포트의 각 행에는 테이블의 해당 열이 있습니다.

주: 가능하면 단일 테이블 또는 그리드를 기반으로 리포트를 디자인하는 것이 가장 좋습니다.

참조: 데이터 유형 매핑

Workday는 리포트에서 고정된 데이터 유형 세트를 지원합니다. Report Designer 데이터 유형은 약간 다를 수 있습니다. 다음 표에서는 Workday 데이터 유형이 Report Designer 데이터 유형에 매핑되는 방식을 설명합니다.

Workday 데이터 유형	Report Designer 데이터 유형	참고
텍스트	String	
소수	소수	
부울	부울	기본적으로 부울 데이터 유형 값은 리포트의 PDF에서 <i>True</i> 또는 <i>False</i> 로 표시됩니다. 그러나 리포트 디자인에 로직을 추가(예: JavaScript 표현식 사용)하여 PDF에서 '예' 또는 '아니요'로 표시되도록 할 수 있습니다.
날짜	날짜	
날짜/시간	타임스탬프	
통화	소수	Workday는 통화 값에 대해 '통화 코드 열 표시' 옵션을 제공합니다. 커스텀 리포트를 생성하거나 편집할 때 이 옵션을 선택하면 리포트를 실행할 때 추가 통화 열이 표시됩니다. Report Designer에서 이 선택항목은 데이터세트의 추가 통화 필드로 변환됩니다.
다중 인스턴스	보조 데이터세트	다중 인스턴스 유형 필드는 기본 비즈니스 오브젝트와 관련 비즈니스 오브젝트의 일대다 관계를 나타냅니다. 복수 인스턴스 필드에는 여러 값이 포함될 수 있으며, 각 값은 기본 비즈니스 오브젝트에 연결된 관련 비즈니스 오브젝트의 인스턴스를 나타냅니다.
참조 ID	String	참조 ID는 Workday에서 비즈니스 오브젝트의 특정 인스턴스에 대한 고유 ID입니다.

Workday 데이터 유형	Report Designer 데이터 유형	참고
서식있는 텍스트	String	Report Designer는 서식있는 텍스트 값을 문자열로 처리합니다. 그러나 이러한 값에는 HTML 태그가 포함될 수 있습니다. HTML 태그가 아닌 PDF에 서식이 지정된 텍스트를 표시하려면 Report Designer 팔레트에서 동적 텍스트 구성요소를 사용합니다.

리포트 디자인 및 서식 지정

리포트 디자인에 레이블 추가

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

번역해야 하는 정적 텍스트에는 레이블을 사용합니다.

프로시저

1. 레이블리포트 항목을팔레트에서 기본 뷰의레이아웃탭에 있는 필수 위치로 끌어서 놓습니다. 빈 텍스트 필드가 표시됩니다.
2. 빈 텍스트 필드에 레이블 텍스트를 입력합니다.
3. 속성 편집기뷰의속성탭을 사용하여 레이블의 속성을 구성합니다. 레이블 전체에 서식을 적용할 수 있지만 개별 단어의 서식을 지정할 수는 없습니다.

리포트 디자인에 텍스트 블록 추가

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

더 긴 텍스트에는 텍스트 블록을 사용합니다. 텍스트 블록은 일반 텍스트, HTML 또는 인라인 표현식을 포함할 수 있습니다.

프로시저

1. 텍스트리포트 항목을팔레트에서 기본 뷰의레이아웃탭에 있는 필수 위치로 끌어서 놓습니다. 빈 텍스트 상자가 표시됩니다.
2. 큰 공백에 텍스트를 입력합니다.
3. Report Designer에 텍스트를 해석하는 방법을 알려주려면 콘텐츠 유형 드롭다운 목록에서 관련 옵션을 선택합니다.
 - 자동
 - HTML(기본값)
 - 일반

4. HTML을 입력할 때 태그를 수동으로 추가하거나 툴바의 태그 바로가기를 사용할 수 있습니다. 바로가기를 사용하려면 관련 텍스트를 강조 표시하고 툴바에서 태그를 클릭합니다. 선택한 텍스트 주위에 태그가 추가됩니다.
5. 툴바에 표시되는 태그 유형을 변경하려면 툴바 왼쪽에 있는 카테고리 목록에서 을 선택합니다. 옵션은 다음과 같습니다.
 - 서식
 - 레이아웃
 - 콘텐츠
 - 목록
 - 동적 텍스트

Report Designer는 동적 텍스트를 JavaScript로 해석합니다. 리포트에 데이터가 표시되기 전에 표현식을 사용하여 데이터를 조작하려면 이 옵션을 선택합니다. 텍스트 상자를 두 번 클릭하여 언제든지 다시 편집할 수 있습니다.

리포트 디자인에 동적 텍스트 추가

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

동적 텍스트를 사용하면 리터럴 값, 필드, 연산자, 변수 및 단일 값으로 평가되는 함수의 조합으로 표현식을 생성할 수 있습니다.

프로시저

1. 동적 텍스트 리포트 항목을 팔레트에서 기본 뷰의 레이아웃 탭에 있는 필수 위치로 끌어서 놓습니다.
2. 표현식 필드에 표현식을 입력합니다. 리터럴 텍스트를 큰따옴표로 묶습니다. 바로가기 버튼을 사용하여 연산자를 빠르게 추가합니다. 카테고리 및 하위 카테고리 목록에서 항목을 선택한 다음 두 번 클릭하여 삽입 목록을 두 번 클릭하여 용어를 추가합니다.
3. 데이터 세트에 바인딩된 테이블에 동적 텍스트를 추가하는 경우 카테고리 목록에서 사용 가능한 열 바인딩 옵션이 표시되어 해당 데이터 세트의 행이 표시됩니다.

리포트 디자인에 회전된 동적 텍스트 추가

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

90도, 180도 또는 270도 각도를 사용하여 리포트 디자인에 회전된 텍스트를 추가할 수 있습니다. Report Designer는 회전된 텍스트를 이미지로 처리하며 항상 완벽하게 표시되지 않을 수 있으므로 반드시 필요한 경우에만 이 기능을 사용해야 합니다.

프로시저

1. 회전된 텍스트를 리포트 디자인에 추가하려면 회전된 동적 텍스트 항목을 팔레트 뷰에서 기본 뷰의 레이아웃 탭에 있는 필수 위치로 끌어서 놓습니다.
2. 리터럴 텍스트를 추가하려면 텍스트 내용 필드에서 따옴표 사이에 입력합니다.
3. 표현식을 추가하려면 표현식 작성기 호출 을 클릭합니다. 표현식 필드에 표현식을 입력합니다. 리터럴 텍스트를 큰따옴표로 묶습니다. 바로가기 버튼을 사용하여 연산자를 빠르게 추가합니다. 카테고리

리밋하위 카테고리목록에서 항목을 선택한 다음 두 번 클릭하여삽입 목록을 두 번 클릭하여 용어를 추가합니다.

4. 회전 각도드롭다운 목록에서0,90,180또는270도를 선택합니다.

리포트 디자인에 데이터세트 및 데이터세트 필드 추가

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

데이터세트는 리포트 디자인에 사용할 수 있는 리포트 데이터를 정의합니다. 전체 데이터세트를 설계에 추가하여 테이블을 형성하거나 데이터세트 필드를 개별적으로 추가할 수 있습니다.

프로시저

1. 전체 데이터세트를 리포트 디자인에 추가하려면데이터 탐색기뷰에서 기본 뷰의레이아웃탭에 있는 필수 위치로 데이터세트 노드를 끌어서 놓습니다.
2. 리포트 디자인의 열에 바인딩할 Workday 리포트 열을 선택한 다음확인을클릭합니다. Report Designer가 데이터세트를 테이블 형식으로 설계에 추가합니다.
3. 리포트 디자인에 개별 데이터세트 필드를 추가하려면데이터 탐색기뷰에서 기본 창의레이아웃탭에 있는 필수 위치로 필드 노드를 끌어서 놓습니다.

리포트 디자인에 이미지 추가

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

리포트 디자인에 회사 로고와 같은 레이아웃의 일부인 이미지와 Workday가 리포트 결과 데이터로 반환하는 이미지 등 두 가지 유형의 이미지를 추가할 수 있습니다.

프로시저

1. 팔레트에서이미지리포트 항목을 기본 뷰의레이아웃탭에 있는 필수 위치로 끌어서 놓습니다.
2. 이미지의 소스를 선택하십시오. 다음을 고려합니다.

옵션	설명
URI	이 옵션을 사용하면 이미지에 대한 웹 링크를 지정할 수 있습니다. Workday 어플리케이션에서 업무 양식 레이아웃 구성에 이미지를 업로드하여 생성하는 토큰을 지정할 수도 있습니다. 토큰을 사용하면 Workday에서 이미지를 변경할 때 리포트 디자인을 업데이트할 필요가 없습니다. Report Designer는 이미지 자체가 아니라 토큰 이미지에 대한 자리 표시자를 표시합니다.
임베디드 이미지	이 옵션을 사용하면 이미지 파일을 찾을 수 있습니다. Report Designer는 리포트 디자인에 이미지를 포함합니다.
동적 이미지	이 옵션을 사용하면 리포트 결과 데이터로 반환되는 이미지를 포함할 수 있습니다.

3. URI를 추가하려면URI 입력필드에 웹 링크 또는 토큰을 입력합니다.
 4. 임베디드 이미지를 추가하려면이미지 추가를클릭하고 추가할 파일을 찾습니다.
 5. 동적 이미지를 추가하려면이미지 데이터 선택 을클릭합니다. 데이터 바인딩 선택창이 표시됩니다.
 6. 데이터세트드롭다운 목록에서 이미지를 검색할 데이터세트를 선택합니다.
 7. 이미지가 포함된 행 옆의 확인란을 선택합니다. 확인을 클릭합니다. 동적 이미지 표현식이동적 이미지 표현식 입력필드에 삽입됩니다.
- Base64 이미지 데이터필드를 사용하여 정의된 리포트 필드는 PDF 문서 내에서만 이미지로 표시됩니다.

마스터 페이지에 배경 이미지 추가

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

마스터 페이지뷰에서 리포트 디자인에 배경 이미지를 토큰 또는 포함된 이미지로 추가할 수 있습니다.

프로시저

1. 마스터 페이지에 배경 이미지를 추가하려면속성 편집기 - 마스터 페이지뷰의속성탭에서고급탭을 선택합니다.
2. 이미지가 웹 기반인 경우배경 이미지 유형속성의값드롭다운 목록에서URL을선택합니다. 배경 이미지속성의값필드에 URL을 입력합니다.
3. 또는 이미지가 로컬에 저장된 경우Background 이미지 유형속성의값드롭다운 목록에서임베디드 이미지를선택합니다. Background image속성의값필드 옆에 있는 찾아보기 아이콘을 클릭하고 이미지를 선택합니다.
4. 고급탭의배경섹션에 있는 다른 필드를 사용하여 배경 이미지의 크기와 위치, 그리고 한 번만 표시되는지 아니면 반복적으로 표시되는지 여부를 지정합니다.

리포트 디자인에 그리드 추가

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

리포트 디자인에 그리드를 추가하면 항목을 정렬하는 데 도움이 됩니다. 표와 달리 그리드는 단순한 레이아웃 디바이스입니다. 데이터세트가 반환하는 데이터 행은 반복하지 않습니다. 그리드는 일반적으로 단일 인스턴스 오브젝트 필드 값을 표시하는 데 사용됩니다.

프로시저

1. 리포트 디자인에 그리드를 추가하려면팔레트뷰에서 기본 뷰의레이아웃탭에 있는 필수 위치로그리드항목을 끌어서 놓습니다.
 2. 그리드에 표시할 열 및 행 수를 지정합니다. 이제데이터 탐색기뷰에서 데이터세트 항목을 끌어서 놓거나팔레트뷰에서 리포트 항목을 그리드의 각 셀로 끌어서 놓을 수 있습니다.
 3. 그리드의속성뷰에 있는일반탭에서 그리드 셀의 크기와 모양을 조정합니다. 그리드 셀에는 기본 높이 또는 너비 값이 없습니다. 어떤 것도 부과하지 않는 것이 좋습니다. 높이 및 너비 값을 추가하면 생성된 PDF에 원치 않는 줄바꿈이 발생할 수 있습니다.
- 그리드 내에 그리드를 추가하는 경우, 외부 그리드의 열 너비가 내부 그리드의 열 너비보다 크도록 하여 값이 잘리지 않도록 합니다.

4. 기본적으로 그리드 셀 테두리는 표시되지 않습니다. 테두리 표시구분을 조정하려면 셀의속성뷰에 있는 고급탭에 있는 상자제목 아래의값을편집합니다.
5. 새 그리드를 기존 그리드의 셀로 끌어서 중첩 그리드를 생성할 수 있습니다.

리포트 디자인에 목록 추가

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

헤더,세부내용및바닥글 행에 항목을 표시하는 데 도움이 되도록 리포트 디자인에 목록을 추가할 수 있습니다.

프로시저

1. 리포트 디자인에 목록을 추가하려면팔레트뷰에서 기본 뷰의레이아웃탭에 있는 필수 위치로목록항목을 끌어서 놓습니다. Report Designer에머리글,세부내용및바닥글 행이 표시됩니다.
2. 데이터 탐색기뷰에서 데이터세트 항목을 끌어서 놓거나팔레트뷰에서 다른 레이아웃 항목을 목록의 행으로 끌어서 놓습니다.

리포트 디자인에 테이블 추가

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

테이블은 대부분의 리포트 디자인에서 핵심적인 역할을 합니다. 행 및 열 형식으로 정보를 레이아웃하지만 단순한 그리드가 아닙니다. 테이블은 데이터세트가 반환하는 모든 데이터 행을 반복합니다. 테이블은 일반적으로 다중 인스턴스 오브젝트 필드 값을 표시하는 데 사용됩니다.

프로시저

1. 리포트 디자인에 테이블을 추가하려면팔레트뷰에서테이블항목을 기본 뷰의레이아웃탭에 있는 필수 위치로 끌어서 놓습니다.
2. 데이터세트드롭다운 목록에서 바인딩하려는 열이 포함된 데이터세트를 선택한 다음 열을 선택합니다. 속성 편집기 - 테이블뷰의바인딩탭에서 테이블의 바인딩을 조정할 수 있습니다. 기본적으로 테이블은 데이터세트 내의 모든 항목을 반환합니다.
3. 테이블에 표시할 열 및 세부내용 행 수를 지정합니다.
4. (선택사항)속성 편집기 - 테이블뷰의정렬탭에서 결과가 반환되는 순서를 지정합니다. 테이블에 바인딩된 데이터세트의 모든 필드를 정렬 키로 사용할 수 있습니다. 정렬 필드가 테이블 출력의 일부일 필요는 없습니다.
5. (선택사항)속성 편집기 - 테이블뷰의필터탭에서 항목이 테이블에 출력되기 위해 충족되어야 하는 조건을 하나 이상 지정합니다. 여러 조건을 지정하는 경우 조건이 True로 평가된 경우에만 항목이 반환됩니다.
6. (옵션) 테이블의속성 편집기뷰에 있는일반탭에서 테이블 셀의 모양을 조정합니다. 테이블 셀에는 기본 높이 또는 너비 값이 없습니다. 어떤 것도 부과하지 않는 것이 좋습니다. 높이 및 너비 값을 추가하면 생성된 PDF에 원치 않는 줄바꿈이 발생할 수 있습니다.
테이블 내에 테이블을 추가하는 경우, 외부 테이블의 열 너비가 내부 테이블의 열 너비보다 크도록 하여 값이 잘리지 않도록 합니다.

7. (옵션) 다른 모든 테이블 행에 색상을 지정하여 가독성을 높입니다. 속성 편집기 - 테이블뷰의하이라이트탭에서 다음을 수행합니다.
 - a) 조건섹션에서 다음을 지정합니다. row.__rownum%2 Not Equal to 0.
 - b) 원하는배경 색상을선택합니다.

리포트 디자인에 차트 추가

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

차트는 데이터 또는 데이터 세트 간의 관계를 나타내는 유용한 방법입니다. Report Designer는 데이터를 차트로 표시하는 다양한 방법을 제공하므로 올바른 유형을 선택하는 것이 중요합니다. 예를 들어, 특정 데이터 세트는 가로 막대형 차트로 표시될 때 가장 잘 작동합니다.

프로시저

1. 리포트 디자인에 차트를 추가하려면차트리포트 항목을팔레트뷰에서 기본 뷰의레이아웃탭에 있는 필수 위치로 끌어서 놓습니다.
2. 신규 차트대화 상자의차트 유형 선택탭에서 사용할 차트 유형을 선택합니다. 차트 유형에 따라 다양한 옵션을 사용할 수 있습니다. 예를 들어, 차트는 여러 Y축 또는 3D 뷰를 제공할 수 있습니다.
주: 출력 형식이SVG로 설정된 차트는 Workday 서버에서 PDF가 생성될 때 렌더링되지 않으므로PNG,JPG또는BMP를선택해야 합니다.
3. 데이터 선택탭에서 Report Designer가 차트를 생성하는 데 필요한 두 가지 데이터 유형(카테고리 계열 및 값 계열)을 지정합니다. 이를 차트의 X축 및 Y축이라고 생각하면 됩니다. 계열을 추가하려면 열 제목을데이터 미리보기섹션에서카테고리(X) 계열또는값(Y) 계열필드로 끌어서 놓습니다.
주: 일부 차트 유형은카테고리및값 필드에 대해 약간 다른 이름을 사용하지만 원칙은 항상 동일합니다.
4. 차트 서식탭에서 차트의 서식 속성을 원하는 대로 편집합니다. 탭 왼쪽의차트 영역또는계열카테고리에서 차트 요소를 선택하고 오른쪽에서 해당 속성을 조정합니다.

리포트 디자인에 바코드 추가

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

다양한 바코드 형식으로 정보를 인코딩하여 리포트 디자인에 추가할 수 있습니다.

프로시저

1. 동적 텍스트리포트 항목을팔레트에서 기본 뷰의레이아웃탭에 있는 필수 위치로 끌어서 놓습니다.
2. 표현식 작성기에서BIRT 함수카테고리 및IDAutomation하위 카테고리를 선택한 다음, 사용할 바코드 엔코더를 두 번 클릭합니다. 예: Code128c
Report Designer가 표현식 작성기에서 표현식을 추가합니다.
3. 사용가능한 열 바인딩또는사용가능한 데이터세트카테고리 및 해당 하위카테고리에서 인코딩할 데이터를 선택한 다음, 데이터를 두 번 클릭하여 입력합니다. Report Designer가 이를 표현식에 추가합니다.
문자열 리터럴을 인코딩하려면 표현식의 괄호 사이에 큰따옴표를 추가합니다.

4. 속성뷰의일반탭에 있는글꼴드롭다운 목록에서 선택한 엔코더에서 지원하는 바코드 글꼴을 선택합니다.

다음에 수행할 작업

리포트 디자인을 미리 봅니다.

리포트 데이터 그룹화

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

Report Designer를 사용하면 하나의 특정 열 값을 기준으로 리포트 내의 행 세트를 그룹화할 수 있습니다. 예를 들어, 그룹화 기능을 사용하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 그룹을 집계 및 요약하고 이 정보를 리포트에 추가합니다.
- 각 그룹의 시작 부분에 제목 또는 기타 텍스트를 추가합니다.
- 각 그룹의 시작 또는 끝에 평균, 개수, 소계 및 기타 요약 정보를 추가합니다.
- 각 그룹 앞이나 뒤에 페이지 나누기를 삽입합니다.

주:

커스텀 리포트 데이터를 그룹화해야 하는 경우 리포트 디자인을 생성하기 전에 가능하면 Workday에서 커스텀 리포트 구성을 위해 제공하는 그룹화 기능을 사용합니다.

또한 BIRT 고유의 성능 문제로 인해 커스텀 리포트 데이터가 10MB를 초과하는 데이터세트에는 Report Designer의 그룹화 기준 기능을 사용하지 않는 것이 좋습니다.

프로시저

1. 기본 데이터 세트를 리포트 본문 내의 테이블에 바인딩합니다. 속성 편집기 - 테이블뷰에서바인딩탭을 선택한 다음데이터세트드롭다운 목록에서 기본 데이터세트를 선택합니다.

주: Workday 런타임은 그룹화하는 열의 모든 값을 찾기 위해 데이터세트에 대한 전체 스캔을 한 번 이상 수행해야 합니다. 또한 런타임은 전체 데이터세트를 표시할 때까지 그룹화 기준 데이터를 메모리에 저장해야 합니다. 이 기능의 사용을 고려할 때 이 요소를 염두에 두십시오. 각 행에 개별적으로 리포트 디자인 적용옵션을 사용하는 경우 상대적으로 작은 데이터세트에만 그룹화를 사용하고 사용하지 않는 것이 좋습니다.

2. 개요뷰에서본문 > 테이블 > 그룹노드를 확장합니다. 그룹을마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고그룹 삽입을선택합니다.
3. 다음을 고려하여 그룹 속성을 지정합니다.

옵션	설명
이름	그룹명
그룹화 대상	그룹화할 데이터세트 열입니다.
표현식	열에 대한 데이터 바인딩 표현식입니다.
정렬 방향	오름차순 또는 내림차순

주:

그룹화한 후에는 표시 행 번호가 초기 데이터의 행 순서와 일치하지 않을 수 있으며, 이로 인해 primary 데이터세트와 보조 데이터세트가 잘못 조인될 수 있습니다. 그룹화된 기본 데이터세트가 있

는 리포트에 보조 데이터세트 바인딩을 추가하려면 다음을 설정해야 합니다. PrimaryRowNumber이라는 새 열을 사용하는 기본 데이터세트의 매개변수 Row_Number, 자동으로 추가됩니다.

이렇게 하려면속성 편집기 - 테이블뷰에서데이터세트 매개변수 바인딩을클릭하고 PrimaryRowNumber매개변수 값 row["Row_Number"].

표현식은 다음과 같습니다. row.__rownum이 리포트는 Report Designer for Workday 17 및 Workday 18에서 사용되었습니다. 다음 두 표현식의 차이점을 이해하는 것이 중요합니다.

- 신규 row["Row_Number"]표현식은 Workday 확장에 의해 데이터세트에 배치되는 열입니다. 서버에서 전송되는 리포트 데이터에서 리포트 데이터 항목의 행 순서를 나타냅니다.
 - 전자 row.__rownum표현식은 데이터세트 항목을 표시할 때 행 번호를 나타내는 특수 표현식입니다.
4. 모든 그룹의 끝 또는 시작 부분에 텍스트 또는 기타 리포트 항목을 추가하려면 그룹 머리글 및 바닥글을 사용합니다. 예를 들어, 그룹을 기준으로 필드 중 하나의 집계를 추가할 수 있습니다. 먼저 집계에 대한 열 바인딩을 추가한 다음 테이블 그룹 바닥글에 추가합니다.

마스터 페이지 편집

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

마스터 페이지를 편집하여 리포트 디자인의 모든 페이지에 반영되도록 조정할 수 있습니다.

프로시저

1. 리포트 디자인의 마스터 페이지를 편집하려면 기본 뷰에서마스터 페이지탭을 선택합니다.
2. 팔레트뷰에서 마스터 페이지의 머리글 또는 바닥글로 리포트 항목을 끌어서 놓습니다.

주:

마스터 페이지 바닥글에는 JavaScript를 사용하여 검색하는 현재 날짜 및 시간이 자동으로 포함됩니다. new Date()함수

3. 속성 편집기 - 마스터 페이지뷰의속성탭을 사용하여 머리글 및 바닥글 디멘션, 텍스트 크기, 배경 색상과 같은 속성을 조정합니다.

끊어진 이미지 링크 표시 안함

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

Workday 리포트에 지정된 이미지를 찾을 수 없는 경우 Report Designer에 끊어진 이미지 링크가 표시됩니다. 이미지의 속성을 조정하여 생성된 리포트에 끊어진 링크 기호가 표시되지 않도록 할 수 있습니다.

프로시저

1. 이미지 또는 이미지 자리 표시자를 선택합니다.
2. 속성뷰의표시구분탭에서요소 숨기기확인란을 선택합니다.
3. 표현식필드에 다음을 입력합니다. row["Photo.Photo"]== null, Photo리포트의 이미지 필드에 대한 열 제목 값입니다. 예: EmployeeHeadshot.EmployeeHeadshot. 이 표현식은 이미지가 있는지 확인하고, 이미지가 없는 경우 모든 출력에서 숨깁니다.

동일한 라인에 여러 레이블 표시

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

기본적으로 리포트 항목은 연속 라인에 표시됩니다. 그러나 동일한 라인에 항목을 나란히 표시해야 하는 경우가 많습니다. 예를 들어, 양식 레터의 시작 부분에 'Dear'라는 이름이 와야 할 수 있습니다.

프로시저

1. 그리드 또는 테이블 내에서 동일한 라인에 연속적인 항목을 표시하려면 해당 항목 중 하나를 선택하고 속성 편집기뷰를 엽니다.
2. 일반탭을 선택합니다.
3. 표시드롭다운 목록에서 인라인을 선택합니다.
4. 동일한 라인에 표시할 각 항목에 대해 1~3단계를 반복합니다.

테이블에 서식있는 텍스트 데이터 표시

시작하기 전에

서식있는 텍스트 유형의 Workday 데이터를 사용하는 리포트 디자인을 생성합니다.

이 태스크 정보

데이터셋을 리포트 디자인으로 끌어서 놓아 테이블을 형성하면 기본적으로 각 셀에 데이터 리포트 항목이 포함됩니다. 이러한 리포트는 텍스트를 간단한 문자열로 처리하며 관련 Workday 커스텀 리포트에 적용되었을 수 있는 서식있는 텍스트 서식을 모두 손실합니다. 생성된 PDF 내에 올바른 형식의 텍스트를 표시하려면 셀의 데이터 리포트 항목을 동적 텍스트 리포트 항목으로 바꿉니다.

프로시저

1. 테이블의 셀에서 데이터 리포트 항목을 삭제합니다.
2. 동적 텍스트 리포트 항목을 팔레트뷰에서 동일한 셀로 끌어서 놓습니다.
3. 표현식 작성기의 카테고리 목록에서 사용할 수 있는 열 바인딩을 선택합니다.
4. Sub-Category 목록에서 적절한 데이터셋에 해당하는 테이블 요소를 선택합니다.
5. 필요한 데이터셋 행을 두 번 클릭합니다. 표현식 작성기가 표현식 필드에 적절한 표현식을 삽입합니다.
6. 확인을 클릭합니다. Report Designer는 셀의 동적 텍스트 리포트 항목 내에 표현식을 표시합니다.

글로벌 서식 적용

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

리포트 디자인의 각 항목에 대한 서식 옵션을 개별적으로 편집할 수 있지만, 경우에 따라 전체 레이아웃에 동일한 서식 스타일을 적용해야 할 수도 있습니다.

프로시저

1. 전체 리포트 디자인에 서식을 적용하려면 개요뷰를 엽니다.

2. 스타일노드를 확장합니다.
3. 리포트를마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고스타일 편집 을선택합니다.
4. 스타일 편집대화 상자에서 글꼴 크기 및 색상과 같은 서식 옵션을 편집합니다.

JavaScript를 사용하여 조건부로 레이아웃 변경

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

JavaScript 표현식을 사용하여 리포트 디자인의 레이아웃을 조건부로 변경할 수 있습니다. 예를 들어, 리포트의 값을 기준으로 특정 필드의 글꼴 색상을 변경할 수 있습니다.

프로시저

1. 기본 뷰의레이아웃또는마스터탭에서 조건부 서식을 적용할 리포트 항목을 선택합니다.
2. 항목의속성 편집기뷰를 열고강조 표시탭을 선택합니다.
3. 추가를클릭하여 새 서식 규칙을 생성합니다. 규칙은 조건과 형식의 두 부분으로 구성됩니다. 조건이 충족되면 Report Designer가 형식을 적용합니다.
4. 신규 강조 표시대화 상자의조건섹션에서 테스트할 조건을 설정합니다. 왼쪽 필드에 조건식의 첫 번째 부분을 지정합니다. 표현식 작성기에 JavaScript 표현식을 입력하려면 *Fx*를 클릭합니다.
5. 중앙에 있는 드롭다운 목록에서 연산자를 선택합니다.
6. 오른쪽 필드에 조건식의 마지막 부분을 지정합니다. 완료된 조건식의 예: `row["OrderTotal"] Greater Than 1000`.
7. 형식섹션에서 조건이 충족되는 경우 적용할 서식을 지정합니다. 예를 들어 글꼴 색상을 빨간색으로 설정합니다.

relatedlinks

참조

[The Next Level: Javascript Sample Code](#)

페이지 나누기 삽입

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

여러 페이지로 된 리포트의 디자인을 생성할 때 자료를 더 잘 구성하기 위해 페이지 나누기를 지정할 수 있습니다. 예를 들어, 리포트에 별도의 페이지에서 더 보기 좋은 하위리포트가 포함될 수 있습니다.

프로시저

1. 리포트 항목 뒤에 페이지 나누기를 추가하려면 항목을 선택하고속성 편집기뷰를 엽니다.
2. 페이지 나누기탭의다음 시간 이후드롭다운 목록에서항상 을선택합니다.

리포트 디자인 템플릿 생성

시작하기 전에

리포트 디자인 프로젝트를 생성합니다.

이 태스크 정보

Report Designer 신규 리포트 마법사에는 사전 정의된 여러 디자인 템플릿이 포함되어 있습니다. 마법사에 포함할 고유한 템플릿을 생성할 수도 있습니다.

프로시저

1. 파일메뉴에서 신규 템플릿을 선택하여 신규 > 템플릿을 생성합니다.
2. 프로젝트를 선택하고 리포트 디자인의 이름을 입력합니다. 리포트 디자인 템플릿에는 파일명 확장자가 있습니다. .rpttemplate.
3. 표시명 필드에 신규 리포트 마법사에서 사용자에게 표시될 이름을 입력합니다.
4. (선택사항) 설명을 입력하고 신규 템플릿과 연결할 이미지를 선택할 수도 있습니다.
5. 신규 템플릿을 생성한 후에는 다른 사용자가 사용할 수 있도록 신규 리포트 마법사를 사용하여 등록해야 합니다. 이렇게 하려면 '신규 리포트 마법사'를 사용하여 파일 > 등록 템플릿을 선택합니다.

주: 신규 리포트 마법사에서 커스텀 템플릿을 제거하려면 Report Designer 커스텀 템플릿 폴더에서 삭제해야 합니다. 이 폴더를 찾으려면 창 > 환경 설정을 선택하고 리포트 디자인 > 템플릿으로 이동합니다.

결과

이제 생성한 템플릿을 제공한 표시명을 사용하여 신규 리포트 마법사에서 사용할 수 있습니다. 설명과 특정 이미지를 포함한 경우 마법사에 표시됩니다.

개요 뷰를 사용하여 리포트 디자인 탐색

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

기본적으로 개요 뷰는 네비게이터 뷰 옆에 있는 리포트 디자인 퍼스펙티브의 왼쪽 하단에 표시됩니다. 이 트리 구조 뷰는 리포트 디자인에서 복잡한 레이아웃을 탐색하는 데 유용합니다.

프로시저

1. 개요 뷰에서 리포트 디자인을 확장한 다음, 본문 노드를 확장합니다.
2. 리포트 항목을 선택합니다. Report Designer가 레이아웃 뷰에서 해당 항목을 강조 표시합니다. 그리드 리포트 항목을 확장하여 행과 셀을 표시할 수 있습니다. 목록, 테이블 및 크로스탭을 확장하여 해당 콘텐츠를 표시할 수도 있습니다.

커스텀 리포트 변경사항과 매칭되도록 리포트 디자인 업데이트

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

리포트 디자인을 생성한 후 Workday에서 커스텀 리포트를 수정하는 경우 변경사항을 반영하도록 리포트 디자인 파일을 업데이트해야 합니다.

프로시저

1. 데이터 탐색기 뷰에서 리포트 디자인의 데이터 소스를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음 편집을 선택합니다.

2. Workday 소스를 클릭한 다음 리포트명을 입력합니다.
3. 리포트를 선택한 다음 마침 을 클릭합니다.
4. 데이터세트를 두 번 클릭하여 데이터세트 편집창을 엽니다. 확인을 클릭하여 리포트 디자인의 데이터 세트를 업데이트합니다. 리포트 디자인의 각 데이터세트에 대해 반복합니다.
5. 웹 뷰어에서 > 리포트 조회 > 실행을 선택하여 리포트를 미리 봅니다.
6. 리포트 내보내기 를 클릭합니다. 선택 PDF 내보내기 형식 드롭다운 목록에서 확인을 클릭하여 리포트 디자인에서 더 이상 유효하지 않은 필드 목록을 표시합니다.
7. 오류 메시지에 나열된 필드를 업데이트합니다.
예를 들어 필드명이 변경된 경우 Report Designer의 레이아웃 뷰에서 필드를 두 번 클릭하여 데이터 바 인딩 편집창을 엽니다. JavaScript 구문 버튼을 클릭한 다음 표현식 작성기를 사용하여 사용 가능한 데이터 세트에서 신규 필드를 선택합니다.

리포트 디자인에서 JavaScript 디버그

시작하기 전에

JavaScript가 포함된 리포트 디자인을 생성합니다.

이 태스크 정보

리포트 디자인의 일부인 JavaScript에서 Eclipse의 디버깅 도구를 사용하려면 먼저 몇 가지 추가 단계를 수행해야 합니다.

프로시저

1. 스크립트 뷰에서 디버깅하려는 라인에 중단점을 배치합니다. 이렇게 하려면 스크립트 왼쪽의 여백을 두 번 클릭합니다.
2. 네비게이터 뷰에서 .rptdesign 파일을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음 디버그 > 디버그 구성... 을 선택합니다.
3. 디버그 구성 대화 상자의 왼쪽 탐색 창에서 리포트를 선택하고 툴바에서 새로 만들기를 클릭합니다.
4. 출력 섹션의 형식 드롭다운 목록에서 PDF를 선택합니다. 그런 다음 완료되면 생성된 파일 열기 확인란을 선택합니다.
5. 적용 을 클릭한 다음 디버그 를 클릭합니다.
6. 창 > 퍼스펙티브 열기 > 기타를 선택하고 디버그 퍼스펙티브를 엽니다.
7. 표준 Eclipse 디버깅 도구를 사용하여 디버깅합니다.

주: 리포트 디자인을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음 리포트 > 디버그 리포트를 선택하면 기본 설정만 사용되며 출력을 표시하지 않고 HTML 파일로 인쇄를 시도합니다. 이 옵션을 사용하지 마십시오.

개념: 각 행에 개별적으로 리포트 디자인 적용

Workday의 레이아웃 > 레이아웃 관리 페이지에서 각 행에 개별적으로 리포트 디자인 적용 확인란은 Workday가 커스텀 리포트 데이터에 리포트 디자인을 적용하는 방법을 제어합니다.

- 이 확인란을 선택하면 Workday는 리포트의 데이터를 개별 행으로 나눕니다. 그런 다음 리포트 디자인을 데이터의 각 행에 개별적으로 적용하고, 여러 개의 개별 PDF 문서를 생성하여 단일 PDF 문서로 병합합니다.
- 이 확인란을 선택하지 않으면 Workday는 리포트에서 반환되는 데이터에 리포트 디자인을 전체적으로 적용합니다.

주: Workday는 일괄 인쇄를 위해 각 행에 개별적으로 리포트 디자인 적용 옵션을 자동으로 활성화합니다.

각 행에 개별적으로 리포트 디자인 적용 확인란을 선택하면 리포트 디자인을 생성할 때 가정할 수 있습니다.

- 각 행에 개별적으로 리포트 디자인 적용을선택하면 데이터 행이 하나만 있다고 가정할 수 있습니다. 이는 복잡한 레이아웃을 처리하거나 리포트 디자인에 머리글 및 바닥글이 포함된 경우에 유용할 수 있습니다. 각 행에 대해 페이지 번호가 재설정된다고 가정할 수도 있습니다.
- 각 행에 개별적으로 리포트 디자인 적용을선택하지 않으면 리포트 디자인에 기본 데이터세트에 대한 테이블이 포함되어야 한다고 가정할 수 있습니다.

개념: Report Designer 글꼴

Report Designer의글꼴드롭다운 목록에는 Workday 서버에서 사용가능한 글꼴만 표시되며, Workday는 런타임 시 이러한 글꼴을 리포트 디자인에 제공합니다. Workday는 세리프체 및 산세리프체 글꼴 스타일을 지원합니다.

ID 자동화 글꼴

이 제품에는 IDAutomation.com, Inc.로부터 라이선스를 받은 바코드 구성요소가 포함되어 있습니다. 이러한 제품은 Workday Studio Report Designer의 일부로 또는 Workday Studio Report Designer와 연결해서만 사용할 수 있습니다. 라이선스 정보는<https://www.idautomation.com/licensing/software-license/>를참조하십시오.

일반용	바코드용	수표 인쇄용
IDAutomationOCR-A	IDAutomationC128L	IDAutomationMICR
IDAutomationOCR-A6LPI	IDAutomationC128M	
IDAutomationOCR-AIII	IDAutomationC128S	
IDAutomationOCR-AIV	IDAutomationC128XL	
IDAutomationOCR-B	IDAutomationC39L	
IDAutomationOCR-BIII	IDAutomationC39M	
IDAutomationOCR-BIV	IDAutomationC39S	
	IDAutomationC39XL	
	IDAutomationHC39L	
	IDAutomationHC39M	
	IDAutomationHC39S	
	IDAutomationHC39XL	
	ID자동화UPCEANL	
	IDAutomationUPCEANM	
	ID자동화UPCEANS	

Google 오픈 소스 글꼴

Workday Studio는 다음과 같은 Google 오픈 소스 글꼴을 지원합니다.

글꼴	면허증
아리모	https://fonts.google.com/specimen/Arimo/license
로라	https://fonts.google.com/specimen/Lora/license
Noto Sans	https://fonts.google.com/specimen/Noto+Sans/license
Noto Sans 아랍어	https://fonts.google.com/specimen/Noto+Sans+Arabic/license

글꼴	면허증
히브리어 Noto Sans	https://fonts.google.com/specimen/Noto+Sans+Hebrew/license
Noto Sans JP	https://fonts.google.com/specimen/Noto+Sans+JP/license
Noto Sans KR	https://fonts.google.com/specimen/Noto+Sans+KR/license
Noto Sans SC	https://fonts.google.com/specimen/Noto+Sans+SC/license
Noto Sans TC	https://fonts.google.com/specimen/Noto+Sans+TC/license
태국어 없음	https://fonts.google.com/specimen/Noto+Sans+Thai/license
Open Sans	https://fonts.google.com/specimen/Open+Sans/license
Roboto(약함, 보통, 중간)	https://fonts.google.com/specimen/Roboto/license

GnuMICR 오픈 소스 글꼴

Workday Studio는 Gnu 오픈 소스 글꼴을 지원합니다. 라이선스 정보는 <https://www.gnu.org/licenses/gpl-3.0.en.html>을 참조하고 [GnuMICR.zip](#) 에서 글꼴 파일을 다운로드합니다.

리포트 디자인에서 텍스트의 유니코드 및 국제화

유니코드는 전 세계 대부분의 쓰기 시스템에서 일관된 텍스트 인코딩, 표시 및 처리를 위한 컴퓨팅 업계 표준입니다. 각 유니코드 문자는 코드 포인트라고도 하는 서로 다른 문자 인코딩으로 나타낼 수 있으며, 가장 일반적으로 사용되는 것은 UTF-8 및 UTF-16입니다.

컴퓨터 글꼴은 글리프, 문자 또는 기호 세트를 포함하는 전자 데이터 파일이며, 각 글리프, 문자 또는 기호는 문자 인코딩을 시각적으로 표현한 것입니다. 현재 유니코드를 기반으로 하는 글꼴이 많이 있습니다(예: TrueType 및 OpenType). 이러한 글꼴 형식은 유니코드 코드 포인트를 글리프, 문자 또는 기호에 매핑합니다.

유니코드 기반 글꼴은 일반적으로 기본 ASCII 또는 특정 문자 또는 기호 세트만 지원하는 데 중점을 둡니다. 글꼴 디자인에 이러한 접근 방식을 사용하는 이유는 다음과 같습니다.

- 어플리케이션과 문서는 하나 또는 두 개 이상의 쓰기 체계에서 문자를 렌더링할 필요가 거의 없습니다.
- 글꼴은 컴퓨팅 환경에서 리소스를 요구하는 경향이 있습니다.
- 수만 개의 글리프, 문자 또는 기호에 대한 일관된 렌더링 지침 세트를 설계하는 것은 상당한 작업입니다.

FAQ: 리포트 디자인의 글꼴 문제

리포트 디자인에서 텍스트가 렌더링되지 않는 이유는 무엇입니까?

리포트에서 텍스트가 전혀 렌더링되지 않으면 다음 요소 중 하나가 사용자 로케일의 모든 문자에 대한 코드 포인트를 모두 포함하지 않을 수 있습니다.

- 리포트 항목에 대해 선택한 글꼴 속성
- 전체 리포트에 대한 글꼴 스타일 설정
- 리포트에 대해 기본 글꼴 Workday 런타임이 선택되었습니다.

이 경우 데이터(번역 레이블 포함)를 확인하고 해당하는 경우 새 글꼴 값으로 *Arial Unicode MS*를 선택합니다. 완료되면 새로운 리포트 디자인으로 리포트를 인쇄합니다.

대부분의 텍스트는 렌더링되지만 특정 문자가 손상되거나 누락되는 이유는 무엇입니까?

일부 텍스트는 렌더링되지만 특정 문자가 손상되거나 누락된 경우, 다음 중 하나가 리포트의 텍스트에 사용되는 코드 포인트 중 일부만 부분적으로 처리한다는 의미일 수 있습니다.

- 리포트 항목에 대해 선택한 글꼴 속성

- 전체 리포트에 대한글꼴스타일 설정
- 리포트에 대해 기본글꼴Workday 런타임이 선택되었습니다.

이 경우 데이터(번역 레이블 포함)를 확인하고 해당하는 경우 새글꼴값으로Arial Unicode MS를선택합니다. 완료되면 새로운 리포트 디자인으로 리포트를 인쇄합니다.

페이지에서 텍스트가 잘린 것처럼 보이면 어떻게 해야 하나요?

텍스트가 잘린 것처럼 보이면 리포트 디자인에서 텍스트가 렌더링되도록 할당한 공간을 검사해야 합니다. 선택한 글꼴로 텍스트를 완전히 표시할 수 있을 만큼 텍스트 영역이 커야 합니다.

Chrome에서 조회하는 PDF에서 중국어(번체) 문자가 잘못 렌더링되면 어떻게 해야 하나요?

중국어(번체)가 포함된 Workday에서 생성된 PDF를 Chrome에서 볼 때 제대로 렌더링되지 않을 수 있습니다. 이 경우 다른 브라우저나 PDF 뷰어를 사용하여 PDF를 표시합니다. 또는 Chrome에서 PDF를 보려면 Chrome 웹 스토어에서 PDF 뷰어 확장을 설치합니다.

리포트 디자인 공유

리포트 디자인 프로젝트 내보내기

시작하기 전에

Report Designer 프로젝트를 생성합니다.

이 태스크 정보

다른 Report Designer 사용자와 프로젝트를 공유할 수 있습니다. 이렇게 하려면 프로젝트를 보관 파일로 내보냅니다. 그러면 다른 사용자가 프로젝트를 Report Designer로 가져오고 필요한 경우 디자인을 수정할 수 있습니다.

프로시저

1. 네비게이터뷰에서 프로젝트를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고내보내기...를 선택합니다.
2. 일반폴더를 확장하고파일 보관 을선택합니다.
3. 파일 보관화면에서 내보낼 프로젝트 파일을 선택합니다. 기본적으로 모든 콘텐츠가 선택됩니다.
4. 찾아보기를클릭하고 내보낼 대상 폴더로 이동한 다음, 보관 파일의 파일명을 지정합니다.

리포트 디자인 프로젝트 가져오기

시작하기 전에

내보낸 Report Designer 프로젝트 보관 파일에 액세스할 수 있습니다.

이 태스크 정보

다른 Report Designer 사용자가 프로젝트를 공유하려고 할 수 있습니다. 사용자가 프로젝트를 보관 파일로 내보낸 경우 해당 프로젝트를 가져올 수 있습니다.

프로시저

1. 네비게이터뷰를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고가져오기...를선택합니다.
2. 일반폴더를 확장하고기존 프로젝트를 워크스페이스로선택을 선택합니다.
3. 프로젝트 가져오기화면에서보관 파일 선택옵션을 선택합니다.
4. 보관 파일 선택옆의찾아보기를클릭하고 가져올 보관 파일로 이동합니다. 프로젝트를 가져오면네비게이터뷰에 표시됩니다.

번역 지원

단계: 리소스 파일을 사용하여 레이블 번역

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

Report Designer는 사용자가 구성한 로케일 기반 리소스 파일을 사용하여 레이블 텍스트를 자동으로 번역할 수 있습니다. PDF를 생성하면 Report Designer가 사용자의 사용자지정 언어 설정에 따라 관련 리소스 파일을 선택하고 번역을 수행합니다. 즉, 문서를 자신의 언어로 생성해야 하는 여러 사용자가 동일한 업무 양식 레이아웃을 사용할 수 있습니다.

프로시저

1. [기본 로케일 언어에 대한 번역 리소스 파일 생성 페이지 307](#)
레이블 텍스트를 해당 언어로 번역하지 않는 경우에도 기본 로케일의 언어에 대한 리소스 파일을 제공합니다.
2. [대상 언어의 번역 리소스 파일 생성 페이지 308](#)
번역 옵션으로 제공할 각 대상 언어에 대한 리소스 파일을 제공합니다.
3. [레이블을 리소스 파일 키 쌍과 연결 페이지 309](#)
레이블을 기본 로케일 언어의 리소스 파일 키 쌍과 연결하면 Report Designer가 대상 언어의 동일한 키 쌍을 매칭할 수 있습니다.
4. [번역된 리포트 디자인 미리보기 페이지 310](#)
로케일 환경설정을 변경하여 Workday에 배포하기 전에 번역된 리포트 디자인을 미리 볼 수 있습니다.

relatedlinks

참조

[The Next Level: BIRT Translations](#)

[The Next Level: Translating BIRT Output](#)

기본 로케일 언어에 대한 번역 리소스 파일 생성

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

Report Designer에서 자동 레이블 번역을 사용하려면 특정 리소스 파일을 제공해야 합니다. 이 중 하나는 리소스 키를 기본 로케일 언어의 일부 텍스트와 연결하는 파일입니다. 다른 리소스 파일은 동일한 키에 대한 텍스트를 대상 언어로 제공합니다. 그러면 Report Designer에서 공통된 키를 발견하면 기본 로케일 언어 텍스트를 대상 언어 텍스트로 교체할 수 있습니다.

프로시저

1. 리소스 파일을 생성하려면 파일 > 신규 > 기타...를 선택합니다. 일반노드를 확장하고 제목 없는 텍스트 파일을 선택합니다.
2. 다음 형식으로 텍스트 파일에 키를 추가합니다. Key=Value, Key리소스 키에 지정할 이름이고 Value기본 로케일 언어의 적절한 텍스트입니다. 예: Terms=Your employment with our

Company includes the following agreed upon terms: . 텍스트 파일에서 각 신규 키에 고유한 라인을 지정합니다.

주: 리소스 파일 키에는 공백을 포함할 수 없습니다.

3. 텍스트 파일을 관련 프로젝트 폴더에 파일명으로 저장합니다. translations.properties.

주: 기본 로케일의 번역 리소스 파일에 다음과 같은 로케일 접미어가 없습니다. en_US 또는 fr_FR. 대상 언어의 번역 리소스 파일에는 다음과 같은 접미어가 있습니다.

4. 이제 리소스 파일을 리포트 디자인 파일과 연결해야 합니다. 이렇게 하려면 설계 파일을 열고 속성 편집기 - 리포트뷰의 리소스 탭을 선택합니다.
5. 속성 파일 섹션에서 다음을 추가합니다. translation.properties 방금 생성한 파일입니다.

예

다음 텍스트는 translation.properties 리소스 파일 콘텐츠의 예입니다.

친애하는 = 친애하는

축하합니다 = 팀에 입사한 것을 축하합니다. 만나 뵈게 되어 기쁘게 생각합니다.

약관 = 당사에서의 고용에는 다음과 같은 합의 조건이 포함됩니다.

Date_Of_Hire = 채용일:

Business_Title = Business Title:

Manager_Name = 매니저명:

조직 = 조직:

위치 = 위치:

Base_Pay_Amount = Base Pay Amount:

Hire_Advice = 귀하의 회사 고용은 '원하는 대로' 이루어집니다. 즉, 귀하 또는 회사는 통지 여부와 관계없이 언제든지 사유 또는 사유 없이 고용을 종료할 수 있습니다. 정해진 기간 동안 고용이 지속되거나 특수한 상황에서만 고용이 종료될 것이라고 회사가 약속하지 않았습니다.

감사합니다 = 감사합니다.

대상 언어의 번역 리소스 파일 생성

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

Report Designer에서 자동 레이블 번역을 사용하려면 기본 로케일 언어로 키를 텍스트와 연결하는 리소스 파일을 생성해야 합니다. 또한 대상 언어로 해당 키에 대한 텍스트를 제공하는 리소스 파일이 필요합니다. 각 대상 언어에는 리소스 파일이 있어야 합니다.

프로시저

1. 리소스 파일을 생성하려면 파일 > 신규 > 기타...를 선택합니다. 일반노드를 확장하고 제목 없는 텍스트 파일을 선택합니다.
2. 다음 형식으로 텍스트 파일에 키를 추가합니다. Key=Value, Key 리소스 키에 지정할 이름이고 Value은 대상 언어로 된 적절한 텍스트입니다. 텍스트 파일에서 각 신규 키에 고유한 라인을 지정합니다.

주: 예 정의된 대로 각 키 쌍에 대해 원래 언어로 키 쌍을 제공해야 합니다. translations.properties.

3. 텍스트 파일을 관련 프로젝트 폴더에 파일명으로 저장합니다.

translations_[locale_id].properties, [locale_id]대상 언어의 IEFT 코드입니다. 예: translations_fr_FR.properties.

주: 대상 언어 리소스 파일을 리포트 디자인과 연결할 필요가 없습니다. 소스 언어 리소스 파일을 추가하는 경우 translations.properties파일에서 다른 항목은 Report Designer가 자동으로 선택합니다.

예

다음 텍스트는 translation_fr_FR.properties리소스 파일 콘텐츠:

친애하는 = Cher

축하합니다=Félicitations Put rejoindre notre équipe. Nous sommes ravis de vous de vous!

Terms=Votre emploi avec notre société comprend les éléments suivants modalités convenues:

Date_Of_Hire=입사일:

Business_Title=Titre Affaires:

Manager_Name=Nom du gestionnaire:

조직=조직:

위치=배치:

Base_Pay_Amount=Montant du Salaire de Base:

Hire_Advice=S'il vous plat noter que votre travail avec la Société serra, ce qui signifie que vous ou la Société peut mttre fin à votre contrat de travail à tout moment, avec ou sans préavis 'Il n'ya pas de promesse par la Société que votre emploi Seoursuivra descendant ue période de téfinie ou que votre emploi serra terminé que dans des surconstances particulières.

감사합니다=Sincèrement,

레이블을 리소스 파일 키 쌍과 연결

시작하기 전에

기본 로케일 언어에 대한 번역 리소스 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

기본 로케일 언어에 대한 번역 리소스 파일을 생성한 경우 해당 레이블을 해당 파일의 키 쌍과 연결해야 합니다.

프로시저

1. 리포트 디자인에서 레이블을 선택합니다. 속성 편집기 - 레이블뷰에서 현지화 탭을 선택합니다.
2. 찾아보기를 클릭합니다. 키 선택 대화 상자에는 translations.properties 리소스 파일에 정의한 모든 키 쌍이 표시됩니다.
3. 레이블에 적합한 쌍을 추가합니다.

4. 환산이 필요한 각 레이블에 대해 1~3단계를 반복합니다.

주:

- 목록의 첫 번째 속성 파일이 기본 속성 파일입니다. 레이아웃뷰는 이를 사용하여 리포트 디자인의 레이블 콘텐츠를 표시합니다.
- Report Designer 미리보기는 환경설정 미리 > 보기에서 선택한 로케일과 연결된 속성 파일을 사용하여 레이블 콘텐츠를 표시하고 텍스트를 번역합니다.
- 번역 리소스 파일이 포함된 리포트 디자인을 Workday에 배포하면 서버 런타임에서 사용자의 사용자 지정 표시 언어에 해당하는 접미어가 있는 속성 파일을 선택합니다. 언어별 파일을 사용할 수 없는 경우 기본 속성 파일이 선택됩니다.

번역된 리포트 디자인 미리보기

시작하기 전에

레이블의 번역을 활성화하는 리포트 디자인 파일 및 리소스 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

Report Designer는 로케일 환경설정을 사용하여 번역된 리포트를 미리 볼 때 사용할 언어를 결정합니다. 미리보기할 언어에 대한 번역 리소스 파일을 생성해야 합니다.

프로시저

1. 로케일 환경설정을 지정하려면 창 > 환경설정을 선택합니다.
2. 리포트 디자인 노드를 확장하고 미리보기 를 선택합니다.
3. 로케일 선택 드롭다운 목록에서 로케일을 선택합니다.
4. 리포트를 미리 보려면 실행을 PDF로 > 리포트 조회 > 실행을 선택합니다.

번역 리소스 파일이 포함된 리포트 디자인을 Workday에 배포하면 서버 런타임에서 사용자의 사용자 지정 표시 언어에 해당하는 파일명에 포함된 .properties 접미어 문자열을 기준으로 속성 파일을 자동으로 선택합니다. 언어별 파일은 사용할 수 없습니다. 목록의 첫 번째 속성 파일은 리포트 디자인을 사용하는 업무 양식 레이아웃의 기본 파일입니다.

결과

Report Designer가 로케일 환경설정에 지정된 언어로 번역된 레이블 텍스트와 함께 리포트를 미리 봅니다.

JavaScript를 사용하여 레이블 번역 조건부 지정

시작하기 전에

레이블의 번역을 활성화하는 리포트 디자인 파일 및 리소스 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

다음을 사용할 수 있습니다. onCreateJavaScript를 사용하여 리포트 디자인에서 번역 컨텍스트를 재정의합니다. 이를 통해 Report Designer는 인쇄 태스크를 실행하는 사용자의 언어 환경설정이 아닌 지정된 조건을 기준으로 레이블 텍스트를 번역할 수 있습니다.

프로시저

1. onCreate스크립트를 추가하려면 리포트 디자인의 레이아웃 탭에서 레이블을 선택한 다음 스크립트 탭을 선택합니다.
2. 스크립트 드롭다운 목록에서 생성을 선택합니다.
3. 텍스트 창에서 적절한 JavaScript를 추가합니다.

예

이 예에서는 로케일이 fr_CA인 경우 기본 언어를 재정의하고 적절한 번역을 제공합니다.

```
importPackage(Packages.java.util);
if(row["Locale"]=="fr_CA")
{
    var lc = new Locale("fr_CA");
    this.text = reportContext.getMessage("Dear", lc);}
```

문제 해결: 커스텀 리포트의 번역 문제

원인	해결방법
번역 리소스 파일을 리포트 디자인에 업로드하지 않았습니다.	리소스 파일에서 번역하도록 Workday Report Designer를 설정해야 합니다. 참조 단계: 리소스 파일을 사용하여 레이블 번역 페이지 307.
리포트와 연결된 근무자에게 사용자지정 표시 언어가 없는 경우 Workday는 근무자의 로케일에 따라 리포트를 번역합니다.	1. 커스텀 리포트의 소유권 이전 태스크에 액세스합니다. 본인을 리포트 소유자로 지정합니다. 시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인 - Custom Report Administration - Manage: All Custom Reports 2. 환경설정 변경태스크에 액세스합니다. 사용자지정 표시 언어 또는 사용자지정 로케일을 선택합니다. Workday는 사용자가 선택한 환경설정에 따라 리포트를 번역합니다. 시큐리티: 다음 기능 영역의Core Navigation도메인 - 재무 계획용 Adaptive Insights - 인력 계획에 대한 Adaptive Insights - 테넌트 구성불가 3. 번역된 리포트 디자인 미리보기 페이지 310.

relatedlinks

개념

Concept: Country-Specific Information, Locales, and Languages

태스크

업무 양식 레이아웃을 사용하는 커스텀 리포트 실행 및 인쇄 페이지 281

미리보기 및 인쇄

리포트 디자인을 PDF로 미리보기

시작하기 전에

리포트 디자인 파일을 생성합니다.

이 태스크 정보

설계를 Workday에 배포하기 전에 항상 Report Designer 환경에서 설계의 PDF 출력을 테스트해야 합니다.

프로시저

1. 웹 뷰어에서 > 리포트 조회 > 실행 을 선택합니다. 이 액션을 수행해도 PDF가 즉시 생성되는 것은 아닙니다. 먼저, 페이지를 매긴 HTML 뷰를 생성합니다.
2. PDF 출력을 표시하려면 리포트 내보내기 를 클릭합니다. 내보내기 형식으로 PDF를 선택합니다. 맞춤 옵션은 기본적으로 자동으로 설정됩니다. 경우에 따라 이 기본 설정은 PDF의 페이지를 올바르게 매기지 않으므로 실제 크기를 선택하면 더 나은 결과를 얻을 수 있습니다.

주: 이 방법을 통해 생성되는 PDF는 리포트 디자인이 Workday에 배포된 후 생성되는 레이아웃과 가장 근접하게 일치합니다. 실행을 PDF로 > 리포트 조회 > 실행을 선택하여 PDF를 생성할 수도 있습니다. 이 옵션을 선택하면 Workday 런타임이 생성하는 출력과 매우 유사한 PDF 문서가 즉시 생성됩니다. 예를 들어, 페이지 나누기가 표시되므로 여러 페이지로 구성된 리포트의 출력을 PDF 내의 개별 페이지로 조회할 수 있습니다. 그러나 이벤트 핸들러 사용에 따라 달라지는 페이지 번호 및 JavaScript가 포함된 리포트 디자인은 Workday에 배포된 경우와 동일하게 표시되지 않을 수 있습니다.

디자인 배포 후 커스텀 리포트 인쇄

시작하기 전에

업무 양식 레이아웃으로 사용하기 위해 리포트 디자인 파일을 생성하고 Workday에 배포합니다.

프로시저

1. Workday 테넌트에 로그인하고 커스텀 리포트를 검색합니다.
2. 인쇄를 클릭하여 새 리포트 디자인을 적용하는 PDF를 생성합니다. 인쇄 레이아웃 페이지에 인쇄 작업이 처리를 위해 제출되었음을 나타내는 메시지가 표시됩니다.
프록시 모드에서는 인쇄할 수 없습니다.
3. 새 고침을 클릭합니다. 생성된 PDF 파일에 대한 링크가 표시됩니다.
상태 메시지에 표시된 대로 내 리포트 영역에서도 PDF에 대한 링크를 사용할 수 있습니다.
4. PDF 파일에 대한 링크를 클릭한 다음 확인을 클릭하여 파일을 엽니다.
Workday 커스텀 리포트용으로 생성된 PDF의 경우 Adobe Reader를 사용하여 문서를 조회할 때 언어 팩을 설치해야 할 수 있습니다. 이 태스크는 한 번만 완료하면 됩니다. 이는 일반적으로 중국어 문서를 조회하는 데 사용되지 않는 컴퓨터에서 중국어 문자가 포함된 PDF를 조회하는 경우에 발생할 수 있습니다. 이는 정상적인 동작이며, 생성된 모든 PDF에 필수 글꼴을 포함하지 않으므로 PDF 크기를 줄이는 데 도움이 됩니다.

MICR 라인이 올바르게 표시되도록 항상 수표를 100% 배율로 인쇄합니다.

예

예: 단일 데이터셋을 사용하여 리포트 디자인 생성

이 예에서는 기본 비즈니스 오브젝트만 있는 커스텀 리포트를 기반으로 간단한 리포트 디자인을 생성하는 방법을 보여줍니다.

이 태스크 정보

직장 활동 위원회에서 샌프란시스코에 있는 근무자에게 기업 활동을 알리는 레터를 전송해야 하는 경우가 많습니다. 이를 위해 자리 표시자 텍스트를 사용하여 리포트 디자인을 생성하라는 메시지가 표시됩니다. 먼

저 Workday에서 커스텀 리포트를 생성하여 샌프란시스코에 있는 직원을 선택해야 합니다. 커스텀 리포트는 기본 비즈니스 오브젝트만 사용하므로 단일 Report Designer 데이터세트가 생성됩니다.

프로시저

1. Workday GMS 테넌트에 로그인합니다.
2. 커스텀 리포트 생성 태스크에 액세스합니다.
3. 다음 값을 구성합니다.

옵션	값
리포트명	활동 공지사항
리포트 유형	상세
데이터 소스	모든 재직 직원
웹서비스로 활성화	이 확인란을 선택합니다.

4. 열탭에서 다음 값을 구성합니다.

비즈니스 오브젝트	필드	열 제목 재정의 XML 별칭
직원	법적이름 - 이름	<i>First_Name</i>
직원	법적이름 - 성명	<i>Full_Name</i>
직원	기본 주소 - 전체	주소
직원	현재 근무자	서명권자

5. 필터탭에서 다음 값을 사용하여 필터 조건을 추가합니다.

옵션	값
AND/OR	AND
필드	위치
연산자	이(가) 다음 선택 목록에 있음:
비교 유형	이 필터에 지정된 값
비교 값	샌프란시스코

6. Workday Studio에서 Report Designer를 엽니다.
7. Activity Recruitment라는 리포트 프로젝트를 생성합니다. 해당 프로젝트에서Activity Recruitment.rptdesign이라는 리포트 파일을 생성합니다.
8. Workday 데이터 소스를 생성하고 몇 가지 샘플 데이터를 다운로드합니다.
 - a) Activity Notice Data라는 새Workday 리포트 데이터 소스를생성합니다.
 - b) Workday에서활동 공지사항커스텀 리포트의 리포트 설명을 다운로드합니다.
 - c) Workday에서 샘플 리포트 데이터를 다운로드하고 파일의 이름을Activity Notice Sample.xml 로 지정합니다.
9. 다음 값을 사용하여 신규 데이터세트를 생성합니다.

옵션	값
데이터 소스 선택	활동 공지사항 데이터
데이터세트 유형	Workday 기본 리포트 데이터세트
데이터세트명	직원

10. 레이아웃에 테이블을 추가합니다.

- 테이블리포트 항목을 기본 창의레이아웃탭으로 끌어서 놓습니다.
- 1개의 열과 1개의 세부내용 행을 지정하십시오.
- 데이터세트드롭다운 목록에서직원을선택합니다.
- 사용가능한 바인딩 열을 모두 선택하십시오.
- 머리글 및 바닥글 행을 삭제합니다.
- 세부내용 행 테두리를 끌어 크기를 늘립니다.
- 테이블의속성 편집기뷰에 있는일반탭에서이름필드에Employees를입력합니다.

11. 회사 로고의 로컬 이미지 파일을 레이아웃에 추가합니다.

- 이미지리포트 항목을직원테이블로 끌어서 놓습니다.
- 임베이드 이미지확인란을 선택하고이미지 추가...를클릭하여 이미지 파일을 찾습니다.

12. 다음 항목을직원데이터세트 또는팔레트에서 이 순서로레이아웃뷰로 끌어서 놓습니다.

항목	위치	텍스트	액션
성명	직원데이터세트	해당 없음	필드의속성 편집기뷰에 있는안쪽 여백탭에서위쪽 안쪽여백을12포인트로 구성합니다.
주소	직원데이터세트	해당 없음	해당 없음
데이터	팔레트	해당 없음	- 표시명을 준비일로 구성하고데이터 유형드롭다운 목록에서날짜를선택합니다. - 입력 new Date() 표현식필드 Top패딩을12포인트로 구성합니다.
레이블	팔레트	친애하는,	- 디어뒤에 공백을 추가해야 합니다. - 레이블의속성 편집기뷰에 있는일반탭에 있는표시드롭다운 목록에서인라인을선택합니다. - Top패딩을20포인트로 구성합니다.
이름	직원데이터세트	해당 없음	표시를 인라인으로 구성합니다.
레이블	팔레트	님.	표시를 인라인으로 구성합니다.
텍스트	팔레트	[이 텍스트를 이벤트 세부내용으로 대체]	상단패딩을6포인트로 구성합니다.

항목	위치	텍스트	액션
		감사합니다.	
서명권자	직원데이터세트	해당 없음	Top패딩을30포인트로 구성합니다.

13.마스터 페이지뷰의 바닥글에서 날짜 표현식을 삭제합니다.

14.설계를 저장하고 미리 봅니다.

다음에 수행할 작업

업무 양식 레이아웃으로 사용할 설계를 Workday에 배포합니다.

예: 여러 데이터 세트가 포함된 리포트 디자인 생성

이 예에서는 기본 및 보조 비즈니스 오브젝트와 다중 인스턴스 필드를 포함하는 커스텀 리포트를 기반으로 리포트 디자인을 생성하는 방법을 보여줍니다.

이 태스크 정보

HR 부서에서 직원 복리후생 등록을 요약한 서신에 대한 리포트 디자인을 생성하도록 요청합니다. 보조 비즈니스 오브젝트 및 다중 인스턴스 필드를 포함하는 Workday 커스텀 리포트를 생성해야 합니다. 즉, 기본 비즈니스 오브젝트, 기타 비즈니스 오브젝트 및 다중 인스턴스 필드에 대한 세 번째 데이터세트를 생성해야 합니다.

프로시저

1. Workday GMS 테넌트에 로그인합니다.
2. 커스텀 리포트 생성태스크에 액세스합니다. 다음 값을 구성합니다.

옵션	값
리포트명	직원 복리후생 등록
리포트 유형	고급
데이터 소스	모든 재직 근무자 및 퇴직자
웹서비스로 활성화	이 확인란을 선택합니다.

3. 열탭에서 다음 값을 입력합니다.

비즈니스 오브젝트	필드	열 제목 재정의	열 제목 재정의 XML 별칭
근무자	법적이름 - 성	성	<i>Last_Name</i>
근무자	법적이름 - 이름	이름	<i>First_Name</i>
근무자	직원 ID	직원 ID	<i>Employee_ID</i>
근무자	관할조직	조직	<i>Supervisory_Organization</i>
근무자	올해 시작일	복리후생 등록일	<i>Benefit_Enrollment_Date</i>
근무자	현재 근무자	서명권자	서명권자
근무자	직장 주소 - 전체	직장 주소	<i>Work_Address</i>
복리후생 옵션	복리후생 유형	복리후생 유형	<i>Benefit_Type</i>
복리후생 옵션	복리후생 제공자	복리후생 제공자	<i>Benefit_Provider</i>

비즈니스 오브젝트	필드	열 제목 재정의	열 제목 재정의 XML 별칭
복리후생 옵션	보장	보장	보장
복리후생 옵션	가족	가족	가족
복리후생 옵션	현재 옵션 보장 시작일	현재 옵션 보장 시작일	<i>Effective_Date</i>
복리후생 옵션	그룹 번호	그룹 번호	<i>Group_Number</i>

- 보조 비즈니스 오브젝트에 대한 그룹 열 제목을 추가합니다. 비즈니스 오브젝트 및 그룹 열 제목 필드 모두에 복리후생 옵션을 입력합니다.
- Workday Studio에서 Report Designer를 엽니다.
- Employee Benefit Enrollment Letter*라는 리포트 프로젝트를 생성합니다. 해당 프로젝트에서 *Employee Benefit.rptdesign*이라는 리포트 파일을 생성합니다.
- Workday 데이터 소스를 생성하고 몇 가지 샘플 데이터를 다운로드합니다.
 - Employee Benefit Enrollments Data*라는 새 Workday 리포트 데이터 소스를 생성합니다.
 - Workday에서 직원 복리후생 등록 커스텀 리포트에 대한 리포트 설명을 다운로드합니다.
 - Workday에서 샘플 리포트 데이터를 다운로드하고 파일의 이름을 *Employee Benefit Enrollments Sample.xml*로 지정합니다.
- 다음 값을 사용하여 기본 비즈니스 오브젝트 근무자와 관련된 데이터 세트를 생성합니다.

옵션	값
데이터 소스 선택	직원 복리후생 등록 데이터
데이터 세트 유형	Workday 기본 리포트 데이터 세트
데이터 세트명	근무자

Workday에서 근무자 비즈니스 오브젝트의 커스텀 리포트에 행으로 추가한 열의 XML 스키마 요소 값과 이름이 Report Designer에 표시됩니다. Report Designer는 그룹화를 지원하기 위해 Row_Number 열을 자동으로 추가합니다.

- 다음 값을 사용하여 보조 비즈니스 오브젝트인 복리후생 옵션과 관련된 데이터 세트를 생성합니다.

옵션	값
데이터 소스 선택	직원 복리후생 등록 데이터
데이터 세트 유형	Workday 기타 리포트 데이터 세트
데이터 세트명	복리후생 옵션
비즈니스 오브젝트	복리후생 옵션

Workday에서 복리후생 옵션 비즈니스 오브젝트의 커스텀 리포트에 행으로 추가한 각 열의 XML 스키마 요소 값과 해당 표시명이 Report Designer에 표시됩니다. 또한 비어 있는 Primary Row Number 입력 매개변수 값에 대한 경고 메시지를 표시합니다. 이 설정은 나중에 구성하므로 메시지를 닫으십시오.

- Workday에서 커스텀 리포트의 필드를 리뷰합니다. Dependents는 다중 인스턴스 아이콘으로 표시되는 다중 인스턴스 필드입니다.
- 커스텀 리포트에서 Dependents 다중 인스턴스 필드와 관련된 다른 보조 데이터 세트를 생성합니다.

옵션	값
데이터 소스 선택	직원 복리후생 등록 데이터
데이터 세트 유형	Workday 기타 리포트 데이터 세트

옵션	값
데이터세트명	가족
비즈니스 오브젝트	복리후생 옵션/가족

Report Designer에Dependents다중 인스턴스 필드의 XML 스키마 요소 값과 표시명이 표시됩니다. 다시 말하지만, 비어 있는PrimaryRowNumber입력 매개변수 값에 대한 경고 메시지도 표시됩니다. 이전과 마찬가지로 메시지를 닫습니다.

12.레이아웃에 테이블을 추가합니다.

- 테이블리포트 항목을 기본 창의레이아웃탭으로 끌어서 놓습니다.
- 1개의 열과 1개의 세부내용 행을 구성합니다.
- 데이터세트드롭다운 목록에서근무자를선택합니다.
- 사용가능한 바인딩 열을 모두 선택합니다.
- 헤더 및 바닥글 행을 삭제합니다.
- 세부내용 행 테두리를 끌어 크기를 늘립니다. 이렇게 하면 행의 크기가 고정되어 데이터가 잘릴 수 있습니다. 테이블에 표시된 데이터를 수용할 수 있도록 테이블이 커질 수 있도록 테이블의 유일한 행에 대한 가이드 셀을 선택합니다. 행의속성 편집기뷰에 있는일반탭에서높이필드의 값을 삭제합니다.
- 테이블의속성 편집기뷰에 있는일반탭에서이름필드에근무자를추가합니다.

13.회사 로고의 로컬 이미지 파일을 레이아웃에 추가합니다.

- 이미지리포트 항목을근무자테이블로 끌어서 놓습니다.
- 임베이드 이미지확인란을 선택한 다음이미지 추가...를클릭하여 적절한 이미지 파일을 찾습니다.

14.레이아웃에직장 주소필드를 추가합니다.

- Worker데이터세트에서직장 주소필드를레이아웃뷰의근무자테이블로 끌어서 놓습니다.
- 직장 주소항목의속성 편집기뷰에 있는안쪽 여백탭에서상위및하위값을12포인트로 구성합니다.

15.레이아웃에 현재 날짜를 추가합니다.

- 데이터항목을근무자테이블로 끌어서 이전 항목 아래에 배치합니다.
- 표시명으로준비일을입력하고데이터 유형드롭다운 목록에서날짜를선택합니다.
- JavaScript 구문 을클릭합니다. 네이티브 JavaScript 함수 > 날짜를선택한 다음날짜()를두 번 클릭하여 new Date()표현식

16.레이아웃에 인사말을 추가합니다.

- 동적 텍스트항목을근무자테이블로 끌어서 이전 항목 아래에 배치합니다.
- 표현식 작성기에서 다음 표현식을 구성합니다. "Dear " + row["First_Name"] + " " + row["Last_Name"] + ", ". Available Column Bindings > Table - Worker 를선택한 다음First_Name또는Last_Name 을두 번 클릭하여 표현식의 행 부분을 입력할 수 있습니다.
- 인사말 항목의 위쪽 및 아래쪽 패딩을6포인트로 구성합니다.

17.레이아웃에 소개 텍스트를 추가합니다.

- 다른동적 텍스트리포트 항목을근무자테이블로 끌어서 이전 항목 아래에 배치합니다.
- 표현식 작성기에서 다음 표현식을 구성합니다. "Thank you for completing the Benefit Enrollment process. We are very pleased to present your Benefits Statement. You are enrolled in the following plans as of " + row["Benefit_Enrollment_Date"] + ". "Expression Builder Available Column Bindings > Table - Worker 를선택한 다음Benefit_Enrollment_Date 를두 번 클릭하여 표현식의 행 부분을 입력할 수 있습니다.
- 소개 텍스트 항목의 위쪽 및 아래쪽 패딩을6포인트로 구성합니다.

18. Benefit Elections 데이터 세트를 임베드된 테이블로 레이아웃에 추가하고 PrimaryRowNumber 입력 매개변수 값을 구성합니다.

- Benefit Elections 데이터 세트를 근무자 테이블로 끌어서 이전 항목 아래에 배치합니다. 사용 가능한 바인딩 열을 모두 선택합니다.
- 새 테이블의 이름을 *Benefits* 로 지정합니다.
- 복리후생 테이블의 속성 편집기 뷰에 있는 바인딩 탭에서 데이터 세트 매개변수 바인딩 을 클릭합니다.
- PrimaryRowNumber 매개변수를 선택한 다음 편집을 클릭합니다.
- JavaScript 구문 을 클릭합니다. Available Column Bindings > Table - Worker 를 선택한 다음 RowNum 을 두 번 클릭하여 다음을 입력합니다. `row.__rownum` 표현식 이 표현식은 각 근무자에 대해 해당하는 복리후생 옵션 세부내용이 반환되도록 현재 행 번호를 반환합니다.
- 복리후생 테이블에서 바닥글 행을 삭제합니다.

19. Dependents 데이터 세트를 레이아웃에 임베드된 테이블로 추가하고 PrimaryRowNumber 및 SecondaryRowNumber 입력 매개변수 값을 모두 구성합니다.

- 보장 열의 오른쪽에 새 열을 추가합니다.
- 데이터 탐색기 뷰에서 Dependents 데이터 세트를 끌어서 방금 생성한 열의 세부내용 행에 배치합니다. 데이터 세트에 사용 가능한 바인딩 열이 하나만 있습니다. 선택합니다.
- 가족 열 제목을 보장 및 유효일 사이의 제목 행으로 끌어서 놓습니다.
- 포함된 가족 테이블에서 헤더 및 바닥글 행을 삭제합니다.
- 새 임베드된 테이블의 이름을 *Dependents* 로 지정합니다.
- Dependents 테이블의 속성 편집기 뷰에 있는 바인딩 탭에서 데이터 세트 매개변수 바인딩 을 클릭합니다.
- PrimaryRowNumber 매개변수를 선택한 다음 편집을 클릭합니다.
- JavaScript 구문 을 클릭합니다. Available Column Bindings > Table - Worker 를 선택한 다음 RowNum 을 두 번 클릭하여 다음을 입력합니다. `row.__outer.__rownum` 표현식 Dependents 테이블이 근무자 테이블 내에 중첩되어 있으므로 표현식이 이러한 방식으로 구성됩니다.
- SecondaryRowNumber 매개변수를 선택한 다음 편집을 클릭합니다.
- JavaScript 구문 을 클릭합니다. Available Column Bindings > Table - Benefits 를 선택한 다음 RowNum 을 두 번 클릭하여 다음을 입력합니다. `row.__rownum` 표현식

20. 레이아웃에 닫는 단락을 추가합니다.

- 레이블 항목을 근무자 테이블로 끌어서 이전 항목 아래에 배치합니다.
- 레이블에 다음 텍스트를 추가합니다. *If you have any questions or find your enrollment in error, please contact the Benefits Department.*
- 닫는 단락 항목의 위쪽 및 아래쪽 패딩을 6포인트로 구성합니다.

21. 레이아웃에 승인을 추가합니다.

- 다른 레이블 항목을 근무자 테이블로 끌어서 이전 항목 아래에 배치합니다.
- 레이블에 다음 텍스트를 추가합니다. *Sincerely,*
- 승인 항목의 상단 및 하단 패딩을 6포인트로 구성합니다.

22. 레이아웃에 서명권자를 추가합니다.

- Worker 데이터 세트에서 Signatory 필드를 레이아웃의 근무자 테이블로 끌어서 이전 항목 아래에 배치합니다.
- 서명을 위한 공간을 확보하려면 서명권자 항목 상단 패딩을 40포인트로 구성합니다.

23. 각 문자 뒤에 페이지 나누기를 포함합니다.

- 근무자 테이블의 속성 편집기 뷰에서 페이지 나누기 탭을 선택합니다.
- 이후 드롭다운 목록에서 항상 을 선택합니다.

24. 복리후생테이블의 배경 색상을 변경합니다. 헤더 행의 텍스트를 굵게 표시하고 왼쪽 맞춤을 설정합니다.
 - a) 테이블의 속성 편집기뷰에 있는 일반 탭에서 배경 색상을 클릭하고 적절한 색상을 선택합니다.
 - b) 테이블의 헤더 행에 대한 가이드 셀을 선택합니다. 행의 속성 편집기뷰에 있는 일반 탭에서 B를 클릭하고 왼쪽을 클릭합니다.
25. 마스터 페이지뷰의 바닥글에서 날짜 표현식을 삭제합니다.
26. 설계를 저장하고 미리 봅니다.

다음에 수행할 작업

업무 양식 레이아웃으로 사용할 설계를 Workday에 배포합니다.

예: 리소스 기반 번역을 사용하여 리포트 디자인 생성

이 예에서는 리소스 파일을 사용하여 사용자 위치에 따라 레이블 텍스트를 번역하는 리포트 디자인을 생성하는 방법을 보여줍니다.

이 태스크 정보

한 동료가 번역을 활성화하는 리소스 파일을 사용하여 Global Modern Services의 현재 고용 상황에 대한 개괄적인 요약에 대한 리포트 디자인을 생성하도록 요청합니다. 관련 데이터를 선택하려면 Workday에서 커스텀 리포트를 생성해야 합니다. 설계에서 단일 데이터셋을 사용합니다. 리포트의 기본 로케일 언어는 영어입니다. 대상 언어는 독일어입니다.

프로시저

1. Workday GMS 테넌트에 로그인합니다.
2. 커스텀 리포트 생성 태스크에 액세스합니다. 다음 값을 구성합니다.

옵션	값
리포트명	공석 포지션
리포트 유형	상세
데이터 소스	회사
웹서비스로 활성화	이 확인란을 선택합니다.

3. 열 탭에서 다음 값을 구성합니다.

비즈니스 오브젝트	필드	열 제목 재정의	열 제목 재정의 XML 별칭
회사	이름	이름	이름
회사	포지션 수 - 하위조직을 포함한 합계	포지션 - 합계	<i>Positions_-_Total</i>
회사	충원된 포지션 수 - 수	포지션 - 충원완료	<i>Positions_-_Filled</i>
회사	포지션 수 - 충원가능	포지션 - 공석	<i>Positions_-_Vacant</i>
회사	평균 연령	직원 평균 연령	<i>Average_Age</i>

4. Workday Studio에서 Report Designer를 엽니다.
5. 포지션이 공석인 리포트 프로젝트를 생성합니다. 해당 프로젝트에서 *Positions Vacant.rptdesign*이라는 리포트 파일을 생성합니다.

6. Workday 데이터 소스를 생성하고 몇 가지 샘플 데이터를 다운로드합니다.
 - a) *Positions Vacant Data*라는 새 Workday 리포트 데이터 소스를 생성합니다.
 - b) Workday에서 공식 포지션 커스텀 리포트의 리포트 설명을 다운로드합니다.
 - c) Workday에서 샘플 리포트 데이터를 다운로드하고 파일명을 *Positions Vacant Sample.xml*로 지정합니다.
7. 기본 비즈니스 오브젝트 회사와 관련된 데이터셋을 생성합니다.

옵션	값
데이터 소스 선택	포지션 공식 데이터
데이터셋 유형	Workday 기본 리포트 데이터셋
데이터셋명	포지션

Workday에서 근무자 비즈니스 오브젝트의 커스텀 리포트에 행으로 추가한 열의 XML 스키마 요소 값과 이름이 Report Designer에 표시됩니다.

8. 포지션 데이터셋을 사용하여 테이블을 생성합니다.
 - a) 포지션 데이터셋을 기본 창의 레이아웃 탭으로 끌어서 놓습니다.
 - b) 사용 가능한 바인딩 열을 모두 선택하십시오.
 - c) 바닥글 행을 삭제합니다.
 - d) 테이블의 속성 편집기 뷰에 있는 일반 탭에서 이름 필드에 *Positions*를 입력합니다.
9. 기본 로케일 언어에 대한 번역 리소스 파일을 생성하여 리포트 디자인 파일과 연결합니다.
 - a) 파일 > 신규 > 기타...를 선택합니다. 일반 노드를 확장하고 제목 없는 텍스트 파일 을 선택합니다.
 - b) 텍스트 파일에 키를 추가합니다. *Key=Value* 형식을 사용합니다. 여기서 *Key*는 리소스 키에 대해 제공한 이름이고 *Value*는 영어로 된 해당 텍스트입니다. 텍스트 파일에서 각 키에 고유한 라인을 지정합니다.

키	값
이름	이름
합계	포지션 - 합계
충원 완료	포지션 - 충원 완료
공식	포지션 - 공식
연령	평균 연령

- c) *Positions Vacant* 프로젝트 폴더에 텍스트 파일을 번역 *.properties* 파일로 저장합니다.
 - d) 리포트 디자인 파일의 속성 편집기 뷰에 있는 리소스 탭에서 *translations.properties* 속성 파일을 추가합니다.
10. 대상 언어의 번역 리소스 파일을 생성합니다.

- a) 파일 > 신규 > 기타...를 선택합니다. 일반 노드를 확장하고 제목 없는 텍스트 파일 을 선택합니다.
 - b) 텍스트 파일에 키를 추가합니다. *Key=Value* 형식을 사용합니다. 여기서 *Key*는 리소스 키에 대해 제공한 이름이고 *Value*는 독일어로 된 해당 텍스트입니다. 텍스트 파일에서 각 키에 고유한 라인을 지정합니다.

키	값
이름	Name der 회사
합계	포지셔닝 - 합계
충원 완료	Positionen - Gefüllt
공식	포지션 - Frei

키	값
연령	Durchschnittsalter

c) Positions Vacant 프로젝트 폴더에 텍스트 파일을 번역_de_DE.properties로 저장합니다.

11. 열 제목을 리소스 파일 키 쌍과 연결합니다.

- 이름 열 제목을 선택합니다.
- 속성 편집기 뷰의 현지화 탭에서 찾아보기 를 클릭합니다.
- 이름 키 쌍을 선택합니다.
- 각 열 제목에 대해 하위 단계 - c를 반복합니다.

12. 마스터 페이지 뷰의 바닥글에서 날짜 표현식을 삭제합니다.

13. Report Designer에서 번역을 미리 봅니다.

- 설계를 저장하고 평소처럼 리포트를 > PDF로 조회 > 실행을 선택하여 미리 봅니다. 테이블의 헤더 행은 영어로 표시됩니다.
- 창 > 환경설정 > Report Design > Preview를 선택한 다음, 로케일 섹트드롭다운 목록에서 독일어(독일)를 선택하여 Report Designer의 로케일을 변경합니다.
- 설계를 다시 미리 봅니다. 테이블의 헤더 행은 독일어로 표시됩니다.

다음에 수행할 작업

업무 양식 레이아웃으로 사용할 설계를 Workday에 배포합니다.

예: 레터에 대한 리포트 디자인 생성

이 예에서는 신규 입사자 통지에 대한 리포트 디자인을 생성하는 방법을 보여줍니다.

이 태스크 정보

인재 확보 팀에서 합격한 지원자에게 신규 입사자 레터를 전송해야 하는 경우가 많습니다. 이를 위해 자리 표시자 텍스트를 사용하여 리포트 디자인을 생성하라는 메시지가 표시됩니다. 커스텀 리포트 정의 및 Workday Report Designer를 사용하여 신규 입사자 원서 디자인을 생성합니다.

프로시저

1. Workday GMS 테넌트에 로그인합니다.

Workday GMS 테넌트가 없는 경우 샌드박스에서 올바른 시큐리티 권한이 있는 QA 테넌트를 사용할 수 있습니다.

2. 커스텀 리포트 생성 태스크에 액세스합니다.

3. 다음 값을 구성합니다.

옵션	값
리포트명	내 신규 입사자 통지서 리포트
리포트 유형	상세
웹서비스로 활성화	이 확인란을 선택합니다.
성능을 위한 최적화	이 확인란을 선택 취소합니다.
데이터 소스	모든 재직 직원

4. 커스텀 리포트 편집시 열 에서 다음 값을 구성합니다.

비즈니스 오브젝트	필드	열 제목 재정의	열 제목 재정의 XML 별칭
직원	회사	회사	회사

비즈니스 오브젝트	필드	열 제목 재정의	열 제목 재정의 XML 별칭
직원	법적이름(일반 표시 형식)	직원명	<i>Employee_Name</i>
직원	법적이름 - 이름	직원 이름	<i>Employee_First_Name</i>
직원	입사일	입사일	<i>Date_of_Hire</i>
직원	직함	직함	<i>Business_Title</i>
직원	매니저 사용이름(일반 표시 형식)	매니저	매니저
직원	관할조직	조직	조직
직원	위치 - 이름	위치	위치
직원	연간환산 총 기본급 금액	금액	금액
직원	연간환산 총 기본급(통화)	통화	통화
직원	직장 주소 - 전체	직장 주소	<i>Work_Address</i>
직원	기본 주소 - 전체	기본 주소	<i>Primary_Address</i>
직원	현재 근무자	서명권자	서명권자
직원	프롬프트에서리포트 계산 필드 생성을선택 하고 다음 값을 구성합니다. - 필드명:현재 근무자 직함 - 비즈니스 오브젝트:직원 - 함수:관련 값 룩업 - 룩업 필드:현재 근무자 - 반환 값:직함	서명권자 직함	<i>Signatory_Business_Title</i>

5. 필터탭에서 다음 값을 사용하여 필터 조건을 추가합니다.

옵션	값
AND/OR	<i>AND</i>
필드	근무자
연산자	이(가) 다음 선택 목록에 있음:
비교 유형	사용자 입력
비교 값	<i>Default Prompt</i>

6. 프롬프트탭에서 다음 값을 사용하여프롬프트 기본값행을 추가합니다.

옵션	값
필드	근무자
프롬프트 한정자	<i>Default Prompt</i>
프롬프트 레이블	근무자
기본 유형	기본값 없음

7. 공유탭에서인증된 모든 사용자와 공유확인란을 선택합니다.

8. Workday Studio에서 Report Designer를 엽니다.

9. *New Hire Letter*라는 리포트 프로젝트를 생성합니다. 해당 프로젝트에서*New Hire Letter.rptdesign*이라는 리포트 파일을 생성합니다.

10. Workday 데이터 소스를 생성하고 몇 가지 샘플 데이터를 다운로드합니다.

- New Hire Letter Data Source* 라는 Workday 리포트데이터 소스를 새로 생성합니다.
- Workday에서My New Hire Letter Report커스텀 리포트의 리포트 설명을 다운로드합니다.
- Workday에서 샘플 리포트 데이터를 다운로드하고 파일명을*New Hire Letter.xml*로 지정합니다.
- 리포트 매개변수 선택 > 리터럴 값 선택 > 근무자 인스턴스를 선택하고 리포트에 포함할 근무자 인스턴스를 검색합니다.

주: 리포트에 대해 여러 근무자 인스턴스를 선택할 수 있습니다. 근무자를 선택하면 Report Designer에 확인 표시가 표시되고 선택한 항목 수가 표시됩니다. 항목 링크를 클릭하여 선택한 근무자 인스턴스를 조회하거나 선택항목에서 제거할 수 있습니다.

11. 다음 값을 사용하여 신규 데이터세트를 생성합니다.

옵션	값
데이터 소스 선택	신규 <i>Hire Letter</i> 데이터 소스
데이터세트 유형	<i>Workday</i> 기본 리포트 데이터세트
데이터세트명	직원

12. 회사 로고의 로컬 이미지 파일을 레이아웃에 추가합니다.

- 팔레트뷰에서이미지리포트 항목을 신규 입사지원서 디자인 파일의레이아웃탭으로 끌어서 놓습니다.
- 임베이드 이미지옵션을 선택한 다음이미지 추가...를클릭하여 적절한 이미지 파일을 찾습니다.
- 리포트 디자인에 이미지를 삽입합니다.

13. 레이아웃에회사필드를 추가합니다.

- 데이터 탐색기뷰에서Employees데이터세트 노드를 확장합니다.
- 회사데이터세트 항목을 레이아웃으로 끌어서 이미지 아래에 배치합니다.

14. 직장 주소데이터세트 항목을 레이아웃으로 끌어서 이전 항목 아래에 배치합니다.

15. 직원명필드를 레이아웃에 추가합니다.

- 직원명데이터세트 항목을 레이아웃으로 끌어서 이전 항목 아래에 배치합니다.
- 필드의속성 편집기뷰에 있는안쪽 여백탭에서위쪽 안쪽여백을12포인트로 구성합니다.

16. 기본 주소데이터세트 항목을 레이아웃으로 끌어서 이전 항목 아래에 배치합니다.

17.레이아웃에 인사말을 추가합니다.

- 팔레트뷰에서레이블리포트 항목을 레이아웃으로 끌어서 이전 항목 아래에 배치합니다.
- 입력 Dear 레이블 필드에 추가할 수 있습니다. 텍스트 뒤에 공백을 추가합니다.
- 필드의속성 편집기뷰에 있는일반탭에서인라인으로표시를구성합니다.
- 이 필드의 위쪽 패딩을12포인트로 구성합니다.
- 직원 이름데이터세트 항목을 레이아웃으로 끌어서 이전 항목 아래에 배치합니다.
- 이 필드의 표시를인라인으로 구성합니다.

18.레이아웃에 소개 텍스트를 추가합니다.

- 레이블리포트 항목을 레이아웃으로 끌어서 이전 항목 아래에 배치합니다.
- 필드에 다음 텍스트를 입력합니다.
Congratulations on joining our team. We are excited to have you!
- 이 필드의 위쪽 패딩을12포인트로 구성합니다.

19.고용 조건 명세서를 레이아웃에 추가합니다.

- 레이블리포트 항목을 레이아웃으로 끌어서 이전 항목 아래에 배치합니다.
- 필드에 다음 텍스트를 입력합니다.
Your employment with our company includes the following agreed upon terms:
- 이 필드의 위쪽 패딩은12포인트로, 아래쪽 패딩은6포인트로 구성합니다.

20.레이아웃에 고용 조건 세부내용을 추가합니다.

- 팔레트뷰에서그리드리포트 항목을 이전 항목 아래의 위치로 끌어서 놓습니다.
- 다음 값을 구성합니다.

옵션	값
열 수	2
행 수	6

- 레이블리포트 항목을 그리드의 첫 번째 열에 있는 6개 행으로 끌어서 놓습니다.
- 각 레이블 필드에 다음 값을 입력합니다.

- 입사일:
- 직함:
- 매니저명:
- 조직:
- 위치:
- 기본급 금액:

- 레이블 위의 셀을 선택한 다음 굵게 서식을 적용합니다.
- 다음 데이터세트 항목을 그리드의 두 번째 열로 끌어서 놓습니다.

레이블	데이터세트 항목
입사일:	입사일
직함:	직함
매니저명:	매니저
조직:	조직
위치:	위치
기본급 금액:	금액

- 금액필드의 표시를인라인으로 구성합니다.
- 통화데이터세트 항목을금액옆의 금액 필드로 끌어서 놓은 다음, 표시를인라인으로 구성합니다.

21. 그리드의 각 열에 대한 커스텀 배경 색상을 정의합니다.

- 열 1개를 선택합니다.
- 속성 편집기뷰의 일반 탭에서 배경 색상 버튼을 클릭합니다.
- 기본 색상을 선택합니다.
- 커스텀 색상 정의 >> 버튼을 클릭한 다음, 명도 또는 색조 값을 기준으로 색상의 변형을 선택합니다.
- 커스텀 색상에 추가 버튼을 클릭하여 선택한 색상을 저장합니다.

22. 레이아웃에 텍스트를 더 추가합니다.

- 팔레트뷰에서 레이블 리포트 항목을 끌어 그리드 아래에 배치합니다.
- 레이블 필드에 다음 텍스트를 입력합니다.

Please be advised that your employment with the Company will be "at-will", which means that either you or the Company may terminate your employment at any time, for any reason or no reason, with or without notice. There is no promise by the Company that your employment will continue for a set period of time or that your employment will be terminated only under peculiar circumstances.

- 필드의 위쪽 패딩을 12포인트로 구성합니다.

23. 레이아웃에 승인을 추가합니다.

- 레이블 리포트 항목을 끌어서 이전 항목 아래에 배치합니다.
- 레이블에 다음 텍스트를 추가합니다. Sincerely,
- 필드의 위쪽 패딩을 12포인트로 구성합니다.

24. 레이아웃에 서명권자를 추가합니다.

- 서명권자 데이터세트 항목을 끌어서 이전 항목 아래에 배치합니다.
- 서명권자 직함 데이터세트 항목을 서명권자 항목 아래로 끌어서 놓습니다.
- 이러한 각 항목에 대해 상단 패딩을 6포인트로 구성합니다.

25. 마스터 페이지 탭의 바닥글에서 날짜 표현식을 삭제합니다.

26. 설계를 저장하고 미리 봅니다.

다음에 수행할 작업

업무 양식 레이아웃으로 사용할 설계를 Workday에 배포합니다.

예: 사용자 지정 로케일 기반의 동적 번역을 사용하여 리포트 디자인 생성

이 예에서는 스크립트를 사용하여 리포트를 인쇄하는 사용자의 언어 환경 설정 대신 근무자의 사용자 지정 로케일을 기반으로 커스텀 리포트의 레이블 텍스트를 동적으로 번역하는 방법을 보여줍니다.

이 태스크 정보

HR 부서에서 근무자의 로케일 환경 설정에 따라 번역된 텍스트가 포함된 커스텀 리포트를 인쇄하는 신규 입사자의 리포트 디자인을 생성하기를 원합니다. Workday에서 커스텀 리포트를 생성하고 계정의 사용자 지정 로케일이 프랑스어(캐나다)로 설정된 근무자 Logan McNeil에 대해 리포트를 실행해야 합니다.

프로시저

- 신규 입사자 통지서를 위한 리포트 디자인을 생성합니다. 예: [Letter에 대한 리포트 디자인 생성](#)을 참조하십시오.

2. 신규 입사지원서 리포트의 사용자지정 로케일을 구성합니다.

- a) Workday GMS 테넌트에 로그인합니다.
- b) 커스텀 리포트 편집 태스크에 액세스합니다.
- c) 리포트명프롬프트에서내 신규 입사자 리포트를선택합니다.
- d) 열탭에서 행을 추가하고 다음 값을 지정합니다.

비즈니스 오브젝트	필드	열 제목 재정의	열 제목 재정의 XML 별칭
직원	사용자지정 로케일	로케일	로케일

- e) 확인 및 완료를 클릭합니다.

3. 근무자 Logan McNeil의 로케일 환경설정을 구성합니다.

- a) Logan McNeil로 Workday GMS 테넌트에 로그인합니다. lmcneil.
- b) 내 계정 > 변경 환경설정에서사용자지정 로케일프롬프트를France (Canada)-fr_CA로 설정합니다.
- c) 확인 및 완료를 클릭합니다.
- d) 이 계정에서 로그아웃합니다.

4. Workday Studio에서 Report Designer를 엽니다.

5. Translation With Scripts라는 리포트 프로젝트를 생성합니다.

6. 앞에서 생성한New Hire Letter.rptdesign리포트 파일을 이동하거나 복사하여Translation With Scripts프로젝트에 배치합니다.

7. Workday 데이터 소스를 생성하고 몇 가지 샘플 데이터를 다운로드합니다.

- a) New Hire Letter Data Source 라는 Workday 리포트데이터 소스를 새로 생성합니다.
- b) Workday에서My New Hire Letter Report커스텀 리포트의 리포트 설명을 다운로드합니다.
- c) Workday에서 샘플 리포트 데이터를 다운로드하고 파일명을New Hire Letter.xml 로 지정합니다.
- d) 리포트 매개변수 선택 > 리터럴 값 선택 > 근무자 인스턴스를 선택하고 리포트에 포함할근무자인스턴스를 지정한 다음확인을 클릭합니다.
- e) 다운로드및연결 테스트 를클릭합니다.
- f) Report Designer에성공메시지가 표시되면확인을클릭하고마침 을 클릭합니다.

8. 다음 값을 사용하여 신규 데이터세트를 생성합니다.

옵션	값
데이터 소스 선택	신규 Hire Letter 데이터 소스
데이터세트 유형	Workday 기본 리포트 데이터세트
데이터세트명	직원

9. 기본 로케일 언어()에 대한 번역 리소스 파일을 생성하십시오.

- a) 리소스 파일에 다음 텍스트를 추가합니다.

친애하는 = 친애하는

축하합니다=팀에 입사한 것을 축하합니다. 만나 뵈게 되어 기쁘게 생각합니다.

약관=당사에서의 고용에는 다음과 같은 합의 조건이 포함됩니다.

Date_of_Hire=채용일:

Business_Title=Business Title:

Manager_Name=매니저명:

조직=조직:

위치=위치:

금액 = 기본급 금액:

고지사항=귀하의 회사에서의 고용은 '원하는 대로' 이루어집니다. 즉, 귀하 또는 회사는 사전 통지 여부에 관계없이 사유 또는 이유 없이 언제든지 고용을 종료할 수 있습니다. 정해진 기간 동안 고용이 지속되거나 특수한 상황에서만 고용이 종료될 것이라고 회사가 약속하지 않았습니 다.

감사합니다 = 감사합니다.

- b) 리소스 파일의 이름을 *translation.properties* 로 지정합니다.

10. 대상 언어의 번역 리소스 파일을 생성하십시오.

- a) 리소스 파일에 텍스트를 추가합니다.

Dear=Cher(ère)

축하합니다=Félicitations Put a avoir rejoint notre équipe. Nous sommes ravis de vous Compter parmi nous!

Terms=Votre emploi au Sein de notre entreprise est soumis aux Conditions suivantes :

Date_of_Hire=Date d'embauche :

Business_Title=Titre professionnel :

Manager_Name=Nom du gestionnaire :

조직=조직:

위치=배치:

금액=Montant du Salaire de base:

고지사항=Veuillez noter que votre emploi au Sein de la Société serra, ce qui signifie que vous ou la Société pouvez Mettre fin à votre emploi à tout moment,pour quelque cesanousapritison, , , , . La Société ne Promet aucunement que votre emploi SE Poursuivra Pendant ue période de temps déterminée ou que votre emploi prendra fin uniquement dans des surconstances particulières.

감사합니다=Sincèrement,

- b) 리소스 파일의 이름을 *translations_fr_CA.properties*로 지정합니다.

11. 리소스 파일을 리포트 디자인 파일과 연결합니다.

- a) 속성 편집기 - 리포트뷰에서 리소스 탭을 선택합니다.
b) 파일 추가...를 클릭하고 속성 파일 목록에 다음 파일을 추가합니다.

- *translations.properties*
- *translations_fr_CA.properties*

12. 레이블을 리소스 파일 키 쌍과 연결합니다.

13. 각 레이블 리포트 항목의 번역가능한 텍스트에 대해 *onCreate* 스크립트를 추가합니다.

- 디자인의 레이아웃 뷰에서 디어레이블을 클릭합니다.
- 스크립트 탭의 스크립트 목록에서 생성을 선택합니다.
- 텍스트 창에서 레이블에 대해 다음 스크립트를 추가합니다.

```
importPackage(Packages.java.util);
if(row["Locale"]=="fr_CA")
{
    var lc = new Locale("fr_CA");
    this.text = reportContext.getMessage("Dear", lc);
}
```

- 단계를 반복합니다. c를 통해 동적 환산이 필요한 각 레이블에 대해
- 작업을 저장합니다.

속성 편집기의 고급 탭에서 레이블 리포트 항목과 연결된 스크립트가 있는지 확인할 수 있습니다.

14. 런타임 시 각 근무자의 사용자 지정 로케일에 액세스하려면 레이아웃에 테이블을 추가합니다.

- 개요 뷰에서 본문 노드를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음 요소 삽입을 선택합니다.
- 테이블 요소를 두 번 클릭하고 다음 값을 구성합니다.

열 수	0
세부내용 수	0
세부내용 수	직원

테이블의 세부내용 행만 필요합니다. 머리글 및 바닥글 행을 삭제하려면 행 안내 셀을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음 삭제를 선택합니다.

15. 기존 리포트 항목을 개요 뷰의 본문 노드에서 테이블의 세부내용 행으로 이동합니다.

- 세부내용 행을 셀레벨까지 확장합니다.
- Shift* 키를 누른 후 이미지 노드와 마지막 데이터 노드를 차례로 눌러 이동하려는 본문 노드 아래의 노드를 선택합니다.
- 마우스 오른쪽 버튼을 클릭하고 잘라내기를 선택한 다음, 세부내용 행의 셀 노드를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 붙여넣기를 선택합니다.

16. 설계를 저장하고 미리 봅니다.

결과

Logan McNeil의 My New Hire Letter Report를 인쇄할 때 *onCreate* 스크립트는 *translations_fr_CA.properties* 파일의 키 값을 사용하여 리포트의 레이블 텍스트를 프랑스어로 번역합니다.

다음에 수행할 작업

업무 양식 레이아웃으로 사용할 설계를 Workday에 배포합니다.

예: 차트를 사용하여 리포트 디자인 생성

이 예에서는 차트가 포함된 리포트 디자인을 생성하는 방법을 보여줍니다.

이 태스크 정보

HR 부서에서 보상 유형별 세부내역이 포함된 원형 차트가 포함된 직원의 총 보상 패키지 요약 리포트 디자인을 생성하도록 요청합니다. 근무자에 대한 기본 비즈니스 오브젝트와 총 보상 항목에 대한 보조 비즈니스 오브젝트를 포함하는 Workday 커스텀 리포트를 생성해야 합니다.

프로시저

1. Workday GMS 테넌트에 로그인합니다.

Workday GMS 테넌트가 없는 경우 샌드박스에서 올바른 시큐리티 권한이 있는 QA 테넌트를 사용할 수 있습니다.

2. 직원 총 보상커스텀 리포트의 복사본을 생성합니다.

- a) 직원 총 보상커스텀 리포트에 액세스하여 근무자를 1명 이상 지정합니다.
- b) 리포트의 관련 액션 메뉴에서 커스텀 리포트 > 복사 옵션을 선택합니다.
- c) 새 리포트의 이름을 My Employee Total Rewards 로 지정합니다.
- d) 확인을 클릭합니다.

3. 리포트에서 불필요한 항목을 제거합니다.

- a) 리포트의 열 탭에서 다음 행을 삭제합니다.

비즈니스 오브젝트	필드	열 제목 재정의
근무자	부여된 총 주식 수	부여 주식 합계
근무자	계산된 부여 값 - RSU	계산된 부여 값 RSU
근무자	계산된 부여 값 - ISO	계산된 부여 값 ISO
근무자	계산된 부여 값 - NSO	계산된 부여 값 NSO
근무자	부여된 RSU 공유	부여된 RSU 공유
근무자	부여된 ISO 공유	부여된 ISO 공유
근무자	부여된 NSO 주식	부여된 NSO 주식
근무자	주식 옵션 귀속 %	주식 옵션 귀속 %
근무자	색상 1~색상 7	색상 1~색상 7
근무자	레이블 1~레이블 7	레이블 1~레이블 7
근무자	회사 로고 URL	회사 로고 URL
스톡그랜트	모든 행	모든 행

- b) Group Column Headings 그리드에서 스톡그랜트 비즈니스 오브젝트 행을 제거합니다.

- c) 하위 필터 탭에서 Total Rewards Items (Do Not Use) 비즈니스 오브젝트를 제거합니다.

- d) 확인을 클릭합니다.

4. Workday Studio에서 Report Designer를 엽니다.

5. My Employee Total Rewards라는 리포트 프로젝트를 생성합니다. 이 프로젝트에서 My Employee Total Rewards.rptdesign이라는 리포트 파일을 생성합니다.

6. Workday 데이터 소스를 생성하고 몇 가지 샘플 데이터를 다운로드합니다.

- a) My Employee Total Rewards라는 새 Workday 리포트 데이터 소스를 생성합니다.
- b) Workday에서 내 직원 총 보상 커스텀 리포트의 리포트 설명을 다운로드합니다.
- c) Workday에서 샘플 리포트 데이터를 다운로드하고 파일의 이름을 My Employee Total Rewards.xml로 지정합니다.

7. 다음 값을 사용하여 기본 비즈니스 오브젝트 근무자와 관련된 데이터 세트를 생성합니다.

옵션	설명
데이터 소스 선택	내 직원 총 보상
데이터 세트 유형	Workday 기본 리포트 데이터 세트

옵션	설명
데이터세트명	근무자

Workday에서 근무자 비즈니스 오브젝트의 커스텀 리포트에 행으로 추가한 열의 XML 스키마 요소 값과 이름이 Report Designer에 표시됩니다. Report Designer는 그룹화를 지원하기 위해 Row_Number 열을 자동으로 추가합니다.

8. 다음 값을 사용하여 보조 비즈니스 오브젝트인 총 보상 항목과 관련된 데이터세트를 생성합니다.

옵션	설명
데이터 소스 선택	내 직원 총 보상
데이터세트 유형	Workday 기타 리포트 데이터세트
데이터세트명	합계
비즈니스 오브젝트	총 보상 항목

Workday에서 총 보상 항목 비즈니스 오브젝트에 대한 커스텀 리포트에 행으로 추가한 각 열의 XML 스키마 요소 값과 해당 표시명이 Report Designer에 표시됩니다. 또한 비어 있는 PrimaryRowNumber 입력 매개변수 값에 대한 경고 메시지를 표시합니다. 이 설정은 나중에 구성하므로 메시지를 무시합니다.

9. 레이아웃에 테이블을 추가합니다.

- 개요뷰에서 본문노드를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 요소 삽입을 선택합니다.
- 테이블 요소를 두 번 클릭하고 다음 값을 구성합니다.

옵션	설명
열 수	0
세부내용 수	0
데이터세트	근무자

테이블에는 열 1개와 세부내용 행 1개만 있으면 됩니다. 머리글 및 바닥글 행과 추가 열을 삭제하려면 안내선 셀을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음 삭제를 선택합니다.

10. 테이블에 그리드 1을 추가합니다.

- 개요뷰에서 세부 > 내용 행 아래에 있는 셀노드를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음 요소 삽입을 선택합니다.
- Grid를 두 번 클릭하고 2개의 열과 1개의 행을 구성합니다.
- 그리드 > 행 아래의 첫 번째 셀노드를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음 요소 삽입을 선택합니다.
- 이미지 리포트 항목을 두 번 클릭하고 임베디드 이미지를 선택한 다음, 이미지 추가...를 클릭하여 회사 로고 이미지 파일을 찾습니다.
- 그리드 > 행 아래의 두 번째 셀노드를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음 요소 삽입을 선택합니다.
- 동적 텍스트를 두 번 클릭하고 사용 가능한 열 바인딩 > 테이블을 선택한 다음, 연도에 대한 열 바인딩을 삽입합니다.
주: 필수 열 바인딩을 찾을 수 없으면 바인딩 편집...을 클릭하고 목록을 새로 고칩니다.
- 입력 " Executive Rewards" + 기호 뒤에 있는 을 클릭하고 확인 을 클릭합니다.
- 근무자 데이터 세트 노드에서 동적 텍스트 리포트 항목 아래의 두 번째 열로 > 근무자 데이터 세트를 끌어서 놓습니다.
- 속성 편집기 - 데이터뷰에서 삽입된 항목을 오른쪽에 맞춥니다.
- 속성 편집기 - 그리드뷰에서 이 그리드의 이름을 Grid 1로 지정하고 그리드를 축소합니다.
- 작업을 저장합니다.

11. 테이블에 그리드 2를 추가합니다.

- 이전과 마찬가지로 그리드를 삽입한 다음 1개의 열과 1개의 행을 구성합니다.
- 속성 편집기 - 그리드뷰의 데이터세트 목록에서 Totals 보조 데이터세트를 선택합니다.
- 소스 데이터세트 매개변수 바인딩... > 편집 옵션에서 JavaScript 구문을 클릭합니다.
- 표현식 작성기에서 사용 가능한 열 바인딩 > 테이블을 선택하고 RowNum을 두 번 클릭하여 값을 입력합니다. row.__rownum 표현식
- 그리드에 차트를 추가합니다.

주:

Report Designer는 현재 차트에 대한 라이브 미리보기를 지원하지 않습니다. 차트를 추가하려면 먼저 라이브 미리보기를 비활성화해야 합니다. 이렇게 하려면 환경 설정 메뉴에 있는 리포트 디자인 > 차트의 차트 작성기에서 라이브 미리보기 활성화 확인란을 선택 취소합니다.

그리드 > 행 > 셀 노드를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음 요소 삽입을 선택합니다.

- 차트를 두 번 클릭하고 다음 값을 구성합니다.

필드	값
차트 유형 선택	원형
출력 형식	다음 옵션 중 하나를 선택합니다. - PNG - JPG - BMP SVG 형식 옵션을 선택하면 PDF를 생성할 때 차트가 렌더링되지 않습니다.

- 다음을 클릭합니다.
- 데이터 선택 탭에서 대상 고용주 부담분열을 선택하여 계열 1의 슬라이스 크기 정의 목록으로 끌어서 놓습니다. Report Designer는 다음을 삽입합니다. row ["Target_Employer_Contribution"] 표현식을 계열 1값으로 사용합니다.
- 총 보상 항목열을 선택하여 카테고리 정의 목록으로 끌어서 놓습니다.
- 다음을 클릭합니다.
- 차트 서식 탭에서 계열 차트 유형에 대해 다음 값의 서식을 지정합니다.

필드	값
값 계열	계열 1 제목을 삭제합니다.
값 계열 > 레이블	글꼴 필드를 구성하여 다음을 수행합니다. - 글꼴 크기 6. - 굵은 서식 B.

- 차트 서식 탭에서 차트 영역 차트 유형에 대해 다음 값의 서식을 지정합니다.

필드	값
제목	예상 포상
Plot	다음 영역 형식 설정을 구성합니다. - 앵커: 왼쪽 상단. - 늘이기: 세로. - Insets (Points): 모든 값을 0으로 설정합니다.
범례 > 레이아웃	다음 설정을 구성합니다.

필드	값
	• 방향:세로. • 포지션:왼쪽 • 앵커:중간. • Insets (Points): 모든 값을0으로 설정합니다.
범례 > 항목	글꼴 필드를 구성하여 다음을 수행합니다. • 글꼴 크기6. • 굵은 서식B.

m) 적용후마침 을클릭합니다.

n) 그리드의 이름을Grid 2로지정하고 작업을 저장합니다.

12.테이블에그리드 3을추가합니다.

a) 3개의 열과 2개의 행이 있는 그리드를 삽입합니다.

b) 그리드의 첫 번째 열에 배경 색상을 추가합니다.

필드	값
속성 편집기 - 열 > 배경 색상 > 커스텀 색상 정의	커스텀 색상에 다음 색상을 추가하십시오: • 빨간색:11. • 녹색:109. • 파란색:168.
속성 편집기 - 행 > 테두리 > 색상	• 커스텀 색상:RGB (11, 109, 168). • 테두리:모든 테두리

언제든지 열 핸들을 끌어서 열 크기를 조정하여 좁은 색상의 띠를 생성할 수 있습니다.

c) 개요뷰에서 첫 번째 행의 두 번째 셀을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음요소 삽입 을선택합니다.

d) 동적 텍스트옵션을 두 번 클릭하고 다음 텍스트를 입력합니다.

`row["Year"] + " Base Salary"`

e) 속성 편집기 - 동적 텍스트뷰에서 굵게 서식을 구성하고12글꼴 크기를 선택합니다.

f) 개요뷰에서근무자 > 데이터 세트를확장하고ER 기본급 합계필드를 그리드의 첫 번째 행인 세 번째 열로 끌어서 놓습니다.

g) 속성 편집기 - 데이터뷰에서 굵게 서식, 오른쪽 맞춤을 구성하고 글꼴 크기를12로선택합니다.

h) 개요뷰에서 두 번째 행의 두 번째 셀을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음요소 삽입 을선택합니다.

i) 레이블을두 번 클릭하고 다음 텍스트를 입력합니다.

`Base pay calculated for January 1 to December 31:`

j) 속성 편집기 - 레이블뷰에서인라인표시 설정을 구성하고 글꼴 크기를9로선택합니다.

k) 개요뷰에서데이터 세트 - > 근무자를확장하고ER 기본급 합계필드를 이전 레이블 바로 뒤에 있는 그리드의 두 번째 행인 두 번째 열로 끌어서 놓습니다.

l) 속성 편집기 - 데이터뷰에서인라인표시 설정을 구성하고 글꼴 크기를9로선택합니다.

m) 속성 편집기 - 그리드뷰에서12의 아래쪽 이익 값을 지정합니다.

n) 그리드의 이름을Grid 3으로지정하고 작업을 저장합니다.

13. 테이블에그리드 4를추가합니다.

- a) 3개의 열과 3개의 행이 있는 그리드를 삽입합니다.
- b) 이전과 마찬가지로 그리드의 첫 번째 열에 배경 색상을 추가합니다.

필드	값
속성 편집기 - 열 > 배경 색상	녹색
속성 편집기 - 행 > 테두리	- 색상:녹색 - 테두리:모든 테두리

- c) 이전과 마찬가지로 그리드의 첫 번째 행인 두 번째 셀에 동적 텍스트를 추가합니다.
`"Employer Allowance Contribution for " + row["Year"]`
- d) 굵게 서식을 구성하고 글꼴 크기를12로선택합니다.
- e) 개요뷰에서근무자 > 데이터 세트를확장하고ER Allowances Total필드를 그리드의 첫 번째 행인 세 번째 열로 끌어서 놓습니다.
- f) 굵게 서식을 구성하고 글꼴 크기를12로선택합니다.
- g) 그리드의 두 번째 행인 두 번째 셀에 다음 동적 텍스트를 추가합니다.
`"Your Total Employer Allowance Plan Contribution was: " + row["ER_Allowances_Total"]`
- h) 속성 편집기 - 동적 텍스트뷰에서 글꼴 크기를9로선택하고 아래쪽 패딩 값을6으로선택합니다.
- i) 그리드의 세 번째 행인 두 번째 셀에 다음 동적 텍스트를 추가합니다.
`"Your Contribution to your Allowance Plan was: " + row["EE_Allowances_Total"]`
- j) 속성 편집기 - 동적 텍스트뷰에서 글꼴 크기를9로, 아래쪽 패딩 값을6으로, 아래쪽 여백 값을12로선택합니다.
- k) 그리드의 이름을Grid 4로지정하고 작업을 저장합니다.

14. 테이블에그리드 5를추가합니다.

- a) 3개의 열과 3개의 행이 있는 그리드를 삽입합니다.
- b) 그리드의 첫 번째 열에 배경 색상을 추가합니다.

필드	값
속성 편집기 - 열 > 배경 색상 > 커스텀 색상 정의	커스텀 색상에 다음 색상을 추가하십시오: - 빨간색:251. - 녹색:155. - 파란색:26.
속성 편집기 - 행 > 테두리 > 색상	커스텀 색상:RGB (251, 155, 26).

필드	값
	테두리:모든 테두리

- c) 그리드의 첫 번째 행인 두 번째 셀에 다음 동적 텍스트를 추가합니다.
 "Employer Benefit Contribution for " + row["Year"]
- d) 굵게 서식을 구성하고 글꼴 크기를 12로 선택합니다.
- e) 개요뷰에서 근무자 > 데이터 세트를 확장하고 *ER Benefits Total* 필드를 그리드의 첫 번째 행인 세 번째 열로 끌어서 놓습니다.
- f) 속성 편집기 - 데이터뷰에서 굵게 서식, 오른쪽 맞춤을 구성하고 글꼴 크기를 12로 선택합니다.
- g) 그리드의 두 번째 행인 두 번째 셀에 다음 동적 텍스트를 추가합니다.
 "Your Total Employer Benefit Plan Contribution was: " + row["ER_Benefits_Total"]
- h) 속성 편집기 - 동적 텍스트뷰에서 글꼴 크기 9와 아래쪽 패딩 6을 선택합니다.
- i) 그리드의 세 번째 행인 두 번째 셀에 다음 동적 텍스트를 추가합니다.
 "Your Contribution to your Benefit Plan was: " + row["EE_Benefits_Total"]
- j) 속성 편집기 - 동적 텍스트뷰에서 글꼴 크기를 9로, 아래쪽 패딩 값을 6으로, 아래쪽 여백 값을 12로 선택합니다.
- k) 그리드의 이름을 Grid 5로 지정하고 작업을 저장합니다.
15. 테이블에 그리드 6을 추가합니다.
- a) 3개의 열과 3개의 행이 있는 그리드를 삽입합니다.
- b) 그리드의 첫 번째 열에 배경 색상을 추가합니다.

필드	값
속성 편집기 - 열 > 배경 색상	빨간색
속성 편집기 - 행 > 테두리	- 색상:빨간색 - 테두리:모든 테두리

- c) 그리드의 첫 번째 행인 두 번째 셀에 다음 동적 텍스트를 추가합니다.
 "Target " + row["Year"] + " Management Incentive Plan Award"
- d) 굵게 서식을 구성하고 글꼴 크기를 12로 선택합니다.
- e) 개요뷰에서 근무자 > 데이터 세트를 확장하고 *ER 인센티브 합계* 필드를 그리드의 첫 번째 행인 세 번째 열로 끌어서 놓습니다.
- f) 속성 편집기 - 데이터뷰에서 굵게 서식, 오른쪽 맞춤을 구성하고 글꼴 크기를 12로 선택합니다.
- g) 그리드의 두 번째 행인 두 번째 셀에 다음 동적 텍스트를 추가합니다.
 "Your Target Award is calculated using the estimated " + row["Year"] + " Base Salary shown above."
- h) 속성 편집기 - 동적 텍스트뷰에서 글꼴 크기 9와 아래쪽 패딩 6을 선택합니다.
- i) 그리드의 세 번째 행인 두 번째 셀에 다음 동적 텍스트를 추가합니다.
 "Your current Target Award as a percentage of Base Salary is: " + row["Bonus_Target_Percent"] + row["Percent_Sign"]
- j) 속성 편집기 - 동적 텍스트뷰에서 글꼴 크기를 9로, 아래쪽 패딩 값을 6으로, 아래쪽 여백 값을 12로 선택합니다.
- k) 그리드의 이름을 Grid 6으로 지정하고 작업을 저장합니다.

16. 테이블에 그리드 7을 추가합니다.

- 2개의 열과 1개의 행이 있는 그리드를 삽입합니다.
- 그리드의 첫 번째 열에 배경 색상을 추가합니다.

필드	값
속성 편집기 - 열 > 배경 색상 > 커스텀 색상 정의	커스텀 색상에 다음 색상을 추가하십시오: - 빨간색:255. - 녹색:223. - 파란색:223.
속성 편집기 - 행 > 테두리 > 색상	- 커스텀 색상:RGB (255, 223, 223). - 테두리:모든 테두리

- 그리드의 첫 번째 셀에 다음 동적 텍스트를 추가합니다.
"Total Estimated " +row["Year"] + " Compensation"
- 개요뷰에서 근무자 > 데이터 세트를 확장하고 총 보상 금액 필드를 그리드의 두 번째 열로 끌어서 놓습니다.
- 속성 편집기 - 데이터뷰에서 굵게 서식, 오른쪽 맞춤을 구성하고 글꼴 크기를 12로 선택합니다.
- 그리드의 이름을 Grid 7로 지정하고 작업을 저장합니다.

17. 리포트 끝에서 불필요한 페이지를 제거하려면 리포트 레이아웃 환경설정을 수정합니다.

- 개요뷰에서 *My Employee Total Rewards.rptdesign* 최상위 레벨 리포트 디자인 노드를 선택합니다.
- 속성 편집기 - 리포트뷰에서 자동 레이아웃 레이아웃 환경설정을 선택합니다.

18. 설계를 저장하고 미리 봅니다.

다음에 수행할 작업

업무 양식 레이아웃으로 사용할 설계를 Workday에 배포합니다.

예: 배경 이미지가 포함된 리포트 디자인 생성

이 예에서는 직원 인증서의 배경 이미지를 사용하여 리포트 디자인을 생성하는 방법을 보여줍니다.

이 태스크 정보

HR 부서에서 목표를 달성한 직원을 인정하는 인증서를 생성하도록 요청합니다. 기본 비즈니스 오브젝트와 2개의 단일 인스턴스 관련 비즈니스 오브젝트를 포함하는 Workday 커스텀 리포트를 생성해야 합니다.

시작하기 전에

인증서의 배경 이미지를 생성하고 이름을 *Certificate.png*로 지정합니다.

프로시저

- Workday GMS 테넌트에 로그인합니다.

Workday GMS 테넌트가 없는 경우 샌드박스에서 올바른 시큐리티 권한이 있는 QA 테넌트를 사용할 수 있습니다.

- 커스텀 리포트 생성 태스크에 액세스합니다. 다음 값을 구성합니다.

필드	값
리포트명	내 팀 인증서
리포트 유형	상세
성능을 위한 최적화	이 확인란을 선택 취소합니다.
데이터 소스	내 팀 목표

필드	값
웹서비스 활성화	이 확인란을 선택합니다.

3. 커스텀 리포트 편집페이지의 열탭에서 기본 비즈니스 오브젝트 목표에 대한 커스텀 열을 정의합니다.

- a) 직원명 행을 추가하고 다음 값을 구성합니다.

필드	값
비즈니스 오브젝트	목표 근무자
필드	법적이름
열 제목 재정의	직원명
열 제목 재정의 XML 별칭	<i>Employee_Name</i>

- b) 목표에 대한 행을 추가하고 다음 값을 구성합니다.

필드	값
비즈니스 오브젝트	목표
필드	목표
열 제목 재정의	목표
열 제목 재정의 XML 별칭	목표

- c) 완료일 행을 추가하고 다음 값을 구성합니다.

필드	값
비즈니스 오브젝트	목표
필드	완료일
열 제목 재정의	완료일
열 제목 재정의 XML 별칭	<i>Completed_On</i>

- d) 목표 상태에 대한 행을 추가하고 다음 값을 구성합니다.

필드	값
비즈니스 오브젝트	목표
필드	상태
열 제목 재정의	상태
열 제목 재정의 XML 별칭	상태

- e) 서명권자의 행을 추가하고 다음 값을 구성합니다.

필드	값
비즈니스 오브젝트	현재 근무자
필드	법적이름
열 제목 재정의	서명권자
열 제목 재정의 XML 별칭	서명권자

4. 그룹 열 제목그리드에서 기타 비즈니스 오브젝트를 정의합니다.

a) 현재 근무자에 대한 행을 추가하고 다음 값을 구성합니다.

필드	값
비즈니스 오브젝트	현재 근무자
그룹 열 제목	현재 근무자
그룹 열 제목 XML 별칭	<i>Current_Worker</i>

b) 근무자의 목표 행을 추가하고 다음 값을 구성합니다.

필드	값
비즈니스 오브젝트	목표 근무자
그룹 열 제목	근무자
그룹 열 제목 XML 별칭	근무자

5. 필터탭에서 필터 조건을 구성합니다.

a) 새 행을 추가하고 다음 값을 구성합니다.

필드	값
AND/OR	<i>AND</i>
필드	완료일
연산자	<i>></i>
비교 유형	사용자 입력
비교 값	<i>Default Prompt</i>

b) 다른 행을 추가하고 다음 값을 구성합니다.

필드	값
AND/OR	<i>AND</i>
필드	상태
연산자	이(가) 다음 선택 목록에 있음:
비교 유형	이 필터에 지정된 값
비교 값	4 - 완료

6. 프롬프트탭에서 프롬프트 필드를 정의합니다.

a) 리포트 유형 필드에 새 행을 추가하고 다음 값을 구성합니다.

필드	값
필드	리포트 유형
프롬프트 한정자	이 필드는 무시합니다.
프롬프트 레이블	리포트 유형
프롬프트 XML 별칭 레이블	<i>Reporting_Type</i>
기본 유형	기본값 없음

필드	값
필수	이 확인란을 선택합니다.

- b) 완료일 필드의 새 행을 추가하고 다음 값을 구성합니다.

필드	값
필드	완료일
프롬프트 한정자	<i>Default Prompt</i>
프롬프트 레이블	완료일시
프롬프트 XML 별칭 레이블	<i>Completed_After</i>
기본 유형	기본값 없음
필수	이 확인란을 선택합니다.

7. 확인을 클릭한 다음 테스트를 클릭합니다. Workday는 사용자가 구성한 보고 유형 및 다음 시간 이후 완료 프롬프트를 표시합니다.
- a) 리포트 유형 프롬프트에서 둘 중 하나를 선택합니다.
 - b) 다음 날짜 이후 완료 캘린더 프롬프트에서 과거 날짜를 선택합니다.
 - c) 확인을 클릭합니다. Workday는 커스텀 리포트 정의에 대한 결과를 반환합니다.
8. Workday Studio에서 Report Designer를 엽니다.
9. *Employee Certificates*라는 리포트 프로젝트를 생성합니다. 해당 프로젝트에서 *Employee Certificates.rptdesign*이라는 리포트 파일을 생성합니다.
10. Workday 데이터 소스를 생성하고 몇 가지 샘플 데이터를 다운로드합니다.
- a) *Employee Certificates*라는 새 Workday 리포트 데이터 소스를 생성합니다.
 - b) Workday에서 내 팀 인증서 커스텀 리포트의 리포트 설명을 다운로드합니다.
 - c) Workday에서 샘플 리포트 데이터를 다운로드하고 파일의 이름을 *Employee Certificates.xml*로 지정합니다. 샘플 데이터를 다운로드할 때 다음 값을 구성합니다.

옵션	설명
리포트 유형	다음 중 하나를 수행합니다.
완료일시	몇 년 전의 날짜를 선택하십시오.

11. 다음 값을 사용하여 직원 목표와 관련된 데이터 세트를 생성합니다.

옵션	설명
데이터 소스 선택	직원 인증서
데이터 세트 유형	Workday 기본 리포트 데이터 세트
데이터 세트명	직원 목표

12. 스캔한 양식을 임베디드 이미지로 레이아웃에 추가합니다.

- a) 개요 뷰에서 임베디드 이미지 노드를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음 신규 임베디드 이미지를 선택합니다.
- b) 디바이스에서 *Certificate.png* 배경 이미지 파일을 선택하고 열기를 클릭합니다.
- c) 속성 편집기 - 마스터 페이지 뷰에서 고급 탭에 액세스합니다.
- d) 백그라운드 섹션에서 다음 값을 구성합니다.

필드	값
배경 이미지	<i>Certificate.png</i>
배경 이미지 유형	임베디드 이미지

필드	값
배경 크기 높이	• 측정값:8.5 • 단위:()
배경 크기 너비	• 측정값:11 • 단위:()

- e) 방향섹션에서가로값을 선택합니다.
- f) 날짜 및 시간이 포함된 바닥글을 삭제합니다. 이렇게 하려면 바닥글을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고삭제를선택합니다.

13.레이아웃에 테이블을 추가합니다.

- a) 개요뷰에서본문노드를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음요소 삽입 을선택합니다.
- b) 테이블요소를 두 번 클릭하고 다음 값을 구성합니다.

필드	값
열 수	0
세부내용 수	0
데이터세트	직원 목표

테이블의 세부내용 행만 필요합니다. 머리글 및 바닥글 행과 추가 열을 삭제하려면 안내선 셀을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음삭제를선택합니다. 이제 테이블에 단일 세부내용 행이 포함됩니다.

- c) 배경 이미지를 가이드로 사용하여 테이블 테두리를 페이지 경계 방향으로 끌어서 놓습니다.
- d) 작업을 저장합니다.

14.레이아웃에 그리드를 추가합니다.

- a) 개요뷰에서세부 > 내용 행아래에 있는셀노드를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음요소 삽입 을선택합니다.
- b) 그리드 을두 번 클릭합니다.
- c) 1개의 열과 8개의 행을 구성합니다.
- d) 그리드의 첫 번째 행을 아래로 끌어서 텍스트의 처음 두 줄 아래에 테두리를 배치합니다.

15.그리드의 두 번째 행에 직원명 데이터를 추가합니다.

- a) 개요뷰에서 두 번째 셀 노드를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음요소 삽입 을선택합니다.
- b) 데이터요소를 두 번 클릭한 다음JavaScript 구문 을클릭합니다.
- c) 표현식 작성기에서 다음 표현식을 구성합니다. row["Worker.Employee_Name"]. Available Data Sets > Employee Goals를 선택한 다음Worker.Employee_Name 을두 번 클릭하여 표현식의 행 부분을 입력할 수 있습니다.
- d) 신규 데이터 바인딩의 표시명으로직원명을입력한 다음확인을클릭합니다.
- e) 속성 편집기 - 데이터뷰에서 맞춤을가운데로 구성하고 글꼴 크기를24로 구성합니다.

16.그리드의 세 번째 행을 텍스트의 다음 줄 아래로 끌어서 아래쪽으로 끕니다.

17.그리드의 네 번째 행에 목표 데이터 항목을 추가합니다.

- a) 개요뷰에서 네 번째 셀 노드를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음요소 삽입 을선택합니다.
- b) 데이터요소를 두 번 클릭한 다음JavaScript 구문 을클릭합니다.
- c) 표현식 작성기에서 다음 표현식을 구성합니다. row["Goal"]. 사용가능한 열 바인딩 > 테이블 을선택한 다음목표 를두 번 클릭하여 표현식의 행 부분을 입력할 수 있습니다.

주: 필수 열 바인딩을 찾을 수 없으면바인딩 편집...을클릭하고 목록을 새로 고칩니다.

- d) 신규 데이터 바인딩의 표시명으로 목표명을 입력한 다음확인을클릭합니다.
- e) 속성 편집기 - 데이터뷰에서 맞춤을가운데로 구성하고 글꼴 크기를18로 구성합니다.

18.다섯 번째 행을 다음 텍스트 줄 아래로 끌어서 놓습니다.

19. 그리드의 여섯 번째 행에 완료일 데이터 항목을 추가합니다.

- 개요뷰에서 여섯 번째 셀 노드를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음요소 삽입 을선택합니다.
- 데이터요소를 두 번 클릭한 다음JavaScript 구문 을클릭합니다.
- 표현식 작성기에서 다음 표현식을 구성합니다. `row["Completed On"]`. 사용가능한 열 바인딩 > 테이블 을선택한 다음Completed_On 을두 번 클릭하여 표현식의 행 부분을 입력할 수 있습니다.
- 신규 데이터 바인딩의 표시명으로완료일을입력하고 데이터 유형으로날짜를입력한 후확인을클릭합니다.

주: 날짜가문자열이 아닌 데이터 유형 값입니다. 완료일 데이터 항목에올바른데이터 유형값인날짜를 지정해야 합니다.

- 속성 편집기 - 데이터뷰에서 맞춤을가운데로 구성하고 글꼴 크기를16으로 구성합니다.

20. 일곱 번째 행을 매니저 서명 라인 아래로 끌어서 놓습니다.

21. 8번째 행에 중첩 그리드를 삽입합니다.

- 개요뷰에서 8번째 셀 노드를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음요소 삽입 을선택합니다.
- 3개의 열과 1개의 행이 있는 그리드를 삽입합니다. Report Designer는 그리드의 8번째 행에 단일 행이 있는 3열로 구성된 중첩 그리드를 삽입합니다.
- 새 중첩 그리드 리포트 항목을 확장하고 행의 두 번째 셀을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음요소 삽입 을선택합니다.
- 데이터요소를 두 번 클릭한 다음JavaScript 구문 을클릭합니다.
- 표현식 작성기에서 다음 표현식을 구성합니다. `row["Current_Worker.Signatory"]`. 사용가능한 열 바인딩 > 테이블을선택한 다음Current_Worker.Signatory를두 번 클릭하여 표현식의 행 부분을 입력할 수 있습니다. 이 표현식은 리포트의 각 행에 대한서명권자값을 반환합니다.
- 신규 데이터 바인딩의 표시명으로Signatory를입력한 후확인을클릭합니다.
- 서명데이터 항목 열을 오른쪽 테두리로 끌어서 서명란 아래에 배치한 다음, 데이터 값을 오른쪽 맞춤합니다.

주: 리포트 디자인이 페이지 경계를 벗어나 확장되지 않도록 하려면 다음을 확인하십시오.

- 높이노드 속성에 값이 없습니다.
- 에서 머리글및바닥글값이0으로 설정되어 있습니다.

22. 설계를 저장하고 미리 봅니다.

다음에 수행할 작업

업무 양식 레이아웃으로 사용할 설계를 Workday에 배포합니다.

예: Workday Studio 통합에서 커스텀 리포트 인쇄

이 예에서는 Workday에서 커스텀 리포트 데이터를 추출하고 Workday Studio를 사용하여 PDF 파일을 생성하는 방법을 보여줍니다.

이 태스크 정보

HR 부서에서 PDF 형식으로 신규 채용 레터를 생성하도록 요청합니다. Workday Studio에서 커스텀 리포트 정의 및 Workday 조립 프로젝트를 사용하여 PDF를 생성합니다.

시작하기 전에

- 로케일 기반의 동적 번역을 사용하여 신규 입사자 통지에 대한 리포트 디자인을 생성합니다. 예: [사용자 지정 로케일 기반의 동적 번역을 사용하여 리포트 디자인 생성](#)을참조하십시오.
- 직원 복리후생 등록을 요약한 레터를 생성합니다. 예: [여러 데이터세트가 포함된 리포트 디자인 생성](#)을참조하십시오.

프로시저

1. Workday GMS 테넌트에 로그인합니다.
2. 커스텀 리포트 생성태스크에 액세스합니다.
 - a) 다음 값을 구성합니다.

옵션	값
리포트명	직원 복리후생 등록
리포트 유형	상세
웹서비스로 활성화	이 확인란을 선택합니다.
성능을 위한 최적화	이 확인란을 선택취소합니다.
데이터 소스	<i>All Active and Terminated Workers</i>

- b) 커스텀 리포트 편집페이지의열탭에서 다음 값을 구성합니다.

비즈니스 오브젝트	필드	열 제목 재정의	열 제목 재정의 XML 별칭
근무자	법적이름 - 성	성	<i>Last_Name</i>
근무자	법적이름 - 이름	이름	<i>First_Name</i>
근무자	직원 ID	직원 ID	<i>Employee_ID</i>
근무자	관할조직	조직	조직
근무자	<i>First Day of This Calendar Year</i>	복리후생 등록일	<i>Benefit_Enrollment_Date</i>
근무자	현재 근무자	서명권자	서명권자
근무자	직함	서명권자 직함	<i>Signatory_Business_Title</i>
근무자	직장 주소 - 전체	직장 주소	<i>Work_Address</i>
복리후생 옵션	복리후생 유형	복리후생 유형	<i>Benefit_Type</i>
복리후생 옵션	복리후생 제공자	복리후생 제공자	<i>Benefit_Provider</i>
복리후생 옵션	보장	보장	보장
복리후생 옵션	가족	가족	가족
복리후생 옵션	현재 옵션 보장 시작 일	유효일	<i>Effective_Date</i>
복리후생 옵션	그룹 번호	그룹 번호	<i>Group_Number</i>

- c) 보조 비즈니스 오브젝트인 복리후생 옵션에 대해그룹 열 제목을추가합니다. 비즈니스 오브젝트 및그룹 열 제목필드 모두에 복리후생 옵션을입력하십시오.
3. Workday 스튜디오를 엽니다.
4. *CallPrintPd*라는 새Workday 조립 프로젝트를생성합니다.
5. 프로젝트 탐색기뷰에서*CallPrintPDF/ws/WSAR-INF*를마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 새*My_Report_Designs*폴더를 생성합니다.
6. 다음 구성요소를 조립품 프로젝트에 추가하고 함께 링크합니다.

구성요소 유형	ID
workday-in	<i>StartHere</i>

구성요소 유형	ID
workday-out-rest	<i>RequestCustomReportData</i>
비동기 미디어이션	<i>SetReportandReportDesignVars</i>
PdfPrintStep	<i>GeneratePDF</i>
비동기 미디어이션	<i>UploadToWorkday</i>

7. StartHereWorkday-in 구성요소에서 Report Service를 구성합니다.

- 속성뷰에서StartHereWorkday-in 구성요소의서비스탭에 액세스합니다.
- Create Report Service아이콘을 선택하고 이름을*StartHere* 으로 지정합니다.
- 신규 항목 추가아이콘을 선택하고 다음 값을 입력합니다.

옵션	값
별칭	<i>mynewhirletter</i>
설명	내 신규 입사자 통지서 리포트
리포트 참조	내 신규 입사자 통지서 리포트

8. RequestCustomReportDataWorkday-out- Rest 구성요소를 구성합니다.

- RequestCustomReportDataWorkday-out-Rest 구성요소의기타 경로속성에서RaaS 리포트 선택을선택합니다.
- 커스텀 RaaS 리포트 필터링페이지에서 커스텀 리포트명으로직원 복리후생 등록을지정하고다 음을클릭합니다.
- 리포트를 선택한 다음마침 을클릭합니다.
- 리포트 별칭에*EmployeeBenefitEnrollments*를지정한 후마침을클릭합니다.
- Workday-out-Rest 구성요소의기타 경로속성에 다음을 입력합니다.
@{intsys.reportService.getExtrapath('mynewhireletter')}?Worker!
Employee_ID=21099!21189.

9. SetReportandReportDesignVars비동기 조정 구성요소를 구성합니다.

- 비동기 조정조립품 구성요소의속성탭에서 2개의 쓰기 단계를 추가하고 다음 값을 구성합니다.

1단계	2단계
단계 ID: <i>WriteReportToVariable</i>	StepID: <i>CopyReportDesignToVariable</i>
입력 값:메시지	입력 값:메시지
출력 값:가변	출력 값:가변
변수명: <i>test.workday.report</i>	변수명: <i>test.report.design</i>

- 메시지 빌더를사용하여 정적 파일 요소를 추가합니다.

지정 @{ 'my_report_designs/New_Hire_Letter.rptdesign'} 입력 파일속성에서 리 포트 디자인 파일 위치로 지정

10. PDF 생성PDF 인쇄 단계 구성요소의속성뷰에서매개변수탭의매개변수 선택버튼을 클릭합니다.

다음 매개변수를 구성합니다.

매개변수명	값
pdf.report.design.variable	<i>test.report.design</i>
pdf.workday.report.variable	<i>test.workday.report</i>
pdf.timezone	<i>CET</i>
pdf.language	<i>fr_FR</i>

매개변수명	값
pdf.locale	fr_FR
pdf.business.form.layout.wid	fbbe44a681251000039acc2ff657000a
pdf.report.design.wid	fbbe44a6812510000399fdf02c3f0006
pdf.apply.report.design.per.row	true

11. *UploadToWorkday* 비동기 조정 구성요소를 사용하여 생성된 PDF 파일을 저장합니다.

- 출력 MIME 유형이 *application/pdf* 인 저장단계 구성요소를 추가합니다. 출력변수의 이름을 *test.document.reference* 로 지정합니다.
- 프로젝트 탐색기에서 프로젝트를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 Workday에 배포를 선택합니다.
- 클라우드 탐색기에서 Workday-in 통합시작()을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음 통합 시작을 선택합니다.

12. *W:Drive*의 PDF 파일에 액세스합니다.

- 프로세스 모니터뷰를 선택한 다음 Workday: 프로세스 모니터 아이콘을 클릭합니다.
- Workday에 로그인하고 Menu > W:Drive 를 클릭합니다.
- 내 리포트 탭의 파일명 열에서 PDF 아이콘을 클릭합니다.

related links

개념

개념: 공통 구성요소

디스커버리 보드

단계: 디스커버리 보드의 테넌트 설정

이 태스크 정보

디스커버리 보드의 테넌트를 설정하여 다음과 같은 방법으로 정보에 입각한 비즈니스 결정을 위한 인사이트를 얻습니다.

- 대화형 시각화를 사용하여 데이터 탐색
- 최종 사용자를 위한 대시보드와 같은 환경을 생성하여 비즈니스 인사이트를 공유합니다.

Workday는 테넌트 성능 및 안정성을 유지관리하기 위해 필요한 경우 Workday 기본제공 데이터 소스의 디스커버리 보드에 대한 고객의 접근 권한을 일시중지할 수 있는 권한을 보유합니다. Workday는 해당 고객이 디스커버리 보드에 대한 접근 권한을 재개할 수 있도록 문제를 해결하기 위해 해당 고객과 협력합니다.

프로시저

1. 드라이브에 대한 테넌트를 설정합니다.

단계: 드라이브 설정을 참조하십시오.

2. (선택사항) 테넌트의사용자지정 표시 언어를선택합니다.

참조 단계: [번역 관리](#).

디스커버리 보드는 프랑스어(캐나다), 일본어 및 한국어로 현지화됩니다. Workday는 다음 필드 유형에 대해 국가별 서식을 현지화합니다.

- 통화
- 날짜/시간
- 숫자

Workday는 날짜 형식을 다음과 같이 지정합니다. DD/MM/YYYY해당 로케일:

- en_AU(오스트레일리아)
- en_GB(영국)
- en_HK(홍콩 특별행정구 중국)
- en_IE(아일랜드)
- en_IN(인도)
- en_NZ(뉴질랜드)
- en_SG(싱가포르)

en_CA(캐나다) 및 en_ZA(남아프리카 공화국)의 경우 Workday는 날짜 형식을 다음과 같이 지정합니다. YYYY-MM-DD. Workday는 날짜 형식을 기본값으로 MM/DD/YYYYen_PH(필리핀) 및 기타 모든 로케일의 경우 참조 개념: [국가별 정보, 로케일 및 언어](#).

3. 사용자 기반 시큐리티 그룹을 생성합니다.

디스커버리 보드 사용자에게 대해 제약조건이 없는 시큐리티 그룹(예: 사용자 기반 시큐리티 그룹)을 생성하고 사용자를 지정합니다.

주: *Discovery Boards: Create*도메인에 대한 접근 권한이 있는 모든 사용자가*Drive*도메인에도 액세스할 수 있도록 합니다.

예를 들어 다음 시큐리티 그룹을 정의하거나 업데이트할 수 있습니다(시큐리티 구성자 그룹에서 관리).

그룹명	그룹 유형
디스커버리 보드 관리자	사용자 기반
리포트 작성기	사용자 기반

4. 도메인 시큐리티 정책을 편집합니다.

도메인	시큐리티 그룹	
	디스커버리 보드 관리자	조회 및 수정 조회 전용
디스커버리 보드: 생성	주: <i>Discovery Boards: Create</i> 도메인에 대한 접근 권한이 있는 모든 사용자가 <i>Drive</i> 도메인에도 액세스할 수 있도록 합니다.	조회 및 수정 조회 전용
	디스커버리 보드 관리자	조회 및 수정 조회 전용
	디스커버리 보드 관리자	조회 및 수정 조회 전용
	디스커버리 보드 관리자	조회 및 수정 조회 전용

도메인	시큐리티 그룹	
	디스커버리 보드 관리자	조회 및 수정 조회 전용
	디스커버리 보드 관리자	조회 및 수정 조회 전용

5. 대기 중인 시큐리티 정책 변경사항을 활성화합니다.

relatedlinks

참조

[The Next Level: Enable Discovery Boards in Your Tenant](#)

참조: 보고 한도

- [데이터 소스 페이지](#) 345
- [Prism 데이터 소스 페이지](#) 346
- [재무 모델링 데이터 소스 페이지](#) 346
- [처리 중 페이지](#) 346
- [디스커버리 보드 시각화 페이지](#) 347
- [예정된 리포트 출력 페이지](#) 348
- [브라우저에서 실행되는 리포트 페이지](#) 349
- [브라우저에 Report Designer 표시 페이지](#) 351
- [Excel로 내보내기 페이지](#) 351
- [리포트 성능 로그 페이지](#) 351
- [모바일 디바이스 페이지](#) 351

데이터 소스

Workday는 사용하는 리포트 데이터 소스(RDS) 유형 및 필터링 적용 여부에 따라 반환되는 인스턴스 수를 제한합니다. 필터링에는 다음이 포함됩니다.

- 필터를 드릴다운합니다.
- RDS 필터
- RDS 시큐리티
- 리포트 필터

사전 필터링은 Workday가 리포트에 필터를 적용하기 전에 적용하는 한도를 나타냅니다. 사후 필터링은 Workday가 필터 또는 그룹을 적용한 후에 적용하는 한도를 나타냅니다.

리포트 조건	반환된 인스턴스 한도
인덱스 지정된 RDS 사전 필터링	300만
인덱스 지정된 RDS 필터링 후	300만
인덱스 미지정 RDS 사전 필터링	300만
인덱스 미지정 RDS 필터링 후	100만(그룹화에만 해당)

리포트 조건	반환된 인스턴스 한도
사전 그룹화	
인덱스 미지정 RDS 필터링 후 인덱스 지정된 리포트 필드	300만

리포트에 오류가 표시되면 인덱스 지정된 데이터 소스 또는 다른 데이터 소스 유형에 대해 다른 데이터 소스 필터를 사용하는 것이 좋습니다. 예를 들어 인덱스가 지정되지 않은 RDS를 사용하는 경우 인덱스가 지정된 RDS를 대신 사용해 보십시오.

Prism 데이터 소스를 사용하는 리포트의 경우 Workday는 백그라운드에서 실행하는 다음 리포트 유형에 대해 최대 100만 개의 행을 반환합니다.

- 상세
- 행렬
- 단순
- 전치

Prism 데이터 소스는 최대 512MB의 데이터를 반환할 수 있습니다. 인덱스 지정된 데이터 소스(비 Prism)는 최대 2GB의 데이터를 반환할 수 있습니다.

Prism 데이터 소스

Workday는 분석에 대해 활성화된 Prism Analytics 테이블에서 생성된 Prism 데이터 소스를 쿼리할 수 있는 위치를 제한합니다.

테이블에 포함된 행이 2,000,000,000개가 넘는 경우 디스커버리 보드 시각화 또는 커스텀 리포트에서 Prism 데이터 소스를 대시보드의 Worklet으로 사용할 수 없습니다. 브라우저 또는 백그라운드에서 실행하는 커스텀 리포트에서 Prism 데이터 소스를 사용할 수 있습니다.

재무 모델링 데이터 소스

Workday는 재무 보고 데이터 모델을 설정할 때 재무 모델링 데이터 소스에 저장하는 데이터를 제한합니다.

설명	한도
분개장 라인 데이터의 기간	최대 3년, 롤링(현재 연도 + 이전 2년)
옵션 디멘션의 최대 수	15
디멘션당 최대 값 수	100,000

Workday는 쿼리 응답에 데이터가 포함된 최대 1,000,000개의 셀을 반환합니다.

처리 중

Workday는 리포트 처리를 다음으로 제한합니다.

- 모든 리포트에 대해 30분 후 오류가 표시됩니다. 20초 후에 Workday에서 리포트가 백그라운드 프로세스에 실행되도록 스케줄링할 수 있습니다.
- 백그라운드 리포트, 예정된 리포트 및 웹서비스의 경우 6시간 처리 시간이 더 오래 걸리는 경우 Workday는 예정된 백그라운드 리포트를 종료합니다.

단순 리포트 유형을 제외한 모든 커스텀 리포트 유형을 백그라운드에서 실행하도록 설정할 수 있습니다. 커스텀 리포트를 생성하거나 편집할 때 고급 탭의 리포트 성능 섹션에서 백그라운드만 확인란을 선택합니다. 모든 백그라운드 전용 커스텀 리포트 리포트에 액세스하여 백그라운드만 확인란이 선택된 테넌트의 모든 커스텀 리포트를 조회할 수도 있습니다.

디스커버리 보드 시각화

Workday는 시각화 쿼리 처리를 45초로 제한하고 반환되는 시각화 데이터 크기를 50MB로 제한합니다. 시각화 쿼리 시간이 45초에 초과되거나 반환되는 데이터 양이 50MB를 초과하는 경우 시각화에 오류가 표시됩니다. 예: Workday가 500개 행을 반환하고 각 데이터 행에 1MB의 데이터가 포함된 경우 테이블 시각화가 표시되지 않습니다. 이는 끌어놓기 영역에 있는 텍스트 필드의 필드 값에 설문조사 결과 데이터와 같은 많은 정보가 포함된 경우에 발생할 수 있습니다.

시각화 유형	결과
영역형 차트	Workday는 다음을 반환합니다. • X축에 100개의 값 • X축 값당 250개의 색상 그룹 +기타그룹 • 4천만 개의 셀(셀에 데이터가 포함되어 있는지 여부) 빈 셀은 피벗 테이블 시각화에서처럼 차트 시각화에 표시되지 않습니다. 그러나 이 제한은 계속 적용됩니다.
가로 막대형 차트	Workday는 다음을 반환합니다. • X축에 100개의 값 • X축 값당 250개의 색상 그룹 +기타그룹 • 4천만 개의 셀(셀에 데이터가 포함되어 있는지 여부) 빈 셀은 피벗 테이블 시각화에서처럼 차트 시각화에 표시되지 않습니다. 그러나 이 제한은 계속 적용됩니다.
차트	Workday는 다음을 반환합니다. • X축에 100개의 값 • X축 값당 250개의 색상 그룹 +기타그룹 • 4천만 개의 셀(셀에 데이터가 포함되어 있는지 여부) 빈 셀은 피벗 테이블 시각화에서처럼 차트 시각화에 표시되지 않습니다. 그러나 이 제한은 계속 적용됩니다.
도넛형 차트	Workday는 최대 250개의 색상 그룹과기타그룹을 반환합니다.
히트맵	Workday는 다음을 반환합니다. • X축의 값 100개 +기타그룹 • Y축의 값 100개 +기타그룹
꺾은선형 차트	Workday는 다음을 반환합니다. • X축에 100개의 값 • X축 값당 250개의 색상 그룹 +기타그룹 • 4천만 개의 셀(셀에 데이터가 포함되어 있는지 여부) 빈 셀은 피벗 테이블 시각화에서처럼 차트 시각화에 표시되지 않습니다. 그러나 이 제한은 계속 적용됩니다.
피벗 테이블	Workday는 다음을 반환합니다. • 50,000개의 데이터 행 • 12,000개의 행 그룹(피벗 테이블에 표시되는 행) • 250개의 열 특성 그룹

시각화 유형	결과
	4천만 개의 셀(셀에 데이터가 포함되어 있는지 여부)
산점도	Workday는 최대 250개의 색상 그룹과 기타 그룹을 반환합니다.
테이블	Workday는 최대 50,000개의 데이터 행을 반환합니다.

5,000개가 넘는 값이 포함된 필드를 필터링하면 Workday가 필터 패널에 최대 5,000개의 고유 값을 반환합니다.

예정된 리포트 출력

리포트 스케줄링 태스크에 액세스하여 커스텀 리포트를 실행하고 내 리포트에 전달하는 스케줄을 설정합니다. 다음 항목으로 그룹화하고 버스트하여 리포트가 단일 단위로 실행되도록 스케줄링할 수도 있습니다.

- Excel 템플릿을 사용하는 200개의 리포트 그룹
- Excel 템플릿을 사용하지 않는 2,500개의 리포트 그룹(예: PDF 또는 템플릿이 아닌 XLS 형식의 리포트)

한도는 리포트 그룹에서 생성되는 리포트 수를 나타냅니다.

리포트에 대해 다음 출력 유형 중 하나를 선택할 수 있습니다.

- Excel
- 리포트(PDF)
- 텍스트(CSV)
- 브라우저에서 조회:복합 리포트 및 매트릭스 리포트에만 해당합니다.

리포트 결과에 대해 반환되는 파일 크기 또는 행 수에 따라 Workday는 사용자가 선택한 대상 출력 유형이 의 파일 형식을 제공할 수 있습니다.

행 수	지원되는 형식	결과
10,000개 미만	Excel, 리포트(PDF) 및 텍스트(CSV)	선택한 출력 유형 형식으로 리포트가 생성됩니다.
10,000 ~ 500,000	Excel 및 텍스트(CSV)	출력 유형 형식으로 Excel을 선택하면 Excel로 리포트가 생성됩니다. 리포트(PDF) 또는 텍스트(CSV)를 선택하면 Workday가 텍스트(CSV) 형식으로 리포트를 생성합니다.
500,000 ~ 100만	텍스트(CSV)	Workday는 텍스트(CSV) 형식으로 리포트를 생성합니다.
100만 개 이상	지원되지 않음	Workday는 리포트를 생성하지 않습니다.

프로세스 모니터 리포트를 사용하여 Workday가 지원되는 다른 형식으로 전환되었는지 또는 Workday가 리포트를 생성하지 않았는지 확인할 수 있습니다.

브라우저에서 실행되는 리포트

리포트 유형	결과
모두	- 리포트 결과의 파일 크기 한도는 50MB이고 예정된 리포트의 경우 15GB입니다. Workday는 예정된 리포트 출력이브라우저에서 조회 인복합 리포트 및 매트릭스 리포트의 경우 리포트 결과를 50MB로 제한합니다. - XML 문자열 제한은 2GB입니다. - Workday는 테이블 형식 데이터 처리를 5초로 제한합니다.
상세	Workday는 다음을 반환합니다. - 인스턴스 1,000개 - 지원되지 않는 페이지 번호 매기기의 경우 10,000개 행 - 상세보기 세부내용 또는 지원되는 페이지 번호 매기기가 있는 리포트의 경우 50,000개 행 Workday는 사후 필터 인스턴스가 100만 개 이하인 경우 열 또는 행 그룹화가 있는 리포트에 대해서만 그룹화 기준 필드를 처리합니다. 이 한도는 인덱스 지정된 필드에 영향을 주지 않습니다.
복합	예정된 리포트 출력이브라우저에서 조회'인 복합 결과의 파일 크기 제한은 50MB입니다. Workday는 다음을 반환합니다. 100,000개의 셀 1,000개 열 16,000개 행 드릴다운이 있는 리포트의 경우 Workday는 다음을 반환합니다. - 지원되는 페이지 번호 매기기의 경우 50,000개 행 - 지원되지 않는 페이지 번호 매기기의 경우 10,000개 행
행렬	예정된 리포트 출력이브라우저에서 조회'인 매트릭스 결과의 파일 크기 제한은 50MB입니다. Workday는 다음을 반환합니다. 250개 열 12,000개 행 리포트 정의에서 요약 행을 최대 15개까지 추가할 수 있습니다. 드릴다운이 있는 리포트의 경우 Workday는 다음을 반환합니다. - 지원되는 페이지 번호 매기기의 경우 50,000개 행

리포트 유형	결과
	- 지원되지 않는 페이지 번호 매기기의 경우 10,000개 행 80,000개의 드릴다운 셀 Prism데이터 소스를 사용하는 리포트의 경우 Workday는 다음을 반환합니다. - 고유 집계 수를 계산하는 경우 인스턴스 100만 개 Workday는 다음 항목에 대해 집계가 있는 리포트의 경우 최대 100만 행, 최대 4000만 행을 처리할 수 있습니다. - 백그라운드 리포트 - 예정된 리포트 - 웹서비스 Workday는 사후 필터 인스턴스가 100만 개 이하인 경우 열 또는 행 그룹화가 있는 리포트에 대해서만 그룹화 기준 필드를 처리합니다. 이 한도는 인덱스 지정된 필드에 영향을 주지 않습니다.
nBox	Workday에서는 각 nBox 셀에 대해 최대 100개의 이미지를 사용할 수 있습니다. 드릴다운이 있는 리포트의 경우 Workday는 다음을 반환합니다. - 지원되는 페이지 번호 매기기의 경우 50,000개 행 - 지원되지 않는 페이지 번호 매기기의 경우 10,000개 행
검색	Workday는 최대 2,000개의 인스턴스를 반환합니다. 이 한도는 검색 리포트 내의 일괄 액션에는 영향을 주지 않습니다. 검색 리포트의 단일 패킷에 대한 인스턴스 수는 300,000개로 제한됩니다.
단순	Workday는 다음을 반환합니다. - 인스턴스 1,000개 50,000개 행
전치	Workday는 다음을 반환합니다. - 인스턴스 1,000개 50,000개 행
트렌드 분석	드릴다운이 있는 리포트의 경우 Workday는 다음을 반환합니다. - 지원되는 페이지 번호 매기기의 경우 50,000개 행 - 지원되지 않는 페이지 번호 매기기의 경우 10,000개 행 80,000개의 드릴다운 셀

리포트 유형	결과
	Workday는 다음을 처리할 수 있습니다. • 집계된 행이 있는 리포트의 경우 100만 개 행 • 백그라운드 리포트, 예정된 리포트 및 웹서비스의 경우 4,000만 행 Workday는 사후 필터 인스턴스가 100만 개 이하인 경우 열 또는 행 그룹화가 있는 리포트에 대해서만 그룹화 기준 필드를 처리합니다. 이 한도는 인덱스 지정된 필드에 영향을 주지 않습니다.

브라우저에 **Report Designer** 표시

Workday는 다음 항목을 제한합니다.

- 다중 인스턴스 열 및 필드의 경우 복합 리포트, 매트릭스 리포트 및 트렌드 분석 리포트의 경우 셀을 100만 개에서 100만 개까지 늘릴 수 있습니다.
- 모든 리포트에서 최상위 행을 50,000개까지 추가

복합 리포트에는 열과 행을 무제한으로 포함할 수 있습니다. 열 또는 행을 더 추가하면 Report Designer의 응답 시간에 영향을 줄 수 있습니다. 다음과 같은 브라우저 제한에 따라 Report Designer에 표시되는 내용이 제한됩니다.

브라우저	표시 행	표시 열
Internet Explorer 11	50	20
기타 모든 브라우저	200	50

Excel로 내보내기

Workday는 개요 표시가 있는 복합 리포트를 내보낼 때 다음과 같은 Microsoft Excel 2007 이상의 제한사항을 준수합니다.

유형	한도
열	16,384
행	1,048,576

리포트 성능 로그

리포트 성능 로그를 사용하여 리포트의 성능 문제를 해결할 수 있습니다.

모바일 디바이스

모바일용 대시보드 및 리포트를 사용하도록 설정하여 Android, iPad 및 iPhone 디바이스에서 리포트 데이터를 더 쉽게 조회할 수 있습니다. 매니저와 경영진은 모바일 어플리케이션에서 메트릭 및 핵심성과 지표(KPI)를 조회할 수도 있습니다.

Workday는 모바일 앱을 셀프서비스용으로 설계하므로 일부 리포트 기능을 사용할 수 없습니다. 모든 기능에 액세스하려면 브라우저 또는 데스크톱에서 로그인하십시오.

테넌트 구성에 따라 대시보드 및 리포트가 표시되는 방식이 결정됩니다. Workday는 iPad의 커스텀 리포트 및 Worklet에 대해 다음을 지원하지 않습니다.

- 테이블 테두리 및 열 제목 숨기기
- 데이터 수동 새로고침 리포트 또는 Worklet에 액세스할 때마다 데이터가 새로 고쳐집니다.

- 리포트 최대화
- 3D 차트 옵션 사용

모바일 디바이스의 경우 Workday는 다음을 지원하지 않습니다.

- 복합 리포트 생성
- 커스텀 대시보드 생성
- Worklet의 커스텀 프롭트 값을 저장하는 중입니다.
- 이중 축 및 조합 차트 사용
- 복합 리포트의 모든 또는 조건부 서식 스타일 조회

Workday는 모바일에서 다음 리포트를 지원하지 않습니다.

- 캘린더
- 2개의 탭이 있는 XpressO 리포트
- 관련 비즈니스 오브젝트에서 가져온 데이터를 사용하는 XpressO 리포트

대시보드 사용가능 여부는 시큐리티 구성에 따라 다르지만, Workday는 모바일에서 다양한 Workday 기본제공 대시보드를 지원합니다. Workday가 모바일 디바이스용 대시보드를 활성화하는지 확인하려면 다음을 수행합니다.

1. 대시보드 유지관리 리포트에 액세스합니다.
2. 대시보드의 관련 액션 메뉴에서 대시보드 > 편집 을 클릭합니다.
3. 설정 탭에 액세스합니다.
4. 태스크 정보 섹션에서 활성화된 디바이스 유형을 조회합니다.

relatedlinks

태스크

[리포트 성능 로그 생성 페이지 111](#)

[리포트 성능 로그 생성 페이지 111](#)

참조

다음 레벨: 모바일 혁신

[2024R2 릴리스 정보: 라이브 복합 리포트 스케줄링](#)

[The Next Level: Breaking Through with Mobile](#)

디스커버리 보드 개념

개념: 디스커버리 보드 워크플로

Discovery Boards는 LOB(기간 업무) 전문가가 최신 인터랙티브 사용자 인터페이스에서 진입장벽이 낮은 셀프서비스 분석을 수행할 수 있는 분석 도구입니다.

디스커버리 보드는 프로젝트 워크스페이스와 마찬가지로 데이터 분석을 위한 시작점입니다. 디스커버리 보드는 데이터 인사이트를 검색하고 공유할 수 있는 캔버스입니다. 일반적으로 디스커버리 보드는 Workday 드라이브에서 생성하며, 보드를 열면 Workday에서 워크스페이스가 열리고 여기에서 시각화를 생성할 수 있습니다.

각 섹션에서는 디스커버리 보드에서 데이터 선택, 시각화, 다른 사용자와 공유에 이르는 데이터 분석 워크플로의 각 단계를 설명합니다. 이러한 단계를 선형 방식으로 설명하지만 일반적으로 편집 프로세스는 반복적입니다.

1단계: 디스커버리 보드를 워크스페이스로 생성

첫 번째 단계에서는 데이터 분석을 위한 워크스페이스로 사용할 수 있는 디스커버리 보드를 생성합니다. 디스커버리 보드를 생성하는 방법은 여러 가지가 있습니다.

- Workday 드라이브에서 새 디스커버리 보드를 생성합니다.
- Workday 드라이브에서 기존 디스커버리 보드를 복사합니다.

- 기본제공 디스커버리 보드리포트에서 Workday 기본제공 디스커버리 보드의 복사본을 만듭니다.

이 단계는 누가 수행합니까?	데이터 분석가 또는 리포트 작성자
자세한 내용은 어디에서 확인할 수 있습니까?	단계: 디스커버리 보드 생성 페이지 366 Workday 기본제공 디스커버리 보드 복사 페이지 365 다음 레벨: 킷 시트: 디스커버리 보드 생성

2단계: 시각화에서 데이터 선택 및 구성

디스커버리 보드에는 데이터 소스의 데이터를 분석하는 시각화가 하나 이상 포함되어 있습니다. 신규 디스커버리 보드를 생성하면 Workday는 기본적으로 하나의 빈 시각화를 생성합니다. 기존 시각화를 편집, 복사 및 삭제하고 신규 시각화를 생성할 수 있습니다.

각 시각화는 단일 데이터 소스의 데이터를 분석합니다. 시각화에서 데이터를 분석하려면 다음을 수행합니다.

- 데이터 소스를 선택합니다.
- 기본제공 프롬프트가 포함된 데이터 소스의 프롬프트 값을 선택하고 구성합니다.
- 포함하는 데이터 소스의 데이터 소스 필터를 선택합니다.

다음과 같은 다양한 유형의 데이터 소스에 있는 데이터를 분석할 수 있습니다.

- Workday 기본제공 데이터 소스 Workday에서는 일부 Workday 기본제공 데이터 소스를 디스커버리 보드에서 사용할 수 있습니다.
- Prism 데이터 소스 테넌트에서 Prism Analytics가 활성화된 경우 모든 Prism 데이터 소스를 사용할 수 있습니다.
- 어플리케이션 데이터 소스를 확장합니다. 테넌트에 Extend 앱이 설치된 경우 다음의 데이터 소스를 포함하여 앱의 데이터 소스를 사용할 수도 있습니다.
 - 비즈니스 오브젝트
 - 비즈니스 프로세스(이벤트 비즈니스 오브젝트)

이 단계는 누가 수행합니까?	데이터 분석가 또는 리포트 작성자
자세한 내용은 어디에서 확인할 수 있습니까?	개념: 시각화 페이지 356 단계: 시각화 생성 페이지 367 시각화 데이터 소스 설정 페이지 368 디스커버리 보드의 프롬프트 값 설정 페이지 369 개념: 시각화 필터 페이지 392 시각화에서 데이터 필터링 페이지 389

3단계: 시각화 구성 및 수정

시각화의 데이터 소스를 선택한 후 분석할 필드를 선택하고, 필드가 사용되는 방식을 구성하고, 시각화에서 데이터의 전체 모양을 수정할 수 있습니다.

디스커버리 보드를 생성하고 편집하는 데 대부분의 시간을 이 단계에서 사용합니다.

시각화를 구성하고 수정하면 다음이 수행됩니다.

- 생성할 시각화 유형(예: 차트, 도넛형 차트, 폭포 또는 피벗 테이블)을 선택합니다.
- 시각화에 포함할 필드를 선택합니다. 사용하는 필드는 정량적 값을 측정하거나 여러 데이터 레코드를 단일 데이터 요소(마크라고 함)로 그룹화합니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [개념: 요약 및 특성 시각화 필드 페이지 360](#).

- 선택한 시각화 유형의 모양을 수정합니다. 예: 시각화 유형에 따라 다음을 수행할 수 있습니다.
 - 시각화에서 표시명을 재정의합니다.
 - 숫자 및 통화 데이터의 서식을 변경합니다.
 - 시각화에 적용된 색상표를 변경합니다.
 - 측정값(요약 필드)을 기준으로 각 마크의 크기를 조정합니다.
 - 색상별로 데이터를 그룹화합니다.
 - 시각화에서 마크의 가로 또는 세로 방향을 선택합니다.
 - 시각화에서 마크의 그룹화(예: 클러스터링, 오버레이, 누적 또는 100까지 누적)를 선택합니다.
 - 각 Y축에 대한 마크 유형(예: 영역형, 가로 막대형 또는 꺾은선형)을 선택합니다.
 - 이중 축 차트를 생성합니다.
 - 이중 축 차트에서 각 Y축에 대해 서로 다른 마크 유형을 선택하여 조합 차트를 생성합니다.
 - 테이블 시각화에서 데이터 강조 표시
- 시각화 레벨 또는 시트 레벨에서 시각화의 데이터를 필터링합니다.
- 시각화의 데이터를 제한하고 정렬하여 중요한 항목에 집중합니다.

이 단계는 누가 수행합니까?	데이터 분석가 또는 리포트 작성자
자세한 내용은 어디에서 확인할 수 있습니까?	개념: 디스커버리 보드 워크스페이스 페이지 358 개념: 시각화 유형 페이지 356 개념: 시각화에서 놓기 영역 사용 페이지 362 단계: 시각화 수정 페이지 376 개념: 대화형 시각화 쿼리 페이지 361 개념: 차트 시각화 마크 유형 페이지 362 개념: 요약 및 특성 시각화 필드 페이지 360 시각화에서 데이터 정렬 페이지 391 시각화를 상위 N개 값으로 제한 페이지 391 참조: 디스커버리 보드에서 지원되는 필드 페이지 375

4단계: 뷰어를 위한 시각화 및 보드 준비

보드를 조회할 사용자를 위해 보드와 시각화를 준비해야 합니다. 디스커버리 보드 뷰어에는 다른 사용자뿐만 아니라 본인도 포함될 수 있습니다. 디스커버리 보드를 조회하는 사용자는 디스커버리 보드 편집자가 수행할 수 있는 모든 기능을 수행할 수 없지만, 편집자는 뷰어가 사용할 수 있는 간략한 기능을 일부 선택할 수 있습니다.

시청자를 위해 디스커버리 보드를 준비하려면 다음을 수행합니다.

- 각 시각화를 준비합니다. 다음을 수행할 수 있습니다.
 - 이름 바꾸기
 - 설명을 추가합니다.
 - 크기 조정
- 시각화를 정렬합니다. 다음을 수행할 수 있습니다.
 - 시트에 최대 10개의 시각화를 생성할 수 있습니다.
 - 시트에 시각화를 정렬합니다. 디스커버리 보드는 그리드 레이아웃을 사용합니다.
 - 서로 다른 시각화를 포함할 여러 시트를 생성합니다.
 - 각 시트의 이름을 바꿉니다.
- 컨트롤을 생성하여 조회자가 시각화에서 반환되는 데이터를 간단히 제어할 수 있도록 합니다. 보드의 시각화에 대한 컨트롤을 생성하면 조회자가 사용가능한 컨트롤을 기준으로 표시되는 데이터를 필터링할 수 있는 컨트롤 패널이 표시됩니다.

이 단계는 누가 수행합니까?	데이터 분석가 또는 리포트 작성자
자세한 내용은 어디에서 확인할 수 있습니까?	개념: 디스커버리 보드 워크스페이스 페이지 358 개념: 디스커버리 보드 컨트롤 페이지 363 디스커버리 보드의 프롬프트 값 설정 페이지 369 시각화에서 데이터 필터링 페이지 389

5단계: 다른 사람과 인사이트 및 보드 공유

디스커버리 보드에서 찾은 인사이트를 다른 사람과 공유할 수 있습니다. 다음을 수행할 수 있습니다.

- 특정 디스커버리 보드를 개별 사용자 또는 시큐리티 그룹의 모든 사용자와 공유합니다.
- 일부 시각화 유형의 데이터 및 구성을 사용하여 커스텀 리포트를 생성합니다.
- 시각화를 CSV 또는 PNG 이미지 파일로 로컬 컴퓨터에 다운로드합니다.

이 단계는 누가 수행합니까?	데이터 분석가 또는 리포트 작성자
자세한 내용은 어디에서 확인할 수 있습니까?	개념: 디스커버리 보드 공유 페이지 364 시각화를 커스텀 리포트로 내보내기 페이지 393 시각화 다운로드 페이지 393 개념: 디스커버리 보드 시큐리티 페이지 364 참조: 파일 형식에 따른 드라이브의 파일 액션 참조: 권한에 따른 드라이브의 파일 액션

옵션 관리 기능

디스커버리 보드 관리자는 디스커버리 보드 편집자와 뷰어가 사용할 수 없는 추가 기능을 사용할 수 있습니다. 액세스 권한에 따라 다음을 수행할 수 있습니다.

- 편집자용 디스커버리 보드의 데이터 소스 패널에 표시되는 데이터 소스를 선별합니다. 이 목록을 통해 편집자는 사용가능한 데이터 소스를 더 쉽게 확인할 수 있습니다. 편집자는 모든 데이터 소스를 표시하도록 선택할 수 있습니다.
- 디스커버리 보드 편집자가 시각화를 작성할 때 사용할 올바른 필드를 더 쉽게 찾을 수 있도록 다양한 필드 목록을 선별합니다. 다음 유형의 필드 목록을 선별할 수 있습니다.
 - 데이터 소스 필드
 - 드릴다운 기준 필드
 - 세부내용 필드 표시
- 홈페이지에서 디스커버리 보드를 Worklet으로 추가할 수 있습니다. 이를 통해 사용자는 드라이브로 이동하지 않고도 가장 일반적으로 사용되는 디스커버리 보드에 액세스할 수 있습니다.

이 단계는 누가 수행합니까?	디스커버리 보드 관리자
자세한 내용은 어디에서 확인할 수 있습니까?	선별 데이터 소스 설정 페이지 371 디스커버리 보드의 선별 필드 목록 설정 페이지 371 디스커버리 보드를 홈페이지 Worklet으로 설정 페이지 374

relatedlinks

참조

다음 레벨: 디스커버리 보드 가이드

개념: 시각화

시각화는 데이터 소스에서 선택한 특정 필드를 그래픽 또는 텍스트로 표현한 것입니다. 시각화는 차트, 테이블 등이 될 수 있습니다. 시각화를 사용하여 데이터를 대화형으로 탐색하고 분석합니다.

디스커버리 보드에는 1개 이상의 시트가 있으며, 각 시트에는 최대 10개의 시각화가 표시될 수 있습니다. 시트의 개별 시각화는 다음과 같을 수 있습니다.

- 관련: 동일한 기본 데이터 소스 및 데이터 소스 필터를 사용합니다.
- 관련 없음: 서로 다른 데이터 소스 및 데이터 소스 필터를 사용함을 의미합니다.

디스커버리 보드에서 시각화를 생성하려면 데이터 소스를 선택합니다. 시각화에 데이터를 표시하려면 필드를 다양한 끌어놓기 영역으로 끌어서 놓습니다. 시각화는 디스커버리 보드 시트의 워크스페이스 영역에 있는 패널(또는 상자) 내에 표시됩니다.

드릴 패널에서 다음을 수행할 수 있으므로 시각화를 더 효과적으로 제어할 수 있습니다.

- 시트에 시각화를 추가하면 각 시트에 최대 10개의 시각화가 표시될 수 있습니다.
- 데이터 요소의 세부내용을 트랜잭션 레벨에 표시합니다.
- 리포트 작성기로 시각화를 내보냅니다.
- 다양한 디멘션을 사용하여 시각화 계수 데이터를 드릴다운합니다.

개념: 시각화 유형

시각화를 사용하면 데이터 소스의 데이터를 그래픽 또는 텍스트로 표시할 수 있습니다. 시각화 유형에 따라 빌더 패널의 "끌어놓기 영역과 시각화에 데이터가 시각적으로 표시되는 방식이 결정됩니다.

Workday는 데이터를 탐색하고 표시하는 방법을 결정할 수 있는 여러 시각화 유형을 제공합니다. 일부 시각화 유형은 커스텀 리포트와 호환되므로 시각화의 데이터 및 구성을 사용하여 시각화에서 리포트를 생성할 수 있습니다. 다른 시각화 유형은 디스커버리 보드에서 사용하도록 최적화되어 있으며 커스텀 리포트로 내보낼 수 없습니다.

시각화 유형	설명
차트 (매트릭스 리포트 호환)	차트는 데이터를 그래픽으로 표시하는 시각화 유형으로, 데이터의 각 요소를 차트의 마크로 나타냅니다. 차트 시각화는 여러 마크 유형을 지원하므로 가로 막대형, 꺾은선형, 점 등 다양한 유형의 차트를 생성할 수 있습니다. 차트에는 선택한 특성 필드를 기준으로 그룹화되고 필터링된 요약(집계) 데이터가 표시됩니다. 디스커버리 보드의 차트는 다음 구성요소를 포함하는 하나의 레서피로 생각할 수 있습니다. • 특성 및 요약 필드 • 축 배치(X축 및 Y축) • 모양 인코딩(예: 색상 및 크기) • 마크 유형(예: 포인트, 라인, 가로 막대형) 이 시각화 유형에서 리포트를 생성하면 Workday가 매트릭스 리포트를 생성합니다.
도넛형 차트 (매트릭스 리포트 호환)	도넛형 차트는 모든 세그먼트의 합계 값을 표시하는 가운데에 구멍이 있는 원을 세그먼트로 나누어 표시하는 시각화 유형입니다. 각 세그먼트는 합계에 대한 백분율을 나타냅니다. 도넛형 차트 시각화는 상대적 크기를 한눈에 보여줍니다. 사람의 눈은 크기가 유사한 세그먼트를 쉽게 구분할 수 없습니다. 특히 매우 작은 세그먼트(마크)가 많은 경우에는 더욱 그렇습니다. 다음과 같은 경우 도넛형 차트 시각화를 사용하는 것이 좋습니다. • 시각화에 표시할 요약 필드가 1개뿐입니다. • 시각화에 표시할 모든 값은 양수입니다(0 또는 음수 값 없음).

시각화 유형	설명
	- 표시할 특성 값은 전체의 일부를 나타냅니다. - 표시할 특성 값 수가 10 미만과 같이 적습니다. 특성 필드를 정렬하고 필터링하여 표시되는 값을 줄일 수 있습니다. 도넛형 차트 시각화는 각도 놓기 영역에 음수 또는 0 값을 표시할 수 없습니다. 요약 필드에 해당 값이 포함된 경우 시각화의 오른쪽 상단에 경고 아이콘이 표시됩니다. 경고 아이콘을 클릭하여 시각화에 표시되는 값과 표시되지 않는 값의 수를 확인합니다. 이 시각화 유형에서 리포트를 생성하면 Workday가 매트릭스 리포트를 생성합니다.
피벗 테이블 (매트릭스 리포트 호환)	피벗 테이블은 특성 및 요약 데이터를 테이블 형식으로 표시하는 시각화 유형입니다. 피벗 테이블에는 여러 필드를 서로 비교하는 데 적합한 복잡한 헤더가 있습니다. 피벗 테이블은 테이블과 유사하지만 행과 열에 그룹을 추가하는 기능이 추가되었습니다. 피벗 테이블은 상세한 헤더로 인해 하위카테고리가 포함된 데이터를 비교하는 데 유용하므로 한 곳에서 여러 세부 수준에 액세스할 수 있습니다. 행 합계 및 열 합계를 숨기거나 표시하도록 선택하여 표시되는 데이터의 양을 제어할 수 있습니다. 요소를 구성하는 원시 데이터를 차트 시각화 대신 그래픽으로 표시하려는 경우 피벗 테이블을 생성할 수 있습니다. 이 시각화 유형에서 리포트를 생성하면 Workday가 매트릭스 리포트를 생성합니다.
테이블 (고급 리포트 호환)	테이블은 데이터를 테이블 형식의 스프레드시트 형식으로 표시하는 시각화 유형입니다. 테이블은 열 끝어놓기 영역에만 특성 필드가 있는 시각화입니다. 형식은 CSV 파일에 표시되는 형식과 가장 유사합니다. 테이블은 여러 개의 특성 필드가 포함된 데이터를 세분화되고 단순하게 표시하려는 경우에 적합합니다. 이 시각화 유형에서 리포트를 생성하면 Workday가 상세 리포트를 생성합니다.
영역형 차트	영역형 차트는 선분으로 연결된 메트릭을 연속적으로 표시하여 선 사이의 공간을 색상으로 채우는 시각화 유형입니다. 꺾은선형 차트와 마찬가지로 영역형 차트는 일반적으로 시간 경과에 따른 추이를 표시합니다. 영역형 차트는 차트 시각화보다 더 많은 카테고리 그룹화 옵션을 제공합니다. 이 시각화 유형에서는 리포트를 생성할 수 없습니다.
가로 막대형 차트	가로 막대형 차트는 데이터 카테고리에 대한 메트릭을 세로 막대 또는 가로 막대로 표시하는 시각화 유형입니다. 가로 막대형 차트는 차트 시각화보다 더 많은 카테고리 그룹화 및 방향 지정 옵션을 제공합니다. 이 시각화 유형에서는 리포트를 생성할 수 없습니다.
히트맵	히트맵은 공통 메트릭(요약 필드)을 기준으로 2개의 특성을 비교하는 시각화 유형입니다. 히트맵을 사용하면 색상을 사용하여 데이터의 변화를 확인할 수 있습니다. 이 시각화 유형에서는 리포트를 생성할 수 없습니다.
KPI 차트	KPI 차트는 지정된 목표를 향한 측정값과 진행상황을 표시하는 시각화 유형입니다.

시각화 유형	설명
	집계된 숫자 또는 통화 데이터에 KPI 시각화를 사용합니다. KPI를 생성하거나 편집할 때 다음을 표시할 수 있습니다. • 기준 측정값 • 옵션 비교 측정값입니다. • 기준 측정값과 비교 측정값 간의 차이입니다. • 목표를 향한 진행상황을 나타내는 시각적 단서입니다. 이 시각화 유형에서는 리포트를 생성할 수 없습니다.
꺾은선형 차트	꺾은선형 차트는 꺾은선형 세그먼트로 연결된 메트릭을 연속체로, 일반적으로 시간 경과에 따른 추이로 표시하는 시각화 유형입니다. 이 시각화 유형에서는 리포트를 생성할 수 없습니다.
산점도	산점도는 2개의 메트릭(요약 필드)을 공통 속성 세트(색상 및 크기)별로 그룹화하여 비교하는 시각화 유형입니다. 산점도는 메트릭이 다른 메트릭과 어떤 관련이 있는지 보여줍니다. 예: 산점도를 사용하여 모집단 규모와 소득 간의 관계를 표시할 수 있습니다. 이 시각화 유형에서는 리포트를 생성할 수 없습니다.
폭포	워터폴은 증가하거나 감소하는 정량적 값의 증분 전환을 표시하는 시각화 유형입니다. 워터폴 시각화를 사용하여 특정 값의 진행 상황과 이 값이 양수 및 음수 요소의 영향을 받는 방식을 시각화하고 이해합니다. 예: 워터폴을 사용하여 채용 및 퇴직이 인원수에 미치는 영향을 표시합니다. 워터폴 시각화에서는 숫자 메트릭 또는 통화 메트릭을 사용할 수 있습니다. 기본적으로 워터폴에는 모든 값을 요약하고 모든 증분값이 시작 값에 미치는 영향을 계산하는 합계(종료 값)가 표시됩니다. 필요에 따라 합계를 숨길 수 있습니다. 다음 방법 중 하나를 사용하여 폭포 시각화를 생성할 수 있습니다. • 측정값 및 디멘션 끌어놓기 영역에 각각 하나의 필드 Workday는 디멘션 필드의 값이 측정값 필드의 값을 증분적으로 늘리거나 줄이는 방식을 표시합니다. 예를 들어, 단일 디멘션 필드에 정의된 카테고리별로 경비 분석을 수행할 수 있습니다. • 측정값 끌어놓기 영역의 여러 필드 Workday는 맨 위 필드를 시작 값으로 사용하여 각 필드를 X축에 순서대로 표시합니다. 이 시각화 유형에서는 리포트를 생성할 수 없습니다.

relatedlinks

참조

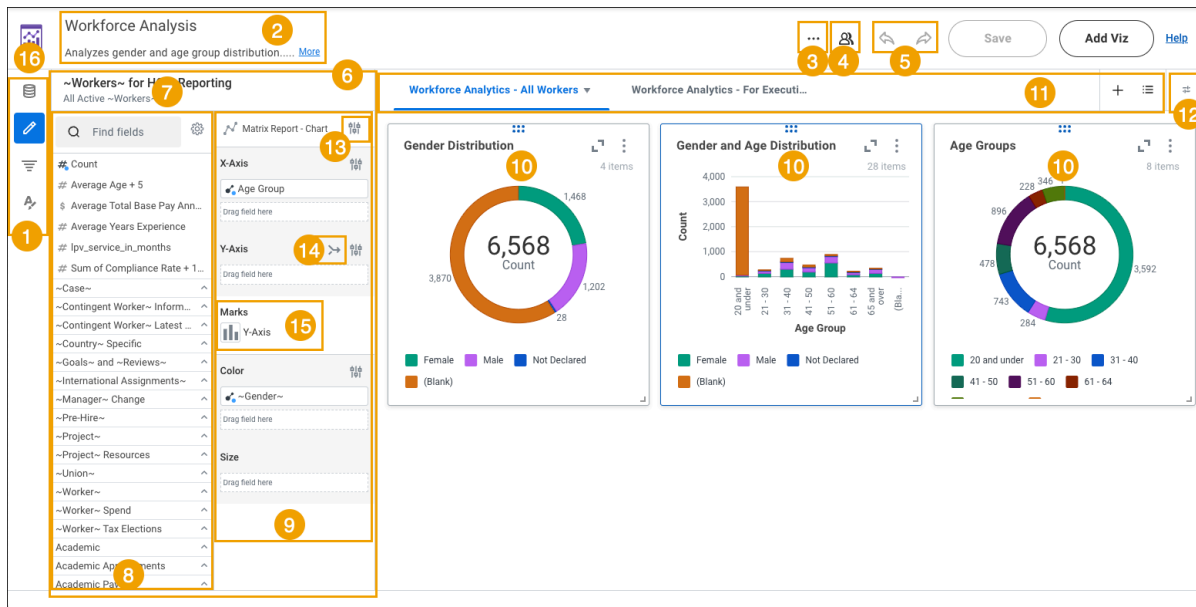
[다음 레벨: 디스커버리 보드 시각화 예](#)

개념: 디스커버리 보드 워크스페이스

디스커버리 보드를 열면 Workday가 워크스페이스를 조회 모드로 엽니다. 조회 모드를 사용하면 디스커버리 보드를 조회할 수 있지만 변경할 수는 없습니다. 디스커버리 보드에 대해 조회가능 또는 코멘트 작성가능 권한이 있으면 조회 모드에서 디스커버리 보드를 조회할 수 있습니다.

디스커버리 보드의 소유자이거나 디스커버리 보드에 대한 편집가능 권한이 있는 경우편집을클릭하여 편집 모드로 전환할 수 있습니다. 편집 모드에서는 디스커버리 보드를 변경하고 저장할 수 있습니다.

편집 모드에는 다음과 같은 워크스페이스 구성요소가 표시됩니다.



1. 시각화 편집을 위한 패널 왼쪽 패널에서는 데이터 소스 패널, 작성기 패널, 필터 패널, 구성 패널 및 서식 패널 간에 탐색하여 시각화를 편집하고 구성할 수 있습니다. 아이콘을 클릭하여 특정 패널을 숨기거나 엽니다. 워크스페이스를 더 많이 보려면 패널을 숨길 수 있습니다.
2. 보드 제목 및 설명 텍스트를 입력하거나 편집하려면 두 필드 중 하나를 클릭하십시오.
3. 보드의 메뉴 옵션
4. 공유 버튼 보드를 개별 사용자 또는 시큐리티 그룹과 공유하려면 클릭합니다.
5. 실행취소 및 재실행 버튼
6. 빌더 패널 작성기 패널에는 워크스페이스에서 선택한 시각화를 구성하기 위한 옵션이 포함되어 있습니다. 생성할 시각화 유형(예: 차트 또는 피벗 테이블)을 선택하고, 필드를 끌어놓기 영역으로 끌어놓고, 끌어놓기 영역 또는 필드 옵션을 구성합니다. 필드 목록을 필터링하여 필드 목록의 범위를 좁힐 수 있습니다.
7. 선택한 시각화에 사용된 데이터 소스입니다. 데이터 소스 패널을 클릭하여 시각화에서 데이터 소스를 변경할 수 있습니다.
8. 필드 목록 카테고리를 확장하여 해당 카테고리의 필드를 확인합니다. 특정 숫자 또는 통화 필드의 모든 요약 필드는 필드 아래에 그룹화됩니다. '숫자' 또는 '통화' 필드 위로 마우스 커서를 가져가서 이중 갈매기형 표시 아이콘을 클릭하여 확장하면 관련 요약 필드가 표시됩니다.
9. 끌어놓기 및 끌어놓기 옵션 사용가능한 "끌어놓기 영역 및 옵션은 시각화 유형에 따라 다릅니다.
10. 시각화
11. 시트 컨트롤
12. 컨트롤 패널 컨트롤 패널에는 조회자와 편집자가 입력 값을 제공하는 데 사용할 수 있는 프롭트 및 필터에 링크된 컨트롤이 표시됩니다.
13. 시각화 유형 옵션
14. 이중 또는 병합된 Y축을 선택합니다(영역 차트, 가로 막대형 차트, 차트 및 꺾은선형 차트 시각화만 해당).
15. 마크 유형을 선택합니다(차트 시각화에만 해당).
16. 드라이브로 돌아가기 버튼

왼쪽 패널에는 다음 아이콘이 포함되어 있습니다.

- 데이터 소스 패널 선택한 시각화의 데이터 소스를 조회하거나 변경합니다.
- 빌더 패널 선택한 시각화의 필드를 선택하고 옵션을 구성하여 시각화를 작성합니다.
- 필터 패널 시트에서 선택한 시각화 또는 모든 시각화의 데이터를 필터링합니다.
- 구성 패널 필드 정렬 순서를 관리하거나 드릴다운 기준 및 세부내용 표시에 대해 자동입력된 값을 재정의하는 등 시각화에서 데이터를 표시하는 방법을 구성합니다.

- 서식 패널 지정된 색상 변경과 같이 보드에서 선택한 시각화 또는 모든 시각화에 대한 서식 옵션을 조화하거나 변경합니다.

개념: 요약 및 특성 시각화 필드

시각화에 사용되는 모든 필드는 특성 또는 요약 필드 역할 중 하나를 수행합니다. 속성 및 요약 필드는 Workday가 시각화에서 데이터를 분석하고 그룹화하는 방법을 제어합니다.

필드 역할	속성	요약
대체 이름	디멘션	측정값
설명	특성 필드에는 일반적으로 이름, 날짜 또는 지리적 데이터와 같은 정성적 데이터가 포함됩니다. 특성 필드는 엔티티의 속성을 설명합니다. 데이터는 대상, 내용, 시기, 위치에 대한 질문에 대한 답변을 제공하며, 데이터 소스의 모든 필드 유형일 수 있습니다. 특성 필드를 사용하여 데이터를 분류하고 그룹화합니다. 특성 필드는 뷰의 세부내용 수준에 영향을 미칩니다.	요약 필드에는 일반적으로 숫자 및 정량적 값과 같이 측정할 수 있는 항목이 포함됩니다. 요약 필드는 여러 데이터 레코드에서 집계된 데이터를 나타내는 숫자 값입니다. 예: 요약 필드는 총 금액, 평균 급여 또는 개별 근무자 수를 나타낼 수 있습니다. 요약 필드를 사용하면 특성을 카테고리로 분석할 수 있습니다.
지원되는 필드 유형	모든 필드 유형의 필드는 특성 필드일 수 있습니다. 통화 또는 숫자 필드를 특성 필드로 사용하는 경우 시각화에 표시되는 값은 개별적이고 유한한 이산 값입니다.	다음 필드 유형이 있는 필드는 요약 필드일 수 있습니다. • 숫자 • 통화 • 텍스트 • 인스턴스 Workday는 디스커버리 보드 빌더 패널에서 지원되는 각 필드 유형에 대한 요약 필드를 자동으로 생성합니다. 필드의 요약에 액세스하려면 작성기 패널에서 필드를 클릭하여 요약 목록을 확인합니다. Workday는 AVG, MAX 또는 COUNT_DISTINCT와 같이 필드에서 지원하는 모든 집계 함수를 표시합니다. 지원되는 집계 함수는 필드 유형 및 데이터 소스 유형에 따라 다릅니다.
예	• 성별 • 성명 • 매시간 • 입사일 • 분개장	• SUM(매출) • COUNT_DISTINCT(이름) • AVG(총 기본급 연간환산 GBP) • MEDIAN(연환산 총 기본급(GBP))

시각화 유형에 따라 시각화의 일부 끌어놓기 영역에만 특성 및 요약 필드를 배치할 수 있습니다. 차트 및 피벗 테이블과 같은 일부 시각화 유형은 요약 필드를 1개 이상 포함해야 합니다. "끌어놓기 영역에서 요약 필드를 사용하지 않는 경우, Workday는 시각화에 '개수' 요약, 즉 모든 데이터 레코드의 수를 사용합니다.

일부 숫자 데이터를 특성 또는 요약 필드(예: 길이)로 사용할 수 있습니다. 그러나 일부 숫자 데이터는 연속형이 아니므로 미국 우편번호와 같은 특성으로만 사용해야 합니다.

요약 필드에 지원되는 집계 함수

필드 유형	지원되는 집계 함수
숫자, 통화	모든 데이터 소스 유형은 다음을 지원합니다. • AVG • MAX • MIN • SUM Workday 기본제공 데이터 소스는 다음도 지원합니다. • MEDIAN • PERCENTILE • 5 • 10 • 25 • 50(중앙값과 동일한 값) • 75 • 90 • 95 • 97 • 98 • 99
인스턴스, 텍스트	모든 데이터 소스 유형은 다음을 지원합니다. • COUNT_DISTINCT

relatedlinks

참조

[2024R2 기능 메모: 디스커버리 보드의 중앙값 및 백분위수 요약](#)

개념: 대화형 시각화 쿼리

디스커버리 보드에서 시각화를 작성하는 것은 실제로 데이터 소스에 대한 쿼리를 생성하는 것입니다. 필드를 끌어놓기 영역으로 끌어서 놓으면 쿼리가 생성되어 데이터 소스로 전송되고, 요청된 데이터를 가져온 다음, 결과를 차트 또는 테이블로 시각적으로 표시합니다.

기본적으로 시각화는 데이터를 변경하면 자동으로 데이터를 업데이트합니다. 그러나 보드의 모든 시각화에 대한 데이터의 라이브 자동 업데이트를 일시적으로 해제할 수 있습니다. 보드에 많은 양의 데이터가 포함된 시각화가 많이 포함된 경우 성능을 개선하기 위해 자동 업데이트를 비활성화할 수 있습니다. 라이브 업데이트를 끄려면 디스커버리 보드 메뉴에서 자동 업데이트를 선택합니다. "끌어놓기 영역의 필드 변경과 같이 시각화를 변경하면 시각화에서 지금 업데이트를 클릭할 때까지 빈 시각화가 표시됩니다.

일부 사용자는 쿼리를 생각할 때 SQL(관계형 데이터베이스에 저장된 데이터에 액세스하는 데 사용되는 구조화된 쿼리 언어)을 생각합니다. 시각화 쿼리는 SQL로 작성되지 않으며 디스커버리 보드의 액션으로 구성됩니다. 그러나 SQL과 비교하면 데이터가 요청되고 반환되는 방식을 이해하는 데 도움이 될 수 있습니다.

시각화 쿼리가 SQL로 표현된 경우 다음 문과 같이 표시됩니다(절은 처리 순서대로 나열됨).

```
SELECT <attributes in builder>, <summarizations in builder>
FROM <data source>
WHERE <attributes in filters>
GROUP BY <attributes in builder>
ORDER BY <attribute sort options>
```

LIMIT <attribute limit options>

쿼리는 필드 역할(요약 또는 특성) 및 놓기 영역에서 필드가 배치되는 위치를 기반으로 구성됩니다.

개념: 시각화에서 놓기 영역 사용

시각화의 데이터를 분석하려면 필드 목록의 필드를 빌더 패널의 "끌어놓기 영역(예: X축)으로 끌어서 놓습니다. 필드와 해당 위치에 따라 시각화에서 데이터의 배치 및 시각적 모양이 결정됩니다.

Workday는 사용자가 끌어놓기 영역에 추가하는 요약 및 속성 필드의 조합에 가장 적합한 시각적 표현을 자동으로 선택합니다.

패널에서 필드를 선택하고 위로 끌어서 놓기 시작하면, 끌어놓기 영역의 모양이 변경되어 빌더 패널에서 필드를 쉽게 배치할 수 있습니다. "끌어놓기 영역은 요약 및 특성 필드를 허용합니다. 회색으로 표시된 끌어놓기 영역은 선택한 필드에 끌어놓기 영역이 적용되지 않음을 의미합니다. 강조 표시된 끌어놓기 영역은 선택한 필드에 대해 끌어놓기 영역을 사용할 수 있음을 의미합니다.

다음은 고려하여 끌어놓기 영역으로 작업합니다.

- 일부 끌어놓기 영역에서는 여러 필드를 허용하고 일부 끌어놓기 영역에서는 필드 수를 제한합니다. 필드를 끌어서 놓을 때 시각화를 작성하는 데 도움이 되도록 끌어놓기 영역에 지침 텍스트와 강조 표시된 끌어놓기 영역 영역이 제공됩니다.
- X축 및 열과 같은 끌어놓기 영역에서 특성 필드의 위치에 따라 시각화에서의 그룹화 순서가 결정됩니다.
- 필드명 옆에 있는 X를 클릭하여 "끌어놓기 영역에서 필드를 제거할 수 있습니다.
- 새 필드를 기존 필드 바로 위로 끌어서 놓아 대체할 수 있습니다.

개념: 차트 시각화 마크 유형

차트 시각화에서 Workday는 데이터를 마크 모음으로 표시합니다. 마크는 입력 행 그룹에 대해 계산된 메트릭 값을 시각적으로 나타낸 것입니다.

마크 유형은 차트 시각화에서 데이터의 모양과 데이터 요소가 시각적으로 표시되는 방식을 제어합니다. 디스커버리 보드에서 차트 시각화를 생성할 때 마크드롭다운 메뉴에서 마크 유형을 선택할 수 있습니다.

Workday에서 특정 차트를 렌더링하는 방식은 마크 유형과 함께 "끌어놓기 영역의 요약 및 속성 필드 배치에 따라 달라집니다.

마크 유형	설명
가로 막대형	Workday는 각 마크를 나타내는 값에 비례하는 길이를 갖는 직사각형 막대로 표시합니다.
포인트	Workday는 각 마크를 점으로 표시하며, 해당 위치는 2개의 축(데카르트 좌표)의 값에 따라 결정됩니다.
라인	Workday는 각 마크를 직선의 끝점으로 표시하며, 마크 사이에 연결된 직선을 사용합니다. 꺾은선형 차트를 사용하여 시간순으로 그려진 선으로 시간 경과에 따른 요약 데이터의 추이를 시각화할 수 있습니다.
영역	Workday는 꺾은선형 차트와 마찬가지로 각 마크를 직선의 끝점으로 표시하지만, 마크와 가로 축 사이의 공간을 색상으로 채웁니다. 꺾은선형 차트와 마찬가지로 영역형 차트는 일반적으로 시간 경과에 따른 요약 데이터를 표시하며, 일반적으로 2개 이상의 수량을 비교하는 데 사용됩니다. 그러나 꺾은선형 차트와 달리 영역형 차트는 일반적으로 개별 합계가 아닌 누적 합계를 나타내는 데 사용됩니다. 영역형 차트를 사용하여 특성의 구성원이 전체 트렌드에 어떻게 기여하는지를 설명할 수 있습니다.

마크 유형	설명
자동	Workday는 " 끌어놓기 영역의 필드를 기준으로 최상의 마크 유형을 선택합니다.

개념: 디스커버리 보드 컨트롤

디스커버리 보드를 생성하거나 편집할 때 컨트롤을 생성하여 디스커버리 보드 조회자가 보드에 반환되는 데이터를 일부 제어하도록 할 수 있습니다. 컨트롤은 조회자가 조회하는 디스커버리 보드에 대한 몇 가지 간단한 데이터 분석 기능을 조회자에게 제공하는 구성 가능한 입력입니다.

각 컨트롤은 프롬프트 또는 필터의 제어 가능 항목과 연결되고 링크됩니다. 편집자 또는 조회자가 통제에서 값을 선택하면 Workday는 해당 값을 연결된 통제 가능 항목에 대한 입력으로 적용합니다.

컨트롤 패널에 컨트롤이 나열된 디스커버리 보드를 조회할 때 시각화를 선택하여 해당 시각화에 영향을 미치는 컨트롤을 확인할 수 있습니다. Workday는 선택한 시각화에 영향을 미치는 각 컨트롤명 왼쪽에 작은 파란색 원 아이콘을 표시합니다.

컨트롤을 생성하려면 프롬프트 메뉴 또는 필터 메뉴에서 컨트롤 및 링크 생성 옵션을 선택합니다.

통제 가능 항목에 대해 통제 및 링크 생성을 선택하면 Workday는 다음을 수행합니다.

- 통제를 생성하고 통제 가능 항목에 연결합니다.
- 디스커버리 보드 워크스페이스의 오른쪽에 컨트롤 패널을 표시합니다. Workday는 편집 모드와 조회 모드 모두에서 컨트롤 패널을 표시합니다.
- 컨트롤을 컨트롤 패널의 맨 아래에 배치합니다. 사이 값 연산자를 사용하는 필터를 구성하면 Workday가 2개의 컨트롤을 생성합니다.

다음에 대한 통제를 생성할 수 있습니다.

- 모든 프롬프트
- 필터 값을 허용하는 연산자(예: 연산자가 목록보다 큼 또는 같음)를 사용하는 필터 연산자가 비어 있거나 비어 있지 않은 필터와 같이 값을 허용하지 않는 필터에 대한 컨트롤을 생성할 수 없습니다.

컨트롤을 생성하면 다음을 수행할 수 있습니다.

통제 액션	참고
컨트롤의 이름을 변경합니다.	컨트롤 패널의 메뉴에서 이름 바꾸기를 선택합니다. Workday는 프롬프트명 또는 필터명을 자동으로 컨트롤명으로 사용합니다. 일부 프롬프트와 필드는 이름이 같으므로 동일한 이름으로 여러 개의 컨트롤을 생성할 수 있습니다. 기간 연산자를 사용하는 필터에서 컨트롤을 생성하면 Workday는 2개의 컨트롤을 생성하고 필드명과 컨트롤 연산자를 모두 사용하여 컨트롤명을 정의합니다.
컨트롤 패널에서 순서를 변경합니다.	순서를 변경하려면 컨트롤 패널에서 컨트롤을 끌어서 놓습니다. 기본적으로 Workday는 컨트롤을 생성한 순서대로 컨트롤 패널에 표시합니다. Workday는 모든 컨트롤 간에 AND 조건을 적용하므로 컨트롤의 순서는 데이터에 영향을 주지 않습니다. 그러나 유사한 컨트롤을 그룹화하도록 순서를 변경할 수 있습니다.
컨트롤을 제거합니다.	컨트롤 패널의 메뉴에서 제거를 선택합니다. 통제를 제거하면 Workday는 다음을 수행합니다. • 컨트롤 패널에서 컨트롤을 제거합니다. • 데이터 소스 패널 또는 필터 패널에서 연결된 제어 항목을 유지하지만 링크는 제거합니다.

통제 액션	참고
	제어 입력에 현재 정의된 모든 입력 값을 제어가능한 입력으로 이동합니다. 또한 Workday는 관련 통제 대상에서 폐기되는 액션을 수행할 때 해당 통제를 자동으로 제거합니다. 예: 통제가능 항목이 필터이고 사용자가 필터를 업데이트하거나 필터를 비활성화합니다.

relatedlinks

태스크

[디스커버리 보드의 포맷팅 값 설정](#) 페이지 369

[시각화에서 데이터 필터링](#) 페이지 389

참조

[2023R1의 새로운 기능 게시물: 디스커버리 보드 컨트롤](#)

개념: 디스커버리 보드 공유

디스커버리 보드를 개별 사용자 또는 시큐리티 그룹과 공유할 수 있습니다. 디스커버리 보드를 공유하는 방법은 다음과 같습니다.

- 보드에서공유버튼 클릭
- Workday 드라이브 사용

다음 요구사항을 고려합니다.

- 디스커버리 보드를 공유하려면 소유자여야 하며, 소유자가 편집자가 공유할 수 있도록 허용한 경우에는 편집가능 권한이 있어야 합니다.
- 디스커버리 보드를 시큐리티 그룹과 공유하려면 다음을 수행합니다.
 - 드라이브에서 그룹 공유구성 태스크를 사용하여 드라이브에서 그룹 공유를수행하도록 테넌트를 설정해야 합니다.
 - 디스커버리 보드는 시큐리티 그룹과 공유할 수 있어야 합니다.
- 사용자 및 그룹에 조회가능 또는 편집가능 권한을 부여할 수 있습니다.
- 조회가능 권한을 부여하려면 공유 대상 사용자 또는 그룹에 디스커버리 보드에서 사용되는 하나 이상의 데이터 소스에 대한 권한이 있어야 합니다.
- 편집가능 권한을 부여하려면 사용자 또는 그룹에 *Discovery Boards: Create* 도메인에 대한 접근 권한이 있어야 합니다.

주: 디스커버리 보드는 Workday 드라이브를 사용하여 개별 디스커버리 보드를 공유합니다. 사용자가 표시 언어로 선택한 언어로 드라이브가 번역되지 않은 경우, 시큐리티 관리자는 사용자의 Workday 계정 편집태스크에 액세스하여혼합 언어 트랜잭션 허용옵션을 선택해야 합니다. 그러면 드라이브 사용자 인터페이스가 사용자에게 영어로 표시됩니다. 드라이브 설정에 대한 자세한 내용은 [단계: 드라이브 설정](#)을 참조하십시오.

개념: 디스커버리 보드 시큐리티

Workday는 다른 사용자가 디스커버리 보드를 조회하거나 편집할 때 시큐리티를 적용합니다. 디스커버리 보드를 조회하려면 디스커버리 보드에서 사용되는 하나 이상의 데이터 소스에 대한 권한이 있어야 합니다.

디스커버리 보드의 각 시각화는 단일 데이터 소스를 사용합니다. 디스커버리 보드를 편집하거나 조회할 때 시각화를 보려면 해당 데이터 소스에 대한 권한이 있어야 합니다. Workday는 각 사용자에게 표시되는 데이터를 결정하는 상황별 시큐리티를 적용합니다.

Workday에서 디스커버리 보드를 표시하는 방식은 데이터 소스 액세스 및 보드 권한에 따라 달라집니다.

디스커버리 보드 권한	세부내용
편집가능	디스커버리 보드를 편집하면 Workday가 다음을 수행합니다.

디스커버리 보드 권한	세부내용
	- 모든 시각화에 대한 자리 표시자를 표시하지만, 데이터 소스에 대한 권한이 있는 경우에만 데이터를 표시합니다. - 시트에서 사용되는 데이터 소스에 대한 권한이 없더라도 모든 시트를 표시합니다.
조회가능	디스커버리 보드를 조회하면 Workday는 다음을 수행합니다. - 데이터 소스에 대한 권한이 없는 경우 시각화를 숨깁니다. - 하나 이상의 시각화에 대한 권한이 없는 경우 시트의 시각화를 재구성합니다. - 시트에서 사용되는 하나 이상의 데이터 소스에 대한 권한이 없는 경우 시트를 숨깁니다.

예: 디스커버리 보드에 Workers for HCM Reporting 데이터 소스를 사용하는 시각화와 Journal Lines for Financial Reporting 데이터 소스를 사용하는 시각화 등 총 2개의 시각화가 포함되어 있습니다. 디스커버리 보드 소유자가 사용자 Jennifer와 디스커버리 보드를 공유하여 사용자에게 편집가능 권한을 부여하고 사용자 Ricardo 및 Channon과 조회가능 권한을 부여하여 디스커버리 보드를 공유했습니다. Jennifer는 재무 보고의 경우 분개장 라인에 액세스할 수 있지만 HCM 보고의 경우 근무자에 대한 액세스 권한은 없습니다. Ricardo에게 HCM 보고용 근무자에 대한 액세스 권한은 있지만 재무 보고용 분개장 라인에는 액세스할 수 없습니다. 두 데이터 소스에 대한 권한이 없습니다.

이 테넌트 구성을 사용하면 다음과 같은 동작을 관찰할 수 있습니다.

- Jennifer는 디스커버리 보드를 조회하고 편집할 수 있습니다.
- Jennifer가 조회 또는 편집 모드에서 디스커버리 보드를 조회하면 데이터가 포함된 시각화 1개와 오류 메시지와 함께 다른 시각화에 대한 자리 표시자가 표시됩니다. Workday는 이 데이터 소스에 대한 권한이 없기 때문에 Journal Lines for Financial Reporting 데이터 소스를 사용하는 시각화의 데이터 대신 오류 메시지를 표시합니다.
- Ricardo가 디스커버리 보드를 조회할 수 있습니다.
- Ricardo가 조회 모드에서 디스커버리 보드를 조회하는 경우, Ricardo는 Journal Lines for Financial Reporting 데이터 소스를 사용하는 시각화 1개만 봅니다. 보드에 권한이 없는 다른 시각화가 포함되어 있을 수 있다는 표시는 표시되지 않습니다.
- 디스커버리 보드에서 사용된 데이터 소스에 대한 권한이 없으므로 디스커버리 보드를 조회할 수 없습니다.
- Jennifer와 Ricardo는 액세스 권한이 있는 데이터 레코드와 필드 값만 볼 수 있습니다. 액세스 권한이 없는 레코드 및 필드 값은 시각화에 표시되지 않습니다.
- Jennifer와 Ricardo는 액세스 권한이 있는 필드만 볼 수 있습니다. 예: 액세스 권한이 있는 데이터 소스를 시각화에 사용하지만 액세스 권한이 없는 필드가 포함된 경우 시각화에서 데이터를 조회할 수 없습니다. 대신 다른 오류 메시지가 표시됩니다.

Workday 기본제공 디스커버리 보드

Workday 기본제공 디스커버리 보드 복사

시작하기 전에

- 드라이브의 테넌트를 설정합니다.
- 시큐리티: System 기능 영역의 *Discovery Boards: Manage Delivered Discovery Boards* 도메인

이 태스크 정보

디스커버리 보드를 구성할 때 Workday 기본제공 디스커버리 보드를 시작점으로 사용할 수 있습니다. Workday 기본제공 디스커버리 보드의 복사본을 만들어 드라이브를 사용해 공유할 수 있습니다.

복사한 디스커버리 보드를 다음과 같이 맞춤 설정할 수 있습니다.

- 디스커버리 보드에 시각화 추가
- 복사한 디스커버리 보드를 드라이브에서 편집
- 시각화 제거

Workday 기본제공 디스커버리 보드에 대한 변경사항은 복사본에 적용되지 않습니다.

프로시저

1. 기본제공 디스커버리 보드 리포트에 액세스합니다.
2. 복사하려는 디스커버리 보드를 선택합니다.
3. 복사본 만들기 를 클릭합니다.

결과

Workday가 드라이브에 디스커버리 보드 복사본 링크를 표시합니다.

다음에 수행할 작업

다음을 수행할 수 있습니다.

- 시각화를 추가하여 디스커버리 보드를 맞춤 설정합니다.
- 디스커버리 보드를 사용자와 공유합니다.

relatedlinks

참조

[2021R2 What's New Post: Buyer Manager Insights with Discovery Boards](#)

[2021R2 What's New Post: Delivered Discovery Boards](#)

디스커버리 보드 생성

단계: 디스커버리 보드 생성

시작하기 전에

System 기능 영역의 다음 도메인

- *Discovery Boards: Create*
- *Drive*

이 태스크 정보

디스커버리 보드를 사용하면 데이터 소스의 데이터에 대해 반복적으로 질문하여 끌어서 놓기 분석을 수행할 수 있습니다. 디스커버리 보드를 사용하여 데이터 소스에서 선택한 특정 데이터 필드를 그래픽으로 나타내는 시각화를 하나 이상 생성합니다.

프로시저

1. 드라이브 홈페이지에 액세스합니다.
2. 신규 > 디스커버리 보드 를 선택합니다.
기존 디스커버리 보드를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 복사본 만들기 를 선택하여 복제할 수도 있습니다.
3. 이름을 입력합니다.

결과

Workday가 디스커버리 보드를 생성하고 드라이브의 파일뷰에 있는 문서 목록에 추가합니다. 디스커버리 보드에 분석을 시작하는 데 필요한 빈 시각화 1개가 포함되어 있습니다.

다음에 수행할 작업

다음은 수행할 수 있습니다.

- 시청자가 보드의 목적과 범위를 이해할 수 있도록 보드 제목 아래에 설명을 입력합니다.
- 디스커버리 보드를 열고 빈 시각화를 편집하고 필요에 따라 시각화를 더 추가합니다.
- 홈페이지에서 디스커버리 보드를 Worklet으로 추가합니다.
- 다른 사용자와 보드를 공유하고 보드에 대한 접근 권한을 지정합니다.
- 드라이브 파일 영구 삭제태스크에 액세스하여 디스커버리 보드를 영구적으로 삭제합니다.

relatedlinks

태스크

[Set Up Discovery Boards as Home Page Worklets](#)

참조

[The Next Level: Discovery Boards Guidance](#)

[The Next Level: Quick Sheet: Create Discovery Boards](#)

단계: 시각화 생성

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Drive*
- *Discovery Boards: Create*

이 태스크 정보

디스커버리 보드에서 시각화(시각화)를 사용하여 데이터 소스의 데이터를 대화형으로 탐색하고 분석할 수 있습니다.

프로시저

1. 드라이브 액세스 .
홈페이지에서 Worklet으로 디스커버리 보드에 액세스할 수도 있습니다.
2. 편집할 디스커버리 보드를 선택합니다.
3. (선택사항) 라이브 업데이트를 활성화하려면 디스커버리 보드의 관련 액션 메뉴에서 자동 업데이트를 선택합니다. 자동 업데이트를 비활성화한 경우 지금 업데이트를 클릭하여 시각화를 수동으로 업데이트할 수 있습니다.
4. [시각화 데이터 소스 설정](#) 페이지 368.
5. 작성기 패널에서 시각화 유형을 선택합니다.
참조 [개념: 시각화 유형](#) 페이지 356.
6. 필드를 끌어서 놓기 영역으로 끌어서 놓아 데이터를 분석합니다.
7. (선택사항) 관리자가 선별 필드 목록에 구성된 필드만 표시하려면 디스커버리 보드의 관련 액션 메뉴에서 선별 필드만 표시를 활성화합니다. 선별 필드 목록을 비활성화하면 디스커버리 보드 사용자에게 사용 가능한 모든 필드가 표시됩니다.
디스커버리 보드 관리자는 데이터 소스의 기본 비즈니스 오브젝트에 대한 선별 필드 목록을 구성할 수 있습니다.

다음에 수행할 작업

다음을 수행할 수 있습니다.

- 시각화의 관련 액션 메뉴에서 설명 추가를 선택하여 시각화에 설명을 추가합니다.
- 시각화를 시트의 새 위치로 끌어서 놓아 위치를 변경하여 Workday에서 시각화가 표시되는 방식을 변경합니다.
- 시각화를 수정하여 Workday에서 데이터를 표시하는 방식을 변경합니다.
- 관련 액션 메뉴에서 복제를 선택하여 시각화를 복제합니다.

relatedlinks

개념

[Concept: Discovery Board Workspace](#)

[Concept: Using Drop Zones in a Viz](#)

[Concept: Interactive Viz Queries](#)

태스크

[Steps: Modify Visualizations](#)

[Set Up Curated Field Lists](#)

[Set Up Discovery Boards as Home Page Worklets](#)

참조

[The Next Level: Discovery Boards Guidance](#)

[The Next Level: Quick Sheet: Create Discovery Boards](#)

시각화 데이터 소스 설정

시작하기 전에

System 기능 영역의 다음 도메인

- *Drive*
- *Discovery Boards: Create*

이 태스크 정보

디스커버리 보드의 모든 시각화(viz)는 데이터 소스의 데이터를 분석합니다.

디스커버리 보드를 생성할 때 첫 번째 시각화에서 분석할 데이터 소스를 선택합니다. 새 시각화를 추가하거나 기존 시각화를 복제하면 이전에 선택한 시각화와 동일한 데이터 소스가 자동으로 선택됩니다. 데이터 소스 패널을 사용하여 시각화에 사용되는 데이터 소스를 변경할 수 있습니다.

데이터 소스를 선택하고 디스커버리 보드를 저장하면 데이터 소스 패널에 추천 데이터 소스 섹션이 자동으로 생성됩니다. 이 목록에는 최근에 사용한 데이터 소스와 가장 자주 사용한 데이터 소스를 기준으로 최대 10개의 권장 데이터 소스가 사전순으로 표시됩니다. 사용자는 디스커버리 보드 관련 액션에서 권장 데이터 소스 표시를 비활성화할 수 있습니다.

테넌트에서 Prism Analytics가 활성화되어 있는 경우, Workday는 Prism 데이터 소스와 사용자가 액세스할 수 있는 지원되는 Workday 기본제공 데이터 소스를 모두 나열합니다.

Workday 기본제공 데이터 소스의 경우 데이터 소스 또는 필드에 기본제공되는 데이터 소스 필터 및 프롭트와 같이 데이터 소스에 대해 구성할 수 있는 추가 옵션이 있습니다.

프로시저

1. 디스커버리 보드에서 시각화를 선택합니다.
2. 디스커버리 보드 워크스페이스의 왼쪽에 있는 데이터 소스 패널 아이콘을 클릭합니다.
3. 신규 디스커버리 보드를 생성할 때 목록에서 데이터 소스를 선택합니다.

Workday는 사용자에게 권한이 있는 데이터 소스를 표시합니다. 디스커버리 보드 관리자가 데이터 소스 목록을 선별한 경우 Workday는 해당 선별 목록에서 권한이 있는 데이터 소스를 나열합니다. 권한

이 있는 데이터 소스를 모두 조회하려면 디스커버리 보드 관련 액션에서 선택한 데이터 소스만 표시를 비활성화합니다.

4. (선택사항) 디스커버리 보드를 저장하여 추천 데이터 소스 목록에서 선택한 데이터 소스를 조회합니다.
5. (옵션) 다른 데이터 소스를 선택하려면 데이터 소스명 옆에 있는 왼쪽 화살표를 클릭합니다.
6. (Workday 기본제공 데이터 소스) 필수 및 옵션 데이터 소스 필터와 프롬프트를 모두 선택합니다.

결과

Workday는 선택한 데이터 소스를 적용하고 데이터 소스의 데이터를 분석할 수 있도록 작성기 패널을 표시합니다.

디스커버리 보드의 프롬프트 값 설정

시작하기 전에

System 기능 영역의 다음 도메인

- *Drive*
- *Discovery Boards: Create*

이 태스크 정보

디스커버리 보드에서 사용되는 데이터 소스에는 데이터 소스 또는 필드에 기본제공되는 프롬프트가 포함될 수 있습니다. 기본제공 프롬프트는 다음을 수행할 수 있습니다.

- 데이터 소스의 데이터를 필터링합니다. 예를 들어 Trended Workers 데이터 소스에 기본제공되는 근무자 유형 프롬프트가 있습니다.
- 데이터 결과에 영향을 미치는 매개변수여야 합니다. 예를 들어 환산된 차변 금액 필드에 기본제공되는 통화 및 계정 환산 규칙 세트 프롬프트가 있습니다.

디스커버리 보드를 편집할 때 기본제공 프롬프트의 값을 선택할 수 있습니다. 기본제공 프롬프트는 필수이거나 옵션입니다.

대부분의 기본제공 프롬프트에 대한 값을 선택할 수 있습니다. Workday는 다음을 제외하고 디스커버리 보드에서 지원되는 모든 필드 유형을 사용하는 프롬프트를 지원합니다.

- 통화
- 날짜/시간
- 숫자
- 텍스트

디스커버리 보드에서 프롬프트를 구성하면 기본적으로 다음이 적용됩니다.

- 프롬프트에 대해 정적 값을 선택합니다.
- 프롬프트 값은 선택한 데이터 소스 및 데이터 소스 필터의 동일한 조합을 사용하는 시트의 모든 시각화에 적용됩니다.
- 프롬프트는 편집 모드에서만 표시됩니다.

프로시저

1. 구성하려는 데이터 소스 및 데이터 소스 필터의 조합을 사용하는 시각화를 선택합니다.
2. 디스커버리 보드 워크스페이스의 왼쪽에 있는 데이터 소스 패널 아이콘을 선택합니다.
3. 시트 프롬프트섹션에서 기본제공 프롬프트에 대한 값을 하나 이상 선택합니다.

4. (옵션) 프롬프트 메뉴를 선택하고 옵션을 선택하여 프롬프트 속성을 변경합니다.

옵션	설명
동적으로 값 결정	프롬프트를 정적에서 동적으로 변경하려면 이 옵션을 사용합니다. 즉, Workday는 현재 날짜 또는 현재 사용자와 같은 일부 컨텍스트를 기준으로 프롬프트 값을 결정합니다. 프롬프트를 동적 프롬프트로 업데이트하는 경우 프롬프트 값을 동적으로 결정하는 필드를 선택합니다. 이러한 필드는 글로벌 비즈니스 오브젝트에 있습니다. 다음 글로벌 필드는 사용할 수 없습니다: - 기본제공 프롬프트가 있는 필드 - 다음 함수가 포함된 계산 필드: - 날짜 상수 - 프롬프트가 있는 필드 록업 - 숫자 상수 - 값 프롬프트 - 텍스트 상수 예를 들어 날짜 프롬프트의 입력에서 이 월의 시작일 필드를 선택합니다. 디스커버리 보드를 조회하면 Workday는 다음을 수행합니다. - 현재 월의 시작일을 결정합니다. - 프롬프트에 해당 값을 사용합니다. - 해당 프롬프트 값을 기준으로 시각화에 데이터를 표시합니다. 조회 모드에서 동적으로 결정된 조회자에게 표시되는 프롬프트에는 글로벌 비즈니스 오브젝트의 필드가 아니라 결과 값이 표시됩니다.
시각화에서 재정의	선택한 시각화에 대한 프롬프트 값을 재정의하려면 이 옵션을 사용합니다. 시각화 레벨에서 시트 레벨 프롬프트를 재정의하면 Workday가 프롬프트를 시트 프롬프트 섹션에서 데이터 소스 패널의 시각화 재정의 섹션으로 이동합니다. 시각화 재정의 섹션의 프롬프트 메뉴에서 재정의의 지우기를 선택하여 시각화 재정의 제거할 수 있습니다.
컨트롤 및 링크 생성	이 옵션을 사용하여 컨트롤을 생성하고 프롬프트에 연결하여 반환되는 데이터를 조회자가 제어할 수 있게 합니다. 컨트롤에서 값을 선택하면 Workday가 해당 값을 링크된 프롬프트에 대한 입력으로 적용합니다. 조회 모드에서 컨트롤 값에 대한 변경사항은 현재 세션의 조회 모드에만 적용됩니다. 예를 들어 조회 모드에서 컨트롤에 대해 다른 값을 선택한 다음 편집 모드로 전환합니다. Workday는 제어 값을 디스커버리 보드의 저장된 버전으로 되돌립니다. 참조 개념: 디스커버리 보드 컨트롤 페이지 363.

relatedlinks

참조

[2022R1 What's New Post: Discovery Boards Prompts](#)[2021R2 What's New Post: Viewer Access for Discovery Boards](#)

선별 데이터 소스 설정

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Discovery Boards: Manage Curated Data Source List* 하위 도메인

이 태스크 정보

디스커버리 보드의 데이터 소스 패널에 표시할 데이터 소스를 선별할 수 있습니다. 이 목록을 통해 디스커버리 보드 사용자는 사용가능한 데이터 소스를 더 쉽게 조회할 수 있습니다. 기본적으로 데이터 소스 목록을 생성하면 Workday는 해당 목록의 데이터 소스만 표시합니다. 사용자가 모든 데이터 소스를 표시할 수도 있습니다.

프로시저

1. 디스커버리 보드의 데이터 소스 목록 유지관리 리포트에 액세스합니다.
2. 데이터 소스 추가를 클릭합니다.
디스커버리 보드에 표시할 데이터 소스를 선택합니다. 추가할 데이터 소스 그리드에는 디스커버리 보드에서 지원되는 데이터 소스만 표시됩니다.
3. 디스커버리 보드에서 활성화를 클릭합니다.
데이터 소스 목록을 활성화한 후에는 디스커버리 보드에서 비활성을 클릭하여 비활성화할 수 있습니다.
4. (옵션) 목록을 수정하려면 데이터 소스 추가 또는 데이터 소스 제거를 클릭합니다. 제거할 데이터 소스 그리드에는 현재 선별 데이터 소스 목록에 있는 데이터 소스가 표시됩니다.

결과

디스커버리 보드를 생성하면 Workday가 데이터 소스 패널에 선별 데이터 소스 목록을 표시합니다.

디스커버리 보드의 선별 필드 목록 설정

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- 디스커버리 보드: 선별 데이터 소스 필드 목록 관리
- 디스커버리 보드: 드릴 필드 목록 관리

이 태스크 정보

디스커버리 보드 편집자가 시각화를 작성할 때 사용할 올바른 필드를 더 쉽게 찾을 수 있도록 선별 필드 목록을 구성할 수 있습니다. 테이블을 제외한 모든 시각화에 대해 드릴다운하고 세부내용을 조회할 필드를 구성하여 특별 분석 및 리포트를 더 효과적으로 수행할 수 있습니다.

프로시저

1. 리포트 필드 목록 유지관리 리포트에 액세스합니다.
2. 제품 영역 프롬프트에서 디스커버리 보드를 선택합니다.
3. 선별 필드 목록의 기준으로 사용할 비즈니스 오브젝트를 선택하십시오.
선택한 기본 비즈니스 오브젝트가 있는 모든 데이터 소스는 동일한 선별 필드 목록을 공유합니다.
4. 다음을 고려하여 데이터 소스 필드 탭을 완료합니다.

옵션	설명
디스커버리 보드에서 활성화	(큐레이트 필드 목록에 필드를 추가한 후에 사용할 수 있습니다.) 디스커버리 보드에서 구성한 선별 목록을 활성화하려면 클릭합니다. 이 옵션

옵션	설명
	선을 클릭하면 디스커버리 보드에서 비활성화를 클릭하여 선별 필드 목록을 비활성화할 수 있습니다. 디스커버리 보드의 관련 액션 메뉴에서 선별 필드만 표시를 클릭할 수 있습니다. • 사용가능한 모든 필드를 표시하려면 해제합니다. • 설정: 선별 필드 목록에 구성된 필드만 표시합니다.
필드 추가	디스커버리 보드의 데이터 소스 필드 목록에 필드 추가 태스크에 액세스하려면 클릭합니다. 추가할 필드 그리드에는 선별 필드 목록을 입력하는 데 사용할 수 있는 모든 필드가 표시됩니다.
필드 제거	(크레이트 필드 목록에 필드를 추가한 후에 사용할 수 있습니다.) 디스커버리 보드의 데이터 소스 필드 목록에서 필드 제거 태스크에 액세스하려면 클릭합니다. 제거할 필드 그리드에는 현재 선별 필드 목록에 있는 필드가 표시됩니다.
선택한 필드	그리드에는 시각화를 생성할 때 사용자에게 표시되는 선별 필드 목록에 추가된 모든 필드가 표시됩니다. 사용처 열에는 각 선별 필드의 사용 횟수가 표시됩니다. 이 수에는 Workday 내부 개발 사용이 포함됩니다.

5. 드릴다운 기준 필드 탭에서 드릴다운 기준 필드 목록 편집을 클릭하여 디스커버리 보드의 드릴다운 기준 필드 목록 편집 태스크에 액세스합니다. 시각화 측정값 데이터를 드릴다운하는 데 사용하는 필드를 관리할 수 있습니다.

드릴다운 기준 필드 탭에서 필드를 구성하지 않으면 드릴다운 기준이 시각화에 표시되지 않습니다.

6. 다음을 고려하여 탭을 완료합니다.

옵션	설명
디스커버리 보드에서 활성화	디스커버리 보드에서 구성한 드릴다운 기준 필드 목록을 활성화하려면 클릭합니다. 이 옵션을 클릭하면 디스커버리 보드에서 비활성화를 클릭하여 선택한 비즈니스 오브젝트에 대해 사용할 수 있는 모든 드릴다운 기준 필드를 표시할 수 있습니다.
선택한 그룹 필드	그리드에는 시각화를 생성할 때 사용자가 조회하는 드릴다운 기준 필드 목록에 추가된 모든 필드가 표시됩니다. 각 필드에 대해 기본 정렬을 선택하여 드릴다운 기준 필드의 표시 순서를 결정할 수 있습니다. 예를 들어 시각화에서 드릴다운 기준 필드를 선택하면 Workday가 신규 테이블

옵션	설명
	을 표시합니다. 드릴다운 기준 데이터에 대해 선택한 기본 정렬이 새 테이블에 표시됩니다.

디스커버리 보드는 다음 항목에 대한 드릴을 지원하지 않습니다.

- 공백 또는 기타 값
 - 필터링할 수 없는 필드
 - 이전 값 록업 계산 필드
7. 세부내용 필드 표시 탭에서 세부내용 표시 필드 목록 편집을 클릭하여 디스커버리 보드의 세부내용 표시 필드 목록 편집 태스크에 액세스합니다. 거래 레벨에 대한 데이터 요소의 세부내용을 조회할 때 Workday에 표시되는 필드를 관리할 수 있습니다.
- '세부내용 필드 표시' 탭에서 필드를 구성하지 않으면 시각화에 '세부내용 표시'가 표시되지 않습니다.
8. 다음을 고려하여 탭을 완료합니다.

옵션	설명
디스커버리 보드에서 활성화	디스커버리 보드에서 구성한 세부내용 표시 필드 목록을 활성화하려면 클릭합니다. 이 옵션을 클릭한 후에는 디스커버리 보드에서 비활성화를 클릭하여 세부내용 표시 필드 목록을 비활성화할 수 있습니다.
선택한 필드	그리드에는 사용자가 시각화를 생성할 때 표시되는 세부내용 표시 필드 목록에 추가된 모든 필드가 표시됩니다. 세부내용을 조회할 때 필드의 표시 순서를 결정하는 각 필드의 기본 정렬을 선택할 수 있습니다. 예를 들어 시각화 데이터 요소에서 세부내용 표시를 클릭하면 Workday가 신규 테이블을 표시합니다. 새 테이블에는 표시 세부내용 데이터에 대해 선택한 기본 정렬 옵션이 표시됩니다. 시각화에 표시되는 세부내용 표시 필드의 순서를 변경하려면 필드를 제거한 다음 원하는 순서로 추가합니다.

결과

Workday는 다음과 같이 표시합니다.

- 데이터 소스에 선별 필드 목록이 구성된 기본 비즈니스 오브젝트가 있는 경우 디스커버리 보드 시각화를 빌드할 때 선별 필드
- 데이터를 드릴다운하고 세부내용을 조회할 시각화의 옵션입니다.

다음에 수행할 작업

시각화를 드릴다운하거나 세부내용을 조회하고 결과 데이터를 피벗 테이블 또는 테이블에 표시할 수 있습니다. 그런 다음 다음을 클릭할 수 있습니다.

- 시트에 추가: 시트에 시각화를 추가합니다. 각 시트는 최대 10개의 시각화를 표시할 수 있습니다. 세부내용을 조회하거나 드릴다운하는 시각화에 날짜 록업 롤업 계산 필드가 포함된 경우 시트에 추가가 비활성화됩니다.

- 리포트로 내보내기: 시각화를 리포트 작성기로 내보냅니다. Workday는 다음과 같은 경우리포트로 내보내기를비활성화합니다.
 - 드릴다운하거나 세부내용을 조회하는 시각화에 록업 날짜 롤업 계산 필드가 포함되어 있습니다.
 - System 기능 영역의Custom Report Creation도메인에 대한 접근 권한이 없습니다.

relatedlinks

참조

[The Next Level: Enable Discovery Boards in Your Tenant](#)

디스커버리 보드를 홈페이지 Worklet으로 설정

시작하기 전에

PEX(People Experience)를 활성화하여 홈페이지를 맞춤 설정합니다.

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- 디스커버리 보드: 디스커버리 보드를 Worklet으로 설정
- Set Up: Tenant Setup - Worklets

이 태스크 정보

홈페이지에서 디스커버리 보드를 Worklet으로 추가할 수 있습니다. 이를 통해 사용자는 드라이브로 이동하지 않고도 가장 일반적으로 사용되는 디스커버리 보드에 액세스할 수 있습니다.

프로시저

- 대시보드 유지관리 리포트에 액세스합니다.
- 홈대시보드 행에서편집을클릭합니다.
- 콘텐츠탭의Worklet그리드에 Worklet 행을 추가합니다.
- 다음을 고려하여 그리드를 완료합니다.

옵션	설명
Worklet	디스커버리 보드폴더를 선택한 다음, Worklet으로 설정할 디스커버리 보드를 선택합니다.
필수 그룹	디스커버리 보드 Worklet에 대한 접근 권한을 부여할 시큐리티 그룹을 선택합니다.
필수	디스커버리 보드 Worklet을필수로 설정하려면 확인란을 선택하십시오.

- (선택사항) 디스커버리 보드 Worklet이 필요하지 않은 시큐리티 그룹의 사용자에게 대해 다음을 수행합니다.
 - 내 Worklet 랜딩 페이지 구성태스크에 액세스합니다.
 - 홈랜딩 페이지를 선택합니다.
 - 옵션 Worklet섹션에서 표시할 디스커버리 보드를 선택합니다.

결과

디스커버리 보드 Worklet이 홈페이지에 표시됩니다.

relatedlinks

참조

[2022R2 What's New Post: Discovery Boards Worklets on the Home Page](#)

참조: 디스커버리 보드에서 지원되는 필드

디스커버리 보드를 생성하거나 편집하면 Workday가 필드 목록에 지원되는 필드를 나열합니다.

Workday는 Prism 데이터 소스의 경우 다음을 지원합니다.

- Prism 데이터 소스의 모든 필드
- 테넌트 전체 요약 계산
- Prism 데이터 소스에서 지원되는 글로벌 계산 필드 함수

Workday 기본제공 데이터 소스의 경우, Workday는 다음을 지원합니다.

- Workday 기본제공 필드
- 테넌트 전체 요약 계산
- 다음 함수를 사용하는 테넌트 전체 계산 필드:

- 관련 인스턴스 집계
- 산술 계산
- 날짜 빌드
- 텍스트 연결
- 통화 변환
- 텍스트를 숫자로 변환
- 관련 인스턴스 수
- 날짜 상수
- 날짜 차이
- Evaluate Expression
- 표현식 구간 평가
- 복수 인스턴스 추출
- 단일 인스턴스 추출
- 날짜 형식 지정
- 숫자 형식 지정
- 텍스트 서식 지정
- 날짜 증가/감소
- 특업 날짜 롤업
- 프롬프트가 있는 필드 특업
- 계층 특업
- 계층 특업 롤업
- 조직 특업
- 조직 역할 특업
- 특업 범위 구간
- 관련 값 특업
- 번역 값 특업
- 특업 값 기준일
- 숫자 상수
- 부분 문자열 텍스트
- 관련 인스턴스 합산
- 텍스트 상수
- 텍스트 길이
- True/False 조건

Workday는 다음을 지원하지 않습니다.

- 글로벌 비즈니스 오브젝트의 필드

- 다음 필드 유형을 사용하는 필드:

- 날짜/시간
- DateTimeZone
- 서식있는 텍스트
- 시간

시각화에서 자체 참조 인스턴스 필드를 사용하는 경우 이 필드는 단일 인스턴스 필드로 표시됩니다.

주: 성능을 개선하려면 가능한 한 최적화된 필드를 사용하십시오. 시각화를 생성하거나 편집할 때 Workday는 성능에 최적화된 필드에 파란색 점 및 팁 텍스트 메시지를 표시합니다. 데이터 소스 필드는 다양한 목적으로 최적화될 수 있습니다. 그룹화, 집계 또는 필터링에 최적화된 필드를 사용하면 성능을 높일 수 있습니다. Workday는 Prism 데이터 소스의 모든 필드와 인덱스 지정된 Workday 기본제공 데이터 소스의 일부 필드를 최적화합니다.

relatedlinks

개념

[Concept: Prism Data Sources](#)

시각화 수정

단계: 시각화 수정

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Drive*
- *Discovery Boards: Create*

이 태스크 정보

디스커버리 보드 시각화(viz)를 변경하여 Workday가 시각화 데이터를 표시하는 방식을 제어할 수 있습니다.

프로시저

1. 디스커버리 보드에서 시각화에 액세스합니다.
2. (영역 차트, 가로 막대형 차트, 차트 및 꺾은선형 차트 시각화 유형의 경우 옵션) 배열이 서로 다른 메트릭을 비교하려면 Y축 끌어놓기 영역에서 이중을 선택하여 Y축(왼쪽) 및 Y축(오른쪽) 끌어놓기를 활성화합니다. 영역
두 Y축 끌어놓기 영역에 요약 필드를 끌어서 놓아 차트의 반대 측에 값을 표시합니다.
3. (막대형 차트 또는 폭포 시각화 유형의 경우 옵션) 시각화에서 마크의 가로 또는 세로방향을 선택합니다.
4. (영역 차트 및 가로 막대형 차트 시각화 유형의 경우 옵션) 시각화에서 마크의 그룹화(예: 군집, 오버레이, 누적 또는 100까지 누적)를 선택합니다.
5. (차트 시각화 유형의 경우 옵션) 각 Y축에 대한 마크 유형(예: 영역형, 가로 막대형 또는 꺾은선형)을 선택합니다.
이중 축 차트를 생성할 때 각 Y축에 대해 서로 다른 마크 유형을 선택하여 조합 차트를 만들 수 있습니다.
6. (옵션) [시각화에서 마크 크기 조정](#) 페이지 377.
7. (옵션) [시각화 색상 변경](#) 페이지 378.
8. (옵션) [시각화에서 데이터 강조 표시](#) 페이지 378.
9. (옵션) [시각화에서 색상별로 데이터 그룹화](#) 페이지 377.
10. (옵션) [시각화 필드 옵션 변경](#) 페이지 379.

- 11.(옵션) [시각화 옵션 설정](#) 페이지 380.
- 12.(옵션) [시각화에서 숫자 요약 또는 통화 요약의 서식 변경](#) 페이지 384.
- 13.(KPI 시각화 유형의 경우 옵션입니다.) [KPI 시각화 옵션 설정](#) 페이지 385.
- 14.(위터폴 시각화 유형의 경우 옵션) [위터폴 시각화 옵션 설정](#) 페이지 386.
- 15.(도넛형 차트 시각화 유형의 경우 옵션) [도넛형 차트 옵션 설정](#) 페이지 387.
- 16.(옵션) [시각화에서 데이터 필터링](#) 페이지 389.
- 17.(옵션) [시각화에서 데이터 정렬](#) 페이지 391.
- 18.(옵션) [시각화를 상위 N개 값으로 제한](#) 페이지 391.

relatedlinks

개념

[개념: 디스커버리 보드 워크스페이스](#) 페이지 358

[개념: 시각화에서 놓기 영역 사용](#) 페이지 362

태스크

[단계: 시각화 생성](#) 페이지 367

시각화에서 마크 크기 조정

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Discovery Boards: Create* 도메인

이 태스크 정보

차트 및 산점도 시각화에서 포인트 마크 유형의 크기를 조정할 수 있습니다. 마크별 필드 값을 기준으로 크기를 조정하려면 크기 끌어놓기 영역에 요약 필드를 추가합니다.

프로시저

1. 마크 유형으로 포인트를 사용하는 산점도 시각화 또는 차트 시각화를 선택합니다.
2. 필드 패널에서 요약 필드를 크기 끌어놓기 영역으로 끌어서 놓습니다.

시각화에서 색상별로 데이터 그룹화

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Discovery Boards: Create* 도메인

이 태스크 정보

일부 시각화 유형의 경우, 색상 끌어놓기 영역에 필드를 추가하여 마크를 인코딩하여 그룹을 시각적으로 구분할 수 있습니다.

차트 및 도넛형 차트와 같은 대부분의 시각화 유형은 색상에 특성 필드를 허용하므로 시각화에 추가 그룹이 생성됩니다. 히트맵 시각화는 색상에 요약 필드를 허용합니다.

프로시저

1. (영역 차트, 가로 막대형 차트, 차트 및 꺾은선형 차트 시각화) X축 끌어놓기 영역에 하나 이상의 특성 필드가 있는 시각화를 선택합니다.
2. (도넛형 차트 시각화) 각도 끌어놓기 영역에 요약 필드가 있는 도넛형 차트 시각화를 선택합니다.
3. (히트맵 시각화) 히트맵 시각화를 선택합니다.

4. '색상' 끌어놓기 영역에 필드를 배치합니다.

차트 시각화가 있고 X축에 근무자 필드를 배치하고 Y축에 개수를 배치하고 색상에 성별 필드를 배치한다고 가정합니다. 이 시각화는 성별을 기준으로 근무자를 그룹화하고 성별에 따라 서로 다른 색상을 사용합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 디스커버리 보드의 색상 페이지 388](#)

태스크

[시각화 색상 변경 페이지 378](#)

시각화 색상 변경

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Drive*
- *Discovery Boards: Create*

이 태스크 정보

디스커버리 보드에 사용할 색상표를 선택하고 시각화 레벨에서 색상 옵션을 지정할 수 있습니다.

프로시저

1. 디스커버리 보드를 열고 서식패널을 클릭합니다.
2. 보드 및 보드 레벨 색상 재정의에 사용할 색상표를 선택합니다.
3. 보드 레벨 팔레트 및 재정의의 재정의하려면 시각화를 선택하고 시각화에 대한 필드 값 재정의의 설정합니다.
색상표 색상을 재정의할 때 Workday는 색상표의 다음 색상을 다음 필드 값에 지정합니다. 이러한 방식도 여러 재정의가 있는 경우입니다.
4. 더 이상 필요하지 않은 재정의의 선택 취소합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 디스커버리 보드의 색상 페이지 388](#)

태스크

[시각화에서 색상별로 데이터 그룹화 페이지 377](#)

시각화에서 데이터 강조 표시

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Drive*
- *Discovery Boards: Create*

이 태스크 정보

테이블 시각화에서 데이터의 특정 측면을 강조하기 위해 다음을 적용할 수 있습니다.

- 테이블 또는 열의 모든 값을 강조 표시하는 서식 예: 테이블의 첫 번째 열에 있는 모든 값에 대해 글꼴을 굵게 설정합니다.
- 조건부 서식을 사용하여 설정된 조건을 충족하는 값을 강조 표시합니다. 예를 들어 500보다 크거나 같은 모든 테이블 값의 배경 색상을 연한 녹색으로 설정합니다.

다음 유형의 필드에 조건부 서식을 적용할 수 있습니다.

- 부울
- 날짜
- 숫자(금액 포함)
- 텍스트

프로시저

1. 디스커버리 보드를 열고서식패널을 클릭합니다.
2. 강조 표시할 전체 테이블 또는 열을 선택합니다.
3. 서식 패널에서 다음 중 하나를 선택합니다.
 - 전체 선택항목을 강조 표시할 값입니다.
 - 조건부 서식을 지원하는 필드 유형이 있는 열을 선택할 때 설정된 조건에 따라 값을 강조 표시하는 필터 연산자 예:이(가) 다음보다 크거나 같습니다.
 - 테이블을 선택할 때 설정된 조건에 따라 값을 강조 표시하는 필드 유형 및 필터 연산자 예:날짜와 날짜사이는 입니다.
4. 서식 옵션을 선택하여 선택항목을 강조 표시합니다.
 - 굵게
 - 기울임꼴
 - 밑줄
 - 텍스트 색상
 - 배경 색상
5. (옵션) 관련 액션 메뉴에서 조건부 서식 또는 서식 조건을 추가하거나 제거합니다.

결과

선택한 서식이 테이블에 적용되고 관련 데이터가 강조 표시됩니다. 선택항목에 대해 여러 조건부 서식 조건을 정의하거나 서식과 조건부 서식을 혼합하여 정의하는 경우 Workday는 선택항목의 각 값에 평가하고 다음을 적용합니다.

- 값이 매칭되는 첫 번째 설정된 조건의 조건부 서식입니다.
- 값이 설정된 조건과 일치하지 않는 경우 선택항목의 모든 값에 대해 정의하는 서식

relatedlinks

태스크

단계: 시각화 수정 페이지 376

시각화 필드 옵션 변경

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의Discovery Boards: Create도메인

이 태스크 정보

필드명과 Workday가 시각화의 필드에 대한 요약 데이터를 표시하는 방식을 변경할 수 있습니다. 끌어놓기 영역의 표시명을 변경하고 기본 이름으로 재설정할 수도 있습니다.

폭포 시각화 유형의 경우시각화 옵션을클릭하여 표시명을 구성합니다.

KPI 시각화 유형의 경우구성 패널에서 표시명을 변경할 수 있습니다.

프로시저

1. (옵션) 빌더 패널에서 끌어놓기 영역 메뉴에 액세스하여 필드 옵션을 선택하고 필드 표시명을 업데이트합니다. 원래 표시명으로 되돌리려면 기본 이름으로 재설정을 선택합니다.
다음 시각화 유형에 고유한 표시명을 입력할 수 있습니다.

시각화 유형	" 끌어놓기 영역
영역형 차트	X축, Y축
가로 막대형 차트	X축, Y축
거품형 차트	X축, Y축
차트	X축, Y축
도넛형 차트	각도, 색상
히트맵	X축, Y축, 색상
꺾은선형 차트	X축, Y축
산점도	X축, Y축

2. (KPI 및 폭포를 제외한 모든 시각화 유형에 사용할 수 있습니다.) 끌어놓기 영역에서 필드를 선택하고 필드 옵션을 선택합니다.
3. (피벗 테이블 시각화에 사용할 수 있습니다.) 필드 옵션의 표시 형식 드롭다운 메뉴에서 요약 필드를 합계에 대한 백분율로 표시할 수 있습니다.
피벗 테이블에 행만 포함된 경우 종합 합계를 사용할 수 없습니다.
4. (선택사항) 필드 표시명 필드에 고유한 표시명을 입력합니다.

relatedlinks

태스크

[워터폴 시각화 옵션 설정 페이지 386](#)

[KPI 시각화 옵션 설정 페이지 385](#)

시각화 옵션 설정

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Drive*
- *Discovery Boards: Create*

이 태스크 정보

필드 정렬 순서를 관리하고 드릴다운 기준 및 세부내용 표시에 대해 채워진 값을 재정의하는 등 표시를 맞춤 설정하도록 시각화를 구성할 수 있습니다.

프로시저

1. 시각화에서 구성 패널에 액세스합니다.
2. (피벗 테이블 시각화 유형의 경우 옵션) 다음을 고려하여 열 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
기본값으로 재설정	선택한 시각화의 모든 구성을 재설정하려면 선택합니다.
정렬 순서	정렬 순서를 다음과 같이 변경합니다.

옵션	설명
	- 사전순 - 오름차순또는사전순 - 내림차순 - 값 합계 - 오름차순또는값 합계 - 내림차순
열 그룹 수	열 그룹 수를 설정합니다. 최대 한도는 250입니다.
합계	합계 열 값을 숨기려면열 합계 숨기기확인란을 선택합니다. 이 경우 마지막 막대의 모든 증분에 대한 누적 효과가 별도의 색상으로 표시됩니다.

3. (피벗 테이블 시각화 유형의 경우 옵션) 다음을 고려하여행열을 완료합니다.

옵션	설명
기본값으로 재설정	선택한 시각화의 모든 구성을 재설정하려면 선택합니다.
정렬 순서	정렬 순서를 다음과 같이 변경합니다. - 논리적 정렬이 활성화된 필드의 경우 논리적 - 오름차순또는논리적 - 내림차순 - 사전순 - 오름차순또는사전순 - 내림차순 - 값 합계 - 오름차순또는값 합계 - 내림차순
행 그룹 수	행 그룹 수를 설정합니다. 최대 한도는 12000입니다.
합계	행 합계 숨기기확인란을 선택하여 합계 행 값을 숨깁니다. 이 경우 마지막 막대에 모든 증분의 누적 효과가 별도의 색상을 사용하여 표시됩니다.

4. (영역 차트, 가로 막대형 차트, 차트 및 꺾은선형 차트 시각화 유형의 경우 옵션) 다음을 고려하여X축섹션을 완료합니다.

옵션	설명
기본값으로 재설정	선택한 시각화의 모든 구성을 재설정하려면 선택합니다.
정렬 순서	정렬 순서를 다음과 같이 변경합니다. - 사전순 - 오름차순또는사전순 - 내림차순 - 값 합계 - 오름차순또는값 합계 - 내림차순 - 필드 - 사전순 오름차순또는필드 - 사전순 내림차순
축 그룹 수(최대 100)	축 그룹 수에 한도를 설정합니다. 한도를 설정한 경우잔여 값 요약확인란을 선택하여 X축에기타그룹을 표시하고 잔여 결과를 조회합니다. 나머지 결과를 제외하려면 확인란을 선택취소합니다.
표시명	축 표시명을 변경하거나기본 이름으로 재설정을선택하여 원래 표시명으로 되돌립니다.

5. (영역 차트, 가로 막대형 차트, 차트 및 꺾은선형 차트 시각화 유형의 경우 옵션)Y축섹션을 완료할 때축 표시명을변경하거나기본 이름으로 재설정을선택하여 원래 표시명으로 되돌릴 수 있습니다.

6. (선택사항) 다음을 고려하여색상색션을 완료합니다.

옵션	설명
기본값으로 재설정	선택한 시각화의 모든 구성을 재설정하려면 선택합니다.
정렬 순서	정렬 순서를 다음과 같이 변경합니다. • 사전순 - 오름차순또는사전순 - 내림차순 • 값 합계 - 오름차순또는값 합계 - 내림차순 • 필드 - 사전순 오름차순또는필드 - 사전순 내림차순
그룹 수(최대 250개)	그룹 수에 대한 한도를 설정합니다. 한도를 설정한 경우잔여 값 요약확인란을 선택하여 X축에기타그룹을 표시하고 잔여 결과를 조회합니다. 나머지 결과를 제외하려면 확인란을 선택취소합니다.
표시명	(도넛형 차트의 경우 옵션) 표시명을 변경하거나기본 이름으로 재설정을선택하여 원래 표시명으로 되돌립니다.

7. (영역 차트, 가로 막대형 차트, 꺾은선형 차트, 행렬 차트, 히트맵 및 산점도 시각화 유형의 경우 옵션) 다음을 고려하여옵션색션을 완료합니다.

옵션	설명
데이터 레이블	시각화에 데이터 값을 텍스트로 표시하려면데이터 레이블 표시를선택합니다. 영역형, 가로 막대형 및 꺾은선형 시각화 유형의 경우: • 시각화에 모든 측정값의 데이터 레이블을 표시하려면모두를선택합니다. • 커스텀을선택한 다음, 데이터 레이블을 표시할 특정 측정값을 선택합니다. (매트릭스 차트의 경우포인트를 선택하면모두옵션만 사용할 수 있습니다.) 시각화에 데이터 레이블을 겹치지 않고 표시할 공간이 충분하지 않은 경우 일부 레이블이 숨겨질 수 있습니다. 다음을 시도할 수 있습니다. • 레이블을 표시할 특정 측정값만 선택합니다. • 소수점을 구성하여 데이터 레이블을 줄이십시오. • 더 많은 공간을 확보하기 위해 시각화를 확장합니다. • 누적 가로 막대형 차트의 경우 레이블이 표시될 때까지 차트를 확대합니다.
(옵션 영역형 차트, 가로 막대형 차트 및 꺾은선형 차트)참조 라인	라인 추가를선택하여 데이터를 특정 값과 비교하는 참조 라인을 추가합니다. 참조 라인에 대한라인 유형및 사양을 선택합니다. • 상수 값

옵션	설명
	• 측정값 • Workday 기본제공 필드 참조 라인의레이블 표시를선택합니다. • 이름 및 값 • 이름 • 값 기준 라인을 여러 개 추가할 수 있습니다. 관련 액션 메뉴에서 기준 라인을 제거하거나 비활성화합니다. 참고: " 끌여놓기 영역에 1개의 측정값이 있고 이 측정값이 참조 라인으로 사용되는 경우, 기본 '개' 값이 시각화를 측정합니다. 동일한 측정값을 Y축 값 및 참조선으로 사용하려면 사용자가 Y축 놓기 영역에 측정값을 두 번 추가하고 이러한 측정값 중 하나를 참조선으로 지정해야 합니다.

8. (KPI 시각화 유형의 경우 옵션)비교 측정값및지표탭을 완료합니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [KPI 시각화 옵션 설정](#) 페이지 385.

9. (선택사항) 다음을 고려하여세부내용 표시섹션을 완료합니다.

옵션	설명
이 시각화에 대해 세부내용 표시 활성화	토글을 다음과 같이 설정합니다. • 집계 마크 및 셀을 선택할 때 시각화에 서세부내용 표시를표시하려면 설정합니다. • 시각화에서세부내용 표시를표시하지 않으려면 해제합니다.
기본 필드 및 설정 재정의	토글을 다음과 같이 설정합니다. • 세부내용 표시에 대한 커스텀 필드 구성을 활성화하려면 설정합니다. • 해제: 관리자가 설정한 기본값으로 필드를 되돌립니다.
필드	(기본 필드 및 설정 재정의를전환할 때 사용할 수 있습니다.) 시각화의 필드를 추가, 제거 또는 재정렬합니다.
정렬 순서	(기본 필드 및 설정 재정의를전환할 때 사용할 수 있습니다.) 사전순 - 오름차순또는사전순 - 내림차순을선택하여세부내용 표시필드의 정렬 순서를 관리합니다.

10.(선택사항) 다음을 고려하여 드릴다운 기준섹션을 완료합니다.

옵션	설명
이 시각화에 대해 드릴다운 기준 활성화	토글을 다음과 같이 설정합니다. • 설정: 집계 마크 및 셀을 선택할 때시각화에서 드릴다운 기준을표시할 수 있습니다.

옵션	설명
	시각화에서 드릴다운기준을 표시하지 않으려면 해제합니다.
기본 필드 및 설정 재정의	토글을 다음과 같이 설정합니다. - 설정:드릴다운 기준에 대한 커스텀 필드 구성을 활성화합니다. - 해제: 관리자가 설정한 기본값으로 필드를 되돌립니다.
필드	(기본 필드 및 설정 재정의를 전환할 때 사용할 수 있습니다.) 시각화의 필드를 추가, 제거 또는 재정렬합니다.
정렬 순서	(기본 필드 및 설정 재정의를 전환할 때 사용할 수 있습니다.) 다음을 선택하여드릴다운 기준 필드의 정렬 순서를 관리합니다. - 사전순 - 오름차순또는사전순 - 내림차순 - 값 합계 - 오름차순또는값 합계 - 내림차순 - 논리적 정렬이 활성화된 필드의 경우 논리적 - 오름차순또는논리적 - 내림차순

relatedlinks

태스크

[KPI 시각화 옵션 설정 페이지 385](#)[위터폴 시각화 옵션 설정 페이지 386](#)[도넛형 차트 옵션 설정 페이지 387](#)

참조

[2023R2 What's New Post: Discovery Board Visualization Defaults](#)

시각화에서 숫자 요약 또는 통화 요약의 서식 변경

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의Discovery Boards: Create도메인

이 태스크 정보

시각화에 표시되는 숫자 또는 통화 요약 필드에 숫자 형식을 지정할 수 있습니다. KPI 또는 폭포 차트 시각화를 편집할 때 지정한 숫자 서식이 모든 요약 필드에 적용됩니다.

프로시저

1. 요약 필드가 포함된 시각화를 선택하십시오.
2. "끌어내기 영역에서 요약 필드 위로 마우스 커서를 가져가서서식을 선택합니다.
3. 원하는 서식 옵션을 선택합니다.

옵션	설명
커스텀	지원되는 값 목록에서 형식을 선택하거나 커스텀 형식을 입력합니다. Workday는 지원되지 않는 형식에 대해 오류 메시지를 표시합니다.
자동	Workday는 시각화의 데이터를 기반으로 최적의 표시를 자동으로 결정합니다.

옵션	설명
숫자	- 음수 값표시 방법을 선택합니다. - 데이터를 반올림할 소수 자릿수를 선택합니다. - 표시 단위를 천(K),백만(M),십억(B)또는조(T)중에서 선택하십시오. - 천 단위 구분 기호 포함확인란을 선택하거나 선택취소합니다.
통화	- 음수 값표시 방법을 선택합니다. - 데이터를 반올림할 소수 자릿수를 선택합니다. - 표시 단위를 천(K),백만(M),십억(B)또는조(T)중에서 선택하십시오. - 천 단위 구분 기호 포함확인란을 선택하거나 선택취소합니다. - 통화 기호 포함확인란을 선택하거나 선택취소합니다.
백분율	- 음수 값표시 방법을 선택합니다. - 데이터를 반올림할 소수 자릿수를 선택합니다.

4. 원래 값과 서식으로 되돌리려면 기본값으로 재설정을 선택합니다.

샘플 값은 시각화에서 서식이 어떻게 표시되는지를 나타냅니다.

KPI 시각화 옵션 설정

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Discovery Boards: Create* 도메인

이 태스크 정보

KPI 시각화를 생성하거나 편집할 때 다음과 같은 몇 가지 KPI 관련 옵션을 구성할 수 있습니다.

- 기준 측정값과 비교 측정값 간의 차이입니다. 차이를 표시하려면 비교 측정값 끌어놓기 영역에 필드를 포함해야 합니다.
- 기준 기간과 비교 기간의 메트릭 간 차이(차이)입니다. 차이를 표시하려면 날짜 끌어놓기 영역에 필드를 포함해야 합니다.
- 의도한 결과를 향한 진행 상황을 나타내는 시각적 단서입니다. 시각적 단서는 아이콘 및/또는 눈에 잘 띄는 배경 색상을 사용하여 진행 상황을 나타냅니다. 현재 값이 필요한 시점, 경고 또는 심각을 정의하는 규칙을 추가할 수 있습니다. 시간 비교를 위해 KPI가 양수 또는 음수 추이를 나타내는 규칙을 추가할 수 있습니다.

프로시저

1. KPI 시각화를 선택합니다.
2. 구성 패널의 비교 측정값 또는 기간 비교 탭에서 차이를 계산하는 방법을 정의합니다.
3. (선택사항) 차이를 표시하는 방법을 선택합니다. 백분율의 경우 표시할 소수 자릿수를 선택합니다.
4. (선택사항) 동적 또는 정적 날짜를 사용하여 기간 비교를 위한 기준 기간 및 비교 기간을 정의합니다.
5. (선택사항) 관련 액션 메뉴에서 시각화에 날짜 범위 표시를 활성화하거나 비활성화하여 시각화에서 기준 기간 및/또는 비교 기간의 날짜 범위를 조회하거나 숨깁니다.

6. (선택사항)지표탭을 선택하고 원하는 결과에 대한 진행상황을 정의하는 규칙을 하나 이상 추가합니다.
- a) 각 규칙에서 평가할 값(기준 측정값또는목표 %)을선택하십시오. 날짜 값으로기본 측정값,차이를 값으로또는차이를 퍼센트로선택합니다.
 - b) 첫 번째 규칙에서는 비교 연산자, 비교 값 및 표시할 시각적 표시기를 선택하여 규칙 조건을 정의합니다.
 - c) (옵션)규칙 추가를클릭하여 다른 규칙을 추가합니다.
 - d) 규칙의 순서를 변경하려면 규칙의 오른쪽에 있는 핸들을 클릭하고 원하는 위치로 끌어서 놓습니다.

Workday는 맨 위에서부터 순서대로 규칙을 평가합니다. 시각화는 첫 번째 매칭 규칙에 대한 지표를 표시합니다.

relatedlinks

참조

[2021R2 What's New Post: KPI Viz Type for Discovery Boards](#)

위터폴 시각화 옵션 설정

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의Discovery Boards: Create도메인

이 태스크 정보

폭포 시각화를 생성하거나 편집할 때 시각화에 데이터 및 레이블을 표시하는 방법을 구성할 수 있습니다.

다음 방법 중 하나를 사용하여 폭포 시각화를 생성할 수 있습니다.

- 측정값및디멘션끌어내기 영역에 각각 하나의 필드 Workday는 디멘션 필드의 값이 측정값 필드의 값을 증분적으로 늘리거나 줄이는 방식을 표시합니다. 예를 들어 회계기간(디멘션 필드)별로 인원수(측정값 필드)를 표시할 수 있습니다. 디멘션 필드 값의 정렬 순서를 변경할 수 있습니다.
- 측정값끌어내기 영역의 여러 필드 Workday는 맨 위 필드를 시작 값으로 사용하여 각 필드를 X축에 순서대로 표시합니다. 측정값 끌어내기 영역에서 필드의 순서를 변경하여 시각화에서 측정값의 순서를 변경할 수 있습니다.

위터폴 시각화를 생성하는 데 사용하는 방법에 따라 구성할 수 있는 시각화 옵션이 결정됩니다.

프로시저

1. 폭포 시각화를 선택합니다.
2. 작성기패널에서시각화 옵션 을클릭합니다.
3. 다음을 고려하여 이 단계를 완료합니다.

옵션	설명
데이터 레이블 표시	각 증분 증가 또는 감소 위에 데이터 값을 텍스트로 표시합니다.
시작 값 숨기기	기본적으로 Workday는 X축의 첫 번째 값을 시작 값으로 사용하고 시각화 범례에 표시된 시작 색상을 첫 번째 값에 적용합니다. 이 옵션을 활성화하면 Workday는 다음을 수행합니다. • 시각화 범례에서 시작 레이블을 숨깁니다. • 필드 값에 따라 증가 또는 감소에 지정된 색상을 사용하도록 X축에 있는 첫 번째 값의 색상을 변경합니다.
합계 숨기기	합계 값을 숨기면 마지막 막대에 모든 증분의 누적 효과가 별도의 색상을 사용하여 표시됩니다.
정렬 순서	(디멘션 끌어내기 영역만 해당)디멘션끌어내기 영역의 필드에서 값을 정렬하는 방법을 선택합니다.

옵션	설명
	데이터를 사전순, 논리적순 또는 오름차순 또는 내림차순으로 숫자순으로 정렬할 수 있습니다.
한도	(디멘션 끌어놓기 영역만 해당) 디멘션 필드를 사용하여 축에 표시되는 필드 값의 수에 제한을 적용할 수 있습니다. 데이터 제한에 대한 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. 시각화를 상위 N개 값으로 제한 페이지 391.
축 표시명	시각화의 X축 및 Y축에 표시되는 기본 이름을 재정의합니다.
측정값 표시명	측정값끌어놓기 영역에서 각 필드의 기본 표시명을 재정의합니다. 측정값끌어놓기 영역에 시각화가 여러 개 있는 경우 Workday는 첫 번째 측정값과 각 중분 측정값에 이러한 표시명을 사용합니다.
레이블 표시명	합계 값의 기본 표시명을 재정의합니다(포함된 경우).

relatedlinks

참조

[2022R2 What's New Post: Waterfall Viz Type for Discovery Boards](#)

도넛형 차트 옵션 설정

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Discovery Boards: Create* 도메인

이 태스크 정보

도넛형 차트 시각화를 생성하거나 편집할 때 시각화에 데이터 및 레이블을 표시하는 방법을 구성할 수 있습니다.

프로시저

1. 도넛형 차트를 선택합니다.
2. 작성기패널에서 각도 옵션 을 클릭합니다.
3. 다음을 고려하여 이 단계를 완료합니다.

옵션	설명
각도 표시명	도넛형 차트의 가운데에 표시할 레이블입니다.
값 데이터 레이블 표시	각 세그먼트 옆에 데이터 레이블을 숫자 값으로 표시합니다.
백분율 데이터 레이블 표시	각 세그먼트 옆에 데이터 레이블을 백분율 값으로 표시합니다.
합계 숨기기	도넛형 차트 가운데에 표시되는 합계 값을 숨깁니다.
공백 없음 세그먼트	도넛형 차트의 각 세그먼트 사이의 간격을 늘립니다. 시각화 타일은 세그먼트 간 간격을 표시할 수 있을 만큼 커야 합니다.
지시선 표시	각 세그먼트의 라인을 해당 데이터 레이블까지 표시합니다.

개념: 디스커버리 보드의 색상

디스커버리 보드에서 색상을 사용하여 시각화에 더 많은 의미를 적용할 수 있습니다. 시각화 전반에서 데이터를 구분하는 데 도움이 되는 다양한 색상표를 제공합니다. 서식 패널을 사용하여 다음에 대한 색상을 선택합니다.

- 보드 레벨: 팔레트를 선택하고 필드 값 재정의의 지정합니다.
- 시각화 레벨: 시각화를 선택하고 필드 값 재정의의 지정합니다.

팔레트 및 재정의

보드의 색상표를 선택한 다음 의미 있는 색상을 지정합니다. 예를 들어 특정 제품 또는 기능 영역을 나타내는 색상을 지정할 수 있습니다. 즉, 음료 회사는 시각화에서 상위 5개 경쟁사의 브랜딩 색상을 사용하여 데이터를 분석하는 동안 각 제품을 빠르게 식별할 수 있습니다(예: 빨간색: 콜라, 파란색: 펙시)..

각 시각화를 수동으로 변경하지 않고도 디스커버리 보드의 전체 색상 디자인을 변경할 수 있습니다. 색맹에게 친숙한 색상표 또는 색상을 더 쉽게 구분할 수 있도록 고대비를 포함하여 다양한 색상표 중에서 선택할 수 있습니다.

대부분의 시각화 유형에 대해 필드 값 색상을 재정의할 수 있습니다.

시각화 유형	재정의 사용가능
가로 막대형 차트	예
꺾은선형 차트	예
영역형 차트	예
산점도	예
히트맵	아니요
KPI	NA
폭포	예
차트	예
도넛형 차트	예

색상 지정 규칙 및 고려사항

- 선택한 팔레트의 색상이 동적으로 지정되므로, 색상 지정은 시각화의 데이터에 따라 변경될 수 있습니다. 데이터 값에 특정 색상을 적용하려면 색상을 유지하는 재정의로 색상을 수동으로 지정합니다. 시스템에서 지정하는 색상은 인스턴스 레벨 및 셀 레벨 시큐리티를 고려하는 시각화 쿼리에서 반환된 범례 항목을 기반으로 합니다.
- 측정값의 색상 지정은 보드에서 사용되는 모든 데이터 소스에 적용됩니다. 디멘션의 색상 지정은 데이터 소스에 따라 다르며 다를 수 있습니다.
- 색상 지정은 빌더 패널의 색상 끌어놓기 영역에 필드가 있는지 여부에 따라 달라집니다. 색상 끌어놓기 영역에 디멘션이 있을 때까지 색상 지정은 측정값에 따라 결정됩니다.
- 색상 지정을 지원하는 차트 유형 간에 전환할 때 색상 지정이 유지됩니다.
- 폭포 차트의 경우 시작, 증가, 감소 및 합계 데이터 값을 나타내는 4가지 색상 팔레트가 있습니다. 팔레트에서 증가 및 감소 색상을 교체하여 더 의미 있는 선택을 할 수 있습니다. 예: 감소가 실제로는 양수 추이인 경우, 추이를 시각적으로 나타내는 색상(빨간색 대신 녹색)을 지정합니다.

relatedlinks

태스크

[시각화에서 색상별로 데이터 그룹화 페이지 377](#)

[시각화 색상 변경 페이지 378](#)

참조

[2022R2 What's New Post: Color in Discovery Boards](#)

시각화에서 데이터 필터링 및 정렬

시각화에서 데이터 필터링

시작하기 전에

System 기능 영역의 다음 도메인

- *Drive*
- *Discovery Boards: Create*

이 태스크 정보

특성 필드를 필터링하여 시각화의 데이터를 제한할 수 있습니다. 시각화 필터를 사용하면 단일 시각화에서 데이터를 필터링할 수 있으며, 시트 필터를 사용하면 동일한 데이터 소스를 사용하는 시트의 모든 시각화에서 데이터를 필터링할 수 있습니다. 필터를 재정렬하거나 필터를 다른 필터 그룹으로 이동할 수 있습니다.

다음은 고려하여 시각화에서 데이터를 필터링합니다.

- 일부 필터 연산자는 다른 연산자보다 느립니다.
- Workday는 필터 패널에 나열된 순서대로 필터를 적용합니다. 성능 향상을 위해 가장 많은 양의 데이터를 필터 패널의 맨 위로 제한하는 필터 조건을 배치하는 것이 좋습니다.

프로시저

1. 드라이브에서 디스커버리 보드에 액세스합니다.
홈페이지에서 Worklet으로 디스커버리 보드에 액세스할 수도 있습니다. [디스커버리 보드를 홈페이지 Worklet으로 설정](#)을 참조하십시오.
2. 필터링할 데이터 소스와 데이터 소스 필터의 조합을 사용하는 시각화를 선택합니다.
3. 디스커버리 보드 워크스페이스의 왼쪽에 있는 필터 패널을 선택합니다.
4. 시트 필터 또는 시각화 필터 섹션에 필터를 추가합니다.
5. 다음을 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
필드	필터링할 필드를 선택합니다. Workday는 시트 또는 시각화 필터에서 록업 날짜 롤업 계산 필드를 지원하지 않습니다.
필터 연산자	선택한 필드에 사용할 수 있는 연산자가 표시됩니다.
값 필터링	사용가능한 옵션은 선택한 필드 및 필터 연산자에 따라 다릅니다.
AND/OR 필터 조건	시각화 또는 시트 레벨에서 AND/OR 필터 조건의 조합을 사용하십시오. AND 필터를 OR로 또는 그 반대로 변경할 수 있습니다.
중첩 그룹	각 필터 레벨에서 중첩 필터 그룹을 추가합니다. 중첩 레벨은 그룹과 번호가 매겨진 제목 주위에 괄호로 표시됩니다. 최대 4개의 중첩 레벨을 적용할 수 있습니다.

6. (옵션) 필터 메뉴를 선택하고 옵션을 선택하여 필터 속성을 변경합니다.

옵션	설명
동적으로 값 결정	필터를 정적에서 동적으로 변경하려면 이 옵션을 사용합니다. 즉, Workday는 현재 날짜 또는 현재 사용자와 같은 일부 컨텍스트를 기준으로 필터 값을 결정합니다. 필터를 동적 필터로 업데이트하는 경우 필터 값을 동적으로 결정하는 필드를 선택합니다. 이러한 필드는 글로벌 비즈니스 오브젝트에 있습니다. 다음 글로벌 필드는 사용할 수 없습니다: • 기본제공 프롬프트가 있는 필드 • 다음 함수가 포함된 계산 필드: • 날짜 상수 • 프롬프트가 있는 필드 록업 • 숫자 상수 • 값 프롬프트 • 텍스트 상수 예를 들어 날짜 필터의 입력에서 First Day of this Month 필드를 선택합니다. 디스커버리 보드를 조회하면 Workday는 다음을 수행합니다. • 현재 월의 시작일을 결정합니다. • 필터에 해당 값을 사용합니다. • 해당 필터 값을 기준으로 시각화에 데이터를 표시합니다.
시트로 이동 및 시각화로 이동	필터가 적용되는 시각화를 변경하려면 이 옵션을 사용합니다. 시각화 필터는 선택한 시각화에 적용되고, 시트 필터는 동일한 데이터 소스 및 데이터 소스 필터를 사용하는 시트의 모든 시각화에 적용됩니다.
컨트롤 및 링크 생성	이 옵션을 사용하여 컨트롤을 생성하고 필터에 연결하면 조회자가 반환되는 데이터를 제어할 수 있습니다. 컨트롤에서 값을 선택하면 Workday가 해당 값을 링크된 필터에 대한 입력값으로 적용합니다. 조회 모드에서 컨트롤 값에 대한 변경사항은 현재 세션의 조회 모드에만 적용됩니다. 예를 들어 조회 모드에서 컨트롤에 대해 다른 값을 선택한 다음 편집 모드로 전환합니다. Workday는 제어 값을 디스커버리 보드의 저장된 버전으로 되돌립니다. 참조 개념: 디스커버리 보드 컨트롤 페이지 363.
제거	디스커버리 보드에서 필터를 삭제합니다.
비활성화	필터를 제거하지 않고 일시적으로 해제하려면 이 옵션을 사용합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 시각화 필터](#) 페이지 392[개념: 디스커버리 보드 컨트롤](#) 페이지 363

태스크

[시각화를 상위 N개 값으로 제한](#) 페이지 391[디스커버리 보드를 홈페이지 Worklet으로 설정](#) 페이지 374

참조

[2023R1 What's New Post: Discovery Board Controls](#)

[2023R1 What's New Post: Discovery Board Filters](#)

시각화에서 데이터 정렬

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Discovery Boards: Create* 도메인

이 태스크 정보

시각화에서 애트리뷰트 데이터를 정렬하여 다음과 같이 분석을 위해 의미 있는 순서로 데이터를 정렬할 수 있습니다.

- 사전순
- 시간순
- 논리적
- 수치

또한 테이블의 조회 모드에서 단일 열 헤더의 테이블 데이터를 오름차순 또는 내림차순으로 정렬하고 열 데이터에 사용할 수 있는 정렬 옵션에 따라 기본 정렬로 재설정할 수 있습니다.

디멘션 끌어놓기 영역에 필드가 있으면 폭포 시각화의 데이터를 정렬할 수 있습니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [위터폴 시각화 옵션 설정](#) 페이지 386.

프로시저

1. " 끌어놓기 영역에 1개 이상의 특성 필드가 있는 시각화를 선택하십시오.
2. (영역 차트, 가로 막대형 차트, 차트, 히트맵 및 꺾은선형 차트 시각화) X축 또는 색상 끌어놓기 영역에 대한 끌어놓기 영역 옵션을 클릭합니다.
3. (도넛형 차트 및 산점도 시각화) 색상 끌어놓기 영역에 대한 끌어놓기 영역 옵션을 클릭합니다.
4. (피벗 테이블 시각화) 열 또는 행 끌어놓기 영역에 대한 끌어놓기 영역 옵션을 클릭합니다.
5. (테이블 시각화) 열 끌어놓기 영역에서 특성 필드 위로 마우스 커서를 가져가서 테이블 옵션을 선택합니다.
6. 정렬 순서를 선택합니다.

시각화에 필드를 추가하면 Workday가 논리적 정렬을 기준으로 데이터를 자동으로 정렬합니다. 예를 들어, Workday는 연중 월을 사전순이 아닌 1월부터 시작하는 시간순으로 정렬합니다. 시각화에 논리적 정렬을 적용할 수 없는 경우 Workday는 데이터를 사전순(날짜 및 숫자 필드의 경우 시간순 및 숫자 순)으로 오름차순으로 자동 정렬합니다.

도넛형 차트의 경우 정렬된 목록의 첫 번째 표시는 원을 지나는 세로선의 위쪽 절반인 Y축에서 시작합니다. 정렬된 목록의 다음 표시는 시계 방향 회전의 첫 번째 표시 옆에 표시됩니다.

시각화를 상위 N개 값으로 제한

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Discovery Boards: Create* 도메인

이 태스크 정보

시각화에서 데이터를 필터링하는 또 다른 방법은 표시되는 특성 값의 수에 제한을 적용하는 것입니다. 다음 시각화 유형에서 특성 값을 제한할 수 있습니다.

- 영역형 차트
- 가로 막대형 차트

- 차트
- 도넛형 차트
- 히트맵
- 꺾은선형 차트
- 산점도
- 피벗 테이블

Workday는 고유한 값의 수가 구성된 한도를 초과하는 경우 데이터를 제한합니다. Workday는 시각화 유형 및 "끌어놓기 영역에 따라 서로 다른 한도 값을 자동으로 정의합니다. 예: Workday는 도넛형 차트 시각화의 색상끌어놓기 영역을 20개의 값으로 자동으로 제한합니다. 다양한 끌어놓기 영역의 제한값을 각각 다른 최대값까지 변경할 수 있습니다.

시각화에서 데이터 제한은 데이터를 정렬하는 방법과 함께 작동합니다. 한도 설정을 편집할 때 데이터 정렬 방법을 변경할 수 있습니다.

대부분의 시각화 유형에서 다른 모든 값을 기타라는 레이블이 지정된 단일 값으로 합산할 수 있습니다. 피벗 테이블 시각화에서 다른 모든 값을 합산할 수는 없습니다.

디멘션끌어놓기 영역에 필드가 있는 경우 폭포 시각화의 값을 제한할 수 있습니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [위터폴 시각화 옵션 설정](#) 페이지 386.

프로시저

1. "끌어놓기 영역에 1개 이상의 특성 필드가 있는 시각화를 선택하십시오.
2. 특성 필드가 포함된 X축, 열, 행 또는 색상끌어놓기 영역에 대한 끌어놓기 영역 옵션을 클릭합니다.
가로 막대형 차트 시각화의 방향을 가로로 변경하는 경우 Y축 끌어놓기 영역 옵션을 클릭할 수 있습니다.
3. 제한할 값 수를 선택하십시오.
4. (영역 차트, 가로 막대형 차트, 차트, 도넛형 차트, 히트맵, 꺾은선형 차트 및 산점도의 경우 옵션) 나머지 값 합계를 선택합니다.

relatedlinks

참조

[Reference: Reporting Limits](#) 페이지 122

개념: 시각화 필터

속성 필드를 필터링하여 Workday가 디스커버리 보드 시트 및 시각화에 표시하는 데이터를 제한할 수 있습니다. 필드를 필터링하면 선택한 필드의 값을 기준으로 시각화에 레코드를 포함할 수 있습니다.

필터 패널에서 필터를 생성하고 편집합니다. 다음 유형의 필터를 생성할 수 있습니다.

- 시각화 필터: 선택한 시각화에만 적용됩니다.
- 시트 필터: 동일한 데이터 소스 및 데이터 소스 필터를 사용하는 시트의 모든 시각화에 적용됩니다.

AND 및 OR 필터의 조합을 사용하여 필드에 여러 시트 및 시각화 필터를 생성할 수 있습니다. 필터를 재정렬하고 필터를 다른 필터 그룹으로 이동할 수 있습니다.

필터를 생성할 때는 Workday가 시트 또는 시각화 필터에서 록업 날짜 롤업 계산 필드를 지원하지 않는다는 점을 고려하십시오.

relatedlinks

태스크

[시각화에서 데이터 필터링](#) 페이지 389

시각화 인사이트 공유

시각화를 커스텀 리포트로 내보내기

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Custom Report Creation*
- *Discovery Boards: Create*

이 태스크 정보

다음 시각화 유형의 데이터 및 구성을 사용하여 커스텀 리포트를 생성할 수 있습니다.

- 차트
- 도넛형 차트
- 피벗 테이블
- 테이블

다음을 고려하여 시각화에서 리포트를 생성합니다.

- 시각화에서 리포트를 생성할 때마다 Workday가 신규 리포트 정의를 생성합니다.
- 디스커버리 보드에서 지원되지 않는 필드는 커스텀 리포트에 표시될 수 있습니다. 예: 디스커버리 보드는 시간 필드 유형을 지원하지 않지만 리포트 작성기는 지원합니다. 날짜/시간 필드를 사용하는 경우 Workday는 시각화에 날짜만 표시하지만 커스텀 리포트에는 날짜와 시간을 표시합니다.
- 시각화에 대해 선택한 차트 및 정렬 옵션은 커스텀 리포트에서 동일한 방식으로 표시되지 않을 수 있습니다.
- 설정한 드릴다운 기준 및 세부내용 표시 필드는 커스텀 리포트에서 다를 수 있습니다.
- Workday에서 생성하는 리포트 유형은 시각화 유형에 따라 다릅니다.
 - 차트 및 도넛형 차트 시각화는 차트와 테이블이 표시된 매트릭스 리포트가 됩니다.
 - 피벗 테이블 시각화는 테이블만 표시된 매트릭스 리포트가 됩니다.
 - 테이블 시각화가 상세 리포트가 됩니다.
- 차트 및 도넛형 차트 시각화의 경우 색상 재정의는 내보내지지 않습니다.
- Workday가 사용자를 리포트 소유자로 지정합니다.
- Workday는 리포트 정의 공유 옵션을 리포트 정의 공유 안함으로 설정합니다.
- Workday에서 리포트를 생성한 후 리포트 정의를 편집할 수 있습니다.

프로시저

1. 시각화를 선택합니다.
2. 오른쪽 상단의 시각화 메뉴에서 리포트 생성을 선택합니다.
3. 리포트 정의의 이름을 입력합니다.

결과

Workday가 리포트 정의를 생성하고 리포트를 실행합니다. 새 탭에서 리포트를 즉시 조회할 수 있습니다.

시각화 다운로드

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Discovery Boards: Create* 도메인

이 태스크 정보

시각화를 CSV 또는 PNG 이미지 파일로 컴퓨터에 다운로드할 수 있습니다.

프로시저

1. 시각화를 선택합니다.
2. (매트릭스 리포트 - 피벗 테이블 및 상세 리포트 - 테이블을 제외한 모든 시각화 유형에 사용할 수 있습니다.) 시각화의 관련 액션 메뉴에서 PNG로 다운로드를 선택합니다.
3. (매트릭스 리포트 - 피벗 테이블 및 상세 리포트 - 테이블에서만 사용할 수 있습니다.) 시각화의 관련 액션 메뉴에서 CSV로 다운로드를 선택합니다.

다음을 선택할 수도 있습니다. 드릴다운 기준 및 세부내용 표시 결과의 관련 액션 메뉴에서 CSV로 다운로드합니다.

대량의 데이터를 다운로드하면 브라우저 성능에 영향을 줄 수 있습니다. 여러 CSV 파일을 동시에 다운로드할 수 없습니다.

데이터를 csv로 다운로드하려고 하지만 CSV로 다운로드 시각화 메뉴 옵션이 표시되지 않는 경우 관리자에게 문의하여 사용자가 속한 시큐리티 그룹이 제외 기능 프롬프트에서 다음 기능을 제외하도록 구성되어 있는지 확인하십시오.

- PDF 또는 Excel로 내보내기
- PDF 또는 Excel로 내보내기(급여명세서 및 W2 제외)

참조 [../././authentication-and-security/authentication/authentication-policies/ala1377540590379.dita](#)

관리자가 시큐리티 그룹의 내보내기 기능에 대한 접근 권한을 제한하는 방법에 대한 자세한 내용은 을 참조하십시오.

4. (옵션) Microsoft Excel에서 텍스트 가져오기 마법사에 액세스하여 CSV 파일에서 현지화된 텍스트를 표시합니다.

다음과 같은 방법으로 텍스트 가져오기 마법사에 액세스할 수 있습니다.

- Excel의 메뉴 모음에서 Data > From Text/CSV를 클릭합니다.
- Excel에 액세스한 다음 다운로드한 파일 선택

결과

Workday는 CSV 또는 PNG 파일을 생성하여 브라우저에 구성된 디렉토리에 저장합니다. 파일명은 시각화 이름과 동일하며, 시각화 제목 및 설명(입력된 경우)이 시각화와 함께 내보내집니다.

CSV 파일을 열 때는 선택한 어플리케이션에 Workday와 다른 제한이 적용될 수 있다는 점을 고려하십시오. 예를 들어 Microsoft Excel은 각 셀의 문자 수를 32,767자로 제한합니다.

Prism Analytics

단계: Prism Analytics 테넌트 설정

시작하기 전에

테넌트에 대해 Prism Analytics 하드웨어를 프로비저닝하려면 Workday를 사용하여 테넌트 관리 케이스를 생성하고 Tenant - Setup Feature 요청을 생성해야 합니다.

시큐리티: System 기능 영역의 *Security Configuration* 도메인

이 태스크 정보

데이터 관리자와 데이터 애널리스트가 Workday 데이터와 Workday 이외의 데이터를 혼합하기 위한 테이블과 데이터세트를 생성할 수 있도록 Prism Analytics를 설정합니다. 이 테이블과 데이터세트는 데이터 애널리스트가 Workday 내에서 분석할 수 있습니다.

프로시저

1. 사용자 기반 시큐리티 그룹을 생성합니다.

데이터 관리자와 데이터 애널리스트를 위한 시큐리티 그룹을 생성하고 사용자를 지정합니다.

예: 다음 시큐리티 그룹(Security Configurator 그룹에서 관리)을 정의할 수 있습니다.

- Prism 데이터 작성기
- Prism 데이터 관리자

2. Prism 액세스 시큐리티 그룹을 생성합니다.

데이터 관리자와 데이터 분석가를 위한 시큐리티 그룹을 생성하고 제약조건이 없는 시큐리티 그룹을 지정합니다. 이 시큐리티 그룹 유형은 사용자를 직접 허용하지 않습니다. 대신 제약조건이 없는 시큐리티 그룹을 하나 이상 연결합니다.

예: 다음 시큐리티 그룹(Security Configurator 그룹에서 관리)을 정의할 수 있습니다.

그룹명	연결할 제약조건 없는 시큐리티 그룹
Prism 데이터 작성기(Prism 액세스)	Prism 데이터 작성기
Prism 데이터 관리자(Prism 액세스)	Prism 데이터 관리자
시큐리티 관리자(Prism 액세스)	Security Administrator
시큐리티 구성 관리자(Prism 액세스)	시큐리티 구성자

3. (선택사항)역할 기반 시큐리티 그룹을 생성합니다.

주: 데이터세트 관련 역할에 대해 역할 기반(제약조건이 있는) 시큐리티 그룹을 생성하는 경우, 복수 직무 근무자 접근 권한 옵션에 대해 역할이 본인이 지원하는 포지션에 액세스가능을 선택해야 합니다.

4. Maintain Functional Areas 태스크에 액세스합니다.

Prism Analytics 기능 영역의 활성화 확인란을 선택합니다.

5. 도메인 시큐리티 정책을 편집합니다.

다음 도메인에 대한 시큐리티 정책을 생성하거나 편집합니다.

- *Prism* 데이터세트: 생성
- *Prism Datasets: Manage*
- *Prism* 데이터세트: 소유자 관리
- *Prism* 데이터세트: 게시
- *Prism*: 데이터 소스 관리
- *Prism*: 휴식 공유 관리
- *Prism*: 테이블 생성
- *Prism*: 테이블 관리
- *Prism*: 테이블 소유자 관리
- *Prism*: 연결 관리
- *Prism*: 파일 컨테이너 관리

생성한 시큐리티 그룹을 사용하는 것이 좋습니다.

도메인	시큐리티 그룹	태스크 권한
<i>Prism</i> 데이터세트: 생성	<i>Prism</i> 데이터 관리자(<i>Prism</i> 액세스), <i>Prism</i> 데이터 작성기(<i>Prism</i> 액세스)	조회/수정
<i>Prism Datasets: Manage</i>	<i>Prism</i> 데이터 관리자(<i>Prism</i> 액세스) 시큐리티 구성 관리자(<i>Prism</i> 액세스), 시큐리티 관리자(<i>Prism</i> 액세스)	조회/수정 조회 전용
<i>Prism</i> 데이터세트: 소유자 관리	<i>Prism</i> 데이터 관리자(<i>Prism</i> 액세스), 시큐리티 관리자(<i>Prism</i> 액세스)	조회/수정
<i>Prism</i> 데이터세트: 게시	<i>Prism</i> 데이터 관리자(<i>Prism</i> 액세스), 시큐리티 구성 관리자(<i>Prism</i> 액세스)	조회/수정
<i>Prism</i> : 데이터 소스 관리	시큐리티 구성 관리자(<i>Prism</i> 액세스)	조회/수정
<i>Prism</i> : 휴식 공유 관리	<i>Prism</i> 데이터 관리자(<i>Prism</i> 액세스)	조회/수정
<i>Prism</i> : 테이블 생성	<i>Prism</i> 데이터 관리자(<i>Prism</i> 액세스), <i>Prism</i> 데이터 작성기(<i>Prism</i> 액세스)	조회/수정
<i>Prism</i> : 테이블 관리	<i>Prism</i> 데이터 관리자(<i>Prism</i> 액세스) 시큐리티 구성 관리자(<i>Prism</i> 액세스), 시큐리티 관리자(<i>Prism</i> 액세스)	조회/수정 조회 전용
<i>Prism</i> : 테이블 소유자 관리	<i>Prism</i> 데이터 관리자(<i>Prism</i> 액세스), 시큐리티 관리자(<i>Prism</i> 액세스)	조회/수정
<i>Prism</i> : 연결 관리	<i>Prism</i> 데이터 관리자, <i>Prism</i> 데이터 작성기	조회/수정
<i>Prism</i> : 파일 컨테이너 관리	<i>Prism</i> 데이터 관리자, <i>Prism</i> 데이터 작성기	조회/수정

6. 대기 중인 시큐리티 정책 변경사항을 활성화하십시오.

7. 데이터세트 공유 설정 페이지 507.

8. 테이블 공유 설정 페이지 505.

9. (옵션) 데이터세트 뷰어 권한이 있는 사용자가 데이터세트 변환을 볼 수 있도록 설정합니다. 잠재적으로 민감한 데이터가 포함된 데이터세트를 공유한 경우 이 옵션을 활성화하지 않는 것이 좋습니다.
 - a) 테넌트 설정 편집 - 보고 및 분석 태스크에 액세스합니다.
 - b) Prism Analytics 섹션에서 **Enable Prism Dataset View Transformations**를 선택합니다.
10. (옵션) [데이터세트 상황별 게시 활성화](#) 페이지 531.
11. (선택사항) 알림 설정을 맞춤 설정합니다.
 - a) 테넌트 설정 편집 - 알림 태스크에 액세스합니다.
 - b) 알림 전달 설정 섹션에서 시스템 알림 그룹을 선택합니다.
 - c) 다음 알림 설정을 맞춤 설정합니다.
 - Prism 데이터 수집 알림
 - Prism WBucket 완료 알림
 - d) Prism Analytics 알림 그룹을 선택합니다.
 - e) 다음 알림 설정을 맞춤 설정합니다.
 - 수동 데이터세트 게시 알림
 - Prism 데이터 변경 알림
 - 예정된 데이터세트 게시 알림

이메일 알림은 음소거 또는 음소거 해제만 가능합니다.

참조: [테넌트 설정 편집 - 알림](#)을 확인하십시오.

relatedlinks

개념

[개념: Prism Analytics의 보안](#) 페이지 513

태스크

[Prism 액세스 시큐리티 그룹 생성](#)

참조

[커뮤니티 문서: 기능 테넌트 요청 설정](#)

[2021R1 새로운 기능 게시물: 데이터세트 뷰어](#)

[2021R1 새로운 기능 게시물: Prism Analytics 시큐리티 도메인](#)

단계: 분석 데이터 소스 테넌트 설정

시작하기 전에

- 시큐리티: System 기능 영역의 *Security Configuration* 도메인
- Prism Analytics에 대한 테넌트를 설정합니다.

이 태스크 정보

분석 데이터 소스를 설치 및 구성하고 데이터 애널리스트가 사용할 수 있도록 테넌트를 설정합니다.

프로시저

1. [사용자 기반 시큐리티 그룹을 생성합니다.](#)
데이터 관리자와 데이터 애널리스트를 위한 시큐리티 그룹을 생성하고 사용자를 지정합니다.
2. [Maintain Functional Areas](#) 태스크에 액세스합니다.
분석 프레임워크 기능 영역에서 사용 확인란을 선택합니다.
[단계: 기능 영역 및 시큐리티 정책 활성화](#)를 참조하십시오.

3. 도메인 시큐리티 정책을 편집합니다.

Manage: Analytic Data Sources 도메인에 대한 시큐리티 정책을 생성하거나 편집합니다. 생성한 시큐리티 그룹을 사용하고 태스크 조회 및 수정 권한을 모두 제공하는 것이 좋습니다.

4. 대기 중인 시큐리티 정책 변경사항을 활성화하십시오.

relatedlinks

개념

개념: Workday 기본제공 분석 데이터 소스 페이지 558

태스크

단계: Prism Analytics 테넌트 설정 페이지 394

단계: 기능 영역 및 시큐리티 정책 활성화

개념: Prism Analytics 데이터 관리 워크플로

Workday Prism Analytics를 사용하면 Workday 데이터와 Workday 이외의 데이터를 별도의 데이터 웨어하우스 및 BI(비즈니스 인텔리전스) 어플리케이션으로 내보낼 필요 없이 함께 분석할 수 있습니다. 따라서 사용자가 액션을 수행할 수 있는 위치에서 분석을 더 빠르고 쉽고 안전하게 수행할 수 있습니다.

원시 데이터(Workday 내부 및 외부 데이터)에서 Workday의 시각화 및 리포트로 이동하는 데 필요한 단계는 무엇입니까? 각 단계를 수행하는 데 필요한 스킬 이 섹션에서는 데이터 변환부터 분석에 이르는 데이터 워크플로의 각 단계를 설명합니다.

1단계: 데이터를 가져올 테이블 및 데이터 변경 태스크 생성

데이터 관리 워크플로의 첫 번째 단계는 데이터를 Prism Analytics 데이터 카탈로그로 가져오는 것입니다. 외부 데이터 또는 Workday 트랜잭션 데이터를 가져올 수 있습니다. 데이터 카탈로그는 데이터 애널리스트가 사용가능한 데이터를 확인할 수 있는 곳입니다.

테이블을 생성하여 데이터를 가져옵니다. 테이블은 데이터를 저장(구체화)하고 테이블 형식으로 나타내는 Prism Analytics 오브젝트입니다. 테이블에는 스키마가 있으며 스키마에 대해 유효한 데이터가 포함됩니다.

테이블을 생성한 후 데이터 변경 태스크를 생성하여 테이블의 데이터를 로드하거나 변경합니다. Workday에서 외부 서버 및 데이터 웨어하우스로의 연결을 생성하여 데이터를 데이터 변경 태스크의 소스로 가져올 수 있습니다.

예를 들어 외부 운영 데이터를 포함하는 테이블을 생성한 다음, 외부 서버의 구분 기호로 구분된 파일에서 테이블로 해당 데이터를 로드하는 데이터 변경 태스크를 생성합니다. 데이터 변경 태스크가 반복적으로 실행되도록 스케줄을 생성합니다.

예: Workday 커스텀 리포트의 데이터를 사용하여 테이블 및 데이터 변경 태스크를 생성합니다.

ETL 워크플로(추출, 변환 및 로드)에 익숙한 경우 테이블 및 데이터 변경 태스크에 추출 로직이 포함됩니다.

이 단계는 누가 수행합니까?	데이터 관리자 또는 데이터 분석가
자세한 내용은 어디에서 확인할 수 있습니까?	개념: 테이블 페이지 404 단계: 파일 업로드를 통해 테이블 생성 페이지 428 단계: Workday 리포트에서 테이블 생성 페이지 430 단계: 수동으로 테이블 생성 페이지 433 테이블 편집 페이지 456 개념: 데이터 변경 태스크 페이지 492 개념: 데이터 변경 태스크 연결 페이지 494 데이터 변경 태스크 생성 페이지 484 데이터 변경 태스크 스케줄 생성 페이지 491

[개념: 데이터 카탈로그 페이지 409](#)

[개념: 테이블 및 데이터세트로 가져올 리포트 생성 페이지 401](#)

2단계: 파생 데이터세트를 생성하여 데이터 변환

데이터를 데이터 카탈로그로 가져온 후 테이블 및 기타 데이터세트를 기반으로 파생 데이터세트를 생성하여 데이터를 변환, 보충 및 조인합니다. 분석을 위해 데이터를 준비하는 데 필요한 처리 로직을 설명하는 파생 데이터세트를 생성합니다.

파생 데이터세트에는 가져온 데이터를 처리, 혼합 및 변환하는 방법에 대한 정보가 포함되어 있습니다. 데이터 변환은 반복적인 프로세스이며 일반적으로 다른 테이블 및 파생 데이터세트를 기반으로 여러 파생 데이터세트를 생성합니다. 다음을 수행할 수 있습니다.

- Prism 계산 필드를 생성하여 신규 필드를 생성합니다.
- 파생 데이터세트에 집계, 조인 또는 필터링과 같은 다양한 액션을 수행하는 하나 이상의 단계를 추가합니다. 일부 단계 유형은 데이터세트의 레코드 또는 필드 수를 변경할 수 있습니다.

예: 그룹화 기준 단계를 사용하여 데이터를 그룹화하는 파생 데이터세트를 생성한 다음, 이 데이터세트를 기반으로 조인 단계를 사용하여 집계된 데이터를 다른 데이터세트와 조인하는 다른 파생 데이터세트를 생성할 수 있습니다.

예를 들어 Prism 계산 필드를 생성하여 매장별 POS 수익을 계산할 수 있습니다.

ETL 워크플로의 관점에서 파생된 데이터세트는 변환 로직을 포함합니다.

이 단계는 누가 수행합니까?	데이터 관리자 또는 데이터 분석가
자세한 내용은 어디에서 확인할 수 있습니까?	개념: 데이터세트 페이지 407 개념: 데이터세트 워크스페이스 페이지 407 단계: 파생 데이터세트 생성 페이지 440 데이터세트에 Prism 계산 필드 추가 페이지 461 개념: 데이터세트 단계 페이지 414 데이터세트 필드 관리 페이지 465 데이터세트에 단계 추가 페이지 464 참조: 분할 단계 페이지 472 참조: 단계 필터링 페이지 473 참조: 그룹화 기준 단계 페이지 474 참조: 조인 단계 페이지 475 참조: 조합 단계 페이지 476 참조: 피벗 해제 단계 페이지 477 테이블 및 데이터세트 계보 조회 페이지 445

3단계: 데이터에 시큐리티 적용

Workday는 데이터 카탈로그 내의 오브젝트에 시큐리티를 적용하지 않습니다. 외부 데이터에는 시큐리티가 적용되지 않으며, Workday 데이터를 데이터 카탈로그로 가져오면 테이블 및 데이터세트의 필드에서 기존 시큐리티가 제거됩니다. 따라서 데이터 카탈로그의 테이블 또는 데이터세트에 대한 액세스 권한이 있는 모든 사용자는 액세스 권한이 있는 오브젝트의 모든 데이터를 볼 수 있습니다.

데이터 카탈로그의 데이터를 분석에 사용가능하게 설정하려면 먼저 기존 Workday 시큐리티 도메인을 사용하여 데이터에 시큐리티를 적용해야 합니다. 분석에 사용할 수 있도록 계획하는 데이터에 시큐리티를 적용

하면 Workday 데이터뿐만 아니라 외부 데이터에 대한 Workday의 강력하고 구성가능한 시큐리티 모델을 활용할 수 있습니다.

데이터세트 또는 테이블에서 데이터 소스 시큐리티를 편집하여 데이터 시큐리티를 구성하지만, Workday는 Prism 데이터 소스 형식으로 데이터에 시큐리티를 적용합니다(다음 단계 참조).

이 단계는 누가 수행합니까?	시큐리티 관리자 또는 데이터 관리자
자세한 내용은 어디에서 확인할 수 있습니까?	개념: Prism Analytics의 보안 페이지 513 Prism 데이터 소스 시큐리티 편집 페이지 510

4단계: 데이터를 분석에 사용할 수 있도록 설정

테이블 또는 데이터세트에서 Prism 데이터 소스를 생성하여 데이터 카탈로그에서 분석에 사용할 데이터를 결정할 수 있습니다. Workday는 Prism 데이터 소스를 생성할 때 테이블 또는 데이터세트의 데이터가 포함된 데이터 소스를 로드하고 데이터 소스, 필드, 레코드 및 필드 값에 적절한 시큐리티 제한을 적용합니다.

Prism 데이터 소스를 생성하는 방법은 데이터 카탈로그 오브젝트에 따라 다릅니다.

- 테이블 테이블 스키마를 편집하고 분석에 사용 옵션을 선택합니다.
- 데이터세트 데이터세트를 게시합니다. 데이터세트 세부내용 조회 리포트에서 킷 액션 > 게시를 선택합니다.

Workday는 테이블 또는 데이터세트의 데이터 소스 시큐리티에 구성된 시큐리티 도메인을 적용합니다. 데이터 소스 시큐리티가 구성되지 않은 경우 Prism: Default to Dataset Access 시큐리티 도메인을 적용합니다. Prism: Default to Dataset Access 도메인은 기본 테이블 또는 데이터세트에 대한 액세스를 기반으로 Prism 데이터 소스에 대한 상황별 액세스를 제공합니다.

Workday 기본제공 데이터 소스와 마찬가지로 시각화 및 리포트에서 Prism 데이터 소스를 사용할 수 있습니다.

ETL 워크플로의 관점에서 분석을 위해 테이블을 활성화하고 데이터세트를 게시하는 것은 프로세스의 일부입니다.

이 단계는 누가 수행합니까?	데이터 관리자 또는 데이터 분석가
자세한 내용은 어디에서 확인할 수 있습니까?	개념: Prism 데이터를 분석에 사용할 수 있도록 설정 페이지 534 테이블 편집 페이지 456 개념: 데이터세트 게시 스케줄 페이지 535 데이터세트 게시 스케줄 생성 페이지 532 데이터세트를 Prism 데이터 소스로 수동 게시 페이지 532

5단계: 데이터 분석 및 시각화

Prism 데이터 소스를 사용할 수 있게 되면 리포트 작성자가 이를 사용하여 디스커버리 보드 및 리포트를 생성할 수 있습니다.

relatedlinks

개념

개념: [Prism Analytics의 보안](#) 페이지 513

태스크

단계: [수동으로 테이블 생성](#) 페이지 433

단계: [외부 데이터로 데이터세트 생성\(SFTP 서버\)](#) 페이지 434

단계: [외부 데이터로 데이터세트 생성\(파일 업로드\)](#) 페이지 437

단계: [Workday 데이터를 사용하여 데이터세트 생성](#) 페이지 438

단계: [파생 데이터세트 생성](#) 페이지 440

[Prism 데이터 소스 시큐리티 편집 페이지 510](#)

[데이터셋을 Prism 데이터 소스로 수동 게시 페이지 532](#)

[데이터셋 게시 스케줄 생성 페이지 532](#)

참조

다음 레벨: [Prism Analytics 커뮤니티 가이드](#)

다음 레벨: [Workday 성숙도 곡선 위로 이동: 분석 전략 정의 시 고려사항](#)

다음 레벨: [Prism 및 디스커버리 보드를 사용하여 백신 관리 솔루션 생성](#)

다음 레벨: [Prism 프로젝트 추정 - 에스티메이터 프레임워크 생성](#)

다음 레벨: [Prism 프로젝트 범위 지정](#)

개념: 테이블 및 데이터셋으로 가져올 리포트 생성

Workday 리포트에서 테이블 또는 기본 데이터셋을 생성하거나 Workday 리포트를 데이터 변경 태스크의 소스로 사용하려면 리포트를 다음과 같이 구성해야 합니다.

- 상세 리포트
- 웹서비스
- Prism Analytics의 경우 커스텀 리포트의 고급 탭에서 Prism에 사용 확인란을 선택합니다.

기본 데이터셋 또는 테이블로 가져올 리포트를 생성하거나 데이터 변경 태스크를 실행할 때 몇 가지 제한이 있습니다.

- Workday는 리포트에 기본 비즈니스 오브젝트와 다대일 관계가 있는 관련 비즈니스 오브젝트의 필드가 포함된 경우 리포트 선택을 지원하지 않습니다.
- 커스텀 리포트에 통화 필드가 포함된 경우 리포트의 열 탭에 있는 통화 필드의 필드 옵션 열에서 통화 열 표시 확인란을 선택해야 합니다.
- Workday는 커스텀 오브젝트에 있는 복수 인스턴스 필드에서 데이터를 가져오는 기능을 지원하지 않습니다. 커스텀 리포트에 커스텀 오브젝트의 복수 인스턴스 필드가 포함된 경우 Workday는 테이블 및 기본 데이터셋의 해당 필드를 NULL로 채웁니다.
- 데이터 변경 태스크 소스로 사용되는 리포트에서 30,000,000개가 넘는 행이 반환되면 데이터 변경 활동이 실패합니다.
- Workday는 테이블 및 데이터 변경 태스크에 대한 리포트를 선택할 때 학습 조직별 학습 지정 내역과 같은 비즈니스 뷰 데이터 소스를 사용하는 리포트 사용을 지원하지 않습니다. 이전에는 이를 결합된 데이터 소스라고 했습니다.
- Prism은 커스텀 리포트에서 인스턴스 필드의 유효일 지정을 지원하지 않습니다. 반환되는 데이터는 항상 현재 시간을 기준으로 합니다.

데이터 변경 태스크를 실행할 때 성능을 최적화하려면 다음 옵션을 고려합니다.

- 가능하면 항상 인덱스 지정된 데이터 소스를 사용합니다.
- 요구사항을 충족하는 가능한 가장 작은 데이터 세트를 제공하는 데이터 소스를 사용합니다. 예: 보상 관련 트랜잭션에 관심이 있는 경우 모든 비즈니스 프로세스 트랜잭션 대신 직원 보상 이벤트를 사용합니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터셋을 생성하거나 편집할 수 없습니다.

relatedlinks

태스크

단계: [Workday 리포트에서 테이블 생성 페이지 430](#)

단계: [Workday 데이터를 사용하여 데이터셋 생성 페이지 438](#)

개념: Prism 데이터 소스

Prism 데이터 소스는 Prism Analytics 테이블 또는 데이터셋에서 데이터를 가져오는 데이터 소스 유형입니다. 일반적으로 Prism 데이터 소스는 Workday 데이터와 Workday 이외의 데이터를 혼합합니다.

Prism 데이터 소스는 몇 가지 면에서 Workday 기본제공 데이터 소스와 다릅니다. Prism 데이터 소스:

- 조직의 동료가 생성합니다.
- Workday의 다른 비즈니스 오브젝트에 연결되지 않은 자체 기본 비즈니스 오브젝트를 보유합니다.
- 비활성 상태가 될 수 있습니다. Prism 데이터 소스가 비활성 상태이면 테넌트에는 존재하지만 비어 있으며 리포트 및 디스커버리 보드 시각화에서 쿼리할 수 없습니다.
- 테넌트에서 삭제할 수 있습니다. 현재 연결된 Prism 데이터 소스를 사용하는 리포트 또는 시각화가 없는 경우에만 Prism 데이터 소스를 제거할 수 있습니다.
- 일부 리포트 유형만 지원합니다.
- 일부 필드 유형만 지원합니다.
- 일부 계산 필드만 지원합니다. 지원되는 계산 필드 중 일부는 제한된 기능을 제공합니다.

Prism 데이터 소스에도 고유한 시큐리티가 있습니다. 시큐리티 그룹 액세스는 Prism 데이터 소스를 볼 수 있는 사용자를 제어합니다.

적절한 권한이 있으면 다음을 수행할 수 있습니다.

- Prism 데이터 소스를 사용하여 디스커버리 보드에서 시각화를 생성합니다.
- Prism 데이터 소스를 사용하여 커스텀 리포트를 생성합니다.
- Prism 데이터 소스 조회 리포트에 액세스하여 Prism 데이터 소스를 조회합니다.
- Prism 데이터 소스를 비활성 상태로 설정합니다.
- 테넌트에서 Prism 데이터 소스를 제거합니다.

Prism 데이터 소스에서 지원되는 커스텀 리포트

Prism 데이터 소스를 사용하여 다음 유형의 커스텀 리포트를 생성할 수 있습니다.

- 고급 하위 필터와 같은 일부 기능은 지원되지 않습니다. Workday는 Workday가 지원하는 기능만 표시합니다. 또한 필요한 경우에만 관련 비즈니스 오브젝트의 필드를 추가하십시오. 관련 비즈니스 오브젝트의 필드는 리포트 성능에 영향을 미칠 수 있습니다.
- 복합 Prism 데이터 소스에는 하나 이상의 인스턴스 필드가 포함되어야 합니다.
- 매트릭스 대부분의 기능이 지원됩니다. '이전 값 룩업'은 지원되지 않습니다.
- 단순 모든 기능이 지원됩니다.
- 전치 모든 기능이 지원됩니다.

Prism 데이터 소스에서 지원되는 계산 필드

Prism 데이터 소스를 사용하여 다음과 같은 계산 필드를 생성할 수 있습니다.

- 산술 계산
- 날짜 빌드
- 텍스트 연결
- 텍스트를 숫자로 변환
- 날짜 상수
- 날짜 차이
- Evaluate Expression
- 날짜 형식 지정
- 숫자 형식 지정
- 텍스트 서식 지정
- 날짜 증가/감소
- 룩업 날짜 룩업
- 숫자 상수
- 부분 문자열 텍스트
- 텍스트 상수
- 텍스트 길이
- True/False 조건

Workday에서는 Prism 데이터 소스에 대해 지원되는 계산 필드만 사용할 수 있습니다.

일부 계산 필드를 생성할 때는 다음과 같은 몇 가지 제한사항이 있습니다.

- 계산 필드는 지원되는 필드 유형에서만 작동합니다. 예를 들어 날짜 관련 함수는 날짜 유형의 필드에서만 작동합니다.
- 텍스트 서식 및 부분 문자열 텍스트와 같은 일부 계산 필드에서는 인스턴스 또는 복수 인스턴스 필드를 사용할 수 없습니다. Prism 데이터 소스의 인스턴스 및 복수 인스턴스 필드에는 표시명이 아닌 고유 ID 정보(WID라고도 함)만 포함되기 때문입니다.

relatedlinks

개념

개념: [Prism Analytics 데이터 관리 워크플로](#) 페이지 398

개념: [Prism 데이터 삭제](#) 페이지 543

태스크

[데이터세트 게시취소](#) 페이지 542

[Prism 데이터 소스에서 행 삭제](#) 페이지 543

참조

다음 레벨: [Prism Analytics 커뮤니티 가이드](#)

참조: 외부 데이터 제한

Workday는 REST API 또는 UI를 사용하여 테이블 또는 기본 데이터세트를 생성할 때 한도를 적용합니다. 다음과 같은 경우 한도가 적용됩니다.

- 파일을 업로드하여 UI에서 테이블 또는 기본 데이터세트를 생성합니다. Workday가 버킷을 생성하고 사용합니다.
- 파일을 업로드하여 UI에서 데이터 변경 태스크를 생성합니다. Workday는 파일 컨테이너를 생성하고 사용합니다.
- 파일을 업로드하여 UI에서 데이터 변경 태스크를 실행합니다. Workday는 파일 컨테이너를 생성하고 사용합니다.
- REST API를 사용하여 파일 컨테이너에 파일을 업로드합니다.
- REST API를 사용하여 버킷을 생성합니다.
- REST API를 사용하여 버킷에 파일을 업로드합니다.
- 데이터세트를 게시합니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

Workday는 다음과 같은 한도를 적용합니다.

한도	값
단일 파일의 최대 크기	256MB 압축
24시간 롤링 기간 동안 생성하거나 편집할 수 있는 최대 버킷 수입니다.	24,000
24시간 롤링 기간에 실행할 수 있는 최대 데이터 변경 활동 및 버킷 완료 수입니다.	24,000
모든 방법을 사용하는 최대 동시 업로드 수	10
24시간 롤링 기간 동안 모든 파일 컨테이너 및 버킷의 최대 파일 수	50,000
24시간 롤링 기간 동안 모든 파일 컨테이너 및 버킷에 있는 모든 파일의 최대 크기입니다.	125GB 압축
테이블의 최대 필드 수입니다.	1,000
게시할 때 Prism 계산 필드를 포함한 데이터세트의 최대 필드 수입니다.	1,000

[relatedlinks](#)

[태스크](#)

[단계: 파일 업로드를 통해 테이블 생성](#) 페이지 428

[데이터 변경 태스크 생성](#) 페이지 484

[단계: 외부 데이터로 데이터세트 생성\(SFTP 서버\)](#) 페이지 434

[단계: 외부 데이터로 데이터세트 생성\(파일 업로드\)](#) 페이지 437

[데이터세트에 신규 파일 업로드](#) 페이지 443

테이블 및 데이터세트 개념

개념: 테이블

테이블은 데이터를 저장(구체화)하고 테이블 형식으로 나타내는 Workday Prism Analytics 오브젝트입니다. 테이블에는 사용자 정의 스키마가 있으며 스키마에 대해 유효한 데이터만 포함됩니다. 테이블의 데이터는 분산 열 형식 데이터 저장소를 기반으로 합니다.

여러 소스에서 데이터를 가져오는 테이블을 생성하고 중앙 위치인 데이터 카탈로그(데이터 웨어하우스와 유사)에 저장합니다. 그런 다음 테이블을 기반으로 파생된 데이터세트를 사용하여 테이블 데이터를 조인, 변환, 혼합 및 강화할 수 있습니다. 파생 데이터세트를 사용하여 분석할 데이터를 준비합니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

기본 데이터세트와 비교한 테이블

테이블은 기본 데이터세트와 유사하지만 중요한 차이점이 있습니다.

개념	테이블	기본 데이터세트
스키마	테이블에 데이터를 로드하기 전에 테이블 스키마를 정의합니다. 데이터베이스에 익숙하다면 이를 일반적으로 쓰기 스키마라고 합니다. 테이블 스키마는 계속 변경할 수 있지만 요구사항 및 제한사항이 있습니다. 예: 언제든지 필드를 추가/제거할 수 있지만, 필드 유형을 변경하려면 테이블이 비어 있어야 합니다(행 0개). 스키마 변경은 파괴적입니다. 예를 들어 필드를 제거하면 해당 필드에 포함된 모든 데이터가 손실됩니다.	기본 데이터세트는 파일에 저장된 기본 데이터를 제어합니다. 데이터세트 스키마는 해당 파일에 저장된 데이터를 읽고 나중에 변환하는 방법을 설명합니다. 데이터베이스에 익숙하다면 이를 일반적으로 읽기 시 스키마라고 합니다. 데이터세트 스키마는 언제든지 변경할 수 있지만 스키마가 데이터를 올바르게 인식할 수 있도록 스키마가 기본 파일의 데이터와 일치하는지 확인해야 합니다. 스키마가 파일과 일치하지 않으면 Prism이 값을 null로 설정합니다.
소스 유형	테이블은 파일 업로드, 데이터세트 또는 REST API와 같은 모든 유형의 소스 데이터를 언제든지 허용할 수 있습니다. 테이블에 데이터를 로드하고 테이블의 데이터를 변경할 데이터 변경 태스크를 생성합니다. 동일한 대상 테이블에서 작동하는 각 데이터 변경 태스크에 서로 다른 소스 유형을 사용할 수 있습니다. 예: 동일한 대상 테이블과 다음 소스 유형을 사용하는 2개의 데이터 변경 태스크를 생성합니다. 데이터를 삽입하는 구분된 파일입니다.	기본 데이터세트는 데이터세트를 생성할 때 사용한 것과 동일한 소스 유형의 데이터만 허용합니다. 즉, SFTP를 사용하여 데이터세트를 생성하면 SFTP 서버의 데이터만 허용됩니다.

개념	테이블	기준 데이터세트
	데이터를 업데이트하는 파생 데이터세트	
데이터 검증	데이터를 테이블에 로드하면 Workday는 정의된 스키마를 기준으로 데이터를 검증합니다. 필드 값이 필드 유형 또는 기타 필드 매개변수(예: 날짜 형식)와 일치하지 않으면 Workday는 전체 행을 유효하지 않은 것으로 표시하고 테이블에 해당 행을 포함하지 않습니다. 대신 다운로드할 수 있는 오류 파일로 행이 전송됩니다.	데이터세트를 게시하면 Workday는 디스크에 저장된 데이터를 읽고 기본 데이터세트의 현재 스키마와 비교하여 검증합니다. 필드 값이 필드 유형 또는 기타 필드 매개변수(예: 날짜 형식)와 일치하지 않으면 Workday는 해당 필드 값을 NULL로 표시하고 게시된 Prism 데이터 소스의 행을 포함합니다.
NULL 처리	필수로 구성하지 않은 경우 모든 필드에서 NULL 값을 허용합니다. Workday는 데이터를 테이블로 로드하기 위해 구분된 소스 파일을 읽을 때 텍스트 필드의 NULL 값과 빈 문자열 값을 구분합니다. 구분 기호로 구분된 파일에 다음이 포함된 경우: 2개의 연속 필드 구분 기호만 있는 경우 Workday는 필드 값을 NULL로 처리합니다. 예: "Smith", , "Tom" 2개의 연속 필드 구분 기호가 2개의 연속 따옴표 문자 사이에 있는 경우 Workday는 필드 값을 빈 문자열로 처리합니다. 예: "Smith", "", "Tom"	모든 필드에 NULL 값이 허용됩니다. Workday는 구분된 파일에서 NULL 값과 빈 문자열 값을 구분하지 않습니다.
이름 제한	테이블에는 다음 두 가지 이름이 있습니다. - 이름 데이터 카탈로그에 표시되는 표시명입니다. 표시명을 변경할 수 있습니다. - API 이름 API에서 테이블을 참조하는 데 사용되는 고유한 이름입니다. 테이블을 생성한 후에는 테이블 API 이름을 변경할 수 없습니다. 테이블 필드에도 표시명과 API 이름이 있습니다. 표시명은 언제든지 변경할 수 있습니다. 그러나 필드를 생성하고 테이블을 저장한 후에는 API 이름을 변경할 수 없습니다. 표시, API 및 필드 API 이름은 고유해야 하며 이름 검증 규칙을 준수해야 합니다. 참조 참조: 명명 가이드라인 페이지 449을 참조하십시오.	기준(및 파생) 데이터세트에는 다음과 같은 두 가지 이름이 있습니다. - 이름 데이터 카탈로그에 표시되는 이름입니다. 표시명을 변경할 수 있습니다. 이름이 변경된 데이터세트를 게시해도 원래 이름을 사용하는 리포트 또는 디스커버리 보드에는 영향을 주지 않습니다. - API 이름 API에서 데이터세트를 참조하는 데 사용되는 고유한 이름입니다. 데이터세트를 생성한 후에는 데이터세트 API 이름을 변경할 수 없습니다. 데이터세트 필드에는 하나의 이름만 허용되며 언제든지 변경할 수 있습니다. 그러나 필드명 변경으로 인해 발생할 수 있는 모든 다운스트림 오류는 수정해야 합니다. 표시 및 API 이름은 고유해야 하며 이름 검증 규칙을 준수해야 합니다.

개념	테이블	기준 데이터세트
데이터 삭제 중	테이블에서 모든 행을 제거(잘라냄)하거나 일부 행을 제거(삭제)할 수 있습니다. 키 필드를 기준으로 행을 선택적으로 삭제할 수 있습니다. 테이블에 데이터를 추가하고 특정 로드에서 추가된 행을 제거해야 할 때 이 작업을 수행할 수 있습니다.	기준 데이터세트에서 모든 행을 제거(잘라냄)할 수 있습니다. 행의 하위 세트는 삭제할 수 없습니다.
Prism 데이터 소스로 설정	테이블 스키마를 생성하거나 편집하여 Prism 데이터 소스를 생성할 때 분석에 사용 옵션을 사용합니다.	데이터세트를 게시하여 Prism 데이터 소스를 생성합니다.
행 수	Workday는 테이블에 있는 데이터 행 수를 정확히 파악하고 데이터 카탈로그 및 테이블 세부내용 조회리포트에 행 수를 표시합니다.	Workday는 기본 데이터세트에 존재하는 데이터 행 수를 알지 못합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 데이터세트 페이지 407](#)

참조

[2020R1 What's New Post: Prism Analytics Tables](#)

[참조: 명명 가이드라인 페이지 449](#)

개념: 테이블 오류 파일

데이터를 테이블에 로드하면 Workday는 정의된 스키마를 기준으로 데이터를 검증합니다.

필드 값이 필드 유형 또는 기타 필드 속성(예: 날짜 형식)과 일치하지 않으면 Workday는 전체 행을 유효하지 않은 것으로 표시하고 테이블에 해당 행을 포함하지 않습니다. 대신 Workday는 사용자가 다운로드할 수 있는 오류 파일로 행을 전송합니다.

오류 파일을 사용하여 테이블에 로드하지 못한 모든 행의 목록을 가져옵니다. 데이터의 오류를 수정하고, Workday가 추가하는 추가 필드를 제거하고, 수정된 데이터를 테이블에 로드할 수 있습니다.

오류 파일:

- CSV 파일입니다.
- 테이블 스키마에 정의된 모든 필드와 문제 해결을 위한 다음 필드를 포함합니다.
 - 오류 코드
 - 오류 메시지
- 실패한 모든 행을 최대 10,000개까지 포함합니다. 오류 행이 10,000개를 초과하면 로드가 실패 상태로 거부됩니다.

오류 파일을 다운로드하려면 다음 중 하나에 액세스합니다.

- 테이블 세부내용 조회리포트의 활동 탭
- Prism 관리 콘솔리포트의 활동 탭

일부 오류가 포함된 활동의 다운로드 아이콘을 클릭합니다. 오류 코드 목록은 [참조: 테이블 오류 파일 오류 코드를 확인하십시오.](#)

relatedlinks

참조

[참조: 테이블 오류 파일 오류 코드 페이지 427](#)

개념: 데이터세트

데이터세트는 일부 기본 데이터를 조작하는 처리 로직을 설명하는 Prism Analytics 오브젝트입니다. 분석을 위해 데이터를 변환, 혼합 및 결합할 데이터세트를 생성합니다.

다음 유형의 데이터세트를 생성할 수 있습니다.

- 기본 데이터세트 기본 데이터세트는 데이터를 Prism Analytics 데이터 카탈로그로 가져오고 가져오는 기본 데이터를 제어하는 데이터세트입니다. 기본 데이터세트는 Workday 또는 Workday가 아닌(외부) 데이터를 가져올 수 있습니다. Workday 데이터는 커스텀 리포트의 출력에서 가져오고, 외부 데이터는 외부 소스 파일에서 가져옵니다.
- 파생 데이터세트 파생 데이터세트는 하나 이상의 기존 테이블 또는 데이터세트에서 데이터를 가져오는 데이터세트입니다. 파생 데이터세트의 소스 데이터는 기존 테이블 및 데이터세트의 출력에서 가져옵니다. 파생 데이터세트를 사용하여 Workday 데이터 및 Workday 이외의 데이터와 같은 서로 다른 소스의 데이터를 함께 혼합합니다. 조인 및 유니온과 같은 일부 단계 유형은 파생 데이터세트에만 사용할 수 있습니다.

외부 데이터와 Workday 데이터를 모두 가져와서 파생 데이터세트를 생성하여 함께 혼합, 변환 및 강화할 수 있습니다. 이를 통해 별도의 전자 데이터 웨어하우스 및 비즈니스 인텔리전스(BI) 어플리케이션으로 내보낼 필요 없이 Workday 데이터와 Workday 이외의 데이터를 함께 분석할 수 있습니다.

생성버튼을 사용하여 데이터 카탈로그 리포트에서 기존 데이터세트와 파생 데이터세트를 생성합니다. 생성버튼 메뉴에서 다음 옵션을 선택하면 기존 데이터세트가 생성됩니다.

- 파일. 이 옵션은 브라우저에서 업로드하는 외부 데이터로 기본 데이터세트를 생성합니다.
- 의 SFTP. 이 옵션은 Workday가 통합을 사용하여 SFTP 서버에서 검색하는 외부 데이터로 기본 데이터세트를 생성합니다.
- 커스텀 리포트- 이 옵션은 Workday 데이터로 기본 데이터세트를 생성합니다.

생성버튼 메뉴에서 파생 데이터세트 옵션을 선택하면 파생 데이터세트가 생성됩니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

개념: 데이터세트 워크스페이스

데이터세트 변환 편집태스크에서는 데이터세트 정의를 변경하여 데이터를 조작할 수 있습니다. 이 태스크는 단일 페이지 어플리케이션처럼 작동합니다. 즉, 태스크가 자체 어플리케이션인 것처럼 동적으로 태스크의 요소와 상호 작용할 수 있습니다. Prism 계산 필드 및 단계를 추가하는 등 원하는 모든 변경을 수행할 수도 있습니다. 완료했으면 저장을 클릭하여 데이터세트에 대한 모든 변경사항을 저장합니다.

데이터세트를 편집할 수 있는 권한이 있는 경우 다음 방법을 사용하여 데이터세트 변환 편집태스크에 액세스할 수 있습니다.

- 데이터 카탈로그 리포트에서 데이터세트명을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 변환 편집 을 선택합니다.
- 데이터세트 세부내용 조회 리포트의 빠른 액션에서 변환 편집 을 선택합니다.
- 데이터세트 편집태스크에 액세스하여 편집할 데이터세트명을 선택합니다.
- 데이터세트를 처음 생성하는 경우 워크플로에서 데이터세트 변환 편집태스크로 이동합니다.

데이터세트 변환 편집태스크를 조회하면 다음 구성요소가 표시됩니다.

The screenshot displays the 'Edit Dataset Transformations' interface for 'DDS lemonade sales'. The left sidebar shows the pipeline stages: 'Import [Stage ID 1]', 'Manage Fields [Stage ID 2]', and 'Add Stage'. The central area shows a data table with columns: 'Hot_D...', 'Date', '# Total_Sa...', '# Cost_Center', '# Lemons_U...', and '\$ Sales in U...'. The right sidebar shows the 'Field Info' panel for '\$ Sales in USD', including details like 'Field Type', 'Currency', 'Expression Function', 'Field Origin', 'Distinct Values', and 'Top Values'. Numbered callouts 1-12 highlight various UI elements and features.

- 파이프라인 목록 (파생 데이터세트만 해당) 파이프라인 변경을 클릭하여 파생 데이터세트로 가져온 모든 테이블 및 데이터세트를 나열하는 축소가능한 패널을 조회합니다. 테이블 또는 데이터세트를 가져오면 새 파이프라인이 생성됩니다. 이 패널에서 추가 테이블 또는 데이터세트를 가져와서 새 파이프라인을 추가할 수도 있습니다. 파이프라인 목록에서 항목을 선택하면 파이프라인 세부내용 패널에 해당 파이프라인에 대한 세부내용이 표시됩니다.
- 파이프라인 세부내용 패널 이 패널에는 파이프라인을 생성한 첫 번째 단계부터 시작하여 데이터세트 파이프라인의 모든 단계가 표시됩니다. 소스 데이터의 출처에 따라 가져오기 또는 파생 단계가 될 수 있는 기본 데이터세트용 파생 데이터세트의 경우 가져오기 단계입니다. 다음을 수행할 수 있습니다.
 - 단계 추가, 편집 및 삭제
 - 데이터세트 필드를 관리합니다.
 - 단계 설명을 조회합니다.
 - 단계에서 Prism 계산 필드의 수와 이름을 조회합니다.
 - 이 패널을 축소하면 예시 데이터 테이블에서 사용가능한 공간이 늘어납니다.
- 데이터 테이블의 예 예시 데이터 테이블은 데이터세트 변환 편집태스크에서 대부분의 공간을 차지합니다. 여기에는 현재 선택한 파이프라인 단계의 출력에 대한 데이터(레코드 및 필드)의 현재 뷰가 표시됩니다.
- 검사기 패널 이 패널은 예시 데이터 테이블에서 필드를 선택하면 표시됩니다. 이 패널을 숨겨서 예시 데이터 테이블에서 사용가능한 공간을 늘릴 수 있습니다. 이 패널에는 다음과 같은 탭이 있습니다.
 - 필드 정보 이 탭에는 필드의 값에 대한 통계를 포함하여 선택한 필드에 대한 세부 정보가 표시됩니다. 모든 통계는 예시 데이터 테이블에 현재 표시된 데이터를 기반으로 합니다. 따라서 더 정확한 숫자를 얻으려면 예시 행 수를 늘리십시오.
 - 함수 라이브러리 이 탭에는 설명, 구문 및 예를 포함하여 Prism 계산 필드 표현식에서 사용할 수 있는 함수가 표시됩니다. 특정 함수를 검색할 수 있습니다. 함수명 옆에 있는 +아이콘을 클릭하여 Prism 계산 필드 표현식의 현재 위치에 함수를 삽입할 수 있습니다.

5. Prism 계산 필드 표현식 표시줄 필드 추가를 클릭하여 새 Prism 계산 필드를 추가한 다음, 필드 표현식을 입력합니다. 다음을 수행할 수 있습니다.
 - 나중에 표현식 입력줄을 사용하여 필드 표현식을 편집합니다.
 - 표현식 작성기를 확장하여 여러 줄 표현식을 생성하고 조회합니다.
 - 속성 패널에서 필드명을 편집합니다.
6. 단계 통계 및 검색 창 선택한 단계에 대해 다음을 확인할 수 있습니다.

- 필드
- Prism 계산 필드
- 필드 관련 오류

단계의 ID를 확인할 수 있습니다. 단계 ID는 데이터세트에 단계를 추가한 순서에 따라 Workday가 단계에 지정하는 고유 ID입니다. 단계를 추가할 때마다 단계 ID가 늘어납니다.

Microsoft Excel을 사용하는 경우 모든 값을 다운로드할 때 셀에 포함할 수 있는 문자 수에 제한이 있을 수 있습니다.

7. 예시 데이터 다운로드
8. 필드를 검색하여 직접 탐색합니다.
9. 데이터 컨트롤의 예 이 메뉴를 사용하여 데이터세트에 표시되는 예시 데이터를 필터링합니다.
10. 테이블 및 목록 뷰 예시 데이터 테이블을 테이블 또는 목록으로 조회할 수 있습니다. 필드 목록 뷰 네비게이터를 사용하면 고유 값, null 값, 중앙값 및 최상위 값을 한눈에 확인할 수 있습니다. 새 데이터 세트를 편집할 때 기본 뷰는 테이블 뷰입니다. 뷰를 변경할 때마다 마지막으로 선택한 뷰가 기본 뷰가 됩니다.
11. 데이터세트 세부내용을 편집합니다. 구성 아이콘을 사용하여 다음을 수행할 수 있는 팝업을 엽니다.
 - 데이터세트 표시명을 변경합니다.
 - 태그를 생성하고 편집합니다.
 - 데이터세트 설명을 편집합니다.
 - 데이터세트 API 이름을 조회합니다.
12. 데이터세트 액션 메뉴 이 메뉴를 사용하여 데이터세트 세부내용 조회 및 데이터세트 계보 조회 리포트에 빠르게 액세스합니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

relatedlinks

개념

[개념: 데이터세트 단계](#) 페이지 414

[개념: 데이터세트 파이프라인](#) 페이지 414

[개념: Prism 표현식 언어](#) 페이지 560

태스크

[데이터세트 예 행 변경](#) 페이지 468

참조

[2021R1 What's New Post: Dataset Viewer](#)

개념: 데이터 카탈로그

데이터 카탈로그 리포트는 Workday Prism Analytics를 사용하기 위한 출발점입니다. 리포트에 사용 가능한 데이터가 표시됩니다. 적절한 권한이 있으면 다음을 수행할 수 있습니다.

- 테이블을 사용하여 여러 소스에서 데이터를 가져오고 저장합니다.
- 파생 데이터세트를 생성하여 데이터를 변환합니다.
- 소스의 데이터를 사용하여 테이블의 데이터를 변경하는 데이터 변경 태스크를 생성합니다.

다음 작업도 수행할 수 있습니다.

- 데이터세트 및 테이블을 필터링하여 뷰를 맞춤 설정합니다.
- 설명, 태그 또는 종속성과 같은 선택한 오브젝트에 대한 세부내용을 확인합니다.

- 보고가능 행 및 Prism 사용에 대한 세부내용에 액세스합니다.
- 도움말버튼을 사용하여 Prism Analytics 사용을 지원하는 설명서에 액세스합니다.

데이터 카탈로그리포트를 조회하면 다음 구성요소가 표시됩니다.

1. 데이터 카탈로그 세부내용 패널 이 패널에서 다음을 수행할 수 있습니다.

- 데이터세트 및 테이블을 생성합니다.
 - 데이터 변경 태스크를 생성합니다.
 - 인맥을 생성합니다.
 - 데이터세트 활동탭에서 데이터세트 게시 활동을 조회합니다.
 - Prism 관리 콘솔에서 모든 Prism 관련 활동을 조회합니다.
 - 데이터 변경 활동을 조회합니다.
 - Prism 사용 세부내용을 조회합니다.
 - 새 브라우저 탭에서 Prism Analytics 데이터 관리 사용자 가이드를 엽니다. Community에 대한 접근 권한이 있는 경우 Workday Community에서도 전체 설명서를 확인할 수 있습니다.
2. 기본 데이터 카탈로그 뷰 이 뷰에는 조회 권한이 있는 모든 데이터가 표시됩니다. 데이터세트 또는 테이블을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하면 수행할 수 있는 액션 목록이 표시됩니다.
3. 검사기 패널 이 패널은 데이터 카탈로그에서 오브젝트를 선택하면 표시됩니다. 이 패널을 숨겨 기본 데이터 카탈로그 뷰에서 사용가능한 공간을 늘릴 수 있습니다. 이 패널에는 다음을 포함하여 선택한 오브젝트에 대한 세부 정보가 표시됩니다.
- 데이터세트가분석가능으로 설정된경우 활성화(게시)된 경우 데이터세트를 사용하여 리포트 및 시각화를 생성할 수 있습니다. 이 옵션이 활성화되고 구버전인 경우 데이터세트가 게시되지만 마지막으로 게시된 이후 변경되었습니다.
 - 데이터세트 또는 테이블에 지정된 태그는 검사기 패널을 형성합니다. 패널에서 태그를 선택하면 태그로 필터링된 데이터세트 또는 테이블이 표시됩니다.
 - 업스트림 및 다운스트림 데이터는 모두 테이블과 관련된 태스크를 변경합니다. 데이터 변경 태스크를 선택하면 해당 태스크의데이터 변경 태스크 조회페이지로 이동합니다.
4. 데이터 카탈로그에서 오브젝트 목록을 필터링할 오브젝트를 검색합니다.
5. 표시되는 오브젝트 수입니다.

6. 태그별로 필터링합니다.

다음과 같은 경우 편집자 권한이 있는 경우 태그를 추가하거나 편집하여 데이터를 구성할 수 있습니다.

- 파생 데이터세트를 생성합니다.
- 테이블을 생성합니다.
- 데이터세트 또는 테이블을 조회합니다.
- 테이블을 편집합니다.

주: 생성한 태그는 모든 사용자에게 표시됩니다.

데이터세트 또는 테이블에서 태그를 제거해도 다른 데이터세트 또는 테이블에서 태그를 사용하는 경우 태그 메뉴에 태그가 계속 표시됩니다.

브라우저 또는 노트북을 변경하면 데이터 카탈로그 리포트에서 선택한 태그 필터가 유지되지 않습니다.

Workday는 태그명이 아니라 각 태그에 대해 임의로 생성된 ID를 저장합니다. 이는 Workday가 데이터 카탈로그에 다른 필터를 저장하는 방식과 일치합니다.

7. 오브젝트가 최종 수정된 시점을 기준으로 데이터 카탈로그 리포트를 필터링합니다.

Workday는 사용자가 편집하거나 삭제할 수 있는 최근 7일 필터를 자동으로 적용합니다.

주: 필터를 삭제하면 세션을 변경할 때 다시 적용됩니다.

필터를 삭제하지 않고 편집하면 해당 변경사항이 다른 세션에 유지됩니다.

Workday는 Prism Analytics 테이블 및 데이터세트에 대한 리포트 및 디스커버리 보드를 생성하는 데 도움이 되는 Prism Datasets and Tables 데이터 소스를 제공합니다. 인덱스가 지정된 데이터 소스이지만 해당 필드에 인덱스가 지정되지 않았습니다. 따라서 표준 데이터 소스처럼 작동합니다.

개념: Prism 관리 콘솔

Prism 관리 콘솔 리포트를 사용하여 Prism 활동의 이력을 리뷰하고 특정 날짜에 차지하는 리소스를 평가할 수 있습니다. 이 리포트는 다음 탭에 정보를 표시합니다.

- 개요
- 활동

개요 탭

개요 탭에는 다음과 같은 차트가 표시됩니다.

차트	설명
일일 활동 추적기	다음 활동을 10분 간격으로 표시하는 가로 막대형 차트입니다. • 총 직무 수 • 동시 대기 중인 최대 작업 수 간격을 드릴다운하여 다음을 표시하는 새로운 실행 중 및 대기 중인 작업 차트를 확인할 수 있습니다. • 동시에 실행 중인 활동 • 각 활동이 실행된 기간 • 대기 중인 활동
실행 중 및 대기 중인 작업	이 차트에 표시되는 항목 • 실행 시간 시작부터 종료까지의 작업 실행 시간입니다. • 사전 처리 시간 작업을 요청한 시점부터 작업이 대기하기 시작한 시점까지의 시간입니다. 모든 작업에는 사전 처리 시간이

차트	설명
	있지만, 다른 서버에서 데이터를 검색하는 특정 작업은 서버가 응답하는 데 걸리는 시간에 따라 더 오래 걸릴 수 있습니다. 대기 시간 전처리에서 모든 데이터를 가져온 후 실행되기 전에 작업이 대기하는 시간입니다. 동시에 실행되는 최대 작업 수를 초과하는 모든 작업은 대기 단계에 들어갑니다. 동시에 실행되는 최대 작업 수는 테넌트에서 사용가능한 리소스에 따라 다릅니다.
완료된 활동	완료된 활동 수를 표시합니다.
최장 실행 시간	해당 기간의 활동 실행 시간이 가장 긴 5개를 표시합니다.
최장 작업 대기 시간	해당 기간 동안 활동이 가장 긴 5개의 대기 시간을 표시합니다.

활동 탭

활동탭에는 지정된 날짜 범위의 모든 활동 목록과 해당 상태가 표시됩니다. 지정된 날짜 범위에서 최대 180일까지의 활동을 조회할 수 있습니다.

활동을 선택하여 세부내용이 포함된 검사기 패널을 열 수도 있습니다.

개념: 데이터세트 스키마 변경사항

스키마는 데이터가 구성, 구조화 및 제한되는 방식을 정의하는 규칙 세트입니다. 데이터세트 및 데이터세트 구성요소를 포함한 다양한 Workday 아티팩트 및 구성요소에는 스키마가 있습니다.

데이터세트는 구성 방식에 따라 여러 스키마로 구성될 수 있습니다. 이러한 데이터세트 구성요소 각각에는 고유한 스키마가 있습니다.

- 기존 데이터세트로 로드하는 외부 데이터가 포함된 파일
- Workday 데이터를 기본 데이터세트로 가져오기 위해 생성하는 커스텀 리포트입니다.
- 단계에 대한 입력 기본 데이터세트의 첫 번째 단계에서 이 스키마는 데이터세트 소스에 의해 결정됩니다.
- 단계의 출력입니다. 기본 파이프라인의 마지막 단계에서 이 스키마는 전체 데이터세트의 출력 스키마를 결정합니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

스키마 변경은 데이터세트의 모든 위치에서 발생할 수 있습니다. 다음과 같은 경우에 새 필드를 추가하거나 기존 필드를 제거하면 스키마가 변경됩니다.

- Prism 계산 필드를 추가합니다.
- 필드를 숨기거나 표시합니다.
- 해당 단계에서 필드를 추가하거나 삭제하는 단계를 추가합니다.

스키마는 다음과 같은 경우에도 기본 데이터세트에서 변경될 수 있습니다.

- 외부 파일을 업로드합니다.
- SFTP 서버에서 파일을 가져옵니다.
- 커스텀 리포트에서 데이터를 가져옵니다.

데이터세트에서 변경사항이 발생하면 다른 데이터세트 구성요소에 영향을 미칠 수 있습니다. 데이터세트 스키마를 변경하면 원래 스키마를 기반으로 하던 구성요소가 손상될 수 있습니다. 변경사항이 발생하는 위치는 변경사항을 관리하는 방법에도 영향을 미칠 수 있습니다.

주: 스키마를 변경하고 Workday가 새 소스 파일을 데이터세트로 가져오는 경우 데이터세트를 열고 변경사항을 저장해야 합니다. 데이터세트를 저장하지 않으면 Workday는 이전 스키마 정의를 계속 사용합니다. 다음에 데이터세트를 게시하면 Prism 데이터 소스에 데이터가 일치하지 않을 수 있습니다.

SFTP 서버 또는 커스텀 리포트에서 기본 데이터세트의 스키마를 변경하는 데이터를 가져오는 경우 변경사항을 통합하도록 기본 데이터세트를 수동으로 편집해야 합니다. 소스 스키마 변경으로 인해 데이터세트에 신규 필드가 추가되면 Workday에서 해당 필드를 자동으로 숨깁니다. 신규 필드를 표시하고 데이터세트 스키마에 필드를 포함하도록 기존 데이터세트를 저장합니다.

데이터세트가 최신 상태이고 원하는 필드가 포함되어 있는지 확인하는 것이 좋습니다. 대부분의 경우 필드 관리 단계를 사용하여 데이터세트 스키마 변경사항을 관리합니다.

필드 관리

필드 관리 단계에서는 이전 단계의 출력을 변경사항을 모니터링하는 기준으로 사용합니다. 이 기준이 변경되면 Workday는 파이프라인 세부내용 패널에 경고를 표시합니다. 기준이 변경되면 Workday는 필드 관리 단계에서 다음을 수행합니다.

- 신규 및 제거된 필드를 모두 표시합니다.
- 데이터세트 스키마의 모든 변경사항을 아직 포함하지 않습니다.
- 이 예에서는 데이터를 표시하지 않습니다.

다음과 같이 하는 것이 좋습니다.

- 파생된 테이블 또는 데이터세트의 스키마를 모니터링하려는 경우 파생된 데이터세트의 기본 파이프라인 시작 부분에 필드 관리 단계를 추가합니다.
- 게시하려는 데이터세트의 기본 파이프라인 끝에 필드 관리 단계를 추가합니다. 이를 통해 게시된 이 데이터세트의 Prism 데이터 소스를 사용하는 리포트를 손상시킬 수 있는 스키마 변경사항을 감지할 수 있습니다.
- 필드를 숨기거나 신규 필드를 표시해야 하는 경우 파이프라인 끝에 필드 관리 단계를 추가합니다.
- 향후 통합에서 의도치 않게 기존 필드가 제거되는 일이 없도록 기본 데이터세트에 필드 관리 단계를 추가합니다.
- 단일 파이프라인에 2개 이하의 필드 관리 단계를 포함할 수 있습니다.

경우에 따라 Workday는 필드 관리 단계를 사용하지 않고 스키마 변경사항을 처리합니다. 예: 소스 파일의 신규 버전을 기본 데이터세트에 업로드할 때 Workday는 소스 파일 헤더 행을 기준으로 스키마 변경사항을 처리합니다.

소스 파일에 헤더 행 포함	결과
예	Workday는 기존 데이터세트의 헤더 행에 있는 필드명을 사용하여 신규 소스 파일에 포함할 필드를 결정합니다. 소스 파일의 모든 위치에서 필드를 추가하거나 삭제할 수 있습니다. 소스 파일의 필드명이 변경되지 않으면 Workday는 새 소스 파일을 가져올 기존 데이터세트의 스키마를 업데이트합니다.
아니요	Workday는 소스 파일의 끝에서만 발생하는 변경사항을 처리합니다. 소스 파일 끝에만 신규 필드를 추가할 수 있습니다. 이렇게 하면 Workday는 신규 소스 파일을 가져올 기존 데이터세트의 스키마를 업데이트합니다.

[relatedlinks](#)

[태스크](#)

[데이터세트 필드 관리 페이지 465](#)

[단계: 외부 데이터로 데이터세트 생성\(SFTP 서버\) 페이지 434](#)

[단계: Workday 데이터를 사용하여 데이터세트 생성 페이지 438](#)

[참조](#)

[The Next Level: Prism Analytics Best Practices](#)

개념: 데이터세트 파이프라인

데이터세트에 1개 이상의 파이프라인이 포함되어 있습니다. 파이프라인은 데이터세트에서 데이터가 변환되는 방식의 흐름을 모델링하는 단계의 컨테이너입니다. 각 단계는 파이프라인의 해당 시점에서 데이터를 수정하는 방법을 정의하는 정렬된 단계 목록으로 구성됩니다. 파이프라인은 하나 이상의 단계를 포함할 수 있습니다.

모든 데이터세트에는 기본 파이프라인이 있으며 0개 이상의 추가 파이프라인이 있을 수 있습니다.

파이프라인의 첫 번째 단계에서는 데이터세트 소스에서 데이터를 가져옵니다. 파이프라인의 첫 번째 단계 뒤에 나열된 단계는 이전 파이프라인의 출력을 현재 단계에 대한 입력으로 사용합니다. ETL 워크플로(추출, 변환 및 로드)에 익숙한 경우 각 단계는 개발 파이프라인의 한 단계입니다.

파이프라인의 마지막 단계는 해당 파이프라인의 출력입니다. 기본 파이프라인의 출력은 전체 데이터세트의 출력입니다. 따라서 데이터세트를 게시하면 기본 파이프라인의 출력이 Prism 데이터 소스의 데이터로 구체화됩니다.

relatedlinks

태스크

[데이터세트에 단계 추가 페이지 464](#)

개념: 데이터세트 단계

단계는 데이터를 가져와서 어떤 방식으로든 변환하고 수정된 데이터를 출력하는 데이터세트 구성요소입니다. 단계는 조인 단계를 사용하여 데이터를 조인하거나 가져오기 단계를 사용하여 데이터세트 소스에서 데이터를 가져오는 등의 단일 계산 기능을 수행합니다.

단계를 추가하면 데이터세트의 레코드 및 필드 수가 변경될 수 있습니다.

Prism Analytics는 다음 단계 유형을 지원합니다.

단계 유형	설명
가져오기	이 단계는 테이블 또는 다른 데이터세트를 소스로 가져오기 때문에 파생 데이터세트의 첫 번째 단계로 자동으로 생성됩니다. 가져오기 단계를 삭제하거나 추가할 수 없습니다.
파싱	Workday는 기본 데이터세트에 대해 이 단계를 자동으로 생성합니다. 구문분석 단계는 삭제하거나 추가할 수 없습니다. 주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.
확장	분할 단계를 사용하여 복수 인스턴스 필드를 인스턴스 필드로 변환합니다. Workday는 복수 인스턴스 필드의 각 인스턴스 값을 가져와서 각 값에 대한 신규 레코드를 생성합니다. 자세한 내용은 참조: 확장 단계를 확인하십시오 .
필터	필터 단계를 사용하여 필터 조건에 따라 데이터세트의 레코드 수를 제한합니다. 자세한 내용은 참조: 단계 필터링을 확인하십시오 .
그룹화 기준	그룹화 기준 단계를 사용하여 데이터 레코드를 그룹으로 집계합니다. 자세한 내용은 참조: 단계별 그룹화를 확인하십시오 .
조인	조인 단계를 사용하여 각 데이터 세트의 필드 간 관계에 따라 이 데이터세트의 데이터를 다른 데이터세트 또는 테이블에서 가져온 데이터와 조인합니다. 조인 단계를 삭제하면 연결이 끊어지지만 단계의 파이프라인은 유지됩니다. 연결이 끊어진 파이프라인을 유지하지 않으려면 삭제하거나 다른 조인 단계에서 사용합니다.

단계 유형	설명
	자세한 내용은 참조: 조인 단계를 확인하십시오.
필드 관리	필드 관리 단계를 사용하여 필드 변경사항을 조회하거나 필드를 숨기거나 필드를 편집합니다. 자세한 내용은 데이터세트 필드 관리를 참조하십시오.
조합	유니온 단계를 사용하여 이 데이터세트의 레코드를 가져오는 다른 데이터세트 또는 테이블의 레코드와 결합합니다. 통합 단계를 삭제하면 단계의 연결이 끊어지지만 단계의 파이프라인은 유지됩니다. 연결이 끊어진 파이프라인을 유지하지 않으려면 삭제하거나 다른 통합 단계에서 사용합니다. 자세한 내용은 참조: 조합 단계를 확인하십시오.
피벗 해제	피벗 해제 단계를 사용하여 데이터세트의 필드(열)를 레코드(행)로 변환합니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. - 개념: 피벗 해제 단계 - 참조: 피벗 해제 단계 - 예: 데이터세트의 주식귀속 데이터 피벗 해제

relatedlinks

태스크

[데이터세트에 단계 추가 페이지 464](#)

참조

[참조: 데이터세트 단계 페이지 426](#)

개념: 피벗 해제 단계

피벗 해제 단계에서는 파생 데이터세트의 데이터를 더 의미 있는 방식으로 정렬할 수 있습니다. 필드(열)를 행으로 변환할 수 있습니다. 피벗 해제 프로세스는 2개 이상의 유사한 필드의 데이터를 한 쌍의 신규 필드로 통합합니다.

- 원래 필드명에서 생성된 필드(입력 필드라고 함)
- 원래 필드 값에서 생성된 필드(출력 값이라고 함)

피벗을 취소하면 다음이 수행됩니다.

- Workday는 피벗 해제에 지정된 값으로 신규 필드를 채웁니다.
- Workday는 피벗 해제에 포함하지 않은 입력 필드에 행 값을 반복합니다.

다음은 수행할 수 있습니다.

- 모든 필드 유형에 피벗 해제를 적용합니다.
- 출력 값의 이름을 바꿉니다.
- 신규 필드 쌍의 이름을 지정합니다.
- 각 피벗 해제 단계 내에서 최대 150개의 입력 필드를 피벗 해제합니다.
- 각 피벗 해제 단계 내에 여러 쌍의 신규 필드를 생성합니다.
- 파생 데이터세트의 파이프라인에서 피벗 해제 단계를 추가하거나 삭제합니다.

많은 피벗 해제 단계에서 신규 필드 쌍 1개를 생성하는 것보다 단일 피벗 해제 단계에서 신규 필드 쌍을 여러 개 생성하는 것이 좋습니다.

relatedlinks

참조

[참조: 피벗 해제 단계 페이지 477](#)

2020R2 What's New Post: Unpivot Stage

예

예: 데이터세트의 주식귀속 데이터 피벗 해제 페이지 480

개념: 데이터세트 필드 출처

파생 데이터세트의 파이프라인에서 데이터세트 필드가 시작되는 위치를 확인할 수 있습니다. 필드의 출처를 추적할 때 Workday는 필드가 처음 도입된 위치를 검색합니다. Workday는 권한이 있는 최상위 필드를 표시합니다. 필드의 첫 번째 항목을 보려면 첫 번째 항목을 포함하여 필드 계보의 모든 데이터세트에 대한 변환을 조회하거나 편집할 수 있는 권한이 있어야 합니다.

원래 필드의 예는 다음과 같습니다.

- Prism Analytics REST API 버전 1에서 생성된 기본 데이터세트의 필드
- 기본 데이터세트의 구문분석 단계에 있는 필드
- 테이블의 필드
- 필드가 단계 내에서 생성된 경우 피벗 해제 및 그룹화 기준 단계의 필드
- Union 단계의 출력 필드
- Prism 계산 필드

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성 또는 편집하거나 Prism Analytics REST API 버전 1에 액세스할 수 없습니다.

relatedlinks

태스크

[필드 계보 조회](#) 페이지 446

개념: 필드 계보

서로 다른 데이터세트에서 데이터세트 필드의 계보 및 필드와 관련된 모든 변환을 확인할 수 있습니다. 계산 필드의 계보 및 계산 필드에서 사용되는 모든 종속 필드를 추적할 수도 있습니다. Workday는 필드의 계보를 추적할 때 권한이 있는 모든 데이터세트 또는 테이블에서 필드와 관련된 단계를 표시합니다. 각 단계의 특정 단계 정보가 검사기 패널에 표시됩니다.

relatedlinks

태스크

[필드 계보 조회](#) 페이지 446

참조

[2022R2 What's New Post: Field Lineage for Prism Analytics](#)

개념: 테이블 및 데이터세트 필드 유형

각 테이블 및 데이터세트 필드에는 필드 유형 특성이 있습니다. 필드 유형은 다른 데이터 어플리케이션에서 데이터 유형이라고도 합니다.

필드 유형에 따라 다음이 결정됩니다.

- 필드에서 보유할 수 있는 값의 종류
- 필드를 인수로 사용할 수 있는 함수 예를 들어 CONCAT 함수는 텍스트 필드만 인수로 허용합니다.

테이블을 생성할 때 각 필드의 필드 유형을 정의합니다. 구분된 파일에서 테이블로 데이터를 로드하면 Workday는 정의된 스키마를 기준으로 데이터를 검증합니다. 필드 값이 필드 유형 또는 기타 필드 매개변수(예: 날짜 형식)와 일치하지 않으면 Workday는 전체 행을 유효하지 않은 것으로 표시하고 테이블에 해당 행을 포함하지 않습니다. 대신 Workday는 사용자가 다운로드할 수 있는 오류 파일로 행을 전송합니다.

외부 데이터를 사용하여 기본 데이터세트를 생성하면 Workday는 일부 데이터를 검사하여 각 필드의 필드 유형을 추측합니다. 그러나 Workday에서 잘못된 필드 유형이 지정되었거나 다른 필드 유형을 적용하려는 경우 필드 유형을 변경할 수 있습니다.

주: 필드 관리 단계 이전의 마지막 단계에서 입력 필드 유형을 변경하는 경우, 신규 필드 유형이 변경된 필드 유형과 호환되어야 합니다.

커스텀 리포트에서 기본 데이터셋을 생성하면 Workday가 Workday 필드 유형을 데이터셋 필드 유형에 매핑합니다.

Prism 계산 필드의 경우 표현식 결과에 따라 해당 필드의 필드 유형이 결정됩니다. Prism 계산 필드 표현식이 다음과 같은 경우: `TO_INT(zipcode)`인 경우 해당 필드의 필드 유형은 정수입니다.

주: 가능한 경우 데이터셋에서 숫자 필드 유형을 사용하는 것이 좋습니다. Double과 같은 다른 숫자 필드 유형을 사용하는 경우 데이터셋의 데이터 및 계산에 따라 정밀도가 손실되고 잘못된 결과가 발생할 위험이 있습니다. 기본 데이터셋에서 필드 유형을 `Numeric(x,y)`로 설정합니다. CAST 함수를 사용하여 파생 데이터셋에서 필드 유형을 변경할 수도 있습니다. 예: `CAST([salary] AS decimal(12,4))`

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터셋을 생성하거나 편집할 수 없습니다.

테이블 및 데이터셋 필드 유형

테이블 및 데이터셋은 다음 필드 유형을 사용합니다.

테이블 또는 데이터셋 필드 유형	설명	값 범위
부울	부울 값을 포함하는 Workday 관련 필드 유형	True, False
통화	Workday에서 인식되는 3자리 통화 코드와 결합하여 소수점 앞 최대 20자리, 소수점 뒤 최대 6자리를 지원하는 가변 길이 소수 값입니다.	통화 값은 소수점 전후의 지정된 자릿수가 지정된 경우 유효한 양수 또는 음수 값을 나타낼 수 있습니다.
날짜	24시간제 기준의 소수 자릿수 초를 사용하여 하루 중 시간과 결합된 날짜	날짜 범위: 1753년 1월 1일 ~ 9999년 12월 31일 시간 범위: 00:00:00 ~ 23:59:59.997 내부적으로 Workday는 모든 날짜 유형 데이터를 UTC 형식(협정 세계시)으로 저장합니다. 시간대 정보가 포함된 외부 데이터를 가져오는 경우 Workday는 데이터를 UTC로 변환합니다. 시간대 정보 없이 외부 데이터를 가져오는 경우 Workday는 데이터를 변환하지 않고 UTC로 저장합니다.
Double	배정도 64비트 부동 소수점 숫자입니다.	4.94065645841246544e-324d ~ 1.79769313486231570e+308d(양수 또는 음수)
인스턴스	Workday 인스턴스 값이 포함된 Workday 관련 필드 유형 각 필드는 인스턴스 필드의 기반이 되는 비즈니스 오브젝트에 대한 정보도 유지합니다. 인스턴스 필드는 두 오브젝트 간의 일대일 관계를 나타냅니다.	WID를 참조하는 16진수 값입니다.
정수	32비트 정수(정수)	-2,147,483,648에서 2,147,483,647로 변경

테이블 또는 데이터세트 필드 유형	설명	값 범위
상세 표기	64비트 Long 정수(정수)입니다.	-9,223,372,036,854,775,808 - 9,223,372,036,854,775,807
다중 인스턴스	0개 이상의 Workday 인스턴스 값 세트를 포함하는 Workday 관련 필드 유형입니다. 각 필드는 인스턴스 값의 기반이 되는 비즈니스 오브젝트에 대한 정보도 유지합니다. 복수 인스턴스 필드는 두 오브젝트 간의 일대다 관계를 나타냅니다.	파이프 문자()로 구분된 0개 이상의 인스턴스 값(WID를 참조하는 16진수 값) 구분 기호로 구분된 파일에서 다중 인스턴스 필드를 가져오는 경우 파이프로 구분된 인스턴스 값을 구성된 따옴표 문자로 묶어야 합니다.
숫자	가변 길이 숫자 값으로, 소수점 전후 총 38자리, 소수점 이하 최대 18자리를 지원합니다.	숫자 값은 소수점 전후의 지정된 자릿수가 지정된 경우 유효한 양수 또는 음수 값을 나타낼 수 있습니다. 모든 숫자 필드에는 소수점 전후 자릿수가 있습니다(정확도 및 소수 자릿수와 유사하지만 동일하지는 않음). Workday 리포트에서 테이블 또는 데이터세트를 생성하면 Workday가 숫자 필드에 숫자 값을 지정합니다. 외부 데이터에서 테이블 또는 데이터세트를 생성할 때 숫자 필드에 숫자 값을 지정할 수 있습니다. 예: Numeric(19, 2)0.00 ~ 9,223,372,036,854,775,807.99 사이의 값을 저장할 수 있습니다. Numeric(19, 0)0 ~ 9,223,372,036,854,775,807 사이의 정수만 저장할 수 있습니다.
텍스트	가변 길이의 유니코드가 아닌 텍스트(문자열이라고도 함) 데이터입니다.	최대 텍스트 길이는 2,147,483,647자입니다.

테이블 및 데이터세트 필드 유형에 리포트 필드 유형 매핑

커스텀 리포트에서 테이블 또는 데이터세트를 생성하면 Workday는 다음을 수행합니다.

- 지원되는 필드 유형을 사용하는 모든 리포트 필드에 대해 테이블 또는 데이터세트에 필드를 생성합니다.
- 테이블 또는 데이터세트의 필드에 필드 유형을 지정합니다.

Workday는 테이블 및 데이터세트에서 지원하는 필드 유형이 있는 리포트 필드만 유지합니다. Workday는 지원되지 않는 테이블 또는 데이터세트 필드 유형을 사용하는 필드를 포함하지 않습니다.

커스텀 리포트에서 테이블 또는 데이터세트를 생성한 후 지정된 필드 유형이 테이블 또는 데이터세트 요구 사항에 올바른지 확인합니다. 예를 들어 데이터세트를 다른 데이터세트와 조인할 때 필드 유형과 일치하도록 필드 유형을 숫자에서 정수로 변경해야 할 수 있습니다.

다음 표에서는 테이블 또는 데이터세트를 생성할 때 리포트 필드 유형이 테이블 또는 데이터세트 필드 유형에 매핑되는 방법을 설명합니다.

리포트 필드 유형	테이블 또는 데이터세트 필드 유형	참고
숫자	숫자, 정수 또는 Long	테이블 또는 데이터세트의 필드 유형은 리포트의 소수점 전후 자릿수에 따라 달라집니다. - 정수 소수점 이하 0자리, 소수점 전 9자리 이하 - Long 소수점 이하 0자리, 9자리 초과, 18자리 이하 - 숫자 기타 모든 숫자 값 숫자 필드의 경우, Workday는 커스텀 리포트의 값을 기준으로 소수점 전후 자릿수를 지정합니다.
텍스트	텍스트	
서식있는 텍스트	지원되지 않음	
날짜	날짜	
DateTimeZone	지원되지 않음	
시간	지원되지 않음	
통화	통화	
부울	부울	
다중 인스턴스	다중 인스턴스	테이블 및 데이터세트에는 다음 위치에 있는 복수 인스턴스 리포트 필드만 포함됩니다. - 기본 비즈니스 오브젝트 - 기본 비즈니스 오브젝트와 일대일 관계가 있는 관련 비즈니스 오브젝트
단일 인스턴스	인스턴스	
자체 참조 인스턴스	인스턴스	

테이블 및 데이터세트 필드 유형을 **Prism** 데이터 소스 필드 유형에 매핑

분석을 위해 테이블을 활성화하거나 데이터세트를 게시하면 Workday가 Prism 데이터 소스를 생성합니다.

다음 표에는 Workday가 Prism 데이터 소스에서 사용하는 필드 유형이 나와 있습니다.

테이블 또는 데이터세트 필드 유형	Prism 데이터 소스 필드 유형	참고
텍스트	텍스트	
부울	부울	
날짜	날짜	Workday는 Prism 데이터 소스의 날짜 필드에 시간 정보를 포함하지 않습니다. Workday는 Prism 데이터 소스를 생성할 때 날짜 필

테이블 또는 데이터세트 필드 유형	Prism 데이터 소스 필드 유형	참고
		드의 모든 시간 정보를 삭제합니다.
통화	통화	
정수	숫자	
상세 표기	숫자	
Double	숫자	
숫자	숫자	숫자 필드는 소수점 아래 최대 20자리, 소수점 앞 6자리까지 입력할 수 있습니다. '숫자' 필드에 이러한 최대값을 초과하는 값이 포함된 경우, Workday는 Prism 데이터 소스를 생성할 때 값을 버림합니다.
인스턴스	단일 인스턴스	Workday는 데이터세트의 인스턴스 필드와 연결된 비즈니스 오브젝트명을 지정합니다.
다중 인스턴스	다중 인스턴스	Workday는 데이터세트의 복수 인스턴스 필드와 연결된 비즈니스 오브젝트명을 지정합니다.

relatedlinks

태스크

[데이터세트 필드 유형 변경 페이지 466](#)

참조

[참조: 외부 데이터의 통화 형식 요건 페이지 451](#)

[The Next Level: Prism Analytics Best Practices](#)

개념: 테이블 및 데이터세트의 **NULL** 값

테이블 또는 데이터세트의 필드 값이 비어 있으면 NULL 값으로 간주됩니다. 분석을 위해 테이블을 활성화 하거나 데이터세트를 게시하면 Workday는 모든 NULL 값을 Prism 데이터 소스의 기본값으로 대체합니다. Prism 데이터 소스, 디스커버리 보드 및 리포트에는 NULL 값의 개념이 없습니다.

테이블에서 **NULL** 값을 처리하는 방법

소스의 원시 데이터에 특정 필드의 값이 없으므로 값이 NULL일 수 있습니다.

데이터세트에서 **NULL** 값을 처리하는 방법

값은 다음과 같은 이유로 NULL일 수 있습니다.

- 소스의 원시 데이터에 특정 필드에 대한 값이 없습니다.
- 지정된 필드 유형에 대해 외부 데이터 소스의 원시 데이터를 파싱할 수 없습니다.
- Prism 계산 필드 표현식이 비어 있거나 잘못된 결과를 반환합니다.
- 데이터세트에는 조인 단계와 다음이 포함됩니다.
 - 외부 조인을 구성합니다(적어도 하나 이상의 데이터세트 파이프라인에서 모든 행을 포함).
 - 파이프라인 간에 매칭되는 항목이 없습니다.

SQL에 익숙하다면 이는 조인되지 않은 외래 키와 유사합니다.

필드 유형별 기본값

Workday는 Prism 데이터 소스에서 NULL을 다음 값으로 바꿉니다.

필드 유형	Prism 데이터 소스의 값
부울	선택취소
통화	0(빈 통화 코드 사용)
날짜	(공백) 주: 분석에 대해 활성화된 테이블의 날짜 값이 다음과 같은 경우 0000-12-31T23:59:59.999Z, 일치하지 않는 결과를 표시합니다.
숫자, Double, 정수, Long	0
인스턴스	(공백)
다중 인스턴스	(공백)
텍스트	(공백)

표현식의 NULL 값

Prism Analytics는 Prism 계산 필드, 필터 단계 및 파생 데이터세트에서 커스텀 예시 데이터를 정의할 때 표현식을 사용합니다. 데이터세트가 표현식의 NULL 값을 처리하는 방식은 SQL 표준과 일치합니다. 이는 다음을 의미합니다.

- NULL이 포함된 숫자 필드에 대한 산술 계산은 NULL을 반환합니다. 예: $5 + \text{NULL}$ NULL을 반환합니다.
- NULL이 포함된 부울 필드를 생성하는 비교 작업은 NULL을 반환합니다. 예: $5 > \text{NULL}$ NULL을 반환합니다.

통화 필드에는 필드 값에 대한 두 가지 구성요소(통화 코드 및 통화 값)가 있으므로 산술 계산의 숫자 필드와 약간 다르게 NULL을 처리합니다.

- NULL이 포함된 통화 필드에 대한 더하기 및 빼기 계산은 NULL을 반환합니다. 예: $\text{TO\_CURRENCY}("5.00 \text{ USD}") + \text{NULL}$ NULL을 반환합니다.
- 서로 다른 통화 코드를 사용하는 통화 값에 대한 더하기 및 빼기 계산에서 NULL이 반환됩니다. 예: $\text{TO\_CURRENCY}("5.00 \text{ USD}") + \text{TO\_CURRENCY}("5.00 \text{ EUR}")$ NULL을 반환합니다.

비교 작업에서는 통화 필드를 사용할 수 없습니다. 그러나 다음 구문을 사용하여 NULL 값을 테스트할 수 있습니다.

```
value IS NULLvalue IS NOT NULL
```

부울 표현식에 대한 자세한 내용은 [참조: 부울 표현식](#)을 확인하십시오.

필터 단계의 NULL 값

다음과 유사한 표현식을 사용하여 필드를 필터링하는 경우 $[\text{field}] \neq \text{MyValue}$, Workday는 MyValue 또는 NULL 값을 가진 모든 레코드를 필터링합니다. 이 동작의 로직은 다음과 같습니다.

- NULL이 포함된 비교 연산자는 NULL을 반환합니다.
- Workday는 NULL 부울 값을 False로 평가합니다.

그룹화 기준 단계의 NULL 값

그룹화 기준 단계를 생성할 때 그룹화할 데이터세트 필드와 요약할 다른 필드를 선택합니다. Workday가 NULL 값을 처리하는 방식은 필드를 사용하는 방식에 따라 달라집니다.

- 그룹화 필드의 경우 NULL 값이 있으면 자체 그룹이 생성됩니다.
- 요약 필드의 경우 NULL 처리는 요약 유형에 따라 다릅니다.

요약 유형	설명
평균	그룹에 있는 모든 유효한 숫자 값의 평균을 반환합니다. 제공된 표현식의 모든 값을 합산하고 유효한(NULL이 아닌) 행 수로 나눕니다. 통화 필드에 여러 통화 코드가 포함된 경우 결과는 NULL입니다.
개수	그룹의 모든 행 수를 반환합니다(NULL 및 NULL이 아닌 모든 값 계산). 통화 필드에 여러 통화 코드가 포함된 경우 결과는 NULL입니다.
최고값	NULL이 아닌 모든 값 중 가장 큰 값을 반환하고, 모든 값이 NULL인 경우 NULL을 반환합니다. 통화 필드에 여러 통화 코드가 포함된 경우 결과는 NULL입니다.
최소값	NULL이 아닌 모든 값 중 가장 낮은 값을 반환하고, 모든 값이 NULL인 경우 NULL을 반환합니다. 통화 필드에 여러 통화 코드가 포함된 경우 결과는 NULL입니다.
합계	NULL이 아닌 모든 값의 합계를 반환하고, 모든 값이 NULL인 경우 NULL을 반환합니다. 통화 필드에 여러 통화 코드가 포함된 경우 결과는 NULL입니다.

relatedlinks

개념

[개념: 테이블 및 데이터세트 필드 유형 페이지 416](#)

참조

[참조: 외부 데이터의 통화 형식 요건 페이지 451](#)

개념: Prism 계산 필드

Prism 계산 필드는 계산 또는 조건에 따라 값을 생성하고 각 입력 행의 값을 반환하는 사용자 생성 필드입니다. 다른 필드, 상수, 수학 연산자, 비교 연산자 또는 기본제공 행 함수의 값을 포함할 수 있는 표현식을 기반으로 값이 계산됩니다.

Prism 계산 필드를 사용하여 다음을 수행합니다.

- 생일을 기준으로 연령을 계산하는 등 기본 필드에서 의미 있는 값을 파생시킵니다.
- 한 값을 다른 값으로 대체하는 등의 데이터 정리를 수행합니다.
- 수익 및 비용을 기준으로 이익 이익 값을 계산하는 등 다양한 입력 변수를 기준으로 신규 데이터 값을 계산합니다.

원하는 결과를 얻기 위해 여러 단계가 필요한 경우가 있습니다. Prism 계산 필드의 결과를 다른 Prism 계산 필드의 표현식에 사용하여 일련의 처리 단계를 정의할 수 있습니다.

Prism 계산 필드를 생성하면 새 필드에 대한 속성 패널이 표시됩니다. 사용가능한 함수 목록을 보려면 속성 패널에서 함수 라이브러리를 클릭합니다.

데이터세트 계보 조회 리포트에서 데이터세트 파이프라인에 사용되는 표현식을 CSV 파일로 추출하고 내보낼 수 있습니다.

계산 필드 삭제

Prism에서 기존 계산 필드 참조를 삭제하지 않고 리포트 또는 리포트 내의 계산 필드를 삭제할 수 있습니다. 리포트 또는 계산 필드를 삭제하면 기존 참조가 있는 경우 특정 계산 필드를 참조하는 Prism 파이프라

인이 중단된다는 경고가 표시됩니다. 이 경고 메시지는 계산 필드에 대한 현재 Prism 참조를 모두 표시하는 Prism에서 계산 필드 옹도 조회태스크로 안내합니다.

Prism 파이프라인에서 다운스트림 문제를 방지하려면 리포트 또는 리포트의 계산 필드를 삭제하기 전에 Prism에서 계산 필드 사용 조회태스크를 사용하여 Prism에서 기존 참조를 모두 찾아 제거하는 것이 좋습니다.

relatedlinks

개념

개념: [Prism 표현식 언어](#) 페이지 560

태스크

[데이터세트에 Prism 계산 필드 추가](#) 페이지 461

참조

[The Next Level: Prism Analytics Best Practices](#)

개념: 데이터세트 필드 숨기기

데이터 관리자는 표시할 데이터세트 필드를 제어할 수 있습니다. 숨겨진 필드는 개발 프로세스에서 더 이상 표시되지 않습니다. 예를 들어 파이프라인의 단계에서 필드를 숨기면 이후 단계에서 해당 필드가 표시되지 않습니다. 숨겨진 필드는 게시된 데이터세트의 Prism 데이터 소스 또는 파생 데이터세트의 가져온 데이터세트에 포함되지 않습니다.

다음을 위해 필드를 숨길 수 있습니다.

- 민감한 데이터를 보호합니다. 경우에 따라 민감한 정보를 보호하기 위해 필드를 숨길 수 있습니다. 세부내용 필드를 숨길 수 있지만 요약 정보에 대한 액세스는 계속 허용합니다. 직원 급여 정보가 포함된 데이터세트가 있다고 가정합니다. 개인별 급여를 숨기면서 애널리스트가 부서별 평균 급여를 계속 조회할 수 있도록 할 수 있습니다.
- 자동입력되지 않았거나 스파스 데이터 필드를 숨깁니다. 원시 데이터에 데이터가 수집되지 않은 필드가 있을 수 있습니다. 수집된 데이터가 너무 희소하여 분석에 유효하지 않을 수 있습니다. 웹 어플리케이션에 코멘트를 위한 자리 표시자 필드가 있지만, 이 필드가 웹사이트에서 구현된 적이 없으므로 코멘트 필드가 비어 있다고 가정합니다. 필드를 숨기면 분석가가 데이터를 분석할 때 값이 대부분 null인 필드를 사용할 수 없습니다.
- 기반이 되는 필드 대신 계산 필드를 사용합니다. Prism 계산 필드를 추가하여 원시 데이터의 값을 변환할 수 있습니다. 사용자가 원시 값이 아닌 변환된 값을 분석하도록 하려고 합니다. 사유 코드가 숫자(1, 2, 3)인 '반품 사유 코드' 필드가 있다고 가정합니다. 숫자를 실제 사유 정보(예: 부적합, 변경, 나쁨)로 변환하여 분석 중에 데이터를 더 유용하게 사용할 수 있습니다.
- 중간 처리를 수행하는 Prism 계산 필드를 숨깁니다. 데이터세트에서 작업하여 데이터를 정리하고 변환할 때 최종 결과를 얻기 위해 중간 Prism 계산 필드를 추가해야 할 수 있습니다. 이러한 필드는 처리 단계를 수행하는 데 필요하지만 최종 사용을 위한 것은 아닙니다. 이러한 작업 필드를 숨길 수 있으므로 이후 단계나 데이터세트 세부내용이 복잡해지지 않습니다.

필드의 확인란을 선택취소하여 필드 관리 단계에서 필드를 숨깁니다. 검사기 패널에서 필드를 숨길 수도 있지만, 필드 관리 단계에서 필드를 숨기는 것이 가장 좋습니다.

relatedlinks

개념

개념: [Prism Analytics 데이터 관리 워크플로](#) 페이지 398

개념: 데이터세트 통합 스케줄

기존 데이터세트 통합 스케줄을 사용하면 데이터를 기존 데이터세트로 가져올 시기, 빈도 및 조건을 지정할 수 있습니다. Workday에서는 특별 목적으로 또는 사전 구성된 스케줄에 따라 즉시 데이터를 기본 데이터세트로 가져올 수 있습니다.

다음과 같이 통합이 실행되도록 스케줄링할 수 있습니다.

- 향후 1회
- 반복 단위(예: 매일, 매주 또는 매월)

- 지정한 상태에서 다른 Prism의 예정된 프로세스가 완료된 후에만

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

통합 스케줄 유형

스케줄 유형	설명
반복	매일, 매주 또는 매월과 같은 지정된 간격으로 실행되는 통합 스케줄입니다.
가족	다른 Prism의 예정된 프로세스 완료에 따라 달라지는 통합 스케줄 종속성 조건으로 다음을 지정할 수 있습니다. • 다른 Prism 데이터 통합과 같은 프로세스 유형 • 통합을 트리거하는 상태(예: 프로세스 유형 완료) 예: <i>Prism Data Acquisition Future Process</i>가 경고 또는 오류 없이 완료되면 통합을 시작합니다. 주: Prism Analytics 통합 스케줄은 데이터를 기본 데이터세트로 가져오거나 다른 데이터세트를 게시하는 등 다른 Prism 관련 프로세스에만 종속될 수 있습니다.

통합 스케줄을 생성할 때 수행할 수 있는 다음 액션을 고려합니다.

액션	설명
활성화	일시중지된 통합 스케줄을 활성화합니다.
스케줄 변경(반복 스케줄만 해당)	통합 스케줄의 실행 빈도(일별, 월별, 주별), 시작 시간 및 날짜 범위를 편집합니다. 예정된 다른 반복 프로세스로 변경할 수도 있습니다.
삭제	통합 스케줄을 영구적으로 삭제합니다.
환경 제한 편집	스케줄링된 통합을 실행할 환경을 선택합니다.
편집	(반복 스케줄) 스케줄명, 반복 조건 및 반복일 범위를 편집합니다. 실행 빈도를 변경하려면 스케줄 변경을 사용합니다. (Dependent Schedules) 스케줄명, 종속성, 트리거 상태 및 예정된 지연 구성을 편집합니다.
예정된 항목 편집(반복 스케줄만 해당)	예정된 요청의 특정 항목 하나에 대해 스케줄 일시를 업데이트합니다. 예정된 통합의 특정 항목을 삭제할 수도 있습니다.
지금 실행	임시로 통합 스케줄을 즉시 실행합니다.
일시중지	통합 스케줄의 사용을 일시중지합니다. 일시중지된 스케줄을 활성화할 수 있습니다.
소유권 이전	통합 스케줄의 소유권 이전 모든 프로세스에는 프로세스를 실행할 소유자가 지정되어 있어야 합니다. 예: 지정된 소유자가 비활성 상태가 된 경우 소유권을 이전합니다. 소유권을 이전하는 대상에게 적절한 시큐리티 권한이 있어야 합니다.
모든 발생항목 조회(반복 스케줄만 해당)	지정된 날짜 및 시간 범위 내에서 향후에 발생하는 통합 스케줄을 모두 조회합니다.

액션	설명
세부내용 조회	(반복 스케줄) 반복 조건, 오류 메시지, 스케줄 소유자 및 생성자, 예정된 다음 10건의 통합(해당하는 경우)과 같은 스케줄 세부내용을 조회합니다. (종속 스케줄) 종속성 구성, 스케줄 생성자 및 소유자, 실행 횟수와 같은 스케줄 세부내용을 조회합니다.

relatedlinks

태스크

[데이터세트 통합 스케줄 관리 페이지 442](#)

[단계: 외부 데이터로 데이터세트 생성\(SFTP 서버\) 페이지 434](#)

[단계: Workday 데이터를 사용하여 데이터세트 생성 페이지 438](#)

개념: Prism 감사 리포트

Workday에서는 Prism 감사 리포트 리포트를 사용하여 데이터세트 및 테이블과 같은 Prism 아티팩트 수정에 대한 감사를 조회할 수 있습니다. 모든 데이터세트 또는 테이블에서 이 리포트를 실행하여 감사 대상 데이터세트 또는 테이블에 영향을 미치는 모든 업스트림 변경사항을 조회할 수 있습니다. 이렇게 하면 각 데이터세트 및 테이블의 감사 추적 Prism 스냅샷을 조회하는 대신 게시된 데이터세트에 영향을 미치는 모든 업스트림 변경사항을 조회할 수 있는 단일 위치를 제공하므로 생산성이 향상됩니다.

Prism 감사 리포트를 실행하려면 System Auditing 도메인에 대한 접근 권한이 있어야 합니다.

이 리포트는 감사 중인 Prism 아티팩트의 업스트림 계보에 있는 Prism 아티팩트에 대한 변경사항을 반환합니다. 리포트의 각 레코드는 감사 대상 아티팩트 또는 해당 업스트림 아티팩트 중 하나에 대한 서로 다른 편집 내용을 나타냅니다.

Prism 감사 리포트에는 다음과 같은 Prism 아티팩트에 대한 변경사항이 포함됩니다.

- 데이터세트
- 테이블
- 활동을 포함한 데이터 변경 태스크
- 데이터세트 또는 테이블을 소스로 사용하는 데이터 변경 태스크의 업스트림에 있는 데이터세트 및 테이블

각 레코드에는 다음을 포함한 모든 변경사항의 세부내용이 포함됩니다.

- 값 전
- 다음 값 이후
- 이전 값과 이후 값의 차이
- 변경을 수행한 사용자입니다.
- 타임스탬프
- 카테고리 및 하위 카테고리
- 전체 계보에서 변경 위치를 찾는 데 도움이 되는 다음과 같은 추가 정보입니다.
 - 아티팩트명
 - 단계 ID
 - 단계 유형
 - 파이프라인 세그먼트 이 필드는 아티팩트가 있는 Prism 파이프라인을 설명합니다. Workday는 테이블의 데이터를 수정하는 데이터 변경 태스크 또는 가장 다운스트림에서 파생된 데이터세트의 이름을 사용하여 파이프라인 세그먼트를 설명합니다.

Workday는 사용자가 관심 있는 변경사항만 조회하도록 리포트를 필터링하는 데 도움이 되도록 각 레코드를 서로 다른 카테고리로 구성합니다. 각 카테고리에는 변경 유형에 대한 추가 컨텍스트를 제공하고 변경이 수행된 위치를 찾는 데 도움이 되도록 서로 다른 하위 카테고리가 있습니다.

이 리포트에서는 다음 카테고리를 사용합니다.

Prism 감사 카테고리	설명
데이터	해당하지 않습니다. Workday는 이 카테고리의 변경사항을 포함하지 않습니다.
데이터 작업	테이블 자르기 작업, 데이터 변경 활동, 데이터세트 게시 또는 분석을 위한 테이블 활성화와 같이 데이터를 추가, 제거 또는 업데이트하는 활동이 포함됩니다.
문서	필드명 또는 데이터세트 설명과 같이 아티팩트의 일부 측면을 설명하거나 문서화하는 Prism 아티팩트에 대한 변경사항을 포함합니다.
오류	시스템 오류만 포함합니다.
시큐리티	해당하지 않습니다. Workday는 이 카테고리의 변경사항을 포함하지 않습니다.
요약	모든 출력 필드의 최종 목록 또는 데이터세트 단계의 최종 순서를 요약하는 등 기타 변경사항이 Prism 아티팩트 전체에 미치는 영향을 요약합니다.
변환	Prism 계산 필드 또는 데이터세트 조인 단계와 같은 기존 데이터를 변환할 수 있는 Prism 아티팩트에 대한 변경사항을 포함합니다.

relatedlinks

참조

[2023R2 What's New Post: Prism Analytics Auditing](#)

참조: 데이터세트 단계

Prism Analytics는 다음 단계 유형을 지원합니다.

단계 유형	설명
가져오기	파생 데이터세트에 있는 모든 파이프라인의 첫 번째 단계는 가져오기 단계입니다. 가져오기 단계는 소스에서 데이터를 가져오며, 파생 데이터세트의 경우 해당 소스는 테이블의 출력 또는 기존 데이터세트입니다. Workday는 필요한 경우 가져오기 단계를 자동으로 생성합니다. 가져오기 단계를 삭제하거나 추가할 수 없습니다.
파싱	Parse 단계는 소스 데이터를 테이블 형식으로 설명할 수 있는 단계의 한 유형입니다. 외부 데이터를 사용하여 데이터세트를 생성하면 자동으로 파싱 단계가 표시됩니다. 파싱 단계는 삭제하거나 추가할 수 없습니다. 주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.
확장	분할 단계는 다중 인스턴스 필드를 인스턴스 필드로 변환하는 단계의 한 유형입니다. Workday는 복수 인스턴스 필드의 각 인스턴스 값을 가져와서 각 값에 대한 신규 행을 생성합니다. 파이프라인 중간에 또는 마지막에 분할 단계를 추가하거나 삭제할 수 있습니다.
필터	필터 단계는 정의한 필터 조건에 따라 데이터세트의 행을 제한하는 단계 유형입니다. 필터 단계를 추가하여 특정 지역 또는 연도와 같이 분석을 위해 데이터세트의 데이터를 제한합니다. 파이프라인 중간이나 끝에 필터 단계를 추가하거나 삭제할 수 있습니다.

단계 유형	설명
그룹화 기준	그룹화 기준 단계는 데이터세트의 여러 값을 지정된 그룹별로 요약(집계)할 수 있는 단계 유형입니다. MIN, MAX 또는 SUM과 같은 요약 유형을 사용하여 값을 요약할 수 있습니다. 그룹화 기준 단계를 추가하여 한 데이터세트의 데이터를 다른 데이터세트와 조인하는 데 필요한 적절한 레벨로 데이터를 가져옵니다. 파이프라인 중간 또는 끝에 그룹화 기준 단계를 추가하거나 삭제할 수 있습니다.
조인	조인 단계는 각 파이프라인에 있는 공통 값을 기준으로 2개의 데이터세트 파이프라인의 필드를 결합하는 단계 유형입니다. 다양한 데이터세트의 관련 데이터를 조회하고 사용하려면 조인 단계를 추가합니다. 파생 데이터세트에만 조인 단계를 추가할 수 있습니다. 기본 파이프라인의 임의 위치에서 조인 단계를 추가하거나 삭제할 수 있습니다.
필드 관리	필드 관리 단계는 필드 변경사항을 조회하고, 필드를 선택하고, 필드를 편집할 수 있는 단계 유형입니다. 파이프라인 중간 또는 끝에 필드 관리 단계를 추가하거나 삭제할 수 있습니다.
조합	Union 단계는 서로 다른 데이터세트에 있는 유사한 필드의 데이터를 단일 필드로 결합하는 단계 유형입니다. 다음 위치에 통합 단계를 추가합니다. - 유사하지만 동일하지 않은 스키마를 가진 데이터세트를 결합합니다. - 스키마는 동일하지만 서로 다른 SFTP 서버와 같이 서로 다른 위치의 소스 데이터가 있는 데이터세트를 결합합니다. 통합 단계는 파생 데이터세트에만 추가할 수 있습니다. 기본 파이프라인의 임의 위치에서 통합 단계를 추가하거나 삭제할 수 있습니다.
피벗 해제	피벗 해제 단계는 필드(열)를 행으로 변환하는 단계의 한 유형입니다. 피벗 해제 단계를 추가하여 2개 이상의 유사한 필드에서 새 필드 쌍으로 데이터를 통합합니다. 피벗 해제 단계는 파생 데이터세트에만 추가할 수 있습니다. 파이프라인 중간 또는 끝에 피벗 해제 단계를 추가하거나 삭제할 수 있습니다.

relatedlinks

개념

[개념: 데이터세트 단계 페이지 414](#)**참조: 테이블 오류 파일 오류 코드**

테이블 로드와 관련된 오류 파일을 조회하면 다음 오류가 표시될 수 있습니다.

오류 코드	참고
3000	소스의 필드 수가 WBucket 스키마의 필드 수와 일치하지 않습니다. REST API를 사용하여 테이블에 데이터를 로드할 때 WBucket을 사용합니다.
3001	유효하지 않은 데이터 - 텍스트 필드
3002	잘못된 데이터 - 정수 필드입니다. '숫자' 필드의 소수 자릿수 및 소수 자릿수에 따라 필드에 정수 값만 포함되어야 하는 경우 이 오류가 표시될 수 있습니다. 예: Numeric(9,0)

오류 코드	참고
3003	유효하지 않은 데이터 - 숫자 필드
3004	유효하지 않은 데이터 - 날짜 필드
3005	잘못된 데이터 - 부울 필드
3006	유효하지 않은 데이터 - 인스턴스 필드
4000	텍스트 필드의 문자 수가 허용된 최대 문자 수(32,000자)를 초과합니다.
4003	숫자 값이 '숫자' 필드에 정의된 소수 자릿수 및 소수 자릿수에 비해 너무 큼니다.
5000	이 오류 코드는 다음 오류 중 하나에 해당할 수 있습니다. - 오류 파일이 최대값인 10MB에 도달하여 새 오류 메시지 기록이 중지되었습니다. - 전체 데이터 행의 문자 수가 허용된 최대값(500,000자)을 초과합니다.

relatedlinks

개념

개념: 테이블 오류 파일 페이지 406

테이블 및 데이터세트 생성

단계: 파일 업로드를 통해 테이블 생성

시작하기 전에

시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Tables Create* 도메인

이 태스크 정보

구분 기호로 구분된 파일을 하나 이상 업로드하여 테이블을 생성할 수 있습니다.

Workday는 다음을 수행합니다.

- 첫 번째 파일의 필드 정보를 사용하여 테이블 필드를 정의합니다.
- 파일의 데이터를 테이블로 로드합니다.

파일 업로드를 통해 테이블을 생성하면 다음을 수행할 수 있습니다.

- 최대 100개의 파일을 업로드할 수 있습니다. 모든 파일은 동일한 스키마를 사용해야 합니다.
- Workday가 각 필드에 대해 추측하는 필드 유형을 수정합니다. 예를 들어 필드 유형을 숫자에서 텍스트로 또는 텍스트에서 복수 인스턴스로 변경할 수 있습니다.
- 테이블 스키마에 다른 필드를 추가합니다.
- 업로드한 파일의 데이터를 신규 테이블로 로드하는 데이터 변경 태스크를 생성합니다.

프로시저

- 데이터 카탈로그리포트에 액세스합니다.
- 테이블 > 생성 을 선택합니다.
- 테이블명을 입력합니다. 테이블을 편집할 때 테이블명을 변경할 수 있습니다.

4. (옵션)테이블 API 이름을변경합니다.

Workday는 입력한 테이블명을 기반으로 API 이름을 자동으로 선택하고, 이름 요건을 충족하도록 수정합니다. 변경을클릭하여 API 이름을 변경합니다. 테이블 생성을 완료한 후에는 이 이름을 변경할 수 없습니다.

5. (옵션)분석에 사용을선택하여 이 테이블의 데이터를 사용하여 Prism 데이터 소스를 생성합니다.

다음과 같은 경우 분석을 위해 테이블을 활성화하는 것이 좋습니다.

- 테이블에 적절한 데이터 소스 시큐리티를 적용합니다.
- 테이블에는 사용자가 원하는 데이터가 포함되어 있으며 데이터 변경 태스크에서 신규 및 업데이트된 데이터를 수신합니다.

6. (선택사항) 하나 이상의태그를생성하거나 편집하여 데이터 카탈로그에서 테이블을 구성합니다.

7. (선택사항) 다른 사용자가 이 테이블에 포함된 데이터를 이해하는 데 도움이 되도록설명을추가합니다.

8. 스키마 소스 선택단계에서파일 업로드를선택합니다.

9. 업로드할 구분 기호로 구분된 파일을 하나 이상 선택합니다.

여러 파일을 업로드하는 경우 각 파일은 동일한 스키마를 사용해야 합니다. Workday는 RFC 4180을 준수하는 구분된 파일을 지원합니다. 자세한 내용은[RFC 4180](#)을참조하십시오.

10.파싱 옵션 편집단계에서 파일의 데이터를 파싱하는 방법을 정의합니다.

참조 [테이블의 외부 데이터 파싱](#) 페이지 454.

11.스키마 편집단계에서 파싱된 파일을 기반으로 Workday가 생성한 필드를 리뷰하고 필요한 경우 필드를 수정합니다.

목록에서 필드를 선택하고 오른쪽의 속성 패널에서 필드 세부내용을 조회합니다. 다음을 수행할 수 있습니다.

- 필드 API명을 변경합니다. 테이블을 저장한 후에는 API 이름을 변경할 수 없습니다.
- Workday에서 잘못된 필드 유형이 지정된 경우필드 유형을변경합니다. 예: 평가된 예시 행에 숫자만 포함되어 있으므로 우편번호 데이터가 있는 필드에 숫자 필드 유형이 지정되었습니다. 그러나 일부 우편번호 값에는 문자나 하이픈(-)이 포함될 수 있으므로 필드 유형을 텍스트로 변경합니다.
- 필드 유형에 따라 날짜 형식과 같은 기타 필드 특성을 변경합니다.
- 필수 또는 외부 ID로 사용과 같이 테이블 데이터의 정확성과 신뢰성을 보장하는 필드 제약조건을 정의합니다.

참조 [참조: 테이블 필드 속성](#) 페이지 457.

12.(선택사항)필드 추가를클릭하여 필드를 1개 이상 추가합니다. 필드의 속성 패널에서 필드 속성을 구성합니다.

참조 [참조: 테이블 필드 속성](#) 페이지 457.

결과

Workday가 테이블을 생성하고 파일의 데이터를 테이블로 로드하기 시작합니다. 다음으로 이동하여 데이터 로드 진행상황을 조회할 수 있습니다.

- 테이블 세부내용 조회리포트의활동탭
- Prism 관리 콘솔리포트의활동탭

페이지를 새로 고쳐최신 상태를 가져옵니다.

다음에 수행할 작업

구분 기호로 구분된 파일에서 테이블로 데이터를 다시 로드하려면 테이블에 대한 데이터 변경 태스크를 생성합니다.

테이블에 데이터를 로드하는 동안 오류가 발생한 경우 다음 위치의 데이터 로드에서 오류 파일을 다운로드합니다.

- 테이블 세부내용 조회리포트의활동탭
- Prism 관리 콘솔리포트의활동탭

relatedlinks

개념

개념: Prism Analytics 데이터 관리 워크플로 페이지 398

개념: 테이블 페이지 404

개념: 테이블 및 데이터세트 필드 유형 페이지 416

개념: 테이블 오류 파일 페이지 406

태스크

테이블의 외부 데이터 파싱 페이지 454

참조

참조: WPA_Fields 페이지 453

참조: 테이블 및 데이터세트의 외부 데이터에 지원되는 파일 형식 페이지 451

참조: 테이블 필드 속성 페이지 457

참조: 명명 가이드라인 페이지 449

참조: 외부 데이터 제한 페이지 403

The Next Level: Prism Analytics Data Acquisition Best Practices

단계: **Workday** 리포트에서 테이블 생성

시작하기 전에

시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의Prism: Tables Create도메인

이 태스크 정보

리포트를 스키마 소스로 선택하여 기존 Workday 커스텀 리포트를 기반으로 테이블을 생성할 수 있습니다. Workday는 테이블에서 현재 지원하는 필드 유형이 있는 필드만 유지합니다.

리포트에서 테이블을 생성하면 다음을 수행할 수 있습니다.

- 테이블 스키마에 다른 필드를 추가합니다.
- 리포트의 데이터를 새 테이블로 로드하는 데이터 변경 태스크를 생성합니다.

프로시저

1. 데이터 카탈로그리포트에 액세스합니다.
2. 테이블 > 생성 을선택합니다.
3. 테이블명을입력합니다. 테이블을 편집할 때 테이블명을 변경할 수 있습니다.
4. (옵션)테이블 API 이름을변경합니다.

Workday는 입력한 테이블명을 기반으로 API 이름을 자동으로 선택하고, 이름 요건을 충족하도록 수정합니다. 변경을클릭하여 API 이름을 변경합니다. 테이블 생성을 완료한 후에는 이 이름을 변경할 수 없습니다.

5. (옵션)분석에 사용을선택하여 이 테이블의 데이터를 사용하여 Prism 데이터 소스를 생성합니다. 다음과 같은 경우 분석을 위해 테이블을 활성화하는 것이 좋습니다.

- 테이블에 적절한 데이터 소스 시큐리티를 적용합니다.
- 테이블에는 사용자가 원하는 데이터가 포함되어 있으며 데이터 변경 태스크에서 신규 및 업데이트된 데이터를 수신합니다.

6. (선택사항) 하나 이상의태그를생성하거나 편집하여 데이터 카탈로그에서 테이블을 구성합니다.
7. (선택사항) 다른 사용자가 이 테이블에 포함된 데이터를 이해하는 데 도움이 되도록설명을추가합니다.
8. 스키마 소스 선택단계에서Workday 리포트를선택합니다.

9. Workday 커스텀 리포트를 선택합니다.

10. 스키마 편집단계에서 Workday가 리포트를 기반으로 생성한 필드를 리뷰하고 필요한 경우 필드를 수정합니다.

목록에서 필드를 선택하고 오른쪽의 속성 패널에서 필드 세부내용을 조회합니다.

11. (선택사항) 필드 추가를 클릭하여 필드를 1개 이상 추가합니다. 필드의 속성 패널에서 필드 속성을 구성합니다.

결과

Workday는 리포트에 정의된 스키마를 사용하여 빈 테이블을 생성합니다.

다음에 수행할 작업

소스와 동일한 리포트를 사용하여 데이터 변경 태스크를 생성하여 리포트에서 테이블로 데이터를 로드합니다.

relatedlinks

개념

개념: 테이블 및 데이터세트로 가져올 리포트 생성 페이지 401

개념: Prism Analytics 데이터 관리 워크플로 페이지 398

개념: 테이블 페이지 404

개념: 테이블 및 데이터세트 필드 유형 페이지 416

참조

참조: WPA_Fields 페이지 453

참조: 테이블 필드 속성 페이지 457

참조: 명명 가이드라인 페이지 449

The Next Level: Prism Analytics Best Practices

단계: 기존 테이블 또는 데이터세트에서 테이블 생성

시작하기 전에

시큐리티:

- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Tables Create* 도메인
- 다음 요건 중 하나:
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Tables Manage* 도메인
 - 기존 테이블 또는 데이터세트에 대한 테이블 뷰어 또는 데이터세트 뷰어 권한
 - 기존 테이블 또는 데이터세트에 대한 테이블 편집자 또는 데이터세트 편집자 권한
 - 기존 테이블 또는 데이터세트에 대한 테이블 소유자 또는 데이터세트 소유자 권한

이 태스크 정보

기존 테이블 또는 데이터세트를 스키마 소스로 선택하여 기존 데이터세트 또는 다른 테이블을 기반으로 테이블을 생성할 수 있습니다. Workday는 기존 테이블 또는 데이터세트의 출력 스키마를 기반으로 신규 테이블 스키마를 정의합니다.

기존 데이터세트에 Double 필드가 포함된 경우 테이블을 생성하기 전에 데이터세트에서 이를 숫자 필드로 변환하는 것이 좋습니다.

기존 테이블 또는 데이터세트에서 테이블을 생성하면 다음을 수행할 수 있습니다.

- 테이블 스키마에 다른 필드를 추가합니다.
- 기존 테이블 또는 데이터세트의 데이터를 새 테이블로 로드하는 데이터 변경 태스크를 생성합니다.

프로시저

1. 데이터 카탈로그리포트에 액세스합니다.
 2. 테이블 > 생성 을선택합니다.
 3. 테이블명을입력합니다. 테이블을 편집할 때 테이블명을 변경할 수 있습니다.
 4. (옵션)테이블 API 이름을변경합니다.
Workday는 입력한 테이블명을 기반으로 API 이름을 자동으로 선택하고, 이름 요건을 충족하도록 수정합니다. 변경을클릭하여 API 이름을 변경합니다. 테이블 생성을 완료한 후에는 이 이름을 변경할 수 없습니다.
 5. (옵션)분석에 사용을선택하여 이 테이블의 데이터를 사용하여 Prism 데이터 소스를 생성합니다.
다음과 같은 경우 분석을 위해 테이블을 활성화하는 것이 좋습니다.
 - 테이블에 적절한 데이터 소스 시큐리티를 적용합니다.
 - 테이블에는 사용자가 원하는 데이터가 포함되어 있으며 데이터 변경 태스크에서 신규 및 업데이트된 데이터를 수신합니다.
 6. (선택사항) 하나 이상의태그를생성하거나 편집하여 데이터 카탈로그에서 테이블을 구성합니다.
 7. (선택사항) 다른 사용자가 이 테이블에 포함된 데이터를 이해하는 데 도움이 되도록설명을추가합니다.
 8. 스키마 소스 선택단계에서기존 테이블 또는 데이터세트를선택합니다.
 9. 데이터세트 또는 테이블을 선택합니다.
 - 10.스키마 편집단계에서 Workday가 기존 데이터세트 또는 테이블을 기반으로 생성한 필드를 리뷰하고 필요한 경우 필드를 수정합니다.
목록에서 필드를 선택하고 오른쪽의 속성 패널에서 필드 세부내용을 조회합니다. 다음을 수행할 수 있습니다.
 - 필수 또는 외부 ID로 사용과 같이 테이블 데이터의 정확성과 신뢰성을 보장하는 필드 제약조건을 정의합니다.
 - 필드 유형에 따라 이전 자릿수 및 이후 자릿수와 같은 기타 필드 특성을 변경합니다.
- 참조 [참조: 테이블 필드 속성](#) 페이지 457.
- 11.(선택사항)필드 추가를클릭하여 필드를 1개 이상 추가합니다. 필드의 속성 패널에서 필드 속성을 구성합니다.

결과

Workday는 사용자가 정의한 스키마를 사용하여 빈 테이블을 생성합니다.

다음에 수행할 작업

데이터 변경 태스크를 생성하여 데이터를 테이블에 로드합니다.

relatedlinks

개념

개념: [Prism Analytics 데이터 관리 워크플로](#) 페이지 398

개념: [테이블](#) 페이지 404

개념: [테이블 및 데이터세트 필드 유형](#) 페이지 416

참조

참조: [테이블 필드 속성](#) 페이지 457

참조: [명명 가이드라인](#) 페이지 449

참조: [WPA_Fields](#) 페이지 453

단계: 수동으로 테이블 생성

시작하기 전에

시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Tables Create* 도메인

이 태스크 정보

테이블 스키마의 각 필드를 수동으로 정의하여 테이블을 생성할 수 있습니다. 테이블을 수동으로 생성하면 테이블이 비어 있습니다. 데이터 변경 태스크를 생성하여 데이터를 테이블에 로드할 수 있습니다.

프로시저

1. 데이터 카탈로그리포트에 액세스합니다.
2. 테이블 > 생성 을 선택합니다.
3. 테이블명을 입력합니다. 테이블을 편집할 때 테이블명을 변경할 수 있습니다.
4. (옵션) 테이블 API 이름을 변경합니다.
Workday는 입력한 테이블명을 기반으로 API 이름을 자동으로 선택하고, 이름 요건을 충족하도록 수정합니다. 변경을 클릭하여 API 이름을 변경합니다. 테이블 생성을 완료한 후에는 이 이름을 변경할 수 없습니다.
5. (옵션) 분석에 사용 을 선택하여 이 테이블의 데이터를 사용하여 Prism 데이터 소스를 생성합니다.
다음과 같은 경우 분석을 위해 테이블을 활성화하는 것이 좋습니다.
 - 테이블에 적절한 데이터 소스 시큐리티를 적용합니다.
 - 테이블에는 사용자가 원하는 데이터가 포함되어 있으며 데이터 변경 태스크에서 신규 및 업데이트된 데이터를 수신합니다.
6. (선택사항) 하나 이상의 태그를 생성하거나 편집하여 데이터 카탈로그에서 테이블을 구성합니다.
7. (선택사항) 다른 사용자가 이 테이블에 포함된 데이터를 이해하는 데 도움이 되도록 설명을 추가합니다.
8. 스키마 소스 선택 단계에서 수동 입력을 선택합니다.
테이블 스키마의 각 필드를 정의할 수 있는 스키마 편집 단계가 표시됩니다.
9. 필드 추가를 클릭하여 필드를 1개 이상 추가합니다.
10. 필드의 속성 패널에서 필드 속성을 구성합니다.
참조 [참조: 테이블 필드 속성 페이지 457](#).

다음에 수행할 작업

데이터 변경 태스크를 생성하여 데이터를 테이블에 로드합니다.

relatedlinks

개념

개념: [Prism Analytics 데이터 관리 워크플로 페이지 398](#)

개념: [테이블 페이지 404](#)

개념: [테이블 및 데이터세트 필드 유형 페이지 416](#)

참조

참조: [WPA_Fields 페이지 453](#)

참조: [테이블 및 데이터세트의 외부 데이터에 지원되는 파일 형식 페이지 451](#)

참조: [테이블 필드 속성 페이지 457](#)

참조: [명명 가이드라인 페이지 449](#)

[The Next Level: Prism Analytics Best Practices](#)

단계: 외부 데이터로 데이터세트 생성(SFTP 서버)

시작하기 전에

시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Create* 도메인

이 태스크 정보

SFTP 서버에서 데이터를 전송하여 외부 데이터를 사용하여 기본 데이터세트를 생성할 수 있습니다. 서버가 정기적으로 신규 데이터를 수집하거나 추가할 때 외부 서버에서 데이터를 가져오는 기본 데이터세트를 생성할 수 있습니다. 데이터세트가 서버에서 신규 데이터를 가져오는 빈도를 구성합니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

SFTP 서버에서 데이터를 전송하는 통합 실행의 경우:

- 파일 수는 5,000개 미만이어야 합니다.
- 데이터 전송 시간은 5시간 미만이어야 합니다.

서버의 각 파일은 1GB 미만(압축되지 않은 경우 약 10GB 미만) 미만이어야 합니다.

프로시저

1. 데이터 카탈로그리포트에 액세스합니다.
2. SFTP에서 > 생성을 선택합니다.
데이터세트 검색 생성 - 파일 검색 구성태스크에서 SFTP 서버에서 데이터를 가져오는 방법을 구성합니다.
3. 파일섹션에서 하나 이상의 파일을 나타내는 파일명 또는 파일명 패턴을 입력합니다.
파일명은 대소문자를 구분합니다. 별표(*) 및 물음표(?) 문자를 와일드카드로 사용하여 파일명 패턴을 지정할 수 있습니다. 별표(*)를 사용하여 0자 이상을 지정하고 물음표(?)를 사용하여 정확히 1자를 지정합니다.
4. 전송 섹션에서 SFTP 서버에 연결하는 방법을 지정합니다.

옵션	설명
SFTP 주소	다음 형식을 사용합니다. <code>sftp://domain_name</code> 또는 <code>sftp://IP_address</code> 포트 번호를 지정하려면 도메인명 또는 IP 주소 끝에 추가합니다. 포트 번호를 지정하지 않으면 Workday는 포트 22를 사용합니다.
디렉토리	(옵션) 파일이 포함된 서버의 디렉토리입니다. 디렉토리명은 대소문자를 구분합니다. 상대 경로가 아닌 전체 경로에만 선행 슬래시(/)를 포함하십시오.
임시 파일 사용	가져온 데이터를 임의로 생성된 이름으로 Workday의 임시 파일에 씁니다. 데이터 가져오기가 완료되면 Workday가 자동으로 파일명을 올바른 이름으로 바꿉니다. 데이터 가져오기에 시간이 매우 오래 걸리고 동일한 서버에서 데이터를 가져오기 위해 예정된 다음 시간 전에 완료되지 않을 수 있는 경우 이 옵션을 활성화할 수 있습니다.
인증 방법 및 세부내용	SFTP 서버에서 사용하는 시큐리티 인증 유형을 선택합니다. • 사용자명/비밀번호 • SSH 인증. 이 옵션은 X.509 인증서를 사용하는 보안 셸 키 인증을 사용합니다.

5. (옵션)파일 유틸리티섹션에서 다음 옵션을 고려합니다.

옵션	설명
검색 후 삭제	데이터를 데이터세트로 가져온 후 SFTP 서버에서 파일을 삭제합니다. Workday가 SFTP 서버에서 파일을 삭제할 수 없는 경우 데이터 검색이 실패합니다.
압축 해제	데이터세트에 대해 이 옵션을 활성화하지 마십시오. 압축 여부와 관계없이 파일을 전송할 수 있습니다. 압축 파일의 경우 Workday는 gzip 압축만 지원합니다.
다음을 사용하여 해독	가져온 파일을 PGP(Pretty Good Privacy)를 사용하여 해독하려면 PGP 개인 키 쌍을 선택합니다.

6. (옵션)환경 제한섹션의제한 대상프롭트에서전송섹션에 정의된 설정을 사용할 환경을 선택합니다.

이 옵션을 비워 두면 Workday는 데이터세트 통합이 실행되는 각 환경에 전송 설정을 적용합니다. 구현 또는 프로덕션과 같은 특정 환경에서 데이터세트 통합이 실행되는 경우 전송 설정은 다음으로 제한 옵션이 현재 환경과 일치하는 경우에만 작동합니다. 현재 환경과 구성된 환경이 일치하지 않으면 데이터세트 통합이 실패하고 SFTP 서버에서 파일을 검색하지 않습니다. 실수로 테스트 데이터가 테스트 이외의 엔드포인트로 전송되는 것을 방지하기 위해 전송 설정을 특정 환경으로 제한할 수 있습니다.

예를 들어 구현 환경에서 데이터세트를 생성하고다음으로 제한에서 구현을 선택합니다. 나중에 이 데이터세트를 프로덕션 환경으로 마이그레이션하면 다음에 데이터세트 통합이 실행될 때 통합이 실패합니다. 프로덕션 환경에서 데이터세트 통합이 성공적으로 실행되도록 하려면 데이터세트 통합 세부 내용을 편집하고 다음으로제한옵션을 선택취소하거나 프로덕션으로 변경합니다.

7. 데이터세트 검색 생성 - 스케줄 요청 유형태스크의실행 빈도에서 SFTP 서버에서 데이터를 가져올 빈도를 지정합니다.

향후 한 번 또는 스케줄에 따라 데이터를 가져오는 경우데이터세트 검색 생성 - 통합 스케줄링태스크에서 조건을 지정합니다.

데이터세트가 생성된 후에는 통합을 실행하여 임시로 데이터세트로 데이터를 가져올 수 있습니다. 데이터세트 세부내용 조회리포트의 관련 액션 메뉴에서데이터세트 > Run Integration Now를선택합니다.

주: 서로 중복되는 시간에 데이터를 동일한 데이터세트로 가져올 수 없습니다.

8. 데이터세트의 고유한 이름을 지정하십시오.

데이터세트명은 데이터 카탈로그에 표시되는 이름입니다. 데이터세트를 생성, 편집 또는 복사할 때 이름을 변경할 수 있습니다.

9. (옵션) 데이터세트 API 이름을 변경합니다. Workday는 입력한 데이터세트 이름을 기준으로 API 이름을 자동으로 선택하고, 이름 요건을 충족하도록 이름을 수정합니다. 데이터세트 생성을 완료한 후에는 이 이름을 변경할 수 없습니다.

10.(옵션) 하나 이상의 태그를 생성하거나 편집하여 데이터 카탈로그에서 데이터세트를 구성합니다.

11.(선택사항) 다른 사용자가 이 데이터세트의 데이터를 이해하는 데 도움이 되도록 설명을 추가합니다. 데이터세트를 편집할 때 설명을 변경할 수 있습니다.

12.통합 실행에서 신규 데이터를 수신할 때 데이터세트의 데이터를 업데이트하는 방법을 선택합니다.

옵션	설명
바꾸기	Workday는 데이터세트의 기존 데이터를 삭제하고 SFTP 서버에서 가져온 데이터로 대체합니다.
추가	Workday는 데이터세트의 기존 데이터를 유지하고 SFTP 서버에서 가져온 신규 데이터를 데이터세트에 추가합니다. Workday는 통합을 실행할 때마다 모든 파일의 모든 데이터를 가져옵니다. 추가 모드는 데이터세트의 데이터를 증분 업데이트하는 것과는 다릅니다. 데이터세트의 데이터가 증분식으로 업데이트되는지 여부

옵션	설명
	는 SFTP 서버에 마지막 통합 실행 이후 중분식 업데이트만 포함되어 있는지 여부에 따라 달라집니다. 파일 스키마는 다음 요구사항을 충족해야 합니다. - 모든 통합 실행의 모든 파일은 첫 번째 통합 실행 중에 사용된 것과 동일한 파싱 옵션(헤더 행 구성 포함)을 사용해야 합니다. - 모든 통합 실행 시 모든 파일에서 필드의 순서가 동일해야 합니다. - 후속 통합 실행의 스키마에 신규 필드가 포함된 경우, 신규 필드는 모든 이전 필드의 끝에 있어야 합니다. - 후속 통합 실행에서 파일 스키마가 하나 이상의 필드를 삭제하는 경우 삭제된 필드가 끝에 있어야 합니다. - 스키마가 필드를 삭제하는 경우 향후 스키마에서 신규 필드를 추가하지 않도록 하십시오. 그렇지 않으면 통합 실행이 실패합니다. 향후의 모든 통합이 성공적으로 실행되도록 하려면 항상 스키마에 기존 필드를 유지하고 신규 필드만 추가하십시오. 필요한 경우 기존 필드에 빈(NULL) 값을 포함할 수 있습니다. - 단일 통합의 모든 파일은 동일한 스키마를 사용해야 합니다.

주: 신규 데이터의 스키마에 데이터세트에 현재 존재하는 필드가 포함되어 있지 않고 제거된 필드가 데이터세트의 단계에서 사용되는 경우 통합이 실패합니다. 예를 들어 데이터세트에 필드 관리 단계가 포함되어 있고 통합에서 데이터세트의 필드가 누락된 데이터를 가져오는 경우 통합이 실패합니다. 필드 관리 단계가 데이터세트의 모든 필드에서 작동하기 때문입니다.

13.저장을 클릭합니다.

Workday가 데이터세트를 생성하지만, 첫 번째 통합 실행 중에 SFTP 서버에서 데이터와 필드를 가져올 때까지 데이터세트에 데이터가 없습니다. 가져올 데이터를 스케줄링한 시점에 따라 데이터세트가 얼마 동안 비어 있을 수 있습니다. 또한 Workday는 각 통합 실행에 대한 정보를 제공하는 2개의 필드를 추가합니다. 참조 [참조: WPA_Fields](#) 페이지 453.

14.(선택사항) 통합 스케줄의 이름을 변경합니다. 참조 [데이터세트 통합 스케줄 관리](#) 페이지 442.

15.데이터 카탈로그리포트에 액세스하고 방금 생성한 데이터세트를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음 편집을 선택합니다.

16.SFTP 서버에서 파일의 데이터를 파싱하는 방법을 구성합니다.

참조 [데이터세트의 외부 데이터 파싱](#) 페이지 459.

17.(옵션) 데이터세트에 단계 추가 페이지 464.

일부 단계 유형만 기본 데이터세트에 추가할 수 있습니다.

18.(옵션) 데이터세트에 Prism 계산 필드 추가 페이지 461.

모든 단계에 Prism 계산 필드를 추가할 수 있습니다.

relatedlinks

개념

개념: [데이터세트 워크스페이스](#) 페이지 407

개념: [데이터세트](#) 페이지 407

개념: [데이터세트 단계](#) 페이지 414

개념: [데이터세트 파이프라인](#) 페이지 414

참조

참조: [테이블 및 데이터세트의 외부 데이터에 지원되는 파일 형식](#) 페이지 451

참조: [WPA_Fields](#) 페이지 453

참조: [명명 가이드라인](#) 페이지 449

참조: [외부 데이터 제한](#) 페이지 403

[The Next Level: Prism Analytics Best Practices](#)

단계: 외부 데이터로 데이터세트 생성(파일 업로드)

시작하기 전에

시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Create* 도메인

이 태스크 정보

파일을 업로드하여 외부 데이터를 사용하여 기본 데이터세트를 생성할 수 있습니다. 시간 경과에 따라 파일의 데이터가 변경될 가능성이 적을 때 파일을 업로드하여 기본 데이터세트를 생성할 수 있습니다.

파일을 업로드하여 기본 데이터세트를 생성하면 데이터세트의 소스 데이터가 시간이 지나도 동일하게 유지됩니다. 그러나 나중에 데이터세트에 새 파일을 업로드하여 데이터세트의 데이터를 변경할 수 있습니다. 참조 [데이터세트에 신규 파일 업로드](#) 페이지 443.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

프로시저

1. 데이터 카탈로그리포트에 액세스합니다.
2. 파일에서 > 생성을 선택합니다.
3. 로컬 시스템에서 파일로 이동하여 엽니다.
업로드할 수 있는 최대 파일 크기는 500MB입니다.
4. 파일의 데이터를 파싱하는 방법을 정의합니다.
참조 [데이터세트의 외부 데이터 파싱](#) 페이지 459.
5. 데이터세트의 고유한 이름을 지정하십시오.
데이터세트명은 데이터 카탈로그에 표시되는 이름입니다. 데이터세트를 생성, 편집 또는 복사할 때 이름을 변경할 수 있습니다.
6. (옵션) 데이터세트 API 이름을 변경합니다. Workday는 입력한 데이터세트 이름을 기준으로 API 이름을 자동으로 선택하고, 이름 요건을 충족하도록 이름을 수정합니다. 데이터세트 생성을 완료한 후에는 이 이름을 변경할 수 없습니다.
7. (옵션) 하나 이상의 태그를 생성하거나 편집하여 데이터 카탈로그에서 데이터세트를 구성합니다.
8. (선택사항) 다른 사용자가 이 데이터세트의 데이터를 이해하는 데 도움이 되도록 설명을 추가합니다. 데이터세트를 편집할 때 설명을 변경할 수 있습니다.
9. (옵션) [데이터세트에 단계 추가](#) 페이지 464.
일부 단계 유형만 기본 데이터세트에 추가할 수 있습니다.
10. (옵션) [데이터세트에 Prism 계산 필드 추가](#) 페이지 461.
모든 단계에 Prism 계산 필드를 추가할 수 있습니다.

relatedlinks

개념

개념: [데이터세트 워크스페이스](#) 페이지 407

개념: [데이터세트](#) 페이지 407

개념: [데이터세트 단계](#) 페이지 414

개념: [데이터세트 파이프라인](#) 페이지 414

태스크

[데이터세트에 신규 파일 업로드](#) 페이지 443

참조

참조: [테이블 및 데이터세트의 외부 데이터에 지원되는 파일 형식](#) 페이지 451

참조: [명명 가이드라인](#) 페이지 449

참조: [외부 데이터 제한](#) 페이지 403

[The Next Level: Prism Analytics Best Practices](#)

단계: **Workday** 데이터를 사용하여 데이터세트 생성

시작하기 전에

시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Create* 도메인

이 태스크 정보

Workday 데이터를 사용하여 기본 데이터세트를 생성할 수 있습니다. 기존 Workday 커스텀 리포트를 데이터세트의 소스로 사용하여 기본 데이터세트를 생성하면 됩니다.

데이터세트가 리포트에서 새 데이터를 가져오는 빈도를 구성합니다.

Workday는 데이터세트에서 현재 지원하는 필드 유형이 있는 필드만 유지합니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

프로시저

1. 데이터 카탈로그 리포트에 액세스합니다.
2. 커스텀 리포트에서 > 생성을 선택합니다.

Workday는 Prism으로 가져오기를 위한 자격 요건을 충족하는 리포트를 표시합니다. 참조 [개념: 테이블 및 데이터세트에 가져올 리포트 생성](#) 페이지 401.

데이터세트 검색 생성 - 리포트 검색 구성 태스크에서 커스텀 리포트에서 데이터를 가져오는 방법을 구성합니다.

3. 이 데이터세트로 가져올 데이터가 있는 커스텀 리포트를 선택하십시오.
4. 리포트 조건 테이블에서 리포트 프롬프트의 값을 선택합니다(해당하는 경우).

Workday는 리포트가 실행될 때 그리고 데이터를 데이터세트로 가져오기 전에 지정된 값으로 리포트 데이터를 필터링합니다. 다음을 고려하여 이 단계를 완료합니다.

옵션	설명
값 유형	이 옵션은 Workday가 이 필드 프롬프트의 값을 결정하는 방식에 영향을 미칩니다. • 값을 지정합니다. Workday는 리포트를 실행할 때마다 여기에서 지정한 것과 동일한 값을 사용하여 데이터를 데이터세트로 가져옵니다. • 런타임시 값 결정 Workday는 리포트를 실행할 때마다 지정된 필드의 현재 값을 사용하여 데이터를 데이터세트로 가져옵니다.
값	Workday는 여기에서 선택한 값 또는 필드를 사용하여 리포트의 데이터를 필터링합니다.

5. (옵션) 환경 제한 섹션의 제한 대상 프롬프트에서 전송 섹션에 정의된 설정을 사용할 환경을 선택합니다.

이 옵션을 비워 두면 Workday는 데이터세트 통합이 실행되는 각 환경에 전송 설정을 적용합니다. 구현 또는 프로덕션과 같은 특정 환경에서 데이터세트 통합이 실행되는 경우 전송 설정은 다음으로 제한 옵션이 현재 환경과 일치하는 경우에만 작동합니다. 현재 환경과 구성된 환경이 일치하지 않으면 데이터세트 통합이 실패하고 지정된 커스텀 리포트에서 데이터를 검색하지 않습니다. 실수로 테스트 데이터가 테스트 이외의 엔드포인트로 전송되는 것을 방지하기 위해 전송 설정을 특정 환경으로 제한할 수 있습니다.

예를 들어 구현 환경에서 데이터세트를 생성하고 다음으로 제한에서 구현을 선택합니다. 나중에 이 데이터세트를 프로덕션 환경으로 마이그레이션하면 다음에 데이터세트 통합이 실행될 때 통합이 실패합니다. 프로덕션 환경에서 데이터세트 통합이 성공적으로 실행되도록 하려면 데이터세트 통합 세부 내용을 편집하고 다음으로 제한 옵션을 선택 취소하거나 프로덕션으로 변경합니다.

6. 데이터세트 검색 생성 - 스케줄 요청 유형태스크의 실행 빈도에서 커스텀 리포트에서 데이터를 가져올 빈도를 지정합니다.
- 향후 한 번 또는 스케줄에 따라 데이터를 가져오는 경우 데이터세트 검색 생성 - 통합 스케줄링태스크에서 조건을 지정합니다.

데이터세트가 생성된 후에는 통합을 실행하여 임시로 데이터세트로 데이터를 가져올 수 있습니다. 데이터세트 세부내용 조회리포트의 관련 액션 메뉴에서 데이터세트 > Run Integration Now를 선택합니다. 서로 중복되는 시간에 데이터를 동일한 데이터세트로 가져올 수 없습니다.

주: 리포트 스키마에 데이터세트에 현재 존재하는 필드가 포함되어 있지 않고 제거된 필드가 데이터세트의 단계에서 사용되는 경우 통합이 커스텀 리포트에서 새 데이터를 가져오지 않습니다. 예를 들어 데이터세트에 필드 관리 단계가 포함되어 있고 통합에서 데이터세트의 필드가 누락된 데이터를 가져오는 경우 통합이 실패합니다. 필드 관리 단계가 데이터세트의 모든 필드에서 작동하기 때문입니다.

7. 데이터세트의 고유한 이름을 지정하십시오.

데이터세트명은 데이터 카탈로그에 표시되는 이름입니다. 데이터세트를 생성, 편집 또는 복사할 때 이름을 변경할 수 있습니다.

8. (옵션) 데이터세트 API 이름을 변경합니다. Workday는 입력한 데이터세트 이름을 기준으로 API 이름을 자동으로 선택하고, 이름 요건을 충족하도록 이름을 수정합니다. 데이터세트 생성을 완료한 후에는 이 이름을 변경할 수 없습니다.
9. (옵션) 하나 이상의 태그를 생성하거나 편집하여 데이터 카탈로그에서 데이터세트를 구성합니다.
10. (선택사항) 다른 사용자가 이 데이터세트의 데이터를 이해하는 데 도움이 되도록 설명을 추가합니다. 데이터세트를 편집할 때 설명을 변경할 수 있습니다.
11. 통합 실행에서 신규 데이터를 수신할 때 데이터세트의 데이터를 업데이트하는 방법을 선택합니다.

옵션	설명
바꾸기	Workday는 데이터세트의 기존 데이터를 삭제하고 커스텀 리포트에서 가져온 데이터로 대체합니다.
추가	Workday는 데이터세트의 기존 데이터를 유지하고 커스텀 리포트에서 가져온 신규 데이터를 데이터세트에 추가합니다. Workday는 통합을 실행할 때마다 리포트의 모든 데이터를 가져오므로 데이터세트에 중복 데이터가 생성됩니다. 트렌드 분석 사용 사례를 위해 커스텀 리포트 데이터의 스냅샷을 통해 데이터세트의 이력을 유지관리하려면 커스텀 리포트 데이터세트에 대한 추가 모드를 선택합니다. 주: 커스텀 리포트 정의에서 열 제목 재정의의 XML 별칭값을 변경하지 않았는지 확인합니다. Workday는 이러한 값을 사용하여 커스텀 리포트의 필드를 데이터세트에 매핑합니다.

12. 저장 버튼을 클릭합니다.

Workday가 데이터세트를 생성하지만, Workday가 리포트를 실행한 다음 첫 번째 통합 실행 중에 리포트에서 데이터와 필드를 가져올 때까지 데이터세트에 데이터가 없습니다. 가져올 데이터를 스케줄링한 시점에 따라 데이터세트가 얼마 동안 비어 있을 수 있습니다. 또한 Workday는 각 통합 실행에 대한 정보를 제공하는 2개의 필드를 추가합니다. 참조 [참조: WPA_Fields](#) 페이지 453.

13. (선택사항) 통합 스케줄의 이름을 변경합니다. 참조 [데이터세트 통합 스케줄 관리](#) 페이지 442

14. 데이터 카탈로그리포트에 액세스하고 방금 생성한 데이터세트를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음 편집을 선택합니다.

15. (옵션) [데이터세트에 단계 추가](#) 페이지 464.

일부 단계 유형만 기본 데이터세트에 추가할 수 있습니다.

16. (옵션) [데이터세트에 Prism 계산 필드 추가](#) 페이지 461.

모든 단계에 Prism 계산 필드를 추가할 수 있습니다.

relatedlinks

개념

개념: 데이터세트 워크스페이스 페이지 407

개념: 데이터세트 페이지 407

개념: 데이터세트 단계 페이지 414

개념: 데이터세트 파이프라인 페이지 414

개념: 테이블 및 데이터세트로 가져올 리포트 생성 페이지 401

참조

참조: WPA_Fields 페이지 453

참조: 명명 가이드라인 페이지 449

The Next Level: Prism Analytics Best Practices

단계: 파생 데이터세트 생성

시작하기 전에

시큐리티:

- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Create* 도메인
- 다음 요건 중 하나:
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage* 도메인
 - 파생 데이터세트로 가져올 데이터세트 뷰어 권한
 - 파생 데이터세트로 가져올 데이터세트 편집자 권한
 - 파생 데이터세트로 가져올 데이터세트 소유자 권한

이 태스크 정보

파생 데이터세트를 처음 생성하면 Workday가 기본 파이프라인을 생성합니다. 데이터를 함께 혼합할 수 있도록 다른 데이터세트를 파생 데이터세트로 가져옵니다.

데이터세트의 모든 파이프라인에 단계를 추가할 수 있습니다. 그러나 조인 단계와 같은 일부 단계는 기본 파이프라인에만 추가할 수 있습니다.

기본 파이프라인에 조인 또는 유니온 단계를 추가하는 경우 파생 데이터세트에서 기본 파이프라인과 혼합할 다른 파이프라인을 선택해야 합니다. Workday는 해당 파이프라인의 마지막 단계를 조인 또는 통합 단계에 대한 입력으로 사용합니다.

프로시저

1. 데이터 카탈로그리포트에 액세스합니다.
2. 파생 데이터세트 > 생성 을 선택합니다.
3. 목록에서 테이블 또는 데이터세트를 선택합니다.
4. 데이터세트의 고유한 이름을 지정하십시오.
데이터세트명은 데이터 카탈로그에 표시되는 이름입니다. 데이터세트를 생성, 편집 또는 복사할 때 이름을 변경할 수 있습니다. **참조: 명명 가이드라인**을 확인하십시오.
5. (옵션) 데이터세트 API 이름을 변경합니다. Workday는 입력한 데이터세트 이름을 기준으로 API 이름을 자동으로 선택하고, 이름 요건을 충족하도록 이름을 수정합니다. 데이터세트 생성을 완료한 후에는 이 이름을 변경할 수 없습니다.
참조: 명명 가이드라인을 확인하십시오.
6. (옵션) 하나 이상의 태그를 생성하거나 편집하여 데이터 카탈로그에서 데이터세트를 구성합니다.
7. (선택사항) 다른 사용자가 이 데이터세트의 데이터를 이해하는 데 도움이 되도록 설명을 추가합니다. 데이터세트를 편집할 때 설명을 변경할 수 있습니다.
8. 변환 편집을 클릭하여 데이터세트 변환 편집 태스크에 액세스합니다.

9. 데이터세트 변환 편집태스크는 가져오기 단계가 포함된 1개의 파이프라인(기본 파이프라인)을 표시합니다.
10. 기존 데이터세트를 가져와서 하나 이상의 추가 파이프라인을 생성합니다.
참조 [테이블 또는 데이터세트를 파생 데이터세트로 가져오기](#) 페이지 441.
11. (옵션) [데이터세트에 단계 추가](#) 페이지 464.
파생 데이터세트에 모든 단계 유형을 추가할 수 있지만, 일부 단계 유형은 기본 파이프라인에만 추가할 수 있습니다. 두 파이프라인의 데이터를 혼합하려면 기본 파이프라인에 조인 단계를 추가하는 것이 좋습니다. 추가할 수 있는 단계 유형에 대한 자세한 내용은 [개념: 데이터세트 단계를 참조하십시오](#).
12. (옵션) [데이터세트에 Prism 계산 필드 추가](#) 페이지 461.
모든 파이프라인의 모든 단계에 Prism 계산 필드를 추가할 수 있습니다.

relatedlinks

개념

[개념: 데이터세트 워크스페이스](#) 페이지 407

[개념: 데이터세트](#) 페이지 407

[개념: 데이터세트 단계](#) 페이지 414

[개념: 데이터세트 파이프라인](#) 페이지 414

참조

[참조: 명명 가이드라인](#) 페이지 449

[The Next Level: Prism Analytics Best Practices](#)

테이블 또는 데이터세트를 파생 데이터세트로 가져오기

시작하기 전에

- 다음 시큐리티 요건 중 하나:
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage* 도메인
 - 파생 데이터세트에 대한 데이터세트 편집자 권한
 - 파생 데이터세트에 대한 데이터세트 소유자 권한
- 다음 시큐리티 요건 중 하나:
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage* 도메인
 - 파생 데이터세트로 가져올 데이터세트 뷰어 권한
 - 파생 데이터세트로 가져올 데이터세트 편집자 권한
 - 파생 데이터세트로 가져올 데이터세트 소유자 권한

이 태스크 정보

파생 데이터세트는 하나 이상의 기존 테이블 또는 데이터세트를 기반으로 합니다. 파생 데이터세트를 사용하여 여러 소스의 데이터를 혼합하고 결합합니다. 여러 소스의 데이터를 혼합하고 결합하려면 여러 테이블 또는 데이터세트를 파생 데이터세트로 가져와야 합니다. 파생 데이터세트를 처음 생성할 때 기존 테이블 또는 데이터세트를 기반으로 합니다. 그런 다음 다른 테이블 또는 데이터세트를 파생 데이터세트로 가져와야 합니다.

테이블 또는 데이터세트를 파생 데이터세트로 가져오면 Workday가 신규 파이프라인을 생성합니다. 파이프라인 이름이 가져오는 테이블 또는 데이터세트 이름과 동일합니다. 새 파이프라인에 단계를 추가할 수 있습니다.

파생 데이터세트에 여러 테이블 또는 데이터세트를 가져온 경우 기본 파이프라인에 조인 단계와 같은 단계를 추가하여 데이터를 다른 파이프라인과 혼합할 수 있습니다.

프로시저

1. 파생 데이터세트의 데이터세트 변환 편집태스크에 액세스합니다.

2. 파이프라인패널에서파이프라인 추가 를클릭합니다.
3. 목록에서 테이블 또는 데이터세트를 선택합니다.

결과

파이프라인패널에 첫 번째 단계가 가져오기단계인 신규 파이프라인이 표시됩니다. 파이프라인명이 가져온 테이블 또는 데이터세트와 동일합니다.

다음에 수행할 작업

- (선택사항) 기본 파이프라인 및 추가한 파이프라인의 데이터를 함께 혼합하는 단계(예: 조인)를 추가합니다.

relatedlinks

태스크

단계: 파생 데이터세트 생성 페이지 440

데이터세트 통합 스케줄 관리

시작하기 전에

시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의Prism Datasets: Manage 도메인

이 태스크 정보

다음에서 생성된 기본 데이터세트에 대한 통합 스케줄을 설정하는 방법을 관리할 수 있습니다.

- SFTP
- 커스텀 리포트

다음과 같이 통합이 실행되도록 스케줄링할 수 있습니다.

- 향후 1회
- 반복 단위(예: 매일, 매주 또는 매월)
- 지정된 상태에서 다른 Prism의 예정된 프로세스가 완료된 경우에만

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

프로시저

1. 데이터세트의 데이터세트 세부내용 조회리포트에 액세스합니다.
2. 관련 액션 메뉴에서데이터세트 > Edit Integration Details 를선택합니다.
3. (반복 스케줄) 다음을 고려하여 스케줄을 설정합니다.

옵션	설명
캐치업 방식	유지관리 문제로 인해 오류가 발생한 후 예정된 통합이 실행되는 횟수를 선택합니다. 예: 유지관리를 위해 환경이 다운될 때 일주일에 여러 번 통합이 실행되도록 스케줄링하는 경우, 누락된 모든 발생항목을 캐치하는 대신 프로세스가 한 번 실행되도록 제한할 수 있습니다.

4. (종속 스케줄) 다음을 고려하여 스케줄을 설정합니다.

옵션	설명
종속성	데이터세트 통합 스케줄이 종속되는 Prism 관련 스케줄을 선택합니다.

옵션	설명
특정 상태에서 트리거	데이터세트 통합을 실행하는 예정된 향후 프로세스의 상태를 선택합니다. 완료 상태 중 하나를 사용하는 것이 좋습니다. 예를 들어Prism Integration을선택하고Dataset Integration Schedule: Monthly Acquisition Expenses라는 통합 스케줄을 선택합니다. 상태 트리거필드에서완료를선택합니다. Workday는Dataset Integration Schedule: Monthly Acquisition Expenses통합이 완료된 후에만 데이터를 데이터세트로 가져옵니다.
지연 시간 구성	(선택사항) 트리거 후 데이터세트 통합 실행을 지연할 일수, 시간 또는 분을 지정합니다. 최신 소스 파일을 리뷰하기 위해 통합을 지연할 수 있습니다.

- (선택사항)요청명필드에서 스케줄명을 변경합니다. Workday는 데이터세트의 이름을 기준으로 스케줄에 이름을 지정하고 이름 앞에Dataset Integration Schedule:을추가합니다.
- (선택사항) 스케줄의 소유권을 이전하거나 예정된 발생항목 1개를 편집하는 등의 액션을 수행합니다.
 - 데이터세트의통합 세부내용 조회리포트에 액세스합니다.
 - 스케줄탭의요청명열에서 통합 스케줄을 찾습니다.
 - 통합 스케줄의 관련 액션 메뉴에서향후 프로세스 스케줄링을선택한 후 원하는 액션을 선택합니다.

결과

Workday는 사용자가 지정한 조건에 따라 데이터를 데이터세트로 가져옵니다.

프로세스 모니터및 예정된 향후 프로세스로리포트에서 예정된 모든 통합 프로세스의 상태를 조회할 수 있습니다. 상태에는 마지막으로 성공한 통합 일시가 포함됩니다. 최종 통합 성공일은 데이터세트로 가져온 데이터의 최신 상태를 알려줍니다. 예: 통합에 성공한 마지막 날짜가 1주일 전이지만 통합 스케줄이 매일 실행되도록 설정된 경우, 이러한 불일치는 통합 프로세스의 실패를 나타낼 수 있습니다.

relatedlinks

개념

개념: 데이터세트 통합 스케줄 페이지 423

데이터세트에 신규 파일 업로드

시작하기 전에

- 다음 시큐리티 요건 중 하나:
 - Prism Analytics 기능 영역의 Prism Datasets: Manage도메인
 - 데이터세트에 대한 데이터세트 편집자권한
 - 데이터세트에 대한 데이터세트 소유자권한

이 태스크 정보

파일을 업로드하여 기본 데이터세트를 생성하면 해당 데이터세트의 데이터는 시간이 지나도 동일하게 유지됩니다. 소스 파일의 새 버전이 있는 경우 동일한 기본 데이터세트에 업로드할 수 있습니다. 새 기본 데이터세트를 생성하는 대신 새 파일을 업로드하여 기존 기본 데이터세트를 업데이트할 수 있습니다. 기존 기본 데이터세트를 업데이트하면 기존 기본 데이터세트에 종속된 파생 데이터세트와의 관계가 유지관리됩니다.

신규 파일을 업로드하면 기존의 모든 데이터가 신규 파일의 데이터로 대체됩니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

경우에 따라 소스 파일의 필드가 변경될 수 있으며, 이를 스키마 변경이라고도 합니다. 필드가 추가, 삭제 또는 이동할 수 있습니다. 스키마가 변경되고 새 파일을 기본 데이터세트로 가져오는 경우 데이터세트를 편집하고 저장하여 변경사항을 데이터세트에 통합해야 합니다. 데이터세트를 저장하지 않으면 이전 스키마 정의가 계속 사용됩니다. 다음에 데이터세트가 게시되면 Prism 데이터 소스에 데이터가 일치하지 않을 수 있습니다.

주: 신규 파일의 스키마에 데이터세트에 현재 존재하는 필드가 포함되어 있지 않고 제거된 필드가 데이터세트의 단계에서 사용되는 경우 파일 업로드가 실패합니다. 예: 데이터세트에 필드 관리 단계가 포함된 경우 데이터세트에서 필드가 누락된 파일을 업로드하려고 하면 업로드가 실패합니다. 필드 관리 단계가 데이터세트의 모든 필드에서 작동하기 때문입니다.

프로시저

1. 신규 데이터로 업데이트하려는 데이터세트의 데이터세트 세부내용 조회리포트에 액세스합니다.
2. 파일 업로드 를 클릭합니다.
3. 확인 대화 상자에서 업로드를 클릭합니다.
4. 로컬 파일로 이동하여 선택합니다.
5. 파일이 업로드되면 데이터세트 변환 편집태스크로 이동합니다.
스키마가 변경된 경우 저장버튼이 활성화됩니다.
6. 저장 버튼이 활성화된 경우 저장을 클릭하여 스키마 변경사항을 적용합니다.

결과

Workday는 데이터세트의 데이터를 사용자가 업로드한 파일의 데이터로 바꿉니다. 업로드된 파일의 스키마가 다른 경우 데이터세트의 필드를 업데이트합니다.

다음에 수행할 작업

스키마 변경으로 인해 스키마가 변경된 데이터세트에 종속된 Prism 계산 필드, 단계, 파생 데이터세트 또는 Workday 리포트가 중단되지 않았는지 확인합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 데이터세트 스키마 변경사항](#) 페이지 412

태스크

[단계: 외부 데이터로 데이터세트 생성\(파일 업로드\)](#) 페이지 437

참조

[참조: 외부 데이터 제한](#) 페이지 403

Prism 데이터 사용량 조회

시작하기 전에

- 다음 시큐리티 요건 중 하나:
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage*도메인
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Owner Manage*도메인
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Tables Manage*도메인
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Tables Owner Manage*도메인
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Publish*도메인
 - 하나 이상의 데이터세트에 대한 데이터세트 뷰어권한
 - 하나 이상의 데이터세트에 대한 데이터세트 편집자권한
 - 하나 이상의 데이터세트에 대한 데이터세트 소유자권한
 - 하나 이상의 테이블에 대한 테이블 뷰어권한
 - 하나 이상의 테이블에 대한 테이블 편집자권한
 - 하나 이상의 테이블에 대한 테이블 소유자권한

이 태스크 정보

조직이 테넌트에서 사용한 Prism 데이터의 양을 조회할 수 있습니다. Workday와의 구매 계약을 준수하는지 확인하기 위해 Prism 데이터 사용량을 조회할 수 있습니다.

Workday는 다음과 같은 데이터 사용 정보를 표시합니다.

- 보고가능 행 이 값은 권한이 없는 데이터세트 및 테이블을 포함하여 테넌트에서 분석이 활성화된 게시된 데이터세트 및 테이블의 모든 행을 요약합니다.
- 테이블 및 데이터세트 용도 이 그리드에는 권한이 있는 모든 테이블 및 데이터세트가 나열되며, 사용된 디스크 공간과 테이블 및 데이터세트당 보고가능한 행 수가 포함됩니다.

보고가능 행은 조직에서 Workday Prism Analytics를 구매했을 때의 구매계약의 보고가능 행 인정기간에 포함되는 행입니다. Workday는 데이터세트 및 테이블에 대해 동일한 방식으로 보고가능 행을 계산합니다. 분석을 위해 테이블과 데이터세트를 활성화하면 Workday는 각 실제 행을 보고가능 행으로 계산합니다.

프로시저

1. 데이터 카탈로그리포트에 액세스합니다.
2. Prism 사용 을 클릭합니다.

테이블 및 데이터세트 계보 조회

시작하기 전에

- 데이터세트 계보에 대한 다음 시큐리티 요구사항:
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage*도메인
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Owner Manage*도메인
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Publish*도메인
 - 데이터세트에 대한 데이터세트 뷰어권한
 - 데이터세트에 대한 데이터세트 편집자권한
 - 데이터세트에 대한 데이터세트 소유자권한

- 테이블 계보에 대한 다음 시큐리티 요구사항:
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Tables Manage*도메인
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Tables Owner Manage*도메인
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Publish*도메인
 - 테이블에 대한 테이블 뷰어권한
 - 테이블에 대한 테이블 편집자권한
 - 테이블에 대한 테이블 소유자권한

이 태스크 정보

Prism Analytics에서 데이터를 가져와서 변환할 때 여러 테이블과 데이터세트를 포함하는 복잡한 워크플로를 생성할 수 있습니다. 파생 데이터세트의 기반이 되는 테이블 또는 데이터세트를 가져와서 파생 데이터세트를 생성합니다. 파생 데이터세트는 해당 테이블로 가져오는 테이블 또는 데이터세트에 따라 달라집니다. 테이블 또는 데이터세트의 계보를 조회하여 이러한 종속성을 시각적으로 확인할 수 있습니다.

계보를 조회하면 종속성을 확인하고 파생 데이터세트의 출처를 해당 테이블 및 기존 데이터세트까지 추적할 수 있습니다. 계보를 통해 데이터 변경의 잠재적 결과에 대한 인사이트를 얻을 수 있습니다(영향 분석).

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

프로시저

1. 데이터 카탈로그리포트에 액세스합니다.
2. 계보를 조회할 테이블 또는 데이터세트를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 계보 조회를 선택합니다.

테이블 계보 조회 또는 데이터세트 계보 조회 리포트에서 그래프에 해당하는 경우 선택한 오브젝트의 종속성이 양방향으로 표시됩니다.

- 업스트림 및 다운스트림 종속성 파생 데이터세트의 계보를 조회하면 그래프에 파생 데이터세트로 가져온 데이터세트 및 이 파생 데이터세트를 가져오는 기타 파생 데이터세트가 표시됩니다. 마찬가지로, 테이블의 계보를 조회할 때 데이터 변경 태스크를 통해 테이블로 가져온 업스트림 데이터세트가 표시됩니다.
- 다운스트림 종속성만 해당 테이블 또는 기본 데이터세트의 계보를 조회하면 그래프에 이 테이블 또는 기본 데이터세트를 가져오는 파생 데이터세트가 표시됩니다.

related links

태스크

[데이터세트 종속성 조회](#) 페이지 447

참조

[The Next Level: Prism Performance and Troubleshooting Tips](#)

필드 계보 조회

시작하기 전에

다음 시큐리티 요건 중 하나:

- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage*도메인
- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Owner Manage*도메인
- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Publish*도메인
- 데이터세트에 대한 데이터세트 편집자권한
- 데이터세트에 대한 데이터세트 소유자권한
- 데이터세트 및 테넌트에 대한 데이터세트 뷰어권한이 Prism 데이터세트 변환 활성화 확인란을 사용하도록 구성됩니다.

이 태스크 정보

Prism Analytics에서 데이터를 가져와서 변환할 때 다양한 데이터세트에 걸친 여러 변환 단계를 포함하는 복잡한 워크플로를 생성할 수 있습니다. 필드의 계보를 조회하여 해당 지점까지 필드가 전달된 다양한 단계 및 데이터세트를 시각적으로 확인할 수 있습니다.

프로시저

1. 파생데이터세트의 데이터세트 계보 조회리포트에 액세스합니다.
2. 계보를 조회할 필드를 선택하고 필드 계보 조회를 선택합니다.

필드 계보 조회 리포트의 그래프에는 액세스 권한이 있는 모든 데이터세트에서 해당 시점까지 필드의 데이터와 관련된 모든 변환이 표시됩니다.

View Field Lineage 리포트에 액세스하면 선택한 필드인 root 노드에서 시작하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 노드를 선택하여 해당 노드에 표시된 단계의 검사기 패널에서 세부내용을 조회합니다.
- 그래프에서 갈매기형 표시를 확장 및 축소하여 계보에 대한 뷰를 제어합니다.
- 다양한 데이터세트 및 테이블의 변경사항을 데이터세트의 모든 노드를 포함하는 색상이 지정된 개요로 구분하여 조회합니다.
- 계보에 분기가 있는 의사결정 노드를 탐색합니다.
- 최소한 테이블 조회 또는 변환 조회 권한이 있는 데이터세트 및 테이블의 모든 노드를 조회합니다.
- 계산 필드에 대한 모든 종속 필드의 계보를 추적합니다.

relatedlinks

개념

개념: 데이터세트 필드 출처 페이지 416

개념: 필드 계보 페이지 416

참조

2022R2 What's New Post: Field Lineage for Prism Analytics

데이터세트 종속성 조회

시작하기 전에

- 다음 시큐리티 요건 중 하나:
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage* 도메인
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Owner Manage* 도메인
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Publish* 도메인
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Create* 도메인
 - 데이터세트에 대한 데이터세트 뷰어 권한
 - 데이터세트에 대한 데이터세트 편집자 권한
 - 데이터세트에 대한 데이터세트 소유자 권한

이 태스크 정보

파생 데이터세트의 기반이 되는 테이블 또는 데이터세트를 가져와서 파생 데이터세트를 생성합니다. 파생 데이터세트는 해당 테이블로 가져오는 테이블 또는 데이터세트에 따라 달라집니다. 이러한 데이터세트 종속성을 조회할 수 있습니다.

프로시저

1. 데이터 카탈로그 페이지에 액세스합니다.
2. 데이터세트를 선택하여 속성 패널을 엽니다.

3. '가져온 사람'섹션까지 아래로 스크롤하여 선택한 데이터세트를 가져온 파생 데이터세트를 조회합니다.

참조: 테이블 및 데이터세트의 외부 데이터에 지원되는 날짜 형식

데이터 카탈로그로 가져오는 외부 데이터에는 날짜 또는 시간 값이 있는 필드가 포함될 수 있습니다. Workday는 일부 날짜 형식만 지원합니다. Workday에서 날짜 형식을 사용하는 방식은 생성하는 오브젝트에 따라 달라집니다.

- 테이블 테이블의 스키마에서 날짜 필드를 정의할 때 지원되는 날짜 형식을 지정할 수 있습니다. 행이 유효하고 테이블에 로드되려면 외부 데이터의 날짜 값이 지정된 날짜 형식과 일치해야 합니다.
- 기본 데이터세트 Workday가 외부 파일에서 날짜 필드의 형식을 인식하면 파일을 파싱할 때 자동으로 날짜 필드 유형이 지정됩니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

Workday는 다음과 같은 날짜 형식과 해당 형식의 단축 버전을 지원합니다.

형식 유형	형식
일시	yyyy-MM-dd'T'HH:mm:ss.SSSZZ yyyy-MM-dd'T'HH:mm:ssZZ yyyy-MM-dd'T'HH:mm:ss EEE, dd MMM yyyy HH:mm:ss Z MM/dd/yy h:mm:ss a ZZ MM/dd/yy h:mm:ss a MM/dd/yy H:mm:ss ZZ MM/dd/yy H:mm:ss yy-MM-dd h:mm:ss a ZZ yy-MM-dd h:mm:ss a yy-MM-dd H:mm:ss ZZ yy-MM-dd 시간: mm:ss yyyy-MM-dd HH:mm:ss.SSS
날짜만	yyyy-MM-ddZZ yy-MM-dd yyyy-MM-dd MM/dd/yy
시간만	'T'HH:mm:ssZZ 'T'HH:mm:ss HH:mm:ssZZ HH:mm:ss

[relatedlinks](#)

[개념](#)

[개념: 테이블 및 데이터세트 필드 유형 페이지 416](#)

[태스크](#)

[데이터세트 필드 유형 변경 페이지 466](#)

참조

[TO_DATE](#) 페이지 580

참조: 명명 가이드라인

테이블 및 데이터세트 이름

다음과 같은 명명 제한 및 권장사항을 따르는 것이 좋습니다. 데이터세트를 생성하는 방법에 따라 Workday가 모든 이름 제한을 적용하지 않을 수 있습니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

이름 유형	테이블	데이터세트(기본 및 파생)
이름	표시명입니다. - 데이터 카탈로그에서 고유해야 합니다. 테이블명은 대소문자를 구분하지 않습니다. - 최대 255자를 포함할 수 있습니다. - 모든 문자가 UTF-8로 인코딩된 경우에 한해 멀티바이트 문자를 포함한 모든 문자를 포함할 수 있습니다. - 공백이나 WPA_로 시작할 수 없습니다. - 공백으로 끝날 수 없습니다.	표시명입니다. - 데이터 카탈로그에서 고유해야 합니다. 데이터세트 이름은 대소문자를 구분하지 않습니다. - 최대 255자를 포함할 수 있습니다. - 모든 문자가 UTF-8로 인코딩된 경우에 한해 멀티바이트 문자를 포함한 모든 문자를 포함할 수 있습니다. - 공백이나 WPA_로 시작할 수 없습니다. - 공백으로 끝날 수 없습니다. SFTP 또는 커스텀 리포트에서 생성된 데이터세트에는 다음과 같은 표시명 제한만 적용됩니다. - 데이터 카탈로그에서 고유해야 합니다. 데이터세트 이름은 대소문자를 구분하지 않습니다. - 최대 255자를 포함할 수 있습니다.
API 이름	- 데이터 카탈로그에서 고유해야 합니다. 테이블 API 이름은 대소문자를 구분하지 않습니다. - 최대 255자를 포함할 수 있습니다. - 영숫자 및 밑줄 문자만 포함할 수 있습니다. - 문자로 시작해야 합니다. - 영숫자로 끝나야 합니다. - WPA_로 시작할 수 없습니다.	- 데이터 카탈로그에서 고유해야 합니다. 데이터세트 API 이름은 대소문자를 구분하지 않습니다. - 최대 255자를 포함할 수 있습니다. - 영숫자 및 밑줄 문자만 포함할 수 있습니다. - 문자로 시작해야 합니다. - 영숫자로 끝나야 합니다. - WPA_로 시작할 수 없습니다.
필드명	표시명입니다. 공백이나 WPA_로 시작할 수 없습니다. 테이블 필드명은 대소문자를 구분하지 않습니다.	표시명입니다. (또는 WPA_로 시작할 수 없습니다. - 데이터세트 내에서 고유해야 합니다.

이름 유형	테이블	데이터세트(기본 및 파생)
		데이터세트 필드명은 대소문자를 구분합니다.
필드 API명	- 테이블에서 고유해야 합니다. 테이블 API 필드명은 대소문자를 구분하지 않습니다. - 최대 255자를 포함할 수 있습니다. - 영숫자 및 밑줄 문자만 포함할 수 있습니다. - 문자로 시작해야 합니다. - 밑줄 문자로 끝날 수 없습니다. - WPA_로 시작할 수 없습니다.	Workday는 데이터세트 API 필드명을 데이터세트 필드 표시명으로 사용합니다.

데이터 변경 태스크명

데이터 변경 태스크명:

- 데이터 카탈로그에서 고유해야 합니다. 데이터 변경 태스크명은 대소문자를 구분하지 않습니다.
- 최대 255자를 포함할 수 있습니다.
- 모든 문자가 UTF-8로 인코딩된 경우에 한해 멀티바이트 문자를 포함한 모든 문자를 포함할 수 있습니다.
- 공백이나 WPA_로 시작할 수 없습니다.
- 공백으로 끝날 수 없습니다.

데이터 변경 태스크 API 이름:

- 데이터 카탈로그에서 고유해야 합니다. 테이블 API 이름은 대소문자를 구분하지 않습니다.
- 최대 255자를 포함할 수 있습니다.
- 영숫자 및 밑줄 문자만 포함할 수 있습니다.
- 문자로 시작해야 합니다.
- 영숫자로 끝나야 합니다.
- WPA_로 시작할 수 없습니다.

연결명

SFTP 연결 이름:

- 고유해야 합니다.
- 대소문자를 구분하지 않습니다.
- 최대 255자를 포함할 수 있습니다.
- 모든 문자가 UTF-8로 인코딩된 경우에 한해 멀티바이트 문자를 포함한 모든 문자를 포함할 수 있습니다.

Prism 데이터 소스명

Prism 데이터 소스명은 게시된 데이터세트 또는 분석에 대해 활성화된 테이블의 표시명에서 가져옵니다.

WBucket 이름

- 고유해야 합니다.
- 최대 255자를 포함할 수 있습니다.
- 영숫자 및 밑줄 문자만 포함할 수 있습니다.
- 문자로 시작해야 합니다.
- 밑줄 문자로 끝날 수 없습니다.

- WPA_로 시작할 수 없습니다.

참조: 테이블 및 데이터세트의 외부 데이터에 지원되는 파일 형식

Workday 이외의 데이터를 테이블 또는 기본 데이터세트로 가져오기 위해 Workday는 데이터를 레코드(행) 및 필드로 파싱합니다. 모든 문자는 UTF-8로 인코딩되어야 합니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

테이블 및 기본 데이터세트는 다음과 같은 소스 파일 형식을 지원합니다.

형식	설명
구분 텍스트	구분 기호로 구분된 파일은 테이블 형식 데이터를 설명하기 위한 일반 텍스트 파일 형식입니다. 쉼표로 구분된 값(CSV) 파일은 가장 일반적인 구분 기호로 구분되는 파일입니다. 다음과 같은 모든 파일을 참조합니다. • 일반 텍스트(일반적으로 ASCII 또는 유니코드 문자) • 라인당 1개의 레코드가 있습니다. • 레코드가 필드로 분할되어 있습니다. • 모든 레코드에 대해 동일한 필드 시퀀스를 가집니다. 레코드는 줄바꿈으로 구분되며, 줄 안의 필드는 구분 기호(일반적으로 쉼표 문자)로 구분됩니다. 구분 기호가 필드 값에도 있는 경우 구분 기호를 이스케이프해야 합니다. Workday는 단일 문자 이스케이프(예: 백슬래시)를 지원하며 필드 값을 큰따옴표로 묶습니다(CSV 파일에서 일반적으로 사용됨).

참조: 외부 데이터의 통화 형식 요건

테이블 또는 기본 데이터세트로 가져오는 외부 데이터에는 통화 값이 있는 필드가 포함될 수 있습니다. 통화 필드의 형식이 인식되면 통화 필드 유형이 자동으로 지정됩니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

Workday가 단일 필드 값을 유효한 통화 데이터로 인식하려면 다음 요건을 충족해야 합니다.

- 숫자 금액을 포함해야 합니다.
- 숫자 금액에는 소수점 구분 기호로 마침표만 사용할 수 있습니다.
- 숫자 금액은 천 단위를 구분하는 데 문자를 사용할 수 없습니다.
- Workday에서 인식할 수 있는 유효한 3자리 통화 코드를 포함해야 합니다.
- 3자리 통화 코드는 숫자 금액 앞이나 뒤에 올 수 있습니다.
- Workday에서 인식하는 유효한 통화 기호를 포함할 수 있지만, 3자리 통화 코드도 포함해야 합니다.
- 관련 없는 문자를 포함할 수 없지만 숫자 금액 또는 통화 코드 앞이나 뒤에 공백을 추가할 수 없습니다.

통화 필드에 이러한 요건을 충족하지 않는 값이 포함된 경우 Workday는 해당 값을 NULL로 처리합니다.

예: Workday는 다음과 같은 단일 데이터 값을 유효한 통화 데이터로 인식합니다.

- 3000.00 USD
- \$3000.00 USD
- USD 3000.00
- USD \$3000.00
- -\$3,000.00 USD
- (\$3,000.00) USD

relatedlinks

개념

[개념: 테이블 및 데이터세트 필드 유형 페이지 416](#)

태스크

[데이터세트 필드 유형 변경 페이지 466](#)[데이터세트에 Prism 계산 필드 추가 페이지 461](#)**참조: 날짜 형식 기호**

Workday는 사용자가 테이블 및 기본 데이터세트를 생성하고 편집할 때 날짜 형식의 일부를 나타내는 기호로 특정 문자를 인식합니다. 이 섹션에서는 날짜 형식을 정의할 때 에서 사용할 기호와 패턴에 대해 설명합니다. 기호의 개수와 순서에 따라 날짜 형식이 결정됩니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

Workday는 패턴에서 az 또는 AZ 범위에 속하지 않는 모든 문자를 따옴표로 묶은 구분 기호 텍스트로 처리합니다. 예: Workday는 슬래시(/) 및 콜론(:) 문자 구분 기호 텍스트를 작은따옴표로 이스케이프하지 않은 경우에도 처리합니다.

기호	의미	프레젠테이션	예	참고
G	연호	text	AD	
C	연호 100년(0 이상)	숫자	20	
Y	연도 연도(0 이상)	year	1996	연도 및 주 연도 필드의 숫자 표시는 특별히 처리됩니다. 예: 'y'의 개수가 2인 경우 연도는 0부터 시작하는 두 자리 연도로 표시됩니다.
x	주 연도	year	1996	연도 및 주 연도 필드의 숫자 표시는 특별히 처리됩니다. 예: 'y'의 개수가 2인 경우 연도는 0부터 시작하는 두 자리 연도로 표시됩니다.
w	주 수 연도	숫자	27	
e	요일(숫자)	숫자	2	
E	요일(이름)	text	화요일 화	패턴 문자 수가 4개 이상인 경우 전체 형식이 사용됩니다. 그렇지 않으면 약식 또는 약식 형식이 사용됩니다.
y	year	year	1996	
D	일	숫자	189	
M	월	month	7월 7월 07	3명 이상은 텍스트를 사용하고, 그렇지 않으면 숫자를 사용합니다.

기호	의미	프레젠테이션	예	참고
d	일	숫자	10	패턴 문자 수가 3개 이상인 경우 텍스트 양식이 사용됩니다. 그렇지 않으면 숫자가 사용됩니다.
a	반일	text	PM	
K	반나절의 시간(0-11)	숫자	0	
h	반나절의 시간(1-12)	숫자	12	
H	시간(0-23)	숫자	0	
k	시간(1-24시간)	숫자	24	
m	분	숫자	30	
s	분	숫자	55	
S	초	숫자	978	
z	시간대	text	태평양 표준시 PST	패턴 문자 수가 4개 이상인 경우 전체 형식이 사용됩니다. 그렇지 않으면 약식 또는 약식 형식이 사용됩니다.
Z	시간대 오프셋/ID	영역	-0800; -08:00; America/Los_Angeles	'Z'는 콜론이 없는 오프셋을 출력하고, 'ZZ'는 콜론이 있는 오프셋을 출력하며, 'ZZZ' 이상이면 영역 ID를 출력합니다.
'	텍스트 기반 구분 기호의 이스케이프 문자	구분 기호		
"	작은따옴표의 리터럴 표현	리터럴	'	

참조: WPA_Fields

통합을 사용하는 테이블 또는 기본 데이터셋을 생성하면 Workday가 테이블 또는 기본 데이터셋에 추가 필드를 자동으로 생성합니다. 이러한 필드를 사용하면 다양한 통합 실행에서 테이블 또는 기본 데이터셋의 행을 고유하게 식별할 수 있습니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터셋을 생성하거나 편집할 수 없습니다.

필드명	설명
WPA_LoadID	이 필드는 현재 데이터 행을 데이터셋 또는 테이블로 가져온 통합 실행 또는 데이터 로드 활동의 고유 ID가 포함된 텍스트 유형 값을 반환합니다. Workday는 테이블과 데이터셋 모두에 이 필드를 추가합니다.

필드명	설명
WPA_LoadTimestamp	이 필드는 현재 데이터 행을 데이터세트 또는 테이블로 가져온 통합 실행의 날짜 및 시간이 포함된 날짜(밀리초 단위) 유형의 값을 반환합니다. Workday는 테이블과 데이터세트 모두에 이 필드를 추가합니다.
WPA_RowID	이 필드는 데이터 로드 활동 또는 통합 실행의 각 행에 대한 고유한 행 ID가 포함된 텍스트 유형 값을 반환합니다. Workday는 이 필드를 테이블에 추가합니다.
WPA_UpdateID	이 필드는 테이블의 현재 데이터 행을 업데이트한 데이터 로드 활동의 고유 ID가 포함된 텍스트 유형 값을 반환합니다. Workday는 이 필드를 테이블에 추가합니다.
WPA_UpdateTimestamp	이 필드는 테이블의 현재 데이터 행을 업데이트한 데이터 로드 활동의 날짜 및 시간이 포함된 날짜(밀리초 단위) 유형의 값을 반환합니다. Workday는 이 필드를 테이블에 추가합니다.

이러한 필드를 수정하거나 삭제할 수는 없지만 숨길 수는 있습니다. 이러한 필드를 다른 필드와 함께 사용하여 여러 통합에서 테이블 또는 데이터세트의 데이터 행을 고유하게 식별합니다.

이러한 필드를 사용하여 단일 데이터 로드 또는 통합에서 데이터를 그룹화할 수도 있습니다. 예를 들어 WPA_LoadID 필드에서 그룹화 기준 단계 및 그룹을 생성하고 각 통합 실행의 행 수를 계산할 수 있습니다.

relatedlinks

태스크

단계: 외부 데이터로 데이터세트 생성(SFTP 서버) 페이지 434

단계: Workday 데이터를 사용하여 데이터세트 생성 페이지 438

테이블 편집

테이블의 외부 데이터 파싱

시작하기 전에

시큐리티:

- 테이블을 생성할 때 Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Tables Create* 도메인
- 테이블을 편집할 때 다음 시큐리티 요건 중 하나를 충족해야 합니다.
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Owner Manage* 도메인
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage* 도메인
 - 테이블에 대한 테이블 편집자 권한
 - 테이블에 대한 테이블 소유자 권한
 - 테이블에 대한 테이블 데이터 삽입 가능 권한

이 태스크 정보

구분 기호로 구분된 파일을 테이블에 로드할 때 Workday가 데이터를 파싱하는 방법을 정의해야 합니다. 파일을 업로드하여 테이블을 생성하거나 기존 테이블에 행을 더 추가하는 경우와 같이 테이블에 데이터를 로드할 때 파싱 옵션 편집 단계에서 파싱 옵션을 정의합니다.

Workday는 RFC 4180을 준수하는 구분된 파일을 지원합니다. 자세한 내용은 [RFC 4180](#)을 참조하십시오.

프로시저

1. 테이블에 데이터를 로드하는파싱 옵션 편집단계에 액세스합니다.
 2. 파싱 옵션을 구성합니다.
- 다음은 고려하여 이 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
행 구분 기호	소스 데이터 파일에서 행(또는 레코드)을 구분하는 단일 문자를 지정합니다. 대부분의 구분 기호로 구분된 파일에서 행은 개행 문자(예: 라인 피드 문자, 캐리지 리턴 문자 또는 캐리지 리턴 + 라인 피드)로 구분됩니다. 라인 피드는 Unix 계열 운영 체제에서 표준 줄 바꿈 표시입니다. 다른 운영 체제(예: Windows)에서는 캐리지 리턴을 개별적으로 사용하거나 캐리지 리턴과 라인 피드를 사용할 수 있습니다. '신규 라인 모두'를선택하면 Workday가 이러한 신규 라인 표시를 행 구분 기호로 인식합니다.
필드 구분 기호	소스 데이터 파일에서 행의 필드(또는 열)를 구분하는 단일 문자를 지정합니다. 쉼표는 가장 일반적인 필드 구분 기호입니다.
필드명	각 필드의 기본 이름을 지정합니다. 파싱 옵션 정의를 마친 후 필드명을 변경할 수 있습니다. 필드명은 이름 검증 규칙을 준수해야 합니다. Workday는 자동으로 각 소스 파일의 첫 번째 라인을 데이터 행이 아닌 헤더 행으로 처리합니다. 첫 번째 라인을 필드명으로 사용하지 않으려면첫 번째 행의 값 사용을선택취소합니다.
이스케이프 문자	따옴표 문자가 지정된 경우따옴표 문자또는 다른이스케이프 문자인스턴스를 이스케이프하는 데 사용되는 단일 문자를 지정합니다. Workday는 다른 이스케이프 문자로 이스케이프된 경우에만 이스케이프 문자를 데이터로 읽습니다. 데이터 값에 데이터로 따옴표 문자가 포함된 경우 해당 문자를 이스케이프 처리하고 전체 필드 값을따옴표 문자로 묶어야 합니다. 그렇지 않은 경우 Workday는 따옴표 문자가 신규 필드를 나타내는 것으로 간주합니다.
견적 문자	단일 필드 값(있는 경우)을 묶는 문자입니다. 구분 기호로 구분된 일부 파일은 따옴표 문자를 사용하여 개별 데이터 값을 묶습니다. 따옴표 문자는 일반적으로 큰따옴표 문자(") 필드 값에 데이터로 필드 구분 기호가 포함된 경우 필드 값을따옴표 문자로 묶어야 합니다. 그렇지 않으면 필드 구분 기호가 신규 필드를 나타내는 것으로 간주됩니다. 필드 값에 데이터로 따옴표 문자가 포함된 경우, 필드 값을따옴표 문자로 묶어야 하며,이스케이프 문자또는 다른 따옴표 문자로 이스케이프되어야 합니다. 필드 값에 행 구분 기호(예: 개행 문자)가 데이터로 포함된 경우 필드 값을따옴표 문자로 묶어야 합니다. 다음 3가지 데이터 값이 포함된 행이 있다고 가정합니다. <pre>weekly special wine, beer, and soda "2 for 1" or 9.99 each</pre>

옵션	설명
	필드 구분 기호가 쉼표이고, 따옴표 문자가 큰따옴표이며, 이스케이프 문자가 큰따옴표인 경우 소스 데이터에서 올바른 형식의 행은 다음과 같이 표시됩니다. <pre>"weekly special", "wine, beer, and soda", ""2 for 1"" or 9.99 each"</pre>
코멘트 문자	텍스트 줄의 시작 부분에 있는 코멘트를 나타내는 문자를 지정합니다. Workday는 코멘트 문자로 시작하는 외부 파일의 모든 라인을 무시합니다. 예: #으로 시작하는 라인을 무시하려면 코멘트 문자로 #을 선택합니다. 코멘트 문자가 비어 있는 경우 Workday는 모든 라인을 데이터 행으로 읽습니다.
무시할 행	소스 파일을 읽을 때 무시할 파일 시작 부분의 라인 수를 지정합니다. 이 옵션을 첫 번째 행의 값 사용 옵션과 함께 사용하려면 필드명이 포함된 라인이 표시되고 나머지 첫 번째 라인인지 확인합니다.
톱니바퀴 행	소스 파일의 스키마가 테이블 스키마와 정확히 일치하지 않고 Workday가 파일 스키마 끝에 있는 누락된 필드나 추가 필드를 무시하도록 하려는 경우 이 옵션을 선택합니다.
필드 옵션	이러한 옵션은 텍스트 필드의 공백 문자를 처리하는 방법을 제어합니다. • 따옴표 외부의 선행 공백을 자릅니다. 이 옵션은 따옴표 문자 앞에 있는 텍스트 필드의 따옴표 외부에 있는 공백 문자를 제거합니다. • 따옴표 외부의 후행 공백을 잘라냅니다. 이 옵션은 따옴표 문자 뒤에 있는 텍스트 필드의 따옴표 외부에 있는 공백 문자를 제거합니다. • 따옴표로 묶인 선행 공백을 자릅니다. 이 옵션은 필드 값의 시작 부분에 있는 텍스트 필드의 따옴표 안에 있는 공백 문자를 제거합니다. • 따옴표로 묶인 후행 공백을 자릅니다. 이 옵션은 필드 값 끝에 있는 텍스트 필드의 따옴표 안에 있는 공백 문자를 제거합니다.

relatedlinks

태스크

[단계: 파일 업로드를 통해 테이블 생성 페이지 428](#)

참조

[참조: 명명 가이드라인 페이지 449](#)

테이블 편집

시작하기 전에

다음 시큐리티 요건 중 하나:

- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Owner Manage* 도메인
- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage* 도메인
- 테이블에 대한 테이블 편집자 권한
- 테이블에 대한 테이블 소유자 권한

- 테이블에 대한 테이블 스키마 편집자 권한

이 태스크 정보

다음과 같은 방법으로 테이블을 편집할 수 있습니다.

- 테이블 표시명 변경
- 스키마 변경

다음과 같은 방법으로 테이블 스키마를 변경할 수 있습니다.

- 필드 추가
- 필드 삭제
- 필드 특성 변경(필드 유형 포함)

테이블에 데이터가 없는 경우에만 필드 특성을 변경할 수 있습니다.

테이블을 편집하면 Workday에서 테이블 스키마를 변경할 수 있습니다. 변경사항이 없으면 다음을 선택하여 다음과 같은 방법으로 테이블 속성을 편집할 수 있습니다.

- 테이블 표시명 변경
- 분석을 위해 활성화
- 태그 추가 또는 제거

프로시저

1. 테이블의 테이블 세부내용 조회리포트에 액세스합니다.
2. 킷 액션버튼에서 스키마 편집을 선택하거나 관련 액션 메뉴에서 테이블 > 편집을 선택합니다.
3. (선택사항) 필드 추가를 클릭하여 필드를 1개 이상 추가합니다. 필드의 속성 패널에서 필드 속성을 구성합니다.
참조 [참조: 테이블 필드 속성](#) 페이지 457.
4. (옵션) 목록에 있는 필드의 맨 오른쪽 옆에 있는 휴지통을 클릭하여 필드를 삭제합니다.
5. (옵션) 기존 필드의 필드 특성을 변경합니다.
 - a) 목록에서 필드를 선택하고 오른쪽의 속성 패널에서 필드 세부내용을 조회합니다.
 - b) 필드의 속성 패널에서 필드 속성을 변경합니다. API 이름은 변경할 수 없습니다.
참조 [참조: 테이블 필드 속성](#) 페이지 457.
6. 다음을 클릭합니다.
7. (선택사항) 테이블 표시명을 변경합니다.
8. (옵션) 분석에 사용을 선택하여 이 테이블의 데이터를 사용하여 Prism 데이터 소스를 생성합니다.
다음과 같은 경우 분석을 위해 테이블을 활성화하는 것이 좋습니다.
 - 테이블에 적절한 데이터 소스 시큐리티를 적용합니다.
 - 테이블에는 사용자가 원하는 데이터가 포함되어 있으며 데이터 변경 태스크에서 신규 및 업데이트된 데이터를 수신합니다.
9. (선택사항) 하나 이상의 태그를 생성하거나 편집하여 데이터 카탈로그에서 테이블을 구성합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 테이블](#) 페이지 404

참조

[참조: 명명 가이드라인](#) 페이지 449

참조: 테이블 필드 속성

데이터 카탈로그의 테이블에서 필드를 추가하거나 편집할 때 다음 특성을 정의합니다.

필드 특성	참고
표시명	이 이름은 언제든지 변경할 수 있습니다. 이름은 이름 검증 규칙을 준수해야 합니다.
API 이름	API 이름은 테이블에서 고유해야 합니다. Workday는 입력한 필드명을 기준으로 API 이름을 자동으로 선택하고, 이름 요건을 충족하도록 수정합니다. 변경을 클릭하여 API 이름을 변경합니다. 테이블을 저장한 후에는 API 이름을 변경할 수 없습니다.
필드 유형	이 필드의 값이 유효한 데이터로 인식되기 위해 일치해야 하는 필드 유형을 선택합니다. 선택한 일부 필드 유형에 대해 추가 필드 특성을 구성해야 합니다.
날짜 형식	(날짜 필드의 경우 필수) 유효한 날짜 데이터로 인식되기 위해 이 필드의 값이 일치해야 하는 날짜 형식을 선택합니다.
앞의 자릿수 및 뒤의 자릿수	(숫자 필드의 경우 필수) 이 필드의 값이 유효한 숫자 데이터로 인식되기 위해 가질 수 있는 소수점 전후의 최대 자릿수를 입력합니다. 이 두 옵션의 합계는 38 이하여야 합니다.
비즈니스 오브젝트	(인스턴스 및 복수 인스턴스 필드에 필수) 이 인스턴스 필드의 값과 연결할 비즈니스 오브젝트를 선택합니다.
리포트 필드	(인스턴스 및 복수 인스턴스 필드의 경우 옵션) 인스턴스 또는 복수 인스턴스 필드의 컨텍스트 정보입니다. 리포트 필드를 입력하거나 변경하려면 Workday ID를 입력합니다.
설명	(선택사항) 필드의 의미와 데이터 값 특성을 설명하는 유용한 필드 설명을 추가합니다.
필수	필드에 데이터가 포함되어야 함을 지정합니다. 테이블에 데이터를 삽입하거나 업데이트할 때 필드에 NULL 값이 포함되지 않도록 필드를 필수 항목으로 설정합니다. 테이블에 데이터를 삽입하거나 업데이트할 때 이 필드가 NULL이면 Workday는 해당 행을 거부하고 대신 오류 파일에 포함합니다.
기본값	업로드된 소스 파일 스키마에 필드가 포함되어 있지 않은 경우 기본값을 사용하여 필드의 값을 정의합니다. 소스 파일 스키마에 필드가 포함되지 않은 경우 Workday는 소스 파일의 모든 행에 기본값을 사용합니다. 주: 기본값은 소스 파일 스키마에 필드가 누락된 경우에만 사용되며 특정 필드 값이 NULL인 경우에는 사용되지 않습니다.
외부 ID로 사용	테이블의 단일 필드를 키로 표시하려면 이 특성을 사용합니다. 필드의 값이 소스의 각 행을 고유하게 식별하는 경우 필드를 외부 ID로 지정합니다. 외부 파일의 데이터를 기반으로 테이블의 데이터를 업데이트하거나 삭제하려는 경우 필드를 외부 ID로 정의합니다. 이 특성은 관계형 데이터베이스의 기본 키와 유사합니다. 다음은 고려하여 이 특성을 사용합니다. - 테이블에서 하나의 필드만 외부 ID 필드로 정의할 수 있습니다. - 외부 ID 필드의 각 필드 값이 고유한지 확인하십시오. 필드 값이 고유하지 않으면 예상치 못한 결과가 발생합니다. Workday는 고유성을 적용하지 않습니다.

필드 특성	참고
	- 외부 ID로 사용되는 필드의 기본값은 정의할 수 없습니다. 필드 값은 외부 소스에서 가져와야 하며 NULL일 수 없습니다. - Workday는 자동으로 외부 ID 필드를 필수로 표시합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 테이블 페이지 404](#)

참조

[참조: 명명 가이드라인 페이지 449](#)

데이터세트 편집

데이터세트의 외부 데이터 파싱

시작하기 전에

- 외부 데이터(파일 업로드 또는 서버에 연결)를 사용하는 기존 데이터세트가 데이터 카탈로그에 있습니다.
- 시큐리티:
 - 데이터세트를 생성할 때 Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Create*도메인
 - 기존 데이터세트를 편집할 때 다음과 같은 시큐리티 요건 중 하나를 충족해야 합니다.
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage*도메인
 - 데이터세트에 대한 데이터세트 편집자권한
 - 데이터세트에 대한 데이터세트 소유자권한

이 태스크 정보

외부 데이터를 기본 데이터세트로 가져올 때 소스 데이터를 테이블 형식으로 설명해야 합니다. 데이터를 파싱하는 방법을 설명하면 됩니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

데이터는 다음을 충족해야 합니다.

- 일반 텍스트 파일 형식이어야 합니다.
- 라인당 1개의 레코드가 있습니다.
- 공통 구분 기호(예: 쉼표 또는 탭)로 구분된 모든 레코드에 대해 동일한 필드 시퀀스를 사용합니다.

구분 기호로 구분된 레코드는 줄바꿈으로 구분되며, 줄 안의 필드는 구분 기호라는 특수 문자(일반적으로 쉼표 또는 탭 문자)로 구분됩니다. 구분 기호가 필드 값에도 있는 경우 구분 기호를 이스케이프해야 합니다. 기본 데이터세트는 단일 문자 이스케이프(예: 백슬래시)를 지원하며 필드 값을 큰따옴표로 묶습니다.

프로시저

- 외부 데이터를 사용하여 기존 데이터세트의 데이터세트 변환 편집태스크에 액세스합니다.

2. 구문분석 단계를 편집합니다.
다음은 고려하여 이 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
행 구분 기호	소스 데이터 파일에서 행(또는 레코드)을 구분하는 단일 문자를 지정합니다. 대부분의 구분 기호로 구분된 파일에서 행은 개행 문자(예: 라인 피드 문자, 캐리지 리턴 문자 또는 캐리지 리턴 + 라인 피드)로 구분됩니다. 라인 피드는 Unix 계열 운영 체제에서 표준 줄 바꿈 표시입니다. 다른 운영 체제(예: Windows)에서는 캐리지 리턴을 개별적으로 사용하거나 캐리지 리턴과 라인 피드를 사용할 수 있습니다. '신규 라인 모두'를 선택하면 Workday가 이러한 신규 라인 표시를 행 구분 기호로 인식합니다.
필드 구분 기호	소스 데이터 파일에서 행의 필드(또는 열)를 구분하는 단일 문자를 지정합니다. 쉼표와 탭은 가장 일반적인 필드 구분 기호입니다.
필드명	각 필드의 기본 이름을 지정합니다. 파싱 옵션 정의를 마친 후 파싱 단계에서 필드명을 변경할 수 있습니다. 필드명은 명명 검증 규칙을 따라야 합니다. Workday는 자동으로 각 소스 파일의 첫 번째 라인을 데이터 행이 아닌 헤더 행으로 처리합니다. 첫 번째 라인을 필드명으로 사용하지 않으려면 필드명확인란을 선택취소합니다.
이스케이프 문자	따옴표 문자가 지정된 경우 따옴표 문자 또는 다른 이스케이프 문자 인스턴스를 이스케이프하는 데 사용되는 단일 문자를 지정합니다. Workday는 다른 이스케이프 문자로 이스케이프된 경우에만 이스케이프 문자를 데이터로 읽습니다. 데이터 값에 데이터로 따옴표 문자가 포함된 경우 해당 문자를 이스케이프 처리하고 전체 필드 값을 따옴표 문자로 묶어야 합니다. 그렇지 않은 경우 Workday는 따옴표 문자가 신규 필드를 나타내는 것으로 간주합니다. 쉼표로 구분된 값(CSV) 파일의 경우, 전체 필드 값을 큰 따옴표로 묶어 필드 구분 기호를 이스케이프하는 것이 일반적입니다. 소스 데이터에서 이 규칙을 사용하는 경우 따옴표 문자를 지정해야 합니다.
견적 문자	구분 기호로 구분된 일부 파일은 따옴표 문자를 사용하여 개별 데이터 값을 묶습니다. 따옴표 문자는 일반적으로 큰 따옴표 문자("") 필드 값에 데이터로 필드 구분 기호가 포함된 경우 필드 값을 따옴표 문자로 묶어야 합니다. 그렇지 않으면 필드 구분 기호가 신규 필드를 나타내는 것으로 간주됩니다. 필드 값에 데이터로 따옴표 문자가 포함된 경우, 필드 값을 따옴표 문자로 묶어야 하며, 이스케이프 문자 또는 다른 따옴표 문자로 이스케이프되어야 합니다. 필드 값에 행 구분 기호(예: 개행 문자)가 데이터로 포함된 경우, 필드 값을 따옴표 문자로 묶어야 하고 필드 값에 개행 문자 포함을 선택해야 합니다. 다음 3가지 데이터 값이 포함된 행이 있다고 가정합니다. weekly special

옵션	설명
	wine, beer, and soda "2 for 1" or 9.99 each 필드 구분 기호가 쉼표이고, 따옴표 문자가 큰따옴표이며, 이스케이프 문자가 백슬래시인 경우 소스 데이터에서 올바른 형식의 행은 다음과 같이 표시됩니다. "weekly special", "wine, beer, and soda", "\"2 for 1\" or 9.99 each"
무시할 행	데이터셋을 생성하고 게시하는 동안 소스 파일을 읽을 때 무시할 파일 시작 부분의 라인 수를 지정합니다. 이 옵션을 테이블의 첫 번째 행에서 옵션과 함께 사용하려면 필드명이 포함된 라인이 표시되고 나머지 첫 번째 라인인지 확인합니다.
필드 값에 새 라인이 포함되어 있습니다.	소스 데이터에 필드 값의 일부로 개행 문자가 포함될 수 있는 경우 이 옵션을 선택합니다. 이 옵션을 활성화하면 Workday는 따옴표 문자 안의 줄 바꿈 문자를 행 구분 기호가 아닌 필드 값의 일부로 읽습니다. Workday는 따옴표 문자 외부의 모든 행 구분 기호 문자를 신규 레코드로 해석합니다. 이 옵션을 활성화하면 Workday가 매우 큰 소스 파일을 읽는 경우 데이터셋 게시 시간에 영향을 미칠 수 있습니다. 이 옵션을 활성화한 상태에서 소스 파일에 잘못된 형식의 데이터가 있는 경우(예: 필드 값에 여는 따옴표 문자 또는 닫는 따옴표 문자 중 하나만 포함된 경우) 예상치 못한 결과가 발생할 수 있습니다. 이 옵션을 사용할 때 소스 데이터가 올바른 형식인지 확인하십시오.
텍스트 필드의 후행 및 선행 공백 문자 정리	텍스트 필드의 시작과 끝에 있는 공백 문자를 제거하려면 이 확인란을 선택합니다.

relatedlinks

태스크

[데이터셋에 단계 추가](#) 페이지 464

[단계: 외부 데이터로 데이터셋 생성\(SFTP 서버\)](#) 페이지 434

[단계: 외부 데이터로 데이터셋 생성\(파일 업로드\)](#) 페이지 437

참조

[참조: 명명 가이드라인](#) 페이지 449

예

[예: 국제 형식의 숫자 필드 가져오기](#) 페이지 482

데이터셋에 **Prism** 계산 필드 추가

시작하기 전에

- 다음 시큐리티 요건 중 하나:
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage* 도메인
 - 데이터셋에 대한 데이터셋 편집자 권한
 - 데이터셋에 대한 데이터셋 소유자 권한

이 태스크 정보

Prism 계산 필드를 데이터세트에 추가하여 데이터세트의 데이터를 변환할 수 있습니다. Prism 계산 필드는 데이터세트의 필드 수를 변경하지만 레코드 수는 변경하지 않습니다.

Prism 계산 필드에는 다음 구성요소가 포함됩니다.

구성요소	설명
이름	지정하는 이름이 필드 표시명입니다.
표현식	표현식은 데이터세트의 다른 필드에 있는 데이터에 대해 수행하려는 처리 단계를 설명합니다. 표현식에는 다음이 포함될 수 있습니다. - 입력으로 다른 필드에 대한 참조 - 상수 값(리터럴 텍스트, 숫자 또는 날짜 값) - Prism 표현식 언어의 함수 - 산술, 비교 및 논리 연산자 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. 개념: Prism 표현식 언어 페이지 560.
필드 유형	표현식에 따라 반환 값 필드 유형이 결정됩니다. 표현식에 함수가 포함된 경우 함수의 반환 값에 따라 필드 유형이 결정됩니다. 표현식에 함수가 포함되어 있지 않으면 연산자에 따라 필드 유형이 결정됩니다. - 산술 연산자를 사용하면 표현식에 사용된 입력 필드 유형에 따라 숫자 필드 유형 중 하나가 생성됩니다. 예: Long * Integer 결과로 Long 필드가 생성되고, Long * Numeric의 결과는 숫자 필드입니다. Workday는 각 계산 필드 값이 신규 필드에 맞는지 보장하지 않습니다. 새 필드 유형에 맞지 않는 계산 값은 NULL이 됩니다. Workday는 숫자 필드 유형에서 소수점 앞과 뒤의 자릿수를 자동으로 결정합니다. 숫자 필드는 소수점 전후 총 38자리, 소수점 이하 최대 18자리를 지원합니다. - 비교 연산자를 사용하면 부울 필드가 생성됩니다. - 로직 연산자를 사용하면 부울 필드가 생성됩니다.

원하는 결과를 얻으려면 Prism 계산 필드를 여러 개 생성해야 할 수 있습니다. 다른 Prism 계산 필드의 표현식에서 Prism 계산 필드의 결과를 사용하여 일련의 처리 단계를 정의할 수 있습니다.

Prism 계산 필드를 사용하여 다음을 수행할 수 있습니다.

필드 용도	예
필드 유형을 다른 필드 유형으로 변환합니다.	EPOCH_MS_TO_DATE 함수를 사용할 수 있도록 정수 필드 유형을 Long 필드 유형으로 변경합니다. 예를 들어 다음과 같습니다. <pre>EPOCH_MS_TO_DATE(TO_LONG([Date in MS]))</pre>
산술 계산을 수행합니다.	수익 및 경비를 기준으로 순이익을 계산합니다. 예를 들어 다음과 같습니다. <pre>[Revenue] - [Expenses]</pre>

필드 용도	예
	특정 판매에 대한 총 수익의 백분율을 계산합니다. 예를 들어 다음과 같습니다. <pre>([Sale]/[Total Revenue])*100</pre>
다른 필드에서 값을 추출합니다.	EXTRACT_CODE 함수를 사용하여 통화 필드에서 통화 코드를 추출합니다. 예를 들어 다음과 같습니다. <pre>EXTRACT_CODE([Revenue])</pre>
2개의 텍스트 필드 값을 하나의 텍스트 필드로 결합합니다.	CONCAT 함수를 사용하여 성 및 이름으로 구성된 별도의 필드를 하나의 필드로 결합합니다. 예를 들어 다음과 같습니다. <pre>CONCAT([First Name], " ", [Last Name])</pre>
특정 조건을 테스트합니다.	연도가 2019년과 2020년 사이에 있는지 테스트합니다. 예를 들어 다음과 같습니다. <pre>[year] BETWEEN 2019 AND 2020</pre>
텍스트 필드의 시작 부분을 선행 0으로 채웁니다.	[EEID]는 다양한 길이의 숫자 데이터를 포함하는 텍스트 필드이며, 사용자는 필요한 경우 선행하는 0을 포함하여 길이가 항상 7자인 [Employee ID] 필드를 생성하려고 합니다. [EEID]가 빈 문자열인 경우에도 [EEID]의 시작 부분에 충분한 0을 추가하여 전체 문자열을 생성하는 [PaddedID]라는 계산 필드를 생성합니다. 예를 들어 다음과 같습니다. <pre>CONCAT("00000000", [EEID])</pre> 그런 다음, [PaddedID] 필드의 마지막 7자를 반환하는 [Employee ID]라는 계산 필드를 생성합니다. 예를 들어 다음과 같습니다. <pre>SUBSTRING([PaddedID], (LENGTH([PaddedID])-7), 30)</pre>
날짜 필드가 지정된 특정 날짜를 반환합니다.	[EFF_Date] 필드가 날짜 필드이며, 사용자가 현재 월의 말일을 계산하여 반환하려고 합니다. <pre>DATE_ADD(DATE_ADD(TRUNC([EFF_Date], "month"), 1, "month"), -1, "day")</pre>

Prism 계산 필드를 삭제하려면 데이터세트 변환 편집태스크에 액세스하여 제거하려는 Prism 계산 필드의 메뉴를 선택하고 필드 삭제 를 선택합니다. 다른 Prism 계산 필드가 삭제된 필드를 참조하는 경우 필드를 삭제하면 오류가 발생할 수 있습니다.

프로시저

1. 데이터세트의 데이터세트 변환 편집태스크에 액세스합니다.
2. Prism 계산 필드를 추가할 데이터세트 파이프라인(파생 데이터세트에 필요) 및 단계를 선택합니다.
3. 필드 추가를 선택합니다.
4. 표현식 편집기에서 표현식을 입력하십시오.

서로 다른 코드가 포함된 통화 필드를 사용하는 경우 Workday는 해당 계산의 결과를 NULL로 처리합니다.

5. 속성 패널에서 이름을 입력합니다. 필드명은 명명 검증 규칙을 따라야 합니다.
6. 키보드에서 Enter 또는 Return 을 클릭하여 Prism 계산 필드를 저장합니다.
페이지에서 다른 필드를 클릭해도 Prism 계산 필드에 대한 변경사항이 저장됩니다.
7. (옵션) Prism 표현식 내의 모든 위치에 단일 및 여러 줄 코멘트를 삽입할 수 있습니다. Workday는 다음 문자 사이의 모든 텍스트를 코멘트로 처리합니다. /* */
주: 이러한 문자와 코멘트를 큰따옴표로 묶는 경우 Workday는 데이터 값을 코멘트로 간주하지 않습니다.

relatedlinks

개념

개념: [Prism 계산 필드](#) 페이지 422

개념: [데이터세트 필드 숨기기](#) 페이지 423

개념: [Prism 표현식 언어](#) 페이지 560

참조

참조: [명명 가이드라인](#) 페이지 449

[The Next Level: Prism Analytics Best Practices](#)

예

예: [국제 형식의 숫자 필드 가져오기](#) 페이지 482

데이터세트에 단계 추가

시작하기 전에

시큐리티: 다음 중 하나

- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage* 도메인
- 데이터세트에 대한 데이터세트 편집자 권한
- 데이터세트에 대한 데이터세트 소유자 권한

이 태스크 정보

단계를 추가하여 데이터를 한 형식에서 다른 형식으로 변환할 수 있습니다.

데이터세트의 파이프라인 끝에 새 단계를 추가할 수 있습니다. 파생 데이터세트에는 다음 단계 유형이 포함될 수 있습니다.

- 확장
- 필터
- 그룹화 기준
- 인스턴스 매핑
- 조인
- 필드 관리
- 조합
- 피벗 해제

기본 데이터세트에는 다음 단계 유형이 포함될 수 있습니다.

- 그룹화 기준
- 필터
- 필드 관리

프로시저

1. 데이터세트의 데이터세트 변환 편집 태스크에 액세스합니다.

2. 다음을 선택합니다.

- 단계 추가:파이프라인 끝에 단계를 추가합니다.
- +아이콘: 기본 파이프라인 또는 추가 파이프라인의 단계 사이에 단계를 추가합니다.

3. 단계 매개변수를 구성합니다.

정의하는 매개변수는 추가하는 단계 유형에 따라 다릅니다.

파생 데이터세트의 가져오기 단계에는 설명을 추가할 수 없습니다.

relatedlinks

참조

[참조: 단계 필터링 페이지 473](#)

[참조: 그룹화 기준 단계 페이지 474](#)

[참조: 조인 단계 페이지 475](#)

[참조: 조합 단계 페이지 476](#)

데이터세트 필드 관리

시작하기 전에

- 데이터세트를 생성할 때 Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Create*도메인
- 다음 시큐리티 요건 중 하나:
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage*도메인
 - 데이터세트에 대한 데이터세트 편집자권한
 - 데이터세트에 대한 데이터세트 소유자권한

이 태스크 정보

필드 관리 단계를 사용하여 필드 변경사항을 조회하고, 필드를 선택하고, 필드를 편집할 수 있습니다.

주: Prism 계산 필드 및 단계를 정의하기 전에 필드명을 결정합니다. 나중에 필드명을 변경하면 이를 사용하는 Prism 계산 필드 표현식 및 단계가 손상됩니다.

프로시저

1. 데이터세트 변환 편집태스크에 액세스합니다.
2. 필드 관리 단계를 추가하여 데이터세트의 필드를 편집합니다.

다음 위치에서 필드 관리 단계를 추가하는 것이 좋습니다.

- 파생 데이터세트의 기본 파이프라인 시작 부분입니다.
- 게시하려는 기본 파이프라인의 종료

3. 다음을 고려하여 필드 관리 단계를 완료합니다.

옵션	설명
입력 이름	향후 단계에서 필드를 숨기려면 확인란을 선택 취소합니다. 필드를 숨겨 민감한 데이터를 보호하거나 기반이 되는 필드 대신 계산 필드를 사용할 수 있습니다. 중간 처리를 수행하는 자동입력되지 않았거나 스파스 필드 또는 Prism 계산 필드를 숨깁니다.
출력명	새 이름이 다음과 같은지 확인합니다. • (또는 WPA_로 시작하지 않습니다. • 데이터세트 내에서 고유합니다.

옵션	설명
	소스 파일에서 가져온 잠재적인 향후 필드명에 고유합니다. 데이터세트에서 필드명을 변경하고 동일한 이름을 가진 새 필드를 추가하면 스키마가 업데이트될 때 데이터에 예상치 못한 결과가 발생합니다.
출력 유형	필드 유형에 따라 필드를 인수로 사용할 수 있는 함수가 결정됩니다. Prism 계산 필드를 생성하여 필드 유형을 날짜 또는 통화 필드 유형으로 변경하거나 통화 필드 유형을 숫자 필드 유형으로 변경합니다. 숫자 유형의 경우 소수점 전후 자릿수를 지정할 수 있습니다. 인스턴스 및 복수 인스턴스 유형의 경우 필드의 값과 연결된 리포트 필드 및 비즈니스 오브젝트명을 선택할 수 있습니다. 리포트 필드를 선택하려면 Workday ID를 입력합니다. 숫자 필드 유형에는 Integer, Long, Double 또는 Numeric이 포함됩니다.

relatedlinks

개념

개념: 데이터세트 필드 숨기기 페이지 423

개념: Prism 계산 필드 페이지 422

개념: 테이블 및 데이터세트 필드 유형 페이지 416

태스크

데이터세트에 Prism 계산 필드 추가 페이지 461

데이터세트 텍스트 필드를 날짜 필드로 변환 페이지 467

데이터세트 필드 유형 변경

시작하기 전에

- 다음 시큐리티 요건 중 하나:
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage* 도메인
 - 데이터세트에 대한 데이터세트 편집자 권한
 - 데이터세트에 대한 데이터세트 소유자 권한

이 태스크 정보

데이터세트에 있는 필드의 필드 유형을 변경할 수 있습니다. 필드 유형을 다음과 같이 변경할 수 있습니다.

- 수행할 계산을 처리합니다.

예를 들어 정수 필드 유형을 Long 필드 유형으로 변경하여 EPOCH_MS_TO_DATE 함수를 사용할 수 있습니다.
- Workday ID 값(WID)이 포함된 텍스트 필드를 인스턴스 필드로 변환합니다.
- 날짜 값이 포함된 텍스트 필드를 날짜 필드로 변환합니다.

필드 관리 단계를 사용하여 대부분의 필드 유형을 변경합니다. 그러나 Prism 계산 필드를 생성하여 다음과 같이 필드 유형을 변경합니다.

소스 필드 유형	대상 필드 유형	함수
텍스트	날짜	TO_DATE
통화	숫자, Double, Integer 또는 Long	EXTRACT_AMOUNT
숫자, Double, Integer 또는 Long	통화	BUILD_CURRENCY
텍스트	통화	TO_CURRENCY
인스턴스, 복수 인스턴스	다중 인스턴스	CREATE_MULTI_INSTANCE

프로시저

1. 데이터세트 변환 편집태스크에 액세스합니다.
2. 데이터세트 파이프라인을 선택합니다.
3. 필드 관리 단계를 추가합니다.
4. 출력 유형 드롭다운 메뉴에서 필드 유형을 변경하여 필드 관리 단계를 편집합니다.

주: 모든 인스턴스 필드 유형에는 비즈니스 오브젝트명이 있어야 합니다. 필드 유형을 인스턴스로 변경하는 경우 설정 아이콘을 클릭하고 비즈니스 오브젝트명을 입력합니다.

relatedlinks

개념

개념: 테이블 및 데이터세트 필드 유형 페이지 416

개념: Prism 계산 필드 페이지 422

태스크

데이터세트에 Prism 계산 필드 추가 페이지 461

참조

참조: 외부 데이터의 통화 형식 요건 페이지 451

데이터세트 텍스트 필드를 날짜 필드로 변환

시작하기 전에

- 날짜 데이터가 포함된 텍스트 필드가 있는 데이터세트
- 다음 시큐리티 요건 중 하나:
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage* 도메인
 - 데이터세트에 대한 데이터세트 편집자 권한
 - 데이터세트에 대한 데이터세트 소유자 권한

이 태스크 정보

Prism 계산 필드를 생성하여 날짜 값이 포함된 텍스트 필드를 날짜 필드로 변환할 수 있습니다.

프로시저

1. 데이터세트의 데이터세트 변환 편집태스크에 액세스합니다.
2. Prism 계산 필드를 추가할 데이터세트 파이프라인 및 단계를 선택합니다.
3. 새 필드를 추가합니다.

4. 이 신규 필드의 표현식 편집기에서 TO_DATE 함수를 사용하는 표현식을 입력합니다.
TO_DATE 함수를 사용하여 표현식을 입력하는 경우 변환할 텍스트 필드 및 해당 텍스트 필드의 값과 가장 일치하는 날짜 형식을 사용해야 합니다. 필드명을 빠르게 입력하려면 왼쪽 대괄호([)를 입력합니다.

2017년 5월 25일과같은 데이터가 포함된start_date필드가 있다고 가정합니다. 다음 표현식을 사용합니다.

TO_DATE([start_date], "dd-MMM-yyyy")
5. 속성 패널에서 이름을 입력합니다. 필드명은 이름 검증 규칙을 따라야 합니다.
6. 키보드에서Enter를클릭하여 Prism 계산 필드를 저장합니다.
페이지에서 다른 필드를 클릭해도 Prism 계산 필드에 대한 변경사항이 저장됩니다.

결과

Prism이 새 필드를 생성하고 데이터를 날짜 필드 유형으로 변환하여 필드를 채웁니다.

relatedlinks

개념

개념: 테이블 및 데이터세트 필드 유형 페이지 416

개념: Prism 계산 필드 페이지 422

태스크

데이터세트 필드 유형 변경 페이지 466

데이터세트에 Prism 계산 필드 추가 페이지 461

참조

참조: 테이블 및 데이터세트의 외부 데이터에 지원되는 날짜 형식 페이지 448

참조: 명명 가이드라인 페이지 449

데이터세트 예 행 변경

시작하기 전에

- 다음 시큐리티 요건 중 하나:
 - Prism Analytics 기능 영역의 Prism Datasets: Manage도메인
 - Prism Analytics 기능 영역의 Prism Datasets: Owner Manage도메인
 - 데이터세트에 대한 데이터세트 편집자권한
 - 데이터세트에 대한 데이터세트 소유자권한
 - 데이터세트 및 테넌트에 대한 데이터세트 뷰어권한이Prism 데이터세트 변환 활성화확인란을 사용하도록 구성됩니다.
- 다음 요건 중 하나:
 - 소스 기본 데이터세트에 대한 데이터세트 뷰어권한
 - 소스 기본 데이터세트에 대한 데이터세트 편집자권한
 - 소스 기본 데이터세트에 대한 데이터세트 소유자권한
 - 소스 테이블에 대한 테이블 뷰어권한
 - 소스 테이블에 대한 테이블 편집자권한
 - 소스 테이블에 대한 테이블 소유자권한

이 태스크 정보

Workday는 데이터세트를 편집할 때 소스 데이터에 대한 인사이트를 제공하기 위해 데이터세트 행의 하위 세트를 표시합니다. 예시 데이터를 변경하여 다음 중에서 선택할 수 있습니다.

- 예 없음. 데이터세트에 많은 필드가 있는 경우 모든 예시 데이터를 일시적으로 비활성화하여 응답성을 개선할 수 있습니다. 신규 단계 또는 계산 필드를 추가하는 등 데이터세트를 일부 변경한 후에는 표시할 행 수를 선택하여 예시 데이터를 활성화할 수 있습니다.
- 기본값. Workday는 테이블 또는 기본 데이터세트의 처음 20,000개 행을 표시합니다.
- 커스텀 예. 파생 데이터세트의 경우 표시되는 데이터와 각 단계가 데이터에 미치는 영향을 선별하는 규칙을 정의할 수 있습니다. 표시된 커스텀 예시 데이터에 규칙을 적용하면 Workday가 소스에서 데이터를 다시 읽고 검사기 패널의 각 필드에 대한 통계 및 필드 정보를 업데이트합니다. 테넌트의 모든 데이터세트에서 한 번에 하나의 커스텀 예시만 적용할 수 있습니다.

검사기 패널의 각 필드에 대한 더 정확한 통계를 얻기 위해 커스텀 예시 행을 정의할 수 있습니다.

주: 데이터세트 변환 조회리포트를 조회할 수 있는 권한이 있는 경우, 예시 데이터를 변경할 수 있지만 예시 데이터 구성을 저장할 수는 없습니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기존 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 있는 권한이 없습니다.

프로시저

1. 파생 데이터세트의 변환 편집태스크에 액세스합니다.
2. Default Example 을선택합니다.
이 필드는 선택한 현재 예 옵션을 반영하도록 변경됩니다.
3. 커스텀 예 를선택합니다.
4. 첫 번째 규칙 추가 를선택합니다.
기본 데이터세트 또는 테이블당 1개의 규칙을 추가할 수 있습니다.
5. 경로를 선택합니다.
Workday는 조회 권한이 있는 테이블 및 기본 데이터세트를 표시합니다.
6. (선택사항) 다른 사용자가 규칙이 데이터에 미치는 영향을 이해하는 데 도움이 되도록설명을추가합니다.
7. 데이터에 대한 조건부 규칙을 생성하여 조건을 지정합니다.
하나 이상의 조건을 추가할 수 있습니다.
8. (선택사항)고급으로 변환을선택합니다.
Prism 표현식 언어를 사용하여 부울 표현식을 작성합니다. 자세한 내용 및 예는 다음을 참조하십시오.
[참조: 부울 표현식](#) 페이지 478.
기본 모드에서 생성된 규칙 조건을 고급 모드의 규칙 표현식으로 변환할 수 있습니다. 고급 모드에서 기본 모드로 다시 전환하는 경우 규칙 조건을 다시 정의해야 합니다. Workday는 고급 모드 규칙 표현식을 기본 모드 규칙 조건으로 변환하지 않습니다.
9. 규칙을 적용합니다.
현재 파생 데이터세트에 대한데이터세트 편집자권한이 있는 경우에만 규칙을 저장할 수 있습니다.
- 10.(옵션)예시 데이터를 다운로드합니다.
표시된 예시 데이터를 다운로드하여 게시하기 전에 단계가 데이터에 미치는 영향에 대한 스냅샷을 조회할 수 있습니다.

결과

Workday는 예시 데이터에 규칙을 적용하고 정의된 조건을 충족하는 행을 표시합니다.

다음에 수행할 작업

커스텀 예시 규칙 옆에 있는 관련 액션 메뉴를 선택하여 이 파생 데이터세트의 규칙을 복사하고 동일한 테이블 및 기존 데이터세트를 가져오는 다른 파생 데이터세트에 붙여넣을 수 있습니다.

relatedlinks

참조

[참조: 부울 표현식](#) 페이지 478

2022R2 What's New Post: Custom Examples for Prism Dataset Transformations

파이프라인 스냅샷 비교 조회

시작하기 전에

다음 시큐리티 요건 중 하나:

- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage* 도메인
- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Owner Manage* 도메인
- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Publish* 도메인
- 데이터세트에 대한 데이터세트 소유자 권한
- 데이터세트에 대한 데이터세트 편집자 권한
- 데이터세트 및 테넌트에 대한 데이터세트 뷰어 권한이 Prism 데이터세트 변환 활성화 확인란을 사용하여
도록 구성됩니다.

여러 번 게시된 파생 데이터세트가 있는 경우

이 태스크 정보

데이터세트 및 테이블의 변경사항을 쉽고 안전하게 찾을 수 있으므로 데이터세트 게시 중에 발생하는 문제를 디버깅하는 데 도움이 됩니다. 데이터세트의 게시 활동 2개를 선택하여 스냅샷 간에 해당 파이프라인의 변경사항을 비교할 수 있습니다.

파이프라인은 데이터세트의 업스트림이며 기본 데이터세트 또는 테이블에 도달할 때까지 업스트림 계보를 구성하는 데이터세트 및 테이블의 모음입니다.

Workday는 파이프라인 스냅샷 비교 리포트를 표시하고 범례에 정의된 색 구성표를 사용하여 파이프라인 스냅샷 간에 수행된 모든 변경사항을 강조 표시합니다.

프로시저

1. 데이터세트 세부내용 조회 리포트에 액세스합니다. 데이터 카탈로그에서 다음을 수행할 수 있습니다.
 - 데이터세트를 두 번 클릭합니다.
 - 데이터세트를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 메뉴에서 조회를 선택합니다.
 - 데이터세트를 선택하고 선택한 행의 오른쪽에 있는 액션 메뉴에서 조회를 선택합니다.
2. 활동 탭에서 2개의 게시 활동을 선택합니다.
비교할 다른 게시 활동을 선택하려면 먼저 선택한 활동 중 하나를 선택 취소합니다. 다른 활동을 선택하려면 선택한 활동 중 하나를 선택 취소해야 합니다.
3. 비교를 선택합니다.
4. Workday에서 파이프라인 스냅샷 비교 리포트가 열리고 사용자에게 권한이 있는 정보가 표시됩니다. Workday는 구성 요소에 따라 다음과 같은 다양한 정보를 표시합니다.

구성요소	설명
데이터세트 및 테이블 목록	Workday는 이 데이터세트에 영향을 미치는 업스트림 데이터세트 및 파이프라인의 테이블을 나열합니다. 리포트에는 최소한 '데이터세트 뷰어' 권한이 있는 데이터세트 및 테이블이 표시됩니다.
비교 기간	Workday는 다음을 수행합니다. • 선택한 데이터세트 또는 테이블의 단계를 나란히 비교하여 표시합니다. • 스냅샷 간의 차이점을 강조 표시합니다. Workday는 사용자의 권한에 따라 다른 정보를 표시합니다.

구성요소	설명
	선택한 데이터세트에 대해 다음 권한 중 하나가 있는 경우 창에 단계 정보가 표시됩니다. - 데이터세트 편집기 - 데이터세트 뷰어 권한이 있고 테넌트가 Prism 데이터세트 변환 활성화확인란을 활성화하도록 구성되어 있습니다. 창에 다음과 같은 경우출력 필드 조회가 표시됩니다. - 데이터세트 뷰어 권한이 있으며 테넌트가 Prism 데이터세트 변환 활성화확인란을 활성화하도록 구성되지 않았습니다. - 데이터세트는 데이터세트 뷰어 권한이 없는 데이터세트 또는 테이블을 가져옵니다. - 테이블을 선택합니다. 스냅샷 1개에 대한 세부내용만 표시되는 경우 선택한 데이터세트 또는 테이블이 스냅샷 사이의 파이프라인에서 추가되었거나 제거된 것입니다.
색상 범례	강조 표시된 각 색상이 나타내는 항목의 정의입니다.

5. 비교 창에서 단계를 클릭하여 활동 간 세부내용을 비교합니다. 선택한 단계의 정의, 계산 필드 및 출력 필드를 조회할 수 있습니다.

개념: 데이터세트 예시 데이터

데이터세트 변환을 편집할 때 변경사항이 데이터의 예에 어떤 영향을 미치는지 확인할 수 있습니다. 이 뷰를 통해 여러 단계가 데이터에 미치는 영향을 확인할 수 있습니다.

다음 예시 옵션 중 하나를 선택하여 표시되는 데이터를 변경할 수 있습니다.

옵션 예	설명	시큐리티 요건
예 없음	데이터가 표시되지 않습니다. 이 옵션은 로드 시간이 가장 빠릅니다.	데이터세트에 대한 데이터세트 편집자이상의 권한
기본 예	Workday는 데이터의 하위 세트를 표시하므로 여러 단계가 데이터의 하위 세트에 어떤 영향을 미치는지 평가할 수 있습니다.	데이터세트에 대한 데이터세트 편집자이상의 권한
커스텀 예	이 옵션은 파생 데이터세트에만 사용할 수 있습니다. 데이터의 여러 하위 세트에 대해 서로 다른 필터 조건을 사용하여 규칙을 생성할 수 있습니다. 이러한 규칙을 사용하면 표시되는 데이터와 각 단계가 데이터에 미치는 영향을 선별할 수 있습니다. 파생 데이터세트에서 사용되는 기존 데이터세트 또는 테이블당 1개의 규칙을 추가할 수 있습니다. 정의하는 규칙은 이 파생 데이터세트에만 적용되며 기본 데이터세트 또는 테이블이 동일한	- 파생 데이터세트에 대한 데이터세트 편집자이상의 권한 - 다음 시큐리티 요건 중 하나: - 기존 데이터세트에 대한 데이터세트 뷰어이상의 권한 - 테이블에 대한 테이블 뷰어이상의 권한

옵션 예	설명	시큐리티 요건
	다른 데이터세트에는 영향을 주지 않습니다. 필터 단계를 추가할 때 필터 단계와 유사한 더 복잡한 필터 조건을 추가할 수 있습니다.	

주: 데이터세트 변환 조회리포트 조회할 수 있는 권한이 있는 경우 예시 데이터를 변경할 수 있지만 저장할 수는 없습니다.

Default 또는 Custom Example을 선택하면 최대 20,000개의 행이 표시됩니다.

예시 데이터와 게시된 데이터 비교

Workday는 제한된 수의 레코드에 대한 예시 데이터를 표시하며, 이는 일반적으로 데이터세트에 게시된 레코드 수보다 적습니다. 데이터세트가 조인 단계 이후에 하나 이상의 Prism 계산 필드를 사용하는 경우, 표시되는 예시 데이터는 게시된 데이터와 다를 수 있습니다. 게시된 데이터는 소스의 모든 데이터에 적용되므로 올바른 것입니다.

예: 데이터세트에 오른쪽 외부 조인을 사용하는 조인 단계와 보조(오른쪽) 파이프라인의 필드 값을 평가하는 CASE 함수가 있는 Prism 계산 필드가 포함되어 있습니다. 예시 데이터는 일치하는 항목을 찾지 못해 필드 값에 대해 NULL을 반환할 수 있지만, 게시된 데이터는 일치하는 항목을 찾아 null이 아닌 값을 반환합니다. 따라서 CASE 함수는 게시된 데이터와 예시 데이터에서 다른 값을 반환합니다.

relatedlinks

참조

[2022R2 What's New Post: Custom Examples for Prism Dataset Transformations](#)

참조: 분할 단계

다중 인스턴스 필드를 인스턴스 필드로 변환할 수 있습니다. Workday는 복수 인스턴스 필드의 각 인스턴스 값을 가져와서 각 값에 대한 신규 행을 생성합니다. 다른 모든 필드는 생성된 모든 신규 행에서 유지됩니다. 파생 데이터세트에서 이 단계를 사용하는 것이 좋습니다.

분할 단계 옵션	설명
확장할 필드를 선택하십시오.	데이터세트에서 다중 인스턴스 필드를 선택하여 확대할 수 있습니다. 선택한 필드는 후속 단계의 데이터세트에서 제거됩니다. Workday는 복수 인스턴스 필드와 연결된 모든 리포트 필드를 삭제합니다. 필드 관리단계에서 리포트 필드를 추가할 수 있습니다.
새로 생성된 필드의 이름입니다.	원활한 감사를 위해 원래의 복수 인스턴스 필드명과 유사한 이름을 사용하는 것이 좋습니다.

relatedlinks

개념

[개념: 데이터세트 단계 페이지 414](#)

태스크

[데이터세트에 단계 추가 페이지 464](#)

참조

[2023R1 What's New Post: Explode Stage for Datasets](#)

참조: 단계 필터링

기본 모드에서 생성된 필터 조건을 고급 모드의 필터 표현식으로 변환할 수 있습니다. 고급 모드에서 기본 모드로 다시 전환하는 경우 필터 조건을 다시 정의해야 합니다. Workday는 고급 모드 필터 표현식을 기본 모드 필터 조건으로 변환하지 않습니다.

편집 모드	설명
Basic	이 모드는 필터 조건을 생성하고 필터 조건을 정의하는 데 도움이 되는 프롬프트를 표시합니다. 이 모드는 수동으로 필터 표현식을 작성하기 위해 Prism Analytics 표현식 언어의 세부내용을 학습하지 않으려는 경우에 유용합니다.
상세	이 모드에서는 표현식(필터 표현식)을 작성하여 필터 조건을 정의할 수 있습니다. 필터 표현식은 True 또는 False로 평가되어야 합니다. 이 모드는 기본 모드에서 표현할 수 없는 필터 표현식을 작성하려는 경우에 유용합니다.

필터 단계를 사용할 때 Workday가 NULL 값을 처리하는 방법에 대한 자세한 내용은 [개념: 테이블 및 데이터 세트의 NULL 값을 참조하십시오](#).

기본 모드

기본 모드에서 필터 단계를 구성할 때 다음 옵션을 정의합니다.

필터 단계 옵션	설명
모두인 경우/해당되는 경우	- 모두인 경우- 행이 필터 단계의 출력에 유지되려면 모든 필터 조건이 충족되어야 합니다. 이 옵션은 각 필터 조건 사이에 AND 연산자를 사용하는 것과 같이 작동합니다. - 모두인 경우- 행이 필터 단계의 출력에 유지되도록 하는 모든 필터 조건이 충족될 수 있습니다. 이 옵션은 각 필터 조건 사이에 OR 연산자를 사용하는 것과 같이 작동합니다.
필터 조건	필터 추가를 클릭하여 새 필터 조건을 추가합니다. 프롬프트에서 필드와 연산자를 선택한 다음, 빈 텍스트 필드에 값을 입력합니다. Workday는 텍스트 필드의 값을 있는 그대로 읽습니다. 텍스트 필드 유형에는 따옴표 또는 이스케이프 문자를 추가할 필요가 없습니다. 선택한 필드가 통화 필드인 경우 금액을 입력하고 통화 코드를 선택하거나 통화 코드만 선택할 수 있습니다. 필터 조건이 원하는 대로 구성되면 확인 표시버튼을 클릭하여 필터 조건을 필터 단계에 저장합니다. 언제든지 편집 버튼을 클릭하여 필터 조건을 변경할 수 있습니다.

고급 모드

고급 모드에서 Prism 표현식 언어를 사용하여 부울 표현식을 작성합니다. 예: `TO_STRING([zip code]) LIKE ("94*")`

자세한 내용과 예는 다음을 참조하십시오. [참조: 부울 표현식](#) 페이지 478.

단일 및 여러 줄 코멘트를 Prism 표현식 내의 모든 위치에 삽입할 수 있습니다. Workday는 다음 문자 사이의 모든 텍스트를 코멘트로 처리합니다. /* */

주: 이러한 문자와 코멘트를 큰따옴표로 묶는 경우 Workday는 데이터 값을 코멘트로 간주하지 않습니다.

relatedlinks

개념

[개념: 데이터세트 단계](#) 페이지 414

태스크

[데이터세트에 단계 추가](#) 페이지 464

참조

[참조: 부울 표현식](#) 페이지 478

[참조: 조인 단계](#) 페이지 475

[참조: 조합 단계](#) 페이지 476

[참조: 외부 데이터의 통화 형식 요건](#) 페이지 451

참조: 그룹화 기준 단계

다음을 고려하여 이 단계를 완료합니다.

그룹화별 단계 옵션	설명
그룹화 필드 선택	값을 함께 그룹화할 기준이 되는 필드를 하나 이상 선택합니다. 서로 다른 통화 코드가 포함된 그룹의 값을 요약(집계)하면 Workday가 NULL 값을 반환합니다.
요약 필드 추가	각 그룹 필드에 적용되는 요약 유형(집계 함수)을 하나 이상 정의합니다.

다음 요약 유형 중에서 선택할 수 있습니다.

요약 유형	설명
평균	평균은 지정된 그룹 필드에 대해 유효한 모든 숫자 값의 평균을 반환합니다. 지정된 필드의 모든 값을 합산하고 유효한(NOT NULL) 행 수로 나눕니다. 모든 숫자 필드에서 평균을 계산할 수 있습니다.
개수	Count는 지정된 그룹 필드의 행 수를 반환합니다.
최대값	Max는 지정된 그룹 필드에서 가장 큰(최대) 값을 반환합니다. 모든 숫자 또는 날짜 필드에서 최대값을 계산할 수 있습니다.
최소값	Min은 지정된 그룹 필드에서 가장 작은(최소) 값을 반환합니다. 모든 숫자 또는 날짜 필드에서 최소값을 계산할 수 있습니다.
합계	합계는 지정된 그룹 필드에서 모든 값의 합계를 반환합니다. 모든 숫자 필드에서 합계를 계산할 수 있습니다.

relatedlinks

개념

[개념: 데이터세트 단계](#) 페이지 414

태스크

[데이터세트에 단계 추가 페이지 464](#)

참조

[참조: 단계 필터링 페이지 473](#)

[참조: 조합 단계 페이지 476](#)

[The Next Level: Prism Analytics Best Practices](#)

참조: 조인 단계

1개의 조인 단계에 2개의 데이터세트(데이터세트 파이프라인)를 포함할 수 있습니다. 여러 데이터세트를 조인해야 하는 경우 파이프라인에 조인 단계를 더 추가할 수 있습니다.

조인 단계 옵션	설명
조인 파이프라인	기본 파이프라인과 조인할 데이터세트 파이프라인을 선택하십시오. 사용가능한 파이프라인이 없으면 다른 파이프라인 추가를 선택하여 데이터세트를 가져와서 파이프라인을 생성합니다.
매칭 행	각 데이터세트 파이프라인에서 값이 서로 일치해야 하는 필드를 하나 이상 선택합니다. 각 데이터세트 파이프라인에서 행을 고유하게 식별하는 필드를 선택합니다. 일치하는 행을 정의하는 것은 관계형 데이터베이스 용어에서 기본 키/외래 키 관계를 정의하는 것과 유사합니다. Workday 권장 조인 키를 표시하는 옵션 제안 링크를 선택할 수도 있습니다. 제안 항목은 예시 데이터의 필드 간에 일치하는 행 수를 기준으로 합니다.
조인 유형	조인 유형을 선택합니다. 조인 유형은 각 데이터세트 파이프라인에서 조인 결과에 포함할 행을 지정합니다. • 내부 조인. Workday는 두 파이프라인에 모두 존재하는 일치하는 값이 있는 행을 포함합니다. 한 파이프라인의 행이 다른 파이프라인의 행과 일치하지 않으면 해당 행이 조인 결과에서 생략됩니다. • 왼쪽 외부 조인. Workday는 기본 파이프라인의 모든 행을 포함하고 다른 파이프라인에서 일치하는 행을 검색합니다. 다른 파이프라인에 일치하는 행이 없으면 Workday는 다른 파이프라인의 각 필드를 NULL 값으로 채웁니다. 가져온 파이프라인에 일치하는 행이 여러 개 포함된 경우 Workday는 조인 결과에 두 행을 모두 포함합니다. • 오른쪽 외부 조인. Workday는 가져온 데이터세트 파이프라인의 모든 행을 포함하고 기본 파이프라인에서 일치하는 행을 검색합니다. 기본 파이프라인에 일치하는 행이 없으면 기본 파이프라인의 각 필드가 NULL 값으로 자동입력됩니다. 기본 파이프라인에 일치하는 행이 여러 개 포함된 경우 조인 결과에 두 행이 모두 포함됩니다. • 전체 외부 조인. Workday는 두 파이프라인의 모든 행을 포함합니다. 한 파이프라인의

조인 단계 옵션	설명
	행이 다른 파이프라인의 행과 일치하지 않으면 Workday는 일치하지 않는 파이프라인의 각 필드를 NULL 값으로 채웁니다. 일치하는 행이 여러 개 있는 경우 Workday는 조인 결과에 모든 행을 포함합니다. 데이터세트를 게시하면 Workday가 모든 NULL 값을 기본값으로 대체합니다.
필드 선택	각 파이프라인에서 조인 결과에 포함할 필드를 선택합니다. 포함하지 않은 필드는 파이프라인의 해당 단계 및 이후의 모든 단계에서 제거됩니다.

relatedlinks

개념

[개념: 데이터세트 단계 페이지 414](#)

태스크

[데이터세트에 단계 추가 페이지 464](#)

참조

[참조: 단계 필터링 페이지 473](#)

[참조: 그룹화 기준 단계 페이지 474](#)

[The Next Level: Prism Performance and Troubleshooting Tips](#)

[2023R1 What's New Post: Join Stage Suggestions](#)

참조: 조합 단계

하나의 통합 단계에 2개의 데이터세트(데이터세트 파이프라인)를 포함할 수 있으며, 여러 데이터세트를 결합해야 하는 경우 파이프라인에 통합 단계를 더 추가할 수 있습니다. SQL에 익숙하다면 Union 단계는 UNION ALL 연산자와 동일합니다.

저장하기 전에 통합 단계에서 하나 이상의 매칭 필드 세트(필드 매핑)를 정의하십시오. 필드 매핑을 위해 입력 데이터세트에 필드를 지정하지 않으면 Workday는 해당 입력 데이터세트의 해당 필드에 NULL 값을 사용합니다.

조합 단계 옵션	설명
통합 파이프라인	기본 파이프라인과 결합할 데이터세트 파이프라인을 선택하십시오. 사용가능한 파이프라인이 없으면 다른 파이프라인 추가를 선택하여 데이터세트를 가져와서 파이프라인을 생성합니다.
매칭 필드 - 조합 출력	각 필드 매핑에 대한 통합 단계에서 출력되는 필드명입니다.
매칭 필드 - 기본 파이프라인	유니온 파이프라인의 필드와 매칭할 기본 파이프라인의 필드입니다.
매칭 필드 -유니온 파이프라인명	기본 파이프라인의 필드와 매칭할 유니온 파이프라인의 필드입니다.
재매칭	모든 필드 매핑을 취소하고 Workday가 감지하고 구성하는 기본 필드 매핑으로 돌아가려면 이 버튼을 클릭합니다.
모두 지우기	모든 필드 매핑을 취소하려면 이 버튼을 클릭합니다. 그런 다음 저장하기 전에 통합 단계에서 하나 이상의 필드 매핑을 정의합니다.

조합 단계 옵션	설명
모두 포함	입력 데이터세트 파이프라인의 각 필드에 대한 필드 매핑을 생성하려면 이 버튼을 클릭합니다. 그런 다음 다른 입력 데이터세트 파이프라인에서 매칭할 필드를 선택할 수 있습니다.

입력 데이터세트에서 필드 준비

통합 단계에서 결합하려는 데이터세트의 스키마가 다를 수 있습니다. 예: 한 데이터세트의 단일 필드에 이름과 성 정보가 있고 다른 데이터세트의 2개 필드에 해당 정보가 있을 수 있습니다. 이 경우 각 입력 데이터세트에 대해 Prism 계산 필드를 생성하여 통합 단계에서 결합할 수 있습니다.

다음 위치에서 입력 데이터세트에 대한 Prism 계산 필드를 생성할 수 있습니다.

- 원래 데이터세트 데이터세트에서 생성하는 모든 Prism 계산 필드는 해당 데이터세트와 이를 입력 데이터세트에 가져오는 파생 데이터세트 모두에서 사용할 수 있습니다.
- 파생 데이터세트의 데이터세트 파이프라인 파생 데이터세트의 파이프라인 단계에서 생성하는 Prism 계산 필드는 해당 파생 데이터세트에서만 사용할 수 있습니다. 원래 입력 데이터세트에 다시 푸시되지 않습니다. 다른 필드 유형을 사용할 필드가 필요하지만 원래 데이터세트의 필드 유형은 변경하지 않으려면 가져온 데이터세트의 파이프라인에 Prism 계산 필드를 생성할 수 있습니다. 예: Prism 계산 필드를 생성하여 우편번호 필드를 정수에서 텍스트로 변경하여 다른 입력 데이터세트의 텍스트 우편번호 필드와 매칭할 수 있습니다.

relatedlinks

개념

[개념: 데이터세트 단계 페이지 414](#)

태스크

[데이터세트에 단계 추가 페이지 464](#)

참조

[참조: 단계 필터링 페이지 473](#)

[참조: 그룹화 기준 단계 페이지 474](#)

[참조: 조인 단계 페이지 475](#)

참조: 피벗 해제 단계

Workday가 필드(열)를 파생 데이터세트의 행으로 변환하도록 하려면 다음 요구사항을 따르십시오.

요구사항	설명
입력 필드 수	피벗 해제할 입력 필드를 2개 이상 선택하십시오. 단일 피벗 해제 단계에서 피벗 해제하는 모든 입력 필드 그룹에 대해 동일한 수의 입력 필드를 입력하십시오. 예: 피벗 해제할 입력 필드 5개를 선택하는 경우, 단계에서 피벗 해제하는 각 후속 입력 필드 그룹에 5개의 입력 필드가 포함되어야 합니다. 여러 입력 필드 그룹을 피벗 해제하는 경우 단일 피벗 해제 단계에서 모든 그룹에 함께 사용할 수 있는 총 입력 필드 수는 150개입니다.
입력 필드 유형	텍스트 또는 숫자와 같이 필드 유형이 동일한 입력 필드를 선택하십시오. 모든 필드 유형을 피벗 해제할 수 있습니다.

요구사항	설명
	인스턴스 또는 복수 인스턴스 필드로 구성된 입력 필드를 선택하는 경우, 이러한 입력 필드는 동일한 비즈니스 오브젝트를 사용해야 합니다. 숫자 필드로 구성된 입력 필드를 선택하는 경우 이러한 입력 필드의 자릿수는 소수점 앞과 뒤에 지정되어야 합니다.
출력 필드명	피벗 해제를 통해 생성된 모든 신규 필드 쌍에 고유한 이름을 입력하십시오.

relatedlinks

개념

개념: 피벗 해제 단계 페이지 415

참조

2020R2 What's New Post: Unpivot Stage

예

예: 데이터세트의 주식귀속 데이터 피벗 해제 페이지 480

참조: 부울 표현식

부울 표현식은 True 또는 False로 평가되는 표현식입니다. Prism 표현식 언어를 사용하여 다음과 같이 부울 표현식을 작성할 수 있습니다.

- 표현식을 필터링합니다. 데이터세트 필터 단계를 구성할 때 고급 모드를 사용합니다.
- 커스텀 예시 규칙 표현식 데이터세트 커스텀 예시의 규칙을 구성할 때 고급 모드를 사용합니다.
- Prism 계산 필드 예를 들어 CASE 함수에 부울 표현식을 사용합니다.

부울 표현식의 일반적인 형식은 다음과 같습니다.

```
field_name comparison_operator comparison_value
```

비교 값은 표현식의 필드와 동일한 필드 유형이어야 합니다.

논리 연산자(예: AND 및 OR) 또는 산술 연산자(예: + 또는 /)를 사용하여 더 복잡한 표현식을 정의할 수도 있습니다.

필드명에 공백이나 특수 문자가 포함된 경우 필드명을 대괄호로 묶습니다. [ticker symbol].

텍스트 필드 유형에 대한 비교 값인 경우 값을 큰따옴표("")로 묶습니다. 예를 들어 다음과 같습니다.

```
[Zip Code] = "94111-5224"
```

표현식의 코멘트

단일 및 여러 줄 코멘트를 Prism 표현식 내의 모든 위치에 삽입할 수 있습니다. Workday는 다음 문자 사이의 모든 텍스트를 코멘트로 처리합니다. /* */

주: 이러한 문자와 코멘트를 큰따옴표로 묶는 경우 Workday는 데이터 값을 코멘트로 간주하지 않습니다.

텍스트 필드의 예

```
[movie title] LIKE ("* and the*")
[contingent workers] IN ("Larry", "Curly", "Moe")
schedule NOT IN ("Saturday", "Sunday")
```

```
status IS NOT NULL
```

숫자 및 통화 필드의 예

```
TO_STRING([zip code]) LIKE("94*")
[sale price] < 50.00
age >= 21
((EXTRACT_AMOUNT([Total Sales]) > 1000) AND (EXTRACT_CODE_TEXT([Total Sales]) == "USD"))
```

날짜 필드의 예

```
[purchase date] BETWEEN 2019-06-01T00:00:00.000Z AND
2019-07-31T00:00:00.000Z
[graduation] >= 1990-01-01
```

인스턴스 및 복수 인스턴스 필드의 예

```
INSTANCE_IS_SUPERSET_OF([Cost Center - Manager], [Cost Center])
[Cost Center] IS EMPTY
[Journal Lines] IS NOT NULL
[Cost Center 1] != [Cost Center 2]
NOT INSTANCE_EQUALS([Cost Center 1], [Cost Center 2])
INSTANCE_CONTAINS_ANY([Regions], "070b0d082eee44e1928c808cc739b35f",
"f4c49debb3dc483baa8707dfe683503c")
```

날짜 유형 필드의 부울 표현식

날짜 유형 필드의 부울 표현식은 다음 형식 중 하나여야 합니다.

```
yyyy-MM-ddTHH:mm:ss:SSSZ
yyyy-MM-dd
```

날짜 필드의 비교 값을 따옴표로 묶거나 다른 구두점을 사용하지 마십시오.

날짜 범위를 지정할 때는 항상 이전 날짜를 먼저 입력합니다.

부울 표현식이 전체 형식의 축약 버전인 경우, 포함되지 않은 모든 값에는 영(0) 값이 지정됩니다. 예: 표현식 BETWEEN 2019-06-01 AND 2019-07-31은 다음 표현식과 동일합니다.

```
BETWEEN 2019-06-01T00:00:00.000Z AND 2019-07-31T00:00:00.000Z
```

위의 표현식에는 2019년 7월 31일의 값이 포함되어 있지 않습니다. 2019년 7월 31일의 값을 포함하려면 다음을 사용합니다. BETWEEN 2019-06-01 AND 2019-08-01.

통화 유형 필드의 부울 표현식

부울 표현식의 통화 유형 필드는 Workday에서 인식되는 형식이어야 합니다. 통화 필드에 이러한 요건을 충족하지 않는 값이 포함된 경우 Workday는 해당 값을 NULL로 처리합니다.

여러 통화 코드를 사용할 수 있습니다. 예를 들어 다음과 같습니다.

```
((EXTRACT_CODE_TEXT([Annual Salary]) == "EUR") AND (EXTRACT_AMOUNT([Annual Salary]) >= 90000))
OR
((EXTRACT_CODE_TEXT([Annual Salary]) == "USD") AND (EXTRACT_AMOUNT([Annual Salary]) >= 100000))
```

relatedlinks

개념

개념: Prism 표현식 언어 페이지 560

태스크

데이터세트 예 행 변경 페이지 468

참조

참조: 단계 필터링 페이지 473

비교 연산자 페이지 572

예: 데이터세트의 주식귀속 데이터 피벗 해제

이 예에서는 데이터세트에 피벗 해제 단계를 생성하여 데이터의 필드(열)를 데이터 행으로 바꾸는 방법을 보여줍니다.

이 태스크 정보

근무자에 대한 주식귀속 데이터가 포함된 CSV 파일이 있습니다. 근무자의 주식은 각 날짜에 다른 주식 수를 3회 할부로 귀속합니다. 이 파일에는 각 근무자에 대한 데이터 행 1개, 각 귀속일 및 각 날짜에 귀속된 주식 수에 대한 별도의 필드가 포함되어 있습니다.

CSV 파일에는 다음과 같은 행과 필드가 포함되어 있습니다.

이름	귀속일 01	Vest 01 수 량	귀속일 02	조기 수량 02	귀속일 03	베스트 03 수량
도미니크	04/01/2020	80	07/01/2020	85	10/01/2020	92
Desmond	02/01/2021	70	05/03/2021	65	08/02/2021	79
Stacey	02/01/2021	90	05/03/2021	80	08/02/2021	90

다음과 같이 되도록 데이터를 전치해야 합니다.

- 각 근무자의 모든 주식귀속일이 포함된 필드
- 각 근무자에 대해 각 날짜에 귀속된 주식 수가 포함된 필드

시작하기 전에

이 예의 데이터를 사용하여 CSV 파일을 업로드하여 테이블을 생성합니다. 참조 단계: 파일 업로드를 통해 테이블 생성 페이지 428.

테이블에서 파생 데이터세트를 생성합니다. 참조 단계: 파생 데이터세트 생성 페이지 440.

시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage* 도메인

프로시저

1. 파생데이터세트의 데이터세트 세부내용 조회리포트에서 편집 을 클릭합니다.
2. 단계 추가를 클릭하고 피벗 해제를 선택합니다.
먼저, 3개의 날짜 입력 필드 Vest_Date_01, Vest_Date_02 및 Vest_Date_03을 피벗 해제합니다.

- 출력 값옆에 있는 더하기 기호를 클릭하면 총 3 쌍의 프롬프트가 표시됩니다.
- 입력 필드및출력 값프롬프트에서 다음 값을 선택합니다.

입력 필드	출력값
Vest_Date_01	주식귀속일 01
Vest_Date_02	주식귀속일 02
Vest_Date_03	주식귀속일 03

- 입력 필드명에 주식귀속 스케줄을 입력합니다.
- 출력 값에 주식귀속일을 입력합니다.
- 미리보기를클릭하여 지금까지 지정한 설정의 결과를 확인합니다.
Workday는 피벗 해제 단계에서 정의한 변경사항의 결과를출력 필드탭에 표시합니다. Workday는 다음을 수행합니다.
 - 선택한 입력 필드를 제거합니다.
 - 정의한 필드명을 사용하여 2개의 신규 필드를 표시합니다.
 - 제거된 입력 필드의 데이터를 사용하여 생성된 신규 행을 표시합니다. 이 예에서 Workday는 총 9개 행을 표시합니다.
- 피벗 해제 단계 패널의 오른쪽 상단에 있는 더하기 기호를 클릭합니다. 더하기 기호를 클릭하면 행으로 피벗 해제할 수 있는 다른 입력 필드 그룹이 생성됩니다.
다음으로 수량 입력 필드 3개(QTY_Vest_01, QTY_Vest_02, QTY_Vest_03)의 피벗을 해제합니다.
- 출력 값옆에 있는 더하기 기호를 클릭하면 총 3 쌍의 프롬프트가 표시됩니다.
- 입력 필드및출력 값프롬프트에서 다음 값을 입력합니다.

입력 필드	출력값
QTY_Vest_01	주식귀속 수량 01
QTY_Vest_02	주식귀속 수량 02
QTY_Vest_03	주식귀속 수량 03

- 입력 필드명에 Quantity Schedule을 입력합니다.
- 출력 값에 공유 수를 입력합니다.
- 미리보기를클릭하여 지금까지 지정한 설정의 결과를 확인합니다.
Workday는 피벗 해제 단계에서 정의한 변경사항의 결과를출력 필드탭에 표시합니다.
- 완료 를클릭하고저장 을클릭합니다.

결과

피벗 해제 단계의 출력에는 다음과 같은 행과 필드가 포함됩니다.

이름	주식귀속 스케줄	주식귀속일	수량 스케줄	주식 수
도미니크	주식귀속일 01	04/01/2020	주식귀속 수량 01	80
도미니크	주식귀속일 02	07/01/2020	주식귀속 수량 02	85
도미니크	주식귀속일 03	10/01/2020	주식귀속 수량 03	92
Desmond	주식귀속일 01	02/01/2021	주식귀속 수량 01	70
Desmond	주식귀속일 02	05/03/2021	주식귀속 수량 02	65
Desmond	주식귀속일 03	08/02/2021	주식귀속 수량 03	79
Stacey	주식귀속일 01	02/01/2021	주식귀속 수량 01	90

이름	주식귀속 스케줄	주식귀속일	수량 스케줄	주식 수
Stacey	주식귀속일 02	05/03/2021	주식귀속 수량 02	80
Stacey	주식귀속일 03	08/02/2021	주식귀속 수량 03	90

다음에 수행할 작업

(선택사항) 피벗 해제 단계 뒤에 필드 관리 단계를 추가하여 수량 스케줄 필드를 숨깁니다. 이 예에서 스케줄 수량 필드에는 주식귀속 스케줄 필드와 중복되는 데이터가 포함되어 있습니다.

relatedlinks

개념

개념: 피벗 해제 단계 페이지 415

참조

참조: 피벗 해제 단계 페이지 477

2020R2 What's New Post: Unpivot Stage

예: 국제 형식의 숫자 필드 가져오기

이 예에서는 Prism Analytics를 사용하여 국제 형식의 숫자가 포함된 숫자 필드가 포함된 외부 데이터를 가져오는 방법을 설명합니다.

이 태스크 정보

회사에 마침표를 사용하여 천 단위를 구분하고 쉼표를 사용하여 소수를 구분하는 형식이 지정된 숫자 데이터가 포함된 구분된 파일이 있습니다. 데이터에 대한 계산을 수행할 수 있도록 이 데이터를 Prism Analytics에 숫자 필드로 가져와야 합니다. 그러나 Workday는 다음과 같은 경우에만 외부 파일의 데이터를 유효한 숫자 데이터로 인식합니다.

- 마침표를 소수점으로 사용합니다.
- 천 단위를 구분하는 데 문자를 사용하지 않습니다.

다음 데이터가 포함된 쉼표로 구분된(CSV) 파일이 있습니다:

```
Key, Amount
1, "9.000, 1222 -"
2, "11.111, 2333"
3, "9.999.999, 34 -"
4, "7.777.777, 45"
5, "8.888, 56"
```

파일에서 소수점 이하 4자리 이하인 값은 없습니다.

시작하기 전에

소스 스키마를 정의하는 CSV 파일을 사용하여 파일 업로드를 통해 테이블을 생성합니다. 테이블에 다음 필드가 있어야 합니다.

- 숫자 유형의 키
- 텍스트 유형 금액

테이블을 기반으로 파생 데이터셋을 생성하고 데이터셋명으로 DDS Intl을 사용합니다.

시큐리티:

- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Tables Create*도메인
- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Manage File Containers*도메인
- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Create*도메인
- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage*도메인

프로시저

1. DDS Intl 데이터세트에 대한 Edit Dataset Transformations 태스크에 액세스합니다.
2. 마침표를 빈 문자열로 바꿔 천 단위 구분 기호를 제거하는 Prism 계산 필드를 생성합니다.
 - a) 필드 추가를 선택합니다.
 - b) 표현식 편집기에 다음 표현식을 입력하고 키보드에서 Enter 또는 Return 키를 누릅니다.

```
REGEX_REPLACE([Amount], "\.", "")
```

- c) 검사기 패널에서 다음을 필드명으로 입력합니다.
3. 소수 쉼표를 소수 마침표로 바꾸는 Prism 계산 필드를 생성합니다.
 - a) 필드 추가를 선택합니다.
 - b) 표현식 편집기에 다음 표현식을 입력하고 키보드에서 Enter 또는 Return 키를 누릅니다.

```
REGEX_REPLACE([Amount no thousands], ",", ".")
```

- c) 검사기 패널에서 필드명으로 다음과 같이 입력합니다. 금액 소수점 마침표
4. 값 끝에 있는 음수 부호를 값 앞에 추가하는 Prism 계산 필드를 생성합니다.
 - a) 필드 추가를 선택합니다.
 - b) 표현식 편집기에 다음 표현식을 입력하고 키보드에서 Enter 또는 Return 키를 누릅니다.

```
CASE WHEN SUBSTRING([Amount decimal period], LENGTH([Amount decimal period])-1, LENGTH([Amount decimal period])) = "-" THEN CONCAT("-", REGEX_REPLACE([Amount decimal period], "-", "")) ELSE [Amount decimal period] END
```

- c) 검사기 패널에서 필드명으로 금액 빼기 부호를 입력합니다.
5. 값 끝에 있는 빼기 부호를 제거하는 Prism 계산 필드를 생성합니다.
 - a) 필드 추가를 선택합니다.
 - b) 표현식 편집기에 다음 표현식을 입력하고 키보드에서 Enter 또는 Return 키를 누릅니다.

```
CASE WHEN SUBSTRING([Amount minus sign], LENGTH([Amount minus sign])-1, LENGTH([Amount minus sign])) = "-" THEN SUBSTRING([Amount minus sign], 0, LENGTH([Amount minus sign])-1) ELSE [Amount minus sign] END
```

- c) 검사기 패널에서 필드명으로 최종 금액을 입력합니다.
6. [Amount last] 텍스트 필드를 숫자 필드로 변환하는 Prism 계산 필드를 생성합니다.
 - a) 필드 추가를 선택합니다.
 - b) 표현식 편집기에 다음 표현식을 입력하고 키보드에서 Enter 또는 Return 키를 누릅니다.

```
CAST([Amount final] AS Decimal(20,4))
```

- c) 검사기 패널에서 다음을 필드명으로 입력합니다. Amount Numeric
7. 단계 추가를 선택한 다음 필드 관리를 선택합니다.
8. 눈 모양 아이콘을 클릭하여 다음 필드를 숨깁니다.
 - 금액
 - 금액(천 단위 없음)
 - 금액 소수점 마침표
 - 금액 빼기 부호
 - 최종 금액
9. 완료를 선택합니다.

10. 데이터세트를 저장합니다.

결과

데이터세트에는 다음 필드가 포함됩니다.

- 숫자 유형의 키
- 금액 숫자(숫자 유형): 소수점 앞 20자리, 소수점 뒤 4자리

테이블의 데이터 변경

데이터 변경 태스크 생성

시작하기 전에

시큐리티:

- 파일을 업로드할 때 Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Manage File Containers* 도메인
- 소스 연결을 사용하는 Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Manage Connection* 도메인
- 다음 시큐리티 요건 중 하나:
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Tables Owner Manage* 도메인
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Tables Manage* 도메인
 - 테이블에 대한 테이블 소유자 권한
 - 테이블에 대한 테이블 편집자 권한
 - 테이블에 대한 테이블 데이터 삭제 가능 권한
 - 테이블에 대한 테이블 데이터 삽입 가능 권한
 - 테이블에 대한 테이블 데이터 자를 수 있음 권한
 - 테이블에 대한 테이블 데이터 업데이트 가능 권한

이 태스크 정보

데이터 변경 태스크를 생성하고 실행하여 테이블의 데이터 행을 변경할 수 있습니다. 다음을 수행할 수 있습니다.

- 신규 행을 삽입합니다.
- 키 필드를 기준으로 특정 행을 업데이트합니다.
- 키 필드를 기준으로 특정 행을 삭제합니다.
- 동일한 활동에서 신규 행을 삽입하고 기존 행을 업데이트합니다(upsert 작업이라고 함).

테이블의 행을 변경하는 방법은 선택한 작업(예: upsert 또는 삭제)과 소스 데이터에 따라 달라집니다. 지정하는 소스에는 테이블에서 변경할 행(예: 삽입할 신규 행 또는 업데이트 또는 삭제할 기존 행)이 포함되어야 합니다.

대상 테이블에서 데이터 변경 태스크를 생성, 편집 또는 조회하려면 대상 테이블에 대한 권한이 있어야 합니다. 예: upsert 작업을 사용하여 데이터 변경 태스크를 생성하려면 대상 테이블에 대한 삽입 및 업데이트 권한이 모두 있어야 합니다.

프로시저

1. 데이터 카탈로그리포트에 액세스합니다.
2. 데이터 변경 태스크 > 생성 을 선택합니다.
왼쪽 패널 맨 위에서 데이터 변경 태스크명을 변경할 수 있습니다.

3. 소스단계에서 대상 테이블에서 변경할 데이터가 포함된 소스를 선택합니다.

Workday는 기본적으로 파일 업로드 소스 유형을 사용합니다. 연계 변경을 클릭하여 다른 소스 유형을 선택합니다. 다음을 고려하여 출처 유형을 선택합니다.

옵션	설명
파일 업로드	구분된 파일을 하나 이상 선택합니다. 여러 파일을 업로드하는 경우 각 파일은 동일한 스키마를 사용해야 합니다. Workday는 RFC 4180을 준수하는 구분 기호로 구분된 파일을 지원합니다. 자세한 내용은 RFC 4180을 참조하십시오. 소스 유형으로 파일 업로드를 선택하는 경우 소스 옵션을 구성하여 파일을 파싱하는 방법을 정의합니다.
Amazon Redshift	Amazon Redshift 연결을 선택합니다. 데이터 변경 태스크가 실행될 때 검색할 데이터를 정의합니다. 선택 버튼을 사용하여 Amazon Redshift 테이블을 선택하거나 쿼리 표현식에 SQL SELECT 문을 입력할 수 있습니다. 테이블을 선택하면 Workday가 쿼리 표현식에 적절한 SQL 문을 입력하고 각 Redshift 테이블, 카탈로그 및 스키마 주위에 백틱 문자(`)를 배치합니다. 표현식을 편집하여 쿼리를 추가로 세분화할 수 있습니다. 백틱 문자는 옵션이지만, Amazon Redshift 테이블, 스키마 또는 카탈로그에서 SQL 키워드를 사용하는 경우에 대비하여 Workday가 자동으로 백틱 문자를 추가합니다. Amazon Redshift 연결을 사용하여 데이터 변경 태스크를 실행하면 Workday는 다음을 수행합니다. - 기본 인증(사용자명 및 비밀번호) 또는 연결에 구성된 AWS Identity and Access Management(IAM) 자격증명을 사용하여 Amazon Redshift에 연결합니다. - SQL 쿼리 표현식 또는 소스 오브젝트로 정의된 데이터를 검색합니다. 참조 Amazon Redshift 연결 생성 페이지 496.
Amazon S3	Amazon S3 연결을 선택합니다. Amazon S3 연결을 사용하는 경우 다음을 정의합니다. - 데이터 변경 태스크가 실행될 때 읽을 오브젝트입니다. - 소스 스키마를 통해 Workday가 각 오브젝트를 읽는 방법을 알 수 있습니다. 참조 데이터 변경 태스크에서 Amazon S3 연결 선택 페이지 490을 참조하십시오. Amazon S3 연결을 사용하여 데이터 변경 태스크를 실행하면 Workday가 다음을 수행합니다. - 연결에 구성된 액세스 키 자격증명을 사용하여 Amazon에 연결합니다. - 데이터 변경 태스크의 오브젝트 패턴 필드에 정의된 오브젝트를 검색합니다. - 데이터 변경 태스크 소스 옵션 단계에서 정의된 파싱 옵션을 사용하여 S3 버킷에서 검색된 오브젝트를 읽습니다. 참조 Amazon S3 연결 생성 페이지 497.
Azure Synapse	Azure Synapse 연결을 선택합니다.

옵션	설명
	데이터 변경 태스크가 실행될 때 검색할 데이터를 정의합니다. 선택버튼을 사용하여 Azure Synapse 테이블을 선택하거나 쿼리 표현식에 SQL SELECT 문을 입력할 수 있습니다. 테이블을 선택하면 쿼리 표현식이 적절한 SQL 문으로 자동 입력되고 백틱 문자(`) 각 Azure Synapse 테이블, 스키마 및 데이터베이스를 중심으로 표시됩니다. 표현식을 편집하여 쿼리를 추가로 세분화할 수 있습니다. 백틱 문자는 옵션이지만, Azure Synapse 테이블, 스키마 또는 데이터베이스에서 SQL 키워드를 사용하는 경우에 대비하여 Workday가 자동으로 추가합니다. Azure Synapse 연결을 사용하여 데이터 변경 태스크를 실행하면 Workday가 다음을 수행합니다. • 연결에 구성된 인증을 사용하여 Azure Synapse에 연결합니다. • SQL 쿼리 표현식 또는 소스 오브젝트로 정의된 오브젝트를 검색합니다.
<i>BigQuery</i>	BigQuery 연결을 선택하십시오. 데이터 변경 태스크가 실행될 때 검색할 데이터를 정의합니다. 선택버튼을 사용하여 BigQuery 테이블을 선택하거나 쿼리 표현식에 SQL SELECT 문을 입력할 수 있습니다. 테이블을 선택하면 Workday가 쿼리 표현식에 적절한 SQL 문을 입력하고 각 BigQuery 테이블, 카탈로그 및 스키마 주위에 백틱 문자(`)를 배치합니다. 표현식을 편집하여 쿼리를 추가로 세분화할 수 있습니다. 백틱 문자는 선택사항이지만, BigQuery 테이블, 스키마 또는 카탈로그가 SQL 키워드를 사용하는 경우를 대비하여 자동으로 백틱 문자가 추가됩니다. BigQuery 연결을 사용하여 데이터 변경 태스크를 실행하면 Workday는 다음을 수행합니다. • 연결에 구성된 Google 서비스 계정 키 인증을 사용하여 BigQuery에 연결합니다. • SQL 쿼리 표현식 또는 소스 오브젝트로 정의된 데이터를 검색합니다. 참조 BigQuery 연결 생성 페이지 499.
데이터 카탈로그	기존 데이터세트 또는 테이블을 선택합니다.
<i>Salesforce</i>	Salesforce 연계를 선택합니다. 데이터 변경 태스크가 실행될 때 검색할 데이터를 정의합니다. 선택버튼을 사용하여 Salesforce 오브젝트를 선택하거나 쿼리 표현식에 SQL SELECT 문을 입력할 수 있습니다. 오브젝트를 선택하면 쿼리 표현식이 적절한 SQL 문으로 자동 입력됩니다. 표현식을 편집하여 쿼리를 추가로 세분화할 수 있습니다. Salesforce 연결을 사용하여 데이터 변경 태스크를 실행하면 Workday가 다음을 수행합니다. • 연결이 구성된 방식에 따라 BasicAuth 또는 OAuth를 통해 Salesforce에 연결합니다. • 소스 오브젝트 섹션에서 SQL 쿼리로 정의된 오브젝트를 검색합니다. 참조 Salesforce 연계 생성 페이지 500.

옵션	설명
<i>SFTP</i>	구분된 파일이 하나 이상 포함된 SFTP 서버에 연결하는 SFTP 연결을 선택합니다. SFTP 연결에 여러 파일이 포함된 경우 각 파일은 동일한 스키마를 사용해야 합니다. Workday는 RFC 4180을 준수하는 구분 기호로 구분된 파일을 지원합니다. 자세한 내용은 RFC 4180을 참조하십시오. SFTP 소스의 경우 SFTP 서버에 있는 파일과 동일한 스키마를 사용하는 로컬 파일(구분) 1개도 업로드해야 합니다. Workday는 업로드된 파일을 사용하여 SFTP 파일을 파싱하는 방법을 결정합니다. Workday는 업로드된 파일의 데이터를 테이블로 로드하지 않습니다. SFTP 연결의 기본 디렉토리 및 파일 패턴을 재정의할 수 있습니다. 소스 유형으로 SFTP를 선택하는 경우 소스 옵션을 구성하여 업로드된 파일을 파싱하는 방법을 정의합니다.
<i>Snowflake</i>	Snowflake 연결을 선택합니다. 데이터 변경 태스크가 실행될 때 검색할 데이터를 정의합니다. 선택버튼을 사용하여 Snowflake 테이블을 선택하거나 쿼리 표현식에 SQL SELECT 문을 입력할 수 있습니다. 테이블을 선택하면 쿼리 표현식이 적절한 SQL 문으로 자동 입력되고 백틱 문자(`)를 각 Snowflake 테이블, 카탈로그 및 스키마 주위에 배치합니다. 표현식을 편집하여 쿼리를 추가로 세분화할 수 있습니다. 백틱 문자는 선택사항이지만, Snowflake 테이블, 스키마 또는 카탈로그가 SQL 키워드를 사용하는 경우에 대비하여 Workday가 자동으로 백틱 문자를 추가합니다. Snowflake 연결을 사용하여 데이터 변경 태스크를 실행하면 Workday는 다음을 수행합니다. • 연결이 구성된 방식에 따라 기본 또는 키 쌍 인증을 사용하여 Snowflake에 연결합니다. • SQL 쿼리 표현식 또는 소스 오브젝트로 정의된 데이터를 검색합니다. 참조 Snowflake 인맥 생성 페이지 503.
<i>Workday 리포트</i>	기존 Workday 커스텀 리포트를 선택합니다. Workday는 테이블로 가져오기를 위한 자격 요건을 충족하는 리포트를 표시합니다. 참조 개념: 테이블 및 데이터세트로부터 가져올 리포트 생성 페이지 401. 프롬프트 섹션에서 리포트에 정의된 프롬프트의 값을 지정하는 방법을 선택합니다. • 값을 지정합니다. 목록에서 값을 하나 이상 선택합니다. • 런타임시 값 결정 Workday가 현재 날짜 또는 현재 사용자와 같은 일부 컨텍스트를 기반으로 프롬프트 값을 결정하는 데 사용하는 옵션을 목록에서 선택합니다. 리포트에서 재설정을 선택하여 모든 프롬프트 및 프롬프트 설정을 리포트 정의에 정의된 항목으로 업데이트할 수 있습니다. 데이터 변경 태스크에 반영해야 하는 커스텀 리포트 프롬프트 설정의 변경사항이 있는 경우 이 버튼을 사용할 수 있습니다. 이전에

옵션	설명
	데이터 변경 태스크에서 프롭트 값을 변경한 경우 다시 변경해야 합니다. 주: Workday는 대부분의 종속 프롭트를 표시합니다. Workday는 시간 필드 데이터를 사용하는 다른 프롭트에 따라 프롭트를 표시하지 않습니다.

4. 소스 옵션단계에서 파일 업로드 또는 SFTP 소스를 위해 업로드한 파일의 데이터를 파싱하는 방법을 정의합니다.

- 테이블의 외부 데이터 파싱 페이지 454.
- 파싱된 파일을 기반으로 Workday가 생성한 필드를 리뷰하고 필요한 경우 필드를 수정합니다. 목록에서 필드를 선택하고 오른쪽의 속성 패널에서 필드 세부내용을 조회합니다. 다음을 수행해야 할 수 있습니다.
 - Workday가 잘못된 필드 유형을 지정하는 경우 필드 유형을 변경합니다. Workday는 처음 몇 개의 행만 기준으로 필드 유형을 지정합니다. 예: 평가되는 예시 행에는 숫자만 포함되므로 Workday는 우편번호 데이터가 있는 필드에 숫자 필드 유형을 지정합니다. 그러나 소스 데이터에 대한 지식을 바탕으로 일부 우편번호 값에 문자 또는 하이픈이 포함되어 있음을 알고 있으므로 필드 유형을 텍스트로 변경합니다.
 - Workday가 데이터를 올바르게 파싱하도록 필드 유형(예: 이전 자릿수, 이후 자릿수 또는 날짜 형식)에 따라 다른 필드 속성을 변경합니다.

참조 참조: 테이블 필드 속성 페이지 457.

5. 대상단계에서 변경할 데이터가 포함된 대상 테이블을 선택합니다.

(옵션)소스 스키마에서 테이블 생성버튼(시큐리티:Prism Datasets: Create도메인)을 클릭하여소스단계에서 정의된 스키마를 사용하여 테이블을 생성할 수도 있습니다.

Workday는 소스 스키마를 사용하여 테이블 스키마를 정의합니다. 다음 작업도 수행할 수 있습니다.

- 필드를 외부 ID로 선택하십시오.
- 필수 필드를 선택하십시오.

테이블 생성에 대한 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. 단계: 수동으로 테이블 생성 페이지 433.

6. 소스 데이터를 사용하여 대상 테이블에서 수행할 대상 작업을 선택합니다.

옵션	설명
삽입	Workday는 테이블의 기존 데이터를 유지하고 소스에 신규 데이터를 추가합니다. 이 작업을 추가라고도 합니다.
잘라내기 및 삽입	Workday는 테이블의 기존 데이터를 삭제하고 소스의 데이터로 대체합니다. 이 작업을 바꾸기라고도 합니다.
삭제	Workday는 소스의 행과 일치하는 행을 테이블에서 삭제합니다.
EOI 상태	Workday는 소스의 행과 일치하는 테이블의 행을 업데이트합니다. 이 작업을 선택하려면 1개의 필드를 외부 ID로 구성한 테이블을 사용해야 합니다.
Upsert	Workday는 매칭되는 행이 이미 있는 경우 테이블에 행을 업데이트하고, 일치하는 행이 없으면 행을 삽입합니다. 이 작업을 선택하려면 1개의 필드를 외부 ID로 구성한 테이블을 사용해야 합니다.

7. 매핑단계에서 삭제, 업데이트 또는 upsert 작업의 작업 키로 사용할 대상 테이블의 필드를 선택합니다.

다음 대상 테이블 필드 중 하나를 지정할 수 있습니다.

- 다음 테이블에서 외부 ID로 구성된 필드: 삭제, 업데이트 또는 upsert 작업에 이 필드를 사용할 수 있습니다.
- WPA_LoadID: 이 필드는 삭제 또는 업데이트 작업에만 사용할 수 있습니다.
- WPA_RowID: 이 필드는 삭제 또는 업데이트 작업에만 사용할 수 있습니다.

8. 수정할 각 대상 필드의 소스 필드를 선택합니다. Workday에서는 작업 키로 사용되는 필드를 매핑해야 합니다.

Workday는 특정 대상 필드와 호환되는 소스 필드를 나열합니다. 원하는 소스 필드가 나열되지 않으면 소스 필드 속성(예: 앞의 숫자, 뒤의 숫자 또는 비즈니스 오브젝트)을 확인합니다. 소스 옵션단계로 이동하여 파일 업로드 및 SFTP 소스의 필드 속성을 변경할 수 있습니다.

매칭 재설정을 클릭하여 Workday에서 기본적으로 사용하는 단순 매칭 알고리즘으로 변경한 모든 매핑을 되돌릴 수 있습니다. 단순 매칭 알고리즘:

- 대소문자를 구분하지 않습니다.
- 공백을 무시합니다.
- 밑줄 문자를 무시합니다.
- 필드 API명이 일치합니다.
- 필드 유형이 서로 다른 필드는 매칭되지 않습니다.

9. 리뷰단계에서 정보를 확인합니다. 이전 단계로 돌아가 필요한 경우 수정할 수 있습니다.

10. 마침을 클릭하고 저장하지 않고 실행, 저장 후 지금 실행 또는 저장을 선택합니다.

결과

데이터 변경 태스크를 저장하면 데이터 변경 태스크 오브젝트가 생성되어 데이터 카탈로그 리포트의 데이터 변경 태스크 탭에 표시됩니다.

데이터 변경 태스크를 실행하면 Workday가 데이터 변경 활동을 시작하여 소스의 데이터를 기반으로 테이블의 데이터를 변경합니다. 다음 위치에서 데이터 변경 활동 진행상황 및 이력을 조회할 수 있습니다.

- 테이블 세부내용 조회 리포트의 활동 탭 데이터 변경 후 테이블의 오류를 수정하려면 데이터 변경 활동에서 오류 파일을 다운로드합니다. Workday는 파일 업로드를 소스로 사용하는 데이터 변경 활동에 대해서만 오류 파일을 생성합니다.
- 데이터 카탈로그 리포트의 데이터 변경 활동 탭
- Prism 관리 콘솔 리포트 지난 180일 동안의 모든 Prism 관련 활동의 활성 대시보드를 조회할 수 있습니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [개념: Prism 관리 콘솔 페이지 411](#).
- Prism 활동 모니터 리포트 지정된 날짜 범위에 대한 모든 유형의 Prism 관련 활동에 대한 세부 목록을 조회할 수 있습니다.

다음에 수행할 작업

데이터 변경 후 테이블의 오류를 수정하려면 테이블 세부내용 조회 리포트의 활동 탭에 있는 데이터 변경 활동에서 오류 파일을 다운로드합니다. Workday는 파일 업로드 또는 SFTP 소스를 사용하는 데이터 변경 활동에 대해서만 오류 파일을 생성합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 데이터 변경 태스크 페이지 492](#)

[개념: 데이터 변경 태스크의 매핑 필드 페이지 494](#)

[개념: 테이블 및 데이터세트로 가져올 리포트 생성 페이지 401](#)

태스크

[SFTP 연결 생성 페이지 501](#)

참조

참조: 테이블 필드 속성 페이지 457

참조: 외부 데이터 제한 페이지 403

2022R1 What's New Post: Report Sources for Data Change Tasks

2022R1 What's New Post: SFTP Sources for Data Change Tasks

2021R2 What's New Post: Prism Analytics Data Management

데이터 변경 태스크에서 Amazon S3 연결 선택

이 태스크 정보

데이터 변경 태스크에서 Amazon S3 연결을 사용할 때 다음을 정의합니다.

- 데이터 변경 태스크가 실행될 때 읽을 오브젝트입니다.
- 소스 스키마를 통해 Workday가 각 오브젝트를 읽는 방법을 알 수 있습니다.

데이터 변경 태스크의 소스 단계에서 다음 옵션을 사용하여 이 정보를 정의합니다.

- 오브젝트 패턴 각 데이터 변경 활동에 대해 읽을 오브젝트를 정의하는 오브젝트 패턴을 지정합니다. Workday는 데이터 변경 태스크가 실행될 때마다 이 오브젝트 패턴을 사용합니다.
- 소스 스키마 버킷에서 각 데이터 변경 활동에서 읽을 오브젝트와 스키마가 동일한 오브젝트 1개를 선택합니다. Workday는 각 오브젝트를 파싱하는 방법을 구성할 때 데이터 변경 태스크의 소스 옵션 단계에서 이 오브젝트를 사용합니다. Workday는 이 오브젝트의 데이터를 테이블로 로드하지 않습니다.

Amazon S3 연결을 사용하여 데이터 변경 태스크를 실행하면 Workday가 다음을 수행합니다.

1. 연결에 구성된 액세스 키 자격증명을 사용하여 Amazon에 연결합니다.
2. 데이터 변경 태스크의 오브젝트 패턴 필드에 정의된 오브젝트를 검색합니다.
3. 데이터 변경 태스크 소스 옵션 단계에서 정의된 파싱 옵션을 사용하여 S3 버킷에서 검색된 오브젝트를 읽습니다.

프로시저

1. 데이터 카탈로그로 이동합니다.
2. 생성 > 데이터 변경 태스크 를 선택합니다.
3. 소스 단계에서 사용할 Amazon S3 연결을 선택합니다.
4. Amazon S3를 선택하고 사용할 Amazon S3 연결을 선택합니다.
5. 오브젝트 패턴 필드에 데이터 변경 태스크가 실행될 때 Workday가 읽도록 할 모든 오브젝트와 일치하는 Amazon S3 오브젝트 패턴을 입력합니다.
 - a) 오브젝트 패턴은 대소문자를 구분합니다.
 - b) 별표(*)를 사용하여 0개 이상의 문자를 지정할 수 있습니다.
 - c) 오브젝트 패턴에 폴더 경로 접두어를 포함하여 S3의 폴더에 오브젝트를 지정할 수 있습니다.
예: folder1/folder2/logs*.csv.gz
 - d) 패턴과 일치하는 각 오브젝트는 동일한 스키마를 사용해야 합니다.
6. 소스 스키마를 선택합니다.
7. 오브젝트 패턴을 입력하여 선택할 수 있는 오브젝트 목록을 조회합니다.
소스 스키마로 선택할 오브젝트를 검색할 때 Workday에서 지원하는 형식을 사용하는 256MB(비압축) 이하의 일치하는 오브젝트만 나열됩니다.
8. 오브젝트를 선택하고 선택을 클릭합니다. Workday가 오브젝트의 스키마를 읽습니다.
9. 다음을 클릭합니다.
10. 소스 옵션 단계에서 선택한 오브젝트의 데이터를 파싱하는 방법을 정의합니다. 구문 분석 파일을 기반으로 Workday가 생성한 필드를 리뷰하고 필요한 경우 필드를 수정합니다.

다음에 수행할 작업

평소대로 데이터 변경 태스크 구성을 완료합니다.

[relatedlinks](#)

개념

[개념: 데이터 변경 태스크 연결 페이지 494](#)

태스크

[Amazon S3 연결 생성 페이지 497](#)

참조

[2023R2 What's New Post: Amazon S3 Connections for Data Change Tasks](#)

데이터 변경 태스크 스케줄 생성

시작하기 전에

시큐리티:

- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Owner Manage*도메인
- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage*도메인
- 테이블에 대한 테이블 편집자 권한
- 테이블에 대한 테이블 소유자 권한
- 테이블에 대한 테이블 데이터 삭제가능 권한
- 테이블에 대한 테이블 데이터 삽입 가능 권한
- 테이블에 대한 테이블 데이터 자를 수 있음 권한
- 테이블에 대한 테이블 데이터 업데이트 가능 권한

이 태스크 정보

데이터 변경 태스크를 실행하기 위한 스케줄을 생성할 수 있습니다. 다음을 수행할 수 있습니다.

- 파일 업로드 이외의 소스 유형을 사용하는 데이터 변경 태스크의 스케줄을 생성합니다.
- 데이터 변경 태스크당 활성 스케줄을 1개 생성합니다.
- 반복적으로 실행할 스케줄을 정의합니다(예: 매일, 매주 또는 매월).
- 다른 Prism의 예정된 프로세스가 지정된 상태에서 완료된 경우에만 실행할 스케줄을 정의합니다.

프로시저

1. 데이터 변경 태스크 조회리포트에 액세스합니다. 데이터 카탈로그에서 다음을 수행할 수 있습니다.
 - 데이터 변경 태스크를 두 번 클릭합니다.
 - 데이터 변경 태스크를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 메뉴에서 조회를 선택합니다.
 - 데이터 변경 태스크를 선택하고 선택한 행의 오른쪽에 있는 액션 메뉴에서 조회를 선택합니다.
2. 데이터 변경 태스크의 관련 액션 메뉴에서 데이터 변경 태스크 > 스케줄 생성을 선택합니다.
Workday는 스케줄을 지원하는 데이터 변경 태스크에 대해서만 스케줄 생성 옵션을 표시합니다.
3. 실행 빈도에서 데이터 변경 태스크를 실행할 빈도를 지정합니다.
선택항목에는 종속 스케줄 생성이 포함됩니다.
4. 스케줄 조건을 선택합니다.
5. (반복 스케줄) 다음을 고려하여 스케줄을 구성합니다.

옵션	설명
우선순위	데이터 변경 태스크 스케줄에는 사용할 수 없습니다.
캐치업 방식	유지관리 문제로 인해 오류가 발생한 후 예정된 데이터 변경 실행 횟수를 선택합니다.

6. (종속 스케줄) 다음을 고려하여 스케줄을 구성합니다.

옵션	설명
종속성	데이터 변경 태스크 스케줄이 종속되는 Prism 관련 스케줄을 선택합니다. 주: 종속 데이터 변경 태스크 스케줄은 만료될 수 없습니다. 종속 스케줄이 실행되지 않도록 해야 하는 경우 일시중지한 후 삭제해야 합니다.
특정 상태에서 트리거	데이터 변경 태스크가 실행되도록 하는 예정된 향후 프로세스의 상태를 선택합니다. 완료 상태 중 하나를 사용하는 것이 좋습니다.
지연 시간 구성	(선택사항) 트리거 후 데이터 변경 태스크 실행을 지연할 일수, 시간 또는 분을 지정합니다.

결과

Workday는 지정된 조건에 따라 데이터 변경 태스크를 실행하여 데이터 변경 활동을 생성합니다. 다음 위치에서 모든 데이터 변경 활동의 상태를 조회합니다.

- 데이터 카탈로그리포트의 데이터 변경 활동탭
- Prism 관리 콘솔리포트
- Prism 활동 모니터리포트

Workday는 데이터 변경 태스크의 이름을 기준으로 스케줄에 이름을 지정하고 이름 앞에 '데이터 변경 스케줄 실행'을 추가합니다. 스케줄을 편집할 때요청명필드에서 스케줄명을 변경할 수 있습니다. 특정 프로세스 요청을 식별하는 데 도움이 되도록 Prism 활동 모니터, 프로세스 모니터 및 예정된 향후 프로세스리포트에 이 이름이 표시됩니다.

다음에 수행할 작업

데이터 변경 태스크의 관련 액션 메뉴에서 다음을 수행할 수 있습니다.

- 스케줄 세부내용을 조회합니다.
- 스케줄을 편집합니다.
- 스케줄을 만료합니다(반복 스케줄만 해당).

relatedlinks

참조

[참조: 외부 데이터 제한 페이지 403](#)

[2021R2 What's New Post: Data Change Tasks](#)

개념: 데이터 변경 태스크

데이터 변경 태스크는 지정된 소스의 데이터를 사용하여 Prism Analytics 테이블의 데이터를 변경하는 방법을 정의하는 Prism Analytics 오브젝트입니다. 데이터 변경 태스크를 저장하고 언제든지 실행할 수 있습니다.

파생 데이터세트의 변환된 데이터를 테이블로 출력하는 데이터 변경 태스크를 생성합니다. 예: 커스텀 리포트의 데이터가 포함된 기본 데이터세트가 있고 기본 데이터세트의 데이터를 변환하는 파생 데이터세트가 있습니다. 파생 데이터세트의 데이터를 사용하여 테이블에 로드하는 데이터 변경 태스크를 생성할 수 있습니다.

소스의 데이터를 사용하여 테이블 행을 변경하는 방법을 지시하는 데이터 작업 유형(예: 삽입 또는 삭제)을 지정합니다. 테이블당 하나 이상의 데이터 변경 태스크를 생성할 수 있습니다.

데이터 카탈로그에서 데이터 변경 태스크를 생성, 편집 및 관리합니다. 데이터 카탈로그리포트의 데이터 변경 태스크탭에 액세스하여 권한이 있는 모든 데이터 변경 태스크를 조회합니다.

특정 테이블에 대한 데이터 변경 작업을 생성, 조회 또는 편집하려면 해당 테이블의 데이터를 수정할 수 있는 권한이 있어야 합니다. 예: upsert 작업을 사용하여 클레임 테이블에 데이터 변경 작업을 생성하려면 클레임 테이블에서 데이터를 삽입하고 업데이트할 수 있는 권한이 있어야 합니다.

다음은 수행할 수 있습니다.

- 데이터 변경 작업을 스케줄에 따라 실행하거나 임시로 수동으로 실행합니다.
- 데이터 변경 작업(예: 작업 유형 또는 필드 매핑 변경)을 편집한 후에 실행하십시오.
- 데이터 변경 작업을 삭제합니다.
- 데이터 변경 활동을 조회하여 데이터 변경 작업의 영향을 받는 행 수를 확인하고 실패한 행을 다운로드합니다.
- 소스가 데이터세트 또는 테이블을 제외한 모든 유형인 경우 동일한 테이블에 삽입 작업을 사용하는 데이터 변경 작업을 동시에 실행할 수 있습니다. 예를 들어 SFTP 연결에서 데이터를 읽고 동일한 테이블에 데이터를 삽입하는 여러 데이터 변경 작업을 생성하고 중복되는 스케줄을 생성할 수 있습니다.

데이터 변경 작업을 사용하여 다음 구성요소를 정의할 수 있습니다.

구성요소	설명
소스	대상 테이블에 로드할 데이터가 포함된 오브젝트입니다. 예를 들어 커스텀 리포트, 업로드한 구분 기호로 구분된 파일, 연결 또는 데이터 세트와 같은 데이터 카탈로그 오브젝트가 있습니다. 소스 유형에 따라 파싱 옵션과 같은 추가 소스 옵션을 정의해야 할 수 있습니다.
대상 테이블	소스 데이터를 사용하여 변경할 데이터가 있는 테이블 다음 방법 중 하나를 사용할 수 있습니다. • 데이터 변경 작업을 생성할 때 테이블을 생성합니다. 데이터 변경 작업의 대상 단계에서 소스 스키마에서 테이블 생성 버튼을 사용합니다. 대상 테이블 스키마가 데이터 변경 작업의 소스 스키마와 정확히 일치합니다. • 데이터 변경 작업을 생성하기 전에 테이블을 생성합니다. 데이터 카탈로그에서 생성 버튼을 사용합니다.
대상 작업	소스 데이터를 사용하여 대상 테이블에서 수행할 데이터 작업입니다. 선택한 출처 유형에 지원되는 작업이 나열됩니다. 다음은 지정할 수 있습니다. • 삽입 • 삭제 • 잘라내기 및 삽입 • EOI 상태 • Upsert
매핑	소스 필드를 대상 테이블 필드와 매칭하기 위한 사양입니다. 소스 필드를 하나 이상의 대상 테이블 필드에 매칭할 수 있습니다.

데이터 변경 활동

데이터 변경 작업을 실행하면 Workday가 데이터 변경 활동을 생성합니다. 각 데이터 변경 활동은 데이터 변경 작업에 지정된 작업과 소스의 데이터를 기준으로 테이블의 데이터를 수정합니다.

다음 위치에서 이전에 실행한 데이터 변경 활동을 조회할 수 있습니다.

- 데이터 카탈로그 리포트의 데이터 변경 활동 탭 데이터 변경 활동 탭에는 최근 24시간 필터를 사용하는 경우 최대 5,000개의 데이터 변경 작업 및 테이블 활동 또는 모든 활동이 표시됩니다.

- 테이블 세부내용 조회리포트의활동탭 활동 탭에는 데이터 변경 활동 및 기타 데이터 로드 활동에서 해당 테이블에 대한 모든 활동이 표시됩니다. 예를 들어 파일 업로드에서 테이블을 생성한 경우 다른 데이터 로드 활동이 있을 수 있습니다.
- Prism 관리 콘솔리포트 이 리포트에는 지난 180일 동안의 모든 활동이 표시됩니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. 개념: Prism 관리 콘솔 페이지 411.

Workday는 서비스를 사용할 수 없는 경우 각 데이터 변경 태스크를 자동으로 최대 3회까지 재시도합니다.

relatedlinks

참조

[2021R2 What's New Post: Prism Analytics Data Management](#)

개념: 데이터 변경 태스크의 매핑 필드

데이터 변경 태스크를 생성하거나 편집할 때 소스의 필드를 대상 테이블 필드에 매핑하는 방법을 정의합니다. 필드 매핑을 정의하는 경우:

- 일부 또는 모든 대상 필드를 매핑할 수 있습니다.
- Workday는 삭제 키, 업데이트 키 또는 upsert 키로 지정된 대상 필드를 필수로 표시합니다. 대상 작업이 삭제인 경우, 매핑해야 하는 유일한 필드는 삭제 키 필드입니다.
- Workday는 대상 필드와 호환되는 소스 필드를 표시합니다.

숫자 필드는 소스 필드의 소수 전후 자릿수가 대상 필드의 자릿수보다 작거나 같을 때 호환됩니다. 예: Integer 또는 Numeric (8,0) 소스 필드를 Numeric(10,0) 또는 Numeric(12,2) 대상 필드에 매핑할 수 있지만 Numeric(20,6)을 숫자에 매핑할 수는 없습니다. (20,5)

인스턴스 필드와 복수 인스턴스 필드는 두 필드의 비즈니스 오브젝트가 동일한 경우 호환됩니다.

relatedlinks

참조

[2021R2 What's New Post: Prism Analytics Data Management](#)

인맥 관리

개념: 데이터 변경 태스크 연결

Workday에서 외부 서버 및 데이터 웨어하우스로의 연결을 생성하여 데이터를 Prism Analytics로 가져올 수 있습니다. 연결을 생성한 후에는 하나 이상의 데이터 변경 태스크에서 소스로 사용할 수 있습니다.

연결을 사용하여 데이터 변경 태스크를 실행하면 Workday가 다음을 수행합니다.

- 연결에 구성된 액세스 자격증명을 사용하여 외부 서버에 연결합니다.
- 데이터 변경 태스크에 정의된 데이터를 검색합니다.

모든 연결은 외부 서버에 연결하는 방법을 정의하며 대부분은 검색할 데이터를 지정하지 않습니다. 대신 데이터 변경 태스크에서 연결을 사용할 때 SQL SELECT 문에 정의된 오브젝트, 테이블 또는 데이터와 같이 Prism으로 가져올 데이터를 정의합니다. 외부 서버 정보 외에 검색할 데이터도 지정하는 SFTP 연결은 예외입니다.

관계	설명
Amazon Redshift	다음을 사용하여 Amazon Redshift에 연결할 수 있습니다. • BasicAuth • IAM 자격증명
Amazon S3(단순 스토리지 솔루션)	Amazon S3 연결: • Amazon 리전에서 특정 버킷을 정의합니다.

관계	설명
	S3 버킷에 액세스하기 위해 Amazon에 대해 인증할 AWS 액세스 키를 정의합니다. 주: 키를 사용하여 AWS Identity and Access Management(IAM) 사용자에게 태그를 추가해야 합니다. <code>workday-type값: integration</code>공백 없음 이 태그는 대소문자를 구분합니다.
Azure Synapse	다음을 사용하여 Prism Analytics를 Azure Synapse에 연결할 수 있습니다. - 기본 인증: 지정된 Azure Synapse 계정의 사용자 자격증명을 제공합니다. - 클라이언트 자격증명을 사용하는 OAuth 2.0: 앱에 대해 Azure AD(Active Directory) B2C에서 구성한 클라이언트 ID, 클라이언트 비밀키 및 Azure 테넌트를 제공합니다. - OAuth 2.0 with JSON Web Token (JWT): 클라이언트 ID, Azure 테넌트 및 공개-개인 키 쌍을 제공합니다.
BigQuery	Google 서비스 계정 키 인증을 사용하여 BigQuery에 연결할 수 있습니다. BigQuery 연결을 생성하면 다음이 수행됩니다. - 모든 데이터 쿼리 청구에 사용할 GCP 프로젝트 ID를 지정합니다. - 인증에 사용할 Google Cloud 서비스 계정 키를 지정합니다. JSON을 사용하여 서비스 계정 키를 생성해야 합니다. - 필요에 따라 권한에 대해 해당 계정을 가장할 추가 서비스 계정 이메일을 지정할 수 있습니다. 테넌트 간에 BigQuery 연결을 마이그레이션하는 경우 Workday는 시큐리티를 보호하기 위해 서비스 계정 키를 마이그레이션하지 않습니다. 따라서 대상 테넌트의 BigQuery 연결에 있는 서비스 계정 키의 JSON을 복사하여 붙여넣어야 합니다.
Salesforce	다음을 사용하여 Salesforce에 연결할 수 있습니다. - BasicAuth - OAuth 2.0(JWT 포함) OAuth를 사용하여 Salesforce에 연결하려면 다음을 수행해야 합니다. - Salesforce 연결 앱 또는 외부 클라이언트 앱에 연결합니다. - 인증을 활성화하려면 Salesforce 앱에 인증서를 다운로드하거나 복사하십시오. Salesforce 앱에 연결하기 위한 인증서를 다운로드 하므로 모든 테넌트에서 Salesforce 앱당 하나의 연결만 가질 수 있습니다.

관계	설명
	OAuth 연결을 사용하면 Salesforce 앱에서 연결이 액세스할 수 있는 오브젝트를 결정할 수 있습니다.
SFTP	SFTP 연결: • 서버에 연결하고 서버에 대해 인증하는 방법을 정의합니다. • 서버에서 가져올 파일을 정의합니다. 다음 인증 방법을 사용하여 SFTP 서버에 연결할 수 있습니다. • 사용자명 및 비밀번호 • SSH 인증
Snowflake	다음을 사용하여 Snowflake에 연결할 수 있습니다. • 기본 인증 • 키 쌍 인증 키 쌍 인증을 사용하는 경우 Workday는 Workday 테넌트에서 비공개 키를 생성 및 저장하고 복사할 공개 키(2048비트 RSA 키 쌍)를 생성합니다. 인증을 활성화하려면 공개 키를 복사하여 Snowflake에서 사용자에게 지정해야 합니다. Snowflake에 연결하기 위해 테넌트에서 생성된 공개 키를 Snowflake 사용자에게 지정하므로 키 쌍 인증을 사용하는 모든 테넌트에서 Snowflake 사용자당 하나의 연결만 가질 수 있습니다.

relatedlinks

참조

2023R2 새로운 기능 게시물: 데이터 변경 태스크를 위한 Amazon S3 연결

Amazon Redshift 연결 생성

시작하기 전에

시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의Prism: Manage Connection도메인

이 태스크 정보

데이터 변경 태스크에서 소스로 사용하려면 먼저 Amazon Redshift 연결을 생성해야 합니다.

프로시저

1. 데이터 카탈로그로 이동합니다.
2. 생성 > 연결을선택합니다.
3. Amazon Redshift를 선택합니다.
4. 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
이름	연결명은 데이터 카탈로그에서 고유해야 합니다. 이 이름은 데이터 카탈로그에 표시되고 사용자가 데이터 변경 태스크에서 연결을 선택하면 표시됩니다.

옵션	설명
설명	(선택사항) 이 설명을 사용하여 인맥의 용도를 정의하고 서로 다른 인맥을 구분하는 데 도움이 되도록 사용하는 것이 좋습니다.
인증 유형	Amazon Redshift에 연결할 방법을 선택합니다. - 기본 인증 Workday는 지정된 Amazon Redshift 계정의 사용자 자격증명을 사용하여 Amazon Redshift에 연결합니다. - IAM 자격증명 Workday는 사용자의 AWS Identity and Access Management(IAM) 자격증명을 사용하여 Amazon Redshift에 연결합니다.

5. (선택사항) IAM 자격증명을 사용하는 경우 다음 필드를 작성합니다.

옵션	설명
사용자명	인증할 Amazon Redshift 데이터베이스 사용자입니다.
액세스 키 ID	IAM 사용자의 액세스 키입니다. IAM 역할을 사용하려면 사용자가 IAM 역할을 수임할 수 있어야 합니다.
비밀 액세스 키	IAM 사용자의 비밀 액세스 키입니다. IAM 역할을 사용하려면 사용자가 IAM 역할을 수임할 수 있어야 합니다.
지역	Redshift 클러스터의 AWS 지리적 리전입니다.
역할 ARN	(선택사항) 사용자가 동적으로 생성된 임시 시큐리티 자격증명을 사용할 때 수임하는 IAM 역할의 Amazon 리소스 이름(ARN)입니다.
데이터베이스 그룹	(옵션) 현재 세션에 조인할 데이터베이스 그룹의 심표로 구분된 목록입니다.

6. (선택사항) 연결 테스트버튼을 사용하여 구성된 연결 정보를 사용하여 Workday가 Amazon Redshift에 연결할 수 있는지 확인합니다.

결과

Workday는 데이터 카탈로그리포트의 연결탭에 Amazon Redshift 연결을 표시합니다. 연결을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하여 조회하거나 편집할 수 있습니다.

relatedlinks

태스크

[데이터 변경 태스크 생성](#) 페이지 484

Amazon S3 연결 생성

시작하기 전에

시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Manage Connection* 도메인

이 태스크 정보

데이터 변경 태스크에서 소스로 사용하려면 먼저 Amazon S3 연결을 생성해야 합니다.

연결을 생성하면 데이터 카탈로그리포트의 연결탭에 표시됩니다. 연결을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하여 조회하거나 편집할 수 있습니다.

프로시저

1. 데이터 카탈로그로 이동합니다.
2. 생성 > 연결을선택합니다.
3. Amazon S3를선택합니다.
4. 다음을 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
이름	연결명은 데이터 카탈로그에서 고유해야 합니다. 이 이름은 데이터 카탈로그에 표시되고 사용자가 데이터 변경 태스크에서 연결을 선택하면 표시됩니다.
설명	(선택사항) 이 설명을 사용하여 인맥의 용도를 정의하고 서로 다른 인맥을 구분하는 데 도움이 되도록 사용하는 것이 좋습니다.
버킷명	데이터 변경 태스크에서 소스로 사용할 파일이 포함된 S3 버킷의 이름입니다.
지역	버킷이 있는 지역을 선택합니다.
AWS 액세스 키 ID/AWS 비밀 액세스 키	버킷에 액세스하는 데 필요한 Amazon 액세스 키 이 연결을 사용할 때마다 사용할 수 있도록 이 정보가 저장됩니다.

5. (선택사항)연결 테스트버튼을 사용하여 구성된 연결 정보를 사용하여 Workday가 Amazon S3에 연결할 수 있는지 확인합니다.

결과

Workday가 Amazon S3 연결을 생성하고데이터 카탈로그의연결탭에 표시합니다.

relatedlinks

태스크

[데이터 변경 태스크 생성 페이지 484](#)

[데이터 변경 태스크에서 Amazon S3 연결 선택 페이지 490](#)

참조

[2023R2 새로운 기능 게시물: 데이터 변경 태스크를 위한 Amazon S3 연결](#)

Azure Synapse 연결 생성

시작하기 전에

시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의Prism: Manage Connection도메인

이 태스크 정보

데이터 변경 태스크에서 소스로 사용하려면 먼저 Azure Synapse 연결을 생성해야 합니다.

프로시저

1. 데이터 카탈로그로 이동합니다.
2. 생성 > 연결을선택합니다.
3. *Azure Synapse*를선택합니다.

4. 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
이름	연결명은 데이터 카탈로그에서 고유해야 합니다. 이 이름은 데이터 카탈로그에 표시되고 사용자가 데이터 변경 태스크에서 연결을 선택하면 표시됩니다.
설명	(선택사항) 이 설명을 사용하여 인맥의 용도를 정의하고 서로 다른 인맥을 구분하는 데 도움이 되도록 사용하는 것이 좋습니다.
인증 유형	Azure Synapse에 연결하는 방법을 선택합니다. - 기본 인증 Workday는 지정된 Azure Synapse 계정의 사용자 자격증명을 사용하여 Azure Synapse에 연결합니다. - 클라이언트 자격증명을 사용하는 OAuth 2.0 Workday는 앱에 대해 Azure AD(Active Directory) B2C에서 구성한 클라이언트 ID, 클라이언트 비밀번호 및 Azure 테넌트를 사용하여 Azure Synapse에 연결합니다. - OAuth 2.0(JWT 포함) Workday는 클라이언트 ID, Azure 테넌트 및 공개-개인 키 쌍을 사용하여 Azure Synapse에 연결합니다.

5. (선택사항) 연결 테스트 버튼을 사용하여 구성된 연결 정보를 사용하여 Workday가 Azure Synapse에 연결할 수 있는지 확인합니다.

결과

Workday는 데이터 카탈로그 리포트의 연결 탭에 Azure Synapse 연결을 표시합니다. 연결을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하여 조회하거나 편집할 수 있습니다.

relatedlinks

태스크

[데이터 변경 태스크 생성 페이지 484](#)

BigQuery 연결 생성

시작하기 전에

시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Manage Connection* 도메인

이 태스크 정보

BigQuery 연결을 생성하여 데이터 변경 태스크에서 소스로 사용할 수 있습니다.

연결을 생성하면 데이터 카탈로그 리포트의 연결 탭에 표시됩니다. 연결을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하여 조회하거나 편집할 수 있습니다.

프로시저

1. 데이터 카탈로그로 이동합니다.
2. 인맥 > 생성을 선택합니다.
3. BigQuery를 선택합니다.
4. 다음을 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
이름	연결명은 데이터 카탈로그에서 고유해야 합니다. 이 이름은 데이터 카탈로그에 표시되고 사용

옵션	설명
	자가 데이터 변경 태스크에서 연결을 선택하면 표시됩니다.
설명	(선택사항) 이 설명을 사용하여 인맥의 용도를 정의하고 서로 다른 인맥을 구분하는 데 도움이 되도록 사용하는 것이 좋습니다.
청구용 프로젝트 ID	작업 실행을 위한 청구 프로젝트의 ProjectId입니다.
서비스 계정 키	JSON 형식의 서비스 계정 키

5. (선택사항) 연결 테스트 버튼을 사용하여 구성된 연결 정보를 사용하여 Workday가 BigQuery에 연결할 수 있는지 확인합니다.

결과

Workday는 BigQuery 연결을 생성하고 데이터 카탈로그의 연결 탭에 표시합니다.

relatedlinks

태스크

[데이터 변경 태스크 생성](#) 페이지 484

Salesforce 연계 생성

시작하기 전에

시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Manage Connection* 도메인

이 태스크 정보

Salesforce 연결을 생성하여 데이터 변경 태스크에서 소스로 사용할 수 있습니다.

연결을 생성하면 데이터 카탈로그 리포트의 연결 탭에 표시됩니다. 연결을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하여 조회하거나 편집할 수 있습니다.

OAuth를 사용하여 Salesforce에 연결하는 경우 Salesforce 연결 앱 또는 외부 클라이언트 앱에서 연결이 액세스할 수 있는 오브젝트를 결정할 수 있습니다.

프로시저

1. 데이터 카탈로그로 이동합니다.
2. 인맥 > 생성을 선택합니다.
3. Salesforce를 선택합니다.
4. 다음을 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
이름	연결명은 데이터 카탈로그에서 고유해야 합니다. 이 이름은 데이터 카탈로그에 표시되고 사용자가 데이터 변경 태스크에서 연결을 선택하면 표시됩니다.
설명	(선택사항) 이 설명을 사용하여 인맥의 용도를 정의하고 서로 다른 인맥을 구분하는 데 도움이 되도록 사용하는 것이 좋습니다.
샌드박스 사용	이 옵션을 선택하면 Workday가 프로덕션 환경 대신 Salesforce 샌드박스 환경에 연결합니다.

옵션	설명
인증 유형	Salesforce에 연결하는 방법을 선택합니다. • BasicAuth • OAuth 2.0(JWT 포함) OAuth를 사용하여 Salesforce에 연결하려면 Salesforce 연결 앱 또는 외부 클라이언트 앱이 있어야 합니다. 연결된 앱 또는 외부 클라이언트 앱에 전체 액세스 OAuth 범위를 지정하는 것이 좋습니다. 모든 액세스 권한을 지정하지 않으려면 다음 OAuth 범위를 지정해야 합니다. • API • refresh_token • id • 웹

5. BasicAuth를 사용하는 경우 다음 필드에 Salesforce 계정 정보를 사용합니다.

- 사용자명
- 비밀번호
- 시큐리티 토큰

6. OAuth 인증을 사용하는 경우 다음 필드에 Salesforce 계정 정보를 사용합니다.

- 클라이언트 ID
- 사용자명
- 클라이언트 비밀키

주: Salesforce 앱에서 사용자가 인증되었거나 사전 인증되어 있어야 합니다.

7. (OAuth 인증에 필수) Workday에서 생성된 인증 인증서를 다운로드하거나 복사하여 Salesforce 연결 앱 또는 외부 클라이언트 앱에 업로드합니다.

8. (선택사항) 연결 테스트버튼을 사용하여 구성된 연결 정보를 사용하여 Workday가 Salesforce에 연결할 수 있는지 확인합니다.

결과

Salesforce 연결이 생성되고 데이터 카탈로그의 연결 탭에 표시됩니다.

relatedlinks

태스크

[데이터 변경 태스크 생성 페이지 484](#)

참조

[2024R1 릴리스 정보: 데이터 변경 태스크를 위한 Salesforce 연결](#)

SFTP 연결 생성

시작하기 전에

시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Manage Connection* 도메인

이 태스크 정보

SFTP 서버에 대한 연결을 생성하면 외부 데이터를 테이블로 로드하기 위한 데이터 변경 태스크에서 이 서버를 소스로 사용할 수 있습니다. SFTP 연결:

- 하나 이상의 데이터 변경 태스크에서 소스로 사용할 수 있습니다.
- 서버에 연결하고 서버에 대해 인증하는 방법을 정의합니다.

- 서버에서 가져올 파일을 정의합니다.

SFTP 연결을 소스로 사용하는 데이터 변경 태스크를 실행하면 Workday는 구성된 인증 자격증명을 사용하여 SFTP 서버에 연결하고 지정된 파일을 가져옵니다. 데이터 변경 활동이 성공하려면 다음을 수행합니다.

- 파일 수는 5,000개 미만이어야 합니다.
- 데이터 전송 시간은 5시간 미만이어야 합니다.

서버의 각 파일은 압축 또는 비압축 상태에서 15GB 미만이어야 합니다.

Test Prism SFTP 연결태스크를 사용하여 Workday가 SFTP 서버에 연결하고 파일을 검색할 수 있는지 확인합니다.

프로시저

1. Create Prism SFTP Connection태스크에 액세스합니다.
데이터 카탈로그에서 연결 > 생성을 선택할 수도 있습니다.
2. 다음을 고려하여 이 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
이름	데이터 카탈로그에 이름이 표시됩니다. 이름은 언제든지 변경할 수 있습니다.
설명	SFTP 서버 및 구성된 파일 패턴을 설명하는 설명을 입력합니다.
파일명/패턴	하나 이상의 파일을 나타내는 파일명 또는 파일명 패턴을 입력합니다. 파일명은 대소문자를 구분합니다. 별표(*) 및 물음표(?) 문자를 와일드카드로 사용하여 파일명 패턴을 지정할 수 있습니다. 별표(*)를 사용하여 0자 이상을 지정하고 물음표(?)를 사용하여 정확히 1자를 지정합니다.
SFTP 주소	다음 형식을 사용합니다. <code>sftp://domain_name</code> 또는 <code>sftp://IP_address</code> 포트 번호를 지정하려면 도메인명 또는 IP 주소 끝에 추가합니다. 포트 번호를 지정하지 않으면 Workday는 포트 22를 사용합니다.
디렉토리	파일이 포함된 서버의 디렉토리입니다. 디렉토리명은 대소문자를 구분합니다. 상대 경로가 아닌 전체 경로에만 선행 슬래시(/)를 포함합니다.
임시 파일 사용	가져온 데이터를 임의로 생성된 이름으로 Workday의 임시 파일에 씁니다. 데이터 가져오기가 완료되면 Workday가 자동으로 파일명을 올바른 이름으로 바꿉니다. 데이터 가져오기에 시간이 매우 오래 걸리고 동일한 서버에서 데이터를 가져오기 위해 예정된 다음 시간 전에 완료되지 않을 수 있는 경우 이 옵션을 활성화할 수 있습니다.
호스트 키 지문	SFTP 서버가 SSH 통신에 사용할 암호화 키입니다.
인증 방법 및 세부내용	SFTP 서버에서 사용하는 시큐리티 인증 유형을 선택합니다. • 사용자명/비밀번호 • SSH 인증. 이 옵션은 X.509 인증서를 사용하는 보안 셸 키 인증을 사용합니다.
검색 후 삭제	데이터가 대상 테이블에 로드된 후 SFTP 서버에서 파일을 삭제합니다. Workday가 SFTP 서버에서 파일을 삭제할 수 없는 경우 데이터 검색이 실패합니다.

옵션	설명
압축 해제	데이터 변경 태스크 및 테이블에 대해서는 이 옵션을 활성화하지 마십시오. 압축 여부와 관계없이 파일을 전송할 수 있습니다. 압축 파일의 경우 Workday는 gzip 압축만 지원합니다.
다음을 사용하여 해독	가져온 파일을 PGP(Pretty Good Privacy)를 사용하여 해독하려면 PGP 개인 키 쌍을 선택합니다.
제한 대상	전송섹션에 정의된 설정을 사용할 환경을 선택합니다. 이 옵션을 비워 두면 데이터 변경 활동이 실행되는 각 환경에 전송 설정이 적용됩니다. 데이터 변경 활동이 구현 또는 프로덕션과 같은 특정 환경에서 실행되는 경우 전송 설정은 다음으로 제한 옵션이 현재 환경과 일치하는 경우에만 작동합니다. 현재 환경과 구성된 환경이 일치하지 않으면 데이터 변경 활동이 실패하고 SFTP 서버에서 파일을 검색하지 않습니다. 실수로 테스트 데이터가 테스트 이외의 엔드포인트로 전송되는 것을 방지하기 위해 전송 설정을 특정 환경으로 제한할 수 있습니다. 예: 구현 환경에서 SFTP 연결 및 데이터 변경 태스크를 생성하고 다음으로 제한에서 구현을 선택합니다. 나중에 이 SFTP 연결 및 데이터 변경 태스크를 프로덕션 환경으로 마이그레이션합니다. 다음에 데이터 변경 활동이 실행되면 실패합니다. 데이터 변경 활동이 프로덕션 환경에서 성공적으로 실행되도록 하려면 SFTP 연결을 편집하고 다음으로 제한 옵션을 선택 취소하거나 프로덕션 환경으로 변경하십시오.

결과

SFTP 연결이 생성되고 데이터 카탈로그의 연결 탭에 표시됩니다.

다음에 수행할 작업

SFTP 연결을 소스로 사용하여 데이터 변경 태스크를 생성하여 테이블에 데이터를 로드합니다.

relatedlinks

태스크

[데이터 변경 태스크 생성 페이지 484](#)

참조

[참조: 명명 가이드라인 페이지 449](#)

[2022R1 새로운 기능 게시물: 데이터 변경 태스크의 SFTP 소스](#)

Snowflake 인맥 생성

시작하기 전에

시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Manage Connection* 도메인

이 태스크 정보

Snowflake 연결을 생성하여 데이터 변경 태스크에서 소스로 사용할 수 있습니다.

연결을 생성하면 데이터 카탈로그 리포트의 연결 탭에 표시됩니다. 연결을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하여 조회하거나 편집할 수 있습니다.

프로시저

1. 데이터 카탈로그로 이동합니다.
2. 인맥 > 생성을선택합니다.
3. Snowflake 을선택합니다.
4. 다음을 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
이름	연결명은 데이터 카탈로그에서 고유해야 합니다. 이 이름은 데이터 카탈로그에 표시되고 사용자가 데이터 변경 태스크에서 연결을 선택하면 표시됩니다.
설명	(선택사항) 이 설명을 사용하여 인맥의 용도를 정의하고 서로 다른 인맥을 구분하는 데 도움이 되도록 사용하는 것이 좋습니다.
URL	Snowflake 계정의 URL입니다.
참고	액세스할 Snowflake 웨어하우스입니다.
Snowflake 역할	(옵션) Snowflake 사용자의 역할 역할이 지정되지 않으면 Workday는 사용자의 기본 역할을 사용합니다.
인증 유형	Snowflake에 연결할 방법을 선택합니다. • 기본 인증 Workday는 지정된 Snowflake 계정의 사용자 자격증명을 사용하여 Snowflake에 연결합니다. • 키 쌍 Workday는 Snowflake에 대해 안전하게 인증하는 데 사용할 수 있는 비공개 키와 공개 키 쌍을 사용합니다. 키 쌍 인증을 사용하는 경우 Workday는 Workday 테넌트에서 비공개 키를 생성 및 저장하고 복사할 공개 키(2048비트 RSA 키 쌍)를 생성합니다. 인증을 활성화하려면 공개 키를 복사하여 Snowflake에서 사용자에게 지정해야 합니다.
사용자명	연결할 Snowflake 사용자를 입력합니다.
비밀번호	(기본 인증의 경우 필수입니다.) 구성된 Snowflake 사용자명과 연결된 비밀번호입니다.

5. (키 쌍 인증에 필요) 공개 키를 복사하고 Snowflake에서 사용자에게 지정하여 인증을 활성화합니다.

주: Snowflake에 연결하기 위해 테넌트에서 생성된 공개 키를 Snowflake 사용자에게 지정하므로 키 쌍 인증을 사용하는 모든 테넌트에서 Snowflake 사용자당 하나의 연결만 가질 수 있습니다.

6. (선택사항) 연결 테스트버튼을 사용하여 구성된 연결 정보를 사용하여 Workday가 Snowflake에 연결할 수 있는지 확인합니다.

결과

Workday는 Snowflake 연결을 생성하고 데이터 카탈로그의 연결탭에 표시합니다.

relatedlinks

태스크

[데이터 변경 태스크 생성 페이지 484](#)

참조

[2024R2 릴리스 정보: 데이터 변경 태스크에 대한 Snowflake 연결](#)

테이블 및 데이터세트의 데이터 보안 설정

테이블 공유 설정

시작하기 전에

시큐리티: Organization and Roles 기능 영역의 *Set Up: Assignable Roles* 도메인

이 태스크 정보

다른 사용자 또는 시큐리티 그룹과 테이블을 공유할 수 있도록 Workday에서 제공하는 테이블 관련 역할에 해당하는 테넌트별 역할을 생성합니다. 테이블 공유는 개별 테이블에 대한 액세스를 제어하는 방법입니다.

프로시저

1. 지정가능 역할 유지관리 태스크에 액세스합니다.
2. 테이블 관련 Workday 제공 역할의 역할을 설정합니다.

다음은 고려하여 테넌트별 역할을 설정합니다.

- 역할명에 입력한 이름은 테이블 공유 편집태스크의 권한열에서 프롬프트 값이 됩니다.
- 역할 피지정자로 제한에서 선택한 시큐리티 그룹에 따라 테이블을 공유할 수 있는 사용자 및 그룹이 결정됩니다. Prism 역할에 대한 사용자 기반 시큐리티 그룹을 선택합니다.
- 지정/리뷰어 시큐리티 그룹에서 선택한 시큐리티 그룹에 따라 테이블을 공유할 수 있는 사용자가 결정됩니다.

아래 표의 역할을 추가하되 Prism Data Writer 및 Prism Data Administrator 대신 조직에 필요한 시큐리티 그룹으로 대체합니다.

역할명	Workday 역할	지정 대상	자체지정	특정 역할 피지정자로 제한	시큐리티 그룹 지정/리뷰 그룹
테이블 소유자 - Prism	01. 테이블 소유자 - Prism	Prism 테이블	예	Prism 데이터 작성기	Prism 데이터 관리자 Prism 테이블 소유자(Workday 소유) Security Administrator
테이블 편집기 - Prism	02. 테이블 편집기 - Prism	Prism 테이블		Prism 데이터 작성기	Prism 데이터 관리자 Prism 테이블 소유자(Workday 소유) Security Administrator

역할명	Workday 역할	지정 대상	자체지정	특정 역할 피 지정자로 제한	시큐리티 그룹 지정/리뷰 그룹
테이블 스키마 편집기 - Prism	03. 테이블 스키마 편집기 - Prism	Prism 테이블		Prism 데이터 작성기	Prism 데이터 관리자 Prism 테이블 소유자(Workday 소유) Security Administrator
테이블 뷰어 - Prism	04. 테이블 뷰어 - Prism	Prism 테이블		Prism 데이터 작성기	Prism 데이터 관리자 Prism 테이블 소유자(Workday 소유) Security Administrator
테이블 스키마 뷰어 - Prism	05. 테이블 스키마 뷰어 - Prism	Prism 테이블		Prism 데이터 작성기	Prism 데이터 관리자 Prism 테이블 소유자(Workday 소유) Security Administrator
테이블 데이터 자를 수 있음 - Prism	06. 테이블 데이터 자를 수 있음 - Prism	Prism 테이블		Prism 데이터 작성기	Prism 데이터 관리자 Prism 테이블 소유자(Workday 소유) Security Administrator
테이블 데이터 삭제가능 - Prism	07. 테이블 데이터 삭제가능 - Prism	Prism 테이블		Prism 데이터 작성기	Prism 데이터 관리자 Prism 테이블 소유자(Workday 소유) Security Administrator
테이블 데이터 업데이트 가능 - Prism	08. 테이블 데이터 업데이트 가능 - Prism	Prism 테이블		Prism 데이터 작성기	Prism 데이터 관리자 Prism 테이블 소유

역할명	Workday 역할	지정 대상	자체지정	특정 역할 피 지정자로 제한	시큐리티 그룹 지정/리뷰 그룹
					자(Workday 소유) Security Administrator
테이블 데이터 삽입 가능 - Prism	09. 테이블 데이터 삽입 가능 - Prism	Prism 테이블		Prism 데이터 작성기	Prism 데이터 관리자 Prism 테이블 소유자(Workday 소유) Security Administrator
테이블 데이터 선택가능 - Prism	10. 테이블 데이터 선택가능 - Prism	Prism 테이블		Prism 데이터 작성기	Prism 데이터 관리자 Prism 테이블 소유자(Workday 소유) Security Administrator

주: Prism Data Writer 또는 Prism Data Administrator를 선택하는 대신 Prism 관련 태스크를 조직에서 생성한 사용자 기반 시큐리티 그룹으로 대체할 수 있습니다.

relatedlinks

개념

[개념: 테이블 및 데이터세트 공유 페이지 516](#)

태스크

[다른 사람과 테이블 공유 페이지 509](#)

데이터세트 공유 설정

시작하기 전에

시큐리티: Organization and Roles 기능 영역의 *Set Up: Assignable Roles* 도메인

이 태스크 정보

다른 사용자 또는 시큐리티 그룹과 데이터세트를 공유할 수 있도록 하려면 데이터세트 관련 Workday 제공 역할에 해당하는 테넌트별 역할을 생성합니다. 데이터세트 공유는 개별 데이터세트에 대한 액세스를 제어하는 방법입니다.

프로시저

1. 지정가능 역할 유지관리 태스크에 액세스합니다.

2. Workday에서 제공하는 다음 역할의 역할을 설정합니다: Prism 데이터세트 소유자, Prism 데이터세트 편집자 및 Prism 데이터세트 뷰어.

다음은 고려하여 테넌트별 역할을 설정합니다.

- 역할명에 입력한 이름은 데이터세트 공유 편집 태스크의 권한 열에서 프롬프트 값이 됩니다.
- 역할 피지정자로 제한에서 선택한 시큐리티 그룹에 따라 데이터세트를 공유할 수 있는 사용자 및 그룹이 결정됩니다. Prism 역할에 대한 사용자 기반 시큐리티 그룹을 선택합니다.
- 지정/리뷰어 시큐리티 그룹에서 선택한 시큐리티 그룹에 따라 데이터세트를 공유할 수 있는 사용자가 결정됩니다.

아래 표의 역할을 추가하되 Prism Data Writer 및 Prism Data Administrator 대신 조직에 필요한 시큐리티 그룹으로 대체합니다.

역할명	Workday 역할	지정 대상	자체지정	특정 역할 피지정자로 제한	시큐리티 그룹 지정/리뷰 그룹
데이터세트 소유자	01. Prism 데이터세트 소유자	Prism 데이터세트	예	Prism 데이터 작성기	Prism 데이터 관리자 Prism 데이터세트 소유자(Workday 소유) Security Administrator
데이터세트 편집기	02. Prism 데이터세트 편집기	Prism 데이터세트		Prism 데이터 작성기	Prism 데이터 관리자 Prism 데이터세트 소유자(Workday 소유) Security Administrator
데이터세트 뷰어	03. Prism 데이터세트 뷰어	Prism 데이터세트		Prism 데이터 작성기	Prism 데이터 관리자 Prism 데이터세트 소유자(Workday 소유) Security Administrator

주: Prism Data Writer 또는 Prism Data Administrator를 선택하는 대신 Prism 관련 태스크를 조직에서 생성한 사용자 기반 시큐리티 그룹으로 대체할 수 있습니다.

relatedlinks

개념

개념: 테이블 및 데이터세트 공유 페이지 516

태스크

다른 사람과 데이터세트 공유 페이지 509

다른 사람과 테이블 공유

시작하기 전에

다음 시큐리티 요건 중 하나:

- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Tables Owner Manage* 도메인
- 테이블에 대한 테이블 소유자 권한

이 태스크 정보

테이블을 생성하는 사용자는 테이블 소유자입니다. 테이블의 소유자가 된다는 것은 해당 테이블에 대한 테이블 소유자 권한이 있음을 의미합니다. 테이블 소유자는 테이블을 다른 사용자 및 시큐리티 그룹과 공유할 수 있습니다. 테이블 공유 기능을 사용하면 개별 테이블에 대한 액세스를 제어할 수 있습니다.

다른 사용자가 테이블을 편집하거나 파생 데이터세트로 가져올 수 있도록 테이블을 공유할 수 있습니다.

테이블 권한은 다음 중 하나를 제어합니다.

- 메타데이터 예: 테이블 스키마 편집기, 테이블 스키마 뷰어
- 데이터 예: 테이블 데이터 삭제가능, 테이블 데이터 자를 수 있음, 테이블 데이터 선택가능, 테이블 데이터 삽입가능.
- 메타데이터 및 데이터 예: 테이블 소유자, 테이블 편집기, 테이블 뷰어

프로시저

1. 테이블 세부내용 조회리포트에 액세스합니다.
2. 액션 > 시큐리티 > 테이블 공유 편집 을선택합니다.
3. 원하는권한에 사용자 또는 시큐리티 그룹을 지정하십시오.

주: 다른 사용자에게 데이터 권한 중 하나를 부여하는 경우 해당 사용자는 테이블 스키마를 조회할 수 있는 액세스 권한이 있어야 합니다. 예를 들어 '테이블 데이터 삽입 가능' 권한을 부여하려면 '테이블 스키마 뷰어' 또는 '테이블 뷰어' 권한도 부여해야 합니다.

4. (선택사항) 더 많은 사용자와 테이블을 공유하거나 테이블에 나열된 사용자로부터 액세스 권한을 제거합니다.
5. 다른 사용자와 테이블 공유를 완료하면확인 을클릭합니다.

relatedlinks

개념

개념: [테이블 및 데이터세트 공유](#) 페이지 516

개념: [휴식 공유 옵션](#) 페이지 517

개념: [공유 완화 규칙을 사용하여 데이터세트 공유](#) 페이지 519

태스크

[테이블 공유 설정](#) 페이지 505

다른 사람과 데이터세트 공유

시작하기 전에

다음 시큐리티 요건 중 하나:

- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Owner Manage* 도메인
- 데이터세트에 대한 데이터세트 소유자 권한

이 태스크 정보

데이터세트를 생성하는 경우 본인이 데이터세트 소유자가 됩니다. 데이터세트의 소유자가 되면 해당 데이터세트에 대한데이터세트 소유자권한을 갖게 됩니다. 데이터세트 소유자는 데이터세트를 다른 사용자 및 시큐

리티 그룹과 공유할 수 있습니다. 데이터세트 공유 기능은 개별 데이터세트에 대한 액세스를 제어하는 방법입니다.

파생 데이터세트를 공유하려면 현재 데이터세트에 대한 소유자 권한과 다음 중 하나가 필요합니다.

- 현재 데이터세트에서 활성화되고 작동하는 공유 규칙 완화 또는
- 기본 데이터세트 및 테이블에 도달하거나 '공유 규칙 완화'가 활성화되고 작동하는 데이터세트에 도달할 때까지 모든 업스트림 오브젝트에 대한 조회자 이상의 권한

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

데이터세트를 편집하거나 다른 파생 데이터세트로 가져올 수 있도록 다른 사용자와 데이터세트를 공유할 수 있습니다.

주: 파생 데이터세트를 다른 사용자와 공유하려면 사용자가 기본 데이터세트 및 테이블에 도달하거나 공유 규칙 완화가 활성화되고 작동하는 상태의 데이터세트에 도달할 때까지 해당 사용자에게 최소한 모든 업스트림 오브젝트에 대한 조회자 권한이 있어야 합니다.

프로시저

1. 데이터세트 세부내용 조회리포트에 액세스합니다.
2. 액션 > 시큐리티 > 데이터세트 공유 편집 을선택합니다.
3. 테이블에 새 행을 추가하고 사용자 또는 시큐리티 그룹에 지정할 권한을 선택합니다.
다음 권한을 구성할 수 있습니다.

옵션	설명
데이터세트 뷰어	이 권한이 있는 사용자는 다음을 수행할 수 있습니다. • 이 데이터세트를 조회합니다. • 이 데이터세트를 파생 데이터세트로 가져옵니다.
데이터세트 편집기	이 권한이 있는 사용자는 데이터세트 뷰어의 모든 태스크와 함께 다음을 수행할 수 있습니다. • 이 데이터세트를 변경(편집)합니다.
데이터세트 소유자	이 권한을 가진 사용자는 데이터세트 편집기의 모든 태스크와 함께 다음을 수행할 수 있습니다. • 이 데이터세트를 삭제합니다. • 이 데이터세트를 공유합니다.

4. (옵션) 더 많은 사용자와 데이터세트를 공유하거나 테이블에 나열된 사용자로부터 접근 권한을 제거합니다.
5. 다른 사용자와 데이터세트 공유를 완료하면확인 을클릭합니다.

relatedlinks

개념

개념: [Prism Analytics의 보안](#) 페이지 513

개념: [휴식 공유 옵션](#) 페이지 517

개념: [공유 완화 규칙을 사용하여 데이터세트 공유](#) 페이지 519

Prism 데이터 소스 시큐리티 편집

시작하기 전에

- 시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Manage Data Source* 도메인

이 태스크 정보

테이블 또는 데이터세트의 Prism 데이터를 분석에 사용할 수 있도록 설정하기 전에 Workday가 Prism 데이터 소스의 데이터에 적용하는 시큐리티(시큐리티 도메인 및 보안 엔티티)를 구성합니다. 테이블 또는 데이터 세트를 편집하여 데이터 소스 시큐리티를 구성하지만, Workday는 Prism 데이터 소스의 데이터에 시큐리티를 적용합니다.

구성된 보안 엔티티가 구성된 시큐리티 도메인 및 해당 시큐리티 그룹을 사용하여 Prism 데이터 소스의 행, 필드 및 필드 값에 액세스할 수 있는 사용자를 결정합니다.

보안 엔티티는 리포트 및 분석을 위해 특정 인스턴스 값에 대한 접근 권한을 제한하는 데 사용하는 인스턴스 또는 복수 인스턴스 필드입니다. 보안 엔티티:

- 일반적으로 코스트센터 또는 관할조직과 같이 역할이 활성화된 인스턴스 필드입니다.
- 셀프서비스 시큐리티 그룹의 개인 인스턴스 필드(*Person Data: Person Reports* 도메인에 대해 보안이 설정됨)입니다.
- 사용자에게 지정된 역할에 따라 Workday가 사용자에게 표시할 인스턴스 값을 결정합니다.

보안 엔티티를 사용하여 제약조건이 있는 시큐리티 그룹의 사용자에게 Prism 데이터 소스의 행 레벨 및 필드 값 레벨 액세스를 제어합니다.

사용자가 Prism 데이터 소스의 특정 행 또는 필드 값에 액세스할 수 있으려면 다음 시큐리티 그룹 중 하나의 구성원이어야 합니다:

- 데이터 소스 시큐리티에 구성된 도메인에 대한 권한이 있는 제약조건이 없는 시큐리티 그룹
- 데이터 소스 시큐리티에 구성된 도메인에 대한 권한이 있고 해당 보안 엔티티가 구성된 제약조건이 있는 시큐리티 그룹

Workday는 다음 시큐리티 그룹에 대해 Prism 데이터 소스의 데이터에 대한 사용자 접근 권한을 제한합니다.

- 모든 제약조건 없음
- 역할 기반 제약조건 있음
- 역할 기반의 경우 집계
- 역할 기반의 교차점

Workday는 다음 비즈니스 오브젝트를 사용하는 보안 엔티티 필드의 사용을 테스트했으며 지원합니다.

- 회사
- 회사 계층
- 코스트센터
- 코스트센터 계층
- 사람
- 위치 계층
- 지역
- 지역 계층
- 관할조직

주:

Prism 데이터 소스에 대해 데이터 소스 시큐리티가 구성되지 않은 경우 Workday는 *Prism: Default to Dataset Access* 시큐리티 도메인을 적용합니다. *Prism: Default to Dataset Access* 도메인은 기본 테이블 또는 데이터세트에 대한 액세스를 기반으로 Prism 데이터 소스에 대한 상황별 액세스를 제공합니다.

데이터 소스 시큐리티를 정의할 때 *Prism: Default to Dataset Access* 시큐리티 도메인을 명시적으로 구성할 수 없습니다. 데이터 소스 시큐리티 조회 또는 테이블 편집 태스크에 액세스할 때 *Prism: Default to Dataset Access* 시큐리티 도메인이 구성되었음을 나타내는 경우, 이는 도메인이 명시적으로 구성되지 않았음을 의미합니다. Prism 데이터 소스에 현재 적용된 도메인을 조회하려면 Prism 데이터 소스 조회 리포트에 액세스합니다.

프로시저

1. 시큐리티를 적용할 테이블 또는 데이터세트의 데이터 소스 시큐리티 편집태스크에 액세스합니다.
2. 도메인프롬프트에서 Prism 데이터 소스를 볼 수 있는 사용자를 결정하는 데 사용할 시큐리티 도메인을 하나 이상 선택합니다.
제약조건이 있는 시큐리티 그룹이 있는 시큐리티 도메인을 지정하는 경우 적절한 보안 엔티티를 지정해야 합니다.
3. (옵션) 보안 엔티티프롬프트에서 데이터세트의 필드를 하나 이상 선택합니다. Workday는 보안 엔티티 역할을 하는 테이블 또는 데이터세트의 인스턴스 또는 복수 인스턴스 필드를 나열합니다.
보안 엔티티는 다음과 같이 작동합니다.

- 사용자의 행 레벨 액세스 권한을 결정하는 Data Source Security도메인
- Field Level Security도메인: 사용자의 필드 값 레벨 액세스를 결정합니다.

주: Workday는 복수 인스턴스 필드를 사용하여 상황별 시큐리티를 평가할 때 any in 공통 로직을 사용합니다.

주: 동일한 시큐리티 그룹과 관련된 보안 엔티티를 2개 이상 지정하면 Workday는 해당 엔티티 간에 OR 조건을 사용합니다. 시큐리티 그룹이 설정되는 방식에 따라 사용자에게 추가 행 또는 필드 값이 표시될 수 있습니다. 리포트 결과를 테스트하여 리포트가 각 사용자에게 대해 예상한 결과를 생성하는지 확인하십시오.

4. 다음 섹션에서 특정 필드의 도메인을 재정의하지 않는 한, 데이터세트 필드의 기본 도메인프롬프트에서 Workday가 Prism 데이터 소스의 모든 필드에 적용하는 시큐리티 도메인을 하나 이상 선택합니다.
주: 테이블 또는 데이터세트에 신규 필드를 추가하면 Workday가 이 기본 도메인을 신규 필드에 적용합니다. 보다 제한적인 액세스 권한이 있는 도메인을 지정하는 것이 좋습니다. 그런 다음, 필드별로 기본 도메인을 재정의하여 필요에 따라 추가 액세스를 허용할 수 있습니다.
5. (선택사항) 특정 필드에 적용할 여러 도메인을 선택하여 기본 도메인을 재정의할 수 있습니다.
6. 시큐리티 구성 감사메시지를 리뷰하여 구성된 보안 엔티티 및 도메인의 문제에 대해 자세히 알아봅니다.
7. (옵션) 뒤로를 클릭하여 감사 메시지를 기반으로 구성된 시큐리티 옵션을 변경합니다.
8. 변경사항을 적용하려면 시큐리티 적용확인란을 선택합니다.

다음 시큐리티 그룹 유형을 사용하여 행에 대한 접근 권한을 제한하려는 경우 Workday는 해당 제한을 적용할 수 없습니다.

- 세그먼트 기반 시큐리티 그룹
- 직무 기반 시큐리티 그룹
- 매니저의 매니저 시큐리티 그룹

9. (데이터세트의 경우 필수) 데이터세트를 다시 게시하여 Prism 데이터 소스에 새 시큐리티 구성을 적용합니다.

참조 데이터세트를 Prism 데이터 소스로 수동 게시 페이지 532.

결과

Workday가 시큐리티 정보를 저장합니다. 액션 > 시큐리티 > View Data Source Security를 선택하여 현재 시큐리티 상태를 조회할 수 있습니다.

예

이러한 시큐리티 그룹이 포함된 도메인을 선택한다고 가정합니다. 행 레벨 및 필드 값 레벨에서 상황별 시큐리티를 적용하려면 다음 필드를 엔티티 보안으로 사용합니다.

시큐리티 도메인	이 시큐리티 그룹 포함	이 보안 엔티티 사용
커스텀 도메인 28	HR 파트너(위치별)	위치

시큐리티 도메인	이 시큐리티 그룹 포함	이 보안 엔티티 사용
커스텀 도메인 29	매니저	관할조직
커스텀 도메인 30	HR 관리자	필요 없음 HR 관리자는 제약조건이 없는 시큐리티 그룹이므로 보안 엔티티가 필요하지 않습니다.
Public Reporting Items	영향이 없습니다.	필요 없음 이 도메인은 공개적으로 사용가능한 모든 필드 및 Workday 기본제공 데이터 소스에 대한 액세스를 제공합니다.

다음에 수행할 작업

분석을 위해 테이블을 활성화하거나 데이터세트를 게시하여 Prism 데이터 소스를 생성합니다. Workday는 Prism 데이터 소스의 데이터에 시큐리티 제한을 적용합니다.

개념: Prism Analytics의 보안

Prism Analytics는 강력하고 유연하며 구성가능한 Workday의 시큐리티 모델을 사용하여 데이터, 오브젝트 및 태스크에 대한 접근 권한을 제어합니다. 어떤 사용자가 어떤 데이터에 액세스할 수 있는지는 사용자가 Prism 데이터 워크플로의 어느 위치에 있는지에 따라 달라집니다. 워크플로에 대한 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [개념: Prism Analytics 데이터 관리 워크플로](#) 페이지 398.

1단계 및 2단계: 테이블, 데이터세트 및 데이터 변경 태스크 생성 및 편집

데이터 관리 워크플로의 첫 번째 및 두 번째 단계에서는 데이터를 Prism Analytics 데이터 카탈로그로 가져온 다음 변환합니다. 데이터 카탈로그에서 다음 오브젝트를 생성하고 편집합니다.

- 테이블 테이블에는 메타데이터와 테이블의 모든 데이터 행이 포함됩니다.
- 파생 데이터세트 데이터세트는 메타데이터와 데이터 하위 세트를 예시 행의 작은 모음으로 포함합니다.
- 데이터 변경 태스크 데이터 변경 태스크에는 대상 테이블 및 다른 데이터세트 또는 테이블인 경우 소스의 예시 행의 작은 모음이 포함됩니다.

테이블, 데이터 변경 태스크 및 데이터세트에 대한 시큐리티의 경우 메타데이터와 데이터에 대한 액세스를 함께 제어합니다.

테이블 및 데이터세트 시큐리티

Workday는 다음과 같은 방식으로 테이블 및 데이터세트에 대한 작업을 수행할 수 있는 사용자를 제어합니다.

방법	참고
시큐리티 관리자가 액세스 권한 부여	Workday 시큐리티 관리자는 사용자 그룹에게 테이블 및 데이터세트를 생성, 편집 또는 관리할 수 있는 권한을 부여하도록 Workday 시큐리티 도메인을 구성할 수 있습니다. 관리자가 시큐리티 도메인을 구성하는 방식에 따라 일부 사용자는 모든 테이블 및 데이터세트를 생성, 조회, 편집하거나 소유자 역할을 할 수 있습니다. Workday 시큐리티 관리자는 다음 Workday 시큐리티 도메인을 구성하여 사용자 그룹에 접근 권한을 부여할 수 있습니다. • Prism 데이터세트: 생성 • Prism Datasets: Manage • Prism 데이터세트: 소유자 관리 • Prism: 데이터 소스 관리 • Prism: 테이블 생성

방법	참고
	• <i>Prism</i>: 테이블 관리 • <i>Prism</i>: 테이블 소유자 관리
테이블 공유 및 데이터 세트 공유	테이블 또는 데이터세트를 생성한 사용자는 이를 특정 사용자와 공유하고 각 사용자에게 서로 다른 레벨의 액세스 권한을 부여할 수 있습니다. 테이블 또는 데이터세트를 생성하는 경우 본인이 테이블 소유자 또는 데이터 세트 소유자입니다. 소유자가 된다는 것은 테이블 또는 데이터세트에 대한 테이블 소유자 또는 데이터세트 소유자 권한이 있음을 의미합니다. 소유자는 다른 사용자에게 권한을 지정하여 다양한 레벨의 액세스 권한을 부여할 수 있습니다. 예: 테이블에 '테이블 뷰어' 또는 '테이블 데이터 자를 수 있음' 권한을 지정하거나 데이터세트에 '데이터세트 편집자' 권한을 지정할 수 있습니다.

테이블 또는 데이터세트에 대한 액세스에 제약조건이 없습니다. 즉, 테이블 또는 데이터세트를 생성하거나 조회할 수 있는 모든 사용자는 데이터의 출처와 관계없이 모든 필드와 데이터(데이터세트 및 데이터 변경 태스크의 예시 데이터)를 조회할 수 있습니다. Workday 리포트에서 테이블 또는 기본 데이터세트를 생성하면 Workday는 테이블 또는 데이터세트의 비즈니스 오브젝트에 대해 구성된 모든 시큐리티 도메인을 제거합니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

이 제약조건 없는 접근 권한은 다음 태스크 및 리포트를 사용하는 경우에만 적용됩니다.

- 테이블 세부내용 조회
- 테이블 편집
- 데이터세트 세부내용 조회
- 데이터세트 변환 편집
- 데이터세트 변환 조회
- 데이터 변경 태스크 생성
- 데이터 변경 태스크 편집

Prism 데이터 소스의 데이터에는 적용되지 않습니다.

대신, 데이터를 분석에 사용할 수 있도록 설정하기 전에 Prism 데이터 소스의 데이터에 적용할 데이터 소스 시큐리티를 정의합니다.

데이터 변경 태스크 시큐리티

데이터 변경 태스크에 대한 접근 권한은 직접 구성할 수 없습니다. 대신, Workday는 다음을 기준으로 데이터 변경 태스크에 대한 접근 권한을 제어합니다.

- 대상 테이블 권한 Workday는 다음과 같은 테이블 권한 유형을 사용합니다.
 - 테이블 뷰어
 - 테이블 편집기
 - 테이블 소유자
 - 테이블 데이터 삭제가능
 - 테이블 데이터 삽입가능
 - 테이블 데이터 업데이트 가능
- 지정된 작업 유형입니다. 지정된 작업 유형과 호환되는 테이블의 데이터를 변경할 수 있는 권한이 필요합니다. 예: upsert 작업을 사용하여 클레임 테이블에서 데이터 변경 태스크를 생성하거나 편집하려면 클레임 테이블에서 데이터를 삽입하고 업데이트할 수 있는 권한이 있어야 합니다.
- 소스 액세스 커스텀 리포트, 소스 데이터세트 또는 SFTP 연결에 대한 조회 권한 등 소스를 조회할 수 있는 권한이 필요합니다. 유형이 파일 업로드인 경우 소스에 대한 조회 권한이 필요하지 않습니다.

Workday에서는 사용자가 데이터 변경 태스크에 대해서만 조회 권한을 가질 수 있도록 허용하지 않습니다. 데이터 변경 태스크를 편집할 수 있는 권한이 있으면 태스크를 조회할 수 있는 권한도 있는 것입니다.

소스 액세스 요구사항을 충족하면 지정된 대상 테이블 권한을 사용하여 아래 액션을 수행할 수 있습니다.

	테이블 뷰어만	테이블 뷰어 및 테이블 데이터 삭제/삽입/업데이트 가능	테이블 편집기 또는 테이블 소유자
데이터 변경 태스크를 조회합니다.	아니요	예	예
데이터 변경 태스크를 생성합니다.	아니요	예. 하지만 테이블 권한과 호환되는 작업 유형만 선택할 수 있습니다.	예
데이터 변경 태스크 작업 유형을 편집합니다.	아니요	예. 하지만 테이블 권한과 호환되는 작업 유형만 선택할 수 있습니다.	예
데이터 변경 태스크 소스를 편집합니다.	아니요	예. 하지만 신규 소스에 대한 권한이 필요합니다.	예. 하지만 신규 소스에 대한 권한이 필요합니다.
소스 또는 작업이 아닌 다른 데이터 변경 태스크 속성을 편집합니다.	아니요	예	예

3단계: 데이터에 시큐리티 적용

데이터 카탈로그의 데이터를 분석에 사용할 수 있도록 설정하기 전에 Workday가 Prism 데이터 소스에 적용할 시큐리티를 정의합니다. Prism 데이터 소스에 시큐리티를 적용하면 디스커버리 보드 또는 리포트에서 볼 때 Workday 데이터와 Workday 이외의 데이터 모두에 적절한 제한이 적용되도록 할 수 있습니다.

테이블 또는 데이터세트를 편집하여 데이터 소스 시큐리티를 구성하지만, Workday는 Prism 데이터 소스의 데이터에 시큐리티를 적용합니다.

데이터가 다른 사용자에게 노출될 준비가 된 후 Prism 데이터 소스에 대한 접근 권한을 부여하여 데이터 소스 시큐리티를 정의합니다.

데이터 소스 시큐리티를 구성하려면 *Prism: Manage Data Source* 시큐리티 도메인에 액세스해야 합니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [Prism 데이터 소스 시큐리티 편집](#) 페이지 510.

다음 레벨에서 Prism 데이터 소스의 데이터에 대한 접근 권한을 제한할 수 있습니다.

- 데이터 소스 레벨 Workday가 생성하는 Prism 데이터 소스에 적용되는 시큐리티 도메인을 하나 이상 지정합니다. 이러한 도메인은 Prism 데이터 소스를 볼 수 있는 사용자를 결정합니다. 이를 테이블 레벨 시큐리티라고도 합니다. 도메인을 구성하지 않으면 Workday는 *Prism: Default to Dataset Access* 도메인을 사용합니다.
- 행 레벨 필요에 따라 보안 엔티티프롬프트에서 테이블 또는 데이터세트(예: 관할조직)에 하나 이상의 인스턴스 또는 복수 인스턴스 필드를 지정하여 행 레벨 보안을 적용할 수 있습니다. 보안 엔티티는 구성된 데이터 소스 레벨 시큐리티 도메인을 사용하여 Prism 데이터 소스의 행(및 필드 값)에 액세스할 수 있는 사용자를 결정합니다.
- Field-level. Prism 데이터 소스의 필드에 적용할 시큐리티 도메인을 하나 이상 지정합니다. 이러한 도메인은 Prism 데이터 소스의 각 필드를 볼 수 있는 사용자를 결정합니다.
- 필드 값 레벨 Workday는 필드 레벨 시큐리티 도메인이 구성된 보안엔티티를 사용하여 Prism 데이터 소스의 필드 값에 액세스할 수 있는 사용자를 결정합니다.

4단계: 데이터를 분석에 사용할 수 있도록 설정

Prism 데이터를 분석에 사용할 수 있도록 설정하면 Workday가 Prism 데이터 소스를 생성하고 변환된 데이터와 함께 로드한 다음, 데이터에 적절한 시큐리티 제한을 적용합니다.

Prism 데이터 소스를 생성하는 방법과 필요한 시큐리티는 데이터 카탈로그 오브젝트에 따라 다릅니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [개념: Prism 데이터를 분석에 사용할 수 있도록 설정](#) 페이지 534.

필요에 따라 데이터 소스 시큐리티를 구성하지 않고 Prism 데이터 소스를 생성할 수 있습니다. 데이터 소스 시큐리티가 구성되지 않은 경우 Workday는 *Prism: Default to Dataset Access* 시큐리티 도메인을 Prism 데이터 소스에 적용합니다. *Prism: Default to Dataset Access* 도메인은 기본 테이블 또는 데이터세트에 대한 액세스를 기반으로 Prism 데이터 소스에 대한 상황별 액세스를 제공합니다.

5단계: 데이터 분석 및 시각화

Workday는 구성된 데이터 소스 시큐리티에 따라 Prism 데이터 소스의 데이터에 대한 접근 권한을 제어합니다. 구성된 데이터 소스 시큐리티에 따라 Prism 데이터 소스를 볼 수 있는 사용자와 각 사용자가 디스커버리 보드 또는 리포트에서 Prism 데이터 소스를 쿼리할 때 볼 수 있는 행, 필드 및 필드 값이 결정됩니다.

relatedlinks

태스크

[다른 사람과 데이터세트 공유 페이지 509](#)

[Prism 데이터 소스 시큐리티 편집 페이지 510](#)

개념: 테이블 및 데이터세트 공유

Workday에서는 테이블 및 데이터세트로 수행할 수 있는 작업을 세분화하여 제어할 수 있습니다. 테이블 및 데이터세트를 공유하면 개별 테이블 및 데이터세트에 대한 액세스를 제어할 수 있습니다.

테넌트가 테이블 및 데이터세트 공유를 위해 설정된 경우, 테이블 소유자 및 데이터세트 소유자는 다른 사용자 또는 시큐리티 그룹과 테이블 또는 데이터세트를 공유할 수 있습니다. 예: 데이터세트를 조회하거나, 테이블의 스키마를 편집하거나, 테이블에 데이터를 삽입하거나, 테이블 데이터를 삭제할 수 있는 사용자를 제어할 수 있습니다.

OX(Object Transporter)를 사용하여 테넌트 간에 Prism 데이터를 마이그레이션할 수도 있습니다.

OX(Object Transporter Supported Objects) 리포트에 액세스하여 OX가 마이그레이션을 지원하는 Prism 유형을 조회합니다.

상속된 권한이 테이블 및 데이터세트 공유를 활성화하는 방식

Workday는 Workday 역할, Workday 소유 시큐리티 그룹 및 계승된 권한을 사용하여 공유 권한을 제어합니다.

대부분의 Workday 역할은 조직에 연결되어 있습니다. 그러나 테이블 관련 및 데이터세트 관련 Workday 역할은 오브젝트 유형인 테이블 또는 데이터세트에 연결됩니다. Workday에서는 역할을 오브젝트 유형에 연결하여 사용자가 특정 테이블 또는 데이터세트에 대해 계승하는 권한을 제어할 수 있습니다.

Workday는 각 테이블 관련 역할 및 데이터세트 관련 역할을 Workday 소유 시큐리티 그룹에 매핑하며, 해당 시큐리티 그룹은 하나 이상의 시큐리티 도메인에서 권한을 자동으로 계승합니다.

예: Workday는 Workday 역할 '테이블 스키마 편집자'를 'Prism Table Schema Editor (Workday 소유)' 시큐리티 그룹에 매핑하며, 해당 시큐리티 그룹은 *Prism: Tables Manage Schema* 도메인에 대한 조회 및 수정 권한을 계승합니다.

예: Workday는 Workday 역할 'Prism Dataset Editor'를 'Prism Dataset Editor (Workday 소유)' 시큐리티 그룹에 매핑하며, 해당 시큐리티 그룹은 *Prism: Datasets Manage* 도메인에 대한 조회 및 수정 권한을 상속합니다.

이러한 연결을 통해 테넌트 관련 역할을 생성하고 테이블 관련 또는 데이터세트 관련 Workday 역할에 매핑하여 테이블 및 데이터세트 공유를 활성화할 수 있습니다. 테넌트별 역할은 다른 사람과 공유할 수 있는 테이블 또는 데이터세트 권한이 됩니다.

relatedlinks

태스크

[다른 사람과 테이블 공유 페이지 509](#)

[다른 사람과 데이터세트 공유 페이지 509](#)

개념: 휴식 공유 옵션

기본적으로 현재 데이터세트에 액세스하려면 모든 업스트림 데이터세트 및 테이블에 대한 액세스 권한이 있어야 합니다. 예: 파생 데이터세트를 공유하려면 파생 데이터세트에 대한 소유자 권한과 모든 업스트림 데이터세트 및 테이블에 대한 조회자 이상의 권한이 있어야 합니다.

그러나 사용자가 현재 데이터세트에 액세스하기 위해 더 적은 수의 업스트림 데이터세트 및 테이블에 대한 액세스 권한이 필요하도록 일부 권한 요건을 완화할 수 있습니다.

테이블 및 데이터세트와의 공유 제한을 완화하기 위해 Workday는 데이터세트 공유 및 테이블 공유를 편집할 때 다음 옵션을 제공합니다.

옵션명	설명
공유 규칙 완화	테이블 또는 데이터세트에서 공유 규칙 완화를 활성화하는 경우: - 이 테이블 또는 데이터세트에서 파생된 데이터세트의 소유자는 이 테이블 또는 데이터세트에 대한 조회자 역할만 있으면 파생된 데이터세트를 공유할 수 있습니다. (파생 데이터세트만 해당) 이 데이터세트의 소유자는 업스트림 데이터세트 또는 테이블에 대한 역할이 없어도 다른 사용자와 데이터세트를 공유할 수 있습니다. 다운스트림 데이터세트에서 공유 규칙 완화를 사용하여 액세스할 필요가 없으므로 업스트림 데이터세트 및 테이블의 민감한 데이터를 보호할 수 있습니다.
파생 데이터세트에서 공유 완화 금지	파생 데이터세트에서 공유 완화 방지를 활성화하면 Workday는 모든 다운스트림 파생 데이터세트에서 공유 규칙 완화 기능을 취소합니다. 파생 데이터세트에서 공유 완화 방지를 활성화하여 다른 사용자가 이 테이블 또는 데이터세트에 대한 권한 없이 자신이 소유한 파생 데이터세트를 공유하지 못하도록 할 수 있습니다. 주: 공유 규칙 완화 옵션은 이 옵션의 업스트림에 '다운스트림 데이터세트에서 '공유 규칙 완화 방지'가 활성화되어 있는 데이터세트 또는 테이블이 없는 경우에만 작동합니다.

이러한 옵션을 구성하려면 Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Manage Leave Sharing* 도메인에 대한 접근 권한이 있어야 합니다.

예: 민감한 데이터가 포함된 급여라는 테이블을 생성하고 이 테이블에서 민감한 데이터를 필터링하는 Filtered Payrolls라는 파생 데이터세트를 생성합니다. Norman Chan이 급여 테이블이 아닌 필터링된 급여 데이터세트를 조회하도록 하려고 합니다. 이 공유 시나리오를 수행하려면 필터링된 급여에서 공유 규칙 완화를 활성화한 다음 Norman Chan 뷰어 권한을 지정합니다. 이제 Norman은 급여 테이블에 대한 조회자 권한이 없더라도 필터링된 급여를 조회하고 파생 데이터세트를 생성할 수 있습니다. 또한 필터링된 급여 또는 급여에 대한 소유자 권한이 없어도 생성한 파생 데이터세트를 공유할 수 있습니다.

이 작업을 수행하려면 다음을 수행합니다.	다음 항목이 있어야 합니다.
- 현재 데이터세트 세부내용 또는 테이블을 조회합니다. - 현재 데이터세트 또는 테이블을 파생 데이터세트로 가져옵니다.	현재 데이터세트 또는 테이블에 대한 조회자 이상의 권한 및 다음 중 하나

이 작업을 수행하려면 다음을 수행합니다.	다음 항목이 있어야 합니다.
	- 현재 데이터세트 또는 테이블에서 활성화되고 작동하는 공유 규칙 완화 또는 - 기본 데이터세트 및 테이블에 도달하거나 '공유 규칙 완화'가 활성화되고 작동하는 데이터세트에 도달할 때까지 모든 업스트림 오브젝트에 대한 조회자 이상의 권한
- 현재 데이터세트 변환을 조회합니다. - 현재 데이터세트를 복사합니다(파생 데이터세트만 해당).	현재 데이터세트에 대한 조회자 이상의 권한 및 다음 중 하나 - 현재 데이터세트 또는 테이블에 대해 활성화되고 작동하는 공유 규칙 완화 및 현재 데이터세트로 가져온 각 데이터세트 또는 테이블에 대한 조회자 이상의 권한 - 기본 데이터세트 및 테이블에 도달하거나 '공유 규칙 완화'가 활성화되고 작동하는 데이터세트에 도달할 때까지 모든 업스트림 오브젝트에 대한 조회자 이상의 권한
현재 데이터세트 또는 테이블을 편집합니다.	현재 데이터세트 또는 테이블에 대한 편집자 이상의 권한, 그리고 다음 중 하나 - 현재 데이터세트 또는 테이블에 대해 활성화되고 작동하는 공유 규칙 완화 및 현재 데이터세트로 가져온 각 데이터세트 또는 테이블에 대한 조회자 이상의 권한 - 기본 데이터세트 및 테이블에 도달하거나 '공유 규칙 완화'가 활성화되고 작동하는 데이터세트에 도달할 때까지 모든 업스트림 오브젝트에 대한 조회자 이상의 권한
현재 데이터세트 또는 테이블을 공유합니다(소유자에게 고유한 액션).	현재 데이터세트 또는 테이블에 대한 소유자 권한 및 다음 중 하나 - 현재 데이터세트 또는 테이블에서 활성화되고 작동하는 공유 규칙 완화 또는 - 기본 데이터세트 및 테이블에 도달하거나 '공유 규칙 완화'가 활성화되고 작동하는 데이터세트에 도달할 때까지 모든 업스트림 오브젝트에 대한 조회자 이상의 권한
현재 테이블 또는 데이터세트의 계보를 조회합니다.	현재 데이터세트 또는 테이블에 대한 조회자 이상의 권한 계보를 조회하면 조회자 이상의 권한이 있는 업스트림 또는 다운스트림 테이블과 데이터세트만 표시됩니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

[relatedlinks](#)

[태스크](#)

[다른 사람과 테이블 공유](#) 페이지 509

[다른 사람과 데이터세트 공유](#) 페이지 509

개념: 공유 완화 규칙을 사용하여 데이터세트 공유

공유 완화 옵션은 테이블 및 데이터세트 공유 권한과 함께 작동하여 테이블 또는 데이터세트에 액세스할 수 있는 사용자를 결정합니다. 사용자가 갖는 액세스 유형에 따라 다음을 수행할 수 있는 권한이 결정됩니다.

- 테이블 또는 데이터세트를 조회합니다.
- 테이블 또는 데이터세트의 복사본을 만듭니다.
- 테이블 또는 데이터세트를 파생 데이터세트로 가져옵니다.
- 테이블 또는 데이터세트를 편집합니다.
- 테이블 또는 데이터세트를 다른 사용자와 공유합니다.

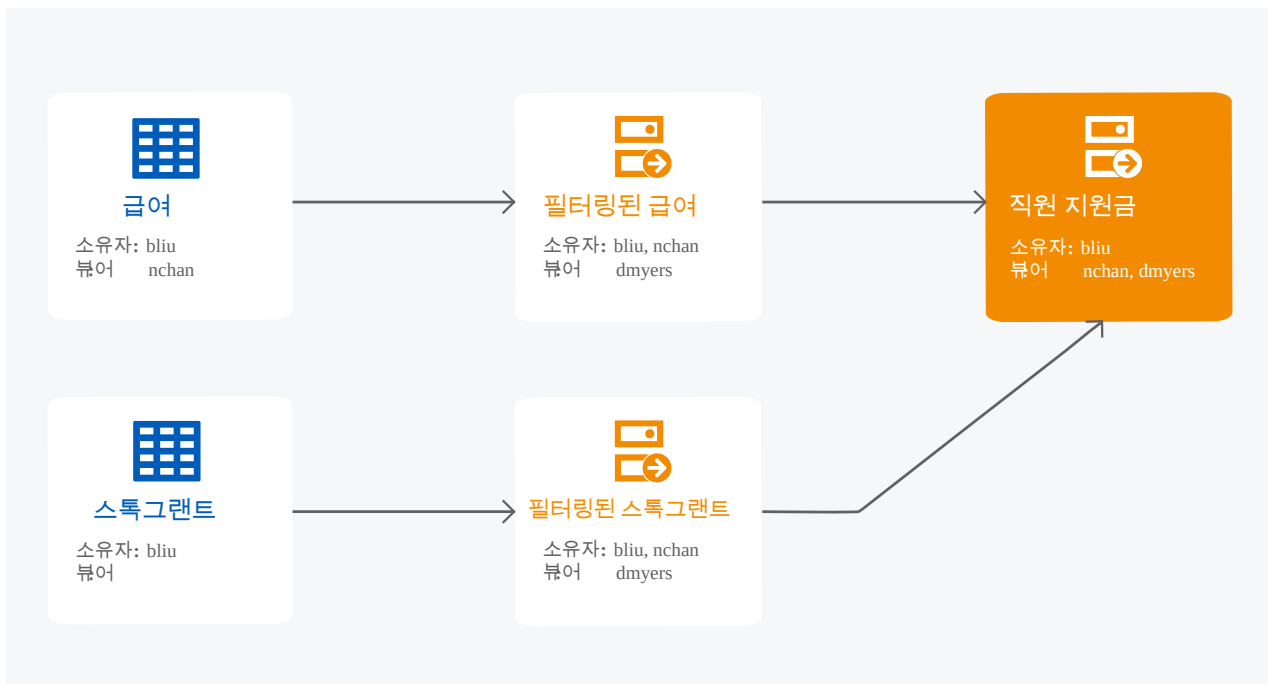
시나리오 1

첫 번째 시나리오에서는 Beth Liu가 여러 개의 테이블과 데이터세트를 만들고 그 중 일부를 Norman Chan 및 Dawn Myers와 공유했습니다.

데이터 카탈로그에는 다음과 같은 테이블과 데이터세트가 포함됩니다.

테이블 또는 데이터세트	소유자	조회자	공유 규칙 완화 활성화	파생 데이터세트에서 공유 완화 금지 활성화
급여(테이블)	bliu	nchan	아니요	아니요
필터링된 급여	bliu, nchan	dmyers	아니요	아니요
스톡그랜트(테이블)	bliu	없음	아니요	아니요
필터링된 스톡그랜트	bliu, nchan	dmyers	아니요	아니요
직원 지원금	bliu	nchan, dmyers	아니요	아니요

Employee Grants 데이터세트의 데이터세트 계보가 다음과 같이 표시됩니다.



Beth Liu, Norman Chan 및 Dawn Myers는 다음 테이블 및 데이터세트 액세스 권한을 갖습니다.

테이블 또는 데이터세트	Beth Liu	Norman Chan	Dawn Myers
급여	공유, 편집 및 조회 가능	조회가능	접근 권한 없음
필터링된 급여	공유, 편집 및 조회 가능	편집가능, 조회가능	접근 권한 없음
스톡그랜트	공유, 편집 및 조회 가능	접근 권한 없음	접근 권한 없음
필터링된 스톡그랜트	공유, 편집 및 조회 가능	접근 권한 없음	접근 권한 없음
직원 지원금	공유, 편집 및 조회 가능	접근 권한 없음	접근 권한 없음

Norman Chan은 필터링된 급여의 소유자이지만 업스트림 데이터세트 급여 데이터세트에 대한 조회 권한만 있으므로 다른 사람과 공유할 수 없습니다.

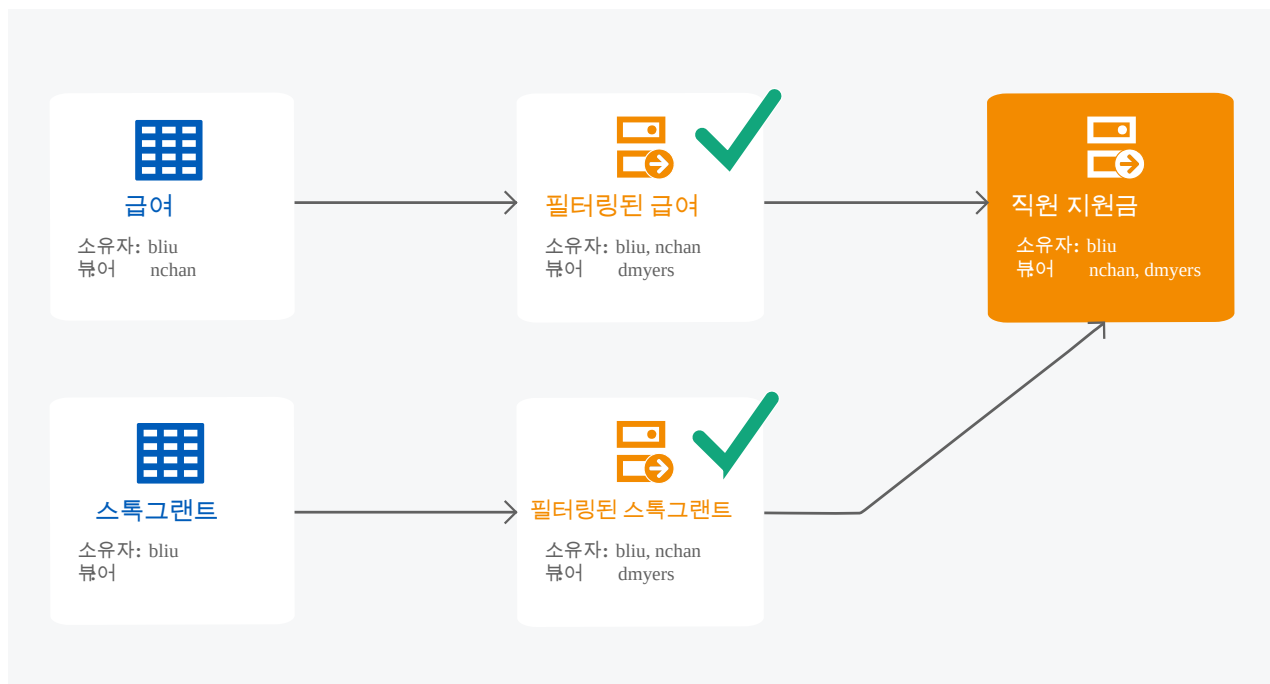
시나리오 2

이 시나리오는 이전 시나리오를 기반으로 합니다. Beth Liu가 필터링된 급여 및 필터링된 스톡그랜트 데이터 세트에서 공유 규칙 완화 확인란을 활성화했습니다.

데이터 카탈로그에는 다음과 같은 테이블과 데이터세트가 포함됩니다.

테이블 또는 데이터세트	소유자	조회자	공유 규칙 완화 활성화	파생 데이터세트에서 공유 완화 금지 활성화
급여	bliu	nchan	아니요	아니요
필터링된 급여	bliu, nchan	dmyers	예	아니요
스톡그랜트	bliu	없음	아니요	아니요
필터링된 스톡그랜트	bliu, nchan	dmyers	예	아니요
직원 지원금	bliu	nchan, dmyers	아니요	아니요

Employee Grants 데이터세트의 데이터세트 계보가 다음과 같이 표시됩니다. 녹색 확인 표시는 공유 규칙 완화가 활성화되었음을 나타냅니다.



Beth Liu, Norman Chan 및 Dawn Myers는 다음 테이블 및 데이터세트 액세스 권한을 갖습니다.

테이블 또는 데이터세트	Beth Liu	Norman Chan	Dawn Myers
급여	공유, 편집 및 조회 가능	조회가능	접근 권한 없음
필터링된 급여	공유, 편집 및 조회 가능	공유, 편집 및 조회 가능	조회가능
스톡그랜트	공유, 편집 및 조회 가능	접근 권한 없음	접근 권한 없음
필터링된 스톡그랜트	공유, 편집 및 조회 가능	공유 및 조회 가능	조회가능
직원 지원금	공유, 편집 및 조회 가능	조회가능	조회가능

필터링된 급여 및 필터링된 스톡그랜트에서 공유 규칙 완화가 활성화된 경우:

- Norman은 업스트림 오브젝트 급여에 대한 소유자 권한이 더 이상 필요하지 않으므로 필터링된 급여를 공유할 수 있습니다.
- Norman은 업스트림 오브젝트 스톡그랜트에 대한 소유자 권한이 더 이상 필요하지 않으므로 필터링된 스톡그랜트를 공유할 수 있지만, 스톡그랜트 업스트림 오브젝트에 대한 조회자 권한이 없으므로 필터링된 스톡그랜트를 편집할 수 없습니다.
- Norman은 더 이상 모든 업스트림 오브젝트에 대한 조회자 권한이 필요하지 않으므로 직원 지원금을 조회할 수 있습니다.
- Dawn은 더 이상 모든 업스트림 오브젝트에 대한 조회자 권한이 필요하지 않으므로 필터링된 급여, 필터링된 스톡그랜트 및 직원 지원금을 조회할 수 있습니다.

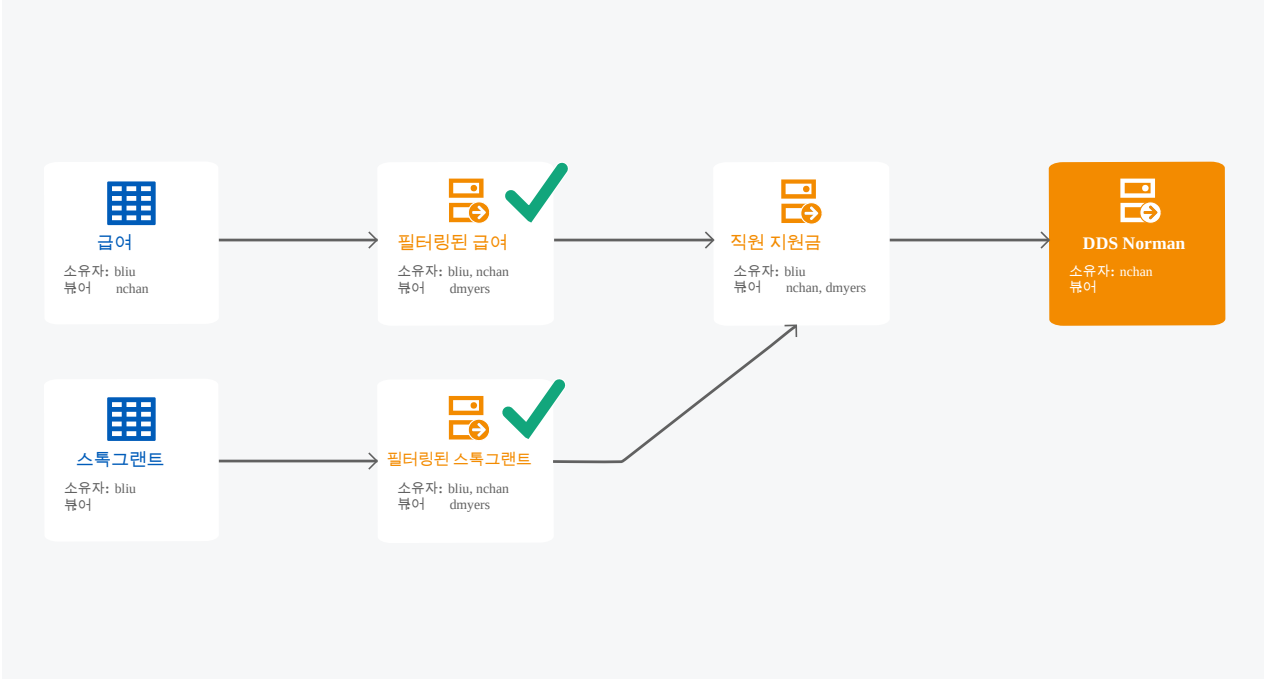
시나리오 3

이 시나리오는 이전 시나리오를 기반으로 합니다. Norman Chan은 직원 지원금 데이터세트를 가져와서 DDS Norman이라는 파생 데이터세트를 생성했습니다.

데이터 카탈로그에는 다음과 같은 테이블과 데이터세트가 포함됩니다.

테이블 또는 데이터세트	소유자	조회자	공유 규칙 완화 활성화	파생 데이터세트에서 공유 완화 금지 활성화
급여	bliu	nchan	아니요	아니요
필터링된 급여	bliu, nchan	dmyers	예	아니요
스톡그랜트	bliu	없음	아니요	아니요
필터링된 스톡그랜트	bliu, nchan	dmyers	예	아니요
직원 지원금	bliu	nchan, dmyers	아니요	아니요
DDS Norman	nchan	없음	아니요	아니요

DDS Norman 데이터세트의 데이터세트 계보(모든 오브젝트를 조회할 수 있는 Prism 데이터 관리자에게 표시됨)는 다음과 같이 표시됩니다.



Beth Liu, Norman Chan 및 Dawn Myers는 다음 테이블 및 데이터세트 액세스 권한을 갖습니다.

테이블 또는 데이터세트	Beth Liu	Norman Chan	Dawn Myers
급여	공유, 편집 및 조회 가능	조회가능	접근 권한 없음
필터링된 급여	공유, 편집 및 조회 가능	공유, 편집 및 조회 가능	조회가능
스톡그랜트	공유, 편집 및 조회 가능	접근 권한 없음	접근 권한 없음
필터링된 스톡그랜트	공유, 편집 및 조회 가능	공유 및 조회 가능	조회가능
직원 지원금	공유, 편집 및 조회 가능	조회가능	조회가능
DDS Norman	접근 권한 없음	편집 및 조회가능	접근 권한 없음

Norman Chan은 DDS Norman을 Beth Liu와 공유하지 않았으므로 Beth는 데이터 카탈로그에서 이를 볼 수 없으며 해당 항목이 있는지도 모릅니다.

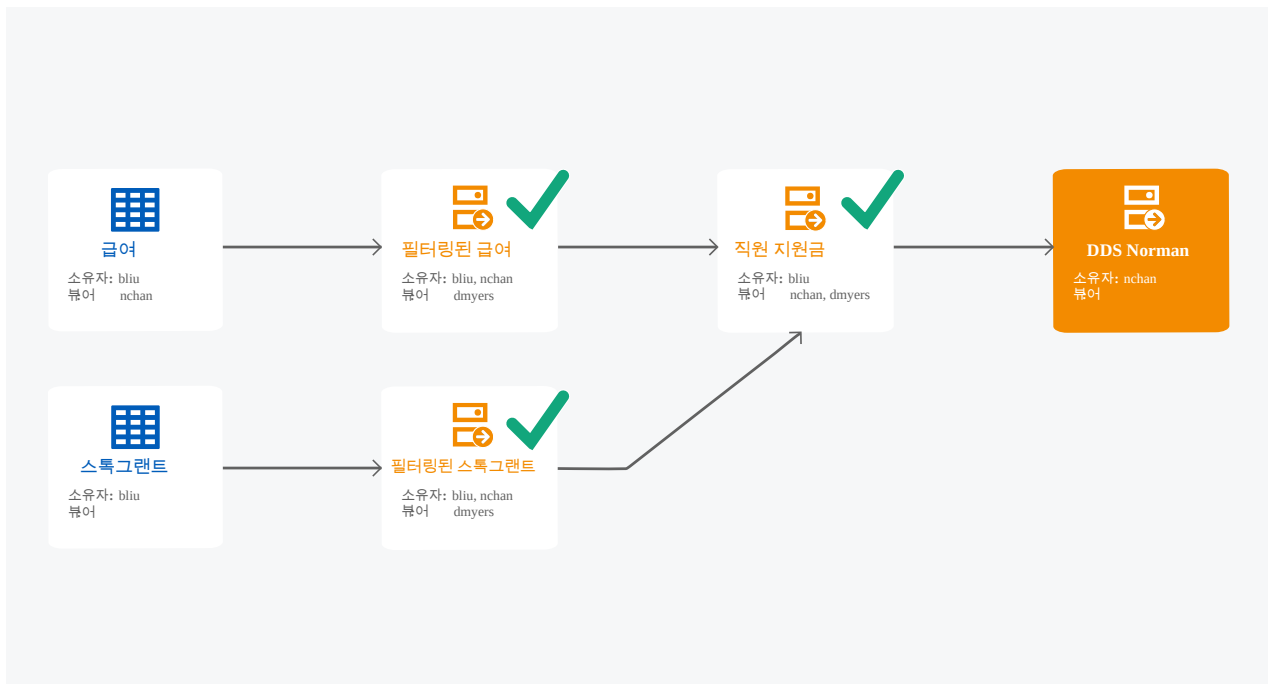
Norman이 DDS Norman(그가 소유자임)을 생성했지만, 소유자 권한이 아닌 직원 지원금에 대한 조회자 권한만 갖기 때문에 다른 사용자와 공유할 수 없습니다. 데이터세트를 공유하려면 '공유 규칙 완화'가 활성화되고 작동하는 데이터세트 또는 테이블에 도달할 때까지 모든 업스트림 오브젝트에 대한 소유자 권한이 있어야 합니다. '공유 완화'가 활성화된 데이터세트 또는 테이블에서는 조회자 권한만 있으면 됩니다.

시나리오 4

이 시나리오는 이전 시나리오를 기반으로 합니다. Beth Liu는 직원 지원금 데이터세트에서 공유 규칙 완화 확인란을 활성화했습니다.

테이블 또는 데이터세트	소유자	조회자	공유 규칙 완화 활성화	파생 데이터세트에서 공유 완화 금지 활성화
급여	bliu	nchan	아니요	아니요
필터링된 급여	bliu, nchan	dmyers	예	아니요
스톡그랜트	bliu	없음	아니요	아니요
필터링된 스톡그랜트	bliu, nchan	dmyers	예	아니요
직원 지원금	bliu	nchan, dmyers	예	아니요
DDS Norman	nchan	없음	아니요	아니요

DDS Norman 데이터세트의 데이터세트 계보(모든 오브젝트를 조회할 수 있는 Prism 데이터 관리자에게 표시됨)는 다음과 같이 표시됩니다.



Beth Liu, Norman Chan 및 Dawn Myers는 다음 테이블 및 데이터세트 액세스 권한을 갖습니다.

테이블 또는 데이터세트	Beth Liu	Norman Chan	Dawn Myers
급여	공유, 편집 및 조회 가능	조회가능	접근 권한 없음
필터링된 급여	공유, 편집 및 조회 가능	공유, 편집 및 조회 가능	조회가능
스톡그랜트	공유, 편집 및 조회 가능	접근 권한 없음	접근 권한 없음
필터링된 스톡그랜트	공유, 편집 및 조회 가능	공유 및 조회 가능	조회가능
직원 지원금	공유, 편집 및 조회 가능	조회가능	조회가능
DDS Norman	접근 권한 없음	공유, 편집, 조회 가능	접근 권한 없음

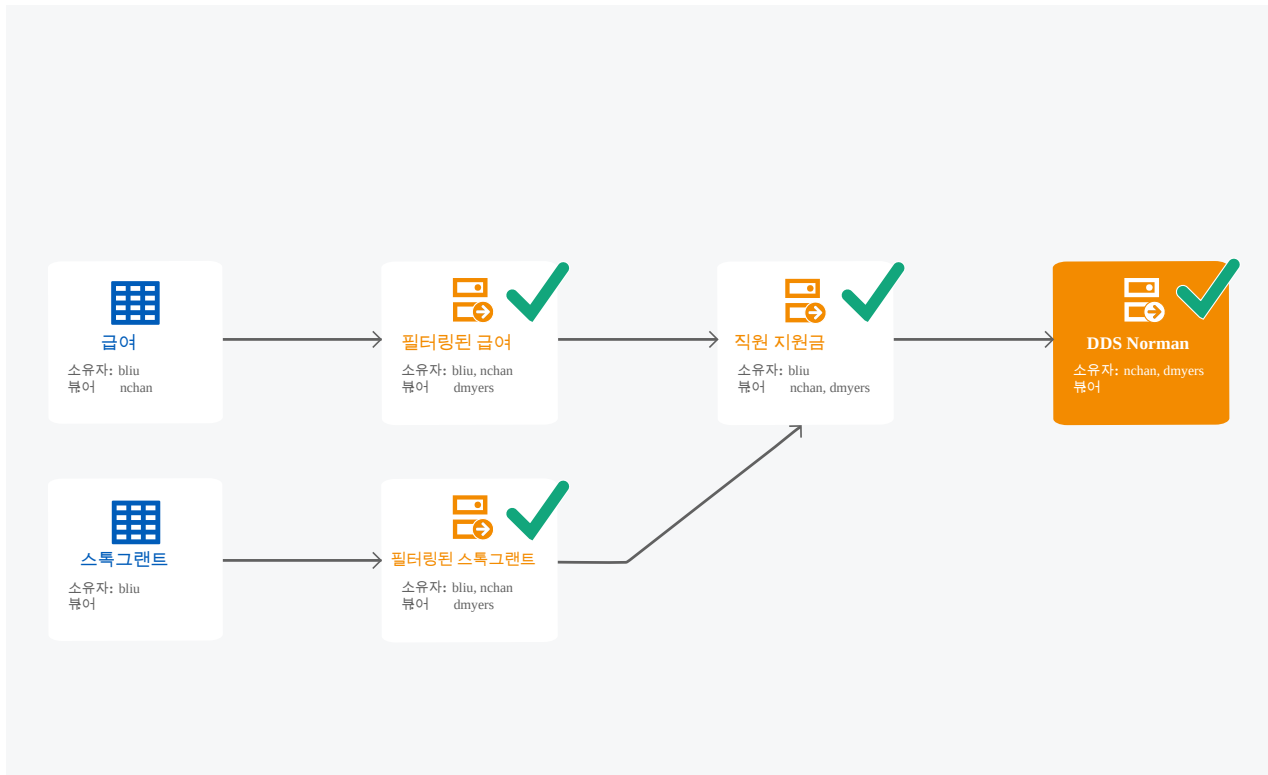
직원 지원금에서 '공유 규칙 완화'가 활성화된 경우(Norman에게 직원 지원금에 대한 조회자 권한이 있음), Norman은 DDS Norman을 다른 사람과 공유할 수 있습니다.

시나리오 5

이 시나리오는 이전 시나리오를 기반으로 합니다. Norman Chan이 DDS Norman에서 공유 규칙 완화 확인란을 활성화하고 DDS Norman을 Dawn Myers와 공유하여 그녀에게 소유자 권한을 부여했습니다.

테이블 또는 데이터 세트	소유자	조회자	공유 규칙 완화 활성화	파생 데이터 세트에서 공유 완화 금지 활성화
급여	bliu	nchan	아니요	아니요
필터링된 급여	bliu, nchan	dmyers	예	아니요
스톡그랜트	bliu	없음	아니요	아니요
필터링된 스톡그랜트	bliu, nchan	dmyers	예	아니요
직원 지원금	bliu	nchan, dmyers	예	아니요
DDS Norman	nchan,dmyers	없음	예	아니요

DDS Norman 데이터 세트의 데이터 세트 계보(모든 오브젝트를 조회할 수 있는 Prism 데이터 관리자에게 표시됨)는 다음과 같이 표시됩니다.



Beth Liu, Norman Chan 및 Dawn Myers는 다음 테이블 및 데이터세트 액세스 권한을 갖습니다.

테이블 또는 데이터세트	Beth Liu	Norman Chan	Dawn Myers
급여	공유, 편집 및 조회 가능	조회가능	접근 권한 없음
필터링된 급여	공유, 편집 및 조회 가능	공유, 편집 및 조회 가능	조회가능
스톡그랜트	공유, 편집 및 조회 가능	접근 권한 없음	접근 권한 없음
필터링된 스톡그랜트	공유, 편집 및 조회 가능	공유 및 조회 가능	조회가능
직원 지원금	공유, 편집 및 조회 가능	조회가능	조회가능
DDS Norman	접근 권한 없음	공유, 편집, 조회 가능	공유, 편집, 조회 가능

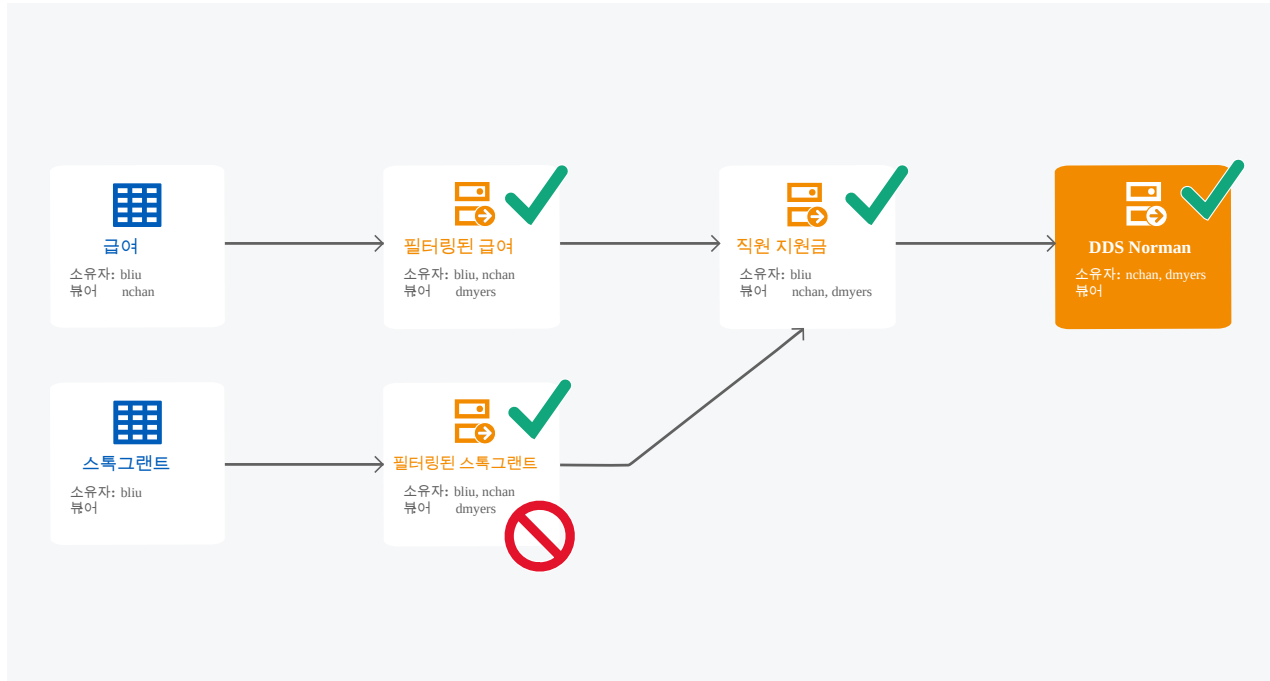
DDS Norman에서 공유 규칙 완화를 활성화하는 동시에 Dawn Myers 소유자 권한을 부여하면 Dawn이 DDS Norman을 공유, 편집 및 조회할 수 있습니다. Beth Liu는 DDS Norman이 있으며 Dawn이 이를 다른 사람과 공유할 수 있다는 것을 알지 못합니다.

시나리오 6

이 시나리오는 이전 시나리오를 기반으로 합니다. Beth Liu가 필터링된 스톡그랜트에서 파생 데이터세트에서 공유 완화 방지 확인란을 활성화했습니다.

테이블 또는 데이터세트	소유자	조회자	공유 규칙 완화 활성화	파생 데이터세트에서 공유 완화 금지 활성화
급여	bliu	nchan	아니요	아니요
필터링된 급여	bliu, nchan	dmyers	예	아니요
스톡그랜트	bliu	없음	아니요	아니요
필터링된 스톡그랜트	bliu, nchan	dmyers	예	예
직원 지원금	bliu	nchan, dmyers	예	아니요
DDS Norman	nchan, dmyers	없음	예	아니요

DDS Norman 데이터세트의 데이터세트 계보(모든 오브젝트를 조회할 수 있는 Prism 데이터 관리자에게 표시됨)는 다음과 같습니다. 선이 그은 빨간색 원은 파생 데이터세트에서 공유 완화 방지가 활성화된 데이터세트를 나타냅니다.



Beth Liu, Norman Chan 및 Dawn Myers는 다음 테이블 및 데이터세트 액세스 권한을 갖습니다.

테이블 또는 데이터세트	Beth Liu	Norman Chan	Dawn Myers
급여	공유, 편집 및 조회 가능	조회가능	접근 권한 없음
필터링된 급여	공유, 편집 및 조회 가능	공유, 편집 및 조회 가능	조회가능
스톡그랜트	공유, 편집 및 조회 가능	접근 권한 없음	접근 권한 없음
필터링된 스톡그랜트	공유, 편집 및 조회 가능	공유 및 조회 가능	조회가능
직원 지원금	공유, 편집 및 조회 가능	조회가능	조회가능
DDS Norman	접근 권한 없음	편집 및 조회가능	편집 및 조회가능

이제 필터링된 스톡그랜트에서 파생 데이터세트에서 공유 완화 방지가 활성화되었습니다.

- Norman Chan은 DDS Norman을 공유할 수 없습니다.
- Dawn Myers는 DDS Norman을 공유할 수 없습니다.

'파생 데이터세트에서 공유 완화 방지'가 필터링된 스톡그래프트에서 활성화되어 있으므로, '배분 완화 규칙'이 직원 지원금과 DDS Norman 둘 다에서 활성화되는 효과가 취소됩니다.

relatedlinks

태스크

[다른 사람과 테이블 공유 페이지 509](#)

[다른 사람과 데이터세트 공유 페이지 509](#)

분석을 위한 데이터 준비

데이터세트 상황별 게시 활성화

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 다음 도메인

- *Security Activation*
- *Security Configuration*

이 태스크 정보

데이터세트를 생성하고 편집할 때 일반적으로 데이터세트에서 변환하는 데이터를 테스트하기 위한 리포트 및 시각화를 작성해야 합니다. 작업을 테스트하려면 데이터세트를 게시해야 하며, 이를 위해서는 *Prism Datasets: Publish* 도메인에 대한 접근 권한이 필요합니다.

사용자가 데이터세트에 대한 상황별 액세스를 기반으로 데이터세트를 게시하도록 제한하도록 테넌트를 설정할 수 있습니다. 상황별 게시를 사용하면 데이터세트 사용자가 데이터세트 소유자 또는 데이터세트 편집자와 같은 데이터세트 권한을 기반으로 데이터세트를 게시할 수 있습니다.

상황별 게시를 활성화하여 데이터세트 사용자가 모든 데이터세트를 게시할 수 있는 제약조건 없는 접근 권한을 부여하지 않고도 작업을 테스트할 수 있도록 할 수 있습니다.

상황별 게시를 활성화하려면 데이터세트 관련 Workday 역할에 해당하는 지정가능 역할을 생성하여 데이터세트 공유를 이미 활성화해야 합니다.

프로시저

1. 역할 기반(제약조건이 있는) 시큐리티 그룹을 생성합니다.

지정가능 역할에 대해 다음 역할 중 하나를 선택합니다.

- 데이터세트 소유자
- 데이터세트 편집기

역할 선택자는 복수 직무 근무자 접근 권한 옵션에서 지원하는 포지션에 액세스할 수 있습니다.

사용자가 데이터세트 소유자 권한이 있는 데이터세트를 게시할 수 있도록 역할 기반(제약조건이 있는) 시큐리티 그룹을 생성할 수 있습니다. 예를 들어 다음과 같습니다.

시큐리티 그룹 속성	예
이름	데이터세트 소유자(역할 기반)
지정가능 역할	데이터세트 소유자
조직 접근 권한	현재 조직 및 미지정 하위조직에 적용
복수 직무 근무자 접근 권한	본인이 지원하는 포지션에 액세스가능

2. Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Publish* 도메인에 대한 도메인 시큐리티 정책을 편집합니다.
생성한 역할 기반(제약조건이 있는) 시큐리티 그룹을 추가하고 태스크 조회 및 수정 권한을 모두 지정합니다.
3. 대기 중인 시큐리티 정책 변경사항을 활성화합니다.

데이터세트를 Prism 데이터 소스로 수동 게시

시작하기 전에

- 시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Publish* 도메인

이 태스크 정보

이 섹션에서는 임시로 데이터세트를 즉시 게시하는 방법을 설명합니다.

프로시저

1. 게시할 데이터세트의 데이터세트 세부내용 조회리포트에 액세스합니다.
2. 쿼크 액션 > 게시를 클릭하거나 관련 액션 메뉴에서 데이터세트 게시 > 게시를 선택합니다.
Workday는 다음을 수행합니다.
 - 데이터세트의 소스 데이터를 읽습니다.
 - 데이터세트에 정의된 변환 로직을 사용하여 소스 데이터를 변환합니다.
 - Prism 데이터 소스를 생성하고 변환된 데이터와 함께 로드합니다. Prism 데이터 소스의 이름이 데이터세트 표시명과 동일합니다.
 - 데이터에 적절한 시큐리티 제한을 적용합니다.
3. 데이터세트 세부내용 조회리포트의 활동탭에서 게시 프로세스 상태를 조회합니다.
최신 상태를 보려면 브라우저를 새로 고치십시오. 상태에는 Workday가 데이터세트를 마지막으로 게시한 일시가 포함됩니다. 최근 게시 성공일은 Prism 데이터 소스에 있는 데이터의 최신 상태를 나타냅니다. 예: 최종 게시 성공일이 1주일 전이지만 게시 스케줄이 매일 게시로 설정된 경우, 이 불일치는 게시 프로세스에 실패했음을 나타낼 수 있습니다.
Prism 관리 콘솔리포트 또는 프로세스 모니터링리포트에서 수동 실행 게시 요청의 상태를 조회할 수도 있습니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [개념: Prism 관리 콘솔 페이지 411](#).
4. (선택사항) 트렌드탭에서 작업 실행 이력 및 트렌드 분석을 조회합니다.
5. (선택사항) 데이터세트 세부내용 조회리포트에서 쿼크 액션 > 게시 취소를 클릭하여 게시 프로세스를 취소할 수 있습니다.

결과

Prism 데이터 소스 조회리포트에 액세스하고 게시한 데이터세트의 이름을 선택하여 Prism 데이터 소스를 조회할 수 있습니다.

related links

태스크

[데이터세트 게시 취소 페이지 542](#)

참조

다음 레벨: [Prism Analytics 데이터 수집 모범 사례](#)

다음 레벨: [Prism 성능 및 문제 해결 팁](#)

데이터세트 게시 스케줄 생성

시작하기 전에

시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Publish* 도메인

이 태스크 정보

데이터세트의 게시 스케줄을 생성할 수 있습니다. 다음과 같이 게시가 실행되도록 스케줄링할 수 있습니다.

- 반복 단위(예: 매일, 매주 또는 매월)
- 지정된 상태에서 다른 Prism의 예정된 프로세스가 완료된 경우에만

동일한 데이터세트를 서로 중복되는 시간에 게시할 수 없습니다.

프로시저

1. 게시할 데이터세트의 데이터세트 세부내용조회 리포트에 액세스합니다.
2. 관련 액션 메뉴에서 **게시>스케줄 생성**을 선택합니다.
3. 실행 빈도에서 데이터세트를 게시할 빈도를 지정합니다. 선택항목에는 종속 게시 스케줄 생성이 포함됩니다.
4. 스케줄 조건을 선택합니다.
5. (반복 스케줄) 다음을 고려하여 스케줄을 구성합니다.

옵션	설명
우선순위	스케줄 게시에는 사용할 수 없습니다.
캐치업 방식	유지관리 문제로 인해 오류가 발생한 후 예정된 게시가 실행되는 횟수를 선택합니다. 예: 유지관리를 위해 환경이 다운될 때 한 주에 여러 번 게시가 실행되도록 스케줄링하는 경우, 누락된 모든 발생항목을 캐치하는 대신 프로세스가 한 번만 실행되도록 제한할 수 있습니다.

6. (종속 스케줄) 다음을 고려하여 스케줄을 구성합니다.

옵션	설명
종속성	게시 스케줄이 종속되는 Prism 관련 스케줄을 선택합니다.
특정 상태에서 트리거	데이터세트 게시를 트리거하는 예정된 향후 프로세스의 상태를 선택합니다. 완료 상태 중 하나를 사용하는 것이 좋습니다. 예를 들어 프로세스 유형으로 데이터세트 게시를 선택하고 모든 통화라는 향후 게시 스케줄을 선택합니다. 상태 트리거 필드에서 완료를 선택합니다. Workday는 예정된 모든 통화 게시가 완료된 후에만 데이터세트를 게시합니다.
지연 시간 구성	(옵션) 트리거 후 데이터세트 게시를 지연할 일 수, 시간 또는 분을 지정합니다. 최신 소스 파일을 리뷰하기 위해 게시를 연기할 수 있습니다.

7. (선택사항) 게시 스케줄명을 변경합니다.

Workday는 데이터세트의 이름을 기준으로 스케줄에 이름을 지정하고 이름 앞에 **Publish Schedule:**을 추가합니다. 스케줄을 편집할 때 요청명 필드에서 스케줄명을 변경할 수 있습니다. Workday는 프로세스 모니터 및 예정된 향후 프로세스 리포트에 이 이름을 표시하여 특정 프로세스 요청을 식별하는 데 도움을 줍니다.

결과

Workday는 지정된 조건에 따라 데이터세트를 게시합니다. 게시 시 Workday는 다음을 수행합니다.

- 데이터세트의 소스 데이터를 읽습니다.
- 데이터세트에 정의된 변환 로직을 사용하여 소스 데이터를 변환합니다.
- Prism 데이터 소스가 아직 없는 경우 생성하고 변환된 데이터와 함께 로드합니다.
- 데이터에 적절한 시큐리티 제한을 적용합니다.

다음에서 예정된 모든 게시 프로세스의 상태를 조회합니다.

- 데이터 카탈로그리포트의데이터세트 활동탭
- Prism 관리 콘솔리포트 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [개념: Prism 관리 콘솔 페이지 411](#).
- Prism 활동 모니터리포트

최신 상태를 보려면 브라우저를 새로 고치십시오. 상태에는 Workday가 데이터세트를 마지막으로 게시한 날짜 및 시간(UTC)이 포함됩니다. 최근 게시 성공일은 Prism 데이터 소스에 있는 데이터의 최신 상태를 나타냅니다. 예: 마지막으로 성공한 게시일이 1주일 전이지만 게시 스케줄을 매일 게시하도록 설정한 경우, 이러한 불일치는 게시 프로세스가 실패했음을 나타낼 수 있습니다.

relatedlinks

개념

[개념: Prism Analytics의 보안 페이지 513](#)

참조

[FAQ: 데이터세트 게시 스케줄 페이지 538](#)

다음 레벨: [Prism Analytics 모범 사례](#)

예

[예: 데이터세트에 대한 종속 게시 스케줄 생성 페이지 537](#)

개념: Prism 데이터를 분석에 사용할 수 있도록 설정

테이블 또는 데이터세트에서 Prism 데이터 소스를 생성하여 데이터 카탈로그의 Prism 데이터를 분석에 사용할 수 있도록 설정할 수 있습니다. Workday는 Prism 데이터 소스를 생성할 때 다음을 수행합니다.

- 테이블 또는 데이터세트의 데이터를 사용하여 데이터 소스를 로드합니다.
- 데이터 소스, 필드, 레코드 및 필드 값에 적절한 시큐리티 제한을 적용합니다.

Prism 데이터 소스를 생성하는 방법은 데이터 카탈로그 오브젝트에 따라 다릅니다.

Prism 오브젝트	방법	시큐리티 요건
테이블	테이블 스키마를 생성하거나 편집할 때분석에 사용옵션을 사용합니다. 참조 테이블 편집 페이지 456 .	다음 시큐리티 요건 중 하나: • <i>Prism Datasets: Owner Manage</i>도메인 • <i>Prism Datasets: Manage</i>도메인 • 테이블에 대한 테이블 편집자 권한 • 테이블에 대한 테이블 소유자 권한 • 테이블에 대한 테이블 스키마 편집자 권한
데이터세트	데이터세트를 게시합니다. 게시 스케줄을 생성하거나 임시로 데이터세트를 수동으로 게시할 수 있습니다. 참조 데이터세트 게시 스케줄 생성 페이지 532 및 데이터세트를 Prism 데이터 소스로 수동 게시 페이지 532 .	<i>Prism Datasets: Publish</i> 도메인

Workday는 테이블 또는 데이터세트에 대해데이터 소스 시큐리티 편집태스크에서 구성된 시큐리티 도메인을 적용합니다.

테이블 또는 데이터세트를 처음 생성하는 경우 데이터 소스에 시큐리티 도메인이 적용되지 않습니다. 그러나 Prism 데이터 소스에 대한 시큐리티 도메인을 지정하지 않은 경우에도 Prism 데이터 소스를 생성할 수 있

습니다. Workday는 도메인이 구성되지 않은 경우 데이터세트 액세스 시큐리티 도메인에 *Prism: Default*를 적용합니다. *Prism: Default to Dataset Access* 도메인은 기본 테이블 또는 데이터세트에 대한 액세스를 기반으로 Prism 데이터 소스에 대한 상황별 액세스를 제공합니다.

Workday는 테이블 또는 데이터세트에 대한 데이터 소스 시큐리티를 편집한 후 Prism 데이터 사용가능 분석을 설정하는 것이 좋습니다.

relatedlinks

개념

개념: [Prism 데이터 소스 페이지 401](#)

태스크

[데이터세트 게시취소 페이지 542](#)

참조

다음 레벨: [Prism Analytics 모범 사례](#)

다음 레벨: [Prism 성능 및 문제 해결 팁](#)

개념: 데이터세트 게시 스케줄

데이터세트 게시 스케줄을 사용하면 데이터세트를 게시할 시기, 빈도 및 조건을 지정할 수 있습니다. 스케줄 게시는 지금 실행을 사용한 특별 즉시 게시와 다릅니다.

스케줄 게시 유형

다음 유형의 스케줄을 생성할 수 있습니다.

스케줄 유형	설명
반복	매일, 매주 또는 매월과 같은 지정된 간격으로 실행되는 게시 스케줄입니다.
가족	다른 Prism의 예정된 프로세스 완료에 따라 달라지는 게시 스케줄 종속성 조건으로 다음을 지정할 수 있습니다. - 프로세스 유형(예: 데이터를 데이터세트로 가져오기) - 게시를 트리거하는 상태(예: 프로세스 유형 완료) 예: <i>Prism Data Acquisition Future Process</i>가 경고나 오류 없이 완료되면 게시를 시작합니다. 주: Prism Analytics 게시 스케줄은 데이터세트로 가져오기 또는 다른 데이터세트 게시와 같은 다른 Prism 관련 프로세스에만 종속될 수 있습니다.

게시 스케줄을 생성한 후 수행할 수 있는 다음 액션을 고려합니다.

액션	설명
활성화	일시중지된 게시 스케줄을 활성화합니다.
스케줄 변경(반복 스케줄만 해당)	게시 스케줄의 실행 빈도(일별, 매월, 매주), 시작 시간 및 날짜 범위를 편집합니다. 예정된 다른 반복 프로세스로 변경할 수도 있습니다.
삭제	게시 스케줄을 영구적으로 삭제합니다.

액션	설명
	주: 스케줄을 삭제하면 테넌트에서 스케줄 정보가 제거되지만 이전 스케줄 실행에 대한 이력 정보는 유지됩니다.
환경 제한 편집	예정된 게시를 실행할 환경을 선택합니다.
스케줄 편집	(반복 스케줄) 스케줄명, 반복 조건 및 반복일 범위를 편집합니다. 주: 실행 빈도를 변경하려면 스케줄 변경을 사용합니다. (Dependent Schedules) 스케줄명, 종속성, 트리거 상태 및 예정된 지연 구성을 편집합니다.
예정된 항목 편집(반복 스케줄만 해당)	예정된 요청의 특정 항목 하나에 대해 스케줄 일시를 업데이트합니다. 예정된 게시의 특정 항목을 삭제할 수도 있습니다.
스케줄 만료	게시 스케줄을 영구적으로 중지합니다. 스케줄이 만료되어도 삭제되지 않습니다. 주: 만료된 스케줄은 활성화할 수 없습니다. 종속 게시 스케줄은 만료될 수 없습니다. 종속 스케줄이 실행되지 않도록 해야 하는 경우 일시중지한 후 삭제해야 합니다.
지금 실행	임시로 데이터셋을 즉시 게시합니다.
일시중지	게시 스케줄 사용을 일시중지합니다. 일시중지된 스케줄을 활성화할 수 있습니다.
소유권 이전	게시 스케줄의 소유권 이전 모든 프로세스에는 프로세스를 실행할 소유자가 지정되어 있어야 합니다. 지정된 소유자가 비활성 상태가 되면 소유권을 이전할 수 있습니다. 소유권을 이전하는 대상에게 적절한 시큐리티 권한이 있어야 합니다.
모든 발생항목 조회(반복 스케줄만 해당)	지정된 날짜 및 시간 범위 내에서 게시 스케줄의 향후 발생항목을 모두 조회합니다.
스케줄 조회	(반복 스케줄) 반복 조건, 오류 메시지, 스케줄 소유자 및 생성자, 예정된 다음 10건의 실행(해당하는 경우)과 같은 스케줄 세부내용을 조회합니다. (종속 스케줄) 종속성 구성, 스케줄 생성자 및 소유자, 실행 횟수와 같은 스케줄 세부내용을 조회합니다.

relatedlinks

태스크

[데이터세트 게시 스케줄 생성 페이지 532](#)

참조

[FAQ: 데이터세트 게시 스케줄 페이지 538](#)[다음 레벨: Prism Analytics 모범 사례](#)[다음 레벨: Prism 성능 및 문제 해결 팁](#)

개념: 데이터세트 통합을 통한 게시 스케줄 조정

게시가 시작되기 전에 완료되는 마지막 기본 데이터세트 통합에 따라 Prism 데이터 소스의 데이터 최신 상태가 결정됩니다. 게시된 데이터세트에서 생성된 Prism 데이터 소스의 데이터를 최대한 최신 상태로 유지하려면 데이터세트 게시 작업이 시작되기 전에 통합이 완료될 수 있도록 충분한 시간을 스케줄링합니다.

통합이 예정된 데이터세트에 대한 게시 스케줄을 생성할 때 다음 시나리오가 Prism 데이터 소스의 데이터 최신 상태에 어떤 영향을 미치는지 고려합니다.

시나리오	영향
기본 데이터세트 통합은 예정된 게시가 시작되기 전에 완료됩니다.	게시된 데이터세트는 데이터세트 소스 파일에서 사용가능한 최신 데이터를 사용합니다.
기본 데이터세트 통합은 예정된 게시가 시작된 후에 완료됩니다.	게시된 데이터세트는 통합이 시작되기 전에 존재했던 데이터세트 소스 파일의 데이터를 사용합니다.

게시가 시작되기 전에 통합이 완료되도록 하기 위해 데이터 통합 성공 여부에 따라 게시 스케줄을 생성할 수 있습니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

relatedlinks

태스크

[데이터세트 게시 스케줄 생성](#) 페이지 532

개념: Prism 게시 직무의 트렌드 분석

데이터 볼륨 또는 런타임 시스템 제한에 도달하지 않도록 Prism 게시 작업의 변경사항을 모니터링할 수 있습니다.

데이터세트 세부내용 조회리포트의트렌드탭에서 Prism 게시 작업의 다음 메트릭에 대한 작업 실행 이력 및 트렌드 분석을 조회할 수 있습니다.

메트릭	설명
실행 시간	작업 실행 시작 시간과 종료 시간 사이의 시간입니다.
대기 시간	작업 요청 시간과 작업 시작 시간 사이의 시간입니다.
대상 기간	실행 시간 및 대기 시간의 합계입니다.
처리된 행	게시된 행

게시 트렌드 차트에서 데이터 요소 위로 마우스오버하면 Workday가 해당 날짜 및 시간의 메트릭을 표시합니다.

Workday는 대량의 데이터를 범위로 그룹화하고 각 범위에 대한 평균 메트릭을 표시합니다.

예: 데이터세트에 대한 종속 게시 스케줄 생성

다음은 종속성이 있는 게시 스케줄의 예입니다.

이 태스크 정보

HR 애널리스트는 뉴욕 사무소의 직원 채용 및 이직률 데이터가 포함된 주간 리포트를 생성해야 합니다. 리포트의 데이터를 최대한 최신 상태로 유지하려고 합니다. 관리자는 다음을 수행해야 합니다.

- 매주 월요일 아침에 뉴욕 사무실에서 최신 채용 및 이직률 데이터를 가져옵니다.

- 최신 데이터를 가져온 후에만 데이터를 보고할 수 있도록 설정합니다.

시작하기 전에

- SFTP에서 기본 데이터세트를 생성합니다. 통합이 매주 월요일 오전 8시(동부 표준시)에 수행되도록 스케줄링합니다. 기본 데이터세트의 이름을 *New York Hiring* 및 *Turnover Weekly* 로 지정합니다. 통합을 한 번 실행하여 게시 옵션을 활성화합니다.
- 시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Publish* 도메인

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

프로시저

1. *New York Hiring* 및 *Turnover Weekly* 데이터세트의 데이터세트 세부내용 조회리포트에 액세스합니다.
2. 데이터세트 세부내용 조회리포트의 관련 액션 메뉴에서 게시 > 스케줄 생성을 선택합니다.
3. 실행 빈도에서 종속을 선택합니다.
4. 종속성에서 Prism > Dataset Integration Schedule: *New York Hiring* 및 *Turnover Weekly*를 선택합니다.
5. 상태 기준 트리거에서 완료를 선택합니다.

결과

Workday는 SFTP 서버의 데이터가 성공적으로 통합된 후에만 *New York Hiring and Turnover Weekly* 데이터세트를 게시합니다.

HR 애널리스트는 다음을 수행할 수 있습니다.

- 프로세스 모니터 및 예정된 향후 프로세스 리포트에서 스케줄 게시 요청을 조회합니다.
- 다음 리포트에서 이미 실행된 모든 데이터 변경 활동의 상태를 조회합니다.
 - 데이터 카탈로그 리포트의 데이터세트 활동 탭
 - Prism 관리 콘솔
 - Prism 활동 모니터

related links

개념

개념: Prism 데이터를 분석에 사용할 수 있도록 설정 페이지 534

개념: 데이터세트 게시 스케줄 페이지 535

태스크

데이터세트 게시 스케줄 생성 페이지 532

단계: 외부 데이터로 데이터세트 생성(SFTP 서버) 페이지 434

FAQ: 데이터세트 게시 스케줄

- 게시 스케줄을 편집하려면 어떻게 해야 하나요? 페이지 539
- 반복 게시 스케줄의 항목을 하나만 편집하거나 삭제하려면 어떻게 해야 하나요? 페이지 539
- 반복 게시 스케줄을 변경하려면 어떻게 해야 하나요? 페이지 539
- 게시 스케줄의 환경 제한을 편집하려면 어떻게 해야 하나요? 페이지 539
- 게시 스케줄을 삭제하려면 어떻게 해야 하나요? 페이지 539
- 게시 스케줄을 만료하려면 어떻게 해야 하나요? 페이지 539
- 게시 스케줄을 일시중지하려면 어떻게 하나요? 페이지 539
- 일시중지된 게시 스케줄을 활성화하려면 어떻게 해야 하나요? 페이지 539
- 게시 스케줄의 세부내용을 조회하려면 어떻게 해야 하나요? 페이지 539
- 반복되는 게시 스케줄의 모든 항목을 조회하려면 어떻게 해야 하나요? 페이지 539
- 특별 목적으로 게시 스케줄을 즉시 실행하려면 어떻게 하나요? 페이지 540
- 게시 스케줄의 소유권을 이전하려면 어떻게 해야 하나요? 페이지 540

게시 스케줄을 편집하려면 어떻게 해야 하나요?

데이터세트 세부내용 조회리포트의 관련 액션 메뉴에서 **게시 > 스케줄 편집**을 선택합니다.

반복 게시 스케줄의 항목을 하나만 편집하거나 삭제하려면 어떻게 해야 하나요?

1. 데이터세트 세부내용 조회리포트의 관련 액션 메뉴에서 **게시 > 스케줄 조회**를 선택합니다.
2. 예정된 향후 프로세스조회 리포트의 관련 액션 메뉴에서 **향후 프로세스 > 스케줄링 예정된 항목 편집**을 선택합니다.

반복 게시 스케줄을 변경하려면 어떻게 해야 하나요?

1. 데이터세트 세부내용 조회리포트의 관련 액션 메뉴에서 **게시 > 스케줄 조회**를 선택합니다.
2. 예정된 향후 프로세스조회 리포트의 관련 액션 메뉴에서 **향후 프로세스 > 스케줄링 스케줄 변경**을 선택합니다.

게시 스케줄의 환경 제한을 편집하려면 어떻게 해야 하나요?

1. 데이터세트 세부내용 조회리포트의 관련 액션 메뉴에서 **게시 > 스케줄 조회**를 선택합니다.
2. 예정된 향후 프로세스조회 리포트의 관련 액션 메뉴에서 **향후 프로세스 > 스케줄링 환경 요건 편집**을 선택합니다.

게시 스케줄을 삭제하려면 어떻게 해야 하나요?

1. 데이터세트 세부내용 조회리포트의 관련 액션 메뉴에서 **게시 > 스케줄 조회**를 선택합니다.
2. 예정된 향후 프로세스조회 리포트의 관련 액션 메뉴에서 **향후 프로세스 스케줄링 > 삭제**를 선택합니다.

게시 스케줄을 완료하려면 어떻게 해야 하나요?

반복 게시 스케줄만 완료할 수 있습니다. 데이터세트 세부내용 조회리포트의 관련 액션 메뉴에서 **게시 > 완료 스케줄**을 선택합니다.

종속 게시 스케줄이 실행되지 않도록 해야 하는 경우 일시중지한 후 삭제해야 합니다.

게시 스케줄을 일시중지하려면 어떻게 해야 하나요?

1. 데이터세트 세부내용 조회리포트의 관련 액션 메뉴에서 **게시 > 스케줄 조회**를 선택합니다.
2. 예정된 향후 프로세스조회 리포트의 관련 액션 메뉴에서 **향후 프로세스 일시 > 중지 스케줄링**을 선택합니다.

일시중지된 게시 스케줄을 활성화하려면 어떻게 해야 하나요?

1. 데이터세트 세부내용 조회리포트의 관련 액션 메뉴에서 **게시 > 스케줄 조회**를 선택합니다.
2. 예정된 향후 프로세스조회 리포트의 관련 액션 메뉴에서 **향후 프로세스 스케줄링 > 활성화**를 선택합니다.

주: 일시중지된 스케줄만 활성화할 수 있습니다.

게시 스케줄의 세부내용을 조회하려면 어떻게 해야 하나요?

데이터세트 세부내용 조회리포트의 관련 액션 메뉴에서 **게시 > 스케줄 조회**를 선택합니다.

반복되는 게시 스케줄의 모든 항목을 조회하려면 어떻게 해야 하나요?

1. 데이터세트 세부내용 조회리포트의 관련 액션 메뉴에서 **게시 > 스케줄 조회**를 선택합니다.

특별 목적으로 게시 스케줄을 즉시 실행하려면 어떻게 합니까?

2. 예정된 향후 프로세스조회 리포트의 관련 액션 메뉴에서 **향후 프로세스 스케줄링 > 모든 발생 항목 조회**를 선택합니다.

게시 스케줄의 소유권을 이전하려면 어떻게 해야 합니까?

1. 데이터세트 세부내용 조회 리포트의 관련 액션 메뉴에서 **게시 > 스케줄 조회**를 선택합니다.
2. 예정된 향후 프로세스조회 리포트의 관련 액션 메뉴에서 **향후 프로세스 스케줄링 > 지금 실행**을 선택합니다.

1. 데이터세트 세부내용 조회 리포트의 관련 액션 메뉴에서 **게시 > 스케줄 조회**를 선택합니다.
2. 예정된 향후 프로세스조회 리포트의 관련 액션 메뉴에서 **향후 프로세스 > 소유권 이전 스케줄링**을 선택합니다.

relatedlinks

개념

개념: Prism 데이터를 분석에 사용할 수 있도록 설정 페이지 534

개념: 데이터세트 게시 스케줄 페이지 535

태스크

데이터세트 게시 스케줄 생성 페이지 532

Prism Analytics 데이터 삭제

테이블의 데이터 자르기

시작하기 전에

다음 시큐리티 요건 중 하나:

- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Tables Manage* 도메인
- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Tables Owner Manage* 도메인
- 테이블에 대한 테이블 편집자 권한
- 테이블에 대한 테이블 소유자 권한
- 테이블에 대한 테이블 데이터 자를 수 있음 권한

이 태스크 정보

테이블을 잘라 테이블의 모든 데이터를 제거할 수 있습니다. 테이블을 자르면 데이터가 제거되지만 스키마는 유지됩니다. 테이블에 잘못된 데이터가 포함된 경우 테이블을 잘라야 할 수 있습니다.

이전에 이 테이블을 기반으로 파생된 데이터세트를 게시한 경우 연결된 Prism 데이터 소스에 데이터가 계속 포함됩니다. 연결된 Prism 데이터 소스에서도 데이터를 제거하려면 파생 데이터세트를 다시 게시해야 합니다. 잘린 테이블에서 파생된 데이터세트를 게시하면 연결된 Prism 데이터 소스가 비어 있지만 활성 상태가 됩니다.

이 테이블에 대해 '분석에 사용' 옵션을 선택한 경우, 테이블을 자르면 연결된 Prism 데이터 소스에서 모든 데이터도 제거됩니다. Prism 데이터 소스가 비어 있지만 활성 상태입니다.

프로시저

1. 자르려는 테이블의 테이블 세부내용 조회 리포트에 액세스합니다.
2. 킷 액션 메뉴에서 **데이터 자르기**를 선택합니다.

테이블의 데이터 행 삭제

시작하기 전에

시큐리티:

- 파일을 업로드할 때 Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Manage File Containers*도메인
- 다음 시큐리티 요건 중 하나:
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Tables Owner Manage*도메인
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Tables Manage*도메인
 - 테이블에 대한 테이블 소유자 권한
 - 테이블에 대한 테이블 편집자 권한
 - 테이블에 대한 테이블 데이터 삭제가능 권한
 - 테이블에 대한 테이블 데이터 자를 수 있음 권한

이 태스크 정보

다음 방법을 사용하여 테이블의 행 하위 세트를 삭제할 수 있습니다.

행 삭제 방법	참고
로드 ID별	특정 데이터 로드 활동에서 가져온 모든 행을 빠르게 삭제할 수 있습니다. 테이블의 관련 액션 메뉴에서 테이블 > 행 삭제를 선택합니다. 그런 다음 이전 로드 을 선택합니다.
데이터 변경 태스크별	데이터 변경 태스크와 삭제 작업을 함께 사용하여 지정한 특정 행을 삭제할 수 있습니다. 다음 대상 필드 중 하나를 삭제 키로 지정하여 행을 삭제합니다. - 외부 ID로 구성된 필드 - WPA_LoadID - WPA_RowID 데이터 변경 태스크를 사용하여 행을 삭제하려면 삭제 키 필드의 값이 포함된 단일 필드를 포함하는 구분된 파일이 필요합니다. 예를 들어 외부 ID로 구성된 필드의 특정 값에 대한 행을 삭제할 수 있습니다. 삭제하려는 외부 ID 필드의 값이 포함된 CSV 파일을 생성합니다. 소유권 주장 ID 필드에서 일부 행을 삭제하는 경우 CSV 파일은 다음과 같이 표시됩니다. <pre>ClaimID 345999 345600 345601 345602</pre>

데이터 변경 태스크를 사용하여 특정 행을 삭제하려면 다음을 수행합니다.

프로시저

- 삭제할 테이블의 테이블 세부내용 조회리포트에 액세스합니다.
- 퀵 액션 > 데이터 변경 태스크 를 선택합니다.
- (선택사항) 왼쪽 패널 상단에서 Workday가 자동으로 생성한 데이터 변경 태스크명을 변경합니다.
- 소스단계에서 삭제하려는 행의 값이 포함된 파일을 선택합니다.
- 소스 옵션단계에서 파일의 데이터를 파싱하는 방법을 정의합니다.
- 대상단계에서 대상 작업으로 삭제를 선택합니다.

7. 매핑단계에서 삭제 키로 사용할 대상 테이블의 필드를 선택합니다.
8. 삭제 키로 지정한 대상 필드의 소스 필드를 선택합니다.

relatedlinks

개념

[개념: 데이터 변경 태스크](#) 페이지 492

태스크

[데이터 변경 태스크 생성](#) 페이지 484

데이터세트의 데이터 자르기

시작하기 전에

다음 시큐리티 요건 중 하나:

- Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage* 도메인
- 데이터세트에 대한 데이터세트 편집자 권한
- 데이터세트에 대한 데이터세트 소유자 권한

이 태스크 정보

데이터세트를 잘라 기존 데이터세트의 데이터를 제거할 수 있습니다. 데이터세트를 자르면 데이터세트에서 데이터가 제거되지만 스키마 및 변환과 같은 메타데이터는 유지됩니다.

다음과 같은 경우 기본 데이터세트를 잘라야 할 수 있습니다.

- 데이터세트 통합은 추가 모드를 사용하며 여러 통합 후에 데이터세트에 일부 잘못된 데이터가 포함되어 있습니다.
- 데이터세트에 조직에서 나중에 중요하다고 판단하는 데이터가 포함되어 있습니다.

이전에 이 데이터세트 또는 이 데이터세트를 기반으로 파생된 데이터세트를 게시한 경우 연결된 Prism 데이터 소스에 데이터가 계속 포함됩니다. 연결된 Prism 데이터 소스에서도 데이터를 제거하려면 데이터세트를 다시 게시해야 합니다. 잘린 데이터세트를 게시하면 연결된 Prism 데이터 소스가 비어 있지만 활성 상태가 됩니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

프로시저

1. 자르려는 데이터세트의 데이터세트 세부내용조회 리포트에 액세스합니다.
2. 액션 > 데이터세트 > 자르기를 선택합니다.

relatedlinks

개념

[개념: Prism 데이터 삭제](#) 페이지 543

데이터세트 게시취소

시작하기 전에

- Workday에 Prism 데이터 소스가 있지만, 이를 사용하는 리포트가 없습니다.
- 시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Publish* 도메인

이 태스크 정보

데이터세트를 게시한 후 필요한 경우 게시취소할 수 있습니다. 데이터세트를 게시취소하면 해당 데이터세트를 기반으로 하는 Prism 데이터 소스와 해당 데이터세트의 모든 데이터가 제거됩니다. 데이터세트를 삭제해야 하는 경우 데이터세트 게시를 취소할 수 있습니다. 연결된 Prism 데이터 소스를 사용하는 리포트가 없는 경우에만 데이터세트 게시를 취소할 수 있습니다.

프로시저

1. 게시를 취소할 데이터세트의 데이터세트 세부내용조회 리포트에 액세스합니다.
2. 데이터세트 > 게시 > 취소 액션을 선택합니다.

결과

Workday가 Prism 데이터 소스와 해당 행을 제거합니다.

relatedlinks

개념

개념: [Prism 데이터 삭제](#) 페이지 543

Prism 데이터 소스에서 행 삭제

시작하기 전에

시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Publish* 도메인

이 태스크 정보

Prism 데이터 소스에서 행을 삭제할 수 있습니다. 행을 삭제하면 Prism 데이터 소스가 비어 있고 비활성 상태가 됩니다.

행에 잘못된 데이터가 포함되어 있고 애널리스트가 잘못된 데이터를 사용하여 리포트를 생성하지 않도록 하려는 경우 Prism 데이터 소스에서 행을 삭제해야 할 수 있습니다. 그런 다음 데이터세트를 편집하여 변환 로직을 수정하고 Prism 데이터 소스를 다시 활성화할 수 있습니다. Prism 데이터 소스를 활성화하면 Workday는 비어 있는 비활성 상태의 Prism 데이터 소스에 신규 데이터를 자동으로 입력합니다.

비활성 상태의 Prism 데이터 소스를 사용하는 모든 리포트는 Prism 데이터 소스를 활성화할 때까지 중단됩니다.

Prism 데이터 소스에서 행을 삭제하는 단계는 데이터 소스를 생성한 Prism 아티팩트에 따라 다릅니다.

- 테이블 테이블을 분석용으로 활성화한 경우 테이블을 잘라 해당 Prism 데이터 소스에서 행을 삭제할 수 있습니다. Prism 데이터 소스를 다시 활성화하려면 테이블에 데이터를 삽입하는 데이터 변경 태스크를 실행합니다.
- 데이터세트 아래 단계를 따르십시오. Prism 데이터 소스를 다시 활성화하려면 데이터세트를 다시 게시합니다.

Prism Analytics 데이터를 삭제하는 다른 방법에 대한 자세한 내용은 [개념: Prism 데이터 삭제](#)를 참조하십시오.

프로시저

1. Prism 데이터 소스 조회 페이지에 액세스하고 행을 삭제하려는 Prism 데이터 소스를 선택합니다.
2. 액션 > Prism Data Source > 게시된 행 삭제 를 선택합니다.

결과

Workday가 Prism 데이터 소스에서 모든 데이터를 제거하고 Prism 데이터 소스 상태를 비활성으로 변경합니다.

개념: Prism 데이터 삭제

데이터로 채워진 테이블, 데이터세트 및 Prism 데이터 소스를 생성합니다. 그러나 테넌트에서 데이터를 제거해야 하는 경우가 있을 수 있습니다.

다음과 같이 데이터 및 Prism 오브젝트를 제거할 수 있습니다.

액션	참고
Prism 데이터 소스를 비활성 상태로 설정합니다.	Prism 데이터 소스가 비활성 상태이면 테넌트에는 존재하지만 비어 있으며 리포트 및 디스커버리 보드 시각화에서 쿼리할 수 없습니다. 데이터 소스에 잘못된 데이터가 포함되어 있고 분석가가 잘못된 데이터를 사용하여 리포트를 생성하지 않도록 하려는 경우 Prism 데이터 소스를 비활성 상태로 만들 수 있습니다. 리포트 또는 시각화에서 Prism의 사용 여부와 관계없이 Prism 데이터 소스를 비활성 상태로 설정할 수 있습니다. Prism 데이터 소스를 비활성 상태로 설정하는 방법은 데이터 소스의 기반이 되는 오브젝트 유형에 따라 달라집니다. - 테이블 테이블 스키마를 편집하고 테이블 편집태스크에서 분석에 사용 옵션을 선택 취소합니다. - 데이터세트 Prism 데이터 소스에서 행을 삭제합니다. View Prism Data Source 리포트의 관련 액션에서 Prism Data Source > Delete Published Rows를 선택합니다.
모든 데이터를 포함하여 Prism 데이터 소스를 삭제합니다.	현재 연결된 Prism 데이터 소스를 사용하는 리포트 또는 시각화가 없는 경우에만 Prism 데이터 소스를 제거할 수 있습니다. Prism 데이터 소스를 제거하는 방법은 데이터 소스의 기반이 되는 오브젝트 유형에 따라 달라집니다. - 테이블 데이터 카탈로그에서 테이블을 삭제합니다. 데이터 카탈로그에서 테이블을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 삭제를 선택합니다. - 데이터세트 데이터세트 게시를 취소합니다. 데이터세트의 관련 액션에서 게시 > 데이터세트 게시 취소를 선택합니다. 데이터세트를 데이터 카탈로그에서 삭제하기 위해 데이터세트 게시를 취소할 수 있습니다.
기본 데이터세트에서 모든 데이터를 제거합니다(잘림).	기본 데이터세트를 잘라 기본 데이터세트의 데이터를 제거할 수 있습니다. 데이터세트를 자르면 데이터세트에서 모든 데이터가 제거됩니다. 그러나 데이터세트는 스키마 및 변환과 같은 메타데이터를 유지합니다. 데이터세트 통합에서 추가 모드를 사용하고 여러 통합 후에 데이터세트에 잘못된 데이터가 포함된 경우 기본 데이터세트를 잘라야 할 수 있습니다. 이전에 이 데이터세트 또는 이 데이터세트를 기반으로 파생된 데이터세트를 게시한 경우 연결된 Prism 데이터 소스에 데이터가 계속 포함됩니다. 연결된 Prism 데이터 소스에서도 데이터를 제거하려면 데이터세트를 다시 게시해야 합니다. 잘린 데이터세트를 게시하면 연결된 Prism 데이터 소스가 비어 있지만 활성 상태가 됩니다.
데이터세트를 삭제합니다.	데이터세트를 삭제하면 데이터 카탈로그에서 데이터세트 정의가 제거됩니다. 기본 데이터세트의 경우 Workday는 테넌트의 디스크에 저장된 소스 데이터도 제거합니다. 데이터세트는 현재 게시되지 않았으며 파생 데이터세트로 가져오지 않은 경우에만 삭제할 수 있습니다. 데이터 카탈로그에서 데이터세트를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 삭제를 선택합니다.
테이블에서 행 삭제	테이블에서 하나의 행, 여러 행 또는 모든 행을 삭제할 수 있습니다. 테이블에서 행을 삭제해도 테이블은 데이터 카탈로그에 남아 있습니다.

액션	참고
테이블을 자릅니다.	테이블을 자르면 Workday는 테이블에서 모든 행을 제거하고 데이터 카탈로그에 빈 테이블을 유지합니다. 이 테이블에 대해 '분석에 사용' 옵션을 선택한 경우, 테이블을 자르면 연결된 Prism 데이터 소스에서 모든 데이터도 제거됩니다. Prism 데이터 소스가 비어 있지만 활성 상태입니다.
테이블을 삭제합니다.	테이블을 삭제하면 해당 테이블에 포함된 모든 데이터를 포함하여 데이터 카탈로그에서 테이블 정의가 제거됩니다. 다음과 같은 경우에만 테이블을 삭제할 수 있습니다. - 현재 연결된 Prism 데이터 소스를 사용하는 리포트 또는 시각화가 없습니다. - 테이블에 구성된 데이터 변경 태스크가 없습니다. 데이터 카탈로그에서 테이블을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 삭제를 선택합니다.
기존 Prism 참조가 있는 리포트 또는 리포트 내의 계산 필드를 삭제합니다.	리포트 또는 리포트 내의 계산 필드를 삭제하면 기존 참조가 있으면 계산 필드를 참조하는 Prism 파이프라인이 중단됩니다. Prism 파이프라인에서 다운스트림 문제를 방지하려면 리포트 또는 리포트의 계산 필드를 삭제하기 전에 Prism에서 계산 필드 사용 조 회태스크를 사용하여 Prism에서 기존 참조를 모두 찾아 제거하는 것이 좋습니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기존 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 있는 권한이 없습니다.

relatedlinks

태스크

[데이터세트의 데이터 자르기 페이지 542](#)

[데이터세트 게시취소 페이지 542](#)

[Prism 데이터 소스에서 행 삭제 페이지 543](#)

분석 디멘션 관리

단계: 외부 디멘션 텍스트 필드를 인스턴스 필드로 변환

시작하기 전에

이 태스크 정보

데이터세트의 텍스트 필드를 인스턴스 필드로 변환하기 위해 Workday에 외부 디멘션 데이터를 인스턴스 데이터로 저장할 수 있습니다. 자세한 내용은 [개념: 분석 디멘션을 참조하십시오](#).

프로시저

1. [값](#)을 사용하여 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트를 생성합니다.
2. [인스턴스 매핑 단계](#)를 추가합니다.

파생 데이터세트에 단계를 추가하여 텍스트 필드를 인스턴스 필드로 변환합니다. 생성한 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트 중 텍스트 필드에 디멘션 값이 포함된 비즈니스 오브젝트를 선택합니다.

다음에 수행할 작업

데이터세트를 게시하여 연결된 Prism 데이터 소스의 필드를 업데이트할 수 있습니다. Workday 리포트 도구에서 업데이트된 Prism 데이터 소스를 사용하는 경우 새로운 인스턴스 필드를 사용할 수 있습니다.

relatedlinks

개념

개념: 분석 디멘션 페이지 550

값을 사용하여 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트 생성

시작하기 전에

시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Manage Analytic Dimensions* 도메인(조회 및 수정 권한)

이 태스크 정보

분석 디멘션 비즈니스 오브젝트를 생성하여 외부 디멘션 데이터를 인스턴스 데이터로 Workday에 저장할 수 있습니다. 예를 들어 보험 회사가 청구 유형 데이터를 정의하고 저장하는 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트를 생성할 수 있습니다. Workday에는 청구 유형 데이터를 저장하는 비즈니스 오브젝트가 없지만 보험 회사에는 저장하는 외부 데이터베이스가 있습니다.

Prism 데이터세트 인스턴스 매핑 단계에서 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트를 사용하여 비즈니스 오브젝트에 정의된 값을 기준으로 텍스트 필드를 인스턴스 필드로 변환합니다.

비즈니스 오브젝트당 최대 10,000개의 디멘션 값을 정의할 수 있습니다. 분석디멘션 값 유지관리태스크에서는 한도가 적용되지 않습니다. 대신, 업스트림 파이프라인에서 디멘션 값이 10,000개가 넘는 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트를 사용하는 경우 데이터세트 게시 또는 데이터 변경 태스크가 실패합니다.

프로시저

1. 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트 생성태스크로 이동합니다.
2. 다음 옵션을 완료합니다.

옵션	설명
이름	분석 디멘션 비즈니스 오브젝트의 표시명입니다. 이름은 테넌트에서 고유해야 합니다.
분석 비즈니스 디멘션 오브젝트 ID	테넌트에서 고유하게 식별하는 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트의 ID입니다. 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트 ID는 테넌트에서 고유해야 합니다.
계층 허용	비즈니스 오브젝트에서 계층을 정의하고 해당 계층에 값을 지정할 수 있는지 여부를 결정합니다.

Workday는 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트 조회 리포트를 표시하므로 사용자가 비즈니스 오브젝트의 값을 정의 및 관리하고 비즈니스 오브젝트에서 계층을 허용하는 경우 계층을 정의할 수 있습니다.

3. 값 유지관리를 클릭합니다.
디멘션 값을 추가, 편집 및 삭제할 수 있는 분석 디멘션 값 유지관리태스크가 표시됩니다.
4. 행 추가(+) 아이콘을 선택하여 새 디멘션 값을 추가합니다.

5. 각 값에 대해 다음을 입력합니다.

옵션	설명
값 이름	리포트 및 디스커버리 보드에 표시되는 디멘션 값의 표시명입니다. 디멘션 값의 값 ID가 다르면 동일한 값 이름으로 여러 디멘션 값을 생성할 수 있습니다. 각 디멘션 값이 서로 다른 계층에 있는 경우 이 작업을 수행할 수 있습니다. 예를 들어, 의류 사이즈에 대한 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트가 있다고 가정합니다. 성인 용 크기에 대한 계층과 child 크기에 대한 또 다른 계층을 생성합니다. 각 계층에는 값 이름이 'Large'이지만 값 ID가 성인-대형 및 하위-대형인 디멘션 값이 포함되어 있습니다.
값 ID	외부 소스 데이터에서 텍스트 값을 고유하게 식별하는 디멘션 값의 ID입니다. 값 ID는 비즈니스 오브젝트에서 고유해야 합니다. Prism 데이터세트 인스턴스 매핑 단계에서 이 비즈니스 오브젝트를 사용하면 Workday는 값 ID를 사용하여 각 외부 텍스트 값과 일치하는 디멘션 값을 찾습니다. 여기에 입력하는 텍스트는 외부 시스템에서 사용되는 디멘션 값과 정확히 일치해야 합니다. 외부 텍스트 값을 디멘션 값 ID와 비교할 때 Workday는 대소문자를 구분하여 매칭을 수행합니다.

주: 분석 디멘션 값 유지관리태스크에 액세스하여 언제든지 디멘션 값을 추가, 편집 및 삭제할 수 있습니다.

6. (계층 허용이 활성화된 경우 필수) 비즈니스 오브젝트에서 계층을 허용하는 경우 **분석 디멘션 계층을 생성하고 값을 지정합니다.**

결과

Workday는 인스턴스 값으로 저장된 디멘션 값을 사용하여 비즈니스 오브젝트를 생성합니다.

다음에 수행할 작업

계층을 허용하도록 비즈니스 오브젝트를 구성한 경우, 비즈니스 오브젝트에 대해 하나 이상의 계층을 생성하고 모든 디멘션 값을 계층에 추가해야 합니다. [분석 디멘션 계층 생성 및 값 지정](#)을 참조하십시오.

비즈니스 오브젝트 구성을 완료하면 Prism 데이터세트 인스턴스 매핑 단계에서 비즈니스 오브젝트를 사용하여 텍스트 필드를 인스턴스 필드로 변환할 수 있습니다. 참조 [인스턴스 매핑 단계 추가](#) 페이지 549.

분석 디멘션 계층 생성 및 값 지정

시작하기 전에

시큐리티: Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Manage Analytic Dimensions* 도메인(조회 및 수정 권한)

이 태스크 정보

분석 디멘션 비즈니스 오브젝트에 계층을 생성하여 디멘션 값과 다른 계층 간의 관계를 설정할 수 있습니다. Workday는 이 비즈니스 오브젝트를 사용하는 인스턴스 필드를 조회할 때 리포트 도구에서 계층을 사용하며, 값을 계층으로 그룹화하여 값 목록을 더 쉽게 탐색하여 필요한 특정 값을 찾을 수 있도록 합니다.

분석 디멘션 계층을 생성하려면 계층을 허용하도록 비즈니스 오브젝트를 구성해야 합니다.

분석 디멘션 계층을 생성하고 편집할 때 다음을 수행할 수 있습니다.

- 계층을 허용하는 비즈니스 오브젝트에서 계층을 0개 이상 생성합니다.
- 계층에 0개 이상의 디멘션 값을 지정합니다.
- 기존 계층에 상위 계층을 지정하여 계층 레벨을 생성합니다.
- 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트당 최대 6개의 디멘션 계층 레벨을 정의합니다.

주:

계층을 허용하는 비즈니스 오브젝트의 계층에 모든 값을 지정해야 합니다. 계층에 값을 지정하지 않으면 리포트 사용자가 값을 보거나 선택할 수 없습니다.

값이 정의된 후 계층에 값을 지정할 수 있습니다.

프로시저

1. 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트의 분석 디멘션 계층 생성 태스크에 액세스합니다.

주: 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트 조회 리포트에서 계층 생성을 클릭할 수 있습니다.

2. 다음 옵션을 완료합니다.

옵션	설명
계층명	계층의 표시명입니다. Workday는 리포트 또는 디스커버리 보드에서 이 비즈니스 오브젝트를 기반으로 하는 인스턴스 필드를 조회할 때 이 이름을 사용합니다.
계층 ID	분석 디멘션 비즈니스 오브젝트에서 계층을 고유하게 식별하는 계층의 ID입니다. 계층 ID는 비즈니스 오브젝트에서 고유해야 합니다.
설명	
상위 계층	이 계층의 상위 계층으로 다른 계층을 선택하여 비즈니스 오브젝트 계층 구조에서 레벨을 정의할 수 있습니다. Workday는 이 비즈니스 오브젝트에 이미 정의되어 있으며 상위 항목으로 사용할 수 있는 계층을 표시합니다.
포함된 값	디멘션 값을 하나 이상 선택하여 이 계층에 해당 값을 지정합니다. Workday는 비즈니스 오브젝트에 이미 정의되어 있고 다른 계층에 지정되지 않은 값을 표시합니다.

3. 확인을 클릭합니다.

4. 비즈니스 오브젝트에 추가할 각 계층에 대해 이전 단계를 반복합니다.

비즈니스 오브젝트의 관련 액션에서 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트 > 계층 생성을 선택할 수 있습니다.

결과

Workday는 사용자가 정의한 계층으로 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트를 업데이트합니다.

다음에 수행할 작업

비즈니스 오브젝트 구성을 완료하면 Prism 데이터세트 인스턴스 매핑 단계에서 비즈니스 오브젝트를 사용하여 텍스트 필드를 인스턴스 필드로 변환할 수 있습니다. 참조 [인스턴스 매핑 단계 추가](#) 페이지 549.

인스턴스 매핑 단계 추가

시작하기 전에

보안:

- Prism: Prism Analytics 기능 영역의 *Manage Analytic Dimensions*도메인(조회 권한)
- 다음 시큐리티 요구사항:
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage*도메인
 - 데이터세트에 대한 데이터세트 편집자권한
 - 데이터세트에 대한 데이터세트 소유자권한

이 태스크 정보

인스턴스 매핑 단계를 사용하여 지정된 비즈니스 오브젝트의 디멘션 값을 사용하는 텍스트 필드를 인스턴스 필드로 변환할 수 있습니다. Workday는 텍스트 값을 비즈니스 오브젝트에 정의된 디멘션 값과 비교하고 일치하는 항목을 찾으려면 인스턴스 값을 지정합니다. 인스턴스 매핑 단계는 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트만 지원합니다. 자세한 내용은 [개념: 분석 디멘션](#)을 참조하십시오.

인스턴스 매핑 단계를 생성하고 편집할 때 다음을 수행합니다.

- 인스턴스 매핑 단계당 1~10개의 필드 매핑을 정의할 수 있습니다.
- 인스턴스 매핑 단계의 각 필드 매핑에 대해 서로 다른 비즈니스 오브젝트를 선택해야 합니다.
- 각 필드 매핑에 대해 서로 다른 텍스트 필드를 선택해야 합니다.
- 비즈니스 오브젝트의 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트를 선택해야 합니다.

인스턴스 매핑 단계에서 필드 매핑을 정의하면 Workday는 다음을 수행합니다.

- 지정된출력 필드명을 사용하여 새 인스턴스 필드를 생성하고 지정된비즈니스 오브젝트를 지정합니다.
- 텍스트 필드 값을 각 행의 비즈니스 오브젝트값 ID와 비교하고 대소문자를 구분하여 매칭을 수행합니다.
- 각 텍스트 값을 새 인스턴스 필드의 비즈니스 오브젝트값 이름으로 바꿉니다. Workday는 일치하는 값 ID를 찾지 못하면 NULL을 지정합니다.
- 데이터세트의 기존 텍스트 필드를 유지합니다. 텍스트 필드를 유지하거나 필드 관리 단계에서 숨길 수 있습니다.

프로시저

1. 데이터세트의데이터세트 변환 편집태스크에 액세스합니다.
2. 데이터세트 파이프라인을 선택합니다.
3. 인스턴스 매핑 단계를 추가하고 편집 아이콘을 클릭합니다. 다음 옵션을 완료합니다.

옵션	설명
입력 필드명	인스턴스 값으로 변환할 디멘션 값이 포함된 텍스트 필드를 선택합니다.
출력 필드명	Workday가 생성하는 인스턴스 필드의 이름을 입력합니다.

옵션	설명
비즈니스 오브젝트	선택한 입력 필드의 값에 해당하는 디멘션 값이 포함된 비즈니스 오브젝트를 선택합니다. 인스턴스 매핑 단계는 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트만 지원합니다.

4. (선택사항)미리보기를선택하여 예시 데이터를 업데이트하고 단계에서 정의한 새 출력 필드를 조회합니다.
5. (옵션)필드 매핑 추가를클릭하여 다른 텍스트 필드를 인스턴스 필드로 변환합니다.
6. 원하는 필드 매핑을 모두 추가한 후완료를선택합니다.
7. 데이터세트를 저장합니다.

결과

Workday는 지정된비즈니스 오브젝트를사용하여 신규 인스턴스 필드를 생성하고 각 텍스트 값을 인스턴스 필드의 비즈니스 오브젝트값 이름으로 바꿉니다. Workday는 일치하는 값 ID를 찾지 못하면 NULL을 지정합니다.

다음에 수행할 작업

필요에 따라 필드 관리 단계를 추가하여 원래 텍스트 필드를 숨길 수 있습니다.

relatedlinks

개념

[개념: 데이터세트 단계 페이지 414](#)

태스크

[데이터세트에 단계 추가 페이지 464](#)

개념: 분석 디멘션

일반적으로 Prism을 사용하여 외부 디멘션 데이터를 Workday로 가져오면 데이터가 인스턴스 필드가 아닌 Prism에 텍스트 필드로 저장됩니다. 텍스트 필드는 Workday의 리포트 작성기, OfficeConnect 및 디스커버리 보드의 리포트 도구에서 외부 디멘션 데이터에 대해 수행할 수 있는 그룹화, 필터링 및 프롬프트 유형을 제한합니다.

분석 디멘션을 사용하면 외부 디멘션 데이터를 가져와서 Prism에 사용자 정의 인스턴스 데이터로 저장할 수 있으므로 Workday의 리포트 도구를 사용하여 외부 디멘션을 쉽게 분석할 수 있습니다. 분석 디멘션은 사용자 정의 디멘션 데이터가 포함된 비즈니스 오브젝트를 지정하는 데이터세트의 인스턴스 필드입니다.

분석 디멘션 비즈니스 오브젝트를 생성하여 외부 디멘션 데이터를 인스턴스 데이터로 Workday에 저장합니다.

분석 디멘션 비즈니스 오브젝트

분석 디멘션 비즈니스 오브젝트는 옵션 계층이 있는 디멘션 값이 포함된 외부 데이터를 Workday에 저장하기 위한 사용자 정의 비즈니스 오브젝트입니다.

데이터세트의 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트를 사용하여 텍스트 필드를 인스턴스 필드로 변환합니다. 그룹화, 필터링, 프롬프트 표시와 같은 Workday 리포트 도구의 더 많은 기능을 활용할 수 있도록 텍스트 필드를 인스턴스 필드로 변환할 수 있습니다.

다음은 수행할 수 있습니다.

- 각 외부 디멘션 필드에 대한 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트를 생성합니다.
- 계층을 허용할지 여부를 결정하는 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트를 구성합니다.
- 비즈니스 오브젝트당 최대 10,000개의 디멘션 값을 정의할 수 있습니다.
- 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트당 최대 6개의 디멘션 계층 레벨을 정의합니다.

예: 분석 디멘션 생성 및 사용

이 예에서는 분석 디멘션을 사용하여 Workday의 보고 도구를 사용하여 외부 디멘션 데이터에 대해 더 쉽게 보고하는 방법을 보여줍니다. 이 예에서는 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트를 Prism 데이터세트의 인스턴스 매핑 단계와 함께 사용하여 외부 디멘션 데이터가 포함된 텍스트 필드를 인스턴스 필드로 변환합니다.

이 태스크 정보

Workday에서 보고하기 위해 Prism Analytics로 가져올 외부 CSV 파일이 있습니다. CSV 파일에는 다음과 같은 고유 값이 있는 텍스트 필드가 포함되어 있습니다.

- 크기 없음
- 성인 - 소형
- 성인 - 중간
- 성인 - 대형
- 성인 - xlarge
- child-소형
- child-media
- child-large

Report Writer와 같은 Workday 리포트 도구 중 하나에서 이 필드의 데이터를 디멘션으로 보고하려고 합니다.

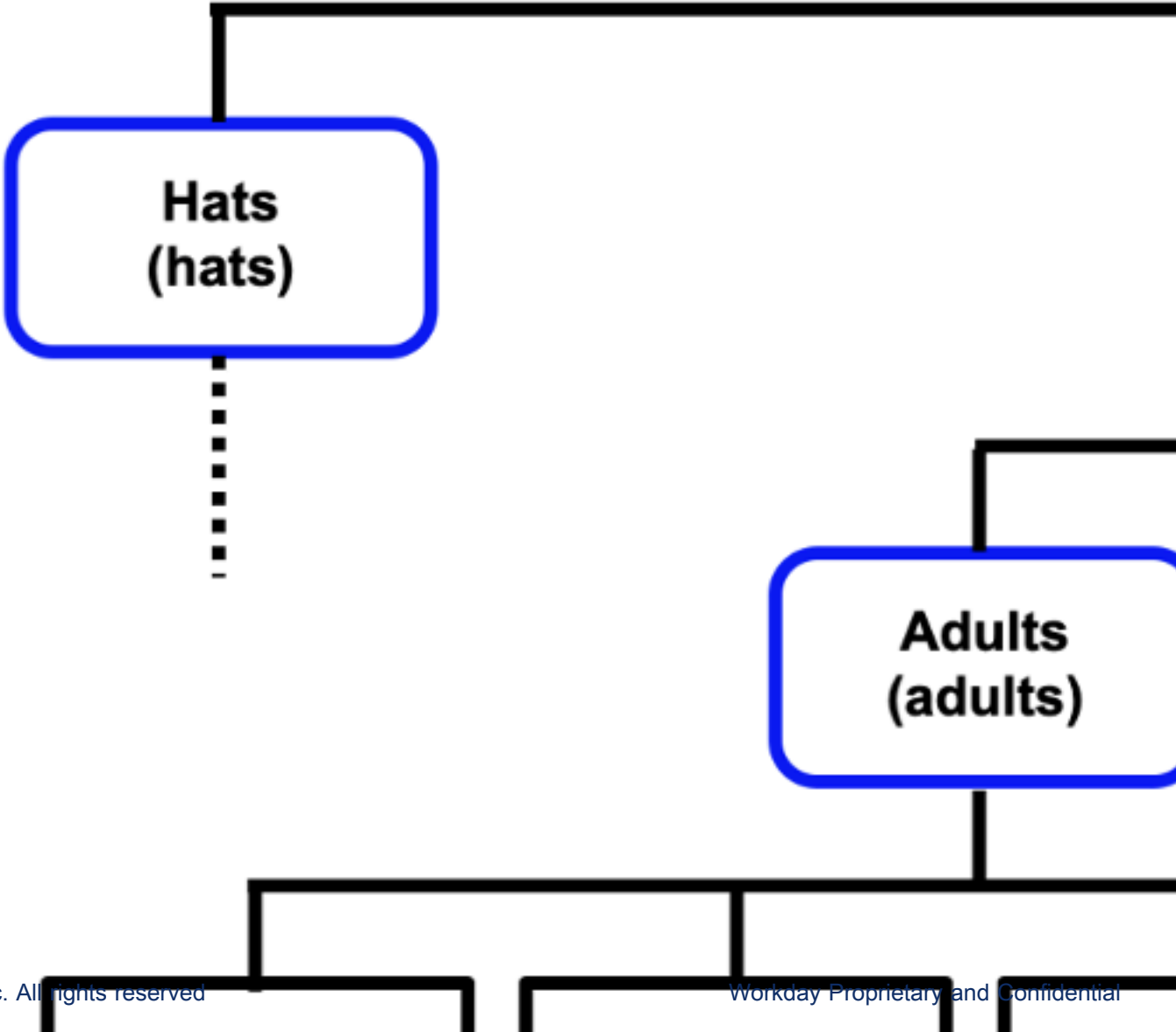
시작하기 전에

- 외부 데이터를 포함하는 Prism 테이블을 생성합니다. 테이블에는 디멘션 데이터를 나타내고 각 디멘션 값에 대한 고유한 텍스트 값을 포함하는 텍스트 필드가 있어야 합니다.
- 테이블을 가져오는 파생 데이터세트를 생성합니다.
- 시큐리티:
 - Prism: Prism Analytics 기능 영역의 *Manage Analytic Dimensions*도메인(조회 및 수정 권한)
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Tables Create*도메인
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism: Tables Manage*도메인
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Create*도메인
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Manage*도메인
 - Prism Analytics 기능 영역의 *Prism Datasets: Publish*도메인

프로시저

1. 분석 디멘션 값을 그룹(계층)으로 구성할지 여부를 결정합니다.
이 예에서는 값을 계층으로 구성합니다. 디멘션 필드에 많은 수의 고유 값이 포함된 경우 값을 계층으로 구성하는 것이 좋습니다.

2. 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트에서 계층을 구성하는 방법을 결정합니다.
다음 이미지와 같이 디멘션 값을 계층으로 구성하기로 결정합니다.



파란색의 둥근 모양은 계층을 나타내고 검은색 사각형은 값을 나타냅니다. 이미지의 각 아티팩트에서 이름은 표시명이고 괄호 안의 이름은 고유 ID입니다. 각 값의 고유 ID는 성인-중형과 같은 외부 데이터에 의해 정의됩니다.

다음 표에서는 계층명, 계층 ID, 상위 계층 및 포함된 디멘션 값을 포함한 예시 계층을 설명합니다.

계층명	계층 ID	상위 계층	포함된 값
크기	크기	없음	외부 데이터의 고유한 디멘션 값: - 크기 없음 각 디멘션 값의 표시명: - 크기 없음
T-shirts 성인	티셔츠 성인	크기 T-shirts	없음 외부 데이터의 고유한 디멘션 값: - 성인 - 소형 - 성인 - 중간 - 성인 - 대형 - 성인 - xlarge 각 디멘션 값의 표시명: - 작게 - 중간 - 크게 - XLarge
child	child	T-shirts	외부 데이터의 고유한 디멘션 값: - child-소형 - child-media - child-large 각 디멘션 값의 표시명: - 작게 - 중간 - 크게

3. 외부 CSV 파일의 텍스트 값을 디멘션 값으로 포함하는 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트를 생성합니다.

- 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트 생성태스크로 이동합니다.
- 다음 옵션을 완료하고 확인을 클릭합니다.

옵션	설명
이름	모든 크기
분석 비즈니스 디멘션 오브젝트 ID	모든 크기

옵션	설명
계층 허용	사용

Workday가 비즈니스 오브젝트를 생성하고 분석디멘션 비즈니스 오브젝트조회 리포트를 표시합니다.

- c) 값 유지관리 를 클릭합니다.

디멘션 값을 추가, 편집 및 삭제할 수 있는 분석 디멘션 값 유지관리태스크가 표시됩니다.

- d) 행 추가(+) 아이콘을 선택하여 새 디멘션 값을 추가하고 다음 행을 입력합니다.

값 이름	값 ID
크기 없음	크기 없음
작게	성인 - 소형
중간	성인 - 중간
크게	성인 - 대형
XLarge	성인 - xlarge
작게	child-소형
중간	child-media
크게	child-large

- e) 확인을 클릭합니다.

디멘션 값이 비즈니스 오브젝트에 추가되고 분석 디멘션 값조회 리포트가 표시됩니다.

4. 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트에서 계층을 생성하고 값을 지정합니다.

- a) 모든 크기 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트의 관련 액션에서 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트 > 계층 생성을 선택합니다.
- b) 분석 디멘션 계층 생성태스크에서 비즈니스 오브젝트에 생성하려는 계층 중 하나의 계층명, 계층 ID, 상위 계층 및 포함 값을 입력하고 확인을 클릭합니다.
- c) 다음 테이블에 모든 계층을 생성할 때까지 이 단계를 반복합니다.

계층명	계층 ID	상위 계층	포함된 값
크기	크기	없음	• 크기 없음
T-shirts	티셔츠	크기	없음
성인	성인	T-shirts	• 작게 • 중간 • 크게 • XLarge
child	child	T-shirts	각 디멘션 값의 관련 액션 메뉴를 사용하여 원하는 고유한 값 ID를 사용하는 값을 선택해야 합니다. • 작게 • 중간 • 크게
			각 디멘션 값의 관련 액션 메뉴를 사용하여 원하는 고유한 값 ID를 사용하는 값을 선택해야 합니다.

정의한 계층으로 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트가 업데이트됩니다.

5. 외부 디멘션 데이터가 포함된 Prism Analytics 데이터세트를 편집하고 인스턴스 매핑 단계를 사용하여 외부 텍스트 값을 인스턴스 값으로 변환합니다.
 - a) 데이터 카탈로그리포트에 액세스하고 외부 디멘션 데이터가 포함된 파생 데이터세트를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 다음변환 편집을선택합니다.
 - b) 단계 추가를클릭하고인스턴스 매핑 을선택합니다.
 - c) 입력 필드명에서 디멘션 데이터가 포함된 텍스트 필드를 선택합니다.
 - d) 출력 필드명에 새 인스턴스 필드의 이름인 Custom T-shirt Sizes를 입력합니다.
 - e) 비즈니스 오브젝트에서 모든 크기 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트를 선택합니다.
 - f) 완료를클릭하고저장을클릭합니다.
6. 데이터세트를 게시하여 Prism 데이터 소스를 업데이트하여 외부 디멘션 필드를 인스턴스 필드로 포함하도록 합니다.
 - a) 데이터세트 관련 액션 메뉴에서데이터세트 조회를선택합니다.
 - b) 데이터세트 세부내용 조회리포트에서쿼 액션 > 게시를선택합니다.

결과

Workday는 새로운 Custom T-shirt Sizes Instance 필드를 포함하여 데이터세트에 정의된 필드로 Prism 데이터 소스를 업데이트합니다.

다음에 수행할 작업

Prism 데이터 소스를 사용하여 커스텀 리포트 또는 디스커버리 보드를 생성하고 커스텀 티셔츠 크기 필드를 선택할 수 있습니다.

relatedlinks

개념

[개념: 분석 디멘션 페이지 550](#)

태스크

[단계: 외부 디멘션 텍스트 필드를 인스턴스 필드로 변환 페이지 545](#)

분석 데이터 소스 관리

단계: Peakon Employee Voice 분석 데이터 소스 설정

시작하기 전에

- 시큐리티: System 기능 영역의 *Security Configuration* 도메인
- [단계: Prism Analytics 테넌트 설정 페이지 394](#)
- [단계: 분석 데이터 소스 테넌트 설정 페이지 397](#)
- Peakon 데이터 내보내기 API 기능이 활성화되었습니다.
- Workday 테넌트명은 Peakon에 매핑되어 있습니다.

이 태스크 정보

Peakon Employee Voice 분석 데이터 소스를 설치할 수 있습니다. 이 분석 데이터 소스를 설치하면 Workday는 Peakon 답변 데이터가 포함된 Prism Analytics 데이터세트도 데이터 카탈로그에 생성하고 추가합니다. Workday는 *Peakon Responses Analytic Data Source* 도메인을 사용하여 분석 데이터 소스 및 원시 데이터 데이터세트에 대한 접근 권한을 제어합니다.

프로시저

1. 사용자 기반 시큐리티 그룹을 생성합니다.

Peakon Employee 음성 데이터 소스 및 원시 데이터 데이터세트를 사용할 수 있는 사용자가 포함된 사용자 기반 시큐리티 그룹을 생성하거나 편집합니다.

예를 들어 다음 시큐리티 그룹(Security Configurator 그룹에서 관리)을 정의할 수 있습니다.

- Prism Peakon DS 사용자

주: 이 그룹에 사용자를 추가할 때는 기밀 Peakon 점수 데이터의 민감한 특성을 고려합니다. 익명 처리된 데이터를 더 많은 사용자와 공유하기 전에 높은 권한의 사용자에게만 이 데이터에 대한 접근 권한을 제공하는 것이 좋습니다.

2. 도메인 시큐리티 정책을 편집합니다.

Peakon Responses Analytic Data Source 도메인에 대한 시큐리티 정책을 생성하거나 편집합니다. 이 도메인은 Peakon Employee Voice 분석 데이터 소스에 대한 액세스를 제어합니다.

리포트/태스크 권한그리드를 사용하여 도메인 시큐리티 정책에 사용자 기반 시큐리티 그룹을 추가합니다. 태스크 조회 및 수정 권한을 모두 활성화합니다.

3. 데이터세트 공유를 설정합니다.

모든 데이터세트 역할(소유자, 편집자 및 조회자)을 생성하고 Prism 데이터세트 조회자 Workday 역할의 특정역할 피지정자로 제한열에 사용자 기반 시큐리티 그룹을 추가합니다.

4. 대기 중인 시큐리티 정책 변경사항을 활성화하십시오.

5. 분석 데이터 소스를 설치하고 스케줄링합니다.

Peakon Employee Voice를 선택합니다. 매주 또는 매월 실행 빈도를 선택하십시오.

결과

Workday는 다음을 수행합니다.

- Peakon Employee Voice 분석 데이터 소스 및 스케줄을 생성합니다.
- 사용자 기반 시큐리티 그룹의 사용자에게 데이터 소스 및 원시 데이터 데이터세트에 대한 접근 권한을 제공합니다.
- 예정된 다음 시간에 Peakon 시스템에서 데이터 소스로 데이터를 로드합니다.

relatedlinks

개념

개념: [Peakon Employee Voice 분석 데이터 소스](#) 페이지 559

분석 데이터 소스 설치 및 스케줄링

시작하기 전에

시큐리티: Analytical Framework 기능 영역의 *Manage: Analytic Data Sources* 도메인

이 태스크 정보

분석 데이터 소스를 설치하고 해당 데이터 소스의 데이터를 업데이트하는 스케줄을 정의합니다.

프로시저

1. 분석 데이터 소스 테넌트 설정태스크에 액세스합니다.
2. 설치할 분석 데이터 소스를 선택합니다.
3. 실행 빈도에서 분석 데이터 소스의 데이터를 업데이트할 빈도를 지정합니다.
4. 분석 데이터 소스 스케줄의 이름을 입력하십시오.

5. 스케줄탭을 선택하고 스케줄 조건을 선택합니다.

분석 데이터 소스가 매우 많은 수의 인스턴스가 포함된 Workday 비즈니스 오브젝트의 데이터를 기반으로 하는 경우 실행할 스케줄을 정의하는 것이 좋습니다.

- 한가로운 시간에
- 매주 또는 매월

결과

Workday가 분석 데이터 소스와 해당 스케줄을 생성합니다. Workday는 예정된 다음 시간에 Workday 비즈니스 오브젝트에서 데이터 소스로 데이터를 로드합니다.

다음에 수행할 작업

다음은 수행할 수 있습니다.

- 디스커버리 보드 또는 커스텀 리포트에서 분석 데이터 소스를 사용합니다.
- 분석 데이터 소스 조회(Workday 소유)리포트를 사용하여 데이터 소스 세부내용을 조회합니다.
- 분석 데이터 소스 스케줄을 편집, 취소 또는 조회합니다.

relatedlinks

개념

개념: [Workday 기본제공 분석 데이터 소스 페이지 558](#)

개념: [분석 데이터 소스 스케줄 관리 페이지 559](#)

분석 데이터 소스 제거

시작하기 전에

시큐리티: Analytical Framework 기능 영역의 *Manage: Analytic Data Sources* 도메인

이 태스크 정보

분석 데이터 소스를 제거하여 해당 데이터 소스에서 모든 데이터를 제거할 수 있습니다. 데이터 소스를 사용하는 동안 심각한 오류가 발생하면 데이터 소스를 제거할 수 있습니다.

분석 데이터 소스를 제거하는 경우:

- 데이터 소스를 사용하는 모든 리포트는 결과를 표시하지 않으며 다음에 리포트를 실행할 때 오류를 표시합니다.
- 데이터 소스를 사용하는 기존 리포트를 실행하기 전에 데이터 소스를 다시 설치할 수 있습니다.

프로시저

1. 분석 데이터 소스 제거/정리태스크에 액세스합니다.
2. 제거할 데이터 소스를 선택하고 확인을 클릭합니다.

개념: Workday 기본제공 분석 데이터 소스

분석 데이터 소스는 Workday 데이터 또는 외부 데이터를 포함할 수 있는 정기적인 스케줄에 따라 업데이트되는 Workday 혼합 기본제공 데이터 소스입니다.

분석 데이터 소스는 Prism Analytics를 사용하며, 높은 성능의 분석 리포트를 위해 설계되었습니다. 분석 데이터 소스가 Workday 데이터를 포함할 수 있지만, 데이터는 비즈니스 오브젝트를 직접 기반으로 하는 Workday 기본제공 데이터 소스와 같이 실시간으로 업데이트되지 않습니다. 분석 데이터 소스를 설치할 때 매일, 매주 또는 매월과 같이 데이터가 업데이트되는 빈도를 정의합니다.

Workday는 분석 데이터 소스의 데이터를 업데이트하면 다음을 수행합니다.

- Workday 또는 외부 소스에서 데이터를 추출하는 백그라운드 작업을 실행합니다.

- Prism Analytics를 사용하여 데이터를 혼합하고 변환합니다.
- 데이터를 데이터 소스로 로드합니다.

이 처리에는 테넌트에 있는 데이터의 양과 데이터 업데이트를 스케줄링하는 빈도에 따라 시간이 걸립니다. 따라서 분석 데이터 소스의 데이터 최신 상태는 스케줄 빈도와 데이터를 업데이트하는 데 필요한 처리 시간에 따라 달라집니다.

relatedlinks

태스크

[분석 데이터 소스 설치 및 스케줄링 페이지 557](#)

개념: 분석 데이터 소스 스케줄 관리

분석 데이터 소스를 설치한 후에는 데이터 소스에 대해 생성한 스케줄을 관리할 수 있습니다. 스케줄을 관리하려면 Analytical Framework 기능 영역의 *Manage Analytic Data Sources* 도메인에 대한 접근 권한이 있어야 합니다.

다음 태스크 및 리포트를 사용하여 분석 데이터 소스 스케줄을 관리할 수 있습니다.

태스크 또는 리포트명	참고
분석 데이터 소스 게시 스케줄 취소	현재 존재하는 스케줄만 취소할 수 있습니다.
분석 데이터 소스 게시 스케줄 생성	이전에 스케줄을 취소한 경우에만 스케줄을 생성할 수 있습니다.
분석 데이터 소스 게시 스케줄 편집	스케줄탭에서 스케줄 설정을 변경합니다.
분석 데이터 소스 게시 스케줄 조회	

개념: Peakon Employee Voice 분석 데이터 소스

Peakon Employee Voice 분석 데이터 소스를 사용하면 커스텀 직원 참여 리포트를 생성할 수 있습니다. Peakon 시스템에서 집계되지 않은 답변을 추출하므로 Peakon 데이터를 더 자세히 분석할 수 있습니다.

이 분석 데이터 소스에는 다음을 포함하여 Peakon Employee Voice 설문조사에서 측정하는 모든 질문 세트의 점수와 코멘트가 포함됩니다.

- 참여
- 다양성과 포용성
- 건강 및 웰빙
- COVID-19
- 모든 회사 관련 질문

이 분석 데이터 소스 및 기본 데이터세트를 조작할 때는 Peakon 점수 데이터의 민감한 특성을 고려하십시오. 모든 점수와 코멘트는 직원 ID에 첨부되므로 직원이 참여 설문조사에 남긴 개별 점수와 코멘트를 식별할 수 있습니다. 이 분석 데이터 소스는 적절한 보호 조치를 갖춘 회사를 위해 설계되었습니다.

완전히 투명한 설문조사를 구현하려면 직원의 많은 신뢰가 필요합니다. Workday에서 분석을 통해 데이터에 보안을 설정하여 이러한 신뢰를 보장합니다. 다음과 같은 방법으로 이 데이터에 보안을 설정합니다.

- *Peakon Responses Analytic Data Source* 도메인의 시큐리티 정책 구성
- 사용자에게 데이터 카탈로그의 Peakon Employee Voice 원시 데이터 데이터세트에 대한 접근 권한을 제공합니다. 데이터 카탈로그에 대한 제약조건 없는 접근 권한이 있는 모든 사용자는 Peakon 데이터 세트의 데이터에 액세스할 수 있으며 제약조건이 있는 접근 권한을 가진 Prism 사용자와 데이터를 공유할 수 있습니다.

익명 처리된 데이터를 더 많은 사용자와 공유하기 전에 높은 권한의 사용자에게만 이 데이터에 대한 접근 권한을 제공하는 것이 좋습니다.

주: 이 분석 데이터 소스를 설치하려면 다음을 수행합니다.

- Peakon Data Export API 기능을 활성화합니다.

- Peakon에서 Workday 테넌트명을 매핑합니다.

Peakon Employee Voice 원시 데이터세트

이 분석 데이터 소스를 설치하면 Workday는 Peakon 답변 데이터가 포함된 Prism Analytics 데이터세트도 데이터 카탈로그에 생성하고 추가합니다. Peakon Employee Voice 원시 데이터 데이터세트의 데이터는 분석 데이터 소스의 데이터와 동일합니다. Prism Analytics를 사용하여 이 데이터세트를 근무자 또는 외부 데이터와 같은 다른 데이터와 조인하여 디스커버리 보드 및 Report Writer의 보고 및 분석 기능을 더욱 개선할 수 있습니다.

주: Peakon Employee Voice 원시 데이터 데이터세트를 기반으로 생성한 파생 데이터세트, 디스커버리 보드, 커스텀 리포트 또는 Prism 데이터 소스를 테넌트 간에 마이그레이션할 수 있습니다. 그러나 이러한 자산을 다른 테넌트로 마이그레이션하기 전에 대상 테넌트에 Peakon Employee Voice 분석 데이터 소스를 설치해야 합니다.

relatedlinks

개념

개념: [Workday 기본제공 분석 데이터 소스 페이지 558](#)

태스크

단계: [Peakon Employee Voice 분석 데이터 소스 설정 페이지 556](#)

참조: Prism 표현식 언어

개념: Prism 표현식 언어

Prism Analytics에는 함수와 연산자로 구성된 자체 표현식 언어가 포함되어 있습니다. Prism 표현식 언어를 사용하여 표현식을 생성합니다. 이 표현식을 사용하여 신규 값을 생성하거나 기존 값을 필터링할 수 있습니다.

표현식은 필드, 상수 값, 연산자 및 함수를 결합하여 값을 계산하거나 생성합니다. 표현식은 숫자 또는 텍스트 값과 같은 특정 필드 유형의 값을 출력합니다. 단순 표현식은 단일 상수 값, 지정된 필드의 값 또는 함수일 수 있습니다. 연산자를 사용하여 둘 이상의 간단한 표현식을 하나의 복잡한 표현식으로 조인할 수 있습니다.

데이터세트에서 표현식을 사용할 수 있습니다.

- 계산 필드 표현식을 사용하여 소스 데이터에서 작동하는 계산 필드를 정의합니다. 계산 필드 표현식은 계산 또는 조건에 따라 값을 생성하고 각 입력 행의 값을 반환합니다. 계산 필드 표현식에는 다른 필드의 값, 상수, 수학 연산자, 비교 연산자 또는 기본제공 행 함수가 포함될 수 있습니다.
- 단계 필터링 필터 단계에서 표현식을 사용하여 데이터세트의 소스 데이터 범위를 제한합니다.

표현식 작성기를 사용하면 데이터세트에서 계산 필드 표현식을 생성할 수 있습니다. 데이터세트에서 사용 가능한 필드와 Prism 함수 목록이 표시됩니다. 올바른 구문, 입력 필드 유형 등에 대해 표현식을 검증합니다.

함수 입력 및 출력

함수는 하나 이상의 입력 값을 가져와서 출력 값을 반환합니다. 입력 값은 리터럴 값이거나 값이 포함된 필드명일 수 있습니다. 두 경우 모두 함수는 입력 값이 텍스트 또는 정수와 같은 특정 필드 유형일 것으로 예상합니다. 예: CONCAT() 함수는 Text 입력값을 결합하고 새 Text를 출력합니다.

이 예에서는 CONCAT() 함수를 사용하여 리터럴 슬래시 문자로 구분된 month, day 및 year 필드의 값을 연결하는 방법을 보여줍니다.

```
CONCAT([month], "/", [day], "/", [year])
```

함수 반환 값은 입력 유형과 동일하거나 완전히 새로운 필드 유형일 수 있습니다. 예를 들어 TO_DATE() 함수는 텍스트를 입력으로 받지만 날짜 값을 출력합니다. 함수에 텍스트가 있어야 하지만 다른 필드 유형이 입력으로 전달되면 오류가 반환됩니다.

일반적으로 함수는 필드 유형 또는 용도에 따라 분류됩니다. 예를 들어 CONCAT()은 텍스트 함수이고 TO_DATE()는 필드 유형 변환 함수입니다.

중첩 함수

함수는 다른 함수를 인수로 사용할 수 있습니다. 예를 들어 CONCAT 함수를 TO_DATE() 함수에 대한 인수로 사용할 수 있습니다. 최종 결과는 10/31/2014 형식의 날짜 값입니다.

```
TO_DATE(CONCAT([month], "/", [day], "/", [year]), "MM/dd/yyyy")
```

중첩 함수는 올바른 필드 유형을 반환해야 합니다. 따라서 TO_DATE()는 텍스트 입력을 예상하고 CONCAT()은 텍스트를 반환하므로 중첩이 성공합니다.

현재 데이터세트의 필드 참조

모든 필드명을 대괄호()로 묶는 것이 좋습니다.[] 예를 들어 다음과 같습니다.

```
TO_INT([sales])
```

```
TO_INT([Sale Amount])
```

```
TO_INT([2013_data])
```

```
TO_INT([count])
```

필드명에 달는 대괄호]가 포함된 경우 달는 대괄호를 두 번]]로 이스케이프해야 합니다. 다음과 같은 필드명이 있다고 가정합니다.

```
[Total Sales]
```

전체 필드명을 대괄호로 묶고 실제 필드명의 일부인 달는 괄호를 이스케이프합니다.

```
[[Total Sales]]]
```

리터럴 텍스트 값

리터럴 또는 실제 텍스트 값을 지정하려면 값을 큰따옴표(") 예: 다음 표현식은 성별 필드의 값을 남성, 여성 또는 미상의 리터럴 값으로 변환합니다.

```
CASE WHEN [gender]="M" THEN "male"
      WHEN [gender]="F" THEN "female"
      ELSE "unknown" END
```

리터럴 값 자체 내에서 리터럴 따옴표를 이스케이프하려면 리터럴 따옴표 문자를 두 배로 늘리십시오. 예를 들어 다음과 같습니다.

```
CASE WHEN [height]="60'" THEN "5 feet" WHEN [height]="72'"
      THEN "6 feet" ELSE "other" END
```

REGEX() 함수는 특별한 경우입니다. REGEX() 함수에서 Text 표현식도 따옴표로 묶습니다. Text 표현식에 리터럴 따옴표가 포함된 경우 리터럴 따옴표 문자를 두 배로 늘립니다. 예를 들어 다음과 같습니다.

```
REGEX([height], "\d\'(\d)+'" )
```

실제 날짜 값

필터 단계 표현식에서 날짜 값을 참조하려면 다음 형식(또는 해당 형식의 축약형 버전)을 사용해야 합니다.

```
yyyy-MM-ddTHH:mm:ss:SSSZ
```

예를 들어 다음과 같습니다.

```
[Order Date] BETWEEN 2016-06-01T00:00:00.000Z AND 2016-07-31T00:00:00.000Z
```

필터 표현식이 전체 형식의 축약 버전인 경우 Prism은 포함되지 않은 모든 값을 영(0) 값으로 지정합니다. 예를 들어 이 표현식은 다음과 같습니다.

```
[Order Date] >= 2017-01-01
```

다음과 같습니다.

```
[Order Date] >= 2017-01-01T00:00:00.000Z
```

계산 필드 표현식에서 리터럴 날짜 값을 참조하려면 TO_DATE를 사용하여 날짜 및 시간 구성요소의 형식을 지정해야 합니다. TO_DATE는 Text 리터럴 인수와 형식 문자열을 사용합니다. 예를 들어 다음과 같습니다.

```
CASE WHEN [Order Date]=TO_DATE("2013-01-01 00:00:59 PST", "yyyy-MM-dd  
HH:mm:ss Z")  
THEN "free shipping" ELSE "standard shipping" DONE
```

리터럴 숫자 값

리터럴 숫자 값의 경우 특별한 이스케이프 또는 서식 없이 숫자 자체를 지정할 수 있습니다. 예를 들어 다음과 같습니다.

```
CASE WHEN [is married]=1 THEN "married" WHEN [is married]=0  
THEN "not_married" ELSE NULL END
```

relatedlinks

태스크

[데이터세트에 Prism 계산 필드 추가 페이지 461](#)

Prism 표현식 빠른 참조

- [변환 함수](#)
- [날짜 함수](#)
- [정보 함수](#)
- [인스턴스 함수](#)
- [논리 함수](#)
- [수학 함수](#)
- [텍스트 함수](#)
- [URL 함수](#)
- [윈도우 함수](#)
- [산술 연산자](#)
- [비교 연산자](#)
- [로직 연산자](#)

변환 함수

함수	설명	예
BUILD_CURRENCY	에서 통화 필드를 구성합니다. NUMERIC값 및 TEXT또는 INSTANCE유효한 통화 코드가 포함된 값 통화 코드가 유효하지 않은 경우 이 함수는 NULL을 반환합니다.	BUILD_CURRENCY([Sale Price], [Currency Code])
CAST	데이터 값을 한 필드 유형(데이터 유형)에서 다른 필드 유형(데이터 유형)으로 변환합니다.	CAST([Region] AS Instance(eecb565181284b6a8ae8b45dc3ed1451)) CAST(99.99 AS decimal(10,3)) 반품 99.990. CAST(99.99 AS decimal(20,2)) 반품 99.99. CAST(99.999 AS decimal(10,2)) 반품 100.00.
EPOCH_MS_TO_DATE	개종자 LONG값 DATE여기서 입력 숫자는 에포크 이후 경과된 밀리초 수를 나타냅니다.	EPOCH_MS_TO_DATE(1360260240000) returns 2013-02-07T18:04:00:000Z
EXTRACT_AMOUNT	통화 값을 가져와서 숫자 금액을 다음 형식으로 추출합니다. NUMERIC값	EXTRACT_AMOUNT([Salary])
EXTRACT_CODE	소요일수 CURRENCY값을 입력하고 통화 코드를 다음 형식으로 추출합니다. INSTANCE값	EXTRACT_CODE([Salary])
EXTRACT_CODE_TEXT	소요일수 CURRENCY값을 입력하고 통화 코드를 다음 형식으로 추출합니다. TEXT값	EXTRACT_CODE_TEXT([Salary])
TO_BOOLEAN	개종자 TEXT, BOOLEAN, INTEGER, LONG, 또는 NUMERIC값 BOOLEAN.	TO_BOOLEAN([is_contingent])
TO_CURRENCY	개종자 TEXT유효한 통화 형식의 데이터가 포함된 값 CURRENCY값	TO_CURRENCY("1234.56 USD") TO_CURRENCY(CONCAT(TO_STRING([Grant Price]), [Grant Code]))
TO_DATE	개종자 TEXT값 DATE값으로, 문자열에 있는 날짜 및 시간 요소의 형식을 지정합니다.	TO_DATE([order_date], "yyyy.MM.dd 'at' HH:mm:ss z")
TO_DECIMAL	개종자 TEXT, BOOLEAN, INTEGER, LONG, DOUBLE, 또는 NUMERIC값 NUMERIC소수점 이하 자릿수를 기본 자릿수로 사용합니다.	TO_DECIMAL([average_rating])
TO_DOUBLE	개종자 TEXT, BOOLEAN, INTEGER, LONG, 또는 DOUBLE값 DOUBLE(숫자의 유형) 값	TO_DOUBLE([average_rating])
TO_INT	개종자 TEXT, BOOLEAN, INTEGER, LONG, 또는 DOUBLE값 INTEGER(정수) 값 변환 시 DOUBLE값을 지정하면 소수점 이하의 모든 항목이 잘립니다(올림 또는 버림하지 않음).	TO_INT([average_rating])

함수	설명	예
TO_LONG	개종자 TEXT, BOOLEAN, INTEGER, TO_LONG([average_rating]) LONG, DECIMAL, DATE, 또는 DOUBLE값 Long(정수) 값 변환 시 Decimal또는 DOUBLE값을 지정하면 소수점 이하의 모든 항목이 잘립니다(올림 또는 버림하지 않음).	TO_LONG([average_rating])
TO_STRING	다른 데이터 유형의 값을 다음으로 변환합니다. TEXT(문자) 값	TO_STRING([sku_number])

날짜 함수

함수	설명	예
DATE_ADD	지정된 시간 간격을 에 추가합니다. DATE값	DATE_ADD([invoice_date], 45, "day")
DAYS_BETWEEN	2 사이의 시간을 계산합니다. DATE값(value1- value2) 및 일수로 잘립니다(서머타임 계산).	DAYS_BETWEEN([ship_date], [order_date])
EXTRACT	의 지정된 부분을 반환합니다. DATE값	EXTRACT("hour", [order_date])
HOURS_BETWEEN	두 시간 사이의 전체 시간(분, 초, 밀리초 무시)을 계산합니다. DATE값(value1- value2)	HOURS_BETWEEN([ship_date], [order_date])
MILLISECONDS_BETWEEN	두 시간 사이의 정수 밀리초를 계산합니다. DATE값(value1- value2)	MILLISECONDS_BETWEEN([request_timestamp], [response_timestamp])
MINUTES_BETWEEN	두 시간 사이의 전체 분 수를 계산합니다(초 및 밀리초 무시). DATE값(value1- value2)	MINUTES_BETWEEN([impression_timestamp], [conversion_timestamp])
SECONDS_BETWEEN	두 시간 사이의 전체 초 수(밀리초 무시)를 계산합니다. DATE값(value1- value2)	SECONDS_BETWEEN([impression_timestamp], [conversion_timestamp])
TODAY	현재 시스템 날짜 및 시간을 DATE값(시간 정보 없음) 다음과 같은 다른 표현식에 사용할 수 있습니다. DATE유형 필드(예: YEAR_DIFF. 의 값은 TODAY데이터 세트가 게시될 때만 평가됩니다(각 쿼리에서 재평가되지 않음).	YEAR_DIFF(TODAY(), [birthdate])
TRUNC	잘림 DATE값을 지정된 형식으로 변환합니다.	TRUNC(TO_DATE([order_date], "MM/dd/yyyy HH:mm:ss"), "day")
YEAR_DIFF	두 연수 사이의 소수 자릿수를 계산합니다. DATE값(value1- value2)	YEAR_DIFF(TODAY(), [birthdate])

정보 함수

함수	설명	예
IS_VALID	반품 0반환된 값이 다음과 같은 경우 NULL, 및 1반환된 값이 다음과 같은 경우 NOT NULL. 이는 평균을 계산할 때와 같이 NULL 값을 제외 하려는 기타 계산을 계산하는 데 유용합니다.	IS_VALID([sale_amount])

인스턴스 함수

함수	설명	예
CREATE_MULTI_INSTANCE	제공된 하나 이상의 복수 인스턴스 또는 인스턴스 필드에서 복수 인스턴스 필드를 생성합니다.	CREATE_MULTI_INSTANCE([Journal1], [Journal2], [Journal3])
INSTANCE_CONTAINS_ANY	복수 인스턴스 또는 인스턴스 필드를 복수 인스턴스 필드, 인스턴스 필드 또는 인스턴스 값 목록과 비교하고, 첫 번째 인수에 하나 이상의 인스턴스 값이 있으면 True를 반환하고, 인스턴스 값이 없으면 False를 반환합니다.	INSTANCE_CONTAINS_ANY([Worktags], [Cost Center 1], [Cost Center 2])
INSTANCE_COUNT	복수 인스턴스 또는 인스턴스 필드의 총 인스턴스 값 수를 반환합니다. 이 함수는 필드가 비어 있는 경우 0을 반환합니다.	INSTANCE_COUNT([Journal Lines])
INSTANCE_EQUALS	복수 인스턴스 또는 인스턴스 필드를 복수 인스턴스 필드, 인스턴스 필드 또는 인스턴스 값 목록과 비교하고, 첫 번째 인수가 다른 인수에 제공된 인스턴스 값과 정확히 일치하는지 확인합니다.	INSTANCE_EQUALS([Worktags], [Cost Center 1], [Cost Center 2])
INSTANCE_IS_SUPERSET_OF	복수 인스턴스 필드를 복수 인스턴스 필드, 인스턴스 필드 또는 인스턴스 값 목록과 비교하고, 모든 인스턴스 값이 첫 번째 인수에 있으면 True를 반환하고, 하나 이상의 인스턴스 값이 없으면 False를 반환합니다.	INSTANCE_IS_SUPERSET_OF([Worktags], [Cost Center 1], [Cost Center 2])

논리 함수

함수	설명	예
CASE	하나 이상의 입력 조건에 따라 데이터 세트의 각 행을 평가하고, 입력 조건이 충족되면 지정된 결과를 출력합니다.	CASE WHEN [gender] = "M" THEN "Male" WHEN [gender] = "F" THEN "Female" ELSE "Unknown" END
COALESCE	유효한 첫 번째 값(NOT NULL값)을 쉼표로 구분된 표현식 목록에서 가져옵니다.	COALESCE([hourly_wage] * 40 * 52, [salary])

수학 함수

함수	설명	예
DIV	둘을 나눕니다. LONG값을 지정하고 유형의 몫 값을 반환합니다.	DIV(TO_LONG([file_size]), 1024)
EXP	LONG(소수점 0까지 잘림) 수학 상수를 높입니다. e숫자 값의 거듭제곱(지수)에 대한 값을 반환하고 유형의 값을 반환합니다.	EXP([Value])
FLOOR	DOUBLE. 입력 인수보다 작거나 같은 가장 큰 정수를 반환합니다.	FLOOR(32.6789) returns 32.0

함수	설명	예
HASH	데이터 값을 지정된 버킷 수로 균등하게 분할합니다. 입력 값의 해시를 생성하고 해당 값에 버킷 번호를 지정합니다. 값이 같으면 항상 동일한 버킷 번호로 해시됩니다.	<code>HASH([username], 20)</code>
LN	숫자의 자연 로그를 반환합니다. 자연 로그는 밑수에 대한 로그입니다. e, e(Euler's Number)는 수학 상수로 약 2.718281828입니다. 숫자의 자연 로그 x은 상수의 거듭제곱입니다. e과 같게 하려면 을 제거해야 합니다. x.	<code>LN(2.718281828)</code> returns 1
MOD	2로 나누기 LONG또는 INTEGER값을 입력하고 유형의 나머지 값을 반환합니다. LONG또는 INTEGER(소수점 0까지 잘림)	<code>MOD(TO_LONG([file_size]), 1024)</code>
POW	숫자 값을 다른 숫자 값의 거듭제곱(지수)으로 거듭제곱하고 유형의 값을 반환합니다. DOUBLE.	<code>100 * POW([end_value]/[start_value], 0.2) - 1</code>
ROUND	숫자 값을 지정된 소수 자릿수로 반올림하고 유형의 값을 반환합니다. DOUBLE.	<code>ROUND(32.4678954, 2)</code> returns 32.47

텍스트 함수

함수	설명	예
CIDR_MATCH	두 항목 비교 TEXTCIDR 마스크 및 IP 주소를 나타내는 인수 및 반환 1IP 주소가 지정된 서브넷 마스크에 속하는지 여부 또는 0표시되지 않습니다.	<code>CIDR_MATCH("60.145.56.0/24", "60.145.56.246")</code> returns 1
CONCAT	반환값 TEXT여러 결과를 연결(함께 결합)하여 TEXT표현식	<code>CONCAT([month], "/", [day], "/", [year])</code>
EXTRACT_COOKIE	세미콜론으로 구분된 쿠키 키/값 쌍 목록에서 지정된 쿠키 ID의 값을 추출합니다. 이 함수는 결합된 웹 액세스 로그 쿠키 열에서 특정 쿠키 값을 추출하는 데 사용할 수 있습니다.	<code>EXTRACT_COOKIE("SSID=ABC; vID=44", "vID")</code> returns 44
EXTRACT_VALUE	구분된 키/값 쌍이 포함된 문자열에서 지정된 키 값을 추출합니다.	<code>EXTRACT_VALUE("firstname;daria lastname;hutch", "lastname", ";", " ")</code> returns <i>hutch</i>
FILE_NAME	데이터를 기존 데이터세트에서 가져오는 경우 소스 파일 시스템의 원래 파일명을 반환합니다. Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.	<code>TO_DATE(SUBSTRING(FILE_NAME(), 0, 8), "yyyyMMdd")</code>
HEX_TO_IP	16진수로 인코딩된 파일을 변환합니다. TEXT값을 IP 주소의 텍스트 표현으로 변경합니다.	<code>HEX_TO_IP(AB20FE01)</code> returns 171.32.254.1

함수	설명	예
INSTR	문자열에서 부분 문자열의 발생 항목의 첫 번째 문자인 문자의 위치를 나타내는 정수를 반환합니다. 다음 INSTR함수는 첫 번째 문자가 위치 0이고 인수 순서가 반대라는 점을 제외하면 Excel의 FIND 함수와 유사합니다.	INSTR([url], "http://", -1, 1)
JAVA_STRING	Java 유니코드 문자 이스케이프 시퀀스의 이스케이프 처리되지 않은 버전을 반환합니다. TEXT값	CASE WHEN [currency] == JAVA_STRING("\u00a5") THEN "yes" ELSE "no" END
JOIN_STRINGS	반환값 TEXT여러 결과를 연결(함께 결합)하여 TEXTnull이 아닌 각 값 사이에 구분 기호가 있는 값을 다음을 추출합니다.	JOIN_STRINGS("/", [month], [day], [year])
JSON_DECIMAL	NUMERICJSON 오브젝트의 필드에서 값을 가져옵니다.	JSON_DECIMAL([top_scores], "test_scores.2")
JSON_DOUBLE	다음을 추출합니다. DOUBLEJSON 오브젝트의 필드에서 값을 가져옵니다.	JSON_DOUBLE([top_scores], "test_scores.2")
JSON_INTEGER	추출 INTEGERJSON 오브젝트의 필드에서 값을 가져옵니다.	JSON_INTEGER([top_scores], "test_scores.2")
JSON_LONG	다음을 추출합니다. LONGJSON 오브젝트의 필드에서 값을 가져옵니다.	JSON_LONG([top_scores], "test_scores.2")
JSON_STRING	다음을 추출합니다. TEXTJSON 오브젝트의 필드에서 값을 가져옵니다.	JSON_STRING([misc], "hobbies.0")
LENGTH PACK_VALUES	의 문자 수를 반환합니다. TEXT값 기본 키 및 쌍 구분 기호로 구분된 키/값 쌍의 단일 문자열로 압축된 여러 출력 값을 반환합니다. 반환된 문자열은 에서 읽을 수 있는 형식입니다. EXTRACT_VALUE함수 PACK_VALUES에서 사용하는 것과 동일한 키 및 쌍 구분 기호 값을 사용합니다. EXTRACT_VALUE(유니코드 이스케이프 시퀀스 u0003및 u0002, 각각).	LENGTH([name]) PACK_VALUES("ID", [custid], "Age", [age])
정규식	에 대해 전체 문자열 매칭을 수행합니다. TEXT값을 정규식과 함께 사용하고 정규식의 첫 번째 캡처링 그룹과 일치하는 문자열 부분을 반환합니다.	REGEX([email], "^[a-zA-Z0-9._%+-]+@[a-zA-Z0-9._-]+\.[a-zA-Z]{2,4}\$")
REGEX_REPLACE	평가 TEXT정규식에 대해 값을 비교하여 일치하는 항목이 있는지 확인하고 일치하는 문자열을 지정된 대체 값으로 바꿉니다.	REGEX_REPLACE([phone_number], "([0-9]{3})\.[([0-9]{3})\.[([0-9]]{4})", "\(\$1\) \$2-\$3")
REVERSE	문자열 값의 문자를 반대 순서로 반환합니다.	REVERSE("123 Main Street")
SUBSTRING	의 지정된 문자를 반환합니다. TEXT지정된 시작 및 종료 위치(옵션)를 기준으로 하는 값입니다.	SUBSTRING([name], 0, 1)
TO_LOWER	의 모든 영문자를 변환합니다. TEXT값을 소문자로 변환합니다.	TO_LOWER("123 Main Street") returns 123 main street

함수	설명	예
TO_PROPER	반환값 TEXT값은 각 단어의 첫 글자를 대문자로 표시합니다.	TO_PROPER("123 Alameda de las Pulgas, San Mateo CA")
TO_UPPER	의 모든 영문자를 변환합니다. TEXT값을 대문자로 변경합니다.	TO_UPPER("123 Main Street")
TRIM	에서 선행 및 후행 공백을 제거합니다. TEXT값	TRIM([area_code])
XPATH_STRING	XML을 가져와서 지정된 XPath 표현식과 일치하는 첫 번째 문자열을 반환합니다.	XPATH_STRING([address], "//address[@type='home']/zipcode")

URL 함수

함수	설명	예
URL_AUTHORITY	URL 문자열의 권한 부분을 반환합니다. URL의 권한 부분은 서버를 찾고 연결하는 방법에 대한 정보가 포함된 부분입니다.	URL_AUTHORITY("http://user:password@mycompany.com:8012/mypage.html")
URL_FRAGMENT	URL 문자열의 조각 부분을 반환합니다.	URL_FRAGMENT("http://workday.com/news.php?topic=press#Workday%20News")
URL_HOST	URL 문자열의 호스트, 도메인 또는 IP 주소 부분을 반환합니다.	URL_HOST("http://user:password@mycompany.com:8012/mypage.html")
URL_PATH	URL 문자열의 경로 부분을 반환합니다.	URL_PATH("http://workday.com/company/contact.html")
URL_PORT	URL 문자열의 포트 부분을 반환합니다.	URL_PORT("http://user:password@mycompany.com:8012/mypage.html")
URL_PROTOCOL	URL 문자열의 프로토콜(또는 URI 체계명) 부분을 반환합니다.	URL_PROTOCOL("http://www.workday.com")
URL_QUERY	URL 문자열의 쿼리 부분을 반환합니다.	URL_QUERY("http://workday.com/news.php?topic=press&timeframe=today")
URLDECODE	디코딩 TEXT으로 인코딩된 값 application/x-www-form-urlencoded미디어 유형	URLDECODE("N%2FA%20or%20%22not%20applicable%22")

윈도우 함수

함수	설명	예
AVG	행을 그룹화하고, 필드를 기준으로 행을 정렬하고, 그룹에 있는 모든 유효한 숫자 값의 평균을 반환하는 윈도우 집계 함수입니다. 그룹의 모든 값을 합산하고 유효한(NOT NULL) 행 수로 나눕니다. 다음을 사용할 수 있습니다. AVG이동 평균을 계산합니다.	AVG([Sales]) OVER(PARTITION BY [Employee] ORDER BY [SalesDate] DESC ROWS UNBOUNDED PRECEDING)
COUNT	행을 그룹화하고, 필드를 기준으로 행을 정렬하고, 그룹에서 유효한 총 행 수(NOT NULL)를 반환하는 윈도우 집계 함수입니다. 다음을 사용할 수 있습니다. COUNT다른 함수와 함께 사용하여 누적 집계를 계산합니다.	COUNT([Sales]) OVER(PARTITION BY [Employee] ORDER BY [SalesDate] DESC ROWS UNBOUNDED PRECEDING)
FIRST	행을 그룹화하고, 필드를 기준으로 행을 정렬하고, 그룹의 첫 번째 행 값을 반환하는 윈도우 집계 함수입니다.	
LAG	행을 그룹화하고, 필드를 기준으로 행을 정렬하고, 그룹의 현재 행 앞(위)에 지정된 오프셋에 있는 행의 필드 값을 반환하는 윈도우 집계 함수입니다.	[Salary] - (LAG([Salary], 1, [Salary]) OVER(PARTITION BY [Employee_Name] ORDER BY [Eff_Date] ASC)

함수	설명	예
마지막	행을 그룹화하고, 필드를 기준으로 행을 정렬하고, 그룹의 마지막 행에서 값을 반환하는 윈도우 집계 함수입니다.	
LEAD	행을 그룹화하고, 필드를 기준으로 행을 정렬하고, 그룹의 현재 행 이후(아래) 지정된 오프셋에 있는 행의 필드 값을 반환하는 윈도우 집계 함수입니다.	<pre>[Salary] - (LEAD([Salary], 1, [Salary]) OVER(PARTITION BY [Employee_Name] ORDER BY [Eff_Date] DESC))</pre>
MAX	행을 그룹화하고, 필드를 기준으로 행을 정렬하고, 그룹의 최대값(최고값)을 반환하는 윈도우 집계 함수입니다.	<pre>MAX([Comp Change]) OVER(PARTITION BY [Supervisory Org], [Quarter] ORDER BY [Comp Change] DESC ROWS BETWEEN UNBOUNDED PRECEDING AND UNBOUNDED FOLLOWING)</pre>
MIN	행을 그룹화하고, 필드를 기준으로 행을 정렬하고, 그룹의 최소값(가장 낮은 값)을 반환하는 윈도우 집계 함수입니다.	<pre>MIN([Comp Change]) OVER(PARTITION BY [Supervisory Org], [Quarter] ORDER BY [Comp Change] ASC ROWS BETWEEN UNBOUNDED PRECEDING AND UNBOUNDED FOLLOWING)</pre>
RANK	그룹의 각 행에 순위 번호를 지정하는 데 사용되는 윈도우 집계 함수입니다. 여러 행의 순위 값이 동일한 경우(동점인 경우) Workday는 동일한 순위 값을 동점인 행에 지정하고 후속 순위 위치를 건너뜁니다.	<pre>RANK() OVER(PARTITION BY [Employee] ORDER BY [Sales] DESC)</pre>
ROW_NUMBER	행을 그룹화하고, 필드를 기준으로 행을 정렬하고, 각 그룹의 첫 번째 행에 대해 1부터 시작하여 그룹의 각 행에 고유한 순차적 번호를 지정하는 윈도우 집계 함수입니다. ROW_NUMBER항상 그룹의 각 행에 고유한 값을 지정합니다. 다음을 사용할 수 있습니다. ROW_NUMBER-데이터세트의 각 행에 대해 고유한 ID를 생성합니다.	<pre>ROW_NUMBER() OVER(PARTITION BY [Employee] ORDER BY [Sales] DESC)</pre>
SUM	행을 그룹화하고, 필드를 기준으로 행을 정렬하고, 그룹에 있는 모든 값의 합계를 반환하는 윈도우 집계 함수입니다. 다음을 사용할 수 있습니다. SUM누계를 계산합니다.	<pre>SUM([fieldA]) OVER(PARTITION BY [fieldB] ORDER BY [Month] RANGE 11 PRECEDING)</pre>

산술 연산자

연산자	의미	예
+	더하기	<code>[amount] + 10</code>

연산자	의미	예
		[amount] 필드 값에 10을 더합니다.
-	빼기	[amount] - 10 [amount] 필드 값에서 10을 뺍니다.
*	곱하기	[amount] * 100 [amount] 필드 값에 100을 곱합니다.
/	부서	[bytes] / 1024 [바이트] 필드의 값을 1024로 나눈 후 몫을 반환합니다.

비교 연산자

연산자	의미	예
= 또는 ==	=	[order_date] = "12/22/2016"
>	>	[age] > 18
!>	이하 <)	[age] !> 8
<	보다 작음	[age] < 30
!<	이상 >=)	[age] !< 12
>=	크거나 같음	[age] >= 20
<=	다음보다 작거나 같음	[age] <= 29
<> 또는 != 또는 ^=	같지 않음	[age] <> 30
BETWEEN <i>min_value</i> AND <i>max_value</i>	날짜 또는 숫자 값이최소값및최대값(포함) 내에 있는지 테스트합니다.	[year] BETWEEN 2014 AND 2016
IN(<i>list</i>)	값이 세트 내에 있는지 테스트합니다.	[product_type] IN("tablet","phone","laptop")
LIKE(" <i>pattern</i> ")	대소문자를 구분하지 않는 단순한 문자 패턴 매칭 다음 *character는 임의 개수의 문자와 매칭됩니다. 다음 ?character는 정확히 1개(단일) 문자와 매칭됩니다.	[last_name] LIKE("?utch*") <i>Kutcher,hatch</i> 과는 매칭되지 만 <i>Krutch</i> 또는 <i>cratch</i> 와는 매칭되지 않습니다. [company_name] LIKE("workday") <i>Workday</i> 또는 <i>Workday</i> 와 매칭
값 IS NULL	필드 값 또는 표현식이 null(비어 있음)인지 확인하십시오.	[ship_date] IS NULL <i>Ship_date</i> 필드가 비어 있는 경우 <i>True</i> 로 평가됩니다.

로직 연산자

연산자	의미	예
AND	2가지 조건이 True인지 테스트합니다.	
OR	두 조건 중 하나가 True인지 테스트합니다.	
NOT	다른 연산자의 값을 반전시킵니다.	- year NOT BETWEEN 2013 AND 2016 - first_name NOT LIKE ("Jo?n*") <i>John, jonny</i>는 제외하지 만 <i>Jon</i> 또는 <i>Joann</i>은 제외 - Weekday NOT IN("Saturday", "Sunday") - purchase_date IS NOT NULL <i>Purchase_date</i> 필드가 비어 있지 않은 경우 <i>True</i>로 평 가됩니다.

연산자

비교 연산자

비교 연산자는 필드 유형이 동일한 두 표현식의 동등/비동등을 비교하는 데 사용됩니다. 비교 표현식의 결과는 부울 값입니다(텍스트 값을 숫자 값과 비교하는 등 유효하지 않은 경우 True, False 또는 NULL 반환). 부울 표현식은 데이터 처리 조건 또는 필터 조건을 지정하는 데 가장 많이 사용됩니다.

예를 들어 다음과 같이 비교 연산자를 사용할 수 있습니다. CASE 표현식:

```
CASE WHEN [age] <= 25 THEN "0-25"
      WHEN [age] <= 50 THEN "26-50"
      ELSE "over 50" END
```

이 표현식은 연령 필드의 값을 리터럴 숫자 값과 비교합니다. true인 경우 적절한 부울 값을 반환합니다.

부울 표현식에 대한 자세한 내용과 몇 가지 예는 [참조: 부울 표현식](#)을 확인하십시오. Workday가 부울 표현식의 NULL 값을 처리하는 방법에 대한 자세한 내용은 [개념: 테이블 및 데이터세트의 NULL 값을 참조](#)하십시오.

날짜 유형을 문자열 유형과 비교할 때 문자열 유형이 ISO 8601 형식을 사용하는 경우, 어플리케이션은 문자열 값을 날짜 값으로 변경하고 날짜를 날짜와 비교합니다. ISO 8601이 아닌 형식을 사용하는 문자열 유형의 경우 어플리케이션에서 'null'을 반환합니다.

예를 들어 다음과 같습니다.

- ISO 8601 형식을 사용하는 문자열 유형: 2025-12-01
- ISO 8601이 아닌 형식을 사용하는 문자열 유형: 2024년 12월 1일

연산자	의미	예
= 또는 ==	=	[order_date] = "12/22/2016"
>	>	[age] > 18
!>	이하 <)	[age] !> 8

연산자	의미	예
<	보다 작음	[age] < 30
!<	이상 >=)	[age] !< 12
>=	크거나 같음	[age] >= 20
<=	다음보다 작거나 같음	[age] <= 29
<> 또는 !=또는 ^=	같지 않음	[age] <> 30
BETWEEN <i>min_value</i> AND <i>max_value</i>	날짜 또는 숫자 값이최소값및최 대값(포함) 내에 있는지 테스트합니 다.	[year] BETWEEN 2014 AND 2016
IN(<i>list</i>)	값이 세트 내에 있는지 테스트합니다.	[product_type] IN("tablet", "phone", "laptop")
LIKE(" <i>pattern</i> ")	대소문자를 구분하지 않는 단순한 문 자 패턴 매칭 다음 *character는 임 의 개수의 문자와 매칭됩니다. 다음 ?character는 정확히 1개(단일) 문자 와 매칭됩니다.	[last_name] LIKE("?utch*") <i>Kutcher, hatch</i> 과는 매칭되지 만 <i>Krutcher</i> 또는 <i>cratch</i> 와는 매칭되지 않습니다. [company_name] LIKE("workday") <i>Workday</i> 또는 <i>Workday</i> 와 매칭
값 IS NULL	필드 값 또는 표현식이 null(비어 있 음)인지 확인하십시오.	[ship_date] IS NULL <i>Ship_date</i> 필드가 비어 있는 경 우 <i>True</i> 로 평가됩니다.

로직 연산자

표현식에 로직 연산자를 사용하여 조건을 테스트합니다. 로직 연산자는 부울 표현식을 정의합니다.

필터 변환 또는 CASE 표현식에서 로직 연산자를 사용할 수 있습니다. 필터는 필드 또는 값이 특정 조건을 충족하는지 테스트합니다(예: 날짜 필드의 값이 다른 두 날짜 사이에 속하는지 테스트).

BETWEEN 2016-06-01 AND 2016-07-31

연산자	의미	예
AND	2가지 조건이 True인지 테스트합 니다.	
OR	두 조건 중 하나가 True인지 테스 트합니다.	
NOT	다른 연산자의 값을 반전시킵니 다.	- year NOT BETWEEN 2013 AND 2016 - first_name NOT LIKE("Jo?n*") <i>John, jonny</i>는 제외하지 만<i>Jon</i>또는<i>Joann</i>은 제외 - Weekday NOT IN("Saturday", "Sunday")

연산자	의미	예
		<code>purchase_date IS NOT NULL</code> <i>Purchase_date</i> 필드가 비어 있지 않은 경우 <i>True</i> 로 평가됩니다.

산술 연산자

산술 연산자는 동일한 필드 유형의 2개 표현식에 대해 기본 수학 연산을 수행하여 숫자 값을 생성합니다.

예: `[total_revenue]` 및 `[total_cost]` 필드 값을 사용하여 매출총이익률(%)을 계산할 수 있습니다.

```
(([total_revenue] - [total_cost]) / [total_cost]) * 100
```

연산자	의미	예
+	더하기	<code>[amount] + 10</code> <code>[amount]</code> 필드 값에 10을 더합니다.
-	빼기	<code>[amount] - 10</code> <code>[amount]</code> 필드 값에서 10을 뺍니다.
*	곱하기	<code>[amount] * 100</code> <code>[amount]</code> 필드 값에 100을 곱합니다.
/	부서	<code>[bytes] / 1024</code> <code>[바이트]</code> 필드의 값을 1024로 나눈 후 몫을 반환합니다.

변환 함수

BUILD_CURRENCY

설명

BUILD_CURRENCY 은 숫자 값과 유효한 통화 코드가 포함된 텍스트 또는 인스턴스 값에서 통화 필드를 구성하는 행 함수입니다. 통화 코드가 유효하지 않은 경우 이 함수는 NULL을 반환합니다.

구문

```
BUILD_CURRENCY(number_expression, currency_code_expression)
```

반환 값

유형의 값을 반환합니다. CURRENCY.

입력 매개변수

number_expression

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 DOUBLE, NUMERIC, INTEGER, 또는 LONG.

currency_code_expression

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 TEXT 또는 INSTANCE 유효한 통화 코드 데이터가 포함된

예

통화 코드 필드의 통화 코드를 사용하여 판매 가격 필드(숫자 유형)의 값을 통화 필드 유형으로 변환합니다.

`BUILD_CURRENCY([Sale Price], [Currency Code])`

캐스트

설명

CAST 데이터 값을 한 필드 유형(데이터 유형)에서 다른 필드 유형(데이터 유형)으로 변환하는 행 함수입니다.

다음을 사용할 수 있습니다. CAST 다음 필드 유형을 변환합니다.

소스 필드 유형	대상 필드 유형
부울	부울, 숫자, Double, 정수, Long, 텍스트
날짜	날짜, 텍스트
숫자	부울, 숫자, Double, 정수, Long, 텍스트
Double	부울, 숫자, Double, 정수, Long, 텍스트
정수	부울, 숫자, Double, 정수, Long, 텍스트
상세 표기	부울, 숫자, Double, 정수, Long, 텍스트
인스턴스	인스턴스, 텍스트
다중 인스턴스	복수 인스턴스(다른 비즈니스 오브젝트 사용)
텍스트	부울, 숫자, Double, 인스턴스, 정수, Long, 텍스트

구문

`CAST(field_name AS field_type)`

반환 값

지정된 필드 유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다.

입력 매개변수

`field_name`

필수 콘텐츠 지원되는 필드 유형의 필드 또는 표현식입니다.

`field_type`

필수 콘텐츠 데이터 값을 변환할 필드 유형입니다.

필드를 텍스트 필드 유형으로 변환하려면 다음을 지정하십시오. STRING이 매개변수에 해당합니다.

필드 유형으로 부울을 지정하는 경우, CAST영(0) 값을 False로 변환하고 다른 모든 값을 True로 변환합니다.

인스턴스 또는 복수 인스턴스를 필드 유형으로 지정하는 경우 고유 ID(WID)를 사용하여 비즈니스 오브젝트를 지정해야 합니다. 다음 구문을 사용합니다.

```
Instance(business_object_WID)
```

```
Multi_Instance(business_object_WID)
```

필드 유형으로 숫자를 지정하는 경우 소수점 왼쪽의 자릿수(정수)와 소수점 오른쪽의 자릿수(소수점)를 지정합니다. 다음 구문을 사용합니다.

```
Decimal(integers, decimals)
```

지정된 정수 자릿수가 가능한 모든 데이터 값을 캡처할 수 있을 만큼 큰지 확인합니다. 행 값의 정수 자릿수가 함수에 지정된 정수 자릿수보다 많은 경우 다음 값이 지정됩니다. CASTNULL을 반환합니다. 예: CAST(99.9 AS decimal(1,1))NULL을 반환합니다. 행 값의 소수 자릿수가 함수의 소수 자릿수보다 많은 경우 다음과 같습니다. CAST소수를 선택한 숫자로 반올림합니다. 예: CAST(1234.5599 AS decimal(4,2))반품 1234.56

예

지역필드의 WID 값을 텍스트에서 인스턴스로 변환합니다.

```
CAST([Region] AS Instance(eecb565181284b6a8ae8b45dc3ed1451))
```

```
CAST("3b122818d7934d1c8c663ddbe1937819" AS  
Instance(eecb565181284b6a8ae8b45dc3ed1451))
```

금액필드를 텍스트로 변환합니다.

```
CAST([amount] AS string)
```

Average_rating 필드의 값을 숫자 필드 유형으로 변환합니다.

```
CAST([average_rating] AS decimal(1,2))
```

```
CAST(99.99 AS decimal(10,3)) 반품 99.990.
```

```
CAST(99.99 AS decimal(20,2)) 반품 99.99.
```

```
CAST(99.999 AS decimal(10,2)) 반품 100.00.
```

```
CAST(99.99 AS decimal(1,2)) 반품 NULL.
```

EPOCH_MS_TO_DATE

설명

EPOCH_MS_TO_DATE 은 다음을 변환하는 행 함수입니다. LONG값 DATE여기서 입력 숫자는 에포크 이후 경과된 밀리초 수를 나타냅니다.

구문

```
EPOCH_MS_TO_DATE(long_expression)
```

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. DATEUTC 형식 *yyyy-MM-dd HH:mm:ss:SSS Z*.

입력 매개변수

long_expression

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 LONG에포크 날짜(1970년 1월 1일 00:00:00:000 GMT) 이후의 밀리초 수를 나타냅니다.

예

에포크의 밀리초 수를 나타내는 숫자를 사람이 읽을 수 있는 날짜 및 시간으로 변환합니다.

`EPOCH_MS_TO_DATE(1360260240000)` returns `2013-02-07T18:04:00:000Z` 또는 2013년 2월 7일 18:04:00:000 GMT

또는 데이터가 밀리초가 아닌 초 단위인 경우:

`EPOCH_MS_TO_DATE(1360260240 * 1000)` returns `2013-02-07T18:04:00:000Z` 또는 2013년 2월 7일 18:04:00:000 GMT

EXTRACT_AMOUNT

설명

EXTRACT_AMOUNT 통화 값을 가져와서 숫자 금액을 숫자 값으로 추출하는 행 함수입니다.

구문

`EXTRACT_AMOUNT(currency_expression)`

반환 값

유형의 값을 반환합니다. NUMERIC.

입력 매개변수

`currency_expression`

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 CURRENCY.

예

급여 필드(통화 필드 유형)에서 숫자 값을 가져옵니다.

`EXTRACT_AMOUNT([Salary])`

EXTRACT_CODE

설명

EXTRACT_CODE 통화 값을 가져와서 통화 코드를 인스턴스 값으로 추출하는 행 함수입니다.

구문

`EXTRACT_CODE(currency_expression)`

반환 값

유형의 값을 반환합니다. INSTANCE.

입력 매개변수

`currency_expression`

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 CURRENCY.

예

급여 필드(통화 필드 유형)에서 인스턴스 필드로 통화 코드 정보를 가져옵니다.

`EXTRACT_CODE([Salary])`

EXTRACT_CODE_TEXT**설명**

EXTRACT_CODE_TEXT 통화 값을 가져와서 통화 코드를 텍스트 값으로 추출하는 행 함수입니다.

구문

EXTRACT_CODE_TEXT(*currency_expression*)

반환 값

유형의 값을 반환합니다. TEXT.

입력 매개변수

currency_expression

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 CURRENCY.

예

급여 필드(통화 필드 유형)에서 통화 코드 정보를 텍스트 필드로 가져옵니다.

EXTRACT_CODE_TEXT([Salary])

TO_BOOLEAN**설명**

TO_BOOLEAN 은 다음을 변환하는 행 함수입니다. TEXT, BOOLEAN, INTEGER, LONG, 또는 NUMERIC 값 BOOLEAN.

구문

TO_BOOLEAN(*expression*)

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. BOOLEAN.

입력 매개변수

표현식

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 TEXT, BOOLEAN, INTEGER, LONG, 또는 NUMERIC.

이 함수는 다음 값을 True로 변환합니다.

1, 1.0, "true", "t", "yes", "y", "1"

이 함수는 다음 값을 false로 변환합니다.

0, 0.0, "false", "f", "no", "n", "0"

이 함수는 다른 모든 값을 NULL로 변환합니다.

예

is_contingent 필드의 값을 부울로 변환합니다.

TO_BOOLEAN([is_contingent])

다음 식은 True를 반환합니다.

TO_BOOLEAN("TRUE")

TO_BOOLEAN("1")

TO_BOOLEAN(1.0)

다음 표현식은 false를 반환합니다.

TO_BOOLEAN("False")

TO_BOOLEAN("0")

TO_BOOLEAN(0.0)

다음 표현식은 NULL을 반환합니다.

TO_BOOLEAN("correct")

TO_BOOLEAN("1.0")

TO_BOOLEAN(1.1)

TO_CURRENCY

설명

TO_CURRENCY 은 다음을 변환하는 행 함수입니다. TEXT유효한 통화 형식의 데이터가 포함된 값 CURRENCY값

구문

TO_CURRENCY(*expression*)

반환 값

유형의 값을 반환합니다. CURRENCY.

입력 매개변수

표현식

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 TEXT유효한 통화 형식의 값을 나타냅니다.

유효한 통화 형식의 값은 다음 요건을 충족합니다.

- 숫자 값과 통화 코드를 모두 포함합니다.
- 마침표를 사용하여 소수점 앞과 뒤의 자릿수를 구분합니다.
- 천 단위 자리를 구분하는 문자를 포함하지 않습니다.

예: 10000 EUR 및 12345.678 USD.

예

다음 텍스트 값을 통화 필드 유형으로 변환합니다:

TO_CURRENCY("1234.56 USD")

지원금 코드 필드의 통화 코드를 사용하여 지원금 가격 필드의 값을 통화 필드 유형으로 변환합니다.

TO_CURRENCY(CONCAT(TO_STRING([Grant Price]), [Grant Code]))

판매가 필드 텍스트 필드를 통화 필드로 변환하되, 먼저 해당 없음 값의 항목을 NULL 값으로 변환합니다. CASE표현식:

TO_CURRENCY(CASE WHEN [Sale Price]="N/A" then NULL ELSE [Sale Price] END)

TO_DATE

설명

TO_DATE 은 다음을 변환하는 행 함수입니다. TEXT값 DATE값으로, 문자열에 있는 날짜 및 시간 요소의 형식을 지정합니다.

구문

TO_DATE(*string_expression*, "date_format")

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. DATE(정의상 UTC 기준)

입력 매개변수

string_expression

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 TEXT.

date_format

필수 콘텐츠 날짜 형식이 지정되는 방식을 설명하는 패턴입니다.

예

신규 정의 DATE *order_date* 기본 필드를 기반으로 하는 Prism 계산 필드(2014.07.10 at 15:08:56(PDT)형식의 타임스탬프 포함):

```
TO_DATE([order_date], "yyyy.MM.dd 'at' HH:mm:ss z")
```

신규 정의 DATE Prism 계산 필드: 먼저 개별 *month*, *day*, *year* 및 *ancestor_time* 필드를 결합(사용 CONCAT), 디파트 시간에 대한 변환을 수행하여 3자리 시간이 4자리 시간으로 변환되도록 합니다(사용 REGEX_REPLACE):

```
TO_DATE(CONCAT([month], "/", [day], "/", [year], ":" ,  
REGEX_REPLACE([depart_time], "\b(\d{3})\b", "0$1")), "MM/dd/yyyy:HHmm")
```

신규 정의 DATE *Created_at* 기본 필드를 기반으로 하는 Prism 계산 필드에는 다음 형식의 타임스탬프가 포함됩니다. Sat Jan 25 16:35:23 +0800 2014(Twitter API에서 반환되는 타임스탬프 형식):

```
TO_DATE([created_at], "EEE MMM dd HH:mm:ss Z yyyy")
```

relatedlinks

참조

[참조: 날짜 형식 기호 페이지 452](#)

TO_DECIMAL

설명

TO_DECIMAL 은 다음을 변환하는 행 함수입니다. TEXT, BOOLEAN, INTEGER, LONG, DOUBLE, 또는 NUMERIC값 NUMERIC소수점 이하 자릿수를 기본 자릿수로 사용합니다.

구문

TO_DECIMAL(*expression*)

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. NUMERIC소수점 앞과 뒤의 기본 자릿수를 사용합니다.

입력 매개변수

표현식

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 TEXT(숫자여야 함) BOOLEAN, INTEGER, LONG, DOUBLE, 또는 NUMERIC.

예

Average_rating 필드의 값을 숫자 필드 유형으로 변환합니다.

`TO_DECIMAL([average_rating])`

Average_rating 필드를 숫자 필드 유형으로 변환하되, 먼저 다음을 사용하여 NA값의 발생항목을 NULL값으로 변환합니다. CASE표현식:

`TO_DECIMAL(CASE WHEN [average_rating]="N/A" then NULL ELSE [average_rating] END)`

TO_DOUBLE

설명

TO_DOUBLE 은 다음을 변환하는 행 함수입니다. TEXT, BOOLEAN, INTEGER, LONG, 또는 DOUBLE값 DOUBLE(숫자의 유형) 값

구문

`TO_DOUBLE(expression)`

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. DOUBLE.

입력 매개변수

표현식

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 TEXT(숫자여야 함) BOOLEAN, INTEGER, LONG, 또는 DOUBLE.

예

Average_rating 필드의 값을 Double 필드 유형으로 변환합니다.

`TO_DOUBLE([average_rating])`

Average_rating 필드를 Double 필드 유형으로 변환하되, 먼저 다음을 사용하여 NA값의 발생항목을 NULL값으로 변환합니다. CASE표현식:

`TO_DOUBLE(CASE WHEN [average_rating]="N/A" then NULL ELSE [average_rating] END)`

TO_INT

설명

TO_INT 은 다음을 변환하는 행 함수입니다. TEXT, BOOLEAN, INTEGER, LONG, 또는 DOUBLE값 INTEGER(정수) 값 변환 시 DOUBLE값을 지정하면 소수점 이하의 모든 항목이 잘립니다(올림 또는 버림하지 않음).

구문

`TO_INT(expression)`

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. INTEGER.

입력 매개변수**표현식**

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 TEXT, BOOLEAN, INTEGER, LONG, 또는 DOUBLE. 다음과 같은 경우 TEXT필드에 숫자가 아닌 문자가 포함된 경우 이 함수는 NULL을 반환합니다.

예

Average_rating 필드의 값을 정수 필드 유형으로 변환합니다.

```
TO_INT([average_rating])
```

floor_duration 필드를 정수 필드 유형으로 변환하되, 먼저 다음을 사용하여 NA값의 발생항목을 NULL 값으로 변환합니다. CASE표현식:

```
TO_INT(CASE WHEN [flight_duration]="N/A" then NULL ELSE [flight_duration] END)
```

TO_LONG**설명**

TO_LONG 은 다음을 변환하는 행 함수입니다. TEXT, BOOLEAN, INTEGER, LONG, DECIMAL, DATE, 또는 DOUBLE값 LONG(정수) 값 변환 시 DECIMAL또는 DOUBLE값을 지정하면 소수점 이하의 모든 항목이 잘립니다(올림 또는 버림하지 않음).

구문

```
TO_LONG(expression)
```

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. LONG.

입력 매개변수**표현식**

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 TEXT(숫자만 사용해야 하며 마침표나 쉼표는 사용할 수 없음) BOOLEAN, INTEGER, LONG, DECIMAL, DATE, 또는 DOUBLE. 다음과 같은 경우 TEXT필드 값에 소수가 포함된 경우 이 함수는 NULL 값을 반환합니다.

예

Average_rating 필드의 값을 Long 필드 유형으로 변환합니다.

```
TO_LONG([average_rating])
```

Average_rating 필드를 Long 필드 유형으로 변환하되, 먼저 다음을 사용하여 NA값의 발생항목을 NULL값으로 변환합니다. CASE표현식:

```
TO_LONG(CASE WHEN [average_rating]="N/A" then NULL ELSE [average_rating] END)
```

TO_STRING**설명**

TO_STRING 다른 데이터 유형의 값을 으로 변환하는 행 함수입니다. TEXT(문자) 값

구문

`TO_STRING(expression)`

`TO_STRING(date_expression, date_format)`

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. TEXT.

입력 매개변수**표현식**

다음 유형의 필드 또는 표현식 TEXT, BOOLEAN, INTEGER, LONG, NUMERIC, DOUBLE, INSTANCE, 또는 MULTI-INSTANCE. 인스턴스 또는 복수 인스턴스 필드를 문자열로 변환하면 이 함수는 필드 값의 표시명이 아니라 고유 ID(WID)를 반환합니다. 복수 인스턴스 필드에 2개 이상의 값이 포함된 경우 이 함수는 각 값을 공백 없이 단일 문자열로 연결합니다.

date_expression

다음 유형의 필드 또는 표현식 DATE.

date_format

다음을 변환하는 경우 DATE대상 DATE, 날짜 형식이 지정되는 방식을 설명하는 패턴입니다. 참조 [TO_DATE](#) 페이지 580날짜 형식 패턴의 경우

예

`sku_number` 필드의 값을 텍스트 필드 유형으로 변환합니다.

`TO_STRING([sku_number])`

연령대의 값을 범위 기반 그룹화(비닝)로 변환하고 출력 값을 TEXT:

`TO_STRING(CASE WHEN [age] <= 25 THEN "0-25" WHEN [age] <= 50 THEN "26-50" ELSE "over 50" END)`

타임스탬프 날짜 필드의 값을 다음으로 변환합니다. TEXT, 타임스탬프 값의 형식은 `2002.07.10 at 15:08:56(PDT)`입니다.

`TO_STRING([timestamp], "yyyy.MM.dd 'at' HH:mm:ss z")`

날짜 함수**DAYS_BETWEEN****설명**

DAYS_BETWEEN 은 2 사이의 시간을 계산하는 행 함수입니다. DATE값(value1- value2) 및 일수로 잘립니다(서머타임 계산).

구문

`DAYS_BETWEEN(date_1, date_2)`

반환 값

유형의 행마다 1개의 값을 반환합니다. INTEGER.

입력 매개변수**date_1**

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 DATE.

date_2

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 DATE.

예

Ship_date 필드에서 order_date 필드의 값을 빼서 제품 출하 일수를 계산합니다.

DAYS_BETWEEN([ship_date], [order_date])

현재 날짜에서 Release_date 필드의 값을 빼서 릴리스 이후 경과 일수를 계산합니다(TODAY 표현식):

DAYS_BETWEEN(TODAY(), [release_date])

DATE_ADD

설명

DATE_ADD 은 지정된 시간 간격을 에 더하는 행 함수입니다. DATE 값

구문

DATE_ADD(*date*, *quantity*, "*interval*")

반환 값

유형의 값을 반환합니다. DATE.

입력 매개변수

date

필수 콘텐츠 다음을 반환하는 필드명 또는 표현식 DATE 값

수량

필수 콘텐츠 정수 값 시간 간격을 추가하려면 양의 정수를 사용합니다. 시간 간격을 빼려면 음의 정수를 사용합니다.

간격

필수 콘텐츠 다음 시간 간격 중 하나:

- **millisecond** - 날짜 값에 지정된 시간(밀리초)을 더합니다.
- **second** - 날짜 값에 지정된 초 수를 더합니다.
- **minute** - 날짜 값에 지정된 시간(분)을 더합니다.
- **hour** - 날짜 값에 지정된 시간을 더합니다.
- **day** - 날짜 값에 지정된 일수를 더합니다.
- **week** - 날짜 값에 지정된 주수를 더합니다.
- **month** - 날짜 값에 지정된 개월 수를 더합니다.
- **quarter** - 날짜 값에 지정된 분기 수를 더합니다.
- **year** - 날짜 값에 지정된 연수를 더합니다.
- **weekyear** - 날짜 값에 지정된 주수(연 단위수)를 더합니다.

예

송장_날짜 필드의 값에 45일을 더하여 지급 기한을 계산합니다.

DATE_ADD([invoice_date], 45, "day")

추출

설명

EXTRACT 은 의 지정된 부분을 반환하는 행 함수입니다. DATE값

구문

```
EXTRACT("extract_value", DATE)
```

반환 값

지정된 추출 값을 유형으로 반환합니다. INTEGER. EXTRACT실행하는 0을 제거합니다. 예를 들어, 4월은 값을 반환합니다. 4, 아님 04.

입력 매개변수

extract_value

필수 콘텐츠 다음 추출 값 중 하나:

- **millisecond** - 날짜 값의 밀리초 부분을 반환합니다. 예를 들어, 입력 날짜 값은 다음과 같습니다. 2012-08-15 20:38:40.213의 정수 값을 반환합니다. 213.
- **second** - 날짜 값의 두 번째 부분을 반환합니다. 예를 들어, 입력 날짜 값은 다음과 같습니다. 2012-08-15 20:38:40.213의 정수 값을 반환합니다. 40.
- **minute** - 날짜 값의 분 부분을 반환합니다. 예를 들어, 입력 날짜 값은 다음과 같습니다. 2012-08-15 20:38:40.213의 정수 값을 반환합니다. 38.
- **hour** - 날짜 값의 시간 부분을 반환합니다. 예를 들어, 입력 날짜 값은 다음과 같습니다. 2012-08-15 20:38:40.213의 정수 값을 반환합니다. 20.
- **day** - 날짜 값의 일 부분을 반환합니다. 예를 들어, 입력 날짜 값은 다음과 같습니다. 2012-08-15의 정수 값을 반환합니다. 15 .
- **week** - 입력 날짜 값에 대한 ISO 주 번호를 반환합니다. 예를 들어, 입력 날짜 값은 다음과 같습니다. 2012-01-02의 정수 값을 반환합니다. 1(2012년의 첫 번째 ISO 주는 1월 2일 월요일에 시작) 입력 날짜 값: 2012-01-01의 정수 값을 반환합니다. 52(2012년 1월 1일은 2011년의 마지막 ISO 주에 속합니다.)
- **month** - 날짜 값의 월 부분을 반환합니다. 예를 들어, 입력 날짜 값은 다음과 같습니다. 2012-08-15의 정수 값을 반환합니다. 8.
- **quarter** - 입력 날짜 값에 대한 분기 번호를 반환합니다. 여기서 분기는 1월 1일, 4월 1일, 7월 1일 또는 10월 1일에 시작됩니다. 예를 들어, 입력 날짜 값은 다음과 같습니다. 2012-08-15의 정수 값을 반환합니다. 3.
- **year** - 날짜 값의 연도 부분을 반환합니다. 예를 들어, 입력 날짜 값은 다음과 같습니다. 2012-01-01의 정수 값을 반환합니다. 2012.
- **weekyear** - 입력 날짜 값의 ISO 주 번호에 해당하는 연도 값을 반환합니다. 예를 들어, 입력 날짜 값은 다음과 같습니다. 2012-01-02의 정수 값을 반환합니다. 2012(2012년의 첫 번째 ISO 주는 1월 2일 월요일에 시작) 입력 날짜 값: 2012-01-01의 정수 값을 반환합니다. 2011(2012년 1월 1일은 2011년의 마지막 ISO 주에 속합니다.)

date

필수 콘텐츠 다음을 반환하는 필드명 또는 표현식 DATE값

예

order_date날짜 필드에서 시간 부분을 추출합니다.

```
EXTRACT("hour", [order_date])
```

order_date값을 캐스트합니다. Text다음을 사용하여 필드를 날짜 값으로 TO_DATE, ISO 주 연도를 추출합니다.

```
EXTRACT("weekyear", TO_DATE([order_date], "MM/dd/yyyy HH:mm:ss"))
```

HOURS_BETWEEN

설명

HOURS_BETWEEN 은 두 시간 사이의 전체 시간(분, 초, 밀리초 무시)을 계산하는 행 함수입니다.
DATE값(value1- value2)

구문

```
HOURS_BETWEEN(date_1, date_2)
```

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. INTEGER.

입력 매개변수

date_1

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 DATE.

date_2

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 DATE.

예

order_date 필드에서 *Ship_date* 필드의 값을 빼서 제품을 출하하는 데 걸리는 시간을 계산합니다.

```
HOURS_BETWEEN([ship_date], [order_date])
```

MILLISECONDS_BETWEEN

설명

MILLISECONDS_BETWEEN 은 두 시간 사이의 정수 밀리초를 계산하는 행 함수입니다. DATE값(value1- value2)

구문

```
MILLISECONDS_BETWEEN(date_1, date_2)
```

반환 값

행마다 입력과 동일한 유형의 값을 1개 반환합니다.

입력 매개변수

date_1

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 DATE.

date_2

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 DATE.

예

response_timestamp 필드에서 *request_timestamp* 필드의 값을 빼서 웹페이지를 제공하는 데 걸린 시간(밀리초)을 계산합니다.

```
MILLISECONDS_BETWEEN([request_timestamp], [response_timestamp])
```

MINUTES_BETWEEN**설명**

MINUTES_BETWEEN 은 두 시간 사이의 전체 분 수(초 및 밀리초 무시)를 계산하는 행 함수입니다.
DATE값(value1- value2)

구문

MINUTES_BETWEEN(*date_1*, *date_2*)

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. INTEGER.

입력 매개변수

date_1

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 DATE.

date_2

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 DATE.

예

conversion_timestamp 필드에서 *Impression_timestamp* 필드의 값을 빼서 사용자가 광고를 클릭하는 데 걸린 시간(분)을 계산합니다.

MINUTES_BETWEEN([*impression_timestamp*], [*conversion_timestamp*])

SECONDS_BETWEEN**설명**

SECONDS_BETWEEN 은 두 시간 사이의 전체 초 수(밀리초 무시)를 계산하는 행 함수입니다.
DATE값(value1- value2)

구문

SECONDS_BETWEEN(*date_1*, *date_2*)

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. INTEGER.

입력 매개변수

date_1

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 DATE.

date_2

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 DATE.

예

conversion_timestamp 필드에서 *Impression_timestamp* 필드의 값을 빼서 사용자가 광고를 클릭하는 데 걸린 시간(초)을 계산합니다.

SECONDS_BETWEEN([*impression_timestamp*], [*conversion_timestamp*])

TODAY

설명

TODAY 현재 시스템 날짜 및 시간을 형식으로 반환하는 스칼라 함수입니다. DATE값(시간 정보 없음) 다음과 같은 다른 표현식에 사용할 수 있습니다. DATE유형 필드(예: YEAR_DIFF. 의 값은 TODAY데이터셋이 게시 될 때만 평가됩니다(각 쿼리에서 재평가되지 않음).

구문

TODAY()

반환 값

현재 시스템 날짜(시간 없음)를 반환합니다. DATE값

예

다음을 사용하여 사용자 연령 계산 YEAR_DIFF현재 날짜에서생년월일필드 값을 뺍니다.

YEAR_DIFF(TODAY(), [birthdate])

다음을 사용하여 제품 릴리스 이후 경과일수를 계산합니다. DAYS_BETWEEN현재 날짜에서Release_date필드 값을 뺍니다.

DAYS_BETWEEN(TODAY(), [release_date])

TRUNC

설명

TRUNC 은 을 자르는 행 함수입니다. DATE값을 지정된 형식으로 변환합니다.

구문

TRUNC(*date*, "*format*")

반환 값

유형의 값을 반환합니다. DATE지정된 형식으로 잘립니다.

입력 매개변수

date

필수 콘텐츠 다음을 반환하는 필드 또는 표현식 DATE값

형식

필수 콘텐츠 다음 형식 값 중 하나:

- **millisecond** - 밀리초 단위로 잘린 날짜 값을 반환합니다. 밀리초는 이미 날짜 값에 대해 가장 세분화된 형식이므로 영향을 주지 않습니다. 예를 들어, 입력 날짜 값은 다음과 같습니다. 2012-08-15 20:38:40.213의 날짜 값을 반환합니다. 2012-08-15 20:38:40.213.
- **second** - 초 단위로 잘린 날짜 값을 반환합니다. 예를 들어, 입력 날짜 값은 다음과 같습니다. 2012-08-15 20:38:40.213의 날짜 값을 반환합니다. 2012-08-15 20:38:40.000.
- **minute** - 분 단위로 잘린 날짜 값을 반환합니다. 예를 들어, 입력 날짜 값은 다음과 같습니다. 2012-08-15 20:38:40.213의 날짜 값을 반환합니다. 2012-08-15 20:38:00.000.

- **hour** - 시간 단위로 잘린 날짜 값을 반환합니다. 예를 들어, 입력 날짜 값은 다음과 같습니다. 2012-08-15 20:38:40.213의 날짜 값을 반환합니다. 2012-08-15 20:00:00.000.
- **day** - 일 단위로 잘린 날짜 값을 반환합니다. 예를 들어, 입력 날짜 값은 다음과 같습니다. 2012-08-15 20:38:40.213의 날짜 값을 반환합니다. 2012-08-15 00:00:00.000.
- **week** - 해당 주의 첫째 요일로 잘린 날짜 값을 반환합니다(월요일에 시작). 예를 들어, 입력 날짜 값은 다음과 같습니다. 2012-08-15(수요일)은 날짜 값을 반환합니다. 2012-08-13(이전 월요일)
- **month** - 해당 월의 1일로 잘린 날짜 값을 반환합니다. 예를 들어, 입력 날짜 값은 다음과 같습니다. 2012-08-15의 날짜 값을 반환합니다. 2012-08-01.
- **quarter** - 분기의 시작일(1월 1일, 4월 1일, 7월 1일 또는 10월 1일)로 잘린 날짜 값을 반환합니다. 예를 들어, 입력 날짜 값은 다음과 같습니다. 2012-08-15 20:38:40.213의 날짜 값을 반환합니다. 2012-07-01.
- **year** - 연도의 시작일(1월 1일)로 잘린 날짜 값을 반환합니다. 예를 들어, 입력 날짜 값은 다음과 같습니다. 2012-08-15의 날짜 값을 반환합니다. 2012-01-01.
- **weekyear** - ISO 연도 연도의 시작일(1월 1일에 가장 가까운 월요일로 시작하는 ISO 주)로 잘린 날짜 값을 반환합니다. 예를 들어, 입력 날짜 값은 다음과 같습니다. 2008-08-15의 날짜 값을 반환합니다. 2007-12-31. 2008년 ISO 연도의 시작일은 2007년 12월 31일(1월 1일에 가장 가까운 이전 월요일)입니다.

예

`order_date` 날짜 필드를 일 단위로 자릅니다.

```
TRUNC([order_date], "day")
```

`order_date` 값을 캐스트합니다. TEXT 다음을 사용하여 필드를 날짜 값으로 TO_DATE, 일 단위로 자릅니다.

```
TRUNC(TO_DATE([order_date], "MM/dd/yyyy HH:mm:ss"), "day")
```

YEAR_DIFF

설명

YEAR_DIFF 은 두 기간 사이의 연수를 소수로 계산하는 행 함수입니다. DATE 값(date_1- date_2) 이 함수는 다음을 수행합니다.

- 시작일과 종료일 사이의 경과된 전체 연도를 계산합니다(date_1- date_2)
- 소수 자릿수 연도의 잔여 일수를 계산합니다.
- 소수 자릿수 연도의 잔여 일수를 365로 나눕니다.
- 경과된 전체 연도에 소수 자릿수 연도를 더하여 최종 결과를 생성합니다.
 - 분수 연도에 남은 일수가 365일이고 여기에 2월 29일이 포함된 경우, 연도가 1일 부족할 때 전체 연도가 과잉 계산되어 생성되는 것을 방지하기 위해 어플리케이션은 잔여 일수를 366으로 나눕니다.

구문

```
YEAR_DIFF(date_1, date_2)
```

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. DOUBLE.

입력 매개변수

`date_1`

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 DATE.

date_2

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 DATE.

예

현재날짜(TODAY표현식):

`YEAR_DIFF(TODAY(), [registration_date])`

현재 날짜에서생년월일필드의 값을 빼서 사용자의 연령을 계산합니다(TODAY표현식):

`YEAR_DIFF(TODAY(), [birthdate])`

정보용 함수

IS_VALID

설명

IS_VALID 을 반환하는 행 함수입니다. 0반환된 값이 다음과 같은 경우 NULL, 및 1반환된 값이 다음과 같은 경우 NOT NULL. 이는 평균을 계산할 때와 같이 NULL 값을 제외하려는 기타 계산을 계산하는 데 유용합니다.

구문

`IS_VALID(expression)`

반환 값

반품 0반환된 값이 다음과 같은 경우 NULL, 및 1반환된 값이 다음과 같은 경우 NOT NULL.

입력 매개변수

표현식

필수 콘텐츠 필드명 또는 표현식

예

다음을 사용하여 Prism 계산 필드를 정의합니다. IS_VALID. 이 필드 값이 다음과 같은 행의 행 수만 반환합니다. NOT NULL. 값이 다음과 같은 경우 NULL인 경우 해당 행에 대해 0을 반환합니다. 이 예에서는 `sales_amount` 필드를 기준으로 사용하여 Prism 계산 필드(`sales_amount_not_null`)를 생성합니다.

`IS_VALID([sale_amount])`

그런 다음, `sales_amount_not_null` Prism 계산 필드를 사용하여 다음을 제외한 `sales_amount`의 정확한 평균을 계산할 수 있습니다. NULL값:

`SUM([sale_amount])/SUM([sale_amount_not_null])`

인스턴스 함수

CREATE_MULTI_INSTANCE

설명

CREATE_MULTI_INSTANCE 은(는) 하나 이상의 제공된 복수 인스턴스 또는 인스턴스 필드에서 복수 인스턴스 필드를 구성하는 행 함수입니다.

구문

`CREATE_MULTI_INSTANCE(field_name [, field_name])`

반환 값

행마다 복수 인스턴스 유형의 값을 1개 반환합니다.

입력 매개변수

field_name

필수 콘텐츠 복수 인스턴스 또는 인스턴스 유형의 필드 모든 인스턴스 값은 동일한 비즈니스 오브젝트를 사용해야 합니다.

예

여러 인스턴스 필드에서 복수 인스턴스 필드를 생성합니다.

```
CREATE_MULTI_INSTANCE([Journal1], [Journal2], [Journal3])
```

인스턴스 값에서 복수 인스턴스 필드를 생성합니다.

```
CREATE_MULTI_INSTANCE(
  CAST("070b0d082eee44e1928c808cc739b35f" AS
    Instance(eecb565181284b6a8ae8b45dc3ed1451)),
  CAST("f4c49debb3dc483baa8707dfe683503c" AS
    Instance(eecb565181284b6a8ae8b45dc3ed1451))
)
```

INSTANCE_CONTAINS_ANY

설명

INSTANCE_CONTAINS_ANY 은 복수 인스턴스 또는 인스턴스 필드를 복수 인스턴스 필드, 인스턴스 필드 또는 인스턴스 값 목록과 비교하고, 하나 이상의 인스턴스 값이 첫 번째 인수에 있으면 True를 반환하고, False를 반환하는 행 함수입니다. 해당 항목이 없는 경우

구문

```
INSTANCE_CONTAINS_ANY(input_field, comparison_value , [comparison_value])
```

반환 값

행마다 부울 유형의 값을 1개 반환합니다. 이 함수는 유효한 인스턴스 값(WID 형식)으로 형식이 지정되지 않은 텍스트 값을 받으면 NULL을 반환합니다.

입력 매개변수

input_field

필수 콘텐츠 복수 인스턴스 또는 인스턴스 유형의 필드

comparison_value

필수 콘텐츠 복수 인스턴스 또는 인스턴스 유형의 필드 또는 유효한 인스턴스 값의 텍스트 값

예

Worktag 복수 인스턴스 필드를 코스트 센터 1 및 코스트 센터 2 인스턴스 필드와 비교합니다.

```
INSTANCE_CONTAINS_ANY([Worktags], [Cost Center 1], [Cost Center 2])
```

INSTANCE_COUNT**설명**

INSTANCE_COUNT 은 복수 인스턴스 또는 인스턴스 필드에 있는 총 인스턴스 값 수를 반환하는 행 함수입니다. 이 함수는 필드가 비어 있는 경우 0을 반환합니다.

구문

```
INSTANCE_COUNT(field_name)
```

반환 값

행마다 Integer 유형의 값을 1개 반환합니다.

입력 매개변수

field_name

필수 콘텐츠 복수 인스턴스 또는 인스턴스 유형의 필드

예

분개장 라인복수 인스턴스 필드의 인스턴스 값 수를 다음과 같이 계산합니다.

```
INSTANCE_COUNT([Journal Lines])
```

INSTANCE_EQUALS**설명**

INSTANCE_EQUALS 복수 인스턴스 또는 인스턴스 필드를 복수 인스턴스 필드, 인스턴스 필드 또는 인스턴스 값 목록과 비교하고, 첫 번째 인수가 다른 인수에 제공된 인스턴스 값과 정확히 일치하는지 확인하는 행 함수입니다.

구문

```
INSTANCE_EQUALS(input_field, comparison_value [, comparison_value])
```

반환 값

행마다 부울 유형의 값을 1개 반환합니다. 이 함수는 유효한 인스턴스 값(WID 형식)으로 형식이 지정되지 않은 텍스트 값을 받으면 NULL을 반환합니다.

입력 매개변수

input_field

필수 콘텐츠 복수 인스턴스 또는 인스턴스 유형의 필드

comparison_value

필수 콘텐츠 복수 인스턴스 또는 인스턴스 유형의 필드 또는 유효한 인스턴스 값의 텍스트 값 *input_field*가 인스턴스 필드인 경우, 함수는 하나의 *criteria_value* 매개변수만 허용합니다. *input_field*가 복수 인스턴스 필드인 경우, 이 함수는 여러 개의 *criteria_value* 매개변수를 허용합니다.

예

Worktag 복수 인스턴스 필드를 코스트센터 1 및 코스트센터 2 인스턴스 필드와 비교합니다.

```
INSTANCE_EQUALS([Worktags], [Cost Center 1], [Cost Center 2])
```


INSTANCE_IS_SUPERSET_OF**설명**

INSTANCE_IS_SUPERSET_OF 은 복수 인스턴스 필드를 복수 인스턴스 필드, 인스턴스 필드 또는 인스턴스 값 목록과 비교하고, 모든 인스턴스 값이 첫 번째 인수에 있으면 True를 반환하고, 하나 이상의 인스턴스 값이 있으면 False를 반환하는 행 함수입니다. 이(가) 없습니다.

구문

```
INSTANCE_IS_SUPERSET_OF(input_field, comparison_value [, comparison_value])
```

반환 값

행마다 부울 유형의 값을 1개 반환합니다. 이 함수는 유효한 인스턴스 값(WID 형식)으로 형식이 지정되지 않은 텍스트 값을 받으면 NULL을 반환합니다.

입력 매개변수

input_field

필수 콘텐츠 복수 인스턴스 유형의 필드

comparison_value

필수 콘텐츠 복수 인스턴스 또는 인스턴스 유형의 필드 또는 유효한 인스턴스 값의 텍스트 값

예

Worktag 복수 인스턴스 필드를 *코스트센터 1* 및 *코스트센터 2* 인스턴스 필드와 비교합니다.

```
INSTANCE_IS_SUPERSET_OF([Worktags], [Cost Center 1], [Cost Center 2])
```

논리 함수**CASE****설명**

CASE 하나 이상의 입력 조건에 따라 데이터세트의 각 행을 평가하고, 입력 조건이 충족되면 지정된 결과를 출력하는 행 함수입니다.

구문

```
CASE WHEN input_condition [AND|OR input_condition] THEN output_expression [...]
[ELSE other_output_expression] END
```

반환 값

행마다 출력 표현식과 동일한 유형의 값을 1개 반환합니다. 모든 출력 표현식은 동일한 필드 유형을 반환해야 합니다.

서로 다른 필드 유형을 반환하는 출력 표현식이 여러 개 있는 경우 전체 필드 유형을 묶어야 합니다. CASE 다음과 같은 필드 유형 변환 함수 중 하나의 표현식 TO_INT, 모든 출력 값을 특정 필드 유형으로 명시적으로 캐스트하려는 경우

입력 매개변수

WHEN *input_condition*

필수 콘텐츠 다음 WHEN 키워드는 하나 이상의 부울 표현식을 지정하는 데 사용됩니다(지원되는 조건 연산자 참조). 입력 값이 조건을 충족하면 출력 표현식이 적용됩니다. 입력 조건은

표현식에 다른 행 함수를 포함할 수 있지만, 요약 함수 또는 측정값 표현식은 포함할 수 없습니다. 다음을 사용할 수 있습니다. AND 또는 OR 여러 입력 조건을 결합하는 키워드

THEN *output_expression*

필수 콘텐츠 다음 THEN 키워드는 지정된 조건이 충족될 때 출력 표현식을 지정하는 데 사용됩니다. 출력 표현식은 표현식에 다른 행 함수를 포함할 수 있지만, 요약 함수 또는 측정값 표현식은 포함할 수 없습니다.

ELSE *other_output_expression*

(옵션) 다음 ELSE 키워드는 지정된 조건이 충족되지 않을 때 사용할 대체 출력 표현식을 지정하는 데 사용할 수 있습니다. 다음과 같은 경우 ELSE 표현식이 제공되지 않았습니다. ELSE NULL은 기본값입니다.

종료

필수 콘텐츠 종료를 나타냅니다. CASE 함수 처리

예

연령대의 값을 범위 기반 그룹화(비닝)로 변환합니다.

```
CASE WHEN [age] <= 25 THEN "0-25" WHEN [age] <= 50 THEN "26-50" ELSE "over 50"
END
```

성별의 값을 한 문자열에서 다른 문자열로 변환합니다.

```
CASE WHEN [gender] = "M" THEN "Male" WHEN [gender] = "F" THEN "Female" ELSE
"Unknown" END
```

차량에 다음 값이 포함됩니다: 트럭, 버스, 자가용, 스쿠터, 왜건, 바이크, 삼륜차, 모터사이클. 다음 예에서는 차량의 여러 값을 단일 값으로 변환합니다.

```
CASE WHEN [vehicle] in ("bike", "scooter", "motorcycle") THEN "two-wheelers"
ELSE "other" END
```

relatedlinks

참조

[비교 연산자](#) 페이지 572

[로직 연산자](#) 페이지 573

[산술 연산자](#) 페이지 574

COALESCE

설명

COALESCE 유효한 첫 번째 값(NOT NULL 값)을 심표로 구분된 표현식 목록에서 가져옵니다.

구문

```
COALESCE(expression[, expression][, ...])
```

반환 값

행마다 유효한 첫 번째 입력 표현식과 동일한 유형의 값을 1개 반환합니다.

입력 매개변수

표현식

하나 이상 지정해야 합니다. 필드명 또는 표현식

예

다음 예에서는급여가 있는 면제 직원과 *hourly_wage*가 있는 면제가 아닌 직원의 직원 연간 소득을 계산하는 표현식을 보여줍니다. 이 표현식은 각 행에 대한 두 필드의 값을 확인하고 유효한 첫 번째 표현식의 값을 반환합니다(NOT NULL)

```
COALESCE([hourly_wage] * 40 * 52, [salary])
```

수학 함수

DIV

설명

DIV 은 두 값을 나누는 행 함수입니다. LONG값을 지정하고 유형의 몫 값을 반환합니다. LONG(소수점 0까지 잘림)

구문

```
DIV(dividend, divisor)
```

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. LONG.

입력 매개변수

배당금

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 LONG.

divisor

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 LONG.

예

file_size 필드 값을 다음으로 캐스트하십시오. Long1024로 나눕니다.

```
DIV(TO_LONG([file_size]), 1024)
```

EXP

설명

EXP 은 수학 상수를 높이는 행 함수입니다. e숫자 값의 거듭제곱(지수)에 대한 값을 반환하고 유형의 값을 반환합니다. DOUBLE.

구문

```
EXP(power)
```

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. DOUBLE.

입력 매개변수

거듭제곱

필수 콘텐츠 숫자 유형의 필드 또는 표현식

예

값필드의 거듭제곱으로 e 를 제공합니다.

`EXP([Value])`

값필드 값이 2.0이고 소수점 4자리까지 잘린 경우 결과는 7.3890입니다.

FLOOR

설명

FLOOR 은 입력 인수보다 작거나 같은 가장 큰 정수를 반환하는 행 함수입니다.

구문

`FLOOR(LONG)`

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. LONG.

입력 매개변수

double

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 LONG.

예

하한값32.6789를반환합니다.

`FLOOR(32.6789)` returns 32.0

해시

설명

HASH 데이터 값을 지정된 버킷 수로 균등하게 분할하는 행 함수입니다. 입력 값의 해시를 생성하고 해당 값에 버킷 번호를 지정합니다. 값이 같으면 항상 동일한 버킷 번호로 해시됩니다.

구문

`HASH(field_name, INTEGER)`

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. INTEGER입력 값이 해시되는 버킷 번호에 해당합니다.

입력 매개변수

field_name

필수 콘텐츠 값을 분할할 필드의 이름입니다. 이 값이 NULL이고 INTEGER매개변수가 0 또는 NULL이 아닌 값이면 0을 반환하고, 그렇지 않으면 NULL을 반환합니다.

정수

필수 콘텐츠 원하는 버킷 수 이 매개변수는 모든 필드 유형의 숫자 값일 수 있지만, 정수가 아닌 값인 경우 값이 정수로 잘립니다. 값이 0 또는 NULL이면 NULL을 반환합니다. 값이 음수이면 절대값이 사용됩니다.

예

사용자명필드의 값을 20개의 버킷으로 분할합니다.

`HASH([username], 20)`

LN

설명

LN 은 숫자의 자연 로그를 반환하는 행 함수입니다. 자연 로그는 밑수에 대한 로그입니다. e , e (Euler's Number)는 수학 상수로 약 2.718281828입니다. 숫자의 자연 로그 x 은 상수의 거듭제곱입니다. e 과 같게 하려면 e 를 제거해야 합니다. x .

구문

`LN(positive_number)`

반환 값

입력값을 얻기 위해 밑수 e 를 제공해야 하는 지수를 반환합니다. 여기서 e 는 상수 2.718281828을 나타냅니다. 유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. DOUBLE.

예를 들어, `LN(7.389)` e 의 2의 거듭제곱은 약 7.389이기 때문입니다.

입력 매개변수

`positive_number`

필수 콘텐츠 0보다 큰 숫자를 반환하는 필드 또는 표현식입니다. 입력 유형은 다음과 같습니다. INTEGER, LONG, DOUBLE.

예

밑수 e 의 자연 로그(약 2.718281828)를 반환합니다.

`LN(2.718281828)` returns 1

`LN(3.0000)` returns 1.098612

`LN(300.0000)` returns 5.703782

MOD

설명

MOD 은 2를 나누는 행 함수입니다. LONG또는 INTEGER값을 반환하고 유형의 나머지 값을 반환합니다. LONG또는 INTEGER(소수점 0까지 잘림)

구문

`MOD(dividend, divisor)`

반환 값

유형의 행마다 1개의 값을 반환합니다. INTEGER두 입력 값이 모두 유형인 경우 INTEGER. 그렇지 않으면 유형의 행마다 1개의 값을 반환합니다. LONG.

입력 매개변수

`배당금`

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 LONG또는 INTEGER.

`divisor`

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 또는 표현식 LONG또는 INTEGER.

예

`file_size` 필드 값을 다음으로 캐스트하십시오. LONG1024로 나눕니다.

```
MOD(TO_LONG([file_size]), 1024)
```

POW

설명

POW 은 숫자 값을 다른 숫자 값의 거듭제곱(지수)에 제공하고 유형의 값을 반환하는 행 함수입니다. DOUBLE.

구문

```
POW(index, power)
```

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. DOUBLE.

입력 매개변수

인덱스

필수 콘텐츠 숫자 유형의 필드 또는 표현식

거듭제곱

필수 콘텐츠 숫자 유형의 필드 또는 표현식

예

5년 동안 특정 투자에 대한 CAGR(복합 연간 성장률)을 계산합니다.

```
100 * POW([end_value]/[start_value], 0.2) - 1
```

값필드의 제곱을 계산합니다.

```
POW([Value], 2)
```

값필드의 제곱근을 계산합니다.

```
POW([Value], 0.5)
```

다음 표현식은 1을 반환합니다.

```
POW(0, 0)
```

ROUND

설명

ROUND 숫자 값을 지정된 소수 자릿수로 반올림하고 유형의 값을 반환하는 행 함수입니다. DOUBLE.

구문

```
ROUND(numeric_expression, number_decimal_places)
```

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. DOUBLE.

입력 매개변수

`numeric_expression`

필수 콘텐츠 숫자 유형의 필드 또는 표현식

`number_decimal_places`

필수 콘텐츠 반올림할 소수 자릿수를 지정하는 정수입니다.

예

숫자 32.4678954를 소수점 둘째 자리로 반올림합니다.

`ROUND(32.4678954,2)` returns 32.47

텍스트 함수

CIDR_MATCH

설명

`CIDR_MATCH`은 두 항목을 비교하는 행 함수입니다. `TEXTCIDR` 마스크 및 IP 주소를 나타내는 인수 및 반환 1IP 주소가 지정된 서브넷 마스크에 속하는지 여부 또는 0표시되지 않습니다.

구문

`CIDR_MATCH(CIDR_string, IP_string)`

반환 값

반환값 INTEGER값 1IP 주소가 CIDR 마스크로 표시된 서브넷에 속하고 0표시되지 않습니다.

입력 매개변수

`CIDR_string`

필수 콘텐츠 다음을 반환하는 필드 또는 표현식 `TEXTIPv4` 또는 `IPv6 CIDR` 마스크(클래스 없는 도메인 간 라우팅 서브넷 표기법)를 포함하는 값 `IPv4 CIDR` 마스크는 `IPv4` 주소와만 매칭될 수 있고, `IPv6 CIDR` 마스크는 `IPv6` 주소와만 매칭될 수 있습니다.

`IP_string`

필수 콘텐츠 다음을 반환하는 필드 또는 표현식 `TEXTIPv4` 또는 `IPv6 인터넷 프로토콜(IP)` 주소를 포함하는 값

예

다음과 같이 `IPv4 CIDR` 서브넷 마스크를 `IPv4 IP` 주소와 비교합니다.

`CIDR_MATCH("60.145.56.0/24", "60.145.56.246")` returns 1

`CIDR_MATCH("60.145.56.0/30", "60.145.56.246")` returns 0

다음과 같이 `IPv6 CIDR` 서브넷 마스크를 `IPv6 IP` 주소와 비교합니다.

`CIDR_MATCH("fe80::/70", "FE80::0202:B3FF:FE1E:8329")` returns 1

`CIDR_MATCH("fe80::/72", "FE80::0202:B3FF:FE1E:8329")` returns 0

CONCAT

설명

`CONCAT`을 반환하는 행 함수입니다. `TEXT` 여러 결과를 연결(함께 결합)하여 `TEXT` 표현식

구문

`CONCAT(value_expression [, value_expression] [, ...])`

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. TEXT.

입력 매개변수

value_expression

하나 이상 지정해야 합니다. 모든 유형의 필드명, 리터럴 문자열 또는 숫자 또는 임의의 값을 반환하는 표현식

예

month, day 및 *year* 필드의 값을 *MM/DD/YYYY* 형식의 단일 날짜 필드로 결합합니다.

```
CONCAT([month], "/", [day], "/", [year])
```

EXTRACT_COOKIE**설명**

EXTRACT_COOKIE 세미콜론으로 구분된 쿠키 키/값 쌍 목록에서 지정된 쿠키 ID의 값을 추출하는 행 함수입니다. 이 함수는 결합된 웹 액세스 로그 쿠키 열에서 특정 쿠키 값을 추출하는 데 사용할 수 있습니다.

구문

```
EXTRACT_COOKIE("cookie_list_string", cookie_key_string)
```

반환 값

지정된 쿠키 키의 값을 유형으로 반환합니다. TEXT.

입력 매개변수

cookie_list_string

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 TEXT 또는 세미콜론으로 구분된 쿠키 키=값 쌍 목록이 있는 리터럴 문자열입니다.

cookie_key_string

필수 콘텐츠 쿠키 값을 추출할 쿠키 키 이름입니다.

예

리터럴 쿠키 문자열에서 *vID* 쿠키 값을 추출합니다.

```
EXTRACT_COOKIE("SSID=ABC; vID=44", "vID") returns 44
```

Cookie 필드에서 *vID* 쿠키 값을 추출합니다.

```
EXTRACT_COOKIE([Cookie], "vID")
```

EXTRACT_VALUE**설명**

EXTRACT_VALUE 구분된 키/값 쌍이 포함된 문자열에서 지정된 키 값을 추출하는 행 함수입니다.

구문

```
EXTRACT_VALUE(string, key_name [, delimiter], [pair_delimiter])
```

반환 값

지정된 키의 값을 유형으로 반환합니다. TEXT.

입력 매개변수

문자열

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드 TEXT 또는 키/값 쌍의 구분된 목록을 포함하는 리터럴 문자열입니다.

key_name

필수 콘텐츠 값을 추출할 키 이름입니다.

구분 기호

(옵션) 키와 값 사이에 사용되는 구분 기호입니다. 지정하지 않으면 값 u0003이(가) 사용됩니다. 의 유니코드 이스케이프 시퀀스입니다. start of text 문자

pair_delimiter

(옵션) 입력 문자열에 둘 이상의 키/값 쌍이 포함된 경우 키/값 쌍 사이에 사용되는 구분 기호입니다. 지정하지 않으면 값 u0002이(가) 사용됩니다. 의 유니코드 이스케이프 시퀀스입니다. end of text 문자

예

키/값 쌍의 리터럴 문자열에서 성키 값을 추출합니다.

```
EXTRACT_VALUE("firstname;daria|lastname;hutch", "lastname", ";", "|") returns hutch
```

에서 이메일 키 값을 추출합니다. Text *key:value,key:value* 형식의 문자열을 포함하는 연락처 정보 필드:

```
EXTRACT_VALUE([contact_info], "email", ":", ",")
```

relatedlinks

참조

[PACK_VALUES](#) 페이지 609

FILE_NAME

설명

FILE_NAME 데이터를 기존 데이터세트에서 가져온 경우 소스 파일 시스템에서 원래 파일명을 반환하는 함수입니다. 이는 기존 데이터세트를 구성하는 소스 데이터를 여러 파일에서 가져오고 파일명 자체에 유용한 정보(예: 날짜 또는 서버명)가 있는 경우에 유용합니다. 다음을 사용할 수 있습니다. FILE_NAME 다른 텍스트 처리 함수와 조합하여 파일명에서 유용한 정보를 추출합니다.

주: Workday를 처음 사용하는 경우 기본 데이터세트를 생성하거나 편집할 수 없습니다.

구문

```
FILE_NAME()
```

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. TEXT.

예

기본 데이터세트는 파일명의 일부로 8자의 날짜를 사용하는 일별 로그 파일을 기반으로 합니다. 예를 들어, 20120704.log는 2012년 7월 4일에 생성된 로그 파일에 사용되는 파일명입니다. 다음 표현식은 다음을 사용합니다. FILE_NAME 조합 SUBSTRING 및 TO_DATE- 파일명의 처음 8자로 날짜 필드를 생성합니다.

```
TO_DATE(SUBSTRING(FILE_NAME(), 0, 8), "yyyymmdd")
```

기본 데이터세트는 파일명의 일부로 서버 IP 주소를 사용하는 로그 파일을 기반으로 합니다. 예를 들어, 172.12.131.118.log는 서버 172.12.131.118의 로그 파일명입니다. 다음 표현식은 다음을 사용합니다. FILE_NAME 조합 REGEX- 파일명에서 IP 주소를 추출합니다.

```
REGEX(FILE_NAME(), "(\\d{1,3}\\.\\d{1,3}\\.\\d{1,3}\\.\\d{1,3})\\.log")
```

HEX_TO_IP

설명

HEX_TO_IP 16진수로 인코딩된 데이터를 변환하는 행 함수입니다. TEXT값을 IP 주소의 텍스트 표현으로 변경합니다.

구문

```
HEX_TO_IP(STRING)
```

반환 값

유형의 값을 반환합니다. TEXT- IPv4 또는 IPv6 주소를 나타냅니다. 반환되는 IP 주소 유형은 입력 문자열에 따라 다릅니다. 8자의 16진수 문자열은 IPv4 주소를 반환합니다. 32자 길이의 16진수 문자열은 IPv6 주소를 반환합니다.

IPv6 주소는 선행하는 0을 제거하지 않고 압축된 값을 사용하지 않고 전체 길이로 표시됩니다. ::표기법 예를 들어, 2001:0db8:0000:0000:0000:ff00:0042:8329보다는 2001:db8::ff00:42:8329.

8자 또는 32개의 유효한 16진수 문자가 포함되지 않은 입력 문자열은 을 반환합니다. NULL.

입력 매개변수

문자열

필수 콘텐츠 16진수로 인코딩된 TEXT값 16진수 문자열은 8자(IPv4 주소로 변환된 경우) 또는 32자(IPv6 주소로 변환된 경우)여야 합니다.

예

바이트 인코딩된 *ips*열의 각 16진수로 인코딩된 문자열 값에 대해 일반 텍스트 IP 주소를 반환합니다.

```
HEX_TO_IP([byte_encoded_ips])
```

8자의 16진수로 인코딩된 문자열을 일반 텍스트 IPv4 주소로 변환합니다.

```
HEX_TO_IP(AB20FE01) returns 171.32.254.1
```

32자의 16진수로 인코딩된 문자열을 일반 텍스트 IPv6 주소로 변환합니다.

```
HEX_TO_IP(FE8000000000000000202B3FFFE1E8329) returns  
fe80:0000:0000:0000:0202:b3ff:fe1e:8329
```

INSTR

설명

INSTR 부분 문자열 발생 항목의 첫 번째 문자인 문자열 내에서 문자의 위치를 나타내는 정수를 반환하는 행 함수입니다. 다음 INSTR함수는 첫 번째 문자가 위치 0이고 인수 순서가 반대라는 점을 제외하면 Excel의 FIND 함수와 유사합니다.

구문

```
INSTR(search_string,substring,position,occurrence)
```

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. INTEGER. 첫 번째 위치는 영(0) 값으로 표시됩니다.

입력 매개변수**search_string**

필수 콘텐츠 유형의 필드명 또는 표현식입니다. TEXT(또는 리터럴 문자열)

부분 문자열

필수 콘텐츠 *search_string*에서 검색할 하위 문자열을 지정하는 리터럴 문자열 또는 필드명입니다. 큰따옴표(")를 리터럴 문자열로 사용하는 경우 다른 큰따옴표로 이스케이프해야 합니다. ""

포지션

(옵션) *search_string*에서 *substring* 검색을 시작할 문자를 지정하는 정수입니다. 값이 0이면 *search_string*의 시작 부분에서 검색을 시작합니다. *search_string*의 시작 부분부터 검색을 시작하려면 양의 정수를 사용하고, *search_string*의 끝 부분부터 검색을 시작하려면 음의 정수를 사용합니다. 포지션이 지정되지 않은 경우, INSTR 문자열의 시작 부분에서 검색합니다(0).

발생항목

(옵션) 검색할 부분 문자열의 발생 항목을 지정하는 양의 정수입니다. 발생항목이 지정되지 않은 경우, INSTR 부분 문자열(1)의 첫 번째 항목을 검색합니다.

예

URL 필드의 끝에서 시작하는 부분 문자열 'http://'가 처음으로 나타나는 위치를 반환합니다.

```
INSTR([url], "http://", -1, 1)
```

다음 표현식은 "bestteststring" 문자열의 시작 부분에서 시작하는 부분 문자열 "st"의 두 번째 항목을 검색합니다. INSTR은 부분 문자열이 문자열의 7번째 문자에서 시작하는 것을 확인하므로 6을 반환합니다.

```
INSTR("bestteststring", "st", 0, 2)
```

다음 표현식은 문자열 "bestteststring"의 끝 전 7자에서 시작하여 하위 문자열 "st"의 두 번째 항목을 역방향으로 검색합니다. INSTR은 부분 문자열이 문자열의 세 번째 문자에서 시작하므로 2를 반환합니다.

```
INSTR("bestteststring", "st", -7, 2)
```

JAVA_STRING**설명**

JAVA_STRING Java 유니코드 문자 이스케이프 시퀀스의 이스케이프되지 않은 버전을 반환하는 행 함수입니다. TEXT 값 이는 표현식에 유니코드 문자를 지정하려는 경우에 유용합니다. 예를 들어 다음을 사용할 수 있습니다. JAVA_STRING 제어 문자를 나타내는 유니코드 값을 지정합니다.

구문

```
JAVA_STRING(unicode_escape_sequence)
```

반환 값

지정된 유니코드 문자의 이스케이프 처리되지 않은 버전을 유형의 행마다 하나씩 반환합니다. TEXT.

입력 매개변수**unicode_escape_sequence**

필수 콘텐츠 A TEXT Java 유니코드 이스케이프 시퀀스로 표시되는 유니코드 문자를 포함하는 값입니다. 유니코드 이스케이프 시퀀스는 백슬래시(\)로 구성됩니다. \ (ASCII 문자 92, 16진수 0x5c), 'u' (ASCII 117, 16진수 0x75), 선택적으로 하나 이상의 추가 'u' 및 4자리의 16진수('0' ~ '9' 또는 'a' ~ 'f' 또는 'A' ~ 'F')입니다. 이러한 시퀀스는 유니코드 문자의 UTF-16 인코딩을 나타냅니다. 예를 들어, 'a'은(는) '과(와) 같습니다.\u0061'

예

통화필드가 엔 기호와 같은지 평가합니다.

```
CASE WHEN [currency] == JAVA_STRING("\u00a5") THEN "yes" ELSE "no" END
```

JOIN_STRINGS

설명

JOIN_STRINGS 을 반환하는 행 함수입니다. TEXT 여러 결과를 연결(함께 결합)하여 TEXTnull이 아닌 각 값 사이에 구분 기호가 있는 값

구문

```
JOIN_STRINGS(separator, value_expression, [value_expression][, ...])
```

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. TEXT.

입력 매개변수

구분 기호

필수 콘텐츠 유형의 필드명 TEXT, 리터럴 문자열 또는 TEXT.

value_expression

하나 이상 지정해야 합니다. 모든 유형의 필드명, 리터럴 문자열 또는 숫자 또는 임의의 값을 반환하는 표현식

예

month, day 및 year 필드의 값을 MM/DD/YYYY 형식의 단일 날짜 필드로 결합합니다.

```
JOIN_STRINGS("/", [month], [day], [year])
```

다음 표현식은 NULL을 반환합니다.

```
JOIN_STRINGS("+", NULL, NULL, NULL)
```

다음 표현식은 다음을 반환합니다. a+b:

```
JOIN_STRINGS("+", "a", "b", NULL)
```

JSON_DECIMAL

설명

JSON_DECIMAL 다음을 추출하는 행 함수입니다. NUMERIC JSON 오브젝트의 필드에서 값을 가져옵니다.

구문

```
JSON_DECIMAL(json_string, "json_field")
```

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. NUMERIC.

입력 매개변수

json_string

필수 콘텐츠 유형의 필드명 또는 표현식입니다. TEXT (또는 리터럴 문자열)에 유효한 JSON 오브젝트를 포함합니다.

json_field

필수 콘텐츠 추출할 필드 값의 키 또는 이름입니다.

최상위 필드의 경우 필드의 이름 ID(키)를 지정합니다.

중첩 오브젝트 내의 필드에 액세스하려면 필드명에 대해 점으로 구분된 경로를 지정하십시오(예: `top_level_field_name.nested_field_name`).

배열에서 값을 추출하려면 점으로 구분된 필드명 경로와 배열 위치를 배열의 첫 번째 값에 대해 0부터 시작하여 두 번째 값에 대해 1부터 시작하는 방식으로 지정합니다(예: `field_name.0`).

이름 ID에 이름 자체에 점 또는 마침표 문자가 포함된 경우, 이름을 괄호로 묶어 이스케이프 처리합니다(예: `[field.name.with.dot].[other.dot.field.name]`).

필드명이 null(비어 있음)인 경우 ID로 사이에 아무것도 입력하지 않은 괄호를 사용합니다. 예를 들어, `[]`.

예

다음과 같은 형식의 JSON 오브젝트가 포함된 `top_scores` 필드가 있는 경우(값이 배열에 포함됨):

```
{"practice_scores":["538.67","674.99","1021.52"], "test_scores":
["753.21","957.88","1032.87"]}
```

다음은 반환하는 표현식을 사용하여 `test_scores` 배열의 세 번째 값을 추출할 수 있습니다. `"1032.87"`:

```
JSON_DECIMAL([top_scores], "test_scores.2")
```

JSON_DOUBLE

설명

JSON_DOUBLE 다음을 추출하는 행 함수입니다. DOUBLEJSON 오브젝트의 필드에서 값을 가져옵니다.

구문

```
JSON_DOUBLE(json_string, "json_field")
```

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. DOUBLE.

입력 매개변수

json_string

필수 콘텐츠 유형의 필드명 또는 표현식입니다. TEXT(또는 리터럴 문자열)에 유효한 JSON 오브젝트를 포함합니다.

json_field

필수 콘텐츠 추출할 필드 값의 키 또는 이름입니다.

최상위 필드의 경우 필드의 이름 ID(키)를 지정합니다.

중첩 오브젝트 내의 필드에 액세스하려면 필드명에 대해 점으로 구분된 경로를 지정하십시오(예: `top_level_field_name.nested_field_name`).

배열에서 값을 추출하려면 점으로 구분된 필드명 경로와 배열 위치를 배열의 첫 번째 값에 대해 0부터 시작하여 두 번째 값에 대해 1부터 시작하는 방식으로 지정합니다(예: `field_name.0`).

이름 ID에 이름 자체에 점 또는 마침표 문자가 포함된 경우, 이름을 괄호로 묶어 이스케이프 처리합니다(예: `[field.name.with.dot].[other.dot.field.name]`).

필드명이 null(비어 있음)인 경우 ID로 사이에 아무것도 입력하지 않은 괄호를 사용합니다.
예를 들어, [].

예

다음과 같은 형식의 JSON 오브젝트가 포함된 `top_scores` 필드가 있는 경우(값이 배열에 포함됨):

```
{"practice_scores":["538.67","674.99","1021.52"], "test_scores":
["753.21","957.88","1032.87"]}
```

다음과 반환하는 표현식을 사용하여 `test_scores` 배열의 세 번째 값을 추출할 수 있습니다. "1032.87":

```
JSON_DOUBLE([top_scores], "test_scores.2")
```

JSON_INTEGER

설명

JSON_INTEGER 다음을 추출하는 행 함수입니다. INTEGER JSON 오브젝트의 필드에서 값을 가져옵니다.

구문

```
JSON_INTEGER(json_string, "json_field")
```

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. INTEGER.

입력 매개변수

`json_string`

필수 콘텐츠 유형의 필드명 또는 표현식입니다. TEXT(또는 리터럴 문자열)에 유효한 JSON 오브젝트를 포함합니다.

`json_field`

필수 콘텐츠 추출할 필드 값의 키 또는 이름입니다.

최상위 필드의 경우 필드의 이름 ID(키)를 지정합니다.

중첩 오브젝트 내의 필드에 액세스하려면 필드명에 대해 점으로 구분된 경로를 지정하십시오(예: `top_level_field_name.nested_field_name`).

배열에서 값을 추출하려면 점으로 구분된 필드명 경로와 배열 위치를 배열의 첫 번째 값에 대해 0부터 시작하여 두 번째 값에 대해 1부터 시작하는 방식으로 지정합니다(예: `field_name.0`).

이름 ID에 이름 자체에 점 또는 마침표 문자가 포함된 경우, 이름을 괄호로 묶어 이스케이프 처리합니다(예: `[field.name.with.dot].[other.dot.field.name]`).

필드명이 null(비어 있음)인 경우 ID로 사이에 아무것도 입력하지 않은 괄호를 사용합니다.
예를 들어, [].

예

다음과 같은 형식의 JSON 오브젝트가 포함된 `주소` 필드가 있는 경우:

```
{"street_address":"123 B Street", "city":"San Mateo", "state":"CA",
"zip_code":"94403"}
```

표현식을 사용하여 `zip_code` 값을 추출할 수 있습니다. 그러면 다음이 반환됩니다. "94403":

```
JSON_INTEGER([address], "zip_code")
```

다음과 같은 형식의 JSON 오브젝트가 포함된 `top_scores` 필드가 있는 경우(값이 배열에 포함됨):

```
{"practice_scores":["538","674","1021"], "test_scores":["753","957","1032"]}
```

다음을 반환하는 표현식을 사용하여 `test_scores` 배열의 세 번째 값을 추출할 수 있습니다. "1032":

```
JSON_INTEGER([top_scores], "test_scores.2")
```

JSON_LONG

설명

JSON_LONG 다음을 추출하는 행 함수입니다. LONGJSON 오브젝트의 필드에서 값을 가져옵니다.

구문

```
JSON_LONG(json_string, "json_field")
```

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. LONG.

입력 매개변수

`json_string`

필수 콘텐츠 유형의 필드명 또는 표현식입니다. TEXT(또는 리터럴 문자열)에 유효한 JSON 오브젝트를 포함합니다.

`json_field`

필수 콘텐츠 추출할 필드 값의 키 또는 이름입니다.

최상위 필드의 경우 필드의 이름 ID(키)를 지정합니다.

중첩 오브젝트 내의 필드에 액세스하려면 필드명에 대해 점으로 구분된 경로를 지정하십시오(예: `top_level_field_name.nested_field_name`).

배열에서 값을 추출하려면 점으로 구분된 필드명 경로와 배열 위치를 배열의 첫 번째 값에 대해 0부터 시작하여 두 번째 값에 대해 1부터 시작하는 방식으로 지정합니다(예: `field_name.0`).

이름 ID에 이름 자체에 점 또는 마침표 문자가 포함된 경우, 이름을 괄호로 묶어 이스케이프 처리합니다(예: `[field.name.with.dot].[other.dot.field.name]`).

필드명이 null(비어 있음)인 경우 ID로 사이에 아무것도 입력하지 않은 괄호를 사용합니다. 예를 들어, `[]`.

예

다음과 같은 형식의 JSON 오브젝트가 포함된 `top_scores` 필드가 있는 경우(값이 배열에 포함됨):

```
{"practice_scores":["538","674","1021"], "test_scores":["753","957","1032"]}
```

다음을 반환하는 표현식을 사용하여 `test_scores` 배열의 세 번째 값을 추출할 수 있습니다. "1032":

```
JSON_LONG([top_scores], "test_scores.2")
```

JSON_STRING

설명

JSON_STRING 다음을 추출하는 행 함수입니다. TEXTJSON 오브젝트의 필드에서 값을 가져옵니다.

구문

```
JSON_STRING(json_string, "json_field")
```

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. TEXT.

입력 매개변수**json_string**

필수 콘텐츠 유형의 필드명 또는 표현식입니다.TEXT(또는 리터럴 문자열)에 유효한 JSON 오브젝트를 포함합니다.

json_field

필수 콘텐츠 추출할 필드 값의 키 또는 이름입니다.

최상위 필드의 경우 필드의 이름 ID(키)를 지정합니다.

중첩 오브젝트 내의 필드에 액세스하려면 필드명에 대해 점으로 구분된 경로를 지정하십시오(예: `top_level_field_name.nested_field_name`).

배열에서 값을 추출하려면 점으로 구분된 필드명 경로와 배열 위치를 배열의 첫 번째 값에 대해 0부터 시작하여 두 번째 값에 대해 1부터 시작하는 방식으로 지정합니다(예: `field_name.0`).

이름 ID에 이름 자체에 점 또는 마침표 문자가 포함된 경우, 이름을 괄호로 묶어 이스케이프 처리합니다(예: `[field.name.with.dot].[other.dot.field.name]`).

필드명이 null(비어 있음)인 경우 ID로 사이에 아무것도 입력하지 않은 괄호를 사용합니다. 예를 들어, `[]`.

예

다음과 같은 형식의 JSON 오브젝트가 포함된주소필드가 있는 경우:

```
{"street_address":"123 B Street", "city":"San Mateo", "state":"CA", "zip":"94403"}
```

다음 표현식을 사용하여상태값을 추출할 수 있습니다.

```
JSON_STRING([address], "state")
```

다음과 같은 형식의 JSON 오브젝트가 포함된기타필드가 있는 경우(배열에 포함된 값 사용):

```
{"hobbies":["sailing","hiking","cooking"], "interests":["art","music","travel"]}
```

표현식을 사용하여hobbies배열의 첫 번째 값을 추출할 수 있습니다. 그러면 다음 값이 반환됩니다. "sailing":

```
JSON_STRING([misc], "hobbies.0")
```

LENGTH**설명**

LENGTH 은 의 문자 수를 반환하는 행 함수입니다. TEXT값

구문

```
LENGTH(string_expression)
```

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. INTEGER.

입력 매개변수

string_expression

필수 콘텐츠 유형의 필드명 또는 표현식입니다. TEXT(또는 리터럴 문자열)

예

이름 필드의 값에서 문자 수를 반환합니다. 예를 들어, *Bob*은 길이 3을 반환하고 *Julie*는 5를 반환합니다.

LENGTH([name])

PACK_VALUES

설명

PACK_VALUES 은 여러 출력 값을 기본 키 및 쌍 구분 기호로 구분된 키/값 쌍의 단일 문자열로 압축하여 반환하는 행 함수입니다. 반환된 문자열은 에서 읽을 수 있는 형식입니다. EXTRACT_VALUE 함수 PACK_VALUES에서 사용하는 것과 동일한 키 및 쌍 구분 기호 값을 사용합니다. EXTRACT_VALUE(유니코드 이스케이프 시퀀스 u0003 및 u0002, 각각).

구문

PACK_VALUES(key, value[, key, value][, ...])

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. TEXT. 둘 중 하나에 해당하는 경우 key 또는 value 쌍의 값이 null이거나 구분 기호 값 중 하나를 포함하는 경우, 전체 키/값 쌍이 반환 값에서 생략됩니다.

키 구분 기호는 u0003, 의 유니코드 이스케이프 시퀀스입니다. start of text 문자 쌍 구분 기호는 다음과 같습니다. u0002, 의 유니코드 이스케이프 시퀀스입니다. end of text 문자

입력 매개변수

키

하나 이상 지정해야 합니다. 모든 유형의 필드명, 리터럴 문자열 또는 숫자 또는 임의의 값을 반환하는 표현식

값

하나 이상 지정해야 합니다. 모든 유형의 필드명, 리터럴 문자열 또는 숫자 또는 임의의 값을 반환하는 표현식 표현식에는 다음 중 하나가 포함되어야 합니다. value 각 인스턴스 key 인스턴스

예

[custid] 및 [age] 필드의 값을 단일 텍스트 필드로 결합합니다.

PACK_VALUES("ID", [custid], "Age", [age])

이 표현식은 다음을 반환합니다. ID\ u00035555\ u0002Age\ u000329 [custid] 필드의 값이 5555이고 [age] 필드의 값이 29인 경우:

PACK_VALUES("ID", [custid], "Age", [age])

이 표현식은 다음을 반환합니다. Age\ u000329 [age] 필드의 값이 29인 경우:

PACK_VALUES("ID", NULL, "Age", [age])

이 표현식은 다음을 반환합니다. 29 다음으로 Text [age] 필드가 인 경우 값 INTEGER 해당 값은 29입니다.

EXTRACT_VALUE(PACK_VALUES("ID", [custid], "Age", [age]), "Age")

relatedlinks

참조

[EXTRACT_VALUE](#) 페이지 600

정규식

설명

REGEX 은 에 대해 전체 문자열 매칭을 수행하는 행 함수입니다. TEXT값을 정규식과 함께 사용하고 정규식의 첫 번째 캡처링 그룹과 일치하는 문자열 부분을 반환합니다.

구문

REGEX(*string_expression*, "regex_matching_pattern")

반환 값

매칭 항목을 반환합니다. TEXT정규식의 첫 번째 캡처링 그룹 값입니다. 일치하는 항목이 없으면 을 반환합니다. NULL.

입력 매개변수

string_expression

필수 콘텐츠 유형의 필드명 또는 표현식입니다. TEXT(또는 리터럴 문자열)

regex_matching_pattern

필수 콘텐츠 Java 프로그래밍 언어의 정규식 패턴 매칭 구문을 기반으로 하는 정규식 패턴입니다. NULL이 아닌 값을 반환하려면 정규식 패턴이 전체 TEXT값

정규식 구문

정규식 매칭 패턴을 정의하는 데 사용되는 구문에 대한 자세한 내용은 정규식 참조를 확인하십시오.

캡처 그룹 및 비 캡처 그룹

정규식에서 하위 패턴을 괄호로 묶어 그룹을 지정합니다. 패턴에는 둘 이상의 그룹이 있을 수 있으며 그룹은 중첩될 수 있습니다. 그룹은 첫 번째 여는 괄호부터 시작하여 왼쪽에서 오른쪽으로 1-*n*으로 번호가 매겨집니다. 항상 전체 매칭을 포함하는 암시적 그룹 0이 있습니다. 예를 들어, 패턴은 다음과 같습니다.

```
(a(b*))+(c)
```

에는 다음 세 가지 그룹이 포함됩니다.

```
group 1: (a(b*))
group 2: (b*)
group 3: (c)
```

그룹 캡처

기본적으로 그룹은 매칭 항목을 생성하는 텍스트를 캡처하며 가장 최근의 매칭 항목만 캡처합니다. 다음 REGEX이 함수는 정규식의 첫 번째 캡처링 그룹과 일치하는 문자열을 반환합니다. 예를 들어, 위 표현식의 입력 문자열이 abc, 전체 REGEX함수의 매칭 대상: abc, 그룹 1의 결과만 반환합니다. ab.

비수집 그룹

경우에 따라 괄호를 사용하여 하위 패턴을 그룹화하지만 텍스트는 캡처하지 않을 수 있습니다. 비포착 그룹은 다음으로 시작합니다. (?:(여는 괄호 뒤에 물음표 및 콜론 포함) 예를 들어, h(?:a|i|o)t매칭 hat또는 hit또는 hot을(를) 캡처하지 않습니다. a, i, 또는 o하위 표현식에서 가져옵니다.

예

가능한 모든 이메일 주소를 사용자명@provider 패턴과 매칭하십시오. 도메인이지만 다음 이메일 필드에서 이메일 주소의 제공자 부분만 반환합니다.

```
REGEX([email], "^[a-zA-Z0-9._%+-]+@[a-zA-Z0-9._-]+\.[a-zA-Z]{2,4}$")
```

웹 로그의 요청 라인을 매칭합니다. 여기서 값은 다음 형식입니다.

```
GET /some_page.html HTTP/1.1
```

요청된 HTML 페이지명만 반환합니다.

```
REGEX([weblog_request_line], "GET\s/([a-zA-Z0-9._-]+\.[html])\sHTTP/[0-9.]+")
```

에서 인치 부분을 추출합니다. height 필드에서 예시 값은 다음과 같습니다. 6'2", 5'11" (리터럴 따옴표를 큰따옴표로 이스케이프 처리한 것을 확인할 수 있습니다.)

```
REGEX([height], "\d\\'(\d)+\"")
```

의 모든 내용을 추출합니다. device 값이 다음 중 하나인 경우 필드 iPod, iPad, 또는 iPhone:

```
REGEX([device], "(iP[ao]d|iPhone)")
```

relatedlinks

개념

개념: Prism의 정규식 페이지 647

참조

정규식 리터럴 및 특수 문자 페이지 647

정규식 문자 클래스 페이지 649

정규식 라인 및 단어 경계 페이지 650

정규식 수량자 페이지 650

정규식 캡처 그룹 페이지 651

REGEX_REPLACE

설명

REGEX_REPLACE 다음을 수행하는 행 함수입니다. TEXT 정규식에 대해 값을 비교하여 일치하는 항목이 있는지 확인하고 일치하는 문자열을 지정된 대체 값으로 바꿉니다.

구문

```
REGEX_REPLACE(string_expression, "regex_match_pattern", "regex_replace_pattern")
```

반환 값

반환값 *regex_replace_pattern* 다음으로 TEXT 값은 다음과 같습니다. *regex_match_pattern* 매칭 항목을 생성합니다. 일치하는 항목이 없으면 *string_expression* 다음으로 TEXT.

입력 매개변수

string_expression

필수 콘텐츠 유형의 필드명 또는 표현식입니다. TEXT(또는 리터럴 문자열)

regex_match_pattern

필수 콘텐츠 Java 프로그래밍 언어의 정규식 패턴 매칭 구문을 기반으로 하는 문자열 리터럴 또는 정규식 패턴입니다. 캡처링 그룹을 사용하여 에서 사용할 수 있는 역참조를 생성할 수 있습니다. *regex_replace_pattern* . 문자열 리터럴을 사용하여 대소문자를 구분하여 매칭할 수 있습니다. 예를 들어, 매칭 값으로 *jane*을 입력하면 이 함수는 *Jane*과는 매칭되

지만 *Jane*과는 매칭되지 않습니다. 이 함수는 문자열 표현식에서 문자열 리터럴의 모든 항목을 매칭합니다.

regex_replace_pattern

필수 콘텐츠 Java 프로그래밍 언어의 정규식 패턴 매칭 구문을 기반으로 하는 문자열 리터럴 또는 정규식 패턴입니다. 에서 역참조를 참조할 수 있습니다. *regex_match_pattern* 구문 사용 n (여기서 n - 그룹 번호입니다).

정규식 구문

정규식 매칭 패턴을 정의하는 데 사용되는 구문에 대한 자세한 내용은 정규식 참조를 확인하십시오.

예

전화번호 값이 다음과 같이 형식이 지정된 *Phone_number* 필드의 값을 매칭합니다. xxx.xxx.xxxx 다음과 같은 형식의 전화번호 값으로 대체합니다. (xxx) xxx-xxxx:

```
REGEX_REPLACE([phone_number], "([0-9]{3})\.([0-9]{3})\.([0-9]{4})",
"$1($2-$3)")
```

이름 값이 다음과 같은 형식으로 지정된 *이름* 필드의 값을 매칭합니다. *firstname lastname* 다음과 같은 형식의 이름 값으로 바꿉니다. *lastname, firstname*:

```
REGEX_REPLACE([name], "(.*) (.*)", "$2, $1")
```

제목 필드에서 문자열 리터럴 *mrs*를 매칭하고 이를 문자열 리터럴 *Mrs*로 바꿉니다.

```
REGEX_REPLACE([title], "mrs", "Mrs")
```

relatedlinks

개념

[개념: Prism의 정규식 페이지 647](#)

참조

[정규식 리터럴 및 특수 문자 페이지 647](#)

[정규식 문자 클래스 페이지 649](#)

[정규식 라인 및 단어 경계 페이지 650](#)

[정규식 수량자 페이지 650](#)

[정규식 캡처 그룹 페이지 651](#)

역순

설명

REVERSE 문자열 값의 문자를 반대 순서로 반환하는 행 함수입니다.

구문

```
REVERSE(string_expression)
```

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. TEXT.

입력 매개변수

string_expression

필수 콘텐츠 유형의 필드명 또는 표현식입니다. TEXT(또는 리터럴 문자열)

예

문자열 `123 Main Street`를 역순으로 반환합니다.

```
REVERSE("123 Main Street")
```

반환 품 `teertS niaM 321`.

SUBSTRING

설명

SUBSTRING의 지정된 문자를 반환하는 행 함수입니다. TEXT 지정된 시작 및 종료 위치(옵션)를 기준으로 하는 값입니다.

구문

```
SUBSTRING(search_string, start, end)
```

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. TEXT.

입력 매개변수

search_string

필수 콘텐츠 유형의 필드명 또는 표현식입니다. TEXT(또는 리터럴 문자열)

시작

필수 콘텐츠 반환된 문자가 시작(포함)되는 위치를 지정하는 정수이며, 0은 문자열의 첫 번째 문자입니다. *start*가 문자 수보다 크면 빈 문자열이 반환됩니다. *start*가 *end*보다 크면 빈 문자열이 반환됩니다.

종료

(옵션) 반환된 문자가 끝나는 위치(제외)를 지정하는 양의 정수로, 종료 문자는 반환 값의 일부가 아닙니다. *end*가 문자 수보다 크거나 을 지정하지 않으면 *start*의 전체 문자열 값이 반환됩니다.

예

이름 필드의 첫 번째 문자를 반환합니다.

```
SUBSTRING([name], 0, 1)
```

미국 전화번호의 하이픈(-) 없이 중간 3자리 숫자만 반환합니다. 123-456-7891:

```
SUBSTRING([us phone number], 4, 7)
```

TO_LOWER

설명

TO_LOWER은 의 모든 영문자를 변환하는 행 함수입니다. TEXT 값을 소문자로 변환합니다.

구문

```
TO_LOWER(string_expression)
```

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. TEXT.

입력 매개변수

string_expression

필수 콘텐츠 유형의 필드명 또는 표현식입니다. TEXT(또는 리터럴 문자열)

예

리터럴 입력 문자열 *123 Main Street*를 모두 소문자로 반환합니다.

`TO_LOWER("123 Main Street")` returns *123 main street*

TO_PROPER

설명

TO_PROPER 을 반환하는 행 함수입니다. TEXT값은 각 단어의 첫 글자를 대문자로 표시합니다.

구문

`TO_PROPER(string_expression)`

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. TEXT.

입력 매개변수

string_expression

필수 콘텐츠 유형의 필드명 또는 표현식입니다. TEXT(또는 리터럴 문자열)

예

`TO_PROPER("123 Alameda de las Pulgas, San Mateo CA")`

반품 123 Alameda De Las Pulgas, San Mateo Ca

TO_UPPER

설명

TO_UPPER 은 의 모든 영문자를 변환하는 행 함수입니다. TEXT값을 대문자로 변경합니다.

구문

`TO_UPPER(string_expression)`

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. TEXT.

입력 매개변수

string_expression

필수 콘텐츠 유형의 필드명 또는 표현식입니다. TEXT(또는 리터럴 문자열)

예

`TO_UPPER("123 Main Street")`

반품 123 MAIN STREET

TRIM**설명**

TRIM 은 에서 선행 및 후행 공백을 제거하는 행 함수입니다. TEXT값

구문

TRIM(*string_expression*)

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. TEXT.

입력 매개변수

string_expression

필수 콘텐츠 유형의 필드명 또는 표현식입니다. TEXT(또는 리터럴 문자열)

예

선행 또는 후행 공백 없이 *area_code* 필드 값을 반환합니다. 예를 들어 다음과 같습니다.

TRIM([*area_code*])

TRIM(" 650 ") 반품 650.

TRIM(" 650 123-4567 ") 반품 650 123-4567. 문자열 중간에 있는 추가 공백은 제거되지 않고 문자열의 시작과 끝에 있는 공백만 제거됩니다.

XPATH_STRING**설명**

XPATH_STRING XML을 가져와서 지정된 XPath 표현식과 일치하는 첫 번째 문자열을 반환하는 행 함수입니다.

구문

XPATH_STRING(*xml_expression*, "*xpath_expression*")

반환 값

유형의 행마다 하나의 값을 반환합니다. TEXT.

XPath 표현식이 지정된 XML 노드에서 둘 이상의 문자열과 매칭되는 경우 이 함수는 첫 번째 매칭 항목만 반환합니다. 일치하는 항목을 모두 반환하려면 다음을 사용합니다. XPATH_STRINGS 대신

입력 매개변수

xml_expression

필수 콘텐츠 다음 유형의 필드명입니다. TEXT 또는 유효한 XML 노드(parent 요소와 하나 이상의 child 노드로 구성된 XML 조각)를 포함하는 리터럴 문자열입니다.

xpath_expression

필수 콘텐츠 이 표현식에 전달된 XML 문자열 내의 노드, 요소 또는 특성을 참조하는 XPath 표현식입니다. [XML Path Language \(XPath\) 버전 1.0](#) 사양을 준수하는 모든 XPath 표현식이 유효합니다.

예

이 예에서는 XPATH_STRING 표현식에서는 데이터세트에 다음과 같은 XML 형식의 문자열이 포함된 주소라는 필드가 있다고 가정합니다.

```
<list>
  <address type="work">
    <street1>1300 So. El Camino Real</street1>
    <street2>Suite 600</street2>
    <city>San Mateo</city>
    <state>CA</state>
    <zipcode>94403</zipcode>
  </address>
  <address type="home">
    <street1>123 Oakdale Street</street1>
    <street2/>
    <city>San Francisco</city>
    <state>CA</state>
    <zipcode>94123</zipcode>
  </address>
</list>
```

유형특성이 집인 주소요소에서 우편번호 값을 가져옵니다.

XPATH_STRING([address], "///address[@type='home']/zipcode")

다음을 반환합니다. 94123

두 번째 주소요소에서도 시 값을 가져옵니다.

XPATH_STRING([address], "/list/address[2]/city")

다음을 반환합니다. San Francisco

첫 번째 주소 요소의 모든 child 요소에서 값을 하나의 문자열로 가져옵니다.

XPATH_STRING([address], "/list/address")

다음을 반환합니다. 1300 So. El Camino Real Suite 600 San Mateo CA 94403

URL 함수

URL_AUTHORITY

설명

URL_AUTHORITY URL 문자열의 권한 부분을 반환하는 행 함수입니다. URL의 권한 부분은 서버를 찾고 연결하는 방법에 대한 정보가 포함된 부분입니다.

구문

URL_AUTHORITY(URL_string)

반환 값

URL의 권한 부분을 다음으로 반환합니다. TEXT 값 또는 NULL 입력 문자열이 유효한 URL이 아닌 경우

예를 들어, 문자열에서 `http://www.workday.com/company/contact.html`, 권한 부분은 `www.workday.com`.

문자열 `http://user:password@mycompany.com:8012/mypage.html`, 권한 부분은 `user:password@mycompany.com:8012`.

문자열 `mailto:username@mycompany.com?subject=Topic`, 권한 부분은 `NULL`.

입력 매개변수**URL_string**

필수 콘텐츠 다음을 반환하는 필드 또는 표현식 TEXTURI(Uniform Resource Identifier) 형식의 값: *protocol:authority[/path][?query][#fragment]*.

URL의 권한 부분에는 도메인명()으로 지정할 수 있는 호스트 정보가 포함됩니다. *www.workday.com*), 호스트명(*localhost*) 또는 IP 주소(*127.0.0.1*) 호스트 정보 앞에 @로 끝나는 사용자 정보(옵션)가 올 수 있습니다(예: *username:password@workday.com*), 뒤에 콜론(예: *localhost:8001*)

예

리퍼러필드에 URL 문자열 값의 권한 부분을 반환합니다.

`URL_AUTHORITY([referrer])`

리터럴 URL 문자열의 권한 부분을 반환합니다.

`URL_AUTHORITY("http://user:password@mycompany.com:8012/mypage.html")` 반환
`user:password@mycompany.com:8012.`

URL_FRAGMENT

설명

URL_FRAGMENT URL 문자열의 프래그먼트 부분을 반환하는 행 함수입니다.

구문

`URL_FRAGMENT(URL_string)`

반환 값

URL의 프래그먼트 부분을 TEXT값 NULLURL에 프래그먼트가 포함되지 않은 경우 또는 NULL입력 문자열이 유효한 URL이 아닌 경우

예를 들어, 문자열에서 `http://www.workday.com/contact.html#phone`, 프래그먼트 부분은 `phone`.

문자열 `http://www.workday.com/contact.html`, 프래그먼트 부분은 `입니다. NULL`.

문자열 `http://workday.com/news.php?topic=press#Workday%20News`, 프래그먼트 부분은 `입니
다. Workday%20News`.

입력 매개변수**URL_string**

필수 콘텐츠 다음을 반환하는 필드 또는 표현식 TEXTURI(Uniform Resource Identifier) 형식의 값: *protocol:authority[/path][?query][#fragment]*.

URL의 선택적 프래그먼트 부분은 해시 표시(#) 및 보조 리소스(예: 제목 또는 앵커 ID)에 대한 지침을 제공합니다.

예

요청필드에 URL 문자열 값의 프래그먼트 부분을 반환합니다.

`URL_FRAGMENT([request])`

리터럴 URL 문자열의 조각 부분을 반환합니다.

`URL_FRAGMENT("http://workday.com/news.php?topic=press#Workday%20News")` 반환
`Workday%20News`.

리터럴 URL 문자열의 조각 부분을 반환하고 디코딩합니다.

`URLDECODE(URL_FRAGMENT("http://workday.com/news.php?topic=press#Workday%20News"))` 반품 Workday News.

URL_HOST

설명

`URL_HOST` URL 문자열의 호스트, 도메인 또는 IP 주소 부분을 반환하는 행 함수입니다.

구문

`URL_HOST(URL_string)`

반환 값

URL의 호스트 부분을 TEXT값 또는 NULL입력 문자열이 유효한 URL이 아닌 경우

예를 들어, 문자열에서 `http://www.workday.com/company/contact.html`, 호스트 부분은 `www.workday.com`.

문자열 `http://admin:admin@127.0.0.1:8001/index.html`, 호스트 부분은 `127.0.0.1`.

문자열 `mailto:username@mycompany.com?subject=Topic`, 호스트 부분은 `NULL`.

입력 매개변수

`URL_string`

필수 콘텐츠 다음을 반환하는 필드 또는 표현식 `TEXTURI`(Uniform Resource Identifier) 형식의 값: `protocol:authority[/path][?query][#fragment]`.

URL의 권한 부분에는 도메인명()으로 지정할 수 있는 호스트 정보가 포함됩니다. `www.workday.com`, 호스트명(`localhost`) 또는 IP 주소(`127.0.0.1`)

예

리퍼러필드에 URL 문자열 값의 호스트 부분을 반환합니다.

`URL_HOST([referrer])`

리터럴 URL 문자열의 호스트 부분을 반환합니다.

`URL_HOST("http://user:password@mycompany.com:8012/mypage.html")` 반품 `mycompany.com`.

URL_PATH

설명

`URL_PATH` URL 문자열의 경로 부분을 반환하는 행 함수입니다.

구문

`URL_PATH(URL_string)`

반환 값

URL의 경로 부분을 TEXT값 NULLURL에 경로가 포함되지 않은 경우 또는 NULL입력 문자열이 유효한 URL이 아닌 경우

예를 들어, 문자열에서 `http://www.workday.com/company/contact.html`, 경로 부분은 `/company/contact.html`.

문자열 `http://admin:admin@127.0.0.1:8001/index.html`, 경로 부분은 `index.html`.

문자열 `mailto:username@mycompany.com?subject=Topic`, 경로 부분은 `username@mycompany.com`.

입력 매개변수

URL_string

필수 콘텐츠 다음을 반환하는 필드 또는 표현식 TEXTURI(Uniform Resource Identifier) 형식의 값: `protocol:authority[/path][?query][#fragment]`.

URL의 옵션 경로 부분은 슬래시(/)로 구분된 일련의 리소스 위치 세그먼트입니다./), 개념적으로 디렉토리 경로와 유사합니다.

예

요청필드에서 URL 문자열 값의 경로 부분을 반환합니다.

`URL_PATH([request])`

리터럴 URL 문자열의 경로 부분을 반환합니다.

`URL_PATH("http://workday.com/company/contact.html")` 반환 `/company/contact.html`.

URL_PORT

설명

URL_PORT URL 문자열의 포트 부분을 반환하는 행 함수입니다.

구문

`URL_PORT(URL_string)`

반환 값

URL의 포트 부분을 다음 형식으로 반환합니다. INTEGER값 URL에서 포트를 지정하지 않으면 을 반환합니다. -1. 입력 문자열이 유효한 URL이 아닌 경우 을 반환합니다. NULL.

예를 들어, 문자열에서 `http://localhost:8001`, 포트 부분은 `8001`.

입력 매개변수

URL_string

필수 콘텐츠 다음을 반환하는 필드 또는 표현식 TEXTURI(Uniform Resource Identifier) 형식의 값: `protocol:authority[/path][?query][#fragment]`.

URL의 권한 부분에는 도메인명()으로 지정할 수 있는 호스트 정보가 포함됩니다.`www.workday.com`), 호스트명(`localhost`) 또는 IP 주소(`127.0.0.1`) 호스트 정보 뒤에 콜론(예: `localhost:8001`)

예

리퍼러필드에 URL 문자열 값의 포트 부분을 반환합니다.

`URL_PORT([referrer])`

리터럴 URL 문자열의 포트 부분을 반환합니다.

`URL_PORT("http://user:password@mycompany.com:8012/mypage.html")` 반환 `8012`.

URL_PROTOCOL

설명

URL_PROTOCOL URL 문자열의 프로토콜(또는 URI 체계명) 부분을 반환하는 행 함수입니다.

구문

URL_PROTOCOL(*URL_string*)

반환 값

URL의 프로토콜 부분을 TEXT값 또는 NULL입력 문자열이 유효한 URL이 아닌 경우

예를 들어, 문자열에서 `http://www.workday.com`, 프로토콜 부분은 `http`.

문자열 `ftp://ftp.workday.com/articles/workday.pdf`, 프로토콜 부분은 `ftp`.

입력 매개변수

URL_string

필수 콘텐츠 다음을 반환하는 필드 또는 표현식 TEXTURI(Uniform Resource Identifier) 형식의 값: *protocol:authority[/path][?query][#fragment]*

URL의 프로토콜 부분은 문자로 시작하고 뒤에 문자, 숫자, 더하기(+), 기간(.) 또는 하이픈(-) 문자, 뒤에 콜론(:) 예를 들어 다음과 같습니다. `http:`, `ftp:`, `mailto:`

예

리퍼러필드에 URL 문자열 값의 프로토콜 부분을 반환합니다.

URL_PROTOCOL([referrer])

리터럴 URL 문자열의 프로토콜 부분을 반환합니다.

URL_PROTOCOL("http://www.workday.com") 반환 `http`.

URL_QUERY

설명

URL_QUERY URL 문자열의 쿼리 부분을 반환하는 행 함수입니다.

구문

URL_QUERY(*URL_string*)

반환 값

URL의 쿼리 부분을 TEXT값 NULLURL에 쿼리가 포함되지 않은 경우 또는 NULL입력 문자열이 유효한 URL이 아닌 경우

예를 들어, 문자열에서 `http://www.workday.com/contact.html`, 쿼리 부분은 `NULL`.

문자열 `http://workday.com/news.php?topic=press&timeframe=today#Workday%20News`, 쿼리 부분은 `topic=press&timeframe=today`.

문자열 `mailto:username@mycompany.com?subject=Topic`, 쿼리 부분은 `subject=Topic`.

입력 매개변수

URL_string

필수 콘텐츠 다음을 반환하는 필드 또는 표현식 TEXTURI(Uniform Resource Identifier) 형식의 값: *protocol:authority[/path][?query][#fragment]*.

URL의 옵션 쿼리 부분은 물음표(?) 및 일반적으로 다음의 순서 없는 목록을 포함합니다.
key=value&로 구분된 쌍& 또는 세미콜론(;))

예

요청필드에 URL 문자열 값의 쿼리 부분을 반환합니다.

`URL_QUERY([request])`

리터럴 URL 문자열의 쿼리 부분을 반환합니다.

`URL_QUERY("http://workday.com/news.php?topic=press&timeframe=today")` 반환
topic=press&timeframe=today.

URLDECODE

설명

URLDECODE 은 다음을 디코딩하는 행 함수입니다. TEXT으로 인코딩된 값 application/x-www-form-urlencoded미디어 유형 퍼센트 인코딩이라고도 하는 URL 인코딩은 URI(Uniform Resource Identifier)로 정보를 인코딩하는 메커니즘입니다. HTTP GET요청으로 전송되는 경우, application/x-www-form-urlencoded데이터는 요청 URI의 쿼리 구성요소에 포함됩니다. HTTP POST요청으로 전송되는 경우 데이터가 메시지 본문에 포함되고 미디어 유형명이 메시지에 포함됩니다. Content-Type헤더

구문

`URLDECODE(URL_string)`

반환 값

유형의 값을 반환합니다. TEXT다음과 같이 디코딩된 문자 포함:

- 영숫자(az, AZ, 0-9)는 변경되지 않습니다.
- 특수 문자에는 하이픈(-), 쉼표(,), 밑줄(_), 기간(.) 및 별표(*)은 변경되지 않습니다.
- 더하기 기호(+) 문자는 공백 문자로 변환됩니다.
- 퍼센트 문자(%)은 특수 이스케이프 시퀀스의 시작으로 해석됩니다. %HH , HH 바이트의 16진수 값을 나타냅니다. 몇 가지 일반적인 이스케이프 시퀀스는 다음과 같습니다.

퍼센트 인코딩 시퀀스	값
%20	공백
%0A 또는 %0D또는 %0D%0A	개행
%22	큰따옴표(")
%25	퍼센트(%)
%2D	하이픈(--)
%2E	기간(.)
%3C	미만(<)
%3D	보다 큼(>)
%5C	백슬래시(\)
%7C	파이프()

입력 매개변수

URL_string

필수 콘텐츠 다음을 반환하는 필드 또는 표현식 TEXT값 입력 문자열의 모든 문자가 소문자(az), 대문자(AZ), 숫자(0-9) 또는 하이픈(-) 중 하나라고 가정합니다. -, 쉼표(,), 밑줄(_), 기간(.) 또는 별표(*) 문자 퍼센트 문자(%)은 허용되지만 특수 이스케이프 시퀀스의 시작으로 해석됩니다. 더하기 문자(+)은 허용되지만 공백 문자로 해석됩니다.

예

`url_query` 필드의 값을 디코딩합니다.

`URLDECODE([url_query])`

리터럴 URL로 인코딩된 문자열(`N%2FA%20or%20%22not%20applicable%22`)을 사람이 읽을 수 있는 값으로 변경합니다.

`URLDECODE("N%2FA%20or%20%22not%20applicable%22")` 반환 `N/A or "not applicable"`.

윈도우 함수

AVG

설명

AVG 행을 그룹화하고, 필드를 기준으로 행을 정렬하고, 그룹에 있는 모든 유효한 숫자 값의 평균을 반환하는 윈도우 집계 함수입니다. 그룹의 모든 값을 합산하고 유효한(NOT NULL) 행 수로 나눕니다. 다음을 사용할 수 있습니다. AVG이동 평균을 계산합니다.

다음 PARTITION BY절은 입력 행 세트를 그룹으로 분할하는 데 사용할 필드를 결정합니다. 다음 ORDER BY절은 파티션의 행을 정렬하는 방법을 결정합니다.

Workday는 분할 필드에 따라 입력 행을 그룹화하고, 순서 지정 필드에 따라 행을 정렬한 다음, 각 그룹의 집계 표현식(이 함수의 평균)을 계산합니다.

구문

```
AVG(input_field)OVER(
  PARTITION
  BY
  partitioning_field[,partitioning_field]
  ORDER
  BY
  ordering_field[ASC | DESC] [,ordering_field[ASC | DESC]]
  RANGE
  BETWEEN
  value
  PRECEDING
  AND
  CURRENT ROW|
  ROWS
  win_boundary|BETWEEN
  win_boundary
  AND
  win_boundary
)

wherewin_boundarycan be:

  UNBOUNDED
  PRECEDING
  value
  PRECEDING
  UNBOUNDED
  FOLLOWING
```

value
FOLLOWING
CURRENT ROW

반환 값

유형의 값을 반환합니다. NUMERIC 또는 DOUBLE *input_field* 유형에 따라 다릅니다.

입력 매개변수

input_field

필수 콘텐츠 집계 함수를 수행할 필드입니다. 숫자 필드 또는 통화 필드를 사용할 수 있습니다.

OVER()

필수입니다. OVER은(는) 이내에 사용해야 합니다. AVG 표현식

PARTITION BY *partitioning_field*

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. PARTITION BY 절을 사용하여 입력 행 그룹을 분할하는 데 사용할 하나 이상의 필드를 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다. 예: 월 필드를 파티셔닝 필드로 지정하면 Workday가 월 값이 동일한 모든 레코드를 단일 파티션으로 그룹화합니다.

ORDER BY *order_field*

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. ORDER BY 절을 사용하여 각 파티션 내에서 지정된 필드의 값을 사용하여 파티션의 입력 행을 정렬하는 방법을 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다. 그러나 숫자 필드 유형을 사용하는 경우 정수 또는 숫자와 같은 숫자 필드 유형을 사용해야 합니다. RANGE 절

다음을 사용할 수 있습니다. DESC 또는 ASC 키워드를 사용하여 각 순서 지정 필드에 대해 내림차순(높은 값에서 낮은 값, NULL이 마지막에 표시) 또는 오름차순(낮은 값부터 높은 값, NULL이 먼저 표시)으로 정렬합니다. 순서 필드의 정렬 순서를 지정하지 않으면 Workday가 자동으로 행을 오름차순으로 정렬합니다.

행 | 범위

필수 콘텐츠 다음 ROWS 및 RANGE 절은 윈도우 프레임을 지정하여 파티션 내의 특정 행 수(현재 행을 기준으로 함)를 정의합니다. 윈도우 경계라고 하는 파티션 내에서 시작 및 종료 지점을 지정하여 윈도우 프레임을 정의합니다. 윈도우 프레임은 집계 표현식(이 함수의 평균)을 계산할 각 파티션의 입력 행 세트입니다. 창 프레임에는 파티션의 하나, 여러 행 또는 모든 행이 포함될 수 있습니다.

둘 다 ROWS 및 RANGE 현재 행을 기준으로 행 범위를 지정하지만, RANGE 값에 대해 논리적으로 연산(논리적 연결) 및 ROWS 데이터 세트의 행에서 물리적으로 작동합니다(물리적 연결).

RANGE 현재 값을 기준으로 지정된 범위 내의 값을 가진 행을 포함하도록 윈도우 프레임을 제한합니다. ROWS은 현재 행 옆에 있는 행을 포함하도록 윈도우 프레임을 제한합니다.

사용 RANGE- 지난 3개월 또는 연간누계(YTD)와 같은 절대 윈도우 경계를 정의합니다. 다음을 사용하는 경우 RANGE, ORDER BY 절은 정수 또는 숫자와 같은 숫자 필드 유형을 사용해야 합니다.

예를 들어, 해당 연도의 월 수를 나타내는 MonthNum이라는 정수 필드가 있다고 가정합니다(값 1 ~ 12). 지난 3개월의 모든 값을 지정하려면 MonthNum을 기준으로 정렬하고 다음을 사용합니다. RANGE BETWEEN 2 PRECEDING AND CURRENT ROW. 이 RANGE 절은 현재 월과 이전 2개월을 포함하므로 결과적으로 총 3개월이 됩니다.

주: 다음을 사용하여 윈도우 함수가 포함된 데이터 세트를 게시하는 경우 RANGE의 경우, 창의 행 수는 1,000개 이하여야 합니다. 특정 기간이 1,000개 행을 초과하면 게시 작업이 실패합니다.

win_boundary

필수 콘텐츠 창 경계는 창틀의 시작점과 끝점을 정의합니다. Window 경계는 현재 행을 기준으로 합니다.

A PRECEDING절은 현재 행(현재 행 앞에 포함할 행 수)보다 작은 윈도우 경계를 정의합니다. 다음 FOLLOWING절은 현재 행(현재 행 뒤에 포함할 행 수)보다 큰 윈도우 경계를 정의합니다.

윈도우 경계를 하나만 지정하면 Window는 현재 행을 윈도우 프레임의 다른 경계(표현식 구문에 따라 상한 또는 하한)로 사용합니다. 다음 UNBOUNDED키워드는 지정된 방향의 모든 행을 포함합니다. 창 프레임의 시작과 끝을 모두 지정해야 하는 경우 BETWEEN및 AND키워드

특정 행 수를 지정하는 경우값은100 이하여야 합니다.

예: ROWS 2 PRECEDING은 윈도우의 크기가 3개 행이며, 이전의 2개 행부터 현재 행까지의 크기임을 의미합니다.

예: ROWS UNBOUNDED FOLLOWING은 윈도우가 현재 행에서 시작되고 현재 행과 현재 행 다음의 모든 행을 포함함을 의미합니다.

예

각 직원의 이동 평균(이동 평균 또는 실행 평균) 매출을 계산할 수 있습니다.

```
AVG([Sales]) OVER(
  PARTITION BY [Employee]
  ORDER BY [SalesDate] DESC
  ROWS UNBOUNDED PRECEDING)
```

ORDER BY 절의 필드에 관계없이 파티션의 모든 행에 대한 전체 평균 매출을 계산할 수 있습니다.

```
AVG([Sales]) OVER(
  PARTITION BY [Employee]
  ORDER BY [SalesDate] DESC
  ROWS BETWEEN UNBOUNDED PRECEDING
  AND UNBOUNDED FOLLOWING)
```

12개월 롤링 평균은 다음과 같이 계산할 수 있습니다.

```
AVG([fieldA]) OVER(
  PARTITION BY [fieldB]
  ORDER BY [Month]
  RANGE 11 PRECEDING)
```

다음 Month필드는 숫자 필드 유형(예: 정수 또는 숫자)이어야 합니다.

이전 연간누계(YTD) 평균을 다음과 같이 계산할 수 있습니다.

```
AVG([fieldA]) OVER(
  PARTITION BY [fieldB]
  ORDER BY [Year]
  RANGE 1 PRECEDING)
```

다음 Year필드는 숫자 필드 유형(예: 정수 또는 숫자)이어야 합니다.

COUNT

설명

COUNT 행을 그룹화하고, 필드를 기준으로 행을 정렬하고, 그룹에서 유효한 총 행 수(NOT NULL)를 반환하는 윈도우 집계 함수입니다. 다음을 사용할 수 있습니다. COUNT다른 함수와 함께 사용하여 누적 집계를 계산합니다.

다음 PARTITION BY절은 입력 행 세트를 그룹으로 분할하는 데 사용할 필드를 결정합니다. 다음 ORDER BY절은 파티션의 행을 정렬하는 방법을 결정합니다.

Workday는 분할 필드에 따라 입력 행을 그룹화하고, 순서 지정 필드에 따라 행을 정렬한 다음, 각 그룹의 집계 표현식(이 함수의 수)을 계산합니다.

구문

```
COUNT(input_field)OVER(
  PARTITION
  BY
  partitioning_field [, partitioning_field]
  ORDER
  BY
  ordering_field[ASC | DESC] [, ordering_field[ASC | DESC]]
  RANGE
  BETWEEN
  value
  PRECEDING
  AND
  CURRENT ROW |
  ROWS
  win_boundary | BETWEEN
  win_boundary
  AND
  win_boundary
)
```

where *win_boundary* can be:

```
UNBOUNDED
PRECEDING
value
PRECEDING
UNBOUNDED
FOLLOWING
value
FOLLOWING
CURRENT ROW
```

반환 값

유형의 값을 반환합니다. LONG.

입력 매개변수

input_field

필수 콘텐츠 집계 함수를 수행할 필드입니다. 숫자 필드 또는 통화 필드를 사용할 수 있습니다.

OVER()

필수입니다. OVER은(는) 이내에 사용해야 합니다. COUNT표현식

PARTITION BY *partitioning_field*

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. PARTITION BY절을 사용하여 입력 행 그룹을 분할하는 데 사용할 하나 이상의 필드를 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다. 예: 월 필드를 파티셔닝 필드로 지정하면 Workday가 월 값이 동일한 모든 레코드를 단일 파티션으로 그룹화합니다.

ORDER BY *order_field*

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. ORDER BY절을 사용하여 각 파티션 내에서 지정된 필드의 값을 사용하여 파티션의 입력 행을 정렬하는 방법을 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다. 그러나 숫자 필드 유형을 사용하는 경우 정수 또는 숫자와 같은 숫자 필드 유형을 사용해야 합니다. RANGE절

다음을 사용할 수 있습니다. DESC또는 ASC키워드를 사용하여 각 순서 지정 필드에 대해 내림차순(높은 값에서 낮은 값, NULL이 마지막에 표시) 또는 오름차순(낮은 값부터 높은 값, NULL이 먼저 표시)으로 정렬합니다. 순서 필드의 정렬 순서를 지정하지 않으면 Workday가 자동으로 행을 오름차순으로 정렬합니다.

행 | 범위

필수 콘텐츠 다음 ROWS및 RANGE절은 윈도우 프레임을 지정하여 파티션 내의 특정 행 수(현재 행을 기준으로 함)를 정의합니다. 윈도우 경계라고 하는 파티션 내에서 시작 및 종료 지점을 지정하여 윈도우 프레임을 정의합니다. 윈도우 프레임은 집계 표현식(이 함수의 수)을 계산할 각 파티션의 입력 행 세트입니다. 창 프레임에는 파티션의 하나, 여러 행 또는 모든 행이 포함될 수 있습니다.

둘 다 ROWS및 RANGE현재 행을 기준으로 행 범위를 지정하지만, RANGE값에 대해 논리적으로 연산(논리적 연결) 및 ROWS데이터세트의 행에서 물리적으로 작동합니다(물리적 연결).

RANGE 현재 값을 기준으로 지정된 범위 내의 값을 가진 행을 포함하도록 윈도우 프레임을 제한합니다. ROWS은 현재 행 옆에 있는 행을 포함하도록 윈도우 프레임을 제한합니다.

사용 RANGE- 지난 3개월 또는 연간누계(YTD)와 같은 절대 윈도우 경계를 정의합니다. 다음을 사용하는 경우 RANGE, ORDER BY절은 정수 또는 숫자와 같은 숫자 필드 유형을 사용해야 합니다.

예를 들어, 해당 연도의 월 수를 나타내는 MonthNum이라는 정수 필드가 있다고 가정합니다(값 1 ~ 12). 지난 3개월의 모든 값을 지정하려면 MonthNum을 기준으로 정렬하고 다음을 사용합니다. RANGE BETWEEN 2 PRECEDING AND CURRENT ROW. 이 RANGE 절은 현재 월과 이전 2개월을 포함하므로 결과적으로 총 3개월이 됩니다.

주: 다음을 사용하여 윈도우 함수가 포함된 데이터세트를 게시하는 경우 RANGE의 경우, 창의 행 수는 1,000개 이하여야 합니다. 특정 기간이 1,000개 행을 초과하면 게시 작업이 실패합니다.

win_boundary

필수 콘텐츠 창 경계는 창틀의 시작점과 끝점을 정의합니다. Window 경계는 현재 행을 기준으로 합니다.

A PRECEDING절은 현재 행(현재 행 앞에 포함할 행 수)보다 작은 윈도우 경계를 정의합니다. 다음 FOLLOWING절은 현재 행(현재 행 뒤에 포함할 행 수)보다 큰 윈도우 경계를 정의합니다.

윈도우 경계를 하나만 지정하면 Workday는 현재 행을 윈도우 프레임의 다른 경계(표현식 구문에 따라 상한 또는 하한)로 사용합니다. 다음 UNBOUNDED키워드는 지정된 방향의 모든 행을 포함합니다. 창 프레임의 시작과 끝을 모두 지정해야 하는 경우 BETWEEN및 AND키워드

특정 행 수를 지정하는 경우값은100 이하여야 합니다.

예: ROWS 2 PRECEDING은 윈도우의 크기가 3개 행이며, 이전의 2개 행부터 현재 행까지의 크기임을 의미합니다.

예: ROWS UNBOUNDED FOLLOWING은 윈도우가 현재 행에서 시작되고 현재 행과 현재 행 다음의 모든 행을 포함함을 의미합니다.

예

각 직원의 매출 이동 건수(실행 중인 건수 또는 롤링 건수)를 계산할 수 있습니다.

```
COUNT([Sales]) OVER(
```

```
PARTITION BY [Employee]
ORDER BY [SalesDate] DESC
ROWS UNBOUNDED PRECEDING)
```

ORDER BY 절의 필드에 관계없이 파티션의 모든 행에 대한 전체 매출 수를 계산할 수 있습니다.

```
COUNT([Sales]) OVER(
PARTITION BY [Employee]
ORDER BY [SalesDate] DESC
ROWS BETWEEN UNBOUNDED PRECEDING
AND UNBOUNDED FOLLOWING)
```

롤링 12개월 수는 다음과 같이 계산할 수 있습니다.

```
COUNT([fieldA]) OVER(
PARTITION BY [fieldB]
ORDER BY [Month]
RANGE 11 PRECEDING)
```

다음 Month 필드는 숫자 필드 유형(예: 정수 또는 숫자)이어야 합니다.

이전 연간누계(YTD) 수를 다음과 같이 계산할 수 있습니다.

```
COUNT([fieldA]) OVER(
PARTITION BY [fieldB]
ORDER BY [Year]
RANGE 1 PRECEDING)
```

다음 Year 필드는 숫자 필드 유형(예: 정수 또는 숫자)이어야 합니다.

FIRST

설명

FIRST 행을 그룹화하고, 필드를 기준으로 행을 정렬하고, 그룹의 첫 번째 행 값을 반환하는 윈도우 집계 함수입니다.

다음 PARTITION BY 절은 입력 행 세트를 그룹으로 분할하는 데 사용할 필드를 결정합니다. 다음 ORDER BY 절은 파티션의 행을 정렬하는 방법을 결정합니다.

Workday는 분할 필드에 따라 입력 행을 그룹화하고, 순서 필드에 따라 행을 정렬한 다음, 각 그룹에서 집계 표현식(이 함수의 경우 첫 번째)을 계산합니다.

구문

```
FIRST(input_field)OVER(
PARTITION
BY
partitioning_field[,partitioning_field]
ORDER
BY
ordering_field[ASC | DESC] [,ordering_field[ASC | DESC]]
ROWS
start_window_boundary
)

where start_window_boundary can be:

UNBOUNDED PRECEDING
```

반환 값

`input_field`와 동일한 유형의 값을 반환합니다.

입력 매개변수

`input_field`

필수 콘텐츠 집계 함수를 수행할 필드입니다. 다음을 사용할 수 있습니다. NUMERIC 필드 또는 CURRENCY 필드

`OVER()`

필수입니다. OVER 기간 내에 사용해야 합니다. FIRST 표현식

`PARTITION BY partitioning_field`

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. PARTITION BY 절을 사용하여 입력 행 그룹을 분할하는 데 사용할 하나 이상의 필드를 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다. 예: 월 필드를 파티셔닝 필드로 지정하면 Workday가 월 값이 동일한 모든 레코드를 단일 파티션으로 그룹화합니다.

`ORDER BY order_field`

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. ORDER BY 절을 사용하여 각 파티션 내에서 지정된 필드의 값을 사용하여 파티션의 입력 행을 정렬하는 방법을 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다.

다음을 사용할 수 있습니다. DESC 또는 ASC 키워드를 사용하여 각 순서 지정 필드에 대해 내림차순(높은 값에서 낮은 값, NULL이 마지막에 표시) 또는 오름차순(낮은 값부터 높은 값, NULL이 먼저 표시)으로 정렬합니다. 순서 필드의 정렬 순서를 지정하지 않으면 Workday가 자동으로 행을 오름차순으로 정렬합니다.

`ROWS`

필수 콘텐츠 다음 ROWS 절은 윈도우 프레임을 지정하여 파티션 내의 특정 행 수(현재 행을 기준으로 함)를 정의합니다. 윈도우 경계라고 하는 파티션 내에서 시작 및 종료 지점을 지정하여 윈도우 프레임을 정의합니다. 윈도우 프레임은 현재 행을 기준으로 각 파티션의 입력 행 세트로, 집계 표현식(이 함수의 첫 번째)을 계산할 대상입니다. 창 프레임에는 파티션의 하나, 여러 행 또는 모든 행이 포함될 수 있습니다.

`window_boundary`

필수 콘텐츠 창 경계는 창들의 시작점과 끝점을 정의합니다. Window 경계는 현재 행을 기준으로 합니다.

A PRECEDING 절은 현재 행(현재 행 앞에 포함할 행 수)보다 작은 윈도우 경계를 정의합니다. 윈도우 경계를 하나만 지정하면 Workday는 현재 행을 윈도우 프레임의 마지막 행(상한)으로 사용합니다. 다음 UNBOUNDED 키워드는 지정된 방향의 모든 행을 포함합니다.

LAG

설명

LAG 행을 그룹화하고, 필드를 기준으로 행을 정렬하고, 그룹의 현재 행(위)에 지정된 오프셋에 있는 행의 필드 값을 반환하는 윈도우 집계 함수입니다.

다음 PARTITION BY 절은 입력 행 세트를 그룹으로 분할하는 데 사용할 필드를 결정합니다. 다음 ORDER BY 절은 파티션의 행을 정렬하는 방법을 결정합니다.

Workday는 분할 필드에 따라 입력 행을 그룹화하고, 순서 지정 필드에 따라 행을 정렬한 다음, 각 그룹의 집계 표현식(이 함수의 경우 지연)을 계산합니다.

구문

```
LAG(input_field, offset, default_value) OVER(
```

```

PARTITION
BY
partitioning_field [, partitioning_field]
ORDER
BY
ordering_field [ASC | DESC] [, ordering_field [ASC | DESC]]
)

```

반환 값

행마다 *input_field*와 동일한 유형의 값을 1개 반환합니다.

입력 매개변수

input_field

필수 콘텐츠 집계 함수를 수행할 필드입니다. 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다.

offset

(옵션) 값을 반환할 현재 행 앞의 행 수입니다. 영(0) 이상 100 이하의 리터럴 숫자여야 합니다. 오프셋을 지정하지 않으면 Workday는 값 1을 사용합니다.

default_value

(옵션) 오프셋 행이 현재 정의된 윈도우를 벗어나거나 오프셋 행의 값이 NULL인 경우 이 함수가 반환하는 값입니다. *default_value*는 *input_field*와 유형이 동일해야 합니다. 기본값을 지정하지 않으면 Workday는 NULL 값을 사용합니다.

OVER()

필수입니다. OVER기간 내에 사용해야 합니다. LAG표현식

PARTITIONBY*partitioning_field*

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. PARTITION BY절을 사용하여 입력 행 그룹을 분할하는 데 사용할 하나 이상의 필드를 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다. 예: 월 필드를 파티셔닝 필드로 지정하면 Workday가 월 값이 동일한 모든 레코드를 단일 파티션으로 그룹화합니다.

ORDER BY*order_field*

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. ORDER BY절을 사용하여 각 파티션 내에서 지정된 필드의 값을 사용하여 파티션의 입력 행을 정렬하는 방법을 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다.

다음을 사용할 수 있습니다. DESC또는 ASC키워드를 사용하여 각 순서 지정 필드에 대해 내림차순(높은 값에서 낮은 값, NULL이 마지막에 표시) 또는 오름차순(낮은 값부터 높은 값, NULL이 먼저 표시)으로 정렬합니다. 순서 필드의 정렬 순서를 지정하지 않으면 Workday가 자동으로 행을 오름차순으로 정렬합니다.

예

예를 들어 다음과 같은 행과 필드가 포함된 데이터세트가 있습니다.

row_ID	Employee_Name	Eff_Date	급여
0	고어	1/1/18	49000
2	고어	1/1/19	56000
3	고어	2017/1/1	44000
4	Freeman	1/1/18	65000
5	Freeman	2017/1/1	57000
6	Freeman	1/1/19	69000

row_ID	Employee_Name	Eff_Date	급여
7	Smith	1/1/18	51000
8	Smith	1/1/19	56000
9	Smith	1/1/16	44000

유효일(*Eff_Date*) 필드를 기준으로 각 직원의 행을 오름차순(ASC)으로 정렬할 수 있으므로 최근 급여가 각 파티션에서 첫 번째에 오도록 합니다.

Salary_Increase 필드에 다음 표현식을 사용하여 각 유효일 변경 사이의 급여 변동을 계산합니다.

```
[Salary] - (LAG([Salary], 1, [Salary]) OVER(
  PARTITION BY [Employee_Name]
  ORDER BY [Eff_Date] ASC)
)
```

다음과 같은 결과가 표시됩니다.

row_ID	Employee_Name	Eff_Date	급여	Salary_Increase
2	고어	1/1/19	56000	7000
0	고어	1/1/18	49000	5000
3	고어	2017/1/1	44000	0
6	Freeman	1/1/19	69000	4000
4	Freeman	1/1/18	65000	8000
5	Freeman	2017/1/1	57000	0
8	Smith	1/1/19	56000	5000
7	Smith	1/1/18	51000	7000
9	Smith	1/1/16	44000	0

relatedlinks

참조

[Workday 32 What's New Post: Prism Analytics Data Preparation](#)

마지막

설명

LAST 행을 그룹화하고, 필드를 기준으로 행을 정렬하고, 그룹의 마지막 행에서 값을 반환하는 윈도우 집계 함수입니다.

다음 PARTITION BY 절은 입력 행 세트를 그룹으로 분할하는 데 사용할 필드를 결정합니다. 다음 ORDER BY 절은 파티션의 행을 정렬하는 방법을 결정합니다.

Workday는 분할 필드에 따라 입력 행을 그룹화하고 순서 필드에 따라 행을 정렬한 다음, 각 그룹의 집계 표현식(이 함수의 마지막)을 계산합니다.

구문

```
LAST(input_field) OVER(
  PARTITION
  BY
  partitioning_field [, partitioning_field]
```

```

ORDER
BY
ordering_field [ASC | DESC] [, ordering_field [ASC | DESC]]

ROWS
BETWEEN
start_window_boundary
AND
end_window_boundary
)

where start_window_boundary can be:

CURRENT ROW

and where end_window_boundary can be:

UNBOUNDED FOLLOWING

```

반환 값

*input_field*와 동일한 유형의 값을 반환합니다.

입력 매개변수

input_field

필수 콘텐츠 집계 함수를 수행할 필드입니다. 숫자 필드 또는 통화 필드를 사용할 수 있습니다.

OVER()

필수입니다. OVER기간 내에 사용해야 합니다. LAST표현식

PARTITIONBY*partitioning_field*

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. PARTITION BY절을 사용하여 입력 행 그룹을 분할하는 데 사용할 하나 이상의 필드를 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다. 예: 월 필드를 파티셔닝 필드로 지정하면 Workday가 월 값이 동일한 모든 레코드를 단일 파티션으로 그룹화합니다.

ORDER BY*order_field*

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. ORDER BY절을 사용하여 각 파티션 내에서 지정된 필드의 값을 사용하여 파티션의 입력 행을 정렬하는 방법을 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다.

다음 사용할 수 있습니다. DESC또는 ASC키워드를 사용하여 각 순서 지정 필드에 대해 내림차순(높은 값에서 낮은 값, NULL이 마지막에 표시) 또는 오름차순(낮은 값부터 높은 값, NULL이 먼저 표시)으로 정렬합니다. 순서 필드의 정렬 순서를 지정하지 않으면 Workday가 자동으로 행을 오름차순으로 정렬합니다.

ROWS

필수 콘텐츠 다음 ROWS절은 윈도우 프레임을 지정하여 파티션 내의 특정 행 수(현재 행을 기준으로 함)를 정의합니다. 윈도우 경계라고 하는 파티션 내에서 시작 및 종료 지점을 지정하여 윈도우 프레임을 정의합니다. 윈도우 프레임은 현재 행을 기준으로 각 파티션의 입력 행 세트로, 집계 표현식(이 함수의 마지막)을 계산할 기준이 됩니다. 창 프레임에는 파티션의 하나, 여러 행 또는 모든 행이 포함될 수 있습니다.

window_boundary

필수 콘텐츠 창 경계는 창틀의 시작점과 끝점을 정의합니다. Window 경계는 현재 행을 기준으로 합니다.

A FOLLOWING절은 현재 행 뒤에 있는 윈도우 경계(현재 행 뒤에 포함할 행 수)를 정의합니다. Workday는 현재 행을 윈도우 프레임의 첫 번째 행(하한 경계)으로 사용합니다. 다음 UNBOUNDED키워드는 지정된 방향의 모든 행을 포함합니다.

LEAD

설명

LEAD 행을 그룹화하고, 필드를 기준으로 행을 정렬하고, 그룹의 현재 행 이후(아래) 지정된 오프셋에 있는 행의 필드 값을 반환하는 윈도우 집계 함수입니다.

다음 PARTITION BY절은 입력 행 세트를 그룹으로 분할하는 데 사용할 필드를 결정합니다. 다음 ORDER BY절은 파티션의 행을 정렬하는 방법을 결정합니다.

Workday는 분할 필드에 따라 입력 행을 그룹화하고 순서 필드에 따라 행을 정렬한 다음, 각 그룹의 집계 표현식(이 함수의 경우 리드)을 계산합니다.

구문

```
LEAD(input_field, offset, default_value) OVER(
  PARTITION
  BY
  partitioning_field [, partitioning_field]
  ORDER
  BY
  ordering_field [ASC | DESC] [, ordering_field [ASC | DESC]]
)
```

반환 값

행마다 *input_field*와 동일한 유형의 값을 1개 반환합니다.

입력 매개변수

input_field

필수 콘텐츠 집계 함수를 수행할 필드입니다. 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다.

offset

(옵션) 값을 반환할 현재 행 다음의 행 수입니다. 영(0) 이상 100 이하의 리터럴 숫자여야 합니다. 오프셋을 지정하지 않으면 Workday는 값 1을 사용합니다.

default_value

(옵션) 오프셋 행이 현재 정의된 윈도우를 벗어나거나 오프셋 행의 값이 NULL인 경우 이 함수가 반환하는 값입니다. *default_value*는 *input_field*와 유형이 동일해야 합니다. 기본값을 지정하지 않으면 Workday는 NULL 값을 사용합니다.

OVER()

필수입니다. OVER기간 내에 사용해야 합니다. LEAD표현식

PARTITIONBY*partitioning_field*

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. PARTITION BY절을 사용하여 입력 행 그룹을 분할하는 데 사용할 하나 이상의 필드를 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다. 예: 월 필드를 파티셔닝 필드로 지정하면 Workday가 월 값이 동일한 모든 레코드를 단일 파티션으로 그룹화합니다.

ORDER BY*order_field*

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. ORDER BY절을 사용하여 각 파티션 내에서 지정된 필드의 값을 사용하여 파티션의 입력 행을 정렬하는 방법을 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다.

다음은 사용할 수 있습니다. DESC또는 ASC키워드를 사용하여 각 순서 지정 필드에 대해 내림차순(높은 값에서 낮은 값, NULL이 마지막에 표시) 또는 오름차순(낮은 값부터 높은 값, NULL이 먼저 표시)으로 정렬합니다. 순서 필드의 정렬 순서를 지정하지 않으면 Workday가 자동으로 행을 오름차순으로 정렬합니다.

예

예를 들어 다음과 같은 행과 필드가 포함된 데이터세트가 있습니다.

row_ID	Employee_Name	Eff_Date	급여
0	고어	1/1/18	49000
2	고어	1/1/19	56000
3	고어	2017/1/1	44000
4	Freeman	1/1/18	65000
5	Freeman	2017/1/1	57000
6	Freeman	1/1/19	69000
7	Smith	1/1/18	51000
8	Smith	1/1/19	56000
9	Smith	1/1/16	44000

각 직원의 행을 유효일(Eff_Date) 필드를 기준으로 내림차순(DESC)으로 정렬할 수 있으므로 최근 급여가 각 파티션에서 첫 번째에 오도록 합니다.

Salary_Increase필드에 다음 표현식을 사용하여 각 유효일 변경 사이의 급여 변동을 계산합니다.

```
[Salary] - (LEAD([Salary], 1, [Salary]) OVER(
    PARTITION BY [Employee_Name]
    ORDER BY [Eff_Date] DESC)
)
```

다음과 같은 결과가 표시됩니다.

row_ID	Employee_Name	Eff_Date	급여	Salary_Increase
2	고어	1/1/19	56000	7000
0	고어	1/1/18	49000	5000
3	고어	2017/1/1	44000	0
6	Freeman	1/1/19	69000	4000
4	Freeman	1/1/18	65000	8000
5	Freeman	2017/1/1	57000	0
8	Smith	1/1/19	56000	5000
7	Smith	1/1/18	51000	7000
9	Smith	1/1/16	44000	0

relatedlinks

참조

[Workday 32 What's New Post: Prism Analytics Data Preparation](#)

최대

설명

MAX 행을 그룹화하고, 필드를 기준으로 행을 정렬하고, 그룹의 최대값(최고값)을 반환하는 윈도우 집계 함수입니다.

다음 PARTITION BY절은 입력 행 세트를 그룹으로 분할하는 데 사용할 필드를 결정합니다. 다음 ORDER BY절은 파티션의 행을 정렬하는 방법을 결정합니다.

Workday는 분할 필드에 따라 입력 행을 그룹화하고, 순서 지정 필드에 따라 행을 정렬한 다음, 각 그룹의 집계 표현식(이 함수의 최대값)을 계산합니다.

구문

```
MAX(input_field) OVER(
  PARTITION
  BY
  partitioning_field [, partitioning_field]
  ORDER
  BY
  ordering_field [ASC | DESC] [, ordering_field [ASC | DESC]]
  RANGE
  BETWEEN
  value
  PRECEDING
  AND
  CURRENT ROW |
  ROWS
  win_boundary
  | BETWEEN
  win_boundary
  AND
  win_boundary
)
```

where *win_boundary* can be:

```
UNBOUNDED PRECEDING
value
PRECEDING
UNBOUNDED FOLLOWING
value
FOLLOWING
CURRENT ROW
```

반환 값

반환 값이 입력 값과 동일한 필드 유형입니다.

입력 매개변수

input_field

필수 콘텐츠 집계 함수를 수행할 필드입니다. 숫자 필드 또는 통화 필드를 사용할 수 있습니다.

OVER()

필수입니다. OVER기간 내에 사용해야 합니다. MAX표현식

PARTITIONBY*partitioning_field*

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. PARTITION BY절을 사용하여 입력 행 그룹을 분할하는 데 사용할 하나 이상의 필드를 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다. 예: 월 필드를 파티셔닝 필드로 지정하면 Workday가 월 값이 동일한 모든 레코드를 단일 파티션으로 그룹화합니다.

ORDER BY *order_field*

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. ORDER BY절을 사용하여 각 파티션 내에서 지정된 필드의 값을 사용하여 파티션의 입력 행을 정렬하는 방법을 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다. 그러나 숫자 필드 유형을 사용하는 경우 정수 또는 숫자와 같은 숫자 필드 유형을 사용해야 합니다. RANGE절

다음을 사용할 수 있습니다. DESC또는 ASC키워드를 사용하여 각 순서 지정 필드에 대해 내림차순(높은 값에서 낮은 값, NULL이 마지막에 표시) 또는 오름차순(낮은 값부터 높은 값, NULL이 먼저 표시)으로 정렬합니다. 순서 필드의 정렬 순서를 지정하지 않으면 Workday가 자동으로 행을 오름차순으로 정렬합니다.

행 | 범위

필수 콘텐츠 다음 ROWS및 RANGE절은 윈도우 프레임을 지정하여 파티션 내의 특정 행 수(현재 행을 기준으로 함)를 정의합니다. 윈도우 경계라고 하는 파티션 내에서 시작 및 종료 지점을 지정하여 윈도우 프레임을 정의합니다. 윈도우 프레임은 집계 표현식(이 함수의 최대 값)을 계산할 각 파티션의 입력 행 세트입니다. 창 프레임에는 파티션의 하나, 여러 행 또는 모든 행이 포함될 수 있습니다.

둘 다 ROWS및 RANGE현재 행을 기준으로 행 범위를 지정하지만, RANGE값에 대해 논리적으로 연산(논리적 연결) 및 ROWS데이터세트의 행에서 물리적으로 작동합니다(물리적 연결).

RANGE 현재 값을 기준으로 지정된 범위 내의 값을 가진 행을 포함하도록 윈도우 프레임을 제한합니다. ROWS은 현재 행 옆에 있는 행을 포함하도록 윈도우 프레임을 제한합니다.

사용 RANGE- 지난 3개월 또는 연간누계(YTD)와 같은 절대 윈도우 경계를 정의합니다. 다음을 사용하는 경우 RANGE, ORDER BY절은 정수 또는 숫자와 같은 숫자 필드 유형을 사용해야 합니다.

예를 들어, 해당 연도의 월 수를 나타내는 MonthNum이라는 정수 필드가 있다고 가정합니다(값 1 ~ 12). 지난 3개월의 모든 값을 지정하려면 MonthNum을 기준으로 정렬하고 다음을 사용합니다. RANGE BETWEEN 2 PRECEDING AND CURRENT ROW. 이 RANGE 절은 현재 월과 이전 2개월을 포함하므로 결과적으로 총 3개월이 됩니다.

주: 다음을 사용하여 윈도우 함수가 포함된 데이터세트를 게시하는 경우 RANGE의 경우, 창의 행 수는 1,000개 이하여야 합니다. 특정 기간이 1,000개 행을 초과하면 게시 작업이 실패합니다.

win_boundary

필수 콘텐츠 창 경계는 창들의 시작점과 끝점을 정의합니다. Window 경계는 현재 행을 기준으로 합니다.

A PRECEDING절은 현재 행(현재 행 앞에 포함할 행 수)보다 작은 윈도우 경계를 정의합니다. 다음 FOLLOWING절은 현재 행(현재 행 뒤에 포함할 행 수)보다 큰 윈도우 경계를 정의합니다.

윈도우 경계를 하나만 지정하면 Workday는 현재 행을 윈도우 프레임의 다른 경계(표현식 구문에 따라 상한 또는 하한)로 사용합니다. 다음 UNBOUNDED키워드는 지정된 방향의 모든 행을 포함합니다. 창 프레임의 시작과 끝을 모두 지정해야 하는 경우 BETWEEN및 AND키워드

특정 행 수를 지정하는 경우값은100 이하여야 합니다.

예: ROWS 2 PRECEDING은 윈도우의 크기가 3개 행이며, 이전의 2개 행부터 현재 행까지의 크기임을 의미합니다.

예: ROWS UNBOUNDED FOLLOWING은 윈도우가 현재 행에서 시작되고 현재 행과 현재 행 다음의 모든 행을 포함함을 의미합니다.

예

예를 들어 다음과 같은 행과 필드가 포함된 데이터세트가 있습니다.

관할조직	분기	이름	보상 변경
마케팅	2019-Q1	고어	2000.00
마케팅	2019-Q1	Freeman	1000.00
마케팅	2019-Q1	Smith	2500.00
컨설팅	2019-Q1	고메즈	5000.00
컨설팅	2019-Q1	Kimura	3000.00
컨설팅	2019-Q1	Fitz	3500.00
컨설팅	2019-Q2	고메즈	0
컨설팅	2019-Q2	Kimura	2000.00
컨설팅	2019-Q2	Fitz	1,500.00

각 분기의 각 관할조직에 대한 최대 보상 변경(보상 변경필드)을 계산할 수 있습니다.

Workday가 파티션의 모든 행에 대해 동일한 값을 반환하도록 하려면 입력 필드와 동일한 필드를 기준으로 행을 내림차순(DESC)으로 정렬하여 각 파티션에서 보상 변경이 가장 높은 항목이 먼저 표시되도록 합니다.

최대 보상 변경필드에서 다음 표현식을 사용합니다.

```
MAX([Comp Change]) OVER(
  PARTITION BY [Supervisory Org], [Quarter]
  ORDER BY [Comp Change] DESC
  ROWS BETWEEN UNBOUNDED PRECEDING
  AND UNBOUNDED FOLLOWING
)
```

다음과 같은 결과가 표시됩니다.

관할조직	분기	이름	보상 변경	최대 보상 변경
컨설팅	2019-Q1	고메즈	5000.00	5000.00
컨설팅	2019-Q1	Fitz	3500.00	5000.00
컨설팅	2019-Q1	Kimura	3000.00	5000.00
컨설팅	2019-Q2	Kimura	2000.00	2000.00
컨설팅	2019-Q2	Fitz	1,500.00	2000.00
컨설팅	2019-Q2	고메즈	0	2000.00
마케팅	2019-Q1	Smith	2500.00	2500.00
마케팅	2019-Q1	고어	2000.00	2500.00
마케팅	2019-Q1	Freeman	1000.00	2500.00

relatedlinks

참조

[Workday 32 What's New Post: Prism Analytics Dataset Window Functions](#)

MIN

설명

MIN 행을 그룹화하고, 필드를 기준으로 행을 정렬하고, 그룹의 최소값(가장 낮은 값)을 반환하는 윈도우 집계 함수입니다.

다음 PARTITION BY절은 입력 행 세트를 그룹으로 분할하는 데 사용할 필드를 결정합니다. 다음 ORDER BY절은 파티션의 행을 정렬하는 방법을 결정합니다.

Workday는 분할 필드에 따라 입력 행을 그룹화하고 순서 필드에 따라 행을 정렬한 다음, 각 그룹의 집계 표현식(이 함수의 경우 최소값)을 계산합니다.

구문

```
MIN(input_field) OVER(
  PARTITION
  BY
  partitioning_field [, partitioning_field]
  ORDER
  BY
  ordering_field [ASC | DESC] [, ordering_field [ASC | DESC]]
  RANGE
  BETWEEN
  value
  PRECEDING
  AND
  CURRENT ROW |
  ROWS
  win_boundary
  | BETWEEN
  win_boundary
  AND
  win_boundary
)
```

where *win_boundary* can be:

```
UNBOUNDED PRECEDING
value
PRECEDING
UNBOUNDED FOLLOWING
value
FOLLOWING
CURRENT ROW
```

반환 값

반환 값이 입력 값과 동일한 필드 유형입니다.

입력 매개변수

input_field

필수 콘텐츠 집계 함수를 수행할 필드입니다. 숫자 필드 또는 통화 필드를 사용할 수 있습니다.

OVER()

필수입니다. OVER기간 내에 사용해야 합니다. MIN표현식

PARTITIONBY*partitioning_field*

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. PARTITION BY절을 사용하여 입력 행 그룹을 분할하는 데 사용할 하나 이상의 필드를 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다. 예: 월 필드를 파티셔닝 필드로 지정하면 Workday가 월 값이 동일한 모든 레코드를 단일 파티션으로 그룹화합니다.

ORDER BY *order_field*

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. ORDER BY절을 사용하여 각 파티션 내에서 지정된 필드의 값을 사용하여 파티션의 입력 행을 정렬하는 방법을 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다. 그러나 숫자 필드 유형을 사용하는 경우 정수 또는 숫자와 같은 숫자 필드 유형을 사용해야 합니다. RANGE절

다음을 사용할 수 있습니다. DESC또는 ASC키워드를 사용하여 각 순서 지정 필드에 대해 내림차순(높은 값에서 낮은 값, NULL이 마지막에 표시) 또는 오름차순(낮은 값부터 높은 값, NULL이 먼저 표시)으로 정렬합니다. 순서 필드의 정렬 순서를 지정하지 않으면 Workday가 자동으로 행을 오름차순으로 정렬합니다.

행 | 범위

필수 콘텐츠 다음 ROWS및 RANGE절은 윈도우 프레임을 지정하여 파티션 내의 특정 행 수(현재 행을 기준으로 함)를 정의합니다. 윈도우 경계라고 하는 파티션 내에서 시작 및 종료 지점을 지정하여 윈도우 프레임을 정의합니다. 윈도우 프레임은 집계 표현식(이 함수의 경우 최소값)을 계산할 각 파티션의 입력 행 세트입니다. 창 프레임에는 파티션의 하나, 여러 행 또는 모든 행이 포함될 수 있습니다.

둘 다 ROWS및 RANGE현재 행을 기준으로 행 범위를 지정하지만, RANGE값에 대해 논리적으로 연산(논리적 연결) 및 ROWS데이터세트의 행에서 물리적으로 작동합니다(물리적 연결).

RANGE 현재 값을 기준으로 지정된 범위 내의 값을 가진 행을 포함하도록 윈도우 프레임을 제한합니다. ROWS은 현재 행 옆에 있는 행을 포함하도록 윈도우 프레임을 제한합니다.

사용 RANGE- 지난 3개월 또는 연간누계(YTD)와 같은 절대 윈도우 경계를 정의합니다. 다음을 사용하는 경우 RANGE, ORDER BY절은 정수 또는 숫자와 같은 숫자 필드 유형을 사용해야 합니다.

예를 들어, 해당 연도의 월 수를 나타내는 MonthNum이라는 정수 필드가 있다고 가정합니다(값 1 ~ 12). 지난 3개월의 모든 값을 지정하려면 MonthNum을 기준으로 정렬하고 다음을 사용합니다. RANGE BETWEEN 2 PRECEDING AND CURRENT ROW. 이 RANGE 절은 현재 월과 이전 2개월을 포함하므로 결과적으로 총 3개월이 됩니다.

주: 다음을 사용하여 윈도우 함수가 포함된 데이터세트를 게시하는 경우 RANGE의 경우, 창의 행 수는 1,000개 이하여야 합니다. 특정 기간이 1,000개 행을 초과하면 게시 작업이 실패합니다.

win_boundary

필수 콘텐츠 창 경계는 창들의 시작점과 끝점을 정의합니다. Window 경계는 현재 행을 기준으로 합니다.

A PRECEDING절은 현재 행(현재 행 앞에 포함할 행 수)보다 작은 윈도우 경계를 정의합니다. 다음 FOLLOWING절은 현재 행(현재 행 뒤에 포함할 행 수)보다 큰 윈도우 경계를 정의합니다.

윈도우 경계를 하나만 지정하면 Workday는 현재 행을 윈도우 프레임의 다른 경계(표현식 구문에 따라 상한 또는 하한)로 사용합니다. 다음 UNBOUNDED키워드는 지정된 방향의 모든 행을 포함합니다. 창 프레임의 시작과 끝을 모두 지정해야 하는 경우 BETWEEN및 AND키워드

특정 행 수를 지정하는 경우값은100 이하여야 합니다.

예: ROWS 2 PRECEDING은 윈도우의 크기가 3개 행이며, 이전의 2개 행부터 현재 행까지의 크기임을 의미합니다.

예: ROWS UNBOUNDED FOLLOWING은 윈도우가 현재 행에서 시작되고 현재 행과 현재 행 다음의 모든 행을 포함함을 의미합니다.

예

예를 들어 다음과 같은 행과 필드가 포함된 데이터세트가 있습니다.

관할조직	분기	이름	보상 변경
마케팅	2019-Q1	고어	2000.00
마케팅	2019-Q1	Freeman	1000.00
마케팅	2019-Q1	Smith	2500.00
컨설팅	2019-Q1	고메즈	5000.00
컨설팅	2019-Q1	Kimura	3000.00
컨설팅	2019-Q1	Fitz	3500.00
컨설팅	2019-Q2	고메즈	0
컨설팅	2019-Q2	Kimura	2000.00
컨설팅	2019-Q2	Fitz	1,500.00

각 관할조직의 최저 보상 변경(보상 변경필드)을 분기별로 계산할 수 있습니다.

Workday가 파티션의 모든 행에 대해 동일한 값을 반환하도록 하려면 입력 필드와 동일한 필드를 기준으로 행을 오름차순(ASC)으로 정렬하여 각 파티션에서 가장 낮은 보상 변경사항이 먼저 표시되도록 합니다.

최소 보상 변경필드에서 다음 표현식을 사용합니다.

```
MIN([Comp Change]) OVER(
  PARTITION BY [Supervisory Org], [Quarter]
  ORDER BY [Comp Change] ASC
  ROWS BETWEEN UNBOUNDED PRECEDING
  AND UNBOUNDED FOLLOWING
)
```

다음과 같은 결과가 표시됩니다.

관할조직	분기	이름	보상 변경	최소 보상 변경
컨설팅	2019-Q1	Kimura	3000.00	3000.00
컨설팅	2019-Q1	Fitz	3500.00	3000.00
컨설팅	2019-Q1	고메즈	5000.00	3000.00
컨설팅	2019-Q2	고메즈	0	0
컨설팅	2019-Q2	Fitz	1,500.00	0
컨설팅	2019-Q2	Kimura	2000.00	0
마케팅	2019-Q1	Freeman	1000.00	1000.00
마케팅	2019-Q1	고어	2000.00	1000.00
마케팅	2019-Q1	Smith	2500.00	1000.00

relatedlinks

참조

[Workday 32 What's New Post: Prism Analytics Dataset Window Functions](#)

RANK

설명

RANK 그룹의 각 행에 순위 번호를 지정하는 데 사용되는 윈도우 집계 함수입니다. 여러 행의 순위 값이 동일한 경우(동점인 경우) Workday는 동일한 순위 값을 동점인 행에 지정하고 후속 순위 위치를 건너뜁니다.

다음 PARTITION BY절은 입력 행 세트를 그룹으로 분할하는 데 사용할 필드를 결정합니다.

다음 ORDER BY절은 순위를 매기기 전에 파티션의 행을 정렬하는 방법을 결정합니다.

Workday는 분할 필드에 따라 입력 행을 그룹화하고, 순서 필드에 따라 행을 정렬한 다음, 각 그룹에서 집계 표현식(이 함수의 순위)을 계산합니다. 각 그룹의 순위가 지정된 행은 1에서 시작합니다.

구문

```
RANK() OVER(
  PARTITION
  BY
  partitioning_field [, partitioning_field]
  ORDER
  BY
  ordering_field [ASC | DESC] [, ordering_field [ASC | DESC]]
)
```

반환 값

유형의 값을 반환합니다. Integer.

입력 매개변수

OVER()

필수입니다. OVER기간 내에 사용해야 합니다. RANK표현식

PARTITIONBYpartitioning_field

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. PARTITION BY절을 사용하여 입력 행 그룹을 분할하는 데 사용할 하나 이상의 필드를 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다. 예: 월 필드를 파티셔닝 필드로 지정하면 Workday가 월 값이 동일한 모든 레코드를 단일 파티션으로 그룹화합니다.

ORDER BYorder_field

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. ORDER BY절을 사용하여 각 파티션 내에서 지정된 필드의 값을 사용하여 파티션의 입력 행을 정렬하는 방법을 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다.

다음은 사용할 수 있습니다. DESC또는 ASC키워드를 사용하여 각 순서 지정 필드에 대해 내림차순(높은 값에서 낮은 값, NULL이 마지막에 표시) 또는 오름차순(낮은 값부터 높은 값, NULL이 먼저 표시)으로 정렬합니다. 순서 필드의 정렬 순서를 지정하지 않으면 Workday가 자동으로 행을 오름차순으로 정렬합니다.

예

예를 들어 다음과 같은 행과 필드가 포함된 데이터세트가 있습니다.

직원	판매일	영업
고어	12/31/2018	140
고어	11/30/2018	60
고어	10/31/2018	140

직원	판매일	영업
Freeman	12/31/2018	160
Freeman	11/30/2018	60
Freeman	10/31/2018	110
Smith	12/31/2018	140
Smith	11/30/2018	60
Smith	10/31/2018	120

각 직원의 매출 순위를 내림차순으로 지정할 수 있으므로 가장 높은 매출에 1의 순위가 부여됩니다. 직원별 순위 매출필드에서 다음 표현식을 사용합니다.

```
RANK() OVER(
  PARTITION BY [Employee]
  ORDER BY [Sales] DESC)
```

다음과 같은 결과가 표시됩니다.

직원	판매일	영업	직원별 매출 순위
고어	12/31/2018	140	0
고어	10/31/2018	140	0
고어	11/30/2018	60	3
Freeman	12/31/2018	160	0
Freeman	10/31/2018	110	2
Freeman	11/30/2018	60	3
Smith	12/31/2018	140	0
Smith	10/31/2018	120	2
Smith	11/30/2018	60	3

또한 내림차순으로 각 날짜의 매출 순위를 지정할 수 있으므로 가장 높은 매출에 1의 순위가 지정됩니다. 날짜별 순위 매출필드에서 다음 표현식을 사용합니다.

```
RANK() OVER(
  PARTITION BY [Sales Date]
  ORDER BY [Sales] DESC)
```

다음과 같은 결과가 표시됩니다.

직원	판매일	영업	날짜별 매출 순위
Freeman	12/31/2018	160	0
고어	12/31/2018	140	2
Smith	12/31/2018	140	2
고어	11/30/2018	60	0
Freeman	11/30/2018	60	0
Smith	11/30/2018	60	0

직원	판매일	영업	날짜별 매출 순위
고어	10/31/2018	140	0
Smith	10/31/2018	120	2
Freeman	10/31/2018	110	3

동점인 값에는 동일한 순위 번호가 지정되며 다음 순위 위치는 건너뛸니다.

ROW_NUMBER

설명

ROW_NUMBER 행을 그룹화하고, 필드를 기준으로 행을 정렬하고, 각 그룹의 첫 번째 행에 대해 1부터 시작하는 고유한 순차적 번호를 그룹의 각 행에 지정하는 윈도우 집계 함수입니다. ROW_NUMBER항상 그룹의 각 행에 고유한 값을 지정합니다. 다음을 사용할 수 있습니다. ROW_NUMBER- 데이터세트의 각 행에 대해 고유한 ID를 생성합니다.

다음 PARTITION BY절은 입력 행 세트를 그룹으로 분할하는 데 사용할 필드를 결정합니다.

다음 ORDER BY절은 순차 번호가 지정되기 전에 파티션의 행을 정렬하는 방법을 결정합니다.

Workday는 분할 필드에 따라 입력 행을 그룹화하고 순서 필드에 따라 행을 정렬한 다음, 각 그룹의 집계 표현식(이 함수의 경우 행 번호 매기기)을 계산합니다. 각 그룹에서 번호가 매겨진 행은 1에서 시작합니다.

구문

```
ROW_NUMBER()OVER(
  PARTITION
  BY
  partitioning_field[,partitioning_field]
  ORDER
  BY
  ordering_field[ASC | DESC] [,ordering_field[ASC | DESC]]
)
```

반환 값

유형의 값을 반환합니다. INTEGER.

입력 매개변수

OVER()

필수입니다. OVER기간 내에 사용해야 합니다. ROW_NUMBER표현식

PARTITIONBYpartitioning_field

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. PARTITION BY절을 사용하여 입력 행 그룹을 분할하는 데 사용할 하나 이상의 필드를 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다. 예: 월 필드를 파티셔닝 필드로 지정하면 Workday가 월 값이 동일한 모든 레코드를 단일 파티션으로 그룹화합니다.

ORDER BYorder_field

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. ORDER BY절을 사용하여 각 파티션 내에서 지정된 필드의 값을 사용하여 파티션의 입력 행을 정렬하는 방법을 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다.

다음은 사용할 수 있습니다. DESC또는 ASC키워드를 사용하여 각 순서 지정 필드에 대해 내림차순(높은 값에서 낮은 값, NULL이 마지막에 표시) 또는 오름차순(낮은 값부터 높은 값, NULL이 먼저 표시)으로 정렬합니다. 순서 필드의 정렬 순서를 지정하지 않으면 Workday가 자동으로 행을 오름차순으로 정렬합니다.

예

예를 들어 다음과 같은 행과 필드가 포함된 데이터세트가 있습니다.

직원	판매일	영업
고어	12/31/2018	140
고어	11/30/2018	60
고어	10/31/2018	140
Freeman	12/31/2018	160
Freeman	11/30/2018	60
Freeman	10/31/2018	110
Smith	12/31/2018	140
Smith	11/30/2018	60
Smith	10/31/2018	120

각 직원의 영업에 고유한 ID를 내림차순으로 지정할 수 있으므로 가장 높은 영업 실적에 1의 순위가 부여됩니다. 직원별 매출 수필드에서 다음 표현식을 사용합니다.

```
ROW_NUMBER() OVER(
  PARTITION BY [Employee]
  ORDER BY [Sales] DESC)
```

다음과 같은 결과가 표시됩니다.

직원	판매일	영업	직원별 매출
고어	12/31/2018	140	0
고어	10/31/2018	140	2
고어	11/30/2018	60	3
Freeman	12/31/2018	160	0
Freeman	10/31/2018	110	2
Freeman	11/30/2018	60	3
Smith	12/31/2018	140	0
Smith	10/31/2018	120	2
Smith	11/30/2018	60	3

또한 각 날짜의 매출에 고유 ID를 내림차순으로 지정하여 가장 높은 매출에 1의 순위를 지정할 수도 있습니다. *Sales Num by Date* 필드에 다음 표현식을 사용합니다.

```
ROW_NUMBER() OVER(
  PARTITION BY [Sales Date]
  ORDER BY [Sales] DESC)
```

다음과 같은 결과가 표시됩니다.

직원	판매일	영업	날짜별 매출
Freeman	12/31/2018	160	0

직원	판매일	영업	날짜별 매출
고어	12/31/2018	140	2
Smith	12/31/2018	140	3
고어	11/30/2018	60	0
Freeman	11/30/2018	60	2
Smith	11/30/2018	60	3
고어	10/31/2018	140	0
Smith	10/31/2018	120	2
Freeman	10/31/2018	110	3

다음은 사용할 수도 있습니다. ROW_NUMBER- ID당 여러 행을 포함하는 데이터세트에서 모든 행의 최신 버전을 확인합니다. 이 시나리오에서 데이터세트에는 해당 행의 정보가 최신 정보가 된 시점을 나타내는 날짜 필드가 필요합니다. 데이터 웨어하우징 개념에 익숙한 경우 이는 유형 2에서 느리게 변화하는 디멘션 테이블입니다. 다음 행과 필드가 포함된 데이터세트가 있습니다.

ID	이름	지역	유효일
G1	Gorman	서부	01/01/2015
H1	Harris	서부	01/01/2015
G1	Gorman	동부	09/01/2016
H1	Harris	동부	01/03/2017
H1	Harris	신분증	01/20/2021

각 ID의 최신 버전에 값 1을 지정하려면 *Latest Version* 필드에 다음 표현식을 사용합니다.

```
ROW_NUMBER() OVER(
  PARTITION BY [ID]
  ORDER BY [Effective Date] DESC)
```

다음과 같은 결과가 표시됩니다.

ID	이름	지역	유효일	최신 버전
G1	Gorman	서부	01/01/2015	2
H1	Harris	서부	01/01/2015	3
G1	Gorman	동부	09/01/2016	0
H1	Harris	동부	01/03/2017	2
H1	Harris	신분증	01/20/2021	0

각 ID의 최신 행만 반환하기 위해 필터 단계를 사용하여 최신 버전을 필터링할 수 있습니다.

SUM

설명

SUM 행을 그룹화하고, 필드를 기준으로 행을 정렬하고, 그룹에 있는 모든 값의 합계를 반환하는 윈도우 집계 함수입니다. 다음을 사용할 수 있습니다. SUM누계를 계산합니다.

다음 PARTITION BY절은 입력 행 세트를 그룹으로 분할하는 데 사용할 필드를 결정합니다. 다음 ORDER BY절은 파티션의 행을 정렬하는 방법을 결정합니다.

Workday는 분할 필드에 따라 입력 행을 그룹화하고, 순서 필드에 따라 행을 정렬한 다음, 각 그룹의 집계 표현식(이 함수의 합계)을 계산합니다.

구문

```
SUM(input_field)OVER(
  PARTITION
  BY
  partitioning_field[,partitioning_field]
  ORDER
  BY
  ordering_field[ASC | DESC] [,ordering_field[ASC | DESC]]
  RANGE
  BETWEEN
  value
  PRECEDING
  AND
  CURRENT ROW|
  ROWS
  win_boundary|BETWEEN
  win_boundary
  AND
  win_boundary
)
```

where *win_boundary* can be:

```
UNBOUNDED
PRECEDING
value
PRECEDING
UNBOUNDED
FOLLOWING
value
FOLLOWING
CURRENT ROW
```

반환 값

유형의 값을 반환합니다. NUMERIC, LONG, 또는 DOUBLE *input_field* 유형에 따라 다릅니다.

입력 매개변수

input_field

필수 콘텐츠 집계 함수를 수행할 필드입니다. 숫자 필드 또는 통화 필드를 사용할 수 있습니다.

OVER()

필수입니다. OVER은(는) 이내에 사용해야 합니다. SUM표현식

PARTITIONBY*partitioning_field*

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. PARTITION BY절을 사용하여 입력 행 그룹을 분할하는 데 사용할 하나 이상의 필드를 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다. 예: 월 필드를 파티셔닝 필드로 지정하면 Workday가 월 값이 동일한 모든 레코드를 단일 파티션으로 그룹화합니다.

ORDER BY*order_field*

필수 콘텐츠 다음을 사용합니다. ORDER BY절을 사용하여 각 파티션 내에서 지정된 필드의 값을 사용하여 파티션의 입력 행을 정렬하는 방법을 지정합니다. 통화를 제외한 모든 필드 유형을 지정할 수 있습니다. 그러나 숫자 필드 유형을 사용하는 경우 정수 또는 숫자와 같은 숫자 필드 유형을 사용해야 합니다. RANGE절

다음을 사용할 수 있습니다. DESC또는 ASC키워드를 사용하여 각 순서 지정 필드에 대해 내림차순(높은 값에서 낮은 값, NULL이 마지막에 표시) 또는 오름차순(낮은 값부터 높은 값, NULL이 먼저 표시)으로 정렬합니다. 순서 필드의 정렬 순서를 지정하지 않으면 Workday가 자동으로 행을 오름차순으로 정렬합니다.

행 | 범위

필수 콘텐츠 다음 ROWS및 RANGE절은 윈도우 프레임을 지정하여 파티션 내의 특정 행 수(현재 행을 기준으로 함)를 정의합니다. 윈도우 경계라고 하는 파티션 내에서 시작 및 종료 지점을 지정하여 윈도우 프레임을 정의합니다. 윈도우 프레임은 집계 표현식(이 함수의 집계)을 계산할 각 파티션의 입력 행 세트입니다. 창 프레임에는 파티션의 하나, 여러 행 또는 모든 행이 포함될 수 있습니다.

둘 다 ROWS및 RANGE현재 행을 기준으로 행 범위를 지정하지만, RANGE값에 대해 논리적으로 연산(논리적 연결) 및 ROWS데이터세트의 행에서 물리적으로 작동합니다(물리적 연결).

RANGE 현재 값을 기준으로 지정된 범위 내의 값을 가진 행을 포함하도록 윈도우 프레임을 제한합니다. ROWS은 현재 행 옆에 있는 행을 포함하도록 윈도우 프레임을 제한합니다.

사용 RANGE- 지난 3개월 또는 연간누계(YTD)와 같은 절대 윈도우 경계를 정의합니다. 다음을 사용하는 경우 RANGE, ORDER BY절은 정수 또는 숫자와 같은 숫자 필드 유형을 사용해야 합니다.

예를 들어, 해당 연도의 월 수를 나타내는 MonthNum이라는 정수 필드가 있다고 가정합니다(값 1 ~ 12). 지난 3개월의 모든 값을 지정하려면 MonthNum을 기준으로 정렬하고 다음을 사용합니다. RANGE BETWEEN 2 PRECEDING AND CURRENT ROW. 이 RANGE 절은 현재 월과 이전 2개월을 포함하므로 결과적으로 총 3개월이 됩니다.

주: 다음을 사용하여 윈도우 함수가 포함된 데이터세트를 게시하는 경우 RANGE의 경우, 창의 행 수는 1,000개 이하여야 합니다. 특정 기간이 1,000개 행을 초과하면 게시 작업이 실패합니다.

win_boundary

필수 콘텐츠 창 경계는 창틀의 시작점과 끝점을 정의합니다. Window 경계는 현재 행을 기준으로 합니다.

A PRECEDING절은 현재 행(현재 행 앞에 포함할 행 수)보다 작은 윈도우 경계를 정의합니다. 다음 FOLLOWING절은 현재 행(현재 행 뒤에 포함할 행 수)보다 큰 윈도우 경계를 정의합니다.

윈도우 경계를 하나만 지정하면 Workday는 현재 행을 윈도우 프레임의 다른 경계(표현식 구문에 따라 상한 또는 하한)로 사용합니다. 다음 UNBOUNDED키워드는 지정된 방향의 모든 행을 포함합니다. 창 프레임의 시작과 끝을 모두 지정해야 하는 경우 BETWEEN및 AND키워드

특정 행 수를 지정하는 경우값은100 이하여야 합니다.

예: ROWS 2 PRECEDING은 윈도우의 크기가 3개 행이며, 이전의 2개 행부터 현재 행까지의 크기임을 의미합니다.

예: ROWS UNBOUNDED FOLLOWING은 윈도우가 현재 행에서 시작되고 현재 행과 현재 행 다음의 모든 행을 포함함을 의미합니다.

예

각 직원에 대한 매출의 누적 합계(rolling sum 또는 이동 합계)를 계산할 수 있습니다.

```
SUM([Sales]) OVER(
```

```
PARTITION BY [Employee]
ORDER BY [Sales] DESC
ROWS UNBOUNDED PRECEDING)
```

ORDER BY 절의 필드와 관계없이 파티션의 모든 행에 대한 전체 합계(총 매출)를 계산할 수 있습니다.

```
SUM([Sales]) OVER(
  PARTITION BY [Employee]
  ORDER BY [Sales] DESC
  ROWS BETWEEN UNBOUNDED PRECEDING
  AND UNBOUNDED FOLLOWING)
```

12개월 롤링 합계는 다음과 같이 계산할 수 있습니다.

```
SUM([fieldA]) OVER(
  PARTITION BY [fieldB]
  ORDER BY [Month]
  RANGE 11 PRECEDING)
```

월필드는 정수 또는 숫자와 같은 숫자 필드 유형이어야 합니다.

다음과 같이 이전 연간누계(YTD) 합계를 계산할 수 있습니다.

```
SUM([fieldA]) OVER(
  PARTITION BY [fieldB]
  ORDER BY [Year]
  RANGE 1 PRECEDING)
```

연도필드는 정수 또는 숫자와 같은 숫자 필드 유형이어야 합니다.

정규식 참조

개념: **Prism**의 정규식

정규식은 문자열 매칭 패턴을 설명하는 기본 구문의 조합을 사용하여 복잡성이 다양합니다. 이 참조에서는 가장 일반적인 정규식 매칭 패턴을 설명하지만, 포괄적인 목록은 아닙니다.

regex 또는 regexp라고도 하는 정규식은 텍스트 문자열을 매칭하는 데 사용되는 특수 문자 및 구문의 표준화된 모음입니다. 특정 문자, 단어 또는 문자 패턴을 매칭할 수 있는 유연하고 정확한 언어를 제공합니다.

Prism Analytics 정규식은 Java 프로그래밍 언어의 패턴 매칭 구문을 기반으로 합니다. 유효한 정규식 작성에 대한 자세한 내용은 [Java 정규식 패턴 설명서](#)를 참조하십시오.

다음 중 하나를 사용하는 Prism 계산 필드 표현식에서 정규식을 사용할 수 있습니다. REGEX 또는 REGEX_REPLACE 함수

정규식 리터럴 및 특수 문자

이 섹션에서는 리터럴 문자, 특수 문자, 인쇄불가 문자(예: 탭 또는 개행 문자) 및 특수 문자 이스케이프를 참조하기 위한 정규식 구문에 대해 설명합니다.

리터럴 문자

패턴 매칭의 가장 기본적인 형태는 리터럴 문자 매칭입니다. 정규식이 다음과 같은 경우 foo 입력 문자열은 다음과 같습니다. foo, 문자열이 동일하므로 매칭에 성공합니다.

특수 문자

특정 문자는 정규식에서 특별히 사용하도록 예약되어 있습니다. 이러한 특수 문자를 메타 문자라고 합니다. 특수 문자를 리터럴 문자로 사용하려면 특수 문자를 이스케이프해야 합니다.

문자명	문자	예약 대상
여는 괄호	[	문자 클래스의 시작
닫는 괄호	]	문자 클래스 종료
하이픈	-	문자 클래스 내의 문자 범위
백슬래시	\	일반 이스케이프 문자
캐럿	^	문자열의 시작 부분(문자 클래스 제외)
달러 기호	\$	문자열의 끝
기간	.	단일 문자 매칭
파이프		대체(OR) 연산자
물음표	?	수량 지정자(옵션), 수량자 최소화기
별표	*	영(0) 이상의 수량자
더하기 기호	+	1회 이상의 수량자
여는 괄호	(	하위 표현식 그룹의 시작
닫는 괄호	)	하위 표현식 그룹의 끝
여는 중괄호	{	최소/최대 수량 단위의 시작
닫는 중괄호	}	최소/최대 수량 제한의 끝

이스케이프 특수 문자

다음 방법을 사용하여 특수 문자를 리터럴(일반) 문자로 처리할 수 있습니다.

- 특수 문자 앞에 \ (백슬래시 문자) 예를 들어 별표를 수량 단위 대신 리터럴 문자로 지정하려면 다음을 사용합니다. *.
- 특수 문자는 다음으로 묶으십시오. \Q(시작 견적) 및 \E(종료 견적) 다음 값 사이의 모든 항목 \Q 및 \E 그러면 리터럴 문자로 처리됩니다.
- 에서 리터럴 큰따옴표를 이스케이프하려면 다음을 수행합니다. REGEX() 표현식 - 큰따옴표(" ") 예: 에서 인치 부분을 추출하려는 경우 height 필드에서 예시 값은 다음과 같습니다. 6'2", 5'11":

```
REGEX([height], "\"(\d)+\""$")
```

인쇄되지 않는 문자

특수 문자 시퀀스 구문을 사용하여 정규식에서 인쇄할 수 없는 문자를 지정할 수 있습니다. 가장 일반적으로 사용되는 구문은 다음과 같습니다.

구성	매칭
\n	개행 문자
\r	캐리지 리턴 문자
\t	탭 문자
\f	양식 피드 문자

정규식 문자 클래스

문자 클래스 구성

문자 클래스를 사용하면 단일 문자 매칭을 생성할 수 있는 문자 세트를 대괄호로 묶을 수 있습니다. 문자 클래스는 단일 문자에만 매칭됩니다. 예를 들어, `gr[ae]y` 매칭 대상 `gray` 또는 `grey`, 종료 안함 `graay` 또는 `graey`. 괄호 안의 문자 순서는 중요하지 않습니다.

문자 클래스 내에 하이픈을 사용하여 문자 범위를 지정할 수 있습니다. 예: `[a-z]`은 사이의 단일 소문자와 매칭됩니다. `a` 및 `z`. 둘 이상의 범위를 사용하거나 범위와 단일 문자의 조합을 사용할 수도 있습니다. 예: `[0-9X]` 숫자 또는 문자와 일치 `X`. 문자 및 범위의 순서는 중요하지 않습니다.

여는 괄호 뒤에 오는 캐럿은 매칭에서 제외할 문자를 지정합니다. 예를 들어, `[^abc]` 다음을 제외한 모든 문자와 매칭: `a`, `b`, 또는 `c`.

구성	유형	설명
<code>[abc]</code>	단순	매칭 <code>a</code> 또는 <code>b</code> 또는 <code>c</code>
<code>[^abc]</code>	부정	다음을 제외한 모든 문자와 일치: <code>a</code> 또는 <code>b</code> 또는 <code>c</code>
<code>[a-zA-Z]</code>	범위	매칭 <code>a~</code> 까지 <code>z</code> , 또는 <code>A~</code> 까지 <code>Z</code> (포함)
<code>[a-d[m-p]]</code>	조합	매칭 <code>a~</code> 까지 <code>d</code> , 또는 <code>m~</code> 까지 <code>p</code>
<code>[a-z&&[def]]</code>	교차점	매칭 <code>d</code> , <code>e</code> , 또는 <code>f</code>
<code>[a-z&&[^xq]]</code>	빼기	매칭 <code>a~</code> 까지 <code>z</code> , 제외 <code>x</code> 및 <code>q</code>

사전 정의된 문자 클래스

사전 정의된 문자 클래스는 일반적으로 사용되는 정규식의 편리한 약식 표기법입니다.

구성	설명	예
<code>.</code>	모든 단일 문자와 매칭(개행 문자 제외)	<code>.at</code> '배치 파일' 구에서 'cat', 'hat' 및 'bat'와 일치
<code>\d</code>	모든 숫자 문자와 매칭됩니다(<code>[0-9]</code>)	<code>\d 'C3PO'</code> 의 '3' 및 'file_2.txt'의 '2'와 일치
<code>\D</code>	모든 숫자가 아닌 문자와 매칭됩니다(<code>[^0-9]</code>)	<code>\D '900S'</code> 의 'S' 및 'Q45'의 'Q'와 일치
<code>\s</code>	임의의 단일 공백 문자와 매칭됩니다(<code>[\t\n\x0B\f\r]</code>)	<code>\sbook</code> '파란색 책'의 'book'과 일치하지만 'notebook'의 아무것도 일치하지 않음
<code>\S</code>	공백이 아닌 단일 문자와 매칭됩니다.	<code>\Sbook</code> 'notebook'의 'book'은 일치하지만 '파란색 책'의 항목은 일치하지 않습니다.
<code>\w</code>	밑줄을 포함한 모든 영숫자 문자와 매칭됩니다(<code>[A-Za-z0-9_]</code>)	<code>r\w*</code> 'RM' 및 'root'와 일치
<code>\W</code>	영숫자가 아닌 모든 문자와 매칭됩니다(<code>[^A-Za-z0-9_]</code>)	<code>\W 'stmd &'</code> 의 '&', '100%'의 '%', '\$HOME'의 '\$'와 매칭됩니다.

POSIX 문자 클래스(US-ASCII)

POSIX에는 특정 공통 범위를 나타내는 문자 클래스 세트가 있습니다. 로케일(로컬 언어/코딩 시스템)을 고려한다는 점을 제외하면 괄호 및 사전 정의된 문자 클래스와 유사합니다.

구성	설명
\p{Lower}	소문자 영문자, [a-z]
\p{Upper}	대문자 - 영문자, [A-Z]
\p{ASCII}	ASCII 문자 [\x00-\x7F]
\p{Alpha}	영문자 [a-zA-z]
\p{Digit}	숫자 [0-9]
\p{Alnum}	영숫자 [a-zA-z0-9]
\p{Punct}	다음 중 하나의 문장 부호 문자 !"#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[\]^_`{ }~
\p{Graph}	표시되는 문자, [\p{Alnum}\p{Punct}]
\p{Print}	인쇄용 문자 [\p{Graph}\x20]
\p{Blank}	공백 또는 탭 [t]
\p{Cntrl}	제어 문자, [\x00-\x1F\x7F]
\p{XDigit}	16진수 [0-9a-fA-F]
\p{Space}	공백 문자 [\t\n\x0B\f\r]

정규식 라인 및 단어 경계

경계 매칭 구문을 사용하여 문자열에서 매칭 패턴을 적용할 위치를 지정할 수 있습니다. 예를 들어, 단어 경계 내에서 특정 패턴을 검색하거나 라인의 시작 또는 끝에 있는 패턴을 검색할 수 있습니다.

구성	설명	예
^	라인의 처음부터 매칭(여러 라인 매칭은 현재 지원되지 않음)	^172 은 IP 주소 '172.18.1.11'의 '172'와 일치하지만 '192.172.2.33'의 '172'와 일치하지 않습니다.
\$	라인 끝에서 매칭(여러 라인 매칭은 현재 지원되지 않음)	d\$ 'Maid'의 'd'와 일치하지만 'Made'의 'd'는 일치하지 않습니다.
\b	단어 경계 내에서 매칭	\bis\b 은 'this is my Ireland'의 'is'라는 단어와 매칭되지만 'this' 또는 'island'의 'is' 부분과는 매칭되지 않습니다. \bis은 'island'의 'is' 및 'is'와 모두 일치하지만 'this'의 경우에는 일치하지 않습니다.
\B	비단어 경계 내에서 매칭	\Bb 'sbin'에서는 'b'와 매칭되지만 'bash'에서는 매칭되지 않음

정규식 수량자

수량자 구성

수량자는 앞의 정규식 구문이 일치해야 하는 빈도를 지정합니다. 수량자 클래스는 다음과 같습니다.

- 탐욕
- 꺼려함
- 소유

탐욕적, 내키지 않는 수량화 및 소유 수량화의 차이에는 문자열에서 초기 매칭을 위해 시도할 부분과 초기 시도에서 매칭이 생성되지 않는 경우 재시도하는 방법이 관련됩니다.

기본적으로 수량자는 *greedy*입니다. 탐욕적인 수량자는 먼저 전체 입력 문자열과의 매칭을 시도합니다. 일치하는 결과가 나오면 매칭이 성공한 것으로 간주하고 엔진이 정규식의 다음 구문으로 이동할 수 있습니다. 첫 번째 시도에서 일치하는 항목이 생성되지 않으면 엔진은 일치하는 항목을 찾을 때까지 한 번에 1자를 백오프합니다. 따라서 *greedy* 수량자는 가능한 가장 긴 입력 문자열부터 가장 짧은 입력 문자열의 순서로 오른쪽에서 왼쪽으로 재귀적으로 시도하여 가능한 매칭 항목을 확인합니다.

추가 ?(물음표)를 사용하여 탐욕스러운 수량어에 추가하면(는) 꺼립니다. Reluctant 수량자는 먼저 입력 문자열의 처음부터 정규식 구문과 일치하는 문자열의 가능한 가장 짧은 부분부터 매칭을 시도합니다. 일치하는 결과가 나오면 매칭이 성공한 것으로 간주하고 엔진이 정규식의 다음 구문으로 이동할 수 있습니다. 첫 번째 시도에서 일치하는 항목이 생성되지 않으면 엔진은 일치하는 항목을 찾을 때까지 한 번에 1자를 추가합니다. 따라서 Reluctant 수량자는 가능한 가장 짧은 입력 문자열에서 가장 긴 입력 문자열의 순서로 왼쪽에서 오른쪽으로 재귀적으로 시도하여 가능한 매칭을 확인합니다.

추가 +(더하기 기호)를 탐욕 수량자에 추가하면 소유격이 됩니다. 소유 수량어는 첫 번째 시도에서(전체 입력 문자열과의 매칭을 위해 시도하는) 탐욕스러운 수량자와 같습니다. 차이점은 '탐욕적인 수량화'와 달리 '소유 수량화'는 일치하는 항목을 찾지 못하면 더 짧은 문자열을 재시도하지 않는다는 것입니다. 초기 매칭이 실패하면 소유 수량자가 실패한 매칭을 보고합니다. 더 이상 시도하지 않습니다.

탐욕스러운 구성	꺼리는 구성	소유 구성	설명	예
?	??	?+	이전 문자 또는 구문을 한 번만 매칭하거나 전혀 매칭하지 않습니다.	st?on 'johnson'의 'son' 및 'johnston'의 'ston'은 매칭되지만 'cliton' 또는 'version'의 항목은 매칭되지 않습니다.
*	*?	*+	이전 문자 또는 구문을 0회 이상 매칭합니다.	if* 'diff'의 'if', 'iff' 또는 'print'의 'i'와 매칭됩니다.
+	+?	++	이전 문자 또는 구문을 1회 이상 매칭합니다.	if+ 'diff'의 'if', 'iff'와 일치하지만 'print'의 항목은 없음
{n}	{n}?	{n}+	이전 문자 또는 구문과 정확히 n번 매칭됩니다.	o{2} 'lookup'의 'oo'와 'foxxx'의 처음 2개 항목은 일치하지만 'mount'의 항목은 일치하지 않습니다.
{n,}	{n,}?	{n,}+	이전 문자 또는 구문을 n회 이상 매칭합니다.	o{2,} 'look'의 'oo'와 'foo'의 5개 항목 모두와 일치하지만 'mount'의 항목은 일치하지 않습니다.
{n,m}	{n,m}?	{n,m}+	이전 문자 또는 구문을 최소 n회 최대 m회 이하 매칭합니다.	F{2,4} "#FF0000"의 'FF' 및 "#FFFFFF"의 마지막 4개 F와 매칭됩니다.

정규식 캡처 그룹

정규식에서 하위 패턴을 괄호로 묶어 그룹을 정의할 수 있습니다. 정규식 그룹을 사용하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 한 번에 전체 그룹에 정규식 연산자와 수량자를 적용합니다.
- 캡처링 그룹을 생성합니다. 캡처링 그룹을 사용하여 정규식에서 저장하거나 반환할 매칭 값을 지정할 수 있습니다. 기본적으로 그룹은 매칭 항목을 생성하는 텍스트를 캡처합니다. 그룹화된 하위 표현식과 일치하는 문자열 부분은 나중에 검색하거나 사용할 수 있도록 메모리에 캡처됩니다.
- 비포획 그룹을 생성합니다.

그룹 번호 매기기

정규식에는 2개 이상의 그룹이 포함될 수 있으며 그룹은 중첩될 수 있습니다. 그룹은 첫 번째 여는 괄호부터 시작하여 왼쪽에서 오른쪽으로 1-*n*으로 번호가 매겨집니다. 항상 전체 매칭을 포함하는 암시적 그룹 영(0)이 있습니다. 예를 들어 다음과 같습니다.

```
(a(b*))+(c)
```

이 패턴에는 3개의 그룹이 포함됩니다.

```
group 1: (a(b*))
group 2: (b*)
group 3: (c)
```

그룹 캡처 및 REGEX 함수

다음을 사용할 수 있습니다. REGEX 문자열의 일부를 추출하는 함수 다음 REGEX 함수는 첫 번째 캡처링 그룹의 값만 반환합니다.

username@provider 패턴의 이메일 주소가 포함된 *email* 필드명이 있다고 가정합니다. 도메인. 다음을 사용할 수 있습니다. REGEX 이메일 필드에서 이메일 주소의 제공자 부분만 반환하는 함수:

```
REGEX([email], "^([a-zA-Z0-9._%+-]+)@([a-zA-Z0-9._-]+)\\.([a-zA-Z]{2,4})$")
```

그룹 캡처 및 REGEX_REPLACE 함수

다음을 사용할 수 있습니다. REGEX_REPLACE 함수를 사용하여 문자열을 매칭하고 매칭된 문자열을 다른 값으로 바꿉니다. 다음 REGEX_REPLACE 함수는 3개의 인수를 사용합니다.

- 입력 문자열
- 정규식 매칭
- 대체 정규식

캡처링 그룹을 사용하여 역참조를 캡처할 수 있지만, 항상 전체 매칭 항목이 반환됩니다.

그룹 및 역참조 캡처

역참조를 사용하여 특정 캡처링 그룹 번호의 매칭된 내용을 다시 참조할 수 있습니다. 일반적으로 캡처링 그룹이 포함된 동일한 정규식에서 역참조를 사용합니다. 앞에 백슬래시가 있는 그룹 번호를 참조하여 역참조를 지정합니다. 사용 \1- 캡처링 그룹 1 참조 \2 캡처링 그룹 2를 참조하는 식입니다.

한 쌍의 HTML 태그와 그 안에 포함된 텍스트를 매칭한다고 가정합니다. 개시 태그를 캡처링 그룹으로 캡처한 다음, 역참조를 사용하여 해당 종료 태그를 매칭할 수 있습니다.

```
(<([A-Z][A-Z0-9]*)\b[^(>)*\s.*?</\2>)
```

이 정규식에는 2개의 캡처링 그룹이 포함됩니다.

- 그룹 1은 가장 바깥쪽 괄호를 포함하며 전체 문자열을 캡처합니다.
- 그룹 2는 다음에 매칭되는 문자열을 캡처합니다. [A-Z][A-Z0-9]*.

그러면 다음을 사용하여 그룹 2를 참조할 수 있습니다. \2 해당 닫는 HTML 태그와 매칭되도록 역참조를 추가합니다.

다음을 사용하는 경우 REGEX_REPLACE 함수에서 역참조를 사용하여 이전 정규식의 캡처링 그룹을 참조할 수 있습니다. 이전 정규식에서 역참조를 사용하여 그룹을 참조하는 경우 구문이 약간 다릅니다. 달러 기호(\$)은 그룹 번호 앞에 있습니다(예: \$1 이전 표현식의 그룹 1에 대한 역참조를 지정합니다).

값의 형식이 다음과 같은전화번호필드가 있다고 가정합니다. xxx.xxx.xxxx. 다음 예에서는 `phone_number`의 값을 매칭하고 다음과 같은 형식의 값으로 바꿉니다. (xxx) xxx-xxxx:

```
REGEX_REPLACE([phone_number], "([0-9]{3})\.([0-9]{3})\.([0-9]{4})", "\($1\) $2-$3")
```

대체 표현식에서 역참조를 확인합니다. 일치하는 이전 표현식의 캡처링 그룹을 참조합니다.

비수집 그룹

경우에 따라 괄호를 사용하여 하위 패턴을 그룹화하지만 텍스트는 캡처하지 않을 수 있습니다. 비포착 그룹은 다음으로 시작합니다. (?:(여는 괄호 뒤에 물음표 및 콜론 포함) 예를 들어, h(?:a|i|o)t매칭 hat또는 hit또는 hot을(를) 캡처하지 않습니다. a, i, 또는 o하위 표현식에서 가져옵니다.

People Analytics

설정 고려사항: People Analytics

이 주제는 People Analytics의 구성 및 사용을 계획할 때 참고하면 결정하는 데 도움이 됩니다. 설명하는 내용은 다음과 같습니다.

- 설정하는 이유
- 다른 Workday 솔루션과의 연계
- 다운스트림 영향 및 제품 간 인터랙션
- 시큐리티 요구사항 및 비즈니스 프로세스 구성
- 구현 전에 고려할 질문 및 제한사항

전체 구성 세부내용은 태스크 상세 가이드를 참조하십시오.

정의

Workday People Analytics는 증대 분석 기술을 사용하여 주요 동인과 함께 주요 메트릭 및 비즈니스 질문의 형태로 우선순위가 지정된 인사이트를 표시합니다. People Analytics는 설명 요약을 사용하여 이러한 인사이트를 이해하고 인력의 가장 중요한 트렌드와 격차에 따라 조치를 취하는 데 도움을 줍니다.

비즈니스 이점

People Analytics에서 제공하는 즉시 사용 가능한 AI 기반 인사이트를 사용하면 다음을 수행할 수 있습니다.

- 주요 인력 메트릭과 관련된 중요한 기회와 리스크를 식별합니다.
- 볼 수 없거나 검색할 시간이 없는 패턴을 감지합니다.
- 시간이 많이 걸리는 수동 분석을 제거하여 전략적 작업에 집중할 수 있습니다.
- 자연어로 명확하게 작성된 설명을 통해 인력 개발을 추적합니다.

사용 사례

다음 주제에서 주요 메트릭과 트렌드를 추적할 수 있습니다.

- VIBE Index™
- 다양성과 포용성
- 조직 구성
- 유실 위험도 및 감소
- 채용
- 인재 및 성과
- 스킬

고려할 질문

질문	고려사항
어떤 주제를 살펴보고 싶으신가요?	다음 각 항목을 옵트인할 수 있습니다. People Analytics 어플리케이션의 주제: • VIBE Index • 다양성과 포용성 • 조직 구성 • 유실 위험도 및 감소 • 채용 • 인재 및 성과 • 스킬 • 직원 정서 각 주제는 어플리케이션 UI의 1개 탭으로 구성됩니다. 단, VIBE Index 탭의 일부인 직원 감정은 예외입니다. 또한 Workday 컨설턴트와 함께 People Analytics를 구성할 때 주의가 필요한 다양한 필드 선택항목이 주제에 있습니다. 다음에 관심이 있는 경우 Customer Care 티켓을 제기하여 정보를 요청하십시오. • 근무자 주제 이러한 주제는 HCM SKU를 구매한 경우에만 사용할 수 있습니다. • 채용 주제 이 주제는 Workday 채용 고객만 사용할 수 있습니다. • 스킬 주제 이 주제는 HCM SKU를 구매한 경우에만 사용할 수 있습니다. • 직원 감정 주제 이 주제는 VIBE Index를 옵트인한 Workday Peakon Employee Voice 고객만 사용할 수 있습니다.
어떤 메트릭을 추적하시겠습니까?	Workday 컨설턴트와 협력하여 People Analytics 리포트에 표시할 KPI 메트릭을 선택합니다. 각 주제에 대해 최대 9개의 메트릭을 선택할 수 있습니다.
대상 분석에 포함할 필드	Workday 컨설턴트가 People Analytics 데이터 모델의 구조에 매핑할 필드를 선택하는 과정을 안내합니다. 이러한 필드 선택은 인사이트가 생성되는 방식과 인사이트의 품질에 직접적인 영향을 미칩니다. 선택하는 각 주제 및 메트릭에 대해 일부 필드는 필수이고 일부 필드는 옵션입니다. 각 필드 표시명을 맞춤 설정할 수도 있습니다.
어떤 근무자를 분석에 포함하시겠습니까?	People Analytics를 구성할 때 분석에 포함하고 People Analytics 콘텐츠에 표시할 근무자 그룹을 결정할 수 있습니다. People Analytics 리포트에서 그룹을 세분화하여 사전 정의된 특정 그룹에 대한 콘텐츠만 생성할 수도 있습니다. 자세한 내용은 참조: People Analytics 구성 변경을 위한 요구사항 및 고려사항 또는 People Analytics에서 어플리케이션 설정 구성을 확인하십시오.

질문	고려사항
설치 중에 모집단을 필터링한 후 People Analytics 어플리케이션에서 데이터를 필터링할 수 있습니까?	어플리케이션의 '데이터 세분화' 패널을 사용하여 인사이트를 생성할 근무자 그룹을 선택할 수 있습니다. People Analytics로 가져온 전체 그룹 및 구성에 정의된 고유한 근무자 하위그룹에 대해 이 작업을 수행할 수 있습니다. 기존 인사이트의 범위를 좁히려면 디멘션별로 콘텐츠 뷰를 세분화하면 됩니다. 이를 통해 근무자 그룹 분류 또는 조직 구조를 기준으로 조직의 다양한 영역에 대한 인사이트를 조회할 수 있습니다. 이에 대한 자세한 내용은 개념: People Analytics의 구체화 에서 확인하십시오. 예: 여러 관할조직을 담당하는 HR 비즈니스 파트너는 복미의 비조합원에 대한 인사이트만 표시하도록 콘텐츠 뷰를 구성할 수 있습니다.
분석에 어떤 기간을 사용하시겠습니까?	분석을 조직의 비즈니스 프로세스에 더 잘 맞추기 위해 회계 스케줄 및 연도 설정 리포트에서 사전 정의된 회계 스케줄을 선택할 수 있습니다. 회계 스케줄에 따라 People Analytics가 실행되는 기간이 결정됩니다.

권장사항

People Analytics를 구성할 때 어플리케이션의 대상 오디언스인 HR 비즈니스 파트너 및 조직 내 경영진을 고려합니다. 구성 선택항목(매핑된 필드, 포함 또는 제외 그룹 등)은 해당 사용자가 사용할 수 있는 콘텐츠에 영향을 미칩니다.

어플리케이션을 설치하기 전에 People Analytics Data Quality를 실행하고 구성의 결함을 수정하는 것이 좋습니다. Data Quality는 어플리케이션을 설치할 때도 자동으로 실행됩니다. People Analytics 구성 리포트에서 데이터 품질을 실행하고 People Analytics 데이터 품질 리포트에 액세스하여 결과를 조회할 수 있습니다.

주: 데이터 품질 모듈은 Peakon에서 가져온 데이터를 확인하지 않습니다.

연구 개발 목적으로 Workday Peakon Employee Voice 데이터를 MLDE(머신러닝 개발 환경)와 공유하여 People Analytics 개발팀을 지원할 수 있습니다. 옵트인하면 Workday가 People Analytics의 향후 계획 기능을 설계하고 개발하는 데 직원 ID뿐만 아니라 Peakon 질문 및 응답과 관련된 데이터를 사용하도록 승인하게 됩니다. MLDE는 주 단위로 데이터를 수신합니다. 이는 개발팀이 People Analytics의 기존 주제 전반에 걸친 포커스 인사이트에 Peakon 감정 데이터를 혼합하는 기능을 혁신하는 데 도움이 됩니다.

나중에 이 이니셔티브를 옵트아웃하면 MLDE에서 데이터 수신에 즉시 중지되며 옵트아웃 시점까지 수집된 모든 데이터는 14일 후에 삭제됩니다.

요구사항

주: 조직의 구독 서비스 계약에 따라 이 기능을 활성화하기 위해 추가 단계를 수행해야 할 수 있습니다. 자세한 내용은 [이 커뮤니티 문서](#)를 참조하십시오.

주: 직원 감정 주제에 액세스하려면 Customer Care 티켓을 제기하여 Peakon 계정에서 API 데이터 내보내기 토글을 활성화하고 Configure People Analytics 리포트에서 VIBE Index 주제를 활성화합니다.

People Analytics에서 분석을 수행하려면 Workday에 4개월 이상의 근무자 거래 데이터가 있어야 합니다. 분석을 위해 4~36개월간의 이력 데이터를 선택하여 Workday에서 People Analytics로 로드할 수 있습니다. 배포 중에 변환된 모든 트랜잭션 이력은 초기 데이터 로드의 일부로 간주됩니다.

People Analytics에 있는 데이터 이력의 양에 따라 분석 유형이 결정됩니다. 전년 동기 대비 분석에는 14개월 이상의 데이터가 필요합니다. 비즈니스 질문에 대한 3개월 롤링 기간의 분석은 4~12개월의 데이터에서 사용할 수 있습니다.

People Analytics를 설치하면 설정한 회계 스케줄에 따라 반복되는 데이터 새로고침이 포함된 자동 업데이트 활동이 자동으로 활성화됩니다. 이를 통해 어플리케이션은 회계기간 종료 후 첫 번째 일요일에 최신 데이터를 계속 Workday에 로드하고 분석할 수 있습니다. 초기 데이터 로드가 13개월 미만인 경우, 13개월의 데이터가 사용가능하고 People Analytics에 로드되면 비즈니스 질문에 대한 분석 유형이 3개월 롤링 분석에서 전년 동기 대비 분석으로 자동 변경됩니다. People Analytics에서 보유할 수 있는 최대 데이터 이력 양은 36개월입니다.

주: VIBE Index의 소속 메트릭에 대해 Peakon API 데이터 내보내기 토글이 설정된 후에 수집된 데이터만 VIBE Index에 통합할 수 있습니다. 그 당시에는 메트릭을 사용하지 않으려는 경우에도 API 데이터 내보내기를 활성화하여 잠재적인 향후 분석을 위해 더 광범위한 데이터세트를 누적할 수 있습니다.

제한사항

특별 리포트용으로 또는 데이터 검증을 위해 People Analytics 데이터 소스를 사용하여 커스텀 리포트 및 디스커버리 보드를 생성할 수 있습니다. 실패한 설치를 실행한 다음 People Analytics 설치를 다시 시도하는 경우에만 유효하지 않게 됩니다. 데이터 품질데이터세트로 생성된 리소스를 삭제한 후에 데이터 품질을 실행해야 성공적으로 완료할 수 있습니다.

지정된 파이프라인에 대한 People Analytics 리포트 > 필드 매핑단계에서 선택한 소스 필드가 Workday 기본 제공 계산 필드인 경우 클릭하면 비즈니스 오브젝트 및 소스 필드 옆의 관련 액션 아이콘에서 오류가 표시됩니다. 다른 모든 Workday 기본 제공 필드의 경우, 다음과 같은 경우 People Analytics를 사용하여 이러한 관련 액션 아이콘을 사용하여 비즈니스 오브젝트 및 소스 필드의 데이터를 조회할 수 있습니다.

- 선택한 소스 필드는 Workday 기본 제공 표준 리포트에 추가된 커스텀 필드입니다.
- 선택한 소스 필드는 커스텀 리포트에 추가된 커스텀 필드입니다.

테넌트 설정

영향이 없습니다.

시큐리티

People Analytics 및 Prism Analytics 기능 영역의 다음 도메인:

도메인	고려사항
<i>Manage: People Analytics</i>	People Analytics를 유지관리할 수 있습니다.
<i>View: People Analytics</i>	People Analytics 어플리케이션에 액세스할 수 있습니다. 특정 필드에 대한 액세스 권한을 제거하지 않고 People Analytics를 조회할 수 있는 액세스 권한을 제공하려는 경우 이 도메인을 사용합니다. 계약조건이 없는 시큐리티 그룹 및 계약조건이 있는 역할 기반 시큐리티 그룹을 지원합니다. 집계 또는 교차 그룹이 역할 기반인 경우에도 지원하지 않습니다.
<i>View: People Analytics</i> 비즈니스 리더 <i>View: People Analytics</i> HR 비즈니스 파트너 <i>View: People Analytics</i> 커스텀 1 <i>View: People Analytics</i> 커스텀 2 <i>View: People Analytics</i> 커스텀 3	People Analytics 어플리케이션에 액세스할 수 있습니다. People Analytics에서 필드 레벨 시큐리티를 구성하여 특정 필드의 민감한 데이터에 대한 접근 권한을 제거할 때 이러한 도메인을 사용합니다. 계약조건이 없는 시큐리티 그룹 및 계약조건이 있는 역할 기반 시큐리티 그룹을 지원합니다.

도메인	고려사항
	집계 또는 교차 그룹이 역할 기반인 경우에도 지원하지 않습니다.

People Analytics의 초기 배포에서 Workday 컨설턴트와 협력하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- People Analytics를 구성 및 설치하는 동안 시큐리티 설정을 구성합니다.
- People Analytics 도메인에 시큐리티 그룹을 추가합니다. 다음을 수행할 수 있습니다.
 - 기존 Workday 시큐리티 그룹 추가 또는
 - People Analytics 사용자를 위한 신규 시큐리티 그룹을 생성합니다.
 - 시큐리티 그룹을 2개 이상 추가합니다.

필요한 경우 People Analytics 구성리포트를 사용하여 배포 후 변경할 수 있습니다.

People Analytics는 다음을 지원합니다.

- 제약조건이 있는 역할 기반 시큐리티 그룹
- 제약조건이 없는 역할 기반 시큐리티 그룹
- 제약조건이 없는 사용자 기반 시큐리티 그룹

비즈니스 프로세스

영향이 없습니다.

리포트

영향이 없습니다.

통합

영향이 없습니다.

관계 및 터치포인트

Workday에서는 테넌트 전반의 구성 관계를 이해하는 데 도움이 되는 리소스가 포함된 Touchpoints Kit를 제공합니다. Workday Community에서 [Workday Touchpoints Kit](#)에 대해 자세히 알아보십시오.

직원 감정 주제는 API를 통해 Workday Peakon Employee Voice와 상호 작용합니다.

relatedlinks

개념

개념: [People Analytics의 시큐리티 페이지 751](#)

개념: [Storyteller 엔진 페이지 671](#)

개념: [VIBE Index 소속 페이지 810](#)

태스크

단계: [People Analytics에서 파이프라인 구성 페이지 763](#)

참조

[Workday Community: 일반적으로 사용가능한 Innovation Services - 설명 및 예시](#)

[2022R2 새로운 기능 게시물: VIBE Index for Workday Peakon Employee Voice](#)

[2022R1 새로운 기능 게시물: People Analytics를 위한 데이터 품질](#)

[2022R1 새로운 기능 게시물: People Analytics의 스킬](#)

[2021R2 새로운 기능 게시물: People Analytics의 VIBE Index](#)

[2021R2 새로운 기능 게시물: People Analytics 관리](#)

[새로운 기능 게시물: People Analytics용 메트릭 카탈로그](#)

[다음 레벨: People Analytics 제품 데모](#)

단계: People Analytics 설치 준비

시작하기 전에

주: 조직의 구독 서비스 계약에 따라 이 기능을 활성화하려면 추가 단계를 수행해야 할 수 있습니다. 구독 서비스 계약을 결정하려면 다음을 수행합니다.

- Community에서 프로필 아바타에 액세스합니다.
- 프로필을 선택합니다.
- 프로필 페이지에서 사용자명 아래, 직무 프로필 옆에 있는 조직명을 선택합니다.
- 구독 서비스 계약값을 조회합니다.

값에 따라 다음과 같이 수행합니다.

- MSA의 경우, Innovation Services Features 활성화 및 Machine Learning Data Contribution 단계를 사용하여 Innovation Services를 통해 이 기능을 활성화해야 합니다.
- UMSA의 경우 옵션인 Enable Innovation Services Features 및 Machine Learning Data Contribution 단계를 건너뛸 수 있습니다.
- People Analytics의 설정 고려사항을 리뷰합니다.
- 테넌트에서 People Analytics 및 Prism Analytics를 설정할 수 있도록 Setup Feature 요청을 생성합니다.
- Workday Peakon Employee Voice 고객: Peakon 계정에서 API 데이터 내보내기 토글을 활성화합니다. **개념: 원시 데이터 내보내기 API**를 참조하십시오.

이 태스크 정보

Workday People Analytics는 인력 트렌드를 이해하고 이에 따라 조치를 취할 수 있도록, 증대된 분석 기술을 사용하여 주요 메트릭, 비즈니스 질문 및 기본 동인을 표시합니다.

프로시저

1. Innovation Services 기능 및 머신러닝 데이터 제공을 활성화합니다.

주: 조직의 구독 서비스 계약에 따라 이 기능을 활성화하기 위해 추가 단계를 수행해야 할 수 있습니다. 자세한 내용은 [이커뮤니티](#)문서를 참조하십시오.

Innovation Services Opt-In 태스크에서 Available Services 탭의 분석 카테고리에 있는 People Analytics 서비스를 선택합니다.

2. Workday 컨설턴트와 협력하여 People Analytics에 필요한 시큐리티 그룹을 설정합니다.
3. (선택사항) Workday 홈페이지에서 톱니바퀴 아이콘을 클릭하여 분석 앱 구성 및 People Analytics Worklet을 추가합니다.
4. Workday 컨설턴트와 협력하여 People Analytics 구성에 적용할 구성 입력(주제, 필드, 그룹 필터, 폼프트, 시큐리티 설정 및 데이터 이력)을 선택합니다.
5. Workday 컨설턴트와 협력하여 선택한 필드에 따라 구성에 필요한 테넌트 전체 계산 필드를 생성합니다.
6. Workday 컨설턴트와 협력하여 People Analytics에서 특정 주제 구성을 완료하는 데 필요한 Workday의 기능을 설정합니다.
예: Workday의 Skills Cloud
7. (선택사항) Customer Care 티켓을 생성하여 Workday Peakon Employee Voice 계정에서 API 내보내기 토글을 설정합니다.

결과

테넌트가 People Analytics를 설치할 준비가 되었습니다.

다음에 수행할 작업

People Analytics 구성리포트를 사용하여 Workday 컨설턴트와 협력하여 다음을 수행합니다.

- 구성을 완료합니다.
- 데이터 품질을 실행하고 구성의 결함을 수정합니다.
- 어플리케이션을 설치합니다.

설치가 시작된 후 People Analytics 활동리포트에 액세스하여 설치 진행상황을 모니터링할 수 있습니다.

relatedlinks

개념

[설정 고려사항: People Analytics](#) 페이지 653

[개념: 데이터 품질 모듈](#) 페이지 756

[개념: People Analytics 활동](#) 페이지 749

참조

[Workday Community: 일반적으로 사용가능한 Innovation Services – 설명 및 예시](#)

[Workday Community: 기능 테넌트 요청 설정](#)

People Analytics에서 언어 설정

이 태스크 정보

다음 언어로 People Analytics 어플리케이션을 사용할 수 있습니다.

- 중국어(간체)
- 중국어(번체)
- 네덜란드어
- 프랑스어(캐나다)
- 프랑스어(프랑스)
- 독일어
- 이탈리아어
- 일본어
- 한국어
- 포르투갈어(브라질)
- 스페인어

이 언어 지원은 커스텀 디스커버리 보드 및 슬라이드를 포함한 모든 관련 도구에도 적용됩니다.

주: 채용 파이프라인에서 새로 지원되는 언어를 사용하려면 최신 버전의 채용으로 마이그레이션해야 합니다. 최신 버전으로 업데이트하려면 Workday 관리자에게 문의하십시오.

모든 테넌트 필드(커스텀 필드명)는 사전 정의된 선택한 언어로 유지됩니다.

프로시저

1. 사용자 프로필 사진을 클릭합니다.
2. 내 계정 을선택합니다.
3. 환경설정 변경 을선택합니다.
4. 사용자지정 표시 언어를선택하십시오.

relatedlinks

참조

[2024R2 기능 릴리스 정보: People Analytics의 기타 언어 지원](#)

개념: People Analytics의 메트릭

메트릭은 데이터를 측정, 구성 및 파악하는 데 도움이 됩니다. People Analytics는 대부분의 주제에 대해 즉시 사용가능한 메트릭을 제공하며 이러한 메트릭을 사용하여 다음을 제공합니다.

- 핵심성과지표(KPI)
- 포커스 인사이트 형식의 주요 비즈니스 질문에 대한 답변

특정 메트릭은 KPI 및 비즈니스 질문에 대한 답변 역할을 합니다(포커스 인사이트).

주: People Analytics는 메트릭 세트를 사용하여 VIBE Index 인사이트를 계산합니다. 이러한 메트릭은 VIBE Index 주제에 고유하며 KPI 또는 비즈니스 질문에 대한 답변으로 사용되지 않습니다(포커스 인사이트). VIBE Index 인사이트의 메트릭에 대한 자세한 내용은 개념: People Analytics의 VIBE Index를 참조하십시오.

메트릭 프로세스

People Analytics 관리자는 지원 구성에 적용할 구성 입력을 결정합니다. 이러한 입력에는 다음이 포함됩니다.

- 주제 예를 들어, 다양성 및 포용성 주제는 여성 비율에 대한 메트릭을 제공합니다.
- KPI 메트릭 관리자는 People Analytics를 사용하여 KPI 탭에 표시할 메트릭을 선택하고 표시 순서를 정렬하는 방법을 선택할 수 있습니다. 선택할 수 있는 메트릭은 포함된 주제에 따라 다릅니다.
- 필드 People Analytics에서 KPI 메트릭을 생성하려면 특정 필드가 필요합니다.
- 모집단 필터 관리자는 지원서의 모든 콘텐츠에 포함하거나 제외할 근무자 그룹을 선택합니다.

Storyteller라고 하는 자동화된 분석 엔진은 KPI 또는 포커스 인사이트에 대한 메트릭을 계산하기 위해 지정된 메트릭에 지정된 메트릭 수식에 대해 이러한 구성 입력을 사용합니다.

이러한 구성 입력, Storyteller가 콘텐츠를 생성하는 데 사용하는 방법 및 자동 필터링에 따라 People Analytics 리포트에서 분석에 사용할 수 있는 메트릭이 결정됩니다.

메트릭 계산

People Analytics의 각 메트릭은 지정된 수식을 사용합니다. 대부분의 수식은 분자가 모집단의 일부를 나타내고 분모가 전체 모집단을 나타내는 비율 구조를 사용합니다. 이 비율 구조를 사용하면 지정된 메트릭과 관련하여 조직의 특정 영역이 어떻게 수행되고 있는지 조회할 수 있습니다.

예: 마케팅 포커스 그룹의 KPI 메트릭 여성 비율은 마케팅 조직의 전체 근무자 그룹에서 여성 근무자의 비율을 보여줍니다.

예: [오피 경쟁력을 유지하기 위해 어떤 영역에 집중해야 합니까?]라는 비즈니스 질문에 대한 답을 제공하는 오피 진행중단을 메트릭은 마케팅을 통해 선택된 모든 후보자 중 오피를 거절한 후보자의 백분율을 보여줍니다. 이(가) 포지션을 제안하고 오피에 응답했습니다.

일부 메트릭은 단순히 지정된 그룹 내의 근무자 또는 이벤트 수를 계산합니다.

People Analytics 메트릭에는 5가지 메트릭 유형이 있습니다. 이러한 메트릭 유형에 따라 메트릭을 계산할 때 메트릭 수식이 사용하는 메트릭 기간 및 메트릭 값에 사용되는 단위가 결정됩니다.

필수 필드인 리포트 유효일(근무자) 및 상태 월(채용)의 값에 따라 메트릭 기간에 포함되는 근무자 레코드가 결정됩니다. 참고: People Analytics 관리자는 어플리케이션을 구성하고 설치할 때 이러한 필드를 구성합니다.

아래 메트릭 유형 테이블을 검토할 때 다음 사항에 유의하십시오.

- 현재 스냅샷 기간 값은 People Analytics에서 데이터를 표시하는 회계기간입니다.
- focus 그룹은 메트릭이 계산되는 조직의 영역입니다.

메트릭 유형	메트릭 기간	값	세부내용	예
평균	현재 스냅샷 기간 값	People Analytics는 메트릭에 따라 다음 단위 중 하나로 값을 표시합니다. • 일수 • 년 • 근무자 비율	근무자의 숫자 속성을 합산하고 합계를 지정된 포커스 그룹의 고유한 근무자 수로 나눕니다. 적절한 단위로 결과를 표시합니다.	평균 재직기간 = 현재 스냅샷 기간 동안 마케팅 조직의 재직 근무자에 대한 근속 기간 합계(년) / 현재 스냅샷 기간 동안 마케팅 조직의 모든 재직 근무자
비율	현재 스냅샷 기간 값	비율로 표시(숫자:1로 표기) 예: 9:1 참고: 비율 메트릭은 항상 평균으로 표시됩니다. 예를 들어, 관할 범위 평균치입니다. 메트릭 유형 '평균'에 대한 자세한 내용은 이 표의 위행을 참조하십시오.	2개의 서로 다른 메트릭 값을 비교합니다.	관할 범위 = 현재 스냅샷 기간 동안 마케팅 조직의 재직 직속직원 수 / 현재 스냅샷 기간 동안 마케팅 조직의 직속직원이 있는 재직 매니저 수
중장기 이벤트	특정 기간 기간의 기간은 특정 메트릭 및 다음에 따라 달라집니다. • People Analytics에 있는 데이터 이력의 양 • People Analytics 구성에 적용된 회계 스케줄 특정 기간은 현재 스냅샷 기간을 포함하며 다음과 같을 수 있습니다. • 전월 대비 • 3개월(비즈니스 질문을 지원하는 메트릭만 해당) • 매분기 • 12개월 • 회계연도 누계(연간환산)	백분율로 표시	지정된 포커스 그룹의 이벤트 수를 지정된 포커스 그룹의 고유 근무자 수로 나눕니다. 이 값에 100을 곱합니다. 결과를 백분율로 표시합니다. 참고: 연간환산 메트릭은 현재 회계연도에서 경과된 개월 수에 대한 12의 비율을 곱하여 회계연도 누계 값을 연간환산 환율로 변환합니다.	감소율 = 12개월 기간의 마케팅 조직 퇴직자 수 / 12개월 기간의 마케팅 조직 평균 재직 인원수 연간 감소율 = 회계연도 누계 마케팅 조직에서 퇴직한 근무자 수 / 회계연도 누계의 평균 재직 인원수(회계연도 누계의 월별 재직 직원 수 / 종료일까지 회계연도 개월 수 date) * (12 / 회계연도 누계의 개월 수) * 100

메트릭 유형	메트릭 기간	값	세부내용	예
요율	현재 스냅샷 기간 값	백분율로 표시	현재 스냅샷 기간에 대해 지정된 포커스 그룹의 그룹 하위 세트를 현재 스냅샷 기간에 지정된 포커스 그룹의 전체 그룹으로 나눕니다. 이 값에 100을 곱합니다. 결과를 백분율로 표시합니다.	여성 비율 = 현재 스냅샷 기간 동안 마케팅 조직의 여성 재직 근무자 수 / 현재 스냅샷 기간 동안 마케팅 조직의 모든 재직 근무자 수
개수	기간은 다음과 같을 수 있습니다. • 현재 스냅샷 기간 • 현재 회계 분기 • 현재 회계연도 누계	숫자 값으로 표시	특정 기간에 대한 모집단의 하위 세트를 표시합니다.	매니저 재직 인원 수 = 현재 스냅샷 기간 시점에 마케팅 조직의 매니저 수

주: '인원 증가율' 메트릭은 고유한 계산 수식을 사용하므로 위 표의 메트릭 유형 중 하나를 사용하지 않습니다. 현재 스냅샷 기간의 재직 인원수와 6개월 전 기간(또는 데이터 이력에 따라 3개월 전)의 재직 인원수 간의 차이를 찾습니다. 이 값을 6개월 전(또는 3개월 전) 기간의 재직 인원수로 나누고 값에 100을 곱합니다. 값은 백분율로 표시됩니다.

메트릭 비교 지점

People Analytics는 메트릭에 대한 비교 지점을 제공합니다. 비교 지점을 사용하면 이전 기간, 회사 내 다른 조직 또는 전체 회사와 비교하여 본인이 지원하는 조직 영역의 성과를 확인할 수 있습니다.

비교 지점	사용처	계산
이력 스냅샷 기간 현재 People Analytics에 있는 메트릭 및 데이터 이력에 따라 이력 스냅샷은 다음 중 하나일 수 있습니다. • 12개월 전 • 6개월 전 • 3개월 전 • 1개월 전 • 현재 회계연도 이전 회계연도 • 현재 분기 이전 회계 분기	KPI 및 포커스 인사이트	이력 스냅샷 기간에 적용된 메트릭 수식
비교 그룹의 현재 스냅샷 기간	포커스 인사이트	지정된 포커스 인사이트에서 비교 그룹의 현재 스냅샷 기간에 적용된 메트릭 수식입니다.
회사 KPI 비교(회사의 현재 스냅샷 기간)	KPIs 주: 제약조건이 없는 사용자에게는 회사 레벨에서 KPI가 표시되	회사 레벨에서 데이터에 적용된 메트릭 수식

비교 지점	사용처	계산
	므로 이러한 사용자의 KPI에는 기본적으로 회사 KPI 비교가 포함되지 않습니다. 제약조건이 없는 사용자는 필터를 적용하여 조직의 특정 영역에 대한 KPI를 조회하고 회사 가치와의 차이를 확인할 수 있습니다.	주: Workday는 이 값을 가장 가까운 소수점 10자리로 반올림합니다.

relatedlinks

참조

참조: People Analytics의 메트릭 페이지 681

개념: 핵심성과지표(KPI)

핵심성과지표(KPI)는 조직의 전반적인 상태 및 성과를 개괄적으로 이해하는 데 도움이 되는 개별 진행상황 리포트의 역할을 합니다.

예: 핵심성과지표(KPI)의 잠재력 높은 직원의 자발적 감소율은 설정된 롤링 기간 내에 자발적으로 퇴사한 잠재력 높은 근무자의 비율을 보여줍니다. 잠재력이 높은 그룹으로 분류되는 그룹을 이해하면 회사 내에서 잠재적인 승진/승급 및 성장을 파악할 수 있습니다.

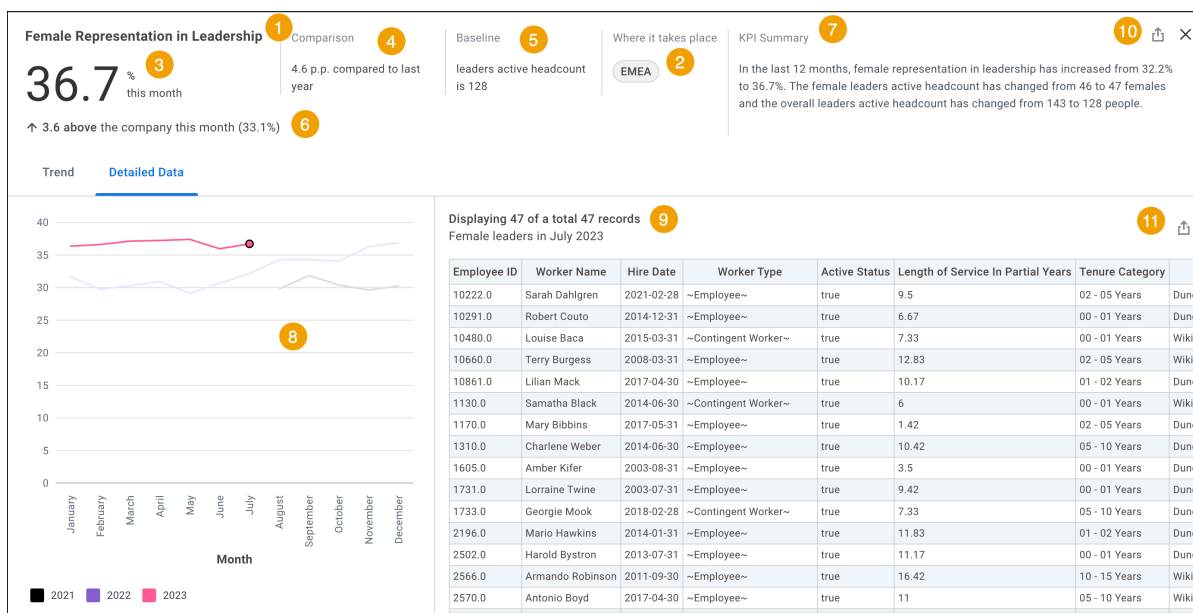
People Analytics는 대부분의 주제에 대해 즉시 사용가능한 KPI 세트를 제공합니다. People Analytics 관리자 애플리케이션에 표시할 KPI 메트릭을 선택합니다.

각 KPI는 Storyteller 엔진에서 계산되는 People Analytics 메트릭을 사용합니다. People Analytics는 조회 권한에 따라 계산 결과를 표시합니다.

- 제약조건이 없는 액세스 사용자는 회사 레벨에서 KPI를 볼 수 있습니다. 사용자는 필터를 적용하여 조직의 특정 영역에 대한 KPI를 조회하고 회사 가치와의 차이를 확인할 수 있습니다.
- 제약조건이 있는 액세스 사용자는 비교를 위해 지원하는 조직 영역의 KPI와 회사 레벨의 KPI를 볼 수 있습니다.

주: 개별 사용자의 시큐리티 설정은 앱에 표시되는 KPI에 영향을 미치며, KPI의 최소 인원 요건도 결정합니다. 자세한 내용은 [개념: People Analytics의 시큐리티](#)를 참조하십시오.

People Analytics는 KPI 카드에 KPI 메트릭 및 포함된 모든 요소를 표시합니다.



1. KPI 메트릭
2. 포커스 그룹 KPI가 계산되는 조직의 영역입니다. 지원하는 조직의 영역입니다. 포커스 그룹은 하나 이상의 디멘션으로 구성될 수 있습니다.
주: KPI는 회사 레벨의 데이터를 반영하므로 제약조건이 없는 사용자에게는 이 요소가 표시되지 않습니다.
3. 현재 스냅샷 기간 값 현재 스냅샷 기간(People Analytics에 데이터가 표시되는 회계기간)에 대한 KPI 메트릭 값입니다. 메트릭의 현재 성능을 보여줍니다.
4. 값 변경 현재 스냅샷 기간 값과 이전 스냅샷 기간 값의 차이 특정 시점 비교를 제공합니다.
주: 메트릭이 비율 또는 시간 경과에 따른 이벤트 메트릭 유형을 사용하는 경우 변경 값은 퍼센트 포인트(pp)로 표시됩니다. 퍼센트 포인트와 퍼센트의 차이에 대한 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [퍼센트와 퍼센트 포인트 간에 차이가 있습니까? 페이지 746](#)
5. 기준 지정된 KPI 메트릭 값과 관련된 추가 컨텍스트를 제공하는 데 도움이 되는 모집단입니다.
6. 회사 KPI 비교 값 회사의 KPI 메트릭 값으로, 소수점 이하 10자리까지 반올림합니다. 포커스 그룹(1참조)에 대한 메트릭 성과와 전체 회사에 대한 메트릭 성과의 차이를 이해하는 데 도움이 됩니다. 회사 KPI 비교 값은 감정 화살표를 사용하여 포커스 그룹의 현재 스냅샷 기간 값이 회사의 현재 스냅샷 기간 값보다 높은지, 낮은지 또는 동일한지를 나타냅니다. 가로 화살표는 두 값이 동일함을 나타냅니다.
주: 회사 KPI 비교 값은 소수 첫째자리에서 반올림되므로 현재 스냅샷 기간 값과 회사 KPI 비교 값의 차이가 정확하게 합산되지 않을 수 있습니다. 이는 예상된 결과입니다.
주: 필터가 적용되지 않은 상태로 앱을 조회하는 제약조건이 없는 사용자에게는 회사 KPI 비교 값이 표시되지 않습니다. 기본적으로 제약조건이 없는 사용자는 이미 회사 레벨에서 데이터를 조회하고 있습니다.
7. KPI 요약 포커스 그룹(또는 제약조건이 없는 사용자의 경우 회사)에 대한 메트릭 값 및 관련 그룹 값에 대한 서면 요약 KPI 요약에는 다음이 포함됩니다.
 - 이력 스냅샷 기간 값 지정된 이력 시점의 KPI 메트릭 계산 값입니다. 지정된 메트릭과 People Analytics에 있는 데이터 이력의 양에 따라 이력 시점이 결정됩니다.
주: 자세히조회를클릭하기 전에 최상위 레벨에서 KPI 카드를 조회하는 경우비교열 위로 마우스 커서를 가져가면 이전 스냅샷 기간 값이 포함된 툴팁이 표시됩니다.
8. 트렌드 차트 KPI 메트릭이 시간 경과에 따라 어떻게 변경되었는지를 보여주는 그래픽 People Analytics에 있는 데이터 이력의 양에 따라 차트에 표시되는 개월 수가 결정됩니다. 차트에 표시할 수 있는 최대 개월 수는 36개월입니다.
주: 트렌드 차트는 KPI 카드의트렌드탭 및상세 데이터탭에 표시됩니다.
9. 상세 데이터 탭 포커스 그룹(또는 제약조건이 없는 사용자의 경우 회사)에 포함된 근무자의 상세 데이터 레코드입니다. 현재 스냅샷 기간 및 트렌드 차트에 표시되는 이력 기간에 대한 레코드를 사용할 수 있습니다. People Analytics 관리자가 설정한 People Analytics 구성 입력에 따라 세부 데이터에 포함되는 레코드가 결정됩니다.
10. Workday Slides로 내보냅니다. 이 기능을 사용하면 세부 데이터를 제외한 KPI 카드의 콘텐츠를 신규 또는 기존 Workday Slides 프레젠테이션으로 내보낼 수 있습니다.
11. 디스커버리 보드로 내보내기 이 함수를 사용하면 KPI 카드의 상세 데이터 테이블을 신규 또는 기존 디스커버리 보드로 내보낼 수 있습니다.

relatedlinks

개념

[개념: People Analytics의 메트릭 페이지 660](#)

참조

[참조: People Analytics의 메트릭 페이지 681](#)

개념: 포커스 인사이트

People Analytics의 주제 탭 대부분에는 즉시 사용가능한 주요 인력 비즈니스 질문 세트가 있습니다.

Storyteller 엔진에서 생성되는 포커스 인사이트는 People Analytics 메트릭을 사용하여 이러한 비즈니스 질

문에 대한 답변입니다. 포커스 인사이트는 인력 데이터에서 트렌드 및 갭으로 표시되는 리스크 및 액션 기회를 결정하는 데 도움이 됩니다. Storyteller에 대한 자세한 내용은 [개념: Storyteller Engine](#)을 참조하십시오.

포커스 인사이트는 과거 시점과 비교하여 메트릭의 현재 성과를 보여주거나 조직의 다른 영역 또는 회사와 비교하여 조직의 한 영역에서 메트릭의 성과를 보여줍니다. People Analytics 메트릭에 대한 자세한 내용은 [개념: People Analytics의 메트릭](#)을 참조하십시오. People Analytics에서 사용할 수 있는 메트릭에 대한 자세한 내용은 [People Analytics의 메트릭](#)을 참조하십시오.

각 포커스 인사이트는 Storyteller 엔진에서 계산되는 People Analytics 메트릭을 사용합니다. People Analytics는 조회 권한에 따라 계산 결과를 표시합니다.

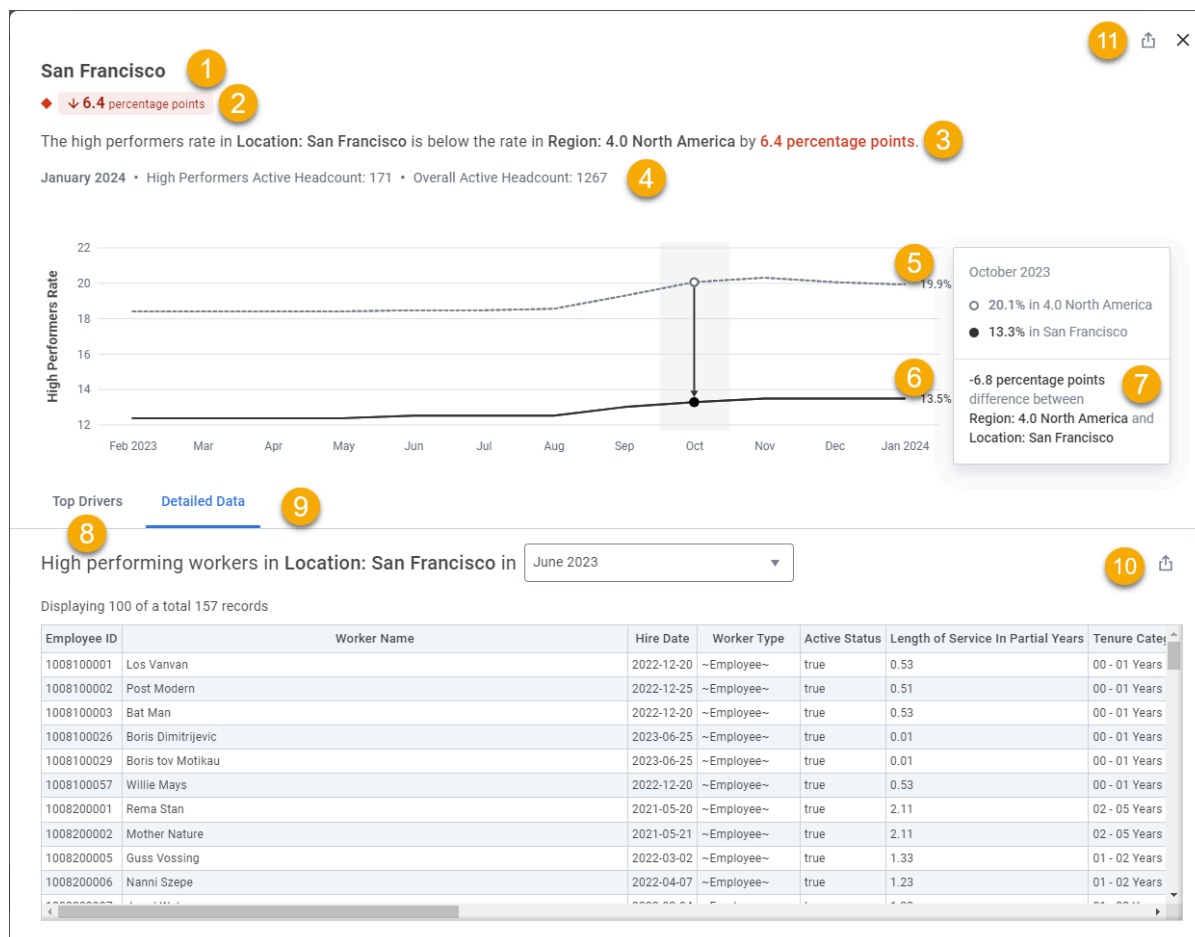
- 제약조건이 없는 액세스 사용자는 회사 레벨에서 포커스 인사이트를 볼 수 있습니다. 사용자는 필터를 적용하여 조직의 특정 영역에 대한 포커스 인사이트를 조회할 수 있습니다.
- 제약조건이 있는 액세스 사용자는 지원하는 조직의 영역에 대한 포커스 인사이트를 볼 수 있습니다.

시큐리티 설정은 제약조건이 없는 사용자 및 제약조건이 있는 사용자에게 대해 어플리케이션에 표시되는 포커스 인사이트에 영향을 미칠 수 있습니다. Workday가 People Analytics 데이터에 시큐리티를 적용하는 방법에 대한 자세한 내용은 [개념: People Analytics의 시큐리티](#)를 참조하십시오.

포커스 인사이트 카드

People Analytics는 포커스 인사이트 카드에 포커스 인사이트 및 포함된 모든 요소를 표시합니다.

이 포커스 인사이트는 조직의 두 영역에서 메트릭 성과를 조직의 다른 영역과 비교합니다. 포커스 인사이트 카드에서 자세히 조회를 클릭하여 포커스 인사이트 카드의 이 확장 뷰에 액세스할 수 있습니다.



1. 포커스 그룹 조직에서 포커스 인사이트가 발생하고 포커스 인사이트 메트릭이 계산되는 영역입니다. 포커스 그룹은 하나 이상의 디멘션으로 구성될 수 있습니다.

2. (6.4% 포인트)다음을 보여줍니다.

- 메트릭 차이 값 다음 중 하나의 차이 값입니다.

- 현재 스냅샷 기간 값 및 이력 스냅샷 기간 값 또는
- 위치 그룹의 현재 스냅샷 기간 값 및 비교 그룹의 현재 스냅샷 기간 값

주: 메트릭에서 시간 경과에 따른 비율 또는 이벤트 계산 유형을 사용하는 경우 메트릭 차이 값은 퍼센트 포인트(pp)로 표시됩니다. 퍼센트 포인트와 백분율의 차이는 을 참조하십시오. [FAQ: People Analytics](#) 페이지 743)

- 감정 메트릭 차이 값의 모양과 색상 메트릭이 양수(녹색 원) 또는 음수(빨간색 마름모꼴) 방향으로 트렌드가 되었는지 또는 이전 스냅샷 기간 이후 트렌드가 중간인지(검은색 사각형)인지를 나타냅니다.

일부 메트릭은 일반적으로 인정되는 트렌드를 따르지 않으므로 일부 메트릭의 예상 결과는 조직마다 다를 수 있습니다. 조직 간 메트릭 트렌드의 차이를 해결하기 위해 다음 메트릭에 대한 목표 범위를 설정합니다.

- 5-15 사이의 값에 대한 관찰 범위 평균치
- 40-60% 사이의 값에 대한 여성 비율

이 범위 내의 움직임은 중간 색상으로 표시됩니다. 이 범위를 향한 이동은 녹색으로 표시되고, 이 범위를 벗어나는 이동은 빨간색으로 표시됩니다. 평균 목표 보상 메트릭의 모든 변경사항은 중간 색상으로 표시됩니다. 개별 케이스에 따라 증가 또는 감소가 예상되는지 여부가 결정될 수 있기 때문입니다.

3. 포커스 인사이트 요약 메트릭 트렌드에 대한 서면 요약입니다.

4. 포커스 그룹 세부내용 메트릭 계산에 사용된 현재 스냅샷 기간 및 매개변수를 표시합니다.

5. 다음을 표시합니다.

- 비교 그룹 포커스 인사이트의 포커스 그룹에 대한 비교로 사용되는 그룹입니다. 비교 그룹은 계층 내에서 디멘션을 하나만 포함합니다. 관련 비즈니스 질문은 포커스 인사이트가 비교 그룹을 사용하는지 여부를 결정합니다.
- 비교 그룹의 현재 스냅샷 기간 비교 그룹의 현재 스냅샷 기간(People Analytics에 데이터가 표시되는 회계기간)에 대한 메트릭 값입니다.

주: 일부 포커스 인사이트에는 비교 그룹이 없습니다.

6. 트렌드 차트 시간 경과에 따른 메트릭 변화를 보여주는 그래픽 People Analytics에 있는 데이터 이력의 양에 따라 차트에 표시되는 회계 월 수가 결정됩니다. 차트에 표시할 수 있는 최대 회계 개월 수는 36개월입니다.

7. 이력 스냅샷 비교 툴팁 이전 시점의 메트릭 값과 비교 그룹 값 간의 차이를 표시합니다. 그래픽 위로 마우스 커서를 가져가면 사용가능한 모든 회계 월에 대해 이를 검토할 수 있습니다.

주: 모든 값은 가장 가까운 소수점 10자리에서 반올림되므로 포커스 그룹 값과 비교 그룹 값의 차이가 정확히 합산되지 않을 수 있습니다. 이는 예상된 결과입니다.

8. 주요 요인 탭 포커스 인사이트의 주요 요인을 표시합니다. 자세한 내용은 아래의주요 요인 탭섹션을 참조하십시오.

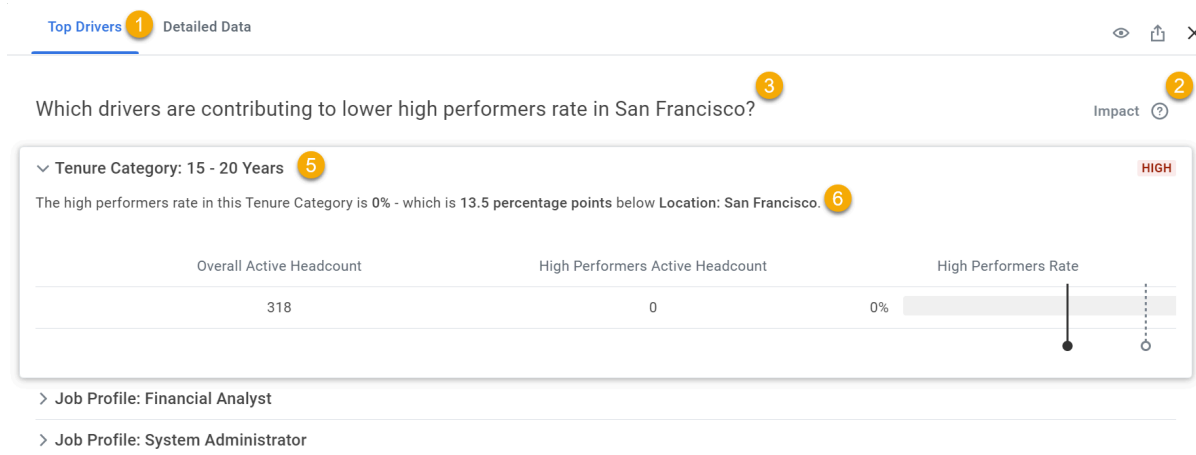
9. 상세 데이터 탭 메트릭 계산에 포함된 근무자에 대한 세부 데이터 레코드를 표시합니다. 트렌드 차트에 표시되는 현재 스냅샷 기간 및 과거 스냅샷 기간에 대한 레코드를 사용할 수 있습니다. People Analytics 관리자가 설정한 People Analytics 구성 입력에 따라 세부 데이터에 포함되는 레코드가 결정됩니다.

10. 디스커버리 보드로 내보내기 포커스 인사이트 카드의 상세 데이터 테이블을 신규 또는 기존 디스커버리 보드로 내보낼 수 있습니다.

11. Workday Slides로 내보냅니다. 포커스 인사이트 카드의 콘텐츠를 신규 또는 기존 Workday Slides 프레젠테이션으로 내보낼 수 있습니다. 내보낸 콘텐츠에는 주요 요인에 대한 세부 데이터 및 세부내용이 포함되지 않습니다.

주요 요인 탭

이 이미지는 위 이미지의 포커스 인사이트에 대한주요 요인탭을 보여줍니다.



Which areas scored higher for high performers rate in San Francisco? 4

> Tenure Category: 01 - 02 Years

1. 주요 요인 탭 포커스 인사이트의 주요 요인을 표시합니다. 주요 요인은 지정된 포커스 인사이트의 메트릭 트렌드에 영향을 미치는 디멘션입니다. 주요 요인은 메트릭 성능에 기여하는 디멘션 또는 메트릭 트렌드를 역방향으로 유도하는 디멘션을 반영할 수 있습니다.
2. 영향 People Analytics는 영향도 높음레이블을 사용하여 Storyteller가 분석한 영향도가 높은 상위 요인을 나타냅니다.
3. 주요 기여 요인 메트릭 성능에 기여하는 디멘션을 반영하는 주요 요인입니다.
4. 다양한 상위 드라이버 메트릭 트렌드를 역방향으로 유도하는 디멘션을 반영하는 주요 요인
5. 최상위 요인
6. 주요 요인 요약 지정된 최상위 요인(디멘션)이 포커스 인사이트에 미치는 메트릭 영향에 대한 서면 요약입니다.

relatedlinks

개념

개념: [People Analytics의 메트릭](#) 페이지 660

개념: [Storyteller 엔진](#) 페이지 671

참조

참조: [People Analytics의 메트릭](#) 페이지 681

개념: People Analytics의 스킬

주: 샌드박스 테넌트에서는 Skills in People Analytics를 사용할 수 없습니다. [단계: People Analytics에서 스킬 설정](#)을 참조하십시오.

Skills Cloud는 근무자와 후보자가 선택할 수 있는 스킬의 원격 모음으로 머신러닝에 기반합니다. Skills Cloud를 사용하여 자격요건을 작성하고 근무자 역량을 쉽게 추적할 수 있습니다.

Workday는 새로운 스킬 주제를 통해 Skills Cloud의 강력한 기능을 People Analytics에 제공합니다. People Analytics 및 Skills Cloud를 사용하면 매니지먼트 레벨 및 직무군에 대한 상위 스킬 카테고리를 시각화하여 인력이 보유한 스킬을 더 잘 이해할 수 있습니다. People Analytics의 스킬 주제는 근무자 갭 점수 및 매칭 점수를 도입하여 인력의 가장 큰 스킬 갭을 식별하고 근무자 스킬을 업스킬링할 수 있는 최상의 기회의 우선순위를 지정하는 데 도움이 됩니다.

갭 점수는 1에서 근무자의 매칭 점수를 뺀 값입니다. 매칭 점수는 명시적 스킬 및 추론 스킬로 구성된 근무자의 현재 포트폴리오를 직무 프로필에 나열된 스킬(명시적 스킬 및 추론 스킬)과 비교하는 계산입니다. Workday는 스킬 갭을 계산하고 1에서 합계를 공제하여 각 근무자에게 0~1점 척도의 점수를 지정합니다. 매칭 점수가 낮을수록 근무자가 본인의 역할에 필요한 스킬을 달성하는 데 투자할 수 있는 기회를 나타냅니다.

매칭 점수가 높으면 근무자가 본인의 역할에 필요한 스킬을 보유하고 있음을 나타냅니다. 매칭 점수는 테넌트 스킬이 아닌 Skills Cloud 스킬을 사용합니다.

또한 Workday는 각 근무자에게 매칭 점수 신호를 지정하여 매칭 점수 척도에서 근무자가 해당하는 위치를 나타냅니다.

매칭 점수 신호

매칭 점수 신호	정의
0점	0과 같습니다.
낮음	0보다 크고 0.06보다 작거나 같습니다.
중	0.06보다 크고 0.22보다 작거나 같습니다.
상	0.22보다 크고 0.45보다 작거나 같습니다.
최상	0.45보다 크고 1보다 작거나 같습니다.

상세 데이터탭에는 각 근무자의 매칭 점수 신호가 표시됩니다.

relatedlinks

태스크

단계: [People Analytics에서 스킬 설정](#) 페이지 767

개념: People Analytics의 구체화

People Analytics리포트를 조회하면 Workday는 Storyteller별로 정기 분석을 자동으로 필터링하고 기본적으로 각 주제에 대한 우선순위가 지정된 인사이트를 표시합니다. 그러나 리포트 오른쪽에 있는 '데이터 세분화' 패널을 사용하여 분석에서 추가 포커스 인사이트 및 주요 메트릭을 조회하거나 특정 디멘션과 관련된 인사이트에 집중할 수 있습니다. 예를 들어 지역별로 세분화하여 비즈니스의 여러 지리적 영역에 대한 감소를 조회할 수 있습니다.

데이터 세분화패널에는 데이터를 심층적으로 탐색할 수 있는 모집단 및 디멘션이 포함되어 있습니다. 이는 People Analytics 콘텐츠를 세분화할 수 있는 두 가지 방법을 나타냅니다. 모집단별로 세분화하면 People Analytics가 선택한 모집단에 대한 콘텐츠만 생성하고 나머지 인력은 분석에서 제외합니다. 계층의 레벨과 같은 디멘션 속성을 기준으로 세분화할 때 Workday는 데이터 세분화 패널에서 선택한 항목과 관련된 콘텐츠로 KPI, 포커스 인사이트 및 시각화의 범위를 좁힙니다.

주: 한 번에 하나의 그룹만 기준으로 세분화할 수 있습니다.

People Analytics 구성에 따라 패널에 표시되는 내용이 결정됩니다. People Analytics 관리자는 다음을 결정합니다.

- 데이터 세분화 패널에서 사용할 수 있는 디멘션 및 특성
- 각 디멘션에 매핑된 필드
- 각 디멘션의 표시명입니다.

Workday에서는 모집단 뷰(이에 대한 자세한 내용은 People Analytics의 어플리케이션 설정 구성 참조) 및 서로 다른 2개의 그룹에서 최대 6개의 디멘션을 기준으로 세분화할 수 있습니다. 그룹의 디멘션은 개별 계층의 일부로 제공됩니다. 일반적으로 설치 중에 최상위 계층의 디멘션은 관할조직의 레벨에 매핑되고, 최하위 계층의 디멘션은 지리적 계층의 레벨에 매핑됩니다. 또는 코스트센터의 레벨을 나타내는 필드를 두 계층 중 하나에 매핑할 수 있습니다. 계층에 대한 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [개념: People Analytics의 계층 및 조직](#) 페이지 747

동일한 계층에서 여러 디멘션을 선택하고 동일한 디멘션에서 여러 특성을 동시에 선택할 수 있습니다. Workday는 모든 디멘션 속성을 모든 인사이트 유형에 동일하게 적용합니다.

예를 들어 데이터 세분화 패널에 다음 디멘션이 포함될 수 있습니다.

디멘션 표시명	참고
조직 레벨 2	기본적으로 구성된 조직의 두 번째 레벨이며, 일반적으로 관할조직의 레벨입니다.
조직 레벨 3	기본적으로 구성된 조직의 세 번째 레벨이며, 일반적으로 관할조직의 레벨입니다.
조직 레벨 4	기본적으로 구성된 조직의 네 번째 레벨이며, 일반적으로 관할조직의 레벨입니다.
지역	지역은 지리적 계층의 최상위 레벨을 나타냅니다.
국가	국가는 지리적 계층의 중간 레벨을 나타냅니다.
위치	지역은 일반적으로 근무자와 연결된 지리적 계층의 최하위 레벨을 나타냅니다.

각 디멘션에 매핑된 필드는 지원서에서 조회하는 주제에 따라 근무자 또는 인력충원요청과 연결될 수 있습니다.

디멘션에서 사용가능한 값은 다음을 기준으로 합니다.

- 디멘션에 매핑된 필드입니다.
- 필드의 값에 대한 시큐리티 권한

주: People Analytics 관리자가 지원서에 제약조건이 있는 시큐리티를 적용하는 경우, 사용자는 기본적으로 주제에 표시되는 우선순위가 지정된 모든 인사이드를 조회할 수 있는 권한이 없을 수 있습니다. Workday는 제약조건이 있는 사용자가 시큐리티 권한에 따라 우선순위가 지정된 인사이드를 표시할 수 있도록 데이터 세분화패널에 디멘션을 자동입력합니다.

복수 디멘션 사용

2개 이상의 디멘션을 선택하여 People Analytics 콘텐츠를 세분화할 수 있습니다. 동일한 계층 또는 서로 다른 계층에서 여러 디멘션을 선택할 수 있습니다. 그러나 동시에 여러 계층을 기준으로 세분화하면 포커스 인사이트가 제한되거나 전혀 표시되지 않을 수 있습니다.

그러나 Workday는 다음에 따라 세분화 구성을 콘텐츠에 다르게 적용합니다.

- 디멘션을 가져오는 계층
- 콘텐츠 유형(예: 시각화 또는 포커스 인사이트)

복수 디멘션	시각화	KPIs	포커스 인사이트
다른 계층에서 생성	Workday는 모든 디멘션 속성을 시각화 데이터에 적용합니다.	Workday는 모든 디멘션 속성 값을 KPI 데이터에 적용합니다.	Workday는 포커스 인사이트에 1개의 디멘션만 적용합니다. 콘텐츠를 세분화할 때 최상의 포커스 인사이트 결과를 얻으려면 한 번에 하나의 계층에서만 디멘션을 사용하십시오.
1개 계층에서만	Workday는 모든 디멘션 속성을 시각화 데이터에 적용합니다.	Workday는 KPI의 데이터에 하나의 디멘션만 적용합니다. 예를 들어 위치 디멘션으로 샌프란시스코와 Pleasanton을 모두 선택	Workday는 모든 디멘션 속성을 포커스 인사이트에 적용합니다.

복수 디멘션	시각화	KPIs	포커스 인사이트
		택합니다. Workday는 샌프란시스코 또는 Pleasanton의 KPI에 데이터를 표시하지만 두 위치 모두 표시하지는 않습니다.	

relatedlinks

개념

개념: [Storyteller 엔진](#) 페이지 671

개념: 내보내기 및 다운로드 옵션

People Analytics 데이터 품질 리포트 및 People Analytics 리포트에서 인사이트를 내보내고 다운로드하여 프레젠테이션, 디스커버리 보드 및 기타 리소스에 사용하여 추가 분석을 수행할 수 있습니다.

People Analytics 데이터 품질 리포트

옵션	콘텐츠	선행요건	액션
PNG로 다운로드	시각화	시큐리티: People Analytics 및 Prism Analytics 기능 영역의 <i>Manage: People Analytics</i> 도메인	시각화에서 관련 액션 메뉴 > PNG로 다운로드를 선택합니다. Workday가 PNG 파일을 생성하여 브라우저에 구성된 디렉토리에 저장합니다. 파일명은 시각화 이름입니다.
디스커버리 보드로 내보내기	데이터 품질 세부내용 테이블	단계: 디스커버리 보드의 테넌트 설정 페이지 343. 시큐리티: People Analytics 및 Prism Analytics 기능 영역의 <i>Manage: People Analytics</i> 도메인	데이터 품질 세부내용 시각화에서 관련 액션 메뉴 > 디스커버리 보드로 내보내기를 선택합니다.
디스커버리 보드로 내보내기	데이터 품질 세부내용 테이블에서 결함에 대한 추가 콘텐츠를 조회합니다.	단계: 디스커버리 보드의 테넌트 설정 페이지 343. 시큐리티: People Analytics 및 Prism Analytics 기능 영역의 <i>Manage: People Analytics</i> 도메인	데이터 품질 세부내용 시각화에서 결함에 대해 자세히 조회를 선택합니다. 관련 액션 메뉴 > 디스커버리 보드로 내보내기를 선택합니다.

People Analytics 리포트

옵션	콘텐츠	선행요건	액션
PNG로 다운로드	시각화	시큐리티: People Analytics 및 Prism Analytics 기능 영역의View: People Analytics도메인	시각화에서 관련 액션 메뉴 >PNG로 다운로드를선택합니다. Workday가 PNG 파일을 생성하여 브라우저에 구성된 디렉토리에 저장합니다. 파일명은 시각화 이름입니다.
디스커버리 보드로 내 보내기	KPI 또는 포커스 인사이트에 대한 세부 데이터	단계: 디스커버리 보드의 테넌트 설정 페이지 343. 시큐리티: People Analytics 및 Prism Analytics 기능 영역의View: People Analytics도메인	KPI 카드 또는 포커스 인사이트 카드에서자세히 조회를선택하여상세 데이터탭에 액세스합니다. 상세 데이터탭 > 관련 액션 메뉴 >디스커버리 보드로 내보내기를선택합니다.
Workday 슬라이드로 내 보내기	KPI 콘텐츠 또는 포커스 인사이트 콘텐츠 및 관련 트렌드 차트 시각화	단계: Slides에 대한 시큐리티 설정 페이지 955. 시큐리티: People Analytics 및 Prism Analytics 기능 영역의View: People Analytics도메인	KPI 카드, 포커스 인사이트 카드 또는 시각화에서 관련 액션 메뉴 >Workday Slides로 내보내기를선택합니다. KPI 카드 또는 포커스 인사이트 카드에서자세히 조회를선택합니다. 관련 액션 메뉴 >Workday Slides로 내보내기를선택합니다. Workday Slides로 내보내기 옵션은상세 데이터탭의 콘텐츠를 내보내지 않습니다. 디스커버리 보드로 내보내기 옵션을 사용하여 세부 데이터를 내보냅니다.

개념: Storyteller 엔진

People Analytics는 다음과 같은 Storyteller라는 자동화된 분석 엔진을 사용합니다.

- 수백만 개의 데이터 조합을 검색합니다.
- 데이터 조합 간에 연결을 설정합니다.
- 가장 중요한 결과를 포커스 인사이트 형태로 제공합니다.

포커스 인사이트는 비즈니스 질문을 해결하는 데이터의 결과입니다.

각 포커스 인사이트는 결과에 기여하는 디멘션, 트렌드 및 동인의 조합과 함께 메트릭에서 심각한 저조 또는 초과 성과의 인스턴스를 설명합니다.

Storyteller는 통계 및 휴리스틱 방법을 사용하여 포커스 인사이트의 순위와 다음 비교 중 하나를 수행한 후 표시해야 하는 포커스 인사이트를 결정합니다.

- 이전 성과 비교 - Storyteller는 엔진에서 메트릭의 현재 성능과 이력 성능 간에 상당한 차이가 감지되면 이러한 포커스 인사이트를 표시합니다. People Analytics에 13개월 이상의 데이터 이력이 있는 경우 기준시점 이전 기간은 일반적으로 12개월이고, 13개월 미만의 데이터 이력이 있는 경우 3개월입니다. 그러나 기준시점 이전 기간은 메트릭에 따라 다를 수 있습니다.
- 내부 비교 - Storyteller는 지정된 포커스 그룹의 현재 성과를 비교 그룹의 성과와 비교하고 상당한 격차를 포커스 인사이트로 표시합니다. 포커스 인사이트가 있는 레벨에 따라 비교 그룹이 변경됩니다. Storyteller는 회사나 지역 레벨에서 비교하거나 계층의 다른 레벨에서 비교할 수 있습니다. Storyteller는 동일한 조직 또는 지역에서 가장 가까운 그룹과 성과를 비교하여 포커스 인사이트가 발생하는 디멘션과 관련하여 실행가능하고 의미 있는 데이터를 제공하는 포커스 인사이트를 식별할 수 있습니다. 예를 들어 다음과 같습니다.
 - 레벨 3에서 재무의 FP&A 하위조직에 대한 포커스 인사이트를 위해 Storyteller 엔진은 이 디멘션의 성과를 상위 조직 레벨 2의 성과와 비교합니다(레벨 1의 성과와 비교하지 않음).
 - Storyteller는 캐나다에서의 포커스 인사이트를 위해 캐나다의 성과를 북미 또는 미주와 같은 지역 레벨의 성과와 비교합니다.

People Analytics의 포커스 인사이트에 대한 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [개념: 포커스 인사이트](#) 페이지 664.

자동 필터링

최고 품질의 인사이트를 보장하기 위해 Storyteller는 다음과 같은 경우에 포커스 인사이트를 자동으로 필터링합니다.

- 모집단 크기는 5명 이하입니다.
- People Analytics 분석에 포함된 1개월 이상의 재직 인원이 없습니다. 이 필터링은 다음 주제의 포커스 인사이트에만 적용됩니다.
 - 다양성과 포용성
 - 조직 구성
 - 유실 위험도 및 감소
 - 인재 및 성과

예: 분석된 12개월 중 1개월 이상 동안 재직 인원수가 없는 여성 다양성 트렌드에 대한 포커스 인사이트

예: 분석된 월에 재직 인원수가 없는 여성의 다양성 격차에 대한 포커스 인사이트

제안된 포커스 인사이트

그렇지 않으면 놓칠 수 있는 데이터를 강조 표시하고 다른 탭에서 포커스 인사이트를 탐색할 수 있는 더 많은 시간을 확보하기 위해 People Analytics는 개요 페이지에 표시할 인사이트를 매월 선택합니다. 인사이트 선택은 Storyteller 엔진의 포커스 인사이트 순위, People Analytics 사용자 인터랙션(예: 제안 비즈니스 질문 클릭), 이러한 비즈니스 질문이 개요 탭에 표시되는 빈도에 따라 달라집니다.

주: 주요 요인은 포커스 인사이트 제안에 영향을 주지 않습니다.

시간이 지남에 따라 알고리즘이 더 많은 실행가능한 데이터를 발견하는 데 도움이 되도록 관련이 없는 포커스 인사이트를 무시할 수 있습니다. 한 회계 월에 7개의 포커스 인사이트만 생성되므로, 해당 월에 제안된 포커스 인사이트를 모두 무시하면 다음 번 반복되는 데이터 새로고침 전에 새로운 인사이트가 표시되지 않습니다. 인사이트 무시는 취소할 수 없지만, People Analytics에서 관련성이 있다고 다시 판단되는 경우 이전에 달은 인사이트는 4개월 후에 다시 표시될 수 있습니다.

relatedlinks

참조

[FAQ: People Analytics](#) 페이지 743

다음 레벨: [People Analytics: Storyteller 심층 분석](#)

개념: 트렌드, 갭, 주요 동인 및 상세 데이터

KPI, 시각화 또는 포커스 인사이트 카드에서 자세히 조회를 클릭하여 시간 경과에 따라 변경된 데이터, 기본 요인 또는 기타 세부내용을 조회할 수 있습니다.

트렌드와 갭

포커스 인사이트는 메트릭 트렌드와 갭을 보여줍니다. 트렌드는 메트릭이 시간 경과에 따라 어떻게 변경되었는지를 보여줍니다. 예: 지난 12개월 동안 조직 레벨 4: 마케팅에서 여성 비율이 18.8% 포인트 증가했습니다.

갭은 지정된 메트릭이 조직의 다른 영역 또는 전체 회사와 비교하여 조직의 특정 영역에서 어떻게 수행되고 있는지를 보여줍니다. 예를 들어 국가: 미국, 조직 레벨 4: 마케팅의 여성 비율은 조직 레벨 2: 영업의 비율보다 5.6% 포인트 낮습니다.

모든 포커스 인사이트는 트렌드 차트에서 시간 경과에 따른 메트릭 성능을 보여줍니다. People Analytics에 있는 데이터 이력의 양에 따라 메트릭 트렌드를 표시할 수 있는 개월이 결정됩니다. 표시되는 최대 개월 수는 36개월입니다.

주요 요인

스토리텔러 엔진은 다양한 디멘션을 기준으로 메트릭을 분류하여 메트릭의 주요 요인을 표시합니다. 예: 인종, 세대, 위치 또는 매니지먼트 레벨

포커스 인사이트 카드의 주요 요인 탭에는 다음과 같은 디멘션이 표시됩니다.

- 포커스 인사이트의 성능 격차에 기여합니다.
- 포커스 인사이트를 반대 방향으로 유도

디멘션 아래의 테이블에는 주요 정보를 전달하는 대화식 언어를 사용하여 각 주요 요인에 대한 맞춤형 인사이트가 표시됩니다. 예: 이재직기간 카테고리의 여성 비율은 64.3%로, 코스트센터 1보다 18.7% 포인트 높습니다. 상위 요인은 포커스 인사이트에 미치는 영향의 심각도를 높음에서 낮음 순으로 표시합니다.

메트릭의 변경사항, 모집단 규모 및 이전 트렌드(트렌드 비즈니스 질문의 경우)에 따라 영향 레벨이 결정됩니다. 영향력이 높은레이블은 조직에서 즉각적인 초점이 필요할 수 있는 영역을 나타냅니다.

의사 결정권자는 영향력이 크지 않은 다른 요인에도 영향을 미칠 수 있으므로 메트릭 성능을 개선하기 위해 가장 큰 몇 가지 요인에 집중할 수 있습니다.

예: 지난 12개월 동안 조직의 레벨 4에서 여성 비율이 18.8% 포인트 증가했습니다.

조직 레벨 4에서 여성 다양성 트렌드를 높이는 데 기여하는 요인은 무엇입니까?

주요 요인(디멘션: 값)	영향도 수준(높음, 중간, 낮음)
인종: 히스패닉	영향력 높음
위치: 애틀랜타	중간
매니지먼트 레벨: 9 매니저	낮음
위치: 뉴욕시 캠퍼스	낮음

각 상위 요인 탭에는 메트릭 구성에 대한 세부 정보가 포함되어 있습니다.

조직 레벨 4의 여성 다양성 트렌드에서 더 낮은 점수를 받은 영역은 어디입니까?

주요 요인(디멘션: 값)	영향도 수준(높음, 중간, 낮음)
위치: 뉴욕	중간
직무 레벨: 팀원 2	낮음

각 상위 요인 탭에는 메트릭 구성에 대한 세부 정보가 포함되어 있습니다.

상세 데이터

상세 데이터탭은 미리보기용으로 설계되었으며 처음 100개의 데이터 행을 표시하며 목록을 개별 월로 제한할 수 있습니다. 데이터를 디스커버리 보드로 내보내 모든 데이터 행을 조회하고 추가 분석을 수행할 수 있습니다.

시각화의 상세 데이터탭에서 시각화에 사용된 디멘션을 기준으로 데이터를 세분화할 수 있습니다. 데이터를 디바이스에 PNG 형식으로 또는 Workday Slides로 내보낼 수도 있습니다.

relatedlinks

개념

개념: [Storyteller 엔진](#) 페이지 671

참조

[2022R2 새로운 기능 게시물: 스토리 카드 및 주요 요인 재설계](#)

참조: 용어

People Analytics에서는 다음과 같은 용어를 사용합니다.

- [People Analytics 분석](#)
- [회계 스케줄](#)
- [현재 스냅샷 기간](#)
- [계층](#)
- [디멘션](#)
- [속성](#)
- [People Analytics 메트릭](#)
- [스토리텔러](#)
- [주제](#)
- [콘텐츠 카드](#)
- [핵심성과지표\(KPI\)](#)
- [인사이트](#)
- [VIBE 인덱스 인사이트](#)
- [비즈니스 질문](#)
- [제안된 비즈니스 질문](#)
- [포커스 인사이트](#)
- [제안된 포커스 인사이트](#)
- [시각화](#)
- [기본 데이터 뷰](#)
- [세분화된 데이터 뷰](#)

People Analytics 분석

People Analytics 어플리케이션에서 사용할 수 있는 콘텐츠 구성 입력, Storyteller가 콘텐츠를 생성하는 데 사용하는 방법 및 자동 필터링은 People Analytics 리포트에서 분석에 사용할 수 있는 메트릭과 인사이트를 결정합니다. 콘텐츠는 매일 새로 고쳐집니다.

구성 입력에는 다음이 포함됩니다.

- [주제](#)
- [KPI 메트릭](#)
- [필드 및 프롬프트](#)
- [그룹 필터](#)
- [데이터 이력](#)

- 시큐리티 설정
- 회계 스케줄

회계 스케줄

조직의 회계처리 및 리포트를 관리하는 회계기간의 캘린더입니다. 캘린더를 나누는 시간순 간격인 회계기간으로 구성됩니다. 회계 스케줄은 캘린더 연도와 다르지만 서로 일치할 수 있습니다. People Analytics를 사용하면 사용자가 조직에서 사용하는 회계 스케줄에 따라 데이터를 분석할 수 있습니다. 관리자는 People Analytics를 설정할 때 회계 스케줄을 구성합니다.

예: 1년을 13주의 4분기로 나누고, 각각 2개의 4주 기간과 1개의 5주 기간으로 그룹화하는 4-4-5 캘린더

현재 스냅샷 기간

People Analytics가 현재 데이터를 표시하는 회계기간입니다. 회계 스케줄 구성에 따라 회계기간이 월과 일치하거나 커스텀 시작일 및 종료일을 사용할 수 있습니다. 회계기간 종료 후 반복되는 데이터 새로고침이 실행되면 People Analytics는 이전 회계기간의 신규 데이터를 로드하고 이 데이터를 현재 데이터 이력에 추가하여 현재 기간에 대한 데이터 스냅샷을 생성합니다.

예: 캘린더 회계 스케줄의 현재 스냅샷 기간은 4월 1일부터 4월 30일까지 실행됩니다. 2023년 4월의 데이터는 2023년 5월의 어플리케이션에서 조회할 수 있습니다.

예: 4-4-5 회계 스케줄의 현재 스냅샷 기간은 3월 26일부터 4월 29일까지 실행됩니다. 이 기간의 데이터는 2023년 5월에 어플리케이션에서 조회할 수 있습니다.

계층

계층은 Workday에서 조직 간의 관계를 설정합니다. People Analytics를 사용하면 지원서에 포함할 계층 및 조직을 구성할 수 있습니다. 포함하는 계층 및 조직에 따라 다음이 결정됩니다.

- Storyteller가 분석을 위해 데이터를 다양한 디멘션 조합으로 그룹화하는 방법
- Workday가 어플리케이션에서 상황별 시큐리티를 적용하는 방법
- 기본 앱 뷰를 세분화하는 데 사용할 수 있는 디멘션

Workday는 계층 필드를 다음 카테고리 그룹화합니다.

- 기본 계층(일반적으로 관할조직과 관련된 디멘션 포함)
- 보조 계층(일반적으로 지리적 조직과 관련된 디멘션 포함)
- 직무 계층
- 조직 세부내용

디멘션

People Analytics 구성 중에 옵트인하고 매핑하는 소스 필드 소스 필드는 특성으로 구성되므로 디멘션은 특성으로 구성됩니다. People Analytics는 디멘션을 사용하여 어플리케이션에 표시되는 콘텐츠를 생성하며, 이를 통해 선택한 디멘션의 특성을 사용하여 앱에서 데이터 뷰를 세분화할 수 있습니다.

예를 들어 소스 필드인 위치는 디멘션입니다. 이 디멘션은 New York 및 토론토 특성으로 구성됩니다.

참고: 디멘션(소스 필드)에 적용되는 시큐리티 설정은 앱을 조회하는 사용자의 기본 데이터 뷰에 표시되는 콘텐츠에 영향을 미칩니다.

속성

디멘션 값(소스 필드)

예: New York은 Location 디멘션의 특성입니다.

People Analytics 메트릭

메트릭은 데이터를 측정, 구성 및 파악하는 데 도움이 됩니다. People Analytics는 대부분의 주제에 대해 즉시 사용가능한 메트릭을 제공하며 이러한 메트릭을 사용하여 다음을 수행합니다.

- 핵심성과지표(KPI)를 제공합니다.
- 포커스 인사이트 형식으로 주요 비즈니스 질문에 답변합니다.

특정 메트릭은 KPI 및 비즈니스 질문에 대한 답변 역할을 합니다(포커스 인사이트).

People Analytics를 구성할 때 적용하는 구성 입력에 따라 People Analytics 리포트에서 사용할 수 있는 메트릭이 결정됩니다. Storyteller는 지정된 메트릭에 지정된 메트릭 수식에서 이러한 입력을 사용하여 메트릭을 계산합니다.

스토리텔러

통계 및 휴리스틱 방법을 사용하여 인력 데이터에서 패턴을 감지하고 우선순위가 지정된 포커스 인사이트를 표시하는 자동화된 분석 엔진의 이름입니다. Storyteller는 People Analytics를 구성할 때 포함된 구성 입력을 사용하여 KPI도 계산합니다. Storyteller는 KPI를 계산하는 데 통계 및 휴리스틱 방법을 사용하지 않습니다.

주제

특정 주제와 관련하여 조직에 대한 주요 인사이트를 제공하는 콘텐츠 영역입니다. 대부분의 주제에는 핵심 성과지표(KPI)도 포함됩니다. People Analytics는 사용자 인터페이스의 콘텐츠를 주제별로 구성하여 특정 주제와 관련하여 조직에서 발생하는 상황을 빠르게 파악할 수 있도록 지원합니다.

예: 유실 위험도 및 감소

참고: People Analytics에는 직원 감정 주제에 대한 콘텐츠가 VIBE Index 주제의 일부로 포함됩니다.

콘텐츠 카드

KPI, VIBE Index 인사이트, 포커스 인사이트 및 시각화에 대한 세부내용을 표시하는 사용자 인터페이스의 카드

KPI 카드 및 포커스 인사이트 카드는 최상위 레벨과 레벨 조회로 구성됩니다.

핵심성과지표(KPI)

핵심성과지표(KPI)는 조직의 전반적인 상태 및 성과를 개괄적으로 이해하는 데 도움이 되는 개별 진행상황 리포트의 역할을 합니다. People Analytics는 대부분의 주제에 대해 즉시 사용가능한 KPI 세트를 제공합니다. 각 KPI는 People Analytics 메트릭을 사용합니다. People Analytics를 구성할 때 People Analytics 리포트에 표시할 KPI 메트릭을 선택할 수 있습니다.

예: 핵심성과지표(KPI)의 잠재력 높은 직원의 자발적 감소율은 설정된 롤링 기간 내에 자발적으로 퇴사한 잠재력 높은 근무자의 비율을 보여줍니다. 잠재력이 높은 그룹으로 분류되는 그룹을 이해하면 회사 내에서 잠재적인 승진/승급 및 성장을 파악할 수 있습니다.

People Analytics는 KPI 카드에 KPI 메트릭 및 포함된 모든 요소를 표시합니다.

인사이트

조치를 취할 수 있는 조직의 트렌드, 영업기회 및 리스크 People Analytics는 모든 주제에 대한 인사이트를 제공합니다. 인사이트는 다음과 같은 형식으로 제공됩니다.

- VIBE 인덱스 인사이트
- 포커스 인사이트
- 시각화

VIBE 인덱스 인사이트

VIBE는™ Value Inclusion, 소속 및 Equity를 나타냅니다. VIBE Index 주제는 주요 결과 메트릭을 표시하여 모든 인력 그룹(교차 그룹)에서 형평성 및 패리티를 개선할 수 있는 부분을 보여줍니다. 이러한 인사이트는 직장에서의 소속감과 다양성을 함양하는 목표를 설정, 달성 및 갱신하는 데 도움이 됩니다. People Analytics는 고유한 계산 스키마를 사용하여 VIBE Index Insights를 생성하고 조직이 소속감과 다양성을 함양하는 과정을 평가하는 데 도움이 되는 성숙도 모델을 제공합니다.

비즈니스 질문

People Analytics의 주제 탭 대부분에는 즉시 사용가능한 주요 인력 비즈니스 질문 세트가 있습니다. 포커스 인사이트는 People Analytics 메트릭을 사용하여 이러한 비즈니스 질문에 대한 답변을 제공합니다. VIBE Index 주제 탭에는 비즈니스 질문이 포함되지 않습니다. 비즈니스 질문의 전체 목록은 참조: 주제별 비즈니스 질문을 확인하십시오.

예: 다양성 및 포용성: 경영진에서 여성 비율의 격차는 무엇입니까?라는 주제에 대한 비즈니스 질문입니다.

제안된 비즈니스 질문

Workday는 테넌트의 사용 빈도(또는 테넌트에 데이터가 충분하지 않은 경우 모든 People Analytics 사용자의 평균 사용량)를 기준으로 비즈니스 질문을 동적으로 선택합니다. 제안된 비즈니스 질문은 People Analytics 리포트의 개요 탭에 표시됩니다.

포커스 인사이트

People Analytics의 주제 탭 대부분에는 즉시 사용가능한 주요 인력 비즈니스 질문 세트가 있습니다. 포커스 인사이트는 People Analytics 메트릭을 사용하여 이러한 비즈니스 질문에 대한 답변을 제공합니다. 이러한 인사이트는 인력 데이터에서 트렌드로 표시되는 액션 기회 및 리스크에 주의를 기울일 부분을 결정하는 데 도움이 됩니다. 포커스 인사이트는 과거 시점과 비교하여 메트릭의 현재 성과를 보여주거나, 다른 영역 또는 회사와 비교하여 조직의 한 영역에서 메트릭의 성과를 보여줍니다. People Analytics는 포커스 인사이트 카드에 포커스 인사이트 및 포함된 모든 요소를 표시합니다.

예: 비즈니스 질문 [여성 비율의 주요 트렌드는 무엇입니까?]에 대한 포커스 인사이트는 지난 12개월 동안 마케팅의 여성 비율이 3.3% 포인트 증가했음을 보여줍니다.

제안된 포커스 인사이트

People Analytics가 Storyteller 엔진의 포커스 인사이트 순위 및 People Analytics 사용자 인터랙션(예: 제안 비즈니스 질문 클릭)을 기반으로 선택하는 포커스 인사이트 모음입니다. 제안된 포커스 인사이트는 People Analytics 리포트의 개요 탭에 표시됩니다.

시각화

주제 내에서 지정된 비즈니스 질문에 대한 추가 컨텍스트를 제공하는 인사이트입니다. 이러한 그래픽은 People Analytics 구성에 포함된 데이터를 표시합니다. 시각화는 Storyteller에서 계산된 값을 표시하지 않습니다. People Analytics는 다음과 같은 시각화 유형을 사용합니다.

- 가로 막대형 차트
- 히트맵
- 꺾은선형 차트
- 폭포

기본 데이터 뷰

개별 사용자에게 대한 People Analytics 리포트의 기본 뷰입니다. People Analytics 구성에 따라 기본 콘텐츠 뷰를 구성하는 콘텐츠가 결정됩니다. 예를 들어 포함된 주제, 필드 및 시큐리티 설정이 있습니다. 또한 People Analytics는 Storyteller가 매월 수행하는 분석을 자동으로 필터링하고 기본 데이터 뷰의 일부로 앱에 우선순위가 지정된 포커스 인사이트를 표시합니다. 이 자동 필터링에서는 근무자가 5명 이하인 포커스 인사이트는 제외합니다. 기본 데이터 뷰를 세분화하여 조직의 특정 영역에 대한 콘텐츠를 탐색할 수 있습니다.

세분화된 데이터 뷰

개별 사용자가 기본 데이터 뷰를 세분화한 후 앱에 표시되는 콘텐츠입니다. 디멘션 계층 중 하나에서 디멘션 특성을 선택하여 데이터를 세분화할 수 있습니다. 예를 들어 데이터 세분화를 선택한 다음 맨 아래 계층에서 Location 디멘션에 대해 New York 특성을 선택합니다. 이 세분화된 데이터 뷰를 사용하면 뉴욕 사무실의 인사이트 트렌드 분석에 집중할 수 있습니다.

주: People Analytics 구성에 따라 디멘션 계층을 구성하는 디멘션이 결정됩니다. 구성에는 하나의 그룹만 포함될 수 있습니다.

참조: 주제별 비즈니스 질문

Workday People Analytics는 주제별로 구성된 비즈니스 질문 및 포커스 인사이트의 형태로 분석을 표시합니다. 각 주제에 대한 비즈니스 질문은 조직에 대한 인사이트를 얻고 특정 트렌드와 패턴을 발견하는 데 도움이 됩니다.

다양성과 포용성

이 주제는 조직의 현재 통계를 이해하는 데 도움이 됩니다. 또한 조직 내 다양성의 다양한 세그먼트를 개선하는 데 도움이 될 수 있습니다.

비즈니스 질문	안내	관련 메트릭
여성 비율의 주요 트렌드는 무엇입니까?	조직 내 성별 다양성과 관련된 다양한 트렌드를 표시합니다. 트렌드는 조직의 전체 성별 다양성에 긍정적이거나 부정적인 영향을 미칠 수 있습니다.	여성 비율
여성 비율을 개선할 수 있는 영역은 어디입니까?	조직 내에서 성평등 개선이 필요한 영역을 표시합니다. 이 질문은 세그먼트의 여성 비율을 전체 회사, 조직 또는 지역의 여성 비율과 비교합니다. 이 디멘션의 개선은 전체 회사 또는 조직의 여성 비율도 개선합니다.	여성 비율
경영진에서 여성 비율의 격차가 있는 영역은 어디입니까?	매니지먼트 레벨 역할에서 여성 비율이 부족한 조직의 영역을 표시합니다.	여성 비율 '매니저'로 필터링 = 예
인력 내 여성 유지율을 개선할 수 있는 영역은 어디입니까?	조직에서 여성 근무자의 유지율이 낮은 영역을 식별합니다.	유지율 여성으로 필터링
여성 승진/승급에 격차가 있는 영역은 어디입니까?	승진/승급 비율과 관련하여 성별 다양성을 개선해야 하는 조직 내 영역 또는 주요 지표를 표시합니다. 이를 통해 조직 내 상향 이동에서 평등한 기회를 보장할 수 있습니다.	승진/승급 비율 여성으로 필터링

조직 구성

이 주제에서는 조직의 구조와 관련된 비즈니스 질문을 살펴봅니다.

비즈니스 질문	안내	관련 메트릭
조직이 성장하고 있는 영역은 어디입니까?	재직 인원수 증가에 대해 긍정적인 방향으로 나아가고 있는 조직의 영역을 표시합니다.	인원수 증가율
관할 범위 내에 있는 이상치는 무엇입니까?	특정 디멘션의 메트릭을 전체 회사, 지역 또는 조직의 메트릭과 비교하여 조직에서 통제 범위가 높거나 낮을 수 있는 영역을 표시합니다.	관할 범위 평균치 미충원 포지션 제외
경영진으로의 사내 이동에서 격차가 있는 영역은 어디입니까?	다른 영역에 비해 평균적으로 더 적은 수의 실무자가 매니지먼트 레벨 역할로 이동하는 조직의 영역을 표시합니다.	매니저 대비 실무자 비율
재직기간의 아웃라이어란 무엇입니까?	평균 재직기간에서 아웃라이어로 분류되는 조직의 영역을 식별합니다. 이렇게 하면 조직에서 재직기간이 길거나 짧은 영역이 표시될 수 있습니다.	평균 재직기간
비교비율(CR)에서 격차가 있는 영역은 어디입니까?	평균 비교비율(CR)에서 아웃라이어로 분류되는 조직 영역을 식별합니다.	평균 비교비율(CR)
승진/승급에서 갭이 발생하는 영역은 어디입니까?	조직의 전체 그룹만큼 승진/승급되지 않는 근무자 또는 영역의 속성을 식별합니다.	승진/승급 비율

유실 위험도 및 감소

이 주제에서는 근무자가 퇴직하는 이유 및 조직에서 근무자의 유실 위험도를 개선하는 방법과 관련된 비즈니스 질문을 살펴봅니다.

비즈니스 질문	안내	관련 메트릭
주요 이직률 트렌드는 무엇입니까?	전체 감소율에 부정적인 영향을 미치는 인력의 이직률을 표시합니다. 이직률이 매우 낮으면 혁신이 정체될 수 있으며, 이직률이 높으면 재무적 영향이 커질 수 있습니다. 이 질문은 사용자가 집중하고 사전에 해결할 수 있는 문제 영역을 나타냅니다.	감소율
누가 떠나나요?	회사에서 근무자가 퇴직하는 영역과 근무자가 조직을 떠나는 이유와 관련하여 가능한 사유를 표시합니다. 이 비즈니스 질문은 전체 회사, 지역 또는 조직 감소율과 주의가 필요한 영역 간의 격차에 중점을 둡니다.	감소율
유실 위험도를 개선할 수 있는 영역은 어디입니까?	직원이 재직기간 초기에 퇴직하며 이탈률이 높은 조직 영역을 표시합니다.	유지율

비즈니스 질문	안내	관련 메트릭
자발적 퇴직에 대한 재직기간이 가장 짧은 곳은 어디입니까?	직원이 자발적으로 조직을 떠나는 시기에 대한 인사이트를 제공합니다. 이는 조직의 짧은 재직기간을 반영합니다.	자발적 퇴직의 평균 재직기간
신규 입사자가 가장 많이 손실되는 영역은 어디입니까?	평균 재직기간이 1년 미만인 신규 입사자가 조직을 떠나는 영역을 표시합니다.	신규 입사자 감소율

채용

이 주제에서는 채용을 위한 후보자 및 충원요청과 관련된 비즈니스 질문을 살펴봅니다.

비즈니스 질문	안내	관련 메트릭
채용의 주요 트렌드는 무엇입니까?	과거의 관점에서 충원 평균 소요 일수를 비정상적으로 표시하는 조직 내 영역을 표시합니다.	충원 평균 소요일수
채용하는 데 시간이 더 오래 걸리는 곳은 어디입니까?	채용 시간에 대해 회사 전체 평균에서 벗어나는 영역과 채용 프로세스에서 병목 현상을 발생시키는 단계의 요인을 표시합니다.	채용 평균 기간
오피 경쟁력을 유지하기 위해 어떤 영역에 집중해야 합니까?	후보자의 오피 수락을 개선할 수 있는 조직 영역을 표시합니다.	오피 진행중단율

인재 및 성과

이 주제에서는 근무자의 인재 및 성과와 관련된 비즈니스 질문을 살펴봅니다.

비즈니스 질문	안내	관련 메트릭
인재 관련 주요 트렌드는 무엇입니까?	근무자가 잠재력 높음으로 플래그가 지정된 조직 내 영역을 표시하여 성과 향상 기회에 대한 인사이트를 제공합니다.	잠재력 높은 직원 비율
고성과자가 어디에서 사라지고 있습니까?	비즈니스가 집중해야 하는 조직 영역을 표시하고 고성과자가 퇴사하는 이유에 대한 인사이트를 제공합니다.	고성과자 자발적 감소율
성능 개선을 위해 집중할 수 있는 영역은 어디입니까?	회사, 지역 또는 조직의 고성과자 비율과 비교하여 고성과자의 차이가 표준에서 벗어나는 조직 내 영역을 표시합니다.	고성과자 비율

스킬

이 주제에서는 인력의 스킬 데이터를 살펴봅니다.

비즈니스 질문	안내	관련 메트릭
근무자 스킬 업스킬 기회는 어디에 있습니까?	근무자를 업스킬링하고 근무자 스킬 세트를 개선할 수 있는 조직의 영역을 강조 표시합니다.	평균 갭 점수

relatedlinks

참조

다음 레벨: [People Analytics: 조직 데이터 검증에 도움이 되는 리소스](#)

새로운 기능 게시물: [People Analytics용 메트릭 카탈로그](#)

참조: People Analytics의 메트릭

People Analytics는 다음 메트릭을 사용합니다.

- 12개월 롤링 기간의 감소율
- 50세 이상 연령 비율
- 재직 인원수
- 연간 감소율
- 연간 비자발적 감소율
- 연간 우수인재 감소율
- 연간 URM 감소율
- 연간 자발적 감소율
- 지원자 대비 채용 비율
- 인력 평균 연령
- 평균 비교비율(CR)
- 퇴직 평균 비교비율(CR)
- 평균 갭 점수
- 관할 범위 평균치
- 평균 재직기간
- 총원 평균 소요일수
- 채용 평균 기간
- 대체 채용 평균 소요일수
- 자발적 퇴직의 평균 재직기간
- 장애 비율
- 여성 재직 인원수
- 여성 감소율
- 월별 여성 퇴직 인원
- 분기별 여성 퇴직 인원
- 여성 비율
- 여성 리더 비율
- YTD 여성 퇴직 인원
- 인원수 증가율
- 고성과자 재직 인원수
- 고성과자 비율
- 고성과자 자발적 감소율
- 잠재력 높은 직원의 재직 인원수
- 잠재력 높은 직원 비율
- 잠재력 높은 직원의 자발적 감소율
- 히스패닉/비히스패닉 비율
- 실무자 재직 인원수
- 매니저 대비 실무자 비율
- 12개월 롤링 기간의 비자발적 감소율
- 월별 비자발적 감소율
- 월별 비자발적 퇴직 인원
- 분기별 비자발적 감소율

메트릭 기간	데이터 이력에 따라 다음과 같습니다.
메트릭 수식	12개월 롤링 기간 또는 3개월 롤링 기간(비즈니스 질문에만 해당) <pre> rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Terminated_This_Period", "True") / {avg_active_headcount_rolling_12_months}}, where avg_active_headcount_rolling_12_months = (rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Active_Status", "True") / 12) OR rollingSum(unique([Employee_ID]), 3) for ("Terminated_This_Period", "True") / {avg_active_headcount_rolling_3_months}}, where avg_active_headcount_rolling_3_months = (rollingSum(unique([Employee_ID]), 3) for ("Active_Status", "True") / 3) </pre>
번역	기간 내 퇴직자 수 / 해당 기간의 평균 재직 인원수(월 별 재직 인원수 합계 / 롤링 기간의 개월 수) * 100
KPI 비교 포인트	1개월 전 스냅샷 기간 이력 - 회사 KPI 비교
포커스 인사이트 비교 지점	다음 중 하나입니다.
KPI 필수 필드	1개월 전 스냅샷 기간 이력 또는 - 비교 그룹의 현재 스냅샷 기간 - 활성 상태 - 직원 ID - 퇴직일

50세 이상 연령 비율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 50세 이상 연령 비율
메트릭 유형	요율
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<pre> unique([Employee_ID]) for ("Age_Over_50", "True") for ("Active_Status", "True") / unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True") </pre>
번역	이전 월말 50세 이상 재직 근무자 연령 합계 / 이전 월말 재직 인원수
비교 지점	12개월 전
필수 필드	- 활성 상태 - 생년월일 - 리포트 유효일 - 직원 ID

재직 인원수

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 재직 인원수
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True")</code>
번역	이전 기간 시점의 조직 내 재직 근무자 수
비교 지점	현재 스냅샷 기간 전 월
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID

연간 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 연간 감소율
메트릭 유형	요율
메트릭 기간	현재 회계연도 누계
메트릭 수식	<code>rollingSum(unique([Employee_ID]), fiscal year to date) for (\\"Terminated_This_Period\\", \\"True\\") / rollingSum(unique([Employee_ID]), fiscal year to date) * (12 / fiscal year to date months)</code>
번역	FY 누계 퇴직자 수 / FY 평균 재직 인원수(FY 누계 월별 재직 인원수 합계 / FY 누계 개월 수) * (12 / FY 누계 개월 수) * 100
비교 지점	현재 회계연도 이전 회계연도
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 퇴직일

연간 비자발적 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 연간환산 비자발적 감소율
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	현재 회계연도 누계
메트릭 수식	<code>rollingSum(unique([Employee_ID]), fiscal year to date) for (\\"Terminated_This_Period\\", \\"True\\") for ("Termination_Category", "Involuntary") / rollingSum(unique([Employee_ID]), fiscal year to date) for ("Active_Status", "True") * (12 / fiscal year to date months)</code>

번역	FY 누계 비자발적 퇴직자 수 / FY 평균 재직 인원 수(FY 누계 월별 재직 인원수 합계 / FY 누계 개월 수) * (12 / FY 누계 개월 수) * 100
비교 지점	현재 회계연도 이전 회계연도
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 퇴직일 • 용어 카테고리

연간 우수인재 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 연간 우수인재 감소율
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	현재 회계연도 누계
메트릭 수식	<code>rollingSum(unique([Employee_ID]), fiscal year to date) for (\"Terminated_This_Period\", \"True \") for (\"Regrettable_Termination \", \"True\") / rollingSum(unique([Employee_ID]), fiscal year to date) for (\"Active_Status\", \"True\") * (12 / fiscal year to date months)</code>
번역	FY 누계 우수인재 퇴직자 수 / FY 평균 재직 인원 수(FY 누계 월별 재직 인원수 합계 / FY 누계 개월 수) * (12 / FY 누계 개월 수) * 100
비교 지점	현재 회계연도 이전 회계연도
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 우수인재 퇴직 • 용어 카테고리

연간 URM 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 연간 URM 감소율
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	현재 회계연도 누계
메트릭 수식	<code>rollingSum(unique([Employee_ID]), fiscal year to date) for (\"Terminated_This_Period\", \"True \") for (\"Is_URM\", \"True\") / rollingSum(unique([Employee_ID]), fiscal year to date) for (\"Active_Status\", \"True\") for (\"Is_URM\", \"True\") * (12 / fiscal year to date months)</code>

번역	FY 누계 URM 퇴직자 / FY URM 평균 재직 인원 수(FY 누계 월별 재직 인원수 합계 / FY 누계 개월 수) * (12 / FY 누계 개월 수) * 100
비교 지점	현재 회계연도 이전 회계연도
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 과소대표된 소수 인종 근무자 • 퇴직일

연간 자발적 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 연간환산 자발적 감소율
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	현재 회계연도 누계
메트릭 수식	<code>rollingSum(unique([Employee_ID]), fiscal year to date) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Termination_Category", "Voluntary") / rollingSum(unique([Employee_ID]), fiscal year to date) for ("Active_Status", "True") * (12 / fiscal year to date months)</code>
번역	FY 누계 자발적 퇴직자 수 / FY 평균 재직 인원 수(FY 누계 월별 재직 인원수 합계 / FY 누계 개월 수) * (12 / FY 누계 개월 수) * 100
비교 지점	현재 회계연도 이전 회계연도
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 퇴직일 • 용어 카테고리

지원자 대비 채용 비율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 지원자당 채용 비율
메트릭 유형	요율
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Candidate_JobRequisition]) / unique([Candidate_JobRequisition]) for ("Stage_Consolidated", "Hire")</code>
번역	지원자/채용 수
KPI 비교 시점	• 12개월 전 스냅샷 기간 이력 • 회사 KPI 비교
필수 필드	• 후보자 ID • 채용 상태 인력충원요청

	- 채용 단계 - 스태핑 후보자 ID - 스태핑 인력충원요청 - 스태핑 입사일

연간 자발적 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 연간환산 자발적 감소율
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	현재 회계연도 누계
메트릭 수식	$\frac{\text{rollingSum(unique([Employee\_ID]), fiscal year to date) for ("Terminated\_This\_Period", "True") for ("Termination\_Category", "Voluntary")}}{\text{rollingSum(unique([Employee\_ID]), fiscal year to date) for ("Active\_Status", "True") * (12 / fiscal year to date months)}}$
번역	FY 누계 자발적 퇴직자 수 / FY 평균 재직 인원 수(FY 누계 월별 재직 인원수 합계 / FY 누계 개월 수) * (12 / FY 누계 개월 수) * 100
비교 지점	현재 회계연도 이전 회계연도
필수 필드	- 활성 상태 - 직원 ID - 퇴직일 - 용어 카테고리

인력 평균 연령

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 인력 평균 연령
메트릭 유형	평균
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	$\frac{\text{sum([Age]) for ("Active\_Status", "True")}}{\text{unique([Employee\_ID]) for ("Active\_Status", "True")}}$
번역	이전 월말 재직 인원수 / 이전 월말 재직 인원수에 대한 연령 합계
비교 지점	12개월 전
필수 필드	- 활성 상태 - 생년월일 - 리포트 유효일 - 직원 ID

평균 비교비율(CR)

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	조직 구성 비즈니스 질문: 비교비율(CR)의 차이는 어디에 있습니까?
메트릭 유형	평균
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	$\text{sum}([\text{Compa\_Ratio}]) \text{ for } ("Active\_Status", "True") / \text{unique}([\text{Employee\_ID}]) \text{ for } ("Active\_Status", "True")$
번역	이전 월말의 재직 인원수 / 이전 월말의 재직 인원수의 비교비율(CR) 합계
비교 지점	비교 그룹의 현재 스냅샷 기간

퇴직 평균 비교비율(CR)

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 퇴직자의 평균 비교비율(CR)
메트릭 유형	평균
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	$\text{sum}([\text{Compa\_Ratio}]) \text{ for } ("Terminated\_This\_Period", "True") / \text{unique}([\text{Employee\_ID}]) \text{ for } ("Terminated\_This\_Period", "True")$
번역	이전 월 퇴직자 비교비율(CR) 합계/이전 월 퇴직자 수
비교 포인트	12개월 전 스냅샷 기간 이력 - 회사 KPI 비교
KPI 필수 필드	- 비교비율(CR) - 직원 ID - 퇴직일

평균 갭 점수

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	스킬 비즈니스 질문: 근무자 스킬을 업스킬링할 수 있는 기회는 어디에 있습니까?
메트릭 유형	평균
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	$\text{sum}([\text{gap\_score\_pct}]) / \text{unique}([\text{Employee\_ID}])$
번역	이전 월말의 근무자 갭 점수 합계 / 이전 월말의 재직 인원수 갭 점수 = 1 - 매칭 점수
비교 지점	비교 그룹의 현재 스냅샷 기간

관할 범위 평균치

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 관할 범위 평균치 조직 구성 비즈니스 질문: 관할 범위에 있는 아웃라이어는 무엇입니까?
메트릭 유형	평균
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>sum([Direct_Reports]) for ("Manager_With_Direct_Reports", "True") for ("Active_Status", "True") / unique([Employee_ID]) for ("Manager_With_Direct_Reports", "True") for ("Active_Status", "True")</code>
번역	이전 월말의 재직 직속직원 수 / 이전 월말에 직속 직원이 있는 재직 매니저 수 미충원 포지션 제외
KPI 비교 포인트	12개월 전 스냅샷 기간 이력 - 회사 KPI 비교
포커스 인사이트 비교 지점	비교 그룹의 현재 스냅샷 기간

예를 들어 다음과 같습니다.

관할조직	매니저	직속직원
부사장	0	2
Director A	0	3
매니저 A1	0	4
매니저 A2	0	7
매니저 A3	0	3
Director B	0	4
매니저 B1	0	2
매니저 B2	0	5
매니저 B3	0	8
매니저 B4	0	3
합계	10	41

평균 재직기간

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 평균 재직기간 조직 구성 비즈니스 질문: 재직기간의 아웃라이어란 무엇입니까?
메트릭 유형	평균
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간

메트릭 수식	<code>sum([Length_Of_Service_In_Partial_Years]) for ("Active_Status", "True") / unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True")</code>
번역	이전 월말 재직 인원수의 근속 기간 합계 / 이전 월말의 재직 인원수
KPI 비교 포인트	12개월 전 스냅샷 기간 이력 - 회사 KPI 비교
포커스 인사이트 비교 지점	비교 그룹의 현재 스냅샷 기간
KPI 필수 필드	- 활성 상태 - 직원 ID - 근속 기간(1년 미만 기간 포함)

충원 평균 소요일수

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	채용 비즈니스 질문: 채용의 주요 트렌드는 무엇입니까?
메트릭 유형	평균
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>(total_reqs_hired_filled_time) / (reqs_filled_hired)</code>
계산 변수	<code>total_reqs_hired_filled_time = sum([Requisition_Time_To_Fill]) for ("Can_Job_Requisition_Status_Instance_Evalu "filled") for ("Stage_Consolidated", "hire")</code> <code>Requisition_Time_To_Fill = DAYS_BETWEEN([Req_Job_Requisition_Fill [Req_Recruiting_Start_Date])</code> <code>reqs_filled_hired = {candidates_hired} for ("Can_Job_Requisition_Status_Instance_Evalu</code> <code>Candidates_hired = unique([Candidate_JobRequisition]) for ("Stage_Consolidated", "hire")</code> <code>Candidate_JobRequisition = CONCAT([Candidate_ID], "-", [Job_Requisition])</code>
번역	이전 월에 충원된 충원요청에서 발생한 충원 소요일수 합계(충원요청 시작일부터 충원요청 충원일까지의 일수) / 이전 월에 충원된 충원요청에 발생한 채용 인원수
비교 지점	데이터 이력에 따라 12개월 전 또는 3개월 전의 이력 스냅샷 기간

채용 평균 기간

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 채용 평균 기간 채용 비즈니스 질문: 채용 시간이 더 오래 걸리는 곳은 어디입니까?
메트릭 유형	평균
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	$\frac{(\text{total\_time\_to\_hire})}{(\text{candidates\_hired})}$
계산 변수	- total_time_to_hire = sum([Time_To_Hire]) for ("Stage_Consolidated", "hire") - Time_To_Hire = DAYS_BETWEEN([Recruiting_Start_Date], [Worker_Hire_Date]) - candidates_hired = unique([Candidate_JobRequisition]) for ("Stage_Consolidated", "hire") - Candidate_JobRequisition = CONCAT([Candidate_ID], "-", [Job_Requisition])
KPI 환산	이전 월의 채용 기간 합계(충원요청 시작일부터 입사일까지의 일수) / 이전 월의 채용 수 * 100
채용 비즈니스 관련 번역	이전 월의 채용 기간 합계(충원요청 시작일부터 입사일까지의 일수) / 이전 월의 채용 인원
KPI 비교 포인트	12개월 전 스냅샷 기간 이력 - 회사 KPI 비교
포커스 인사이트 비교 지점	비교 그룹의 현재 스냅샷 기간
KPI 필수 필드	- 후보자 ID - 인력충원요청 - 단계 - 근무자 후보자 입사일 - 근무자 인력충원요청 - 생성일시 - 채용 단계 - 채용 시작일 - 상태 시작일

대체 채용 평균 소요일수

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 채용 평균 기간
메트릭 유형	평균
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	$\frac{\text{sum}([Time\_To\_Hire\_Alternative]) \text{ for } ("\"Stage\_Consolidated\"", "\"hire\"")}{}$

	unique([Candidate_JobRequisition]) for ("Stage_Consolidated", "Hire")
계산 변수	- total_time_to_hire = sum([Time_To_Hire_Alternative]) for ("Stage_Consolidated", "hire") - Time_To_Hire_Alternative = DAYS_BETWEEN([Stage_Date], [Candidate_First_Stage_Date]) when Stage_Date = "hire" - candidates_hired = unique([Candidate_JobRequisition]) for ("Stage_Consolidated", "hire") - Candidate_JobRequisition = CONCAT([Candidate_ID], "-", [Job_Requisition])
KPI 환산	합계(입사일 - 후보자 지원일) / 채용 인원수
채용 비즈니스 관련 번역	이전 월의 채용 기간 합계(총원요청 시작일부터 입 사일까지의 일수) / 이전 월의 채용 인원
KPI 비교 포인트	12개월 전 스냅샷 기간 이력 - 회사 KPI 비교
필수 필드	- 후보자 ID - 생성일시 - 채용 상태 인력총원요청 - 채용 단계 - 스태핑 후보자 ID - 스태핑 인력총원요청 - 스태핑 입사일 - 상태 시작일

자발적 퇴직의 평균 재직기간

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	유실 위험도 및 감소 비즈니스 질문: 자발적 퇴직의 재직기간이 가장 짧은 곳은 어디입니까?
메트릭 유형	평균
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	sum([Length_Of_Service_In_Partial_Years]) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Termination_Category", "Voluntary") / unique([Employee_ID]) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Termination_Category", "Voluntary")
번역	이전 월 자발적 퇴직의 근속 기간 합계 / 이전 월의 자발적 퇴직
비교 지점	비교 그룹의 현재 스냅샷 기간

장애 비율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 장애 비율
메트릭 유형	평균
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True") for ("Is_Disabled", "True") / unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True")</code>
번역	이전 월말의 장애 재직 인원수 / 이전 월말의 재직 인원수 * 100
비교 지점	12개월 전
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 비활성화

여성 재직 인원수

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 여성 재직 인원수
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True") for ("Gender", "Female")</code>
번역	현재 기간을 기준으로 조직의 여성 근무자 수
비교 지점	현재 스냅샷 기간 전 월
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 성별

여성 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 여성 감소율
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	12개월 롤링 기간
메트릭 수식	<code>rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Gender", "Female") / {avg_female_headcount_rolling_12_months}, where avg_female_headcount_rolling_12_months = (rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Gender", "Female") for ("Active_Status", "True") / 12)</code>

번역	기간 내 여성 퇴직자 수 / 해당 기간의 평균 여성 인원수(월별 여성 인원수 합계 / 롤링 기간의 개월 수) * 100
비교 포인트	1개월 전 스냅샷 기간 이력 - 회사 KPI 비교
KPI 필수 필드	- 활성 상태 - 직원 ID - 성별 - 퇴직일

월별 여성 퇴직 인원

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 여성 월별 퇴직 인원
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Gender", "Female")</code>
번역	현재 월의 여성 퇴직자 수
비교 지점	현재 월 이전 월
필수 필드	- 활성 상태 - 성별 - 퇴직일

분기별 여성 퇴직 인원

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 분기별 여성 퇴직 인원
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 회계 분기
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID], fiscal quarter to date) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Gender", "Female")</code>
번역	최근 완료된 FQ의 여성 퇴직자 수
비교 지점	현재 분기 이전 회계 분기
필수 필드	- 직원 ID - 성별 - 퇴직일

여성 비율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 여성 비율 다양성 및 포용성 비즈니스 질문: 여성 비율의 주요 트렌드는 무엇입니까?

	다양성 및 포용성 비즈니스 질문: 여성 비율을 어디에서 개선할 수 있습니까?
메트릭 유형	요율
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True") for ("Gender", "Female") / unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True")</code>
번역	이전 월말의 여성 재직 근무자 수 / 이전 월말의 재직 인원수 * 100
KPI 비교 포인트	12개월 전 스냅샷 기간 이력 - 회사 KPI 비교
포커스 인사이트 비교 지점	비교 그룹의 현재 스냅샷 기간
KPI 필수 필드	- 활성 상태 - 직원 ID - 성별
이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	다양성 및 포용성 비즈니스 질문: 경영진의 여성 비율에 격차가 있는 영역은 어디입니까?
메트릭 유형	요율
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True") for ("Is_Manager", "True") for ("Gender", "Female") / unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True") for ("Is_Manager", "True")</code>
번역	이전 월말의 여성 재직 근무자 수 / 이전 월말의 재직 인원수 * 100 '매니저'로 필터링 = 예
비교 지점	비교 그룹의 현재 스냅샷 기간

여성 리더 비율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 여성 리더 비율
메트릭 유형	요율
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Is_Leader", "True") for ("Gender", "Female") for ("Active_Status", "True") / unique([Employee_ID]) for ("Is_Leader", "True") for ("Active_Status", "True")</code>

번역	이전 월말의 여성 재직 리더 수 / 이전 월말의 재직 리더 수 * 100
비교 지점	12개월 전 스냅샷 기간 이력 - 회사 KPI 비교
KPI 필수 필드	- 활성 상태 - 직원 ID - 성별 - 리더 역할

YTD 여성 퇴직 인원

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: YTD 여성 퇴직 인원
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 회계연도 누계
메트릭 수식	<code>rollingSum(unique([Employee_ID]), fiscal year to date) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Gender", "Female")</code>
번역	FY 누계 여성 퇴직자 수
비교 지점	현재 회계연도 이전 회계연도
필수 필드	- 활성 상태 - 성별 - 퇴직일

인원수 증가율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	조직 구성 비즈니스 질문: 조직이 성장하고 있는 영역은 어디입니까?
메트릭 유형	요율
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>(unique([Employee_ID]) - previous(unique([Employee_ID]), 6) for ("Active_Status", "True")) / previous(unique([Employee_ID]), 6) for ("Active_Status", "True")</code> OR <code>(unique([Employee_ID]) - previous(unique([Employee_ID]), 3) for ("Active_Status", "True")) / previous(unique([Employee_ID]), 3) for ("Active_Status", "True")</code>
번역	(이전 월말 재직 인원수 - 기간 초 재직 인원수) / 기간 초 재직 인원수
비교 지점	데이터 이력에 따라 6개월 전 또는 3개월 전의 이력 스냅샷 기간

고성과자 재직 인원수

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 고성과자 재직 인원수
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True") for ("High_Performer", "True")</code>
번역	이전 기간의 고성과자 수
비교 지점	현재 스냅샷 기간 전 월
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 고성과자

고성과자 비율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	인재 및 성과 비즈니스 질문: 성과 개선을 위해 어디에 집중할 수 있습니까?
메트릭 유형	요율
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("High_Performer", "True") for ("Active_Status", "True") / unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True")</code>
번역	이전 월말의 고성과자 재직 근무자 수 / 이전 월말의 재직 인원수 * 100
비교 지점	비교 그룹의 현재 스냅샷 기간

고성과자 자발적 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 고성과자 자발적 감소율
메트릭 유형	갭 비즈니스 질문: 고성과자가 어디에서 사라지고 있습니까?
메트릭 기간	중장기 이벤트 데이터 이력에 따라 다음과 같습니다. • 12개월 롤링 기간 또는 • 3개월 롤링 기간(비즈니스 질문에만 해당)

메트릭 수식	<pre>rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Termination_Category", "Voluntary") for ("High_Performer", "True") / {avg_high_performer_headcount_rolling_12_months}, where avg_high_performer_headcount_rolling_12_months = (rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("High_Performer", "True") for ("Active_Status", "True") / 12)</pre>
번역	OR <pre>rollingSum(unique([Employee_ID]), 3) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Termination_Category", "Voluntary") for ("High_Performer", "True") / {avg_high_performer_headcount_rolling_3_months}, where avg_high_performer_rolling_3_months = (rollingSum(unique([Employee_ID]), 3) for ("High_Performer", "True") for ("Active_Status", "True") / 3)</pre>
KPI 비교 포인트	기간 내 고성과자의 자발적 퇴직 수 / 해당 기간의 고성과자 평균 재직 인원수(월별 재직 인원수 합계 / 롤링 기간의 개월 수) * 100 • 1개월 전 스냅샷 기간 이력 • 회사 KPI 비교
포커스 인사이트 비교 지점	비교 그룹의 현재 스냅샷 기간
KPI 필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 고성과자 • 퇴직일 • 용어 카테고리

잠재력 높은 직원의 재직 인원수

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 잠재력 높은 재직 인원수
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<pre>unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True") for ("Is_High_Potential", "True")</pre>
번역	이전 기간의 잠재력 높은 근무자 수
비교 지점	현재 스냅샷 기간 전 월
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 잠재력 높음

잠재력 높은 직원 비율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 잠재력 높은 직원 비율 인재 및 성과 비즈니스 질문: 인재 관련 주요 트렌드는 무엇입니까?
메트릭 유형	요율
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Is_High_Potential", "True") for ("Active_Status", "True") / unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True")</code>
번역	이전 월말의 잠재력 높은 재직 근무자 수 / 이전 월말의 재직 인원수 * 100
KPI 비교 포인트	12개월 전 스냅샷 기간 이력 - 회사 KPI 비교
포커스 인사이트 비교 포인트	데이터 이력에 따라 12개월 전 또는 3개월 전의 이력 스냅샷 기간
KPI 필수 필드	- 활성 상태 - 직원 ID - 잠재력 높음

잠재력 높은 직원의 자발적 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 잠재력 높은 직원의 자발적 감소율
메트릭 유형	증장기 이벤트
메트릭 기간	12개월 롤링 기간
메트릭 수식	<code>rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Termination_Category", "Voluntary") for ("Is_High_Potential", "True") / {avg_high_potentials_headcount_rolling_12_months where avg_high_potentials_headcount_rolling_12_months = (rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Is_High_Potential", "True") for ("Active_Status", "True") / 12)</code>
번역	기간 내 잠재력 높은 직원의 자발적 퇴직 수 / 해당 기간의 잠재력 높은 직원의 평균 재직 인원수(월별 잠재력 높은 직원의 인원수 합계 / 롤링 기간의 개월 수) * 100
비교 포인트	12개월 전 스냅샷 기간 이력 - 회사 KPI 비교
KPI 필수 필드	- 활성 상태 - 직원 ID - 잠재력 높음

	• 퇴직일 • 용어 카테고리

히스패닉/비히스패닉 비율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 히스패닉/비히스패닉 비율
메트릭 유형	요율
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True") for ("Is_Hispanic_or_Latino", "True") / unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True")</code>
번역	이전 월말의 히스패닉 근무자 인원수 / 이전 월말의 재직 인원수 * 100
비교 지점	12개월 전
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 증남미계

실무자 재직 인원수

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 실무자 재직 인원수
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True") for ("Is_Individual_Contributor", "True")</code>
번역	이전 기간의 조직 내 실무자 수
비교 지점	현재 스냅샷 기간 전 월
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 매니저

매니저 대비 실무자 비율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	조직 구성 비즈니스 질문: 경영진으로의 내부 이동에서 격차가 있는 영역은 어디입니까?
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	데이터 이력에 따라 다음과 같습니다. • 12개월 롤링 기간 또는 • 3개월 롤링 기간

메트릭 수식	<code>rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Active_Status", "True") for ("IC_To_MGR_This_Period", "True") / {avg_active_headcount_rolling_12_months}, where avg_active_headcount_rolling_12_months = (rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Active_Status", "True") / 12)</code>
번역	OR <code>rollingSum(unique([Employee_ID]), 3) for ("Active_Status", "True") for ("IC_To_MGR_This_Period", "True") / {avg_active_headcount_rolling_3_months}, where avg_active_headcount_rolling_3_months = (rollingSum(unique([Employee_ID]), 3) for ("Active_Status", "True") / 3)</code>
비교 지점	기간 내 매니지먼트 관련 재직 실무자 수 / 해당 기간 의 평균 재직 인원수(월별 재직 인원수 합계 / 롤링 기 간의 개월 수) * 100 1개월 전 스냅샷 기간 이력

12개월 롤링 기간의 비자발적 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 12개월 비자발적 롤링 기간의 감소율
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	12개월 롤링 기간
메트릭 수식	<code>rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Termination_Category", "Involuntary") / rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Active_Status", "True") / 12</code>
번역	기간 내 비자발적 퇴직자 수 / 해당 기간의 평균 재 직 인원수(월별 재직 인원수 합계 / 롤링 기간의 개 월 수) * 100
비교 지점	12개월 전
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 퇴직일 • 용어 카테고리

월별 비자발적 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 월별 비자발적 감소율
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간

메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Termination_Category", "Involuntary") / rollingSum(unique([Employee_ID]), 2) for ("Active_Status", "True") / 2</code>
번역	기간 내 비자발적 퇴직자 수 / 해당 기간의 평균 재직 인원수(월초 재직 인원수 + 월말 재직 인원수) / 2) * 100
비교 지점	현재 스냅샷 기간 전 월
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 퇴직일 • 용어 카테고리

월별 비자발적 퇴직 인원

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 월별 비자발적 퇴직 인원
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Termination_Category", "Involuntary")</code>
번역	이전 월의 비자발적 퇴직자 수
비교 지점	현재 월 이전 월
필수 필드	• 직원 ID • 퇴직일 • 용어 카테고리

분기별 비자발적 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 분기별 비자발적 감소율
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	현재 회계 분기
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID], fiscal quarter to date) for (\ "Terminated_This_Period \", \ "True\ ") for ("Termination_Category", "Involuntary") / (rollingSum(unique([Employee_ID]), fiscal quarter to date) for ("Active_Status", "True") / number of months fiscal quarter to date)</code>

번역	FQ 누계 비자발적 퇴직자 수 / FQ 평균 재직 인원 수(FQ 누계 월별 재직 인원수 합계 / FQ 누계 개월 수) * 100
비교 지점	현재 분기 이전 회계 분기
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 퇴직일 • 용어 카테고리

YTD 비자발적 퇴직 인원

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: YTD 비자발적 퇴직 인원
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 회계연도 누계
메트릭 수식	<code>rollingSum(unique([Employee_ID]), fiscal year to date) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Termination_Category", "Involuntary")</code>
번역	FY 누계 비자발적 퇴직자 수
비교 지점	현재 회계연도 이전 회계연도
필수 필드	• 직원 ID • 퇴직일 • 용어 카테고리

리더 재직 인원수

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 리더 재직 인원수
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True") for ("Is_Leader", "True")</code>
번역	이전 기간 기준 조직의 리더 수
비교 지점	현재 스냅샷 기간 전 월
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 리더 역할

리더 URM 비율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 리더 URM 비율
메트릭 유형	요율
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간

메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Is_Leader", "True") for ("Is_URM", "True") for ("Active_Status", "True") / unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True") for ("Is_Leader", "True")</code>
번역	이전 월말의 URM 재직 인원수 / 이전 월말의 리더 재직 인원수 * 100
비교 지점	12개월 전
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 리더 역할 • 과소대표된 소수 인종 근무자

매니저 재직 인원수

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 매니저 재직 인원수
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True") for ("Is_Manager", "True")</code>
번역	이전 기간 기준 조직의 매니저 수
비교 지점	현재 스냅샷 기간 전 월
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 매니저

월별 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 월별 감소율
메트릭 유형	요율
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Terminated_This_Period", "True") / rollingSum(unique([Employee_ID]), 2) for ("Active_Status", "True") / 2</code>
번역	기간 내 퇴직자 수 / 해당 기간의 평균 재직 인원 수(기간 초 재직 인원수 + 기간 종료 시 재직 인원 수) / 2 * 100
비교 지점	현재 스냅샷 기간 전 월
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 퇴직일

월별 신규 입사자

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 월별 신규 입사자
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Hired_This_Period", "True")</code>
번역	이전 월에 조직에서 확보한 신규 입사자 수
비교 지점	현재 스냅샷 기간 전 월
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 입사일

월별 퇴직 인원

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 월별 퇴직 인원
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Terminated_This_Period", "True")</code>
번역	이전 월의 퇴직자 수
비교 지점	현재 월 이전 월
필수 필드	• 직원 ID • 퇴직일

신규 입사자 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	유실 위험도 및 감소 비즈니스 질문: 신규 입사자를 가장 많이 잃게 되는 위치는 어디입니까?
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	데이터 이력에 따라 다음과 같습니다. • 12개월 롤링 기간 또는 • 3개월 롤링 기간
메트릭 수식	<code>rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Is_New_Hire", "True") / {avg_new_hires_headcount_rolling_12_months}, where avg_new_hires_headcount_rolling_12_months = (rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Is_New_Hire", "True") for ("Active_Status", "True") / 12)</code> OR

번역	rollingSum(unique([Employee_ID]), 3) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Is_New_Hire", "True") / {avg_new_hires_headcount_rolling_3_months}, where avg_new_hires_headcount_rolling_3_months = (rollingSum(unique([Employee_ID]), 3) for ("Is_New_Hire", "True") for ("Active_Status", "True")/ 3) 기간 내 퇴직한 신규 입사자 수 / 해당 기간의 신규 입 사자 평균 재직 인원수(월별 신규 입사자의 재직 인원 수 합계 / 롤링 기간의 개월 수) * 100
비교 지점	비교 그룹의 현재 스냅샷 기간

신규 입사자 유지율 2

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 신규 입사자 유지율 2
메트릭 유형	증장기 이벤트
메트릭 기간	12개월 롤링 기간
메트릭 수식	previous(unique([Employee_ID]), 12) for ("Is_New_Hire", "True") for ("Active_Status", "True") for ("Is_Rehire", "False") - rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Is_New_Hire", "True") for ("Is_Rehire", "False") + rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Hired_This_Period", "True") for ("Is_Rehire", "False")) / previous(unique([Employee_ID]), 12) for ("Is_New_Hire", "True") for ("Active_Status", "True") for ("Is_Not_Rehire", "True") + rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Hired_This_Period", "True") for ("Is_Not_Rehire", "True")
번역	(기간 초에 재직 상태인 신규 입사자 수 - 기간 내 퇴직한 신규 입사자 수 + 기간 내 채용된 근무자 수) / (기간 초에 재직 상태인 신규 입사자 수 + 기간 내 채용된 근무자 수) * 100 주: 이 메트릭은 재입사를 제외합니다.
비교 지점	12개월 전
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 입사일 • 근속 기간(1년 미만 기간 포함) • 재입사자 • 퇴직일

연간누계(YTD) 신규 입사자

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: YTD 신규 입사자
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 회계연도 누계
메트릭 수식	<code>rollingSum(unique([Employee_ID]), fiscal year to date) for ("Hired_This_Period", "True")</code>
번역	FY 누계 신규 입사자 수
비교 지점	현재 회계연도 이전 회계연도
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 매니저

신규 입사자 유지율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 신규 입사자 유지율
메트릭 유형	증장기 이벤트
메트릭 기간	12개월 롤링 기간
메트릭 수식	<code>(previous(unique([Employee_ID]), 12) for ("Is_New_Hire", "True") for ("Active_Status", "True") - rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Is_New_Hire", "True") + rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Hired_This_Period", "True")) / (previous(unique([Employee_ID]), 12) for ("Is_New_Hire", "True") for ("Active_Status", "True") + rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Hired_This_Period", "True"))</code>
번역	$\frac{(\text{기간 초에 재직 상태인 신규 입사자 수} + \text{기간 내 채용된 근무자 수} - \text{기간 내 퇴직한 신규 입사자 수})}{(\text{기간 초에 재직 상태인 신규 입사자 수} + \text{기간 내 채용된 근무자 수})} \times 100$
비교 포인트	• 12개월 전 스냅샷 기간 이력 • 회사 KPI 비교
KPI 필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 입사일 • 근속 기간(1년 미만 기간 포함) • 퇴직일

오퍼 거절률

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	채용 비즈니스 질문: 오퍼 경쟁력을 유지하려면 어떤 영역에 집중해야 합니까? KPI: 오퍼 거절률
메트릭 유형	요율
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	$\frac{(\text{candidates\_offer\_declined})}{(\text{candidates\_offered}) - (\text{candidates\_offer\_pending})}$
계산 변수	• <code>candidates_offer_declined = unique([Candidate_JobRequisition]) for ("Stage_Consolidated", "offer") for ("Candidate_Stage_Instance_Evaluated", "declined") by candidate)</code> • <code>candidates_offered = unique([Candidate_JobRequisition]) for ("Stage_Consolidated", "offer")</code> • <code>candidates_offer_pending = unique([Candidate_JobRequisition]) for ("Stage_Consolidated", "offer") for ("Candidate_Stage_Instance_Evaluated", "offer")</code> • <code>Candidate_JobRequisition = CONCAT([Candidate_ID], "-", [Job_Requisition])</code>
번역	거절된 오퍼 수 / 연장된 오퍼 수(보류 중인 오퍼 제외) * 100
비교 지점	비교 그룹의 현재 스냅샷 기간

파트타임 요율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 파트타임 요율
메트릭 유형	요율
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	$\frac{\text{unique([Employee\_ID]) for ("Active\_Status", "True") for ("Is\_Part\_Time\_Worker", "True")}}{\text{unique([Employee\_ID]) for ("Active\_Status", "True")}}$
번역	이전 월말 파트타임 근무자의 재직 인원수 / 이전 월말의 재직 인원수 * 100
비교 지점	12개월 전
필수 필드	• 활성 상태

	• 직원 ID • 파트타임 근무자

승진/승급 비율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 승진/승급 비율
메트릭 유형	조직 구성 비즈니스 질문: 여성 승진/승급에 격차가 있는 영역은 어디입니까?
메트릭 기간	중장기 이벤트 데이터 이력에 따라 다음과 같습니다.
메트릭 수식	• 12개월 롤링 기간 또는 • 3개월 롤링 기간(비즈니스 질문에만 해당) <pre> rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Promoted_This_Period", "True") for ("Active_Status", "True") / {avg_active_headcount_rolling_12_months}, where avg_active_headcount_rolling_12_months = (rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Active_Status", "True") / 12) OR rollingSum(unique([Employee_ID]), 3) for ("Promoted_This_Period", "True") for ("Active_Status", "True") / {avg_active_headcount_rolling_3_months}, where avg_active_headcount_rolling_3_months = (rollingSum(unique([Employee_ID]), 3) for ("Active_Status", "True") / 3) </pre>
번역	기간 내 승진/승급한 재직 근무자 수 / 해당 기간의 평균 재직 인원수(월별 재직 인원수 합계 / 롤링 기간의 개월 수) * 100
비교 포인트	KPI의 경우: • 1개월 전 스냅샷 기간 이력 • 회사 KPI 비교 비즈니스 질문 및 포커스 인사이트의 경우: • 비교 그룹의 현재 스냅샷 기간 • 활성 상태 • 직원 ID • 최근 승진/승급일 • 리포트 유효일
KPI 필수 필드	

승진/승급 속도 비율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 승진/승급 속도 비율
메트릭 유형	요율
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<pre> sum([Position_Tenure_Prior_to_Promotion_in_Years for ("Active_Status", "True") for ("Promoted_This_Period", </pre>

	"True") / unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True") for ("Promoted_This_Period", "True")
번역	이전 월말 재직 인원수 승진/승급 전 재직기간 합계 / 이전 월말 재직 인원수
비교 지점	12개월 전
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 승진/승급 전 포지션 재직기간(일) • 최근 승진/승급일 • 리포트 유효일

분기별 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 분기별 감소율
메트릭 유형	요율
메트릭 기간	현재 회계 분기
메트릭 수식	unique([Employee_ID], fiscal quarter to date) for (\"Terminated_This_Period \", \"True\") / (rollingSum(unique([Employee_ID]), fiscal quarter to date) for ("Active_Status", "True") / Number of months fiscal quarter to date)
번역	FQ 누계 퇴직자 수 / FQ 평균 재직 인원수(FQ 누계 월별 재직 인원수 합계 / FQ 누계를 경과한 FY 누 계 개월 수) * 100
비교 지점	현재 분기 이전 회계 분기
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 퇴직일

분기별 비자발적 퇴직 인원

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 분기별 비자발적 퇴직 인원
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 회계 분기
메트릭 수식	unique([Employee_ID], fiscal quarter to date) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Termination_Category", "Involuntary")
번역	최근 완료된 FQ의 비자발적 퇴직자 수
비교 지점	현재 분기 이전 회계 분기
필수 필드	• 직원 ID

	• 퇴직일 • 용어 카테고리

분기별 신규 입사자

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 분기별 신규 입사자
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 회계 분기
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID], fiscal quarter to date) for ("Hired_This_Period", "True")</code>
번역	최종 완료된 FQ에 채용된 근무자 수
비교 지점	현재 분기 이전 회계 분기
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 입사일

분기별 퇴직 인원

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 분기별 퇴직 인원
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 회계 분기
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID], fiscal quarter to date) for ("Terminated_This_Period", "True")</code>
번역	최종 완료된 FQ의 퇴직자 수
비교 지점	현재 스냅샷 기간 이전의 회계 분기
필수 필드	• 직원 ID • 퇴직일

분기별 자발적 퇴직 인원

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 분기별 자발적 퇴직 인원
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 회계 분기
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID], fiscal quarter to date) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Termination_Category", "Voluntary")</code>
번역	최근 완료된 FQ의 자발적 퇴직자 수
비교 지점	현재 분기 이전 회계 분기
필수 필드	• 직원 ID • 퇴직일

- 용어 카테고리

추천 전환율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 추천 변환율
메트릭 유형	요율
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Candidate_JobRequisition]) for ("Stage_Consolidated", "Hire") for ("Can_Is_Referral", "True") / unique([Candidate_JobRequisition]) for ("Can_Is_Referral", "True")</code>
계산 변수	
KPI 환산	<code>Hires.Referals / Referrals * 100</code>
비교 포인트	• 12개월 전 스냅샷 기간 이력 • 회사 KPI 비교
KPI 필수 필드	• 후보자 ID • 인력충원요청 • 입사지원 경로 • 후보자 지원 경로 • 단계
필수 필드	• 후보자 ID • 추천 • 채용 단계 • 채용 상태 인력충원요청 • 스테핑 후보자 ID • 스테핑 입사일 • 스테핑 인력충원요청

피추천자 채용률

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 피추천자 채용률
메트릭 유형	요율
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>(candidates_hired_referred) / (candidates_hired)</code>
계산 변수	• <code>candidates_hired_referred = {candidates_hired} for ("Source_Instance_Evaluated", "referral")</code> • <code>candidates_hired = unique([Candidate_JobRequisition])</code>

	<pre>for ("Stage_Consolidated", "hire") • Candidate_JobRequisition = CONCAT([Candidate_ID], "-", [Job_Requisition])</pre>
번역	이전 월의 피추천자 채용 수 / 이전 월의 채용 수 * 100
비교 포인트	12개월 전 스냅샷 기간 이력 - 회사 KPI 비교
KPI 필수 필드	- 후보자 ID - 인력충원요청 - 입사지원 경로 - 후보자 지원 경로 - 단계

12개월 롤링 기간의 우수인재 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 12개월 롤링 기간의 우수인재 감소율
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	12개월 롤링 기간
메트릭 수식	<pre>rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Is_Regrettable_Termination", "True") / rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Active_Status", "True") / 12</pre>
번역	기간 내 우수인재 퇴직자 수 / 해당 기간의 평균 재직 인원수(월별 재직 인원수 합계 / 롤링 기간의 개월 수) * 100
비교 지점	12개월 전
필수 필드	- 활성 상태 - 직원 ID - 우수인재 퇴직 - 퇴직일

월별 우수인재 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 월별 우수인재 감소율
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<pre>unique([Employee_ID]) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Is_Regrettable_Termination", "True") /</pre>

	<code>rollingSum(unique([Employee_ID]), 2) for ("Active_Status", "True") / 2</code>
번역	기간 내 우수인재 퇴직자 수 / 해당 기간의 평균 재 직 인원수(월초 재직 인원수 + 월말 재직 인원수) / 2) * 100
비교 지점	현재 스냅샷 기간 전 월
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 우수인재 퇴직 • 퇴직일

분기별 우수인재 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	현재 회계 분기
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	<code>unique([Employee_ID], 회계 분기 누 계) - ("종료된_이_기간", "True") for ("Is_Regrettable_Termination", "True") / (rollingSum(unique([Employee_ID])), 회계 분기 누계): ('Active_Status', 'True') / 회계 분기별 누 계(QQ) 개월 수</code>
메트릭 수식	<code>Number of workers terminated regrettably in FQ to-date / FQ Average active headcount (Sum of active headcounts for each month in FQ to-date / Number of months in FQ to-date) * 100</code>
번역	FQ 누계 우수인재 퇴직자 수 / FQ 평균 재직 인원 수(FQ 누계 월별 재직 인원수 합계 / FQ 누계 개월 수) * 100
비교 지점	최근 회계 분기 이전 회계 분기
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 우수인재 퇴직 • 용어 카테고리

유지율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	유실 위험도 및 감소 비즈니스 질문: 인력의 여성 유 지율을 개선할 수 있는 영역은 어디입니까?
메트릭 유형	유실 위험도 및 감소 비즈니스 질문: 유실 위험도를 개선할 수 있는 영역은 어디입니까?
메트릭 기간	중장기 이벤트 데이터 이력에 따라 다음과 같습니다. • 12개월 롤링 기간 또는 • 3개월 롤링 기간

'인력의 여성 유지율을 개선할 수 있는 영역'에 대한
메트릭 수식

```
(previous(unique([Employee_ID]),
12) for ("Gender", "Female")
for ("Active_Status", "True") -
rollingSum(unique([Employee_ID]),
12) for ("Terminated_This_Period",
"True") for ("Gender", "Female") +
rollingSum(unique([Employee_ID]),
12) for ("Hired_This_Period",
"True") for ("Gender", "Female")) /
(previous(unique([Employee_ID]),
12) for ("Gender", "Female")
for ("Active_Status", "True") +
rollingSum(unique([Employee_ID]), 12)
for ("Hired_This_Period", "True") for
("Gender", "Female"))
```

OR

```
(previous(unique([Employee_ID]),
3) for ("Gender", "Female")
for ("Active_Status", "True") -
rollingSum(unique([Employee_ID]),
3) for ("Terminated_This_Period",
"True") for ("Gender", "Female") +
rollingSum(unique([Employee_ID]),
3) for ("Hired_This_Period",
"True") for ("Gender", "Female")) /
(previous(unique([Employee_ID]),
3) for ("Gender", "Female")
for ("Active_Status", "True") +
rollingSum(unique([Employee_ID]), 3)
for ("Hired_This_Period", "True") for
("Gender", "Female"))
```

번역

(기간 시작 시 재직 여성 인원수 + 기간 내 여성 입사
자 수 - 기간 내 퇴직 수) / (기간 초 재직 여성 인원수
+ 기간 내 여성 입사자 수) * 100

'유지율을 높일 수 있는 영역'에 대한 메트릭 수식

```
(previous(unique([Employee_ID]),
12) for ("Active_Status", "True") -
rollingSum(unique([Employee_ID]), 12)
for ("Terminated_This_Period", "True")
+ rollingSum(unique([Employee_ID]),
12) for ("Hired_This_Period",
"True")) /
(previous(unique([Employee_ID]),
12) for ("Active_Status", "True") +
rollingSum(unique([Employee_ID]), 12)
for ("Hired_This_Period", "True"))
```

OR

번역	<pre>(previous(unique([Employee_ID]), 3) for ("Active_Status", "True") - rollingSum(unique([Employee_ID]), 3) for ("Terminated_This_Period", "True") + rollingSum(unique([Employee_ID]), 3) for ("Hired_This_Period", "True")) / (previous(unique([Employee_ID]), 3) for ("Active_Status", "True") + rollingSum(unique([Employee_ID]), 3) for ("Hired_This_Period", "True")) (기간 초 재직 인원수 + 기간 내 채용 수 - 기간 내 퇴 직 수) / (기간 초 재직 인원수 + 기간 내 채용 수) * 100</pre>
두 BQ의 비교 지점	비교 그룹의 현재 스냅샷 기간

연간누계(YTD) 퇴직 인원

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 연간누계(YTD) 퇴직 인원
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 회계연도 누계
메트릭 수식	rollingSum(unique([Employee_ID]), fiscal year to date) for ("Terminated_This_Period", "True")
번역	FY 누계 퇴직자 수
비교 지점	현재 회계연도 이전 회계연도
필수 필드	- 직원 ID - 퇴직일

12개월 롤링 기간의 URM 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 12개월 롤링 기간의 URM 감소율
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	12개월 롤링 기간
메트릭 수식	rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Is_URM", "True") / rollingSum(unique([Employee_ID]), 12) for ("Active_Status", "True") / 12
번역	기간 내 URM 퇴직자 수 / 해당 기간의 평균 재직 인 원수(월별 재직 인원수 합계 / 롤링 기간의 개월 수) * 100
비교 지점	12개월 전
필수 필드	- 활성 상태 - 직원 ID - 과소대표된 소수 인종 근무자 - 퇴직일

URM 재직 인원수

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: URM 재직 인원수
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True") for ("Is_URM", "True")</code>
번역	이전 기간 기준 조직의 URM 근무자 수
비교 지점	현재 기간 이전의 스냅샷 기간
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 과소대표된 소수 인종 근무자

월별 URM 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: URM 월별 감소율
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Is_URM", "True") / rollingSum(unique([Employee_ID]), 2) for ("Active_Status", "True") / 2</code>
번역	이전 월말 URM 퇴직자 / 이전 월의 URM 평균 재직 인원수(이전 월초 재직 인원수 + 이전 월말 재직 인원수) / 2) * 100
비교 지점	현재 스냅샷 기간 전 월
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 과소대표된 소수 인종 근무자 • 퇴직일

URM 월별 퇴직 인원

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: URM 월별 퇴직 인원
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Is_URM", "True")</code>
번역	이전 월의 URM 퇴직자 수
비교 지점	현재 스냅샷 기간 전 월
필수 필드	• 직원 ID

	- 과소대표된 소수 인종 근무자 - 퇴직일

분기별 URM 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 분기별 URM 감소율
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	현재 회계 분기
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID], fiscal quarter to date)) for (\"Terminated_This_Period\", \"True\") for (\"Is_URM\", \"True\") / (rollingSum(unique([Employee_ID]), fiscal quarter to date) for (\"Active_Status\", \"True\") for (\"Is_URM\", \"True\") / number of months fiscal quarter to date)</code>
번역	최종 완료된 FQ/FQ URM의 URM 퇴직자 평균 재 직 인원수(FQ 누계 월별 재직 인원수 합계 / FQ 누 계 개월 수) * 100
비교 지점	현재 분기 이전 회계 분기
필수 필드	- 활성 상태 - 직원 ID - 과소대표된 소수 인종 근무자 - 퇴직일

분기별 URM 퇴직 인원

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 분기별 URM 퇴직 인원
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	현재 회계 분기
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID], fiscal quarter to date) for (\"Terminated_This_Period\", \"True\") for (\"Is_URM\", \"True\")</code>
번역	최종 완료된 FQ의 URM 퇴직자 수
비교 지점	현재 분기 이전 회계 분기
필수 필드	- 직원 ID - 과소대표된 소수 인종 근무자 - 퇴직일

URM 비율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: URM 비율
메트릭 유형	요율

메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True") for ("Is_URM", "True") / unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True")</code>
번역	이전 월말의 URM 재직 인원수 / 이전 월말의 재직 인원수 * 100
비교 지점	12개월 전
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 과소대표된 소수 인종 근무자

YTD URM 퇴직 인원

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: URM 연간누계(YTD) 퇴직 인원
메트릭 유형	개수
메트릭 기간	현재 회계연도 누계
메트릭 수식	<code>rollingSum(unique([Employee_ID]), fiscal year to date) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Is_URM", "True")</code>
번역	FY 누계 URM 퇴직자 수
비교 지점	현재 회계연도 이전 회계연도
필수 필드	• 직원 ID • 과소대표된 소수 인종 근무자 • 퇴직일

퇴역군인 구분 비율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 퇴역군인 구분 비율
메트릭 유형	요율
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True") for ("Is_Veteran", "True") / unique([Employee_ID]) for ("Active_Status", "True")</code>
번역	이전 월말의 퇴역군인 인원수 / 이전 월말의 재직 인원수 * 100
비교 지점	12개월 전
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 퇴역군인

12개월 롤링 기간의 자발적 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 12개월 롤링 기간의 자발적 감소율
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	12개월 롤링 기간
메트릭 수식	$\frac{\text{rollingSum}(\text{unique}([\text{Employee\_ID}]), 12) \text{ for } ("Terminated\_This\_Period", "True") \text{ for } ("Termination\_Category", "Voluntary")}{\text{rollingSum}(\text{unique}([\text{Employee\_ID}]), 12) \text{ for } ("Active\_Status", "True") / 12}$
번역	기간 내 자발적 퇴직자 수 / 해당 기간의 평균 재직 인원수(월별 재직 인원수 합계 / 롤링 기간의 개월 수) * 100
비교 지점	12개월 전
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 퇴직일 • 용어 카테고리

월별 자발적 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 월별 자발적 감소율
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간
메트릭 수식	$\frac{\text{unique}([\text{Employee\_ID}]) \text{ for } ("Terminated\_This\_Period", "True") \text{ for } ("Termination\_Category", "Voluntary")}{\text{rollingSum}(\text{unique}([\text{Employee\_ID}]), 2) \text{ for } ("Active\_Status", "True") / 2}$
번역	기간 내 자발적 퇴직자 수 / 해당 기간의 평균 재직 인원수(월초 재직 인원수 + 월말 재직 인원수) / 2) * 100
비교 지점	현재 스냅샷 기간 전 월
필수 필드	• 활성 상태 • 직원 ID • 퇴직일 • 용어 카테고리

월별 자발적 퇴직 인원

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 월별 자발적 퇴직 인원
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	현재 스냅샷 기간

메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID]) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Termination_Category", "Voluntary")</code>
번역	이전 월의 자발적 퇴직자 수
비교 지점	현재 스냅샷 기간 전 월
필수 필드	- 직원 ID - 퇴직일 - 용어 카테고리

분기별 자발적 감소율

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 분기별 자발적 감소율
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	현재 회계 분기
메트릭 수식	<code>unique([Employee_ID], fiscal quarter to date) for (\ "Terminated_This_Period \", \ "True\ ") for ("Termination_Category", "Voluntary") / (rollingSum(unique([Employee_ID]), fiscal quarter to date) for ("Active_Status", "True") / number of months fiscal quarter to date)</code>
번역	FQ 누계 자발적 퇴직자 수 / FQ 평균 재직 인원 수(FQ 누계 월별 재직 인원수 합계 / FQ 누계 개월 수) * 100
비교 지점	현재 분기 이전 회계 분기
필수 필드	- 활성 상태 - 직원 ID - 퇴직일 - 용어 카테고리 우수인재 분기

YTD 자발적 퇴직 인원

이 메트릭은 무엇에 사용됩니까?	KPI: 자발적 퇴직 연간누계(YTD) 수
메트릭 유형	중장기 이벤트
메트릭 기간	현재 회계연도 누계
메트릭 수식	<code>rollingSum(unique([Employee_ID]), fiscal year to date) for ("Terminated_This_Period", "True") for ("Termination_Category", "Voluntary")</code>
번역	FY 누계 자발적 퇴직자 수
비교 지점	현재 회계연도 이전 회계연도

필수 필드	• 직원 ID • 퇴직일 • 용어 카테고리

relatedlinks

참조

다음 레벨: [People Analytics: 조직 데이터 검증에 도움이 되는 리소스](#)

참조: 주제별 시각화

테이블의 구성 세부내용을 사용하여 여러 주제에서 People Analytics 시각화를 다시 생성합니다. 그런 다음 다른 필드와 사양을 추가하여 비즈니스 요구사항에 따라 분석을 맞춤 설정할 수 있습니다.

주: 모든 값은 가장 가까운 소수점 10자리로 반올림되므로 시각화의 퍼센트 값은 정확히 100%가 되지 않을 수 있습니다. 이는 예상된 결과입니다.

- [다양성과 포용성](#) 페이지 722
- [조직 구성](#) 페이지 724
- [유실 위험도 및 감소](#) 페이지 727
- [채용](#) 페이지 730
- [인재 및 성과](#) 페이지 733
- [스킬](#) 페이지 734

다양성과 포용성

시각화	기간	그래프 유형	필드	필터
인종 트렌드	12개월 롤링 기간	유형: 꺾은선형 차트	X축: 월 Y축 표시명 재정의: 재직 인원수 색상: 인종	'Active Status', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 13]
재직기간 카테고리별 성별	현재 스냅샷 기간	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 100까지 누적	X축: 재직기간 카테고리 Y축 표시명 재정의: 재직 인원수 색상: 성별	'Active Status', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 1]
성별 트렌드	12개월 롤링 기간	유형: 꺾은선형 차트	X축: 월 Y축 표시명 재정의: 재직 인원수 색상: 성별	'Active Status', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 13]

시각화	기간	그래프 유형	필드	필터
세대 트렌드	12개월 롤링 기간	유형: 꺾은선형 차트	X축: 월 Y축 표시명 재정의: 재직 인원수 색상: 세대	'Active Status', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 13]
성별별 매니지먼트 레벨	현재 스냅샷 기간	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 100까지 누적	X축: 매니지먼트 레벨 X축 정렬 순서: 매니지먼트 레벨 - 연차 - 오름차순 Y축 표시명 재정의: 재직 인원수 색상: 성별	'Active Status', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 1]
인종별 퇴직 인원	12개월 롤링 기간	유형: 히트맵	X축: 월 Y축: 인종	'Terminated This Period', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 13]
세대별 퇴직 인원	12개월 롤링 기간	유형: 히트맵	X축: 월 Y축: 세대	'Terminated This Period', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 13]
상위 5개 - 성별별 퇴직 사유 - 이전 분기	이전 회계 분기 이 그래프는 카테고리별 퇴직 인원으로 인해 각 스냅샷 기간을 조정할 수 있습니다.	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 스택	X축: 퇴직 사유 X축 정렬 순서: 값 합계 - 내림차순 X축 제한: 5개 그룹 X축의 나머지 값 합계: False Y축 표시명 재정의: 퇴직 인원수 색상: 성별 색상 정렬 순서: 값 합계 - 내림차순	'Terminated This Period', 'is true' AND 'Complete_snapshot_index', 'is between', value: [1, 3]

조직 구성

시각화	기간	그래프 유형	필드	필터	참고
직무군 그룹별 평균 비교비율(CR)	현재 스냅샷 기간	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 클러스터	X축: 직무군 그룹 X축 정렬 순서: 값 합계 - 내림차순 Y축: AVG(Comp-Ratio) Y축 표시명 재정의: 평균 비교비율(CR)	'Active Status', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 1]	
상위 10개별 평균 비교비율(CR) - 위치	현재 스냅샷 기간	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 클러스터	X축: 위치 X축 정렬 순서: 값 합계 - 내림차순 X축 제한: 10개 그룹 X축의 나머지 값 합계: False Y축: AVG(Comp-Ratio) Y축 표시명 재정의: 평균 비교비율(CR)	'Active Status', 'is true' AND 'Snapshot_Index' = 'is between', value: [1, 1]	
승진/승급시 평균 재직기간(매니지먼트 레벨별) - 12개월 롤링 기간	12개월 롤링 기간	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 클러스터	X축: 매니지먼트 레벨 X축 정렬 순서: 매니지먼트 레벨 - 연차 - 오름차순 Y축: AVG(Length of Service In Partial Years) Y축 표시명 재정의: 일부만 남은 기간의 평균 재직기간	'Active Status', 'is true' AND 'Promoted this Period', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 12]	
직무군 그룹별 평균 재직기간	현재 스냅샷 기간	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 클러스터	X축: 직무군 그룹 X축 정렬 순서: 값 합계 - 내림차순	'Active Status', 'is true' AND	

시각화	기간	그래프 유형	필드	필터	참고
			Y축: AVG(Length of Service In Partial Years) Y축 표시명 재 정의: 일부만 남은 기간의 평 균 재직기간	'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 1]	
상위 10개별 평균 재직기간 - 위치	현재 스냅샷 기 간	유형: 가로 막 대형 차트 방향: 세로 그룹화: 클러스 터	X축: 위치 X축 정렬 순서: 값 합계 - 내림 차순 X축 제한: 10개 그룹 X축의 나머지 값 합계: False Y축: AVG(Length of Service In Partial Years) Y축 표시명 재 정의: 일부만 남은 기간의 평 균 재직기간	'Active Status', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 1]	
분기별 인원수 변동	이전 회계 분기	유형: 폭포 방향: 세로	측정값: - SUM(활 성 분기 초) - SUM(이 분기에 채용) - SUM(이 분기에 퇴직) - SUM(이 번 분기 의 이동 수) - SUM(이 번 분기 에서 이 전된 근 무자 수) 시각화 옵션: 데이터 레이블 표시: True 합계 숨기기: False	'Headcount Movement', "is in list", value: [Headcount Movement] AND 'Complete_snapshot_Index', 'is between', value: [1, 3]	인원수 이동 그 래프는 시작 재 직 인원수부터 시작하여 향후 3개월 동안의 채용, 퇴직 및 이동을 집계합 니다. 마지막 막대에는 3개 월의 기간 내에 해당 변경사항 이 있는 재직 인원수가 표시 됩니다. 이동에 는 실제 이동과 조직개편이 모 두 포함됩니다.

시각화	기간	그래프 유형	필드	필터	참고
			X축 표시명 재정의: '' Y축 표시명 재정의: 근무자 수 측정값 표시명 재정의: • 활성 기간 시작일 • 채용 • 종료됨 • 전입 • 전출 • 활성 기간 종료		
직무군 그룹별 매니저 대비 실무자	현재 스냅샷 기간	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 100까지 누적	X축: 직무군 그룹 X축 정렬 순서: 값 합계 - 내림차순 Y축 표시명 재정의: 재직 인원수 색상: 매니저와 실무자	'Active Status', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 1]	
재직기간 카테고리별 매니저 대비 실무자	현재 스냅샷 기간	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 100까지 누적	X축: 재직기간 카테고리 색상: 매니저와 실무자 X축 정렬 순서: 재직기간 - 오름차순 Y축 표시명 재정의: 재직 인원수	'Active Status', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 1]	
월별 재직 인원수	12개월 롤링 기간	유형: 꺾은선형 차트	X축: 월 Y축 표시명 재정의: 재직 인원수	'Active Status', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 13]	

시각화	기간	그래프 유형	필드	필터	참고
조직 레벨별 월별 평균 직속직원 수	12개월 롤링 기간	유형: 히트맵	X축: 보고 월 X축 정렬 순서: 사전순 - 오름차순 Y축: 조직 레벨, 색상: 'Org_Level' Y축 정렬 순서: 조직 레벨 - 오름차순 색상: AVG(직속직원) 색상 표시명 재정의: 평균 직속직원 수	'Active Status', 'is true' AND 'Manager With Direct Reports', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 13]	
계층별 조직 깊이	현재 스냅샷 기간	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 클러스터	X축: 조직 레벨 X축 정렬 순서: 조직 레벨 - 오름차순 Y축 표시명 재정의: 재직 인원수	'Active Status', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 1]	각 계층은 조직 내 레벨을 기준으로 집계된 직원 그룹을 나타냅니다. 이 시각화는 인력의 형태를 이해하는 데 도움이 되며 조직의 상위 또는 하위 유형을 시각적으로 보여줍니다.
매니지먼트 레벨별 조직 레벨	현재 스냅샷 기간	유형: 히트맵	X축: 조직 레벨 Y축: 매니지먼트 레벨	'Active Status', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 1]	이 시각화는 상위 매니지먼트 레벨의 직원이 조직의 최상위 레벨과 거리가 있는지 여부를 나타낼 수 있습니다.

유실 위험도 및 감소

시각화	기간	그래프 유형	필드	필터	참고
직무군 그룹별 신규 입사자 퇴직 - 이전 분기	이전 회계 분기	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 클러스터	X축: 직무군 그룹 X축 정렬 순서: 값 합계 - 내림차순	'New Hire', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is	신규 입사자는 재직기간이 1년 미만인 근무자로 정의됩니다.

시각화	기간	그래프 유형	필드	필터	참고
			Y축 표시명 재정의: 퇴직 인원수	between', value: [1, 3] AND 'Terminated This Period', 'is true' AND 'Complete_Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 3]	
비교비율(CR) 범위별 분기별 퇴직	이전 회계 분기	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 100까지 누적	X축: 비교비율(CR) 범위 X축 정렬 순서: 사전순 - 내림차순 Y축 표시명 재정의: 퇴직 인원수 색상: 퇴직 카테고리 색상 정렬 순서: 사전순 - 내림차순	'Complete_Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 3] AND 'Terminated This Period', 'is true'	비교비율(CR) 범위는 테넌트 레벨에서 정의됩니다.
분기별 퇴직 인원(직무군 그룹별)	이전 회계 분기	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 스택	X축: 직무군 그룹 X축 정렬 순서: 값 합계 - 내림차순 Y축 표시명 재정의: 퇴직 인원수 색상: 퇴직 카테고리 색상 정렬 순서: 값 합계 - 내림차순	'Complete_Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 3] AND 'Terminated This Period', 'is true'	
매니지먼트 레벨별 분기별 퇴직 인원	이전 회계 분기	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 클러스터	X축: 매니지먼트 레벨 X축 정렬 순서: 매니지먼트 - 연차 레벨 - 오름차순	'Complete_Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 3] AND	

시각화	기간	그래프 유형	필드	필터	참고
			Y축 표시명 재정의: 퇴직 인원수	'Terminated This Period', 'is true'	
재직기간 카테고리별 분기별 퇴직 인원	이전 회계 분기	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 클러스터	X축: 재직기간 카테고리 X축 정렬 순서: 매니지먼트 - 연차 레벨 - 옴차순 Y축 표시명 재정의: 퇴직 인원수	'Complete_Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 3] AND 'Terminated This Period', 'is true'	재직기간 카테고리는 테넌트 레벨에서 정의됩니다.
신규 입사자의 퇴직 관련 상위 10개 근무지 - 이전 분기	이전 회계 분기	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 클러스터	X축: 위치 X축 정렬 순서: 값 합계 - 내림차순 X축 제한: 10개 그룹 Y축 표시명 재정의: 퇴직 인원수	'New Hire', 'is true' AND 'Complete_Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 3] AND 'Terminated This Period', 'is true'	신규 입사자는 재직기간이 1년 미만인 근무자로 정의됩니다.
자발적 퇴직자 상위 10개 - 성별별 퇴직 사유 - 이전 분기	이전 회계 분기	유형: 가로 막대형 차트 방향: 가로 그룹화: 스택	Y축: 퇴직 사유 Y축 정렬 순서: 값 합계 - 내림차순 Y축 제한: 10개 그룹 Y축의 나머지 값 합계: False 색상: 성별 X축 표시명 재정의: 퇴직 인원수	'Complete_Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 3] AND 'Termination Category', 'is in list', value: [Voluntary] AND 'Terminated This Period', 'is true'	상위 10개의 퇴직 사유는 매달 변경될 수 있습니다.
자발적 퇴직 인원(월별)	12개월 롤링 기간	유형: 가로 막대형 차트	X축: 월	'Snapshot_Index', 'is	

시각화	기간	그래프 유형	필드	필터	참고
		방향: 세로 그룹화: 클러스터	Y축 표시명 재정의: 퇴직 인원수	between', value: [1, 13] AND 'Termination Category', 'is in list', value: ['Voluntary'] AND 'Terminated This Period', 'is true' AND 'fiscal_quarter_index', value: [1]	

채용

시각화	기간	그래프 유형	필드	필터	참고
매니지먼트 레벨별 채용 평균 소요일수 - 12개월 롤링 기간	12개월 롤링 기간	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 클러스터	X축: 인력충원 요청 관리 레벨 X축 정렬 순서: 논리적 정렬 - 내림차순 X축 표시명 재정의: 매니지먼트 레벨 구매요청 X축 정렬 순서: 매니지먼트 레벨 - 연차 - 오름차순 Y축: Requisition_Average_Time_To_Fill Y축 표시명 재정의: 채용 평균 소요일수	'Req_Management_Level_Job_Requisition', 'is not empty' AND 'Last Requisition Entry', 'is in list', value: [1] AND 'Snapshot_Index', 'between', value: [1, 12] AND 'Requisition_Average_Time_To_Fill', 'not equals', ["0"]	
월별 채용 수	12개월 롤링 기간	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 클러스터	X축: 월 Y축 표시명 재정의: 채용 인원수	'Snapshot_Index', 'between', value: [1, 12] AND	신규 입사자의 시작일에 채용이 인정됩니다.

시각화	기간	그래프 유형	필드	필터	참고
				'Stage_Consolidated', 'in_list', ["Hire"]	
입사지원 경로 - 12개월 롤링 기간	12개월 롤링 기간	유형: 가로 막 대형 차트 방향: 세로 그룹화: 클러스 터	X축: 입사지원 소스 X축 정렬 순서: 값 합계 - 내림 차순 X축 제한: 20개 그룹 X축 표시명 재 정의: 소스 Y축 표시명 재 정의: 채용 인 원수	: 'Snapshot_Index', 'between', value: [1, 12] AND 'Stage_Consolidated', 'in_list', ["Hire"]	
에이 징(Aging)별 진 행 중인 채용요 청 수	현재 스냅샷 기 간	유형: 히트맵	X축: 인력충원 요청 연령 카테 고리 Y축: Req_Management_Level, Job_Requisition Y축 표시명 재 정의: 매니지먼 트 레벨	'Req_Job_Requisition', 'is in list', ["Open"] AND 'Req_Management_Level, Job_Requisition', 'Req_Management_Level, Job_Requisition', 'is not empty' AND 'Last_Requisition_Updated', 'is true' AND 'Req_Age_Category', is not empty	에이징(Aging)별 진행 중인 채용요청 수 소스에 는 총원 요청에 첨부된 후보자 가 1명 이상 있 는 총원 요청만 포함됩 니다. 이 시각 화는 다 음과 같 은 이점 이 있습 니다. • 장 기 간 충 원 되 지 않 은 구 매 요 청 을 관 리 합

시각화	기간	그래프 유형	필드	필터	참고
					• 니다 대기열에 있는 구매요청수와 대기시간을 파악합니다.
월별 진행 중인 충원요청 수	12개월 롤링 기간	유형: 가로 막 대형 차트 방향: 세로 그룹화: 클러스 터	X축: 월 Y축 표시명 재 정의: 구매요청 수	'Snapshot_Index', 'between', value: [1, 12] AND 'Req_Opened_This_Month', 'is true'	데이터 소스에는 충원 요청에 첨부된 후보자,가 1명 이상 있는 충원 요청만 포함될 니다.
상위 10개 - 진 행중단 사유 - 12개월 롤링 기간	12개월 롤링 기간	유형: 가로 막 대형 차트 방향: 세로 그룹화: 클러스 터	X축: 진행중단 사유 X축 정렬 순서: 값 합계 - 내림 차순 X축 그룹 수: 10 X축 표시명 재 정의: 진행중단 사유 Y축 표시명 재 정의: 후보자 수	'Latest_Candidate_Stage', 'is in list', ["Declined by candidate", "Rejected"] AND 'Stage_Consolidated', 'is in list', ["Offer"] AND 'Snapshot_Index', 'between', value: [1, 12]	Stage', 10개 거부 사 유는 각 스냅샷 기간에 따라 변 경될 수 있습니 다.

인재 및 성과

시각화	기간	그래프 유형	필드	필터	참고
직무군 그룹별 현재 등급	현재 스냅샷 기 간	유형: 히트맵	X축: 직무군 그룹 Y축: 현재 등급 Y축 정렬 순서: 근무자 등급 - 오름차순	'Active Status', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 1]	성과 등급은 테 넌트 레벨에서 정의됩니다.
매니지먼트 레 벨별 현재 등급	현재 스냅샷 기 간	유형: 히트맵	X축: 매니지먼 트 레벨 X축 정렬 순서: 매니지먼트 레 벨 - 연차 - 오 름차순 Y축: 현재 등급 Y축 정렬 순서: 근무자 등급 - 오름차순	'Active Status', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 1]	
현재 등급 개요	현재 스냅샷 기 간	유형: 가로 막 대형 차트 방향: 세로 그룹화: 클러스 터	X축: 현재 등급 X축 정렬 순서: 근무자 등급 - 오름차순 Y축 표시명 재 정의: 재직 인 원수	'Active Status', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 1]	성과 등급은 테 넌트 레벨에서 정의됩니다.
현재 등급별 퇴 직 인원	현재 스냅샷 기 간	유형: 가로 막 대형 차트 방향: 세로 그룹화: 스택	X축: 현재 등급 X축 정렬 순서: 근무자 등급 - 오름차순 Y축 표시명 재 정의: 퇴직 인 원수 색상: 퇴직 카 테고리	'Terminated This Period', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 1]	
잠재력 높은 직 원의 퇴직 유 형(월별)	12개월 롤링 기간	유형: 가로 막 대형 차트 방향: 세로 그룹화: 스택	X축: 월 색상: 퇴직 카 테고리 Y축 표시명 재 정의: 퇴직 인 원수	'High Potential', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between',	잠재력 높은 직 원은 테넌트 레 벨에서 정의됩 니다.

시각화	기간	그래프 유형	필드	필터	참고
				value: [1, 13] AND 'Terminated This Period', 'is true'	
상위 5개 자발적 - 고성과자용 퇴직 사유 - 12개월 롤링 기간	12개월 롤링 기간	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 클러스터	X축: 퇴직 사유 X축 정렬 순서: 값 합계 - 내림차순 X축 제한: 5개 그룹 X축의 나머지 값 합계: False Y축 표시명 재정의: 퇴직 인원수	'High Performer', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 12] AND 'Terminated This Period', 'is true' AND 'Termination Category', 'is in list', value: [Voluntary]	상위 5개 사유는 스냅샷 기간마다 변경될 수 있습니다.

스킬

시각화	기간	그래프 유형	필드	필터
상위 10개 직무군 그룹별 매칭 점수 신호	현재 스냅샷 기간	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 100까지 누적	X축: 직무군 그룹 X축 정렬 순서: 사전순 - 오름차순 Y축 표시명 재정의: 매칭 점수 신호 % 색상: 근무자 매칭 점수 신호	'Active Status', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 1]
매칭 점수 신호 분포	현재 스냅샷 기간	유형: 가로 막대형 차트 방향: 세로 그룹화: 클러스터	X축: 근무자 매칭 점수 신호 X축 정렬 순서: 근무자 등급 - 오름차순	'Active Status', 'is true' AND

시각화	기간	그래프 유형	필드	필터
			Y축 표시명 재정의: 재직 인원수	'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 1]
직무군 그룹별 상위 10개 스킬 카테고리	현재 스냅샷 기간	유형: 히트맵	X축: 스킬 카테고리 X축 정렬 순서: 값 합계 - 내림차순 X축 제한: 10개 그룹 색상: 직무군 그룹	'Active Status', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 1]
매니지먼트 레벨별 상위 10개 스킬 카테고리	현재 스냅샷 기간	유형: 히트맵	X축: 스킬 카테고리 X축 정렬 순서: 값 합계 - 내림차순 X축 제한: 10개 그룹 Y축: 매니지먼트 레벨 Y축 정렬 순서: 매니지먼트 레벨 - 연차 - 오름차순	'Active Status', 'is true' AND 'Snapshot_Index', 'is between', value: [1, 1]

relatedlinks

태스크

단계: 시각화 생성 페이지 367

시각화에서 데이터 정렬 페이지 391

참조

다음 레벨: People Analytics: 조직 데이터 검증에 도움이 되는 리소스

참조: 비어 있는 상태

Workday는 People Analytics를 구성하고 설치할 때 옵트아웃한 콘텐츠를 기본적으로 숨깁니다. 즉, People Analytics 리포트에서 제외된 콘텐츠에 대해 빈 상태가 표시되지 않습니다.

예: '다양성 및 포용성' 주제를 옵트아웃하지 않았습니다. People Analytics 리포트에 다양성 및 포용성 탭이 표시되지 않습니다.

예: KPI 메트릭인 여성 비율과 성별 필드를 옵트아웃하지 않았습니다. KPI 메트릭 여성 비율은 KPI 탭의 다양성 및 포용성 섹션에 표시되지 않습니다.

주: 이전에는 People Analytics에서 어플리케이션을 구성하고 설치하는 동안 옵트아웃한 콘텐츠에 대해 빈 상태를 표시했습니다. 옵트아웃한 콘텐츠와 관련하여 빈 상태가 계속 발생하면 People Analytics를 다시 설치해야 합니다.

People Analytics 리포트는 다른 시나리오에 대해 빈 상태를 표시합니다. 다음과 같은 경우 빈 상태가 나타날 수 있습니다.

- 어플리케이션이 잘못 구성되어 있습니다.
- 콘텐츠를 세분화한 후에 표시할 KPI 또는 포커스 인사이트가 없습니다.
- Storyteller는 특정 콘텐츠에 대해 보고할 통계적으로 유의미한 데이터를 찾지 못했습니다.

- 데이터를 로드하는 동안 오류가 발생하는 등 기술적인 오류가 발생했습니다.
- 보안 설정은 특정 콘텐츠에 대한 사용자의 조회 권한을 제한합니다.

참고: 사용자에게 특정 콘텐츠에 대한 조회 권한을 부여하려면 시큐리티 구성을 검토하고 필요에 따라 변경합니다.

다음 표에는 원치 않는 비어 있는 상태를 해결하는 방법에 대한 문제 해결 세부내용이 나와 있습니다.

카테고리	시나리오	이미지 및 메시지	문제 해결
People Analytics 리포트 - 잘못된 구성 및 기술 오류	• People Analytics 리포트에 빈 상태가 표시됩니다. • People Analytics 리포트가 로드되면 일부 콘텐츠에 대해 빈 상태가 표시됩니다.	전원 플러그 이미지 데이터를 로드하는 동안 문제가 발생했습니다. 나중에 다시 시도하거나 Workday 지원팀에 문의하여 문제를 해결하십시오.	단계: 1. People Analytics 구성이 모든 요구사항을 충족하는지 확인합니다. Data Quality를 실행하여 파이프라인 필드 매핑의 정확성을 확인할 수 있습니다. VIBE Index 주제와 관련된 구성 요구사항은 참조: 교차점 선택 및 생성을 확인하십시오. 2. People Analytics를 재설치하십시오. 3. People Analytics 활동리포트에 액세스하여 설치가 완료되었는지 확인합니다. 4. 문제가 지속되면 Workday 지원팀에 문의하십시오.
KPI - 잘못된 구성, 시큐리티, 계산 및 데이터 세분화	• KPI 카드에 빈 상태가 표시됩니다. • 콘텐츠를 세분화하면 KPI 카드가 빈 상태로 표시됩니다.	파일 폴더 이미지 조직의 이 영역에 적절한 인원수가 없으므로 이 KPI를 계산할 수 없습니다.	지정된 디멘션(소스 필드)에 대해 KPI를 활성화하려면 필드 매핑 구성에 각 필드를 포함하고 매핑해야 합니다. KPI 메트릭 계산에 사용되는 필드에 대한 자세한 내용은 참조: People Analytics의 메트릭을 확인하십시오. 주: 구성에 적용된 시큐리티 설정의 결과로 빈 상태가 표시될 수 있습니다. 주: 세분화된 데이터 뷰에 표시할 데이터가 없는 경우 비어 있는 상태

카테고리	시나리오	이미지 및 메시지	문제 해결
			가 표시될 수 있습니다. 예를 들어, 세분화된 데이터 뷰에 포함된 매니저가 없으면 KPI 관할 범위가 비어 있는 상태로 표시됩니다.
KPI - 상세 데이터 - 데이터 없음	KPI 카드의 상세 데이터탭에 빈 상태가 표시됩니다.	파일 폴더 이미지 보고할 통계적으로 유의미한 데이터를 찾지 못했습니다.	표시할 관련 데이터가 없는 경우 '상세 데이터' 탭에 빈 상태가 표시될 수 있습니다. 예: People Analytics는 카드의 위치 그룹(Vancouver 및 몬트리올 디멘션)에 대한 여성 비율에 대한 KPI를 표시합니다. 그러나 밴쿠버와 몬트리올의 근무자 100%가 성별 = 남성이고 메트릭 계산에서 성별 = 여성을 사용하므로 이 KPI에 대해 표시할 세부 데이터가 없습니다. 예를 들어 KPI 카드의 상세 데이터탭에 있는 경우 트렌드 차트에서 특정 월을 클릭할 수 있습니다. 그러면 선택한 월과 일치하도록 세부 데이터 레코드가 새로 고쳐집니다. 선택한 월에 대한 데이터가 없으면 People Analytics의 상세 데이터탭에 빈 상태가 표시됩니다.
KPI - 상세 데이터 - 시큐리티	KPI 카드의 상세 데이터탭에 빈 상태가 표시됩니다.	이미지 잠금 직원의 신원을 보호하기 위해 데이터가 숨겨집니다.	필드 레벨 시큐리티 구성의 결과로 비어 있는 상태가 표시될 수 있습니다. 개념: People Analytics의 시큐리티를 참조하십시오.
포커스 인사이트 - 잘못된 구성, 시큐리티, 계산 및 세분화	- 지정된 비즈니스 질문 아래에 빈 상태가 표시됩니다. 포커스 인사이트는 표시되지 않습니다. - 주제 탭에서 디멘션을 적용하면 지정된 비즈니스 질문 아래에 빈 상태가 표시됩니다.	파일 폴더 이미지 보고할 통계적으로 유의미한 데이터를 찾지 못했습니다.	지정된 디멘션(소스 필드)에 대해 포커스 인사이트를 활성화하려면 필드 매핑 구성에 각 필드를 포함하고 매핑해야 합니다. 메트릭 계산에 사용되는 필드에 대한 자세한 내용은 참조: People Analytics의 메트릭을 확인하십시오.

카테고리	시나리오	이미지 및 메시지	문제 해결
	포커스 인사이트는 표시되지 않습니다.		주: 구성에 적용된 시큐리티 설정의 결과로 빈 상태가 표시될 수 있습니다. 주: Storyteller가 통계적으로 유의미한 보고 항목을 찾지 못한 경우 비어 있는 상태가 표시될 수 있습니다. 예를 들어, Storyteller가 데이터를 처리할 때 여성 비율에 큰 격차가 없었으므로 비즈니스 질문 [What are key Trends in 여성 비율?]에 빈 상태가 표시됩니다. 주: 세분화된 데이터 뷰에 표시할 데이터가 없는 경우 비어 있는 상태가 표시될 수 있습니다. 예를 들어, 세분화된 데이터 뷰에 포함된 매니저가 없는 경우 비즈니스 질문 [관할 범위 내 아웃라이어란 무엇입니까?]에 대해 빈 상태가 표시됩니다.
포커스 인사이트 - 상세 데이터 - 데이터 없음	포커스 인사이트 카드의 상세 데이터 탭에 빈 상태가 표시됩니다.	파일 폴더 이미지 보고할 통계적으로 유의미한 데이터를 찾지 못했습니다.	표시할 관련 데이터가 없는 경우 '상세 데이터' 탭에 비어 있는 상태가 표시될 수 있습니다. 예: People Analytics는 카드의 포커스 그룹(Vancouver 및 몬트리올 디멘션)에 대한 비즈니스 질문 [What are key Trends in 여성 비율?]에 대한 포커스 인사이트를 표시합니다. 그러나 밴쿠버와 몬트리올의 근무자 중 100%가 성별 = 남성이고 메트릭 계산에서 성별 = 여성을 사용하므로 이 포커스 인사이트에 표시할 세부 데이터가 없습니다. 예를 들어 포커스 인사이트 카드의 상세 데이터 탭에 있는 경우 드롭다운 선택을 사용하여 특정 월을 선택할

카테고리	시나리오	이미지 및 메시지	문제 해결
			수 있습니다. 그러면 선택한 월과 일치하도록 세부 데이터 레코드가 새로 고쳐집니다. 선택한 월에 대한 데이터가 없으면 People Analytics의 상세 데이터 탭에 빈 상태가 표시됩니다.
포커스 인사이트 - 상세 데이터 - 시큐리티	포커스 인사이트 카드의 상세 데이터 탭에 빈 상태가 표시됩니다.	이미지 잠금 직원의 신원을 보호하기 위해 데이터가 숨겨집니다.	필드 레벨 시큐리티 구성의 결과로 비어 있는 상태가 표시될 수 있습니다. 개념: People Analytics의 시큐리티를 참조하십시오.
인사이트 포커스 - 주요 요인 - 데이터 없음	- 포커스 인사이트의 주요 요인 탭에 빈 상태가 표시됩니다. - 포커스 인사이트의 주요 요인 탭이 로드되면 일부 콘텐츠에 대해 빈 상태가 표시됩니다.	파일 폴더 이미지 보고할 통계적으로 유의미한 데이터를 찾지 못했습니다.	표시할 관련 데이터가 없는 경우 주요 요인 탭의 일부에 빈 상태가 표시될 수 있습니다. 예: 여성 비율에 대한 포커스 인사이트의 경우, 카드의 포커스 그룹에 여성 비율을 높이는 데 기여하는 디멘션이 없습니다. 표시할 관련 데이터가 없는 경우 전체 주요 요인 탭에 빈 상태가 표시될 수 있습니다. 예: 여성 비율에 대한 포커스 인사이트의 경우, 카드의 포커스 그룹에 여성 비율을 높이는 데 기여하는 디멘션이 없습니다. 또한 이 카드의 포커스 그룹에는 여성 비율에 대해 더 낮은 점수를 받은 디멘션이 없습니다.
시각화 - 잘못된 구성, 계산 및 세분화	- 시각화는 비어 있는 상태를 표시합니다. - 콘텐츠를 세분화하면 시각화에 빈 상태가 표시됩니다.	파일 폴더 이미지 보고할 통계적으로 유의미한 데이터를 찾지 못했습니다.	지정된 디멘션(소스 필드)을 사용하는 시각화를 조회하려면 필드 매핑 구성에 각 필드를 포함하고 매핑해야 합니다. 시각화에 사용되는 필드에 대한 자세한 내용은 참조: 주제별 시각화를 확인하십시오. 주: 구성에 적용된 시큐리티 설정의 결과로 빈

카테고리	시나리오	이미지 및 메시지	문제 해결
			상태가 표시될 수 있습니다. 주: 세분화된 데이터 뷰에 표시할 데이터가 없는 경우 비어 있는 상태가 표시될 수 있습니다. 예를 들어, 세분화된 데이터 뷰에 포함된 매니저가 없으면 직무군 그룹별 매니저 대비 실무자 시각화에 빈 상태가 표시됩니다.
시각화 - 시큐리티	- 시각화는 비어 있는 상태를 표시합니다. - 콘텐츠를 세분화하면 시각화에 빈 상태가 표시됩니다.	전원 플러그 이미지 이 시각화에는 데이터 소스에서 지원할 수 없는 필드가 있습니다.	주: 필드 레벨 시큐리티 구성의 결과로 비어 있는 상태가 표시될 수 있습니다. 개념: People Analytics의 시큐리티를 참조하십시오.
VIBE Index 탭 - 세분화, 시큐리티	- VIBE Index 카드는 빈 상태를 표시합니다. - VIBE Index 탭에서 콘텐츠를 세분화하면 VIBE Index 카드에 빈 상태가 표시됩니다.	파일 폴더 이미지 데이터를 검색하는 동안 문제가 발생했습니다. 디멘션이 적용되지 않은 상태에서 문제가 발생하면 Workday 관리자에게 문의하여 시큐리티 설정을 확인하십시오.	주: 세분화된 데이터 뷰에 표시할 데이터가 없는 경우 비어 있는 상태가 표시될 수 있습니다. 예를 들어, 콘텐츠를 세분화한 후 지정된 교차점에 VIBE 메트릭을 계산하는 데 필요한 최소 근무자가 포함되지 않습니다. 주: 구성에 적용된 시큐리티 설정의 결과로 빈 상태가 표시될 수 있습니다.
VIBE Index 탭 - 필수 필드가 잘못 구성됨	VIBE Index 카드는 빈 상태를 표시합니다.	파일 폴더 이미지 VIBE 인덱스의 필수 필드 중 일부가 매핑되지 않았습니다. 이 문제를 해결하려면 Workday 관리자에게 문의하십시오.	단계: - VIBE Index의 필수 필드가 매핑되어 있는지 확인하십시오. 참조: 교차점 선택 및 생성을 확인하십시오. - People Analytics를 재설치하십시오. - People Analytics 활동리포트에 액세스하여 설치가 완료되었는지 확인합니다.

카테고리	시나리오	이미지 및 메시지	문제 해결
			4. 문제가 지속되면 Workday 지원팀에 문의하십시오.
VIBE Index 탭 - 잘못된 교차점 구성	VIBE Index 카드는 빈 상태를 표시합니다.	파일 폴더 이미지 최소 교차/그룹 수가 일치하지 않습니다. 필터가 적용되지 않은 상태에서 문제가 발생하면 Workday 관리자에게 문의하십시오.	단계: 1. People Analytics 구성이 VIBE Index 주제와 관련된 모든 요구사항을 충족하는지 확인합니다. 교차점마다 근무자 10명의 필수 최소 인원수를 충족하는 교차점이 2개 이상 있어야 합니다. 참조: 교차점 선택 및 생성을 확인하십시오. 2. People Analytics를 재설치하십시오. 3. People Analytics 활동리포트에 액세스하여 설치가 완료되었는지 확인합니다. 4. 문제가 지속되면 Workday 지원팀에 문의하십시오.
VIBE Index 탭 - 잘못된 구성	VIBE Index 카드는 빈 상태를 표시합니다.	파일 폴더 이미지 VIBE Index를 계산하는 동안 문제가 발생했습니다. 디멘션을 적용하지 않은 상태에서 문제가 발생하면 Workday 관리자에게 문의하여 구성 설정을 확인하십시오.	단계: 1. People Analytics 구성이 VIBE Index 주제와 관련된 모든 요구사항을 충족하는지 확인합니다. 참조: 교차점 선택 및 생성을 확인하십시오. 2. People Analytics를 재설치하십시오. 3. People Analytics 활동리포트에 액세스하여 설치가 완료되었는지 확인합니다. 4. 문제가 지속되면 Workday 지원팀에 문의하십시오.

카테고리	시나리오	이미지 및 메시지	문제 해결
			주: 콘텐츠를 구체화하면 VIBE Index 카드에 빈 상태가 발생할 수 있습니다.
VIBE Index 탭 - 잘못된 구성	VIBE Index 카드는 빈 상태를 표시합니다.	파일 폴더 이미지 데이터가 People Analytics의 데이터 이력 요건을 충족하지 않습니다. 필터가 적용되지 않은 상태에서 문제가 발생하면 Workday 관리자에게 문의하여 구성 설정을 확인하십시오.	단계: 1. People Analytics의 데이터 이력 요건을 충족하는지 확인합니다. 참조: People Analytics 구성 변경을 위한 요구사항 및 고려사항을 확인하십시오. 2. People Analytics를 재설치하십시오. 3. People Analytics 활동리포트에 액세스하여 설치가 완료되었는지 확인합니다. 4. 문제가 지속되면 Workday 지원팀에 문의하십시오. 주: 필터를 적용하면 VIBE Index 카드에 빈 상태가 발생할 수 있습니다.
VIBE Index 탭 - 잘못된 구성 및 기술 오류	VIBE Index 카드는 빈 상태를 표시합니다.	파일 폴더 이미지 구성 세부내용을 검색하는 동안 문제가 발생했습니다. 문제가 즉시 해결되지 않으면 Workday 관리자에게 문의하십시오.	단계: 1. People Analytics 구성이 VIBE Index 주제별 요구사항을 포함하여 모든 구성 요구사항을 충족하는지 확인합니다. 참조: 교차점 선택 및 생성을 확인하십시오. 2. People Analytics를 재설치하십시오. 3. People Analytics 활동리포트에 액세스하여 설치가 완료되었는지 확인합니다.

카테고리	시나리오	이미지 및 메시지	문제 해결
			4. 문제가 지속되면 Workday 지원팀에 문의하십시오.

relatedlinks

개념

개념: 데이터 품질 모듈 페이지 756

개념: People Analytics의 시큐리티 페이지 751

참조

참조: 교차점 선택 및 생성 페이지 773

참조: People Analytics의 매트릭 페이지 681

참조: People Analytics 구성 변경을 위한 요구사항 및 고려사항 페이지 795

참조: 주제별 시각화 페이지 722

FAQ: People Analytics

- 스토리텔러란 무엇입니까?
- 증대 분석이란 무엇입니까?
- 포커스 인사이트란 무엇입니까?
- 포커스 인사이트는 어떻게 생성됩니까?
- Storyteller는 가장 관련성이 높은 정보를 어떻게 결정합니까?
- 조직개편("조직개편") 등으로 인해 계층의 소스 필드를 변경하면 어떻게 됩니까?
- 포커스 인사이트는 어떤 종류의 분석을 사용합니까?
- 포커스 인사이트에서 여러 디멘션의 매트릭 성능을 어떻게 비교할 수 있습니까?
- 시간이 경과함에 따라 포커스 인사이트가 어떻게 변경됩니까?
- 포커스 인사이트의 스코어링 방법은 어떻게 작동합니까?
- 일부 포커스 인사이트에는 2개의 주요 요인만 있고 나머지는 5개의 주요 요인이 있는 이유는 무엇입니까?
- 카디널리티는 People Analytics에 어떤 영향을 미칩니까?
- 특정 비즈니스 질문 또는 매트릭에 대한 추가 정보를 조회하려면 어떻게 해야 합니까?
- 일부 매트릭 트렌드가 중간 색상으로 표시되는 이유는 무엇입니까?
- 퍼센트와 퍼센트 포인트 간에 차이가 있습니까?

스토리텔러란 무엇입니까?

Storyteller는 다음을 수행하는 자동화된 분석 엔진입니다.

- 수백만 개의 데이터 조합을 검색합니다.
- 데이터 조합 간에 연결을 설정합니다.
- 가장 중요한 결과를 포커스 인사이트 형식으로 표시합니다.

증대 분석이란 무엇입니까?

증대 분석은 통계 기법과 고급 분석을 사용하여 수동 분석 작업을 수행하여 쉽게 얻을 수 없는 데이터의 결과를 자동화하는 접근 방식입니다. Storyteller가 증대 분석의 원칙을 구현합니다.

포커스 인사이트란 무엇입니까?

포커스 인사이트는 과거 시점과 비교하여 매트릭이 현재 어떻게 수행되고 있는지, 또는 조직의 다른 영역 또는 회사와 비교하여 조직의 한 영역에서 매트릭이 어떻게 수행되고 있는지를 보여줍니다. 각 포커

포커스 인사이트는 어떻게 생성됩니까?

스 인사이트는 Storyteller 엔진에서 계산되는 People Analytics 메트릭을 사용합니다.

스토리텔러:

1. 각 디멘션 및 다양한 디멘션 조합에 대한 메트릭을 집계하여 입력 데이터를 여러 뷰로 그룹화합니다.
2. 데이터가 없거나 통계적으로 유의하지 않은 뷰를 필터링합니다.
3. 뷰를 연결하여 뷰 간의 관계를 정의하는 네트워크를 생성합니다. 이 관계 네트워크는 뷰를 다른 뷰와 비교하여 평가할 때 컨텍스트를 제공합니다. 예: 의 뷰 Location = Chicago의 관계는 다음과 같습니다.
 - 상위 항목 Location = Chicago; Cost Center = Sales.
 - 전체 조직의 하위 항목입니다.
 - 의 동위 항목 Location = New York.
 - 대상 프록시 Cost Center = Sales전체 영업 부서가 시카고에 있고 시카고 인력의 90%가 영업 담당자이기 때문입니다.
4. 관계 네트워크에서 뷰를 분석하여 중요도를 결정합니다.
5. 최상위 뷰를 포커스 인사이트 형식으로 반환합니다.

Storyteller는 가장 관련성이 높은 정보를 어떻게 결정합니까?

Storyteller는 각 데이터 뷰의 통계적 유의성을 분석하고 평가합니다. 다음을 포함한 여러 요소를 기준으로 뷰를 클러스터링합니다.

- 기본 데이터의 공통성
- 계층 관계
- 문제의 유사도

그런 다음 관련 비즈니스 질문에 가장 큰 영향을 미치는 뷰를 기준으로 각 뷰의 순위를 지정하고 가장 중요한 뷰를 포커스 인사이트로 표시합니다.

조직개편("조직개편") 등으로 인해 계층의 소스 필드를 변경하면 어떻게 됩니까?

People Analytics는 지정 조직 대상 필드의 데이터를 사용하여 근무자가 현재 지정된 조직을 확인하여 최신("있는 그대로") 계층을 자동으로 캡처합니다. 근무자가 다른 조직에 재지정되어 발생하는 포커스 인사이트는 무시하고 어플리케이션에 중요한 포커스 인사이트만 표시합니다.

포커스 인사이트는 어떤 종류의 분석을 사용합니까?

각 포커스 인사이트는 다음 중 하나의 결과입니다.

- 트렌드 분석: Storyteller는 디멘션 또는 디멘션 조합의 현재 월 메트릭 성능을 이전 성능과 비교합니다.
- 갭 분석: Storyteller는 디멘션 또는 디멘션 조합에 대한 현재 월 메트릭 성과를 조직의 다른 영역 또는 회사와 비교합니다. 예를 들어 디멘션이 관할조직인 경우 성과를 회사 또는 레벨 1과 비교합니다.

	포커스 인사이트에 따라 그룹은 다음과 같을 수 있습니다. • 모든 재직 근무자 • 모든 퇴직자 • 모든 재직 근무자 및 퇴직자 • 기본 계층 또는 보조 계층에서 레벨 1을 기준으로 필터링된 해당 그룹의 하위 세트입니다.
포커스 인사이트에서 여러 디멘션의 메트릭 성능을 어떻게 비교할 수 있습니까?	조직 또는 지역의 메트릭 성과를 정규화하고 비교 가능하도록 하기 위해 Storyteller는 기본 직원 그룹을 기준으로 성과에 가중치를 부여합니다. 이렇게 하면 소수 그룹에서 큰 백분율 변경으로 인한 대규모 영향을 줄이는 데 도움이 됩니다. 이 정규화를 수행하기 위해 Storyteller는 다음을 수행합니다. • 포커스 인사이트의 디멘션 조합에 대한 메트릭 평균을 계산합니다. • 관련 모집단에 대한 메트릭의 평균을 계산합니다. 예: 회사 또는 피어를 포함하는 하위 세트 • 이 두 평균 간의 차이 또는 델타를 계산합니다. • 델타에 디멘션 조합의 모집단 크기를 곱하여 가중치를 계산합니다. Storyteller는 해당 디멘션 조합에 대한 메트릭이 총 모집단의 메트릭과 일치하기 위해 얼마나 변경해야 하는지 알려줍니다.
시간이 경과함에 따라 포커스 인사이트가 어떻게 변경됩니까?	모든 포커스 인사이트는 Storyteller가 실행될 때마다 재계산됩니다. 각 스냅샷 업데이트 후에는 현재 데이터를 기반으로 대시보드에 새로운 포커스 인사이트 세트가 표시됩니다. 이러한 모든 경우에 감지된 초과 또는 저성과의 통계 순위에 따라 포커스 인사이트가 표시됩니다. 경우에 따라 구성 또는 기본 알고리즘을 변경하면 표시되는 포커스 인사이트에도 영향을 줄 수 있습니다. 반복되는 데이터 새로고침 후에 조직, 매니저 레벨 또는 지역과 같은 지정된 디멘션의 포커스 인사이트가 다시 표시될 수 있습니다. 이 반복은 이전 월에 식별된 성과 갭 또는 트렌드가 통계적으로 유의미한 상태를 유지하고 현재 월의 비즈니스 질문에 대한 상위 포커스 인사이트에 속함을 의미합니다. 사용자는 가장 최근의 데이터 새로고침이 포함된 성능 수치를 계속 조회할 수 있습니다.
포커스 인사이트의 스코어링 방법은 어떻게 작동하니까?	점수 알고리즘은 다음 요소를 고려합니다. • 각 포커스 인사이트의 통계적 유의성입니다. 감지된 추이 또는 모집단 평균으로부터의 편차가 충분히 중요하니까? • 포커스 인사이트의 값입니다. 비즈니스 질문에 대한 계산된 영향은 무엇입니까? • 다른 포커스 인사이트와의 관계 이 포커스 인사이트가 다른 포커스 인사이트의 동인입니까, 다른 포커스 인사이트의 결과입니까, 아니

	면 다른 유사한 포커스 인사이트의 일부입니까?
일부 포커스 인사이트에는 2개의 주요 요인만 있고 나머지는 5개의 주요 요인이 있는 이유는 무엇입니까?	Workday는 Storyteller가 가장 관련성이 높은 분석 조각을 제공하도록 비즈니스 질문에 따라 분석할 디멘션 목록을 선별합니다. Storyteller는 이러한 디멘션 내에서 포커스 인사이트에서 메트릭 성능을 크게 높이거나 낮추는 주요 요인을 최대 5개까지 표시합니다.
카디널리티는 People Analytics에 어떤 영향을 미칩니까?	카디널리티는 디멘션에서 그룹의 크기를 정의하며, 표시되는 포커스 인사이트와 포커스 인사이트 품질 및 실행 가능성에 직접적인 영향을 미칩니다. 더 작은 그룹은 흥미롭고 의미 있는 인사이트를 제공하지 않으므로 매핑 프로세스가 불필요하게 반복될 수 있습니다. 카디널리티가 높으면 포커스 인사이트의 계산 시간이 길어질 수 있습니다.
특정 비즈니스 질문 또는 메트릭에 대한 추가 정보를 조회하려면 어떻게 해야 합니까?	각 비즈니스 질문 또는 메트릭 옆에 있는 정보 아이콘을 클릭하여 다음과 같은 추가 정보를 조회할 수 있습니다. • 비즈니스 질문이 중요한 이유 • 비즈니스 질문을 결정하는 메트릭 • 메트릭의 계산 방식
일부 메트릭 트렌드가 중간 색상으로 표시되는 이유는 무엇입니까?	일부 메트릭은 일반적으로 인정되는 트렌드를 따르지 않으므로 일부 메트릭의 예상 결과는 조직마다 다를 수 있습니다. 예: 양성평등의 패리티를 설정하기 위해 여성 비율이 낮은 조직에서는 여성 비율을 늘리는 것이 예상되는 방향일 수 있지만, 이미 여성 비율이 70%인 조직에서는 감소에 초점을 둘 수 있습니다. 조직 간 메트릭 트렌드의 차이를 해결하기 위해 다음 메트릭에 대한 목표 범위를 설정합니다. • 5-15 사이의 값에 대한 관할 범위 평균치 • 40-60% 사이의 값에 대한 여성 비율 이 범위 내의 움직임은 중간 색상으로 표시됩니다. 이 범위를 향한 이동은 녹색으로 표시되고, 이 범위를 벗어나는 이동은 빨간색으로 표시됩니다. 평균 목표 보상 메트릭의 모든 변경사항은 중간 색상으로 표시됩니다. 개별 케이스에 따라 증가 또는 감소가 예상되는지 여부가 결정될 수 있기 때문입니다.
퍼센트와 퍼센트 포인트 간에 차이가 있습니까?	예. 백분율은 100을 소수로 나타내는 숫자 또는 비율이며, 백분율 포인트는 백분율간의 숫자 차이입니다. 예를 들어, 백분율로 표시되는 실제값이 1/4만큼 증가하기 때문에(10은 40의 25%), 40%에서 50%로 증가하면 10% 포인트 증가하고 25% 증가합니다.
relatedlinks 개념 개념: Storyteller 엔진 페이지 671	

People Analytics 유지관리

개념: People Analytics의 계층 및 조직

근무자 및 채용 파이프라인에 대해 People Analytics를 구성할 때 지원서에 포함할 필드를 선택합니다. Workday는 계층 및 조직 관련 필드를 다음 카테고리로 그룹화합니다.

- 기본계층
- 보조 계층
- 조직 세부내용

Workday는 계층 카테고리 및 대상 필드명을 일반화하여 각 카테고리에 지정할 계층을 유연하게 결정할 수 있습니다. 사용할 계층을 결정할 때는 해당 계층이 나머지 어플리케이션에 어떤 영향을 미치는지 고려합니다.

People Analytics에 포함하는 계층 및 조직에 따라 다음이 결정됩니다.

- Storyteller가 분석을 위해 데이터를 다양한 디멘션 조합으로 그룹화하는 방법 Workday는 메트릭을 집계하기 전에 데이터를 그룹화하고 분석하기 위한 디멘션으로 각 필드 값을 사용합니다.
- Workday가 어플리케이션에서 상황별 시큐리티를 적용하는 방법 시큐리티를 위해 기본 계층 또는 보조 계층을 선택하면 Workday는 데이터에 대한 조회자의 접근 권한을 제한하기 위해 해당 카테고리에 매핑된 모든 소스 필드를 사용합니다. 시큐리티에 대해 지정하는 계층은 유효한 Prism 보안 엔티티여야 합니다. 참조 [개념: People Analytics의 시큐리티](#) 페이지 751.
- 어플리케이션 조회자에게 표시할 디멘션 두 계층 카테고리 모두에서 포함하는 레벨 1, 레벨 2 및 레벨 3 대상 필드는 조회자에게 어플리케이션 필터로 표시됩니다. 참조 [개념: People Analytics의 구체화](#) 페이지 668.

주: 기본 계층 및 기타 계층 카테고리에서 구성하는 대상 필드는 근무자 및 채용 파이프라인에서 동일해야 합니다. 다음을 확인합니다.

- 동일하거나 호환되는 소스 필드를 선택하십시오.
- 각 파이프라인에 동일한 대상 필드를 포함합니다.
- 동일한 표시명을 입력하십시오.

계층 요건

기본 계층 및 보조 계층에 사용하는 계층이 다음을 충족해야 합니다. 요건:

- 레벨 일관성 특정 parent의 모든 child 노드는 동일한 레벨에 있어야 합니다.
- 단일 계층 child 노드에는 parent 노드가 하나만 있을 수 있습니다.
- 모집단 일관성 근무자 그룹은 하나의 계층에만 지정할 수 있습니다. 중복은 허용되지 않습니다.

기본 계층 또는 보조 계층을 사용하여 People Analytics에 대한 제약조건이 있는 접근 권한을 구성하는 경우 계층이 다음 요구사항도 충족해야 합니다.

- 보안 일관성 사용자는 시큐리티를 위해 사용하는 계층에서 지정된 레벨로 제한되어야 합니다. 예를 들어 시큐리티에 대해 기본 계층을 지정하고 소스 필드를 레벨 1, 레벨 2 및 레벨 3 대상 필드에 매핑합니다. 사용자는 레벨 1, 레벨 2 및 레벨 3에 지정된 레벨로 제한되어야 합니다. 하위 레벨에서 제한을 받는 사용자는 어플리케이션에서 포커스 인사이트를 볼 수 없습니다.

- 지원되는 계층 유형입니다. 계층은 다음 유형 중 하나여야 합니다.

- 사업단위 계층
- 회사 계층
- 코스트센터
- 코스트센터 계층
- 커스텀
- 커스텀/재무
- 커스텀/스태핑
- 위치 계층
- 지역
- 지역 계층
- 관할조직

지정된 조직 대상 필드

Workday는 지정 조직 대상 필드의 데이터를 사용하여 근무자가 현재 지정되어 있는 조직을 결정합니다. 일반적으로 관할조직입니다. People Analytics는 조직개편으로 인한 변경사항을 자동으로 감지합니다. 근무자가 여러 조직에 재지정되어 발생하는 포커스 인사이트는 무시하고 어플리케이션에 중요한 포커스 인사이트를 표시합니다.

대상 필드 설명

기본 계층 카테고리에는 다음과 같은 대상 필드가 포함됩니다.

대상 필드	참고
지정된 조직	근무자의 기본 포지션 또는 인력충원요청의 기본 포지션에 지정된 조직입니다. 근무자 또는 인력충원요청에 지정되었거나 연관된 현재 조직을 정확하게 반영하는 필드를 선택하십시오. 일반적으로 관할조직이지만 드문 경우이지만 커스텀 조직 또는 코스트센터와 같은 다른 조직 유형일 수 있습니다.
레벨 1	분석할 계층의 첫 번째 레벨입니다. 일반적으로 조직의 최상위에서 두 번째 레벨, 즉 CEO보다 한 레벨 아래에 있습니다. 선택하는 필드는 지정 조직과 동일한 조직 계층에 속해야 합니다.
레벨 2	분석할 계층의 두 번째 레벨 일반적으로 조직의 최상위에서 세 번째 레벨, 즉 CEO보다 두 레벨 아래에 있는 레벨에 해당합니다. 선택하는 필드는 지정 조직과 동일한 조직 계층에 속해야 합니다. 이 레벨보다 낮은 레벨을 옵트인하는 경우 이 레벨도 옵트인해야 합니다.
레벨 3	분석할 계층의 세 번째 레벨입니다. 일반적으로 조직의 최상위에서 4번째 레벨, 즉 CEO보다 3개 아래 레벨에 해당합니다. 선택하는 필드는 지정 조직과 동일한 조직 계층에 속해야 합니다.

보조 계층 카테고리에는 다음과 같은 대상 필드가 포함됩니다.

대상 필드	참고
레벨 1	분석할 계층의 첫 번째 레벨입니다. 일반적으로 지역 계층과 같은 지리적 계층의 일부입니다.
레벨 2	분석할 계층의 두 번째 레벨 일반적으로 국가와 같은 지리적 계층의 일부입니다.

대상 필드	참고
	이 레벨보다 낮은 레벨을 옵트인하는 경우 이 레벨도 옵트인해야 합니다.
레벨 3	분석할 계층의 세 번째 레벨입니다. 일반적으로 도시와 같은 지리적 계층의 일부입니다. 보조 계층을 사용하여 어플리케이션 데이터에 대한 접근 권한을 제한하는 경우 이 레벨이 근무자와 연결되어 있어야 하며 이 필드를 옵트인해야 합니다.

조직 세부내용 카테고리에는 다음과 같은 대상 필드가 포함됩니다.

대상 필드	참고
조직 레벨	기본 계층의 조직 최상위 레벨에서 근무자 레벨까지의 레벨 수입니다. 근무자 파이프라인에만 적용됩니다.
매니지먼트 레벨	근무자의 매니지먼트 레벨 또는 인력충원요청의 직무 프로필
코스트센터	리포트에 사용되는 코스트센터(또는 이에 상응하는 항목) 코스트센터를 기본 또는 보조 계층으로 사용하는 경우, 다른 조직의 필드를 선택하면 Workday에서 근무자 또는 인력충원요청에 대한 추가 세부내용을 제공하는 데 사용할 수 있습니다.
회사	회사의 회사명 또는 ID입니다. 근무자 파이프라인에만 적용됩니다.

relatedlinks

참조

[2022R2의 새로운 기능 게시물: People Analytics 구성](#)

개념: People Analytics 활동

People Analytics의 활동은 전체 태스크를 수행하는 일련의 직무 프로세스입니다. People Analytics에는 4가지 유형의 활동이 있습니다.

- 데이터 품질 활동
- 설치 활동
- 활동 업데이트
- 자동 설치 활동

데이터 품질 활동

People Analytics를 설치하거나 재설치하면데이터 품질모듈이 자동으로 실행되지만, 수동으로 실행할 수도 있습니다. 데이터 품질모듈은 최신 필드 매핑 구성 데이터를 확인하여 데이터가 People Analytics 및 Storyteller의 유용성, 완전성 및 정확성 요건을 충족하는지 확인합니다.

데이터 품질 활동은 한 번에 하나만 실행할 수 있습니다.

주: 데이터 품질은 직원 감정 파이프라인에서 실행되지 않습니다.

설치 활동

People Analytics는People Analytics 구성리포트에 저장된 최신 구성 설정을 사용하고 이를 설치 워크플로를 구성하는 일련의 프로세스에 대해 실행합니다.

설치 워크플로는 개괄적으로 다음으로 구성됩니다.

1. 데이터 획득(People Analytics 활동의 데이터 획득 및 게시)
2. 소스 데이터 보안(구성된 경우)

3. Storyteller를 통해 실행할 입력 소스 데이터 게시(Storyteller 호출)
4. 포커스 인사이트 및 요약 형식으로 출력 소스 데이터 게시 (데이터세트 게시)
5. KPI, 비즈니스 질문 및 관련 메트릭을 조회할 수 있는 디스커버리 보드 생성
6. 입력 소스 데이터를 머신러닝 개발 환경으로 내보내 People Analytics 제품에서 사용되는 감지 알고리즘을 개선합니다.

주: 4단계 전에 설치에 실패하면 데이터 품질 모듈을 사용하여 데이터의 유효성을 확인하는 것이 좋습니다.
문제 해결: 데이터 품질 모듈을 참조하십시오. 3단계 후에도 설치에 실패하면 고객 관리 티켓을 발행해 보십시오.

이 액티비티는 People Analytics 구성 리포트에서 설치 실행을 클릭하면 실행됩니다. Workday는 필요한 경우 자동 설치 활동을 실행하며, 이로 인해 현재 구성 설정이 변경되지 않습니다. 자동 설치 활동에 대한 자세한 내용은 이 주제의 자동 설치 섹션을 참조하십시오.

한 번에 하나의 설치 활동만 실행할 수 있습니다. 현재 구성을 변경하고 어플리케이션을 다시 설치하는 경우, 어플리케이션에 대한 이러한 변경사항은 업데이트 활동이 아닌 설치 활동으로 실행됩니다.

설치 활동을 실행하면 데이터 품질 활동이 자동으로 실행됩니다.

활동 업데이트

People Analytics는 모든 사용자가 최신 버전의 제품을 사용할 수 있도록 매주 일요일 오전 3:00(테넌트 시간대)에 자동 업데이트를 실행합니다. 자동 업데이트 활동의 일부로 테넌트에 제공되는 어플리케이션 업데이트로 인해 People Analytics 기능이 변경될 수 있습니다. 그러나 이러한 업데이트는 People Analytics 구성에 영향을 주지 않으며 사용자가 추가 액션을 수행할 필요가 없습니다.

데이터 새로고침

회계기간 종료 후 가장 가까운 일요일(회계 스케줄이 연도와 일치하는 경우 해당 월의 첫 번째 일요일)에 자동 업데이트 활동이 마지막 데이터 새로고침 이후 사용 가능한 신규 콘텐츠도 확인하고 로드합니다. People Analytics가 현재 데이터 이력에 신규 데이터를 추가합니다. 이 신규 데이터가 현재 스냅샷 기간입니다.

데이터 새로고침 프로세스에서는 데이터를 소급하여 로드하지 않습니다. 소급 변경사항을 적용하려면 People Analytics를 다시 설치해야 합니다.

자동 업데이트 활동이 실행되는 동안 People Analytics 리포트에 액세스할 수 있습니다. 활동이 성공적으로 완료되면 앱이 새로 고쳐지고 신규 데이터가 표시됩니다.

앱의 오른쪽 상단에 있는 People Analytics에 현재 스냅샷 기간의 월을 나타내는 데이터 기준일이 표시됩니다. 예: 2023년 11월 30일 기준 데이터

주: 업데이트 활동은 프로덕션 테넌트에서만 실행됩니다. 구현 또는 미리보기 테넌트가 최신 버전인지 확인하려면 People Analytics 구성 리포트를 사용하여 People Analytics를 다시 설치합니다.

자동 설치 활동

People Analytics가 자동 설치 활동(People Analytics 활동 리포트에서 자동 설치로 표시됨)을 실행하여 모든 테넌트에 새 콘텐츠를 제공합니다. 업데이트 활동과 마찬가지로 자동 설치 활동은 다음과 같습니다.

- 모든 사용자가 최신 버전의 제품을 사용하도록 합니다.
- People Analytics의 마지막 수동 설치 중에 실행된 구성 설정을 변경하지 않습니다.

그러나 자동 설치 활동에서 새로 제공되는 콘텐츠를 활용하려면 People Analytics 구성을 변경해야 할 수 있습니다. 파이프라인에 도입할 신규 콘텐츠가 포함된 경우 파이프라인 구성 카드에 파이프라인 상태가 '액션 필요'로 표시됩니다.

새 콘텐츠를 사용하도록 구성을 변경하려면 People Analytics를 다시 설치해야 합니다. People Analytics 재설치는 People Analytics 활동 리포트에 설치 활동으로 표시됩니다.

활동 조회

People Analytics 활동 리포트(People Analytics 및 Prism Analytics 기능 영역의 *Manage: People Analytics* 도메인에 대해 보안이 설정됨)에는 테넌트의 신규 및 이전 활동이 모두 표시됩니다.

기본적으로 활동 테이블에는 최상위 레벨의 활동에 대한 상태 및 세부내용이 표시됩니다. 최상위 레벨의 활동을 클릭하여 정보 패널을 열 수도 있습니다. 정보 패널에는 활동의 상태 및 세부내용과 함께 중요한 메시지도 표시됩니다.

활동을 확장하여 활동 워크플로에서 각 중간 단계의 상태 및 세부내용을 확인할 수 있습니다.

활동을 필터링하고 정렬하여 활동 뷰를 맞춤 설정할 수 있습니다. 활동이 축소되어 최상위 레벨의 세부내용만 표시되는 경우 이러한 맞춤 설정을 적용하는 것이 좋습니다.

예정된 업데이트가 완료되고 People Analytics에 현재 스냅샷 기간에 대한 데이터가 표시되는지 확인하기 위해 활동을 정기적으로 조회하는 것이 좋습니다.

주: 특별 리포트용으로 또는 데이터 검증을 위해 People Analytics 데이터 소스를 사용하여 커스텀 리포트 및 디스커버리 보드를 생성할 수 있습니다. 대부분은 자동으로 업데이트되며 사용자가 추가 액션을 수행할 필요가 없습니다. 그러나 데이터 품질 데이터를 기반으로 구축된 리포트 및 디스커버리 보드는 다음 자동 업데이트 또는 데이터 품질 또는 설치를 다시 실행할 때까지만 유효합니다. 그러나 이러한 활동이 성공적으로 완료되도록 하려면 다음 데이터 품질, 자동 업데이트 또는 설치 실행 전에 이러한 리소스를 삭제해야 합니다.

활동 관리

최상위 레벨에서 활동을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하여 관련 액션 메뉴에 액세스할 수 있습니다. 관련 액션 메뉴를 사용하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 진행 중인 활동의 나머지 단계를 취소합니다. 활동을 취소하면 나머지 단계가 종료되고 '취소'상태가 표시되는 데 시간이 걸릴 수 있습니다.
- 상태가 '실패'인 활동에 대해 실패한 단계가 있으면 재시도하십시오.

취소 및 재시도 액션은 지정된 활동 유형의 최신 활동에 대해서만 사용할 수 있습니다.

개념: People Analytics의 시큐리티

Workday는 다음과 같은 경우 시큐리티를 적용합니다.

- People Analytics를 관리하고 구성합니다.
- People Analytics 어플리케이션을 조회합니다.

People Analytics의 초기 배포에서는 Workday 컨설턴트와 협력하여 조직에 가장 적합한 시큐리티 설정을 결정하고 원하는 어플리케이션 사용을 지원합니다. 그러나 초기 배포 후에 People Analytics 구성리포트를 사용하여 변경할 수 있습니다. 도메인 시큐리티 정책 그룹, 조직 계층 또는 보안 계층에 대한 변경사항은 조회자에게 어플리케이션에서 표시되는 데이터에 영향을 미칩니다.

People Analytics 리포트를 사용하여 People Analytics 어플리케이션을 조회하면 Workday는 구성가능한 시큐리티 모델을 사용하여 특정 데이터에 액세스할 수 있는 사용자를 제어합니다. Workday는 다음 위치의 데이터에 대한 접근 권한을 제어합니다.

- 포커스 인사이트
- KPIs
- 시각화
- 상세 데이터 탭의 특정 데이터 레코드

People Analytics 데이터는 테넌트의 비즈니스 오브젝트에서 가져오지만 Workday는 비즈니스 오브젝트에 대해 구성된 모든 시큐리티 도메인을 재설정하고 사용자가 정의한 신규 시큐리티를 적용합니다. Workday가 적용하는 신규 시큐리티는 다음에 따라 결정됩니다.

- 다음 People Analytics 관련 뷰 도메인 시큐리티 정책에 지정된 그룹:
 - *View: People Analytics*
 - *View: People Analytics* 비즈니스 리더
 - *View: People Analytics HR* 비즈니스 파트너
 - *View: People Analytics* 커스텀 1
 - *View: People Analytics* 커스텀 2
 - *View: People Analytics* 커스텀 3
- People Analytics에서 파이프라인을 구성할 때 시큐리티 단계에서 선택한 설정

Workday는 People Analytics 어플리케이션의 데이터와 어플리케이션에서 사용되는 데이터 소스에 시큐리티를 적용합니다.

다음 레벨에서 People Analytics 데이터에 대한 액세스를 제어할 수 있습니다.

시큐리티 레벨	설명
데이터 소스 레벨	People Analytics 뷰 도메인은 다음에 대한 액세스를 제공합니다. • People Analytics 어플리케이션 • 어플리케이션에 사용된 데이터 소스 사용자에게 이러한 뷰 도메인 중 하나에 대한 접근 권한을 부여하면 어플리케이션과 해당 데이터 소스를 조회할 수 있는 접근 권한이 부여됩니다. 데이터 소스 레벨 시큐리티를 테이블 레벨 시큐리티라고도 합니다.
행 레벨	행 레벨 시큐리티를 적용하여 데이터 소스의 각 데이터 레코드에 대한 액세스를 제어할 수 있습니다. 채용 및 근무자 파이프라인을 구성할 때 시큐리티 단계에서 행 레벨 시큐리티를 구성합니다. 다음 중 하나를 구성할 수 있습니다. • 제약조건이 없는 액세스 제약조건 없는 액세스를 선택하고 <i>View: People Analytics</i> 도메인 시큐리티 정책에서 사용자 기반 또는 제약조건이 없는 역할 기반 시큐리티 그룹을 사용합니다. 제약조건 없는 액세스를 사용하면 People Analytics 뷰 도메인에 대한 액세스 권한이 있는 사용자가 모든 데이터 레코드에 액세스할 수 있습니다. • 제약조건이 있는 액세스 기본 계층 또는 보조 계층을 선택하고 People Analytics 뷰 도메인의 시큐리티 정책에서 제약조건이 있는 역할 기반 시큐리티 그룹을 사용합니다. 선택한 보안 계층과 해당 계층에 포함된 필드에 따라 어플리케이션의 특정 레코드(행)에 액세스할 수 있는 사용자가 결정됩니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. 단계: People Analytics에 제약조건이 있는 시큐리티 설정 페이지 764. 주: 제약조건이 있는 접근 권한을 선택하는 경우 People Analytics 뷰 도메인에서 사용자 기반 시큐리티 그룹을 사용하지 마십시오.
필드 레벨	필드 레벨 시큐리티를 적용하여 특정 필드의 민감한 데이터에 대한 접근 권한을 제한하여 역할에 따라 조회자가 볼 수 있는 내용을 제한할 수 있습니다. 채용 및 근무자 파이프라인을 구성할 때 시큐리티 단계에서 필드 레벨 시큐리티를 구성합니다. 보안 단계에서는 민감한 데이터에 대한 액세스를 제한하는 데 사용할 수 있는 필드 및 People Analytics 뷰 도메인의 민감한 데이터에 대한 액세스를 제한할 수 있습니다. 사용자가 시큐리티 단계에 나열된 뷰 도메인 중 하나에 있는 경우 하나 이상의 필드에 대한 접근 권한을 제한할 수 있습니다. 도메인의 필드를 지정하면 Workday가 해당 필드의 데이터에 대한 접근 권한을 제거합니다.

시큐리티 레벨	설명
	주: 지정된 사용자에게 2개 이상의 People Analytics 관련 뷰 도메인에 대한 액세스 권한이 없는지 확인하십시오.

필드 레벨 시큐리티 필드

필드 레벨 시큐리티를 구성할 때근무자및채용파이프라인에서 서로 다른 필드를 제한할 수 있습니다. 별표(*)가 표시된 필드는 People Analytics 메트릭에서 사용됩니다.

근무자 파이프라인에서 다음 필드를 제한할 수 있습니다.

- 성별*
- 재직기간 카테고리
- 매니지먼트 레벨
- 직무군 그룹
- 근속 기간(1년 미만 기간 포함)
- 비교비율(CR)*
- 잠재력 높음*
- 고성과자*
- 고성과자*
- 용어 카테고리*
- 인종
- 세대
- 교차점 1
- 직무 레벨
- 비교비율(CR) 범위
- 현재 등급
- 퇴직 사유

채용 파이프라인에서 다음 필드를 제한할 수 있습니다.

- 후보자 성별*
- 후보자 인종
- 후보자 퇴역군인 구분
- 후보자 장애

제약조건이 있는 액세스 보안 작동 방식

행 레벨 또는 필드 레벨에서 People Analytics에 대한 제약조건이 있는 액세스를 제공하면 사용자마다 서로 다른 데이터가 표시됩니다. Workday가 People Analytics에 데이터를 표시하는 방식은 다음에 따라 달라집니다.

- 제약조건이 없거나 제약조건이 있는 사용자가 속한 시큐리티 그룹 유형
- 사용자가 액세스할 수 있는 시큐리티 도메인
- 시큐리티 단계에서 구성된 설정
- 사용자의 역할 및 조직 레벨 권한
- 콘텐츠 유형:

콘텐츠 유형	행 레벨 시큐리티 메모	필드 레벨 시큐리티 메모
KPI 및 포커스 인사이트	사용자가 제약조건이 없는 시큐리티 그룹에 속해 있는 경우 Workday는 모든 데이터 레코드를 기반으로 KPI와 포커스 인사이트를 표시합니다.	Workday가 필드 접근 권한을 제한하면 제약조건이 없거나 제약조건이 있는 모든 시큐리티 그룹의 사용자에게 대한 접근 권한이 제한됩니다.

콘텐츠 유형	행 레벨 시큐리티 메모	필드 레벨 시큐리티 메모
	사용자가 제약조건이 있는 시큐리티 그룹에 속해 있는 경우 Workday는 레벨 1, 레벨 2, 레벨 3의 조직 레벨 시큐리티 접근 권한을 기준으로 KPI와 포커스 인사이트를 표시합니다. 선택한 계층 내 특정 레벨로 제약조건이 있는 사용자는 해당 레벨 및 하위 레벨에 대한 KPI 및 포커스 인사이트만 조회할 수 있습니다.	Workday는 지정된 KPI 또는 포커스 인사이트에 대한 메트릭 계산에서 제한된 필드를 사용하는 경우에만 필드 접근 권한을 제한합니다. 포함된 데이터 스냅샷에서 근무자 그룹이 1~5인 경우 Workday는 근무자 ID를 보호하기 위해 다음을 수행합니다. • KPI 카드에 빈 상태를 표시합니다. • 포커스 인사이트 카드를 생성하거나 표시하지 않습니다. 포함된 모든 데이터 스냅샷에서 근무자 그룹이 0명 또는 6명 이상인 경우 Workday는 UI에서의 위치에 따라 다르게 작동합니다. • KPI 또는 포커스 인사이트 카드 KPI 또는 포커스 인사이트 카드를 표시합니다. • 주요 요인 탭 근무자가 5명 이하인 주요 요인을 숨깁니다. 주요 요인은 포커스 인사이트에만 사용할 수 있습니다. • 상세 데이터 탭 상세 데이터 탭에서 제한된 필드를 숨깁니다. 그러나 제한된 필드가 포커스 인사이트의 메트릭에서 사용되는 경우 Workday는 해당 포커스 인사이트의 상세 데이터 탭에 빈 상태를 표시합니다. 예: 포커스 인사이트가 여성에 대한 것이며 성별 필드는 제한되어 있습니다.
시각화	사용자가 제약조건이 없는 시큐리티 그룹에 속해 있는 경우 Workday는 모든 데이터 레코드를 기준으로 모든 시각화를 표시합니다. 사용자가 제약조건이 있는 시큐리티 그룹에 속해 있는 경우 Workday는 모든 시각화를 표시하지만, 모든 레벨에서 접근 권한이 있는 데이터 레코드에 대해서만 계산됩니다.	Workday가 필드 레벨 시큐리티를 적용하는 방식은 People Analytics 파이프라인이 구성된 방식에 따라 달라집니다. • 표준 인건비 Workday는 모집단 수와 관계없이 데이터 대신 빈 상태를 시각화에 표시하여 시큐리티를 엄격하게 적용합니다. • 한도 Workday는 KPI 및 포커스 인사이트와 마찬가지로 최소 모집단 한도인 6이 충족되면 집계 데이터를 시각화에 표시하고, 상세 데이터 탭에서 제한된 필드를 숨깁니다. 그러나 제한 필드가 상세 데이터 탭에서 필터로 사용되는 경우 Workday는 해당 시각화의 상세 데이터 탭에 빈 상태를 표시합니다.

Workday는 메트릭에서 일부 제한된 필드를 사용합니다. 메트릭에 사용되는 필드를 제한하면 지정된 데이터 스냅샷 중에 근무자 수에 따라 일부 KPI 및 포커스 인사이트가 손실될 수 있습니다. 이러한 필드를 제한할 경우의 영향을 평가하여 접근 권한을 제한해야 하는 필요성과 조직에 대한 가시성을 높이기 위한 필요성 간에 균형을 이루는 것이 좋습니다. 시큐리티 구성에 따라 KPI를 계산하고 표시하는 데 필요한 최소 인원도 정의됩니다. 예: 성별 필드를 제한하고 조직의 한 영역에서 메트릭 분석에 포함된 월 중 1개월 동안 근무자가 4명만 있었습니다. Workday는 여성 비율에 대한 포커스 인사이트 또는 KPI를 생성하거나 표시하지 않습니다.

Workday는 People Analytics 메트릭에서 다음과 같은 제한된 필드를 사용합니다.

- 비교비율(CR)
- 성별
- 고성과자
- 잠재력 높음
- 최근 승진/승급일
- 용어 카테고리

시큐리티 도메인 및 그룹

People Analytics는 People Analytics 및 Prism Analytics 기능 영역에서 다음 도메인을 사용합니다.

도메인	세부내용	관련 리포트 및 태스크
<i>Manage: People Analytics</i>	People Analytics를 구성, 설치 및 유지관리할 수 있습니다. 계약조건이 없는 시큐리티 그룹을 지원합니다.	• People Analytics 구성 • People Analytics 활동 • People Analytics 데이터 품질 • People Analytics
<i>View: People Analytics</i>	People Analytics 어플리케이션에 액세스할 수 있습니다. 특정 필드에 대한 액세스 권한을 제거하지 않고 People Analytics를 조회할 수 있는 액세스 권한을 제공하려는 경우 이 도메인을 사용합니다. 계약조건이 없는 시큐리티 그룹 및 계약조건이 있는 역할 기반 시큐리티 그룹을 지원합니다. 집계 또는 교차 그룹이 역할 기반인 경우에도 지원하지 않습니다.	• People Analytics
• <i>View: People Analytics</i> 비즈니스 리더 • <i>View: People Analytics HR</i> 비즈니스 파트너 • <i>View: People Analytics</i> 커스텀 1 • <i>View: People Analytics</i> 커스텀 2 • <i>View: People Analytics</i> 커스텀 3	People Analytics 어플리케이션에 액세스할 수 있습니다. 필드 레벨 시큐리티를 구성하여 특정 필드의 민감한 데이터에 대한 접근 권한을 제거할 때 이러한 도메인을 사용합니다. 계약조건이 없는 시큐리티 그룹 및 계약조건이 있는 역할 기반 시큐리티 그룹을 지원합니다. 집계 또는 교차 그룹이 역할 기반인 경우에도 지원하지 않습니다.	• People Analytics

relatedlinks

태스크

단계: [People Analytics에 제약조건이 있는 시큐리티 설정](#) 페이지 764

단계: [People Analytics 구성 변경](#) 페이지 762

[Prism 데이터 소스 시큐리티 편집](#) 페이지 510

[역할 기반 시큐리티 그룹 생성](#)

[사용자 기반 시큐리티 그룹 생성](#)

[도메인 시큐리티 정책 편집](#)

참조

2023R1의 새로운 기능 게시물: [People Analytics 시큐리티](#)

개념: 데이터 품질 모듈

데이터 품질모듈은 필드 매핑 구성 데이터를 확인하여 데이터가 People Analytics 및 Storyteller의 유용성, 완전성 및 정확성 요건을 충족하는지 확인합니다. 데이터 품질모듈은 이러한 데이터에서 People Analytics 설치 및 어플리케이션에 부정적인 영향을 미치는 문제가 있는지 확인하고 계속하기 전에 해결해야 할 수 있는 데이터 품질 결함을 반환합니다.

주: 채용 V2로 마이그레이션하면Data Quality에서더 이상 채용 파이프라인을 확인하지 않습니다. 데이터 품질카드에 채용 파이프라인이 확인되지 않았음을 알리는 정보 메시지가 표시됩니다.

People Analytics를 설치하거나 재설치하면 데이터 품질 모듈이 자동으로 실행되지만, 수동으로 실행할 수도 있습니다. People Analytics를 다시 설치하기 전에데이터 품질모듈을 수동으로 실행하여 새로 변경된 구성이 모든 요구사항을 충족하는지 확인하는 것이 좋습니다. People Analytics 구성리포트에서 데이터 품질을 실행하고People Analytics 데이터 품질리포트에 액세스하여 결과를 조회할 수 있습니다.

일부 결함은 다른 결함보다 부정적인 영향이 더 큼니다. Workday는 각 결함에 심각도 레벨을 지정합니다.

- 심각 심각한 결함으로 인해 People Analytics가 설치되지 않을 수 있습니다. 이러한 결함은 또한 데이터 품질과 분석 결과의 무결성에 심각한 영향을 미칠 수 있으며 잠재적으로 제약조건이 있는 시큐리티에 영향을 미칠 수 있습니다. 발견한 경우People Analytics 구성리포트 또는 기본 데이터에서 심각한 결함을 해결합니다.
- 전공 주요 결함이 설치를 방해하지는 않지만 데이터 품질과 분석 결과의 무결성에 심각한 영향을 미칠 수 있습니다. People Analytics 구성리포트에서 이러한 문제를 해결하는 것이 좋습니다.
- 보통 중간 정도의 결함은 People Analytics의 KPI, 시각화 및 포커스 인사이트의 품질에 영향을 미칠 수 있습니다. 데이터 품질에 미치는 영향은 미미하므로 무시해도 됩니다.

데이터 품질 모듈에는 다음과 같은 검사 유형이 포함됩니다.

- [카디널리티](#) 페이지 756
- [크로스 파이프라인](#) 페이지 757
- [중복 항목](#) 페이지 757
- [비논리적인 값](#) 페이지 757
- [유효하지 않은 값](#) 페이지 757
- [누락된 값](#) 페이지 757
- [복수 계층](#) 페이지 757
- [모집단](#) 페이지 757

카디널리티

특정 필드에서 고유한 값의 수를 확인합니다. 숫자를 해당 필드에 정의된 한도와 비교하고 필드의 카디널리티가 계층 내 예상 레벨과 관련하여 일관되지 확인합니다. 검사에 실패한 필드가 반환되고 값 열에 필드의 카디널리티가 표시됩니다.

카디널리티가 높으면(고유한 값이 많음) Storyteller 엔진 성능에 부정적인 영향을 미칠 수 있으며, 더 작은 그룹이 많이 있기 때문에 포커스 인사이트의 품질이 저하될 수도 있습니다.

크로스 파이프라인

일관된 값

파이프라인 전반에서 값의 일관성을 확인하고 두 개의 파이프라인 간 값을 정의된 한도와 비교합니다. 현재 한도는 각 파이프라인의 동일한 필드에서 중복되는 값이 없는 경우입니다.

Workday는 검사에 실패한 각 파이프라인의 필드를 반환하고 값 옆에 각 파이프라인의 일치하지 않는 값의 백분율을 표시합니다.

데이터 유형

필드 유형을 검사하여 여러 파이프라인의 특정 필드가 동일한지 확인합니다. Workday는 검사에 실패한 필드를 반환하고 값 옆에 필드의 데이터 유형을 표시합니다.

교차 파이프라인 결합은 사용자가 구성한 채우기 필터가 여러 파이프라인의 데이터를 필터링하지 못하게 하여 KPI 탭의 필터링에 심각한 영향을 미칠 수 있습니다.

중복 항목

동일한 근무자의 레코드가 여러 개 있는지 확인합니다. Workday는 직원 ID 또는 후보자 ID를 반환하고 값 옆에 여러 레코드의 수를 표시합니다.

레코드가 중복되면 인원수가 정확하지 않아 기하급수적으로 영향을 미칠 수 있습니다.

비논리적인 값

특정 필드에 해당 필드에 대해 정의된 로직 규칙을 충족하지 않는 값이 포함되어 있는지 확인합니다. 예: 입사일이 미래인 경우 Workday는 검사에 실패한 필드를 반환하고 값 옆에 해당 필드에 대한 비논리적 값의 백분율을 표시합니다.

비논리적인 값은 주제의 메트릭이 부정확하여 시각화, KPI 및 포커스 인사이트에 부정확한 데이터를 생성할 수 있습니다.

유효하지 않은 값

특정 필드에 해당 필드에 대해 정의된 유효한 값 목록에 없는 값이 포함되어 있는지 확인합니다. 검사에 실패한 필드가 반환되고 값 옆에 해당 필드에 대해 유효하지 않은 값의 백분율이 표시됩니다.

유효하지 않은 값은 주제의 부정확한 메트릭으로 이어지며 시각화, KPI 및 포커스 인사이트에서 데이터가 부정확해질 수 있습니다.

누락된 값

특정 필드에 누락된 값이 몇 개인지 확인합니다. 누락된 값은 비어 있거나 NULL일 수 있습니다. Workday는 누락된 값이 있는 필드를 반환하고 값 옆에 해당 필드의 누락된 값 비율을 표시합니다.

값이 누락되면 People Analytics에 표시되는 데이터가 왜곡되어 인력이 정확하게 반영되지 않을 수 있습니다.

복수 계층

계층의 하위 항목에 여러 계층의 상위 항목이 있는지 확인합니다. Workday는 여러 계층에 걸쳐 parent 계층과 함께 child 계층의 필드를 반환하고 값 옆에 여러 계층의 수를 표시합니다.

다중 계층 결합은 중복으로 인해 데이터가 부정확해질 수 있으며, 조직에 속하지 않는 근무자에게 최종 사용자가 표시될 수 있으므로 보안에 부정적인 영향을 미칠 수 있습니다.

모집단

특정 VIBE Index 교차 그룹에서 고유한 값의 수를 확인하고 VIBE Index 교차 그룹에 정의된 최소 인원 요건과 이 숫자를 비교합니다. Workday는 검사에 실패한 교차 그룹 필드와 교차 그룹 수를 반환하고, 값 옆에 충분한 그룹이 없는 교차 그룹의 레코드 수를 표시합니다.

자동입력 검사 결함으로 인해 Workday는 VIBE 계산에서 특정 교차점을 제외합니다.

스킬 카테고리 카디널리티

고유 스킬 카테고리 값을 10개 미만으로 사용하는지 확인합니다(Skills Cloud에서만). Workday는 스킬 카테고리 값의 현재 수를 반환합니다. 스킬 카테고리 수가 적으면 데이터 세분화가 제한되고 결과를 사용할 수 없게 될 수 있습니다.

스킬 항목 카테고리 유지관리태스크에 액세스하여 스킬 카테고리 카탈로그를 업데이트합니다.

카테고리 미지정 스킬 비율

스킬 카테고리에 지정되지 않은 스킬의 백분율이 한도인 5%를 초과하는지 확인합니다. 이 경우 검사에 실패한 스킬 값의 백분율이 반환됩니다. 스킬 항목 카테고리 유지관리태스크를 사용하여 강조 표시된 스킬을 분류합니다.

카테고리 미지정 스킬이 많으면 데이터 세분화가 제한되고 결과를 사용할 수 없게 될 수 있습니다.

매칭 점수 가능 여부 분포

매칭 점수는 명시적 또는 추론된 스킬로 구성된 근무자의 현재 포트폴리오를 직무 프로필에 나열된 스킬과 비교하는 계산입니다. 이 데이터 품질 검사는 그룹의 근무자에게 매칭 점수가 지정되었는지 확인합니다. Workday는 매칭 점수 가능 여부에 따라 그룹으로 나눈 근무자 그룹의 도넛형 차트 시각화를 반환합니다. 매칭 점수가 없는 근무자는 사유에 따라 분할됩니다.

- 근무자 프로필에서 충원되었거나 추론할 스킬이 없습니다.
- 근무자의 직무 포지션에서 충원되었거나 추론할 스킬이 없습니다.
- 직무 포지션의 스킬이 Skills Cloud의 스킬과 일치하지 않습니다.

매칭 점수가 없는 근무자가 많으면 People Analytics에 표시되는 데이터가 왜곡되어 인력 간에 존재하는 스킬이 정확하게 반영되지 않을 수 있습니다.

근무자 및 해당 직무 프로필, 직원 ID, 매칭 점수가 없는 사유 등을 조회할 차트의 세그먼트를 클릭합니다. 테이블을 Workday 디스커버리 보드로 내보낼 수 있습니다.

relatedlinks

참조

[문제 해결: 데이터 품질 모듈 페이지 804](#)

[2022R1 새로운 기능 게시물: People Analytics를 위한 데이터 품질](#)

예

[People Analytics 채용 V2](#)

단계: 어플리케이션 설정 구성

시작하기 전에

시큐리티: 다음 기능 영역의 Manage: People Analytics 도메인

- People Analytics
- Prism Analytics

주: 근무자 파이프라인에서 다음 단계를 완료합니다.

1. 필드 매핑에서 그룹 뷰(근무자 유형 또는 근무자 분류)로 선택된 자리 표시자 필드를 옵트인합니다.
2. 소스 필드를 그룹 뷰 필드에 매핑합니다.

이에 대한 자세한 내용은 [파이프라인 필드 매핑 구성](#)을 참조하십시오.

이 태스크 정보

People Analytics 구성 리포트의 어플리케이션 설정 카드를 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 조직에서 사용하는 회계 스케줄을 People Analytics에서 활성화합니다.
- 그룹 뷰를 정의하여 People Analytics 콘텐츠를 세분화합니다.

회계 스케줄: 회계 스케줄을 선택하기 전에 Workday에서 사용하는 회계연도, 분기, 월의 구성을 파악하고 있는지 확인합니다. People Analytics에서 회계연도는 12개의 전기 간격만 가질 수 있으며, 회계 스케줄 및 연도 설정리포트에서 현재 시점까지의 매년 연도를 수동으로 추가해야 합니다. People Analytics의 데이터 이력 스냅샷과 일치하도록 회계 스케줄을 구성하는 방법을 알아보려면 [단계: 회계 스케줄 및 연도 설정](#)을 참조하십시오.

그룹 뷰: 그룹 뷰를 사용하면 의미 있는 근무자 그룹을 정의하고 조직의 구조에 따라 People Analytics 콘텐츠를 세분화할 수 있습니다. 모집단 뷰를 구성하는 것은 선택사항이며 구성하지 않아도 설치를 실행할 수 있습니다. 그룹 뷰를 구성하지 않으면 그룹 뷰를 기준으로 People Analytics 콘텐츠를 세분화할 수 없습니다. [개념: People Analytics의 구체화](#)를 참조하십시오.

프로시저

1. People Analytics 구성리포트에 액세스합니다.
2. 리포트에서 어플리케이션 설정카드를 엽니다.
3. 시간 구성단계에서 사전 정의된 회계 스케줄을 선택하고 회계기간 종료 시 리포트에서 퇴직을 처리하는 방식을 정의합니다.
4. 기간 종료일에 퇴직한 근무자가 해당 기간의 재직 인원수에 포함되도록 하려면 기간 종료일 퇴직 포함 확인란을 선택합니다. 이 선택항목은 재직 상태 및 퇴직 기간 필드에 영향을 미칩니다.
예: 근무자 중 한 명이 5월 31일에 퇴직했습니다. 이 확인란을 선택하면 People Analytics 분석을 위해 이 근무자는 5월 기간 동안 재직 상태로 간주되며 퇴직은 6월 1일부터 적용됩니다.
5. 모집단 뷰단계에서 모집단 뷰로 사용할 자리 표시자 필드를 선택합니다.

필드명	설명	기본 소스 필드	값의 예
근무자 유형	근무자의 근무자 유형(직원 또는 임시고용직)을 지정합니다. 모든 필드가 가능합니다.	근무자 유형	Regular
근무자 분류	근무자 유형 필드에 지정된 근무자 그룹과 구분하는 데 사용되는 근무자의 추가 분류입니다. 모든 필드가 가능합니다.	급여지급유형	급여 근무자

주: 모집단 뷰에서 한 필드의 서로 다른 값을 결합하여 단일 모집단을 형성하도록 하려면 계산 필드를 사용합니다. 계산 필드를 생성하는 방법에 대한 자세한 내용은 [계산 필드 생성](#)을 참조하십시오.

6. 각 그룹 뷰에 대해 값 선택 필드를 사용하여 최대 6개의 허용 값을 나열합니다. 이렇게 하면 카디널리티가 높은 필드(6개 이상의 값을 가질 수 있는 필드)를 모집단 뷰로 사용할 수 있습니다. 이러한 값을 기준으로 People Analytics 콘텐츠를 세분화할 수 있습니다.

결과

Workday는 파이프라인 구성을 저장하지만 어플리케이션의 데이터를 업데이트하지 않습니다. Workday가 파이프라인 상태를 커밋 안함으로 변경합니다.

필요한 모든 파이프라인을 구성하고 People Analytics 구성리포트에서 설치를 실행합니다. Application Settings 카드에는 모집단 뷰 구성의 상태가 표시됩니다.

상태	설명
-	기본 상태 모집단 뷰단계를 연 적이 없음을 나타냅니다.
0	모집단 뷰단계를 클릭하여 모집단 뷰를 구성하지 않고 변경사항을 저장했습니다.
0	1개의 모집단 뷰가 구성되었습니다.
2	2개의 모집단 뷰가 구성되었습니다.

특정 그룹 뷰 구성의 예를 리뷰하려면 다음을 참조하십시오.

- 예: 기본 필드를 사용하여 모집단 뷰 구성 페이지 803
- 예: 커스텀 소스 필드를 사용하여 모집단 뷰 구성 페이지 802
- 예: 계산 소스 필드를 사용하여 모집단 뷰 구성 페이지 802

relatedlinks

예

2024R2 기능 메모: People Analytics의 구성가능 그룹 뷰

단계: 파이프라인 필드 매핑 구성

시작하기 전에

시큐리티: 다음 기능 영역의 *Manage: People Analytics* 도메인

- People Analytics
- Prism Analytics

이 태스크 정보

People Analytics에서 파이프라인을 구성할 때 분석에 포함할 필드를 지정합니다. Workday는 카테고리별로 그룹화된 대상 필드 목록을 제공하며, 사용자는 각 대상 필드에 매핑할 소스 필드를 제공합니다. 각 대상 필드는 특정 필드 유형을 허용합니다. 예: 인종 대상 필드에는 텍스트 또는 인스턴스 필드를 사용할 수 있습니다.

포함하고 구성한 필드는 다음에 영향을 미칩니다.

- Storyteller가 포커스 인사이트를 생성하는 데 사용하는 데이터입니다.
- People Analytics가 KPI, 시각화 및 포커스 인사이트에 대해 계산하는 메트릭입니다.
- People Analytics의 모집단별로 세분화
- Workday가 어플리케이션 조회자에 대해 시큐리티를 적용하는 방법
- 어플리케이션 조회자가 세분화 디멘션을 사용할 수 있습니다(참조: [개념: People Analytics의 구체화](#) 페이지 668)

주: 기본 계층 및 기타 계층 카테고리에서 구성하는 대상 필드는 근무자 및 채용 파이프라인에서 동일해야 합니다. 다음을 확인합니다.

- 동일하거나 호환되는 소스 필드를 선택하십시오.
- 각 파이프라인에 동일한 대상 필드를 포함합니다.
- 동일한 표시명을 입력하십시오.

프로시저

1. People Analytics 구성리포트에 액세스합니다.
2. 근무자또는채용파이프라인에 대해편집을선택합니다.

3. 각대상 필드에 대해 필드를포함할지 여부를 결정합니다.

Workday는 선택한 주제에 따라 People Analytics가 작동하는 데 필요한 필드를 자동으로 포함합니다. 이러한 필드를 제외하면 설치를 진행할 수 없습니다. Workday는 필수 필드에 별표(*)를 표시합니다. 또한 Workday는 데이터 완전성에 중요한 필드를 '권장'으로 표시합니다. 이러한 필드를 제외해도 People Analytics 설치는 계속 작동하지만, 누락된 데이터는 KPI 및 시각화의 메트릭과 포커스 인사이트 생성에 부정적인 영향을 미칠 수 있습니다.

4. 다음을 고려하여 필드를 포함합니다.

옵션	설명
비즈니스 오브젝트	이 대상 필드에 매핑하려는 소스 필드가 포함된 비즈니스 오브젝트입니다. People Analytics는 지정된 파이프라인의 기본 비즈니스 오브젝트 및 해당 기본 비즈니스 오브젝트의 관련 비즈니스 오브젝트에서 소스 필드 매핑만 지원합니다. 참조 참조: People Analytics의 비즈니스 오브젝트 및 데이터 소스 페이지 771.
소스 필드	이 대상 필드에 매핑할 소스 필드입니다. 선택한 비즈니스 오브젝트에서 이 대상 필드에 허용되는 필드 유형을 사용하는 필드가 표시됩니다. 근무자 및 채용 파이프라인 모두에서 동일한 대상 필드에 대해 호환되는 소스 필드를 선택하십시오. 소스 필드는 다음과 같은 경우에 호환됩니다. - 동일한 비즈니스 오브젝트를 사용합니다. - 동일한 표시명으로 포함된 모든 필드 값은 동일한 Workday ID를 사용합니다.
표시명	People Analytics 어플리케이션에 표시할 이름입니다. 기본 표시명을 변경할 수 있지만, 현재 People Analytics는 다음에서 커스텀 표시명을 지원하지 않습니다. - KPIs - 포커스 인사이트 카드 제목 - 비즈니스 질문 제목

자세한 내용은 다음을 참조하십시오. 참조: [People Analytics의 필드 페이지 777](#).

다음에 수행할 작업

People Analytics 파이프라인 구성을 완료합니다. 파이프라인을 구성하는 데 시간이 더 필요한 경우임시저장을 사용하여지금까지 변경한 내용을 저장할 수 있습니다.

relatedlinks

참조

[2022R2의 새로운 기능 게시물: People Analytics 구성](#)

[참조: People Analytics의 필드 페이지 777](#)

단계: People Analytics 구성 변경

시작하기 전에

- Workday 컨설턴트와 함께 People Analytics의 초기 구성 및 설치를 완료합니다.
- People Analytics 구성 변경에 대한 요구사항 및 고려사항을 검토합니다.
- 월요일부터 목요일까지만 People Analytics 재설치를 실행하도록 계획합니다. Workday의 주별 서비스 업데이트는 금요일에 실행되며 이로 인해 설치가 실패할 수 있습니다.
- People Analytics 활동리포트에 액세스하여 진행 중인 활동이 없는지 확인합니다.
- 시큐리티: 다음 기능 영역의 *Manage: People Analytics* 도메인
 - People Analytics
 - Prism Analytics

이 태스크 정보

People Analytics 구성을 변경하고 어플리케이션을 재설치하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 어플리케이션이 조직의 비즈니스 요구사항에 맞게 최신 상태인지 확인합니다. 예를 들어 특정 파이프라인에서 필드에 대한 매핑을 변경하거나 새 그룹 필터 조건을 추가합니다.
- 프로덕션 테넌트에 자동 설치 활동으로 제공되는 신규 콘텐츠를 활용합니다. 예: 직원 감정 주제를 활성화하고 구성합니다.

데이터 품질을 검토하여 새 구성을 평가하고 결함을 수정한 후에 재설치하는 것이 좋습니다.

구성이 변경되면 어플리케이션 인사이트 및 이러한 인사이트의 데이터 품질이 크게 변경될 수 있습니다. 예: 현재 조직 구조에 맞지 않는 신규 시큐리티 구성을 적용하는 경우

프로덕션 환경에서 완료하기 전에 구현 테넌트 또는 미리보기 샌드박스 테넌트에서 구성을 변경하는 것이 좋습니다.

주: 특별 리포트용으로 또는 데이터 검증을 위해 People Analytics 데이터 소스를 사용하여 커스텀 리포트 및 디스커버리 보드를 생성할 수 있습니다. 이러한 데이터 소스를 사용하여 생성한 커스텀 리포트 또는 디스커버리 보드는 다음 월별 데이터 업데이트 후 또는 데이터 품질을 실행하거나 어플리케이션을 다시 설치하면 더 이상 유효하지 않습니다. 이러한 액티비티가 성공적으로 완료되도록 하려면 다음 데이터 품질 검사, 월별 데이터 업데이트 또는 설치 실행 전에 이러한 리포트 및 디스커버리 보드를 삭제해야 합니다.

프로시저

1. People Analytics 구성리포트에 액세스합니다.
2. 주제 관리를 선택하여 구성에 포함할 주제를 선택합니다.
3. 파이프라인을 변경하려면 파이프라인에 대해 편집 또는 구성을 선택합니다.
참조 [단계: People Analytics에서 파이프라인 구성](#) 페이지 763.
4. Run Data Quality를 선택하여 구성 변경의 정확성 요건을 확인합니다.
5. 데이터 품질 검사 진행상황을 모니터링하기 위해 People Analytics 활동리포트에 액세스하려면 활동 조회를 선택합니다.
최상위 레벨에서 데이터 품질 활동을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하여 관련 액션 메뉴에 액세스할 수 있습니다. 다음을 수행할 수 있습니다.
 - 활동을 취소합니다.
 - 활동을 재시도하십시오.
6. 데이터 품질 활동이 완료상태로 완료되었는지 확인합니다.
필요한 경우, 발견된 결함을 해결하도록 구성을 업데이트하는 것이 좋습니다. 특정 결함은 설치를 진행하기 전에 작업이 필요할 수 있습니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오.
 - [개념: 데이터 품질 모듈](#) 페이지 756
 - [문제 해결: 데이터 품질 모듈](#) 페이지 804

7. People Analytics 구성리포트에서설치 실행을선택합니다.
Workday는 구성 변경사항을 커밋하기 전에 데이터 품질 검사를 자동으로 실행합니다.
8. 활동 조희를선택하여People Analytics 활동리포트에 액세스하여 설치 진행상황을 모니터링합니다.
최상위 레벨에서 설치 활동을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하여 관련 액션 메뉴에 액세스할 수 있습니다.
9. 설치 활동이완료상태로 완료되는지 확인합니다.

단계: People Analytics에서 파이프라인 구성

시작하기 전에

시큐리티: 다음 기능 영역의Manage: People Analytics도메인

- People Analytics
- Prism Analytics

이 태스크 정보

People Analytics에서 근무자 파이프라인을 구성하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- Storyteller가 포커스 인사이트를 생성하기 위해 분석해야 하는 필드를 지정합니다.
- 분석할 모집단을 필터링합니다.
- 분석할 데이터의 개월 수를 지정합니다.
- 데이터에 대한 시큐리티를 적용합니다.

Workday는People Analytics 구성리포트에 각 파이프라인의 현재 상태를 표시합니다.

파이프라인 상태	설명
약정	현재 파이프라인 구성이 커밋되고 People Analytics 어플리케이션에 설치됩니다.
커밋되지 않음	마지막 수동 설치 이후 현재 파이프라인 구성이 수동으로 변경되었습니다. People Analytics 어플리케이션에 이러한 변경사항을 커밋하려면설치 실행을선택합니다.
액션 필요	People Analytics를 설치하거나 재설치하려면 파이프라인 구성을 업데이트해야 할 수 있습니다. 이 파이프라인 상태는 다음과 같은 이유 때문일 수 있습니다. • Workday는 마지막 설치 이후 하나 이상의 파이프라인 설정을 변경했습니다. • 파이프라인이 부분적으로 구성되었습니다. • 파이프라인이 구성되지 않았습니다.

프로시저

1. People Analytics 구성리포트에 액세스합니다.
2. 파이프라인을 변경하려면 파이프라인에 대해편집또는구성을선택합니다.
3. (어플리케이션 설정 파이프라인만 해당)기간 구성단계에서 사전 정의된회계 스케줄을선택하고 리포트에서 회계기간 종료 시 퇴직을 처리하는 방식을 정의합니다.
4. (근무자 및 채용 파이프라인)메트릭단계에서 KPI 탭에 표시할 메트릭을 선택합니다. 메트릭이 탭에 표시되는 순서를 설정할 수도 있습니다.
5. (스킬 파이프라인만 해당)옵트인단계에서매칭 점수 를선택합니다.
6. (직원 감정 파이프라인만 해당)질문 선택단계에서 각 질문 유형에 대해 매핑할 질문을 하나 이상 선택합니다.

7. 단계: 파이프라인 필드 매핑 구성 페이지 760.

스킬 파이프라인의 경우 리뷰 단계로 이동합니다.

8. (선택사항)그룹 필터단계에서 그룹 필터를 추가하여 Workday가 Storyteller 엔진을 사용하여 분석하는 데이터를 제한합니다.

정의한 그룹 필터는 People Analytics 어플리케이션의 모든 비즈니스 질문, 시각화, 포커스 인사이트 및 KPI에 영향을 미칩니다.

9. (근무자 파이프라인)프롬프트단계에서 이 파이프라인의 소스 데이터에 대한 프롬프트를 구성합니다.

10. 시큐리티단계에서 어플리케이션에 시큐리티를 적용하는 방법을 선택합니다.

다음 레벨에서 People Analytics 데이터에 대한 액세스를 제어할 수 있습니다.

- 행 레벨 시큐리티 제약조건이 없는 액세스 또는 제약조건이 있는 액세스를 제공하여 데이터 소스의 각 데이터 레코드에 대한 액세스를 제어할 수 있습니다.
- 필드 레벨 시큐리티 특정 필드의 민감한 데이터에 대한 접근 권한을 제한하여 역할에 따라 조회자가 볼 수 있는 내용을 제한할 수 있습니다.

자세한 내용은 다음을 참조하십시오. 단계: People Analytics에 제약조건이 있는 시큐리티 설정 페이지 764.

주: 근무자 및 채용 파이프라인 모두에 대해 동일한 행 레벨 시큐리티 옵션을 선택합니다.

11. 데이터 이력단계에서 어플리케이션에 포함할 데이터의 양을 선택합니다.

12. 모든 구성 세부내용을 리뷰하고 마침을 선택하여 변경사항을 저장합니다.

결과

Workday가 파이프라인 구성을 저장하지만, 아직 어플리케이션의 데이터를 업데이트하지 않습니다. Workday가 파이프라인 상태를 커밋 안함으로 변경합니다.

다음에 수행할 작업

필요한 모든 파이프라인을 구성한 다음, People Analytics 구성 리포트에서 설치 실행을 선택합니다.

relatedlinks

태스크

[회계 스케줄 및 연도 설정](#)

참조

[2022R2의 새로운 기능 게시물: People Analytics 구성](#)

단계: People Analytics에 제약조건이 있는 시큐리티 설정

시작하기 전에

시큐리티: 다음 기능 영역의 *Manage: People Analytics* 도메인

- People Analytics
- Prism Analytics

이 태스크 정보

근무자 및 채용 파이프라인의 시큐리티 단계를 구성할 때 행 레벨과 필드 레벨 모두에서 People Analytics 리포트에 대한 제약조건이 있는 접근 권한을 제공할 수 있습니다.

행 레벨 시큐리티	필드 레벨 시큐리티
행 레벨에서 제약조건이 있는 액세스를 제공하려면 다음을 수행합니다.	필드 레벨에서 제약조건이 있는 액세스를 제공하려면 다음을 수행합니다.

행 레벨 시큐리티	필드 레벨 시큐리티
- 시큐리티단계의행 레벨 시큐리티섹션에서 계층을 지정합니다. - People Analytics 뷰 도메인 중 하나의 시큐리티 정책에서 제약조건이 있는 역할 기반 시큐리티 그룹을 사용합니다. - View: People Analytics. 필드 레벨 시큐리티를 적용할 필요가 없는 경우에만 이 도메인을 사용합니다. - View: People Analytics 비즈니스 리더 - View: People Analytics HR 비즈니스 파트너 - View: People Analytics 커스텀 1 - View: People Analytics 커스텀 2 - View: People Analytics 커스텀 3	- 현재 뷰어로 제한된 필드를 사용하여 시각화에서 필드 레벨 시큐리티를 적용하는 방법을 선택합니다. 자세한 내용은단계섹션을 참조하십시오. - 시큐리티단계의필드 레벨 시큐리티섹션에 나열된 도메인 중 하나에서 에 대한 접근 권한을 제한할 필드를 하나 이상 선택합니다. - 필드 레벨 시큐리티에 대해 구성된 것과 동일한 뷰 도메인의 시큐리티 정책에서 역할 기반의 제약조건이 있는 시큐리티 그룹을 사용합니다. 주: 지정된 사용자에게 2개 이상의 People Analytics 관련 뷰 도메인에 대한 액세스 권한이 없는지 확인하십시오.

행 레벨에서 접근 권한을 제한하는 경우 선택한 계층과 해당 계층에 포함된 필드에 따라 어플리케이션의 특정 콘텐츠에 액세스할 수 있는 사용자가 결정됩니다. 예를 들어 다음 필드를 매핑합니다.

대상 필드	매핑된 비즈니스 오브젝트 및 소스 필드	값 예
레벨 1	관할조직 - 계층의 두 번째 레벨	법인 고객
레벨 2	관할조직 - 계층의 세 번째 레벨	영업 및 마케팅
레벨 3	관할조직 - 계층의 4번째 레벨	복미 마케팅
지정된 조직	근무자 - 관할조직	리드 생성

레벨 1에서 제약조건이 있는 접근 권한이 있는 People Analytics 사용자는 레벨 1 및 해당 하위 항목과 관련된 포커스 인사이트를 조회할 수 있습니다. 따라서 영업 및 마케팅에서 역할이 지정된 사용자에게는 영업 및 마케팅 및 복미 마케팅에 대한 포커스 인사이트가 표시됩니다.

복미 마케팅의 역할(레벨 2에 매핑됨)이 지정된 People Analytics 사용자는 영업 및 마케팅이 아닌 복미 마케팅과 관련된 포커스 인사이트를 볼 수 있습니다.

People Analytics의 초기 배포 후 시큐리티 설정을 변경해야 하는 경우, 변경으로 인해 시큐리티 문제가 발생하지 않도록 People Analytics Office Hours(유료 서비스로 사용가능)를 통해 지원을 요청하는 것이 좋습니다.

프로시저

1. People Analytics 구성리포트에 액세스합니다.
2. 근무자파이프라인에 대해편집을선택하고시큐리티단계로 이동합니다.
3. 행 레벨 시큐리티로기본 계층또는보조 계층을선택합니다.
선택하는 계층은 유효한 Prism 보안 엔티티 필드여야 합니다. [계층 요건](#)을참조하십시오.
4. 필드 레벨 시큐리티의 경우 시큐리티 모드를 선택합니다.
 - 표준 인건비 Workday는 데이터 대신 시각화에 빈 상태를 표시하여 시큐리티를 엄격하게 적용합니다.
 - 한도 Workday는 최소 모집단 한도가 충족되면 시각화에 집계 데이터를 표시하고, 상세 데이터 탭에서 제한된 필드를 숨깁니다.

주: 데이터 스냅샷 중에 모집단 수가 최소 한도 아래로 떨어지면 이러한 필드 중 일부를 제한하면 일부 KPI와 포커스 인사이트가 손실될 수 있습니다.

5. 리뷰단계에서마침을선택하여 근무자 파이프라인에 대한 변경사항을 저장합니다.
6. 채용파이프라인을 구성하고시큐리티단계로 이동합니다.
 - 행 레벨 시큐리티에 근무자 파이프라인과 동일한 계층을 선택합니다.
 - 필드 레벨 시큐리티의 경우 액세스를 제한할 도메인이 있는 중요 데이터 필드를 선택합니다.
7. People Analytics 구성리포트에서설치 실행을선택합니다.

주: Workday가 데이터 레코드 보안을 완료할 수 있도록 설치 활동이 완료될 때까지 기다린 후 계속 진행합니다. 제약조건이 있는 사용자에게 접근 권한을 제공하기 전에 Workday가 데이터 레코드에 보안을 설정하는지 확인합니다. People Analytics 활동리포트에서 진행상황을 조회할 수 있습니다.

8. 역할 기반 시큐리티 그룹을 생성합니다.

어플리케이션 뷰어에 대한 시큐리티 그룹을 생성하고 사용자를 지정합니다.

주: 역할 기반의 제약조건이 있는 시큐리티 그룹을 구성할 때 다음을 확인합니다.

- 행 레벨 시큐리티를 구성한 경우 시큐리티 그룹 유형은행 레벨 시큐리티에 지정한 보안 계층과 일치합니다. 예를 들어 기본 계층을 보안 계층으로 사용하고 관할조직 필드를 지정 조직 대상 필드에 매핑합니다. 역할 - 관할조직 유형의 시큐리티 그룹을 생성합니다. 예: 보조 계층을 보안 계층으로 사용하고 위치 필드를 레벨 3 대상 필드에 매핑합니다. 역할 - 위치 계층 유형의 시큐리티 그룹을 생성합니다.
- 조직에 대한 접근 권한섹션에서현재 조직 및 모든 하위조직에 적용을선택합니다.
- 복수 직무 근무자에 대한 접근 권한섹션에서 본인이지원하는 포지션에 대한 접근 권한이 있는 역할을선택합니다.

9. 도메인 시큐리티 정책을 편집합니다.

시큐리티 단계에서 구성된 도메인의 시큐리티 정책에 시큐리티 그룹(예: *View: People Analytics Business Leader*)을 추가합니다. 필드 레벨 시큐리티를 구성하지 않은 경우 *View: People Analytics*도메인 시큐리티 정책에 그룹을 추가합니다.

주: 각 사용자가 People Analytics 뷰 도메인 중 하나에만 액세스할 수 있는지 확인합니다.

10. 대기 중인 시큐리티 정책 변경사항을 활성화하십시오.

relatedlinks

개념

개념: People Analytics의 시큐리티 페이지 751

태스크

단계: People Analytics 구성 변경 페이지 762

참조

2022R2의 새로운 기능 게시물: People Analytics 구성

단계: People Analytics에서 이메일 요약 설정

시작하기 전에

이메일 요약을 수신할 사용자가 People Analytics 기능 영역의 다음 도메인 중 하나 이상에 추가되었는지 확인합니다.

- *View: People Analytics*
- *View: People Analytics* 비즈니스 리더
- *View: People Analytics HR* 비즈니스 파트너
- *View: People Analytics* 커스텀 1
- *View: People Analytics* 커스텀 2
- *View: People Analytics* 커스텀 3

이 태스크 정보

이메일 요약을 사용하면 회계 스케줄 스냅샷에 따라 조직의 인사이트, 데이터 및 KPI, 리소스 및 콘텐츠 업데이트에 대한 월별 요약을 사용자의 수신함으로 직접 전송할 수 있습니다.

이메일 요약 이메일 배포를 구성하면 맞춤 설정된 필드 매핑 표시명이 조직의 사용자에게 전송되는 스마트 요약 URL에 표시됩니다.

프로시저

1. 테넌트 설정 편집 - 알림 태스크에 액세스합니다.

- 알림 전달 설정섹션에서Prism Analytics를선택합니다.
- 분석 어플리케이션 > 상위 알림 유형 설정 재정의확인란을 선택합니다.
- 규칙프롬프트에서알림 라우팅 규칙 생성을선택하고이름필드에 이름을 입력합니다. [알림 라우팅 규칙 생성](#)을참조하십시오.
- 채널 빈도추가 .
- 채널프롬프트에서모두 > 이메일을선택합니다.
- 기본 빈도프롬프트에서 즉시를 선택합니다.

자세한 내용은[참조: 테넌트 설정 편집 - 알림](#)을확인하십시오.

시큐리티:

- *Customer Central* 기능 영역의 *Customer Central Security Administration*과 *Manage: Customer Central*도메인
- *System* 기능 영역의 *Set Up: Tenant Setup - BP and Notifications*도메인

2. People Analytics 이메일 요약 구성태스크에 액세스합니다.

- 이메일 요약 수신자 목록 > 수신자 목록 편집을선택하고 이메일 요약을 수신할 사용자를 선택합니다.
- 서비스 시작을클릭하고 확인한 후완료를 클릭합니다.

시큐리티: 다음 기능 영역의 Manage: People Analytics 도메인

- People Analytics
- Prism Analytics

결과

이메일 요약을 구성하면 Workday는 다음을 수행합니다.

- 이메일 요약과 그 내용을 설명하는 환영 이메일을 전송합니다.
- 매월 People Analytics 업데이트와 함께 전체 요약을 전송합니다.

relatedlinks

태스크

[알림 라우팅 규칙 생성](#)

참조

[2025R1 기능 릴리스 정보: People Analytics의 스마트 요약 #unique_548](#)

단계: People Analytics에서 스킬 설정

시작하기 전에

주: 조직의 구독 서비스 계약에 따라 이 기능을 활성화하려면 추가 단계를 수행해야 할 수 있습니다. 구독 서비스 계약을 결정하려면 다음을 수행합니다.

- Community에서 프로필 아바타에 액세스합니다.

- 프로필을 선택합니다.
- 프로필 페이지에서 사용자명 아래, 직무 프로필 옆에 있는 조직명을 선택합니다.
- 구독 서비스 계약값을 조회합니다.

값에 따라 다음과 같이 수행합니다.

- MSA를 사용하는 경우, Innovation Services Features 및 Machine Learning Data Contribution 활성화 단계를 사용하여 Innovation Services를 통해 이 기능을 활성화해야 합니다.
- UMSA: Workday AI의 데이터 기여태스크에 있는 ML 기능의 데이터 기여에서 People Analytics의 스킬 옵션이 기본적으로 활성화됩니다. 이 기능은 필수이며 선택하여 비활성화할 수 없습니다.

주: Skills in People Analytics는 데이터 제공이 필요한 ML(머신러닝) 기능입니다. 이러한 기능은 샌드박스 테넌트에서 제대로 작동하지 않습니다. 스킬을 프로덕션 테넌트에 배포하기 전에 테스트하려면 미리보기 또는 구형 테넌트를 사용합니다.

이 태스크 정보

People Analytics의 스킬 주제는 조직 내 다양한 영역의 스킬, 격차 및 개선 영역에 대한 주요 인사이트를 더 잘 이해하는 데 도움이 됩니다.

프로시저

1. Innovation Services 기능 및 머신러닝 데이터 제공을 활성화합니다.

주: 조직의 구독 서비스 계약에 따라 이 기능을 활성화하기 위해 추가 단계를 수행해야 할 수 있습니다. 자세한 내용은 [이 커뮤니티](#) 문서를 참조하십시오.

머신러닝에 데이터를 제공하려면 HCM: HCM ML Features and Third Party Connectors GA 카테고리 의 확인란을 선택합니다. People Analytics에서 HCM ML 기능 및 3rd Party 커넥터 GA 서비스의 스킬 데이터를 사용하도록 하려면 ML for People Analytics 탭에서 다음 카테고리를 옵트인해야 합니다.

- Job Requisition Data
- Talent Profile Data
- Worker Profile Data
- 조직 데이터

최신 버전의 HCM ML Features and Third Party Connectors GA 서비스를 옵트인하려면 선택한 ML for People Analytics 카테고리에서 추가 데이터 옵트인 확인란을 선택해야 합니다. 그러면 테넌트의 필수 추가 데이터가 Workday에 제공됩니다. 탭에 이 확인란이 표시되지 않으면 이미 최신 버전을 사용하고 있는 것입니다.

주: 모든 테넌트 유형에 대해 HCM: HCM ML 기능 및 3rd Party 커넥터 GA 카테고리에서 필수 확인란을 선택한 후 24시간(또는 다음 영업일의 오전 1시(태평양 표준시) 후) 후에 이 스킬을 설치해야 합니다. People Analytics 구형 테넌트의 경우, 필수 확인란을 선택한 후 People Analytics를 설치하기 전에 Run On-Demand Machine Learning Activation for Implementation Tenant 태스크도 실행해야 합니다.

2. 테넌트 설정 편집 - 머신러닝 태스크에 액세스합니다.

Workday가 머신러닝 및 분석 기능의 개선 및 맞춤 설정에 사용되는 데이터를 호스팅하는 지역을 선택합니다.

시큐리티: System 기능 영역의 *Set Up: Tenant Setup - Machine Learning*

3. Skills Cloud를 활성화합니다.

다음 옵션을 포함해야 합니다.

- 근무자에게 제안된 스킬 자동입력
- 외부 후보자에게 제안된 스킬 자동입력

제안 스킬(직무 프로필) 자동입력 옵션을 포함하여 제안 스킬(직무 프로필) 리포트에 직무 프로필에 대한 제안 스킬을 제공할 수도 있습니다. 스킬 제안은 매시간 업데이트되며 각 보고 항목에 대해 최대 10개의 제안 스킬을 제공합니다. 5단계에서 직무 프로필에 스킬을 추가합니다.

4. 스킬을 유지관리합니다.

스킬 유지관리리포트에서 각 스킬에 대해 기존 카테고리를 선택하거나 신규카테고리를 생성해야 합니다.

단계: [스킬 유지관리를 참조하십시오.](#)

5. 직무 프로필 생성태스크 또는 직무 프로필 편집태스크에 액세스하여 신규 또는 기존 직무 프로필에 스킬을 추가합니다.

추가하는 각 스킬에 대해 필수를 선택해야 합니다.

이 단계를 완료할 때 직무 프로필의 유효일에 유의하십시오. People Analytics의 현재 스냅샷 기간에 맞게 날짜가 이전 월을 포함하는지 확인합니다.

직무 프로필 생성을 참조하십시오.

시큐리티: Jobs and Positions 기능 영역의 *Set Up: Job Domain*

6. 단계: [People Analytics 구성 변경](#) 페이지 762.

다음 세부내용을 사용하여 이 단계를 완료합니다.

- 주제 관리페이지에서 스킬주제를 활성화합니다. 스킬을 활성화하려면 다른 근무자 주제를 하나 이상 선택해야 하며 근무자 라이프라인의 구성을 완료해야 합니다.
- 스킬 라이프라인의 구성을 완료합니다. 최상의 결과를 얻으려면 필드 매핑에 포함하는 각 필드에 기본 필드를 사용하는 것이 좋습니다.
- Run Data Quality를 선택하여 스킬 데이터가 정확한지 확인합니다. 필요한 경우 발견된 결함을 해결하도록 구성을 업데이트하는 것이 좋습니다.

참조 개념: [데이터 품질 모듈](#) 페이지 756, 문제 해결: [데이터 품질 모듈](#)

related links

개념

개념: [People Analytics의 스킬](#) 페이지 667

개념: [스킬 및 역량 비교](#)

설정 고려사항: [Skills Cloud](#)

참조

[2022R1 새로운 기능](#) 게시물: [People Analytics의 스킬](#)

단계: People Analytics에서 VIBE Index 설정

이 태스크 정보

VIBE Index™ 주제에서는 모든 인력 그룹(교차 그룹)에서 형평성 및 패리티를 개선할 수 있는 영역을 보여주는 주요 결과 메트릭을 표시합니다. 이러한 인사이트는 직장에서의 소속감과 다양성을 함양하는 목표를 설정, 달성 및 갱신하는 데 도움이 됩니다.

주: VIBE Index의 일부로 소속감을 측정하려면 Workday Peakon Employee Voice 고객이어야 하며 직원 감정 주제를 옵트인해야 합니다.

People Analytics 구성을 변경하기 위한 모든 요구사항 및 고려사항은 VIBE Index 주제를 포함하도록 구성을 변경할 때 적용됩니다.

프로시저

1. 교차점 선택 및 생성에 대한 세부내용을 리뷰합니다.

참조 참조: [교차점 선택 및 생성](#) 페이지 773.

2. VIBE Index의 교차점을 정의합니다.

다음을 수행할 수 있습니다.

- 기본 교차점을 사용합니다.
- 테넌트의 기존 필드를 사용합니다.
- 교차점을 생성합니다.

3. 단계: People Analytics 구성 변경 페이지 762.

다음 세부내용을 사용하여 이 단계를 완료합니다.

- 주제 관리페이지에서 VIBE Index 주제를 활성화합니다. VIBE를 활성화하려면 다른 근무자 주제를 하나 이상 선택해야 합니다.
- 해당하는 경우주제 관리페이지에서 직원 감정 주제를 활성화합니다.
- 필드 매핑페이지에서 VIBE Index 교차점 필드를 대상 필드 교차점 1에 매핑합니다.

relatedlinks

개념

개념: People Analytics의 VIBE Index 페이지 808

개념: VIBE Index 소속 페이지 810

태스크

단계: People Analytics 구성 변경 페이지 762

참조

2021R2 새로운 기능 게시물: People Analytics의 VIBE Index

참조: People Analytics 구성 변경을 위한 요구사항 및 고려사항 페이지 795

People Analytics에서 스마트 요약 설정

시작하기 전에

시큐리티:

- Customer Central 기능 영역의 Customer Central Security AdministrationandManage: Customer Central도메인
- People Analytics 및 Prism Analytics 기능 영역의 Manage: People Analytics도메인
- System 기능 영역의 Set Up: Tenant Setup - BP and Notifications도메인
- People Analytics 기능 영역의 다음 도메인 중 하나 이상:
 - View: People Analytics
 - View: People Analytics 비즈니스 리더
 - View: People Analytics HR 비즈니스 파트너
 - View: People Analytics 커스텀 1
 - View: People Analytics 커스텀 2
 - View: People Analytics 커스텀 3

이 태스크 정보

조직의 인사이트, 리소스 및 콘텐츠 업데이트에 대한 월별 요약 수신자 목록의 이메일에 전송하도록 설정을 구성할 수 있습니다.

프로시저

1. 테넌트 설정 편집 - 알림태스크에 액세스하여 테넌트 알림을 구성합니다.
2. 알림 전달 설정섹션에서Prism Analytics탭을 완료할 때 다음 옵션을 완료합니다.
 - a) 알림 유형테이블의분석 어플리케이션행에서상위 알림 유형 설정 재정의확인란을 선택합니다.
 - b) 규칙 프롬프트의 드롭다운에서알림 라우팅 규칙 생성을선택합니다.

3. 알림 라우팅 규칙 생성태스크에서이름을입력하고채널 빈도 섹션에서추가를선택합니다. 다음 옵션을 선택하여 섹션을 완료합니다.

옵션	설명
채널	모두 >이메일
기본 빈도	즉시

4. People Analytics 이메일 요약 구성태스크에 액세스합니다.
5. (선택사항)이메일 요약 수신자 목록섹션에서수신자 목록 편집을선택하여스마트 요약을수신하는 이메일 주소 목록을 편집합니다.
6. 이메일 배포 서비스섹션에서서비스 시작을선택하여스마트 요약을활성화합니다. 스마트 요약은샌드박스 및 프로덕션 테넌트에서만 사용할 수 있습니다.

결과

스마트 요약을 구성하면 Workday가 다음을 전송합니다.

- 이메일 요약 및 예상되는 내용을 설명하는 환영 이메일입니다.
- 회계기간 종료 후 첫 번째 일요일의 전체 요약

예

다음에 수행할 작업

참조: People Analytics의 비즈니스 오브젝트 및 데이터 소스

비즈니스 오브젝트

People Analytics는 지정된 파이프라인의 기본 비즈니스 오브젝트 및 해당 기본 비즈니스 오브젝트의 관련 비즈니스 오브젝트에서 소스 필드 매핑만 지원합니다.

People Analytics의 파이프라인	기본 비즈니스 오브젝트
근무자	근무자
채용	인력충원요청
스킬	로컬 스킬 항목
직원 정서	Peakon Data(원격)

People Analytics 주제 데이터 소스

특별 리포트용으로 또는 People Analytics 주제 데이터 소스를 사용하여 데이터를 검증하기 위해 커스텀 리포트 및 디스커버리 보드를 생성할 수 있습니다. Workday는 사용자가 People Analytics를 재구성하고 다시 설치하면 이러한 데이터 소스를 업데이트합니다. 현재 구성에서 특정 데이터를 제거하고 People Analytics를 다시 설치하면 해당 데이터도 리소스에서 제거됩니다.

근무자 데이터 소스

Workday에서는 이러한 데이터 소스에서만 커스텀 리포트 및 디스커버리 보드를 생성할 수 있습니다. 리포트 및 디스커버리 보드에서 이름에 'snapshot'이 포함된 데이터 소스와 같은 임시 중간 데이터 소스를 사용하지 마십시오.

데이터 소스	설명
PPLA 근무자	Storyteller 처리 전 Worker 데이터 소스

데이터 소스	설명
ppla_worker_stories_publish_cds	Storyteller가 포커스 인사이트(이전 명칭: 스토리)를 처리한 후의 근무자 데이터 소스
ppla_worker_explanations_publish_cds	Storyteller에서 요약 처리 후 근무자 데이터 소스
ppla_vibe_belonging	VIBE에서 Peakon 소속 데이터를 사용하는 Workday Peakon Employee Voice 고객을 위한 VIBE 인덱스 데이터 소스 Workday는 다음을 제공하여 소속 응답에 대한 개인의 기밀을 보호합니다. - 일부 필드에 대해서만 집계된 데이터 - 일부 필드에 대한 제약조건이 있는 액세스

채용 데이터 소스

데이터 소스	설명
PPLA 채용	Storyteller가 처리하기 전에 채용 데이터 소스
ppla_recruiting_focus_insights_hiring	Storyteller가 포커스 인사이트(이전에는 스토리라고 함)를 처리한 후 채용 데이터 소스
ppla_recruiting_explanations_hiring	Storyteller가 요약을 처리한 후 채용 데이터 소스

스킬 데이터 소스

데이터 소스	설명
ppla_skill_attributes	스킬 속성(스킬 카테고리)이 있는 Skills 데이터 소스
ppla_skill_explanations_publish_cds	Storyteller에서 요약 처리 후 Skills 데이터 소스
ppla_skill_stories_publish_cds	Storyteller가 포커스 인사이트(이전에는 스토리라고 함)를 처리한 후의 Skills 데이터 소스
ppla_static_vis_match_score	매칭 점수와 관련된 시각화 세부내용이 포함된 Skills 데이터 소스
ppla_static_vis_skill_cats	스킬 카테고리 및 관련된 시각화 세부내용이 포함된 Skills 데이터 소스
ppla_worker_gaps	Storyteller가 처리하기 전의 Skills 데이터 소스 이 데이터 소스는 근무자에 대한 세부 데이터도 제공합니다.

데이터 품질 데이터 소스

주: 데이터 품질 데이터를 기반으로 구축된 리포트 및 디스커버리 보드는 다음 자동 업데이트 또는 데이터 품질 또는 설치를 다시 실행할 때까지만 유효합니다.

데이터 소스	설명
ppla_dq_publish_blank	결측값 검사에 대한 데이터 품질 결과가 포함된 데이터 소스
ppla_dq_publish_cardinality	카디널리티 검사에 대한 데이터 품질 결과가 포함된 데이터 소스

데이터 소스	설명
ppla_dq_publish_check_aggregation	데이터 품질 검사별 집계된 데이터 품질 결과가 있는 데이터 소스
ppla_dq_publish_dimension_aggregation	디멘션별로 집계된 데이터 품질 결과가 있는 데이터 소스
ppla_dq_publish_dupe	중복 검사에 대한 데이터 품질 결과가 포함된 데이터 소스
ppla_dq_publish_incorrect	비논리적 값 및 유효하지 않은 값 검사에 대한 데이터 품질 결과가 있는 데이터 소스
ppla_dq_publish_multi_hier	복수 계층 검사에 대한 데이터 품질 결과가 포함된 데이터 소스
ppla_dq_publish_population	데이터 소스 - 자동입력 검사에 대한 데이터 품질 결과가 포함된 데이터 소스
ppla_dq_publish_record_aggregation	레코드별 집계된 데이터 품질 결과가 있는 데이터 소스
ppla_dq_recruiting_statuses	데이터 품질을 처리하기 전에 채용 데이터 소스
ppla_dq_worker	데이터 품질 처리 전 근무자 데이터 소스

relatedlinks

개념

[개념: 비즈니스 오브젝트, 데이터 소스 및 필드 페이지 24](#)

참조: 교차점 선택 및 생성

교차 그룹은 이상적으로는 다양한 통계 및 특성을 가진 근무자로 구성된 그룹입니다. 교차점은 VIBE Index™에서 분석할 디멘션을 나타내는 필드 또는 필드 그룹입니다.

최소 및 최대 2개의 필드를 사용하여 교차점을 정의하는 것이 좋습니다.

교차 그룹을 정의하는 데 사용되는 필드의 예: 인종, 성별, 장애 구분, 퇴역군인 구분, 성별.

교차점의 예: 성별 및 인종

교차점을 정의하는 데 사용하는 필드의 값에 따라 교차점 값이 결정됩니다. 각 교차점 값은 개별 교차점(인력 그룹)입니다.

예: 성별 및 인종 교차점에 여성 - 동양인, 여성 - URM, 여성 - 백인, 남성 - 동양인, 남성 - URM, 남성 - 백인 교차점 값이 있습니다. 교차 값(여성 - 동양인)은 개별 교차(인구 그룹)입니다.

교차점 선택 및 교차점 생성(필요한 경우)은 People Analytics에서 VIBE Index 주제를 구성하기 위한 선행요건입니다.

시작하기

교차점 선택을 위한 모든 세부내용을 리뷰하여 조직의 비즈니스 및 개발 요구사항을 충족하는 필드와 조건을 결정합니다. 그런 다음 기본 교차점 필드의 세부내용과 교차점의 필드 사양을 검토합니다. 그런 다음 다음을 확인할 수 있습니다.

- 기본 교차 필드 또는 테넌트의 기존 필드를 사용하는 것이 교차에 적합한 선택입니다.
- 교차점을 생성하는 것이 조직에 가장 적합한 선택입니다.

주: 선택하거나 생성하는 교차점은 교차점에 대한 필드 사양에 나열된 요건을 충족해야 합니다.

교차점 선택

최소 및 최대 2개의 필드를 사용하여 교차점을 정의하는 것이 좋습니다. 예: 성별 및 인종

최적의 교차 그룹은 조직의 일반적인(더 광범위한) 비즈니스 및 개발 전략에 부합하는 교차 그룹입니다. 이를 통해 People Analytics의 VIBE Index 주제에 표시된 인사이트를 처리할 수 있는 다른 내부 조사 결과와 연결할 수 있습니다.

VIBE Index는 대상 개입 영역을 진단하는 데 유용한 도구입니다. 따라서 교차점에 대해 선택하는 필드는 다른 데이터 소스(VIBE Central 대시보드 또는 기타 리포트 소스)를 사용하여 더 깊이 파고들 수 있는 디멘션으로 구성되어야 합니다.

예상 패리티

VIBE Index는 교차 그룹의 여러 결과에서 패리티를 평가합니다. 선택한 교차 그룹은 모든 결과(감소, 채용, 리더, 승진/승급)에서 패리티가 예상되어야 합니다.

이 조건을 충족하는 선택항목의 예는 다음과 같습니다.

- 성별/민족 - 조직은 채용 및 승진/승급과 같은 결과의 편견을 결정하기 위해 종종 성별과 인종을 확인합니다. 직원의 성별이나 인종은 직원의 승진/승급 비율이나 직원이 리더로 지명될 확률 등에 영향을 주지 않아야 합니다.
- 성적 지향/장애 구분/퇴역군인 구분 - 조직은 종종 이러한 디멘션을 확인하여 다양한 결과에 대한 편견을 결정합니다. 따라서 이러한 직원 속성은 직원 승진/승급과 같은 특정 결과에 영향을 주지 않아야 합니다. 이러한 필드가 하나 이상 포함된 교차점을 선택하기 전에 다음 사항이 있는지 확인합니다.
 - 선택한 디멘션 간에 정확하고 상대적으로 완전한 데이터
 - 각 교차 그룹의 충분한 인원수(근무자 최소 10명) 예: 장애 구분 및 퇴역군인 구분 교차점에 NotDisabled - IsVeteran 교차점이 포함되며, 이 교차점은 근무자 10명으로 구성됩니다.

이 조건을 충족하지 않는 선택항목의 예: 연령 그룹/세대

조직은 비즈니스 및 개발 업무에서 주로 연령과 세대를 중요한 변수로 간주하지만, VIBE Index에 포함된 일부 결과에 대해 패리티를 기대하는 디멘션은 아닙니다. 연령 그룹 및 세대에 대한 패리티가 필요하지 않은 결과의 예는 다음과 같습니다.

- 채용 - 이 결과는 일반적으로 경력 초기 역할에 대한 볼륨 면에서 왜곡되며, 이로 인해 연령 그룹 또는 세대별 비율이 균등하지 않습니다. 따라서 이 결과에 대해 교차점 간에 시차가 발생할 것으로 예상됩니다.
- 리더 - 이 결과는 종종 고연령 그룹에서 과대표됩니다. 리더의 비율은 연령대 또는 세대와 다를 수 있습니다. 따라서 이 결과에 대해 교차점 간에 시차가 발생할 것으로 예상됩니다.
- 승진/승급 - 직무 레벨 및 매니지먼트 레벨이 연령 그룹에 따라 왜곡되는 것과 같은 이유로, 조직에서 상위로 이동할수록 승진/승급 비율이 더 낮은 경우가 많습니다(승진까지 걸리는 시간이 길어짐). 승진/승급 비율은 연령 그룹 또는 세대에 따라 달라야 하므로 교차 그룹 간에 이 결과에 격차가 있을 것으로 예상됩니다.

조직에 따라 교차점에 적합하거나 적합하지 않을 수 있는 디멘션의 예: 지역/위치

대부분이 미국에 기반을 두고 있으며 다른 위치 또는 지역에 종속된 특정 역할의 특정 유형과 레벨만 있는 경우, 여러 지역에서 동일한 리더 비율, 동일한 승진/승급 비율 등이 기대되지 않을 수 있습니다.

조직의 운영이 현재 여러 지역에서 더 동질적이거나 여러 지역에서 더 동질적으로 이루어지도록 하려는 경우, 리더 기회, 채용 및 승진/승급에서 패리티가 예상될 수 있습니다.

속성

일부 개인 속성(기대 패리티 섹션에서 언급)과 달리, 직무 관련 속성은 거의 항상 다른 직무 관련 결과에 영향을 미치며 교차점에 대해서는 좋은 선택이 아닙니다.

직무 관련 속성의 예는 다음과 같습니다.

- 직무 레벨 또는 매니지먼트 레벨 - 다음과 같은 특성이 있으므로 교차점에 대해 이 속성을 사용하지 않는 것이 좋습니다.
 - 결과와 직접 관련이 있는 리더
 - 승진/승급 비율과 높은 상관관계가 있습니다.
 - 채용에 따라 편중됨

- 성과 등급 - 이 속성은 다음과 같은 경우가 많기 때문에 채용 결과 메트릭에 부정적인 영향을 미칠 것으로 예상됩니다.
 - 승진/승급과의 상관관계가 높습니다.
 - 소속감 및 감소의 차이와 높은 상관관계가 있습니다.
 - 직무 레벨별로 편중됨
- 재직기간 또는 역할 수행 기간 - 재직기간은 승진/승급, 감소 및 리더 비율과 높은 상관관계가 있을 것으로 예상됩니다. 따라서 채용 결과 메트릭에 부정적인 영향을 미칠 수 있으므로 교차점에 대해 이러한 특성을 사용하지 않는 것이 좋습니다.

모집단

VIBE에 사용하는 교차점에는 올바른 모집단이 포함되어야 합니다. 교차점에 포함된 필드가 근무자에 대해 비어 있거나 null 값을 반환하는 경우 Workday는 VIBE 계산에 관련 근무자를 포함하지 않습니다.

또한 지정된 교차 그룹의 인원수가 해당 월의 최소 요건인 근무자 10명 미만인 경우 VIBE 계산에 교차 그룹이 포함되지 않습니다.

교차점에 대해 선택하는 필드가 올바른 모집단과 잘못된 모집단으로 구성된 경우 조건 함수를 사용하여 잘못된 모집단을 제외할 수 있습니다.

교차 헤드카운트

정의된 교차 그룹 내 각 교차 그룹의 최소 인원 요건은 근무자 10명입니다. People Analytics는 데이터를 반복적으로 새로 고칠 때마다 재직 인원수를 평가합니다.

예: 성별 및 인종 교차 그룹은 여성 - 동양인 교차 그룹으로 구성되며, People Analytics가 데이터를 분석하는 최근 월의 최소 인원수는 10명입니다.

최소 인원수를 통해 집계 레벨의 인사이트를 도출할 수 있습니다. VIBE Index는 개인이 아닌 그룹 전반의 패리티 기대치를 기반으로 합니다. 각 교차 그룹에 충분한 모집단이 있으면 개인 수준의 차이가 상쇄될 것으로 합리적으로 예상할 수 있으며 패리티가 예상되는 그룹 수준 결과를 비교할 수 있습니다.

최소 인원수를 통해 VIBE Index를 안정적이고 실행 가능한 상태로 유지할 수 있습니다. 그렇지 않으면 기간에 따라 결과가 크게 변동될 수 있습니다.

예: 조직의 교차 그룹 인원수가 5이고 연간 감소율이 10%인 경우, 12개월 동안 해당 교차 그룹의 예상 감소 이벤트 수는 0.5입니다. 0.5개의 감소 이벤트를 가질 수 없으므로 조직이 한 기간에 0개의 감소 이벤트가 있고 다음 기간에 1개의 감소 이벤트가 있으면 완벽하게 패리티를 유지할 수 있습니다. 그러나 첫 번째 경우(감소 이벤트 0)에서는 인원수가 5인 교차점이 해당 기간의 패리티보다 100% 낮습니다. 두 번째 경우(감소 이벤트 1건)에서는 동일한 교차점이 해당 기간에 대해 패리티보다 100% 높습니다. 두 기간 모두에서 이 그룹에 대한 감소 결과를 해석하면 오해의 소지가 있으며 조치를 취할 수 없습니다.

주: 지정된 교차 그룹의 인원수가 각 월의 최소 요건인 근무자 10명 미만이면 VIBE 계산에 교차 그룹이 포함되지 않습니다.

교차점 필드 사양

다음 표에서는 교차 그룹의 요건을 나열하고 교차 그룹의 주요 구성 요소에 대한 지침을 제공합니다.

사양	세부내용
필드 수	최소 및 최대 2개의 필드를 사용하여 교차점을 정의하는 것이 좋습니다.
교차점 필드에 연결된 함수가 포함된 경우 필드 유형입니다.	허용되는 유일한 필드 유형은 텍스트입니다. 필드는 계산 필드일 수도 있습니다. 이 필드 유형 요건은 교차 필드의 조건 또는 기타 구성요소로 사용되는 필드에는 적용되지 않습니다.
교차 필드에 연결된 함수가 포함되지 않은 경우의 필드 유형	허용되는 유형은 단일 인스턴스 및 텍스트입니다.

사양	세부내용
필드의 비즈니스 오브젝트	People Analytics는 지정된 파이프라인의 기본 비즈니스 오브젝트 또는 해당 파이프라인의 기본 비즈니스 오브젝트에 대한 관련 비즈니스 오브젝트의 사용만 지원합니다. VIBE Index에 대해 매핑하는 대상 필드는 기본 비즈니스 오브젝트 근무자를 사용하는 근무자 파이프라인의 필드 매핑에 있습니다. 교차점 필드가 근무자 비즈니스 오브젝트(또는 관련 비즈니스 오브젝트)에 있는지 확인하십시오. 교차 필드에 2개 이상의 필드가 포함된 경우, 모든 필드가 동일한 비즈니스 오브젝트를 사용하는지 확인하십시오. 여기에는 교차 필드의 조건 또는 기타 구성요소로 사용되는 필드가 포함됩니다.
교차점 최소 인원수	정의된 교차 그룹 내 각 교차 그룹의 최소 인원 요건은 근무자 10명입니다. People Analytics는 데이터를 반복적으로 새로 고칠 때마다 재직 인원수를 평가합니다. 예: 성별 및 인종 교차 그룹은 여성 - 동양인 교차 그룹으로 구성되며, 각 월의 최소 인원수는 10명입니다. 지정된 교차 그룹의 인원수가 각 월의 최소 요건인 근무자 10명 미만이면 VIBE 계산에 교차 그룹이 포함되지 않습니다.
필드 조건	교차점 필드에서 조건을 사용하는 경우 비어 있거나 null 값에 주의하십시오. 필드에서 값이 비어 있거나 null 값이 반환되지 않도록 하려면 해당하는 경우 모집단을 제외해야 합니다. 필드가 공백 또는 null 값을 반환하면 Workday는 VIBE 계산에 공백 또는 null 값과 연결된 근무자를 포함하지 않습니다. 또한 지정된 교차 그룹의 인원수가 해당 월의 최소 요건인 근무자 10명 미만인 경우 VIBE 계산에 교차 그룹이 포함되지 않습니다.
People Analytics 사양	People Analytics 구성을 위한 모든 요구사항 및 고려사항은 VIBE Index에 사용하는 교차점에 적용됩니다. 예: People Analytics는 테넌트 전체 계산 필드만 지원합니다. 계산 필드를 생성하여 교차점을 생성하거나 테넌트의 기존 계산 필드를 사용하는 경우 리포트별 계산 필드를 사용할 수 없습니다.
필드 시큐리티	교차점에 포함할 필드 및 조건을 선택할 때 People Analytics의 시큐리티 구성에 유의하십시오. 지원의 대상 오디언스인 HR 비즈니스 파트너와 조직 내 경영진을 고려합니다.

기본 교차점

VIBE Index의 기본 교차점은 Workday 소유의 교차점 1 텍스트 필드입니다. 기본 필드의 설정 및 세부내용을 조회하려면 비즈니스 오브젝트 세부내용 리포트(System 기능 영역의 *Custom Report Administration* 및 *Custom Report Management* 도메인에 대해 보안이 설정됨)에 액세스하여 근무자 비즈니스 오브젝트를 검색합니다.

다음 표에는 기본 필드 '교차로 1'의 구성요소가 나열되어 있습니다.

구성요소	세부내용
VIBE에 포함	기본 교차점의 조건으로 사용되는 계산 필드입니다.
성별(텍스트)	기본 교차점의 구성요소이기도 한 다음 필드에 사용되는 계산 필드입니다. - VIBE에 포함 - 인종 및 성별 연결
인종(텍스트)	기본 교차점의 구성요소이기도 한 다음 필드에 사용되는 계산 필드입니다. - VIBE에 포함 - 인종 및 성별 연결
인종 및 성별 연결	VIBE에 포함 조건이 True인 경우 값으로 사용되는 계산 필드입니다. 이 필드는 연결된 필드인 성별(텍스트) 및 인종(텍스트)으로 구성됩니다.

Workday 소유의 기본 교차 필드 또는 기본 교차 필드 내의 구성요소는 편집할 수 없습니다. 교차점에 대해 유사한 설정을 사용하려면 교차점에 대한 필드 사양과 교차점 생성에 대한 세부내용을 검토합니다. 그런 다음 교차점에 대해 테넌트의 기존 필드를 사용할 수 있는지 또는 교차점을 생성해야 하는지 결정할 수 있습니다.

교차점 생성

교차 필드를 생성할 때 다음을 수행할 수 있습니다.

- 교차점에 대한 사양을 충족하는 기존 필드를 테넌트에서 사용합니다.
- 교차점에 대한 사양을 충족하는 신규 필드를 생성합니다.

주: 교차 필드는 다른 필드로 구성될 수 있습니다.

교차점 생성에 대한 예를 보려면 기본 교차점 필드의 설정과 교차점 생성에 대한 예시 주제를 확인할 수 있습니다.

relatedlinks

개념

개념: [People Analytics의 VIBE Index](#) 페이지 808

참조

참조: [People Analytics 구성 변경을 위한 요구사항 및 고려사항](#) 페이지 795

예

예: [교차점 생성](#) 페이지 800

참조: People Analytics의 필드

People Analytics는 매핑된 필드의 데이터를 렌더링하여 메트릭을 계산하고 KPI, 포커스 인사이트 및 시각화에 대한 콘텐츠를 생성합니다. 선택한 각 주제에 대해 일부 필드는 필수, 권장 또는 옵션입니다. 필드는 해당 파이프라인(근무자, 채용 또는 스킬)에 지정됩니다.

별표(*)는 특정 메트릭에만 필요한 필드를 나타냅니다.

근무자 필드

People Analytics는 근무자 필드를 다음 카테고리로 구성합니다.

- [근무자 기본 정보](#)

- 직무 계층
- 직무 세부내용
- 보상
- 기본 계층
- 보조 계층
- 조직 세부내용
- 인재 및 성과
- 테뉴어 정보
- 퇴직 정보
- 기타

근무자 기본 정보

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
리포트 유효일	날짜	월별 데이터 스냅샷의 유효일	2018-01-01	필수	개념: 유효일
직원 ID	텍스트	근무자의 고유 ID입니다.	H7O90lme0012U	필수	
직원명	단일 인스턴스	근무자의 법적 성명입니다.	Jane Smith		
활성 상태	부울	근무자가 스냅샷 날짜를 기준으로 재직 상태인지 여부를 나타내는 부울 필드(제공된 경우)에서는 입사 유효일 필드를 기준 입사일로 사용하며 회계기간 종료일의 퇴직은 제외합니다. 주: 채용 유효일은테넌트에서People Analytics가활성화된 경우에만 사용할 수 있는 Workday 기본제공 필드입니다.	True/False	필수	참조: 휴직에 따른 변동사항
근무자 유형	단일 인스턴스	근무자의 근무자 유형(직원 또는 임시고용직)	Regular	필수	직원 입사발령
입사일	날짜	스냅샷 날짜를 기준으로 근무	2018-01-01	필수	직원 입사발령

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
		자의 최근 입사일입니다.			
퇴직일	날짜	근무자의 최종 퇴직 유효일 주: 다음 날 재입사하는 퇴직을 포함하려면 - 모두 필드를 사용합니다.	2018-01-01	필수	단계: 퇴직 설정
성별	단일 인스턴스	근무자의 성별	여성	필수 *	단계: 개인정보 필드 설정
인종	단일 인스턴스/텍스트	근무자의 인종	동양인, 흑인 또는 아프리카계 미국인, 백인, 히스패닉, 둘 이상의 인종, 기타, 하와이 원주민 또는 기타 태평양 도서주민, 아메리칸 인디언 또는 알래스카 원주민	권장	
세대	단일 인스턴스	근무자의 세대 코호트	베이비붐 세대(연도 범위)	권장	단계: 개인정보 필드 설정
생년월일	날짜	근무자의 생년월일	01/01/1975	필수 *	설정 고려사항: 후보자 개인정보
비활성화	부울	근무자에게 하나 이상의 장애가 있는지 여부를 나타내는 부울 필드입니다.	True/False	필수 *	설정 고려사항: 후보자 개인정보
중남미계	부울	근무자가 중남미계인지 여부를 나타내는 부울 필드입니다.	True/False	필수 *	설정 고려사항: 후보자 개인정보
퇴역군인	부울	근무자가 퇴역군인으로 자가 확인하는지 여부를 나타내는 부울 필드입니다.	True/False	필수 *	설정 고려사항: 후보자 개인정보
파트타임 근무자	부울	근무자가 파트타임 직원인지	True/False	필수 *	직무 프로필 생성

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
		여부를 나타내는 부울 필드			
재입사자	부울	근무자가 재입사했는지 여부를 나타내는 부울 필드입니다.	True/False	필수 *	직원 입사발령
과소대표된 소수 인종 근무자	부울	근무자가 과소대표된 소수 인종 그룹에 속하는지 여부를 나타내는 부울 필드입니다. 관리자가 이 계산 필드를 구성하고 인력에 대해 과소대표된 소수 인종을 정의합니다.	True/False	필수 *	설정 고려사항: 후보자 개인정보
교차점 1	단일 인스턴스/텍스트	VIBE Index에 있는 교차점 값을 정의하는 필드입니다. 교차점을 선택하고 생성하는 방법에 대한 지침은 VIBE Index 설정 세부내용을 참조하십시오.	남성-아시아인	VIBE Index 주제를 구성하는데 필요합니다.	참조: 교차점 선택 및 생성 페이지 773

직무 계층

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
직무군 그룹	단일 인스턴스/텍스트	직무군 그룹의 카테고리입니다.	영업	권장	직무군 그룹 생성
단일 직무군	단일 인스턴스/텍스트	근무자의 기본 포지션에 대한 직무군	사전 판매	권장	직무군 그룹 생성
직무 프로필	단일 인스턴스	직원의 직무 프로필	P3 제품 매니저	권장	직무 프로필 생성

직무 세부내용

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
직무 레벨	단일 인스턴스	직원의 직무 레벨 포지션	P3	권장	
매니저 ID	텍스트	근무자 매니저의 고유 ID입니다.	H7090192Sfdfj102		
리더 역할	부울	직원이 리더(일반적으로 이사 이상) 포지션에 있는지 여부를 나타내는 부울 값입니다.	True/False		
매니저	부울	근무자가 매니저 역할에 있는지 여부를 나타내는 부울 값입니다.	True/False	필수 *	
최근 승진/승급 일	날짜	직원의 최종 승진/승급 유효일	2018-01-01	필수 *	이동, 승진/승급 또는 직무 변경
승진/승급 전 포지션 재직기간(개월)	숫자	근무자의 승진/승급 전 이 전 포지션의 재직기간(개월)입니다.	12	필수 *	이동, 승진/승급 또는 직무 변경

보상

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
총 보상 계산 필드	통화	근무자의 총 보상(USD)입니다. 주: 다른 통화를 사용하면 People Analytics 결과가 왜곡될 수 있으므로 사용하지 않는 것이 좋습니다.	402800.00 USD		개념: 보상 기준
비교비율(CR)	숫자	직원 보상 요율 비교비율(CR) 계산을 위한 수식 필드는 다음과 같아야 합니다: 기본급,	1.038		보상 매트릭스를 생성합니다.

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
		기본 보상/보상 범위 50번째 백분위수 또는 범위 중간값. (보상 범위 50번째 백분위수 또는 범위 중간값은 시스템 설정에 따라 결정됩니다.)			
비교비율(CR) 범위	단일 인스턴스	보상 요율 카테고리입니다.	비교비율(CR) 초과	권장	보상 매트릭스를 생성합니다.

기본 계층

자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [개념: People Analytics의 계층 및 조직](#) 페이지 747.

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
지정된 조직	단일 인스턴스	근무자의 기본 포지션에 지정된 조직입니다. 일반적으로 관찰조직이지만 드문 경우이지만 커스텀 조직 또는 코스트센터와 같은 다른 조직 유형일 수 있습니다.	계획 인력 QA	필수	
레벨 1	단일 인스턴스	분석할 계층의 첫 번째 레벨입니다. 일반적으로 조직의 최상위에서 두 번째 레벨, 즉 CEO보다 한 레벨 아래에 있습니다. 선택하는 필드는 지정 조직과 동일한 조직 계층에 속해야 합니다.	2000 경영진	권장	
레벨 2	단일 인스턴스	분석할 계층의 두 번째 레벨 일반적으로 조직의 최상위에서 세 번째 레	3000 재무 관리	권장	

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
		벨, 즉 CEO보다 두 레벨 아래에 있는 레벨에 해당합니다. 선택하는 필드는 지정 조직과 동일한 조직 계층에 속해야 합니다.			
레벨 3	단일 인스턴스	분석할 계층의 세 번째 레벨입니다. 일반적으로 조직의 최상위에서 4번째 레벨, 즉 CEO보다 3개 아래 레벨에 해당합니다. 선택하는 필드는 지정 조직과 동일한 조직 계층에 속해야 합니다.	4000 경영진	권장	

보조 계층

자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [개념: People Analytics의 계층 및 조직](#) 페이지 747.

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
레벨 1	단일 인스턴스/텍스트	분석할 계층의 첫 번째 레벨입니다. 일반적으로 지역 계층과 같은 지리적 계층의 일부입니다.	북미	권장	
레벨 2	단일 인스턴스/텍스트	분석할 계층의 두 번째 레벨 일반적으로 국가와 같은 지리적 계층의 일부입니다.	영국	권장	
레벨 3	단일 인스턴스/텍스트	분석할 계층의 세 번째 레벨입니다. 일반적으로 도시와 같은 지리적 계층의 일부입니다.	플레전턴	권장	

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
		보조 계층을 사용하여 어플리케이션 데이터에 대한 접근 권한을 제한하는 경우 이 레벨이 근무자와 연결되어 있어야 하며 이 필드를 옵트인해야 합니다.			

조직 세부내용

자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [개념: People Analytics의 계층 및 조직](#) 페이지 747.

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
조직 레벨	숫자	조직의 최상위 레벨에서 지정된 조직까지의 레벨 수입니다.	4	권장	
매니지먼트 레벨	단일 인스턴스/텍스트	근무자의 매니지먼트 레벨	6 이사	권장	직무 레벨 계층 설정
코스트센터	단일 인스턴스	리포트에 사용되는 코스트센터(또는 이에 상응하는 항목)	2069 - 확장 분석	권장	
회사	단일 인스턴스/자체 참조 인스턴스	회사의 회사명 또는 ID입니다.	Workday, Inc.		

인재 및 성과

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
잠재력 높음	부울	회사의 잠재력 높은 직원 정의에 따라 직원의 잠재력 높은 직원 여부를 나타내는 부울 값입니다(임시고용직이 아닌 직원에게만 해당하는 값).	True/False		

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
고성과자	부울	회사의 고성과자 정의에 따라 직원이 고성과자인지 여부를 나타내는 부울 값입니다.	실제		
현재 등급	숫자/단일 인스턴스/텍스트	직원 등급을 나타내는 숫자 값으로, 현재 등급의 회사 정의를 기준으로 합니다.	4	권장	

테뉴어 정보

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
근속 기간(1년 미만 기간 포함)	숫자	직원 재직기간(1년 미만 기간 포함)	4.23	필수 *	직원 입사발령
재직기간 카테고리	단일 인스턴스/텍스트	현재 포지션에 있는 근무자의 재직기간 카테고리입니다.	10-15년	권장	

퇴직 정보

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
용어 카테고리	텍스트	퇴직 카테고리를 나타내는 필드입니다. '자발적'/'비자발적' 값은 텍스트로 지정해야 합니다. 그렇지 않은 경우 적절한 필드를 텍스트 필드로 가져옵니다.	자발적/비자발적		직원 퇴직
퇴직 사유	단일 인스턴스/텍스트	근무자의 기본 퇴직 사유입니다.	개인	권장	직원 퇴직
우수인재 퇴직	부울	퇴직자가 재입사 상태로 복직하려는 경우 향후 퇴직 데이터	True/False	필수 *	단계: 퇴직 설정

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
		를 데이터로 사용할 수 있음을 나타내는 부울 필드입니다.			

기타

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
채용 경로	단일 인스턴스	직원의 채용 경로입니다.	LinkedIn		직원 입사발령

채용 필드

채용 필드는 Workday 채용 고객만 사용할 수 있습니다. People Analytics는 채용 필드를 다음 카테고리로 구성합니다.

- 채용 프로세스
- 후보자 정보
- 후보자 처리
- 인력충원요청 정보
- 후보자 지원 경로
- 기본 계층
- 보조 계층
- 조직 세부내용

채용 프로세스

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
거절 사유	텍스트	후보자의 채용 프로세스가 중지되거나 후보자가 지원을 철회하는 사유입니다.	자격요건을 충족하지 않아 백그라운드 체크 실패	권장	채용 전형종단 생성
채용 상태 인력충원요청	단일 인스턴스	후보자가 지원한 인력충원요청	R-00015 Web Content Manager(열기)	필수	단계: 예비후보자 및 후보자 설정
생성일시	날짜	Workday에서 채용 현황 인스턴스가 생성된 시점	2015. 10. 15. 오전 10:23:10	필수	단계: 채용을 위한 인력충원요청 설정
후보자 ID	텍스트	입사지원에 있는 후보자의 ID입니다.	16-11세 후보자	필수	

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
채용 단계	단일 인스턴스, 텍스트	채용 프로세스 단계	리뷰	필수	단계: 채용 워크플로 설정
상태 시작일	날짜	후보자가 채용 상태로 전환된 일시	2015. 10. 15. 오전 10:23:10	필수	
기간	숫자	후보자가 채용 단계에서 보낸 시간(일)	10		
직무 프로필	단일 인스턴스, 텍스트	인력충원요청의 직무 프로필	지역 영업 매니저		단계: 채용을 위한 인력충원 요청 설정

후보자 정보

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
후보자명	텍스트	후보자의 법적 성명입니다.	Quinn Richardson		
후보자 생년월일	날짜	후보자의 생년월일	10/15/1990		
성별	단일 인스턴스	후보자의 성별	여성		../../../../human-capital-management/recruiting/candidates/candidate-personal-information/san1447366994302.dita
인종	단일 인스턴스, 텍스트	후보자의 인종	동양인, 흑인 또는 아프리카계 미국인, 백인, 히스패닉, 둘 이상의 인종, 기타, 하와이 원주민 또는 기타 태평양 도서주민, 아메리칸 인디언 또는 알래스카 원주민		../../../../human-capital-management/recruiting/candidates/candidate-personal-information/san1447366994302.dita
후보자 퇴역군인 구분	단일 인스턴스, 텍스트	후보자의 퇴역군인 구분	퇴역군인이 아닙니다.		단계: 후보자에 대한 퇴역군인 구분 확인 설정
후보자 장애	단일 인스턴스, 텍스트	후보자의 장애 구분	아니요, 장애가 없습니다.		../../../../human-capital-

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
					management/recruiting/candidates/candidate-personal-information/san1407356248164.dita
근무자 후보자	단일 인스턴스	Workday에 표시되는 후보자의 이름입니다(가능한 경우).	Quinn Richardson		신규 근무자 프로필 생성
근무자 인력충원요청	단일 인스턴스	가능한 경우 Workday에서 채용된 후보자의 근무자 레코드에서 인력충원요청을 생성합니다.	R-00015 Web Content Manager(열기)		
근무자 후보자 입사일	날짜	Workday에서 후보자가 채용된 날짜(가능한 경우)입니다.	10/24/2010	필수	

후보자 처리

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
오퍼 수락일	날짜	후보자가 직무 오퍼를 수락한 날짜입니다.	10/15/2015		
후보자 단계	단일 인스턴스, 텍스트	데이터 추출 시점에 인력충원 요청에서 후보자가 속한 채용 단계입니다.	입사대기		
후보자 최근 채용 단계	단일 인스턴스, 텍스트	후보자가 채용, 거절 또는 거절되기 전의 마지막 채용 단계입니다.	리뷰		
입사지원 오퍼 상태	단일 인스턴스	오퍼 또는 고용 계약 단계에서 최근 입사지원 오퍼의 상태입니다.	서면 오퍼 연장		

인력충원요청 정보

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
리포트 유효일	날짜	월별 데이터 스냅샷 날짜	10/15/2015	필수	
스테핑 모델	텍스트	인력충원요청과 관련된 관할 조직의 스테핑 모델입니다.	직무 관리		
인력충원요청 마감일	날짜	인력충원요청의 포지션에 대한 채용이 종료된 날짜입니다.	2015. 10. 15. 오전 10:23:10	필수	
인력충원요청 입사일	날짜	인력충원요청과 관련된 포지션에 근무자를 채용할 수 있는 첫 번째 날짜입니다.	10/15/2015		
총 오픈 포지션 수	숫자	인력충원요청의 총 오픈 포지션 수 또는 충원가능 포지션 수입니다.	0		
충원가능한 오픈 포지션 수	숫자	인력충원요청에 충원할 수 있는 오픈 포지션 또는 포지션 수입니다.	0		
충원된 오픈 포지션 수	숫자	인력충원요청과 관련하여 충원된 오픈 포지션 또는 포지션 수입니다.	0		
구매요청 충원 평균 소요일수	숫자	특정 인력충원요청의 포지션을 충원하는 데 걸린 평균 일수입니다.	15	권장	
링크된 상시 인력충원요청	단일 인스턴스	인력충원요청에 연결된 상시 인력충원요청을 표시합니다.	R00534 - 상시 분석가		
상시	부울	인력충원요청이 상시 인력충원요청인지 여부를 나타내는 부울 값입니다.	True/False		

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
EEO 직무 분류	다중 인스턴스	이 인력충원 요청의 직무 프로필과 연결된 US Job Classification - US-EEO1입니다.	822 - 슈퍼바이저, 광업, 오일 및 가스		
참조 ID	텍스트	인력충원 요청의 ID입니다.	R00367		
인력충원 요청	단일 인스턴스	후보자가 지원할 수 있는 인력충원 요청	R-00015 Web Content Manager(열기)	필수	인력충원 요청 생성 및 편집
채용 시작일	날짜	인력충원 요청의 포지션에 대해 채용 프로세스를 시작할 수 있는 첫 번째 날짜입니다.	10/15/2015	필수	인력충원 요청 생성 및 편집
인력충원 요청 충원일	날짜	인력충원 요청이 완료된 날짜 및 시간입니다.	10/15/2015	필수	
인력충원 요청 상태	단일 인스턴스	후보자가 지원한 인력충원 요청의 상태입니다.	리뷰	필수	
직원 유형	단일 인스턴스	인력충원 요청의 직원 유형	Regular		인력충원 요청 생성 및 편집
시간 유형	단일 인스턴스, 텍스트	인력충원 요청의 고용 시간 유형(풀타임 또는 파트타임)	풀타임		
채용 공고명	텍스트	인력충원 요청의 포지션명	수석 리스크 전문가	권장	인력충원 요청 생성 및 편집
인력충원 요청 관리 레벨	단일 인스턴스	인력충원 요청의 직무 프로필에 대한 매니지먼트 레벨	11 실무자	권장	인력충원 요청 생성 및 편집

스테핑 추가 정보

필드	필드 유형	설명	값 예	필수/권장	Workday에서 이 필드를 입력하는 방법
직원 후보자 ID	텍스트	입사지원에 있는 후보자의 ID입니다.	C00548	필수	
스태핑 인력충원요청	단일 인스턴스	후보자가 지원한 인력충원요청	JR-65221	필수	
스태핑 이벤트	단일 인스턴스	완료된 입사지원 이벤트에 의해 트리거되는 스태핑 이벤트	채용	필수	
스태핑 입사일	날짜	채용이 적용되는 날짜	10/24/2010	필수	
스태핑 개시일	날짜	스태핑 프로세스가 개시된 날짜입니다.	10/24/2010		

후보자 지원 경로

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
피추천자	부울	입사지원의 채용 경로가 추천인지 여부를 나타내는 부울 값	True/False	필수	
후보자 지원 경로 카테고리	단일 인스턴스	후보자 입사지원의 채용 경로 카테고리입니다.	외부		채용 경로 유지 관리
후보자 지원 경로	단일 인스턴스, 텍스트	후보자 입사지원의 채용 경로입니다.	LinkedIn		채용 경로 유지 관리
입사지원 경로	단일 인스턴스	후보자의 입사지원에 대한 자세한 채용 경로(LinkedIn, Glassdoor 등)입니다.	추천	권장	../../human-capital-management/recruiting/candidates/prospect-and-candidate-management/san1391568310211.dita
사내	부울	입사지원의 채용 경로가 사내 채용 경로인지 여부를 나타내는 부울 값	True/False		채용 경로 유지 관리

기본 계층

자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [개념: People Analytics의 계층 및 조직](#) 페이지 747.

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
지정된 조직	단일 인스턴스	인력충원요청에서 직무 포지션에 지정된 조직입니다. 일반적으로 관할 조직입니다. 지원되는 관련 시큐리티 그룹 유형과 호환되는 조직을 선택할 수 있습니다. 필드와 계층은 근무자 및 채용과 같은 파이프라인 전반에서 일관되어야 합니다.	계획 인력 QA		충원요건 생성 포지션 생성
레벨 1	단일 인스턴스	직무 포지션에 지정된 계층의 첫 번째 레벨입니다. 선택한 필드는 지정 조직과 동일한 조직 계층에 있어야 합니다.	2000 경영진	권장	
레벨 2	단일 인스턴스	직무 포지션에 지정된 계층의 두 번째 레벨 선택한 필드는 지정 조직과 동일한 조직 계층에 있어야 합니다.	3000 재무 관리	권장	
레벨 3	단일 인스턴스	직무 포지션에 지정된 계층의 세 번째 레벨 선택한 필드는 지정 조직과 동일한 조직 계층에 있어야 합니다.	4000 경영진	권장	

보조 계층

자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [개념: People Analytics의 계층 및 조직](#) 페이지 747.

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
레벨 1	단일 인스턴스/텍스트	직무 포지션에 지정된 계층의 첫 번째 레벨(예: 시장 지역) 선택한 필드는 여러 파이프라인에서 일치해야 합니다.	유럽	권장	인력충원요청 생성 및 편집
레벨 2	단일 인스턴스/텍스트	직무 포지션에 지정된 계층의 두 번째 레벨(예: 시장 지역) 선택한 필드는 여러 파이프라인에서 일치해야 합니다.	독일	권장	인력충원요청 생성 및 편집
레벨 3	단일 인스턴스/텍스트	직무 포지션에 지정된 계층의 세 번째 레벨(예: 시장 지역) 선택한 필드는 여러 파이프라인에서 일치해야 합니다.	런던	권장	

조직 세부내용

자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [개념: People Analytics의 계층 및 조직](#) 페이지 747.

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
코스트센터	단일 인스턴스/텍스트	리포트에 사용되는 코스트센터(또는 이에 상응하는 항목) 코스트센터를 기본 또는 보조 계층으로 사용하는 경우, 다른 조직의 필드를 선택하면 Workday가 인력충원요청에 대한 추가 정보를 제공하는 데 사용할 수 있습니다.	2069 - 확장 분석	권장	

스킬 필드

People Analytics는 스킬 필드를 다음 카테고리로 구성합니다.

- 필수 옵션
- 근무자 스킬 및 갭

필수 옵션

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
매칭 점수	숫자	매칭 점수는 명시적 및 추론된 스킬로 구성된 근무자의 현재 포트폴리오를 직무 프로필에 나열된 스킬(명시적 및 추론됨)과 비교하는 계산입니다. Workday는 스킬 갭을 계산하고 1에서 합계를 공제하여 각 근무자에게 0~1점 척도의 점수를 지정합니다. 이 필드는 옵션 필드이며 스킬 파이프라인에 대한 필드 매핑에 포함되지 않습니다.	0.45	필수	HCM ML은 이 필드의 값을 자동으로 생성합니다.

근무자 스킬 및 갭

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
스킬 카테고리	다중 인스턴스	유지관리 스킬 또는 Skills Cloud 스킬에 지정된 스킬 카테고리	예약판매, 소매 판매	필수	
스킬 참조 ID	텍스트	Workday 웹서비스 내에서 작업에 사용할 스킬 참조 ID입니다.	S0929	필수	
스킬 리포트 유효일	날짜	월별 데이터 스냅샷에 포함할	2022-01-01	필수	

필드	필드 유형	설명	값 예	필수 / 권장	Workday에서 이 필드를 채우는 방법
		스킬 레코드를 결정하는 필드입니다.			

relatedlinks

참조

다음 레벨: [People Analytics: 조직 데이터 검증에 도움이 되는 리소스](#)

참조: People Analytics 구성 변경을 위한 요구사항 및 고려사항

Workday 컨설턴트를 통해 처음으로 People Analytics를 구성하고 설치한 후에는 Configure People Analytics 리포트를 사용하여 어플리케이션을 유지관리할 수 있습니다. 현재 구성을 계획하고 변경할 때 이 주제를 참조로 사용하십시오.

일반 고려사항

Workday 컨설턴트와 함께 어플리케이션을 설치한 후에는 테넌트에서 특정 유형의 변경만 수행하는 것이 좋습니다.

- 유지관리 변경사항 예: 지정된 파이프라인에서 필드의 매핑을 변경하거나 새 그룹 필터 조건을 추가합니다.
- 프로덕션 테넌트에 대한 자동 업데이트로 제공되는 신규 콘텐츠를 업데이트합니다. 예: VIBE Index™ 주제 활성화 및 구성, 회계 스케줄 구성, KPI 메트릭 업데이트

구성이 변경되면 어플리케이션 인사이트 및 이러한 인사이트의 데이터 품질이 크게 변경될 수 있습니다. 예를 들어 다음과 같습니다.

- 현재 조직 구조에 맞지 않는 새로운 시큐리티 구성을 적용하는 경우
- 레벨 1, 레벨 2 및 레벨 3의 대상 필드에 대한 필드 매핑을 변경합니다.

현재 구성을 크게 변경할 수 있는 변경사항에 대한 지원을 받으려면 People Analytics Office Hours(유료 서비스로 사용가능)에 대한 지원을 요청할 수 있습니다.

지정된 변경사항이 어플리케이션의 대상 오디언스가 사용하는 인사이트에 어떤 영향을 미칠지 고려합니다. 대상 오디언스는 조직의 HR 비즈니스 파트너와 경영진입니다. 이러한 사용자에게 유용하고 실행 가능한 데이터를 제공하는 표시되는 포커스 인사이트는 리더 리포트에 사용할 수 있는 포커스 인사이트입니다. 매핑 필드 및 기타 구성 입력이 이 콘텐츠 레벨을 지원하는지 확인합니다.

People Analytics는 예상 값을 기준으로 구성 세부내용을 사용합니다. 관련이 없거나 잘못된 인사이트가 표시되지 않도록 변경할 때는 지정된 모든 요건을 준수하는 것이 좋습니다.

어플리케이션을 재설치하기 전에 People Analytics Data Quality를 실행하고 구성의 결함을 수정하는 것이 좋습니다. Data Quality는 어플리케이션을 설치할 때도 자동으로 실행됩니다. People Analytics 구성 리포트에서 데이터 품질을 실행하고 People Analytics 데이터 품질 리포트에 액세스하여 결과를 조회할 수 있습니다.

월요일부터 목요일까지만 People Analytics 재설치를 실행하도록 계획합니다. Workday의 주별 서비스 업데이트는 금요일에 실행되며 이로 인해 재설치가 실패할 수 있습니다.

프로덕션 환경에서 이러한 변경사항을 실행하기 전에 구현 또는 미리보기 샌드박스 테넌트에서 모든 변경사항을 테스트하는 것이 좋습니다.

People Analytics 구성 리포트는 동시 편집을 지원하지 않습니다. 즉, 두 명 이상의 사용자가 구성을 변경하는 경우 가장 최근에 저장하지 않은 변경사항이 있는 사용자는 해당 변경사항을 저장할 수 없습니다. 다른 사용자가 변경한 내용을 반영하는 업데이트된 버전을 가져오려면 이 사용자가 페이지를 새로 고쳐야 합니다. 페이지를 새로 고치면 저장되지 않은 변경사항이 모두 제거됩니다.

주: 특별 리포트용으로 또는 데이터 검증을 위해 People Analytics 데이터 소스를 사용하여 커스텀 리포트 및 디스커버리 보드를 생성할 수 있습니다. 이러한 리소스는 다음 자동 업데이트 또는 데이터 품질 또는 설치를 다시 실행할 때까지만 유효합니다. 그러나 이러한 활동이 성공적으로 완료되도록 하려면 다음 데이터 품질, 자동 업데이트 또는 설치 실행 전에 이러한 리소스를 삭제해야 합니다.

어플리케이션 설정

요구사항

항목	세부내용
기간 구성	조직에서 사용하는 회계 스케줄 유형을 고려합니다. 기본 People Analytics 회계 스케줄은 연도를 따릅니다. 조직에서 다른 회계 스케줄을 사용하는 경우 Workday에서 사용할 수 있는지 확인하고 이 단계에서 선택합니다. 회계연도 구성에 대한 자세한 내용은 회계 스케줄 및 연도 설정을 참조하십시오. 또한 이 단계에서 기간 종료일에 퇴직을 인식하는 방법에 대한 조건을 정의할 수 있습니다.
모집단 뷰	그룹 뷰를 사용하면 의미 있는 근무자 그룹을 정의할 수 있습니다. 구성이 완료되면 모집단을 사용하여 People Analytics 리포트에서 결합된 전체 근무자 모집단 또는 선택한 모집단에 대한 인사이트를 조회할 수 있습니다. 구성 지침은 다음을 참조하십시오. - 예: 기본 필드를 사용하여 모집단 뷰 구성 페이지 803 - 예: 커스텀 소스 필드를 사용하여 모집단 뷰 구성 페이지 802 - 예: 계산 소스 필드를 사용하여 모집단 뷰 구성 페이지 802

필드 매핑

요구사항

항목	세부내용
소스 필드	단일 소스 필드를 여러 대상 필드에 매핑할 수 없습니다.
필드 설명 및 유형	매핑하는 각 필드는 필드 설명 및 필드 유형 사양을 충족해야 합니다. 필드가 원래 설명에 맞지 않으면 메트릭 계산에 예상치 못한 값이 사용됩니다. 이로 인해 올바르게 계산되지 않은 포커스 인사이트가 표시됩니다. VIBE Index 주제의 경우, 이로 인해 주제 탭에 콘텐츠가 표시되지 않을 수 있습니다. 근무자 및 채용 파이프라인 모두에서 사용가능한 필드를 매핑하는 경우, 두 필드가 모두 동일한 필드 유형을 사용하고 동일한 레벨의 정보로 구성되어야 합니다. 예: 근무자 파이프라인의 대상 필드 지정 조직과 채용 파이프라인의 대상 필드 지정 조직에는 둘 다 필드 유형이 단일 인스턴스의 매핑된 소

항목	세부내용
	스 필드가 있으며 파이프라인 전반에서 동일한 레벨의 정보가 포함되어 있습니다.
계산 필드	People Analytics는 테넌트 전체 계산 필드의 사용만 지원합니다. 리포트별 계산 필드는 지원되지 않습니다.
계층 필드	기본 계층 및 기타 계층 섹션에서 구성하는 대상 필드는 근무자 및 채용 파이프라인에서 동일해야 합니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. 개념: People Analytics의 계층 및 조직 페이지 747 .
리포트 유효일 및 생성일시	근무자 파이프라인에 있는 보고 유효일 필드와 채용 파이프라인에 있는 생성일시 필드의 기본 매핑을 변경하지 마십시오. 이러한 필드에는 특정 레코드에 대한 고유한 시스템 생성 시간 관련 정보가 포함됩니다.
필드 표시명	매핑 필드의 표시명은 영숫자 문자만 포함할 수 있으며 해당 문자 사이에는 공백이 포함될 수 있습니다. 표시명은 공백으로 시작하거나 끝날 수 없습니다.

고려사항

항목	세부내용
공백 요소	많은 수의 공백 요소가 포함된 필드를 매핑하려는 경우 지정된 컨텍스트 내에서 공백 요소가 필요한지 확인합니다. 예: 대상 필드 직무군 그룹에 매핑된 소스 필드에 모든 요소의 80%가 공백으로 포함되어 있습니다. 따라서 이 디멘션에서 생성된 포커스 인사이트는 공백이 아니며 가양성 또는 음성 정보를 제공할 수 있는 요소에만 초점을 맞춥니다.
디멘션 및 카디널리티	필드 매핑을 위해 디멘션(소스 필드의 하위 세트)을 선택할 때 주의하십시오. 비즈니스 부가가치와 필드의 카디널리티(고유 값 수)를 고려합니다. 필드의 예상 콘텐츠가 필드명을 기반으로 할 필요는 없습니다. 지정된 필드의 필드 설명 및 예시 값을 확인하여 해당 필드가 최선의 선택인지 확인합니다. 예를 들어, 대상 필드인 위치의 경우, 필요한 디멘션(매핑된 소스 필드의 하위 세트)이 도로 레벨이 아니라 도시 레벨 이상입니다. 예상 레벨이 너무 낮은 경우(필드의 고유 값 수가 너무 많은 경우) 계층을 1~2개 위로 이동합니다. 일반적으로 규칙에 따라 이 필드를 리포트에 사용할 수 있습니까? 또는 이 필드를 통해 확인할 수 있습니까? 카디널리티를 고려할 때 적용됩니다.
프롬프트가 필요한 필드	총 보상 계산 필드 필드를 제외하고 프롬프트가 필요한 소스 필드는 매핑하지 마십시오. 기본 소스 필드를 사용하여 매핑된 경우에만 이 필드에서 프롬프트를 사용할 수 있습니다.

항목	세부내용
	포럼프트를 사용하면 지정된 필드의 특정 측면을 구성할 수 있습니다. 예: 총 보상 계산 필드에 일회성 지급을 포함할지 여부
모집단	People Analytics에는 올바른 그룹이 필요합니다. 잘못된 그룹이 필드 매핑 구성에 포함되어 있거나 그룹 필터 구성에서 필터링되지 않은 경우, 표시된 포커스 인사이트, KPI 및 시각화는 어플리케이션의 대상 오디언스와 관련이 없는 인사이트를 제공할 수 있습니다. 자주 필터링되는 그룹: • 임시고용직 • 계절직 근무자 • 인턴
스킬 파이프라인 필드	최상의 결과를 얻으려면 스킬 파이프라인에서 필드의 기본 매핑을 변경하지 않는 것이 좋습니다.

그룹 필터

제한

항목	세부내용
모집단 필터에서 지원되지 않는 요소	채우기 필터를 구성할 때 다음을 사용할 수 없습니다. • 복수 인스턴스 필드 • 자체 참조 필드 • 하위 필터 • 필드의 집계 함수(평균 또는 합계)
파이프라인당 자동입력 필터 조건 제한	각 채우기 필터 그룹에 대해 최대 20개의 채우기 필터 조건을 사용할 수 있습니다. 중첩 한도는 3개 레벨이며, 이 한도는 그룹 필터 조건 그룹과 모든 그룹 필터 그룹 모두에 적용됩니다. 채우기 필터 그룹은 다른 채우기 필터 조건 및/또는 기타 채우기 필터 그룹으로 구성된 채우기 필터 조건입니다. 예: 지정된 모집단 필터 그룹에 다음과 같은 모집단 필터 조건이 포함되어 있습니다. • 커스텀 활성 상태가 True입니다. • (OR) 퇴직일이 리포트 유효일의 월 1일과 같습니다. • (AND) 퇴직일이 리포트 유효일 또는 그 전입니다. • (OR) 선택 목록의 달성가능 레벨이 1-2 레벨인 경우 다음 그룹 필터 조건은 위에서 언급한 그룹 필터 그룹 내의 그룹 필터 그룹을 구성합니다. • 커스텀 활성 상태가 True입니다.

항목	세부내용
	• (OR) 퇴직일이 리포트 유효일의 월 1일과 같습니다. • (AND) 퇴직일이 리포트 유효일 또는 그 전입니다.
리포트 유효일 및 생성일시 필드	모집단 필터 조건은 지정된 파이프라인의 모집단 필터 단계에서 왼쪽에서 오른쪽 방향으로 구성됩니다. • 모집단 필터 필드 • 모집단 필터 연산자 • 모집단 필터 조건 이러한 필드는 모집단 필터 필드로 사용할 수 없습니다. 다음 필드만 채우기 필터 조건으로 사용할 수 있습니다. • 근무자 파이프라인의 보고 유효일 필드 • 채용 파이프라인의 생성일시 필드

프롬프트

프롬프트는 다음과 같은 경우에만 사용할 수 있습니다.

- 근무자 파이프라인 필드 매핑 구성에 대상 필드 Total Compensation Calc Field를 포함합니다.
- 기본 소스 필드인 총 보상 계산 필드를 사용합니다.

채용 파이프라인에서 사용가능한 필드에는 프롬프트를 사용할 수 없습니다.

시큐리티

근무자 및 채용 파이프라인 모두에 대해 동일한 시큐리티 옵션을 선택해야 합니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [개념: People Analytics의 시큐리티](#) 페이지 751.

데이터 이력

People Analytics에서 분석을 수행하려면 Workday에 4개월 이상의 근무자 거래 데이터가 있어야 합니다. 분석을 위해 4~36개월의 이력 데이터를 선택하여 Workday에서 People Analytics로 로드할 수 있습니다. 배포 중에 변환된 모든 트랜잭션 이력은 초기 데이터 로드의 일부로 간주됩니다.

데이터 이력의 양에 따라 분석 유형이 결정됩니다. 전년 동기 대비 분석에는 14개월 이상의 데이터가 필요합니다. 비즈니스 질문에 대한 3개월 롤링 기간의 분석은 4~12개월의 데이터에서 사용할 수 있습니다.

People Analytics를 설치하면 월별 데이터 업데이트를 포함하는 자동 업데이트 활동이 자동으로 활성화됩니다. 이를 통해 어플리케이션은 매월 첫째 주 일요일에 계속 최신 데이터를 Workday에 로드하고 분석할 수 있습니다. 초기 데이터 로드가 14개월 미만인 경우, 14개월의 데이터를 사용할 수 있고 People Analytics에 로드되면 비즈니스 질문에 대한 분석 유형이 자동으로 변경됩니다.

질문 매핑

VIBE Index에서 소속감을 측정하려면 직원 감정주제 구성의 일부로 사용할 Peakon 질문을 매핑해야 합니다.

Peakon 소속의 표준 질문인 '나는 [Your Company]에서 소속감을 느끼고 있습니다.'가 기본적으로 표시됩니다. 표준 질문이 기본적으로 표시되지 않으면 Peakon 계정에서 표준 질문이 활성화되어 있는지 확인합니다. 질문 매핑 필드에서 기본 질문을 제거할 수 있지만, 이 질문은 직원의 소속감에 대해 직접 묻는 Peakon 표준 질문이므로 사용하는 것이 좋습니다.

Peakon Engagement 및 Diversity & Inclusion 질문 세트의 표준 질문만 질문 매핑 필드에서 선택할 수 있습니다. 편의를 위해 질문은 질문 세트, 요인 및 하위 요인으로 그룹화된 폴더로 구성됩니다. 질문은 최대 10개까지 선택할 수 있습니다.

주: 설치를 완료하려면 질문을 하나 이상 선택해야 합니다.

Peakon 대시보드에서 비활성화된 질문은 People Analytics에서 비활성 상태가 되며, 해당 질문에 대한 신규 질문 점수가 리포트에 반영되지 않습니다. 비활성 질문은 People Analytics 구성 리포트의 질문 매핑 필드에 그대로 표시됩니다.

언제든지 질문 선택 파이프라인을 다시 방문하여 필요에 맞게 기존 질문 세트를 수정할 수 있습니다. 질문 목록을 변경하려면 People Analytics 리포트를 다시 설치해야 합니다.

relatedlinks

참조

[참여 질문 라이브러리 및 이론 참조](#)

예: 교차점 생성

이 예에서는 교차점을 생성하는 한 가지 방법을 보여줍니다. People Analytics에서 VIBE Index™ 주제를 구성할 때 교차점 필드를 대상 필드 교차점 1에 매핑합니다.

이 태스크 정보

Workday 소유의 기본 교차점과 유사한 교차점을 생성하려고 합니다.

생성하는 교차 그룹 필드에는 성별 및 인종 디멘션이 포함됩니다.

미국 이외의 모집단을 제외하는 교차점에 대한 조건을 생성합니다. USA는 VIBE Index에 포함할 근무자의 위치입니다.

테넌트에서 기존 필드를 확인한 후 모든 신규 필드를 생성해야 한다고 결정합니다.

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Custom Field Management* 도메인

프로시저

1. 계산 필드 생성 태스크에 액세스합니다.
2. 다음 값을 입력하여 성별 디멘션에 대한 계산 필드를 생성합니다.

필드	Enter
필드명	성별(텍스트 필드)
비즈니스 오브젝트	근무자
함수	텍스트 서식 지정
소스 필드	성별
옵션	대소문자 구분

3. 다음 값을 입력하여 인종 디멘션에 대한 계산 필드를 생성합니다.

필드	Enter
필드명	인종(텍스트 필드)
비즈니스 오브젝트	근무자
함수	텍스트 서식 지정

필드	Enter
소스 필드	인종/민족
옵션	대소문자 구분

4. 다음 값을 입력하여 교차점의 조건으로 사용할 계산 필드를 생성합니다.

필드	Enter
필드명	VIBE의 조건
비즈니스 오브젝트	근무자
함수	True/False 조건
항목 1	- AND/OR:AND - 필드:성별(텍스트 필드) - 연산자:이(가) 비어 있지 않습니다.
항목 2	- AND/OR:AND - 필드:성별(텍스트 필드) - 연산자:포함 안함 - 비교 유형:이 필터에 지정된 값 - 비교 값:미신고
항목 3	- AND/OR:AND - 필드:인종(텍스트 필드) - 연산자:이(가) 비어 있지 않습니다.
항목 4	- AND/OR:AND - 필드:위치 - 연산자:선택 목록 - 비교 유형:이 필터에 지정된 값 - 비교 값: 미국

5. 다음 값을 입력하여 2단계와 3단계에서 생성한 필드를 연결하는 계산 필드를 생성합니다.

필드	Enter
필드명	VIBE에 대해 인종 및 성별 연결
비즈니스 오브젝트	근무자
함수	텍스트 연결
항목 1	성별(텍스트 필드)
항목 2	글로벌 필드 > 텍스트 > -
항목 3	인종(텍스트 필드)

6. 다음 값을 입력하여 교차점 필드로 사용할 계산 필드를 생성합니다.

필드	Enter
필드명	교차점 VIBE
비즈니스 오브젝트	근무자
함수	Evaluate Expression
필드 유형	텍스트

필드	Enter
기본값	Null
항목 1	- 조건: VIBE의 조건 - 조건이 True인 경우 반환 값: VIBE에 대해 인증 및 성별 연결

다음에 수행할 작업

People Analytics를 구성할 때 교차점 소스 필드 교차점 VIBE를 대상 필드 교차점 1에 매핑합니다.

relatedlinks

개념

개념: [People Analytics의 VIBE Index](#) 페이지 808

참조

참조: [교차점 선택 및 생성](#) 페이지 773

참조: [People Analytics 구성 변경을 위한 요구사항 및 고려사항](#) 페이지 795

예: 계산 소스 필드를 사용하여 모집단 뷰 구성

이 태스크 정보

헬스케어 조직의급여지급유형별 People Analytics에서 모집단을 세분화하여 급여 및 시급 근무자를 별도로 표시하려고 합니다. 또한 임상 근무자와 비임상 근무자를 별도로 조회하려고 합니다.

프로시저

1. 계산 필드가 아직 없으면 계산 필드를 생성하여 원하는 임상 모집단과 비임상 모집단으로 근무자를 분류합니다. [계산 필드 생성](#)을참조하십시오.

주: 계산 필드는 단일 인스턴스 유형이어야 합니다.

2. People Analytics 구성리포트의 근무자 파이프라인 카드에서편집 을클릭합니다.
3. 필드 매핑단계에서근무자 유형및근무자 분류필드를 업트인합니다.
4. 근무자 유형의급여지급유형소스 필드에 매핑합니다.
5. 근무자 분류의'임상 및 비임상'계산 필드에서 매핑하십시오.
6. People Analytics 구성리포트 홈페이지로 돌아갑니다.
7. Application Settings구성 카드에서편집을클릭합니다.
8. 모집단 뷰단계에서모집단 뷰 1및2필드로근무자 유형과 근무자 분류를모두 선택합니다.
9. 각 모집단 뷰에 대해 최대 6개의 값을 선택합니다.
- 10.필요한 경우근무자파이프라인의 나머지 단계를 완료합니다.
- 11.설치를 실행합니다.

결과

급여지급유형및임상 및 비임상은 People Analytics리포트에서모집단별데이터를 세분화하기 위한 디멘션으로 사용할 수 있습니다.

relatedlinks

예

2024R2 기능 메모: [People Analytics의 구성가능 그룹 뷰](#)

예: 커스텀 소스 필드를 사용하여 모집단 뷰 구성

이 예에서는 기본 필드(근무자 유형 및 급여지급유형)와 다른 소스 필드를 사용하여 모집단 뷰를 설정하는 방법을 보여줍니다.

이 태스크 정보

People Analytics에서 모집단을 세분화하여 조합 근무자와 비조합원을 별도로 확인하려고 합니다. 또한 근무자 유형(풀타임, 파트타임)을 별도로 볼 수 있기를 원합니다.

프로시저

1. People Analytics 구성 리포트의 근무자 파이프라인 카드에서 편집을 클릭합니다.
2. 필드 매핑 단계에서 근무자 유형 및 근무자 분류 필드를 옵트인합니다.
3. 근무자 유형 소스 필드의 매핑
4. 근무자 분류 필드의 경우 조합 대비 비조합원 소스 필드에서 매핑합니다.
5. People Analytics 구성 리포트 홈페이지로 돌아갑니다.
6. Application Settings 구성 카드에서 편집 을 클릭합니다.
7. 모집단 뷰 단계에서 모집단 뷰 1 및 2 필드로 근무자 유형 과 근무자 분류를 모두 선택합니다.
8. 각 모집단 뷰에 대해 최대 6개의 값을 선택합니다.
9. 필요한 경우 근무자 파이프라인의 나머지 단계를 완료합니다.
10. 설치를 실행합니다.

결과

People Analytics 리포트에서 모집단별 데이터를 세분화하기 위한 옵션으로 근무자 유형 및 조합 대비 조합 비조합원 옵션을 사용할 수 있습니다.

다음에 수행할 작업

relatedlinks

예

[2024R2 기능 메모: People Analytics의 구성가능 그룹 뷰](#)

예: 기본 필드를 사용하여 모집단 뷰 구성

이 예에서는 People Analytics 기본 필드 중 하나를 사용하여 그룹 뷰를 구성하는 방법을 보여줍니다.

이 태스크 정보

급여지급유형별로 People Analytics 콘텐츠를 세분화하여 급여 및 시급 근무자에 대한 인사이트를 별도로 조회하려고 합니다.

프로시저

1. People Analytics 구성리포트의근무자 파이프라인카드에서편집을클릭합니다.
2. 필드 매핑단계에서근무자 분류필드를 옵트인합니다.
3. People Analytics 구성리포트 홈페이지로 돌아갑니다.
4. Application Settings카드에서편집 을클릭합니다.
5. 모집단 뷰단계에서모집단 뷰 1필드로근무자 분류를선택합니다.
주: 분석에 둘 이상의 그룹 뷰가 필요하지 않은 경우 하나의 그룹 뷰 필드만 옵트인합니다.
6. 급여지급유형소스 필드에서 매핑
7. 모집단 뷰에 대해 최대 6개의 값을 선택합니다.
8. 필요한 경우근무자파이프라인의 나머지 단계를 완료합니다.
9. 설치를 실행합니다.

결과

이제급여지급 유형별로 People Analytics 인사이트를 세분화하고 급여 근무자와 시급 근무자에 대한 포커스 인사이트를 개별적으로 탐색할 수 있습니다.

relatedlinks

예

[2024R2 기능 메모: People Analytics의 구성가능 그룹 뷰](#)

문제 해결: 데이터 품질 모듈

이 주제에서는People Analytics 구성리포트의데이터 품질검사에서 강조 표시된 문제를 진단하고 해결하기 위한 전략을 제공합니다. Data Quality에서 강조 표시되지 않은 설치 문제가 발생하면 고객 관리 티켓을 제기하는 것이 좋습니다. 컨텍스트에 대한 자세한 내용은[개념: People Analytics 활동을참조하십시오](#).

- [카디널리티 페이지 804](#)
- [교차 파이프라인 결함 페이지 805](#)
- [중복 항목 페이지 805](#)
- [비논리적인 값 페이지 805](#)
- [유효하지 않은 값 페이지 806](#)
- [누락된 값 페이지 806](#)
- [복수 계층 페이지 806](#)
- [모집단 페이지 808](#)

카디널리티

결함 메시지의 예:

- 위치 계층에서 지역의 카디널리티는 892로, 예상 카디널리티 레벨과 관련하여 일치하지 않습니다.
- 지역에서 카디널리티는 983으로 한도인 200보다 높습니다.
- 위치 계층에서 지역의 카디널리티는 892로, 예상 카디널리티 레벨과 관련하여 일치하지 않습니다. 지역도 한도인 200을 초과합니다.

원인: 특정 필드의 고유한 값 수가 지정된 계층 내에서 예상되는 카디널리티 레벨과 일치하지 않습니다. 카디널리티가 높으면(고유한 값이 많음)People Analytics리포트의 성능에 부정적인 영향을 미칠 수 있습니다. 또한 근무자가 너무 작은 그룹으로 나누어져 포커스 인사이트의 품질이 저하될 수 있습니다.

해결방법: 카디널리티 결함에 대한 대응 방법은 심각도에 따라 다릅니다.

심각도	솔루션 설명
보통	카디널리티가 예상 허용 범위 내에 있으면 이러한 결함을 무시할 수 있습니다. 또는People Analytics 구성리포트에서 대상 필드에 대해 다른 소스 필드를 선택하는 것이 좋습니다.
전공	이러한 결함으로 인해People Analytics리포트를 실행할 수 없습니다. 분석 디멘션 수가 많아 리포트 설치 속도가 너무 느리거나 포커스 인사이트의 품질이 낮은 경우,People Analytics 구성리포트에서 대상 필드에 대해 다른 소스 필드를 선택합니다.
심각	필드에 대해 이 레벨의 카디널리티로 인해People Analytics리포트가 설치되지 않을 수 있습니다. 이러한 문제를 해결하려면People Analytics 구성리포트에서 대상 필드에 대해 다른 소스 필드를 선택하십시오.

교차 파이프라인 결함

파이프라인 하위유형	결함 메시지의 예
일관된 값	근무자 파이프라인에 있는 값의 100%가 채용 파이프라인에 없습니다. 채용 파이프라인의 값 중 100%가 근무자 파이프라인에 없습니다. 여러 파이프라인 값의 불일치가 한도인 100%를 초과합니다.
데이터 유형	데이터 유형은 파이프라인 간에 동일하지 않습니다. 레벨 1은 근무자 파이프라인에서 텍스트를 사용하고 채용 파이프라인에서 단일 인스턴스를 사용합니다.

원인:

파이프라인 하위유형	원인 설명
일관된 값	한 파이프라인의 모든 필드에 다른 파이프라인에 없는 값이 포함되어 있습니다. 이러한 차이는 필드가 관련이 없을 수 있음을 나타냅니다.
데이터 유형	두 필드의 데이터 유형이 다릅니다.

해결방법:

파이프라인 하위유형	솔루션 설명
일관된 값	People Analytics 구성리포트의 파이프라인 간에 필드가 동일한지 확인합니다. 이 경우 이 문제를 무시할 수 있습니다. 일치하지 않는 경우, People Analytics 구성리포트에서 대상 필드에 대해 다른 소스 필드를 선택하여 파이프라인 전반에서 필드가 동일하도록 합니다.
데이터 유형	People Analytics 구성리포트에서 문제 파이프라인에 해당하는 필드를 선택합니다.

중복 항목

결함 메시지의 예:

- 근무자 파이프라인에 직원 ID(입사일)가 동일한 레코드가 8개 있습니다.
- 근무자 파이프라인에서 입사일 2022년 1월 1일, 리포트 유효일 2022년 2월 2일인 직원 ID가 4회 표시됩니다.

원인: 동일한 근무자에 대한 레코드가 여러 개 있습니다.

해결방법: 기본 키 필드의 중복 레코드는 심각한 문제입니다. 이 문제가 발생하면 먼저 해결하여 People Analytics 리포트의 모든 탭에서 결과가 부정확하지 않도록 하십시오. People Analytics 구성리포트에서 직원/후보자 ID 대상 필드에 대해 올바른 소스 필드를 선택했는지 확인합니다. 소스 필드와 대상 필드가 일치하면 People Analytics 데이터 품질리포트를 사용하여 ID가 동일한 근무자 또는 후보자를 찾습니다. 문제 ID를 검색하고 근무자에 대한 올바른 레코드를 선택합니다. People Analytics 구성리포트에서 잘못된 레코드를 필터링할 수 있습니다.

비논리적인 값

결함 메시지의 예:

- 채용 시작일에 레코드 100개 중 30개에 비논리적인 값이 있습니다. 채용 시작일은 상태 시작일 후이지만, 채용 시작일은 항상 상태 시작일 전이어야 합니다.
- 관찰조직에서 레코드 100개 중 30개에 비논리적인 값이 있습니다. 이러한 레코드는 조직 계층의 다른 디멘션과 상호 연관되지 않습니다. 관찰조직은 계층에서 근무자가 속한 조직입니다.

원인: 파이프라인의 특정 필드에 해당 필드에 대해 정의된 로직 규칙을 충족하지 않는 값이 포함되어 있습니다. 예: 근무자의 입사일이 미래 날짜입니다.

해결방법:

심각도	솔루션 설명
보통	이 결함은People Analytics리포트의 성능에 큰 영향을 주지 않을 수 있으므로 이러한 문제는 무시해도 됩니다.
주요 또는 심각	People Analytics 구성리포트에서 대상 필드에 대해 다른 소스 필드를 선택하십시오.

유효하지 않은 값

결함 메시지의 예:

- Can_Job_Requisition_Status에서 레코드 100개 중 50개에 유효하지 않은 값이 있습니다.

원인: 특정 필드에 해당 필드에 유효하지 않은 값이 포함되어 있습니다.

해결방법:

심각도	솔루션 설명
보통	이 결함은People Analytics리포트의 성능에 큰 영향을 주지 않을 수 있으므로 이러한 문제는 무시해도 됩니다.
주요 또는 심각	People Analytics 구성리포트에서 대상 필드에 대해 다른 소스 필드를 선택하십시오.

누락된 값

결함 메시지의 예:

- 지역에서는 레코드 100개 중 50개에 결측값이 있습니다.

원인: 특정 필드에 해당 값의 백분율이 없습니다.

해결방법:

심각도	솔루션 설명
보통	이 결함은People Analytics리포트의 성능에 큰 영향을 주지 않을 수 있으므로 이러한 문제는 무시해도 됩니다.
주요 또는 심각	People Analytics 구성리포트에서 대상 필드에 대해 다른 소스 필드를 선택하십시오.

복수 계층

결함 메시지의 예:

- 관찰조직의 레코드 20개에 상위 항목이 여러 개 있습니다. 관찰조직이 근무자 파이프라인의 지정 조직 대상 필드에 매핑되어 있습니다.

- 관할조직의 관할조직 A 레코드에 5개의 계층이 있습니다.

여러 계층 결합의 소스는 다양하며 각각 고유한 솔루션이 필요합니다.

근본 원인	솔루션 설명
결합의 영향을 받는 레코드 수가 10개 미만인 경우 가장 큰 원인은 회사 내 조직개편을 반영하지 않는 퇴직이 원인일 수 있습니다.	이 문제는 People Analytics 리포트의 성능에 큰 영향을 주지 않을 수 있으므로 무시하도록 선택할 수 있습니다.
영향을 받는 레코드 수가 10개를 초과하는 경우 여러 계층 유형이 대상 계층 필드에 매핑되어 있어야 합니다. 예: 코스트센터 레벨 2 필드를 조직 레벨 2에 매핑하고 관할조직 레벨 3을 조직 레벨 3에 매핑합니다. 문제를 진단하려면 다음을 수행합니다. • 자세히 조회창에서 여러 계층이 있는 조직 레벨 또는 지역 레벨 인스턴스 수를 찾습니다. • 관련 데이터 소스를 사용하여 신규 디스커버리 보드를 생성합니다. • 디스커버리 보드에서 문제 계층을 나타내는 필드를 선택하여 상세 리포트(유형: 테이블)를 생성합니다. 조직 레벨 구조 필드: • Org_Level_2 • Org_Level_3 • Org_Level_4 • Supervisory_Organization 지오 레벨 구조 필드: • 지역 • 국가 • 위치 • 리포트에 대한 시트 필터를 생성하고 데이터 품질리포트에서 가져온 인스턴스의 WID(Workday ID)를 기준으로 리포트를 필터링합니다. 인스턴스의 WID를 찾으려면 Workday의 검색 기능을 사용하십시오.	디스커버리 보드에서 찾은 내용을 기준으로 필드 매핑에서 계층 필드를 다시 매핑합니다. 자세한 내용은 개념: People Analytics의 계층 및 조직을 참조하십시오.
선택한 계층에 최상위 계층이 2개 이상 있습니다.	계산 필드를 생성하고 해당 필드에 대해 원하는 최상위 계층을 선택합니다. 대상 계층 필드의 계산 필드를 선택합니다.
커스텀 계층을 사용하고 있지만, 이에 대한 기본/관할조직 유형 필드를 생성하지 않았으며 People Analytics 기본 필드를 사용하고 있습니다. 참고: 이 문제는 관할조직 필드에 대해 비논리적 값 검사 결합도 반환합니다.	다음 매개변수를 사용하여 계산 필드를 생성합니다. CF_Primary_ORG = "IF 조직 레벨 5 IS NOT NULL THEN 조직 레벨 5 ELSE IF 레벨 5 IS NULL AND 조직 레벨 4 IS NOT NULL THEN 조직 레벨 4 ELSE IF 레벨 4 IS NULL AND 조직 레벨 3 IS NOT NULL THEN 조직 레벨 3 ELSE IF 레벨 3 IS NULL AND 조직 레벨 2 IS NOT NULL THEN 조직 레벨 2 ELSE IF 레벨 2 IS NULL AND 조직 레벨 1 IS NOT NULL THEN 조직 레벨 1"
구버전의 조직 계층이 있는 현재 스냅샷으로 필터링된 비활성 상태의 직원이 있습니다.	근무자 리포트를 생성하고 잘못된 계층에 있는 근무자를 검색합니다. 근무자가 과거 몇 개월 동안 퇴직했으며 이전 계층을 포함하는지 확인합니다.

모집단

결합 메시지의 예:

- 근무자 파이프라인의 교차점 1에 대한 30개의 레코드가 충분히 채워지지 않았습니다.
- '교차로 1' 필드의 '여성-백인' 교차 그룹의 모집단은 8이며, 이는 최소 조건인 근무자 10명보다 적습니다.

원인: 특정 VIBE Index 교차 그룹의 고유 값 수가 VIBE Index 교차 그룹의 최소 인원 조건보다 적습니다.

해결방법:

심각도	솔루션 설명
이 결합은 People Analytics 리포트의 성능에 큰 영향을 주지 않을 수 있으므로 이러한 문제는 무시해도 됩니다.	People Analytics 구성 리포트에서 대상 필드에 대해 다른 소스 필드를 선택하십시오.

relatedlinks

개념

개념: 데이터 품질 모듈 페이지 756

태스크

계산 필드 생성

People Analytics의 VIBE Index

개념: People Analytics의 VIBE Index

VIBE는™ Value Inclusion, 소속 및 Equity를 나타냅니다. Workday People Analytics의 VIBE Index 주제에는 모든 인력 그룹(교차 그룹)에서 형평성 및 패리티를 개선할 수 있는 위치를 보여주는 주요 결과 메트릭이 표시됩니다. 이러한 인사이트는 직장에서의 소속감과 다양성을 함양하는 목표를 설정, 달성 및 갱신하는 데 도움이 됩니다.

VIBE 성숙도 모델

조직이 진행상황을 평가하고 소속감과 다양성을 함양하는 데 도움이 되도록 Workday는 VIBE 성숙도 모델을 개발했습니다. 모델은 3단계로 구성됩니다. 각 단계는 VIBE Score 범위를 나타냅니다.

단계	설명	VIBE 점수 범위
커밋	전략을 설정하고 약정을 정의합니다.	0 - 1
Drive	요인을 식별하고 모범 사례를 개발합니다.	2 - 3
번성	목표 달성 및 갱신	4 - 5

결과 점수

조직의 VIBE Score를 결정하기 위해 결과 점수와 그룹 점수를 계산합니다. 결과 점수는 각 메트릭의 모든 교차점에서 패리티를 개선할 수 있는 영역을 식별합니다.

메트릭	설명	계산 기간
감소	롤링 기간 내 퇴직 수입입니다.	데이터 이력에 따라 다음과 같습니다. • 12개월 또는

메트릭	설명	계산 기간
		3개월
소속	기간 내에 긍정적인 소속감을 지닌 근무자 수입입니다.	최대 12개월 전의 소속 질문에 대한 Last Peakon 점수
채용	롤링 기간 내 신규 입사자 수입입니다.	데이터 이력에 따라 다음과 같습니다. 12개월 또는 3개월
리더십	기간 종료 시 리더 역할의 근무자 수	현재 스냅샷 기간
승진/승급	롤링 기간 내의 승진/승급 수입입니다.	데이터 이력에 따라 다음과 같습니다. 12개월 또는 3개월

결과 점수는 VIBE Score 범위에 맞게 조정된 결과 메트릭의 총 성공 횟수입니다.

그룹 점수

그룹 점수는 각 교차 그룹의 모든 결과 메트릭에서 패리티를 개선할 수 있는 기회를 식별합니다. 그룹 점수는 VIBE Score 범위에 맞게 조정된, 지정된 교차 그룹에 대한 총 결과 메트릭 성공 수입니다.

People Analytics의 필드 매핑 구성에 포함하는 교차점에 따라 VIBE Index에 포함되는 교차점이 결정됩니다.

성공

결과 메트릭(감소 제외)의 패리티 벤치마크를 충족하거나 초과하면 성공으로 간주됩니다. 성공에 따라 그룹 및 결과 점수가 결정됩니다.

감소율이 높으면 조직에 부정적인 영향을 미칠 수 있으므로, 비율이 비교 지점보다 높은 경우 감소율에 패리티 미만 플래그를 지정합니다.

교차점

교차 그룹은 다양한 통계 및 특성을 가진 근무자로 구성된 그룹입니다. 교차점은 VIBE Index에서 분석할 디멘션을 나타내는 필드 또는 필드 그룹입니다.

최소 및 최대 2개의 필드를 사용하여 교차점을 정의하는 것이 좋습니다.

교차 그룹을 정의하는 데 사용되는 필드의 예: 인종, 성별, 장애 구분, 퇴역군인 구분, 성별.

교차점의 예: 성별 및 인종

교차점을 정의하는 데 사용하는 필드의 값에 따라 교차점 값이 결정됩니다. 각 교차점 값은 개별 교차점(인력 그룹)입니다.

예: 성별 및 인종 교차점을 정의합니다. 교차점에는 다음 값이 포함됩니다: [People groups]:

- 여성 - 동양인
- 여성 - URM
- 여성 - 백인
- 남성 - 동양인
- 남성 - URM
- 남성 - 백인

패리티

패리티는 여러 그룹이 기여 요소를 통합하면서 동등하고 유리한 결과를 얻는 것을 의미합니다. 통계 패리티는 그룹 간 유리한 결과의 차이가 0임을 나타내는 공정성의 척도입니다.

예: 직무명, 업종, 학력, 근무경험 등의 기여 요소를 고려한 후 두 그룹이 동일 급여를 달성하면 남성과 여성의 급여 패리티에 도달합니다.

패리티 매트릭스

패리티 매트릭스는 모든 결과 메트릭의 비례 값에 대한 비교 지점으로 각 교차점을 표시합니다. 결과 메트릭이 패리티 이상이면 결과 메트릭이 성공으로 간주됩니다. 결과 메트릭은 감소를 제외하고 교차 그룹의 비율보다 낮으면 패리티 미만으로 간주됩니다.

감소율이 높으면 조직에 부정적인 영향을 미칠 수 있으므로 교차점의 감소율 값이 비교 지점보다 크면 감소에 패리티 미만으로 플래그를 지정합니다.

필터

이 주제에는 조직 레벨 계층 필터 유형만 포함되어 있습니다.

relatedlinks

개념

개념: [People Analytics의 구체화](#) 페이지 668

개념: VIBE Index 소속

주: 소속 메트릭은 VIBE Index를 옵트인한 Workday Peakon Employee Voice 고객만 사용할 수 있습니다.

소속감이란 자신이 그룹 또는 팀의 구성원으로 인정받고 있다는 직원의 인식을 나타냅니다. 직원이 Workday Peakon Employee Voice 설문조사를 작성하여 소속감을 나타냅니다. 답변에 따라 한도에 대해 측정되는 개별 소유 점수가 결정됩니다. 직원의 점수가 0~10점 만점에 8을 초과하면 소속감을 긍정적인 정서의 한도 이상으로 간주합니다. 소속 결과 점수는 조직의 VIBE Score에 영향을 미칩니다.

PeopleAnalytics 구성 리포트의 직원 감정 주제를 사용하여 PeopleAnalytics에서 Peakon 데이터를 관리할 수 있습니다. 여기에서 소속 설문조사에 대한 질문을 선택할 수 있습니다. 소속감을 측정할 때는 표준 Peakon 질문만 사용할 수 있습니다. 질문을 하나만 선택하는 경우, 결과로 반환되는 소속 점수는 지난 12개월 동안의 직원별 최근 점수입니다. 질문을 2개 이상 선택하는 경우 각 질문에 대해 지난 12개월간 직원별 최근 점수의 평균이 결과 점수입니다.

반복되는 각 People Analytics 업데이트에 대해 Workday는 사용가능한 최신 직원 점수를 사용합니다.

대표성이 없는 근무자 그룹에 대한 보고를 방지하기 위해 Workday는 다음과 같은 조직의 소속감 아웃스코어 점수를 측정합니다.

- 근무자의 20% 이상이지만 12개월 동안 Workday Peakon Employee Voice 설문조사에 참여했습니다.
- 해당 근무자가 10명 이상입니다.

예를 들어, 직원이 100명인 조직에서 소속 결과 점수를 측정하려면 20명 이상의 참여자가 필요합니다. 재직 직원이 40명인 조직에서는 8명의 응답자가 20% 요건을 충족하지만, 점수를 측정하려면 10명 이상의 응답자가 필요합니다.

조건이 충족되지 않으면 소속 결과 점수가 계산되지 않으며 VIBE 패리티 매트릭스에 소속 열이 표시되지 않습니다.

relatedlinks

참조

[2022R2 What's New Post: VIBE Index for Workday Peakon Employee Voice](#)

[Diversity and inclusion question library](#)

개념: VIBE Score 계산

VIBE Score는™ 전체 결과 점수와 전체 그룹 점수의 산술 평균입니다. VIBE Score는 조직이 VIBE 성숙도 모델에서 현재 어느 단계에 있는지를 나타냅니다.

개인 및 전체 결과 점수를 계산하고 개인 및 전체 그룹 점수를 계산하기 위해 먼저 다음을 계산합니다.

- 각 교차점에 대한 비율입니다.
- 각 교차 그룹 및 결과 메트릭에 대한 패리티 뷰
- 각 교차 그룹에 대한 패리티 벤치마크
- 각 교차 그룹 및 결과 메트릭에 대한 패리티 정의

표시

비율은 기간 종료 시 각 교차 그룹의 재직 인원수의 백분율입니다. 비율은 VIBE Index에서 점수를 결정하는 패리티 벤치마크입니다.

수식: [교차 그룹]의 비율 = (기간 종료 시 교차 그룹의 재직 인원수 / 기간 종료 시 총 재직 인원수) * 100

예: 여성 비율 - 백인 = $(2000 / 8600) * 100 = 23.3\%$

패리티 뷰

패리티 뷰는 지정된 교차점에 대한 지정된 결과 메트릭의 비례 값입니다.

수식: [교차 그룹]의 [결과 메트릭] 패리티 뷰 = (교차 그룹의 메트릭 합계 / 메트릭 합계) * 100

예: 여성 승진/승급 패리티 뷰 - 백인 = $(400 / 1593) * 100 = 25.1\%$

패리티 벤치마크

지정된 교차 그룹에 대한 패리티 벤치마크는 기본 한도인 3%를 통합한 후의 모든 결과 메트릭에 대한 성공 레벨(퍼센트)입니다.

한도는 지정된 결과 메트릭에 대해 교차점에 성공으로 점수를 매길 수 있는 허용 범위를 설정합니다. 기본 한도인 3%는 모든 성공 조건을 3% 완화합니다.

대부분의 결과 메트릭(채용, 리더, 승진/승급, 소속감)에 대한 수식: [교차 그룹]에 대한 패리티 벤치마크 = 비율 * (100 - 한도) / 100

예: 여성 패리티 벤치마크 - 백인 = $23.3 * (100 - 3) / 100 = 22.6\%$

결과 메트릭에 대한 수식 감소: 패리티 벤치마크 - [교차 그룹] = 비율 * (100 + 한도) / 100

예: 여성 패리티 벤치마크 - 백인 = $23.3 * (100 + 3) / 100 = 24.0\%$

패리티 정의

패리티 정의는 지정된 결과 메트릭이 지정된 교차 그룹에 대해 성공적인지 여부를 나타냅니다.

대부분의 결과 메트릭(채용, 리더, 승진/승급 및 소속감)에 대한 패리티 정의를 결정하기 위해 패리티 뷰를 교차 그룹의 패리티 벤치마크와 비교합니다. 1은 성공, 0은 패리티 미만입니다.

대부분의 결과 메트릭(채용, 리더, 승진/승급, 소속감)에 대한 수식: [교차 그룹]에 대한 [결과 메트릭]의 패리티 정의 = IF ((패리티 뷰) >= (패리티 벤치마크), 1, 0)

예: 여성 승진/승급 패리티 정의 - 백인 = IF (25.1 >= 22.6, 1, 0) = 1

감소의 경우 감소 패리티 뷰를 감소 패리티 벤치마크와 비교합니다. 1은 성공, 0은 패리티 미만입니다.

결과 메트릭 감소: 감소 패리티 정의 for [교차 그룹] = IF ((감소 패리티 뷰) <= (감소 패리티 벤치마크), 1, 0) 결과 메트릭에 대한 수식입니다.

예: 여성 감소의 패리티 정의 - 백인 = IF (18.8 <= 24.0, 1, 0) = 1

결과 점수

결과 점수는 VIBE Score 범위에 맞게 조정된, 지정된 결과 메트릭에 대한 총 성공 횟수입니다.

원시 결과 점수는 모든 교차 그룹의 성공 합계에서 1을 뺀 값입니다.

하나 이상의 교차 그룹에 대한 결과 메트릭 패리티 뷰가 항상 교차 그룹 비율 이상이어야 하기 때문에 합계에서 1을 뺍니다(감소의 경우 하나 이상의 교차 그룹은 항상 교차 그룹 표현식 또는 그 아래에 있어야 함). 또한 VIBE Score 범위와 일치하도록 1을 빼면 점수의 척도가 최소값이 0이 되도록 재설정됩니다.

지정된 결과 메트릭에 대한 패리티 뷰를 얻을 수 없는 경우 결과 메트릭 점수가 계산되지 않으며 VIBE Score 계산에서 메트릭이 제외됩니다. 따라서 결과 점수 카드에는 제외된 결과 메트릭이 표시되지 않으며 패리티 매트릭스에서는 해당 결과 메트릭 열의 모든 교차점에 대해 대시(-)를 표시합니다. 예를 들어 지난 12개월 동안 퇴직이 없는 경우 결과 메트릭 '감소'에 도달할 수 없습니다. 따라서 VIBE 계산에 결과 메트릭 '감소'를 포함하지 않습니다.

수식: [결과 메트릭]에 대한 원시 결과 점수 = $\text{SUM}((\text{성공 수 교차 1}), (\text{성공 수 교차 2}), (\text{성공 수 교차 3}), \dots) - 1$

예(5개 교차점): 채용 원시 결과 점수 = $\text{SUM}(1 + 1 + 0 + 1 + 1) - 1 = 3$

원시 결과 점수를 조정하면 각 결과 점수가 VIBE Score 범위에 맞게 0~5 척도가 됩니다.

수식: [결과 메트릭]에 대한 조정 결과 점수 = $(\text{원시 결과 점수}) * (5 / ((\text{그룹 수}) - 1))$

예(계속): 채용의 조정 결과 점수 = $3 * (5 / (5 - 1)) = 3.75$

그룹 점수

그룹 점수는 VIBE Score 범위에 맞게 조정된, 지정된 교차 그룹에 대한 총 결과 메트릭 성공 수입니다.

수식: [교차 그룹]에 대한 원시 그룹 점수 = $\text{SUM}((\text{감소 패리티 정의}), (\text{채용 패리티 정의}), (\text{리더 패리티 정의}), (\text{승진/승급 패리티 정의}), (\text{소속감 패리티 정의}))$

예: 여성에 대한 원시 그룹 점수 - 백인 = $\text{SUM}(0 + 1 + 1 + 0 + 1) = 3$

원시 그룹 점수를 조정하면 각 그룹 점수가 VIBE Score 범위에 맞게 0~5 척도가 됩니다.

수식: [교차 그룹]에 대한 조정 그룹 점수 = $\text{원시 그룹 점수} * (5 / (\text{결과 메트릭 수}))$

예: 여성에 대한 조정 그룹 점수 - 백인 = $2 * (5 / 5) = 2$

VIBE Score

VIBE Score의 범위는 0~5이며 전체 결과 점수와 전체 그룹 점수의 산술 평균입니다.

VIBE Score는 그룹 및 결과 점수의 크기와 이러한 점수 간의 차이에 따라 달라집니다. 즉, 교차 그룹의 그룹 점수가 더 높고 결과 점수가 더 높으며 그룹 점수와 결과 점수 간의 전체 차이가 작을 때(형평성이 더 높음) VIBE Score가 더 높습니다.

전체 결과 점수 또는 전체 그룹 점수를 얻기 위해 각 개별 점수에 1을 더합니다. 이렇게 하면 1보다 작은 값을 곱하는 것을 방지할 수 있습니다. 그런 다음 개별 점수를 곱하고 결과 값에서 1을 뺍니다. VIBE Score 범위에 맞게 점수를 0~5 척도로 설정합니다.

수식: 종합 결과 점수 = $(\text{PRODUCT}((\text{각 조정 결과 점수} + 1)) ^ (1 / (\text{결과 수}))) - 1$

예: 전체 결과 점수 [채용, 승진/승급, 리더, 감소, 소속감] = $((3 + 1) * (3 + 1) * (1 + 1) * (2 + 1) * (3 + 1)) ^ (1 / 4) - 1 = 2.29$

수식: 전체 그룹 점수 = $(\text{PRODUCT}((\text{각 조정 그룹 점수} + 1)) ^ (1 / (\text{교차 그룹 수}))) - 1$

예: 전체 그룹 점수 [여성 - 동양인, 여성 - URM, 여성 - 백인, 남성 - 동양인, 남성 - URM, 남성 - 백인] = $((3.75 + 1) * (2.5 + 1) * (2.5 + 1) * (2.5 + 1) * (1.25 + 1) * (5 + 1)) ^ (1 / 6) - 1 = 2.74$

전체 결과 점수와 전체 그룹 점수의 산술 평균이 조직의 VIBE Score입니다.

수식: VIBE Score = $\text{AVG}((\text{전체 결과 점수}), (\text{전체 그룹 점수}))$

예: VIBE Score = AVG (2.29, 2.74) = (2.29 + 2.74) / 2 = 2.52

Worksheets

Worksheets 설정

Worksheets 설정

시작하기 전에

- 단계: [드라이브에 대한 시큐리티를 설정](#)하고 모든 Worksheets 사용자에게 접근 권한을 부여합니다.
- 단계: [드라이브 설정](#)
- 시큐리티: System 기능 영역의 *Security Configuration* 도메인

주: 조직의 구독 서비스 계약에 따라 이 기능을 활성화하려면 추가 단계를 수행해야 할 수 있습니다. 조직이 주 서비스 계약(MSA) 또는 UMSA(범용 주 서비스 계약)를 준수합니다. 조직의 구독 서비스 계약을 결정하려면 다음을 수행합니다.

1. [Workday Community](#)에서 프로필 아바타를 선택합니다.
2. 프로필 을 선택합니다.
3. 프로필 페이지에서 사용자명 아래, 직무명 옆에 있는 조직명을 선택합니다.
4. 구독 서비스 계약값을 조회합니다.

값이 다음과 같은 경우:

- UMSA- 이 기능은 자동으로 사용할 수 있습니다. Innovation Services Features and Machine Learning Data Contributions for MSA Customers 단계를 건너뛸 수 있습니다. 머신러닝 데이터 제공에 대한 자세한 내용은 [개념: Workday AI for Universal Main Subscription Agreement Customers](#)를 참조하십시오.
- MSA의 경우, Innovation Services Features 및 Machine Learning Data Contributions for MSA Customers 단계를 사용하여 Innovation Services를 통해 이 기능을 활성화해야 합니다.

참고: UMSA 고객은 MSA 고객 전용이므로 테넌트에 Innovation Services 태스크 및 리포트가 없습니다. UMSA 고객은 Innovation Services와 관련된 모든 정보를 무시할 수 있습니다.

이 태스크 정보

Worksheets를 설정할 때 Workday의 여러 영역에서 Worksheets를 사용할 수 있는 모든 사용자 및 그룹에게 접근 권한을 부여합니다. 예를 들어 Workday Slides 사용자가 Worksheets를 사용하여 Slides 프레젠테이션에 사용할 정의된 이름과 피벗 테이블을 설정합니다.

프로시저

1. [MSA 고객을 위한 Innovation Services 기능 및 머신러닝 데이터 제공 활성화](#)

주: 조직의 구독 서비스 계약에 따라 이 기능을 활성화하기 위해 추가 단계를 수행해야 할 수 있습니다. 자세한 내용은 [이 커뮤니티 문서](#)를 참조하십시오.

Innovation Services Opt-In 태스크에서 Available Services 탭의 Cross Application Services 카테고리에서 Productivity Suite ML Features 서비스를 선택합니다.

2. Worksheets 관리자 및 사용자의 시큐리티 그룹을 생성합니다.

다음 시큐리티 그룹 유형을 사용합니다.

- 공개 그룹
- 역할 기반의 (제약조건이 있는) 그룹
- 제약조건이 없는 그룹

참조 [참조: 시큐리티 도메인 및 Worksheets 액션](#) 페이지 817.

3. 다음 도메인의 시큐리티 정책을 생성하거나 편집하고 권한을 추가합니다.

- *Worksheets*
- *Manage Bot and User Conversations*

- a) 도메인 조회 리포트에 액세스합니다.
- b) 도메인 프롬프트에서 도메인을 선택합니다.
- c) 관련 액션 메뉴에서도메인 > 시큐리티 정책 생성을선택하거나, 기존 정책이 있는 경우시큐리티 정책 권한 편집을선택합니다.
- d) 해당하는 경우 리포트/태스크 권한에서 시큐리티 그룹을 추가하거나 편집합니다.
- e) 조회 및 수정 확인란을 선택합니다.

주: 도메인 설정에서 조회 및 수정을 모두 선택해야 합니다. 이러한 설정은 워크북 접근 권한을 관리하는 데 사용할 수 없습니다. 개별 워크북을 공유할 때 개별 워크북에 대한 조회 및 편집 권한을 선택합니다.

- f) 도메인 시큐리티 정책의 관련 액션 메뉴에서도메인 시큐리티 정책 > 활성화를선택합니다.

4. [대기 중인 시큐리티 정책 변경사항을 활성화하십시오.](#)

5. 변경사항을 보려면 로그아웃했다가 다시 로그인합니다.

6. 테넌트에서 수식 작성기 및 설명자 기능을 활성화하려면테넌트 설정 편집 - 시스템태스크에 액세스합니다. Workday Conversation 설정섹션에서Worksheets GenAI 기능 활성화옵션을 선택합니다.

7. 테넌트 설정 편집 - 시스템 > 시스템 설정 > 파일 형식 설정 가이드에서 Worksheets에서 지원하려는 WXF 파일 형식 및 기타 모든 파일 형식을 포함하거나 모든 파일 형식을 지원하도록 선택해야 합니다.

테넌트에서 지원하려는 다른 파일 형식과 함께다음 파일 형식을 지원하는 것이 좋습니다.

- CSV
- HTML
- XLS
- XLSM
- XLSX

단계: [드라이브 설정을참조하십시오.](#)

[참조: 테넌트 설정 편집 - 시스템을확인하십시오.](#)

8. (선택사항) 테넌트 설정 편집 - 시스템 태스크에 액세스합니다.

워크북 다운로드 및 코멘트 작성과 사용자 피드백 설문조사에 대한 설정을 구성합니다.

드라이브 설정 섹션에서 워크북 다운로드 비활성화 확인란을 사용하여 사용자가 Workday 외부에서 워크북을 다운로드하지 못하도록 할지 여부를 선택합니다. 예: 이 옵션을 선택하면 사용자가 워크북을 Excel, PDF 또는 CSV 파일로 다운로드할 수 없습니다. 이 설정을 변경한 후 드라이브에 변경사항이 적용되기까지 최대 65분이 걸릴 수 있습니다.

Workday Conversation 설정 섹션에서 워크시트 코멘트 비활성화 확인란을 사용하여 사용자가 코멘트를 추가하거나 조회할 수 없도록 할지 여부를 선택합니다. 이 옵션을 선택하면 워크북에 대한 사용자의 권한 설정과 관계없이 웹 브라우저 또는 모바일 앱에서 모든 워크북의 코멘트 패널이 표시되지 않습니다. Worksheets는 기존 코멘트를 저장했다가 코멘트 작성이 다시 활성화되면 복원합니다. 파

일을 공유하면 코멘트 작성가능 권한 레벨이 계속 표시됩니다. 코멘트 작성을 비활성화하면 코멘트 작성가능 권한 레벨이 조회가능과 동일하게 됩니다.

이 설정을 변경한 후 Worksheets에 변경사항이 적용되기까지 최대 5분이 걸릴 수 있습니다.

사용자 피드백 섹션에서 개입형 설문조사 옵트아웃 확인란을 사용하여 전체 테넌트의 모든 특별 사용자 피드백 설문조사를 비활성화할지 여부를 선택합니다. 옵트아웃하면 Worksheets 및 기타 모든 Workday 어플리케이션이 워크북에서 액션을 완료한 후 일부 사용자에게 설문조사를 표시하지 않습니다.

참조: [테넌트 설정 편집 - 시스템을 확인하십시오.](#)

9. (선택사항) Worksheets 알림 전달을 위한 시스템 설정을 구성합니다.

테넌트 설정 편집 - 알림 태스크에 액세스합니다. 알림 전달 설정 > 시스템 섹션에서 Worksheets에 대한 알림 설정을 맞춤 설정합니다.

- 워크북 - 접근 권한 추가(현재는 사용되지 않음)
- 워크북 - 접근 권한 제거(현재는 사용되지 않음)
- 워크북 - 코멘트(현재는 사용되지 않음)
- 워크북 - 대화: Workday에서 워크북 코멘트에 태그된(@멘션된) 사용자에게 알림을 전송하고, 테넌트에서 활성화된 경우 이메일도 전송합니다.
- 워크북 - 가져오기 실패: Workday에서 드라이브에 파일을 업로드하는 데 실패한 경우 알림을 전송하고 테넌트에서 활성화된 경우 이메일도 전송합니다.
- 워크북 - 가져오기 성공: Workday에서 드라이브에 파일을 업로드하는 데 성공한 경우 알림을 전송하고 테넌트에서 활성화된 경우 이메일도 전송합니다.
- 워크북 - 라이브 데이터의 예정된 업데이트: 라이브 데이터 새로고침을 스케줄링하면 Workday가 알림을 전송하고 테넌트에서 활성화된 경우 이메일도 전송합니다.
- 기능별로 트리거된 워크북 알림: NOTIFYIF 또는 NOTIFYIFS 수식의 결과가 담당자가 정의한 조건을 충족하면 Workday에서 알림을 전송하고, 테넌트에서 활성화된 경우 이메일도 전송합니다.
- 워크북 - 태스크(현재는 사용되지 않음)

참조: [테넌트 설정 편집 - 알림을 확인하십시오.](#)

10. 사용자가 표시 언어로 선택한 언어로 Worksheets가 번역되지 않은 경우, 시큐리티 관리자가 사용자를 대신해 Workday 계정 편집 태스크에 액세스하여 혼합 언어 트랜잭션 허용 옵션을 선택해야 합니다. 그러면 Worksheets 사용자 인터페이스가 해당 사용자에게 영어로 표시됩니다.

단계: [번역 관리를 참조하십시오.](#)

relatedlinks

개념

[Concept: Translations](#)

태스크

[Steps: Set Up Drive](#)

참조

[Workday 33 What's New Post: Worksheets](#)

[The Next Level: Worksheets Overview](#)

[The Next Level: Workday Features Leveraging Embedded Worksheets](#)

테넌트 간 라이브 데이터 워크북 마이그레이션

시작하기 전에

- 시큐리티: System 기능 영역의 *Worksheets* 시큐리티 도메인
- 테넌트 설정 편집 - 시스템 설정에서 WXF 파일 형식을 지원하도록 선택했는지 확인합니다.

이 태스크 정보

테넌트 마이그레이션 형식(WXF)으로 워크북을 다운로드하고 대상 테넌트에 업로드하여 테넌트 간에 기존 워크북을 마이그레이션(복사)할 수 있습니다. 단일 테넌트에서 WXF 다운로드 및 업로드 액션을 사용할 수 있지만, 대신 드라이브에 기본제공되는 공유 및 복사 기능을 사용하는 것이 좋습니다.

관련 워크북을 마이그레이션하기 전에 대상 테넌트의 라이브 데이터에 사용되는 리포트를 마이그레이션하는 것이 가장 좋습니다. 리포트 없이 워크북을 마이그레이션하는 경우 워크북은 마이그레이션되지만 라이브 데이터 새로고침이 작동하지 않습니다. 나중에 OX를 사용하여 리포트를 마이그레이션하거나 대상 테넌트에서 리포트를 바꿀 수 있습니다.

대상 테넌트에서 처음으로 워크북을 열면 라이브 데이터가 새로 고쳐집니다.

WXF 파일을 장기 보관 목적으로 사용하지 않는 것이 좋습니다. 테넌트 간에 워크북을 교환하기 위한 단기 파일 형식으로만 사용됩니다.

Worksheets는 워크북의파일 > 설정대화 상자에서 지정한 워크북 설정을 유지합니다. 예:소유자만 라이브 데이터 새로고침 가능 옵션 을선택한 경우 마이그레이션된 워크북에 해당 설정이 유지됩니다.

Worksheets는 마이그레이션된 워크북에 대한 다음 설정 또는 데이터를 유지하지 않습니다.

- 워크북 버전 이력
- 라이브 데이터 새로고침 스케줄
- 입력 영역(일괄 액션, 급여 등 통합 제품과 관련된 라이브 데이터 영역)
- 코멘트
- 링크 공유 및 그룹 공유를 포함한 공유 설정 워크북 소유자만 마이그레이션된 워크북에 액세스할 수 있습니다. 사용자의 워크북 복사 또는 공유 허용과 같은 옵션 설정은 마이그레이션된 워크북에서 기본값으로 설정됩니다.
- 외부 참조(테넌트 간에 프로듀서 워크북과 컨슈머 워크북을 모두 마이그레이션하는 경우) 찾기 및 바꾸기를 사용하여 워크북에서 참조를 다시 생성합니다.

워크북을 마이그레이션할 때 다음과 같은 기타 고려사항에 유의하십시오.

- Worksheets는 미리보기 테넌트(미리보기 신뢰도 레벨)에서 프로덕션 테넌트(프로덕션 신뢰도 레벨, 예: 샌드박스 또는 기본 프로덕션 테넌트)로의 워크북 마이그레이션을 지원하지 않습니다. 이 불일치가 발생하면처리 실패오류가 발생합니다. 예: 구현 테넌트는 미리보기 신뢰도 레벨 또는 프로덕션 신뢰도 레벨에 있을 수 있습니다. 미리보기에서 테넌트 마이그레이션 파일을 생성하는 경우, 파일을 샌드박스 미리보기 또는 구현 미리보기 테넌트에만 가져올 수 있습니다.
- 템플릿 워크북을 마이그레이션하면 대상 워크북이 템플릿이 아닌 표준 워크북으로 생성됩니다. 워크북에서 템플릿을 다시 생성하려면템플릿으로 변환액션을 수행해야 합니다.
- 소스 워크북이 파일 크기 한도인 30MB에 매우 근접한 경우, 다운로드 시 생성하는 WXF 파일이 해당 한도를 초과할 수 있으며, 대상 테넌트에 WXF 파일을 업로드할 때 처리 실패 오류가 발생합니다. 이 경우 마이그레이션하기 전에 원본 워크북의 크기를 줄여야 합니다.
- 라이브 데이터가 포함된 테넌트 마이그레이션(WXF) 워크북을 테넌트에 업로드하면 라이브 데이터 패널의삽입자필드에 워크북에 리포트를 처음 삽입한 사용자가 표시됩니다.
- Worksheets는 한 테넌트에서 프록시 사용자(또는 근무자가 아닌 다른 사용자 유형)로 생성되거나 편집된 후 다른 테넌트에 WXF 파일로 마이그레이션된 워크북을 지원합니다.
- 라이브 데이터가 포함된 테넌트 마이그레이션 워크북을 테넌트에 업로드할 때 초기 라이브 데이터 새로고침이 실패하면(예: Workday 리포트에 대한 접근 권한이 없는 경우) 라이브 데이터 패널의마지막 새로고침필드에해당 없음이표시됩니다.

프로시저

1. 소스 테넌트에서 워크북을 테넌트 마이그레이션 파일(WXF 파일 형식)로 다운로드합니다.
2. 대상 테넌트에서 드라이브에 액세스합니다.
3. +신규 > 업로드를선택하고 WXF 파일로 이동합니다. 드라이브는 자동으로 WXF 파일을 워크북으로 변환하고, 워크북을 열 때 라이브 데이터를 새로 고칩니다.
4. (선택사항) 공유를 클릭하여 원래 워크북의 공유 권한과 일치하도록 공유 권한을 설정합니다.

5. (선택사항) 라이브데이터를 주기적으로 새로 고치려면데이터 > 라이브 데이터 새로고침 스케줄링을 선택합니다.

개념: 사용자 피드백 설문조사

테넌트에서 사용자 피드백 설문조사가 활성화된 경우, 사용자가 워크북에서 액션을 완료하면 Worksheets에서 임의의 사용자 하위 세트에게 설문조사 링크가 표시됩니다. 사용자 프로필에 en_us 언어 및 로케일 설정이 있는 경우에만 설문조사가 표시됩니다. 사용자 설문조사는 Worksheets 기능이 사용자의 요구사항을 충족하는지 여부와 개선 방법에 대한 즉각적인 피드백을 제공합니다. 이 정보는 향후 개선사항의 우선순위에 직접적인 영향을 미칩니다.

사용자가 액션을 완료하면 옵션 설문조사에 대한 접근 권한을 제공하는 링크가 Worksheets에 표시됩니다. 사용자가 설문조사를 닫거나 제출한 후에는 최소 90일 동안 링크가 다시 표시되지 않습니다. 고객 기밀을 보호하기 위해 미처리 결과는 공개되지 않습니다.

모든 테넌트 신뢰도 레벨(Imp, 미리보기 및 프로덕션)에서 설문조사를 사용할 수 있습니다. 설문조사는 기본적으로 활성화되어 있지만, Edit Tenant Settings - 시스템 태스크, 사용자 피드백 섹션에서 개입형 설문조사 옵트아웃을 선택하여 설문조사가 표시되지 않게 할 수 있습니다. 옵트아웃 옵션을 선택하면 Worksheets 및 기타 모든 Workday 어플리케이션에 대한 모든 특별 사용자 피드백 설문조사가 전체 테넌트에서 비활성화됩니다.

설문조사 데이터 개인정보 보호: 피드백 제출은 선택사항입니다. Workday는 개인 식별 정보를 수집하거나 요청하지 않습니다. 참여자에게 독점 정보 또는 비공개 정보를 제공하지 않도록 당부하는 주의문이 설문조사 내에 포함되어 있습니다. Workday는 현재 기능을 평가하고 향후 개선사항의 우선순위를 정하는 용도로만 이 정보를 사용합니다. 설문조사 웹사이트는 계약을 체결한 3rd Party(Alchemer)에서 제공합니다.

참조: 시큐리티 도메인 및 Worksheets 액션

다음 표에서는 Worksheets 시큐리티 도메인과 Worksheets 시큐리티 도메인에서 관리하는 액션을 설명합니다.

도메인	메모
워크시트	셀프서비스 사용자가 다음을 수행할 수 있습니다. - Workday 리포트에서Worksheets로 내보내기아이콘을 사용합니다. - 워크북을 생성, 업로드, 편집, 공유 및 협업할 수 있습니다. Worksheets도메인에 대해 보안이 설정된 모든 사용자는 워크북을 생성할 수 있습니다. 워크북을 공유하는 경우Worksheets도메인에 대한 접근 권한이 있는 사용자만 선택할 수 있습니다. Workday는 리포트 데이터 소스 및 리포트 필드 시큐리티 설정에 따라 특정 데이터에 대한 사용자의 접근 권한을 결정합니다. - 워크북의 데이터를 Slides 프레젠테이션에 추가합니다.
봇 및 사용자 대화 관리	관리자가 다음을 수행할 수 있습니다. - Get Conversation Data리ports를 사용하여 테넌트의 모든 워크북에 대한 코멘트 데이터의 CSV 파일을 내보냅니다. 이 도메인에 대한 접근 권한이 있는 사용자는 워크북의 권한 설정과 관계없이 모든 워크북의 모든 코멘트를 조회할 수 있습니다. - 워크북에 대한 소유자, 코멘트 또는 편집 권한이 있는 경우 코멘트 액션 프롬프트에서 개별 워크북 코멘트를 편집하거나 삭제합니다. - 워크북에 대한 소유자, 코멘트 또는 편집 권한이 있는 경우 코멘트 액션 프롬프트에서 개별 워크북 코멘트를 완전삭제(영구적으로 삭제)합니다. - Purge Conversation Message Data리ports를 사용하여 개별 워크북 코멘트를 완전삭제(영구적으로 삭제)합니다. 소수의 관리자만 액세스하도록 제한하는 것이 좋습니다.

모든 코멘트 데이터 다운로드

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Manage Bot and User Conversations* 도메인

이 태스크 정보

테넌트의 모든 워크북에 대한 코멘트 데이터를 쉼표로 구분된 값(CSV) 파일로 다운로드할 수 있습니다. 이 파일에는 Workday Assistant 대화 메시지 데이터도 포함됩니다.

예: 사용자가 퇴사한 후 삭제해야 하는 워크북에 사용자가 코멘트를 생성했는지 여부를 확인할 때 이 리포트를 사용합니다.

프로시저

1. Get Conversation Data 리포트에 액세스합니다.
2. Download Link 옆에 있는 URL을 클릭합니다.

Workday가 파일을 생성하고 알림을 전송합니다. 알림의 링크는 24시간 후에 만료됩니다.

Workday는 파일에 다음 정보를 포함합니다.

열	설명
conversationID	대화 스레드에 대해 순차적으로 자동 생성된 번호입니다. 코멘트와 해당 회신은 대화 ID가 동일합니다.
chatMessageID	각 코멘트 또는 회신에 대해 순차적으로 자동 생성된 고유 번호입니다.
createdByID	코멘트를 생성한 사용자의 ID입니다. 예: USER:df1d7b0de01c4c81923b8d703a9ca69
createdTime	사용자가 코멘트를 생성한 날짜 및 시간입니다. 예: 2019년 7월 12일 금 20:11:46 GMT+0000(협정 세계시)
modifiedByID	코멘트를 편집한 사용자의 ID입니다. 코멘트를 편집한 사람이 없으면 여기에 createdByID가 표시됩니다.
modifiedTime	사용자가 코멘트를 편집한 날짜 및 시간입니다. 예: 2019년 7월 12일 금 20:11:46 GMT+0000(협정 세계시)
deleted	사용자가 코멘트를 삭제하거나 완전삭제한 경우 1이 표시됩니다. 그렇지 않으면 0이 표시됩니다.
text	코멘트 텍스트입니다. 예: "안녕하세요, <@USER:dfed7b0dd703a9ca69> 님. 이 셀은 리뷰할 준비가 되었습니다." 코멘트의 셀 참조는 코멘트 텍스트에 표시되지 않습니다.

다른 사용자의 워크북 코멘트 편집, 삭제 또는 완전삭제

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Manage Bot and User Conversations* 도메인

워크북 소유자이거나 워크북에 대한 편집 또는 코멘트 작성 권한이 있어야 합니다.

이 태스크 정보

충분한 도메인 접근 권한 및 권한 레벨을 가진 관리자는 사용자가 생성한 개별 워크북 코멘트를 편집, 삭제 또는 완전삭제(영구적으로 삭제)할 수 있습니다.

예: 누군가가 민감한 데이터를 포함했거나 누군가가 자신의 개인정보를 삭제하도록 요청한 경우 코멘트를 편집, 삭제 또는 완전삭제해야 할 수 있습니다.

코멘트를 삭제하거나 완전삭제해도 해당 코멘트에 대한 회신은 삭제되거나 완전삭제되지 않습니다.

코멘트를 완전삭제하면 Workday 데이터베이스에서 코멘트가 제거됩니다.

프로시저

1. 워크북에서 코멘트 패널을 엽니다.
2. 관련 코멘트의 코멘트 옵션 메뉴(점 3개)에서 원하는 액션을 클릭합니다.
코멘트 변경을 취소하거나 삭제 또는 완전삭제된 코멘트를 복원할 수는 없습니다.

다음에 수행할 작업

Get Conversation Data 리포트에 액세스하여 워크북 코멘트 데이터를 다운로드하면 삭제되거나 완전삭제된 코멘트의 삭제완료 열에 값 1이 표시됩니다. 이는 Workday가 UI에서 해당 텍스트를 삭제했음을 나타냅니다.

삭제된 코멘트의 경우 Workday는 CSV 파일에 코멘트 텍스트를 포함합니다.

완전삭제된 코멘트의 경우 Workday는 CSV 파일에 코멘트 텍스트를 포함하지 않습니다. 완전삭제된 콘텐츠는 데이터베이스에서 삭제되어 테넌트에 더 이상 존재하지 않습니다.

워크북을 영구적으로 삭제해도 Worksheets는 관련 코멘트를 완전삭제하지 않습니다. 나중에 코멘트를 완전삭제하려는 경우 Get Conversation Data 리포트를 사용하여 해당 코멘트를 찾은 다음, Purge Conversation Message Data 리포트를 사용하여 완전삭제할 수 있습니다.

개념: 워크북 관리

다음 기본 액션을 사용하여 워크북을 관리합니다. 자세한 내용을 보려면 워크북에서도움말 > 사용자 가이드를 선택하십시오.

액션	설명
빈 워크북 생성	드라이브에서+신규 > 워크북을선택합니다.
파일을 가져와(업로드 및 변환하여) 워크북 생성	드라이브에서+신규 > 업로드를선택합니다. XLSX 파일을 업로드할 때 이 업로드 액션은 Excel에서 지원하는 콘텐츠만 포함하는 워크북에만 사용됩니다. Worksheets에서 작업한 다음 Worksheets 다운로드 액션을 사용하여 Excel로 다운로드한 워크북을 업로드하는 데는 사용하지 마십시오. XLS, XLSX, CSV 또는 HTML 파일 형식의 파일을 업로드하면 Worksheets가 자동으로 파일을 워크북으로 변환하고 원본 파일도 유지합니다. Worksheets는 Excel 파일을 여는 데 비밀번호가 필요한 경우 워크북으로 변환하지 않습니다. 업로드 및 변환 관련 참고사항: Excel 파일의 경우 업로드하기 전에 셀 수와 함께 파일 크기를 확인합니다. Excel 파일은 겉보기에 작아 보이지만 파일 크기가 지나치게 큰 경우가 있습니다. 이 Excel 파일을 팽창된 파일이라고 하며, 이러한 파일은 매우 느리게 업로드되거나 업로드

액션	설명
	가 실패할 수 있습니다. 파일 크기가 너무 커진 원인을 찾아 해결해야 합니다. 팁은 사용자 가이드를 참조하십시오. - HTML 파일의 경우 Worksheets는 워크북을 생성할 때 테이블 데이터만 사용합니다. - Worksheets는 Visual Basic 매크로를 지원하지 않습니다. 스프레드시트에 매크로가 포함된 경우 워크북으로 변환하지 못할 수 있습니다. 따라서 Excel 파일을 Worksheets에 업로드하기 전에 매크로 없이 저장하십시오.
워크북 복사	드라이브에서 워크북을 선택하고 복사본 만들기를 클릭합니다. 복사한 워크북의 기반이 라이브 데이터인 경우 처음에는 권한 레벨에 따라 워크북 소유자와 동일한 데이터가 표시되지만, 워크북에서 라이브 데이터를 새로 고치면 곧바로 접근 권한이 있는 데이터만 표시됩니다. 하나 이상의 데이터 소스 필드에 대한 접근 권한이 없으면 라이브 데이터를 새로 고칠 때 오류가 발생합니다.
워크북 다운로드	워크북에서 파일 > 다른 이름으로 다운로드를 선택하고 생성할 파일 형식을 선택합니다. 워크북을 XLSX, PDF, CSV, TSV, HTML 또는 WXF 파일 형식으로 다운로드할 수 있습니다. 워크북을 PDF로 다운로드할 때 셀 범위, 단일 시트 또는 워크북의 여러 시트를 다운로드하도록 선택할 수 있습니다. 페이지 순서, 레이아웃 유형, 페이지 방향 및 기타 데이터 세부내용과 같은 페이지 서식 옵션을 선택할 수도 있습니다. 테넌트 설정에 따라 모바일 앱 사용자가 워크북을 다운로드할 수 있는지 여부가 결정됩니다.
단일 워크북의 소유권 이전	소유권을 이전할 대상자와 워크북을 이미 공유했는지 확인합니다. 그런 다음 항목공유를 선택하고 해당 사용자의 권한 드롭다운 목록에서 소유권 이전을 선택합니다. 워크북 소유권을 이전하는 경우: - 항목에 대한 권한 레벨이 편집가능으로 변경됩니다. - 새 소유자가 사용자의 액세스 권한을 제거할 수 있습니다. - 보호된 범위는 편집할 수 없습니다. - Worksheets는 기존 라이브 데이터 업데이트 스케줄을 취소합니다. 신규 소유자가 신규 스케줄을 생성해야 합니다.
여러 워크북의 소유권 이전	관리자만 이 작업을 수행할 수 있습니다. 참조 ../manage-workday/tenant-configuration/content-management/drive/ybv1544212265040.dita을 참조하십시오.
워크북 제거(휴지통으로 이동)	드라이브에서 워크북을 선택하고 제거를 클릭합니다. 워크북이 휴지통으로 이동되지만, 영구적으로 삭제되지는 않습니다. Worksheets가 모든 사용자의 접근 권한을 제거합니다. 소유자의 휴지통을 제외하고 드라이브에 더 이상 워크북이 표시되지 않습니다. 프로젝트 또는 급여와 같은 통합 어플리케이션에서 자동으로 워크북을 생성한 경우 입력 영역을 먼저 비활성화해야만 워크북을 제거할 수 있습니다. 일부 통합 어플리케이션에서는 입력 영역 비활성화를 잠금이라고 합니다. 다른 사용자가 공유한 워크북을 공유받은 사용자가 제거하면 공유 사용자 목록에서 자신도 제거됩니다. 워크북이 드라이브에서 사라지고 휴지통에 표시되지 않습니다.

액션	설명
	워크북을 제거한 후에는 해당 워크북을 생성한 사용자만 복원할 수 있습니다.
휴지통에서 워크북 복원	드라이브에서 휴지통을 선택합니다. 워크북을 선택하고 복원을 클릭합니다. 워크북을 생성한 사용자만 해당 워크북을 복원할 수 있습니다.
워크북 영구 삭제	드라이브 관리자는 드라이브 파일 영구 삭제 태스크에 액세스하여 한 번에 최대 1,000개의 워크북을 영구적으로 삭제할 수 있습니다.

개념: 워크북의 라이브 데이터

워크북에 리포트 데이터를 추가하고 워크북을 원래 리포트 데이터와 동기화 상태로 유지하도록 선택한 경우 해당 데이터를 라이브 데이터라고 합니다. 또한 데이터를 동기화 상태로 유지하지 않고 워크북에 리포트 데이터를 추가할 수도 있으며, 이 데이터를 정적 데이터라고 합니다.

옵션	설명
라이브 데이터	워크북에 삽입된 데이터가 Workday 리포트에 대한 연결을 유지하며 리포트에서 워크북으로 단방향 업데이트를 제공합니다. (이 설정에서는 워크북에서 리포트로 데이터를 쓸 수 없습니다.) 워크북에 삽입된 라이브 데이터를 수동으로 편집할 수 없습니다.
정적 값	워크북에 삽입된 데이터가 원래 리포트에 대한 연결을 유지하지 않습니다. 데이터는 리포트 데이터를 삽입한 시점의 리포트 데이터 스냅샷입니다. 워크북에 삽입된 데이터를 편집할 수 있습니다. Worksheets가 정적 값으로 삽입할 수 있는 최대 셀 수는 5백만(5,000,000) 개입니다.

라이브 데이터 테이블 및 구조화된 참조

Worksheets 워크북의 라이브 데이터 영역은 Excel 테이블과 유사합니다. Worksheets는 라이브 데이터 영역을 생성할 때 영역에 테이블명을 지정합니다. 필요에 따라 테이블의 이름을 바꿀 수 있습니다. 특수 구문을 사용하면 테이블 및 열 이름을 사용하여 라이브 데이터 영역의 데이터에 대한 참조를 생성할 수 있습니다. 이러한 참조를 구조화된 참조라고 하며, 라이브 데이터를 새로 고칠 때마다 셀 범위가 자동으로 업데이트됩니다. 구조화된 참조에 대한 자세한 내용은 다음을 확인하십시오. [개념: 워크북의 구조화된 참조](#) 페이지 823.

라이브 데이터의 수식 열 및 메모 열

수식 열을 사용하기 위한 방법:

- 데이터 마법사를 사용하지 않고 새 수식 열을 추가하려면 라이브 데이터 열의 헤더를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하여 오른쪽 또는 왼쪽에 새 수식 열을 추가합니다. 이 방법을 사용하여 수식 열을 추가하면 라이브 데이터가 새로 고쳐집니다.
- 데이터 마법사를 사용하지 않고 새 수식 열을 추가하려면 라이브 데이터 영역에 인접한 열의 두 번째 행에 수식을 입력하고 Enter 키를 누릅니다. Worksheets가 라이브 데이터 영역에 수식을 자동으로 추가하고 라이브 데이터를 새로 고치지 않은 상태로 라이브 데이터 영역의 모든 행에 수식을 적용합니다. (수식을 라이브 데이터에 수식 열로 추가하지 않으려는 경우 열을 건너뜁니다.)
- 헤더 아래 셀에 수식을 입력하고 Enter 키를 누릅니다. Worksheets가 라이브 데이터 영역의 모든 행에 수식을 적용합니다.
- 열 헤더 셀을 두 번 클릭하여 이름을 편집할 수 있습니다.

라이브 데이터 영역에서 메모 열을 사용하기 위한 방법:

- 메뉴에서 이 옵션을 보려면 데이터 마법사를 사용하여 키 열(필드)을 이미 설정한 상태여야 합니다. 키는 각 행의 데이터를 고유하게 식별합니다. 선택된 키 열은 직원 ID와 같은 고유한 값을 포함해야 합니다. 시간이 지남에 따라 값이 변경되어서는 안 되며, 데이터의 한 행에만 존재해야 합니다.

Worksheets는 키를 사용하여 메모 행을 라이브 데이터 행과 매칭합니다. 키는 고유해야 합니다. 고유하지 않으면 메모가 손실됩니다.

- 개별 셀에 원하는 대로 메모를 입력합니다. 셀에 텍스트를 붙여넣으려면 먼저 셀을 두 번 클릭합니다.
- 열 헤더 셀을 두 번 클릭하여 이름을 편집할 수 있습니다.
- 라이브 데이터 열의 헤더를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하여 오른쪽 또는 왼쪽에 새 메모 열을 추가할 수 있습니다. 이 방법을 사용하여 메모 열을 추가하면 라이브 데이터가 새로 고쳐집니다.
- 라이브 데이터 새로고침 중에는 Worksheets가 메모 열의 서식을 유지하지 않는다는 점에 유의하십시오.
- 라이브 데이터 새로고침 중에 행을 추가하는 경우 Worksheets는 메모와 해당 행의 맞춤을 유지합니다. 라이브 데이터 새로고침 중에 행을 제거(예: 프롬프트 삭제)하는 경우 삭제된 프롬프트와 관련된 메모는 제거되지만 데이터는 Workday에 저장됩니다. 나중에 프롬프트를 다시 추가하면 Worksheets는 해당 행에 메모를 다시 표시합니다.
- 라이브 데이터 영역에 인접한 열의 두 번째 행에 메모를 입력하고 Enter 키를 누르면 Worksheets가 라이브 데이터를 새로 고치지 않은 상태로 라이브 데이터 영역에 메모 열을 자동으로 추가합니다. (열을 메모 열로 추가하지 않으려는 경우 열을 건너뛸니다.)

필터링

라이브 데이터에 활성 필터가 있는 경우 데이터를 새로 고치면 Worksheets가 필터 조건을 라이브 데이터 영역에 자동으로 다시 적용합니다.

정렬

워크북에서 라이브 데이터 영역 및 입력 영역을 정렬할 수 있습니다. 필요에 따라 워크북의 라이브 데이터 영역 또는 입력 영역 외부에 있는 인접 열을 정렬에 포함할 수 있습니다. 기본적으로 워크북 시트에 라이브 데이터가 포함되어 있고 데이터 메뉴에서 고급 정렬을 선택한 경우 Worksheets는 정렬을 위해 라이브 데이터 영역만 선택합니다. 정렬에 추가 열을 포함하려는 경우 고급 정렬을 선택하기 전에 정렬하려는 전체 범위를 강조 표시합니다.

워크북의 라이브 데이터를 새로 고치면 Worksheets가 데이터 마법사의 정렬 기준 옵션에 설정된 정렬 순서를 유지하지만, 워크북 내 표준 정렬(데이터 > 정렬 사용)은 유지하지 않습니다.

서식

데이터 마법사의 열 선택 페이지에서 열 옵션 메뉴를 사용하여 라이브 데이터 열의 데이터 형식을 설정할 수 있습니다(라이브 데이터를 상세 리포트에서 가져온 경우). 여기에서 서식을 설정하면 라이브 데이터를 새로 고칠 때 Worksheets가 데이터 형식을 유지합니다. 메모 열에는 데이터 서식을 사용할 수 없습니다.

워크북 라이브 데이터의 글꼴/스타일 설정(예: 텍스트 굵게)을 변경하지 않는 것이 좋습니다. 라이브 데이터를 새로 고치면 Worksheets가 글꼴/스타일 서식을 재설정합니다. 라이브 데이터의 모양을 변경하려는 경우 다른 시트에서 ARRAYAREA 함수를 사용하여 라이브 데이터 영역의 데이터를 삽입하고 해당 행과 열의 서식을 원하는 대로 지정할 수 있습니다.

그룹 열 제목

원래 리포트 정의에 그룹 열 제목이 포함된 경우 해당 값은 워크북의 열 제목이 됩니다. 나중에 열 제목을 변경하려는 경우 SELECT 수식을 사용하여 데이터를 다른 시트에 복사하고 새 열 이름을 지정하여 열 제목을 변경할 수 있습니다.

다음은 Sheet1에서 현재 시트로 데이터를 복사하고 새 열 이름 ID 및 Name을 지정하는 수식의 예입니다.

```
=SELECT("SELECT `~Employee~ ID` `ID`, `Employee Name` `Name` from ? ",ARRAYAREA(Sheet1!A1))
```

이 예는 그룹 열 제목과 관련이 있지만, 이 예를 활용하여 라이브 데이터 열 제목을 변경할 수 있습니다.

개념: 워크북의 구조화된 참조

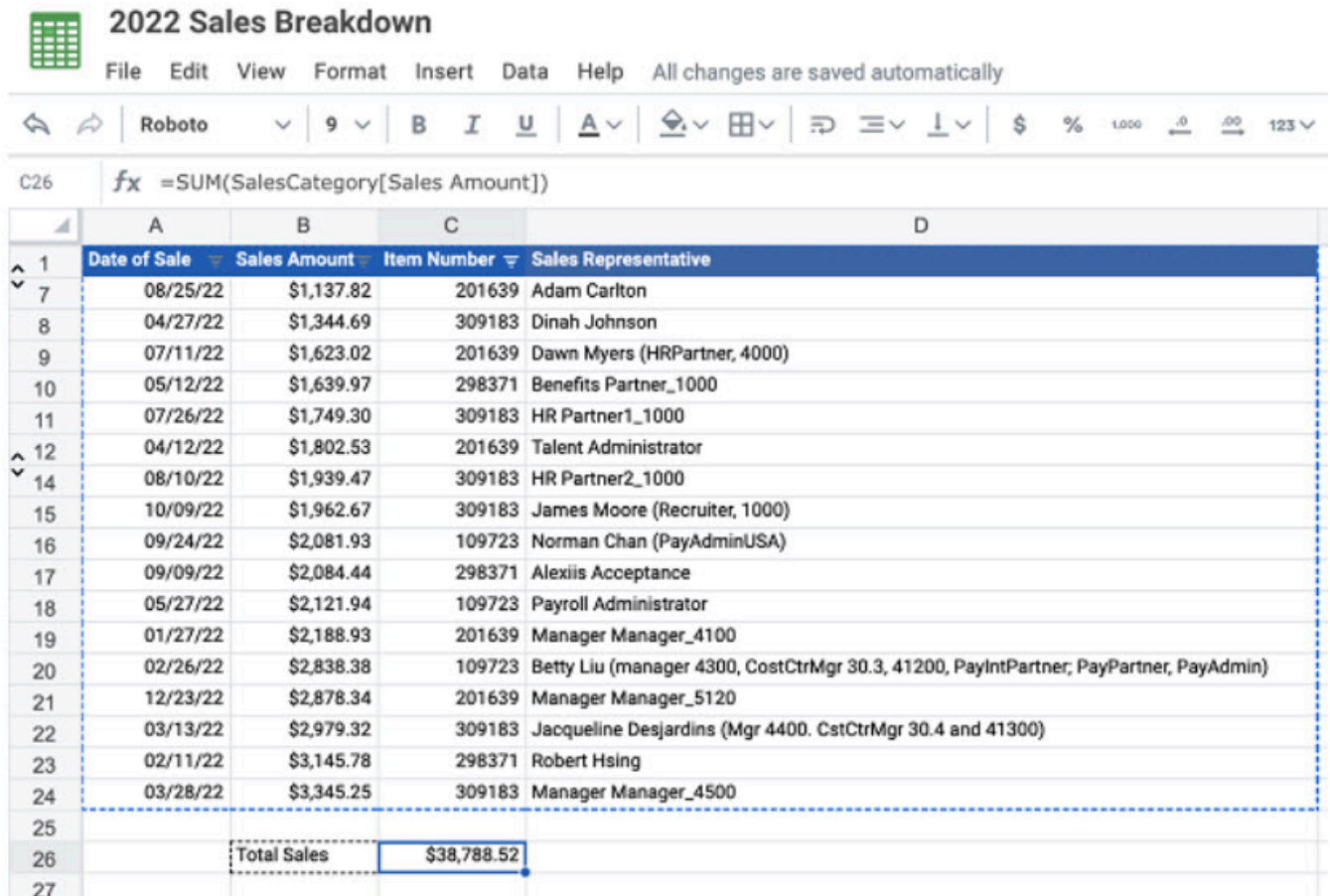
Worksheets 워크북의 라이브 데이터 영역은 Excel 테이블과 유사합니다. Workday 상세 리포트를 기반으로 워크북에 라이브 데이터 영역을 추가하면 Worksheets는 라이브 데이터가 포함된 테이블을 생성합니다. 기본적으로 Worksheets는 Report라는 단어와 증분하는 숫자를 사용하여 라이브 데이터 테이블명을 지정합니다. 예를 들어 Report1이 지정됩니다.

필요에 따라 데이터 마법사를 실행할 때 또는 나중에 라이브 데이터 테이블에 대한 고유한 이름을 생성할 수 있습니다. Worksheets는 상세 리포트에만 테이블명을 지원합니다. 라이브 데이터 테이블의 이름을 바꾸는 경우 테이블명은 워크북에서 고유해야 하며 정의된 이름 또는 피벗 테이블명과 같을 수 없습니다.

데이터 마법사를 실행한 후 기본적인 셀 범위를 사용하는 대신 테이블명과 열 이름을 통합하는 특수 구문을 사용하여 수식에서 동적 참조를 지정할 수 있습니다. 테이블명과 열 이름의 조합이 구조화된 참조입니다. Worksheets는 라이브 데이터를 새로 고칠 때 필요에 따라 구조화된 참조의 범위를 자동으로 업데이트합니다.

예: =SUM(B1:B24) 수식 대신 =SUM(SalesCategory[Sales Amount])를 사용할 수 있습니다.

SalesCategory는 테이블명이고 Sales Amount는 열 이름입니다. SalesCategory 테이블명은 라이브 데이터 영역에 표시되지 않습니다. 그러나 라이브 데이터 패널을 표시하는 경우 해당 패널에 표시됩니다.



	A	B	C	D
1	Date of Sale	Sales Amount	Item Number	Sales Representative
7	08/25/22	\$1,137.82	201639	Adam Carlton
8	04/27/22	\$1,344.69	309183	Dinah Johnson
9	07/11/22	\$1,623.02	201639	Dawn Myers (HRPartner, 4000)
10	05/12/22	\$1,639.97	298371	Benefits Partner_1000
11	07/26/22	\$1,749.30	309183	HR Partner1_1000
12	04/12/22	\$1,802.53	201639	Talent Administrator
14	08/10/22	\$1,939.47	309183	HR Partner2_1000
15	10/09/22	\$1,962.67	309183	James Moore (Recruiter, 1000)
16	09/24/22	\$2,081.93	109723	Norman Chan (PayAdminUSA)
17	09/09/22	\$2,084.44	298371	Alexiis Acceptance
18	05/27/22	\$2,121.94	109723	Payroll Administrator
19	01/27/22	\$2,188.93	201639	Manager Manager_4100
20	02/26/22	\$2,838.38	109723	Betty Liu (manager 4300, CostCtrMgr 30.3, 41200, PayIntPartner, PayPartner, PayAdmin)
21	12/23/22	\$2,878.34	201639	Manager Manager_5120
22	03/13/22	\$2,979.32	309183	Jacqueline Desjardins (Mgr 4400, CstCtrMgr 30.4 and 41300)
23	02/11/22	\$3,145.78	298371	Robert Hsing
24	03/28/22	\$3,345.25	309183	Manager Manager_4500
25				
26		Total Sales	\$38,788.52	
27				

다음 고려사항에 유의하십시오.

- Workday 23R1 이전에 생성된 라이브 데이터 영역의 경우 라이브 데이터 영역을 편집하여 테이블명을 추가해야 합니다. 라이브 데이터 패널에서 라이브 데이터 편집을 클릭하거나 패널에서 편집 링크를 클릭하여 이 작업을 수행할 수 있습니다.
- 나중에 테이블명 또는 열 이름을 변경하면 Worksheets가 워크북의 기존 구조화된 참조를 업데이트합니다. 그러나 테이블명 또는 열 이름이 포함된 외부 참조가 있는 경우 Worksheets는 컨슈머 워크북을 자동으로 업데이트하지 않습니다. 참조를 수동으로 업데이트해야 합니다.

- Worksheets는 다음을 지원하지 않습니다.
 - 구조화된 참조(테이블명 및 열 이름)를 사용한 조건부 서식 규칙 정의 - 구조화된 참조를 사용하여 자동입력된 데이터에 조건부 서식 규칙을 적용할 수 있습니다.
 - 원래 Excel에서 생성되었으며 구조화된 참조가 포함된 파일을 Worksheets에 업로드
 - NOTIFYIF 수식에서 구조화된 참조 사용

구조화된 참조 구문 자동입력

수식 입력줄이나 셀에 수식을 입력할 때 구조화된 참조의 구문을 기억할 필요가 없습니다. 수식에 입력하는 내용 또는 라이브 데이터 테이블에서 선택한 내용에 따라 Worksheets가 적절한 구문을 생성하고 표시합니다.

다음을 선택하면 Worksheets에서 구조화된 라이브 데이터 참조 구문이 생성됩니다.

- 라이브 데이터 테이블의 개별 셀
- 열 제목 제목 행을 하나 이상 선택합니다.
- 라이브 데이터 열 데이터와 함께 제목을 선택하거나 데이터만 선택할 수 있습니다.
- 전체 테이블 제목을 포함하여 전체 라이브 데이터 영역을 선택합니다.

또한 테이블명을 입력한 다음 수식에 왼쪽 괄호를 입력하면 선택할 수 있도록 열 이름과 특수 ID가 표시됩니다.

구조화된 참조 구문 가이드라인

- 테이블명을 따옴표 또는 대괄호로 묶지 않아도 됩니다.
- 열 이름을 따옴표로 묶지 않아도 되지만 대괄호로 묶어야 합니다.
- 셀 범위의 특수 하위 세트를 참조하려면 아래에 설명된 파운드 기호(#)와 표시기를 사용합니다.
- 라이브 데이터 영역에 수식 열을 포함할 때 수식에 테이블명을 포함하지 않아도 되지만 열 이름 앞에 @ 기호를 포함해야 합니다.
- 수식을 제출할 때는 제약조건이 없는 배열 수식 제출 바로가기 키인 Ctrl+Alt+Enter 또는 Ctrl+Alt+Shift+Enter(Windows)나 Command+Option+Enter(Mac)를 눌러야 합니다.

구조화된 참조를 위한 특수 식별자

지정자	예	참조 대상
#All	[#All]	열 헤더 및 데이터를 포함한 테이블 전체
#Data	[#Data]	데이터 행만, 헤더 제외
#Headers	[#Headers]	헤더 행만, 데이터 제외
#This Row 또는 @		수식과 동일한 행에 있는 셀만 참조합니다. 이러한 지정자를 다른 항목 지정자와 결합할 수 없습니다. 라이브 데이터 수식 열에서 각 헤더 앞에 사용해야 합니다. 예: =SUM([@Current Salary],[@Proposed Bonus])

구문 예

기본 예:

=SUM(CompDetails[New Salary],CompDetails[Stock Amount])

참고:

- 이 수식은 두 열의 값을 더하고 결과를 새 열에 표시합니다. 테이블명은 CompDetails입니다.
- 열 이름은 New Salary 및 Stock Amount입니다(대괄호로 묶임).

아래 예 표에서는 워크북에 라이브 데이터를 추가하고 테이블명을 CompDetails로 지정했습니다. 다음은 열 이름을 보여주는 이미지입니다.

	A	B	C	D	E	F	G
1	Employee ID	Compensation Grade	Stock Amount	New Salary	Salary Increase %	Proposed Bonus %	Total Compensation
2	21006	Management	\$3,413	100,785.50	0.03	0.02172	\$104,198
3	21006	Management	\$3,413	100,785.50	0.03	0.02172	\$104,198
4	21145	Management	\$4,219	120,556.80	0.035	0.02609	\$124,776
5	21145	Management	\$4,219	120,556.80	0.035	0.02609	\$124,776
6	21008	Management	\$3,063	130,687.50	0.02	0.02172	\$133,750
7	21008	Management	\$3,063	130,687.50	0.02	0.02172	\$133,750
8	21007	Management	\$3,063	137,177.25	0.015	0.02172	\$140,240
9	21007	Management	\$3,063	137,177.25	0.015	0.02172	\$140,240
10	21009	Management	\$5,375	139,932.00	0.035	0.02391	\$145,307
11	21009	Management	\$5,375	139,932.00	0.035	0.02391	\$145,307
19	4611-2	Management		0.00	-1	0	\$0
36	4600-31	Management		30,000.00	-0.5	0	\$30,000
37	4611-27	Management		30,000.00	-0.5	0	\$30,000
38	21034	Management	\$3,655	115,133.40	0.03	0.025	\$118,788
39	21034	Management	\$3,655	115,133.40	0.03	0.025	\$118,788

구조화된 참조	포함되는 콘텐츠	포함 셀 범위
CompDetails 또는 CompDetails[#Data]	테이블의 모든 데이터, 열 헤더 제외	A2:G39
=CompDetails[[#All],[Proposed Bonus %]]	Proposed Bonus % 열의 모든 셀	F1:F39
=CompDetails[[#Headers],[Salary Increase %]]	Salary Increase % 열의 헤더	E1
=CompDetails[[#All],[Compensation Grade]:[Salary Increase %]]	Compensation Grade 열과 Salary Increase % 열 사이의 모든 셀, 헤더 포함	B1:E39
=CompDetails[[Compensation Grade]:[New Salary]]	Compensation Grade 열과 New Salary 열 사이의 데이터, 헤더 제외	B2:D39
=CompDetails[[#Headers],[Employee ID]:[New Salary]]	Employee ID와 New Salary 사이의 열 헤더	A1:D1
=CompDetails[[#Headers],[#Data],[Compensation Grade]]	Compensation Grade 열의 헤더 및 데이터	B1:B39
=CompDetails[[#This Row],[New Salary]] 또는 =CompDetails[@New Salary]	현재 행과 New Salary 열의 교차점에 있는 셀	D5(현재 행이 5인 경우)

구조화된 참조와 정의된 이름 비교

정의된 이름은 구조화된 참조와 유사한 면이 있지만, 눈에 띄는 차이점이 있습니다. 다음 표에는 주요 차이점이 요약되어 있습니다.

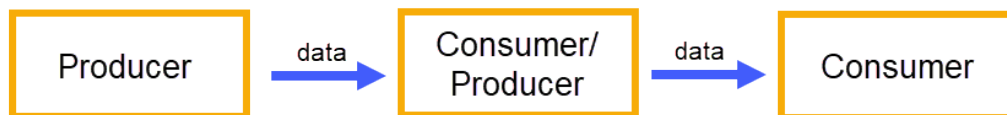
정의된 이름	구조화된 참조
원하는 워크북 범위에 정의된 이름을 생성할 수 있습니다.	구조화된 참조는 상세 리포트 데이터에 대해서만 라이브 데이터 영역의 데이터를 참조합니다.

정의된 이름	구조화된 참조
정의된 이름은 열과 행 전반에 걸쳐 고정된 셀 범위를 지정합니다. 또는 수식 필드를 사용하여 수식, 상수 또는 인접하지 않은 셀 범위 세트의 이름을 정의할 수 있습니다.	구조화된 참조는 테이블명과 열 이름을 결합하여 하나 이상의 라이브 데이터 열에서 셀의 동적 범위를 지정합니다.
정의된 이름이 라이브 데이터 영역에 있는 경우 새로고침 중에 데이터가 변경되더라도 셀 범위가 동일하게 유지됩니다.	참조에서 참조하는 데이터는 동적이며 라이브 데이터 새로고침 후 자동으로 업데이트됩니다.
정의된 이름 패널(오른쪽 창)에는 모든 정의된 이름이 표시되므로 해당 이름을 조회하고 관리할 수 있습니다.	구조화된 참조는 독립형 엔티티가 아니며 라이브 데이터 영역의 일부로 관리되므로 별도의 패널이 필요하지 않습니다.
Slides 프레젠테이션에서 정의된 이름을 사용할 수 있습니다.	Slides 프레젠테이션에서 구조화된 참조를 표시하거나 사용할 수 없습니다.
슬라이드 프레젠테이션 링크 테이블에서 정의된 이름을 사용하고 나중에 해당 이름 또는 범위를 변경하는 경우, 업데이트된 데이터를 보려면 프레젠테이션에서 링크 데이터를 새로 고쳐야 합니다. 슬라이드 프레젠테이션 링크 값에 정의된 이름 값을 사용한 다음, 링크 값이 더 이상 포함되지 않도록 정의된 이름의 범위를 편집하는 경우, 링크 값을 제거하고 다시 추가해야 합니다.	테이블명 또는 열 이름을 변경할 수 있습니다. 테이블명 또는 열 이름을 변경하면 Worksheets가 워크북의 기존 구조화된 참조를 업데이트합니다. 그러나 이전 테이블명 또는 열 이름이 포함된 외부 참조(컨슈머 워크북)가 있는 경우 Worksheets는 이를 자동으로 업데이트하지 않습니다. 외부 참조에 대한 자세한 내용은 다음을 확인하십시오. 개념: 외부 참조를 사용하여 다른 워크북의 데이터 참조 페이지 826 .

개념: 외부 참조를 사용하여 다른 워크북의 데이터 참조

워크북에서 다른 워크북에 있는 데이터 셀 또는 범위를 참조할 수 있습니다. 이러한 참조를 외부 참조 또는 워크북 간 참조라고 합니다. 동일한 워크북의 다른 시트에 대한 참조도 구문이 유사하므로 이 주제에서 함께 설명합니다. 등호와 참조만 사용하여 독립형 참조를 만들 수 있습니다. 또는 참조가 수식의 인수가 될 수 있습니다.

다른 워크북의 데이터를 참조하는(가져오는) 워크북을 컨슈머 워크북이라고 합니다. 다른 워크북에서 참조되는 데이터가 포함된 워크북을 프로듀서 워크북이라고 합니다. 워크북은 컨슈머 워크북이자 프로듀서 워크북일 수 있습니다.



외부 참조 생성

컨슈머 워크북에서 프로듀서 워크북에 대한 참조를 추가하려면 컨슈머 워크북에 대한 편집가능 권한 및 프로듀서 워크북에 대한 조회가능 이상의 권한이 있어야 합니다.

Workday Worksheets는 외부 참조를 사용하여 수식을 생성하거나 변경한 사용자를 기억합니다. 수식이 실행되면 Worksheets가 사용자에게 외부 참조 워크북에 액세스할 수 있는 권한이 있는지 확인합니다.

프로듀서 워크북에서전체 참조를 복사하여 컨슈머 워크북에 붙여넣을 수 있습니다.

1. 참조할 데이터를 선택한 다음 마우스 오른쪽 버튼을 클릭하고외부 참조로 복사를선택합니다.
2. 컨슈머 워크북을 엽니다. 참조할 셀에 등호(=)를 입력하고 Ctrl + V(Windows) 또는 Command + V(Mac)를 눌러 참조를 붙여넣습니다.

또는파일 > 정보로 이동한 후 컨슈머 워크북에 외부 참조의 나머지를 수동으로 추가하여 프로듀서 워크북의 Workday ID를 가져올 수 있습니다.

컨슈머 워크북에서 프로듀서 워크북의 Workday ID를 복사한 다음, 정의된 이름 또는 시트명과 셀/범위 참조를 수동으로 추가할 수 있습니다.

1. 참조를 배치할 셀에서 데이터 > Get External Reference를 선택하여 접근 권한이 있는 모든 워크북을 확인합니다.
2. 프로듀서 워크북으로 이동한 후 Workday ID 복사를 클릭합니다.
3. 컨슈머 워크북에서 등호(=)를 입력하고 Ctrl + V(Windows) 또는 Command + V(Mac)를 눌러 Workday ID를 붙여넣습니다. 그런 다음 정의된 이름 또는 시트명 및 셀/범위 참조와 같은 참조의 나머지 부분을 입력합니다.

외부 참조 업데이트

컨슈머 워크북의 워크북 톨바에 회색 외부 참조 아이콘이 표시됩니다. 프로듀서 워크북의 데이터가 변경되면 아이콘이 녹색으로 바뀌고 아이콘을 클릭하여 컨슈머 워크북의 데이터를 업데이트할 수 있습니다. 외부 참조 아이콘은 모든 레벨의 워크북 권한이 있는 사용자가 액세스할 수 있습니다. 수행되는 업데이트는 모두 재계산과 동일합니다. 프로듀서 워크북의 데이터가 변경된 후 컨슈머 워크북 외부 참조 아이콘이 녹색으로 바뀔 때까지 최대 2분이 걸릴 수 있습니다.

프로듀서 워크북 데이터가 변경되면 컨슈머 워크북이 열릴 때 외부 참조가 자동으로 업데이트되도록 선택하거나, 컨슈머 워크북을 열고 외부 참조 아이콘을 클릭하여 외부 참조를 수동으로 업데이트할 수 있습니다. 파일 > 설정을 클릭하고 워크북을 열 때마다 외부 워크북에서 데이터 업데이트 확인란을 선택하거나 선택 취소합니다.

또한 라이브 데이터 새로고침을 스케줄링하여 컨슈머 워크북을 재계산하라는 메시지를 표시할 수 있습니다. 컨슈머 워크북에 라이브 데이터가 없는 경우에도 재계산을 자동화하도록 예정된 새로고침을 설정할 수 있습니다.

예를 들어, 3개의 워크북이 결합된 경우(프로듀서 > 컨슈머/프로듀서 > 컨슈머) 데이터 새로고침을 스케줄링하여 각 워크북에 대한 업데이트를 자동화할 수 있습니다. 또한 예정된 새로고침을 시차로 지정하면 한 워크북의 데이터가 최신 상태가 된 후에 다음 워크북의 데이터가 재계산됩니다.

이 방법을 사용하면 워크북 간의 데이터 흐름이 자동화되므로 수동으로 업데이트할 필요가 없습니다.

1. 프로듀서/컨슈머 워크북의 새로고침을 스케줄링합니다.

프로듀서/컨슈머 워크북에서 데이터 > 라이브 데이터 새로고침 스케줄링을 클릭하고 새로고침 시간을 오후 12시와 같이 설정합니다. 이렇게 하면 프로듀서 워크북에서 가져온 데이터가 업데이트됩니다.

2. 컨슈머 워크북의 새로고침을 스케줄링합니다.

컨슈머 워크북에서 프로듀서/컨슈머 새로고침 후의 새로고침 시간을 스케줄링합니다(예: 오후 12:15). 이렇게 하면 컨슈머 워크북에 항상 최신 재계산 데이터가 표시됩니다.

라이브 데이터 새로고침 스케줄링 옵션은 워크북 소유자만 구성할 수 있으며 예정된 새로고침은 하루에 한 번만 실행할 수 있습니다.

구문 가이드라인

외부 참조의 경우:

- 대괄호 안에 워크북의 Workday ID를 입력한 후 시트명과 셀이나 셀 범위 또는 정의된 이름을 입력합니다. 프로듀서 워크북의 폴더/경로 정보는 포함하지 않습니다.

시트 간 참조 또는 외부 참조의 경우:

- 셀에서 등호(=)로 시작합니다.
- 시트명에 다음 속성 중 하나가 있는 경우 이름을 작은따옴표(')로 묶습니다.
 - 시트명이 문자 또는 밑줄로 시작되지 않습니다.
 - 시트명의 후속 글자가 문자, 숫자, 마침표 또는 밑줄이 아닙니다.

- 시트 간 참조의 예:
 - =Sheet1!A1:A4
 - ='All Employees'!A1:A4
 - ='All Employees'!DataArea1 (DataArea1은 정의된 이름입니다.)

다음 표에는 몇 가지 외부 참조 예가 나와 있습니다. Workday ID는 가독성을 위해 축약되었습니다.

=[9f9a1]January!A1	Workday ID가 9f9a1인 워크북의 January 시트 A1 셀에서 데이터를 가져옵니다.
=SUM([9f9a1]January!A1:B6)	Workday ID가 9f9a1인 워크북에서 January 시트 A1:B6 범위의 셀 합계를 표시합니다.
=[9f9a1]DataArea1	Workday ID가 9f9a1이고 정의된 이름이 DataArea1인 워크북에서 데이터를 가져옵니다.
=SUM([9f9a1]Regions!A1:B6)	Workday ID가 9f9a1인 워크북에서 Regions 시트 A1:B6 범위의 셀 합계를 표시합니다.
=SELECT("SELECT * FROM ?",ARRAYAREA([9f9a1]"Data Sheet"!A1))	SELECT 함수를 사용하여 9f9a1 워크북의 Data Sheet 시트에서 배열의 데이터를 가져옵니다.

외부 참조에 대한 고려사항

외부 참조 작업 시 다음 팁을 유념하십시오.

- 프로듀서 워크북에서 데이터가 변경되는 경우:
 - 녹색외부 참조아이콘을 클릭하여 컨슈머 워크북을 업데이트하는 경우의 액션은모두 재계산과 동일합니다.
 - 시트를 삭제하거나 범위에 열을 삽입하는 등의 방법으로 프로듀서 워크북의 데이터 배치를 변경하는 경우 Worksheets는 컨슈머 워크북의 참조를 업데이트하지 않습니다.
- 프로듀서 워크북에 대한 접근 권한을 상실하거나 프로듀서 워크북이 삭제된 경우 외부 참조의 데이터를 따르는 워크북 셀에 #REF! 오류가 표시됩니다.
- 작성 사용자의 계정이 비활성화되어 참조가 유효하지 않게 되거나 작성 사용자에게 더 이상 프로듀서 및 컨슈머 워크북에 대한 권한이 없는 경우 Worksheets는 워크북의 끊어진 외부 참조를 재지정합니다. 컨슈머 워크북에 대한 편집 또는 소유자 권한이 있고 프로듀서 워크북에 대한 조회 이상의 권한이 있는 사용자가 외부 참조 아이콘을 클릭할 때마다 Worksheets는 외부 참조를 수정하려고 합니다. Worksheets가 참조를 업데이트할 수 없는 경우 #REF 오류가 표시되며, 참조를 수동으로 업데이트해야 합니다.
- 구조화된 참조(라이브 데이터 테이블/열 이름)를 포함하는 외부 참조가 있는 경우 테이블명 또는 열 이름을 변경하면 Worksheets가 컨슈머 워크북을 자동으로 업데이트하지 않으므로 참조를 수동으로 업데이트해야 합니다.
- 프로듀서 워크북 참조의 서식이 컨슈머 워크북에 적용됩니다. 단, 컨슈머 워크북 셀에 이미 서식이 지정된 경우는 예외입니다. 참조된 프로듀서 워크북 셀에서 나중에 서식을 변경한 경우 새 서식은 컨슈머 워크북에 적용되지 않습니다. (이 동작은 같은 워크북의 복수 참조에 대해서도 동일합니다.)
- 수식 입력줄에서 외부 참조의 Workday ID 위로 마우스오버하면 프로듀서 워크북의 이름이 표시됩니다.
- 프로듀서 워크북 차트에 대한 참조는 컨슈머 워크북에 추가할 수 없습니다. 컨슈머 워크북에 참조를 추가하면 오류가 발생합니다.
- 워크북 소유자인 경우 범위 보호를 사용하여 편집가능 권한이 있는 사용자가 프로듀서 워크북에서 콘텐츠를 변경하지 못하게 할 수 있습니다. 그러나 컨슈머 워크북에서 범위 보호를 사용하더라도 업데이트된 콘텐츠가 프로듀서 워크북에서 컨슈머 워크북으로 전파되는 것을 막을 수는 없습니다.
- 단일 테넌트에서 최대 10,000개의 컨슈머 워크북이 하나의 프로듀서 워크북을 참조할 수 있습니다. 최대 25개의 프로듀서 워크북이 하나의 컨슈머 워크북에 데이터를 제공할 수 있습니다.
- NOTIFYIF 및 NOTIFYIFS 함수는 프로듀서 워크북 데이터가 변경될 때 자동으로 업데이트되지 않습니다. 참조를 수동으로 업데이트하거나 정해진 주기에 따라 라이브 데이터가 새로 고쳐지도록 설정해야 합니다.

야 합니다. (워크북에 라이브 데이터가 포함될 필요는 없습니다. 새로고침 스케줄에 따라 재계산 액션이 실행되어 컨슈머 워크북 데이터가 업데이트됩니다.)

개념: 워크북에 삽입할 리포트 생성

하나 이상의 Workday 리포트에서 워크북으로 데이터를 추가할 수 있습니다. 데이터를 가져오려는 소스 리포트에 대해 다음 요구사항 및 모범 사례를 준수해야 합니다.

Workday 리포트는 다음과 같아야 합니다.

- 상세 리포트, 매트릭스 리포트 또는 복합 리포트여야 합니다. Worksheets는 단순 리포트, 표준 리포트 또는 Xpresso와 같은 다른 리포트 유형의 삽입을 지원하지 않습니다.
- Worksheets에서 사용할 수 있도록 설정되어야 합니다. 커스텀 리포트의 고급 탭에서 Worksheets에 사용을 선택합니다. 리포트를 사용할 수 있도록 설정하면 워크북에서 데이터 마법사를 시작할 때 사용 가능한 리포트 목록에 해당 리포트가 표시됩니다.
- 웹서비스로 활성화되어야 합니다(상세 리포트에만 필요함). 커스텀 리포트의 고급 탭에서 웹서비스로 활성화를 선택합니다.
- 기본 비즈니스 오브젝트 및 필요한 관련 비즈니스 오브젝트의 필드를 포함해야 합니다. 관련 비즈니스 오브젝트를 사용하는 경우 리포트에 그룹 열 제목이 포함되어야 합니다.
- 부울, 숫자(정수만), 텍스트, 날짜, 일시, 복수 인스턴스 또는 단일 인스턴스 필드 유형을 사용합니다. Worksheets는 다른 유형(통화, DateTimeZone, 시간)을 지원하지 않습니다.
- 중복 열 레이블(열 제목 재정의) 또는 XML 별칭을 포함해서는 안 됩니다.
- 런타임시 프롬프트 표시 안함 프롬프트 옵션을 사용하는 필드를 포함해서는 안 됩니다.

리포트가 실행되고 Worksheets가 워크북에 데이터를 삽입할 때 최적의 성능을 얻으려면 다음과 같이 합니다.

- 가능하면 항상 인덱스 지정 계산 필드를 사용합니다.
- 다음과 같이 데이터에 효율적인 리포트 데이터 소스를 선택합니다.
 - 가능한 경우 항상 인덱스 지정 리포트 데이터 소스를 사용합니다.
 - 요구사항을 충족하는 가장 작은 데이터셋을 제공하는 리포트 데이터 소스를 사용합니다. 예를 들어 보상 관련 트랜잭션에 대해 보고하려면 모든 비즈니스 프로세스 트랜잭션 대신 직원 보상 이벤트를 사용합니다.
 - 필요한 프록시 필드가 기본제공되는 리포트 데이터 소스를 사용합니다. 예를 들어 조직별 근무자에 대해 보고하려면 All Workers 리포트 데이터 소스를 사용한 다음, 필터를 사용하여 조직을 선택하는 대신 Workers by Organization 리포트 데이터 소스를 사용합니다.
 - 계산 필드의 사용을 제한합니다.
 - 필터 조건의 사용을 제한합니다.
 - 둘 이상의 필터를 사용할 경우 먼저 인스턴스를 가장 많이 줄이는 필터를 사용합니다.

워크북에 리포트를 추가할 때 리포트의 효율성이 Worksheets의 성능에 영향을 준다는 점에 유의하십시오. 리포트가 효율적인지 확인하기 위해 다양한 리포트 데이터 소스 및 옵션을 사용하여 여러 버전의 리포트를 생성한 후 리포트 성능 로그 조회리포트를 사용하여 성능 데이터를 비교하여 리포트를 테스트할 수 있습니다.

Workday 리포트 및 Worksheets 데이터 마법사에 대한 고려사항

리포트 유형	참고
상세	Workday가 Worksheets에 대해 실행하는 상세 리포트의 제한 시간 값은 30분입니다. 계산이 완료되기 전에 리포트 제한 시간이 초과되면 데이터 마법사가 워크북에 데이터를 삽입할 수 없으며 SELECT를 수행할 수 없다는 메시지와 함께 #ERROR 표시기가 나타납니다. 오류가 표시되고 리포트가 너무 크다고 생각되면 데이터 마법사에서 삽입되는 행 수 제한 옵션을 사용하여 리포트 제한 시간 문제가 있는지 테스트하는

리포트 유형	참고
	것이 좋습니다. 이 제한은 매트릭스 또는 복합 리포트에는 적용되지 않습니다.
매트릭스 및 복합	데이터 마법사를 완료하면 Worksheets가 데이터를 워크북에 삽입하기 전에 백그라운드에서 리포트를 실행합니다. 따라서 리포트가 실행되는 동안 다른 작업을 계속할 수 있습니다. 상세 리포트의 경우에는 리포트가 실행되는 동안 기다려야 합니다. 스피너 아이콘을 통해 리포트가 처리되고 있음을 알 수 있습니다.
복합	기본적으로 연결된 워크북은 개요 계층의 한 레벨만 표시합니다. 모든 레벨을 포함하려면 리포트 정의 고급 탭에서 Excel로 확장 계층 내보내기 옵션을 선택합니다.

데이터 마법사는 다음을 지원하지 않습니다.

- 분석 지표
- 라이브 데이터에 킷링크 포함 - 리포트 정의의 킷링크가 워크북에 표시되지만 링크가 작동하지 않습니다. 워크북 셀을 클릭하여 킷링크 URL을 열 수 있도록 하려면 다음을 수행합니다.
 1. Workday 리포트 정의에서 Quicklink Assignment 비즈니스 오브젝트에 URL 및 킷링크 항목 필드를 포함합니다.
 2. 워크북 라이브 데이터에서 수식 열을 추가하고 URL 또는 HYPERLINK 함수를 사용하여 클릭 가능한 링크를 표시합니다. (수식 열을 추가하려면 라이브 데이터 열의 헤더 셀을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 수식 열 삽입을 선택합니다.)

예: 워크북 라이브 데이터의 A열에 URL 필드가 있고 B열에 킷링크 항목 필드가 있는 경우 수식을 추가합니다. =URL(A2,B2) C2 셀의 은 해당 열에 클릭 가능한 링크를 제공합니다.

C2	Live Data Details ☐ fx	=URL(A2,B2)	
	A	B	
1	URL	Quicklink Item	Formula1
2	http://www.workday.com	Workday.com	Workday.com
3	https://community.workday.com/home	Workday Community	Workday Com
4	http://www.workday.com	Our company earnings exceeded analyst views	Our company
5	http://www.staysmartstayhealthy.com/my_health_insurance	How do I get the most out of health insurance?	How do I get t
6	https://community.workday.com/dashboard/preview/workday%2026	Workday 26 Release Preparation Center	Workday 26 R
7	https://community.workday.com/ref/global	Workday Global Matrix	Workday Glob
8	https://community.workday.com/custom/developer/API/index.html	Workday Web Services Directory	Workday Web
9	https://community.workday.com/node/996	Cloud Connect for Benefits Catalog	Cloud Connect

relatedlinks

참조

참조: 리포트 유형 페이지 16

개념: 워크북의 단일 및 복수 인스턴스 필드 값

이 주제에서는 2019년 12월 이후에 삽입된 복수 인스턴스 필드 값이 있는 워크북에 대해 설명합니다. 이전 워크북에서 라이브 데이터를 새로 고쳐도 복수 인스턴스 값이 추가되지 않습니다. 첫 번째 값만 반환됩니다. 워크북에 복수 인스턴스 필드 값을 포함하려면 데이터 마법사를 실행하여 워크북의 새 영역에 리포트 데이터를 삽입하고 복수 인스턴스 값 사용 옵션을 선택합니다.

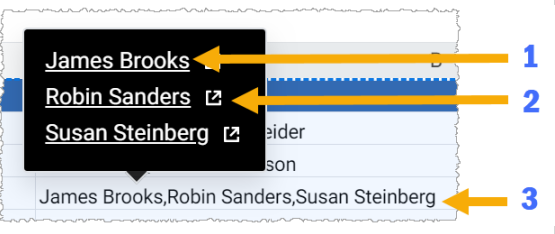
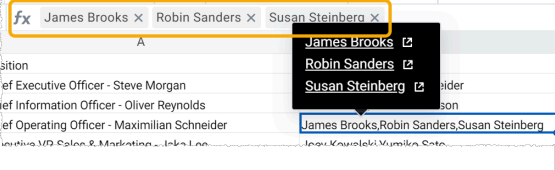
복수 인스턴스 값은 워크북의 라이브 데이터 영역에만 표시되며, Workday 리포트에서 'Worksheets로 내보내기' 버튼을 클릭한 후에 생성된 워크북에는 표시되지 않습니다.

데이터 마법사에서 복수 인스턴스 필드 값 사용

데이터 마법사의 옵션 대화 상자에서 복수 인스턴스 값 사용 확인란을 선택하면 모든 복수 인스턴스 필드의 모든 값이 결과 워크북에 표시됩니다. 기본적으로 이 확인란은 선택되어 있지 않습니다. 따라서 기존 워크북과의 이전 버전 호환성이 유지됩니다.

워크북의 인스턴스 필드 값에 대한 시각적 표시

값과 상호 작용하려면 단일 인스턴스 또는 복수 인스턴스 필드 값이 포함된 셀 위로 마우스오버합니다.

인스턴스 값의 시각적 표시	참고
	인스턴스를 라이브 데이터로 삽입하면 다음과 같은 특성을 확인할 수 있습니다. 1. 인스턴스 링크를 클릭하여 동일한 브라우저 탭에서 해당 세부내용을 조회할 수 있습니다. 2. 아이콘을 클릭하여 새 브라우저 탭에서 인스턴스 세부내용을 열 수 있습니다. 3. 셀에 심포로 구분된 목록으로 값이 표시됩니다. 인스턴스의 세부내용에 대한 접근 권한이 없는 경우 세부내용 링크를 클릭하면 오류가 표시됩니다.
	인스턴스를 값으로 삽입하면 위와 동일한 특성을 확인할 수 있습니다. 인스턴스 값이 포함된 셀을 선택하면 수식 입력줄에 x 아이콘이 있는 태그로 표시되므로 필요한 경우 셀에서 개별 값을 삭제할 수 있습니다. Delete 키를 사용하여 셀 내의 모든 값을 삭제할 수도 있습니다. 이러한 셀 중 하나에 입력하려는 경우 먼저 모든 인스턴스 값을 제거해야 합니다. 텍스트 값과 인스턴스 값은 한 셀에 함께 있을 수 없습니다. 입력 영역 인스턴스 값은 Worksheets에서 값으로 삽입한 인스턴스와 모양 및 동작이 동일합니다.

워크북 액션 및 인스턴스 값 동작

워크북에 인스턴스 값이 포함된 경우 다음 동작에 유의하십시오.

액션/오브젝트	참고
수식의 참조	단일 인스턴스 값을 시각적으로 동일해 보이는 문자열과 비교할 때 수식은 해당 값을 같은 것으로 평가합니다.
수식 편집기 사용	워크북에서 복수 인스턴스 필드 값으로 작업할 때 수식 편집기를 사용할 수 없습니다.
필터링	각 복수 인스턴스 값 세트가 선택 가능한 필터로 표시됩니다.
정렬	Worksheets가 셀의 연결된 값 세트를 문자열로 인식하고 이를 기반으로 정렬 순서를 지정합니다.
피벗 테이블	Worksheets가 고유한 각 인스턴스 값 세트를 별도의 값으로 처리합니다.
차트	Worksheets가 고유한 각 인스턴스 값 세트를 별도의 값으로 처리합니다.

액션/오브젝트	참고
인스턴스의 문서(예: PDF)에 대한 링크	미리보기를 조회할 수 있는 권한이 없는 상태에서 문서 미리보기 페이지가 있는 인스턴스의 링크를 클릭하면 제출한 태스크가 승인되지 않았습니다.라는 오류 메시지가 표시됩니다. 미리보기 페이지가 없는 인스턴스의 링크를 클릭하면 <i>No task runner for message</i> 라는 메시지가 표시됩니다.
Excel XLS, XLSX로 다운로드	Worksheets가 복수 인스턴스 값을 JSON 형식의 문자열로 변환하며, 워크북이 다시 업로드될 경우 복수 인스턴스 값 및 유형을 유지합니다.
CSV로 다운로드	인스턴스 값이 쉼표로 구분된 목록 형식입니다.
값 형식의 Excel로 다운로드	Worksheets가 인스턴스 값을 각 값 사이에 줄바꿈이 있는 문자열로 변환합니다.
PDF로 다운로드/인쇄	Worksheets가 인스턴스 값을 각 값 사이에 줄바꿈이 있는 문자열로 변환합니다.

단일 인스턴스, 복수 인스턴스 및 문자열 값의 비교 예

다음 표에서는 비교하는 데이터 유형에 따라 동일하거나 다른 것으로 평가되는 경우를 보여줍니다.

비교	결과	예
다른 시퀀스의 복수 인스턴스 값	같지 않음	MULTIINST(INSTANCE("ID1","Denver"), INSTANCE("ID2", "Chicago")) 비교 대상: MULTIINST(INSTANCE("ID2","Chicago"), INSTANCE("ID1", "Denver"))
2개의 ID와 값이 있는 복수 인스턴스(다른 시퀀스의 값을 가진 문자열과 비교)	같지 않음	=MULTIINST(INSTANCE("ID1","Denver"), INSTANCE("ID2", "Chicago")) 비교 대상: "Chicago,Denver" 문자열
2개의 ID와 값이 있는 복수 인스턴스(다른 시퀀스의 값을 가진 단일 인스턴스와 비교)	같지 않음	=MULTIINST(INSTANCE("ID1","Denver"), INSTANCE("ID2", "Chicago")) 비교 대상: 단일 인스턴스("ID1", "Chicago,Denver")
ID는 다르지만 설명자는 동일한 복수 인스턴스 값	같음	=MULTIINST(INSTANCE("ID1","Chicago")) 비교 대상: =MULTIINST(INSTANCE("ID2","Chicago"))
단일 값이 있는 복수 인스턴스(동등한 문자열과 비교)	같음	=MULTIINST(INSTANCE("ID1","Chicago")) 비교 대상: "Chicago" 문자열
단일 값이 있는 복수 인스턴스(단일 인스턴스 값과 비교, ID는 다를 수 있음)	같음	=MULTIINST(INSTANCE("ID1","Chicago")) 비교 대상: 단일 인스턴스("ID4", "Chicago")

비교	결과	예
2개의 ID와 값이 있는 복수 인스턴스(동등한 문자열과 비교)	같음	=MULTIINST(INSTANCE("ID1","Denver"), INSTANCE("ID2", "Chicago")) 비교 대상: "Denver,Chicago" 문자열
2개의 ID와 값이 있는 복수 인스턴스(동일한 설명자가 있는 단일 인스턴스와 비교)	같음	=MULTIINST(INSTANCE("ID1","Denver"), INSTANCE("ID2", "Chicago")) 비교 대상: 단일 인스턴스("ID1", "Denver,Chicago")

인스턴스 필드 값을 조작하는 **Worksheets** 고유 수식

다음 표에는 단일 인스턴스 값 및 복수 인스턴스 값으로 작업할 수 있는 함수가 요약되어 있습니다. 자세한 내용은 사용자 가이드의 함수 참조를 확인하십시오(헬프 > 함수 참조).

함수	설명
INSTANCE	단일 인스턴스 값을 반환합니다.
INSTANCE.DESRIPTOR	인스턴스의 설명자(문자열 값)를 반환합니다.
INSTANCE.ID	인스턴스의 ID를 반환합니다.
MULTIINST	침표로 구분된 단일 인스턴스 값 목록에서 복수 인스턴스 값을 생성합니다.
MI.COUNT	복수 인스턴스 값 내의 인스턴스 수를 반환합니다.
MI.INDEX	복수 인스턴스 값에서 특정 인덱스에 있는 인스턴스를 반환합니다.

개념: 워크북의 배열 수식

배열은 둘 이상의 스프레드시트 셀에 포함된 데이터세트입니다. 배열은 시각적으로는 단순한 셀 범위처럼 보이지만, 실제로는 하나의 유닛으로 작업하는 특별한 구조입니다. Worksheets에서 배열의 예로 들 수 있는 것은 라이브 데이터 영역과 입력 영역입니다. 배열이 아닌 단일 셀을 처리하는 수식은 스칼라 수식입니다. 수식이 단일 셀에 결과를 반환합니다.

배열은 단일 행이나 열에 값을 포함하는 1차원일 수 있습니다. 또는 열과 행 모두에 직사각형 값 세트를 포함하는 2차원일 수 있습니다. 1차원 배열로는 종괄호로 묶여 있고 값 사이에 침표가 있는 텍스트로 표현된 가로 배열(예: 수식의 $=\{1,2,3,4\}$)과 값 사이에 세미콜론이 있는 세로 배열이 있습니다(예: $=\{5;6;7;8\}$). 2차원 배열에서는 이 둘을 다 사용합니다(예: $=\{1,2,3;4,5,6\}$).

배열 수식은 배열의 값을 계산한 후 결과 배열을 반환하는 단일 수식입니다. 배열 결과 영역을 유출영역이라고 합니다. 배열 수식은 일반 수식과 동일한 구문을 사용합니다. 다음을 수행할 수 있습니다.

- 결과를 배열로 출력하는 수식을 제출합니다. 배열의 모든 셀은 단일 엔티티로 작업하는 단일 유닛입니다. 이는 다중 셀 배열 수식입니다.
- 배열에 대한 연산을 수행하면서 단일 셀에 결과를 포함하는 단일 셀의 수식을 제출합니다. 이는 단일 셀 배열 수식입니다. 단일 셀 배열 수식은 다중 셀 배열 수식에 비해 많이 사용되지 않습니다.

배열 수식에서 SUM 및 COUNT와 같은 여러 일반 함수를 사용할 수 있습니다. TRANSPOSE와 같은 여러 함수는 배열에서 작동할 때만 의미가 있습니다.

배열 수식을 사용할 때는 다음 고려사항에 유의하십시오.

- 배열 수식의 성능이 더 우수합니다. 1,000개의 개별 수식 대신 10x100개의 다중 셀 배열 수식을 사용하는 것이 더 빠릅니다.

- 다중 셀 배열 수식을 사용하면 관리자 또는 다른 사용자가 실수로 셀 수식을 덮어쓰지 않도록 할 수 있습니다.
- 유출 영역의 왼쪽 상단 셀(root 셀이라고도 함)을 제외하고 배열의 개별 셀은 편집할 수 없습니다. 자동입력 영역에서 다른 셀을 선택하면 수식이 수식 입력줄에 표시되지만 변경할 수는 없습니다. 수식을 업데이트하려면 root 셀을 선택한 다음 필요에 따라 변경합니다. Worksheets는 Enter 키를 누르면 자동으로 유출 영역의 나머지 부분을 업데이트합니다.

제약조건이 있는 배열 수식 및 제약조건이 없는 배열 수식

수식에서 결과를 입력할 셀의 정확한 범위를 지정하면 제약조건이 있는 배열 수식을 사용하는 것입니다. 결과 세트를 포함해야 하는 특정 범위를 알고 있는 경우에만 제약조건이 있는 배열 수식을 사용하십시오. 범위에 데이터를 추가하거나 제거하는 경우 이를 처리하도록 배열 수식을 수정해야 합니다.

Worksheets는 배열 데이터 작업 시 사용할 수 있는 더욱 유연한 방법을 제공합니다. Workday 리포트 데이터 또는 입력 영역 데이터와 같은 라이브 데이터로 작업하는 경우 라이브 데이터를 새로 고칠 때마다 데이터 배열의 크기가 변경될 수 있습니다. 배열 수식은 이러한 변경사항에 맞게 조정되어야 합니다. Worksheets는 제약조건이 없는 배열 수식을 사용하여 배열 크기의 변형을 처리합니다. 출력에 대한 특정 배열 크기를 지정하지 않고 수식을 제출하여 Worksheets가 배열 결과 세트를 동적으로 결정하도록 하면 제약조건이 없는 배열 수식을 사용하는 것입니다.

제약조건이 없다는 용어를 사용하는 몇 가지 맥락은 다음과 같습니다.

- GROUPBY와 같은 수식을 제약조건이 없는 배열 수식이라고 합니다. 이 수식은 가변 출력을 사용하기 위한 것이기 때문입니다.
- Workday 리포트 데이터세트와 같은 라이브 데이터 배열은 제약조건이 없는 배열입니다. 라이브 데이터를 새로 고칠 때 배열 크기가 커지거나 줄어들 수 있기 때문입니다.
- B:B와 같은 범위 참조는 제약조건이 없는 열 참조입니다. 열에 데이터가 들어 있는 셀의 수를 지정하지 않기 때문입니다.

배열 수식 제출

다음 위치 중 하나에서 배열 수식을 제출합니다.

- 수식 입력줄
- 수식이 포함된 셀 - 제출하기 전에 셀을 두 번 클릭하여 활성 상태인지 확인합니다.

다음 바로가기 키를 사용하여 배열 수식을 제출합니다.

- 제약조건이 없는 배열 수식을 제출하려면 Ctrl+Alt+Enter(Windows) 또는 Command+Option+Enter(Mac)를 누릅니다. 범위의 모든 필수 셀에 결과가 표시됩니다. 빈 셀이 부족하여 전체 결과를 표시할 수 없으면 오류가 발생합니다. 결과를 포함할 수 있는 빈 셀이 충분히 있는지 확인합니다.
- 제약조건이 있는 배열 수식을 제출하려면 Ctrl+Shift+Enter(Windows) 또는 Command+Shift+Enter(Mac)를 누릅니다. 선택한 범위 내에서만 결과가 표시됩니다. 이 동작은 다른 일반적인 스프레드시트 제품에서도 동일합니다.

개념: 워크북 편집

다음 표에서는 다른 스프레드시트 어플리케이션과 구분되는 Worksheets만의 워크북 기능을 사용하는 방법을 설명합니다. 자세한 내용은 Worksheets 사용자 인터페이스에서 액세스할 수 있는 Worksheets 사용자 가이드를 참조하십시오(도움말 > 사용자 가이드).

워크북 편집

액션	참고
전체화면 모드 사용	전체화면 모드에서 Workday는 헤더를 숨겨서 워크북 행 수를 최대한 많이 표시합니다. 전체화면 > 조회 를 선택합니다.

액션	참고
	Workday는 Safari 브라우저에서 전체화면 모드를 지원하지 않습니다.
워크북에 Workday 리포트 데이터 추가	워크북에 추가하는 Workday 데이터를 라이브 데이터라고 합니다. 데이터를 삽입하려는 셀을 선택하고 라이브 데이터 추가를 클릭합니다. 데이터 마법사가 열립니다. 여기서 리포트를 찾고 데이터를 추가할 수 있습니다. 데이터를 다음 중 어떤 유형으로 추가할지 선택할 수 있습니다. - 라이브 데이터: Worksheets가 Workday 리포트에 대한 연결을 유지하며 리포트에서 워크북으로 단방향 업데이트를 제공합니다. - 정적 값: Worksheets가 원래 리포트의 데이터에 대한 연결을 유지하지 않습니다. 데이터는 리포트 데이터를 삽입한 시점의 리포트 데이터 스냅샷입니다. Worksheets는 최대 5,000,000개의 셀을 정적 값으로 삽입할 수 있습니다. 둘 이상의 Workday 리포트의 데이터를 단일 워크북에 추가할 수 있습니다. 각 라이브 데이터 세트에 새 시트를 사용하는 것이 좋습니다. Worksheets는 리포트 정의에 런타임시 프롬프트 표시 안함 프롬프트 옵션 사용을 지원하지 않습니다.
하나 이상의 리포트에서 워크북의 모든 라이브 데이터 새로고침	워크북을 편집하고 라이브 데이터를 새로 고칠 수 있는 권한이 있어야 합니다. 새로고침을 수행하면 Worksheets가 변경된 워크북 데이터에 의해 영향을 받는 수식도 재계산합니다. 워크북의 모든 라이브 데이터 영역을 새로 고치고 다음과 같이 재계산할 수 있습니다. - 데이터 > 모든 라이브 데이터 새로고침을 사용하여 수동으로 재계산 - 데이터 > 스케줄 라이브 데이터 새로고침을 사용하는 스케줄에 따라 - 워크북 소유자만 이 액션을 수행할 수 있습니다. 주: 워크북의 라이브 데이터를 재계산하고 새로 고치면 Worksheets가 보호된 범위의 데이터를 포함한 모든 데이터를 업데이트합니다. Worksheets가 워크북 콘텐츠를 새로 고치고 재계산하지 못하도록 할 수는 없습니다. 예를 들어 Workday 프로젝트에서 입력 영역을 업데이트하거나 Workday에서 예정된 라이브 데이터 새로고침을 실행하면 입력 영역 또는 라이브 데이터 범위가 보호된 경우에도 Worksheets가 필요한 데이터를 업데이트합니다.
관련 Workday 리포트에서 단일 범위의 라이브 데이터 새로고침	워크북에서 라이브 데이터가 포함된 셀을 선택합니다. 라이브 데이터 패널에서 다음 중 하나를 클릭합니다. - 지금 새로고침: 범위를 즉시 새로 고칩니다. - 편집: 라이브 데이터에 리포트 프롬프트 값이 있는 경우 해당 값을 편집한 다음, 지금 새로고침을 클릭하여 활성 라이브 데이터 범위를 새로 고칩니다.
워크북 라이브 데이터 영역 편집(리포트 열 추가, 제거 또는 재정렬)	라이브 데이터 패널의 열섹션에서 편집링크를 클릭합니다. 또는 패널에서 편집링크를 클릭하거나 패널 하단에 있는 라이브 데이터 편집 버튼을 클릭합니다. 라이브 데이터 열 편집은 상세 리포트의 라이브 데이터에만 적용됩니다. 라이브 데이터 열을 편집하면 Worksheets가 수식의 데이터 참조를 업데이트하지 않습니다. 따라서 편집하는 라이브 데이터 영역을 참조하는 수식을 수동으로 업데이트해야 합니다.
라이브 데이터 새로고침 스케줄링	(워크북 소유자만 해당) 워크북에서 데이터 > 스케줄 라이브 데이터 새로고침을 선택합니다.

액션	참고
	워크북이 이미 스케줄에 있는 경우데이터 > 편집 예정된 새로고침 을선택합니다. 또한 이 옵션을 선택하여 기존 스케줄을 편집하거나 삭제할 수도 있습니다. Workday는 예정된 시간에 자동으로 다음을 수행합니다. - 워크북 소유자 역할을 하여 관련 Workday 리포트를 실행하고 원래 데이터의 변경사항에 따라 워크북을 새로 고칩니다. - 변경된 워크북 데이터에 의해 영향을 받는 수식을 재계산합니다. 데이터 마법사에서 리포트 기본값 사용 옵션을 선택한 모든 프롬프트에 대해 Worksheets는 데이터를 새로 고칠 때 리포트 정의의 기본값을 사용합니다. 그렇지 않으면 Worksheets는 라이브 데이터 패널에 표시된 현재 프롬프트 값을 사용합니다. 워크북당 1개의 스케줄을 생성할 수 있습니다. Worksheets가 예정된 새로고침을 실행하면 워크북을 공유받은 사용자가 업데이트된 데이터를 사용할 수 있습니다. 워크북 소유권이 변경되면 스케줄 실행이 중지됩니다. 따라서 새 소유자는 신규 스케줄을 생성해야 합니다. 라이브 데이터 새로고침과 관련된 Workday 리포트 제한 시간이 3회 연속 초과되면 Worksheets는 자동으로 새로고침을 취소하고 스케줄을 일시중지합니다. Worksheets가 스케줄을 일시중지하면 워크북 소유자가 영향을 받는 워크북에 대한 링크가 포함된 Workday 알림을 수신합니다. 리포트 실패의 원인이 된 문제를 수정한 후 워크북의 라이브 데이터 패널에서 재개를 클릭하여 스케줄을 수동으로 재개해야 합니다. 이름이 다른 테넌트에서 테넌트를 새로 고치면 Worksheets가 스케줄을 유지하지 않습니다. 새 테넌트에서 워크북에 대한 새 스케줄을 생성해야 합니다. 예를 들어 <i>company_name</i> 테넌트에서 <i>company_name_preview</i> 테넌트를 새로 고치는 경우가 해당합니다. 예정된 라이브 데이터 새로고침을 설정한 근무자가 퇴사하여 퇴직 상태인 경우 Workday가 관련 리포트를 실행할 수 없으므로 예정된 새로고침이 실행될 때 워크북에서 오류가 반환됩니다.
변경 취소 또는 재실행	워크북 변경을 실행취소하려면편집 > 실행취소를선택합니다. 워크북 변경을 재실행하려면편집 > 재실행을선택합니다. Worksheets는 실행취소할 수 있는 가장 최근의 변경사항 15개를 추적합니다. 실행취소할 수 없는 액션을 선택하면 Worksheets에서 확인 메시지를 표시합니다. 해당 액션을 계속하면 Worksheets가 변경사항 레코드를 재설정합니다. 이전에 버전명을 생성한 경우 외에는 이전 변경사항을 실행취소할 수 없습니다. 다른 사용자가 워크북을 편집할 때 변경사항 추적을 재설정하고 사용자가 변경사항을 실행취소하지 못하도록 하는 액션을 수행할 수 있다는 점에 유의하십시오. Worksheets에서 실행취소할 수 없는 다음 액션을 수행하기 전에 워크북 버전(파일 > 버전)을 생성하는 것이 좋습니다. - 시트를 삭제하거나 삽입합니다. - 형식을 변경합니다. - 재계산 또는 모두 재계산 - 라이브 데이터를 새로 고칩니다.

액션	참고
	글로벌 프롬프트를 변경합니다. (실행취소는 데이터 마법사를 사용하여 변경한 경우에만 지원됩니다. 글로벌 프롬프트 패널을 사용하여 변경한 내용은 취소할 수 없습니다.) 워크북 코멘트에 대한 변경사항은 실행취소할 수 없으며, 이전 버전으로 되돌려도 코멘트 변경사항이 복원되지 않습니다.
조건부 서식 규칙 정의 또는 편집	셀 또는 범위를 선택한 다음서식 > 조건부 서식으로 이동합니다. 셀 범위에 대한 기존 조건부 서식 규칙을 조회하려면 범위를 선택하고조회 > 패널 > 조건부 서식을선택합니다. 시트에 대한 모든 조건부 서식 규칙을 표시하려면 워크북 데이터 영역에서 왼쪽 최상단 셀을 선택합니다.
소계 및 총계 삽입	Worksheets는 워크북의 관련 데이터세트에 대한 소계를 자동으로 삽입하고 총계를 계산할 수 있습니다. 소계를 추가하려는 데이터 열을 나타낼 단일 셀을 선택합니다. 그런 다음데이터 > 소계를선택하고 필드를 작성합니다. 입력 영역에는 소계를 추가할 수 없습니다.
데이터 그룹화(개요)	그룹화하려는 행 또는 열을 선택하고 마우스 오른쪽 버튼을 클릭한 후 그룹을 선택합니다. 그룹화한 후에는 그룹을 선택하고 마우스 오른쪽 버튼을 클릭하여 단일 그룹을 그룹 해제하거나 모두 그룹 해제를 선택하여 연결된 그룹화를 제거할 수 있습니다.
데이터 검증 규칙 정의	워크북의 셀 세트에 포함할 수 있는 데이터를 결정하는 규칙을 정의할 수 있습니다. 예를 들어 워크북에서 다른 열에 저장되는 유효한 지역 목록에서 사용자가 지리적 위치를 선택하도록 하려고 하는 경우가 해당합니다. - 워크북에서 데이터 검증을 추가하려는 셀 또는 셀 범위를 선택하고데이터 > 검증을선택합니다. 데이터 검증 대화 상자가 표시되고 선택된 셀 또는 범위가 '검증할 셀 범위' 필드에 표시됩니다. - 수식을 통해 값 목록 지정 필드에 Worksheets가 데이터 검증 셀 또는 범위에 나열할 값을 결정하는 데 사용할 수 있는 수식을 입력합니다. 또는 선택표로 구분하여 중괄호로 묶은 값 목록을 입력할 수 있습니다. 예: {1,2,3}
워크북 시트 이름 바꾸기 또는 복사	시트의 이름을 바꾸거나 다른 시트 액션을 수행하려면 시트 탭에서 화살표를 클릭합니다. 시트명은 최대 31자까지 지정할 수 있습니다. 27자 이하의 이름을 사용하는 것이 좋습니다. 시트를 복사하면 Worksheets가 시트명에 공백과 괄호 안의 숫자 증분을 추가하기 위해 4자를 사용합니다. 예를 들어 <i>My Sheet</i>라는 이름의 시트를 복사하면 Worksheets가 복사본의 이름을 <i>My Sheet (2)</i>로 지정합니다. 시트를 복사할 때 Worksheets는 신규 시트에서 보호된 범위를 유지하지 않습니다.
새 브라우저 탭에서 인스턴스 세부내용 열기	워크북에 인스턴스 세부내용이 포함된 경우 링크를 열어 해당 내용을 조회할 수 있습니다. 새 브라우저 탭에서 인스턴스 페이지를 열려면 인스턴스 링크에서 아이콘을 선택하거나 Ctrl+클릭(Windows) 또는 Command+클릭(Mac)을 사용합니다.

액션	참고
협업	- 워크북 공유 공유를 클릭하여 다음을 수행합니다. - 한 번에 여러 사용자와 워크북을 공유할 수 있도록 링크 공유를 활성화하고 URL을 할당받습니다. - 워크북을 공유할 특정 사용자 또는 그룹을 선택합니다. 워크북 소유자가 사용자 또는 그룹과 공유할 때 필요에 따라 다음을 허용할지 여부를 선택할 수 있습니다. - 편집자가 워크북을 공유하도록 허용 - 코멘트 작성자 및 조회자가 워크북을 인쇄, 복사 또는 다운로드하도록 허용 워크북 공유 대상 사용자는 워크북의 숨겨져 있지 않은 데이터를 볼 수 있습니다. - 코멘트 관리 코멘트를 추가하려면 코멘트 아이콘을 클릭합니다.
이름 정의	셀 또는 범위를 선택하고 마우스 오른쪽 버튼을 클릭한 후 이름 정의를 선택합니다. 정의된 이름은 워크북별로 고유해야 하며 길이는 4자에서 255자 사이일 수 있습니다. 키보드를 사용하여 수식 드롭다운 메뉴에서 정의된 이름을 선택하는 경우 Enter 키가 아닌 Tab 키를 사용하여 이름을 선택합니다.
범위 보호	(워크북 소유자만 해당) 다른 사용자가 셀 또는 범위를 편집하지 못하게 하려면 셀 또는 범위를 선택한 다음 데이터 > 보호 범위를 선택합니다. 시트를 보호하려면 시트 메뉴(시트 탭의 아래쪽 화살표)를 클릭한 후 시트 보호를 선택합니다. 주: 워크북의 라이브 데이터를 재계산하거나 새로 고치면 데이터가 보호된 범위에 있는 경우에도 Worksheets가 데이터를 업데이트합니다.
워크북 시트에서 콘텐츠 찾기	워크북 시트에서 값을 찾으려면 편집 > 찾기를 선택하거나 Ctrl+F(Windows의 경우) 또는 Cmd+F(Mac의 경우)를 눌러 시트에서 찾기 패널을 엽니다. 값을 검색할 수 있지만, 수식은 검색할 수 없습니다. 사용자가 워크북에서 검색하면 Worksheets에서 사용자가 입력한 문자가 포함된 결과를 지정한 순서대로 표시합니다. 기본 검색은 와일드카드 검색으로, 지정한 문자열의 시작과 끝에 별표 문자(*)가 포함됩니다. 상세 검색의 경우 ^ 문자로 쿼리문을 시작합니다.
워크북 셀에서 줄 바꾸기	줄바꿈을 삽입하려는 셀을 두 번 클릭합니다. 선택한 셀 내부에서 줄을 바꾸려는 위치를 클릭합니다. Alt+Enter(Windows) 또는 Option+Enter(Mac)를 누릅니다. 워크북 수식 편집기를 사용하면 줄바꿈이 제거되므로 줄바꿈을 다시 추가해야 합니다.
워크북 시트 삭제	시트 메뉴(시트 탭의 삼각형 아이콘)를 클릭한 다음 삭제 선택을 선택합니다. Worksheets는 시트 삭제를 취소할 수 없습니다.
피벗 테이블 생성	피벗 테이블에 포함할 범위를 선택하고 피벗 테이블 > 삽입을 선택합니다. 라이브 데이터가 포함된 피벗 테이블은 Workday 리포트의 리포트 열 이름을 사용합니다. 따라서 리포트에서 리포트 열 이름을 변경할 때 해당 데이터가 피

액션	참고
	벗 테이블의 필드로 사용되는 경우 원래 이름과 연결된 피벗 테이블 필드를 새 리포트 열 이름을 기반으로 하는 필드로 바꿔야 합니다.
다른 워크북의 데이터 참조	외부(워크북 간) 참조를 추가하려면 컨슈머 워크북에 대한 편집 권한 및 프로듀서 워크북에 대한 조회 이상의 권한이 있어야 합니다. 다른 워크북의 데이터를 참조하는(가져오는) 워크북을 컨슈머 워크북이라고 합니다. 다른 워크북에서 참조되는 데이터가 포함된 워크북을 프로듀서 워크북이라고 합니다. 워크북은 컨슈머 워크북이자 프로듀서 워크북일 수 있습니다. 프로듀서 워크북에서 참조를 복사한 후 컨슈머 워크북에 붙여넣을 수 있습니다. 1. 참조하려는 데이터를 선택한 후 마우스 오른쪽 버튼을 클릭하고 '외부 참조로 복사'를 선택합니다. 2. 컨슈머 워크북을 열고 참조 데이터를 추가하려는 셀에 등호(=)를 입력하고 참조를 붙여넣습니다. 컨슈머 워크북에서 프로듀서 워크북의 Workday ID를 복사한 후 정의된 이름 또는 시트명과 셀/범위 참조를 수동으로 추가할 수 있습니다. 1. 참조를 배치할 셀에서 데이터 > Get External Reference를 선택합니다. 2. 프로듀서 워크북으로 이동한 후 Workday ID 복사를 클릭합니다. 3. 컨슈머 워크북에서 등호(=)를 입력하고 Workday ID를 붙여넣습니다. 그런 후 참조의 나머지 콘텐츠를 입력합니다(정의된 이름 또는 시트명 및 셀/범위 참조). 컨슈머 워크북의 워크북 톨바에 외부 참조 아이콘이 표시됩니다. 프로듀서 워크북의 데이터가 변경된 경우 아이콘이 녹색으로 바뀝니다. 아이콘을 클릭하여 컨슈머 워크북의 데이터를 업데이트할 수 있습니다. 액션의 결과로 수행되는 업데이트는 '모두 재계산' 기능과 동일합니다. 프로듀서 워크북의 데이터가 변경되면 컨슈머 워크북 외부 참조 아이콘이 녹색으로 바뀔 때까지 최대 2분이 걸릴 수 있습니다.
2개 워크북 병합	사용자가 소유자이거나 편집 권한이 있는 경우 다른 워크북의 시트를 열려 있는 워크북에 추가할 수 있습니다. 두 워크북의 콘텐츠를 모두 포함하려는 워크북을 연 후파일 > 병합 워크북을 선택합니다. 워크북을 병합할 때 Worksheets의 특성은 다음과 같습니다. • 두 번째 워크북의 시트를 추가하기 전에 병합되지 않은 원래 워크북을 저장하지 않습니다. 원본 워크북을 유지하려면 병합하기 전에 복사본을 만듭니다. • 원래 워크북에 병합되는 워크북의 보호된 범위 또는 데이터 검증을 유지하지 않습니다. 콘텐츠를 병합하기 위해 선택하는 워크북에 입력 영역과 같은 업데이트할 수 있는 데이터가 있는 경우 Worksheets는 해당 영역의 값을 복사하지만, 데이터를 더 이상 업데이트할 수 있는 것으로 간주하지 않습니다.
선택한 범위에 대한 간편한 통계 조회	워크북에서 셀 범위(예: 정의된 이름, 열 또는 시트)를 선택할 때 수식 입력줄 오른쪽에 선택항목에 대한 간편한 참조 통계를 제공하는 다음과 같은 수식이 표시됩니다. • SUM • AVERAGE • MIN

액션	참고
	• MAX • COUNT • COUNTA Worksheets는 선택된 셀의 데이터 유형에 따라 드롭다운 목록에 관련 함수를 표시합니다. SUM, AVERAGE, MIN, MAX의 경우 Worksheets가 동일한 디멘션의 단위(예: 길이)를 변환하여 결과를 결정합니다. 선택된 모든 셀에 숫자가 아닌 데이터가 포함된 경우 Worksheets는 COUNTA 통계만 표시합니다.
워크북 버전 생성	워크북 버전은 변경사항 그룹에 대한 체크포인트를 제공합니다. 파일 > 버전을선택한 다음워크북에 버전 추가대화 상자에 버전명을 입력합니다. 워크북 코멘트는 어떠한 버전 관리 상태와도 무관합니다. 즉, 사용자는 코멘트 패널에서 코멘트가 추가된 버전과 관계없이 워크북에 입력된 모든 코멘트를 볼 수 있습니다. 이전 버전의 워크북으로 복원해도 코멘트 패널 데이터는 실행 취소되거나 변경되지 않습니다.
라이브 데이터 및 연속 열의 고급 정렬을 포함한 데이터 정렬	정렬할 열 또는 행을 선택한 다음데이터 > 정렬을선택하고 정렬 순서를 선택하거나 고급 정렬을선택합니다. 워크북에서 라이브 데이터 영역 및 입력 영역을 정렬할 수 있습니다. 필요에 따라 워크북의 라이브 데이터 영역 또는 입력 영역 외부에 있는 인접 열을 정렬에 포함할 수 있습니다. 기본적으로 워크북 시트에 라이브 데이터가 포함되어 있고데이터 > 정렬메뉴에서고급 정렬을선택하면 Worksheets는 정렬을 위해 라이브 데이터 영역만 선택합니다. 정렬에 추가 열을 포함하려는 경우 고급 정렬을 선택하기 전에 정렬하려는 전체 범위를 강조 표시합니다. 워크북의 라이브 데이터를 새로 고치면 Worksheets는 데이터 마법사의정렬 기준 옵션에서 설정한 정렬 순서를 유지하지만, 워크북 내 표준 정렬(데이터 > 정렬사용)은 유지하지 않습니다.
워크북에 콘텐츠 붙여넣기	Ctrl+C 및 Ctrl+V를 사용하여 특정 Worksheets 워크북에서 다른 Worksheets 워크북으로 또는 Excel과 같은 데스크톱 스프레드시트 어플리케이션에서 콘텐츠를 값으로 복사하여 붙여넣을 수 있습니다. 워크북 메뉴 옵션편집 선택하여 > 붙여넣기를사용하여 데스크톱 어플리케이션 콘텐츠를 워크북에 붙여넣을 수 없습니다. 선택하여 붙여넣기는 현재 Worksheets에 있는 워크북 간에만 작동합니다. 수식이 포함된 데이터를 Worksheets 워크북에 붙여넣기 전에+신규 > 업로드를선택하여 데스크톱 스프레드시트를 Worksheets로 가져옵니다(업로드 및 변환). 특정 워크북에서 다른 워크북으로 최대 9MB의 콘텐츠를 복사하여 붙여넣을 수 있습니다.
스프레드시트 셀 고정	시트의 왼쪽 상단 모서리에서 틀 고정 핸들을 찾습니다.  핸들을 끌어 열 또는 행을 고정합니다.

액션	참고
	또는 원하는 열 또는 행이 워크북에서 첫 번째 조회가능한 위치에 올 때까지 스크롤한 다음, 들 고정 맨 위 > 행 > 조회를 선택하여 해당 위치에 고정할 수 있습니다. Worksheets는 스프레드시트에서 첫 번째로 표시되는 행의 위치에 고정하며, 1행이 아닐 수도 있습니다. 마찬가지로, 들 고정 - > 첫 > 번째 열 조회를 선택하면 워크북에서 첫 번째로 표시되는 열의 위치에 고정됩니다. 모든 열과 행의 고정을 해제하려면 고정 들 > 조회 > 모두 고정 해제를 선택합니다.
셀 범위 내 탐색	셀 범위를 선택하고 탭 키를 눌러 셀 간에 이동하는 경우 커서는 선택된 범위 내에서만 이동합니다.
차트 삽입	차트에 포함할 데이터를 선택하고 차트 > 삽입을 선택한 다음 차트의 대상 셀을 선택합니다. 차트는 선택된 셀에서 시작하여 대략적으로 높이가 10행, 너비가 4열인 병합된 셀 영역에 표시됩니다. 차트에 날짜 정보를 포함하는 경우 표준 날짜/시간 형식을 사용해야 합니다. 그렇지 않으면 Worksheets가 정보를 날짜로 인식하지 않습니다. 피벗 테이블을 차트의 소스 데이터로 사용하고 나중에 피벗에 포함할 행, 열 또는 값을 변경하는 경우 차트가 여전히 올바르게 표시되는지 확인해야 합니다.
열의 모든 셀에 수식 또는 값 자동입력	다음 단계를 통해 끌어서 채우기를 사용하는 대신 키보드를 사용할 수 있습니다. 1. 복사하려는 소스 셀에서 수식 또는 값을 입력한 다음 Ctrl+C(Windows) 또는 Command+C(Mac)를 누릅니다. 2. 열에서 모든 셀(맨 아래 셀까지)을 선택하려면 Ctrl+Shift+아래쪽 화살표(Windows) 또는 Command+Shift+아래쪽 화살표(Mac)를 누릅니다. 3. Ctrl+V(Windows) 또는 Command+V(Mac)를 누릅니다.
글꼴 변경	Worksheets는 널리 사용되는 다양한 글꼴을 지원합니다. 기본 워크북 글꼴은 Roboto입니다. Worksheets는 Calibri 글꼴을 지원하지 않습니다.
손상된 워크북 다시 빌드	시스템 오류 또는 프로세스 중단과 같은 문제로 인해 워크북이 손상되는 경우 다음과 같은 바로가기 키를 사용하여 워크북을 작동 상태로 되돌릴 수 있습니다. • Ctrl+Alt+Shift+F9(Windows) • Command+Option+Shift+F9(Mac)

수식

태스크	참고
사용 가능한 모든 수식에 대한 참조 정보 조회	함수 아이콘(fx)을 클릭하여 함수 라이브러리 패널을 엽니다.
수식 입력	다음 방법 중 하나를 사용합니다. • =(등호 문자)로 시작하는 수식을 셀에 입력합니다. • 수식 입력줄에 커서를 놓고 수식 입력을 시작합니다. Worksheets에서 인식하는 함수 이름을 입력하면 함수 설명이 표시됩니다. 매개변수 입력을 시작하면 구문 정보가 표시됩니다. • 함수 라이브러리 패널에서 원하는 함수를 찾은 후 왼쪽에 있는 +를 클릭합니다.

태스크	참고
	수식 편집기 아이콘을 클릭하여 인터랙티브 수식 편집기를 열고 수식을 입력합니다. Workday 리포트에 대한 연결이 활성 상태이거나 피벗 테이블에 활성 셀이 있는 경우에는 아이콘이 표시되지 않습니다. 셀의 데이터를 수식 대신 텍스트로 처리하려면 = 문자 앞에 '(작은따옴표 문자)'를 입력합니다. Worksheets가 '다음의 모든 항목을 일반 텍스트로 처리합니다.' 문자는 셀에 표시되지 않지만 수식 입력줄에는 표시됩니다.
수식 입력줄 또는 수식이 포함된 셀에서 수식 제출	수식이 단일 값(스칼라 수식)을 반환할 것으로 예상되는 경우 Enter 키를 눌러 수식을 실행합니다. 수식이 여러 값(제약조건이 없는 배열 수식)을 반환할 것으로 예상되는 경우 Ctrl+Alt+Enter(Windows) 또는 Command+Option+Enter(Mac) 바로가기 키를 사용합니다.
수식 편집기에서 수식 제출	저장 후 닫기를 클릭합니다. 수식에 대하여 수식 편집기를 열면 편집기는 수식이 표준 스칼라(단일 값, 비 배열) 수식인지 아니면 제약조건이 없는 배열 수식인지 감지하여 적절하게 수식을 제출합니다. Worksheets에서는 제약조건이 있는 배열 수식에 수식 편집기를 사용할 수 없습니다.
수식에 숫자 입력	다음과 같은 여러 형식으로 숫자를 입력할 수 있습니다. - 표준 형식(예: 123, -4.5, 27.0001) - 지수 형식(예: 1E10, 12.4e-4, 8.2E+34) - 음수의 계산 형식(예: (12.45), (12E2)) - 천 단위 구분 기호로 서식 지정(예: 12,234.6789) - 백분율 형식(예: 12.3%, -.23E3%) - 통화 형식(예: \$12.45, \$50, \$34.33, (\$1,456.99), (\$12)) - 날짜 및 시간 현재 셀 서식 규칙 및 기타 요소에 따라 셀에 입력된 숫자가 정확하게 표시되지 않을 수 있지만, Worksheets는 해당 값을 유지합니다. Worksheets에서 셀 형식을 텍스트로 처리하도록 하려면 = 문자 앞에 '(작은따옴표 문자)'를 입력합니다. 그러면 Worksheets가 '다음의 모든 항목을 일반 텍스트로 처리합니다.' 문자는 셀에 표시되지 않지만 수식 입력줄에는 표시됩니다. 예를 들어 날짜를 입력하고 YYYY-MM-DD와 같은 형식으로 표시하는 대신 입력된 서식을 유지할 수 있습니다.

순환 참조

거의 모든 경우에 순환 참조는 수정되어야 하는 오류를 나타냅니다.

특히 라이브 데이터가 포함된 워크북에서는 반복 계산을 사용하지 않는 것이 좋습니다. 그렇게 하면 성능 저하 및 예기치 못한 동작을 초래할 수 있는 데이터 오류가 감춰집니다.

빨간색 아이콘은 Worksheets에서 계산이 완료되지 않았음을 나타냅니다. 워크북에서 일부 수식이 완전히 실행되지 않았으며 오래된 값이 표시되고 있는 상태입니다. 아이콘 위로 마우스오버하면 문제에 대한 정보가 포함된 툴팁이 표시됩니다. 워크북이 계산을 조기에 중지하는 일반적인 원인은 두 가지가 있습니다. 계산 한도에 도달했거나 워크북에 하나 이상의 순환 참조가 있는 경우가 해당합니다. 순환 참조로 인해 문제가 발생한 경우 빨간색 아이콘을 클릭하여 참조의 셀 위치로 이동할 수 있습니다. 순환 참조가 둘 이상 있는 경우 Worksheets는 첫 번째 순환 참조의 위치로 이동합니다.

드문 경우이지만 순환 참조를 활성화할 수도 있습니다. 예를 들어 프로젝트의 기본 비용이 \$1,000,000입니다. 컨설턴트는 총 프로젝트 비용(= \$1,000,000 + 컨설턴트 수수료)을 기준으로 5%의 수수료를 받습니다. 수수료가 계산에 포함되는 경우이고 이는 스프레드시트에서 순환 참조이므로 반복 계산되도록 설정해야 합니다.

A	B	C
기본 비용	\$1,000,000.00	
컨설턴트 수수료	=B3*C2	5%
총 비용	=SUM(B1:B2)	

워크북에서 순환 참조 계산을 활성화하려면파일 > 설정을선택하고반복 계산 활성화를선택하고 다음에 대한 값을 추가합니다.

- 최대 반복 횟수: 100 이하
- 변화 한도값: 변화 한도값을 입력합니다. 기본값은 0.001입니다. Worksheets는 지정된 반복 횟수만큼 순환 계산을 수행하거나 결과가 이 값보다 작게 변경될 때까지 순환 계산을 수행합니다.

순환 참조가 포함된 워크북을 열 때 재계산 설정이수동이면 메시지가 표시됩니다.데이터 > 모두 재계산을 선택하여 데이터를 업데이트합니다.

relatedlinks

참조

[2020R2 What's New Post: Worksheets External References](#)

개념: 워크북 수식의 자동 및 수동 계산

Worksheets가 워크북의 수식을 계산하거나 재계산하도록 하는 액션을 알아두면 유용합니다.

수식 유형 및 수행하는 액션에 따라 계산이 달라집니다. 재계산 시간에는 리포트 실행, 수식 실행, 조건부 서식 적용에 소요된 시간이 포함됩니다.

다음 표에는 Worksheets가 워크북 데이터를 재계산하는지 여부가 요약되어 있습니다.

재계산 설정	수식/워크북 유형	이벤트/액션	수식 재계산 여부
자동	일시적 • INDIRECT • NOW • NOWTZ • OFFSET • RAND • RANDBETWEEN • TODAY	워크북의 셀을 변경합니다.	예.
자동	비일시적	이 셀이 종속된 셀을 변경합니다.	예.
자동	ARRAYAREA	수식이 ARRAYAREA를 사용하고 ARRAYAREA에서 참조하는 배열이 변경됩니다. ARRAYAREA에서 참조하는 배열의 앵커 셀(왼쪽 상단 셀)이 변경됩니다.	예.
자동	RANDCONST		아니요. 이 비일시적 함수는 다음과 같은 경우에만 재계산됩니다. • 예정된 라이브 데이터 새로고침이 실행되는 경우

재계산 설정	수식/워크북 유형	이벤트/액션	수식 재계산 여부
			- 데이터 > 재계산을 선택하는 경우 - 데이터 > 모두 재계산을 선택하는 경우
자동	SELECT(라이브 데이터 포함)	라이브 데이터 범위를 수동으로 새로 고칩니다. 라이브 데이터 새로고침 스케줄이 실행됩니다.	예.
자동	SELECT(일반 수식)	수식이 참조하는 셀을 변경합니다.	상황에 따라 다릅니다. 매개변수 섹션을 사용하여 데이터를 참조하는 경우 데이터가 변경될 때 수식이 실행됩니다. SELECT 문 부분에서 데이터를 변경하면 수식이 다시 실행되지 않습니다.
자동	ONCE	ONCE 함수에 수식을 배치(래핑)합니다.	아니요.
자동	복사된 워크북	복사된 워크북을 처음으로 엽니다.	아니요. 데이터 > 모두 재계산을 선택하여 워크북을 업데이트합니다.
자동	변환된 Microsoft Excel 파일	업로드/변환된 워크북을 처음으로 엽니다.	아니요. 데이터 > 모두 재계산을 선택하여 워크북을 업데이트합니다.
수동	모두 해당	모든 이벤트/액션	아니요. 수동으로 재계산을 개시하지 않는 한 Worksheets는 수식을 재계산하지 않습니다. 이는 일시적 수식을 포함한 모든 수식에 적용됩니다. (신규 수식은 처음 제출될 때 계산되지만 재계산되지는 않습니다.)

워크북의 기본 재계산 설정은 자동입니다.

경우에 따라 자동 재계산을 방지해야 할 수 있습니다. 예를 들어 복잡한 수식이 있는 워크북을 여러 번 변경하는 경우 모든 변경을 완료할 때까지 기다린 후 수식을 재계산해야 할 수 있습니다.

계산 옵션을 지정하려면 파일 > 설정을 선택합니다.

수동으로 수식을 재계산하려면 다음 액션 중 하나를 사용합니다.

- 데이터 > 재계산 - 워크북에서 데이터가 변경된 수식을 계산합니다.
- 데이터 > 모두 재계산 - 마지막 계산 이후 데이터가 변경되었는지 여부와 관계없이 워크북의 모든 수식을 계산합니다. 모두 재계산은 컨슈머 워크북의 외부 참조도 업데이트합니다.

참고:

- Microsoft Excel 파일을 Worksheets에 업로드하고 변환된 워크북을 처음 여는 경우와 같이 재계산이 발생하지 않는 액션을 수행하는 경우 데이터 > 모두 재계산을 선택하여 워크북을 업데이트합니다.
- 재계산 설정 또는 액션을 사용할 때 워크북의 라이브 데이터는 영향을 받지 않습니다. 데이터 > 모두 라이브 데이터 새로고침을 선택하거나, 라이브 데이터 패널에서 지금 새로고침을 선택하거나, 데이터 라이브 데이터 새로고침 > 스케줄링을 사용하여 예정된 새로고침을 설정하여 라이브 데이터를 수동으로 새로 고칠 수 있습니다.

개념: Worksheets 함수를 사용한 데이터 분석

데이터 분석은 데이터를 수집, 정리 및 조정한 후 집계 및 분석을 수행하는 반복적인 프로세스입니다. Worksheets를 사용하면 Workday 라이브 데이터로 작업하여 워크플로를 더욱 효율적으로 활용하고 분석 워크플로를 개선하는 Worksheets 고유 함수를 사용할 수 있습니다.

이러한 각 단계를 수행할 때 조작된 데이터에 대한 새 워크북을 생성하여 원래 데이터를 백업으로 유지해야 합니다.

수집

Workday 외부 및 내부 리소스에서 데이터를 수집하고 컴파일합니다. 원시 데이터가 완전한지 확인합니다. 다음은 데이터 수집 중에 수행할 수 있는 액션에 대한 요약입니다.

- Workday 외부에 있는 데이터에서 워크북을 생성하려면+드라이브에서 새로 > 업로드를 선택합니다.
- 데이터 > 라이브 데이터 추가를 선택하여 Workday 리포트의 라이브 데이터를 워크북에 추가합니다. 데이터 마법사는 워크북에 삽입할 데이터 하위 세트를 식별하는 데 도움이 됩니다.
- 라이브 데이터를 새로 고치는 스케줄을 생성하여 데이터를 최신 상태로 유지합니다.
- ARRAYAREA 함수를 사용하여 제약조건이 없는 한 배열에서 다른 배열로 데이터를 복사하여 정리 단계에서 조작할 수 있는 조직화된 원시 데이터 세트를 생성합니다. ARRAYAREA는 지정된 셀 주소를 기준으로 배열 수식의 포함 범위를 반환합니다. 배열은 Workday 리포트 또는 배열 수식에서 가져올 수 있습니다.

정리

중복을 제거하고 빈 워크북 값을 잘라내는 등 필요한 정보로 데이터를 줄입니다.

다음 Worksheets 고유 함수를 살펴보세요.

함수	참고
DISTINCTROWS	범위 세트를 단일 범위로 결합하고 중복되는 행을 모두 제거합니다. DISTINCTROWS는 텍스트 값과 인스턴스 값을 서로 다르지 않은 값으로 평가합니다. 제공된 범위에 동일한 인스턴스 값과 텍스트 문자열이 모두 포함된 경우, 이 함수는 1개 행에 인스턴스 값을 반환합니다.
REMOVECOLUMNS	참조 영역에서 하나 이상의 열을 제거합니다. 이 함수는 start_column(포함)부터 시작하여 열을 number_of_columns 값만큼 제거합니다.
REMOVEROWS	참조 영역에서 하나 이상의 행을 제거합니다. 이 함수는 start_row(포함)부터 시작하여 start_row 이후의 행을 number_of_rows 값만큼 제거합니다. 첫 번째 (제목) 행을 제거하려면 행을 지정하지 않고 REMOVEROWS를 사용합니다.
TRIMCOLUMNS TRIMROWS	데이터가 제약조건이 없는 배열 수식의 결과인 경우 범위에서 후행 공백 열 및 행을 제거합니다.
TRUNCATEMATRIX	행렬에서 행, 열 또는 둘 다를 제거합니다.
UNIQUE	지정된 키에 따라 고유한 행을 갖는 행렬을 반환합니다. 이 함수는 지정된 열의 값을 기준으로 고유한 행만 반환합니다. 이 함수는 DISTINCTROWS()와 유사하지만 UNIQUE()는 단일 범위와 열 세트를 사용한다는 점이 다릅니다.

조정

데이터를 정렬, 변환 및 구성하여 일관성을 유지합니다.

- 열을 표준화하고 필요한 경우 새로 생성합니다.
- 각 열에 설명이 포함된 고유한 헤더를 지정합니다.
- 각 열의 서식을 일관되게 지정합니다.

- 중복되거나 누락된 행이 있는지 다시 확인합니다.
- 텍스트 데이터의 문구와 서식이 일치하는지 확인합니다.
- 빈 셀이 없어야 합니다.
- 필요한 경우 데이터 값을 동일한 단위로 변환합니다.

데이터를 조정할 때 데이터 조작에는 크게 두 가지 유형이 있습니다.

- 값 기준: 수행하려는 액션이 셀의 값에 따라 다릅니다.
- 데이터 정렬: 값에 구애받지 않고 조작할 수 있으며 셀, 열 및 행을 다른 위치로 이동합니다.

값 기준 조작의 경우 다음과 같은 Worksheets 고유 함수가 유용할 수 있습니다.

함수	참고
CONVERT	숫자를 한 단위에서 다른 단위로 변환합니다.
DATESBETWEEN	각 날짜 사이의 간격을 지정하여 특정 날짜에 시작되고 종료되는 날짜 배열을 반환합니다.
DATESFROM	각 날짜 사이의 간격을 지정하여 특정 날짜에 시작되고 지정된 날짜 수만큼 계속되는 날짜 배열을 반환합니다.
IN	지정된 값 또는 값 목록이 다른 값 목록에 있는지 확인합니다. 있으면 TRUE를 반환하고, 그렇지 않으면 FALSE를 반환합니다.
MATCHCOMPOSITE	MATCHCOMPOSITE는 일반적으로 한 시트에 데이터가 있고 다른 시트의 열에 동일한 데이터에 대한 메모가 있는 경우, 2개 시트의 열 데이터를 시트 1개로 통합하는 데 사용됩니다. MATCHCOMPOSITE는 소스 배열의 오른쪽 위치에서 하나 이상의 열 값을 복사하고 대상 배열의 오른쪽 값을 반환합니다. 사용자는 열의 복합 키를 사용하여 복사한 데이터를 대상의 올바른 행과 매칭합니다.
MATCHEXACT	지정된 정렬 목록(1차원 배열)의 값과 정확히 매칭되는 값을 찾아 해당 위치를 반환합니다. 이 함수를 사용하여 논리 값, 숫자 값 또는 텍스트 문자열을 매칭할 수 있습니다. 이 함수는 MATCH와 유사하지만 다음과 같은 점이 다릅니다. • 항상 정확히 매칭되는 항목을 검색합니다. 값을 찾지 못하면 #N/A 오류를 반환합니다. • * 또는 ?와 같은 와일드카드 문자는 허용되지 않습니다. • 성능 향상을 위해 이진 검색을 사용합니다.
MHLOOKUP	HLOOKUP의 대체 함수로 사용하는 것이 좋습니다. MHLOOKUP은 테이블에서 가로(행) 탐색을 수행하고 모든 매칭 항목을 반환합니다. MHLOOKUP은 HLOOKUP과 유사하지만 다음과 같은 점이 다릅니다. • HLOOKUP은 첫 행에서만 매칭 항목을 검색하지만, MHLOOKUP에서는 검색할 행을 지정합니다. • HLOOKUP은 매칭 항목 1개를 찾으면 중지되고 단일 셀 값을 반환하지만, MHLOOKUP은 전체 탐색 행에서 매칭 항목을 검색합니다. 해당 행에서 일치하는 항목이 있을 때마다 출력에 새 열이 반환됩니다. return_row_index 값을 4개 지정하면 각 결과 열에 4개의 행이 포함됩니다.
MVLOOKUP	특히 라이브 데이터를 사용하는 경우에는 이 함수를 VLOOKUP의 대체 함수로 사용하는 것이 좋습니다. MVLOOKUP은 테이블에서 세로(열) 탐색을 수행하고 모든 매칭 항목을 반환합니다. MVLOOKUP은 VLOOKUP과 유사하지만 다음과 같은 점이 다릅니다. • VLOOKUP은 왼쪽 열에서만 매칭 항목을 검색하지만, MVLOOKUP에서는 검색할 열을 지정합니다. • VLOOKUP은 매칭 항목 1개를 찾으면 중지되고 단일 셀 값을 반환하지만, MVLOOKUP은 전체 탐색 열에서 매칭 항목을 검색합니다. 해당 열에서 매칭 항목이 있을 때마다 출력에 새 열이 반환됩니다.

함수	참고
	목이 발견될 때마다 출력에 새 행이 반환됩니다. return_column_index 값 4개를 지정하면 각 결과 행에 열 4개가 포함됩니다.
REGEXFIND	정규식 패턴과 일치하는 하위 문자열의 첫 번째 문자 위치를 반환합니다. 위치 값은 0부터 시작됩니다.
REGEXPARE	패턴에 매칭하여 문자열의 일부를 추출합니다.
SETUNITS	숫자를 현재 단위에서 다른 단위로 변환합니다. 이 함수는 CONVERT()와 유사하지만 CONVERT()에는 원래 단위 값과 새 단위 값을 모두 지정해야 한다는 점이 다릅니다.
SELECT	값 기준 조작과 데이터 정렬의 경우에 유용합니다. SELECT 함수는 SQL SELECT 문과 유사합니다. 기본 형식은 SELECT column1, [column2], ... FROM table입니다. column은 반환할 데이터이고 table은 선택할 데이터 소스입니다. 예를 들어 FROM 절에 다음을 지정할 수 있습니다. - 정의된 이름 - 열, 행 또는 영역 범위 - 인수로 지정하는 매개변수

데이터 정렬의 경우 다음과 같은 Worksheets 고유 함수가 유용할 수 있습니다.

함수	참고
WD.ARRANGECOLUMNS WD.ARRANGEROWS	지정된 인덱스에 따라 정렬된 열 또는 행을 사용하여 기존 범위에서 새 범위를 생성합니다. WD.ARRANGECOLUMNS를 사용하면 null 인덱스 값을 포함하여 빈 열을 추가할 수 있습니다. 또한 =WD.ARRANGECOLUMNS([range],1,2,3,,4)는 세 번째 인덱스 값과 네 번째 인덱스 값 사이에 빈 열을 삽입합니다.
CORRELATE	지정된 범위의 행을 결합하여 새 행렬을 생성합니다. 이 함수는 데이터베이스 조인과 유사합니다.
FLATTEN	지정된 계층 데이터를 기준으로 데이터의 확장된 범위를 반환합니다. 일반적으로 이 함수는 계층의 모든 레벨을 표시하도록 조직의 매니저 및 직원 정보를 확장하는 데 사용됩니다.
JOIN	2개 범위에서 내부 왼쪽 조인을 수행합니다.
MERGECOLUMNS	열을 나란히 배치하여 새 범위로 병합합니다.
MERGEROWS	행을 다른 행의 아래에 배치하여 새 범위로 병합합니다.
MINUS	지정된 다른 범위에 표시되지 않는 첫 번째 범위의 모든 행을 반환합니다.
SORT SORT2 SORT3	기존 행렬을 정렬하여 새 행렬을 반환합니다. SORT는 하나의 정렬 방향을 허용하고 해당 방향을 기준으로 사용자가 지정한 모든 열을 정렬합니다. SORT2는 참조 열과 해당 열의 정렬 방향을 지정하는 데 사용하는 매개변수 쌍을 허용합니다. SORT3은 정렬할 배열의 첫 번째 행이 헤더라고 가정하고 결과의 맨 위에 해당 행을 반환합니다.
VALUEAT	열 헤더와 행 레이블의 교차점에 있는 값을 반환합니다.
SELECT	값 기준 조작과 데이터 정렬의 경우에 유용합니다. SELECT 함수는 SQL SELECT 문과 유사합니다. 기본 형식은 SELECT column1, [column2], ... FROM table입니다. column은 반환할 데이터이고 table은 선택할 데이터 소스입니다. 예를 들어 FROM 절에 다음을 지정할 수 있습니다. - 정의된 이름 - 열, 행 또는 영역 범위 - 인수로 지정하는 매개변수

분석

이제 준비한 데이터를 집계하고 분석할 수 있습니다.

가장 일반적으로 사용되는 분석 도구는 피벗 테이블로, 이를 통해 대량의 데이터를 요약하고 분석할 수 있습니다. 피벗 테이블 마법사 및 세부내용 패널을 사용하여 피벗 테이블을 대화식으로 생성하고 편집할 수 있습니다. 차트를 생성하여 데이터 관계를 시각적으로 표시할 수도 있습니다.

다음 Worksheets 고유 데이터 분석 함수를 살펴보십시오.

함수	참고
CAPPEDVALUES	일반적으로 기간당 정규 값을 갖지만 지금이 한도에 도달하면 영(0)으로 떨어지는 401(k) 공제, ESPP 공제 또는 세금 납부에 사용됩니다. 동일한 기간에 걸쳐 사용자가 제공한 값 배열에서 기간 세트에 대한 값 배열을 반환합니다(전체 기간에 대해 지정된 한도로 제한됨).
FORECAST.WD.SEASONAL	선형 및 비선형 데이터 기록의 패턴을 사용하여 값의 예측 시퀀스를 반환합니다.
GROUPBY	GROUPBY는 종종 COUNTIF(S), AVERAGEIF(S), SUMIF(S)를 대체할 수 있는 강력한 함수입니다. GROUPBY는 데이터를 집계하고 지정된 순서에 따라 결과를 정렬합니다. 그룹화의 기준이 되는 키는 테이블에 미리 정의하거나 워크북의 열을 사용하여 정의할 수 있습니다. 결과는 정렬된 피벗 테이블과 유사합니다. 인력 계획 과정에서 이 함수를 사용하면 유용한 경우가 많습니다.
SELECT	SELECT 함수는 SQL SELECT 문과 유사합니다. 기본 형식은 SELECT column1, [column2], ... FROM table입니다. column은 반환할 데이터이고 table은 선택할 데이터 소스입니다. 예를 들어 FROM 절에 다음을 지정할 수 있습니다. - 정의된 이름 - 열, 행 또는 영역 범위 - 인수로 지정하는 매개변수

기타 주요 **Worksheets** 고유 함수

다음 함수는 데이터 분석에만 해당하는 것은 아니며 모든 단계에서 매우 유용합니다.

함수	참고
NOTIFYIF NOTIFYIFS	조건이 충족되면 알림을 전송합니다. 수신자가 워크북에 액세스할 수 있는지 여부와 관계없이 알림을 전송할 수 있습니다.
ONCE	수식을 정확히 한 번 계산합니다. 데이터 > 재계산을 사용하여 재계산을 요청하더라도 Worksheets는 수식을 재평가하지 않습니다. 수식을 수동으로 다시 제출할 수 있습니다. 예를 들어 일시적 함수인 NOW()가 워크북에 추가한 타임스탬프를 변경하면 안 되는 경우 이 함수를 사용합니다.

참조: 워크북 한도

다음 표에는 워크북 크기 및 데이터 요소에 대한 기본 한도가 요약되어 있습니다.

한도 유형	참고
워크북 전체 크기	셀 2,000만 개 또는 512MB 중 작은 값 파일 > 정보 를 선택하면 크기 제한의 현재 백분율 및 워크북의 현재 셀 수에 대한 워크북 정보를 확인할 수 있습니다.

한도 유형	참고
	워크북 크기를 줄이기 위한 액션을 수행하는 것이 매우 중요합니다. 너무 큰 워크북은 제대로 작동하지 않으며 결국 열지 못하거나 저장하지 못하게 됩니다. 워크북이 크기 제한에 도달하면 경고가 표시됩니다. 워크북이 크기 제한의 110%에 도달하면 경고 메시지가 표시되고 워크북 크기를 줄일 때까지 워크북의 추가 변경사항이 저장되지 않습니다. 워크북이 한도에 근접한 경우 수행할 수 있는 몇 가지 액션은 다음과 같습니다. • 워크북에서 연결된 데이터(예: 수식, 값 또는 서식)가 있는 셀의 수를 줄입니다. 대부분의 셀에서 셀을 완전히 지우는 가장 좋은 방법은 셀 범위를 선택하고 편집 > 모두 > 지우기를 선택하는 것입니다. • 라이브 데이터의 셀에서 열 또는 행 수를 줄입니다. 더 간결한 리포트를 생성하여 반환되는 행 수를 제한하는 것이 좋습니다. • 피벗 영역의 셀에서 피벗 구성을 조정하여 생성되는 전체 행 및 열 수를 줄입니다. • 큰 워크북을 둘 이상의 작은 워크북으로 분할합니다.
워크북으로 내보낸 리포트 데이터	특정 한도가 설정되지 않았지만 내보내기 한도가 전체 워크북 한도보다 낮습니다. 내보내기가 작동하지 않으면 워크북으로 내보내기 전에 리포트를 더 작게 만드는 것이 좋습니다. 워크북으로 내보내는 대신 새 워크북을 생성한 다음 라이브 데이터 추가 기능을 사용하여 워크북에 리포트 데이터를 추가하는 것이 좋습니다. 먼저 커스텀 리포트의 고급 탭에서 Worksheets에 사용을 선택하여 Worksheets에 대해 리포트를 사용하도록 설정해야 합니다. 웹 서비스에 대해서도 상세 리포트를 사용하도록 설정해야 합니다.
스프레드시트 파일(XLSX, XLS, CSV, TSV, JWF, HTML) 업로드	셀 2,000만 개 또는 512MB 중 작은 값 Worksheets의 전체 파일 업로드 한도는 Workday 한도와 같은 30MB입니다.
워크북 다운로드	셀 2,000만 개 또는 512MB 중 작은 값
워크북의 리포트 데이터(라이브 데이터)	셀 2,000만 개 또는 512MB 중 작은 값 이 한도는 워크북 셀에 입력되는 데이터의 양을 기반으로 합니다. 리포트에는 2천만 개가 넘는 데이터 셀이 있을 수 있습니다. 라이브 데이터 프롬프트 선택항목 및 기타 필터를 사용하는 경우 워크북 크기는 한도보다 작습니다.
워크북의 리포트 데이터(정적 값)	5백만 개의 셀
조건부 서식 영역	2천만 개의 셀
피벗 테이블 결과	1,000,000
차트의 데이터 요소	100,000
워크북의 시트	256
워크북의 열	16,384
워크북의 행	1,048,576
단일 셀의 문자	한도는 일반적으로 셀당 32,767자로 간주되지만, 실제로는 보통 더 낮습니다. 내부적으로 문자는 바이트 단위로 측정됩니다. 각 문자에

한도 유형	참고
	는 1~3바이트가 필요할 수 있습니다. 예를 들어 대부분의 영어 문자는 각각 1바이트이지만, 전각 문자에는 최대 3바이트가 필요할 수 있습니다.
워크북에서 워크북으로 복사된 내용	셀 500만 개 또는 9MB 중 작은 값
리포트 실행 시간	상세 리포트는 30분 후에 시간 초과됩니다. 매트릭스 및 복합 리포트에는 이 제한이 없습니다.

참조: 권한에 따라 사용 가능한 워크북 액션

다음 표에는 사용자의 워크북 권한 레벨에 따라 워크북에 사용할 수 있는 액션이 요약되어 있습니다. 워크북을 공유할 때 권한 레벨을 지정합니다.

액션	조회가능	코멘트 작성가능	편집가능	소유자	참고
워크북 조회	X	X	X	X	
워크북 정보 조회	X	X	X	X	
워크북 복사	X	X	X	X	워크북을 공유할 때 워크북 소유자가 코멘트 작성자 및 조회자가 복사, 다운로드 및 인쇄가능 옵션을 선택한 경우에만 조회가능 및 코멘트 작성가능 권한에 적용됩니다.
워크북 다운로드(테넌트 설정에서 활성화된 경우)	X	X	X	X	워크북을 공유할 때 워크북 소유자가 코멘트 작성자 및 조회자가 복사, 다운로드 및 인쇄가능 옵션을 선택한 경우에만 조회가능 및 코멘트 작성가능 권한에 적용됩니다.
워크북 인쇄(테넌트 설정에서 활성화된 경우)	X	X	X	X	워크북을 공유할 때 워크북 소유자가 코멘트 작성자 및 조회자가 복사, 다운로드 및 인쇄가능 옵션을 선택한 경우에만 조회가능 및 코멘트 작성가능 권한에 적용됩니다.
피벗 테이블 세부내용 조회	X	X	X	X	상황에 맞는(마우스 오른쪽 버튼 클릭) 메뉴에서 단일 피벗 테이블 값에 대한 세부내용에 액세스할 수 있습니다. 세부내용 표시를 선택합니다. 편집 권한이 있는 경우에만 세부내용 대화 상자에 시트 생성 버튼이 표시됩니다.
워크북 사용자 현재 상태 조회	X	X	X	X	
비공개 필터 사용	X	X	X	X	

액션	조회가 능	코멘트 작성가 능	편집가 능	소유자	참고
공유 필터 사용	X	X	X	X	
코멘트 조회 및 추가		X	X	X	
워크북이 공유된 사용자 목록 조회		X	X	X	
공유 워크북 접근 권한에서 (본인) 제거	X	X	X		
외부 참조 추가/편집			X	X	워크북을 공유할 때 워크북 소유자가 워크북에 대해 편집 자가 공유가능 옵션을 선택한 경우에만 편집가능 권한에 적 용됩니다.
워크북 셀 또는 범위의 이름 정의			X	X	
워크북 공유 또는 공유 권한 변경			X	X	워크북을 공유할 때 워크북 소유자가 워크북에 대해 편집 자가 공유가능 옵션을 선택한 경우에만 편집가능 권한에 적 용됩니다.
변경사항 되돌리기를 포함한 콘텐츠 편집			X	X	
워크북 콘텐츠 정렬			X	X	
공개 필터 사용			X	X	
워크북 병합			X	X	
데이터 재계산			X	X	
워크북명 바꾸기			X	X	
라이브 데이터 새로고침			X	X	워크북 소유자가파일 > 설 정에서소유자만 라이브 데이 터 새로고침 가능옵션을 선택 하지 않은 경우에만 편집가능 권한에 적용됩니다. 라이브 데이터 새로고침 중에는 사용 자 또는 사용자가 워크북을 공유한 다른 사람이 워크북을 사용할 수 없습니다.
데이터 검증 규칙 정의			X	X	
피벗 데이터 수식 복사			X	X	상황에 맞는(마우스 오른쪽 버튼 클릭) 메뉴에서 단일 피 벗 테이블 값을 생성하는 수 식을 복사할 수 있습니다. 피 벗 데이터 수식 복사를 선택 합니다.
라이브 데이터 새로고침 스케 줄링				X	

액션	조회가 능	코멘트 작성가 능	편집가 능	소유자	참고
워크북 범위 보호				X	
워크북 소유자 설정 변경				X	
휴지통으로 제거 및 휴지통에서 복원				X	

참조: 워크북의 자동 데이터 업데이트

워크북에는 다음과 같은 종류의 데이터가 포함될 수 있습니다.

- Workday에서 생성되거나 생성되지 않은 독립형 데이터
- 하나 이상의 Workday 리포트 데이터 소스에서 가져온 데이터
- Workday 계획 또는 Workday 프로젝트와 같은 통합 어플리케이션의 데이터(해당하는 경우)

다음 표에서는 사용하는 데이터의 종류에 따라 수행되는 데이터 업데이트를 설명합니다.

워크북 데이터 소스	자동 데이터 업 데이트	참고
다음과 같은 독립형 데이터: • Worksheets에서 생성한 신규 워크북 • 업로드된 스프레드 시트(예: Microsoft® Excel®)에서 생성한 신규 워크북 • Workday 어플리케이션 데이터를 워크북으로 내보낼 때 생성한 신규 워크북 - 그리드에서 Worksheets로 내보내기 아이콘을 선택하여 워크북을 생성합니다.	없음	Worksheets로 내보내기를 사용하여 그리드에서 워크북으로 내보내는 경우 굵은 텍스트와 같은 서식이 유지되지 않습니다.
워크북에 있는 Workday 리포트 데이터 소스(라이브 데이터 추가)의 데이터	삽입 선택항목(정적 값 또는 라이브 데이터 영역)에 따라 다릅니다.	정적 값 유형의 삽입을 선택하면 Workday가 다음을 수행합니다. • 리포트의 변경사항을 기준으로 워크북을 업데이트하지 않습니다. • 워크북에 삽입된 데이터에 대한 변경사항을 저장합니다. 라이브 데이터 영역 유형의 삽입을 선택하면 Workday가 다음을 수행합니다. • 라이브 데이터를 수동으로 새로 고치거나 예정된 새로고침이 수행될 때 Workday 리포트의 데이터를 기준으로 워크북을 업데이트합니다. • 삽입된 데이터에서 나중에 변경된 사항은 저장하지 않고, 라이브 데이터 범위를 벗어난 변경사항은 저장합니다.

워크북 데이터 소스	자동 데이터 업데이트	참고
		Worksheets에서 라이브 데이터를 새로 고치면 변경된 워크북 데이터의 영향을 받는 일시적 함수 및 수식도 재계산됩니다.
Workday 프로젝트 또는 Workday 급여와 같은 통합 어플리케이션의 입력 영역 데이터	통합 어플리케이션에서 시작되는 양방향 업데이트	

참조: 배열 수식 바로가기 키

Worksheets의 배열 수식에 사용하는 바로가기 키는 다음과 같습니다.

바로가기 키	설명				
Ctrl+Alt+Enter 또는 Ctrl+Alt+Shift+Enter(Windows) Command+Option+Enter(Mac)	제약조건이 없는 배열 수식에 사용합니다. 수식 결과를 적용 가능한 모든 셀에 입력하려면 단일 셀을 선택하고 바로가기를 사용하여 수식을 제출합니다. 워크북에 전체 결과를 표시할 만큼의 빈 셀이 없으면 오류가 발생합니다. 주: 이 바로가기 키를 사용하여 피벗 테이블 수식의 변경사항을 제출합니다. 피벗 테이블은 기본 데이터에 따라 축소되거나 확장될 수 있으므로 제약조건이 없는 배열 수식의 한 예입니다. 예: 1. A1 셀을 선택합니다. 2. 수식 입력줄에 다음을 입력합니다. $=\{1, 2; 3, 4\}$. 3. Ctrl+Alt+Enter(Windows) 또는 Command+Option+Enter(Mac)를 누릅니다. 다음 4개 값이 2개의 행과 2개의 열에 표시됩니다. <table border="1"> <tr> <td>1</td><td>2</td></tr> <tr> <td>3</td><td>4</td></tr> </table> 결과 범위의 개별 셀은 편집할 수 없습니다.	1	2	3	4
1	2				
3	4				
Ctrl+Shift+Enter(Windows) Command+Shift+Enter(Mac)	제약조건이 있는 배열 수식에 사용합니다. 이 바로가기는 Worksheets 및 Excel에서 동일합니다. 셀 범위를 선택한 다음 이 바로가기를 사용하여 수식을 제출합니다. 선택한 범위의 결과만 표시됩니다. 크기가 정의되지 않았거나 크기를 알 수 없는 Workday 라이브 데이터, 입력 영역 데이터 또는 배열을 사용할 때는 이 바로가기를 사용하지 마십시오. 이 바로가기는 제약조건이 없는 배열에 사용하십시오. 필요한 것보다 더 많은 셀을 선택하면 추가 셀에 #N/A 오류가 표시됩니다. 전체 결과가 표시될 만큼의 셀을 선택하지 않으면 나머지 결과가 표시되지 않습니다. 예: 1. A1-B3 셀을 선택합니다.				

바로가기 키	설명
	2. 수식 입력줄에 다음을 입력합니다. <code>= {1, 2; 3, 4}</code> 3. <code>Ctrl+Shift+Enter</code>(Windows) 또는 <code>Command+Shift+Enter</code>(Mac)를 누릅니다. 다음 값이 3개의 행과 2개의 열에 표시됩니다. <pre> 1 2 3 4 #N/A #N/A </pre> 결과 수보다 많은 셀을 선택했기 때문에 #N/A 오류가 표시됩니다. 범위의 개별 셀은 편집할 수 없습니다.
<code>Ctrl+Enter</code> (Windows) <code>Command+Enter</code> (Mac)	입력 영역에서는 <code>Ctrl+Enter</code> 바로가기 키를 사용할 수 없습니다. 이 바로가기는 Worksheets 및 Excel에서 동일합니다. 엄밀히 말해서 이 바로가기는 배열 수식 바로가기가 아닙니다. 붙여넣기와 유사하며, 동일한 수식 또는 데이터를 셀 범위에 입력합니다. 배열 수식과 달리 <code>Ctrl+Enter</code>를 사용하는 경우 범위의 개별 셀을 편집할 수 있습니다. 예: 1. A1-B3 셀을 선택합니다. 2. 수식 입력줄에 다음을 입력합니다. <code>= {1, 2; 3, 4}</code>. 3. <code>Ctrl+Enter</code>(Windows) 또는 <code>Command+Enter</code>(Mac)를 누릅니다. 다음 6개 값이 3개의 행과 2개의 열에 표시됩니다. <pre> 1 1 1 1 1 1 </pre>

참조: Worksheets의 모바일 기능

Workday는 iOS 앱과 Android 앱을 제공합니다. 워크북은 모바일 앱의 드라이브 Worklet에서 조회할 수 있습니다.

FAQ: Worksheets에서의 협업 및 보안

Worksheets에 대한 시큐리티 구성을 테스트하려면 어떻게 해야 하나요?

워크북에 표시되는 데이터를 확인하려면 시큐리티 설정이 서로 다른 복수의 사용자로 로그인하는 것이 좋습니다. 그런 다음 데이터 마법사를 사용하여 리포트 데이터를 워크북에 삽입하고 사용자 간에 워크북을 공유합니다.

Worksheets에서는 프록시가 지원됩니다. 그러나 (드라이브가 아니고) 어플리케이션이 워크북을 생성하는 HCM과 같은 어플리케이션 워크플로에서는 프록시 사용이 지원되지 않을 수 있습니다. Worksheets는 한 테넌트에서 프록시 사용자(또는 근무자가 아닌 다른 사용자 유형)로 생성되거나 편집된

어떤 사용자에게는 워크북 조회를 허용하고 다른 사용자에게는 워크북 수정을 허용하는 글로벌 구성 설정이 있습니까?

Workday 내 사용자가 원래 데이터에 액세스할 수 없는 경우에도 해당 사용자와 Worksheets 워크북을 공유할 수 있습니까?

후 다른 테넌트에 WXF 파일로 마이그레이션된 워크북을 지원합니다.

아니요. 워크북 공유 설정은 개별 워크북에 적용됩니다. Worksheets를 처음 구성할 때 지정하는 시큐리티 그룹의 조회/수정 설정은 조회 및 편집 권한과 관련이 없습니다.

예. Worksheets 어플리케이션에 대한 접근 권한이 있는 경우(Worksheets 시큐리티 도메인에 속하는 경우) 공유할 수 있습니다.

워크북 공유 대상으로 지정된 사용자는 처음에 Workday 데이터를 포함하여 워크북에 포함된 모든 데이터(숨겨진 데이터 제외)를 볼 수 있습니다. 공유 대상으로 지정된 모든 사용자는 워크북을 공유한 사람이 볼 수 있는 것과 똑같은 데이터를 볼 수 있습니다. Worksheets는 사용자 그룹이 동일한 데이터세트를 기반으로 비즈니스 문제를 해결하는 협업 도구로 설계되었기 때문에 이러한 기능이 지원됩니다. 그러나 라이브 데이터를 기반으로 하는 공유 워크북을 새로 고치면 다른 사용자가 볼 수 있는 데이터가 다음과 같이 달라집니다.

- 사용자가 워크북의 라이브 데이터를 새로 고치는 즉시 다른 사용자는 접근 권한이 있는 데이터만 볼 수 있습니다. 또한 데이터를 새로 고친 사용자와 관련된 시큐리티에 따라 다른 모든 사용자에게 표시되는 라이브 데이터가 달라집니다.
- 사용자가 모든 라이브 데이터 새로고침 액션을 수행할 때마다 또는 예정된 라이브 데이터 새로고침이 수행될 때마다 워크북의 모든 라이브 데이터가 새로 고쳐집니다. 데이터를 새로 고친 사용자 또는 스케줄을 설정한 사용자와 관련된 시큐리티에 따라 다른 사용자에게 라이브 데이터가 다시 표시됩니다.
- 사용자에게 라이브 데이터를 새로 고칠 수 있는 권한이 있지만 하나 이상의 데이터 소스 필드에 대한 접근 권한이 없는 경우 새로 고치려고 하면 오류가 발생합니다.

라이브 데이터가 포함된 워크북을 공유받은 사용자가 워크북의 복사본을 만들면 워크북의 라이브 데이터를 새로 고치는 즉시 접근 권한이 있는 데이터만 표시됩니다.

워크북에서 항상 사용자에게 접근 권한이 있는 데이터만 표시되도록 하려면 워크북 템플릿을 생성한 후 사용자에게 배포하면 됩니다.

어떤 상황에서도 다른 사람이 볼 수 없도록 워크북의 콘텐츠를 숨길 수 있습니까?

아니요. 콘텐츠를 숨기는 기능은 워크북에서 불필요한 부분을 감출 때 유용합니다. 예를 들어 특정 시트의 데이터를 다른 시트의 계산에 사용하는 경우 해당 시트를 숨기는 경우가 있습니다. 그러나 콘텐츠를 숨기는 기능은 보안 메커니즘이 아닙니다. 워크북에 대한 조회가능 권한이 있는 사용자는 외부 참조를 사용하여 숨겨진 콘텐츠를 표시하고 사용할 수 있습니다.

또한 코멘트 작성자 및 조회자가 복사, 다운로드 및 인쇄가능 옵션이 활성화된 경우 워크북을 복사하고 콘텐츠 숨기기를 취소할 수 있습니다.

워크북에서 색상이 지정된 셀 테두리는 무엇입니까?

색상이 지정된 셀 테두리는 현재 상태를 알려주는 표시기입니다. 여러 사용자가 워크북을 동시에 조회하거나 편집하는 경우 사용자마다 다른 색상이 지정됩니다. 사용자가 셀과 상호 작용할 때 해당 색상으로 셀이 강조 표시됩니다. 현재 워크북에서 작업 중인 모든 사용자의 사용자 아바타도 표시됩니다.

Workday 리포트 데이터를 워크북에 삽입하면 리포트 공유 대상과 워크북이 자동으로 공유됩니까?

아니요. 본인만 워크북에 액세스할 수 있으며 워크북에는 리포트에서 액세스할 수 있는 데이터가 포함되어 있습니다.

FAQ: 워크북 성능

워크북의 크기 상한은 얼마이며, 이 한도에 영향을 주는 요소는 무엇입니까?

총 한도는 워크북당 2,000만 개 셀입니다. 워크북 크기보다는 워크북 수식 및 종속성이 성능에 훨씬 더 큰 영향을 줍니다. 워크북 한도의 전체 목록은 워크북 한도를 참조하십시오. [참조: 워크북 한도 페이지 848.](#)

다음 표에는 성능에 상당한 영향을 줄 수 있는 워크북의 특성과 이러한 영향을 완화하기 위한 몇 가지 팁이 나와 있습니다.

성능에 영향을 주는 요소	팁
배열 수식 대신 동일한 수식을 여러 개 사용	가능한 경우 끌어서 채우기를 사용하여 셀에 동일한 수식을 여러 개 입력하는 대신 제약조건이 없는 수식을 사용합니다. 제약조건이 없는 배열 수식 제출 바로가기 키를 사용하여 수식을 제출하십시오. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. 개념: 워크북의 배열 수식 페이지 833.
워크북 내 종속성 및 워크북 간 종속성 - 1개 셀이 변경되면 다른 여러 셀에서 계산이 수행될 수 있습니다. 1,000개가 넘는 셀이 직/간접적으로 영향을 받는 경우 성능이 저하될 수 있습니다.	외부 참조를 사용하는 경우, 특히 프로듀서 워크북이 큰 경우 컨슈머 워크북에서 참조하는 프로듀서 워크북의 사용을 최소화하십시오.
범위 값 변경 시 계산 집약적 함수(예: VLOOKUP, SUMIFS) 사용	Worksheets는 성능에 최적화된 인덱싱된 함수를 제공합니다. 이러한 WD 함수는 지정된 범위 또는 배열에 대한 B-트리 인덱스를 생성하고 동일한 데이터에 대해 반복적으로 사용할 경우 더 나은 검색 성능을 제공합니다. 동일한 데이터 세트에 대해 많은 작업을 수행하는 경우 B-트리 인덱스가 캐시되어 반복적으로 사용됩니다. 가능하면 인덱싱되지 않은 함수 대신 다음 함수를 사용하는 것이 좋습니다. • WD.AVERAGEIF / WD.AVERAGEIFS • WD.COUNTIF / WD.COUNTIFS • WD.MAXIF / WD.MAXIFS • WD.MINIF / WD.MINIFS • WD.MVLOOKUP • WD.SUMIFS/WD.SUMIFS • WD.VLOOKUP

성능에 영향을 주는 요소	팁
	워크북 성능을 최적화하려면 WD 함수에서 범위를 참조할 때 수식을 작성하고 절대 참조를 사용하여 올바른 작업 범위를 지정하는 것이 좋습니다. 이렇게 하면 생성하고 캐시해야 하는 B-트리 인덱스가 줄어듭니다. 절대 참조를 사용하면 수식이 복사되거나 채워지는 위치에 관계없이 수식의 셀 참조가 일정하게 유지됩니다. 셀 참조를 절대 참조로 설정하려면 수식의 열 문자와 행 번호 앞에 달러 기호(\$)를 추가합니다. 예: \$Q\$45, \$T\$67, \$A\$1:\$A\$10 등
Worksheets에서 재계산을 수행할 때마다 실행되는 일시적 함수(예: RAND, NOW, TODAY, OFFSET, INDIRECT, INFO) - 워크북에서 재계산이 실행되도록 하는 액션은 다음과 같습니다. • 셀 값 또는 수식 변경 • 행이나 열 삽입 또는 삭제 • 정의된 이름 추가 또는 변경 • 필터링 • 콘텐츠 숨기기 또는 숨기기 취소	재계산을 방지하기 위해 일시적 함수를 ONCE 함수로 래핑할 수 있습니다. 일시적 함수를 사용하는 정의된 이름을 생성한 다음 여러 곳에 사용하지 마십시오. 대신 일시적 함수를 셀에 입력하고 해당 셀에 대한 참조로 정의된 이름을 생성합니다. 예: 현재 날짜의 정의된 이름을 설정하고 사용하려면 다음을 수행합니다. 1. 시트 1의 A3 셀에 =EDATE(TODAY(),0) 수식을 입력합니다. 2. 정의된 이름 todays_date를 생성합니다. 수식 필드에 ='시트 1'!\$A\$3을 입력합니다. 3. 현재 날짜를 삽입하려는 수식에 정의된 이름 todays_date를 사용합니다.

일반적으로 다음과 같은 워크북 특성이 성능에 미치는 영향은 미미합니다.

- 워크북의 총 크기
- 셀 수
- 시트 수(탭 수)
- 크로스 시트 수식
- 수식 시퀀스
- 요약 탭

워크북을 나중에 다시 사용하라는 알림이 표시되는 경우가 있습니다. 이유가 무엇입니까?

Worksheets에서 작업을 완료하는 데 몇 초 이상 걸리면 이와 같은 알림이 표시됩니다. 예를 들어, 이는 라이브 데이터를 삽입하거나 새로 고치는 중에 표시되거나 많은 수식을 재계산할 때 표시될 수 있습니다. 이 알림은 액션이 완료되는 동안 워크북을 닫고 다른 작업을 수행할 수 있게 해줍니다. 이미 새로고침 또는 데이터 마법사 프로세스를 실행 중인 워크북을 열 경우에도 이 알림이 표시됩니다.

드라이브 파일 목록에 '처리 중...' 표시기가 잠깐 표시되는 경우가 있습니다. 표시기의 표시 여부는 어떻게 결정됩니까?

리포트 또는 통합 어플리케이션과 같은 기존 데이터로 워크북을 생성하는 경우 데이터를 워크북에 추가하는 동안 Worksheets에 처리 중... 표시기가 표시됩니다. 다음을 포함한 여러 요소에 따라 짧게는 몇 초부터 길게는 몇 시간까지 소요될 수 있습니다.

- 계산 및 수식의 수
- 파일 또는 Workday 리포트의 크기
- 통합 어플리케이션 생성 프로세스의 복잡성
- 워크북에 Workday 리포트의 라이브 데이터가 포함되어 있는지 여부 또는 테넌트에서 실행 중인 기타 리소스 집약적 프로세스가 포함되어 있는지 여부 (라이브 데이터를 제외하고 Worksheets 프로세스는 다른 테넌트 프로세스와 독립적입니다.)

Worksheets에서 워크북 생성이 시작된 후에는 생성을 취소하거나 신규 통합 어플리케이션 워크북 생성을 시작할 수 없습니다. 그러나 워크북이 24시간 넘게 처리 중 상태인 경우에는 자동으로 취소되므로 워크북을 휴지통으로 이동하거나 재생성할 수 있습니다.

워크북 계산 속도가 너무 느립니다. 어떻게 하면 개선할 수 있습니까?

- 복잡한 수식이 포함된 워크북을 여러 번 변경하는 경우, 모든 변경을 완료할 때까지 재계산을 방지하는 것이 좋습니다. 파일 > 설정대화 상자에서 일시적으로 재계산 모드를 수동으로 변경할 수 있습니다.
- 분석에 필요하지 않은 데이터를 모두 제거합니다.
- 워크북 간 외부 참조를 최소화합니다.
- 수식의 수를 최소화합니다.
- 전체 열 참조(예: A:A)를 최소한으로 사용합니다.
- 록업 수식을 사용하는 경우 데이터를 구성하여 정렬된 데이터가 계산에 사용되도록 합니다. 정렬된 데이터를 사용할 경우 록업 함수 속도가 더 빨라지고, 정확한 매칭 옵션을 사용하지 않아도 되는 경우에는 훨씬 더 빨라집니다.

Excel 스프레드시트를 업로드하는 데 시간이 얼마나 걸립니까?

대부분의 경우 업로드가 몇 초 내로 완료되지만 매우 큰 Excel 스프레드시트는 몇 분이 걸릴 수 있습니다. 드라이브의 진행률 표시줄을 통해 프로세스가 진행 중임을 알 수 있습니다. 백그라운드에서 업로드가 계속 진행되는 동안 다른 워크북에서 작업할 수 있습니다.

Worksheets의 실행 속도가 컴퓨터마다 다른 것 같습니다. 이유가 무엇입니까?

컴퓨터에서 다른 리소스 집약적 어플리케이션이 동시에 실행 중이거나 다른 이유로 처리 용량이 부족할 경우, Worksheets와 같은 리치 웹 어플리케이션을 실행하면 성능이 저하될 수 있습니다. 변수가 너무 많아서 특정 구성을 권장할 수는 없지만 사용자 환경에 따라 고유한 하드웨어 구성 요구사항을 설정해야 할 수 있습니다.

예: Workday의 새로운 기능 리포트에서 Worksheets 사용

이 예에서는 Workday의 새로운 기능 리포트에서 Worksheets를 사용하는 방법을 보여줍니다. 이를 위해 다음을 포함하는 워크북을 생성하려고 합니다.

- 라이브 데이터
- 각 분석가 및 해당 평가를 위한 메모 열
- 데이터 검증
- 교육 자료에 영향을 미치는 기능 목록을 추출하는 수식 열
- 도입 항목

이 태스크 정보

이 예에서는 3명으로 구성된 팀의 팀장이 되어 Workday 기능 릴리스의 구현을 관리합니다. 각 릴리스에서 팀장과 팀원은 Workday의 새로운 기능 리포트를 평가하여 다음을 결정합니다.

- 자동으로 사용 가능하므로 반드시 구현해야 하는 기능
- 무시할 수 있는 기능
- 향후 도입 및 필요한 설정 작업을 위해 고려하고자 하는 기능
- 직원 교육 매뉴얼에 적용할 변경사항을 결정하기 위해 조사해야 하는 기능
- 도입 항목을 생성하고자 하는 기능

아래 단계에서는 GMS의 직원 Logan McNeil(팀장), Betty Liu, Steve Morgan 및 Teresa Serrano를 사용합니다. 해당 테넌트에서 이러한 이름을 팀원의 이름으로 대체하십시오.

시작하기 전에

Worksheets 및 드라이브를 구성하고 기능 계획 분석가에게 접근 권한을 부여합니다.

본인을 위한 시큐리티(다른 사용자에게는 필요하지 않음):

- Tenant Non-Configurable 기능 영역의 Custom/Standard Report Copy 도메인
- System 기능 영역의 Set Up: Tenant Setup - General 도메인

프로시저

1. 표준 리포트를 복사하여 커스텀 리포트를 생성합니다.
 - a) Copy Standard Report to Custom Report 태스크에 액세스합니다.
 - b) Standard Report Name 프롬프트에서 *Workday*의 새로운 기능을 선택합니다.
 - c) 확인을 클릭합니다.
 - d) 이름 필드에 *Release Planning with WN Report and Worksheets*를 입력합니다.
 - e) 확인을 클릭합니다. (페이지에 표시되는 알림은 무시해도 됩니다.)
 - f) 열 탭에서 + 기호를 클릭하여 새 열을 추가합니다.
 - g) 필드 프롬프트에서 Workday ID를 선택합니다.
 - h) 고급 탭에서 다음 확인란을 선택합니다.
 - 웹서비스로 활성화
 - Worksheets에 사용
 - i) 확인을 클릭합니다.
2. 드라이브에서 새 워크북을 생성합니다.
 - a) Workday 주 메뉴에서 드라이브를 선택합니다.
 - b) 신규 항목 추가 > 워크북을 선택합니다.
 - c) 이름으로 Workday [Release #] Release Planning을 사용합니다.
 - d) 생성을 클릭합니다.
3. 생성한 리포트를 사용하여 워크북에서 라이브 데이터를 추가합니다.
 - a) 라이브 데이터 추가를 클릭합니다.
 - b) 리포트 선택 대화 상자에서 Release Planning with WN Report and Worksheets 리포트를 선택합니다.
 - c) 다음을 클릭합니다.
 - d) 프롬프트 값 선택 대화 상자에서 다음을 선택합니다.

옵션	설명
Enabled Functional Areas	확인란을 선택합니다.
Workday 릴리스	[다음 릴리스]

 - e) 다음을 클릭합니다.
 - f) 열 선택 대화 상자에서 다음을 수행합니다.
 - 모두 선택을 클릭하여 모든 리포트 열을 워크북에 추가합니다.
 - 메모 열 추가를 2번 클릭하여 메모 열 2개를 추가합니다.
 - 메모 키 필드에서 *Workday ID*를 선택합니다.
 - g) 다음을 클릭합니다.
 - h) 옵션 선택 대화 상자에서 복수 인스턴스 값 사용을 선택하여 활성화된 모든 기능 영역이 워크북에 표시되도록 합니다.
 - i) 추가를 클릭합니다. Workday 리포트가 실행되고 데이터가 워크북에 삽입됩니다.
4. 시트 1 탭의 이름을 바꾸고 열 제목을 확인합니다.
 - a) 시트 1 탭에서 탭 오른쪽에 있는 화살표를 클릭한 다음 이름 바꾸기를 클릭합니다.
 - b) 시트의 이름을 *Feature Data*로 바꿉니다.
 - c) 확인을 클릭합니다.
 - d) 각 메모 열 제목을 두 번 클릭하여 이름을 바꿉니다.

변경 전	변경 후
메모1	분석가
메모2	평가

5. 항목에 분석가를 지정하고 평가 결과를 선택하기 위한 드롭다운 목록을 생성할 수 있도록 데이터 검증 값을 설정합니다.
 - a) 워크북의 왼쪽 하단에 있는 + 기호를 클릭하여 새 시트를 생성합니다. 시트 이름이 시트 1로 지정됩니다.
 - b) 시트 1 탭에서 탭 오른쪽에 있는 화살표를 클릭한 다음 이름 바꾸기를 클릭합니다.
 - c) 시트의 이름을 *Data Validation Values*로 바꿉니다.
 - d) 확인을 클릭합니다.
 - e) 다음 값을 입력합니다.

	A	B
1	Betty	Implement
2	Steve	Investigate
3	Teresa	No action

- f) Feature Data 시트에서 분석가 열의 첫 번째 셀을 선택합니다.
- g) 제목 아래의 셀을 클릭하고 데이터 > 검증으로 이동합니다.
- h) 다음 값을 입력합니다.

필드	값
검증할 셀 범위	전체 열을 포함하는 범위를 입력합니다. 예: N:N
수식을 통해 값 목록 지정	= 'Data Validation Values'!A:A를 입력합니다.

- i) 확인을 클릭합니다.
- j) 평가 열에서 제목 아래의 셀을 클릭하고 데이터 > 검증으로 이동합니다.
- k) 검증할 셀 범위에서 전체 열을 포함하도록 범위를 편집합니다. 예: 값을 O2:O2에서 0:0으로 변경합니다.
- l) 수식을 통해 값 목록 지정에 = 'Data Validation Values'!B:B를 입력합니다.
- m) 확인을 클릭합니다.
6. 분석가 열에서 각 셀을 클릭하고 드롭다운 목록에서 분석가를 선택합니다. (이 예의 이후 단계에서 데이터가 표시되도록 최소 20개의 셀에 값을 배치하는 것이 좋습니다.)
7. 워크북을 분석가와 공유하여 편집가능 접근 권한을 부여합니다.
 - a) 워크북의 오른쪽 상단에 있는 공유 아이콘을 클릭합니다.
 - b) 개인과 공유 섹션에서 다음을 입력합니다.
 - Betty Liu
 - Steve Morgan
 - Teresa Serrano
 - c) 메시지 영역에 다음 코멘트를 입력합니다. *Analysts, please select an assessment value in each of the workbook rows assigned to you.*
 - d) 공유를 클릭합니다. 분석가의 수신함으로 워크북 링크가 포함된 알림이 전송됩니다.
8. 분석가는 공유 워크북을 열고, 자신에게 지정된 새로운 기능 항목을 리뷰하고, 각 항목의 평가 열에서 값을 선택할 수 있습니다. 이 예의 이후 단계에서 데이터가 표시되도록 최소 20개의 셀에 값을 배치하는 것이 좋습니다.
9. 구현 중이고 교육 자료에 영향을 미치는 새로운 기능 항목에 대한 정보를 새 시트에 추출합니다. 교육 팀은 이 정보를 사용하여 직원 교육 자료를 업데이트할 수 있습니다.
 - a) 워크북의 왼쪽 하단에 있는 + 기호를 클릭하여 새 시트를 생성합니다.
 - b) 시트의 이름을 TrainingUpdates로 지정합니다.
 - c) 다음 수식을 시트의 A1 셀에 붙여넣고 최종 인수 A1:O200을 Feature Data 시트의 데이터 범위로 바꿉니다. =SELECT("SELECT `Feature`, `What's New

Item`, `Functional Area(s)`, `Feature Description` from ? WHERE
 `Training & Testing Impact` = 'This feature may require additional
 testing and may impact your training materials.' AND `Assessment` =
 'Implement', FeatureData!A1:O200)

d) Ctrl+Alt+Enter(Windows) 또는 Command+Option+Enter(Mac)를 눌러 수식을 제출합니다.

10. 도입 대시보드에 도입 항목을 추가합니다.

- Feature Data* 시트로 이동합니다.
- 새로운 기능 항목 열에서 링크가 표시될 때까지 항목 위로 마우스오버합니다.
- 커서를 링크의 맨 오른쪽으로 이동하고 바깥쪽 화살표 아이콘을 클릭합니다. 그러면 새 브라우저 탭에서 새로운 기능 항목이 열립니다.
- 새로운 기능 항목 조회의 관련 액션 메뉴에서 새로운 기능 항목 > 도입 항목 생성을 선택합니다. 도입 항목 생성 태스크 페이지가 표시되고 워크북의 필드가 자동으로 채워집니다.
- 원하는 도입 항목에 대한 추가 필드를 채웁니다.
- 확인을 클릭합니다.
- 완료를 클릭합니다.
- 다른 새로운 기능 항목에 대해 이 단계를 반복합니다.

11. 새로 추가된 도입 항목이 워크북에 표시되도록 라이브 데이터를 새로 고칩니다.

- 라이브 데이터 패널에서 지금 새로고침 (이전에 워크북 데이터를 더 보기 위해 패널을 닫은 경우 조회 > 패널 > 라이브 데이터를 선택하여 다시 표시할 수 있습니다.)
- 확인을 클릭합니다. Workday 리포트가 실행되고 워크북에 신규 데이터가 표시됩니다. 추가한 도입 항목이 도입 항목 열에 표시됩니다.

12. 피벗 테이블을 생성하여 분석가 데이터의 요약 확인합니다.

- Feature Data* 시트에서 삽입 > 피벗 테이블을 선택합니다.
- 피벗 테이블 생성 대화 상자에서 필드를 그대로 두고 생성을 클릭합니다.
기본 피벗 테이블이 새 시트 1에 표시되고 피벗 테이블 패널이 표시됩니다.
- 피벗 테이블 패널에서 다음을 수행합니다.
 - 사용가능한 필드에서 분석가를 찾아 열 영역으로 끌어서 놓습니다.
 - 사용가능한 필드에서 평가를 찾아 행 영역으로 끌어서 놓습니다.
 - 업데이트를 클릭합니다. 테이블이 업데이트되고 다음 이미지와 유사한 요약이 표시됩니다.

	A	B	C	D	E
1	COUNTA of Workday ID	Analyst			
2	Assessment	Betty	Steve	Teresa	(blank)
3	Implement	2	42	15	0
4	Investigate	1	45	5	0
5	No Action	23	0	25	0
6	(blank)	0	4	142	593
7					
8					

다음에 수행할 작업

필요에 따라 워크북에 수식 열을 생성하여 라이브 데이터 영역에서 작동하는 커뮤니티 게시물 링크를 생성하는 방식으로 인스턴스 페이지 대신 연결된 새로운 기능 게시물이 열리도록 할 수 있습니다. (Worksheets의 경우 워크북에서 외부 링크 또는 첨부파일을 열 수 없습니다.) 이 작업을 진행하려면 다음을 수행합니다.

1. 워크북에서 커뮤니티 게시물 열의 오른쪽에 수식 열을 생성합니다. 커뮤니티 게시물 헤더를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 Insert Formula Column Right > 를 선택합니다.
2. 확인을 클릭하여 라이브 데이터를 새로 고치고 수식 열을 생성합니다.
3. 수식1 헤더를 두 번 클릭하고 헤더의 이름을 커뮤니티 게시물(수정)로 변경합니다.
4. 수식 열의 첫 번째 셀에서 =IFERROR(HYPERLINK(F1), "None") 수식을 입력하고 F 열 ID를 라이브 데이터의 커뮤니티 게시물 열 문자로 바꿉니다.
5. Enter 키를 눌러 수식을 제출합니다. IFERROR 함수는 커뮤니티 게시물 링크가 없는 셀에 None이라는 텍스트를 표시하며, HYPERLINK 함수는 작동하지 않는 셀의 콘텐츠를 가져와 작동하는 링크를 생성합니다.

언제든지 라이브 데이터를 새로 고쳐 수정되거나 새로 추가된 새로운 기능 항목을 가져올 수 있습니다.

차트를 생성하여 분석 진행 상황을 추적합니다.

팀 외부의 다른 사람과 공유하고 코멘트 작성 또는 조회 권한을 부여하여 해당 사용자가 평가를 볼 수 있지만 데이터를 편집할 수는 없도록 합니다.

relatedlinks

태스크

[Worksheets 설정 페이지 813](#)

[Steps: Set Up Drive](#)

[Create Adoption Items](#)

워크북 템플릿

개념: 워크북 템플릿

워크북 템플릿을 사용하면 강력한 데이터 모델링 및 분석을 통해 Workday 시큐리티 모델을 유지관리할 수 있습니다. 워크북에서 표준화된 레이아웃 및 데이터 모델을 정의하고, 워크북을 템플릿으로 변환하고, 해당 템플릿을 대규모로 배포할 수 있습니다. 템플릿을 사용하는 가장 일반적인 이유는 라이브 데이터 보안을 유지하기 위해서이지만 복잡한 수식이 포함된 워크북의 경우에도 템플릿이 매우 유용할 수 있습니다.

템플릿을 수신자에게 배포하고 수신자가 템플릿을 실행하여 워크북을 생성하면 수신자의 시큐리티 권한에 따라 Workday 데이터가 결과 워크북에 표시됩니다.

워크북 템플릿의 특성:

- 워크북 기능을 유지합니다.
- 템플릿 수신자가 템플릿을 실행할 때 템플릿 수신자의 리포트 접근 권한 및 데이터 접근 권한을 기준으로 Workday 리포트 데이터를 표시합니다.
- 다른 항목 유형처럼 드라이브에 표시됩니다. 템플릿 아이콘은 워크북 아이콘처럼 생겼지만 오른쪽 하단에 T 표시가 있습니다.

일반 템플릿 워크플로 단계는 다음과 같습니다.

1. (작성자/소유자) 워크북을 템플릿으로 변환합니다.
2. (작성자/소유자) 템플릿을 개인 또는 그룹에게 배포하거나, 링크 배포를 설정하고 다른 사용자에게 링크를 제공합니다.
3. (수신자) 템플릿을 실행하여 워크북을 생성합니다.

워크북을 템플릿으로 변환한 후 필요한 경우 템플릿 레이아웃, 데이터 모델 등을 편집할 수 있습니다. 편집하기 전에 편집 중인 템플릿을 사용자가 실행하지 못하게 해야 합니다. 이렇게 하려면 토글을 전환하여 실행할 수 없게 설정해야 합니다. 편집을 마치면 템플릿을 다시 사용할 수 있게 설정하여 템플릿 수신자가 템플릿을 다시 실행하여 업데이트를 확인할 수 있게 해야 합니다.

워크북 템플릿 사용 시 고려사항

- 워크북을 템플릿으로 변환하는 경우 원래 워크북은 유지되지 않습니다.

- 워크북을 템플릿으로 변환하면 Worksheets는 기존에 예정된 라이브 데이터 새로고침을 모두 지웁니다. (2024년 2월에 기능이 변경되기 전에 생성한 템플릿의 경우, 기존의 예정된 새로고침이 더 이상 실행되지 않습니다.)
- 템플릿에 대한 라이브 데이터 새로고침을 스케줄링할 수 없습니다.
- 템플릿에서 라이브 데이터 새로고침이 현재 실행 중인 경우 실행가능 옵션을 선택할 수 없습니다.
- 템플릿 수신자가 라이브 데이터가 포함된 템플릿을 실행하여 워크북을 생성하면 리포트 정의의 기본 프롬프트 값을 사용하여 Workday 리포트가 실행됩니다(해당하는 경우).
- Worksheets는 템플릿 수신자가 특정 데이터 항목에 액세스할 수 있는 경우에도 변환된 템플릿의 라이브 데이터 메모 열 정보를 유지하지 않습니다. 따라서 수신자가 원래 워크북 소유자의 데이터 대신 특정 데이터와 가장 관련성이 높은 메모를 입력할 수 있습니다.
- 템플릿으로 변환되기 전에 템플릿 작성자가 워크북에서 보호한 영역이 있는 경우 해당 영역의 소유권이 템플릿 수신자에게 이전됩니다.
- 템플릿을 배포한 후에는 이전 워크북 스케줄이 결과 워크북에 유지되지 않습니다. 새 스케줄을 생성해야 합니다.
- Workday 관리자는 템플릿의 소스로 사용되는 워크북을 영구적으로 삭제할 수 있으며, 템플릿 배포 여부와 관계없이 템플릿을 영구적으로 삭제할 수도 있습니다.
- 활성 입력 영역에는 템플릿이 지원되지 않으므로 템플릿으로 변환 액션을 선택할 수 없습니다.
- 워크북 템플릿에서 슬라이드 프레젠테이션으로 링크하지 않는 것이 좋습니다. 템플릿은 데이터의 직접 소스로 사용하기 위한 것이 아닙니다. 대신 템플릿에서 생성된 워크북에 링크합니다.

워크북 템플릿 생성 및 배포

시작하기 전에

그룹 배포의 경우 관리자가 시큐리티 그룹을 활성화하여 드라이브에서 공유할 수 있도록 해야 합니다.

이 태스크 정보

모든 Worksheets 사용자가 템플릿을 생성하고 배포할 수 있습니다.

프로시저

1. 워크북을 템플릿으로 변환합니다.
 - a) 워크북에서 파일 > 템플릿으로 변환을 선택합니다.
 - b) 확인 확인란을 선택한 다음 변환을 클릭합니다.
2. (선택사항) 템플릿을 배포합니다.

개인에게 배포	배포 대화 상자의 개인에게 배포 영역에 사용자명을 입력합니다.
그룹에 배포	배포 대화 상자의 그룹에 배포 영역에 시큐리티 그룹명을 입력합니다. 제약조건이 없는 시큐리티 그룹에만 템플릿 배포가 지원됩니다.
개인/그룹을 지정하지 않고 링크를 통해 배포	링크 배포 해제 토글을 클릭하여 링크 기반 배포를 설정합니다. 링크를 복사하여 수신자와 공유합니다.

배포는 수신자가 템플릿을 실행하여 자신의 워크북을 생성한다는 점과 편집, 코멘트 작성 및 조회 권한 레벨이 적용되지 않는다는 점을 제외하면 공유와 유사합니다.

3. (선택사항) 템플릿의 오른쪽 상단에 있는 템플릿 설정을 클릭하여 템플릿에 대한 설명을 추가합니다.

다음에 수행할 작업

위에서 설명한 대로 템플릿을 변환한 직후에 템플릿을 배포하거나 다음과 같이 템플릿을 배포할 수 있습니다.

- 드라이브에서 템플릿을 선택한 다음 템플릿 배포를 클릭합니다.

- 템플릿에서 파일 > 배포 관리로 이동하거나 실행가능 토글 오른쪽에 있는 배포 관리를 클릭합니다.

템플릿을 배포하면 수신자가 템플릿을 실행하여 워크북을 생성합니다. 드라이브에서 수신자가 템플릿을 열도록 선택하면 템플릿 실행을 클릭하여 워크북을 생성하도록 안내하는 대화 상자가 표시됩니다. 템플릿이 라이브 데이터를 사용하는 경우, 관련 Workday 리포트가 실행되고, 수식이 계산되며, Workday 데이터에 대한 수신자의 접근 권한 레벨에 따라 워크북이 생성됩니다. 수신자가 리포트에 제한적으로 액세스할 수 있거나 액세스할 수 없는 경우 해당 리포트 영역 및 후속 수식에서 오류가 발생합니다.

템플릿도 워크북처럼 편집할 수 있지만, 편집 중인 템플릿을 사용자가 실행하지 못하게 해야 합니다. 이렇게 하려면 템플릿 맨 위에 있는 토글을 클릭하여 실행불가가 표시되도록 합니다. 이 상태에서 담당자는 템플릿을 편집할 수 있지만, 템플릿을 배포받은 사용자는 템플릿을 실행할 수 없습니다. 템플릿 변경사항은 공유 템플릿에 자동으로 전파되지 않습니다. 편집을 마치면 토글을 클릭하여 실행가능을 표시합니다. 이전에 템플릿을 배포받은 사용자는 템플릿을 다시 실행하여 업데이트를 확인해야 합니다.

템플릿도 워크북처럼 공유할 수 있으며, 편집, 코멘트 작성 또는 조회 권한을 부여할 수 있습니다. 그러나 템플릿 작성자만 편집을 허용하는 실행가능설정을 제어할 수 있습니다. 편집자는 편집할 수 있도록 편집자를 작성자에게 의존하여 실행할 수 없도록 합니다.

참조: 권한에 따라 사용 가능한 템플릿 액션

다음 표에는 템플릿 상태 및 사용자의 권한 레벨에 따라 템플릿에 사용할 수 있는 기본 액션이 요약되어 있습니다.

굵은 텍스트로 표시된 액션은 템플릿 실행 가능 여부에 따라 사용 가능한 액션이 다름을 나타냅니다.

실행가능 권한 레벨은 템플릿이 개인에게 배포되었지만 공유되지는 않았음을 나타냅니다.

배포완료 및 실행가능

액션	실행가능	조회가능	코멘트 작성 가능	편집가능	소유자
템플릿 실행	X	X	X	X	X
템플릿 조회		X	X	X	X
템플릿에 코멘트 작성			X	X	X
템플릿 편집					
템플릿명 바꾸기				X	X
템플릿 복사	X	참고 1	참고 1	X	X
템플릿 내보내기		참고 1	참고 1	X	X
템플릿 공유				참고 2	X

참고 1: 공유 시 워크북 소유자가 코멘트 작성자 및 조회자가 복사, 다운로드 및 인쇄가능 옵션을 선택한 경우에만 허용됩니다.

참고 2: 공유 시 워크북 소유자가 편집자가 공유가능 옵션을 선택한 경우에만 허용됩니다.

실행불가(편집가능)

액션	실행가능	조회가능	코멘트 작성 가능	편집가능	소유자
템플릿 실행					
템플릿 조회	X	X	X	X	X
템플릿에 코멘트 작성			X	X	X

액션	실행가능	조회가능	코멘트 작성 가능	편집가능	소유자
템플릿 편집				X	X
템플릿명 바꾸기				X	X
템플릿 복사	X	참고 1	참고 1	X	X
템플릿 내보내기		참고 1	참고 1	X	X
템플릿 공유				참고 2	X

참고 1: 공유 시 워크북 소유자가 코멘트 작성자 및 조회자가 복사, 다운로드 및 인쇄가능 옵션을 선택한 경우에만 허용됩니다.

참고 2: 공유 시 워크북 소유자가 편집자가 공유가능 옵션을 선택한 경우에만 허용됩니다.

Worksheets 함수 참조

참조: Worksheets 고유 함수

Worksheets 함수를 사용하면 데이터를 구성 및 관리하여 트렌드를 확인하고 인사이트를 얻을 수 있습니다.

다음 표에 나열된 함수는 대부분의 다른 스프레드시트 제품과 차별화되는 Worksheets만의 함수로, 데이터 분석을 위한 추가 값을 제공합니다.

굵은 텍스트로 표시된 함수는 제약조건이 없는 배열 수식으로 사용하도록 설계되었습니다. 특수 바로가기 키 Ctrl+Alt+Enter(Windows) 또는 Command+Option+Enter(Mac)를 사용하여 제약조건이 없는 배열 수식을 제출하면 Worksheets에서 결과를 반환할 때 필요한 전체 범위를 사용할 수 있습니다.

Worksheets 고유 함수에 절대 참조를 사용하여 시스템 리소스 사용을 최소화하는 것이 가장 좋습니다. 셀 참조를 절대 참조로 설정하려면 수식의 열 문자와 행 번호 앞에 달러 기호(\$)를 추가합니다. 예: \$Q\$45, \$T\$67, \$A\$1:\$A\$10 등

Worksheets 고유 함수는 Workday 관리자 가이드에서 설명합니다. Worksheets의 모든 함수는 Worksheets 사용자 가이드에서 설명합니다.

함수 유형	함수
날짜	• CONVERTTZ • DATESBETWEEN • DATESFROM • DATETIME • NOWTZ • WD.DATEDIF
공학	• DIMENSIONS • IMCOTH • IMTANH • SETUNITS • UNITS
정보	• ISBOOLEAN
논리	• IFEMPTY
록업	• ARRAYAREA • IN • MATCHEXACT

함수 유형	함수
	• MHLOOKUP • MVLOOKUP • WD.MVLOOKUP • WD.VLOOKUP
수학	• CBRT • E • EXPM1 • HYPOT • LOG1P • RANDCONST • RINT • WD.MAXIFS • WD.MINIFS • WD.SUMIF • WD.SUMIFS
행렬	• MIDENTITY • TRUNCATEMATRIX
기타	• CAPPEDVALUES • CLUSTER.KMEANS • CLUSTER.KMEANS.CENTROIDS • CORRELATE • DISTINCTROWS • DISTINCTROWS2 • EMAIL • GROUPBY • INSTANCE • INSTANCE.DESRIPTOR • INSTANCE.ID • JOIN • MATCHCOMPOSITE • MERGECOLUMNS • MERGEROWS • MI.COUNT • MI.INDEX • MINUS • MULTIINST • NOTIFYIF • NOTIFYIFS • REMOVECOLUMNS • REMOVEROWS • SELECT • SORT • SORT2 • SORT3 • TRIMCOLUMNS • TRIMROWS • UNIQUE

함수 유형	함수
	• UNIQUE2 • URL • URLTEXT • WD.ARRANGECOLUMNS • WD.ARRANGEROWS • WD.LIVEDATA • WD.SLICE
연산자	• COMPARE • SUBTRACT
통계	• WD.AVERAGEIF • WD.AVERAGEIFS • WD.COUNTIF • WD.COUNTIFS • FORECAST.WD.SEASONAL • TDISTR
테이블	• FLATTEN • VALUEAT
텍스트	• REGEXFIND • REGEXPARE

참조: 카테고리별 **Worksheets** 함수

다음 표에는 카테고리에 따라 정렬된 Worksheets 함수가 나와 있습니다. 함수 라이브러리 패널에서 함수를 조회할 때 이름 왼쪽에 있는 아이콘으로 카테고리를 식별할 수 있습니다.

Worksheets 고유 함수는 Workday 관리자 가이드에서 설명합니다. Worksheets의 모든 함수는 Worksheets 사용자 가이드에서 설명합니다.

함수 유형	함수
배열	• CHOOSECOLS • CHOOSEROWS • DROP • EXPAND • FILTER • HSTACK • MS.SORT • MS.UNIQUE • MS.UNIQUE2 • RANDARRAY • SEQUENCE • SORTBY • TAKE • TOROW • TOCOL • VSTACK • WRAPROWS • WRAPCOLS • XLOOKUP

함수 유형	함수
	• XMATCH
날짜	• CONVERTTZ • DATE • DATESBETWEEN • DATESFROM • DATETIME • DATEVALUE • DAY • DAYNAME • DAYS • DAYS360 • DUR2DAYS • DUR2HOURS • DUR2MILLISECONDS • DUR2MINUTES • DUR2SECONDS • DUR2WEEKS • DURATIONVALUE • EDATE • EOMONTH • HOUR • ISOWEEKNUM • MINUTE • MONTH • MONTHNAME • NETWORKDAYS • NETWORKDAYS.INTL • NOW • NOWTZ • SECOND • TIME • TIMEVALUE • TODAY • WD.DATEDIF • WEEKDAY • WEEKNUM • WORKDAY • WORKDAY.INTL • YEAR • YEARFRAC
공학	• BESSELI • BESSELJ • BESSELK • BESSELY • BIN2DEC • BIN2HEX • BIN2OCT • BITAND

함수 유형	함수
	• BITLSHIFT • BITOR • BITRSHIFT • BITXOR • COMPLEX • CONVERT • DEC2BIN • DEC2HEX • DEC2OCT • DELTA • DIMENSIONS • ERF • ERF.PRECISE • ERFC • ERFC.PRECISE • GESTEP • HEX2BIN • HEX2DEC • HEX2OCT • IMABS • IMAGINARY • IMARGUMENT • IMCONJUGATE • IMCOS • IMCOSH • IMCOT • IMCOTH • IMCSC • IMCSCH • IMDIV • IMEXP • IMLN • IMLOG10 • IMLOG2 • IMPOWER • IMPRODUCT • IMREAL • IMSEC • IMSECH • IMSIN • IMSINH • IMSQRT • IMSUB • IMSUM • IMTAN • IMTANH • OCT2BIN • OCT2DEC

함수 유형	함수
	• OCT2HEX • SETUNITS • UNITS
재무	• ACCRINT • ACCRINTM • AMORDEGRC • AMORLINC • BONDDURATION • BONDMDURATION • COUPDAYBS • COUPDAYS • COUPDAYSNC • COUPNCD • COUPNUM • COUPPCD • CUMIPMT • CUMPRINC • DB • DDB • DISC • DOLLARDE • DOLLARFR • DURATION • EFFECT • FV • FVSCCHEDULE • INTRATE • IPMT • IRR • ISPMT • MDURATION • MIRR • NOMINAL • NPER • NPV • ODDFYIELD • ODDLPRICE • ODDLYIELD • PMT • PPMT • PRICE • PRICEDISC • PRICEMAT • PV • RATE • RECEIVED • RRI • SLN

함수 유형	함수
	• SYD • TBILLEQ • TBILLPRICE • TBILLYIELD • VDB • XIRR • XNPV • YIELD • YIELDDISC • YIELDMAT
정보	• ERROR.TYPE • INFO • ISBLANK • ISBOOLEAN • ISERR • ISERROR • ISEVEN • ISFORMULA • ISLOGICAL • ISNA • ISNONTEXT • ISNUMBER • ISODD • ISREF • ISTEXT • N • NA • TYPE
목록	• WD.LIST.GET • WD.LIST.LIST • WD.LIST.SIZE
논리	• AND • FALSE • IF • IFEMPTY • IFERROR • IFNA • NOT • OR • SWITCH • TRUE • XOR
lookup	• ADDRESS • AREAS • ARRAYAREA • CHOOSE • COLUMN

함수 유형	함수
	• COLUMNS • FORMULATEXT • HLOOKUP • IN • INDEX • INDIRECT • LOOKUP • MATCH • MATCHEXACT • MHLOOKUP • MVLOOKUP • OFFSET • ROW • ROWS • VLOOKUP • WD.MVLOOKUP • WD.VLOOKUP
수학	• ABS • ACOS • ACOSH • ACOT • ARABIC • ASIN • ATAN • ATAN2 • ATANH • BASE • BASETNUM • CBRT • CEILING • CEILING.MATH • CEILING.PRECISE • COMBIN • COMBINA • COS • COSH • COT • COTH • CSC • CSCH • DECIMAL • DEGREES • E • EVEN • EXP • EXPM1 • EXPONENT • FACT

함수 유형	함수
	• FACTDOUBLE • FLOOR • FLOOR.MATH • FLOOR.PRECISE • GCD • HYPOT • INT • ISO.CEILING • ISOCEILING • LCM • LN • LOG • LOG10 • LOG1P • MAXIFS • MDETERM • MINIFS • MOD • MROUND • MULTINOMIAL • ODD • PERCENTOF • PI • POWER • PRODUCT • QUOTIENT • RADIANS • RAND • RANDBETWEEN • RANDCONST • RINT • ROMAN • ROUND • ROUNDDOWN • ROUNDUP • SEC • SECH • SERIESSUM • SIGN • SIN • SINH • SQRT • SQRTPI • SUBTOTAL • SUM • SUMIF • SUMIFS • SUMPRODUCT

함수 유형	함수
	• SUMSQ • SUMX2MY2 • SUMX2PY2 • SUMXMY2 • TAN • TANH • TRUNC • WD.AVERAGEIFS • WD.MAXIF • WD.MAXIFS • WD.MINIF • WD.MINIFS • WD.SUMIF • WD.SUMIFS
행렬	• MIDENTITY • MMULT • MUNIT • TRANSPOSE • TRUNCATEMATRIX
기타	• BYCOL • BYROW • CAPPEDVALUES • CELL • CLUSTER.KMEANS • CLUSTER.KMEANS.CENTROIDS • CORRELATE • DISTINCTROWS • DISTINCTROWS2 • EMAIL • GROUPBY • HYPERLINK • INSTANCE • INSTANCE.DESRIPTOR • INSTANCE.ID • ISOMITTED • JOIN • LAMBDA • LET • MAKEARRAY • MAP • MATCHCOMPOSITE • MERGECOLUMNS • MERGEROWS • MI.COUNT • MI.INDEX • MINUS • MS.GROUPBY • MULTIINST

함수 유형	함수
	• NOTIFYIF • NOTIFYIFS • PIVOTBY • 감소 • REMOVECOLUMNS • REMOVEROWS • SCAN • SELECT • SORT • SORT2 • SORT3 • TRIMCOLUMNS • TRIMRANGE • TRIMROWS • UNIQUE • UNIQUE2 • URL • URLTEXT • WD.ARRANGECOLUMNS • WD.ARRANGEROWS • WD.EXCHANGE • WD.GROUPBY • WD.LIVEDATA • WD.PIVOTBY • WD.SLICE
연산자	• ADD • COMPARE • DIVIDE • EQ • GT • GTE • LT • LTE • MULTIPLY • NE • POW • SUBTRACT • UMINUS • UNARY_PERCENT • UPLUS
통계	• AGGREGATE • AVEDEV • AVERAGE • AVERAGEA • AVERAGEIF • AVERAGEIFS • BINOM.DIST • BINOM.INV

함수 유형	함수
	• BINOMDIST • BINOMINV • CHIDIST • CHISQ.DIST • CHISQ.DIST.RT • CHISQDIST • CHISQDISTRT • CONFIDENCE • CONFIDENCE.NORM • CONFIDENCE.T • CORREL • COUNT • COUNTA • COUNTBLANK • COUNTIF • COUNTIFS • COVARIANCE.P • COVARIANCE.S • COVARIANCEP • COVARIANCES • CRITBINOM • DEVSQ • EXPON.DIST • EXPONDIST • FISHER • FISHERINV • FORECAST • FORECAST.WD.SEASONAL • FREQUENCY • GAMMALN • GAMMALN.PRECISE • GAUSS • GEOMEAN • GROWTH • HARMEAN • HYPGEOM.DIST • HYPGEOMDIST • INTERCEPT • KURT • LARGE • LINEST • LOGEST • LOGINV • LOGNORM.DIST • LOGNORM.INV • LOGNORMDIST • LOGNORMINV • MAX

함수 유형	함수
	• MAXA • MEDIAN • MIN • MINA • MODE • MODE.MULT • MODE.SNGL • NEGBINOM.DIST • NEGBINOMDIST • NORM.DIST • NORM.INV • NORM.S.DIST • NORM.S.INV • NORMDIST • NORMINV • NORMSDIST • NORMSINV • PEARSON • PERCENTILE • PERCENTILE.EXC • PERCENTILE.INC • PERCENTRANK • PERCENTRANK.INC • PERMUT • PERMUTATIONA • PHI • POISSON • POISSON.DIST • QUARTILE • QUARTILE.EXC • QUARTILE.INC • RANK • RANK.AVG • RANK.EQ • RANKAVG • RANKEQ • RSQ • SLOPE • SMALL • STANDARDIZE • STDEV • STDEV.P • STDEV.S • STDEVP • STDEVS • T.DIST • T.DIST.RT • T.INV

함수 유형	함수
	• TDIST • TDISTRT • TINV • TRIMMEAN • VAR • VAR.P • VARA • VARP • VARPA • WD.AVERAGEIF • WD.COUNTIF • WD.COUNTIFS • WEIBULL • WEIBULL.DIST • WEIBULLDIST • Z.TEST • ZTEST
텍스트	• ARRAYTOTEXT • ASC • CHAR • CLEAN • CODE • CONCAT • CONCATENATE • ENCODEURL • EXACT • FIND • FIXED • LEFT • LEN • LOWER • MID • MS.REGEXEXTRACT • MS.REGEXREPLACE • MS.REGEXTTEST • PROPER • REGEXEXTRACT • REGEXFIND • REGEXMATCH • REGEXPARE • REGEXREPLACE • 정규식 테스트 • REPLACE • REPT • RIGHT • SEARCH • SPLIT • SUBSTITUTE

함수 유형	함수
	• T • TEXT • TEXTAFTER • TEXTBEFORE • TEXTJOIN • TEXTSPLIT • TRIM • UNICHAR • UNICODE • UPPER • VALUE • VALUETOTEXT • WD.HALFTOFULL • WD.FULLTOHALF
테이블	• FLATTEN • VALUEAT

참조: 수식 오류

오류	참고
#DIV/0!	수식에서 영(0)으로 나누려고 합니다. 예를 들어 셀 값/결과가 예상치 못하게 0이거나 비어 있는 수식이 있을 수 있으며, 이 수식은 해당 숫자로 나누기를 시도합니다.
#ERROR!	드물게 발생하는 오류입니다. 대부분의 오류 메시지는 상당히 구체적이지만 #ERROR는 단순히 구문 오류가 있거나 알 수 없는 이유로 수식을 제출할 수 없음을 나타낼 수 있습니다.
#FIELD!	데이터 유형 오류가 있습니다.
#GETTING_DATA!	실제 오류는 아니지만, 크거나 복잡한 계산이 진행 중이거나 라이브 데이터 새로고침이 실행 중인 경우 워크북 셀에 일시적으로 표시될 수 있습니다. 계산이 완료되거나 라이브 데이터 새로고침이 완료되면 메시지가 사라집니다.
#N/A!	함수 또는 수식에 값을 사용할 수 없습니다. 예를 들어 다음과 같습니다. • 특정 함수가 키 값을 찾을 수 없습니다. • 배열 수식에 다른 인수와 크기(셀 범위)가 다른 인수가 있습니다. • 함수에 누락된 인수가 1개 이상 있습니다.
#NAME!	존재하지 않는 정의된 이름 또는 함수를 참조했습니다.
#NULL!	다음과 같은 경우에 해당할 수 있습니다. • 잘못된 범위 또는 참조 구분 기호(예: 공백)를 사용했습니다(수식의 개별 셀 참조를 쉼표 대신 공백으로 구분). • 공백(교차 연산자)을 사용하여 교차하는 범위에 대한 계산을 수행했지만 교차점이 없습니다.
#NUM!	연산 유형에 유효하지 않은 숫자 데이터가 수식에 있습니다. 예: 피벗 테이블은 데이터 범위에 여러 통화 단위가 포함된 경우 계산을 지원하지 않습니다. 급여가 포함된 피벗 테이블이 있고 일부 급여는 USD로, 다른 급여는 CAD로 표시되는 경우 데이터에 대해 SUM, AVERAGE 또는 기타 계산을 수행할 수 없습니다. 오류 셀 위로 마우스오버하면 <i>A unit conversion issue exists</i> 가 표시됩니다. 이 경우 유효한 함수는 COUNTA뿐입니다.

오류	참고
	단위 문제일 수 있는 #NUM 오류를 해결하는 데 도움이 되도록 표시 > 조회 단위를 선택하여 단위 설정을 조회할 수 있습니다.
#REF!	참조가 유효하지 않습니다.
#SPILL!	이 오류의 가장 일반적인 원인은 배열 수식 결과가 기존 데이터와 중복되어 워크북에 배열 수식 결과를 입력할 수 없기 때문입니다. 수식이 입력 영역의 경계를 넘어 데이터를 입력하려고 할 때 #SPILL이 발생합니다. 일반적으로 공백 문자와 Enter, Tab 또는 화살표 키를 입력하여 셀을 '지우기'합니다. 이렇게 해도 셀이 지워지는 것은 아닙니다. 이 경우 수식이 제대로 작동하지 않을 수 있습니다. 예를 들어 비어 있지 않은 항목을 호출하면 배열 수식을 계산할 때 오류가 발생하거나 COUNTBLANK 또는 기타 문제와 함께 예상치 못한 결과가 발생할 수 있습니다. 공백이 있는 셀에는 시각적 표시기가 없으므로 확실하지 않은 경우 셀을 수동으로 지우십시오.
#VALUE!	잘못된 유형의 피연산자 또는 함수 인수를 사용했습니다. 예를 들어 수식에서 숫자가 있어야 할 곳에 공백, 문자 또는 텍스트가 있는 것을 발견하면 #VALUE가 표시됩니다.
#####	실제로는 오류가 아닙니다. 열 너비가 값을 표시할 만큼 넓지 않은 것입니다.

수식 오류에 대한 팁

적절한 바로가기 키를 사용하여 배열 수식을 제출해야 합니다. 제약조건이 있는 배열, 제약조건이 없는 배열 등에 대한 자세한 내용은 개념: 워크북의 배열 수식을 참조하십시오.

순환 참조와 관련된 오류가 표시되는 경우 Worksheets 사용자 가이드의 개념: 순환 참조를 리뷰하는 것이 좋습니다.

파일 > 설정에서 자동 또는 수동 재계산에 대한 워크북 설정을 기록해 둡니다.

다음과 같이 복잡한 수식을 간소화하십시오.

- 수식에 중첩 함수가 많이 포함된 경우, 함수 중 하나 이상을 분리하여 원래 수식의 나머지 부분에서 참조하는 별도의 범위에 결과를 입력합니다.
- 수식에 확인되지 않는 것으로 보이는 외부 참조가 있는 경우 워크북을 병합하여 해당 참조가 워크북이 아닌 다른 시트에 대한 참조가 되도록 하거나 1개의 시트에 모든 데이터를 입력합니다.

오류 코드 대신 사용자에게 친숙한 텍스트 표시

때때로 셀 값을 기준으로 계산을 수행하는 수식을 사용하는 경우 이러한 값 중 하나가 예상치 못한 값이면 #DIV/0 오류와 같은 오류가 발생합니다. 오류 발생 가능성에 대비하여 워크북 사용자에게 보다 친숙한 메시지를 제공하려면 다음을 사용하면 됩니다.

- IFERROR 함수 또는 ISERROR 함수
- 제약조건이 없는 배열 수식에 대한 IFEMPTY 수식으로, 결과는 빈 배열입니다.

예: 영업 담당자의 분기별 평균 보너스를 보여주는 워크북이 있습니다. 영업 담당자가 보너스를 받으려면 특정 월의 상품 판매 실적이 \$5,000를 초과해야 합니다. Matt는 보너스를 받지 않았으므로 평균 보너스 셀에 #DIV/0 오류가 포함됩니다. 이 친숙하지 않은 오류가 표시되는 것을 방지하기 위해 IFERROR에 AVERAGEIF 함수를 중첩할 수 있습니다. 다음 수식은 아래 표의 F2에 중첩되어 있습니다.

=IFERROR(AVERAGEIF(B2:D2,">5000",B2:D2),"보너스 없음")

	A	B	C	D	E	F
1	이름	1월 매출	2월 매출	3월 매출	보너스 수	평균 보너스
2	Matt Bond	\$1500	\$3275	\$2900	0	보너스 없음

ISERROR 함수는 IFERROR와 유사하지만 오류가 있는지 여부에 따라 TRUE 또는 FALSE 결과를 반환한다는 점이 다릅니다.

참조: Worksheets 반올림 함수

Worksheets는 다른 주요 스프레드시트 어플리케이션과 동일한 반올림 함수를 지원합니다. 다음 표는 각 함수를 언제 사용할지 결정하는 데 도움이 됩니다.

숫자를 정수로 반올림

함수	반올림	양수의 경우	음수의 경우
EVEN	0에서 멀어지는 방향의 다음 짝수로	결과가 더 큰 양수가 됨	결과가 더 큰 음수가 됨
ODD	0에서 멀어지는 방향의 다음 홀수로	결과가 더 큰 양수가 됨	결과가 더 큰 음수가 됨
INT	다음의 아래 정수로 내림	결과가 더 큰 음수가 됨	결과가 더 큰 음수가 됨

소수점 자리를 사용하여 숫자 반올림

함수	반올림	양수의 경우	음수의 경우
ROUND	가장 가까운 값으로 올림 또는 내림(지정된 소수점 자릿수 기준)	가장 가까운 값을 기준으로 결과가 더 큰 양수 또는 음수가 됨	가장 가까운 값을 기준으로 결과가 더 큰 양수 또는 음수가 됨
ROUNDUP	0에서 멀어지는 방향(지정된 소수점 자릿수 기준)	결과가 더 큰 양수가 됨	결과가 더 큰 음수가 됨
ROUNDDOWN 및 TRUNC	0에 가까워지는 방향(지정된 소수점 자릿수 기준)	결과가 더 큰 음수가 됨	결과가 더 큰 양수가 됨

MoS(유의값 배수)를 사용하여 숫자 반올림

함수	반올림	양수의 경우(양수 MoS 사용)	양수의 경우(음수 MoS 사용)	음수의 경우(양수 MoS 사용)	음수의 경우(음수 MoS 사용)
CEILING	0에서 멀어지는 방향(지정된 MoS 기준)	결과가 더 큰 양수가 됨	해당 없음(#NUM 오류)	결과가 더 큰 음수가 됨	결과가 더 작은 음수가 됨
CEILING.PRECISE 및 ISO.CEILING/ISOCEILING	올림(지정된 MoS 기준)	결과가 더 큰 양수가 됨	결과가 더 큰 양수가 됨	결과가 더 작은 음수가 됨	결과가 더 작은 음수가 됨
CEILING.MATH	올림(지정된 MoS 기준)	결과가 더 큰 양수가 됨	결과가 더 큰 양수가 됨	결과가 더 작은 음수가 됨(또는 반전 모드 사용)	결과가 더 작은 음수가 됨(또는 반전 모드 사용)

함수	반올림	양수의 경우(양수 MoS 사용)	양수의 경우(음수 MoS 사용)	음수의 경우(양수 MoS 사용)	음수의 경우(음수 MoS 사용)
FLOOR	0에 가까워지는 방향(지정된 MoS 기준)	결과가 더 작은 양수가 됨	해당 없음(#NUM 오류)	결과가 더 작은 음수가 됨	결과가 더 큰 음수가 됨
FLOOR.PRECISE	내림(지정된 MoS 기준)	결과가 더 작은 양수가 됨	결과가 더 작은 양수가 됨	결과가 더 큰 음수가 됨	결과가 더 큰 음수가 됨
FLOOR.MATH	내림(지정된 MoS 기준)	결과가 더 작은 양수가 됨	결과가 더 작은 양수가 됨	결과가 더 큰 음수가 됨(또는 반전 모드 사용)	결과가 더 큰 음수가 됨(또는 반전 모드 사용)
MROUND	올림 또는 내림(지정된 MoS 기준)	결과가 더 큰 양수 또는 음수가 됨(가장 가까운 배수 기준)	해당 없음(#NUM 오류)	결과가 더 큰 양수 또는 음수가 됨(가장 가까운 배수 기준)	해당 없음(#NUM 오류)

Worksheets 함수

날짜 함수

CONVERTTZ

설명

일시 값의 시간대를 변환합니다.

구문

CONVERTTZ(range, from_time_zone_id, to_time_zone_id)

- range: 변환된 시간대를 반환할 셀 또는 셀 범위입니다.
- from_time_zone_id: 변환할 시간대 지정자입니다. Examples: GMT, US/Central.
- to_time_zone_id: 변환할 시간대 지정자입니다.

예

수식	결과
=CONVERTTZ(A8,"America/Montreal","US/Pacific"): A8 셀의 값 = 2016. 10. 04 오후 5:37	2016. 10. 04 오후 2:37

참고

- 시간대 ID는 Java TimeZone 유틸리티를 기반으로 합니다. 시간대의 전체 목록은 <http://joda-time.sourceforge.net/timezones.html>에서 확인할 수 있습니다. 예를 들어 다음 시간대를 이용할 수 있습니다.
 - America/New_York
 - Asia/Hong_Kong
 - Australia/Melbourne
 - Canada/Eastern
 - Europe/London
 - GMT
 - MET
 - US/Mountain
 - UTC

DATESBETWEEN**설명**

각 날짜 사이의 간격을 지정하여 특정 날짜에 시작되고 종료되는 날짜 배열을 반환합니다.

구문

DATESBETWEEN(start_date, end_date, [step])

- start_date: 범위의 시작일입니다.
- end_date: 범위의 종료일입니다.
- step: 각 날짜 사이의 단계별 실행 일수입니다. 기본값은 1입니다.

예

수식	결과
=DATESBETWEEN("2015-01-01", "2015-01-10", 7)	{ "2015-01-01"; "2015-01-08" }
=DATESBETWEEN("2016-07-14", "2016-07-01", 2)	{ "2016-07-14"; "2016-07-12"; "2016-07-10"; "2016-07-08"; "2016-07-06"; "2016-07-04"; "2016-07-02" }

참고

- 이 함수는 에서 시작하는 날짜 열을 반환합니다. start_date까지 또는 에 종료 end_date.
- 다음 step매개변수가 있는 경우 양의 정수여야 합니다.
- 이후 step매개변수는 다음과 같을 수 있습니다. end_date에 정확히 도달한 적이 없는 경우, 범위 내에서 반환되는 최종 날짜는 날짜보다 작은 날짜의 가장 큰 날짜입니다. end_date, 하지만 해당 날짜에 단계일수를 추가하면 신규 날짜가 날짜보다 더 큰 날짜가 됩니다. end_date.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

DATESFROM**설명**

각 날짜 사이의 간격을 지정하여 특정 날짜에 시작되고 지정된 날짜 수만큼 계속되는 날짜 배열을 반환합니다.

구문

DATESFROM(start_date, num_dates, [step])

- start_date: 범위의 시작일입니다.
- num_dates: 반환할 날짜 수입니다.
- step: 각 날짜 사이의 단계별 실행 일수입니다. 기본값은 1입니다.

예

수식	결과
=DATESFROM("2015-01-01", 4, 2)	{ "2015-01-01"; "2015-01-03"; "2015-01-05"; "2015-01-07" }
=DATESFROM("2016-07-14", 3, -1)	{ "2016-07-14"; "2016-07-13"; "2016-07-12" }

참고

- 이 함수는 다음 열을 반환합니다. num_dates날짜
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

DATETIME

설명

지정한 년, 월, 일, 시, 분, 초를 기준으로 일시를 반환합니다.

구문

DATETIME(year, month, day, hour, minute, second)

- year: 연도를 나타내는 정수입니다.
- month: 월을 나타내는 정수입니다.
- day: 일을 나타내는 정수입니다.
- hour: 시간을 나타내는 정수입니다.
- minute: 분을 나타내는 정수입니다.
- second: 초를 나타내는 정수입니다.

예

수식	결과
=DATETIME(2016,7,15,8,12,12)	"2016-07-15 오전 8:12"

참고

- 24시간제 이외의 인수를 지정하거나 인수에 음수를 지정하면 결과 시간이 유효한 값으로 조정됩니다. 예를 들어 =DATETIME(2016,7,15,-44,12,12)은 2016. 07. 13 오전 4:12:12 값을 반환합니다.
- 결과가 날짜가 아닌 숫자 값이면 셀의 서식이 날짜로 설정되어 있는지 확인합니다.

NOWTZ

설명

지정된 시간대를 기준으로 현재 날짜 및 시간을 반환합니다. NOWTZ()는 시트의 셀이 변경될 때마다 새 날짜 및 시간을 생성합니다. 이 함수는 일시적이며, 워크북의 셀이 변경될 때마다 새 값을 생성합니다.

구문

NOWTZ([time_zone_id])

- time_zone_id: 시간대 지정자입니다(예: GMT, US/Central 등).

예

수식	결과
=NOWTZ("US/Pacific")	2016. 10. 04 오후 5:37

참고

- 파일 > 설정에서 Worksheets 계산 모드가 수동으로 설정된 경우 함수가 일시적 함수로 실행되지 않습니다.
- 시간대 ID는 Java TimeZone 유틸리티를 기반으로 합니다. 시간대의 전체 목록은 <http://joda-time.sourceforge.net/timezones.html>에서 확인할 수 있습니다. 예를 들어 다음 시간대를 이용할 수 있습니다.
 - America/New_York
 - Asia/Hong_Kong
 - Australia/Melbourne
 - Canada/Eastern
 - Europe/London
 - GMT
 - MET
 - US/Mountain
 - UTC

WD.DATEDIF

설명

지정된 기간 및 해당 단위를 기준으로 두 날짜 사이의 시간을 반환합니다. DATEDIF 대신 WD.DATEDIF를 사용하는 것이 좋습니다. DATEDIF는 호환성을 위해 제공되지만 결과를 잘못 계산하는 경우가 있습니다. Worksheets는 인수에 대해 비영어 값 제출을 지원하지 않습니다.

구문

WD.DATEDIF(start_date, end_date, period, unit)

- start_date: 실사 시작일입니다. 신뢰할 수 있는 결과를 얻으려면 날짜를 텍스트로 입력하는 대신 셀 참조를 사용하여 날짜를 지정하는 것이 좋습니다.
- end_date: 실사 종료일입니다. 신뢰할 수 있는 결과를 얻으려면 날짜를 텍스트로 입력하는 대신 셀 참조를 사용하여 날짜를 지정하는 것이 좋습니다.
- period: 다음 사이의 전체 기간 수 start_date 및 end_date. 기간이 다음과 같은 값의 그룹인 경우 YMD인 경우, 이 함수는 모든 전체 기간을 세그먼트로 계산합니다. 다음을 사용합니다. unit인수를 사용하여 반환할 숫자(세그먼트)를 지정합니다. 예: 다음과 같은 경우 start_date은 2010년 1월 1일이고,

end_date값이 2020년 2월 3일이면 Year=10, Month=1, Day=2로 계산합니다. unit을 Month로 지정하면 1이 반환됩니다.

- Year(Y)
- Month(M)
- Week(W)
- Day(D)
- Hour(H)
- Minute(M)
- Second(Sec 또는 S)
- Milli(Mil 또는 MS)
- YearMonthWeekDayTime(YMWDT): 년, 월, 주, 일, 시, 분, 초, 밀리초
- YearMonthDayTime(YMDT): 년, 월, 일, 시, 분, 초, 밀리초
- YearMonthDay(YMD): 년, 월, 일
- YearWeekDayTime(YMDT): 년, 주, 일, 시, 분, 초, 밀리초
- YearWeekDay(YWD): 년, 주, 일
- YearDayTime(YDT): 년, 일, 시, 분, 초, 밀리초
- YearDay(YD): 년, 일
- DayTime(DT): 일, 시, 분, 초, 밀리초
- Time(T): 시, 분, 초, 밀리초
- unit: 반환할 숫자입니다. 다음과 같은 경우 period은 단일 값입니다(예: 일). unit과 일치해야 합니다. period. 다음과 같은 경우 period은 그룹화된 값(예: YMD)이며, unit은(는) 의 세그먼트 중 하나와 일치해야 합니다. period.
 - Year(Y)
 - Month(M)
 - Week(W)
 - Day(D)
 - Hour(H)
 - Minute(Min)
 - Second(S 또는 Sec)
 - Milli(MS 또는 Mil)

예

이 예는 다음 데이터를 기반으로 합니다.

	A	B	C	D
1	시작일	종료일	기간	단위
2	2018. 07. 02. 오후 05:17:33.636	2020. 03. 31. 오전 12:00:00.000	Year	Year
3			Month	Month
4			Week	Week
5			Day	Day
6			YMD	M

다음은 수식 및 결과의 몇 가지 예입니다.

수식	결과
=WD.DATEDIF(A2,B2,C2,D2)	1

수식	결과
=WD.DATEDIF(A2,B2,C3,D3)	20
=WD.DATEDIF(A2,B2,C4,D4)	91
=WD.DATEDIF(A2,B2,C5,D5)	637
=WD.DATEDIF(A2,B2,C6,D6)	8

더 복잡한 예에서는 셀 범위를 통해 여러 단위 값을 지정하여 동일한 값의 결과를 계산할 수 있습니다.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Date 1	Date 2	Period	Unit			Formula in D3:F3 is =WD.DATEDIF(A2,B2,C2,D2:F2)						
2	7/2/2018	3/31/2020	YMD	Y	M	D							
3				1	8	28							

D3 셀에 =WD.DATEDIF(A2,B2,C2,D2:F2) 수식을 입력하고 Ctrl+Alt+Enter(Windows) 또는 Option+Alt+Enter(Mac)를 사용하여 제약조건이 없는 배열 수식으로 제출합니다.

공학 함수

DIMENSIONS

설명

숫자 값의 차원을 반환합니다. 차원이 없으면 빈 문자열을 반환합니다. 인수가 숫자가 아닌 경우 #VALUE 오류를 반환합니다.

차원은 시간(T), 길이(L) 또는 질량(M)과 같이 측정할 수 있는 속성이며, 차원 값 단위가 적용됩니다(예: 초(sec) 또는 미터(m)).

구문

DIMENSIONS(value)

- value: 디멘션을 반환할 값입니다.

예

수식	결과
=DIMENSIONS(50) 50의 현재 단위는 "m"(미터)입니다.	L

참고

- 유효한 차원 값은 기본 라이브러리 javax.measure.unit.Dimension에서 가져옵니다.
- 이 함수는 UNITS()와 유사하지만 UNITS()는 차원 값 대신 단위 값을 반환한다는 점이 다릅니다.

IMCOTH

설명

복소수의 쌍곡 코탄젠트를 반환합니다.

구문

IMCOTH(inumber)

- inumber: 복소수입니다. 숫자를 x+yi 또는 x+yj 형식의 텍스트로 지정합니다. x 성분 또는 y 성분은 선택사항입니다.

예

수식	결과
=IMCOTH("3 + 4i")	0.9992669278059017-0.0049011823943044056i
=IMCOTH(3)	1.004969823313689

IMTANH

설명

복소수의 쌍곡 탄젠트를 반환합니다.

구문

IMTANH(inumber)

- inumber: 복소수입니다. 숫자를 x+yi 또는 x+yj 형식의 텍스트로 지정합니다. x 성분 또는 y 성분은 선택사항입니다.

예

수식	결과
=IMTANH("3 + 4i")	1.000709536067233+0.004908258067495992i
=IMTANH(3)	0.9950547536867306

SETUNITS

설명

숫자를 현재 단위에서 다른 단위로 변환합니다. 이 함수는 CONVERT()와 유사하지만 CONVERT()에는 원래 단위 값과 새 단위 값을 모두 지정해야 한다는 점이 다릅니다.

구문

SETUNITS(value, set_unit)

- value: 변환할 숫자입니다.
- set_unit: 값을 반환할 단위입니다. 다음 set_unit인수는 대소문자를 구분합니다.

예

수식	결과
=SETUNITS(825,"cup") 825의 현재 단위는 "tsp"입니다.	17.185
=SETUNITS(98.6,"cel") 98.6의 현재 단위는 "F"입니다.	37

참고

- 유효한 단위 값은 기본 라이브러리 `javax.measure.unit.Dimension`에서 가져옵니다.

UNITS**설명**

숫자의 단위 부분을 문자열로 반환합니다. 숫자에 단위 값이 없으면 빈 문자열을 반환합니다.

구문

`UNITS(value)`

- `value`: 단위를 반환할 숫자입니다.

예

수식	결과
<code>=UNITS(A1)</code> A1 값의 현재 단위는 "cup"입니다.	cup

정보 함수**ISBOOLEAN****설명**

지정된 값이 부울(로직) 값이면 True를 반환하고, 그렇지 않으면 False를 반환합니다.

구문

`ISBOOLEAN(value)`

- `value`: 평가할 값입니다.

예

수식	결과
<code>=ISBOOLEAN(FALSE)</code>	TRUE
<code>=ISBOOLEAN("phrase")</code>	FALSE

참고

- 이 함수는 `ISLOGICAL()`과 동일한 액션을 수행합니다.

논리 함수**IFEMPTY****설명**

지정된 값 또는 표현식의 결과가 빈 배열이면 `value_if_empty` 값을 반환하고, 그렇지 않으면 `value` 값을 반환합니다. 이 함수는 제약조건이 없는 배열 수식에 사용됩니다.

구문

`IFEMPTY(value, value_if_empty)`

- **value:** 평가할 값 또는 표현식입니다.
- **value_if_empty:** 초기값 또는 표현식의 결과가 빈 배열인 경우 반환할 값입니다. 비어 있고 배열이어야 합니다. 그렇지 않으면 함수는 다음을 반환합니다. **value**.

특업 함수

ARRAYAREA

설명

지정된 단일 셀 주소를 기준으로 배열 수식의 포함 범위를 반환합니다. 배열은 Workday 리포트 또는 배열 수식에서 가져올 수 있습니다. 이 함수는 셀 범위를 알 수 없거나 시간 경과에 따라 변경되는 배열에서 작동하는 수식을 생성하는 데 도움이 됩니다.

구문

ARRAYAREA(ref_cell)

- **ref_cell:** 셀 참조입니다. 범위가 아닌 단일 셀 주소만 입력해야 합니다.

예

이 예는 다음 테이블을 기반으로 합니다. A1:B3의 데이터는 배열 수식 결과 세트입니다.

	A	B
1	4	6
2	8	10
3	14	22

수식	결과
=ARRAYAREA(B2)	4 6 8 10 14 22

관련 함수

COMPARE

GROUPBY

REMOVEROWS

SORT

SORT2

IN

설명

지정된 값 또는 값 목록이 다른 값 목록에 있는지 확인합니다. 있으면 TRUE를 반환하고, 그렇지 않으면 FALSE를 반환합니다.

구문

IN(source, target)

- **source:** 숫자 또는 숫자 목록입니다.
- **target:** 목표값의 배열입니다.

예

수식	결과
=IN(5,{1,2,3,4,5})	TRUE
=IN({"a","b"},{"d","c","b","a"})	TRUE

MATCHEXACT**설명**

지정된 정렬 목록(1차원 배열)의 값과 정확히 매칭되는 값을 찾아 해당 위치를 반환합니다. 이 함수를 사용하여 논리 값, 숫자 값 또는 텍스트 문자열을 매칭할 수 있습니다. 이 함수는 MATCH와 유사하지만 다음과 같은 점이 다릅니다.

- 항상 정확히 매칭되는 항목을 검색합니다. 값을 찾지 못하면 #N/A 오류를 반환합니다.
- * 또는 ?와 같은 와일드카드 문자는 허용되지 않습니다.
- 성능 향상을 위해 이진 검색을 사용합니다.

구문

MATCHEXACT(lookup_value, lookup_array, [match_type])

- lookup_value: 찾을 값입니다.
- lookup_array: 검색할 배열입니다.
- match_type: 검색 시 사용할 조건입니다. 가능한 값은 다음과 같습니다.
 - 0 이상 = 지정된 항목에 대해 이진 검색 수행 lookup_value. lookup_array데이터는 오름차순으로 정렬해야 합니다. 인수가 생략된 경우 인수 값으로 사용됩니다.
 - 0 미만 = 지정된 항목에 대해 이진 검색 수행 lookup_value. lookup_array데이터는 내림차순으로 정렬해야 합니다.

예

이 예는 다음 워크북을 기반으로 합니다.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	관할조직	코스트 센터	회사	위치	2017년 1월(HC)	2017년 2월(HC)	2017년 3월(HC)	조직 키
2	재무	CC-1 재무	GMS	플레전턴	2	2	2	FinanceCC-1 FinanceGMSPleasanton
3	제품 관리	CC-2 제품	GMS	볼더	0	1	2	Product ManagementCC-2 ProductGMSBoulder
4	개발/육성	CC-3 개발/육성	GMS-CA	토론토	2	2	2	DevelopmentCC-3 DevelopmentGMS- CAToronto
5	영업	CC-4 영업	GMS-UK	런던	1	2	2	SalesCC-4 SalesGMS- UKLondon
6	영업	CC-4 영업	GMS-UK	토론토	0	0	1	SalesCC-4 SalesGMS- UKToronto

	A	B	C	D	E	F	G	H
7					5	7	9	

=MATCHEXACT("CC-3 Development", B2:B6) 수식의 결과는 다음과 같습니다. 3.

MATCHEXACT 및 INDEX 함수를 결합하여 위치 대신 매칭된 값을 반환할 수도 있습니다.

=INDEX(G2:G6, MATCHEXACT("CC-3 개발/육성", B2:B6, 1)) 수식의 경우:

먼저 MATCHEXACT는 배열 B2:B6에서 "CC-3 Development" 문자열을 검색하여 값의 위치를 반환합니다. 3. 그런 다음 INDEX는 다음을 사용합니다. 3 두 번째 인수로 지정하고 G2:G6의 위치 3에 있는 값을 반환합니다. 2.

참고

- 여러 항목이 매칭되는 경우에는 첫 번째 매칭의 위치가 반환됩니다.

관련 함수

MATCH

MHLOOKUP

MVLOOKUP

MHLOOKUP

설명

HLOOKUP의 대체 함수로 사용하는 것이 좋습니다. MHLOOKUP은 테이블에서 가로(행) 탐색을 수행하고 모든 매칭 항목을 반환합니다. MHLOOKUP은 HLOOKUP과 유사하지만 다음과 같은 점이 다릅니다.

- HLOOKUP은 첫 행에서만 매칭 항목을 검색하지만, MHLOOKUP에서는 검색할 행을 지정합니다.
- HLOOKUP은 매칭 항목 1개를 찾으면 중지되고 단일 셀 값을 반환하지만, MHLOOKUP은 전체 탐색 행에서 매칭 항목을 검색합니다. 해당 행이 일치할 때마다 결과에 새 열이 생성됩니다. 4를 지정하는 경우 return_row_index 값을 지정하면 각 결과 열에 4개의 행이 포함됩니다.

구문

MHLOOKUP(lookup_value, table_array, lookup_row_index, return_row_index, ...)

- lookup_value: 매칭할 값입니다.
- table_array: 검색할 배열 또는 테이블입니다.
- lookup_row_index: 검색할 테이블의 행입니다(1부터 시작).
- return_row_index: 결과를 반환할 행 번호입니다. 원하는 개수의 행 번호를 나열할 수 있습니다.

예

이 예는 다음 워크북을 기반으로 합니다.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	영업사 원	Dixon	Dixon	Kelly	Kelly	Payne	Payne	Payne
2	고객	O'Reilly, Auer, & Lind	Runolfsson and Steuber	Kuphal Group	Ernser Inc	Williamson Group	Ratke- Sanford	Leuschke and Sons
3	제품	Qosolex	Saoplus	Qosolex	Voltflarn	Singlflix	Qosolex	Qosolex

	A	B	C	D	E	F	G	H
4	수익	\$8,232,000.00	\$2,358,000.00	\$8,433,000.00	\$8,181,000.00			

MHLOOKUP("Qosolex", A1:H4, 3, 1, 2, 4)의 결과는 다음과 같습니다.

Dixon	Kelly	Payne	Payne
O'Reilly, Auer, & Lind	Kuphal Group	Ratke-Sanford	Leuschke and Sons
\$8,232,000.00	\$2,358,000.00	\$8,433,000.00	\$8,181,000.00

참고

- MHLOOKUP()은 의 열을 스캔합니다. lookup_row_index행 대상 lookup_value에 나열된 행에서 값을 수집합니다. return_row_index. 그런 다음 결과 행렬의 행에 각 값을 배치합니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

관련 함수

MATCHEXACT

MVLOOKUP

MVLOOKUP

설명

특히 라이브 데이터를 사용하는 경우에는 이 함수를 VLOOKUP의 대체 함수로 사용하는 것이 좋습니다. MVLOOKUP은 테이블에서 세로(열) 탐색을 수행하고 모든 매칭 항목을 반환합니다. MVLOOKUP은 VLOOKUP과 유사하지만 다음과 같은 점이 다릅니다.

- VLOOKUP은 왼쪽 열에서만 매칭 항목을 검색하지만, MVLOOKUP에서는 검색할 열을 지정합니다.
- VLOOKUP은 매칭 항목 1개를 찾으면 중지되고 단일 셀 값을 반환하지만, MVLOOKUP은 전체 탐색 열에서 매칭 항목을 검색합니다. 해당 열에서 매칭 항목이 발견될 때마다 출력에 새 행이 생성됩니다. 4를 지정하는 경우 return_column_index값을 지정하지 않으면 각 결과 행에 4개의 열이 포함됩니다.

구문

MVLOOKUP(lookup_value, table_array, lookup_column_index, order, return_column_index, ...)

- lookup_value: 매칭할 값입니다.
- table_array: 검색할 배열 또는 테이블입니다.
- lookup_column_index: 검색할 테이블의 열입니다(1부터 시작).
- order: 검색 순서(정렬 순서 기준) table_array.
 - 0: 정렬되지 않은 데이터에 대한 기본 선형 검색입니다.
 - 1: 오름차순으로 정렬된 데이터에 대한 이진 검색입니다.
 - -1: 내림차순으로 정렬된 데이터에 대한 이진 검색입니다.
- return_column_index: 결과를 반환할 열 번호입니다. 원하는 개수의 열 번호를 나열할 수 있습니다.

예

이 예는 다음 워크북을 기반으로 합니다.

	A	B	C	D
1	영업사원	고객	제품	수익

	A	B	C	D
2	Dixon	O'Reilly, Auer, & Lind	Qosolex	\$8,232,000.00
3	Dixon	Runolfsson and Steuber	Saoplus	\$4,853,000.00
4	Kelly	Kuphal Group	Qosolex	\$2,358,000.00
5	Kelly	Ernser Inc	Voltflarn	\$2,064,000.00
6	Payne	Williamson Group	Singlflix	\$6,974,000.00
7	Payne	Ratke-Sanford	Qosolex	\$8,433,000.00
8	Payne	Leuschke and Sons	Qosolex	\$8,181,000.00
9	Wu	Dach-Halvorson	Singlflix	\$2,361,000.00
10	Wu	Wisoky LLC	Bextain	\$5,752,000.00
11	Wu	Stiedemann Grp	Saoplus	\$3,987,000.00

수식:

=MVLOOKUP(A6, A2:D11, 1, 0, 2, 3, 4)

또는 =MVLOOKUP("Payne", A2:D11, 1, 0, 2, 3, 4)

결과:

Williamson Group	Singlflix	\$6,974,000.00
Ratke-Sanford	Qosolex	\$8,433,000.00
Leuschke and Sons	Qosolex	\$8,181,000.00

참고

- MVLOOKUP()은 열의 행을 스캔합니다. lookup_column_index대상 lookup_value. 그런 다음에 나열된 열의 값을 수집합니다. return_column_index. 그런 후 결과 매트릭스의 행에 각 값을 입력합니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

관련 함수

MATCHEXACT

MHLOOKUP

WD.MVLOOKUP

설명

이 함수는 MVLOOKUP과 동일하지만 WD.MVLOOKUP은 지정된 범위 또는 배열에 대한 인덱스(b-트리)를 생성하고 order인수 이 함수는 동일한 범위/배열에서 반복적으로 사용할 경우 더 나은 성능을 제공합니다. null 및 오류 값은 무시됩니다. 특히 라이브 데이터를 사용하는 경우에는 이 함수를 VLOOKUP의 대체 함수로 사용하는 것이 좋습니다. WD.MVLOOKUP은 테이블에서 세로(열) 탐색을 수행하고 모든 매칭 항목을 반환합니다. WD.MVLOOKUP은 VLOOKUP과 유사하지만 다음과 같은 점이 다릅니다.

- VLOOKUP은 왼쪽 열에서만 매칭 항목을 검색하지만, WD.MVLOOKUP에서는 검색할 열을 지정합니다.

- VLOOKUP은 매칭 항목 1개를 찾으면 중지되고 단일 셀 값을 반환하지만, WD.MVLOOKUP은 전체 록업 열에서 매칭 항목을 검색합니다. 해당 열에서 매칭 항목이 발견될 때마다 출력에 새 행이 생성됩니다. 4를 지정하는 경우 return_column_index값을 지정하면 각 결과 행에 4개의 열이 포함됩니다.

구문

WD.MVLOOKUP(lookup_value, table_array, lookup_column_index, order, return_column_index, ...)

- lookup_value: 매칭할 값입니다.
- table_array: 검색할 배열 또는 테이블입니다.
- lookup_column_index: 검색할 테이블의 열입니다(1부터 시작).
- order: 사용되지 않습니다.
- return_column_index: 결과를 반환할 열 번호입니다. 원하는 개수의 열 번호를 나열할 수 있습니다.

예

이 예는 다음 워크북을 기반으로 합니다.

	A	B	C	D
1	영업사원	고객	제품	수익
2	Dixon	O'Reilly, Auer, & Lind	Qsolex	\$8,232,000.00
3	Dixon	Runolfsson and Steuber	Saoplus	\$4,853,000.00
4	Kelly	Kuphal Group	Qsolex	\$2,358,000.00
5	Kelly	Ernser Inc	Voltflarn	\$2,064,000.00
6	Payne	Williamson Group	Singlflix	\$6,974,000.00
7	Payne	Ratke-Sanford	Qsolex	\$8,433,000.00
8	Payne	Leuschke and Sons	Qsolex	\$8,181,000.00
9	Wu	Dach-Halvorson	Singlflix	\$2,361,000.00
10	Wu	Wisoky LLC	Bextain	\$5,752,000.00
11	Wu	Stiedemann Grp	Saoplus	\$3,987,000.00

수식:

=WD.MVLOOKUP(A6, \$A\$2:\$D\$11, 1, 0, 2, 3, 4)

또는=WD.MVLOOKUP("Payne", \$A\$2:\$D\$11, 1, 0, 2, 3, 4)

결과:

Williamson Group	Singlflix	\$6,974,000.00
Ratke-Sanford	Qsolex	\$8,433,000.00
Leuschke and Sons	Qsolex	\$8,181,000.00

참고

- WD.MVLOOKUP()은 열의 행을 스캔합니다. lookup_column_index대상 lookup_value. 그런 다음에 나열된 열의 값을 수집합니다. return_column_index. 그런 후 결과 매트릭스의 행에 각 값을 입력합니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

관련 함수

MATCHEXACT

MHLOOKUP

WD.VLOOKUP**설명**

지정된 배열의 가장 왼쪽 열에서 값을 찾아 다른 열의 동일한 행에 있는 해당 셀의 값을 반환합니다. 이 함수는 VLOOKUP과 동일하지만 WD.VLOOKUP은 지정된 범위/배열에 대한 인덱스(b-트리)를 생성하고 인덱스를 무시합니다. range_lookup인수 이 함수는 동일한 범위/배열에서 반복적으로 사용할 경우 더 나은 성능을 제공합니다. null 및 오류 값은 무시됩니다.

구문

WD.VLOOKUP(lookup_value, table_array, col_index_num, [range_lookup])

- lookup_value: 첫 번째 열에서 찾을 값입니다.
- table_array: 검색할 배열 또는 테이블입니다.
- col_index_num: 해당 값을 반환할 열입니다.
- range_lookup: 사용되지 않습니다.

예

이 예는 다음 워크북을 기반으로 합니다.

	A	B	C	D
1	영업사원	고객	제품	수익
2	Dixon	O'Reilly, Auer, & Lind	Qsolex	\$8,232,000.00
3	Dixon	Runolfsson and Steuber	Saoplus	\$4,853,000.00
4	Kelly	Kuphal Group	Qsolex	\$2,358,000.00
5	Kelly	Ernser Inc	Voltflarn	\$2,064,000.00
6	Payne	Williamson Group	Singlflix	\$6,974,000.00
7	Payne	Ratke-Sanford	Qsolex	\$8,433,000.00
8	Payne	Leuschke and Sons	Qsolex	\$8,181,000.00
9	Wu	Dach-Halvorson	Singlflix	\$2,361,000.00
10	Wu	Wisoky LLC	Bextain	\$5,752,000.00
11	Wu	Stiedemann Grp	Saoplus	\$3,987,000.00

=WD.VLOOKUP(A6, \$A\$2:\$D\$11, 4)의 결과는 다음과 같습니다. \$6,974,000.00.

관련 함수

ARRAYAREA

GROUPBY

MATCHEXACT

WD.MVLOOKUP

수학 함수

CBRT

설명

숫자의 세제곱근을 반환합니다.

구문

CBRT(value)

- value: 세제곱근을 계산할 값입니다.

예

수식	결과
=CBRT(8)	2

E

설명

자연로그의 밑 값을 반환합니다(약 2.71828182845904523536).

구문

E()

예

수식	결과
=E()	2.718281828

EXPM1

설명

지정된 지수만큼 거듭제곱한 e에서 1을 뺀 값을 반환합니다.

구문

EXPM1(value)

- value: e를 제곱할 지수입니다.

예

수식	결과
=EXPM1(2)	6.389056099

HYPOT

설명

피타고라스 정리를 사용하여 직각 삼각형의 빗변을 계산합니다.

구문

HYPOT(x, y)

- x: 삼각형에서 빗변이 아닌 한 변의 길이입니다.
- y: 삼각형에서 빗변이 아닌 두 번째 변의 길이입니다.

예

수식	결과
=HYPOT(3,4)	5

LOG1P

설명

1 + 인수의 합계에 대한 자연 로그를 반환합니다.

구문

LOG1P(value)

- value: 계산에 사용할 값입니다.

예

수식	결과
=LOG1P(5)	1.791759469

RANDCONST

설명

임의의 부동 소수점 숫자를 반환합니다. RANDCONST()는 사용자가 함수를 실행하도록 한 경우(예: 데이터 > 재계산 선택)에만 임의의 부동 소수점 숫자를 생성한다는 점을 제외하면 RAND()와 유사합니다.

구문

RANDCONST([low_bound], [high_bound])

- low_bound: 생성된 난수의 하한입니다. 이 숫자가 결과로 반환될 수 있습니다. 인수가 생략된 경우 0이 값으로 사용됩니다.
- high_bound: 생성된 난수의 상한입니다. 이 숫자가 결과로 반환될 수 있습니다. 인수가 생략된 경우 1이 값으로 사용됩니다.

예

수식	결과
=RANDCONST()	가변(0 ~ 1)
=50*RANDCONST()	가변(0 ~ 50)
=RANDCONST()*(50-10)+10	가변(10 ~ 50)

참고

- 일회성 계산 수식이 필요한 경우 해당 수식을 ONCE 함수로 묶습니다.
- 비일시적 함수는 다음과 같은 경우에만 재계산됩니다.
 - 예정된 라이브 데이터 새로고침이 실행되는 경우
 - 데이터 > 재계산을 선택하는 경우
 - 데이터 > 모두 재계산을 선택하는 경우

관련 함수

ONCE

RINT

설명

숫자와 가장 가까운 정수를 반환합니다. 두 정수가 동등하게 가까운 경우, 짝수인 정수가 결과로 반환됩니다.

구문

RINT(value)

- value: 반올림할 숫자입니다.

예

수식	결과
=RINT(12.34)	12
=RINT(-12.34)	-12
=RINT(PI())	3

WD.MAXIF

설명

조건에 따라 값의 범위 또는 배열에서 최대값을 반환합니다. 이 함수는 지정된 범위 또는 배열에 대한 인덱스(b-트리)를 생성하며 동일한 범위/배열에서 반복적으로 사용할 경우 더 나은 성능을 제공합니다. null 및 오류 값은 무시됩니다.

구문

WD.MAXIF(range, criteria, max_range)

- range: 조건에 따라 평가할 값 또는 셀의 범위/배열입니다.
- criteria: 값을 평가하는 데 사용할 조건입니다.
- max_range: 조건이 충족되는 경우 최대값을 반환할 숫자 값의 배열입니다.

참고

- 조건은 다음 중 하나일 수 있습니다.
 - 숫자 값(정수, 소수, 날짜, 시간 또는 논리 값)(예: 5, 2019. 12. 05. 또는 TRUE)
 - 텍스트 문자열(예: "이름" 또는 "11월")
 - 표현식(예: ">9" 또는 "<>0")
- 이 함수는 대소문자를 구분하지 않습니다. 예를 들어 범위의 값을 조건에 따라 평가할 때 텍스트 문자열 'MONTH' 및 'month'는 일치하는 것으로 간주됩니다.
- 텍스트 문자열 또는 표현식을 조건으로 사용할 때마다 따옴표로 묶습니다.
- 텍스트 기반 조건에서는 단일 문자와 매칭하는 ? 와일드카드를 사용하거나 모든 문자 시퀀스와 매칭하는 * 와일드카드를 사용할 수 있습니다.

WD.MAXIFS**설명**

하나 이상의 조건에 따라 값 범위에서 최대값을 반환합니다. WD.MAXIFS는 지정된 범위/배열에 대한 인덱스(b-트리)를 생성한다는 점을 제외하면 MAXIFS와 동일합니다. 이 함수는 동일한 범위/배열에서 반복적으로 사용할 경우 더 나은 성능을 제공합니다. null 및 오류 값은 무시됩니다.

구문

WD.MAXIFS(max_range, range, criteria, [range2], [criteria2], ...)

- max_range: 조건이 충족되는 경우 최대값을 반환할 숫자 값의 배열입니다.
- range: 조건에 따라 계산할 값의 범위 또는 배열입니다.
- criteria: 값을 평가하는 데 사용할 조건입니다.
- range2: 조건에 따라 평가할 두 번째 값 세트 또는 셀 범위입니다.
- criteria2: 값을 평가하는 데 사용할 두 번째 조건입니다.

참고

- 조건은 다음 중 하나일 수 있습니다.
 - 숫자 값(정수, 소수, 날짜, 시간 또는 논리 값)(예: 5, 2019. 12. 05. 또는 TRUE)
 - 텍스트 문자열(예: "이름" 또는 "11월")
 - 표현식(예: ">9" 또는 "<>0")
- 이 함수는 대소문자를 구분하지 않습니다. 예를 들어 범위의 값을 조건에 따라 평가할 때 텍스트 문자열 'MONTH' 및 'month'는 일치하는 것으로 간주됩니다.
- 텍스트 문자열 또는 표현식을 조건으로 사용할 때마다 따옴표로 묶습니다.
- 텍스트 기반 조건에서는 단일 문자와 매칭하는 ? 와일드카드를 사용하거나 모든 문자 시퀀스와 매칭하는 * 와일드카드를 사용할 수 있습니다.

WD.MINIF**설명**

조건에 따라 값의 범위 또는 배열에서 최소값을 반환합니다. 이 함수는 지정된 범위 또는 배열에 대한 인덱스(b-트리)를 생성하며 동일한 범위/배열에서 반복적으로 사용할 경우 더 나은 성능을 제공합니다. null 및 오류 값은 무시됩니다.

구문

WD.MINIF(min_range, range, criteria)

- min_range: 조건이 충족되는 경우 최소값을 반환할 숫자 값의 배열입니다.
- range: 조건에 따라 계산할 값의 범위 또는 배열입니다.
- criteria: 값을 평가하는 데 사용할 조건입니다.

참고

- 조건은 다음 중 하나일 수 있습니다.
 - 숫자 값(정수, 소수, 날짜, 시간 또는 논리 값)(예: 5, 2019. 12. 05. 또는 TRUE)
 - 텍스트 문자열(예: "이름" 또는 "11월")
 - 표현식(예: ">9" 또는 "<>0")
- 이 함수는 대소문자를 구분하지 않습니다. 예를 들어 범위의 값을 조건에 따라 평가할 때 텍스트 문자열 'MONTH' 및 'month'는 일치하는 것으로 간주됩니다.
- 텍스트 문자열 또는 표현식을 조건으로 사용할 때마다 따옴표로 묶습니다.
- 텍스트 기반 조건에서는 단일 문자와 매칭하는 ? 와일드카드를 사용하거나 모든 문자 시퀀스와 매칭하는 * 와일드카드를 사용할 수 있습니다.

WD.MINIFS**설명**

하나 이상의 조건에 따라 값의 범위 또는 배열에서 최소값을 반환합니다. WD.MINIFS는 지정된 범위 또는 배열에 대한 인덱스(b-트리)를 생성한다는 점을 제외하면 MINIFS와 동일합니다. 이 함수는 동일한 범위/배열에서 반복적으로 사용할 경우 더 나은 성능을 제공합니다. null 및 오류 값은 무시됩니다.

구문

WD.MINIFS(min_range, range, criteria, [range2], [criteria2], ...)

- min_range: 조건이 충족되는 경우 최소값을 반환할 숫자 값의 배열입니다.
- range: 조건에 따라 평가할 값 또는 셀의 범위/배열입니다.
- criteria: 값을 평가하는 데 사용할 조건입니다.
- range2: 조건에 따라 평가할 두 번째 값 세트 또는 셀 범위입니다.
- criteria2: 값을 평가하는 데 사용할 두 번째 조건입니다.

참고

- 조건은 다음 중 하나일 수 있습니다.
 - 숫자 값(정수, 소수, 날짜, 시간 또는 논리 값)(예: 5, 2019. 12. 05. 또는 TRUE)
 - 텍스트 문자열(예: "이름" 또는 "11월")
 - 표현식(예: ">9" 또는 "<>0")
- 이 함수는 대소문자를 구분하지 않습니다. 예를 들어 범위의 값을 조건에 따라 평가할 때 텍스트 문자열 'MONTH' 및 'month'는 일치하는 것으로 간주됩니다.
- 텍스트 문자열 또는 표현식을 조건으로 사용할 때마다 따옴표로 묶습니다.
- 텍스트 기반 조건에서는 단일 문자와 매칭하는 ? 와일드카드를 사용하거나 모든 문자 시퀀스와 매칭하는 * 와일드카드를 사용할 수 있습니다.

WD.SUMIF**설명**

조건이 충족되면 인수로 지정된 숫자를 더합니다. WD.SUMIF는 지정된 범위 또는 배열에 대한 인덱스(b-트리)를 생성한다는 점을 제외하면 SUMIF와 동일합니다. 이 함수는 동일한 범위/배열에서 반복적으로 사용할 경우 더 나은 성능을 제공합니다. null 및 오류 값은 무시됩니다.

구문

WD.SUMIF(range, criteria, [sum_range])

- range: 테스트할 값의 범위/배열입니다.
- criteria: 각 값을 테스트할 조건입니다.
- sum_range: 더할 값 또는 셀의 범위입니다. 지정하지 않으면 범위 인수의 값이 합산됩니다.

WD.SUMIFS**설명**

조건 세트가 충족되면 sum_range에 지정된 숫자를 더합니다. WD.SUMIFS는 지정된 범위 또는 배열에 대한 인덱스(b-트리)를 생성한다는 점을 제외하면 SUMIFS와 동일합니다. 이 함수는 동일한 범위/배열에서 반복적으로 사용할 경우 더 나은 성능을 제공합니다. null 및 오류 값은 무시됩니다.

구문

WD.SUMIFS(sum_range, range, criteria, [range2, criteria2], ...)

- sum_range: 모든 조건이 충족되는 경우 합산할 값의 범위 또는 셀의 값입니다.
- range: 테스트할 값의 범위 또는 배열입니다.
- criteria: 각 값을 테스트할 조건입니다.
- range2: 테스트할 값 또는 셀의 범위입니다.
- criteria2: 각 값을 테스트할 조건입니다.

행렬 함수**MIDENTITY****설명**

수학적 단위 행렬을 반환합니다.

구문

MIDENTITY(value)

- value: 결과 행렬의 디멘션입니다.

예

수식	결과
=MIDENTITY(3)	1 0 0 0 1 0 0 0 1

참고

- 이 함수는 수학적 단위 행렬을 반환합니다. 단위 행렬에서 1로 설정된 대각선 방향(왼쪽 상단에서 오른쪽 하단 방향)의 값을 제외하고 행렬의 모든 값은 0입니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

TRUNCATEMATRIX**설명**

행렬에서 행, 열 또는 둘 다를 제거합니다.

구문

TRUNCATEMATRIX(matrix, rows, [columns])

- matrix: 자를 소스 행렬입니다.
- rows: 출력 행렬의 행 수입니다. 0을 지정하면 출력 행렬의 행 수가 입력 행렬과 동일하게 됩니다.
- columns: 출력 행렬의 열 수입니다. 0을 지정하거나 값을 지정하지 않으면 출력 행렬의 열 수가 입력 행렬과 동일하게 됩니다.

예

수식	결과
=TRUNCATEMATRIX({1,2,3;4,5,6;7,8,9}, 2, 2)	1 2 4 5

참고

- 이 함수는 입력 행렬에서 행 및/또는 열을 제거한 결과 행렬을 반환하며, 기본적으로 입력 행렬을 잘라서 새로운 차원 세트를 생성합니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

기타 함수**CLUSTER.KMEANS****설명**

클러스터링은 오브젝트 세트를 더 작은 그룹으로 그룹화하기 위한 데이터 마이닝 기술입니다(각 그룹의 구성원이 특정 면에서 다른 구성원과 유사한 경우). 클러스터링은 의미 있는 구조를 찾거나 프로세스를 설명하는 것이 목표인 머신러닝 등에 사용됩니다. 숫자를 사용하여 정량적으로 클러스터링하거나 카테고리를 사용하여 정성적으로 클러스터링할 수 있습니다. CLUSTER.KMEANS는 점 간 거리를 계산하고 중심을 그룹화하여 워크북의 데이터 범위를 클러스터링할 수 있는 정량적 함수입니다. 이 함수는 중심이 가장 가까운 클러스터를 사용하여 각 데이터 요소를 그룹화합니다.

구문

CLUSTER.KMEANS(range1, k, [maxIterations], [distanceMeasure], [emptyStrategy])

- range1: 분석할 셀의 범위입니다.
- k: 생성할 클러스터 수입니다.
- maxIterations: 알고리즘을 재실행할 최대 횟수입니다. 값을 지정하지 않으면 100으로 제한됩니다.
- distanceMeasure: 점 사이의 거리를 찾는 데 사용되는 알고리즘입니다. 가능한 값은 CanberraDistance, ChebyshevDistance, EarthMoversDistance, EuclideanDistance 또는 ManhattanDistance입니다. 값을 지정하지 않으면 EuclideanDistance가 사용됩니다.
- emptyStrategy: 알고리즘 반복을 실행하는 동안 함수가 빈 클러스터를 찾는 경우 사용할 전략입니다. 가능한 값은 ERROR, FARTEST_POINT, LARGEST_POINTS_NUMBER 또는 LARGEST_VARIANCE입니다. 값을 지정하지 않으면 LARGEST_VARIANCE가 사용됩니다. ERROR를 지정하면 셀에 설명과 함께 #ERROR가 반환됩니다. 예를 들어 'CLUSTER.KMEANS: Empty cluster in k-means' 설명이 포함된 오류가 반환됩니다.

CLUSTER.KMEANS.CENTROIDS**설명**

클러스터링은 오브젝트 세트를 더 작은 그룹으로 그룹화하기 위한 데이터 마이닝 기술입니다(각 그룹의 구성원이 특정 면에서 다른 구성원과 유사한 경우). 클러스터링은 의미 있는 구조를 찾거나 프로세스를 설명하는 것이 목표인 머신러닝 등에 사용됩니다. 숫자를 사용하여 정량적으로 클러스터링하거나 카테고리를 사용하여 정성적으로 클러스터링할 수 있습니다. CLUSTER.KMEANS.CENTROIDS는 각 그룹의 중심점을 찾고 점 및 그룹 중심 간의 거리를 계산하여 워크북의 데이터 범위를 클러스터링할 수 있는 정량적 함수입니다. 이 함수는 중심이 가장 가까운 클러스터를 사용하여 각 데이터 요소를 그룹화합니다.

구문

CLUSTER.KMEANS.CENTROIDS(range1, k, [maxIterations], [distanceMeasure], [emptyStrategy])

- range1: 분석할 셀의 범위입니다.

- k: 생성할 클러스터 수입니다.
- maxIterations: 알고리즘을 재실행할 최대 횟수입니다. 값을 지정하지 않으면 100으로 제한됩니다.
- distanceMeasure: 점 사이의 거리를 찾는 데 사용되는 알고리즘입니다. 가능한 값은 CanberraDistance, ChebyshevDistance, EarthMoversDistance, EuclideanDistance 또는 ManhattanDistance입니다. 값을 지정하지 않으면 EuclideanDistance가 사용됩니다.
- emptyStrategy: 알고리즘 반복을 실행하는 동안 함수가 빈 클러스터를 찾는 경우 사용할 전략입니다. 가능한 값은 ERROR, FARTHEST_POINT, LARGEST_POINTS_NUMBER 또는 LARGEST_VARIANCE입니다. 값을 지정하지 않으면 LARGEST_VARIANCE가 사용됩니다. ERROR를 지정하면 셀에 설명과 함께 #ERROR가 반환됩니다. 예를 들어 'CLUSTER.KMEANS: Empty cluster in k-means' 설명이 포함된 오류가 반환됩니다.

CORRELATE

설명

지정된 범위의 행을 결합하여 새 행렬을 생성합니다. 이 함수는 데이터베이스 조인과 유사합니다.

구문

`CORRELATE(primary_table, key_column, ignore_case, [ join_range], [ join_key_column], ...)`

- primary_table: 행이 원점으로 사용되는 행렬입니다. 이 함수는 키 값이 일치하는 경우 이 범위의 행을 다른 범위의 행과 결합합니다.
- key_column: 다른 범위와 비교할 기본 키 값으로 값이 사용되는 기본 범위의 열 번호입니다.
- ignore_case: 키 열의 유형이 텍스트이고 ignore_case가 TRUE이면 다른 키 값과 비교할 때 대소문자를 무시합니다. FALSE이면 비교 시 대소문자를 구분합니다.
- join_range: 키 열 값이 동일한 경우 기본 범위의 행과 결합할 첫 번째 범위입니다.
- join_key_column: 값이 기본 키와 비교할 키 값으로 사용되는 첫 번째 조인 범위의 열 번호입니다.

예

다음은 두 개의 서로 다른 섹션에 결합되지 않은 데이터가 있는 원본 스프레드시트입니다.

	A	B	C	D
25	영업사원	고객	제품	수익
26	Jeffrey	Aberdeen Asset Management	HCM	\$1,000,000
27	Jeffrey	Admiral Group	FIN	\$500,000
28	Lei	Babcock International	HCM	\$506,000
29	Lei	Barclays	LER	\$1,500,000
30	Cian	Capita	LER	\$1,895,000
31	Cian	Centrica	PAY	\$2,004,560

	G	H	I
25	영업사원	매니저	지역
26	Jeffrey	Peter	EMEA
27	Lei	Fredrik	미국
28	Cian	John	영국

G37 셀에 입력된 =CORRELATE(A25:D31,1,TRUE,G25:I28,1) 수식은 직원 정보와 매니저 및 지역 정보를 결합합니다.

	G	H	I	J	K	L
37	영업사원	고객	제품	수익	매니저	지역
38	Jeffrey	Aberdeen Asset Management	HCM	\$1,000,000	Peter	EMEA
39	Jeffrey	Admiral Group	FIN	\$500,000	Peter	EMEA
40	Lei	Babcock International	HCM	\$506,000	Fredrik	미국
41	Lei	Barclays	LER	\$1,500,000	Fredrik	미국
42	Cian	Capita	LER	\$1,895,000	John	영국
43	Cian	Centrica	PAY	\$2,004,560	John	영국

참고

- CORRELATE() 함수에는 하나 이상의 쌍이 필요합니다. join_range 및 join_key_column 값 다른 범위를 사용하려면 범위 내에서 해당 범위에 대한 키 역할을 하는 열을 지정하는 인수와 함께 각 범위를 추가합니다.
- 이 함수는 다음과 같이 작동합니다.
 - 이 함수는 의 각 행을 검사합니다. primary_table.
 - 지정된 각 범위의 각 행을 검사합니다. 이 함수는 사용자가 기본 키로 지정한 값(기본 키 열 인덱스 기준)을 primary_table 현재 검사 중인 범위의 행에서 키로 지정한 값을 사용합니다.
 - 값이 일치하면 해당 범위의 행에 있는 모든 값(키 열 제외)을 기본 테이블의 행 끝에 병합합니다.
- 기본 테이블의 행은 지정된 다른 매칭 범위 중 하나 이상에 상관 관계가 있는 행이 하나 이상 있는 경우에만 출력에 나타납니다. 이와 관계없이 기본 테이블의 모든 행을 표시하려면 MERGEROWS를 사용합니다. 실제 데이터베이스 내부 조인을 원하는 경우 JOIN을 사용하십시오.
- 이 함수는 단일 인스턴스 값을 시각적으로 동일해 보이는 문자열과 비교할 때 두 값을 같은 것으로 평가합니다. 이 수식은 복수 인스턴스 필드의 단일 값을 시각적으로 동일해 보이는 문자열과 비교할 때 두 값을 같지 않은 것으로 평가합니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

관련 함수

JOIN

DISTINCTROWS

설명

범위 세트를 단일 범위로 결합하고 중복되는 행을 모두 제거합니다. DISTINCTROWS는 텍스트 값과 인스턴스 값을 서로 다르지 않은 값으로 평가합니다. 제공된 범위에 동일한 인스턴스 값과 텍스트 문자열이 모두 포함된 경우, 이 함수는 1개 행에 인스턴스 값을 반환합니다. DISTINCTROWS는 대소문자를 구분합니다.

구문

DISTINCTROWS(range1, [range2], ...)

- range1: 행의 첫 번째 범위입니다.

- range2: 행의 두 번째 범위입니다.

예

원본 스프레드시트는 다음과 같습니다.

	A	B	C	D	E
1	Heading1	Heading2		Heading3	Heading4
2	A	1		B	2
3	B	2		2	B
4	C	3		C	5
5	D	4		D	4

결과 =DISTINCTROWS(A2:B5, D2:E5) A7 셀에 수식이 있는 경우 다음과 같습니다.

	A	B	C	D	E
7	A	1			
8	B	2			
9	C	3			
10	D	4			
11	2	B			
13	C	5			

참고

- 이 함수에는 범위를 원하는 만큼 사용할 수 있습니다. 일반적으로 각 범위의 행 구조를 유사하게 지정해야 하지만 필수 조건은 아닙니다.
- 이 함수는 똑같은 값을 똑같은 순서로 포함하는 행이 결과에 아직 없는 경우, 최종 결과에 행을 추가합니다. 따라서 서로 다른 범위의 행을 결합하고 중복 행을 제거할 수 있습니다. 이 함수는 행의 중복 여부를 결정할 때 행의 모든 값을 고려합니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

관련 함수

UNIQUE

DISTINCTROWS2

설명

범위 세트를 단일 범위로 결합하고 중복되는 행을 모두 제거합니다. DISTINCTROWS2는 텍스트 값과 인스턴스 값을 서로 다르지 않은 값으로 평가합니다. 제공된 범위에 동일한 인스턴스 값과 텍스트 문자열이 모두 포함된 경우, 이 함수는 1개 행에 인스턴스 값을 반환합니다. DISTINCTROWS2는 대소문자를 구분하지 않습니다.

구문

DISTINCTROWS2(range1, [range2], ...)

- range1: 행의 첫 번째 범위입니다.
- range2: 행의 두 번째 범위입니다.

예

원본 스프레드시트는 다음과 같습니다.

	A	B	C	D	E
1	Heading1	Heading2		Heading3	Heading4
2	A	1		B	2
3	B	2		2	B
4	C	3		C	5
5	D	4		D	4

결과 =DISTINCTROWS2(A2:B5, D2:E5)A6 셀에 수식이 있는 경우 다음과 같습니다.

	A	B	C	D	E
7	A	1			
8	B	2			
9	C	3			
10	D	4			
11	2	B			
13	C	5			

참고

- 이 함수에는 범위를 원하는 만큼 사용할 수 있습니다. 일반적으로 각 범위의 행 구조를 유사하게 지정해야 하지만 필수 조건은 아닙니다.
- 이 함수는 똑같은 값을 똑같은 순서로 포함하는 행이 결과에 아직 없는 경우, 최종 결과에 행을 추가합니다. 따라서 서로 다른 범위의 행을 결합하고 중복 행을 제거할 수 있습니다. 이 함수는 행의 중복 여부를 결정할 때 행의 모든 값을 고려합니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

관련 함수

UNIQUE2

EMAIL

설명

이메일 주소를 클릭할 수 있는 주소로 변환합니다. mailto링크 필요에 따라 이메일 콘텐츠 및 수신자와 같은 이메일 세부내용을 삽입할 수 있습니다.

구문

EMAIL(email, [text], [cc], [bcc], [subject], [body])

- email: 이메일 주소
- text: 셀에 표시되는 클릭 가능한 텍스트입니다. 이 인수를 포함하지 않으면 이메일 주소를 사용하여 클릭 가능한 텍스트가 생성됩니다.
- cc: 이메일 수신자의 복사본 목록입니다. 여러 이메일 주소를 구분하려면 이메일 클라이언트에서 지원하는 문자를 사용합니다.

- bcc: 이메일 수신자의 숨은 참조 목록입니다. 여러 이메일 주소를 구분하려면 이메일 클라이언트에서 지원하는 문자를 사용합니다.
- subject: 이메일의 제목입니다.
- body: 이메일의 본문입니다.

예

수식	결과
=EMAIL("william.davis@workday.com", "Will Davis")	Will Davis(클릭 가능한 링크)

GROUPBY

설명

GROUPBY는 종종 COUNTIF(S), AVERAGEIF(S), SUMIF(S)를 대체할 수 있는 강력한 함수입니다. GROUPBY는 데이터를 집계하고 지정된 순서에 따라 결과를 정렬합니다. 그룹화의 기준이 되는 키는 테이블에 미리 정의하거나 워크북의 열을 사용하여 정의할 수 있습니다. 결과는 정렬된 피벗 테이블과 유사합니다. 인력 계획 과정에서 이 함수를 사용하면 유용한 경우가 많습니다.

일부 인스턴스 값을 문자열로 나타내고 나머지를 인스턴스(Workday 리포트의 변수)로 나타내는 셀 배열을 그룹화하는 경우, GROUPBY는 인스턴스 ID가 아닌 인스턴스명을 기준으로 그룹화합니다. GROUPBY는 인스턴스 ID가 다른 경우에도 동일한 이름을 그룹화합니다.

구문

GROUPBY(join_by_matrix, join_by_matrix_column_indexes, group_by_matrix, group_by_matrix_column_indexes, group_by_matrix_aggregate_column_indexes, [group_by_matrix_aggregate_types])

- join_by_matrix: 그룹화할 때 포함할 행을 식별하는 고유 ID(키)의 1차원 배열입니다.
- join_by_matrix_column_indexes: 에서 키의 시작 위치입니다. join_by_matrix 또는 매칭 키(기본 키를 생성하기 위해 연결할 열 값)를 구성하는 열 세트입니다.
- group_by_matrix: 그룹화할 셀의 배열입니다.
- group_by_matrix_column_indexes: 키가 포함된 열의 위치입니다. group_by_matrix.
- group_by_matrix_aggregate_column_indexes: 그룹화할 값이 포함된 열의 위치입니다.
- group_by_matrix_aggregate_types: 수행할 작업입니다.

인수 값	작업
0	SUM(기본값)
1	null이 아닌 값 COUNT
2	0이 아닌 숫자 COUNT
3	MIN 숫자
4	MAX 숫자
5	AVG 숫자

예

워크북에 Working 및 Organization이라는 2개의 시트가 있습니다. 다음은 Working 시트입니다.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	관할 조직	코스트센터	회사	위치	이름	2017년 1월(HC)	2017년 2월(HC)	2017년 3월(HC)	조직 키
2	재무	CC-1 재무	GMS	플레전턴	Tim	1	1	1	FinanceCC-1 FinanceGMS Pleasanton
3	제품 관리	CC-2 제품	GMS	볼더	Josh	0	0	1	Product ManagementCC-2 ProductGMS Boulder
4	개발/육성	CC-3 개발/육성	GMS-CA	토론토	Brian	1	1	1	DevelopmentCC-3 DevelopmentGMS-CA Toronto
5	제품 관리	CC-2 제품	GMS	볼더	Scott	0	1	1	Product ManagementCC-2 ProductGMS Boulder
6	개발/육성	CC-3 개발/육성	GMS-CA	토론토	Lenny	1	1	1	DevelopmentCC-3 DevelopmentGMS-CA Toronto
7	영업	CC-4 영업	GMS-UK	런던	Andy	0	1	1	SalesCC-4 SalesGMS-UK London
8	재무	CC-1 재무	GMS	플레전턴	Ratna	1	1	1	FinanceCC-1 FinanceGMS Pleasanton
9	영업	CC-4 영업	GMS-UK	토론토	Aidan	0	0	1	SalesCC-4 SalesGMS-UK Toronto
10	영업	CC-4 영업	GMS-UK	런던	Katie	1	1	1	SalesCC-4 SalesGMS-UK London
11					합계	5	7	9	

GROUPBY 배열 수식은 Organization 시트의 E2:G6 셀에 있습니다.

=GROUPBY('Organization'!H2:H6,1,'Working'!A2:I10,9,{6, 7, 8})

또는 위의 I열 및 아래 H열과 같이 키를 별도로 생성하는 대신 GROUPBY에서 키로 사용할 열을 다음과 같이 지정할 수 있습니다.

=GROUPBY('Organization'!A2:G6,{1,2,3,4},'Working'!A2:H10,{1,2,3,4},{6, 7, 8})

이 수식은 조직 시트에 다음 결과를 반환합니다.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	관할 조직	코스트센터	회사	위치	2017년 1월(HC)	2017년 2월(HC)	2017년 3월(HC)	조직 키
2	재무	CC-1 재무	GMS	플레전턴	2	2	2	FinanceCC-1 FinanceGMS Pleasanton

	A	B	C	D	E	F	G	H
3	제품 관리	CC-2 제품	GMS	볼더	0	1	2	Product ManagementCC-2 ProductGMSBoulder
4	개발/육성	CC-3 개발/육성	GMS-CA	토론토	2	2	2	DevelopmentCC-3 DevelopmentGMS-CAToronto
5	영업	CC-4 영업	GMS-UK	런던	1	2	2	SalesCC-4 SalesGMS-UKLondon
6	영업	CC-4 영업	GMS-UK	토론토	0	0	1	SalesCC-4 SalesGMS-UKToronto
7					5	7	9	

Organization 시트의 7행은 총 인원수에 대한 간단한 계산입니다. 계획 입력 영역 외부에 있는 경우

참고

- GROUPBY는 날짜 값에 대한 작업을 수행할 때 날짜를 일련번호로 변환한 후 계산하며 표시 형식을 날짜로 복원하지 않습니다. 날짜 형식을 표시하려면 서식 > 숫자 > 날짜를 선택합니다.

관련 함수

ARRAYAREA

INSTANCE

설명

단일 인스턴스 값을 반환합니다.

구문

INSTANCE(id, descriptor)

- id: Workday ID 문자열 값입니다. 예: "371ae106294a76f2702"
- descriptor: 레이블 문자열입니다. 예: "볼더"

INSTANCE.DESRIPTOR

설명

이 함수는 단일 인스턴스 값에 대해 인스턴스의 설명자(문자열)를 반환합니다.

구문

INSTANCE.DESRIPTOR(instance)

- instance: 인스턴스에 대한 참조입니다. 예: =INSTANCE.DESRIPTOR(A1)

INSTANCE.ID

설명

이 함수는 단일 인스턴스 값에 대해 인스턴스의 ID를 반환합니다.

구문

INSTANCE.ID(instance)

- instance: 인스턴스에 대한 참조입니다. 예: =INSTANCE.ID(A1)

JOIN

설명

두 범위에서 내부 왼쪽 조인을 수행합니다.

구문

JOIN(primary_table, key_column, join_range, join_key_column, [has_headers], [ignore_case])

- primary_table: 조인할 첫 번째 테이블입니다. 이 범위는 행렬, 범위 또는 데이터세트 변환 작업의 결과일 수 있습니다.
- key_column: 조인 작업의 기본 키 역할을 하는 primary_table 표현식의 열 번호입니다. 이 함수는 열에 번호를 매깁니다(1부터 시작).
- join_range: 조인할 두 번째 테이블입니다. 이 범위는 행렬, 범위 또는 데이터세트 변환 작업의 결과일 수 있습니다.
- join_key_column: 조인 작업의 키로 작동하는 join_range 표현식의 열 번호입니다. 이 함수는 열에 번호를 매깁니다(1부터 시작).
- has_headers: 사용되지 않습니다.
- ignore_case: TRUE이면 다른 키 값과 비교할 때 텍스트의 대소문자를 무시합니다. FALSE이면 대소문자를 구분합니다. 기본값은 FALSE입니다.

예

원본 워크북은 다음과 같습니다. 조인할 데이터는 두 개의 서로 다른 섹션에 있습니다.

	A	B	C	D
25	영업사원	고객	제품	수익
26	Jeffrey	Aberdeen Asset Management	HCM	\$1,000,000
27	Jeffrey	Admiral Group	FIN	\$500,000
28	Lei	Babcock International	HCM	\$506,000
29	Lei	Barclays	LER	\$1,500,000
30	Cian	Capita	LER	\$1,895,000
31	Cian	Centrica	PAY	\$2,004,560

	G	H	I
25	영업사원	매니저	지역
26	Jeffrey	Peter	EMEA
27	Lei	Fredrik	미국
28	Cian	John	영국

L4 셀에 입력된 =JOIN(A25:D31,1,G25:I28,1,,TRUE) 수식은 직원 정보와 매니저 및 지역 정보를 결합합니다. 영업사원, 매니저, 지역은 데이터 범위의 행 수가 더 적기 때문에 왼쪽에 있습니다.

	L	M	N	O	P	Q
4	Jeffrey	Peter	EMEA	Aberdeen Management	HCM	\$1,000,000
5	Jeffrey	Peter	EMEA	Admiral Group	FIN	\$500,000
6	Lei	Fredrik	미국	Babcock International	HCM	\$506,000
7	Lei	Fredrik	미국	Barclays	LER	\$1,500,000
8	Cian	John	영국	Capita	LER	\$1,895,000
9	Cian	John	영국	Centrica	PAY	\$2,004,560

참고

- 이 함수는 내부 왼쪽 조인을 수행합니다. 행 수가 더 적은 범위를 왼쪽 테이블로 간주합니다.
- 지정된 키 열의 키 값을 비교하여 오른쪽 테이블에 왼쪽 테이블의 각 행과 일치하는 행이 있는지 확인합니다. 일치하는 행이 있으면 한 번만 표시되는 키 값을 각 테이블의 행과 조인하여 새 행을 생성합니다. 조인 조건이 충족되는 경우에만 출력에 행이 표시됩니다. 오른쪽 테이블에서 일치하는 키 값이 있는 행이 여러 개일 경우 왼쪽 테이블의 행이 여러 번 표시될 수도 있습니다.
- 의 모든 행을 원하는 경우 primary_table 출력에 항상 표시되도록 하려면 대신 MERGEROWS 함수를 사용합니다.
- 이 함수는 단일 인스턴스 값을 시각적으로 동일해 보이는 문자열과 비교할 때 두 값을 같은 것으로 평가합니다. 이 수식은 복수 인스턴스 필드의 단일 값을 시각적으로 동일해 보이는 문자열과 비교할 때 두 값을 같지 않은 것으로 평가합니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

관련 함수

CORRELATE

MATCHCOMPOSITE

설명

MATCHCOMPOSITE의 일반적인 사용 사례는 서로 다른 시트의 열 데이터를 통합하는 것입니다. 예를 들어 시트에 데이터가 있고 다른 시트의 열에 동일한 데이터에 대한 메모가 있는 경우, MATCHCOMPOSITE를 사용하여 해당 2개 시트의 열 데이터를 하나의 시트로 통합할 수 있습니다. MATCHCOMPOSITE는 소스 배열의 오른쪽 위치에서 하나 이상의 열 값을 복사하고 대상 배열의 오른쪽 값을 반환합니다. 사용자는 열의 복합 키를 사용하여 복사한 데이터를 대상의 올바른 행과 매칭합니다.

구문

MATCHCOMPOSITE(destination_matrix, destination_column_indexes, source_matrix, source_column_indexes, return_column_indexes, [ifNA])

- destination_matrix: 대상의 데이터 영역입니다.
- destination_column_indexes: 대상에서 복합 키를 구성하는 열의 위치입니다.
- source_matrix: 소스에 있는 데이터의 배열입니다. 열 범위가 아닌 셀 범위만 지정할 수 있습니다.
- source_column_indexes: 소스에서 복합 키를 구성하는 열의 위치입니다.
- return_column_indexes: 수식이 반환할 소스의 열 위치입니다.
- ifNA: 일치하는 항목을 찾지 못한 경우 반환할 기본값입니다. 기본값은 빈 문자열입니다.

관련 함수

MATCH

GROUPBY

MERGECONCOLUMNS

설명

열을 나란히 배치하여 새 범위로 병합합니다.

구문

MERGECONCOLUMNS(range1, [range2], ...)

- range1: 첫 번째 범위입니다.
- range2: 두 번째 범위입니다.

예

수식	결과
=MERGECONCOLUMNS({1,2;3,4}, {10,20,30;40,50,60})	1 2 10 20 30 3 4 40 50 60

참고

- 이 함수는 모든 범위 인수를 결합하여 새 범위를 생성합니다. 첫 번째 범위부터 시작하여 그 오른쪽에 두 번째 범위를 추가하고, 결과 범위에서 새 범위를 위쪽으로 맞춥니다. 이후 모든 범위에 이 작업을 계속 수행합니다. 결과 범위의 행 수는 가장 큰 범위의 행 수와 같습니다. 범위의 행 수가 가장 큰 범위와 같지 않은 경우 추가 행이 null 값으로 채워집니다. 결과 범위의 열 수는 모든 범위의 열 합계와 같습니다. 중복 열은 제거되지 않습니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

관련 함수

REMOVECONCOLUMNS

MERGEROWS

설명

행을 다른 행의 아래에 배치하여 새 범위로 병합합니다.

구문

MERGEROWS(range1, [range2], ...)

- range1: 첫 번째 범위입니다.
- range2: 두 번째 범위입니다.

예

수식	결과
=MERGEROWS({1,2;3,4},{10,20,30;40,50,60})	1 2 3 4 10 20 30 40 50 60

참고

- 이 함수는 모든 범위 인수를 결합하여 새 범위를 생성합니다. 첫 번째 범위부터 시작하여 그 아래쪽에 두 번째 범위를 추가하고, 결과 범위에서 새 범위를 왼쪽으로 맞춥니다. 이후 모든 범위에 이 작업을 계속 수행합니다. 결과 범위의 열 수는 입력에서 가장 넓은 범위와 같습니다. 범위의 열 수가 가장 넓은 범위와 같지 않은 경우 추가 열이 null 값으로 채워집니다. 결과 범위의 행 수는 모든 범위의 행 합계와 같습니다. 중복 행은 제거되지 않습니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

관련 함수

REMOVEDROWS

MI.COUNT**설명**

복수 인스턴스 값 내의 단일 인스턴스 수를 반환합니다.

구문

MI.COUNT(*instances*)

- instances*: 인스턴스 값입니다.

MI.INDEX**설명**

복수 인스턴스 값에서 특정 인덱스에 있는 인스턴스를 반환합니다.

구문

MI.INDEX(*instances*, [*index*])

- instances*: 인스턴스 값입니다. 이 값은 배열일 수 있습니다.
- index*: 인스턴스의 인덱스입니다.

MINUS**설명**

지정된 다른 범위에 표시되지 않는 첫 번째 범위의 모든 행을 반환합니다.

구문

MINUS(*range1*, [*range2*], ...)

- range1*: 매칭되는 행을 뺀 범위입니다.
- range2*: 기존 범위에서 공제할 범위입니다. 시작 범위에서 원하는 수의 범위를 뺄 수 있습니다.

예

원본 스프레드시트는 다음과 같습니다.

	A	B	C
1	코스트센터	Q1	Q2
2	6010: 복리후생 경비	6200: 마케팅	6010: 복리후생 경비
3	6300: 사무실/관리	4000: 수익	6100: 시설세

	A	B	C
4	6100: 시설세	5000: 매출원가	6300: 사무실/관리
5	6400: 법률/서비스 수수료	6870: 인재 확보	6500: IT
6	6800: 출장/접대	6000: 급여 및 임금	6700: 감가상각
7	6870: 인재 확보	6400: 법률/서비스 수수료	6300: 사무실/관리

A8 셀에 입력된 =MINUS(A2:A7,B2:B7,C2:C7) 수식은 이후 범위에 없는 첫 번째 범위의 값(Q1 또는 Q2에 예산이 책정되지 않은 코스트센터)을 반환합니다.

	A
8	6800: 출장/접대

참고

- 이 함수의 결과는 의 행 하위 세트입니다. range1제공된 다른 범위 인수에 표시되지 않는 인수 행이 다음에 표시됩니다. range1후속 범위의 행에 있는 모든 값이 의 값과 동일하고 순서도 동일한 경우 range1.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

관련 함수

COMPARE

MULTIINST

설명

선택표로 구분된 단일 인스턴스 값 목록에서 복수 인스턴스 값을 생성합니다.

구문

MULTIINST(instance, ...)

- instance: 단일 인스턴스 값의 목록입니다.

예

A4, A5, A6 셀에 단일 인스턴스 값이 있는 경우 수식은 다음과 같습니다.

=MULTIINST(A4,A5,A6)

A4~A6 셀의 인스턴스를 포함하여 셀에 복수 인스턴스 값을 생성합니다.

NOTIFYIF

설명

지정된 조건의 값이 변경되어 조건을 충족하는 경우 최대 1,000개의 알림을 전송합니다. 수신자가 워크북에 액세스할 수 있는지 여부와 관계없이 알림을 전송할 수 있습니다. 함수가 한도를 초과하면 알림이 중지되고 함수가 포함된 셀에 #ERROR 표시기가 표시됩니다. 셀 위로 마우스오버하면 오류를 설명하는 메시지가 표시됩니다.

구문

NOTIFYIF(range, criteria, [user_names], [subject], [message], [send_on_each])

- range: 조건을 평가할 범위입니다.
- criteria: 범위에 대해 평가할 문자열 표현식입니다. 형식은 SUMIF() 및 COUNTIF() 같은 함수와 동일합니다.
- user_names: 알림을 전송할 사용자의 배열 또는 목록입니다. 이 인수를 포함하지 않으면 현재 사용자(함수를 작성 중인 사용자)의 user_name이 사용됩니다.
- subject: Workday 알림의 제목으로 사용할 텍스트 문자열입니다. 제목을 포함하면 Workday가 문자열 끝에 콜론 문자를 추가합니다.
- message: 알림 본문으로 사용할 텍스트입니다. 다음 HTML 태그가 지원됩니다:
, , <i> 및 <u>.
- send_on_each: TRUE이면 조건과 일치하는 범위의 각 값에 대한 알림을 전송합니다(TRUE). FALSE이면 범위의 모든 값이 조건을 충족하는 경우에만 알림이 전송됩니다. 기본값은 TRUE입니다.

예

수식	결과
=NOTIFYIF(A1:A3,"=won","dave.smith","콘테스트 결과","이겼습니다!")	dave.smith에게 다음 알림을 전송합니다. "콘테스트 결과: 이겼습니다!" (A1:A3 범위의 셀이 won인 경우)
=NOTIFYIF(E8,"<"&E7,"tserrano","예상치 하회",CONCAT(A8," \$",E8," 다음 목표치 미달: \$",E7))	E8의 값이 E7보다 작으면 tserrano에게 알림을 전송합니다. 이 예에서는 Workday Community의 샘플 워크북에 있는 데이터를 사용합니다. 알림 예: "예상치 하회: EMEA 예상치 \$3214321, 다음 목표치 미달: \$3530400"
=NOTIFYIF(A1,">"&0.5,"tserrano","매출 목표",TEXT(A1,"0%")&"의 직원이 매출 목표를 달성했습니다.")	A1의 값이 0.5보다 크면 tserrano에게 알림을 전송합니다. 이 TEXT 함수를 통해 A1 값의 형식이 정수 백분율로 지정됩니다. 알림 예: "매출 목표: 61%의 직원이 매출 목표를 달성했습니다."

값 배열을 사용하는 알림 예

다음은 NOTIFYIF를 값 배열과 함께 사용하는 방법의 예입니다.

A8 셀의 수식은 A3, A4 및 A5에 나열된 여러 사용자를 배열로 입력합니다.

A8	fx $\{A3,A4,A5\}$				
	A	B	C	D	E
1	Users	Value1	Value2	Formula	
2					
3	bliu	60	80	FALSE	
4	lmcneil				
5	oreynolds				
6					
7	Array:				
8	= $\{A3,A4,A5\}$	lmcneil	oreynolds		
9					
10					

NOTIFYIF 수식에 참조 셀을 포함하는 경우 ARRAYAREA(A8)를 사용합니다.

D3	fx =NOTIFYIF(C3,"<"&B3,ARRAYAREA(A8),CONCAT("The Value2"," of ",C3," has fallen					
	A	B	C	D	E	F
1	Users	Value1	Value2	Formula		
2						
3	bliu	60	40	TRUE		
4	lmcneil					
5	oreynolds					
6						
7	Array:					
8	bliu	lmcneil	oreynolds			
9						
10						
11						

제약조건이 없는 배열 수식 제출 바로가기 키 Ctrl+Alt+Enter(Windows) 또는 Command+Option+Enter(Mac)를 사용하여 수식을 제출하십시오.

Oliver Reynolds가 수식을 제출한 경우 수식에 대한 내 태스크 알림은 다음과 유사합니다.

Oliver Reynolds sent you a notification

3 minute(s) ago

Oliver Reynolds sent you a notification

"The Value2 of 40 has fallen below the Value1 of 60: The condition is met for value 40."

Details [NOTIFYIF Example with Array](#)

이메일 알림은 다음과 유사합니다.

From: Do-Not-Reply@workday.com <workday@myworkday.com>

Sent: Wednesday, August 10, 2022 11:21 AM

To: Logan McNeil <lmcneil@workday.com>

Subject: Oliver Reynolds sent you a notification

Oliver Reynolds sent you a notification

"The Value2 of 40 has fallen below the Value1 of 60: The condition is met for value 40."

[Click Here to view the notification details.](#)

참고

- 이 함수는 값이 변경되어 조건을 충족하는 경우에만 알림을 전송합니다. 예를 들어, 스케줄이 실행될 때 라이브 데이터 새로고침이 수행되고 이전에 TRUE였던(알림을 전송함) 조건이 TRUE로 유지되면 알림이 전송되지 않습니다. 그러나 워크북을 재계산하는 경우에는 셀의 수식을 다시 제출하는 것과 같으므로 알림이 전송됩니다.
- 다음 user_names테넌트의 형식은 예와 다를 수 있습니다.
- 이 함수는 조건 표현식을 기준으로 지정된 범위의 모든 값을 평가합니다. 조건 send_on_each이(가) True이면 이 함수는 범위 내에서 조건이 일치할 때마다 알림을 전송합니다. 조건 send_on_each이(가) false이면 매칭의 모든 값이 조건을 충족하는 경우에만 알림을 전송합니다. 조건의 형식은 SUMIF() 및 COUNTIF()와 동일합니다.
- 이 함수는 Workday 알림을 생성합니다. 사용자 환경에서 이메일이 활성화된 경우 이메일도 전송되지만 이메일 제목은 자동 생성되므로 알림의 제목 인수와 일치하지 않습니다.
- Workday는 알림 발신자를 셀에 수식을 입력한 사용자로 식별합니다.
- 이 함수는 알림을 전송한 경우 TRUE 값을 반환하고 알림을 전송하지 않은 경우 FALSE 값을 반환합니다.
- Workday는 NOTIFYIF와 함께 구조화된 참조를 사용하는 것을 지원하지 않습니다.

관련 함수

NOTIFYIFS

NOTIFYIFS

설명

지정된 조건의 값이 변경되어 여러 조건을 충족하는 경우 최대 1,000개의 알림을 전송합니다. 수신자가 워크북에 액세스할 수 있는지 여부와 관계없이 알림을 전송할 수 있습니다. 함수가 한도를 초과하면 알림이 중지되고 함수가 포함된 셀에 #ERROR 표시기가 표시됩니다. 셀 위로 마우스오버하면 오류를 설명하는 메시지가 표시됩니다.

구문

NOTIFYIFS(range1, criteria1, [user_names], [subject], [message], [send_on_each], [range2, criteria2], ...)

- range1: 조건을 평가할 범위입니다.
- criteria1: 범위에 대해 평가할 문자열 표현식입니다. 형식은 SUMIF() 및 COUNTIF() 같은 함수와 동일합니다.
- user_names: 알림을 전송할 사용자의 배열 또는 목록입니다. 이 인수를 포함하지 않으면 현재 사용자(함수를 작성 중인 사용자)의 user_name이 사용됩니다.
- subject: Workday 알림의 제목으로 사용할 텍스트 문자열입니다. 제목을 포함하면 Workday가 문자열 끝에 콜론 문자를 추가합니다.
- message: 알림 본문으로 사용할 텍스트입니다. 다음 HTML 태그가 지원됩니다:
, , <i> 및 <u>.
- send_on_each: TRUE이면 조건과 일치하는 범위의 각 값에 대해 알림이 전송됩니다(TRUE). FALSE이면 범위의 모든 값이 조건을 충족하는 경우에만 알림이 전송됩니다. 기본값은 TRUE입니다.
- range2: 조건을 평가할 범위입니다.
- criteria2: 범위에 대해 평가할 문자열 표현식입니다.

예

A1:B3에 다음 값이 있습니다.

1 2 1 2 1 2

수식	결과
=NOTIFYIFS(A1:A3,1,,,,false,B1:B3,2)	TRUE

참고

- 이 함수는 값이 변경되어 조건을 충족하는 경우에만 알림을 전송합니다. 예를 들어, 스케줄이 실행될 때 라이브 데이터 새로고침이 수행되고 이전에 TRUE였던(알림을 전송함) 조건이 TRUE로 유지되면 알림이 전송되지 않습니다. 그러나 워크북을 재계산하는 경우에는 셀의 수식을 다시 제출하는 것과 같으므로 알림이 전송됩니다.
- 이 함수는 조건 표현식을 기준으로 지정된 범위의 모든 값을 평가합니다. 조건 send_on_each이(가) True이면 이 함수는 범위 내에서 조건이 일치할 때마다 알림을 전송합니다. 조건 send_on_each이(가) false이면 매칭의 모든 값이 조건을 충족하는 경우에만 알림을 전송합니다. 조건의 형식은 SUMIFS() 및 COUNTIFS()와 동일합니다.
- NOTIFYIFS()와 NOTIFYIF()의 차이점은 NOTIFYIFS()에서는 해당 범위에서 모든 조건이 충족되는 경우에만 알림 전송 조건이 충족된다는 점입니다. 범위/조건 쌍은 원하는 만큼 지정할 수 있지만 일치하는 쌍으로 지정해야 합니다. 또한 각 범위의 형태는 첫 번째 범위의 형태와 일치해야 합니다(행과 열의 수가 모두 동일해야 함). 예를 들어 범위/조건 쌍이 3개 있는 경우 범위의 특정 셀에서 각 범위의 조건이 충족되면 전송 조건이 충족됩니다. 조건 send_on_each이(가) false인 경우 함수에서 알림을 전송하려면 모든 범위의 모든 셀에 대해 조건이 충족되어야 합니다.

- 이 함수는 Workday 알림을 생성합니다. 사용자 환경에서 이메일이 활성화된 경우 이메일도 전송되지만 이메일 제목은 자동 생성되므로 알림의 제목 인수와 일치하지 않습니다.
- Workday는 알림 발신자를 셀에 수식을 입력한 사용자로 식별합니다.
- 이 함수는 알림을 전송한 경우 TRUE 값을 반환하고 알림을 전송하지 않은 경우 FALSE 값을 반환합니다.
- Workday는 NOTIFYIFS와 함께 구조화된 참조를 사용하는 것을 지원하지 않습니다.

관련 함수

NOTIFYIF

REMOVECOLUMNS

설명

시트에서 하나 이상의 열을 제거합니다. 이 함수는 다음을 제거합니다. `number_of_columns`, ~ 시작열: `start_column`.

구문

`REMOVECOLUMNS([range], [number_of_columns], [start_column])`

- `range`: 열을 제거할 행렬입니다.
- `number_of_columns`: 제거할 열 수입니다. 제거하려면 0보다 큰 값을 사용하십시오. `start_column` 및 후속 열 제거하려면 0보다 작은 값을 사용하십시오. `start_column` 및 이전 열
- `start_column`: 제거할 시작 열입니다. 다음을 설정할 수 있습니다. `start_column` 행렬의 좌변 대신 우변에서 열 제거를 시작하려면 -1을 -1로 지정합니다.

예

이 예는 다음 워크북을 기반으로 합니다.

	A	B	C	D	E
0	항목	2014	2015	2016	2017
2	100	6452	6557	6772	6457
3	200	3458	3568	4668	3455
4	300	6791	6552	5382	6235
5	400	3524	6592	3562	3899
6	500	6458	3112	2855	3298

다음 표에는 `=REMOVECOLUMNS(A1:E6, 3, 2)`의 결과가 나와 있습니다.

항목	2017
100	6457
200	3455
300	6235
400	3899
500	3298

다음 표에는 `=REMOVECOLUMNS(A1:E6, -4, -1)`의 결과가 나와 있습니다.

항목
100
200
300
400
500

참고

- 원래 셀의 서식은 결과에 유지되지 않습니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

관련 함수

MERGECOLUMNS

REMOVEROWS**설명**

참조 영역에서 하나 이상의 행을 제거합니다. 이 함수는 다음을 제거합니다. number_of_rows 다음 start_row, ~ 시작일: start_row. 첫 번째 (제목) 행을 제거하려면 행을 지정하지 않고 REMOVEROWS를 사용합니다.

구문

REMOVEROWS([range], [number_of_rows], [start_row])

- range: 행을 제거할 행렬입니다.
- number_of_rows: 제거할 행 수입니다. 제거하려면 0보다 큰 값을 사용하십시오. start_row 및 후속 행 제거하려면 0보다 작은 값을 사용하십시오. start_row 및 이전 행
- start_row: 제거할 시작 행입니다. 다음을 설정할 수 있습니다. start_row-1을 -1로 지정하면 행렬의 위쪽이 아닌 아래쪽부터 행 제거가 시작됩니다.

예

이 예는 다음 워크북을 기반으로 합니다.

	A	B	C	D	E
0	항목	2014	2015	2016	2017
2	100	6452	6557	6772	6457
3	200	3458	3568	4668	3455
4	300	6791	6552	5382	6235
5	400	3524	6592	3562	3899
6	500	6458	3112	2855	3298

다음 표에는 =REMOVEROWS(A1:E6, 3, 2)의 결과가 나와 있습니다.

	A	B	C	D	E
1	항목	2014	2015	2016	2017

2	400	3524	6592	3562	3899
3	500	6458	3112	2855	3298

다음 표에는 =REMOVEDROWS(A1:E6, -4, -1)의 결과가 나와 있습니다.

	A	B	C	D	E
1	항목	2014	2015	2016	2017
2	100	6452	6557	6772	6457

다음 표에는 =REMOVEDROWS(A1:E6)의 결과가 나와 있습니다(제목이 제거됨).

	A	B	C	D	E
1	100	6452	6557	6772	6457
2	200	3458	3568	4668	3455
3	300	6791	6552	5382	6235
4	400	3524	6592	3562	3899
5	500	6458	3112	2855	3298

참고

- 원래 셀의 서식은 결과에 유지되지 않습니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

관련 함수

ARRAYAREA

MERGEROWS

SELECT

설명

워크북 범위, 정의된 이름 또는 Workday 리포트에서 데이터를 선택합니다. SELECT 함수는 SQL SELECT 문과 유사합니다. SELECT 문을 작성하기 위한 기본 규칙은 다음과 같습니다. 선택 문에서 참조하는 데이터에는 헤더명이 있어야 합니다. 선택 문은 큰따옴표로 묶습니다. 문자열을 작은따옴표로 묶습니다. 공백이나 특수 문자가 포함된 열 제목 또는 테이블명을 참조하는 경우, 백틱(`)으로 묶습니다. 매개변수에는 물음표를 사용합니다. SELECT 수식 계산이 30분 이내로 완료되지 않으면 #ERROR가 반환됩니다. SELECT는 최대 500만 개의 행을 처리할 수 있지만, SELECT가 수행하는 집계로 인해 처리되는 행의 수와 반환 가능한 행의 수가 정확히 일치하지 않을 수 있습니다. SELECT 함수의 실제 사용 예를 보려면 Community에서 "Worksheets Function Example Workbooks" 페이지를 찾거나 브라우저에 <https://community.workday.com/node/408872>를 붙여넣으십시오.

SELECT 함수는 데이터 마법사를 대체하기 위한 것이 아닙니다.

구문

SELECT(select_statement, [parameter], ...)

- **select_statement:** select 문입니다. 이 문은 SQL SELECT 함수의 선택 문과 유사합니다. 선택 문은 큰따옴표로 묶으십시오. 기본 형식은 다음과 같습니다. "SELECT column1, [column2], ... FROM table" 위치 column은 반환할 데이터이고 table 선택할 데이터 소스입니다.

SELECT 문에 COUNT, AVG, SUM, LIMIT 등의 함수를 포함할 수 있습니다. SELECT가 지원하는 함수의 전체 목록은 다음과 같습니다.

SELECT 수식에서 날짜 값에 대한 작업을 수행할 때는 Worksheets의 작동 방식이 SQL 구문과 다르다는 점에 유의하십시오. Worksheets 계산에서는 날짜가 일련번호로 처리됩니다. 예를 들어 2023년 3월 20일이라는 날짜는 일련번호 45005로 표시됩니다. 또한 SQL은 문자열 날짜를 자동으로 변환해서 계산하지만 Worksheets는 변환하지 않습니다.

SQL에서는 from 및 where가 예약어이므로 열 이름에 from 또는 where 문자열이 있는 경우 따옴표로 묶어야 합니다.

이 문의 FROM 절에는 다음과 같은 값을 사용할 수 있습니다.

- Workday 리포트
- 인수로 지정하는 매개변수
- parameter: 문 매개변수

예

다음 표를 사용하여 몇 가지 간단한 예를 보여드리겠습니다.

header1	header2	header3
1	a	빨강
2	b	주황
3	c	주황
4	d	빨강
5	e	빨강

수식은 다음과 같습니다.

=SELECT("SELECT header1,header3 FROM ? WHERE header3 = ?",A1:C6,"빨강")

결과는 다음과 같습니다.

header1	header3
1	빨강
4	빨강
5	빨강

자동 재계산 및 매개변수 인수. 함수의 매개변수 인수를 사용하여 데이터를 참조하는 것이 좋습니다.

Worksheets는 이러한 참조를 데이터 종속성으로 간주하므로 참조 셀의 데이터를 변경하면 SELECT 수식이 자동으로 실행됩니다. 대신 SELECT 문을 사용하여 데이터를 참조하는 경우, 데이터가 변경되어도 수식이 자동으로 다시 실행되지 않으며, 데이터 메뉴에서 재계산을 선택하더라도 수식이 다시 실행되지 않습니다.

다음 수식에서는 매개변수 인수를 사용하여 데이터를 참조합니다. A1:C6 범위에서 데이터가 변경되면 Worksheets에서 자동으로 결과를 재계산하고 업데이트합니다.

=SELECT("SELECT header1,header3 FROM ?",A1:C6)

정의된 이름. 이 예에서는 영역에 all_employees라는 정의된 이름이 지정되었습니다.

- =SELECT("SELECT employeeName FROM ?", all_employees)

열, 행 또는 범위. 동일한 시트, 다른 시트 또는 다른 워크북의 열, 행 또는 영역을 참조할 수 있습니다. 시트를 지정하지 않을 경우 범위가 현재 시트에 있어야 합니다.

- =SELECT("SELECT employeeName FROM ?", \$A:\$G)
- =SELECT("SELECT employeeName FROM ?", 'All Employees Sheet'!\$A:\$G)
- =SELECT("SELECT employeeName FROM ?", All_Employees_Sheet!\$A:\$G)
- =SELECT("SELECT employeeName FROM ?", '!Other Workbook Name'!All Employees Sheet!A:G)

추가 예 및 결과

수식	결과
SELECT("SELECT employeeID, employeeName FROM ?", AllEmployeesSheet!\$A:\$G)	AllEmployeesSheet라는 시트의 A~G 열에서 employeeID 및 employeeName을 반환합니다.
SELECT("SELECT COUNT(employeeLastName) FROM ?", AllEmployeesSheet)	AllEmployeesSheet라는 시트에서 employeeLastName 열의 행 수를 반환합니다.
SELECT("SELECT employeeFirstName, employeeLastName, employeeRating FROM ? ORDER BY employeeRating DESC LIMIT 3", AllEmployeesSheet!\$A:\$G)	인사고과 점수가 가장 높은 직원 3명의 이름, 성 및 등급을 반환합니다.

Workday 리포트. Workday 리포트에서 데이터를 쿼리합니다.

- =SELECT("SELECT employeeName FROM WorkdayReports.AllEmployees"). 리포트명은 AllEmployees입니다.
- =SELECT("SELECT employeeName FROM WorkdayReports.`All Employees`"). 리포트명은 All Employees입니다.
- =SELECT("SELECT * from WorkdayReports.`All Employees`")는 리포트의 모든 행을 선택합니다.

참고

- 함수의 매개변수 섹션을 사용하여 데이터를 참조하는 것이 좋습니다. Worksheets는 이러한 참조를 데이터 종속성으로 간주하므로 데이터 > 재계산을 선택할 때마다 SELECT 수식이 실행됩니다. 수식의 SELECT 문 부분에서 참조하는 데이터는 종속 데이터로 간주되지 않으므로 데이터 > 재계산을 선택하면 기본 데이터가 변경된 경우에도 수식이 다시 실행되지 않습니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

SELECT 함수: 상수

TRUE	CURRENT_DATE
FALSE	CURRENT_TIME
NULL	CURRENT_TIMESTAMP

SELECT 함수: 연산자 및 논리

UNION	JOIN	INTERSECT	INNER JOIN
UNION ALL	LEFT JOIN	EXCEPT	BETWEEN
NOT BETWEEN	IN	*	<=
(문자열 연결)	NOT IN	/	<>
%(모듈로)	()(괄호)	+	!=

<<(왼쪽으로 비트시프트)	IF	-(마이너스)	>=
>>(비트시프트 오른쪽)	+(단항 양수)	-(단항 음수)	~(비트 반전)
EXISTS	!(논리적 NOT)		LIKE
NOT EXISTS	NOT	<	NOT LIKE
IS NULL	AND	>	CASE ¹
IS NOT NULL	OR	=	&
IFNULL	ISNULL	POW	"

¹ WHEN THEN ELSE END 키워드 포함

SELECT 함수: 스칼라, 부분 문자열

DAYOFMONTH	YEAR	LOWER	UPPER
HOUROFDAY	COALESCE	LTRIM	DATE Y M D
MINUTE	NULLIF	RTRIM	DATETIME Y M D H M S
MONTH	ROUND	SUBSTRING	INSTANCE(ID 및 설명)
SECOND	LENGTH	TRIM	DATEDIF
REPLICATE	STUFF	LOCATE	INSTR

SELECT 함수: 수학, 재무, 통계

ABS	COUNT	LOG10	Q(분기)
AVG	FLOOR	MAX	SQRT
CEIL	LOG	MIN	SUM
LIMIT	ASC	DESC	

SEQUENCE

설명

숫자 또는 일련의 날짜와 같은 순차적 값의 배열을 생성합니다. 이 함수는 동적 모델을 생성할 때 유용할 수 있습니다. 예를 들어 특별 예측 모델을 생성하고, 워크북의 라이브 데이터가 아니라 시간을 기준으로 하는 동적 날짜 시퀀스를 생성하려고 합니다.

구문

SEQUENCE(rows, [columns], [start], [step])

- rows: 반환할 행 수를 나타내는 정수입니다.
- columns: 반환할 열 수를 나타내는 정수입니다.
- start: 시퀀스의 시작 번호입니다.
- step: 각 값을 증가시킬 숫자입니다. 예: 시기 start날짜 값의 경우 입니다. step값이 7이면 날짜 계열이 주 단위(7일) 단위로 증분됩니다.

예

워크북에서 SEQUENCE 함수의 실제 사용 예를 다운로드하려면 <https://collaborate.workday.com/t5/-/-/m-p/910596>을 참조하십시오.

SORT

설명

기존 행렬을 정렬하여 새 행렬을 반환합니다. SORT()는 하나의 정렬 방향을 허용하고 해당 방향을 기준으로 사용자가 지정한 모든 열을 정렬합니다.

구문

`SORT(matrix, [ ascending], [ sort_column], ...)`

- `matrix`: 정렬할 행렬입니다.
- `ascending`: TRUE이면 값이 오름차순으로 정렬됩니다. FALSE이면 값이 내림차순으로 정렬됩니다. 기본값은 TRUE입니다.
- `sort_column`: 정렬 기준 열로 사용할 하나 이상의 열 이름 또는 열 위치입니다. 열을 지정하지 않으면 첫 번째(가장 왼쪽) 열이 사용됩니다.

예

원본 스프레드시트는 다음과 같습니다.

	A	B	C	D	E
1	이름	등급			
2	Joe	85			
3	Alice	92			
4	Joe	90			

`=SORT(A1:B4, true, "이름", "등급")`의 결과는 다음과 같습니다.

이름	등급
Alice	92
Joe	85
Joe	90

참고

- 정렬되는 각 열에 서로 다른 정렬 방향을 지정하려면 SORT2()를 사용합니다.
- 이 함수는 소스의 행을 정렬합니다. `matrix`정렬된 행을 반영하는 새 행렬을 반환합니다. 행의 순서는 값에 따라 결정됩니다. `sort_column`및 지정한 방향(오름차순 또는 내림차순)
- 이름(대괄호로 묶지 않은 텍스트 문자열) 또는 위치(첫 번째 열이 위치 1에 있음)로 정렬 열을 지정합니다. 이러한 값을 혼합하여 사용할 수 있습니다(일부 열은 이름으로, 다른 열은 위치로 지정).
- 정렬 열을 두 개 이상 지정하면 이 함수는 나중에 지정된 각 열의 값을 정렬하여 순서를 가립니다. 예를 들어, 첫 번째 열에 'hello' 문자열 값이 3개 있고 두 번째 열을 지정한 경우, 이 함수는 첫 번째 열에 'hello'가 있는 3개 행에 대해 해당 열의 값을 정렬합니다. 이에 따라 이러한 3개 행의 최종 순서가 결정됩니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

관련 함수

ARRAYAREA

SORT2

SORT2

설명

기존 행렬을 정렬하여 새 행렬을 반환합니다. SORT2는 매개변수 쌍을 허용합니다. 정렬 기준 열과 해당 열의 정렬 방향을 지정하면 됩니다. 정렬 중에 순서를 가릴 수 없는 경우가 발생하면 지정된 첫 번째 열 이후의 열에 대한 인수가 사용됩니다.

구문

SORT2(matrix, [sort_column_1, ascending_1], ...)

- **matrix**: 정렬할 행렬입니다.
- **sort_column_1**: 우선순위가 가장 높은 정렬 열에 있는 값의 열 이름 또는 위치입니다. 다음을 지정하는 경우 sort_column인 경우 해당하는 오름차순 부울도 지정해야 합니다.
- **ascending_1**: TRUE이면 연결된 열의 값을 오름차순으로 정렬합니다. FALSE이면 연결된 열의 값을 내림차순으로 정렬합니다.

예

원본 스프레드시트는 다음과 같습니다.

	A	B
1	이름	등급
2	Joe	85
3	Alice	92
4	Joe	90
5	Luis	92
6	Xibin	85
7	Alice	79
8	Joe	82
9	Luis	95
10	Xibin	88
11	Alice	97

=SORT2(A1:B10, "이름", , "등급", FALSE)의 결과는 다음과 같습니다.

이름	등급
Xibin	88
Xibin	85
Luis	95
Luis	92
Joe	90

Joe	85
Joe	82
Alice	97
Alice	92
Alice	79

참고

- 최대 8개의 열/방향 쌍을 지정할 수 있습니다.
- 지정한 모든 열을 한 방향으로만 정렬하려면 SORT를 사용하면 됩니다.
- 이 함수는 소스의 행을 정렬합니다. matrix정렬된 행을 반영하는 새 행렬을 반환합니다. 행의 순서는 의 값에 따라 결정됩니다. sort_column_n및 지정한 방향(오름차순 또는 내림차순)
- 이름(대괄호로 묶지 않은 텍스트 문자열) 또는 위치(첫 번째 열이 위치 1에 있음)로 정렬 열을 지정합니다. 이러한 값을 혼합하여 사용할 수 있습니다(일부 열은 이름으로, 다른 열은 위치로 지정). 열 헤더명(문자열)을 사용하는 경우 함수가 열 헤더를 유지하지만, 열 인덱스(숫자)를 사용하는 경우 함수가 헤더를 데이터로 정렬합니다.
- 정렬 열을 두 개 이상 지정하면 이 함수는 나중에 지정된 각 열의 값을 정렬하여 순서를 가립니다. 예를 들어, 첫 번째 열에 'hello' 문자열 값이 3개 있고 두 번째 열을 지정한 경우, 이 함수는 첫 번째 열에 'hello'가 있는 3개 행에 대해 해당 열의 값을 정렬합니다. 이에 따라 이러한 3개 행의 최종 순서가 결정됩니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

관련 함수

ARRAYAREA

SORT

SORT3

SORT3

설명

기존 행렬을 정렬하여 새 행렬을 반환합니다. SORT3은 첫 번째 행이 헤더라고 가정하고 결과의 첫 번째 행으로 헤더를 반환합니다. SORT3은 매개변수 쌍을 허용합니다. 정렬 기준 열과 해당 열의 정렬 방향을 지정하면 됩니다. 정렬 중에 순서를 가릴 수 없는 경우가 발생하면 지정된 첫 번째 열 이후의 열에 대한 인수가 사용됩니다.

구문

SORT3(matrix, [sort_column_1, ascending_1], ...)

- matrix: 정렬할 행렬입니다. SORT3은 첫 번째 행이 헤더라고 가정하고 결과의 첫 번째 행으로 헤더를 반환합니다.
- sort_column_1: 우선순위가 가장 높은 정렬 열에 있는 값의 열 이름 또는 위치입니다.
- ascending_1: TRUE이면 연결된 열의 값을 오름차순으로 정렬합니다. FALSE이면 연결된 열의 값을 내림차순으로 정렬합니다.
- sort_column_2: 우선순위가 두 번째인 정렬 열에 있는 값의 열 이름 또는 위치입니다.
- ascending_2: TRUE이면 연결된 열의 값을 오름차순으로 정렬합니다. FALSE이면 연결된 열의 값을 내림차순으로 정렬합니다.
- sort_column_3: 우선순위가 세 번째인 정렬 열에 있는 값의 열 이름 또는 위치입니다.
- ascending_3: TRUE이면 연결된 열의 값을 오름차순으로 정렬합니다. FALSE이면 연결된 열의 값을 내림차순으로 정렬합니다.

예

원본 스프레드시트는 다음과 같습니다.

	A	B
1	이름	등급
2	Joe	85
3	Alice	92
4	Joe	90
5	Luis	92
6	Xibin	85
7	Alice	79
8	Joe	82
9	Luis	95
10	Xibin	88
11	Alice	97

=SORT3(A1:B10, 1,, 2, FALSE)의 결과는 다음과 같습니다.

이름	등급
Xibin	88
Xibin	85
Luis	95
Luis	92
Joe	90
Joe	85
Joe	82
Alice	97
Alice	92
Alice	79

참고

- 최대 8개의 열/방향 쌍을 지정할 수 있습니다. 이 함수는 비어 있는 정렬 열을 무시합니다.
- 비어 있는 매개변수 쌍은 무시됩니다. 엄격한 매개변수 쌍이 필요한 경우 SORT2를 사용하면 됩니다.
- 지정한 모든 열을 한 방향으로만 정렬하려면 SORT()를 사용하면 됩니다.
- 이 함수는 소스의 행을 정렬합니다. matrix정렬된 행을 반영하는 새 행렬을 반환합니다. 행의 순서는 의 값에 따라 결정됩니다. sort_column_n 및 지정한 방향(오름차순 또는 내림차순)
- 이름(대괄호로 묶지 않은 텍스트 문자열) 또는 위치(첫 번째 열이 위치 1에 있음)로 정렬 열을 지정합니다. 이러한 값을 혼합하여 사용할 수 있습니다(일부 열은 이름으로, 다른 열은 위치로 지정). 어떤 방법을 사용하든 함수는 헤더를 유지하고 결과의 첫 번째 행으로 반환합니다.
- 정렬 열을 두 개 이상 지정하면 이 함수는 나중에 지정된 각 열의 값을 정렬하여 순서를 가립니다. 예를 들어, 첫 번째 열에 'hello' 문자열 값이 3개 있고 두 번째 열을 지정한 경우, 이 함수는 첫 번째 열

에 'hello'가 있는 3개 행에 대해 해당 열의 값을 정렬합니다. 이에 따라 이러한 3개 행의 최종 순서가 결정됩니다.

- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

관련 함수

ARRAYAREA

SORT

SORT2

TRIMCOLUMNS

설명

데이터가 제약조건이 없는 배열 수식의 결과인 경우 범위에서 후행 공백 열을 제거합니다.

구문

TRIMCOLUMNS(range)

- range: 자를 범위입니다.

예

제약조건이 없는 행 참조를 포함하는 배열 수식(예: =SampleWorkerData!3:5)을 사용하는 경우, 수식은 3, 4, 5행의 데이터를 포함하는 셀 옆의 각 셀에 공백을 반환합니다.

=TRIMCOLUMNS(SampleWorkerData!3:5) 수식은 셀에 공백이 포함된 후행 열을 제거합니다.

참고

- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

TRIMROWS

설명

데이터가 제약조건이 없는 배열 수식의 결과인 경우 범위에서 후행 공백 행을 제거합니다.

구문

TRIMROWS(range)

- range: 자를 범위입니다.

예

제약조건이 없는 열 참조를 포함하는 배열 수식(예: =SampleWorkerData!A:C)을 사용하는 경우, A, B, C열의 데이터를 포함하는 셀 아래의 각 셀에 공백이 반환됩니다.

=TRIMROWS(SampleWorkerData!A:C) 수식은 셀에 공백이 포함된 후행 행을 제거합니다.

참고

- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

UNIQUE

설명

지정된 키에 따라 고유한 행을 갖는 행렬을 반환합니다. 이 함수는 지정된 열의 값을 기준으로 고유한 행만 반환합니다. 이 함수는 DISTINCTROWS()와 유사하지만 UNIQUE()는 단일 범위와 열 세트를 사용한다는 점이 다릅니다. UNIQUE는 대소문자를 구분합니다.

구문

UNIQUE(range, col1, [col2], ...)

- range: 고유한 행을 추출할 행렬입니다.
- col1: 행이 고유한지 여부를 결정할 때 키로 사용할 열의 이름입니다.
- col2: 행이 고유한지 여부를 결정할 때 키로 사용할 열의 이름입니다.

예

원본 스프레드시트는 다음과 같습니다.

	A	B	C	D	E
1	이름	등급			
2	Joe	85			
3	Alice	92			
4	Joe	90			

=UNIQUE(A1:B4,"이름")의 결과는 다음과 같습니다.

이름	등급
Joe	85
Alice	92

참고

- UNIQUE()는 DISTINCTROWS()와 유사합니다. DISTINCTROWS()는 행의 모든 값을 사용하여 해당 행이 기타 행과 다른지 확인하지만, UNIQUE()는 지정된 열의 값만 사용합니다. UNIQUE()는 다음을 필터링합니다. range지정된 열의 값을 기준으로 고유한 행만 반환합니다. 고유한 것으로 인식한 첫 번째 행을 반환하고 이후의 중복 행은 반환하지 않습니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

관련 함수

DISTINCTROWS

UNIQUE2

설명

지정된 키에 따라 고유한 행을 갖는 행렬을 반환합니다. 이 함수는 지정된 열의 값을 기준으로 고유한 행만 반환합니다. 이 함수는 DISTINCTROWS2()와 유사하지만 UNIQUE2()는 단일 범위와 열 세트를 사용한다는 점이 다릅니다. UNIQUE2는 대소문자를 구분하지 않습니다.

구문

UNIQUE2(range, col1, [col2], ...)

- range: 고유한 행을 추출할 행렬입니다.
- col1: 행이 고유한지 여부를 결정할 때 키로 사용할 열의 이름입니다.
- col2: 행이 고유한지 여부를 결정할 때 키로 사용할 열의 이름입니다.

예

원본 스프레드시트는 다음과 같습니다.

	A	B	C	D	E
1	이름	등급			
2	Joe	85			
3	Alice	92			
4	Joe	90			

=UNIQUE2(A1:B4,"이름")의 결과는 다음과 같습니다.

이름	등급
Joe	85
Alice	92

참고

- UNIQUE2()는 DISTINCTROWS2()와 유사합니다. DISTINCTROWS2()는 행의 모든 값을 사용하여 해당 행이 기타 행과 다른지 확인하지만, UNIQUE2()는 지정된 열의 값만 사용합니다. UNIQUE2()는 다음을 필터링합니다. range지정된 열의 값을 기준으로 고유한 행만 반환합니다. 고유한 것으로 인식한 첫 번째 행을 반환하고 이후의 중복 행은 반환하지 않습니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

관련 함수

DISTINCTROWS2

URL

설명

URL을 시트에서 클릭 가능한 링크로 변환합니다.

구문

URL(url, [label], [tooltip])

- url: URL입니다. 워크북 내에서 링크를 설정하는 경우 경로 앞에 파운드 기호(#)를 추가합니다.
- label: 셀에 표시할 클릭 가능한 텍스트입니다. 이 인수를 포함하지 않으면 함수에서 url인수를 클릭 가능한 텍스트로 지정합니다. 셀 참조를 사용하여 레이블을 포함할 수 있습니다.
- tooltip: 사용자가 셀 위로 마우스오버할 때 표시할 텍스트입니다. 이 인수를 포함하지 않으면 함수에서 label인수를 클릭 가능한 텍스트로 지정합니다. 셀 참조를 사용하여 툴팁을 포함할 수 있습니다.

예

수식	결과
=URL("http://www.workday.com","Workday")	Workday(클릭 가능한 링크)

수식	결과
=URL("http://www.workday.com","Workday","새 브라우저 창에서 링크 열기")	Workday(클릭 가능한 링크), 툴팁으로 "새 브라우저 창에서 링크 열기" 표시
=URL("#"&REMOVEDROWS(INFO("wd.sheet.names")))	워크북의 시트에 대한 클릭 가능한 링크 목록을 생성합니다. 이는 기본적으로 워크북 탭의 목차를 제공합니다.

참고

- 이 함수는 HYPERLINK 함수와 유사하지만 HYPERLINK의 경우 Excel과의 호환성 유지를 위해 옵션 툴팁 인수를 사용하지 않습니다.
- Microsoft® Excel® 워크북에서 상황에 맞는(마우스 오른쪽 버튼 클릭) 메뉴를 사용하여 하이퍼링크를 생성한 다음 Worksheets에 워크북을 업로드하면 URL 함수로 변환되지 않고 URL을 포함하는 링크 형식의 셀이 됩니다.

관련 함수

HYPERLINK

URLTEXT

설명

URL의 앵커 텍스트 구성요소를 문자열로 반환합니다.

구문

URLTEXT(url)

- url: URL로, 일반적으로 URL 함수의 출력입니다.

예

수식	결과
=URLTEXT(URL("http://www.workday.com","Workday"))	Workday(일반 텍스트)

WD.ARRANGECOLUMNS

설명

지정된 인덱스에 따라 정렬된 열을 사용하여 기존 범위에서 새 범위를 생성합니다. null 인덱스 값을 포함하여 빈 열을 추가할 수 있습니다. 예를 들어 =WD.ARRANGECOLUMNS([range],1,2,3,,4)는 세 번째 인덱스 값과 네 번째 인덱스 값 사이에 빈 열을 삽입합니다.

구문

WD.ARRANGECOLUMNS(range, column_indexes, ...)

- range: 신규 범위를 생성할 범위입니다.
- column_indexes: 열 인덱스입니다. 인덱스는 1과 범위의 열 수 사이여야 합니다.

예

이 예는 다음 범위를 기준으로 합니다.

	A	B
1	4	3
2	8	9
3	14	11

A5 셀의 =WD.ARRANGECOLUMNS(A1:B3,1,1,2,2) 수식의 결과는 다음과 같습니다.

	A	B	C	D
5	4	4	3	3
6	8	8	9	9
7	14	14	11	11

참고

- 인덱스 값은 원하는 경우 반복할 수 있으며 임의의 순서로 지정할 수 있습니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

WD.ARRANGEROWS

설명

지정된 인덱스에 따라 정렬된 행을 사용하여 기존 범위에서 새 범위를 생성합니다. null 인덱스 값을 포함하여 빈 행을 추가할 수 있습니다. 예를 들어 =WD.ARRANGEROWS([range],1,2,3,,4)는 세 번째 인덱스 값과 네 번째 인덱스 값 사이에 빈 행을 삽입합니다.

구문

WD.ARRANGEROWS(range, row_indexes, ...)

- range: 신규 범위를 생성할 범위입니다.
- row_indexes: 행 인덱스입니다. 인덱스는 1과 범위의 행 수 사이여야 합니다.

예

이 예는 다음 범위를 기준으로 합니다.

	A	B
1	4	3
2	8	9
3	14	11

A5 셀에 제출된 =WD.ARRANGEROWS(A1:B3,1,1,2,2,3,3) 수식의 결과는 다음과 같습니다.

	A	B
5	4	3
6	4	3
7	8	9
8	8	9
9	14	11

	A	B
10	14	11

참고

- 인덱스 값은 원하는 경우 반복할 수 있으며 임의의 순서로 지정할 수 있습니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.

WD.LIVEDATA**설명**

지정된 참조 및 옵션을 기준으로 라이브 데이터(리포트) 메타데이터를 반환합니다. Ctrl+Alt+Enter(Windows) 또는 Command+Option+Enter(Mac)를 사용하여 제약조건이 없는 수식으로 수식을 제출해야 합니다.

구문

(reference, option)

- reference: 라이브 데이터 범위의 앵커 셀(왼쪽 상단 셀)입니다.
- option: 반환할 메타데이터입니다. 유효한 옵션은 0-4, 100-104, 10-29입니다. 옵션에 대한 결과가 없으면 오류가 반환됩니다. 예를 들어 옵션 3(리포트 프롬프트 사용)을 선택하는 경우 리포트에 프롬프트가 없으면 #N/A 오류가 반환됩니다. 옵션에 대한 자세한 설명은 사용자 가이드의 함수 참조를 확인하십시오(도움말>함수 참조).

함수 옵션 및 설명

옵션	설명	참고
100	리포트 메타데이터(모두). 헤더 포함.	이 표의 나머지 부분에 설명된 모든 메타데이터.
101	리포트 열 메타데이터: 이름, 별칭, 유형 헤더 포함.	유형 값: STRING, STRINGS, STRING_RICH, NUMERIC, NUMERIC_UNITS, CURRENCY, DATE, DATES, DATE_TIME, TIME, BOOLEAN, BOOLEANS, URL, URLS, INSTANCE, INSTANCES
102	포함된 열: 이름, 별칭, 유형, 편집가능, 키 헤더 포함.	유형 값: COLUMN, EXPRESSION, FORMULA, NOTE 편집 가능한 값: TRUE/FALSE 키 값: TRUE/FALSE
103	사용되는 리포트 프롬프트: 이름, 별칭, 유형. 헤더 포함.	유형 값: STRING, STRINGS, STRING_RICH, NUMERIC, NUMERIC_UNITS, CURRENCY, DATE, DATES, DATE_TIME, TIME, BOOLEAN, BOOLEANS, URL, URLS, INSTANCE, INSTANCES
104	Name, Alias, Type, Value, PromptType 설정이 포함된 리포트 프롬프트 헤더 포함.	유형 값: STRING, STRINGS, STRING_RICH, NUMERIC,

옵션	설명	참고
		NUMERIC_UNITS, CURRENCY, DATE, DATES, DATE_TIME, TIME, BOOLEAN, BOOLEANS, URL, URLS, INSTANCE, INSTANCES 프롬프트 유형 값: AS_SPECIFIED, DO_NOT_USE, USE_DEFAULT
0	리포트 메타데이터(모두). 헤더 미포함.	이 표의 나머지 부분에 설명된 모든 메타데이터.
0	리포트 열 메타데이터: 이름, 별칭, 유형 헤더 미포함.	유형 값: STRING, STRINGS, STRING_RICH, NUMERIC, NUMERIC_UNITS, CURRENCY, DATE, DATES, DATE_TIME, TIME, BOOLEAN, BOOLEANS, URL, URLS, INSTANCE, INSTANCES
2	포함된 열: 이름, 별칭, 유형, 편집가능, 키 헤더 미포함.	유형 값: COLUMN, EXPRESSION, FORMULA, NOTE 편집 가능한 값: TRUE/FALSE 키 값: TRUE/FALSE
3	사용되는 리포트 프롬프트: 이름, 별칭, 유형. 헤더 미포함.	유형 값: STRING, STRINGS, STRING_RICH, NUMERIC, NUMERIC_UNITS, CURRENCY, DATE, DATES, DATE_TIME, TIME, BOOLEAN, BOOLEANS, URL, URLS, INSTANCE, INSTANCES
4	Name, Alias, Type, Value, PromptType 설정이 포함된 리포트 프롬프트 헤더 미포함.	유형 값: STRING, STRINGS, STRING_RICH, NUMERIC, NUMERIC_UNITS, CURRENCY, DATE, DATES, DATE_TIME, TIME, BOOLEAN, BOOLEANS, URL, URLS, INSTANCE, INSTANCES 프롬프트 유형 값: AS_SPECIFIED, DO_NOT_USE, USE_DEFAULT
10	WorkbookName(워크북명)	
11	SheetName(시트명)	
12	Cell(셀)	라이브 데이터의 루트 셀
13	ReportName(리포트명)	
14	ReportAlias(리포트 별칭)	Workday ID
15	ReportDescription(리포트 설명)	

옵션	설명	참고
16	ReportType(리포트 유형)	ADVANCED_REPORT, MATRIX_REPORT, COMPOSITE_REPORT
17	ReportAsyncStatus(리포트 비동기 상태)	TRUE, FALSE
18	ReportLimit(리포트 한도)	
19	ReportKeyColumnCount(리포트 키 열 수)	
20	ReportMultiInstanceEnabled(리포트 복수 인스턴스 사용)	TRUE, FALSE
21	ReportHighlightEnabled(리포트 강조 표시 상태)	TRUE, FALSE
22	ReportTableName(테이블 범위명)	
23	FormularUser(수식 사용자)	
24	LastRunUser(마지막 실행자)	
25	LastRunDate(마지막 실행일)	날짜는 일련번호로 표시됩니다. 형식 > 숫자 > 의 날짜를 사용하여 날짜 형식을 사용하여 결과를 표시할 수 있습니다.
26	LastRunTime(마지막 실행 시간)	밀리초 단위
27	LastRunRowCount(마지막으로 실행한 행 수)	
28	NextRunUser(다음 실행자)	새로고침 스케줄이 있는 경우에 해당
29	NextRunDate(다음 실행일)	새로고침 스케줄이 있는 경우에 해당
30	스케줄 시작일	
31	스케줄 종료일	
32	스케줄 유형	
33	스케줄 반복 간격	
34	Cron 표현식 형식의 스케줄 데이터	

예

=TRANSPOSE((A1,100))는 모든 메타데이터를 반환하고 헤더를 포함합니다. TRANSPOSE 함수는 가독성을 높이기 위해 열에 헤더를 삽입합니다.

WorkbookName	워크북명
SheetName	시트 1
Cell	A1
ReportName	Workday 리포트명
ReportAlias	[Workday ID]
ReportDescription	
ReportType	ADVANCED_REPORT

ReportAsync	FALSE
ReportLimit	0
ReportKeyColumnCount	1
ReportMultiInstanceEnabled	TRUE
ReportHighlightEnabled	TRUE
ReportTableName	
FormulaUser	Logan McNeil
LastRunUser	Logan McNeil
LastRunDate	2021-05-05 오후 11:09:17.928
LastRunTime	426
LastRunRowCount	34
NextRunUser	Logan McNeil
NextRunDate	2021-06-01 오전 7:00:00.000

=(A1,101)은 열 데이터 정보를 반환하고 헤더를 포함합니다.

이름	별칭	유형
근무자명	[XML 별칭]	INSTANCE
가족	[XML 별칭]	INSTANCES

=(A1,102)는 리포트 열 세부내용을 반환하고 헤더를 포함합니다.

이름	별칭	유형	편집가능	키
직원 ID	[XML 별칭]	COLUMN	FALSE	TRUE
근무자명	[XML 별칭]	COLUMN	FALSE	FALSE
가족	[XML 별칭]	COLUMN	FALSE	FALSE
메모1	[XML 별칭]	NOTE	TRUE	FALSE
수식 1	[XML 별칭]	FORMULA	TRUE	FALSE

=(A1,103)은 리포트 프롬프트 정보를 반환하고 헤더를 포함합니다.

이름	별칭	유형
유효일	[XML 별칭]	DATE
코스트센터	[XML 별칭]	INSTANCES

=(A1,104)는 리포트 프롬프트 세부내용을 반환하고 헤더를 포함합니다.

이름	별칭	유형	값	PromptType
유효일	[XML 별칭]	DATE	2021-04-15	USE_DEFAULT
코스트센터	[XML 별칭]	INSTANCES	값	DO_NOT_USE

참고

- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다. 배열 수식은 특수 바로가기 키를 사용하여 제출합니다. Worksheets에서 결과에 필요한 모든 셀을 사용할 수 있도록 제약조건이 없는 바로가기 키 Ctrl+Alt+Enter(Windows) 또는 Command+Option+Enter(Mac)를 사용하는 것이 좋습니다.

WD.SLICE**설명**

이 함수를 사용하면 지정된 배열의 세그먼트를 추출하고 반환할 수 있습니다. 이 함수는 추출된(잘라낸) 배열을 반환합니다. 필요에 따라 인덱스를 지정할 수 있습니다. 배열의 시작부터 중분되는 양수 인덱스를 지정하거나, 배열의 끝부터(배열의 역순) 중분되는 음수 인덱스를 지정합니다. 인덱스는 1부터 시작합니다. 인덱스 값 0은 허용되지 않습니다.

구문

WD.SLICE(array, [row_start], [row_end], [row_step], [column_start], [column_end], [column_step])

- array: 슬라이싱할 배열입니다.
- row_start: 시작 행 인덱스입니다. 생략할 경우 기본값은 1입니다.
- row_end: 종료 행 인덱스입니다. 생략할 경우 기본값은 지정된 범위의 현재 행 수입니다.
- row_step: 행 단계 인덱스입니다. 생략할 경우 기본값은 1입니다.
- column_start: 시작 열 인덱스입니다. 생략할 경우 기본값은 1입니다.
- column_end: 종료 열 인덱스입니다. 생략할 경우 기본값은 지정된 범위의 현재 열 수입니다.
- column_step: 열 단계 인덱스입니다. 생략할 경우 기본값은 1입니다.

연산자 함수**COMPARE****설명**

두 행렬을 비교하여 두 값의 비교 관계를 나타내는 정수를 반환합니다. 값이 일치하면 null을 반환합니다. 필요에 따라 두 값이 서로 특정 백분율 내에 있는 경우 동일하게 간주하도록 차이 백분율을 설정할 수 있습니다.

구문

COMPARE(value1, value2, [mode], [percentage])

- value1: 비교할 첫 번째 값입니다.
- value2: 비교할 두 번째 값입니다.
- mode: 반환할 결과를 지정합니다. difference인 경우 차이를 반환합니다. (다음과 같은 경우 value2보다 큰 value1, 반환 값은 양수입니다. 그렇지 않으면 음수입니다.) 을 변경하면 다음을 반환합니다. value2. 기본값은 changed입니다.
- percentage: 두 값을 동일하게 간주해야 하는 차이에 대한 백분율 허용치를 지정합니다. 두 값이 서로 value1*percentage 내에 있는 경우 동일한 것입니다.

예

수식	결과
=COMPARE(B2,B3,"changed",0.01): B2의 값 = 15, B3의 값 = 18	18

관련 함수

ARRAYAREA

MINUS

SUBTRACT

설명

number1에서 number2를 뺍니다. 이 함수를 사용할 수 있지만 다음과 같이 작성하는 것이 좋습니다.
 number2 - number1 두 숫자를 뺄 때

구문

SUBTRACT(number1, number2)

- number1: 공제할 숫자입니다.
- number2: 뺄 숫자입니다.

예

수식	결과
=SUBTRACT(10,3)	7

참고

- 이 함수를 MINUS()와 혼동하지 마십시오. MINUS()는 세트 기반 뺄셈을 수행합니다.

통계 함수

FORECAST.WD.SEASONAL

설명

지정된 선형 및 비선형 데이터 기록의 패턴을 사용하여 값의 예측 시퀀스를 반환합니다.

구문

FORECAST.WD.SEASONAL(values, num_forecast)

- values: 예측할 이전 값의 배열입니다.
- num_forecast: 예측할 값의 수입니다.

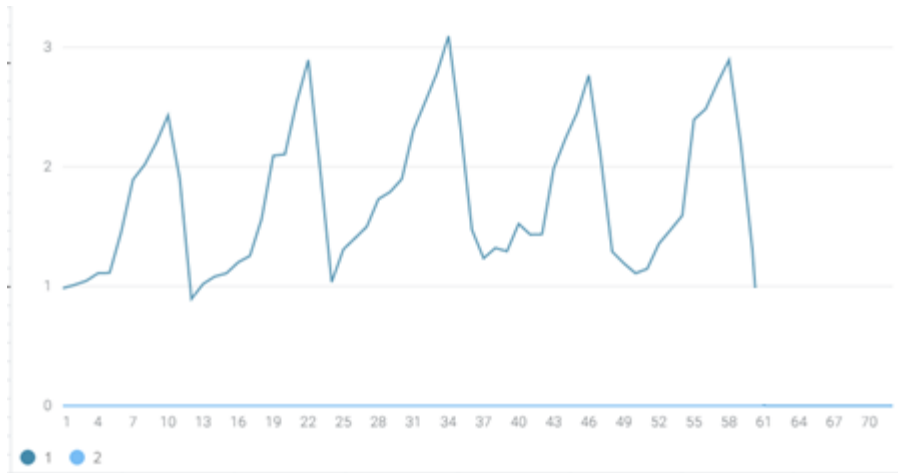
예

한 분석가가 2012년부터 2016년까지의 수익 값 기록을 기준으로 2017년 12개월 동안의 수익 값을 예측하려고 합니다. 2012~2016년의 값은 C2~C61 셀에 있습니다. 다음 표는 2012년의 값을 보여줍니다.

	A	B	C
1	연도	월	월별 실제 총 수익(백만 달러)
2	2012	1월	0.984
3	2012	2월	1.012
4	2012	3월	1.045
5	2012	4월	1.109
6	2012	5월	1.112

7	2012	6월	1.458
8	2012	7월	1.892
9	2012	8월	2.018
10	2012	9월	2.203
11	2012	10월	2.43
12	2012	11월	1.897
13	2012	12월	0.894

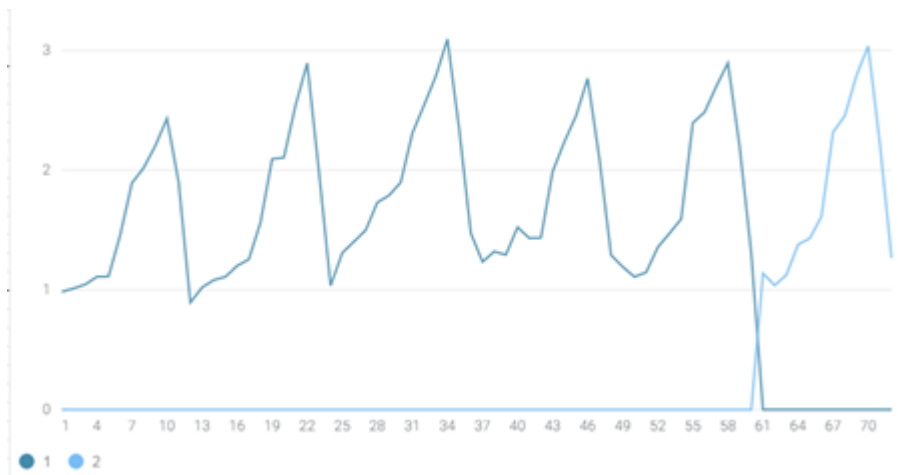
이 그래프는 값을 진한 파란색 선으로 보여줍니다.



이 수식은 12개의 예측 값을 워크북에 추가합니다.

=FORECAST.WD.SEASONAL(C2:C61, 12)

이 그래프의 연한 파란색 선은 예측 값을 보여줍니다.



TDISTRT

설명

오른쪽 꼬리가 긴 t 분포를 반환합니다.

구문

TDISTRT(x, deg_freedom)

- x: 입력 값입니다.
- deg_freedom: 자유도 수입니다.

예

수식	결과
=TDISTRT(18.307,10)	0.000000003

참고

- 이 함수는 T.DIST.RT()와 동일한 작업을 수행합니다.

WD.AVERAGEIF**설명**

지정된 조건을 충족하는 값의 평균을 반환합니다. WD.AVERAGEIF는 지정된 범위 또는 배열에 대한 인덱스(b-트리)를 생성한다는 점을 제외하면 AVERAGEIF와 동일합니다. 이 함수는 동일한 범위/배열에서 반복적으로 사용할 경우 더 나은 성능을 제공합니다. null 및 오류 값은 무시됩니다.

구문

WD.AVERAGEIF(range, criteria, [average_range])

- range: 조건에 따라 평가할 값 또는 셀의 범위/배열입니다.
- criteria: 값을 평가하는 데 사용할 조건입니다.
- average_range: 범위가 지정된 조건을 충족하는 경우 평균을 낼 값 또는 셀 범위입니다. 지정하지 않으면 범위의 평균이 계산됩니다.

WD.AVERAGEIFS**설명**

여러 조건을 충족하는 값의 평균을 반환합니다. WD.AVERAGEIFS는 지정된 범위/배열에 대한 인덱스(b-트리)를 생성한다는 점을 제외하면 AVERAGEIFS와 동일합니다. 이 함수는 동일한 범위/배열에서 반복적으로 사용할 경우 더 나은 성능을 제공합니다. null 및 오류 값은 무시됩니다.

구문

WD.AVERAGEIFS(average_range, range, criteria, [range2, criteria2], ...)

- average_range: 지정된 범위가 지정된 조건을 충족하는 경우 평균을 낼 값 또는 셀 범위입니다.
- range: 조건에 따라 평가할 값 또는 셀의 범위/배열입니다.
- criteria: 값을 평가하는 데 사용할 조건입니다.
- range2: 조건에 따라 계산할 값 또는 셀의 범위입니다.
- criteria2: 값을 평가하는 데 사용할 조건입니다.

WD.COUNTIF**설명**

조건을 충족하는 지정된 값의 수를 반환합니다. * 와일드카드를 사용하여 문자열 값을 매칭할 수 있습니다. WD.COUNTIF는 지정된 범위 또는 배열에 대한 인덱스(b-트리)를 생성한다는 점을 제외하면 COUNTIF와 동일하며, 동일한 범위/배열에서 반복적으로 사용할 경우 더 나은 성능을 제공합니다. null 및 오류 값은 무시됩니다.

구문

WD.COUNTIF(range, criteria)

- range: 조건이 충족되는 경우 계산할 값의 범위 또는 배열입니다.
- criteria: 값을 평가하는 데 사용할 조건입니다.

WD.COUNTIFS

설명

지정된 범위 또는 배열의 셀이 여러 조건을 충족하는 횟수를 반환합니다. * 와일드카드를 사용하여 문자열 값을 매칭할 수 있습니다. WD.COUNTIFS는 지정된 범위 또는 배열에 대한 인덱스(b-트리)를 생성한다는 점을 제외하면 COUNTIFS와 동일하며, 동일한 범위/배열에서 반복적으로 사용할 경우 더 나은 성능을 제공합니다. null 및 오류 값은 무시됩니다.

구문

WD.COUNTIFS(range, criteria, [range2, criteria2], ...)

- range: 조건에 따라 계산할 값의 범위/배열입니다.
- criteria: 값을 평가하는 데 사용할 조건입니다.
- range2: 조건에 따라 평가할 값 또는 값 목록입니다.
- criteria2: 값을 평가하는 데 사용할 조건입니다.

테이블 함수

FLATTEN

설명

지정된 계층 데이터를 기준으로 데이터의 확장된 범위를 반환합니다. 일반적으로 이 함수는 계층의 모든 레벨을 표시하도록 조직의 매니저 및 직원 정보를 확장하는 데 사용합니다.

구문

FLATTEN(source, primary_column, detail_column, data_columns, [root_values])

- source: 비계층화할 데이터의 범위입니다.
- primary_column: 평면화 기준으로 사용할 상위 레벨 항목에 대한 소스의 인덱스 값입니다.
- detail_column: 평면화 기준으로 사용할 하위 레벨 항목에 대한 소스의 인덱스 값입니다.
- data_columns: 출력으로 선택할 열 인덱스입니다.
- root_values: 계층의 최상위 항목을 식별하는 값입니다. 기본값은 null입니다(계층의 꼭대기를 나타냄).

VALUEAT

설명

열 헤더와 행 레이블의 교차점에 있는 값을 반환합니다.

구문

VALUEAT(table, column_name, row_name)

- table: 테이블
- column_name: 열 이름입니다.
- row_name: 행 이름입니다.

예

결과는 다음 스프레드시트를 기준으로 합니다.

	A	B
1	이름	등급
2	Joe	85
3	Alice	92
4	Luis	90

수식	결과
=VALUEAT(A1:B4,"Grade","Alice")	92

관련 함수

INDEX

MATCHEXACT

텍스트 함수

REGEXFIND

설명

정규식 패턴과 일치하는 하위 문자열의 첫 번째 문자 위치를 반환합니다. 위치 값은 0부터 시작됩니다. 함수가 매칭 항목을 찾지 못하면 #N/A 오류를 반환합니다.

구문

REGEXFIND(text, regex, [ignore_case])

- text: 검색할 텍스트입니다.
- regex: 정규식입니다.
- ignore_case: TRUE이면 텍스트의 대소문자를 무시합니다. FALSE이면 대소문자를 구분합니다. 기본 값은 FALSE입니다.

예

수식	결과
=REGEXFIND(A1,"el+") A1 셀에는 hello world가 있습니다.	1

참고

- Workday는 Java의 정규식 파서를 사용합니다. 표현식은 Java의 정규식 규칙(<http://docs.oracle.com/javase/8/docs/api/java/util/regex/Pattern.html>)을 따라야 합니다.

REGEXPARE

설명

패턴에 매칭하여 문자열의 일부를 추출합니다. 정규식 패턴은 전체 입력 값과 일치해야 합니다.

구문

REGEXPARSE(text, regex, [ignore_case])

- text: 파싱할 텍스트입니다.
- regex: 정규식입니다.
- ignore_case: TRUE이면 검색 시 대소문자를 무시합니다. FALSE이면 대소문자를 구분합니다. 기본 값은 FALSE입니다.

예

수식	결과
=REGEXPARSE("[Los Angeles]", "[(.*)]")	[Los Angeles]
=REGEXPARSE("2015-10-12", "(\\d{2,4})-(\\d\\d)-(\\d\\d)")	12-OCT-2015 12 OCT 2015
=INDEX(REGEXPARSE("aa;bbbbbb24;cccc;", "(.*)"; "(.*)"; ".*"), 3, 1) 구분 기호로 구분된 문자열의 n번째 부분을 추출합니다.	bbbbbb24

참고

- 이 함수는 각 값이 패턴 매칭 항목이 발견된 문자열의 일부인 값의 배열을 반환합니다. 패턴이 있고 텍스트에서 패턴과 일치하는 부분을 가져오려는 경우에 유용합니다.
- 이 함수는 배열 수식에 사용됩니다.
- Workday는 Java의 정규식 파서를 사용합니다. 표현식은 Java의 정규식 규칙(<http://docs.oracle.com/javase/8/docs/api/java/util/regex/Pattern.html>)을 따라야 합니다.

참조: Worksheets 함수의 측정 단위

다음 표에는 Worksheets 함수에서 지원하는 기본 단위가 나와 있습니다. 수식에는 약어를 사용합니다.

자세한 내용은 Java 라이브러리를 참조하십시오. `javax.measure.unit.Dimension`.

약어는 대소문자를 구분합니다.

수식의 모든 단위 유형이 호환되는지 확인하십시오. 예를 들어 거리 단위를 시간 단위로 변환하지 마십시오.

중량 및 질량

약어	이름
g	그램
u	U(원자 질량 단위)
grain	그레인
uk_cwt	야드파운드법 헥트레드웨이트
lcwt	야드파운드법 헥트레드웨이트
hweight	야드파운드법 헥트레드웨이트
stone	스톤
ton	톤
uk_ton	야드파운드법 톤

약어	이름
LTON	야드파운드법 톤
brton	야드파운드법 톤

거리

약어	이름
m	미터
mi	법정 마일
Nmi	해상 마일
in	인치
ft	피트
yd	야드
ang	옹스트롬
ly	광년
Picapt	파이카 pt(포인트: 1/72인치)
Pica	파이카(1/72인치)
pica	파이카(1/6인치)
survey_mi	미국 서베이 마일(법정 마일)

시간

약어	이름
yr	연도
day	일
d	일
hr	시
mn	분
min	분
sec	초
s	초

에너지

약어	이름
J	줄
c	열역학적 칼로리
cal	IT 칼로리
eV	전자볼트

약어	이름
HPh	마력시
hh	마력시

온도

약어	이름
C	섭씨 온도
cel	섭씨 온도
F	화씨 온도
fah	화씨 온도
K	켈빈
kel	켈빈

부피(액량)

약어	이름
tsp	작은술
tbs	큰술
oz	온스
cup	컵
pt	파인트
us_pt	미국 파인트
uk_pt	영국 파인트
qt	쿼트
uk_qt	야드파운드법 쿼트
gal	갤런
uk_gal	야드파운드법 갤런
l	리터
L	리터
lt	리터
barrel	미국 오일 배럴
bushel	미국 부셸
ft^3	입방 피트
in^3	입방 인치
m^3	입방 미터
mi^3	입방 마일
yd^3	입방 야드

약어	이름
Pica ³	입방 파이카
MTON	옹적톤(윤임톤)

영역

약어	이름
uk_acre	국제 에이커
us_acre	미국 서베이/법정 에이커
ang ²	제곱 옹스트롬
ft ²	제곱 피트
in ²	제곱 인치
m ²	제곱 미터
mi ²	제곱 마일
Picapt ²	제곱 파이카
Pica ²	제곱 파이카
yd ²	제곱 야드

정보

약어	이름
bit	비트
byte	바이트

속도

약어	이름
m/h	시간당 미터
m/hr	시간당 미터
m/s	초당 미터
m/sec	초당 미터
mph	시간당 마일

사람

약어	이름
person	사람
pers	사람
emp	직원
hc	인원수

약어	이름
head	인원

통화

약어	이름
AFA	아프가니
AFN	아프가니
ALK	알바니아 구 레크
DZD	알제리 디나르
ADF	안도라 프랑
ADP	안도라 페세타
AOR	앙골라 재조정 관자
ARS	아르헨티나 페소
AMD	아르메니아 드람
AWG	아루바 플로린
AUD	오스트레일리아 달러
ATS	오스트리아 실링
AZM	아제르바이잔 이전 마나트
AZN	아제르바이잔 마나트
BSD	바하마 달러
BHD	바레인 디나르
THB	바트
PAB	발보아
BBD	바베이도스 달러
BYR	벨로루시 루블
BEF	벨기에 프랑
BZD	벨리즈 달러
BMD	버뮤다 달러
VEF	볼리바르
BOB	볼리비아노
BRL	브라질 헤알
BND	브루나이 달러
BGN	불가리아 레프
BIF	부룬디 프랑
CVE	카보베르데 이스쿠두

약어	이름
CAD	캐나다 달러
KYD	케이맨 제도 달러
XOF	CFA 프랑 BCEAO
XAF	CFA 프랑 BEAC
XPF	CFP 프랑
CLP	칠레 페소
COP	콜롬비아 페소
KMF	코모로 프랑
CDF	콩고 프랑
BAM	태환 마르카
NIO	코르도바 오로
CRC	코스타리카 콜론
HRK	크로아티아 쿠나
CUP	쿠바 페소
CYP	사이프러스 파운드
CZK	체코 코루나
GMD	달라시
DKK	덴마크 크로네
MKD	데나르
DJF	지부티 프랑
STD	도브라
DOP	도미니카 페소
VND	동
NLG	네덜란드 길더
XCD	동카리브 달러
ECS	에콰도르 수크레
ECV	Ecuador Unidad de Valor Constante
TJR	타지키스탄 루블
EGP	이집트 파운드
SVC	엘살바도르 콜론
ETB	에티오피아 비르
EUR	유로
XEU	유럽 통화 단위
FKP	포클랜드 제도 파운드

약어	이름
FJD	피지 달러
FIM	핀란드 마르카
HUF	포린트
FRF	프랑스 프랑
DEM	독일 마르크
GHC	가나 세디
GHS	가나 세디
GIP	지브롤터 파운드
XFO	금 프랑
HTG	구르드
GRD	그리스 드라크마
PYG	과라니
GNF	기니 프랑
GWP	기니비사우 페소
GYD	가이아나 달러
HKD	홍콩 달러
UAH	흐리브냐
ISK	아이슬란드 크로나
INR	인도 루피
IRR	이란 리알
IQD	이라크 디나르
IEP	아일랜드 파운드
ITL	이탈리아 리라
JMD	자메이카 달러
JOD	요르단 디나르
KES	케냐 실링
PGK	키나
LAK	킵
EEK	크룬
KWD	쿠웨이트 디나르
MWK	크와차
AOA	관자
MMK	차트
GEL	라리

약어	이름
LVL	라트비아 라츠
LBP	레바논 파운드
ALL	레크
HNL	렘피라
SLL	리온
LRD	라이베리아 달러
LYD	리비아 디나르
SZL	릴랑게니
LTL	리투아니아 리타스
LSL	로티
LUF	룩셈부르크 프랑
MGA	마다가스카르 아리아리
MGF	마다가스카르 프랑
MYR	말레이시아 링깃
MTL	몰타 리라
TMM	마나트
MUR	모리셔스 루피
MXN	멕시코 페소
MXV	멕시코 UDI(Unidad de Inversion)
MDL	몰도바 레우
MCF	모나코 프랑
MAD	모로코 디르함
MZM	모잠비크 메티칼
MZN	모잠비크 메티칼
BOV	Mvdol
NGN	나이라
ERN	낙파
NAD	나미비아 달러
NPR	네팔 루피
ANG	네덜란드령 안틸레스 길더
ILS	신 이스라엘 셰켈
RON	신 루마니아 레우
TWD	신 대만 달러
NZD	뉴질랜드 달러

약어	이름
BTN	넬트럼
KPW	북한 원
NOK	노르웨이 크로네
PEN	누에보 솔
OMR	오만 리알
MRO	우기야
TOP	파앙가
PKR	파키스탄 루피
MOP	파타카
UYU	우루과이 페소
PHP	필리핀 페소
PTE	포르투갈 이스쿠두
GBP	파운드 스털링
BWP	폴라
QAR	카타르 리알
GTQ	케찰
ZAR	랜드
KHR	리엘
ROL	루마니아 레우
MVR	루피아
IDR	루피아
RUB	러시아 루블
RWF	르완다 프랑
SHP	세인트헬레나 파운드
SML	산마리노 리라
SAR	사우디아라비아 리알
CSD	세르비아 디나르
RSD	세르비아 디나르
SCR	세이셸 루피
SGD	싱가포르 달러
SKK	슬로바키아 코루나
SIT	슬로베니아 톨라르
SBD	솔로몬 제도 달러
KGS	숨

약어	이름
SOS	소말리아 실링
TJS	소모니
SSP	남수단 파운드
ESP	스페인 페세타
LKR	스리랑카 루피
SDD	수단 디나르
SDG	수단 파운드
SRD	수리남 달러
SRG	수리남 길더
SEK	스웨덴 크로나
CHF	스위스 프랑
SYP	시리아 파운드
BDT	타카
WST	탈라
TZS	탄자니아 실링
KZT	텡게
TTD	트리니다드토바고 달러
MNT	투그릭
TND	튀니지 디나르
TRL	터키 리라
TRY	터키 리라
TMT	투르크메니스탄 신 마나트
AED	아랍에미리트 디르함
UGX	우간다 실링
COU	우니다드 데 발로르 헤아우
CLF	우니다드 데 포멘토
UYI	우루과이 페소(Uruguay Peso en Unidades Indexadas)
USD	미국 달러
UZS	우즈베키스탄 솜
VAL	바티칸 주화
VUV	바투
VEB	베네수엘라 볼리바르
CHE	WIR 유로
CHW	WIR 프랑

약어	이름
KRW	원
YER	예멘 리알
JPY	엔
CNY	위안 인민폐
YUM	유고슬라비아 디나르
ZMK	잠비아 콰차
ZMW	잠비아 콰차
ZWD	짐바브웨 달러
ZWL	짐바브웨 달러

Slides

단계: Slides에 대한 시큐리티 설정

시작하기 전에

주: Slides는 2026년 10월 16일에 사용 중지되며 대체 슬라이드는 제공되지 않습니다. 기존 Slides 프레젠테이션을 유지하려면 Slides UI의 다운로드 옵션(파일 > 다운로드)을 사용하여 슬라이드를 정적 PDF 또는 PowerPoint로 다운로드할 수 있습니다.

- Slides 프레젠테이션을 생성, 편집 또는 조회해야 하는 사용자를 위해 드라이브를 설정합니다. [단계: 드라이브에 대한 시큐리티 설정](#)을 참조하십시오.
- 시큐리티: System 기능 영역의 *Security Configuration* 도메인

이 태스크 정보

Slides는 데이터 인사이트를 공유하고 유기적으로 내용을 알려주며 Workday 데이터와 관련된 컨텍스트를 제공할 수 있게 해주는 프레젠테이션 어플리케이션입니다. Slides를 사용하면 Worksheets 워크북의 라이브 트랜잭션 데이터 또는 People Analytics에서 내보낸 데이터를 통합하는 프레젠테이션을 생성 및 공유하고 협업할 수 있습니다.

프로시저

1. (선택사항) Worksheets를 설정합니다.

Worksheets 도메인을 활성화하여 Slides 프레젠테이션에서 워크북 데이터에 연결할 수 있는 접근 권한을 제공합니다.

참조 [Worksheets 설정](#) 페이지 813.

2. (선택사항) People Analytics를 설정합니다.

People Analytics 도메인을 활성화하여 People Analytics 데이터를 Slides 프레젠테이션으로 내보낼 수 있는 접근 권한을 제공합니다.

참조 [단계: People Analytics 설치 준비](#) 페이지 658.

3. 역할 기반 시큐리티 그룹을 생성합니다.

Slides 관리자 및 사용자에게 대해 다음 유형의 시큐리티 그룹을 생성합니다.

- 공개 그룹
- 역할 기반의 (제약조건이 있는) 그룹
- 제약조건이 없는 그룹

4. System 기능 영역의 Slides도메인에 대한 시큐리티 정책을 생성하거나 편집합니다.

Slides 도메인에 대한 접근 권한이 있는 모든 사용자가 Drive 및 Worksheets 도메인에도 액세스할 수 있도록 합니다.

- 도메인 조회 리포트에 액세스합니다.
- 도메인 프롬프트에서 도메인을 선택합니다.
- 관련 액션 메뉴에서도메인 > 시큐리티 정책 생성을선택하거나 기존 정책이 있는 경우시큐리티 정책 권한 편집을선택합니다.
- 리포트/태스크 권한에서 시큐리티 그룹을 추가하거나 편집합니다.
- 조회 및 수정 확인란을 선택합니다.

주: 도메인 설정에서 조회 및 수정을 모두 선택해야 합니다. 이러한 설정은 프레젠테이션 접근 권한을 관리하는 데 사용할 수 없습니다. 개별 프레젠테이션을 공유할 때 개별 프레젠테이션에 대한 조회 및 편집 권한을 선택합니다.

- 도메인 시큐리티 정책의 관련 액션 메뉴에서도메인 시큐리티 정책 > 활성화를선택합니다.

5. 대기 중인 시큐리티 정책 변경사항을 활성화하십시오.

relatedlinks

참조

[2021R1 What's New Post: Slides](#)

개념: Slides

주: Slides는 2026년 10월 16일에 사용 중지되며 대체 슬라이드는 제공되지 않습니다. 기존 Slides 프레젠테이션을 유지하려면 Slides UI의 다운로드 옵션(파일 > 다운로드)을 사용하여 슬라이드를 정적 PDF 또는 PowerPoint로 다운로드할 수 있습니다.

Slides는 데이터 인사이트를 공유하고 유기적으로 내용을 알려주며 Workday 데이터와 관련된 컨텍스트를 제공할 수 있게 해줍니다. Slides를 사용하면 Worksheets 워크북의 라이브 트랜잭션 데이터 또는 People Analytics에서 내보낸 데이터를 통합하는 프레젠테이션을 생성 및 공유하고 협업할 수 있습니다.

Slides를 사용하면 드라이브에서 새 프레젠테이션을 생성한 후 다음을 수행할 수 있습니다.

- 텍스트, 테이블, 차트 및 이미지를 추가하고 서식 및 브랜딩을 적용합니다.
- 피벗 테이블에 대한 정의된 이름 또는 참조를 사용하여 Worksheets 워크북의 링크된 데이터를 삽입합니다.
- People Analytics에서 프레젠테이션으로 데이터를 내보냅니다.
- 링크된 Workday 데이터와 함께 내용 및 인사이트를 제공합니다.
- 링크된 Workday 데이터가 변경되면 새로 고쳐 프레젠테이션을 최신 상태로 유지합니다.
- 다른 사용자와 프레젠테이션을 공유하고 조회 또는 편집 권한을 지정합니다.
- 편집 권한이 있는 다른 사용자와 공동으로 프레젠테이션을 편집합니다.
- 프레젠테이션을 표시하거나 다운로드합니다.

링크된 데이터 표시기

Slides 프레젠테이션은 Worksheets 워크북에 링크된 데이터를 식별합니다. 프레젠테이션에서 링크된 데이터를 새로 고치면 워크북의 데이터가 변경된 경우 시각적 표시기가 표시됩니다. 프레젠테이션이 현재 데이터 모드인 경우에는 이러한 시각적 표시기가 표시되지 않습니다.

표시기	설명
텍스트 주위의 파란색 배경 색상	링크된 데이터 항목이 텍스트에 포함되어 있습니다.
텍스트, 타일 또는 슬라이드 미리보기 이미지 주위의 주황색 배경 색상	링크된 데이터 패널에서 선택한 링크된 데이터 항목이 텍스트, 타일 또는 슬라이드에 포함되어 있습니다.
데이터 항목 옆에 화살표가 있는 주황색 아이콘	링크된 데이터 항목이 최종 데이터 새로고침을 통해 업데이트되었습니다.

협업

프레젠테이션 소유자는 Slides에 대한 접근 권한이 있는 다른 사용자와 프레젠테이션을 공유하여 콘텐츠에 대해 협업할 수 있습니다. 둘 이상의 사용자가 동시에 프레젠테이션을 조회하거나 편집하는 경우, Slides는 각 사용자에게 서로 다른 색상의 아바타를 지정하고 해당 아바타를 프레젠테이션 위에 표시합니다. 미리보기 이미지 패널에서 슬라이드 옆에 색상이 지정된 점이 표시되고, 슬라이드의 타일 옆에 색상이 지정된 사각형이 표시됩니다.

relatedlinks

참조

[The Next Level: Leveraging Workday Slides in Project Economics Tracking](#)

개념: Slides 프레젠테이션 관리

주: Slides는 2026년 10월 16일에 사용 중지되며 대체 슬라이드는 제공되지 않습니다. 기존 Slides 프레젠테이션을 유지하려면 Slides UI의 다운로드 옵션(파일 > 다운로드)을 사용하여 슬라이드를 정적 PDF 또는 PowerPoint로 다운로드할 수 있습니다.

다음 표에는 프레젠테이션을 사용하여 수행할 수 있는 몇 가지 액션이 요약되어 있습니다. 사용자가 프레젠테이션을 생성, 복사, 공유, 삭제하려면 Slides 및 Drive 도메인에 대한 접근 권한이 있어야 합니다.

액션	참고
프레젠테이션 생성	드라이브에서 신규 > 프레젠테이션 추가를 선택합니다. Slides 레이아웃에는 기본적으로 테넌트 브랜딩 구성 태스크의 브랜딩 색상이 사용됩니다. 파일 > 색상 설정을 클릭하여 색상 설정을 재정의할 수 있습니다.
프레젠테이션 복사	드라이브에서 프레젠테이션을 선택하고 복사본 만들기를 클릭하거나, 프레젠테이션에서 파일 > 프레젠테이션만 복사를 선택합니다. 프레젠테이션에 링크된 워크북 데이터가 있는 경우, 프레젠테이션 복사본에서 원래 워크북에 대한 링크가 유지됩니다.
프레젠테이션 복사 및 링크된 워크북 복사	프레젠테이션을 연결된 워크북 및 데이터 링크와 함께 복사하려면 프레젠테이션에서 파일 > 워크북과 함께 복사를 선택합니다. 프레젠테이션의 복사본과 링크된 워크북의 복사본이 드라이브의 폴더에 함께 저장됩니다. 프레젠테이션의 복사본이 워크북의 복사본에 대한 링크를 생성합니다. 프레젠테이션 및 워크북을 복사하려면 프레젠테이션에 링크된 모든 워크북에 대한 조회 또는 편집 권한이 있어야 합니다.
프레젠테이션 공유	드라이브 또는 열려 있는 프레젠테이션에서 공유를 선택합니다. 프레젠테이션을 공유하면 다음을 수행할 수 있습니다.

액션	참고
	- 링크 공유를 활성화하고 한 번에 여러 사용자에게 URL을 제공합니다. - 공유할 특정 사용자 또는 그룹을 선택합니다. - 사용자가 수행할 수 있는 액션의 권한 레벨을 선택합니다. 주: 그룹 공유를 사용하는 기능은 추가 드라이브 구성이 필요한 시스템 설정입니다. 프레젠테이션을 특정 사용자와 공유하면 Workday가 알림 및 이메일을 전송합니다(Workday 관리자가 이메일 알림을 활성화한 경우). 링크 공유를 활성화하고 URL을 제공하거나 그룹과 공유하는 경우에는 Workday가 알림을 전송하지 않습니다. Worksheets 워크북의 링크된 데이터가 포함된 Slides 프레젠테이션은 공유하고 기본 워크북은 공유하지 않을 경우 사용자가 워크북을 열 수 없습니다.
프레젠테이션 다운로드	프레젠테이션에서파일>다운로드를 선택하고 생성할 파일 형식을 선택합니다. 프레젠테이션의 크기에 따라 다운로드하는 데 몇 분 정도 걸릴 수 있습니다. 프레젠테이션을 PowerPoint 파일로 다운로드하는 경우 각 슬라이드가 이미지로 다운로드됩니다.
프레젠테이션 제거(휴지통으로 이동)	드라이브에서 프레젠테이션을 선택하고 제거를 클릭합니다. 드라이브 관리자가 영구적으로 삭제하지 않는 한 프레젠테이션은 휴지통에 영구적으로 남아 있습니다.
휴지통에서 프레젠테이션 복원	드라이브의 휴지통에서 프레젠테이션을 선택하고 복원을 클릭합니다. 복원된 프레젠테이션은 내 파일에 저장됩니다. 프레젠테이션을 생성한 사용자만 해당 프레젠테이션을 복원할 수 있습니다. 다른 사용자로부터 공유받은 프레젠테이션을 제거하면 해당 프레젠테이션의 소유자가 아닌 경우 프레젠테이션에 대한 접근 권한도 제거됩니다. 프레젠테이션이 드라이브에서 사라지고 휴지통에 표시되지 않습니다.

relatedlinks

태스크

[Set Up Group Sharing for Drive](#)

개념: Slides 프레젠테이션 편집

슬라이드 편집 및 탐색

주: Slides는 2026년 10월 16일에 사용 중지되며 대체 슬라이드는 제공되지 않습니다. 기존 Slides 프레젠테이션을 유지하려면 Slides UI의 다운로드 옵션(파일 > 다운로드)을 사용하여 슬라이드를 정적 PDF 또는 PowerPoint로 다운로드할 수 있습니다.

다음 표에는 Slides 프레젠테이션 내에서 수행할 수 있는 몇 가지 액션이 요약되어 있습니다. 사용자가 프레젠테이션을 생성하고 편집하려면 *Slides* 및 *Drive* 도메인에 대한 접근 권한이 있어야 합니다.

15분 동안 활동이 없으면 Slides의 세션 시간이 초과됩니다.

액션	참고
슬라이드 추가	다른 슬라이드와 레이아웃이 동일한 슬라이드를 추가하려면 미리보기 이미지 패널에서 슬라이드 아래에 있는 + 아이콘을 클릭합니다. 레이아웃이 다른 슬라이드를 추가하려면 드롭다운 목록에서 레이아웃을 선택합니다. 프레젠테이션에는 최대 100개의 슬라이드가 포함될 수 있습니다.
브랜딩 및 차트 색상 선택	파일 > 색상 설정을 클릭합니다. 슬라이드 강조 색상을 선택하거나 16진수 코드로 색상을 입력하여 각 색상을 차트에 표시할 수 있습니다. 커스텀 16진수 색상을 저장했다가 프레젠테이션 전체에서 텍스트, 표 셀, 배경 및 테두리에 색상을 적용할 때 재사용할 수도 있습니다. Slides 레이아웃에는 기본적으로 테넨트 브랜딩 구성 태스크의 브랜딩 색상이 사용됩니다. 테넨트 브랜딩 구성 태스크에서 브랜딩 색상을 구성하지 않은 경우에는 파란색 Workday 브랜드 색상이 기본값으로 사용됩니다.
슬라이드에 배경 색상 또는 이미지 추가	미리보기 이미지 패널에서 슬라이드 위로 마우스오버하고 슬라이드 배경을 클릭합니다. 이미지 또는 색상을 선택하거나 색상을 16진수 코드로 입력할 수 있습니다.
슬라이드 복제	미리보기 이미지 패널에서 슬라이드 위로 마우스오버하고 슬라이드 복제를 클릭합니다.
슬라이드 삭제	미리보기 이미지 패널에서 슬라이드 위로 마우스오버하고 슬라이드 삭제를 클릭합니다.

타일 편집

콘텐츠 타일을 삽입하여 프레젠테이션에 텍스트, 표, 차트 및 이미지를 추가할 수 있습니다. 각 슬라이드에는 최대 50개의 타일이 포함될 수 있습니다.

Worksheets 워크북에 있는 피벗 테이블에 대한 정의된 이름 또는 참조를 선택하여 Worksheets의 데이터에 연결할 수도 있습니다. 프레젠테이션에는 최대 20개의 서로 다른 Worksheets 워크북에 있는 최대 500개의 고유한 데이터 항목에 대한 링크가 포함될 수 있습니다.

주: 현재 Slides에서는 워크시트에서 명시적으로 정의된 이름(예: =Sheet1!\$A\$1:\$A\$13)만 사용할 수 있습니다. 워크북의 "동적"인 정의된 이름(예: =ARRAYAREA('Sheet1'!A1))은 사용할 수 없습니다.

People Analytics에서 프레젠테이션으로 데이터를 내보낼 수도 있습니다.

액션	참고
텍스트 추가	삽입 > 텍스트를 클릭하고 추가할 텍스트를 입력합니다. 툴바를 사용하여 글꼴, 스타일, 형식 및 색상을 선택합니다. 각 텍스트 타일은 링크된 값을 제외하고 최대 1MB(1,048,576자)의 텍스트를 포함할 수 있습니다. 링크된 데이터를 추가하려면 삽입 > 링크된 값을 클릭하고 원하는 워크북을 선택하여 데이터가 포함된 정의된 이름을 선택합니다. 링크된 데이터가 포함된 워크북을 열려면 텍스트를 클릭한 후 워크북명을 클릭합니다. 워크북에 대한 조회 또는 편집 권한이 있어야 합니다.
표 추가	삽입 > 표를 클릭하고 추가할 표 유형을 선택합니다. 링크된 표: 워크북에 링크된 데이터가 포함된 표를 삽입합니다. 원하는 워크북을 선택하고 데이터가 포함된 정의된 이름을 선택한 후 삽입을 클릭합니다. 링크된 표는 최대 1,000개의 셀을 포함할 수 있습니다.

액션	참고
	편집가능한 표: 편집할 수 있는 셀이 포함된 빈 표를 삽입합니다. 클릭하여 표 크기를 변경하고 삽입을 클릭합니다. 셀에 데이터를 입력하거나 삽입 > 링크된 값을 클릭하여 링크된 데이터를 추가할 수 있습니다. 링크된 데이터가 포함된 워크북을 열려면 표를 클릭하고 데이터 소스 조회를 클릭합니다. 워크북에 대한 조회 또는 편집 권한이 있어야 합니다.
차트 추가	삽입 > 링크된 차트를 클릭합니다. 원하는 워크북을 선택한 후 데이터 항목을 선택하고 Choose Chart Type을 클릭한 후 Insert Chart를 클릭합니다. 차트를 클릭하여 차트 편집기 패널을 열고 제목, 레이블 및 범례를 추가합니다. 링크된 데이터가 포함된 워크북을 열려면 차트를 클릭하고 데이터 소스 조회를 클릭합니다. 워크북에 대한 조회 또는 편집 권한이 있어야 합니다. 커스텀 차트 색상을 선택하려면 파일 > 색상 설정을 클릭합니다. 색상을 선택하거나 16진수 코드로 색상을 입력하여 각 색상을 차트에 표시할 수 있습니다. 링크된 차트는 최대 5,000개의 셀을 포함할 수 있습니다. Slides는 숫자와 백분율을 포함하는 데이터가 있는 링크된 차트를 지원하지 않습니다.
이미지 추가	삽입 > 이미지를 클릭하고 원하는 이미지를 찾습니다. 프레젠테이션은 최대 100개의 고유한 이미지를 포함할 수 있으며 각 이미지의 가능한 최대 크기는 5MB입니다. 이미지를 자르고 타일 안의 전체 영역을 채우려면 서식 > 이미지 맞춤 > 화면에 맞게 자르기를 클릭합니다. 이미지의 모양을 원형으로 변경하려면 서식 > 이미지를 원형으로 자르기를 클릭합니다. 사각형으로 다시 변경하려면 타일 > 테두리 배경 > 없음을 클릭합니다.
동영상 추가	삽입 > 동영상을 클릭하고 드라이브의 미디어 파일로 이동합니다. 드라이브에서 사용 가능한 미디어 파일 형식만 추가할 수 있습니다.
텍스트 하이퍼링크 추가	텍스트를 강조 표시하고 삽입 > 하이퍼링크를 클릭한 후 URL을 입력하거나 붙여넣습니다.
링크된 데이터 값 표시 또는 숨기기	조회 > Show Linked Value Indicator를 클릭하여 텍스트에 링크 값이 포함되어 있음을 나타내는 파란색 배경을 표시하거나 숨깁니다.
링크된 데이터 조회	조회 > 링크된 데이터를 클릭하여 링크된 데이터 패널을 열고 프레젠테이션의 모든 링크된 데이터 소스 및 데이터 항목을 조회합니다. 링크된 데이터 패널에서 데이터 항목을 선택하면 링크된 데이터가 포함된 각 타일 및 슬라이드 주위에 주황색 테두리가 표시됩니다. 링크된 데이터 패널에 워크북명이 없다면 워크북이 공유되지 않았거나 드라이브의 휴지통에 있기 때문에 해당 워크북 또는 링크된 데이터에 액세스할 수 없는 것입니다.
링크된 데이터 새로고침	파일 > 링크된 데이터 새로고침을 클릭하여 링크된 워크북 데이터의 변경 사항을 확인하고 프레젠테이션 전체에서 업데이트합니다. 링크된 데이터 패널에서 변경되는 데이터 항목 옆에 주황색 아이콘이 표시됩니다. 특정 워크북 데이터 소스 또는 항목의 데이터를 새로 고치려면 새로고침 화살표를 클릭합니다. 데이터를 새로 고치려면 워크북에 대한 조회 또는 편집 권한이 있어야 합니다. 링크된 데이터 패널에 워크북명이 없다면 워크북이 공유되지 않았거나 드라이브의 휴지통에 있기 때문에 해당 워크북

액션	참고
	에 액세스할 수 없는 것입니다. 프레젠테이션에 링크된 값이 없으면 정의된 이름이 워크북에서 편집되었기 때문일 수 있으며, 신규 또는 다른 정의된 이름에 링크하여 값을 바꿔야 할 수 있습니다. People Analytics에서 내보낸 데이터 항목은 새로 고칠 수 없습니다. 워크시트의 링크된 표를 삽입하면 표 서식이 슬라이드의 표에 복사됩니다. 슬라이드에서 링크된 데이터를 새로 고칠 때 워크시트의 표 크기가 변경되지 않은 경우 슬라이드에서 워크시트 표의 형식 변경사항이 업데이트되지 않습니다.
최종 데이터 새로고침 되돌리기	이전 데이터 새로고침 중에 발생한 변경사항을 되돌리려면 최종 새로고침 되돌리기를 클릭합니다.
타일 이동	타일을 선택한 상태로 새 위치로 이동합니다.
타일 크기 조정	타일을 선택하고 테두리 크기 조정 핸들을 클릭하여 끕니다. 타일의 너비 및 높이 비율을 유지하려면 Shift 키를 누른 상태로 타일의 모서리를 끕니다.
타일 맞춤 조정	조회 > 그리드 표시를 선택하여 시각적 그리드라인을 표시하고 조회 > 눈금 크기를 선택하여 그리드라인의 크기를 조정합니다. 타일을 이동할 때 그리드라인에 자동으로 맞추려면 조회 > 눈금에 맞춤을 선택합니다.
슬라이드의 타일 정렬	타일을 선택하고 타일 > 순서를 클릭하여 타일을 다른 타일의 앞이나 뒤로 이동합니다.
타일에 배경 색상 추가	타일을 선택하고 타일 > 배경을 클릭합니다. 그런 다음 색상을 선택하거나 색상을 16진수 코드로 입력할 수 있습니다.
타일 안쪽 여백 늘리기 또는 줄이기	타일을 선택하고 타일 > 안쪽 여백을 클릭합니다.
타일의 콘텐츠 유형 변경	타일을 선택하고 타일 > 타일 유형 변경을 클릭한 후 타일의 콘텐츠 유형을 선택합니다.
타일 삭제	타일을 선택하고 타일 > 삭제를 클릭합니다.

참조: Slides에서 링크된 워크시트 데이터에 액세스

주: Slides는 2026년 10월 16일에 사용 중지되며 대체 슬라이드는 제공되지 않습니다. 기존 Slides 프레젠테이션을 유지하려면 Slides UI의 다운로드 옵션(파일 > 다운로드)을 사용하여 슬라이드를 정적 PDF 또는 PowerPoint로 다운로드할 수 있습니다.

Slides에서 링크된 워크시트 데이터로 수행할 수 있는 액션은 프레젠테이션에 대한 접근 권한 유형에 따라 다릅니다. 프레젠테이션을 생성한 경우 편집 권한이 있습니다. 프레젠테이션을 다른 사람과 공유하는 경우에는 조회가능 또는 편집가능 권한을 지정할 수 있습니다.

액션	조회가능 권한	편집가능 권한
링크된 데이터 조회	X	X
링크된 데이터 삽입		X
링크된 데이터 새로고침		X
프레젠테이션을 링크된 워크북과 함께 복사	X	X

조회 > 링크된 데이터를 클릭하여 링크된 데이터 패널을 열면 프레젠테이션의 링크된 데이터를 모두 조회할 수 있습니다. 링크된 워크북에 대한 조회 또는 편집 권한이 있는 경우 워크북명 링크를 클릭하여 워크북을 열고 데이터 소스를 조회할 수 있습니다. 워크북명이 없거나 워크북에 대한 링크가 비활성화되어 있는 경우 해당 워크북에 액세스할 수 없습니다.

참조: Slides 프레젠테이션 한도

주: Slides는 2026년 10월 16일에 사용 중지되며 대체 슬라이드는 제공되지 않습니다. 기존 Slides 프레젠테이션을 유지하려면 Slides UI의 다운로드 옵션(파일 > 다운로드)을 사용하여 슬라이드를 정적 PDF 또는 PowerPoint로 다운로드할 수 있습니다.

프레젠테이션을 생성할 때 다음 한도가 적용됩니다.

한도	최대값
프레젠테이션당 슬라이드 수	100
슬라이드당 타일 수	50
텍스트 크기	1MB(1,048,576자, 텍스트에 포함된 링크된 값 제외)
이미지 크기	5MB
고유 이미지 수	200
링크된 고유 데이터 항목 수	500
링크된 고유 Worksheets 워크북 수	20
링크된 테이블의 셀 수	1,000
링크된 차트의 셀 수	5,000

참조: 권한에 따라 사용 가능한 프레젠테이션 액션

주: Slides는 2026년 10월 16일에 사용 중지되며 대체 슬라이드는 제공되지 않습니다. 기존 Slides 프레젠테이션을 유지하려면 Slides UI의 다운로드 옵션(파일 > 다운로드)을 사용하여 슬라이드를 정적 PDF 또는 PowerPoint로 다운로드할 수 있습니다.

다음 표에는 사용자의 권한 레벨을 기준으로 Slides 프레젠테이션에 사용할 수 있는 액션이 요약되어 있습니다. 프레젠테이션을 공유할 때 권한 레벨을 지정합니다.

액션	조회가능 권한	편집가능 권한	소유자
프레젠테이션 조회	X	X	X
프레젠테이션 복사 (프레젠테이션을 공유할 때 프레젠테이션 소유자가 코멘트 작성자 및 조회자가 복사, 다운로드 및 인쇄가능 옵션을 선택한 경우에만 조회가능 권한에 허용됩니다.)	X	X	X
프레젠테이션 다운로드 (프레젠테이션을 공유할 때 프레젠테이션 소유자가 코멘트 작성자 및 조회자가 복사, 다운로드 및 인쇄가능 옵션을 선택한 경우에만 조회가능 권한에 허용됩니다.)	X	X	X
프레젠테이션이 공유된 사용자 목록 조회	X	X	X

액션	조회가능 권한	편집가능 권한	소유자
공유 프레젠테이션 접근 권한에서 (본인) 제거	X	X	
프레젠테이션 공유 또는 공유 권한 변경 (프레젠테이션을 공유할 때 프레젠테이션 소유자가 편집자가 공유가능 옵션을 선택한 경우에만 편집가능 권한에 허용됩니 다.)		X	X
프레젠테이션의 콘텐츠 편집(서식 및 삭제 포함)		X	X
프레젠테이션명 바꾸기			X
프레젠테이션 제거 및 휴지통에서 복원			X

모델링 데이터 소스에 대한 리포트

Workday 재무 관리용 OfficeConnect 활성화

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Set Up: Tenant Setup - Financials* 도메인

이 태스크 정보

테넌트에서 OfficeConnect를 활성화하여 Workday 재무 관리 데이터와 함께 사용할 수 있습니다.

프로시저

1. 테넌트 설정 리포트에 액세스합니다.
 2. 재무 > OfficeConnect로 이동합니다.
 3. OfficeConnect 활성화를 선택합니다.
 4. API 클라이언트 링크를 클릭합니다.
- 다음 값을 복사하고 이후 단계를 위해 저장해 둡니다.

- 클라이언트 ID
- Workday REST API 엔드포인트
- 인증 엔드포인트

[FAQ: Workday 재무 관리용 OfficeConnect 문제 해결을 참조하십시오.](#)

relatedlinks

태스크

[OfficeConnect 테넌트 추가\(Workday\)](#)

참조

[다음 레벨: 짧은 동영상 - OfficeConnect - 재무 관리](#)

재무 보고 데이터 모델 설정

시작하기 전에

시큐리티: System 기능 영역의 *Set Up Reporting Model* 도메인

이 태스크 정보

OfficeConnect에서 Workday에 로그인하기 전에 재무 보고 데이터 모델을 설정합니다. 보고 데이터 모델을 정의하면 Workday 재무 데이터 모델(FDM)을 선별하여 보고에 필요한 FDM의 구성요소만 표시할 수 있습니다. 재무 데이터 모델을 설정하면 Workday가 재무 모델링 데이터 소스를 생성합니다.

프로시저

1. 보고 모델 설정태스크에 액세스합니다.
2. 다음을 고려하여 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
회사	보고할 회사의 기본 최상위 계층을 선택합니다. 선택한 회사에 따라계정 세트값과회계 스케줄값이 결정됩니다. 대체 회사 계층필드에서 사용할 추가 회사 계층을 하나 이상 선택합니다(선택사항).
원장 계정	보고하고 분석할 계정이 포함된 최상위 계층을 선택합니다. 선택한 회사에 따라계정 세트값이 결정됩니다. 대체 계정 최상위 계층필드에서 사용할 추가 원장 계정 계층을 하나 이상 선택합니다(선택사항). 기본 금액 필드는원장 차변 - 대변을 기준으로 요약됩니다. OfficeConnect에서 리포트를 생성할 때 워크시트 또는 워크북에 필터를 적용하여 Natural Amount와 같은 다른 금액 필드를 선택할 수 있습니다.
시간	선택한 회계 스케줄에서 연도와 전기 간격 기간(예: 분기) 사이의 기간을 나타내는 회계 요약 스케줄을 선택합니다. Workday는 회계 스케줄 기준 연도부터 선택한 회계 요약 스케줄 및 전기 간격 기간으로 이동하는 3계층 시간 계층을 리포트 데이터 모델에 생성합니다. 예: FY2021 > Quarter > Month 선택한 회사 계층에 따라 회계 스케줄 값이 결정됩니다.
통화	기업 통화 또는 회사 계층 레벨에 대해 보고할 때 사용할 기본 통화를 선택합니다. 단일 회사에 대해 보고할 때 Workday는 기본적으로 해당 회사의 원장 통화를 사용합니다. Workday가 통화 환산을 수행할 때 원장 계정 유형을 기준으로 적용할 환산 방법을 정의하는기본 환산 규칙 세트를선택합니다. OfficeConnect에서는 워크시트 또는 워크북에 필터를 적용하여 다른 환산 규칙 세트를 선택할 수 있습니다.
버전	분개장 라인과 계획 라인은 기본적으로 선택됩니다. 계획 라인에 대해 보고하려면 재무 계획 구조를 선택해야 합니다. 제한된 수의 플랜 중에서 선택할 수 있습니다.

옵션	설명
유효일	모델 요소의 디멘션 계층 및 값을 결정하는 기본 유효일을 선택합니다. 날짜는 다음과 같을 수 있습니다. - 동적 현재 날짜(또는 현재 날짜 자체)를 기준으로 날짜를 선택합니다. 예: 이전 기간 종료일 기간이 월 단위이고 현재 날짜가 2022년 4월 5일이면 유효일은 2022년 3월 31일입니다. 기간이 월 단위이고 현재 날짜가 2022년 5월 5일이면 유효일은 2022년 4월 30일입니다. - 정적 시스템에서 자동으로 입력하는 일반적으로 사용되는 정적 날짜입니다. 이 날짜는 모델에서 선택한 회계 스케줄 및 요약 스케줄에 따라 자동으로 생성됩니다. 목록은 시간이 지남에 따라 자동으로 업데이트됩니다. 예: 지난 12개월의 각 간격 전기 기간 종료일 - 커스텀: 회사의 특정 날짜를 나타내는 커스텀 날짜를 정의합니다. 이 날짜는 무기한 선택할 수 있습니다. 예:yyyy/mm/dd에 발생한 조직 변경 날짜 변경사항은 모델의 모든 사용자에게 적용됩니다. 주: OfficeConnect는 레이블 > 모델 > 모델 유효일 아래에 유효일을 레이블로 표시하므로 사용자가 어떤 유효일이 사용되는지 알 수 있습니다.
디멘션	데이터를 드릴다운할 Worktag 및 조직과 같은 옵션 디멘션을 선택합니다. 계층형 디멘션을 추가하는 경우 사용할 계층을 선택합니다. 계층을 지정하지 않으면 Workday가 값을 비계층 목록으로 포함합니다. 선택한 디멘션에 따라 리포트 생성자가 데이터를 필터링하고 그룹화하는 방법이 결정됩니다. 대체 최상위 계층에서 사용할 추가 계층을 하나 이상 선택합니다(선택 사항). 기본 계층을 선택해야 대체 계층을 추가할 수 있습니다.
세부내용 표시	사용자가 심층 분석을 위해 세부내용 표시를 클릭할 때 리포트 셀에 대화 조희할 수 있는 분개장 및 계획 라인 세부내용을 관리합니다. 다음을 수행할 수 있습니다. - 옵션 필드를 삭제합니다. - 필드를 검색하고 추가합니다. - 필드를 재정렬하여 표시 및 정렬 순서를 변경합니다. 아무것도 변경하지 않으면 세부내용 표시에 OfficeConnect 리포트의 기본 필드 세트가 표시됩니다. 주: OfficeConnect 워크시트에 표시하도록 구성하는 필드의 수는 성능에 영향을 미칩니다. 행과 열이 많으면 리포트가 더 커지고 더 느려집니다.

결과

Workday는 재무 보고 데이터 모델에 정의된 구성요소를 사용하여 재무 모델링 데이터 소스를 생성합니다. 이 모델링 데이터 소스는 OfficeConnect에서 Workday에 로그인할 때 사용할 수 있습니다.

relatedlinks

개념

[Concept: The Financial Reporting Data Model](#) 페이지 967

태스크

[리포트 셀의 분개장 라인 세부내용 표시](#)

참조

[2023R1 새로운 기능 게시물: 재무 관리용 OfficeConnect의 복수 계층 지원](#)

[2023R1 새로운 기능 게시물: 재무 관리용 OfficeConnect의 유효일 지원](#)

[2022R2 새로운 기능 게시물: 재무 관리용 OfficeConnect의 Workday 재무 계획 라인](#)

[2022R2 새로운 기능 게시물: 재무 관리용 OfficeConnect의 분개장 라인 세부내용](#)

[2022R1 새로운 기능 게시: 재무 관리를 위한 OfficeConnect 사용가능 설정](#)

개념: 모델링 데이터 소스

모델링 데이터 소스는 선별된 테넌트 관련 데이터 소스로, 리포트를 생성할 때 데이터 모델에 관련 디멘션을 표시하여 Workday 데이터와 더 쉽게 상호 작용할 수 있습니다. Workday에서 보고 데이터 모델을 설정하여 모델링 데이터 소스를 생성합니다. 보고 데이터 모델을 설정할 때 OfficeConnect에서 이 모델을 사용하여 Workday 데이터를 직접 쿼리할 수 있습니다. 모델링 데이터 소스를 사용하면 쉽고 효율적인 보고가 가능합니다.

Workday는 재무 모델링 데이터 소스를 생성하기 위해 설정할 수 있는 재무 보고 데이터 모델을 제공합니다.

relatedlinks**개념**

[Concept: The Financial Reporting Data Model](#) 페이지 967

Concept: Reporting on the Financial Modeled Data Source

Workday는 재무 모델링 데이터 소스를 생성하기 위해 설정할 수 있는 재무 보고 데이터 모델을 제공합니다. OfficeConnect의 재무 모델링 데이터 소스를 사용하여 Workday 재무 관리 데이터를 직접 쿼리할 수 있으므로 쉽고 효율적인 보고가 가능합니다.

OfficeConnect는 재무 모델링 데이터 소스에서 직접 Workday의 최신 재무 데이터를 사용하여 Excel에서 리포트를 안전하게 생성할 수 있는 Microsoft Excel 추가 기능입니다. OfficeConnect를 사용하면 익숙한 Excel 인터페이스와 Workday에서 지원하는 데이터(예: 분개장 라인)를 사용하여 재무 리포트를 생성할 수 있습니다.

리포트를 실시간으로 실행하거나 새로 고치면 OfficeConnect에서 데이터를 업데이트합니다. 이러한 리포트는 원장 계정, 기간, Worktag와 같은 모델 요소를 기준으로 합니다.

OfficeConnect를 사용하여 분개장 라인 데이터에 대한 특별 분석을 수행할 수 있습니다.

리포트를 생성하고 편집할 때 다음을 수행할 수 있습니다.

- Excel 서식 기능을 사용합니다.
- Excel 셀 수식 및 계산 사용
- 데이터 모델에서 계층 확장 및 축소
- Workday 데이터 필터링

예를 들어 재무 보고용 OfficeConnect를 사용하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 손익계산서 생성
- 재무상태표 생성
- 특별 디멘션 분석 수행
- 급여 및 복리후생 분석 수행
- 제품 및 고객 이익 계산

OfficeConnect는 Windows 운영 체제에서만 지원됩니다.

relatedlinks

참조

다음 레벨: OfficeConnect 시작하기 - 재무 관리

참조: OfficeConnect 기술 요구사항

2022R1 새로운 기능 게시: 재무 관리를 위한 OfficeConnect 사용가능 설정

다음 레벨: OfficeConnect를 통한 의사 보너스 프로세스 지원

재무 관리용 OfficeConnect: 실시간 Excel 데이터 및 고객 사례

Concept: The Financial Reporting Data Model

재무 보고 데이터 모델은 Workday 재무 데이터 모델(FDM)에서 선택한 구성요소의 선별된 하위 세트입니다. 보고 데이터 모델에 따라 OfficeConnect에서 분석하고 보고하는 데 사용할 수 있는 회사 계층, 원장 계정 계층, 디멘션 등 FDM의 정보가 결정됩니다.

재무 보고 데이터 모델을 설정하면 Workday는 OfficeConnect에서 액세스할 수 있는 재무 모델링 데이터 소스를 생성합니다.

재무 데이터 소스를 사용하여 OfficeConnect에서 Workday에 로그인하면 OfficeConnect는 대부분의 정보를 보고 데이터 모델의 요소 탭에 표시합니다. 요소 탭에서 회사 또는 원장 계정과 같은 개별 요소를 워크시트로 끌어서 놓을 수 있습니다.

OfficeConnect는 워크시트에 배치한 요소의 교차점에 따라 결정되는 Workday 원장 계정의 데이터를 요약합니다.

재무 보고 데이터 모델에는 다음 요소가 포함됩니다.

모델 요소	설명
회사	보고할 수 있는 최상위 기본 회사 계층입니다. 보고할 수 있는 하나 이상의 대체 회사 계층
원장 계정	보고할 수 있는 기본 계정의 최상위 계층입니다. 보고할 수 있는 하나 이상의 대체 원장 계정 계층
시간	리포트 데이터 모델에 정의된 3계층 시간 계층입니다. 일반적으로 계층은 연도에서 분기, 월/기간으로 이동합니다. - 연도는 회계 스케줄을 기준으로 합니다. - 분기는 구성된 회계 요약 스케줄을 기준으로 합니다. - 월/기간은 전기 간격 기간을 기준으로 합니다. 예: FY2021 > Quarter > Month
통화	다음을 정의합니다. - 법인 통화 또는 회사 계층 레벨에 대해 보고할 때 사용할 기본 통화입니다. - Workday가 통화 환산을 수행할 때 원장 계정 유형을 기준으로 적용할 환산 방법입니다.
버전	OfficeConnect 리포트에 표시되는 데이터를 결정합니다. 다른 요소를 사용하여 해당 버전의 데이터를 추가로 필터링할 수 있습니다. 버전을 비교를 위한 시나리오로 사용할 수 있습니다. 리포트 모델에는 기본적으로 다음 버전이 포함됩니다. - 실제값 - 계획 - 채무

모델 요소	설명
	• 약정 Prism 원장과 유사한 데이터를 포함하도록 Accounting Center 분개장 버전 및 기타 커스텀 버전을 구성할 수도 있습니다. 이러한 버전을 구성하기 전에 Prism 데이터 소스를 설정하고 데이터 소스에서 리포트 모델로의 필드 매핑을 생성해야 합니다. 다음을 참조하십시오. • 개념: 커스텀 버전 • 단계: Prism 데이터 소스의 보고 모델 설정
유효일	모델 요소의 디멘션 계층 및 값을 결정하는 기본 유효일입니다(자동 입력된 동적 및 정적 날짜 또는 관리자가 정의한 커스텀 날짜).
디멘션	데이터를 그룹화하고 필터링하는 데 사용할 수 있는 옵션 디멘션(예: Worktag 및 조직)의 목록입니다. 계층형 디멘션의 경우, 기본 최상위 계층 및 하나 이상의 대체 계층(선택사항) 필수 디멘션은 대체 계층을 포함할 수 있는 최대 디멘션 수에 포함되지 않습니다.
세부내용 표시	사용자가 데이터 요소에 대해 조회할 수 있는 기여 분개장 라인, 계획 라인 및 거래 세부내용입니다.

재무 보고 데이터 모델:

- 원장 계정 레벨에서 집계된 데이터를 포함합니다.
- 원장 차변 - 대변을 기준으로 금액 필드를 요약합니다. OfficeConnect에서 리포트를 생성할 때 워크시트 또는 워크북에 필터를 적용하여 Natural Amount와 같은 다른 금액 필드를 선택할 수 있습니다. 행, 열 또는 셀 레벨에서는 금액 필드를 변경할 수 없습니다.
- 통화 환산에 사용할 기본 환산 규칙 세트를 지정합니다. 워크시트 또는 워크북에 필터를 적용하여 다른 환산 규칙 세트를 선택할 수 있습니다. 행, 열 또는 셀 레벨에서는 환산 규칙 세트를 변경할 수 없습니다.
- 다음 금액 유형이 포함됩니다.
 - 최종 잔액(기본값)
 - 기초 잔액
 - 기초 잔액 환산 조정
 - 조정된 기초 잔액
 - 활동
- 관계회사간 소거를 OfficeConnect의 최하위 공통 parent 레벨에 표시합니다.

계획 라인 고려사항

계획 라인 작업 시 다음 사항에 유의하십시오.

- Workday 재무 계획 라인만 지원됩니다.
- 부분 재무상태표 계획에 영향을 미칠 수 있는 통화 환산 조정(CTA) 계정은 비활성화할 수 없습니다.
- 모델에 대해 선택한 디멘션을 다시 방문하여 선택한 계획 구조 디멘션도 모델에 있는지 확인하거나 추가합니다.

예를 들어 계획에서 코스트센터를 디멘션으로 사용하는 경우 모델에 특정 디멘션이 없어도 됩니다. 리포트에서 사용할 수 있도록 동일한 디멘션을 모델에 추가해야 합니다.

- 리포트에서 계획 버전을 적용할 때 리포트의 회사와 기간을 지정합니다.

예: 계획명이 2012 Company A Plan인 경우에도 2012년 및 Company A의 기간은 자동으로 적용되지 않으므로 행, 열, 셀 또는 워크시트 필터에 적용해야 합니다.

- 분개장 라인 전용인 계획 라인에 디멘션을 사용하는 경우:
 - 분개장 상태: 계획 라인에 분개장 상태가 없으므로 계획 라인이 빈 상태이며 분개장 상태(카테고리 미지정/공백) 아래에 표시됩니다.
 - 분개장 소스: 계획 라인에 대한 분개장 소스가 없으므로 계획 라인의 소스가 비어 있으며 분개장 소스(카테고리 미지정/공백) 아래에 표시됩니다.
 - 매칭 상태: 계획 라인에 대한 매칭 상태가 없으므로 계획 라인이 빈 상태이며 매칭 상태(카테고리 미지정/공백) 아래에 표시됩니다.

주: 분개장 상태의 모든 인스턴스에 동일한 요약 계획 값이 적용되므로 계획 라인에서는 이러한 필드를 무시할 수 없습니다.
- 이제 재무 보고 데이터 모델에 계획 입력 문서 상태라는 새로운 디멘션을 포함하여 재무 계획 라인 상태(사용가능, 초안, 진행중)를 명시적으로 필터링할 수 있습니다. 그렇지 않으면 사용가능한 모든 계획 입력 문서 상태가 포함됩니다.
- 계획의 요약 레벨이 기간보다 높은 경우 OfficeConnect는 해당 계획의 활동에 대한 마지막 기간과 마지막 기간의 종료일을 사용하여 환산 환율과 매칭합니다.

예: 계획이 Q3(7월-9월)의 분기별 레벨인 경우 계획 금액은 9월에 활동을 등록하고 통화 환산 환율로 종료일 9월 30일을 사용합니다. 1년 전체를 포괄하는 플랜 금액에도 유사한 영향이 적용됩니다.
- Workday 예산에 입력된 모든 계획 금액은 기간제 액티비티(특정 기간의 계획 금액)로 간주됩니다. 계획 최종 잔액을 계획 금액으로 입력하는 경우 이러한 계획의 최종 잔액을 보고할 때 '액티비티' 금액 유형을 사용합니다.

relatedlinks

개념

개념: 통화 및 통화 환산 페이지 971

개념: 모델링 데이터 소스 페이지 966

태스크

재무 보고 데이터 모델 설정 페이지 964

리포트 셀의 분개장 라인 세부내용 표시

참조

2023R1 새로운 기능 게시물: 재무 관리용 OfficeConnect의 복수 계층 지원

2023R1 새로운 기능 게시물: 재무 관리용 OfficeConnect의 유효일 지원

2022R2 새로운 기능 게시물: 재무 관리용 OfficeConnect의 Workday 재무 계획 라인

2022R2 새로운 기능 게시물: 재무 관리용 OfficeConnect의 분개장 라인 세부내용

2022R1 새로운 기능 게시: 재무 관리를 위한 OfficeConnect 사용가능 설정

다음 레벨: OfficeConnect를 통한 의사 보너스 프로세스 지원

개념: 복수 보고 모델 구성

각각 고유한 계정 세트 및 회계 스케줄을 사용하여 최대 3개의 서로 다른 보고 모델을 구성할 수 있습니다. 이를 통해 재무 분석을 위해 조직의 여러 그룹에 대해 서로 다른 디멘션을 가진 서로 다른 모델을 사용할 수 있습니다.

다음은 수행할 수 있습니다.

- 최대 3개의 서로 다른 리포트 모델을 생성하거나 편집할 수 있습니다.
- 각 보고 모델의 이름과 설명을 입력합니다.
- 생성하는 신규 리포트에 가장 먼저 사용할 수 있는 기본 리포트 모델을 설정합니다.
- 특정 보고 모델 캐시 또는 모든 보고 모델 캐시를 지우려면 재무 보고 캐시 지우기 태스크를 사용합니다.

다음 태스크 및 리포트를 사용하여 보고 모델을 관리할 수 있습니다.

- 보고 모델을 생성하거나 편집하려면 보고 모델 설정태스크를 사용합니다.
- 리포트 모델 복사태스크를 사용하여 리포트 모델을 복사합니다. 복사할 모델을 선택할 수 있습니다.

- 보고 모델 삭제태스크를 사용하여 보고 모델을 삭제합니다. 삭제할 모델을 선택할 수 있습니다.
- 보고 모델 구성 이력 조회 리포트를 사용하여 보고 데이터 모델 및 모델 구성원에 대한 구성 변경사항을 추적합니다.
- 보고 모델 관리태스크를 통해 다음을 수행할 수 있습니다.
 - 기본 리포트 모델을 설정합니다.
 - 리포트 모델을 생성, 편집, 복사 또는 삭제합니다.
 - 개별 모델 메트릭을 조회합니다.

기본 리포트 모델을 편집, 복사, 삭제 또는 설정하려면 먼저 페이지에서 확인을 클릭해야 합니다. 그런 다음, 각 보고 데이터 모델명 옆에 있는 관련 액션메뉴를 사용합니다.

주: 각 보고 데이터 모델에 대한 대체 계층열의 수에는 해당 보고 모델에 대해 선택한 대체 회사 계층, 대체 계정 계층 및 대체 디멘션 계층의 합계가 포함됩니다.

개념: 재무 모델링 데이터 소스 캐싱 및 새로고침

Workday는 OfficeConnect의 성능을 최적화하기 위해 환율 및 데이터 모델 요소와 같은 재무 모델링 데이터 소스의 일부 정보를 제한된 시간 동안 캐시에 저장합니다. Workday는 데이터 유형에 따라 서로 다른 간격으로 이 정보를 자동으로 새로 고칩니다. Workday는 캐시된 데이터를 Workday에 저장합니다.

재무 보고 캐시 지우기 리포트(*Set Up: Financial Reporting and Analytics Data Model* 도메인에 대해 보안 설정됨)를 실행하여 다음 캐시를 즉시 지울 수 있습니다.

- 시큐리티 데이터 액세스 이 캐시는 각 사용자의 재무 데이터에 액세스할 수 있는 사용자 권한을 저장합니다. 기본적으로 Workday는 이 캐시를 매시간 업데이트합니다. Workday에서 특정 사용자의 권한을 변경했으며 새 권한을 즉시 적용해야 하는 경우 이 캐시를 지울 수 있습니다.
- 통화 환율 이 캐시는 서로 다른 소스 통화와 대상 통화 간의 환율을 저장합니다. 기본적으로 Workday는 이 캐시를 매일 업데이트합니다. 신규 환율을 일괄 업로드했으며 신규 환율을 즉시 사용하려는 경우 이 캐시를 지울 수 있습니다.
- 재무 보고 모델 이 캐시는 OfficeConnect 리포트를 작성하는 데 사용하는 모델 요소를 저장합니다. 기본적으로 Workday는 이 캐시를 매일 업데이트합니다. 관리자가 보고 모델 설정태스크를 사용하여 변경사항을 저장할 때마다 Workday가 이 캐시를 자동으로 지웁니다.

OfficeConnect에서 데이터 새로고침

기본적으로 OfficeConnect는 다음을 클릭할 때마다 재무 모델링 데이터 소스의 데이터를 쿼리합니다.

- 새로고침
- 확장
- 축소

워크북 속성에서 탐색 설정을 조정하여 기본 새로고침 동작을 변경할 수 있습니다.

Workday는 재무 보고 데이터 모델 요소도 OfficeConnect에 저장합니다. OfficeConnect는 사용자가 재무 데이터 소스를 사용하여 Workday에 로그인할 때만 보고 데이터 모델 요소를 업데이트합니다. OfficeConnect에 로그인한 상태에서 재무 보고 데이터 모델이 업데이트된 경우 OfficeConnect에서 요소 업데이트를 클릭하여 최신 모델 요소를 가져올 수 있습니다.

relatedlinks

참조

[참조: 사용자, 워크북 및 선택 속성](#)

개념: OfficeConnect에서 보안 적용

Workday는 사용자의 권한에 따라 OfficeConnect의 보안을 적용합니다. Workday의 시큐리티 접근 권한에 따라 다음이 결정됩니다.

- OfficeConnect에서 Workday에 로그인하는 기능
- OfficeConnect가 요소 탭에 표시하는 리포트 데이터 모델의 최하위 레벨 계층입니다.
- 스프레드시트의 데이터

OfficeConnect에서 Workday에 로그인하려면 *Access Workday Financials OfficeConnect* 시큐리티 도메인에 대한 권한이 있어야 하며 다음 시큐리티 도메인 중 하나 이상에 대한 권한도 있어야 합니다.

- *Reports: Financial Accounting*(회사 기반)
- *Reports: Organization Financial Reporting*(조직 기반)
- *Reports: Organization Journal Lines*(조직 기반)
- *Reports: Projects*(프로젝트 기반)
- *Process: Budget*(회사 기반)
- *Reports: Company Financial Budgets*(회사 기반)
- *Reports: Manager Budgets*(조직 기반)
- *Reports: Manager Financial Budgets*(조직 기반)

OfficeConnect는 Workday가 다음 시큐리티 도메인 중 하나 이상을 사용하여 보안을 설정하는 모델 요소 및 데이터를 표시합니다.

- *Reports: Financial Accounting*(회사 기반)
- *Reports: Organization Financial Reporting*(조직 기반)
- *Reports: Organization Journal Lines*(조직 기반)
- *Reports: Projects*(프로젝트 기반)
- *Process: Budget*(회사 기반)
- *Reports: Company Financial Budgets*(회사 기반)
- *Reports: Manager Budgets*(조직 기반)
- *Reports: Manager Financial Budgets*(조직 기반)

모델링 데이터 소스의 데이터에는 여러 시큐리티 도메인에서 제어하는 데이터가 포함되어 있습니다. 따라서 OfficeConnect에서 리포트를 생성할 때 여러 도메인에서 액세스할 수 있는 모델 요소 및 데이터를 볼 수 있습니다.

사용자가 OfficeConnect에서 Workday에 로그인하면 OfficeConnect는 사용자의 시큐리티 권한을 최대 1시간 동안 저장합니다.

relatedlinks

개념

개념: 재무 모델링 데이터 소스 캐싱 및 새로고침 페이지 970

개념: 통화 및 통화 환산

보고하는 Workday 재무 관리 데이터는 회사마다 다른 통화를 사용할 수 있습니다.

기본적으로 Workday는 OfficeConnect에서 생성하는 리포트에서 다음 통화를 사용합니다.

- 단일 회사에 대해 보고하는 경우 원장 통화
- 회사 계층 레벨에 대해 보고할 때 구성된 기본 리포트 통화입니다.
- 워크북 속성에서 기본 원장 통화를 선택한 경우 구성된 기본 리포트 통화입니다.

다른 통화를 리포트의 행 또는 열로 끌어서 놓아 통화 환산을 수행할 수 있습니다.

OfficeConnect는 통화 환산을 수행할 때 재무 보고 데이터 모델에 구성된 기본 환산 규칙 세트를 사용합니다. 워크시트 또는 워크북에 필터를 적용하여 다른 환산 규칙 세트를 선택할 수 있습니다. 특정 행, 열 또는 셀이 아닌 개별 워크시트 또는 워크북에 필터를 적용합니다.

OfficeConnect는 Workday에서 최신 환율을 검색하기 전에 최대 24시간 동안 환율을 저장합니다.

relatedlinks

개념

개념: 재무 모델링 데이터 소스 캐싱 및 새로고침 페이지 970

리포트 필터에 요소 추가

개념: OfficeConnect와 리포트 작성기의 차이점

이 섹션에서는 분개장 라인 데이터 보고 시, 재무 모델 데이터 소스로 OfficeConnect를 사용하는 경우와 Workday 기본제공 데이터 소스로 Workday 리포트 작성기를 사용하는 경우의 차이점을 설명합니다.

소거

OfficeConnect는 관계회사간 및 비지배지분(NCI) 소거 규칙을 지원합니다. NCI의 경우 먼저 소유권별 NCI 기능을 설정해야 합니다. 다음을 참조하십시오.

- 단계: 비지배지분(NCI) 저장 설정
- 비지배지분(NCI) 소거 규칙 설정

OfficeConnect는 Worktag 간 소거를 지원하지 않습니다.

OfficeConnect는 최하위 공통 상위 레벨에 관계회사간 소거를 표시합니다.

통화 환산 조정(CTA)

OfficeConnect는 통화 환산 조정(CTA)에 환산 손실 계정 및 해당 전기 조건만 사용합니다.

현재 연도 이익잉여금

OfficeConnect는 현재 연도의 이익잉여금을 자동으로 계산하지 않습니다. 워크시트에 현재 연도 이익잉여금을 포함하려면 순수익과 순비용을 집계하는 행을 추가합니다.

데이터 필터링

OfficeConnect는 리포트 작성기와 다른 방식으로 데이터를 필터링합니다. 리포트 작성기에서 데이터 소스 필터, 기본제공 프롬프트 및 리포트 필터는 모두 리포트에 표시되는 모든 데이터를 추가적으로 필터링하여 최종적으로 표시되는 데이터를 추가로 제한합니다.

OfficeConnect는 리포트의 데이터 필터링에 기본값을 사용하며, 다양한 레벨에서 필터를 정의할 수 있습니다. 서로 다른 레벨에서 정의하는 필터가 서로 충돌할 수 있으므로 OfficeConnect는 사전 정의된 우선순위 규칙을 따라 표시할 데이터를 결정합니다.

예: 셀이 행을 재정의합니다.

데이터 범위

리포트 작성기에서 리포트를 생성할 때 리포트에 표시되는 데이터를 결정하는 데이터 소스 및 데이터 소스 필터를 지정합니다.

OfficeConnect에서 리포트를 생성하면 모델링 데이터 소스에 여러 시큐리티 도메인의 데이터가 포함됩니다. OfficeConnect의 리포트에 표시되는 데이터는 해당하는 모든 도메인에서 액세스할 수 있는 모든 항목입니다. 따라서 OfficeConnect 리포트의 데이터는 여러 도메인에서 액세스할 수 있는 데이터의 조합입니다.

통화 환산 시 반올림 및 유효숫자

산술 연산을 수행할 때는 유효숫자와 반올림이 중요합니다. 원장 통화와 다른 통화에 대해 보고하는 경우, 리포트에서 통화 환산을 수행합니다.

통화 환산을 수행할 때 OfficeConnect와 리포트 작성기는 서로 다른 시간에 숫자를 반올림합니다. 이러한 반올림 차이로 인해 각 도구에서 동일한 데이터를 사용하여 리포트를 비교할 때 근소하지만 뚜렷한 숫자 차이가 발생할 수 있습니다.

- OfficeConnect는 내부 계산을 수행할 때 반올림하지 않고 모든 유효숫자를 유지합니다. OfficeConnect에서는 반올림과 같은 모든 서식을 사용자가 결정합니다. 가능한 마지막 순간까지 정확성을 유지하면 효율적으로 통화 환산을 수행할 수 있습니다.
- 사용자는 워크북 속성에 액세스하고형식탭에서 OfficeConnect에 사용할 데이터를 반올림하는 방법을 선택하여 전체 워크북에 대해 반올림을 지정할 수 있습니다. 사용자는 Excel 반올림 기능을 활용할 수도 있습니다.
- 리포트 작성기는 각 분개장 라인에 대해 통화 환산을 수행한 다음, 값을 반올림한 후 다른 계산을 수행합니다.

OfficeConnect 워크시트의 숫자를 Workday 리포트 작성기 리포트의 동일한 데이터와 비교하는 경우, 유효 숫자를 처리하는 방법이 다르기 때문에 숫자에 차이가 있을 수 있습니다.

기간 계획

계획의 요약 레벨이 기간보다 높은 경우 OfficeConnect는 해당 계획의 활동에 대한 마지막 기간과 마지막 기간의 종료일을 사용하여 환산 환율과 매칭합니다.

예: 계획의 레벨이 3분기(7월-9월) 분기별 레벨인 경우 계획 금액에는 9월 활동이 등록되고 통화 환산 환율에 종료일 9월 30일을 사용합니다. 1년 전체를 포괄하는 계획 금액에도 유사한 영향이 적용됩니다.

이와 달리 Report Writer는 요약 기간의 첫 번째 기간을 사용하지만 환산 환율에는 종료 기간을 사용합니다. 앞의 예를 리포트 작성기에 적용하면 계획 금액에는 7월 활동이 등록되고 통화 환산 환율에는 종료일 9월 30일을 사용합니다.

relatedlinks

개념

개념: 기본 유형 및 우선순위 규칙

개념: 재무 데이터 소스와 계획 데이터 소스 간 OfficeConnect의 차이점

다음 표에서는 OfficeConnect에서 Financials 데이터 소스와 Adaptive Planning 데이터 소스를 사용할 때의 차이점을 설명합니다.

기능	재무 데이터 소스	Adaptive Planning 데이터 소스
요소 계층	- 원장 계정 - 회사 - 디멘션 유효한 교차점에는 최소한 다음 요소가 포함됩니다. - 버전 - 회사 - 시간 - 원장 계정	- 계정 - Level - 커스텀 디멘션 유효한 교차점에는 최소한 다음 요소가 포함됩니다. - 버전 - Level - 시간 - 계정 또는 계정 특성
워크북 속성: - 반올림: - 보고일 - 데이터 지우기	기본적으로 다음을 수행합니다. - 반올림 안함을선택합니다. - 보고일을 기준으로 신규 시간 요소 지정을선택하지 마십시오. - 저장할 때 항상 데이터 지우기를선택하지 마십시오.	기본적으로 다음을 수행합니다. - 천 단위를선택합니다. - 보고일을 기준으로 신규 시간 요소 지정을 선택합니다. - 저장 시 항상 데이터 지우기를선택합니다.
그룹	사용불가	사용가능

기능	재무 데이터 소스	Adaptive Planning 데이터 소스
셀 세부내용	세부내용 표시를 사용하여 셀의 기여 분개장 라인 및 계획 라인 세부내용을 표시합니다.	셀 탐색을 사용하여 셀 데이터를 탐색합니다.
버전	기본 버전은 실제값입니다. 관리자가 Workday에서 구성한 모든 계획 구조에서 계획 요소를 선택할 수 있습니다.	기본 버전은 모델에 따라 다릅니다. 리포트 셀, 행 또는 열에 버전 요소를 적용하여 기본 버전을 재정의할 수 있습니다.
확장 시 소거 요소 제외	사용자 설정 및 확장 대화 상자에서 사용가능	사용불가
시간 컨텍스트 및 구성요소	데이터 모델의 시간 구성을 기준으로 합니다.	인스턴스 캘린더를 기준으로 합니다.
통화	- 워크북 속성의 통화 설정에는 다음 옵션이 포함됩니다. - 기본 원장 통화 - 모델 기본 통화 - Workday에서 대체 원장 통화가 활성화된 경우 원장 통화 매핑을 디멘션으로 사용할 수 있습니다.	- 워크북 속성의 통화 설정에는 다음 옵션이 포함됩니다. - 레벨 통화 - 법인 통화 - 대체 원장 통화를 사용할 수 없습니다.
금액 유형 디멘션	기초 잔액, 최종 잔액 및 일일 평균 잔액이 포함됩니다.	사용할 수 없습니다. 시간 컨텍스트에 기초 잔액이 포함됩니다.
레이블	- 모델 레이블 유형을 사용할 수 있습니다. - 계정 차감 표시기 레이블 유형 값을 사용할 수 없습니다. - 레벨 및 디멘션에는 다음과 같은 표시 유형 값이 포함됩니다. - 디멘션 약식 이름 - 디멘션 표시명 - 레이블 표시 안함옵션을 사용할 수 없습니다. - 참조 ID레이블 유형 값은 대부분의 레이블 유형에 사용할 수 있습니다.	- 모델 레이블 유형을 사용할 수 없습니다. - 계정 차감 표시기 레이블 유형 값을 사용할 수 있습니다. - 레벨 및 디멘션에는 다음과 같은 표시 유형 값이 포함됩니다. - 디멘션 코드 - 디멘션 표시명 - 디멘션명 - 디멘션 약식 이름 - 레이블 표시 안함옵션을 사용할 수 있습니다. - 레이블 유형에는 참조 ID레이블 유형 값을 사용할 수 없습니다.
디멘션 계층에 대한 리포트 유효일	사용가능	사용불가
디멘션당 여러 계층	사용가능	시간 디멘션에만 사용가능

Prism 데이터 소스 보고

단계: Prism 데이터 소스의 보고 모델 설정

시작하기 전에

- 시큐리티: System 기능 영역의 *Set Up Reporting Model* 도메인

이 태스크 정보

OfficeConnect 사용자가 Prism 데이터 소스에 저장된 다음 데이터에 대해 보고할 수 있도록 보고 모델을 설정하고 구성해야 합니다.

- Accounting Center 데이터
- 기타 원장과 유사한 Prism 데이터

Prism 데이터 소스는 Workday 데이터와 외부 데이터를 결합할 수 있으므로 OfficeConnect에서 결합된 데이터에 대해 보고할 수 있습니다.

예를 들어 Prism 데이터 소스의 Accounting Center 세부 데이터를 사용하는 커스텀 버전에 대해 리포트 모델을 설정하고 구성할 수 있습니다.

프로시저

1. [Prism 데이터 소스에 대한 필드 매핑 생성 페이지 975](#).

Prism 데이터 소스의 데이터를 보고 모델에 포함하려면 데이터 소스에서 보고 모델로의 필드 매핑을 생성해야 합니다.

2. [Prism 데이터 소스의 보고 모델 구성 페이지 977](#).

OfficeConnect에서 Prism 데이터 소스의 데이터를 보고가능하도록 설정하려면 필드 매핑 및 관련 버전을 포함하도록 보고 모델을 구성해야 합니다.

결과

예

다음에 수행할 작업

Prism 데이터 소스에 대한 필드 매핑 생성

시작하기 전에

- Prism 데이터 소스는 다음과 같습니다.
 - 보고할 데이터에 대해 이(가) 존재합니다.
 - 분석에 사용할 수 있습니다.
 - 필수 필드가 있습니다.
- Prism 데이터 소스와 리포트 모델의 원장 계정과 회사 계층이 일치합니다. [재무 보고 데이터 모델 설정](#)을 참조하십시오.
- 다음 태스크에 액세스할 수 있습니다.
 - 보고 모델 설정
 - 보고 모델의 필드 매핑
 - 커스텀 버전 생성

- 커스텀 필드 및 커스텀 버전을 잘 알고 있어야 합니다. 다음을 참조하십시오.
 - [보고 모델의 커스텀 필드 생성](#) 페이지 978.
 - [개념: 커스텀 버전](#) 페이지 980.
- 시큐리티: System 기능 영역의 *Set Up Reporting Model* 도메인

이 태스크 정보

Accounting Center 데이터 및 원장과 유사한 원장 데이터를 보고 모델에 추가하려면 Prism 데이터 소스의 이 데이터를 Reporting Model 데이터 소스로 매핑해야 합니다.

매핑은 데이터 소스의 데이터를 보고 모델에 맞게 조정하고 보고 모델에서 사용할 수 있도록 합니다. 다음 유형의 필드를 매핑할 수 있습니다.

- 필수 매핑 다음은 리포트 모델에 매핑해야 하는 필수 필드입니다.
- 옵션 매핑 다음은 리포트 모델에 매핑할 수 있는 추가 필드입니다.
- 커스텀 필드 이는 고객에 따라 다르며 현재 보고 모델에서 사용할 수 없는 테넌트 필드입니다. 이러한 필드를 매핑하려면 먼저 해당 필드를 리포트 모델에 추가해야 합니다. 참조 [보고 모델의 커스텀 필드 생성](#) 페이지 978.

데이터 소스에 사용할 모든 필드를 매핑해야 합니다. OfficeConnect에서 데이터 소스의 매핑되지 않은 필드에 0 값이 표시됩니다.

다음 속성이 소스 및 대상 필드 둘 다에 대해 정확히 일치하는 경우 리포트 모델에 대한 필드 매핑 생성태스크가 일부 필드를 자동으로 매핑합니다.

- 비즈니스 오브젝트
- 데이터 유형
- 필드명

수동으로 매핑해야 하는 필드의 경우 프롬프트가 잠재적으로 일치하는 항목으로만 필터링됩니다.

프로시저

1. Workday에서 리포트 모델 필드 매핑 생성태스크에 액세스합니다. 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
큐브 정의(보고 모델 유형)	보조원장을 선택합니다.
데이터 소스	매핑해야 하는 필수 필드가 있는 Prism 데이터 소스를 선택합니다.

2. 확인을 클릭합니다.

3. 필수 매핑에서 Prism 데이터 소스의 필수 필드를 리포트 모델 데이터 소스에 매핑합니다. 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
매핑 유형	데이터 소스에서 소스 필드를 선택하거나 상수 값을 지정합니다. • 소스 필드를 선택하여 Prism 데이터 소스의 필드를 직접 가리킵니다. 예를 들어 회사 대상 필드의 경우 소스 필드 매핑 유형을 선택하면 소스 필드에서 Prism 데이터 소스의 회사 필드에 직접 매핑할 수 있습니다. 소스 필드에 관련 액션 메뉴가 표시됩니다. 이 메뉴를 클릭하여 관련 Prism 테이블과 같은 소스 필드 세부내용을 조회할 수 있습니다. • 지정된 값을 선택하여 지정할 수 있는 상수 값에 매핑합니다. 예를 들어 원장 통

옵션	설명
	화대상 필드의 경우 지정 값 매핑 유형을 선택하면 소스 필드에서 USD를 값으로 지정할 수 있습니다.
소스	Prism 데이터 소스의 필드명입니다. 선택한 매핑 유형에 따라 Prism 데이터 소스의 필드를 직접 가리키거나 값을 수동으로 입력할 수 있습니다.
타겟	리포트 모델 데이터 소스의 필드명입니다.
버전	필드 매핑에서 구성하는 버전은 리포트 모델에서 구성되는 버전입니다. 기본적으로 Accounting Center 분개장 버전이 제공됩니다. 추가 또는 커스텀 버전을 생성하고 해당 버전이 나타내는 데이터를 설명하도록 이름을 명확하게 지정할 수도 있습니다. 예: 2025년의 실제값 Prism 데이터 소스에 포함된 데이터 버전 수에 따라 다음을 지정할 수 있습니다. - 데이터 소스의 모든 레코드에 대해 동일한 버전 적용 - 데이터 소스의 서로 다른 레코드에 대한 서로 다른 버전

4. 데이터 소스에 버전을 지정합니다.

prism 데이터 소스의 모든 레코드에 동일한 버전을 지정하려면 다음을 수행합니다. - 매핑 유형 열에서 지정된 값을 선택합니다. - 소스 열에서 생성 커스텀 버전 > 생성을 선택합니다. - 버전에 사용할 이름을 입력합니다. 리포트 모델을 구성할 때 버전명과 동일한 이름을 선택합니다.	prism 데이터 소스의 여러 레코드에 서로 다른 버전을 지정하려면 다음을 수행합니다. - 매핑 유형 열에서 소스 필드를 선택합니다. - 소스 열에서 모든 개별 버전에 대한 Workday ID 값을 포함하고 Prism 원장 유형을 비즈니스 오브젝트로 사용하는 인스턴스 필드를 선택합니다. 참조 개념: 커스텀 버전 페이지 980

5. 디멘션으로 사용하거나 세부내용 표시에 사용할 추가 필드를 매핑하려면 옵션 매핑을 선택합니다.

6. 커스텀 필드를 선택하여 현재 리포트 모델에서 사용할 수 없는 테넌트 필드를 생성하고 매핑합니다.

결과

예

다음에 수행할 작업

Prism 데이터 소스의 보고 모델 구성

시작하기 전에

- Prism 데이터 소스에 대한 필드 매핑이 있습니다. 참조 [Prism 데이터 소스에 대한 필드 매핑 생성](#) 페이지 975.
- 커스텀 버전의 개념을 이해합니다. 참조 [개념: 커스텀 버전](#) 페이지 980.

- 시큐리티: System 기능 영역의 *Set up Reporting Model* 도메인

이 태스크 정보

Prism 데이터 소스에서 리포트 모델로의 필드 매핑을 포함하도록 리포트 모델을 구성해야 합니다. 리포트 모델에서 이 데이터를 구성한 후에는 다음을 수행할 수 있습니다.

- 인스턴스 유형의 필드를 리포트 모델에서 디멘션으로 매핑합니다.
- 특정 버전의 세부내용 표시에 대해 매핑된 모든 필드를 구성합니다.

단일 버전에 대해 여러 필드 매핑을 선택하여 모든 데이터 매핑의 데이터를 동일한 버전에 포함할 수 있습니다.

예를 들어 다음과 같습니다.

실제값 - 2024 및 2025 버전의 경우 Prism 데이터 소스에서 리포트 모델로의 다음 필드 매핑을 선택할 수 있습니다.

- 보고할 2024년 실제값 데이터
- 보고할 2025년 실제값 데이터

프로시저

1. Workday에서 보고 모델 설정 태스크에 액세스합니다.
2. 기존 보고 데이터 모델 편집을 선택하고 구성하려는 보고 모델을 선택합니다.
3. 확인을 클릭합니다.
4. 버전 섹션으로 스크롤하여 테이블에 행을 추가합니다.
5. 버전에서 리포트 모델의 필드 매핑 생성 태스크에서 지정한 버전을 검색하여 선택합니다.
6. 필드 매핑에서 선택한 버전에 적합한 필드 매핑을 선택합니다.
7. 디멘션 섹션으로 스크롤합니다.
8. 더하기 아이콘을 클릭하여 테이블에 행을 추가합니다.
9. Prism 데이터 소스에서 리포트 모델로 매핑한 인스턴스 필드를 검색하여 선택합니다.
10. 세부내용 표시 섹션에서 추가를 클릭합니다.
11. 버전 프롬프트에서 세부내용 표시 필드를 구성할 버전을 선택합니다. .
- 예: Accounting Center 분개장
12. 특정 버전에 대한 세부내용 표시 필드를 구성합니다.
13. 확인을 클릭합니다.

결과

예

다음에 수행할 작업

보고 모델의 커스텀 필드 생성

시작하기 전에

- 리포트 모델 필드 매핑 생성 태스크에 액세스할 수 있습니다.
- Prism 데이터 소스에서 보고 모델로의 기존 필드 매핑 참조 [Prism 데이터 소스에 대한 필드 매핑 생성 페이지 975](#).

이 태스크 정보

커스텀 필드는 OfficeConnect에서 직접 추가 특성에 대해 보고하고 드릴다운할 수 있는 경로를 제공합니다.

커스텀 필드의 데이터 유형은 초기 필드 매핑을 생성할 때 정의됩니다. 이는 리포트 모델 비즈니스 오브젝트의 일부가 되며 향후 데이터 소스를 위해 고유하게 매핑할 수 있습니다.

커스텀 필드를 포함하도록 리포트 모델을 구성할 수 있습니다.

- 세부내용 표시: OfficeConnect에서 해당 항목으로 드릴할 수 있습니다.
- OfficeConnect에서 디멘션으로 보고할 수 있습니다. 인스턴스 유형 커스텀 필드만 디멘션으로 구성할 수 있습니다. 텍스트 필드를 디멘션으로 구성하려면 먼저 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트를 사용하여 해당 필드를 변환해야 합니다. 참조 [단계: Prism 데이터 소스의 인스턴스 필드 생성 페이지 979](#).

프로시저

1. 리포트 모델의 필드 매핑 생성태스크에서 커스텀 필드를 선택합니다.
2. 행 추가(더하기 아이콘)를 클릭하여 테이블에 행을 추가합니다.
3. 매핑 유형에서 소스 필드를 선택합니다.
4. 소스에서 현재 리포트 모델의 타겟 필드에 매핑되지 않는 Prism 데이터 소스의 필드를 선택합니다.
5. 대상에서 프롬프트를 선택하고 커스텀 필드 생성을 클릭합니다.
6. 필드명을 입력하고 필요에 따라 설명을 입력합니다. 확인을 클릭합니다. 리포트 모델에서 이 필드를 구성해야 하므로 이 이름을 기록해 둡니다.
7. 확인을 클릭하여 변경사항을 저장합니다.

결과

예

다음에 수행할 작업

단계: Prism 데이터 소스의 인스턴스 필드 생성

시작하기 전에

- Prism 데이터 소스에서 리포트 모델로의 필드 매핑이 있습니다. 참조 [Prism 데이터 소스에 대한 필드 매핑 생성 페이지 975](#).
- 보고 모델 설정태스크에 대한 액세스 권한
- Prism Analytics 기능 영역의 Prism: Manage Analytic Dimensions 시큐리티 도메인에 대한 조회 및 수정 권한

이 태스크 정보

분석 디멘션을 사용하여 외부 디멘션 데이터를 가져와 Prism에 사용자 정의 인스턴스 데이터로 저장할 수 있습니다.

- 디멘션 데이터를 텍스트 필드로 가져오기
- 인스턴스 매핑 단계를 사용하여 텍스트 필드를 인스턴스 필드로 변환합니다.
- 인스턴스 필드를 리포트 모델에 커스텀 필드로 매핑합니다.
- 커스텀 큐브 필드를 리포트 모델에 디멘션으로 추가합니다.

데이터를 인스턴스 필드로 저장하고 리포트 모델에 추가하면 최종 사용자가 OfficeConnect에서 해당 데이터에 대해 보고할 수 있습니다.

프로시저

1. [값을 사용하여 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트 생성](#) 페이지 546.
외부 디멘션 데이터를 Workday에 인스턴스 데이터로 저장하기 위해 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트를 생성할 수 있습니다.
2. [단계: 외부 디멘션 텍스트 필드를 인스턴스 필드로 변환](#) 페이지 545. 분석 디멘션 비즈니스 오브젝트를 사용하여 다음을 수행합니다.
 - a. 텍스트 필드를 인스턴스 필드로 변환합니다.
 - b. 새 인스턴스 필드를 포함하도록 Prism 데이터 소스를 업데이트합니다.
3. [보고 모델의 커스텀 필드 생성](#) 페이지 978
기존 필드 매핑을 편집하여 신규 인스턴스 필드를 커스텀 필드로 추가합니다.
4. [Prism 데이터 소스의 보고 모델 구성](#) 페이지 977
커스텀 필드를 디멘션으로 추가하도록 리포트 모델을 구성합니다.

결과

예

다음에 수행할 작업

개념: 커스텀 버전

기본적으로 Workday는 Accounting Center 분개장 버전을 제공합니다. 추가 또는 커스텀 버전을 생성하고 해당 버전이 나타내는 데이터를 설명하도록 이름을 명확하게 지정할 수도 있습니다. 예: 2025년의 실제값 생성하는 커스텀 버전의 수는 비즈니스 사용 사례 및 리포트 전략에 따라 달라집니다. 예를 들어 예측 및 시나리오 계획에 각각 다른 버전이 있을 수 있습니다. 이는 '예산 시나리오'와 '예산 시나리오'와 같이 서로 다른 버전의 데이터를 나란히 비교하는 데 도움이 됩니다.

보고 모델에서는 단일 버전에서 여러 데이터 소스를 구성할 수 있습니다. 이를 통해 다음을 수행할 수 있습니다.

- 시간 경과에 따라 동일한 데이터를 기록하고 보고합니다. 예를 들어 다음과 같습니다.
 - 2024년 실제값 데이터
 - 2025년 실제값 데이터
- 여러 데이터 소스를 사용하여 통합하려는 유사한 데이터를 캡처합니다.

예: 한 보험 회사가 2개의 서로 다른 시스템을 사용하여 증권 정보를 소싱합니다.

여러 데이터 시스템에서 데이터를 소싱하는 경우 다음 가이드라인에 따라 데이터를 단일 Prism 테이블 또는 데이터 소스로 통합할 수 있습니다.

- 여러 데이터 시스템의 데이터를 결합하는 Prism 테이블을 생성합니다.
- WID(Workday 참조 ID)를 사용하여 어떤 시스템에서 소싱되는 데이터 행을 식별하는 조인 열을 생성합니다. 그런 다음 이 데이터를 다양한 소스를 기준으로 분석할 수 있습니다.
- 커스텀 버전의 참조 ID를 조인에 사용된 WID와 일치시킵니다.

예를 들어 다음의 데이터를 결합하기 위해 테이블에 조인을 생성했습니다.

- 시스템 1
- 시스템 2
- 시스템 3

시스템 1의 데이터에 대한 커스텀 버전을 생성할 때 조인에서 시스템 1의 WID와 일치하는 참조 ID를 사용합니다.

- 리포트를 생성하여 커스텀 버전의 WID 및 참조 ID를 추출합니다. 데이터 소스는 Prism Ledgers for Financial Reporting입니다.
- 리포트를 기존 테이블과 조인하여 커스텀 버전 열을 생성합니다. 비즈니스 오브젝트는 Prism Ledger Type입니다.

예: Accounting Center 분개장의 보고 모델 구성

이 예에서는 OfficeConnect에서 보고할 수 있도록 보고 모델에서 Workday 제공 Accounting Center 분개장 버전을 구성하는 방법을 보여줍니다.

이 태스크 정보

최종 사용자가 Workday에서 제공되는 Accounting Center 분개장 버전을 사용하여 OfficeConnect에서 Accounting Center 상세 데이터에 대해 보고할 수 있도록 하려고 합니다. 실제 디멘션을 사용하여 이 데이터에 대해 보고하거나 세부내용 표시 옵션을 사용하여 드릴다운할 수 있습니다.

비즈니스의 핵심 사용 사례를 이해하면 다음을 수행할 수 있습니다.

- 리포트 모델의 기존 회사 구조 및 계정 계층에 맞는 올바른 Prism 데이터 소스를 선택합니다.

예를 들어 다음과 같습니다.

- 원장 계정은 리포트 모델에 정의된 것과 동일한 계정 세트 및 계정 계층에 속합니다.
- 회사 및 상세 회계처리 데이터 세트는 보고 모델에 정의된 회사 계층으로 롤업됩니다.
- 리포트 모델에 대한 데이터 소스의 필드 매핑을 생성합니다. 데이터 소스에서 모든 필수 원장 유사 필드를 매핑해야 합니다.
- 데이터 소스 필드 매핑을 포함하도록 보고 모델을 구성합니다.
- OfficeConnect를 사용하여 Accounting Center 세부 데이터에 대해 보고할 수 있는지 테스트합니다.

주: 데이터 소스는 보고 모델에 한 번만 매핑할 수 있습니다. 나중에 데이터 소스를 변경하거나 삭제하면 필드 매핑에 영향을 미치고 OfficeConnect에서 오류가 발생할 수 있습니다.

시작하기 전에

- Prism 데이터 소스:
 - 보고할 데이터에 이(가) 있습니다.
 - 분석에 사용할 수 있습니다.
 - 필수 필드가 있습니다.
- Prism 데이터 소스와 리포트 모델의 원장 계정 및 회사 계층이 일치합니다. [재무 보고 데이터 모델 설정](#)을 참조하십시오.
- 다음 태스크에 액세스할 수 있습니다.
 - 보고 모델 설정
 - 보고 모델 필드 매핑
 - 커스텀 버전 생성

프로시저

1. Workday에서 리포트 모델 필드 매핑 생성 태스크에 액세스합니다.
2. 보고 모델 유형을 선택하고 비즈니스에 대해 식별한 데이터 소스를 검색합니다. 확인을 클릭합니다.
3. 필수 탭에서 모든 원장과 유사한 필드를 매핑합니다. 태스크를 완료합니다.

옵션	설명
매핑 유형	• 소스 필드를 선택하여 데이터 소스에서 직접 소스 필드를 선택합니다. • 상수 값을 지정하려면 지정 값을 선택합니다.

옵션	설명
소스	매핑 유형에 따라 소스 필드를 선택하거나 값을 수동으로 입력하십시오.
버전	버전 대상 필드에 매핑하려면 다음을 수행합니다. a. 매핑 유형 필드에서 지정 값을 선택합니다. b. 소스 필드에서 Accounting Center 분개장을 선택합니다.

4. 모든 필수 필드를 매핑한 후 확인을 클릭합니다.
5. (옵션) 옵션 탭에서 리포트 모델의 세부내용 표시에 대해 또는 디멘션으로 구성할 추가 필드를 매핑합니다.
예: 코스트센터, 수익 카테고리, 지출 카테고리, 지역
6. (선택사항) 보고하려는 소스 필드를 매핑하는 데 사용할 수 있는 옵션 필드가 없는 경우 커스텀 필드를 생성할 수 있습니다.
 - a. 커스텀 탭에서 더하기 아이콘을 클릭하여 행을 추가합니다.
 - b. 소스에서 커스텀 필드를 생성할 소스 필드를 선택합니다.
 - c. 대상에서 커스텀 필드 생성을 선택하고 이름을 지정합니다.
 - d. 확인을 클릭합니다.
7. 필드 매핑을 검토하여 모든 항목을 올바르게 매핑했는지 확인합니다.
 - a. 필수 탭에서 대상 필드를 사용하여 필드명을 필터링하여 매핑된 대상을 확인합니다.
 - b. 매핑을 놓친 필드가 있으면 리포트 모델 필드 매핑 편집 태스크에 액세스합니다. 기존 필드 매핑을 선택하고 확인을 클릭합니다. 필드 매핑은 데이터 소스명에서 이름을 계승합니다.
8. 보고 모델 설정 태스크에 액세스합니다.
9. 편집할 기존 보고 모델을 선택하거나 보고 모델을 생성합니다.
예를 들어 ACC Data for Financials Reporting 데이터 모델이 있습니다.
10. 확인을 클릭합니다.
11. 버전 섹션으로 스크롤합니다. Accounting Center 분개장 버전에 대한 신규 행을 추가합니다. 해당 필드 매핑을 선택합니다.
예: OCFR_DTL_TBL_DetailedAccounting_For_Reporting
12. 디멘션 섹션으로 스크롤하여 추가 Accounting Center 특성을 디멘션으로 구성합니다.
13. 세부내용 표시 섹션으로 스크롤합니다. 추가를 클릭하여 신규 Accounting Center 분개장 버전을 추가하고 이 버전에 대해서만 세부내용 표시 필드를 구성합니다. 이러한 필드의 순서 및 정렬을 구성할 수도 있습니다.
14. 확인을 클릭합니다.
15. Workday SSO를 사용하여 OfficeConnect에 로그인합니다.
16. 다음 요소를 사용하여 OfficeConnect에서 리포트를 생성하거나 리포트를 테스트합니다.
 - a. Assets and Liabilities and Equities 행에 GL 계정 계정을 추가합니다.
 - b. 실제값 및 Accounting Center 분개장 옆에 다음 버전을 추가합니다.
17. 리포트를 새로 고치고 두 버전의 리포트 데이터를 비교할 수 있습니다.
18. Accounting Center 세부내용 속성으로 드릴하려면 교차점을 선택하고 세부내용 표시를 클릭합니다.

결과

다음에 수행할 작업

용어집

용어집 전체

ㄱ	ㄴ	ㄷ	ㄹ	ㅁ	ㅂ	#	#
ㅅ	ㅇ	ㅎ	ㅈ	ㅊ	ㅋ	ㅌ	ㅍ

도움이 되었습니까?

ㄱ

휴직 그룹	유사한 휴직 유형의 세트입니다. 예를 들어 회사별 휴직 그룹에 장애 휴직 및 사별 휴직이 포함되고, 규정에 따른 별도의 휴직 그룹에 배심원 휴직 및 가족 의료 휴직이 포함됩니다.
가치기반 프로젝트	계약 생성 시 프로젝트 청구 할부 금액을 알 수 없는 경우에 사용하는 고객 계약 라인 유형입니다.
감가상각 프로파일	감가상각법, 관례 및 내용연수를 정의하여 Workday가 자산을 감가상각하는 방법을 결정하는 구성입니다.
개별 목표	보상 리뷰 프로세스가 진행 중인 근무자의 개별 보너스 또는 목표 고과인상이며, 보상 플랜에 정의된 목표를 재정의합니다.
오브젝트 클래스	보조금 후원자가 프로젝트 유지관리를 위한 대가를 수취인에게 환급하는 데 동의한 지출 카테고리입니다.
반려(비즈니스 프로세스)	비즈니스 프로세스를 반려하면, 비즈니스 프로세스가 종료되고 모든 Workday 데이터가 비즈니스 프로세스가 시작되기 전의 상태로 복원됩니다. 비즈니스 프로세스를 다시 시작하려면 프로세스를 다시 제출하고 이전에 완료된 모든 단계를 재실행해야 합니다.
지급 그룹	결제 실행으로 인해 발생하는 지급입니다.
결제 실행의 고객 환불 지급	지급일이 환불 결제일을 반영하는 결제 실행으로 생성된 환불 지급
계약 효율 시트	특정 계약 고려사항에 대한 청구 규칙을 추가하는 옵션과 함께 엔지니어, 매니저 또는 컨설턴트와 같은 역할의 계약 청구 지급을 간략하게 설명하는 문서입니다.
지정계정 문서	기존 고객 계정에 지급 금액을 입력할 때 생성되는 문서입니다. 지정계정 문서를 향후 지급에 적용할 수 있습니다.
고객 지급 매칭	지급 이력을 사용하여 송금 통지서가 부족한 고객 지급과 매칭되는 고객 송장 및 조정을 제안하는 기능입니다.
공급자 계약	계약을 통해 조직은 사용자지정 공급자를 정의하고 지출을 분석하여 통제력을 높이고 표준화할 수 있습니다. 또한 이를 통해 조직은 계약 지출을 구현하여

	할인 및 기타 공급자 조건을 더 효과적으로 협상하고 적용할 수 있습니다.
공급자 계약 유형	Workday의 공급자 계약은 조달-지급망 전반에서 계약이 사용되는 방식을 나타내는 계약 유형과 항상 연결됩니다. 예를 들어 계약 유형에 예정된 PO 옵션이 설정된 경우 Workday는 계약을 사용하여 사전 정의된 스케줄에 따라 PO를 자동으로 생성할 수 있습니다.
관련 고객 계약	리포트용으로 다른 고객 계약과 연결하는 고객 계약입니다. 고객 계약을 생성할 때 1개의 관련 고객 계약을 해당 고객 계약과 연결할 수 있습니다. 관련 고객 계약은 동일한 회사 및 판매 고객을 공유해야 합니다.
교육 분류	주, 지방 또는 기타 분류 요건을 충족하기 위해 전공 프로그램 및 집중 프로그램에 지정할 수 있는 분류 체계 및 코드 세트입니다.
상호 플랜 종속성	등록 이벤트 중에 근무자가 이용할 수 있는 보장 옵션을, 선택된 다른 복리후생 플랜 및 보장 금액을 기준으로 하여 제한합니다. 예: 어떤 플랜의 보장을 다른 복리후생 플랜 하나 이상의 총 보장에 대한 비율로 제한할 수 있습니다.
교차 시큐리티 그룹	다른 시큐리티 그룹을 구성원으로 하는 시큐리티 그룹입니다. 여기에 포함된 모든 시큐리티 그룹에 속한 구성원은 교차 시큐리티 그룹을 통한 액세스가 허용됩니다.
구역 피킹	재고 사이트의 여러 구역에서 주문을 피킹하는 방법입니다. Workday에서는 더 효율적인 피킹 및 출하를 위해 재고 요청을 여러 구역 피킹 목록으로 분할할 수 있습니다. 그런 다음 구역 피킹 목록을 별도로 출하하거나 출하 전에 병합할 수 있습니다.
근무 스케줄 캘린더	근무자가 일할 날짜와 시간을 정의하는 캘린더입니다. 시간 관리에서 근무 스케줄 캘린더는 시간 입력 옵션, 캘린더 표시 및 시간 계산에 영향을 미칩니다.
상한 초과 급여 기준	테넌트에서 상한 초과 급여가 활성화된 경우 상한 초과 급여에 대한 투입시간을 나타내는 Worktag 유형입니다. 상한을 초과하는 급여 부분의 경우, 상한 초과 급여 기준 Worktag는 투입시간 부여를 식별하는 반면, 지원금 Worktag는 적용된 경우 하위 할당 한도를 초과하는 급여에 대한 지원금을 식별합니다.
기간 스케줄	기간 스케줄은 지정된 시간에 입력할 수 있는 날짜를 정의하고, 어떤 급여지급 기간의 어떤 날짜에 지급되는지를 정의합니다. 급여지급 기간에 맞춰 지급할 수 있으며, 더 복잡한 시나리오에서는 지연 지급할 수도 있습니다.
기능 영역	복리후생, 보상 등 같은 제품 기능 세트와 관련된 도메인/비즈니스 프로세스 시큐리티 정책의 모음입니다.
기본급 요소	비교비율(CR) 및 목표 포지션을 결정하기 위해 기본급 계산에 포함되는 보상 구성요소입니다.

	예를 들어 비교비율(CR)의 기본급 계산에 기본급과 보너스를 모두 포함합니다.
기준 한도	시설 및 운영관리비를 계산하는 데 사용할 수 있는 직접비의 최대 금액입니다.
맨 위로 돌아가기	
L	
근무자	직원 또는 임시고용직입니다.
투입시간 부여	근무자의 확인된 투입시간과 관련된 후원자 자금조달 지원금입니다.
투입시간 재인증	마지막으로 투입시간을 인증한 후에 발생한 급여 회계처리 변경사항에 따라 직원의 투입시간을 재인증하는 데 사용하는 프로세스입니다.
맨 위로 돌아가기	
C	
단계	리드, 질문자 또는 지원자와 같은 값으로, 채용 또는 입학 프로세스에서 예비 학생의 위치를 식별하는 값입니다.
단일 원장 분개장	지정된 회사의 단일 기본 또는 대체 원장 통화인 회계처리 분개장입니다.
캘린더 기반 시간 입력	시간 입력, 편집 및 제출에 주로 시간 입력 캘린더를 사용하는 시간 입력 방법입니다.
대시보드(랜딩 페이지)	어떤 기능 영역을 위한 사전 구성된 Worklet 세트를 포함하는, 특화된 랜딩 페이지이며, 여기서 Worklet을 복사하거나 수정할 수 있습니다. 리포트 작성기를 사용하여 대시보드에 커스텀 Worklet을 더 추가할 수 있습니다.
대화 주제	대화를 더 쉽게 찾을 수 있도록 참여 대화와 연결할 수 있는 대화 태그 또는 채용 이벤트명입니다.
대화 태그	주제를 식별하기 위해 참여 대화에 지정할 수 있는 설명어(예: 식이 제한 또는 특별 요구사항)입니다. 대화 태그로 대화를 검색할 수 있습니다.
근무일 시작 시간	근무자의 근무일 및 근무 주가 시작하는 시간입니다. 일별 시간 계산이 실행되는 24시간 및 주별 시간 계산이 실행되는 168시간을 정의합니다. 달리 지정하지 않는 한, 기본 근무일 시작 시간은 오전 12시입니다.
데이터 소스	데이터 소스는 리포트에 사용하기 위해 비즈니스 오브젝트 인스턴스의 세트를 정의합니다. 리포트에서 데이터 소스에 포함된 것과 관련된 모든 비즈니스 오브젝트에 액세스할 수 있습니다.
도메인	액션, 리포트, 리포트 데이터, 리포트 데이터 소스, 커스텀 리포트 필드 등 관련 보안가능 항목의 모음입니다. 각 도메인은 도메인 시큐리티 정책으로 보안을 설정됩니다.

도메인 시큐리티 정책	다양한 유형의 관련 보안가능 요소, 그리고 각 유형의 요소에 액세스할 수 있는 사용자 지정 시큐리티 그룹의 모음입니다.
동적 기간	온라인 교육 또는 기타 비동기 학습의 학생에 대한 예상 시작일을 식별하는 날짜입니다.
등급 프로필	기능 태스크, 지역 또는 비즈니스에 필요한 기타 카테고리별 보상 등급의 세부내역입니다. 프로필을 사용하면 근무자에게 더 세분화된 보상 범위를 지정할 수 있습니다.
등록 이벤트 규칙	보장 시작일 및 종료일, 대기 기간, 보장 인상 한도, 보험 가입 자격 증명서(EOI) 요건, 기타 보장 규칙 및 조건을 정의하는 규칙입니다. 규칙을 사용하면, 복리후생 프로세스에서는 이벤트 유형에 따라 각 직원이 받을 수 있는 옵션만 표시합니다.
맨 위로 돌아가기	
L	
라인 세율 적용(LTRA)	과세대상 문서에서 분할된 특정 거래 라인 또는 공급자 송장 라인에 적용되는 세액의 모음입니다.
랜딩 페이지	랜딩 페이지에는 Worklet 모음이 표시됩니다. 랜딩 페이지는 표시 형식을 다르게 할 수 있고(그리드 또는 거품형), 다양한 기능을 지원합니다. 홈 랜딩 페이지는 셀프서비스 Worklet과 같은 공통 Worklet에 사용됩니다.
맨 위로 돌아가기	
M	
매칭 및 병합	Workday에서 중복 학생 예비후보자 정보를 제거하는 데 도움이 되는 프로세스입니다.
모든 원장 분개장	지정된 회사의 단일 원장으로 구성되지 않고 기본 원장과 대체 원장 모두에 전기되는 회계처리 분개장입니다.
대상	중복 관리 프레임워크에서 소스를 병합할 레코드입니다.
맨 위로 돌아가기	
N	
복리후생 그룹	자격 규칙에 따라 복리후생 자격이 있는 직원 그룹입니다. 복리후생 플랜에 등록하려면 직원이 복리후생 그룹에 포함되어 있어야 합니다.
보고시간	입력되었지만 시간 계산이 적용되지 않은 근무자 시간입니다.
보상 구성요소	보상 적용 규칙과 연결할 수 있는 보상 패키지, 등급, 등급 프로필 및 플랜을 포괄하는 용어입니다.
보상 규칙	어떤 근무자가 어떤 보상 구성요소를 받을 자격이 되는지를 결정하기 위한 가이드라인입니다.

보상 기준	직원 그룹의 예상 소득을 정의하는 보상 구성요소(예: 급여, 커미션, 수당 플랜 등)의 그룹입니다.
보상 단계	등급 또는 등급 프로필에 해당하는 특정 금액입니다.
보상 목표 규칙	보상 플랜 지정을 위해 직원 그룹을 분할하는 데 사용되는 규칙입니다.
보상 기본 설정 규칙	스태핑 트랜잭션(예: 채용 또는 직무 변경)에서 근무자 보상이 보상 구성요소의 기본값이 되는 방식의 기준을 설정하는 규칙입니다.
보상 요소	보상 요소는 보상을 급여에 연결합니다. 직원에게 지정된 플랜에 보상 요소가 결합되면 Workday에서 직원에게 지급하는 데 사용할 소득을 결정할 수 있습니다.
보상 패키지	근무자에게 하나의 세트로 지정할 수 있는 보상 가이드라인(등급, 등급 프로필 및 관련 단계)과 플랜끼리 그룹화한 것입니다. 패키지를 통해 특정 직무 또는 직원 그룹에 대한 적격 플랜을 빠르게 확인할 수 있습니다.
상위 고객 계약	여러 계약의 계약 라인을 동일한 스케줄에 추가할 수 있도록 하위 고객 계약과 연결하는 고객 계약입니다. 상위 고객 계약을 조회하면 Workday는 하위 고객 계약을 링크된 계약으로 표시합니다.
실비 정산식 지출	보조금 관련 지출에 대해 후원자에게 청구하는 데 도움이 되도록 Workday에서 생성하는 청구 항목입니다. 실비 정산식 비용 지출액에는 원래 지출 금액과 Workday가 보조금 비용 구성을 기반으로 계산하는 모든 간접비가 모두 포함됩니다.
비즈니스 오브젝트	Workday에 데이터를 저장하는 데 사용되는 오브젝트(예: 조직 또는 근무자)입니다. 비즈니스 오브젝트에는 스프레드시트의 행 및 열과 유사한 필드와 인스턴스가 있습니다. Workday에서는 관련된 비즈니스 오브젝트끼리 연결합니다. 이를테면 근무자는 포지션에 연결되고, 포지션은 직무 프로필에 연결됩니다.
비즈니스 프로세스 시큐리티 정책	비즈니스 프로세스 시큐리티 정책은 조회, 무효화, 취소, 수정 등 단계 및 프로세스 전반의 액션에 보안을 설정합니다. 각 액션에 액세스할 수 있는 시큐리티 그룹을 지정합니다.
비즈니스 프로세스 인스턴스	개시자가 시작한 비즈니스 프로세스입니다. 조직 X의 직원 입사발령비즈니스 프로세스 정의는 개시자가 직원을 채용하는 데 사용할 때 인스턴스가 됩니다.
비즈니스 프로세스 정의	비즈니스 프로세스를 구성하는 태스크, 태스크를 수행하는 순서 및 태스크를 수행할 수 있는 사람입니다.
맨 위로 돌아가기	
빠	
빠른 경로	입학 지원을 제출에서 정규 등록으로 최대한 빠르게 이동하는 간소화된 접근 방식

빠른 추가	타임블록을 생성하고 여러 요일에 복사할 수 있는 시간 입력 옵션입니다.
맨 위로 돌아가기	
BA	
커스텀 리포트	Workday에서 제공하지 않고 Workday 리포트 작성기를 통해 만들어진 리포트입니다. 새로 생성하거나, 다른 표준 리포트 또는 커스텀 리포트를 복사하여 만들 수 있습니다.
지원자	스태핑에서는 채용 전에 추적하는 개인입니다. 채용에서오퍼,고용계약,백그라운드 체크또는입사대기단계에 있는 후보자
보조금	공공 목적의 활동을 수행하기 위한 자금조달 형태로 후원자와 체결한 계약입니다. 직접비와 시설 및 운영 관리비를 수집하고 수익을 인식하며 후원자에게 청구하는 방법을 정의합니다.
상한 초과 급여 하위 할당	급여 상한을 초과하는 급여 부분에 배분할 Worktag 및 해당 분배율
상황별 커스텀 리포트	Workday 오브젝트의 관련 액션 메뉴에서리포트 > 여기에서 커스텀 리포트 생성을선택하여 생성된 커스텀 리포트 오브젝트의 컨텍스트와 관련된 데이터 및 필드를 간단히 선택하게 해줍니다.
세금 코드	거래 라인에서 선택하는 세율의 조합
과세 환급 비례배분 계수 %	테넌트에 대해 구성하는 과세 환급구분을 수정하는 회사별 백분율입니다.
세율 적용(TRA)	과세 적용구분, 세금 코드, 세금 옵션, 과세 시점일, 세율 및 과세 환급구분이 동일한 과세대상 문서의 모든 라인에 대한 세액의 모음입니다.
패시브 이벤트	직원 데이터의 특정 변경이 아닌 시간의 경과로 인해 발생하는 이벤트입니다.
보조금 태스크	보조금 계약 조건을 뒷받침하기 위해 후원자가 수행하거나 추적하는 관리 태스크입니다. 예: 분기별 진행상황 리포트, 재무 리포트
보조금 라인	보조금의 지원금과 관련된 승인 금액 라인입니다. 여기에는 라인의 유효일, 지출 요건, 기준 한도, 급여 한도, 지원금에 청구된 지출에 대한 시설 및 운영 원가율에 대한 정보가 포함됩니다.
보조금 비용 처리(ACP)	보조금에 대한 지출거래와 관련된 시설 및 운영관리비와 수익 인식을 처리합니다.
수신자 한도	승인 없이도 참여 항목을 동시에 전송할 수 있는 최대 예비후보자 수입니다.
수익 카테고리	판매하는 상품 및 서비스를 검색하고 보고하는 데 사용되는 고객 계약 및 청구의 속성입니다. 또한 회계 처리 방식을 결정하는 고객 계약, 청구 및 매출채권에 대한 계정 전기 규칙 유형의 디멘션이기도 합니다.

승수 기반 보장	1x, 2x, 3x 급여와 같이 급여의 배수를 기준으로 하는 보험 보장입니다.
지원금	지정된 참여자가 이벤트를 다음 단계로 진행하기 위해 선택하는 비즈니스 프로세스의 액션입니다.
지원금	보조금 라인에 보조금 관련 경비를 청구하는 데 사용하는 Worktag입니다.
시간 계산	급여 또는 기타 목적으로 계산된 타임블록에 시간 계산 태그를 적용하는 규칙 세트입니다. 예를 들어 근무자가 주당 40시간을 초과하여 일하는 경우, 정규 근무 시간을 초과 근무 시간으로 자동 변환하는 시간 계산을 생성할 수 있습니다.
시간 계산 태그	Workday에서는 시간 계산 과정에서 타임블록에 계산 태그를 적용합니다. 이 태그는 급여 소득에 매핑되어 타임블록의 지급 방식을 결정하며, 휴가 및 발생휴가 계산에 포함될 수 있습니다. 이를 사용하여 시간 입력 캘린더에 시간 및 휴가 합계를 표시할 수도 있습니다.
타임블록	타임블록은 근무시간, 시작/종료 시간 등 시간 부분에 관한 정보를 전달합니다. 타임블록을 보고하거나 계산할 수 있지만, 계산된 타임블록만 Workday 급여로 가져옵니다.
시간 비례배분 규칙	보너스 또는 초과인상 보상 이벤트에서 시간 기반 기준(예: 휴직, 입사일 이후 경과시간)에 따라 직원의 목표 보상을 비례 배분하는 규칙입니다.
타임시프트	연속 타임블록을 그룹화한 것이며, 표준 초과근무 계산, 타임블록 조건부 계산, 검증에 사용할 수 있습니다.
시간 입력 검증	사용자의 잘못된 시간 입력을 방지하는 오류 또는 경고입니다. '심각' 검증이 나타나면 사용자는 시간을 제출할 수 없습니다. 시간을 입력할 때 경고가 표시되더라도, 근무자는 시간을 제출할 수 있습니다.
시간 입력 캘린더	캘린더 기반 시간 입력을 사용할 때 근무자가 시간을 입력, 편집, 제출하는 데 사용하는 셀프서비스 페이지 세트입니다. 대량 시간 입력을 사용하는 경우, 근무자는 시간 입력 캘린더에서 시간을 조회하고 제출할 수 있습니다.
시간 입력 코드	시간 입력 코드는 근무시간 또는 식사시간과 같이 근무자가 입력하는 시간 유형을 설명합니다. 시간 입력 코드를 사용하려면, 시간 입력 템플릿에 지정된 기본 시간 입력 코드를 제외하고 해당 코드를 시간 코드 그룹에 첨부해야 합니다.
시간 입력 템플릿	템플릿은 근무자의 시간 입력 캘린더 구성 방법을 정의합니다. 근무자는 적용 규칙을 통해 시간 입력 템플릿에 매칭됩니다.
시스템 사용자	Connector 또는 Studio 통합을 실행하는 데 필요한 계정입니다. Workday 기본제공 통합 및 커스텀 통합에는 인증 및 웹서비스 호출을 위한 시스템 사용자 계정이 필요합니다. 시스템 사용자 계정이 Workday에서 개인과 연결되어 있지 않습니다.

맨 위로 돌아가기

쓰

어플리케이션 그룹

학사조직의 동일한 입학 레벨 및 예상 시작일에 대한 지원 그룹입니다. 그룹에는 1명 이상의 지원 Pool이 있을 수 있으며, 각 Pool에 입학담당담당자가 지정됩니다.

참여 항목

참여 이메일 또는 인쇄된 참여 항목 참여 계획에 참여 항목을 포함하고 학생 모집 이벤트를 지원하는 데 사용할 수 있습니다.

EIB(Enterprise Interface Builder)

Workday와의 간단하고 안전한 맞춤 설정 가능한 통합을 생성할 수 있는 통합 도구입니다. 또는 EIB는 통합 도구로 생성된 단순 통합입니다. EIB는 통합 시스템, 통합 데이터 소스, 통합 변환 및 통합 전송 프로토콜로 구성됩니다.

연계 맵

사업체와 배송 주소 간의 관계를 설정하고 관리할 수 있는 고객 프로필의 도구입니다.

링크된 휴직

다른 휴직 유형 또는 휴가와 자격을 연계하는 휴직 유형입니다. 적용 규칙, 검증 규칙, 관련 데이터에서는 연관된 휴직 유형 및 휴가의 통합 잔여분을 참조합니다. 조정된 휴직 및 휴가라고도 합니다.

링크된 고객 계약

수익 배분을 위해 상위 고객 계약과 연결하는 하위 고객 계약

일괄배분 휴직

일련의 연관 휴직 유형끼리 연결되어 있는 것입니다. 직원이 휴직 종료에 대해 정의된 조건을 충족하면, Workday에서는 복직 신청을 생성하고 다음 휴직에 대한 신청도 별도로 생성합니다.

ETC(잔여지출 추정치)

근무자가 완료할 것으로 예상되는 향후 시간을 포함합니다.

EAC(완료시점 추정치)

프로젝트에 대해 기록 및 승인된 모든 시간과 근무자가 완료할 것으로 예상되는 향후 시간이 포함됩니다.

외부 참여 항목

채용 이벤트, 커뮤니케이션 계획 또는 특별 커뮤니케이션을 위해 3rd Party 참여 항목을 전송하고 추적하는 데 사용됩니다.

외부 협회

예비 학생과 연결하거나 채용 이벤트의 위치로 지정할 수 있는 비영리, 커뮤니티 기반 또는 기타 비교육적 조직입니다.

Workday Studio

Workday와의 더 복잡한 통합을 빌드할 수 있는 이클립스 기반 개발 환경입니다.

Worklet

Workday에서 클릭 가능한 아이콘으로 표시되는 미니 어플리케이션으로, 정기적으로 액세스하는 태스크 및 데이터에 빠르고 쉽게 액세스할 수 있습니다. 예: 재고 또는 휴가 Worklet 또는 리포트를 기반으로 하는 Worklet

소스

중복 관리 프레임워크에서 병합할 중복 레코드

웨이브 피킹

피킹 목록을 그룹화하여 재고 피킹 프로세스를 더 효과적으로 구성하고 우선순위를 지정할 수 있습니다.

위치 멤버십 시큐리티 그룹	해당 위치에 지정된 모든 근무자를 구성원으로 하는 시큐리티 그룹입니다.
Position Restrictions	포지션 관리 스태핑 모델을 사용하는 관할조직의 미충원 포지션에 적용되는 속성 및 조건입니다. 예를 들어 직무 프로파일, 위치, 자격요건, 근무자 유형이 있습니다.
리스크 레벨	Workday가 리스크 평가에서 제공하는 값(낮음, 중간, 높음)입니다. Workday는 리스크 점수를 기반으로 구성할 수도 있는 기본 리스크 레벨을 제공합니다.
리스크 점수	Workday가 리스크 평가에서 제공하는 숫자 값(0 ~ 100)입니다. 이 점수는 비정상 경비보고서를 식별하는 데 도움이 됩니다.
리스크 인사이트	Workday가 리스크 레벨이 높음 또는 중간인 경비보고서를 식별하는 사유를 제공합니다. 사유에는 비정상 금액, 중복 경비, 잘못된 경비 항목 중 하나 이상이 포함될 수 있습니다.
이름 없는 리소스	특정 리소스를 지정하지 않고도 태스크를 지정하고 리소스 예측을 수행하는 데 사용할 수 있는 프로젝트 리소스의 자리 표시자입니다.
이벤트	직원 채용 또는 퇴직과 같이 조직 내에서 발생하는 비즈니스 프로세스 트랜잭션입니다.
이산형 복합자산	비용, 감가상각 및 라이프사이클 이벤트를 개별적으로 추적할 수 있는 관련되어 있지만 고유한 자산의 조합입니다.
스타핑 모델	관할조직에서 직무 및 포지션이 생성되고 충원되는 방식을 정의하는 구조입니다. Workday는 두 가지 유형의 스태핑 모델을 지원합니다. • 직무 관리 • 포지션 관리
스타핑 조직	관할조직, 매트릭스 조직 또는 정년퇴직자 조직을 포함하는 조직 카테고리입니다.
스타핑 조직	관할조직, 매트릭스 조직 또는 정년퇴직자 조직을 포함하는 조직 카테고리입니다.
인력 계획	지정된 기간 내에 비즈니스 목표를 달성하는 데 필요한 근무자 수를 알려줍니다.
맨 위로 돌아가기	
○	
자동입력	시간을 입력할 때 근무자의 스케줄 또는 이전 주에서 타임블록을 복사하는 시간 입력 옵션입니다.
학자금 지원 기간 레코드	Workday가 학기 동안 학자금 지원을 처리하는 데 사용하는 학생의 학사조직, 학업 레벨, 전공 프로그램과 같은 데이터가 포함된 레코드입니다.
적격 조사자	개인을 보조금, 지원금 및 지원금 계층에 지정하는 데 사용할 수 있는 역할 유형으로, 개인의 포지션 또

	는 조직이 변경되는 경우에도 역할 지정내역이 그대로 유지됩니다.
보장 대상	특정 헬스케어 플랜 또는 보험 플랜이 직원에게만 적용되는지 아니면 가족, 배우자 등에 적용되는지를 정의합니다.
예비후보자	특정 직무와 관련이 없으나, 관심을 갖고 추적하는 사람입니다. 태그, 예비후보자 유형 및 예비후보자 상태를 사용하여 이러한 개인을 추적할 수 있습니다.
수정(비즈니스 프로세스)	비즈니스 프로세스를 수정하면 진행 중인 워크플로의 사양이나 데이터가 변경됩니다. 비즈니스 프로세스 시큐리티 정책에서 보안 가능한 액션 중 하나입니다.
조건	조건은 True 또는 False로 확인되는 하나 이상의 논리적 매칭이며, 어떤 액션을 할지 여부를 결정하는 데 사용됩니다. 비즈니스 프로세스의 단계에 조건을 추가하여 해당 단계를 실행할지 여부를 결정할 수 있습니다.
조건부 계산	특정 조건을 충족하는 타임블록에 태그를 지정하는 시간 계산입니다.
조달 계약	계약을 통해 조직은 사용자지정 공급자를 정의하고 지출을 분석하여 통제력을 높이고 표준화할 수 있습니다. 또한 이를 통해 조직은 계약 지출을 구현하여 할인 및 기타 공급자 조건을 더 효과적으로 협상하고 적용할 수 있습니다.
조달 계약 유형	Workday의 조달 계약은 조달-지급망 전반에서 계약이 사용되는 방식을 지정하는 계약 유형과 항상 연결됩니다. 예를 들어 계약 유형에예정된 PO 옵션이 설정된 경우 Workday는 계약을 사용하여 사전 정의된 스케줄에 따라 PO를 자동으로 생성할 수 있습니다.
조직 시큐리티 그룹	해당 조직에 지정된 모든 근무자를 구성원으로 하는 시큐리티 그룹입니다.
주간 휴직	근무자의 근무 주가 시작되는 요일입니다. 주간 시간 계산이 실행되는 7일 기간을 정의합니다. 달리 지정하지 않는 한, 기본 주 구분기는 일요일 오전 12시입니다.
지급 세율 적용(PTRA)	과세대상 문서의 지정된 지급에 적용되는 세액의 모음입니다.
참조 문서	지정된 아티클 오디언스를 기준으로 조직의 근무자가 액세스할 수 있는 아티클입니다. 다음 아티클을 사용하여 조직과 관련된 HR 정보를 문서화, 공유 및 관리할 수 있습니다.
참조 문서 오디언스	지정된 Knowledge 문서를 조회할 수 있는 직원 그룹입니다. 아티클에 대한 액세스 권한은 오디언스에게 지정된 조건 규칙에 따라 결정됩니다.
지원자 Pool	지원 그룹에 속하는 지원의 하위 세트입니다. 지원자 Pool을 사용하면 지원 리뷰어의 업무량을 제어하고 조정할 수 있습니다.

지정	쉽게 찾고 보고할 수 있도록 교육 기관 및 외부 협회와 연결할 수 있는 특성(예: Community Learning Partner, Honours 또는 STEM)입니다.
직무 관리 스태핑 모델	관할조직의 모든 직무에 대해 총원요건 1개 세트를 정의하는 구조이며, 총원할 수 있는 직무 수에는 특별한 제한이 없습니다.
직무 기반 시큐리티 그룹	직무 프로필, 직무군, 직무 카테고리, 매니지먼트 레벨, 초과근무수당 비적용/초과근무수당 적용 상태 등 직무 관련 속성 또는 오브젝트를 하나 이상 포함하는 시큐리티 그룹입니다.
직무 프로필	매니지먼트 레벨, 급여지급유형, 보상, 스킬, 기타 자격요건 등 직무 또는 포지션의 일반적인 특징 및 특성입니다.
포지션 관리 스태핑 모델	조직의 포지션별로 서로 다른 스태핑 규칙 및 요건을 정의하는 구조입니다.
집계 시큐리티 그룹	포함된 시큐리티 그룹 세트의 구성원에게 접근 권한을 부여하는 시큐리티 그룹입니다. 제외된 시큐리티 그룹의 구성원에 대한 접근 권한을 취소합니다.

맨 위로 돌아가기

ㄷ

참여 액션 항목	입학 지원이 완료된 것으로 간주되기 위해 충족되어야 하는 요건을 정의합니다. 예: 학습기록을 제출합니다.
참조 ID	통합을 위해 데이터를 조회하는 데 사용되는 고유 ID입니다.
참조 급여 범위	보상 등급 또는 등급 프로필에 대해 설정된 급여 범위입니다.
채용 주기	학사조직의 하나 이상의 학업 수준에 대한 채용 기간입니다. 채용 주기를 캠페인과 연결하여 채용 주기별로 각 캠페인의 효율성을 측정합니다.
전형중단	입사지원 이벤트 중 채용에서 탈락했거나 직무를 거절한 후보자의 상태입니다.
청구불가	청구불가 프로젝트는 고객에게 송장을 발행하지 않는 내부 프로젝트입니다.
청구불가	청구불가 거래는 청구할 수 없는 문제가 있는 청구 거래입니다. 문제를 해결할 때까지 거래에 대한 액션을 수행할 수 없습니다.
취소(비즈니스 프로세스)	비즈니스 프로세스를 취소하면, 진행 중인 워크플로가 중지되고 데이터 변경사항이 취소됩니다. 완료된 비즈니스 프로세스는 취소할 수 없으므로, 무효화해야 합니다. 비즈니스 프로세스 시큐리티 정책에서 보안 가능한 액션 중 하나입니다.

맨 위로 돌아가기

ㅌ

커넥터

특정 기능 영역에서 통합을 구축하기 위한 프레임워크를 제공하는 하나 이상의 통합 템플릿 세트입니다. 통합은 특정 유형의 데이터를 지원하거나 특정 엔드포인트(예: Salesforce.com 또는 Okta)를 지원할 수 있습니다.

보조금 크레딧

리포트용으로 특정 Worktag에 할당하는 보조금 또는 보조금 라인의 비율입니다.

맨 위로 돌아가기

ㅋ

시간 코드 그룹

시간 코드 그룹은 근무자가 어떤 시간 입력 코드를 사용할 수 있는지를 결정하는 데 주로 사용됩니다. 시간 코드 그룹은 적용 규칙을 통해 근무자 또는 포지션에 지정됩니다.

시간기록계 이벤트

시간기록계 이벤트는 웹 시간기록계 또는 외부 시간기록계에 대한 근무자의 액션(예: 업무 시작, 업무 종료)을 설명합니다. Workday에서는 시간기록계 이벤트를 매칭하여 근무자가 편집하고 제출할 수 있는 타임블록을 구성합니다.

통합 데이터 소스

Workday가 외부 시스템에서 수신하거나 외부 시스템으로 내보내는 데이터 유형과 해당 위치를 나타냅니다.

통합 맵

Workday의 값이 외부 시스템의 값에 매핑되는 방식을 지정하는 통합 구성요소입니다. 예: 지급 단가 빈도는 3rd Party 급여 시스템 통합의 맵 유형입니다.

통합 변환

데이터를 Workday 또는 수신 외부 시스템이 이해할 수 있는 형식으로 변환합니다. Workday는 기본제공 변환을 제공하며, 커스텀 변환을 생성할 수도 있습니다.

통합 서비스

Workday 데이터를 외부 시스템에 필요한 형식으로 변환하는 프레임워크를 제공하는 관련 통합 속성, 맵 및 XSLT의 그룹입니다.

통합 속성

Workday에서 데이터 요소의 테넌트 값을 지정하는 통합 구성요소입니다. 예: 플랜 후원자명은 복리후생 제공자 통합의 속성 유형입니다.

통합 시스템

데이터 통신 방법을 제공하는 템플릿을 기반으로 하는 Workday와 외부 시스템 간의 통합에 대한 테넌트 정의입니다.

Integration Event

통합 프로세스의 기록입니다. 데이터 가져오기 또는 내보내기와 관련된 현재 또는 과거의 모든 통합(성공 여부)은 통합 이벤트로 기록됩니다. 통합 이벤트에는 상태를 포함하여 통합 프로세스에 대한 모든 정보가 포함됩니다.

통합 전송 프로토콜

Workday가 데이터를 외부 엔드포인트 또는 서비스로 내보내거나 외부 엔드포인트 또는 서비스에서 데이터를 가져오는 방법을 제어합니다. Workday는 이메일, FTP 및 SFTP, HTTP/SSL, Workday 첨부파일,

	Workday 웹서비스 등 여러 유형의 전송 프로토콜을 지원합니다.
통합 청구 스케줄	특정 청구 기간 내의 여러 프로젝트 또는 서비스에 대한 모든 비용을 하나의 송장으로 결합할 수 있는 청구 스케줄 유형입니다.
통합 템플릿	Workday와 외부 시스템 간의 통신을 가능하게 하는 통합 서비스 모음입니다. Workday는 복리후생, 재무, HCM, 급여, 급여 인터페이스, 조달, 채용, 시큐리티, 결제 등의 카테고리로 통합 템플릿을 제공합니다. 기본제공 템플릿 중 대부분에는 통합을 추가로 정의하기 위해 특성에 대한 기본값과 특성 및 맵에 대한 프롬프트 값이 포함되어 있습니다.
맨 위로 돌아가기	
트	
프로젝트 거래 소스	프로젝트 청구 거래의 소스 예: 공급자 송장, 경비 또는 시간
프로젝트 계획 단계	프로젝트 작업의 단계를 나타내는 프로젝트 계획의 단계입니다. (예: 계획 및 전략 수립) 프로젝트 계획은 프로젝트를 순서가 지정된 단계 및 태스크로 구성합니다. 프로젝트 단계는 일반적으로 프로젝트에 구애받지 않지만 해당 단계를 프로젝트 계획에 추가하면 프로젝트 계획 단계가 됩니다.
프로젝트 계획 태스크	프로젝트 계획 단계의 작업 세부내용 (예: 프로젝트 목표 정의)
프로젝트 상세 인건비 계산	표준 비용 또는 총 배부원가 계산을 사용하여 프로젝트 인건비를 비례배분합니다.
프로젝트 자산	진행 중인 자본 프로젝트의 개별 진행 비용을 수집하는 컨테이너입니다. 여러 프로젝트 자산을 하나의 프로젝트에 연결하여 프로젝트 기간 동안 비용을 추적할 수 있습니다.
프로젝트 청구 효율 시트	프로젝트 역할별로 청구되는 시급 또는 일일 효율을 간략하게 설명하는 문서로, 지역, 스킬 수준, 프로젝트 규모와 같은 정의된 카테고리를 기준으로 더 구체적인 옵션을 사용할 수 있습니다.
필드 재정의	커넥터 템플릿을 기반으로 하는 통합 시스템을 맞춤 설정할 수 있는 도구입니다. 필드 재정의는 통합 서비스를 통해 관리됩니다. 계산 필드 또는 리포트 필드를 사용하여 통합 시스템에 값을 제공합니다. 예: 복리후생 제공자 통합의 구성원 ID
맨 위로 돌아가기	
표	
학생 모집 지역	채용 영역에 대한 Workday 기간 채용 지역은 지역, 하나 이상의 학교 또는 선택한 학군의 학교를 나타낼 수 있습니다.

학생 재무 학기 레코드	Workday가 학기의 학생 재무 거래를 처리하는 데 사용하는 학생의 학사조직, 학사 레벨, 전공 프로그램과 같은 데이터가 포함된 레코드입니다.
예비 학생 유형	예비 학생에게 지정하고 예비 학생을 입학 카운셀러와 자동으로 매칭하는 데 사용할 수 있는 값(예: 첫째 또는 재학생)
예비 학생 프로필	연락처 정보 및 채용 세부내용을 포함하여 예비 학생에 대한 정보를 표시하는 Worklet
학생 태그	예비 학생에게 지정할 수 있는 속성(예: 퇴역군인, 운동선수 또는 장학금 수혜자) 태그를 사용하여 예비 학생을 채용담당자와 자동으로 매칭하고, 예비후보자를 찾고, 참여 계획을 예비후보자와 연결하기 위한 조건으로 사용할 수 있습니다.
학사조직	초중고, 전문대, 대학교 또는 기타 교육기관을 나타내는 Workday 조직 유형입니다. 이 조직에서는 입학 희망자를 모집하고, 학생을 입학시키고, 학습 프로그램이나 교과 과정을 제공하고, 학자금 지원을 관리할 수 있습니다. Workday에서 학사조직은 임용에도 사용됩니다.
학사일정 범위	학생 모집 주기와 관련된 기간입니다.
학사조직 계층	롤업 리포트에 주로 사용되는 학사조직의 계층 그룹입니다.
학업 레벨	학생이 기관에서 추구할 수 있는 다음과 같은 교육 목표의 수준입니다. • 대학교의 학부, 대학원 또는 전문가 • 커뮤니티 컬리지에서 어소시에이트 또는 학사 학위 취득
지정가능 역할	조직 역할에 지정할 수 있는 포지션입니다.
입력 항목 없음	
입력 항목 없음	
퇴직시 조정	근무자가 퇴직할 때 그 휴가 풀랜의 잔여분을 0으로 자동 설정하는 휴가 조정입니다.
복리후생 기본 설정 규칙	등록 이벤트를 완료하지 않은 직원이 기본적으로 받는 복리후생 풀랜, 보장 대상 및 보장 금액을 결정하는 규칙입니다.
복리후생 이벤트 규칙	이 규칙은 보장 인상 한도, EOI 요건, 대기 기간, 그리고 복리후생 등록 이벤트의 기타 등록 규칙과 조건을 지정합니다.
복리후생 이벤트 유형	정규 등록, 신규채용, 자녀 출산 등 복리후생 등록을 트리거하는 이벤트를 식별합니다. 또한 이 유형의 이벤트가 발생할 때 직원이 사용 가능한 보장 유형을 식별합니다.
복리후생 크레딧 번들	함께 부여할 수 있는 정의된 복리후생 크레딧 그룹입니다.
진행후보자	특정 인력충원요청에 지원한 사람입니다. Workday에서 입사지원 이벤트를 시작하려면 후보자가 인력충원요청에 연결되어 있어야 합니다.

현금 회계처리	결제 중에 현금 잔액을 확인하는 데 사용할 수 있는 현금 원장 계정 그룹입니다.
캐시 Pool 회계처리	결제 중 현금 잔액 확인을 위해 현금 원장 잔액을 풀링하는 데 사용할 수 있는 하나 이상의 기본 잔액조정 Worktag 계층입니다.
회사	Workday 내에서 회사는 엔터프라이즈 내의 내부 사업체를 나타내는 조직입니다. Workday 재무 관리에서 회사는 모든 비즈니스 프로세스의 기본 조직입니다. 회사는 대차 일치된 회계장부를 보유하는 레벨로 간주되며 가능한 경우 법인을 반영해야 합니다.
회사 계층	조직 내 회사 간의 상위-하위 관계 또는 보고 관계를 정의합니다. 계층을 구조화하는 방식은 Workday의 여러 중요한 기능, 특히 역할 지정, 계획 및 리포트에 영향을 미칩니다.
후보자 현황	모든 진행후보자입니다.
후보자	후보자에는 예비후보자와 진행후보자가 모두 포함됩니다.
후보자 Pool	특정 기준에 따라 후보자를 그룹화한 것입니다.
휴가	적용 규칙, 조정 허용 여부, 휴가 풀랜과 다른 한도 등 특정 휴가 유형에 적용되는 규칙입니다.
휴가 풀랜	해당하는 휴가를 하나 이상 입력하고 추적하는 규칙입니다. 시간 단위, 자격 요건, 잔여분 추적 여부, 포지션 기반/근무자 기반 휴가 여부를 식별합니다.
휴직 규칙	근무자의 휴직 자격을 정의하는 규칙입니다.
맨 위로 돌아가기	
ㅎ	
세부편집	시간 입력 캘린더를 클릭하여 기존 타임블록을 편집하거나 날짜에 직접 타임블록을 추가하는 기능
추정 투입시간 증빙	급여 회계처리에서 지원금에 귀속되는 급여 및 임금을 기준으로 예상 투입시간을 리뷰하기 위해 투입시간 증빙을 실행하기 전에 실행할 수 있는 리포트입니다. 이를 통해 직원 투입시간을 인증하기 전에 급여 회계처리 조정과 같은 수정 액션을 수행하여 인증 프로세스를 보다 원활하게 수행할 수 있습니다.
Workday 웹서비스	Workday의 공개 API 공개 표준을 기반으로 하는 WWS(Workday 웹서비스)는 Workday와의 통합을 위한 핵심 방법을 제공합니다.
맨 위로 돌아가기	